Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2026-08-03	**Hasta:**	2026-08-31	
Nombre del Contratista:	SIRLEY TATIANA ZARATE		**Número de Documento:**	1033754139	
Correo Electrónico:	stzarater@unal.edu.co		**Número Telefónico:**	3195781616	
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	**Código - Grado:**	242-25

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5575-2026	**Año Contrato:**	2026	**CDP Contrato Inicial:**	1516
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO II				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	USS SANTA MARTA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
V07UI552	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	USS SANTA MARTA	184	0	23518	$4327312	107.1%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 4327312**	**CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTISIETE MIL TRESCIENTOS DOCEPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2026-08-03	**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2026-09-30

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 8654624	**$ 8654624**	**$ 0**	**$ 8654624**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA

© Siasur - 2026

1	1. Realizar valoraciones integrales de salud a la población priorizada (gestantes, menores de 5 años, personas con enfermedades crónicas, discapacidad, enfermedades huérfanas, cáncer, salud mental) y población diferencial (habitantes de calle, PPL, en abandono social, habitantes de paga diarios, casas MAS Bienestar, grupos étnicos), con enfoque diferencial, de género y curso de vida, garantizando el registro oportuno en GTAPS y demás aplicativos institucionales.	Se realizan 3 visitas domiciliarias de caracterizaciones 20 cierres y 49 implementaciones y valoraciones integrales a la población priorizada gestantes menores de 5 años y personas con enfermedades crónicas garantizando registro oportuno en GTAPS y demás aplicativos institucionales	--Registro en aplicativo GTAPS formato de firmas
2	2.Realizar actividades individuales de resolutividad en salud, contempladas en el plan de beneficios en salud, a fin de articular acciones que garanticen integralidad y continuidad en la atención bajo los principios de concurrencia y complementariedad.	No aplica este mes	--No aplica este mes
3	3. Efectuar visitas domiciliarias, intramurales, telefónicas y comunitarias según la planeación territorial y la periodicidad definida, identificando riesgos tempranos en salud física, mental y social, e implementando planes de cuidado individual, familiar y comunitario.	-Se realizan 3 visitas domiciliarias de caracterizaciones 20 cierres y 49 implementaciones y valoraciones integrales a la población priorizada gestantes menores de 5 años y personas con enfermedades crónicas 6 seguimientos telefónicos garantizando registro oportuno en GTAPS y demás aplicativos institucionales	-Registro en aplicativo GTAPS formato de firmas
4	4. Ejecutar el seguimiento clínico y comunitario de gestantes y personas con condiciones crónicas, garantizando adherencia a controles, tratamientos y planes de cuidado, con registro completo en GTAPS dentro de los tiempos establecidos.	- Se realiza el respectivo seguimiento clínico y comunitario de gestantes y personas con condiciones crónicas evaluando la adherencia a controles y tratamiento y se consignan dentro de los compromisos del plan de cuidado familiar.	-Registro en aplicativo GTAPS formato de firmas
5	5. Activar rutas de atención integral en salud, protección social o intersectorial ante la identificación de alertas (violencia, abandono, intentos de suicidio, consumo de sustancias, morbilidad materna extrema, urgencias médicas, enfermedades transmisibles), dejando soporte documental de la gestión realizada.	-Se realiza activación ruta de atención integral en salud de acuerdo a las prioridades y necesidades encontradas y se deja soporte documental de la gestión en link correspondiente	-Formato de activación de ruta envió correo institucional correspondiente
6	6. Desarrollar procesos educativos y de consejería individual, familiar y comunitaria, fortaleciendo el autocuidado, la planificación familiar, la salud sexual y reproductiva, la prevención del consumo de sustancias psicoactivas y la promoción de hábitos de vida saludable.	-Se brinda educación y consejería familiar y temas relacionados con autocuidado la planificación familiar la salud sexual y reproductiva la prevención del consumo de sustancias psicoactivas y la promoción de hábitos de vida saludable.	-Registro en GTAPS
7	7. Acompañar y monitorear casos críticos (morbilidad materna extrema, condiciones crónicas de alto riesgo, discapacidad, consumo problemático de SPA, trastornos mentales), en articulación con programas distritales (p. ej. Ángeles Guardianes) y equipos interdisciplinarios de APS.	--Se continua apoyo con estrategia de Angeles Guardianes y sus respectivos seguimientos de acuerdo a periodicidad y en articulación con programas distritales.	--Registro en GTAPS
8	8. Verificar el cumplimiento de pruebas diagnósticas, controles y tratamientos establecidos en la normatividad vigente (Resolución 3280 de 2018, lineamientos ETMI-Plus, guías de práctica clínica), gestionando referencia y contrarreferencia según necesidad.	-No aplica este mes	-No aplica este mes

© Siasur - 2026

9	9. Registrar, consolidar y reportar información epidemiológica, clínica y programática en GTAPS y demás sistemas de información, contribuyendo a la vigilancia en salud pública y a la generación de alertas comunitarias y territoriales.	-No aplica este mes	-No aplica este mes
10	10. Participar en la elaboración, concertación y seguimiento de planes de autocuidado y bienestar, involucrando a la persona, su familia o red de apoyo, y garantizando compromisos verificables y sostenibles.	-Se da continuidad a los respectivos seguimientos de los planes de cuidado y bienestar garantizando que los compromisos se vayan desarrollando durante el tiempo del plan de cuidado familiar	- Registro en GTAPS
11	11. Articular acciones con el equipo interdisciplinario e intersectorial (salud, SDIS, EPS, justicia, operadores sociales), fortaleciendo la integralidad de la respuesta institucional y comunitaria.	-No aplica este mes	-No aplica este mes
12	12. Asistir y contribuir a espacios de capacitación, asistencias técnicas y articulación intersectorial, fortaleciendo las competencias del talento humano en salud y la vigilancia basada en comunidad.	-Se participa en las diferentes capacitaciones y asistencias tecnicas por parte de la Secretaria Distrital de Salud.	-Listado de asistencia
13	13. Apoyar la gestión documental y logística de las intervenciones de APSocial y de los procesos asignados, consolidando actas, listados, fichas clínicas, reportes y demás soportes que evidencien la ejecución de las acciones desarrolladas.	-Se deja soporte de gestión documental relacionando las diferentes acciones desarrolladas en las familias. ingreso de fichas de firmas en drive	-Registro en GTAPS Drive planillas de firmas
14	14.Asistir a los diferentes espacios convocados, como reunión mensual, comité de cuidado, fortalecimientos técnicos, precríticas y demás espacios por la SDS y la Subred.	-Se participa en las diferentes capacitaciones y fortalecimientos de los lineamientos realizados por parte de la Secretaria Distrital de Salud Reunion de Equipo mensual comites del cuidad territorial	-Listado de asistencia
15	15.Efectuar llamadas telefónicas de contacto inicial y seguimiento, verificando datos, condiciones de salud y necesidades de las familias.	Realizar llamadas de casos cargados en ruteo	Cargue Ruteo
16	16.Apoyar los procesos de agendamiento de citas en unidades básicas resolutivas, registrando solicitudes, confirmaciones y cambios en GTAPS.	-Se deja soporte de gestión documental relacionando las diferentes acciones desarrolladas en las familias. ingreso de fichas de firmas en drive	-Se deja soporte de gestión documental relacionando las diferentes acciones desarrolladas en las familias. ingreso de fichas de firmas en drive
17	17.Realizar contacto telefónico para recordación y verificación de asistencia a las citas programadas, dejando evidencia en GTAPS	Asistir a los diferentes espacios convocados, como reunión mensual, comité de cuidado, fortalecimientos técnicos, precríticas y demás espacios por la SDS y la Subred.	-Se participa en las diferentes capacitaciones y fortalecimientos de los lineamientos realizados por parte de la Secretaria Distrital de Salud Reunion de Equipo mensual comites del cuidad territorial
18	18. Ejecutar otras actividades propias de su perfil profesional, directamente relacionadas con el objeto del contrato y orientadas al fortalecimiento de las acciones misionales del Programa	-No aplica este mes	-No aplica este mes

© Siasur - 2026

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 4765200
AÑO	**MES**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	9509489387	-		
2026	**JULIO**	**2026**	**08**	**18**				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras		**CUATRO MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS**						

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PROTECCIÓN	$ 1906080	$ 304973	**$ 306600**
Salud		EPS SURA		$ 238260	**$ 239500**
ARL	3	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.		$ 46432	**$ 46800**
Caja de Compensación	SI	COMPENSAR	**Total**	**$ 553183**	**$ 592900**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	10099249957

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	SIRLEY TATIANA ZARATE RODRIGUEZ	2026-08-25 17:42:11
ACEPTADO SUPERVISIÓN	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	2026-08-28 22:21:28
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2026-08-29 21:18:52

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1033754139		ZARATE RODRIGUEZ SIRLEY TATIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 80 G 59 46 SUR BR BOSA LA SULTANA	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3195781616	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-07	2026-07	567546133	9509489387	I	2026/08/12	2026/08/18	BANCOLOMBIA	6	$592,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,907,000	$305,200			$1,907,000	$238,400			$0	$0			$1,907,000	$46,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,907,000	$305,200			$1,907,000	$238,400			$0	$0			$1,907,000	$46,500		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,907,000	$305,200			$1,907,000	$238,400			$0	$0			$1,907,000	$46,500		$0	$0
1	CC	1033754139 ZARATE SIRLEY	230201	30	$1,907,000	$305,200	EPS010	30	$1,907,000	$238,400		0	$0	$0	14-11	30	$1,907,000	$46,500	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,907,000	$305,200			$1,907,000	$238,400			$0	$0			$1,907,000	$46,500		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1033754139		ZARATE RODRIGUEZ SIRLEY TATIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 80 G 59 46 SUR BR BOSA LA SULTANA	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3195781616	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-07	2026-07	567546133	9509489387	I	2026/08/12	2026/08/18	BANCOLOMBIA	6	$592,900

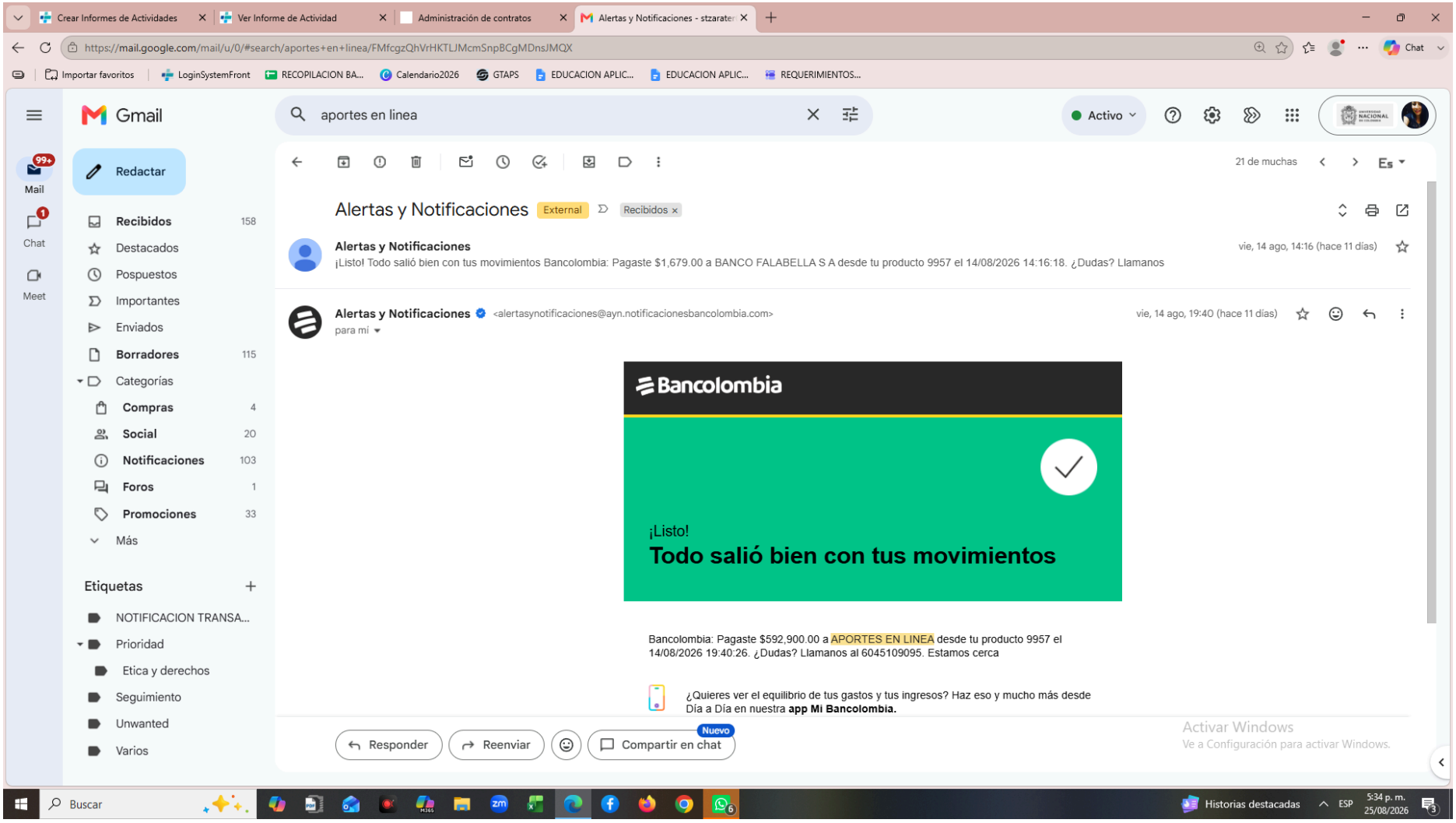
RESUMEN DE PAGO

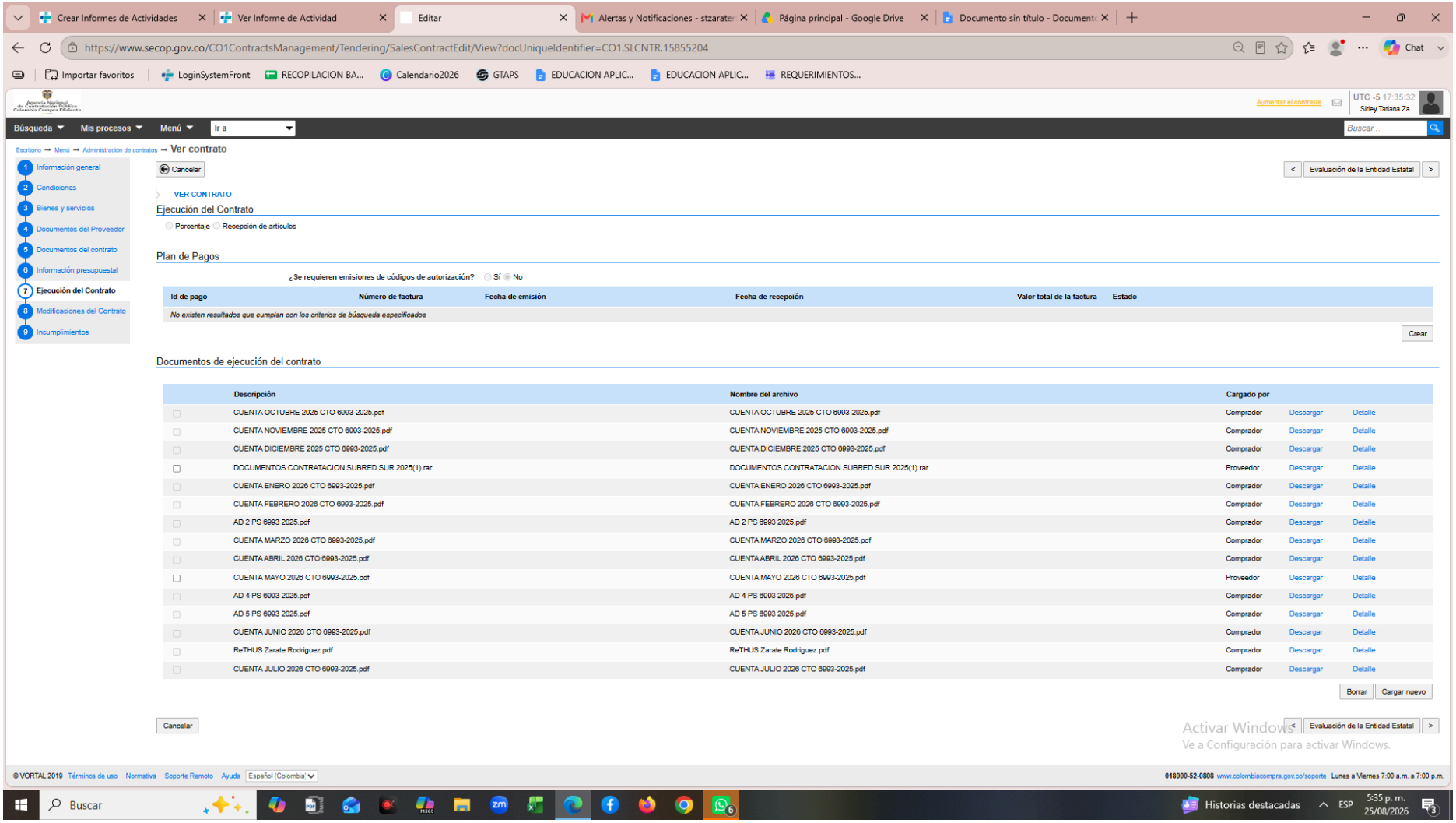
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	Fondo Solidaridad Pensional	Intereses de Mora Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Intereses de Mora Fondo Subsistencia	SALDOS E INCAPACIDADES	VAL
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$305,200	$1,400					$0	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$305,200	$1,400	$0	$0	$0	$0	$0	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$46,500	$300					$0	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$46,500	$300	$0	$0	$0	$0	$0	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$238,400	$1,100					$0	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$238,400	$1,100	$0	$0	$0	$0	$0	
TOTAL				1	$590,100	$2,800	$0	$0	$0	$0	$0	

aportes en línea

Resumen General de Pago

LOR A PAGAR
$306,600
$306,600
$46,800
$46,800
$239,500
$239,500
$592,900


Crear Informes de Actividades
Ver Informe de Actividad
Administración de contratos
Alertas y Notificaciones - stzarate
https://mail.google.com/mail/u/0/#search/aportes+en+linea/FMfcgzQhVrHKTLJMcmSnpBCgMDnsJMQX
Importar favoritos
LoginSystemFront
RECOPILACION BA...
Calendario2026
GTAPS
EDUCACION APLIC...
EDUCACION APLIC...
REQUERIMIENTOS...
Gmail
aportes en linea
Activo
Mail
Chat
Meet
Redactar
Recibidos 158
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 115
Categorías
Compras 4
Social 20
Notificaciones 103
Foros 1
Promociones 33
Más
Etiquetas
NOTIFICACION TRANSA...
Prioridad
Etica y derechos
Seguimiento
Unwanted
Varios
21 de muchas
Alertas y Notificaciones
External
Recibidos ×
Alertas y Notificaciones
¡Listo! Todo salió bien con tus movimientos Bancolombia: Pagaste $1,679.00 a BANCO FALABELLA S A desde tu producto 9957 el 14/08/2026 14:16:18. ¿Dudas? Llamanos
vie, 14 ago, 14:16 (hace 11 días)
Alertas y Notificaciones <alertasynotificaciones@ayn.notificacionesbancolombia.com>
para mí
vie, 14 ago, 19:40 (hace 11 días)
Bancolombia
¡Listo!
Todo salió bien con tus movimientos
Bancolombia: Pagaste $592,900.00 a APORTES EN LINEA desde tu producto 9957 el 14/08/2026 19:40:26. ¿Dudas? Llamanos al 6045109095. Estamos cerca
¿Quieres ver el equilibrio de tus gastos y tus ingresos? Haz eso y mucho más desde Día a Día en nuestra app Mi Bancolombia.
Responder
Reenviar
Compartir en chat
Nuevo
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Buscar
Historias destacadas
ESP
5:34 p. m.
25/08/2026


Crear Informes de Actividades
Ver Informe de Actividad
Editar
Alertas y Notificaciones - stzarate
Página principal - Google Drive
Documento sin título - Document
https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.15855204
Importar favoritos
LoginSystemFront
RECOPILACION BA...
Calendario2026
GTAPS
EDUCACION APLIC...
EDUCACION APLIC...
REQUERIMIENTOS...
Aumentar el contraste
UTC -5 17:35:32
Sirley Tatiana Za...
Búsqueda
Mis procesos
Menú
Ir a
Buscar...
Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato
1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Cancelar
< Evaluación de la Entidad Estatal >
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
CUENTA OCTUBRE 2025 CTO 6993-2025.pdf Comprador Descargar Detalle
CUENTA NOVIEMBRE 2025 CTO 6993-2025.pdf Comprador Descargar Detalle
CUENTA DICIEMBRE 2025 CTO 6993-2025.pdf Comprador Descargar Detalle
DOCUMENTOS CONTRATACION SUBRED SUR 2025(1).rar Proveedor Descargar Detalle
CUENTA ENERO 2026 CTO 6993-2025.pdf Comprador Descargar Detalle
CUENTA FEBRERO 2026 CTO 6993-2025.pdf Comprador Descargar Detalle
AD 2 PS 6993 2025.pdf Comprador Descargar Detalle
CUENTA MARZO 2026 CTO 6993-2025.pdf Comprador Descargar Detalle
CUENTA ABRIL 2026 CTO 6993-2025.pdf Comprador Descargar Detalle
CUENTA MAYO 2026 CTO 6993-2025.pdf Proveedor Descargar Detalle
AD 4 PS 6993 2025.pdf Comprador Descargar Detalle
AD 5 PS 6993 2025.pdf Comprador Descargar Detalle
CUENTA JUNIO 2026 CTO 6993-2025.pdf Comprador Descargar Detalle
ReTHUS Zarate Rodriguez.pdf Comprador Descargar Detalle
CUENTA JULIO 2026 CTO 6993-2025.pdf Comprador Descargar Detalle
Borrar
Cargar nuevo
Cancelar
< Evaluación de la Entidad Estatal >
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia)
018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.
Buscar
Historias destacadas
ESP
5:35 p. m.
25/08/2026