PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 17 de Febrero de 2021.

Señor (a)
GINNA PAOLA CARVAJAL CORREA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2225019
Coordinadora de Formación
Intructor Grado 17
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.
Málaga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 02 del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2225019 del año 2021.

Leidy Tatiana Minda Mosquera, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.083.884.101 de Pitalito, en mi calidad de Contratista del SENA, en en Centro Agroempesarial y Turístico de los Andes, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia 2225019, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Febrero.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ($22’783.296). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Pagos mensuales por valor de ($ 3’797.216 incluido IVA), y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo el plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el 04 de agosto de 2021.
Fecha inicio: 5 de Febrero de 2021.
Fecha fin: 4 de Agosto de 2021

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para los programas de formación en la red de BILINGUISMO y demás de su competencia, Programa Virtual, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes SENA, Regional Santander.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Orientar Acciones de formación virtual según la programación asignada y lineamientos nacionales.	Se realizan acciones de formación a las fichas asignadas de formación virtual	En la plataforma territorium y en el LMS del aplicativo Sofía plus queda

		Proceso de alistamiento de cursos fichas: English Dot Works 6 2260057, 2260058, 2260336, 2260337. Orientación a los aprendices en desarrollo de actividades preliminares y de la ejecución de la formación. a) Promover la participación e interacción de los aprendices motivando su permanencia en el curso b) Responder inquietudes, dudas y correos, retroalimentando las participaciones realizadas por los aprendices c) Ponderación y actualización del Centro de Calificaciones según parámetros establecidos d) Retroalimentar y evaluar las evidencias enviadas por cada aprendiz e) Generar acciones motivacionales y de fortalecimiento del aprendiz durante el proceso de formación Realizar cambios de estado y procesos pertinentes en los sistemas administrativos de información académica según cronograma del curso.	registrado el ingreso del instructor para realizar el alistamiento y dar inicio a la formación. Se realiza cambio de estado de en tránsito a en formación. Evidencia 1 adjunta
2	Reportar y registrar en el aplicativo Sofia Plus las actividades establecidas para el cumplimiento de la formación virtual que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a. Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación de cada proceso de formación virtual.	Se realizaron las siguientes acciones desde Sofía Plus: Creación de ruta y asociación de aprendices, envío de correo electrónico de inicio de formación para las siguientes fichas: English Dot Works 6 2260057, 2260058, 2260336, 2260337. Una vez los aprendices inician la formación y envían las evidencias estas son	Los soportes y evidencias están disponibles en el aplicativo Sofía plus y la plataforma Territorium de las fichas: English Dot Works 6 2260057, 2260058, 2260336, 2260337.

	b. Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, en el tiempo establecido por la formación virtual. c. Retroalimentar y evaluar las actividades de aprendizaje en los tiempos establecidos en los estándares de formación virtual.	retroalimentadas y calificadas de acuerdo a los estándares de formación virtual.	Evidencia 2 adjunta
3	3.Atender diariamente los requerimientos de los aprendices del aula virtual según la acción de formación y lineamientos institucionales.	Diariamente se atienden los requerimientos de los aprendices del aula virtual según la acción de formación y lineamientos institucionales. Se responden foros, dudas, se califican actividades, se informa sobre avance del curso y desarrollo de actividades a través de anuncios y correos.	Evidencias sobre avance del curso y desarrollo de actividades a través de anuncios y correos. Adjunto evidencia 3
4	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos	Se hace uso de la herramienta foros, chat y mensajería como medio de comunicación con el fin de fortalecer el aprendizaje.	Respuesta de mensajes y foros Evidencia 4 adjunta
5	Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA	Para la ejecución de la formación se siguen los lineamientos de la formación complementaria virtual contemplados en la guía orientación formación AVA, en la que se establecen parámetros antes durante y al cierre de la formación.	Antes de iniciar los cursos se verifica el menú de navegación del curso, y se verifican que cada uno de sus elementos tenga la información disponible. Evidencia 5 adjunta
6	Participar y asistir a las sesiones en líneas programadas por gestores virtuales.	Se participa y asiste a las sesiones en líneas programadas por gestores virtuales.	Participe y asistí a las sesiones en línea programadas por gestores virtuales. Evidencia 6

7	7.Realizar procesos de actualización y formación requerida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales en ambientes virtuales de aprendizaje	No se realizaron este tipo de actividades en este mes	Sin evidencia
8	8. Atender requerimiento de apoyo en la elaboración de diseño y desarrollo curricular en caso requerido según los lineamientos institucionales.	En este momento no se ha realizado ningún requerimiento de apoyo en estas actividades.	sin evidencia
9	9. Realizar el cierre y envío de informes mensuales y finales en máximo 3 días a la supervisora del contrato y al coordinador académico.	No se realizaron este tipo de actividades en este mes.	Sin evidencia
10	10. Notificar de manera oportuna las novedades que se puedan presentar, documentando la información en los formularios creados para tal fin por el Gestor Virtual Regional.	Cuando es el caso se registran novedades al equipo de soporte a través de los formularios correspondientes.	Sin novedades mes Febrero
11	11. Desarrollar la totalidad de acciones de formación contratada de acuerdo a la programación acordada con el SENA.	En el mes de Febrero se atienden las fichas asignadas de acuerdo a la programación virtual.	En la plataforma queda registrado las acciones de formación a cada una de las fichas asignadas Evidencia 11 adjunta
12	12. Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programadas por el Centro de Formación.	Se hace promoción y divulgación de la oferta de los programas de Formación Profesional Integral del centro CATA	Medio whassapt, facebook ofertando los programas de formación centro CATA Evidencia 12 adjunta.
13	13. Generar y ejecutar estrategias que permitan la permanencia y retención de aprendices durante la ejecución del proceso de formación virtual.	Dentro de las estrategias está el seguimiento personalizado al aprendiz a través de correos, atención del foro de dudas, mensajería, así como la retroalimentación de actividades. Al iniciar la formación se envían correos de bienvenida, instructivos y video para facilitar el ingreso a la plataforma.	Envío de información sobre desarrollo del curso y avance de actividades a través de anuncios, mensajería y correo. Evidencia 13 adjunta

14	14. Implementar estrategias que garanticen la baja deserción, por cada formación que se imparta, debe procurar formar y certificar mínimo 70% el mismo número de aprendices en cada programa de formación.	Continuamente se hace seguimiento a los aprendices, se insiste en la corrección de actividades cuando estas no cumplen los requisitos mínimos que evidencien la comprensión de los temas. Se envían correos a los aprendices que no aprueban las actividades, y se motivan constantemente para que finalicen la formación de manera exitosa. Se desarrollan videos con indicaciones sobre el desarrollo de actividades. Hay interacción permanente entre el instructor y el aprendiz.	Evidencia de correos personalizados de seguimiento a aprendices e invitaciones constantes a que ingresen a la plataforma y participen en el curso. Evidencia 14 adjunta
15	15. Participar en las jornadas de actualización y transferencia pedagógica y tecnológica convocadas por el centro.	No hubo jornadas de actualización y transferencia pedagógica y tecnológica convocadas por el centro.	Sin evidencia
16	16.Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices de Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar en el desempeño… del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.	Una vez asignadas las fichas se inicia el proceso de ejecución de la formación contemplado en la guía de orientaciones para la formación en AVA: Alistamiento: para garantizar que todos los elementos que lo componen se encuentren en orden al momento del ingreso de los aprendices Al inicio del curso: Se envían mensajes de bienvenida, orientaciones generales para el ingreso a la plataforma, se revisa la información que se encuentra en cada botón del menú y se garantiza que cada espacio contenga la información actualizada: materiales, actividades, foros, información del programa, del instructor, etc.	El curso organizado de acuerdo a los lineamientos y la información actualizada. Evidencia 16 adjunta

17	17. El contratista deberá vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	En el momento no reciben bienes de la entidad.	Sin evidencia
18	18. El contratista con la firma del presente documento se obliga a no divulgar información directa, indirecta próxima o remotamente ni a través de ninguna otra persona o de sus subalternos o funcionarios, asesores o cualquier persona relacionada con ella, así como también a no utilizar dicha información en beneficio propio ni de terceros.	La única información que se comparte son los contenidos que tienen los cursos virtuales.	Material de formación que se comparte Evidencia 18 adjunta
19	19.En cumplimiento de la circular 059 de 2016 el contratista deberá diligenciar la planilla de cobro de honorarios de los contratistas de prestación de servicios utilizando el aplicativo http://contratistas.sena.edu.co	Se diligencia planilla de cobro para presentar cuenta del mes de Febrero.	Se envía planilla de cobro Diligenciada en el aplicativo si contratistas.
20	20.Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	Se sube los documentos en la fecha y hora asignada en el secop ll atendiendo lineamientos de la coordinadora academica, titulada regular y complementaria y virtual centro CATA .	Se sube los documentos en la fecha y hora asignada en el secop ll
21	21.Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato.	Junto con la cuenta de cobro se anexa informe de ejecución del contrato y sus respectivas evidencias	Se diligencia cuenta de cobro en la fecha y

		correspondiente al mes de Febrero de 2021	hora asignada en el secop II
22	22.Portar el carné institucional cundo se encuentre desarrollando el objeto del contrato en las instalaciones del centro y en los eventos programados por la entidad.	No se han programado eventos por parte del Centro para portar el carnet	Sin evidencia
23	23.Asistir a las reuniones programadas por el SENA	Reunión lunes 08 de Febrero	Se asiste a la asamblea general de instrutores Evidencia 23
24	24. El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: a) Procurar el cuidado integral de su salud, b) Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo, c) Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Se cumple con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales.	Sin evidencia
25	25. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN A DISTANCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Aplique a la actualización de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN A DISTANCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"	Cetificado de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN A DISTANCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" Evidencia 25

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y planilla de pago de aportes a salud, pensión y ARL, Se anexa certificado de afiliación según Decreto 1273 de 2018 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites")*.

Evidencias en 22 folios

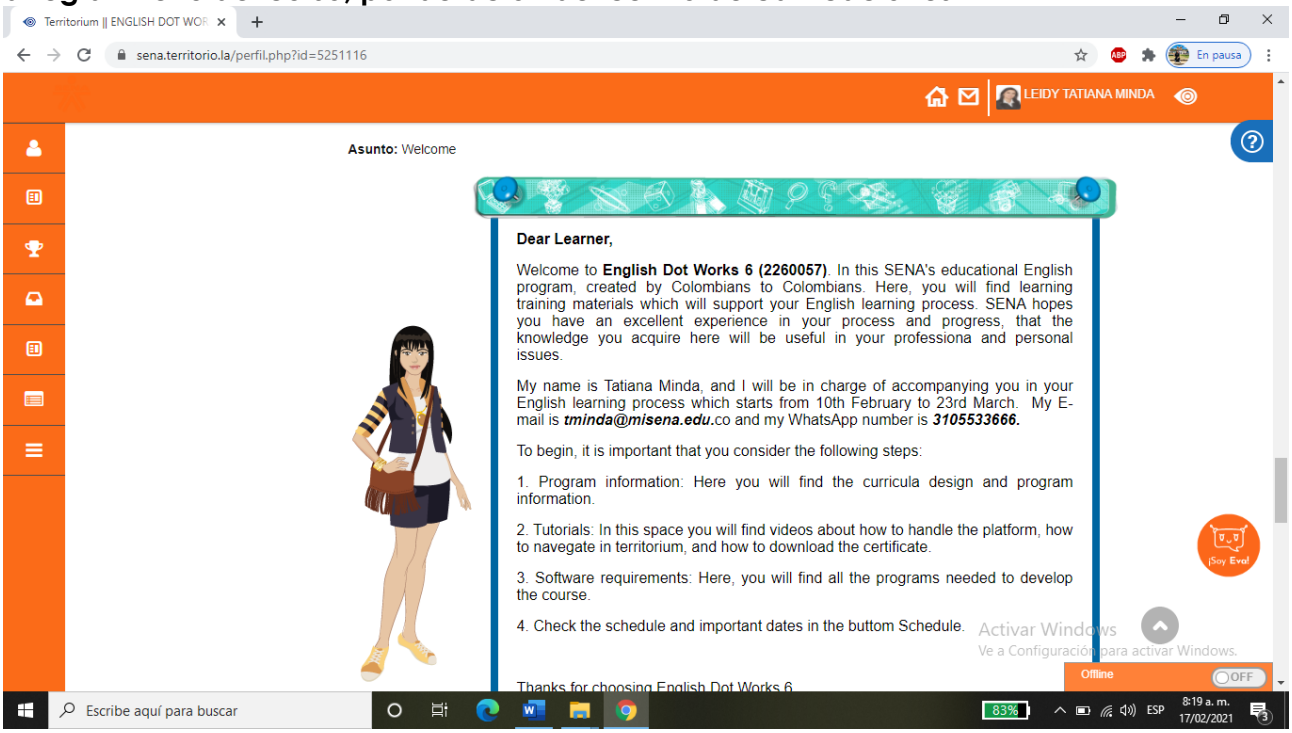
Cordialmente,

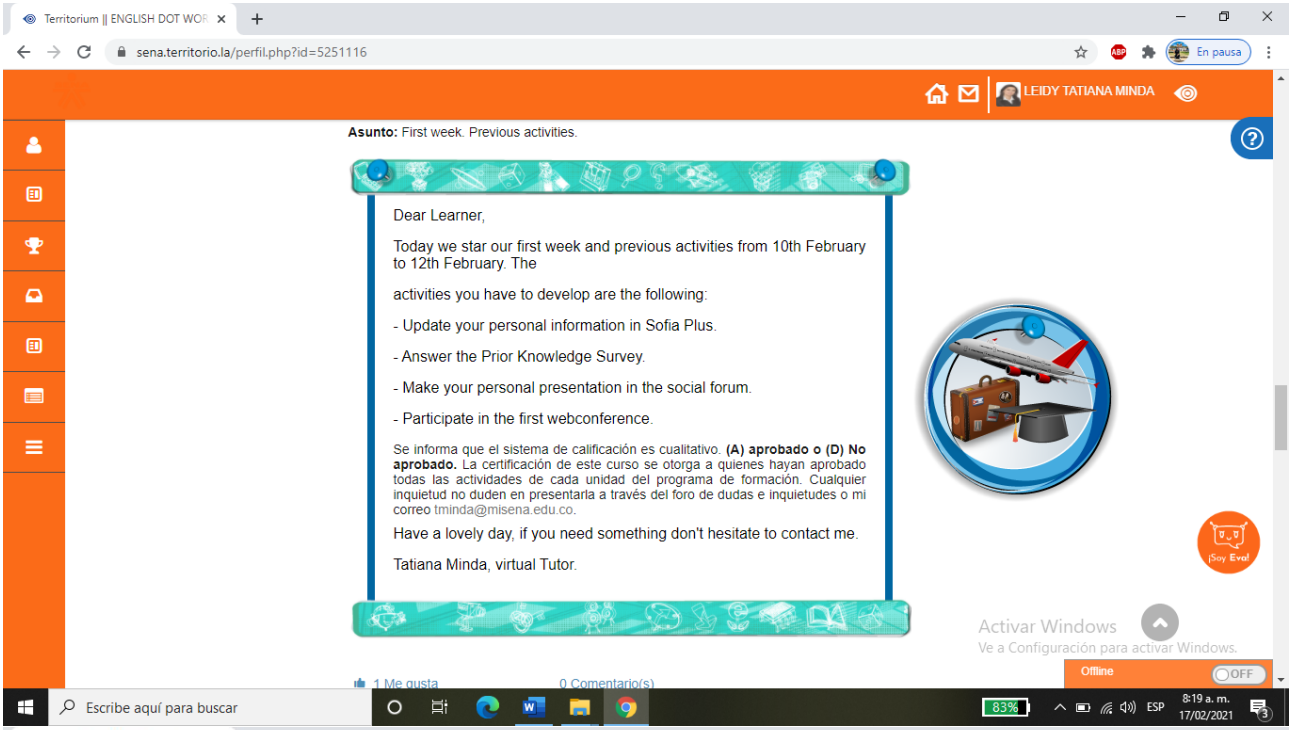
Firma:
Leidy Tatiana Minda Mosquera.
Contratista
C.C. No. 1.083.884.101.

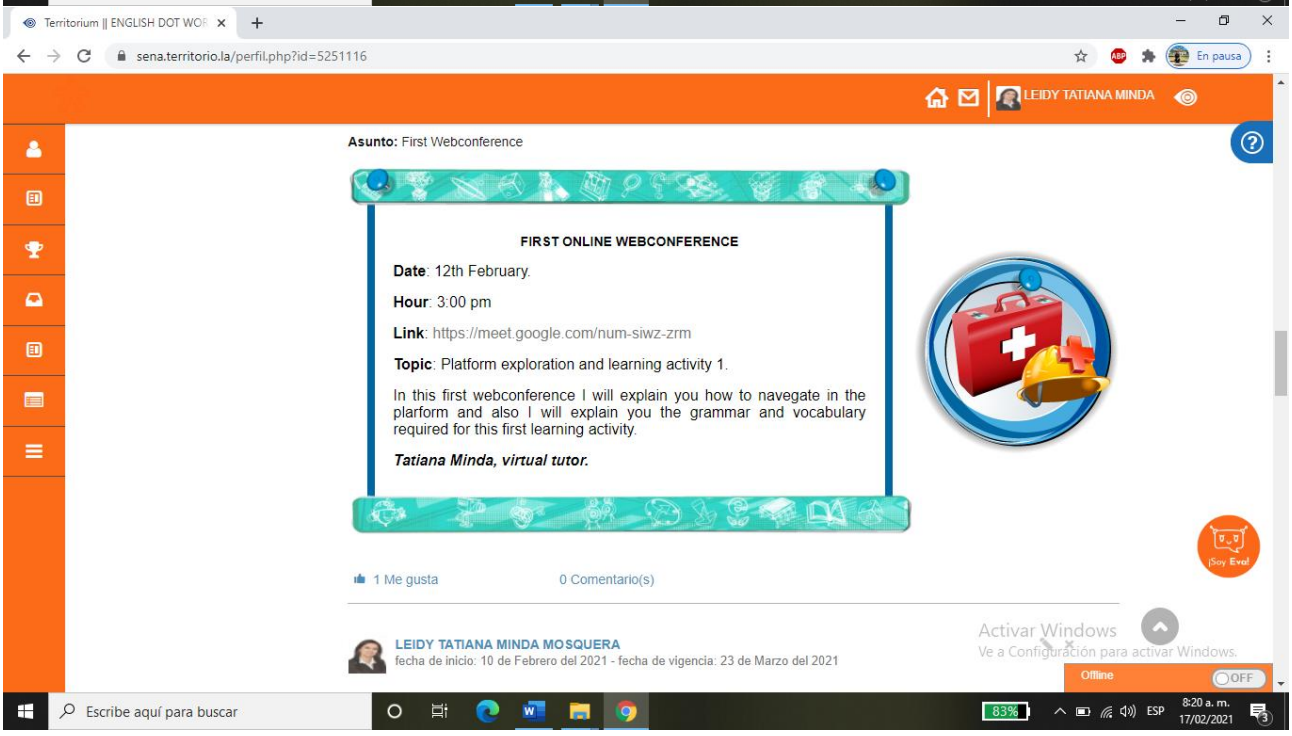
Recibí a satisfacción:

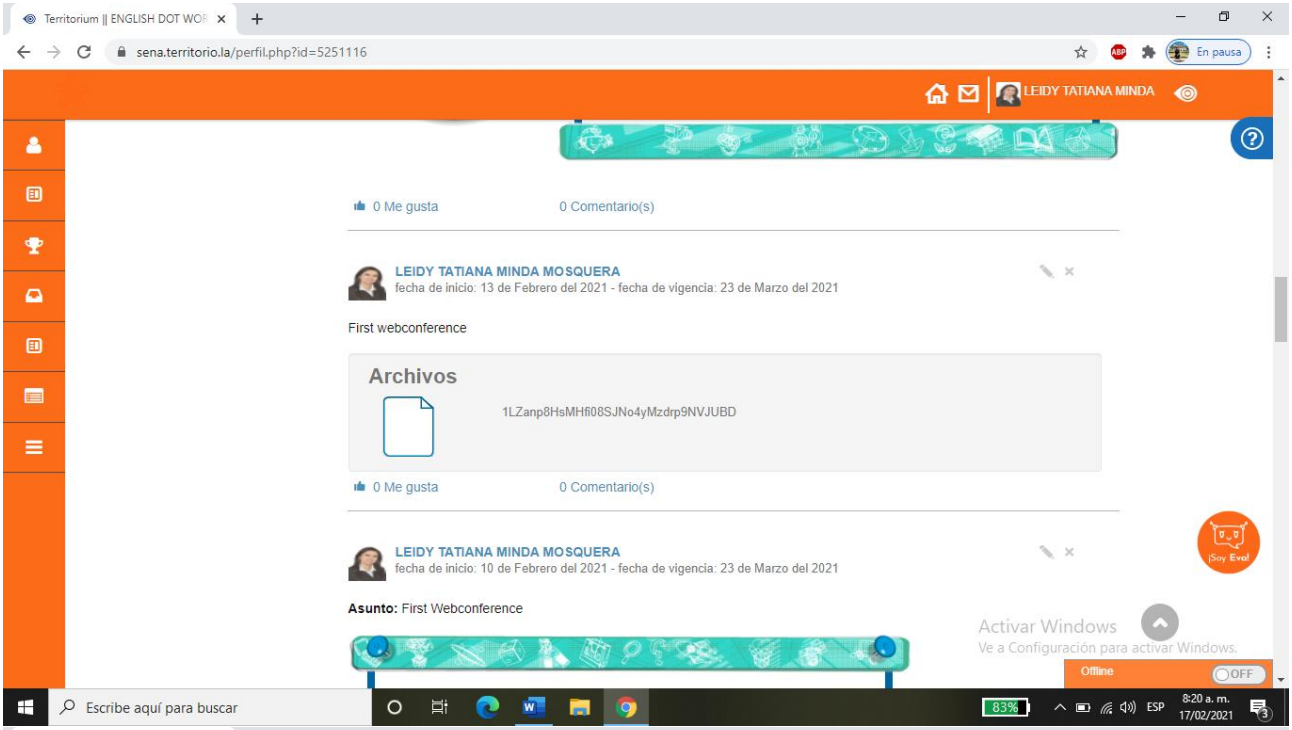
Firma
Gina Paola Carvajal Correa.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2225019.
Coordinadora de Formación.

Obligación 1 Evidencia uno: Alistamiento del curso de acuerdo a lineamientos nacionales, arreglar menú del curso, ponderación del centro de calificaciones

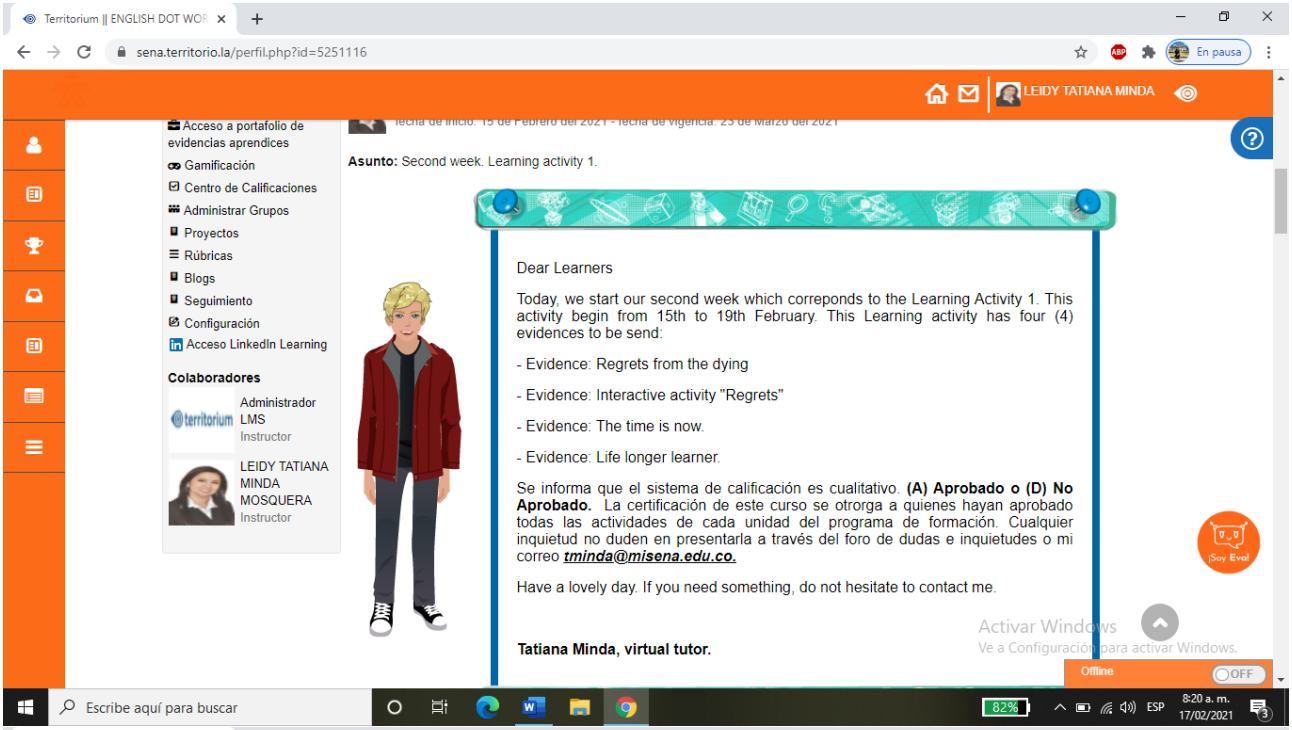


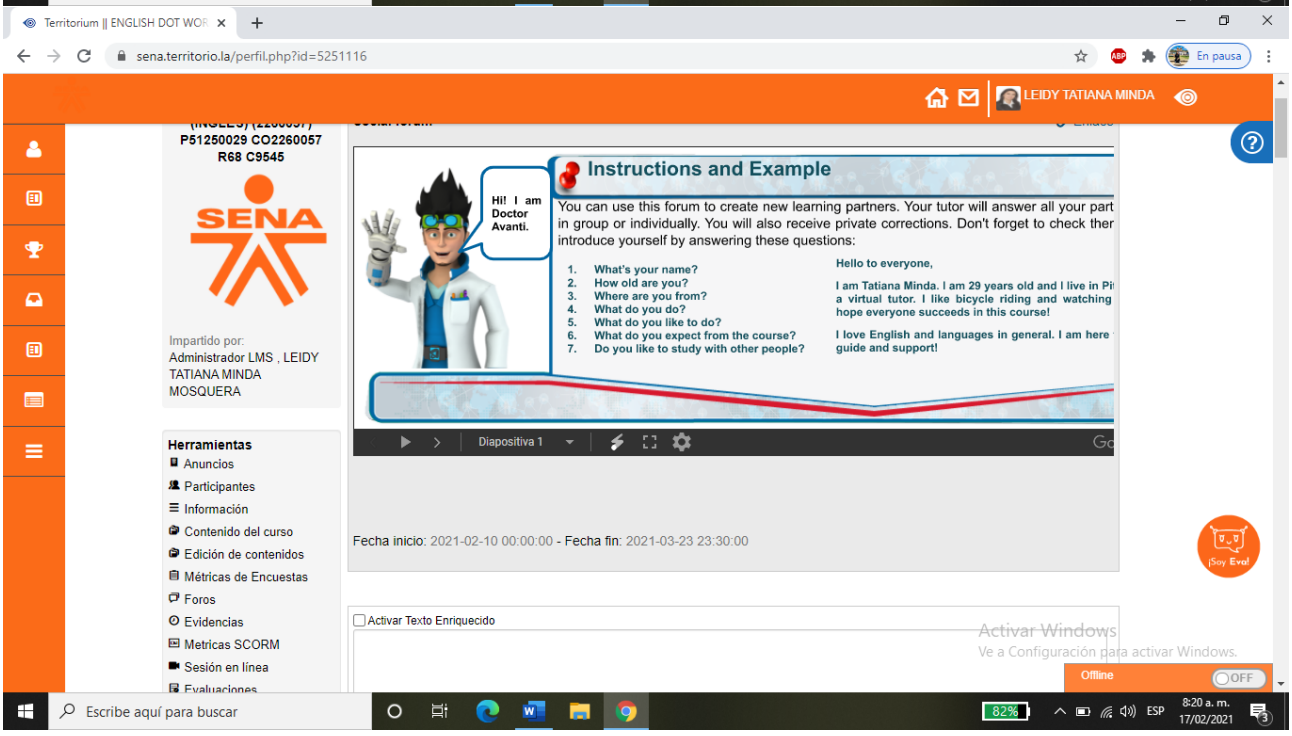

Territorium || ENGLISH DOT WOR
sena.territorio.la/perfil.php?id=5251116
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
Asunto: First week. Previous activities.
Dear Learner,
Today we star our first week and previous activities from 10th February to 12th February. The
activities you have to develop are the following:
- Update your personal information in Sofia Plus.
- Answer the Prior Knowledge Survey.
- Make your personal presentation in the social forum.
- Participate in the first webconference.
Se informa que el sistema de calificación es cualitativo. (A) aprobado o (D) No aprobado. La certificación de este curso se otorga a quienes hayan aprobado todas las actividades de cada unidad del programa de formación. Cualquier inquietud no duden en presentarla a través del foro de dudas e inquietudes o mi correo tminda@misena.edu.co.
Have a lovely day, if you need something don't hesitate to contact me.
Tatiana Minda, virtual Tutor.
¡Soy Eva!
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
1 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
83%
ESP
8:19 a. m.
17/02/2021

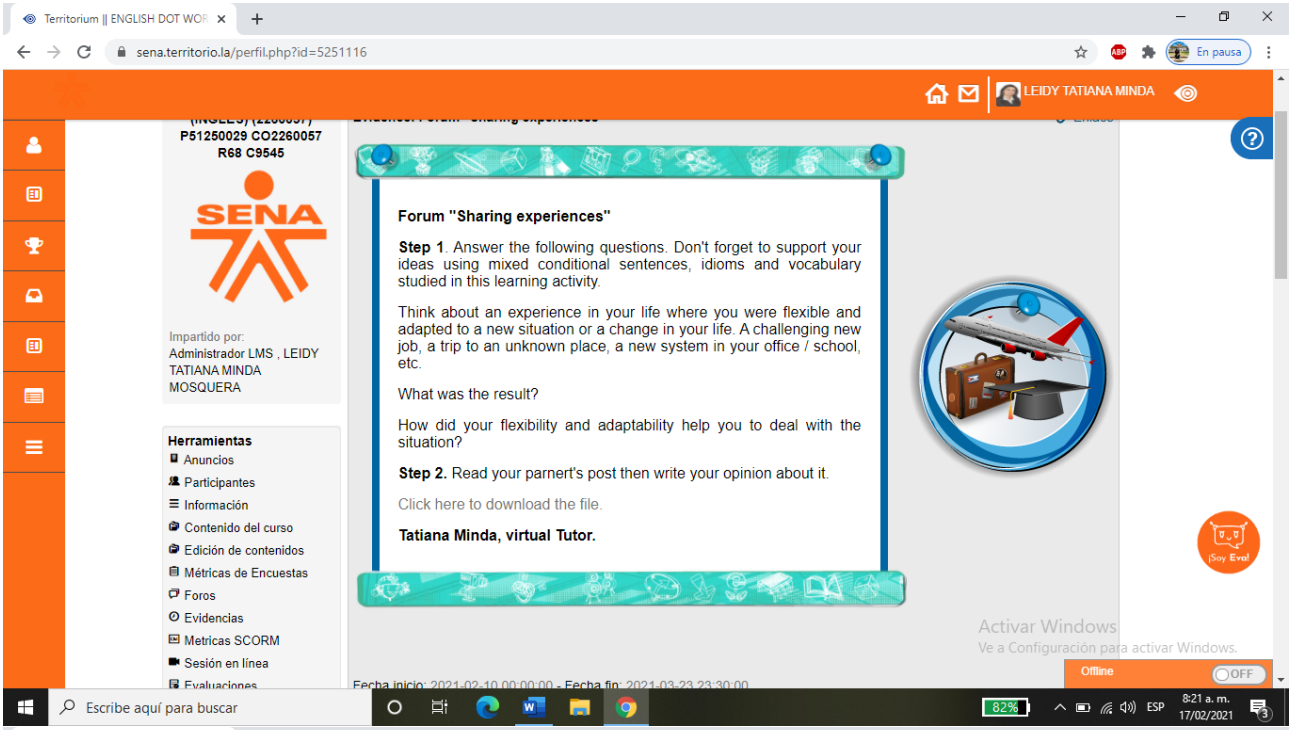

Territorium || ENGLISH DOT WOR
sena.territorio.la/perfil.php?id=5251116
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
Asunto: First Webconference
FIRST ONLINE WEBCONFERENCE
Date: 12th February.
Hour: 3:00 pm
Link: https://meet.google.com/num-siwz-zrm
Topic: Platform exploration and learning activity 1.
In this first webconference I will explain you how to navegate in the plarform and also I will explain you the grammar and vocabulary required for this first learning activity.
Tatiana Minda, virtual tutor.
¡Soy Eva!
1 Me gusta
0 Comentario(s)
LEIDY TATIANA MINDA MOSQUERA
fecha de inicio: 10 de Febrero del 2021 - fecha de vigencia: 23 de Marzo del 2021
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
83%
ESP
8:20 a. m.
17/02/2021

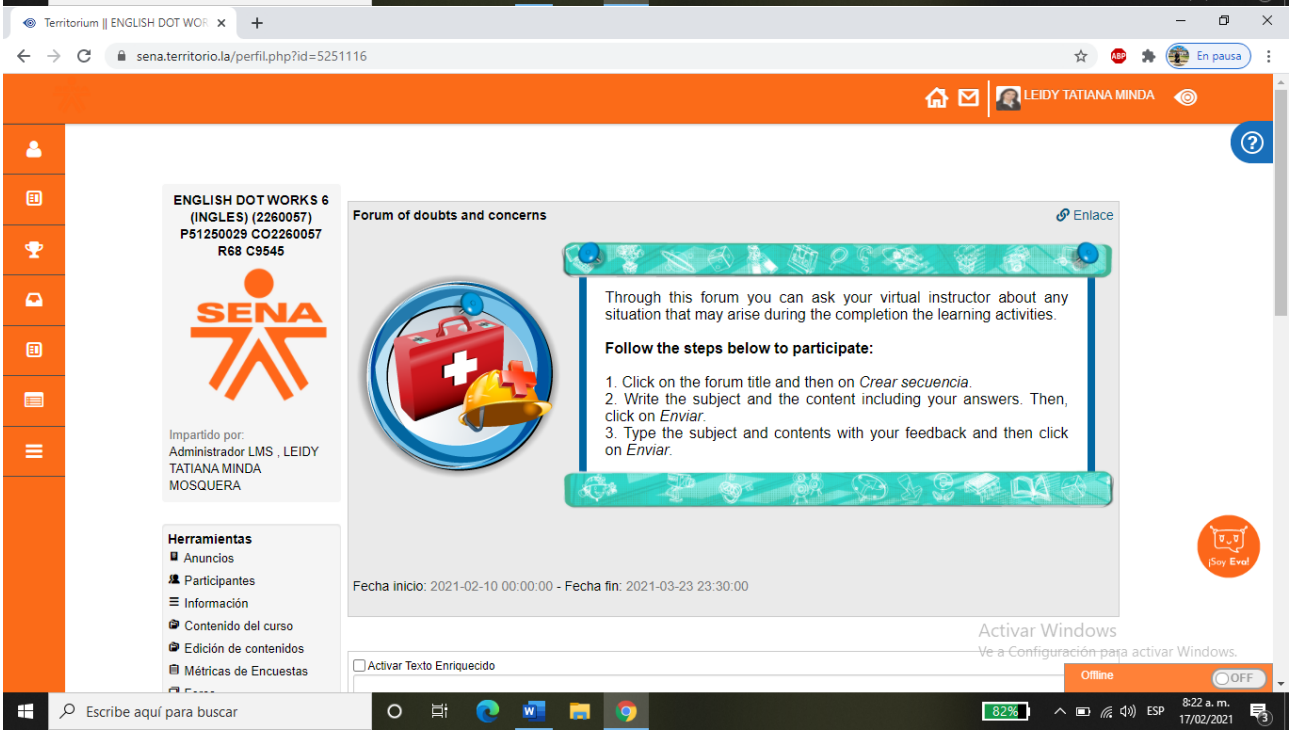

Territorium || ENGLISH DOT WOR
sena.territorio.la/perfil.php?id=5251116
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
0 Me gusta
0 Comentario(s)
LEIDY TATIANA MINDA MOSQUERA
fecha de inicio: 13 de Febrero del 2021 - fecha de vigencia: 23 de Marzo del 2021
First webconference
Archivos
1LZanp8HsMHfi08SJNo4yMzdrp9NVJUBD
0 Me gusta
0 Comentario(s)
LEIDY TATIANA MINDA MOSQUERA
fecha de inicio: 10 de Febrero del 2021 - fecha de vigencia: 23 de Marzo del 2021
Asunto: First Webconference
¡Soy Eva!
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
83%
ESP
8:20 a. m.
17/02/2021

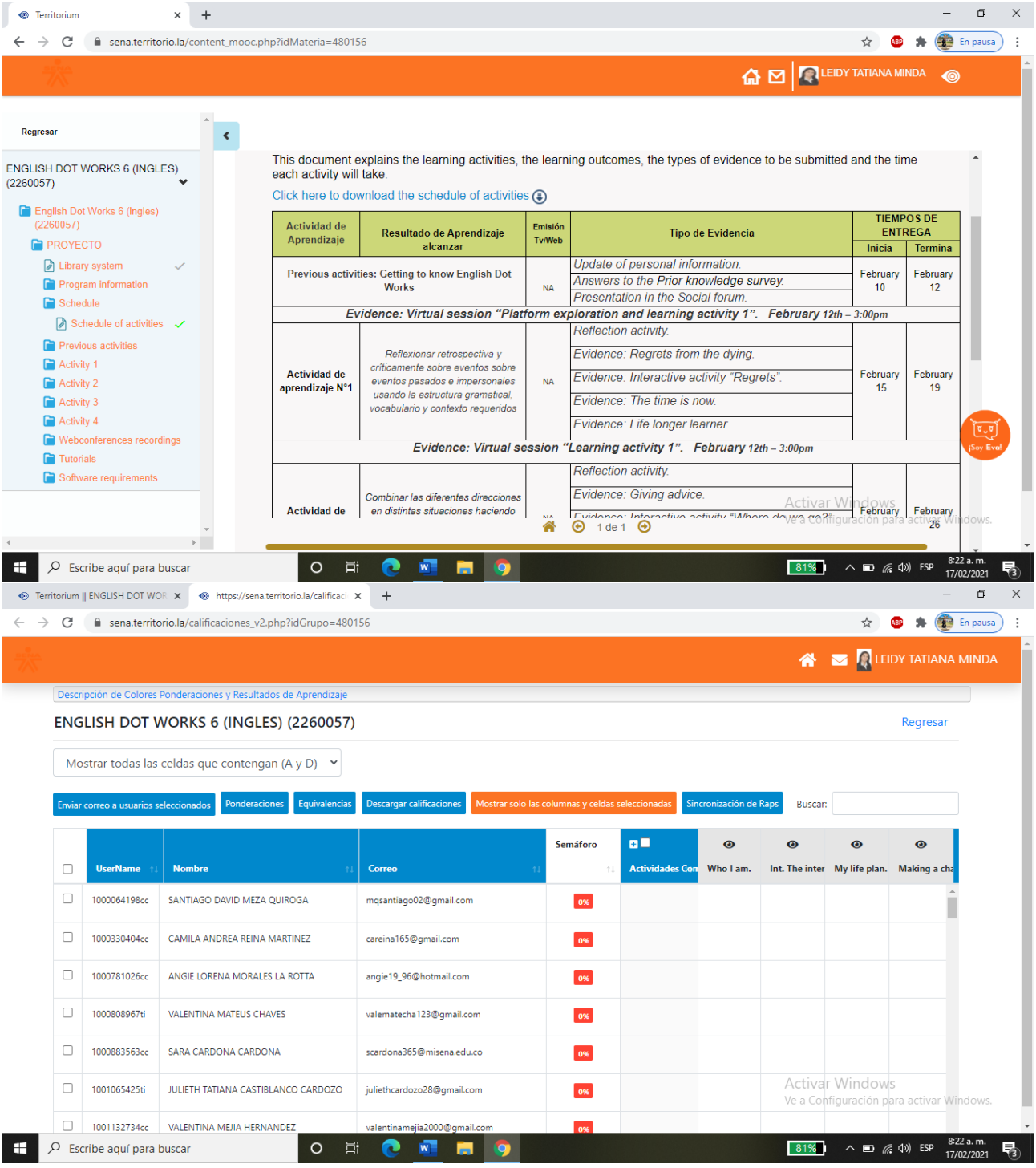

Territorium || ENGLISH DOT WOR
sena.territorio.la/perfil.php?id=5251116
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
LEIDY TATIANA MINDA MOSQUERA
fecha de inicio: 15 de Febrero del 2021 - fecha de vigencia: 23 de Marzo del 2021
Asunto: End of previous activities.
Dear Apprentices
Today we end the first week about previous activities. I hope you did all the proposed activities for this first week.
Congratulations to those who are attending and doing all the activities. For those who do not, I invite you to work on it.
Tatiana Minda, Virtual Tutor
0 Me gusta
0 Comentario(s)
LEIDY TATIANA MINDA MOSQUERA
fecha de inicio: 13 de Febrero del 2021 - fecha de vigencia: 23 de Marzo del 2021
¡Soy Eva!
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
82%
ESP
8:20 a. m.
17/02/2021


Territorium || ENGLISH DOT WOR
sena.territorio.la/perfil.php?id=5251116
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Acceso LinkedIn Learning
Colaboradores
Administrador LMS
Instructor
LEIDY TATIANA MINDA MOSQUERA
Instructor
Asunto: Second week. Learning activity 1.
Dear Learners
Today, we start our second week which correponds to the Learning Activity 1. This activity begin from 15th to 19th February. This Learning activity has four (4) evidences to be send:
- Evidence: Regrets from the dying
- Evidence: Interactive activity "Regrets"
- Evidence: The time is now.
- Evidence: Life longer learner.
Se informa que el sistema de calificación es cualitativo. (A) Aprobado o (D) No Aprobado. La certificación de este curso se otrorga a quienes hayan aprobado todas las actividades de cada unidad del programa de formación. Cualquier inquietud no duden en presentarla a través del foro de dudas e inquietudes o mi correo tminda@misena.edu.co.
Have a lovely day. If you need something, do not hesitate to contact me.
Tatiana Minda, virtual tutor.
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
82%
ESP
8:20 a. m.
17/02/2021

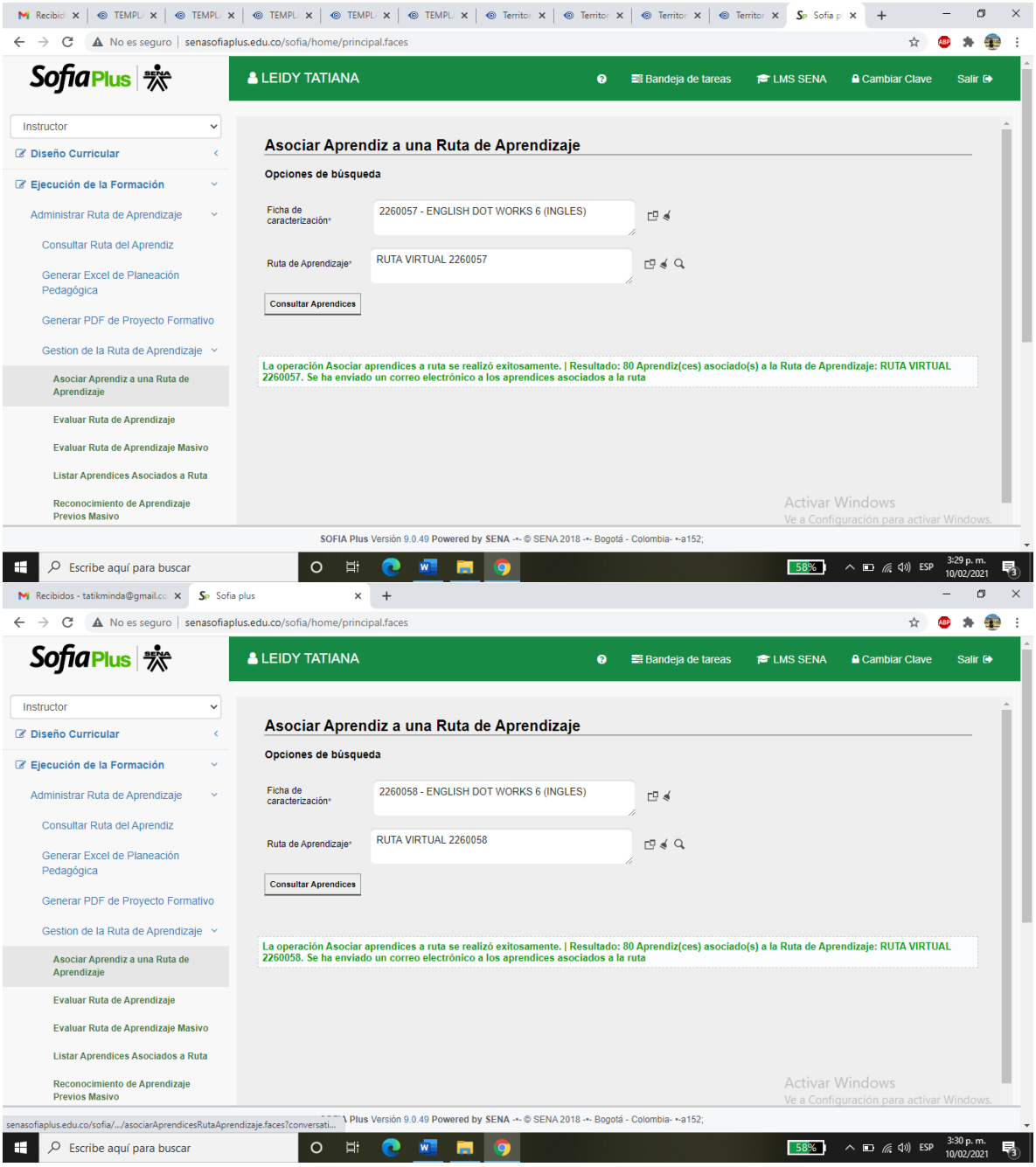

Territorium || ENGLISH DOT WOR
sena.territorio.la/perfil.php?id=5251116
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
P51250029 CO2260057 R68 C9545
Impartido por:
Administrador LMS , LEIDY TATIANA MINDA MOSQUERA
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Instructions and Example
Hi! I am Doctor Avanti.
You can use this forum to create new learning partners. Your tutor will answer all your part in group or individually. You will also receive private corrections. Don't forget to check ther introduce yourself by answering these questions:
1. What's your name?
2. How old are you?
3. Where are you from?
4. What do you do?
5. What do you like to do?
6. What do you expect from the course?
7. Do you like to study with other people?
Hello to everyone,
I am Tatiana Minda. I am 29 years old and I live in Pi a virtual tutor. I like bicycle riding and watching hope everyone succeeds in this course!
I love English and languages in general. I am here guide and support!
Diapositiva 1
Fecha inicio: 2021-02-10 00:00:00 - Fecha fin: 2021-03-23 23:30:00
Activar Texto Enriquecido
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
82%
ESP
8:20 a. m.
17/02/2021


Territorium || ENGLISH DOT WOR
sena.territorio.la/perfil.php?id=5251116
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
P51250029 CO2260057
R68 C9545
Impartido por:
Administrador LMS , LEIDY TATIANA MINDA MOSQUERA
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Forum "Sharing experiences"
Step 1. Answer the following questions. Don't forget to support your ideas using mixed conditional sentences, idioms and vocabulary studied in this learning activity.
Think about an experience in your life where you were flexible and adapted to a new situation or a change in your life. A challenging new job, a trip to an unknown place, a new system in your office / school, etc.
What was the result?
How did your flexibility and adaptability help you to deal with the situation?
Step 2. Read your parnert's post then write your opinion about it.
Click here to download the file.
Tatiana Minda, virtual Tutor.
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
82%
ESP
8:21 a. m.
17/02/2021

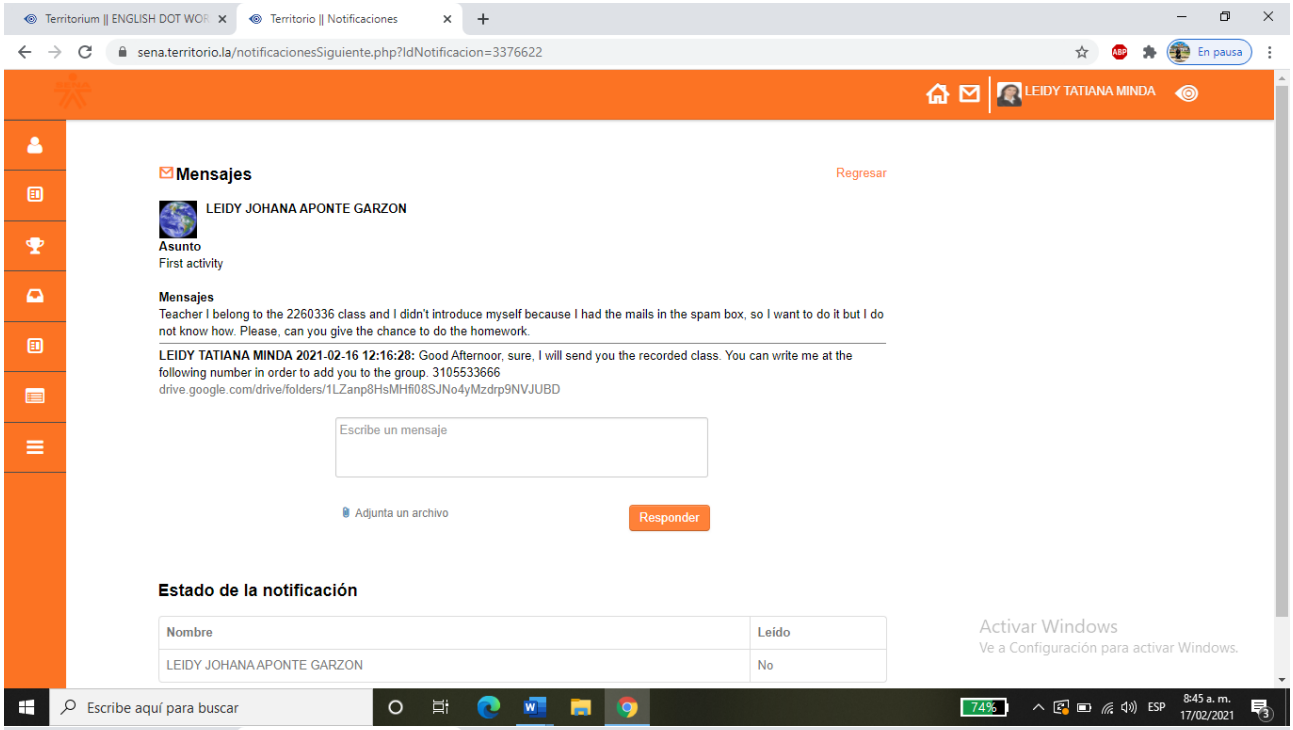

Territorium || ENGLISH DOT WOR
sena.territorio.la/perfil.php?id=5251116
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES) (2260057)
P51250029 CO2260057
R68 C9545
Impartido por:
Administrador LMS , LEIDY TATIANA MINDA MOSQUERA
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Forum of doubts and concerns
Enlace
Through this forum you can ask your virtual instructor about any situation that may arise during the completion the learning activities.
Follow the steps below to participate:
1. Click on the forum title and then on Crear secuencia.
2. Write the subject and the content including your answers. Then, click on Enviar.
3. Type the subject and contents with your feedback and then click on Enviar.
Fecha inicio: 2021-02-10 00:00:00 - Fecha fin: 2021-03-23 23:30:00
Activar Texto Enriquecido
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
82%
ESP
8:22 a. m.
17/02/2021

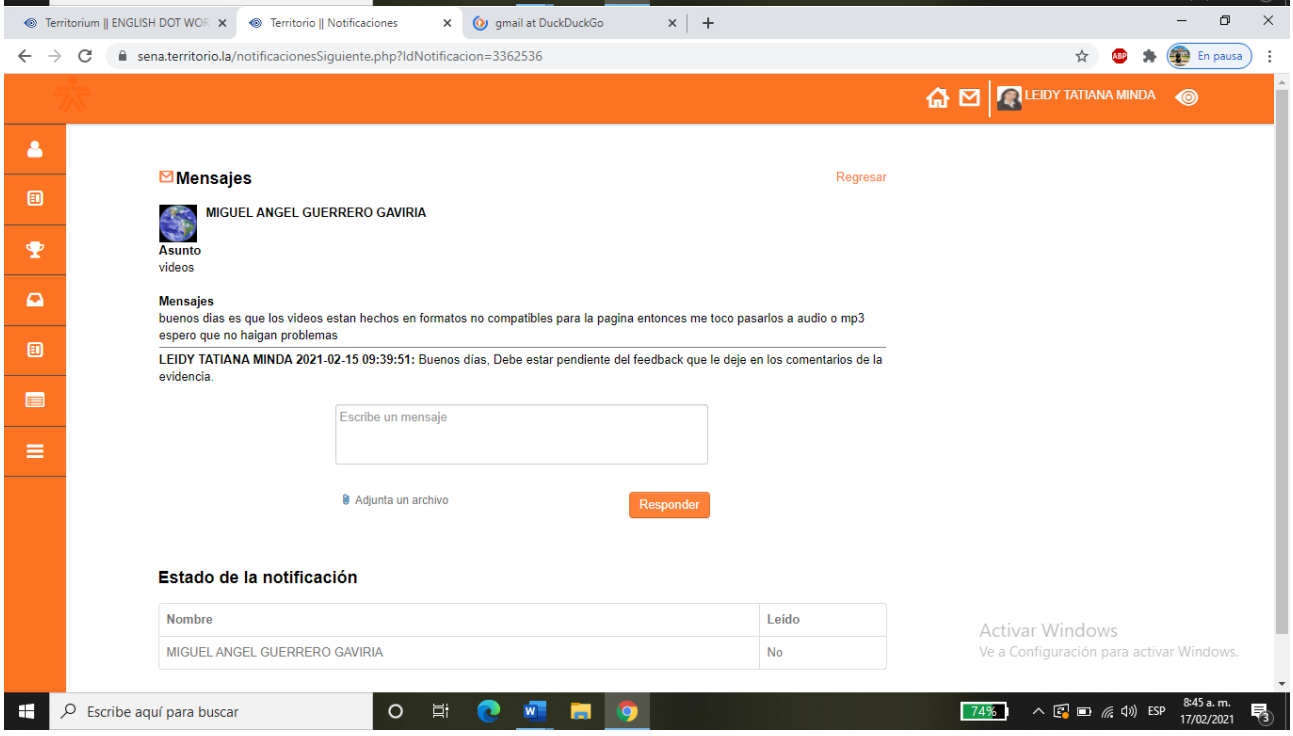


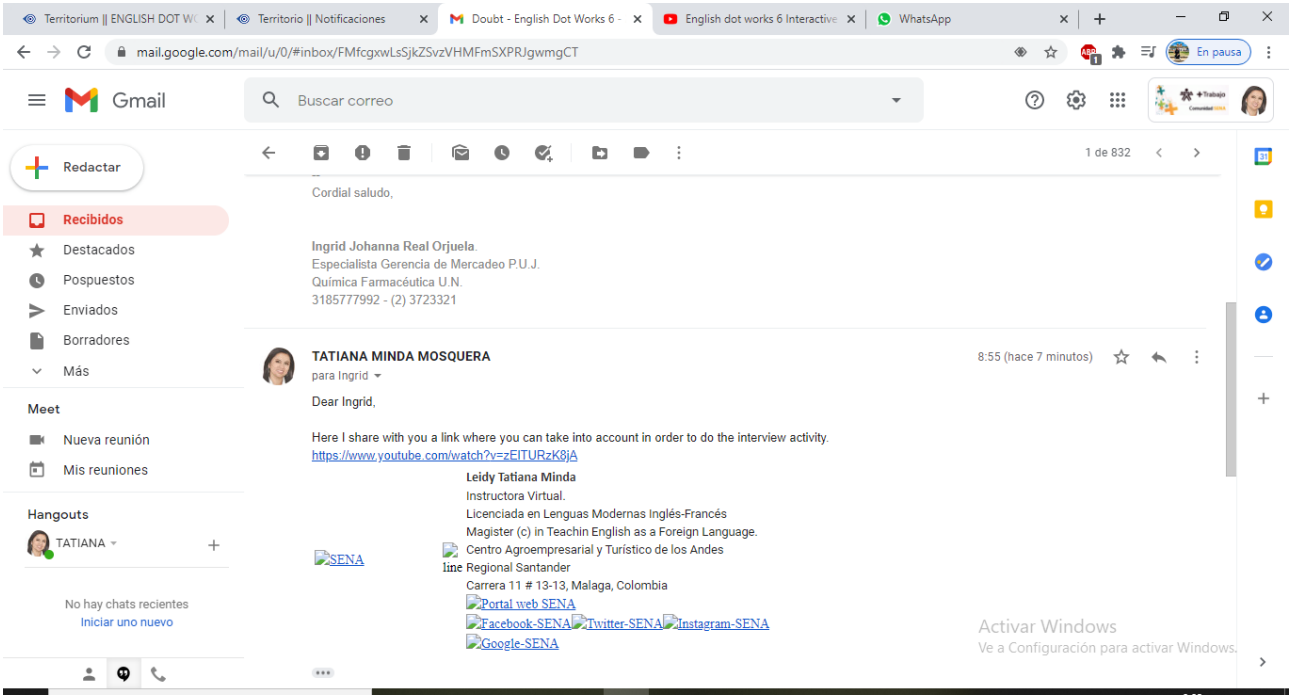
Obligación 2 Evidencia: Reportar y registrar en el aplicativo Sofia Plus las actividades establecidas para el cumplimiento de la formación virtual que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.

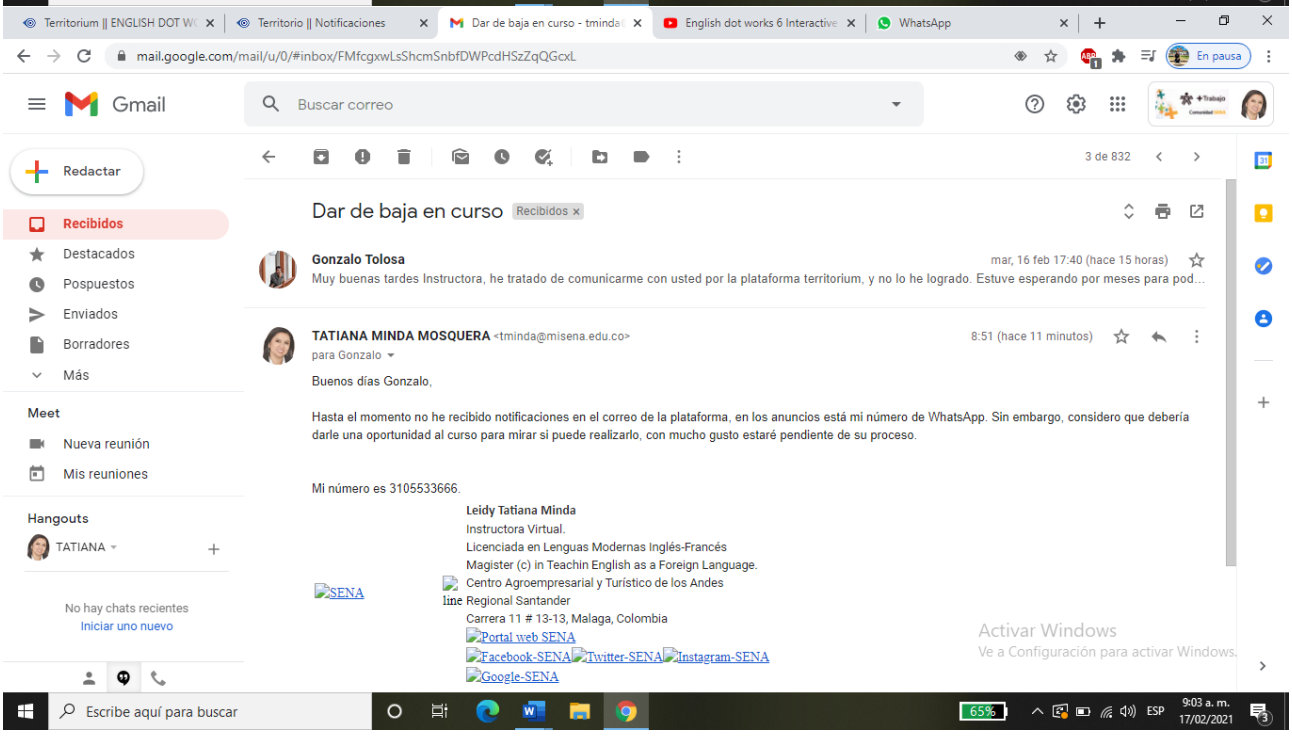


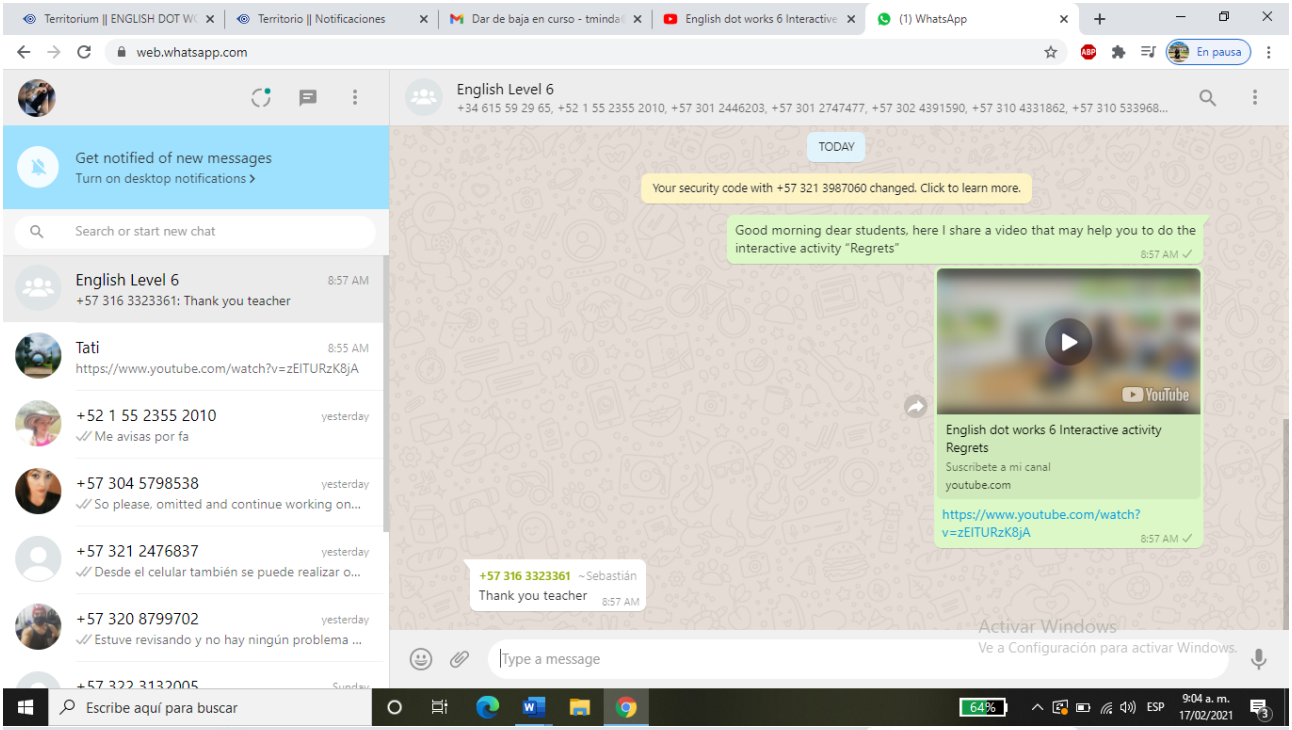
Obligación 3 Evidencia: Atender diariamente los requerimientos de los aprendices del aula virtual según la acción de formación y lineamientos institucionales

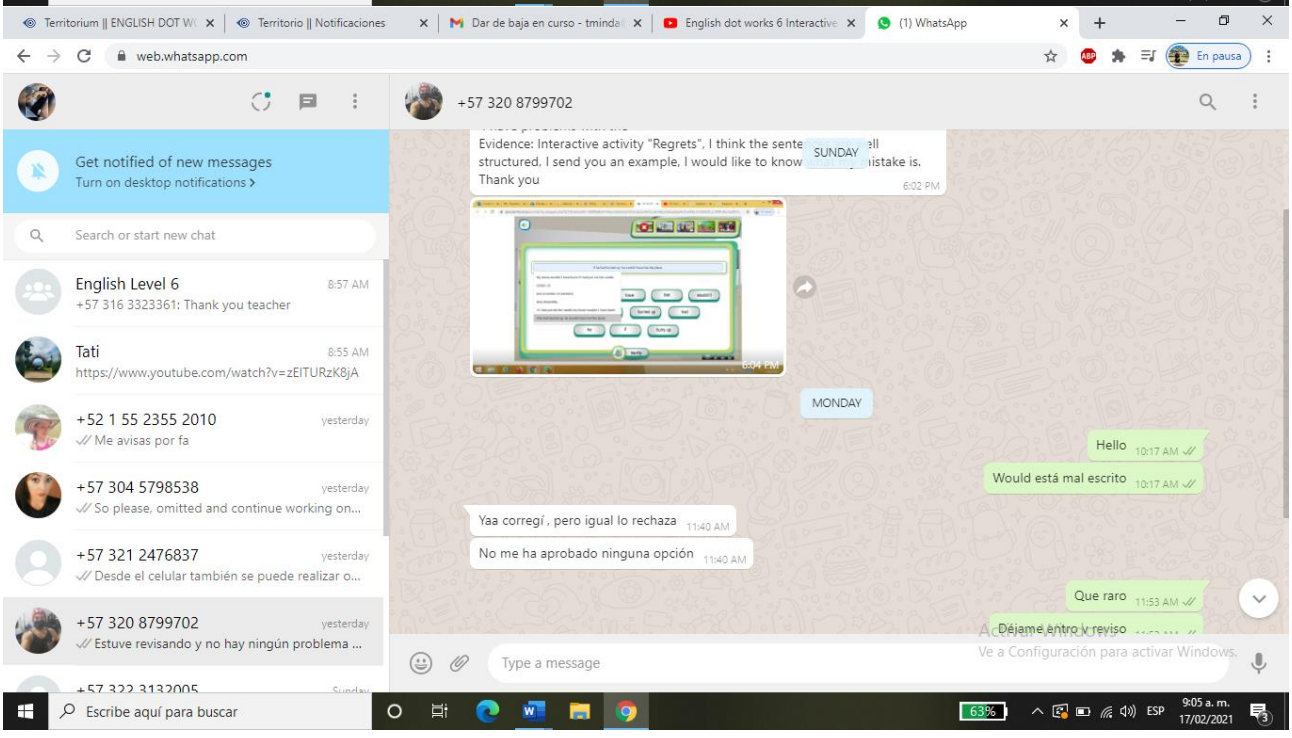

Territorium || ENGLISH DOT WOR
Territorio || Notificaciones
sena.territorio.la/notificacionesSiguiente.php?IdNotificacion=3376622
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
Mensajes
Regresar
LEIDY JOHANA APONTE GARZON
Asunto
First activity
Mensajes
Teacher I belong to the 2260336 class and I didn't introduce myself because I had the mails in the spam box, so I want to do it but I do not know how. Please, can you give the chance to do the homework.
LEIDY TATIANA MINDA 2021-02-16 12:16:28: Good Afternoor, sure, I will send you the recorded class. You can write me at the following number in order to add you to the group. 3105533666
drive.google.com/drive/folders/1LZanp8HsMHfi08SJNo4yMzdrp9NVJUBD
Escribe un mensaje
Adjunta un archivo
Responder
Estado de la notificación
Nombre
Leído
LEIDY JOHANA APONTE GARZON
No
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
74%
ESP
8:45 a. m.
17/02/2021


Territorium || ENGLISH DOT WOR
Territorio || Notificaciones
gmail at DuckDuckGo
sena.territorio.la/notificacionesSiguiente.php?IdNotificacion=3362536
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
Mensajes
Regresar
MIGUEL ANGEL GUERRERO GAVIRIA
Asunto
videos
Mensajes
buenos dias es que los videos estan hechos en formatos no compatibles para la pagina entonces me toco pasarlos a audio o mp3 espero que no haigan problemas
LEIDY TATIANA MINDA 2021-02-15 09:39:51: Buenos días, Debe estar pendiente del feedback que le deje en los comentarios de la evidencia.
Escribe un mensaje
Adjunta un archivo
Responder
Estado de la notificación
Nombre
Leído
MIGUEL ANGEL GUERRERO GAVIRIA
No
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
74%
ESP
8:45 a. m.
17/02/2021

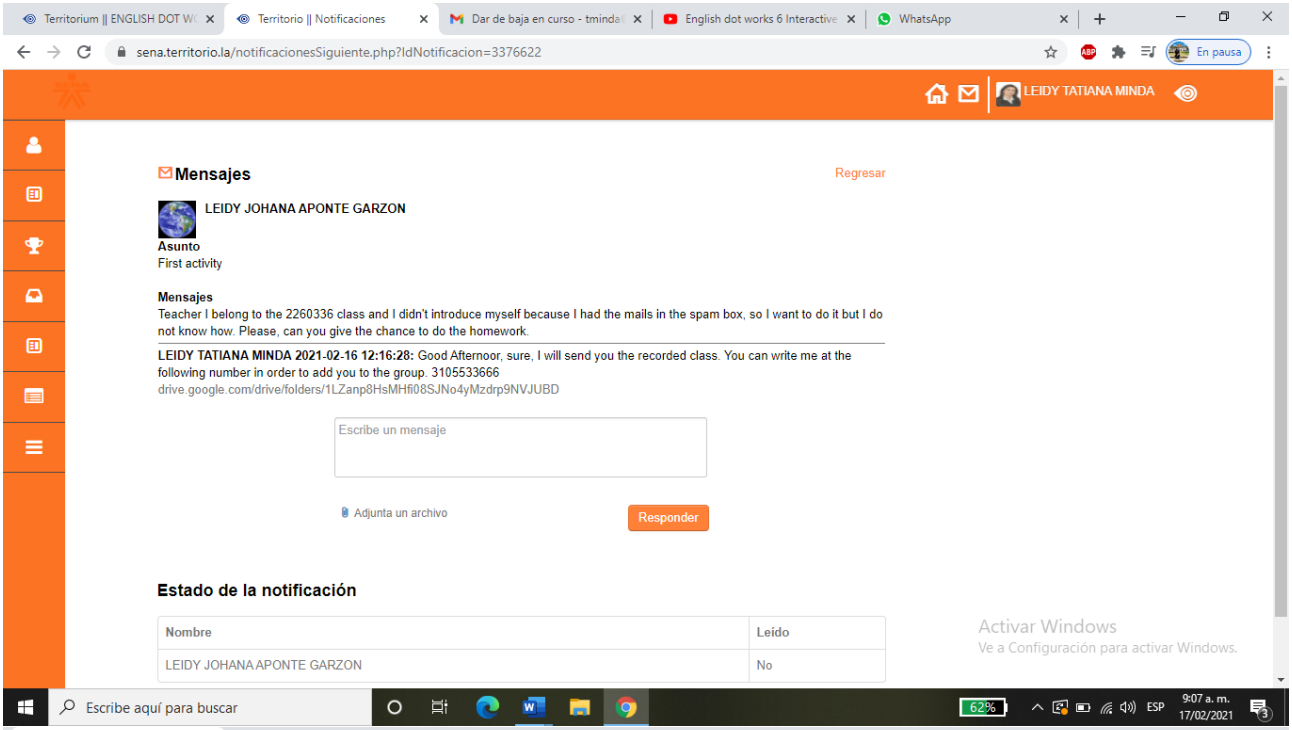

Territorium || ENGLISH DOT W
Territorio || Notificaciones
Doubt - English Dot Works 6 -
English dot works 6 Interactive
WhatsApp
mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgxwLsSjkZSvzVHMFmSXPRJgwmgCT
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Meet
Nueva reunión
Mis reuniones
Hangouts
TATIANA
No hay chats recientes
Iniciar uno nuevo
1 de 832
Cordial saludo,
Ingrid Johanna Real Orjuela.
Especialista Gerencia de Mercadeo P.U.J.
Química Farmacéutica U.N.
3185777992 - (2) 3723321
TATIANA MINDA MOSQUERA
8:55 (hace 7 minutos)
para Ingrid
Dear Ingrid,
Here I share with you a link where you can take into account in order to do the interview activity.
https://www.youtube.com/watch?v=zEITURzK8jA
Leidy Tatiana Minda
Instructora Virtual.
Licenciada en Lenguas Modernas Inglés-Francés
Magister (c) in Teachin English as a Foreign Language.
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Regional Santander
Carrera 11 # 13-13, Malaga, Colombia
Portal web SENA
Facebook-SENA Twitter-SENA Instagram-SENA
Google-SENA
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
65%
ESP
9:02 a. m.
17/02/2021

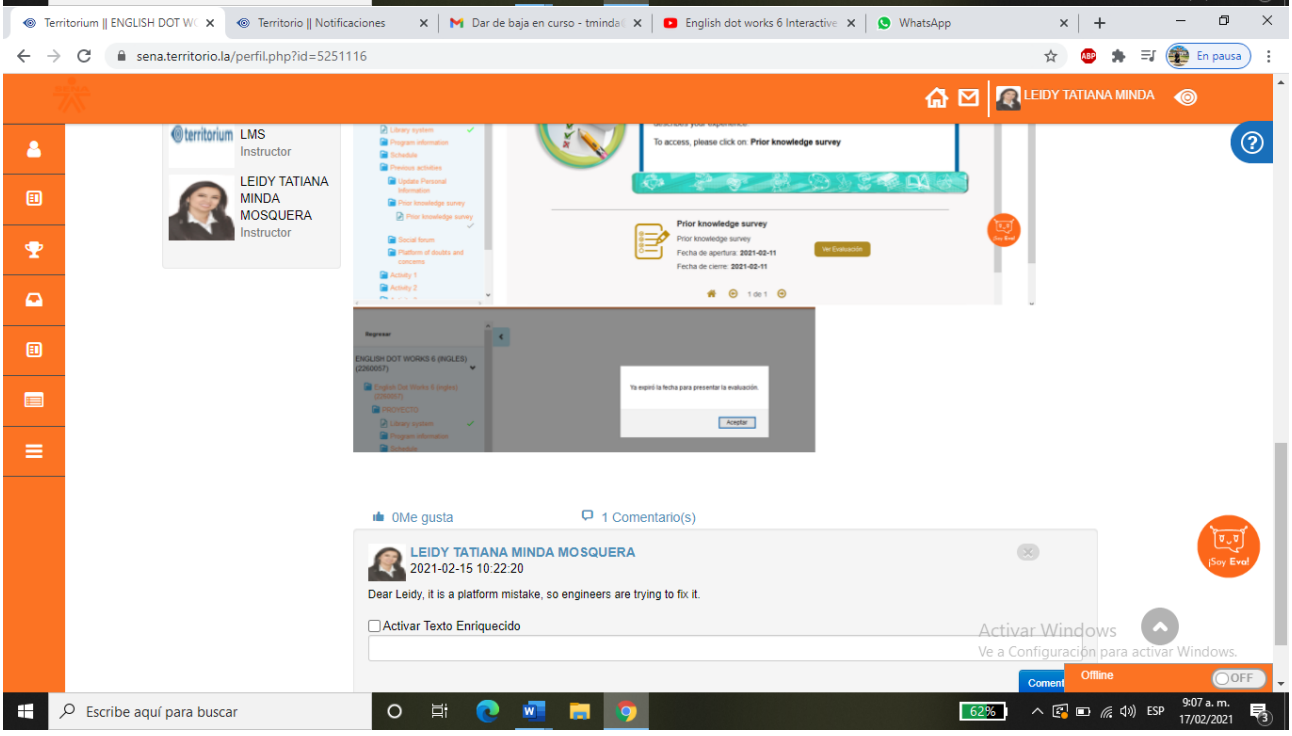

Territorium || ENGLISH DOT W
Territorio || Notificaciones
Dar de baja en curso - tminda
English dot works 6 Interactive
WhatsApp
mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgxwLsShcmSnbfDWPcdHSzZqQGcxL
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Meet
Nueva reunión
Mis reuniones
Hangouts
TATIANA
No hay chats recientes
Iniciar uno nuevo
3 de 832
Dar de baja en curso
Recibidos
Gonzalo Tolosa
mar, 16 feb 17:40 (hace 15 horas)
Muy buenas tardes Instructora, he tratado de comunicarme con usted por la plataforma territorium, y no lo he logrado. Estuve esperando por meses para pod...
TATIANA MINDA MOSQUERA <tminda@misena.edu.co>
8:51 (hace 11 minutos)
para Gonzalo
Buenos días Gonzalo,
Hasta el momento no he recibido notificaciones en el correo de la plataforma, en los anuncios está mi número de WhatsApp. Sin embargo, considero que debería darle una oportunidad al curso para mirar si puede realizarlo, con mucho gusto estaré pendiente de su proceso.
Mi número es 3105533666.
Leidy Tatiana Minda
Instructora Virtual.
Licenciada en Lenguas Modernas Inglés-Francés
Magister (c) in Teachin English as a Foreign Language.
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Regional Santander
Carrera 11 # 13-13, Malaga, Colombia
Portal web SENA
Facebook-SENA Twitter-SENA Instagram-SENA
Google-SENA
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
65%
ESP
9:03 a. m.
17/02/2021

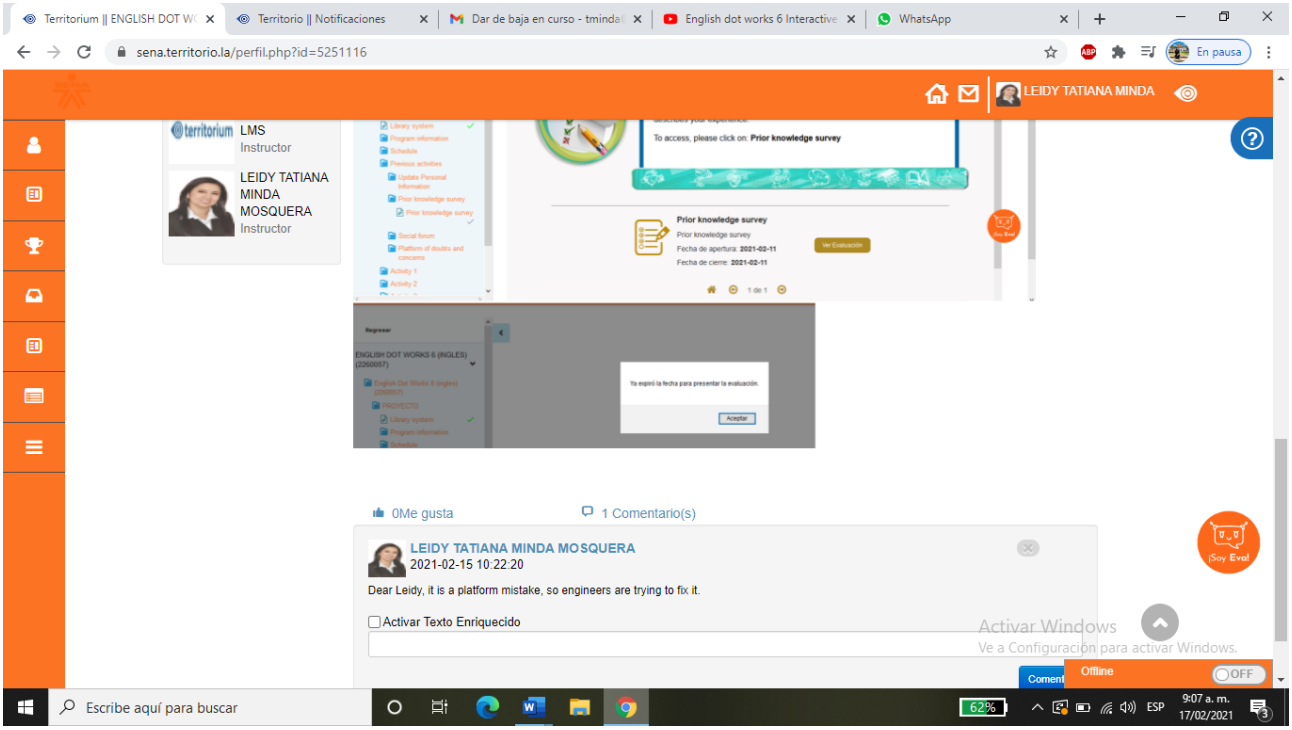




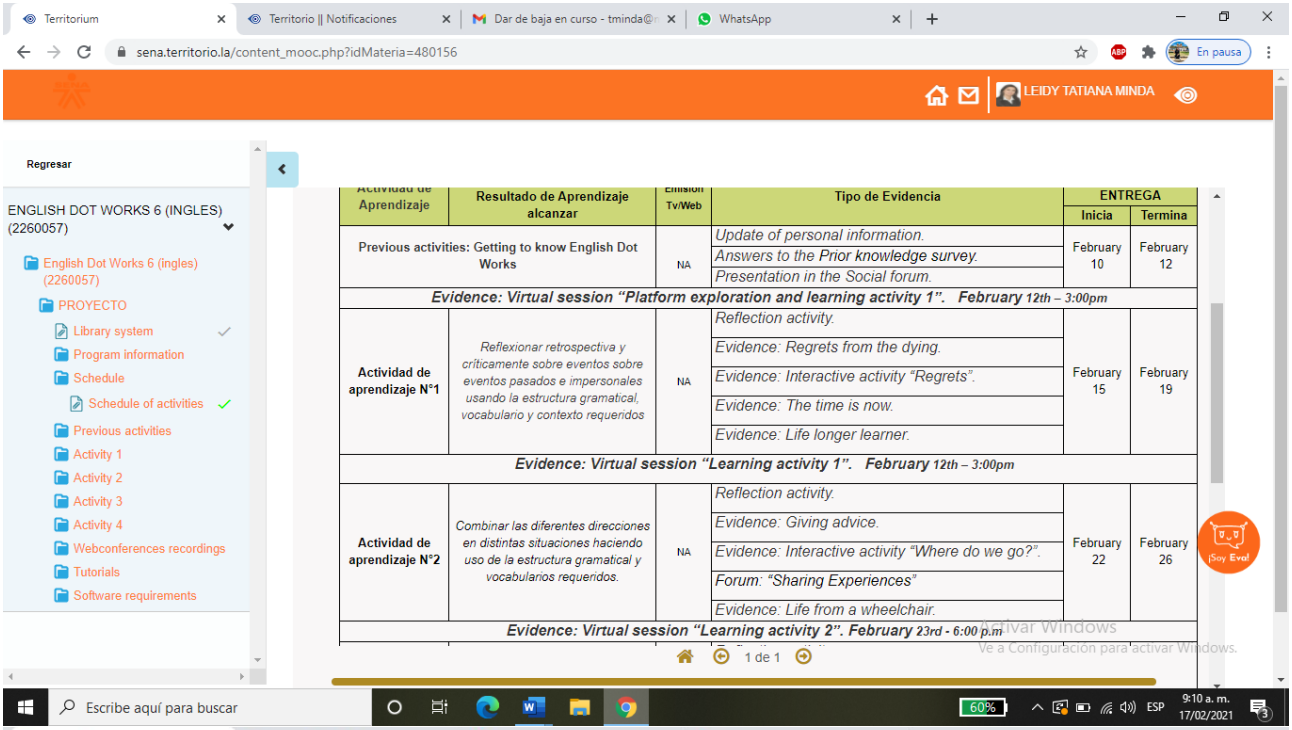
Obligación 4 Evidencia: Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos

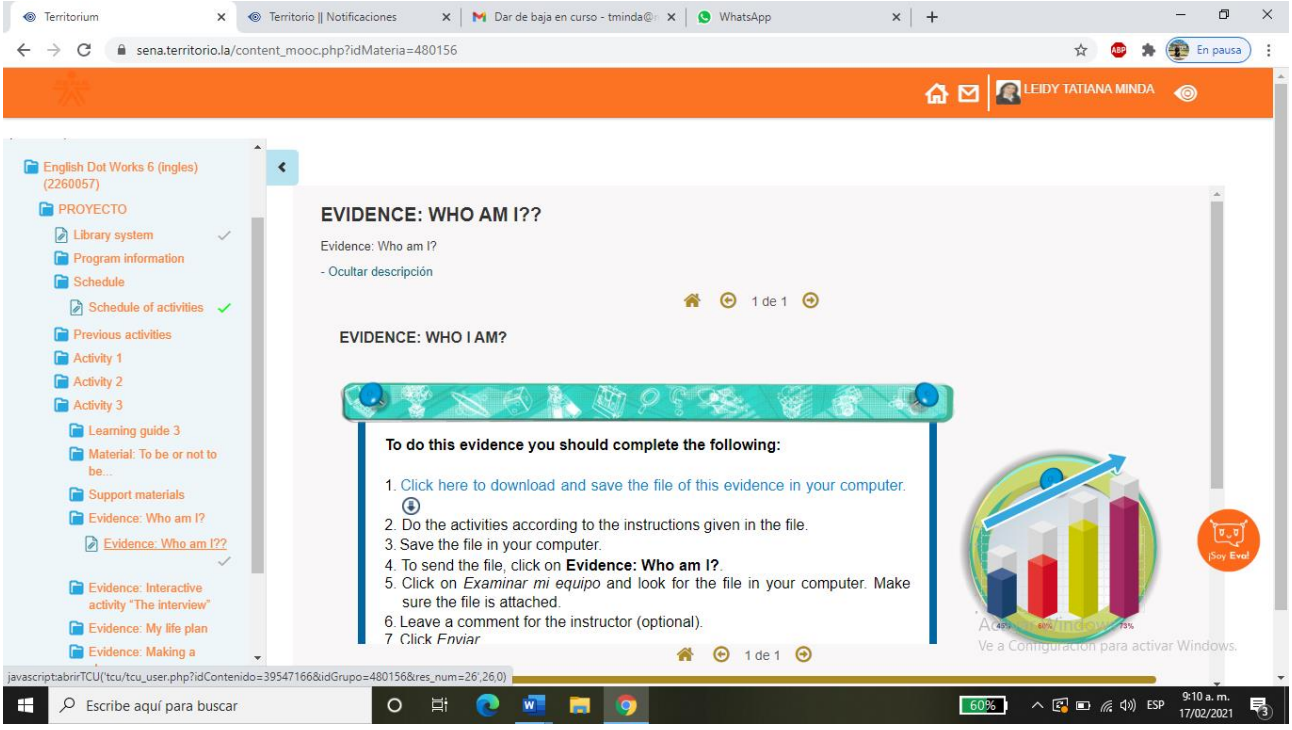

Territorium || ENGLISH DOT W
Territorio || Notificaciones
Dar de baja en curso - tminda
English dot works 6 Interactive
WhatsApp
sena.territorio.la/notificacionesSiguiente.php?idNotificacion=3376622
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
Mensajes
Regresar
LEIDY JOHANA APONTE GARZON
Asunto
First activity
Mensajes
Teacher I belong to the 2260336 class and I didn't introduce myself because I had the mails in the spam box, so I want to do it but I do not know how. Please, can you give the chance to do the homework.
LEIDY TATIANA MINDA 2021-02-16 12:16:28: Good Afternoor, sure, I will send you the recorded class. You can write me at the following number in order to add you to the group. 3105533666
drive.google.com/drive/folders/1LZanp8HsMHfi08SJNo4yMzdrp9NVJUBD
Escribe un mensaje
Adjunta un archivo
Responder
Estado de la notificación
Nombre
Leído
LEIDY JOHANA APONTE GARZON
No
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
62%
ESP
9:07 a. m.
17/02/2021

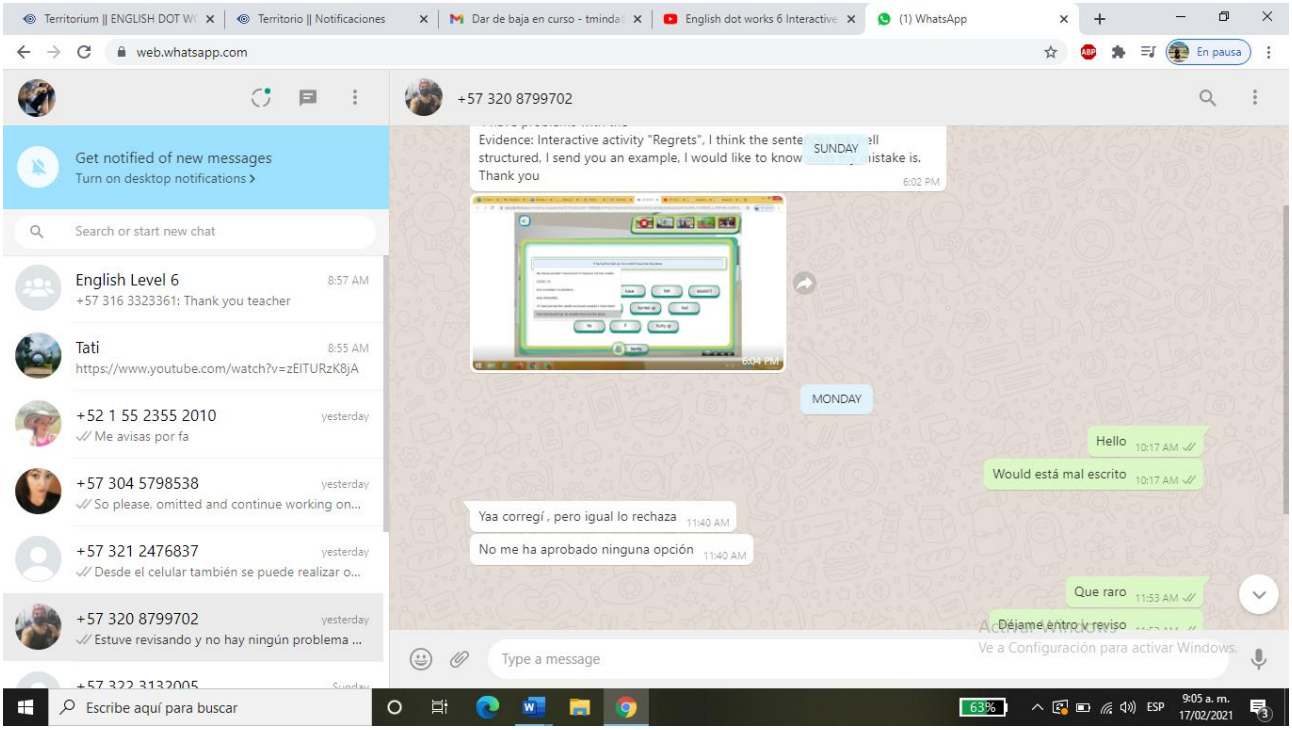

Territorium || ENGLISH DOT W
Territorio || Notificaciones
Dar de baja en curso - tminda
English dot works 6 Interactive
WhatsApp
sena.territorio.la/perfil.php?id=5251116
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
territorium LMS
Instructor
LEIDY TATIANA MINDA MOSQUERA
Instructor
To access, please click on Prior knowledge survey
Prior knowledge survey
0Me gusta
1 Comentario(s)
LEIDY TATIANA MINDA MOSQUERA
2021-02-15 10:22:20
Dear Leidy, it is a platform mistake, so engineers are trying to fix it.
Activar Texto Enriquecido
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
62%
ESP
9:07 a. m.
17/02/2021



Obligación 5 Evidencia: Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA

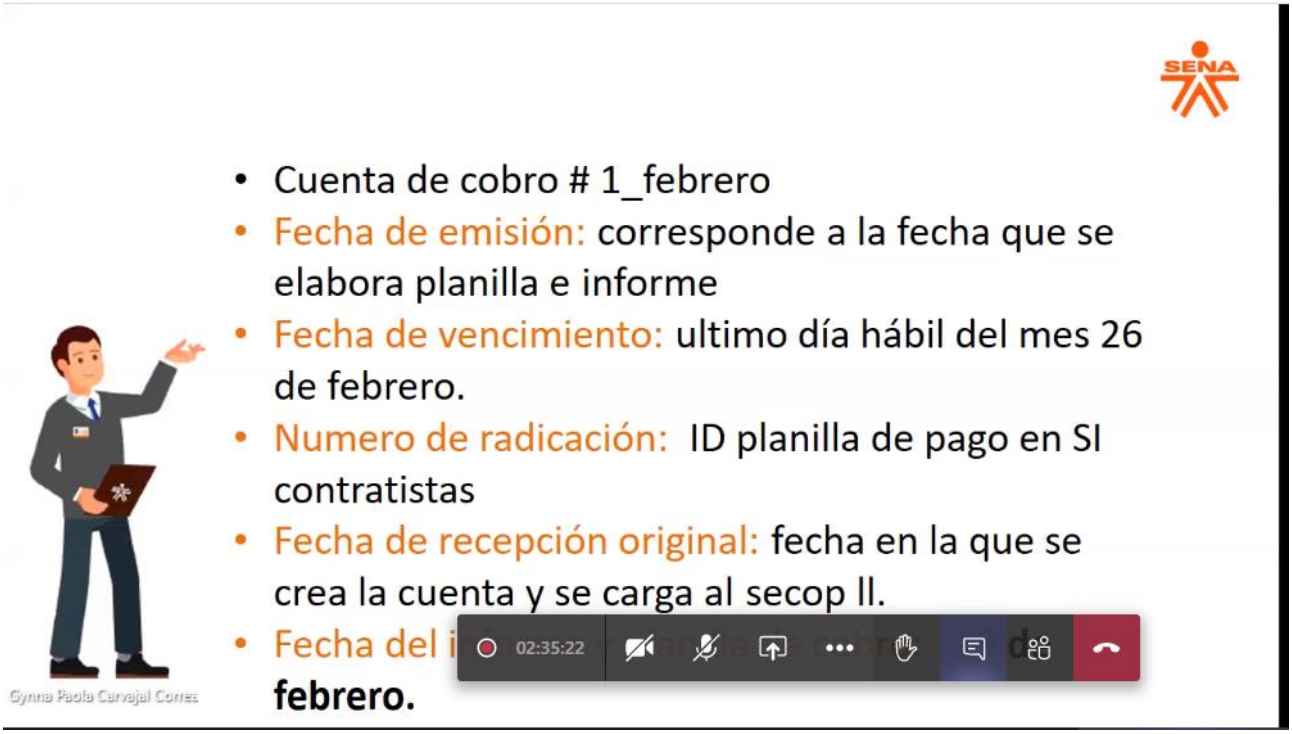

Territorium
Territorio || Notificaciones
Dar de baja en curso - tminda@
WhatsApp
sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=480156
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
Regresar
ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES) (2260057)
English Dot Works 6 (ingles) (2260057)
PROYECTO
Library system
Program information
Schedule
Schedule of activities
Previous activities
Activity 1
Activity 2
Activity 3
Activity 4
Webconferences recordings
Tutorials
Software requirements
Actividad de Aprendizaje
Resultado de Aprendizaje alcanzar
Emisión Tv/Web
Tipo de Evidencia
ENTREGA
Inicia
Termina
Previous activities: Getting to know English Dot Works
NA
Update of personal information.
Answers to the Prior knowledge survey.
Presentation in the Social forum.
February 10
February 12
Evidence: Virtual session "Platform exploration and learning activity 1". February 12th – 3:00pm
Actividad de aprendizaje N°1
Reflexionar retrospectiva y críticamente sobre eventos sobre eventos pasados e impersonales usando la estructura gramatical, vocabulario y contexto requeridos
NA
Reflection activity.
Evidence: Regrets from the dying.
Evidence: Interactive activity "Regrets".
Evidence: The time is now.
Evidence: Life longer learner.
February 15
February 19
Evidence: Virtual session "Learning activity 1". February 12th – 3:00pm
Actividad de aprendizaje N°2
Combinar las diferentes direcciones en distintas situaciones haciendo uso de la estructura gramatical y vocabularios requeridos.
NA
Reflection activity.
Evidence: Giving advice.
Evidence: Interactive activity "Where do we go?".
Forum: "Sharing Experiences"
Evidence: Life from a wheelchair.
February 22
February 26
Evidence: Virtual session "Learning activity 2". February 23rd - 6:00 p.m
1 de 1
¡Soy Eva!
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
60%
ESP
9:10 a. m.
17/02/2021


Territorium
Territorio || Notificaciones
Dar de baja en curso - tminda@
WhatsApp
sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=480156
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
English Dot Works 6 (ingles) (2260057)
PROYECTO
Library system
Program information
Schedule
Schedule of activities
Previous activities
Activity 1
Activity 2
Activity 3
Learning guide 3
Material: To be or not to be...
Support materials
Evidence: Who am I?
Evidence: Who am I??
Evidence: Interactive activity "The interview"
Evidence: My life plan
Evidence: Making a
EVIDENCE: WHO AM I??
Evidence: Who am I?
- Ocultar descripción
1 de 1
EVIDENCE: WHO I AM?
To do this evidence you should complete the following:
1. Click here to download and save the file of this evidence in your computer.
2. Do the activities according to the instructions given in the file.
3. Save the file in your computer.
4. To send the file, click on Evidence: Who am I?.
5. Click on Examinar mi equipo and look for the file in your computer. Make sure the file is attached.
6. Leave a comment for the instructor (optional).
7. Click Enviar
1 de 1
¡Soy Eva!
javascript:abrirTCU('tcu/tcu_user.php?idContenido=39547166&idGrupo=480156&res_num=26',26,0)
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
60%
ESP
9:10 a. m.
17/02/2021

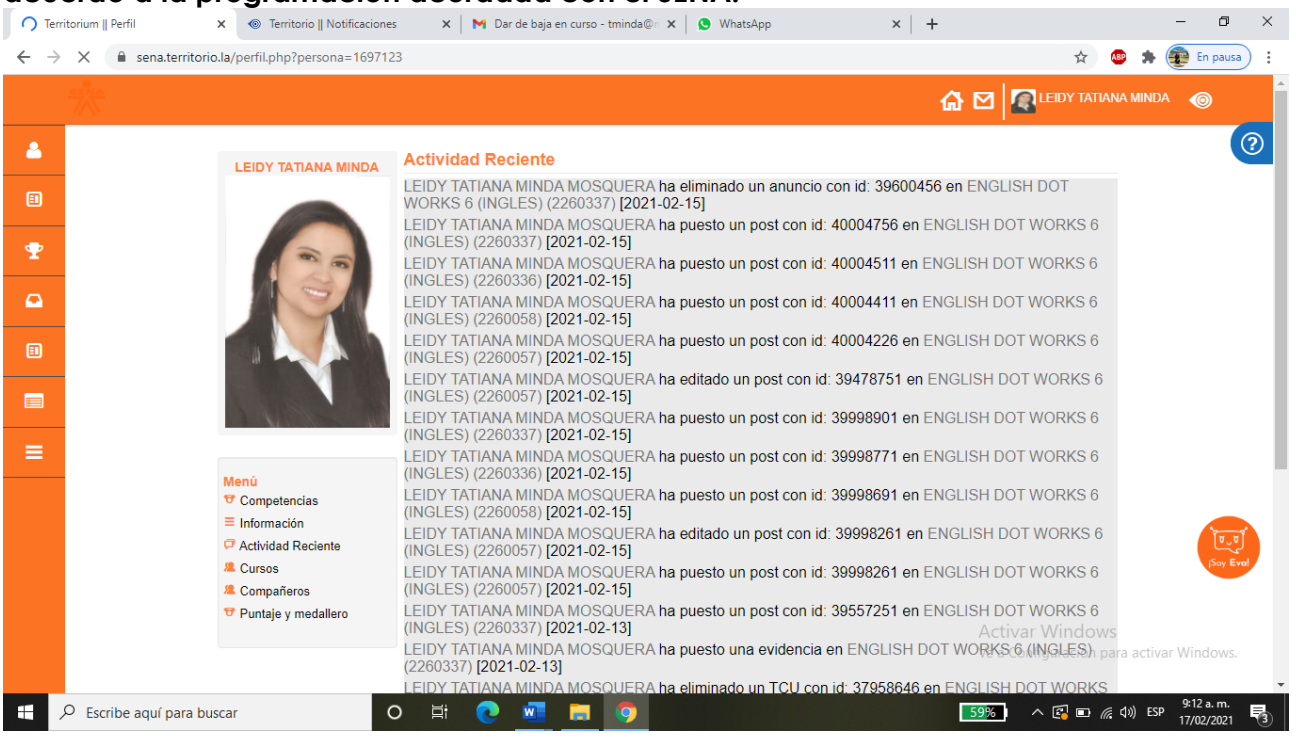


Obligación 6 Evidencia: Participar y asistir a las sesiones en líneas programadas por gestores virtuales.

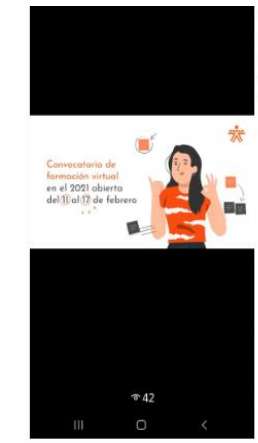




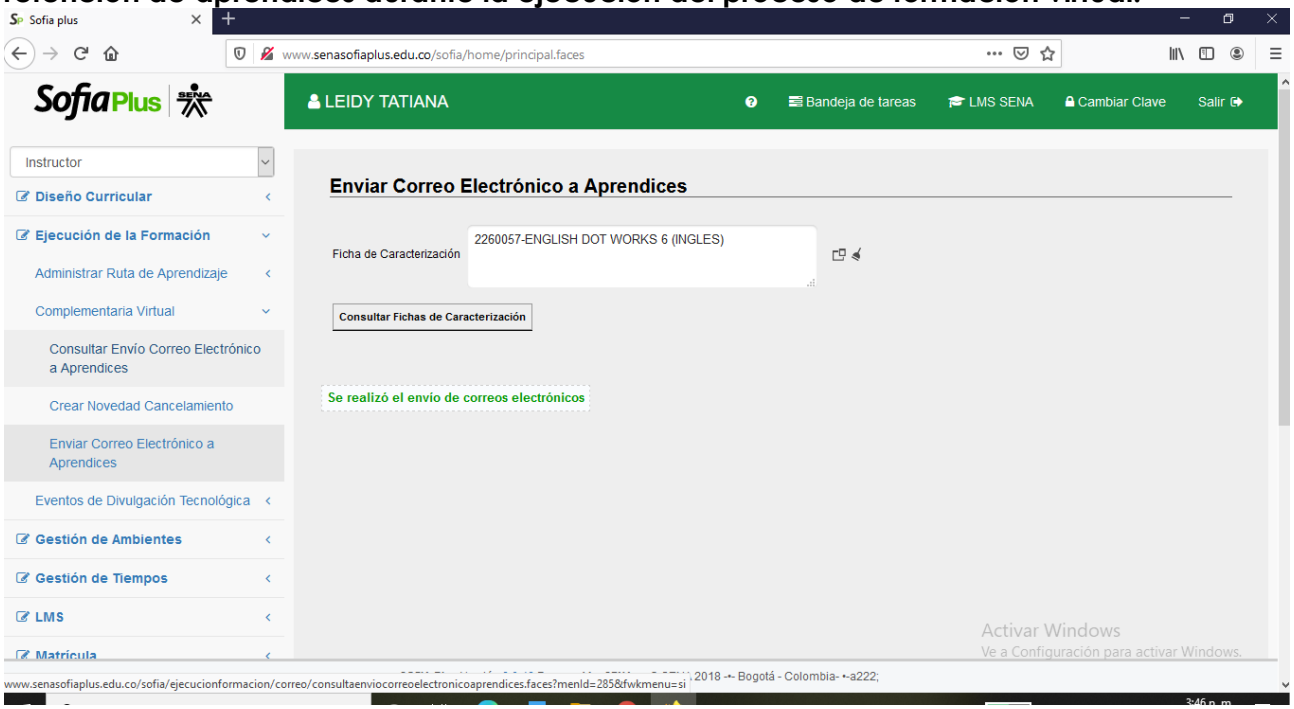
Obligación 11 Evidencia: Desarrollar la totalidad de acciones de formación contratada de acuerdo a la programación acordada con el SENA.

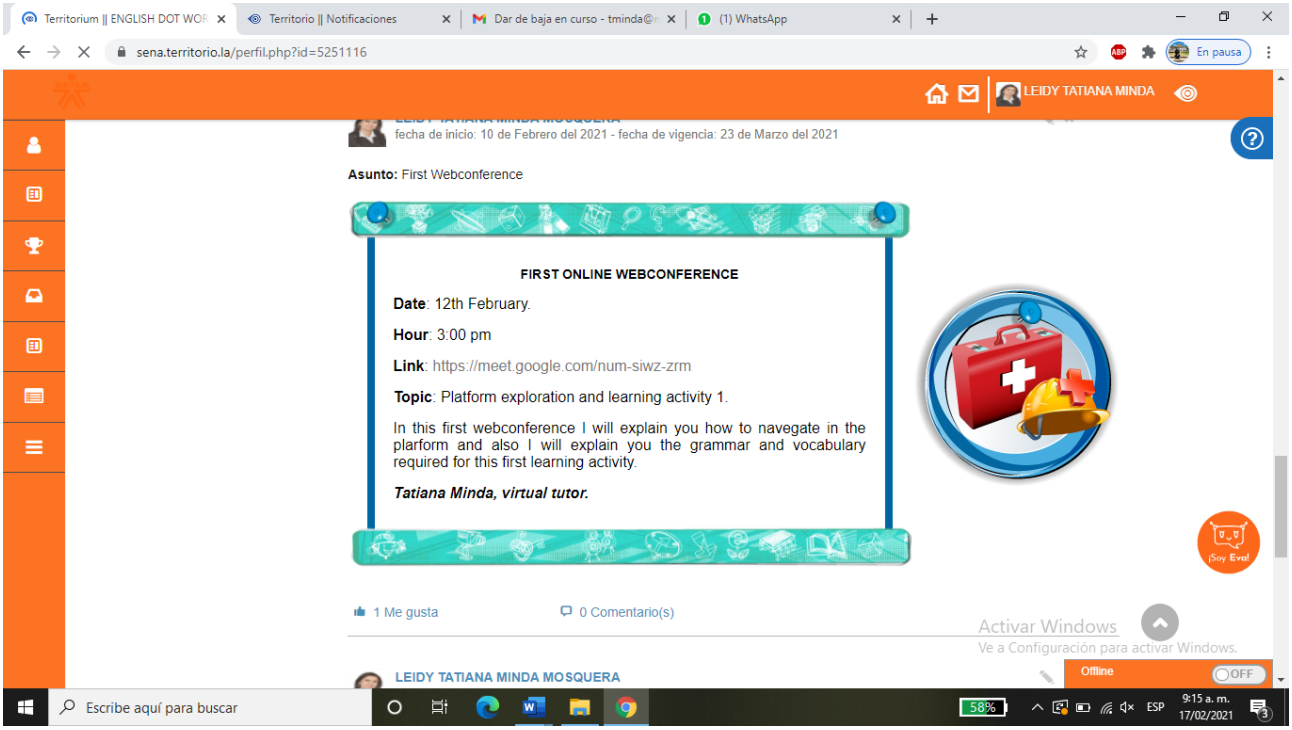


Obligación 12 Evidencia: Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programadas por el Centro de Formación

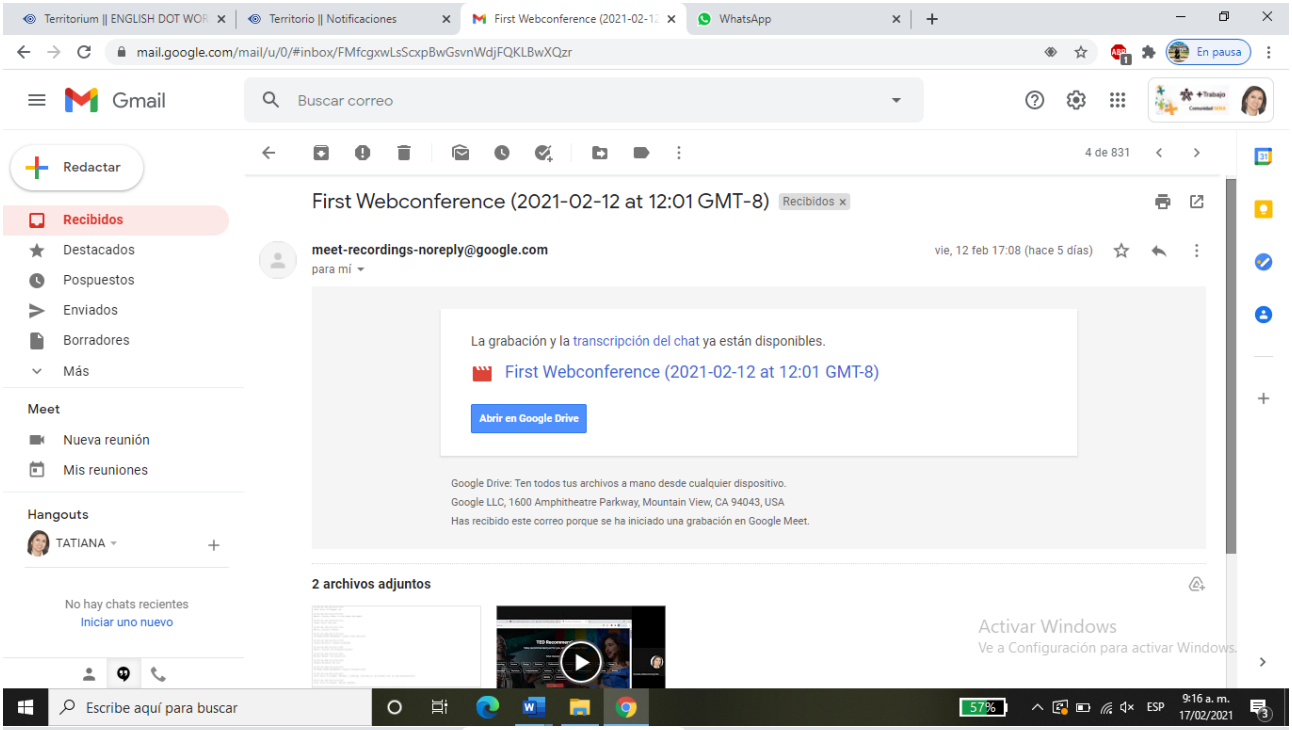


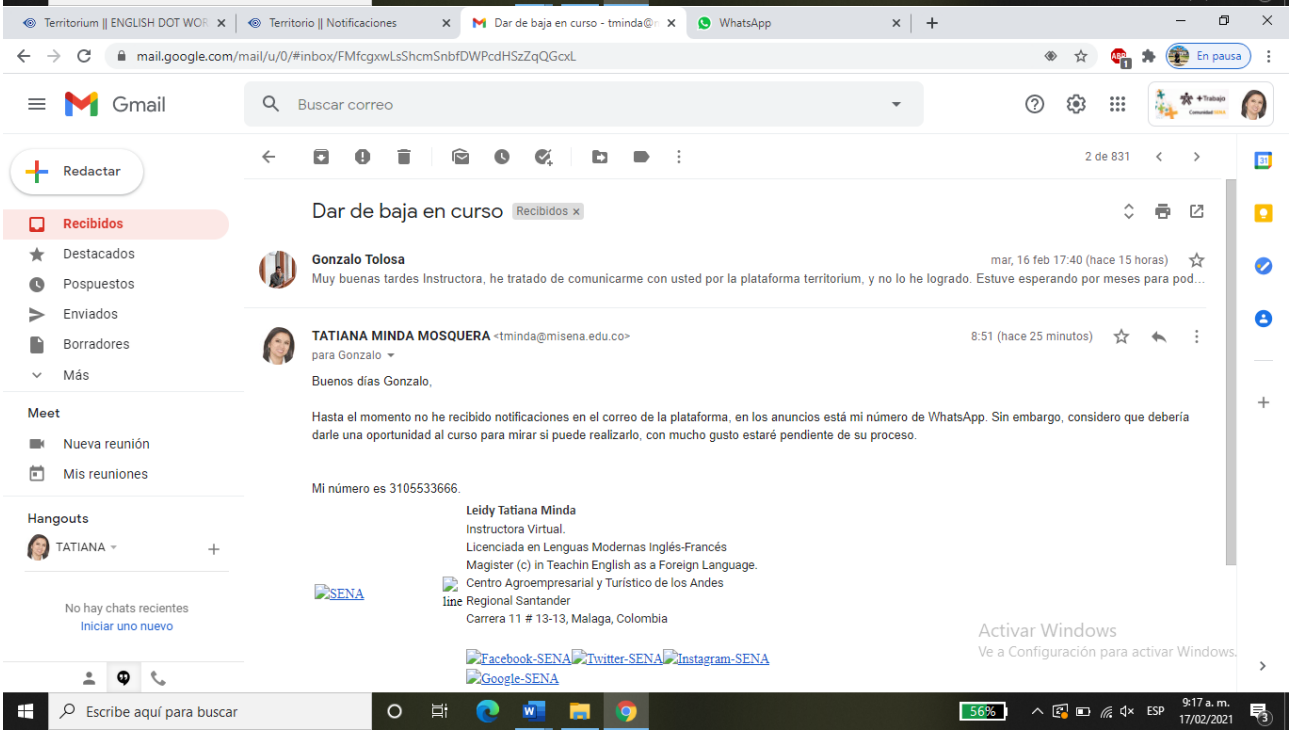
Obligación 13 Evidencia: Generar y ejecutar estrategias que permitan la permanencia y retención de aprendices durante la ejecución del proceso de formación virtual.

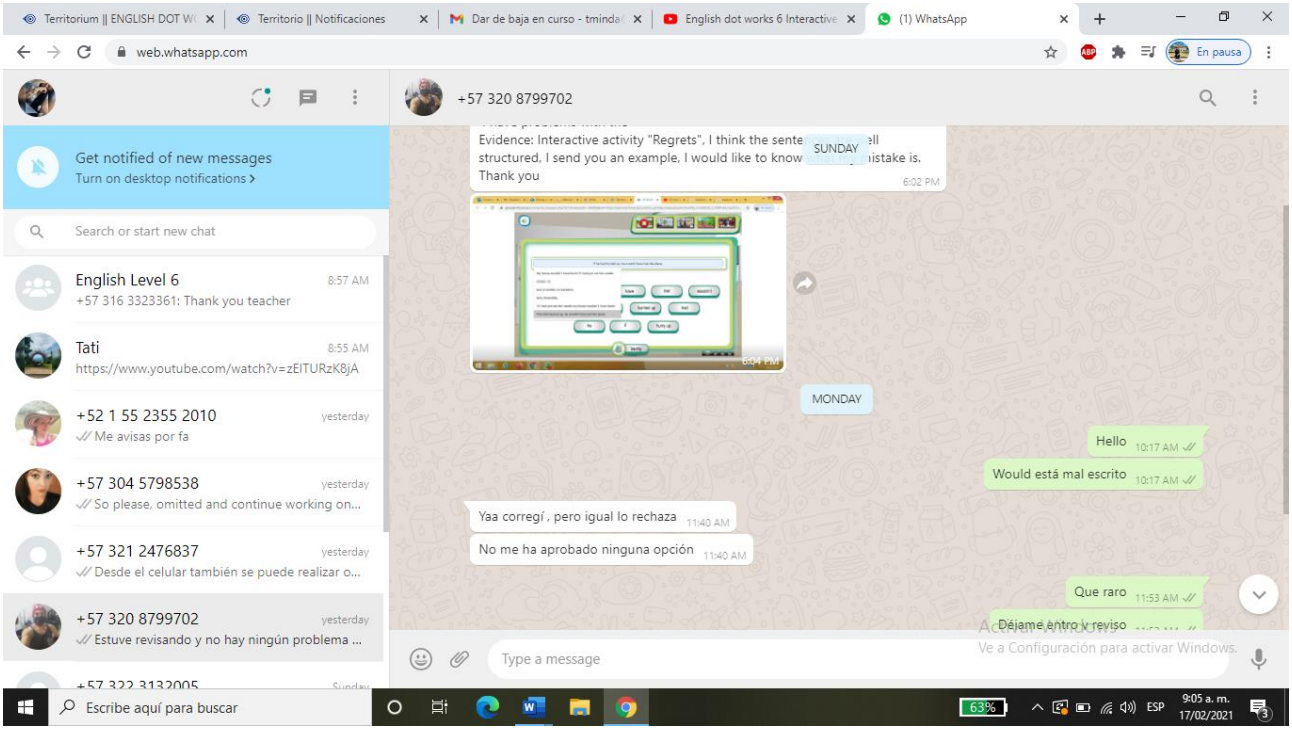




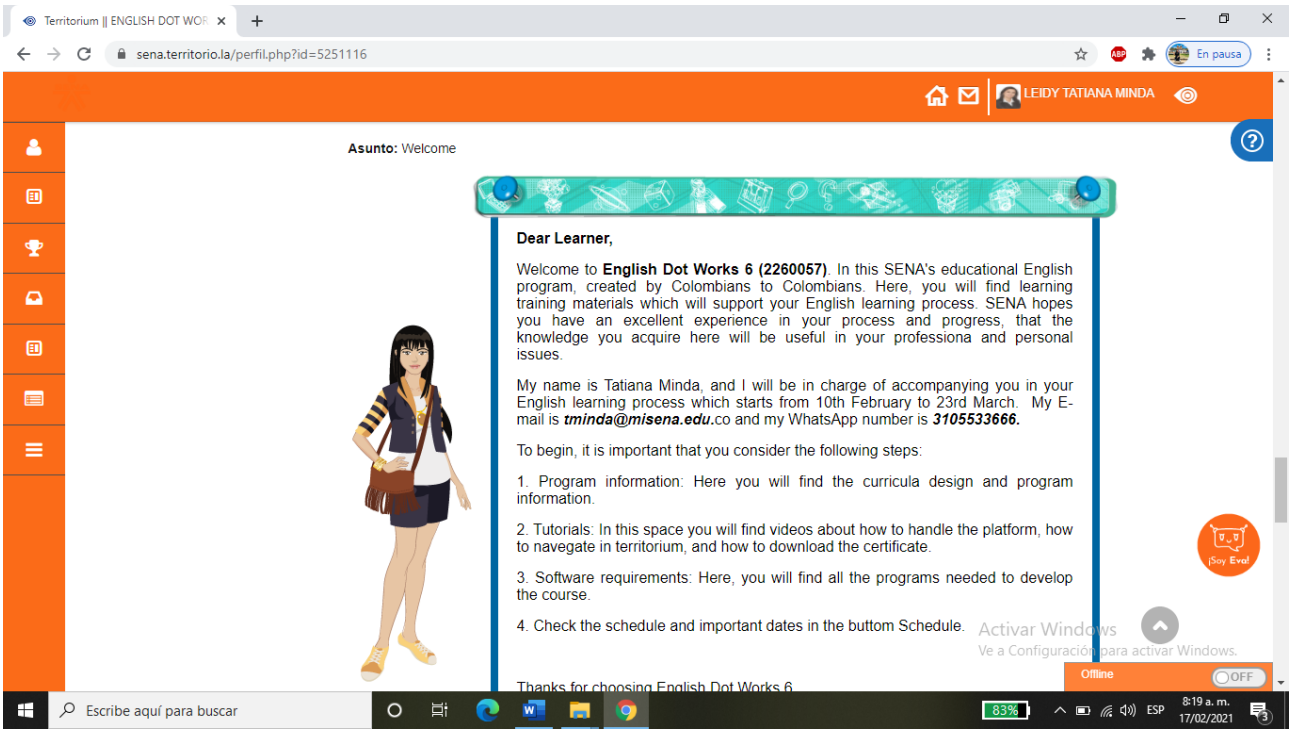
Obligación 14 Evidencia: Implementar estrategias que garanticen la baja deserción, por cada formación que se imparta, debe procurar formar y certificar mínimo 70% el mismo número de aprendices en cada programa de formación.

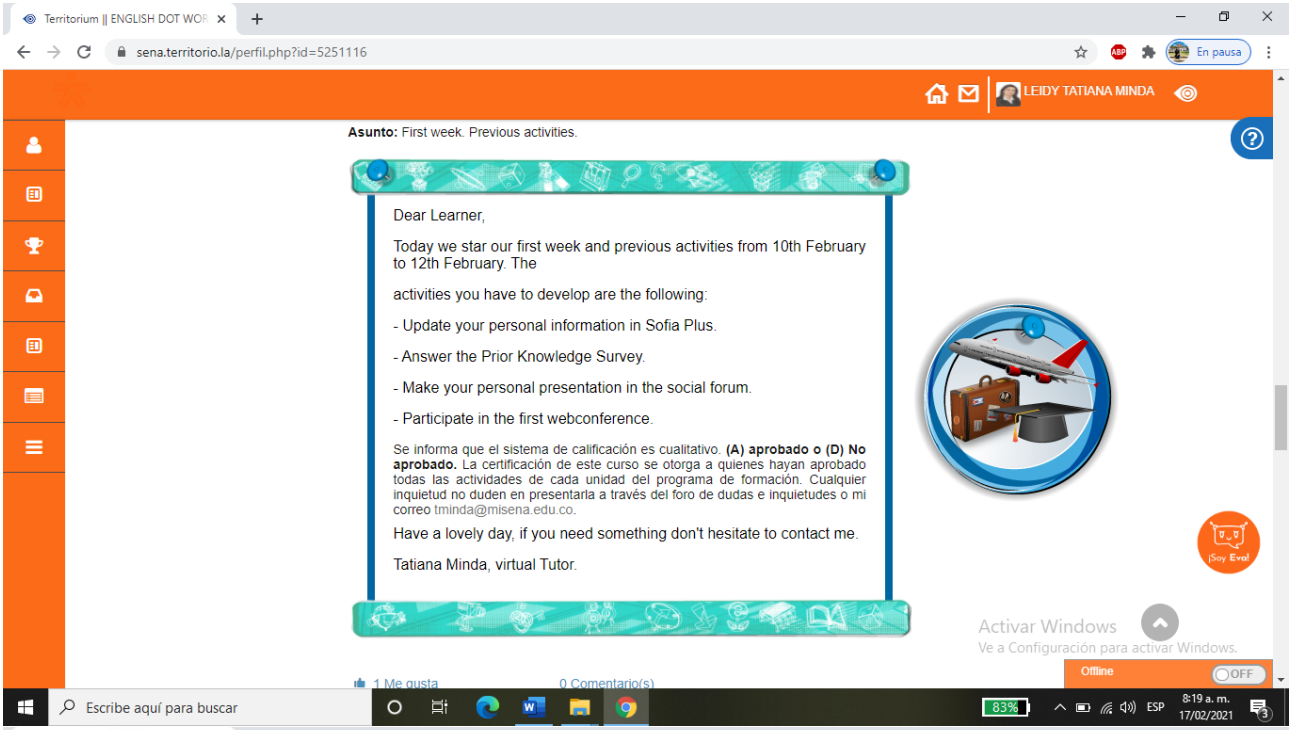

Territorium || ENGLISH DOT WOR
Territorio || Notificaciones
First Webconference (2021-02-12
WhatsApp
mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgxwLsScxpBwGsvnWdjFQKLBwXQzr
En pausa
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Meet
Nueva reunión
Mis reuniones
Hangouts
TATIANA
No hay chats recientes
Iniciar uno nuevo
4 de 831
First Webconference (2021-02-12 at 12:01 GMT-8)
Recibidos
meet-recordings-noreply@google.com
para mí
vie, 12 feb 17:08 (hace 5 días)
La grabación y la transcripción del chat ya están disponibles.
First Webconference (2021-02-12 at 12:01 GMT-8)
Abrir en Google Drive
Google Drive: Ten todos tus archivos a mano desde cualquier dispositivo.
Google LLC, 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA
Has recibido este correo porque se ha iniciado una grabación en Google Meet.
2 archivos adjuntos
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
57%
ESP
9:16 a. m.
17/02/2021

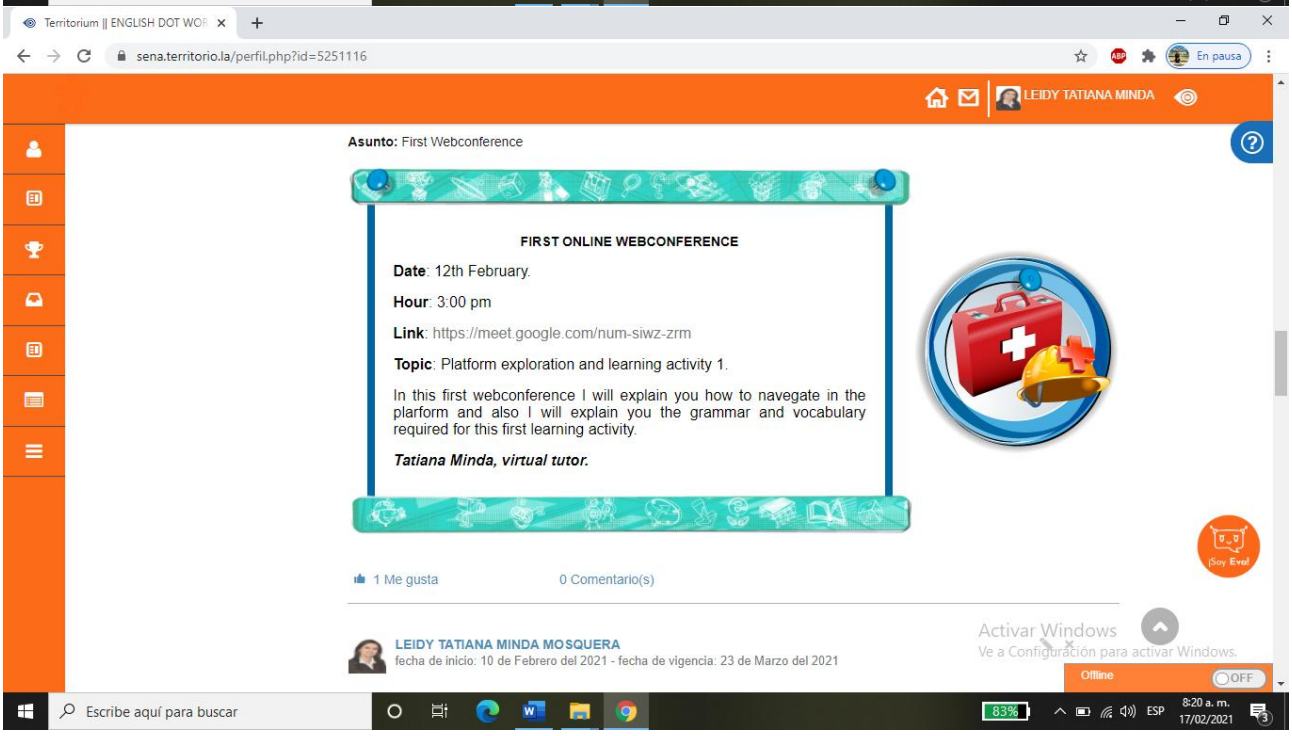

Territorium || ENGLISH DOT WOR
Territorio || Notificaciones
Dar de baja en curso - tminda@
WhatsApp
mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgxwLsShcmSnbfDWPcdHSzZqQGcxL
En pausa
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Meet
Nueva reunión
Mis reuniones
Hangouts
TATIANA
No hay chats recientes
Iniciar uno nuevo
2 de 831
Dar de baja en curso
Recibidos
Gonzalo Tolosa
mar, 16 feb 17:40 (hace 15 horas)
Muy buenas tardes Instructora, he tratado de comunicarme con usted por la plataforma territorium, y no lo he logrado. Estuve esperando por meses para pod...
TATIANA MINDA MOSQUERA <tminda@misena.edu.co>
8:51 (hace 25 minutos)
para Gonzalo
Buenos días Gonzalo,
Hasta el momento no he recibido notificaciones en el correo de la plataforma, en los anuncios está mi número de WhatsApp. Sin embargo, considero que debería darle una oportunidad al curso para mirar si puede realizarlo, con mucho gusto estaré pendiente de su proceso.
Mi número es 3105533666.
Leidy Tatiana Minda
Instructora Virtual.
Licenciada en Lenguas Modernas Inglés-Francés
Magister (c) in Teachin English as a Foreign Language.
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Regional Santander
Carrera 11 # 13-13, Malaga, Colombia
SENA
Facebook-SENA
Twitter-SENA
Instagram-SENA
Google-SENA
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
56%
ESP
9:17 a. m.
17/02/2021

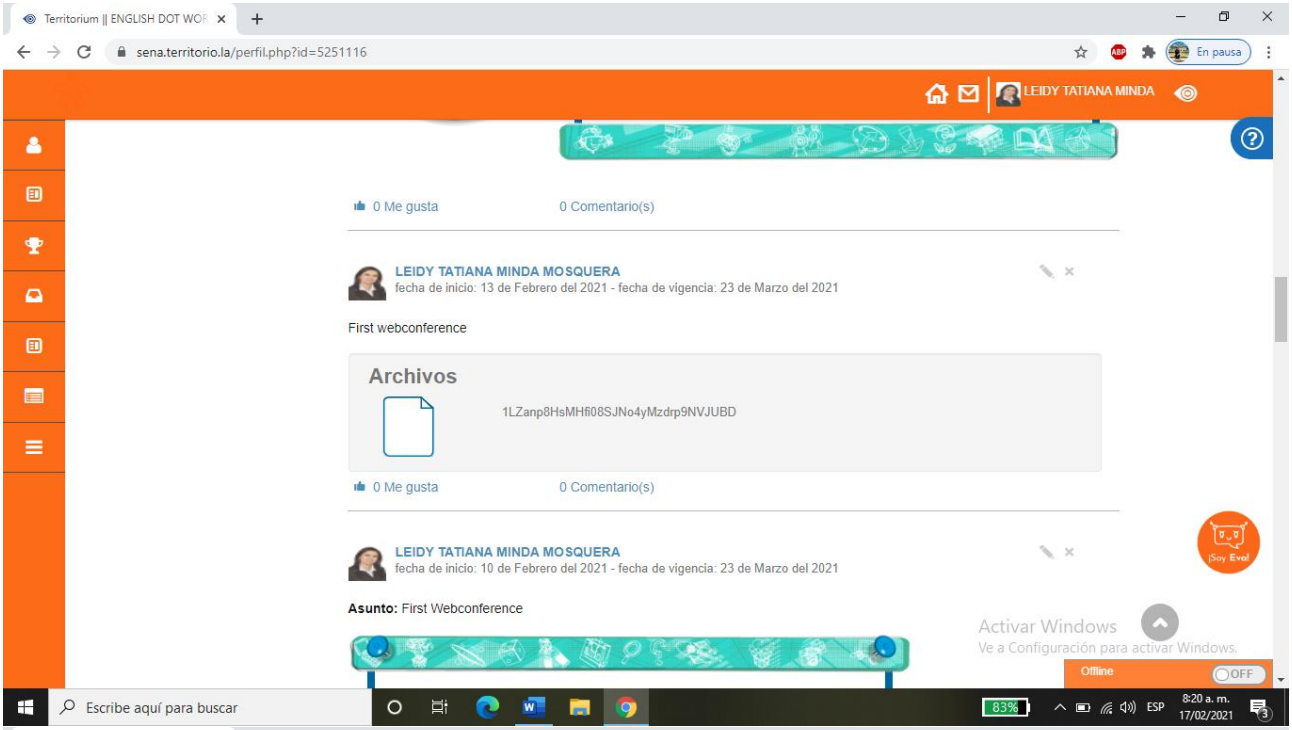


Obligación 16 Evidencia: Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices de Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar en el desempeño… del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.



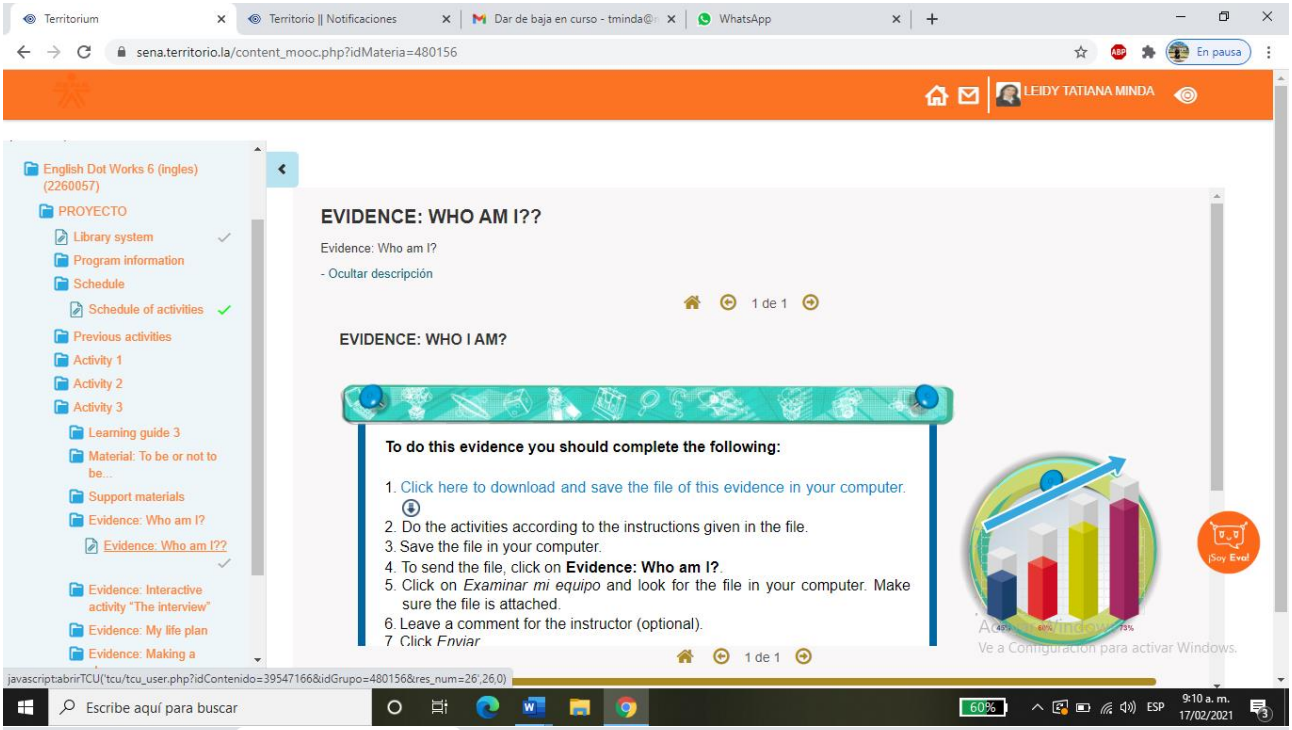

Territorium || ENGLISH DOT WOR
sena.territorio.la/perfil.php?id=5251116
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
Asunto: First week. Previous activities.
Dear Learner,
Today we star our first week and previous activities from 10th February to 12th February. The
activities you have to develop are the following:
- Update your personal information in Sofia Plus.
- Answer the Prior Knowledge Survey.
- Make your personal presentation in the social forum.
- Participate in the first webconference.
Se informa que el sistema de calificación es cualitativo. (A) aprobado o (D) No aprobado. La certificación de este curso se otorga a quienes hayan aprobado todas las actividades de cada unidad del programa de formación. Cualquier inquietud no duden en presentarla a través del foro de dudas e inquietudes o mi correo tminda@misena.edu.co.
Have a lovely day, if you need something don't hesitate to contact me.
Tatiana Minda, virtual Tutor.
¡Soy Eva!
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
1 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
83%
ESP
8:19 a. m.
17/02/2021

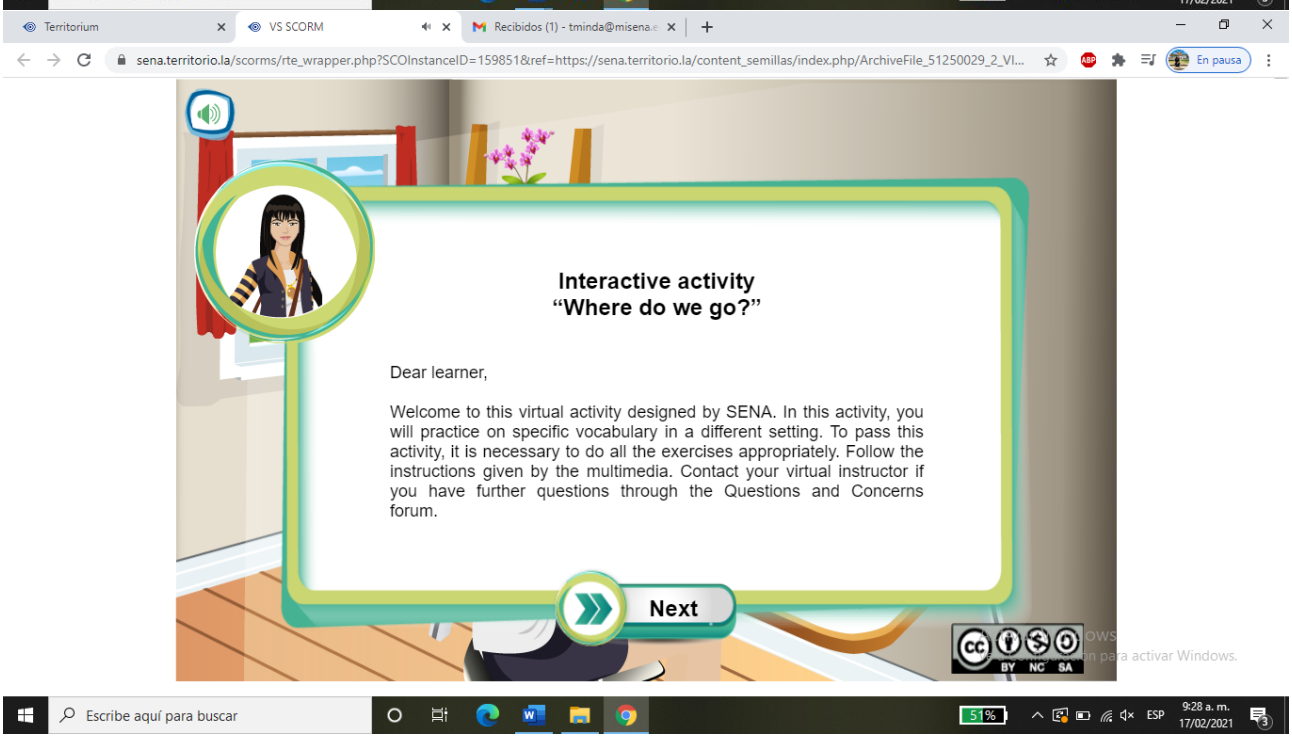

Territorium || ENGLISH DOT WOR
sena.territorio.la/perfil.php?id=5251116
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
Asunto: First Webconference
FIRST ONLINE WEBCONFERENCE
Date: 12th February.
Hour: 3:00 pm
Link: https://meet.google.com/num-siwz-zrm
Topic: Platform exploration and learning activity 1.
In this first webconference I will explain you how to navegate in the plarform and also I will explain you the grammar and vocabulary required for this first learning activity.
Tatiana Minda, virtual tutor.
¡Soy Eva!
1 Me gusta
0 Comentario(s)
LEIDY TATIANA MINDA MOSQUERA
fecha de inicio: 10 de Febrero del 2021 - fecha de vigencia: 23 de Marzo del 2021
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
83%
ESP
8:20 a. m.
17/02/2021



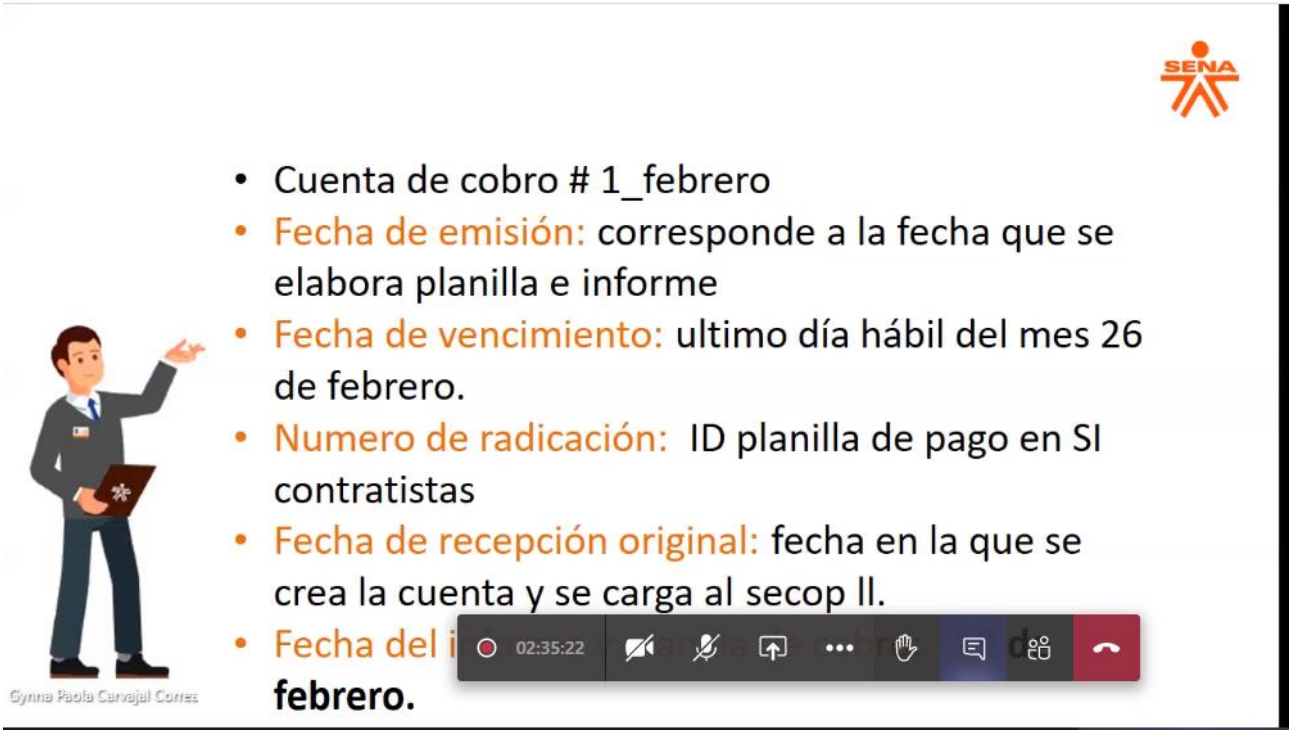


Obligación 18 Evidencia: El contratista con la firma del presente documento se obliga a no divulgar información directa, indirecta próxima o remotamente ni a través de ninguna otra persona o de sus subalternos o funcionarios, asesores o cualquier persona relacionada con ella, así como también a no utilizar dicha información en beneficio propio ni de terceros.


Territorium
Territorio || Notificaciones
Dar de baja en curso - tminda@
WhatsApp
sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=480156
En pausa
LEIDY TATIANA MINDA
English Dot Works 6 (ingles) (2260057)
PROYECTO
Library system
Program information
Schedule
Schedule of activities
Previous activities
Activity 1
Activity 2
Activity 3
Learning guide 3
Material: To be or not to be...
Support materials
Evidence: Who am I?
Evidence: Who am I??
Evidence: Interactive activity "The interview"
Evidence: My life plan
Evidence: Making a
EVIDENCE: WHO AM I??
Evidence: Who am I?
- Ocultar descripción
1 de 1
EVIDENCE: WHO I AM?
To do this evidence you should complete the following:
1. Click here to download and save the file of this evidence in your computer.
2. Do the activities according to the instructions given in the file.
3. Save the file in your computer.
4. To send the file, click on Evidence: Who am I?.
5. Click on Examinar mi equipo and look for the file in your computer. Make sure the file is attached.
6. Leave a comment for the instructor (optional).
7. Click Enviar
1 de 1
¡Soy Eva!
Ve a Configuración para activar Windows.
javascript:abrirTCU('tcu/tcu_user.php?idContenido=39547166&idGrupo=480156&res_num=26',26,0)
Escribe aquí para buscar
60%
ESP
9:10 a. m.
17/02/2021


Territorium
VS SCORM
Recibidos (1) - tminda@misena.e
sena.territorio.la/scorms/rte_wrapper.php?SCOInstanceID=159851&ref=https://sena.territorio.la/content_semillas/index.php/ArchiveFile_51250029_2_VI...
En pausa
Interactive activity
"Where do we go?"
Dear learner,
Welcome to this virtual activity designed by SENA. In this activity, you will practice on specific vocabulary in a different setting. To pass this activity, it is necessary to do all the exercises appropriately. Follow the instructions given by the multimedia. Contact your virtual instructor if you have further questions through the Questions and Concerns forum.
Next
BY NC SA
Escribe aquí para buscar
51%
ESP
9:28 a. m.
17/02/2021

Obligación 23 Evidencia: Asistir a las reuniones programadas por el SENA
Obligación 23 Evidencia: Cetificado de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LEIDY TATIANA MINDA MOSQUERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 05/02/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 27/02/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2260057 - ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMBINAR LOS DIFERENTES CONDICIONALES EN DISTINTAS SITUACIONES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

COMUNICAR IDEAS COMBINANDO DIFERENTES TIEMPOS VERBALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

HACER LIBRETOS PARA PRESENTACIONES ORALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y EL VOCABULARIO REQUERIDOS.

REFLEXIONAR RETROSPECTIVA Y CRÍTICAMENTE SOBRE EVENTOS PASADOS PERSONALES E IMPERSONALES USANDO LA ESTRUCTURA GRAMATICAL, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 26,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2260337 - ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMBINAR LOS DIFERENTES CONDICIONALES EN DISTINTAS SITUACIONES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

COMUNICAR IDEAS COMBINANDO DIFERENTES TIEMPOS VERBALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

HACER LIBRETOS PARA PRESENTACIONES ORALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y EL VOCABULARIO REQUERIDOS.

REFLEXIONAR RETROSPECTIVA Y CRÍTICAMENTE SOBRE EVENTOS PASADOS PERSONALES E IMPERSONALES USANDO LA ESTRUCTURA GRAMATICAL, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 26,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2260336 - ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMBINAR LOS DIFERENTES CONDICIONALES EN DISTINTAS SITUACIONES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

COMUNICAR IDEAS COMBINANDO DIFERENTES TIEMPOS VERBALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

HACER LIBRETOS PARA PRESENTACIONES ORALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y EL VOCABULARIO REQUERIDOS.

REFLEXIONAR RETROSPECTIVA Y CRÍTICAMENTE SOBRE EVENTOS PASADOS PERSONALES E IMPERSONALES USANDO LA ESTRUCTURA GRAMATICAL, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 26,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2260058 - ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMBINAR LOS DIFERENTES CONDICIONALES EN DISTINTAS SITUACIONES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

COMUNICAR IDEAS COMBINANDO DIFERENTES TIEMPOS VERBALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

HACER LIBRETOS PARA PRESENTACIONES ORALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y EL VOCABULARIO REQUERIDOS.

REFLEXIONAR RETROSPECTIVA Y CRÍTICAMENTE SOBRE EVENTOS PASADOS PERSONALES E IMPERSONALES USANDO LA ESTRUCTURA GRAMATICAL, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 26,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 104,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LEIDY TATIANA MINDA MOSQUERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES