| | | |
|---|---|---|
| Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. | **SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.** | |
| | **INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | SIASUR |

## DATOS DEL INFORME

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Periodo a Certificar:** | **Desde:** | 2026-08-01 | **Hasta:** | 2026-08-31 | |
| **Nombre del Contratista:** | VIVIANA ANDREA BACCA AREVALO | | **Número de Documento:** | 1023000865 | |
| **Correo Electrónico:** | viviana2652andrea@gmail.com | | **Número Telefónico:** | 3598487599 | |
| **Nombre del Supervisor:** | YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA | **Cargo:** | PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD | **Código - Grado:** | 242-25 |

## DATOS DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **No. Contrato:** | 5586-2026 | **Año Contrato:** | 2026 | **CDP Contrato Inicial:** | 1516 |
| **Perfil:** | PROFESIONAL UNIVERSITARIO II | | | | |
| **Dirección a la que Pertenece:** | DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD | | | | |
| **Unidad de Servicios:** | USS SANTA MARTA | | | | |

## LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

| Centro de Costos | Dirección | Unidad | Número Horas | Número Horas Adicionales | Valor Hora | Total | Procetaje(%) Centro de Costos |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| V07UI552 | DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD | USS SANTA MARTA | 184 | 0 | 23518 | $4327312 | 100% |
| **VALOR SERVICIO PRESTADO MES:** | **$ 4327312** | **CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTISIETE MIL TRESCIENTOS DOCEPESOS** | | | | | |

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Fecha de Inicio del Contrato** | 2026-08-01 | **Fecha de Terminación del Contrato Inicial** | 2026-09-30 |

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| **$ 8654624** | **$ 8654624** | **$ 0** | **$ 8654624** |

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|


***© Siasur - 2026***

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 1. Realizar valoraciones integrales de salud a la población priorizada (gestantes, menores de 5 años, personas con enfermedades crónicas, discapacidad, enfermedades huérfanas, cáncer, salud mental) y población diferencial (habitantes de calle, PPL, en abandono social, habitantes de paga diarios, casas MAS Bienestar, grupos étnicos), con enfoque diferencial, de género y curso de vida, garantizando el registro oportuno en GTAPS y demás aplicativos institucionales. | -Se realiza valoración a los diferentes usuarios priorizados con enfermedades crónicas, menores de 5 años, gestantes y/o gestantes con its | -Subir cada caso a la aplicación GTAPS, en donde se hará el debido diligenciamiento de acuerdo a la valoración y se entrega en físico el documento con la firma de los usuarios |
| 2 | 2.Realizar actividades individuales de resolutividad en salud, contempladas en el plan de beneficios en salud, a fin de articular acciones que garanticen integralidad y continuidad en la atención bajo los principios de concurrencia y complementariedad. | -Se realizaron valoraciones, seguimientos, educación en salud, canalizaciones y articulación con los servicios requeridos, favoreciendo el acceso oportuno, la continuidad e integralidad de la atención. | -Diligenciar el GTAPS y entrega de formato de firma |
| 3 | 3. Efectuar visitas domiciliarias, intramurales, telefónicas y comunitarias según la planeación territorial y la periodicidad definida, identificando riesgos tempranos en salud física, mental y social, e implementando planes de cuidado individual, familiar y comunitario. | -Se realizan visitas domiciliarias, intramurales, telefónicas y comunitarias según la planeación territorial y la periodicidad definida, en donde se identifican riesgos en salud | -Diligenciar el GTAPS y entrega de formato de firma |
| 4 | 4. Ejecutar el seguimiento clínico y comunitario de gestantes y personas con condiciones crónicas, garantizando adherencia a controles, tratamientos y planes de cuidado, con registro completo en GTAPS dentro de los tiempos establecidos. | -Se hara el seguimiento clínico y comunitario de gestantes y personas con condiciones crónicas, garantizando adherencia a controles, tratamientos y planes de cuidado, con registro completo en GTAPS dentro de los tiempos establecidos | -Se dejará diligenciando el aplicativo GTAPS y entrega de formato de firmas |
| 5 | 5. Activar rutas de atención integral en salud, protección social o intersectorial ante la identificación de alertas (violencia, abandono, intentos de suicidio, consumo de sustancias, morbilidad materna extrema, urgencias médicas, enfermedades transmisibles), dejando soporte documental de la gestión realizada. | -A la medida que se hagan las visitas de acuerdo a lo encontrado de activar rutas de atención integral en salud, protección social o intersectorial ante la identificación de alertas (violencia, abandono, intentos de suicidio, consumo de sustancias, morbilidad materna extrema, urgencias médicas, enfermedades transmisibles), dejando soporte documental de la gestión realizada. | -Diligenciamiento de formato de canalizaciones, y el agendamiento de citas |
| 6 | 6. Desarrollar procesos educativos y de consejería individual, familiar y comunitaria, fortaleciendo el autocuidado, la planificación familiar, la salud sexual y reproductiva, la prevención del consumo de sustancias psicoactivas y la promoción de hábitos de vida saludable. | -Se realizará durante las visitas un proceso educativos y de consejería individual, familiar y comunitaria, fortaleciendo el autocuidado, la planificación familiar, la salud sexual y reproductiva, la prevención del consumo de sustancias psicoactivas y la promoción de hábitos de vida saludable. | -Diligenciando el plan de cuidado y los compromisos en el aplicativo GTAPS |
| 7 | 7. Acompañar y monitorear casos críticos (morbilidad materna extrema, condiciones crónicas de alto riesgo, discapacidad, consumo problemático de SPA, trastornos mentales), en articulación con programas distritales (p. ej. Ángeles Guardianes) y equipos interdisciplinarios de APS. | -Brindar acompañamiento y seguimiento a los casos críticos (morbilidad materna extrema, condiciones crónicas de alto riesgo, discapacidad, consumo problemático de sustancias psicoactivas y trastornos mentales), en coordinación con los programas distritales como Ángeles Guardianes y con los equipos interdisciplinarios de APS. | -Diligenciamiento aplicativo GTAPS |
| 8 | 8. Verificar el cumplimiento de pruebas diagnósticas, controles y tratamientos establecidos en la normatividad vigente (Resolución 3280 de 2018, lineamientos ETMI-Plus, guías de práctica clínica), gestionando referencia y contrarreferencia según necesidad. | -Garantizar el cumplimiento de los procedimientos diagnósticos, controles y tratamientos establecidos por la normatividad coordinando los procesos de referencia y contra referencia de acuerdo con las necesidades identificadas. | -Llenar el plan de cuidado de acuerdo a las necesidades |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | 9. Registrar, consolidar y reportar información epidemiológica, clínica y programática en GTAPS y demás sistemas de información, contribuyendo a la vigilancia en salud pública y a la generación de alertas comunitarias y territoriales. | -Se realizará el registro, se consolidara y reportar información epidemiológica, clínica y programática en el GTAPS y demás sistemas de información, contribuyendo desde enfermería a la vigilancia en salud pública y a la generación oportuna de alertas comunitarias y territoriales | -Aplicativo GTAPS |
| 10 | 10. Participar en la elaboración, concertación y seguimiento de planes de autocuidado y bienestar, involucrando a la persona, su familia o red de apoyo, y garantizando compromisos verificables y sostenibles. | -Elaborar y dar seguimiento a planes de cuidado y bienestar con apoyo familiar y comunitario | -Registrar en el aplicativo GTAPS |
| 11 | 11. Articular acciones con el equipo interdisciplinario e intersectorial (salud, SDIS, EPS, justicia, operadores sociales), fortaleciendo la integralidad de la respuesta institucional y comunitaria. | -Trabajar de manera articulada con los equipos interdisciplinarios e intersectoriales (salud, SDIS, EPS, justicia y operadores sociales) para fortalecer una respuesta institucional y comunitaria integral | -De acuerda a la visita realizada y subida al aplicativo |
| 12 | 12. Asistir y contribuir a espacios de capacitación, asistencias técnicas y articulación intersectorial, fortaleciendo las competencias del talento humano en salud y la vigilancia basada en comunidad. | -Contribuir a la gestión logística y documental de las acciones de APSocial y de los procesos asignados, garantizando la correcta organización y consolidación de la documentación que evidencie su desarrollo y resultados. | -Documento establecido |
| 13 | 13. Apoyar la gestión documental y logística de las intervenciones de APSocial y de los procesos asignados, consolidando actas, listados, fichas clínicas, reportes y demás soportes que evidencien la ejecución de las acciones desarrolladas. | -Contribuir a la gestión logística y documental de las acciones de APSocial y de los procesos asignados, garantizando la correcta organización y consolidación de la documentación que evidencie su desarrollo y resultados. | -Documento establecido |
| 14 | 14.Asistir a los diferentes espacios convocados, como reunión mensual, comité de cuidado, fortalecimientos técnicos, precríticas y demás espacios por la SDS y la Subred. | --Se asistirá a las reuniones de capacitación establecidas de acuerdo a las 4 horas establecidas | -Listado de asistencia |
| 15 | 15.Efectuar llamadas telefónicas de contacto inicial y seguimiento, verificando datos, condiciones de salud y necesidades de las familias. | -Se realizaron llamadas telefónicas de contacto y seguimiento a familias, verificando datos, estado de salud, necesidades identificadas y orientando sobre las rutas de atención requeridas. | -Contacto telefonico |
| 16 | 16.Apoyar los procesos de agendamiento de citas en unidades básicas resolutivas, registrando solicitudes, confirmaciones y cambios en GTAPS. | -Se apoyarán los procesos de agendamiento de citas en unidades básicas resolutivas, registrando solicitudes, confirmaciones y novedades en GTAPS, con el fin de facilitar el acceso oportuno a los servicios de salud. | -Aplicativo Gtaps |
| 17 | 17.Realizar contacto telefónico para recordación y verificación de asistencia a las citas programadas, dejando evidencia en GTAPS | -Se efectuarán llamadas de seguimiento a los usuarios para confirmar las citas asignadas, promover su asistencia y registrar en GTAPS las gestiones y novedades identificadas. | -Aplicativo GTAPS en el seguimiento establecido con el usuario |
| 18 | 18. Ejecutar otras actividades propias de su perfil profesional, directamente relacionadas con el objeto del contrato y orientadas al fortalecimiento de las acciones misionales del Programa | -Realizar las diferentes actividades productos acorde a mi perfil profesional | -Documentos establecidos |


***© Siasur - 2026***

## INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| Periodo al que corresponde el pago | | Fecha de Pago | | | Número de Planilla | Factura Electrónica | Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior | $ 4902000 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AÑO | MES | AÑO | MES | DÍA | 6031828759 | - | | |
| 2026 | JULIO | 2026 | 08 | 13 | | | | |
| Valor honorarios certificados el mes anterior en letras | | CUATRO MILLONES NOVECIENTOS DOS MIL PESOS | | | | | | |

| Item | | Entidades Aportantes a Seguridad Social | Ingreso Base de Cotización | Valor Mínimo de los Aportes | Valor Aportado |
|---|---|---|---|---|---|
| Pensionado | NO | PROTECCIÓN | $ 1960800 | $ 313728 | **$ 313800** |
| Salud | | EPS SÁNITAS | | $ 245100 | **$ 245100** |
| ARL | 3 | SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A. | | $ 47765 | **$ 47800** |
| Caja de Compensación | SI | COMPENSAR | **Total** | **$ 569063** | **$ 606700** |

## INFORMACIÓN DE PAGO

| Entidad Bancaria | BANCO CAJA SOCIAL - BCSC S.A. | Tipo de Cuenta | AHORROS | Número de Cuenta | 24091137050 |
|---|---|---|---|---|---|

## HISTÓRICO

| OBSERVACIÓN | USUARIO | FECHA |
|---|---|---|
| CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES | VIVIANA ANDREA BACCA AREVALO | 2026-08-24 18:59:45 |
| ACEPTADO SUPERVISIÓN | YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA | 2026-08-27 10:36:28 |
| ACEPTADO CONTRATACIÓN | MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO | 2026-08-27 17:39:02 |

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
**NOTA:** La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

**YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA**
**PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD**

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# SOPORTE DE PAGO GENERAL

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CÉDULA DE CIUDADANÍA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 1023000865 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | VIVIANA ANDREA BACCA AREVALO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | BOGOTA DISTRITO CAPITAL | DEPARTAMENTO: | BOGOTA - DISTRITO CAPITAL |
| DIRECCIÓN: | CL 64C 112A 83 | TELÉFONO: | 6330861 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Comercio al por mayor de computadores, equipo per |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | | | **6031828759** | TIPO DE PLANILLA: | | | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES | julio | AÑO 2026 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES | julio | AÑO 2026 |
| DÍAS DE MORA: | | | 0 | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | | 2026/08/13 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | | 562065239 |

**TOTAL APORTES A PENSIÓN**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 230201 | 230201- PROTECCION | 1 | $ 313.800 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 313.800 | $ 0 | $ 313.800 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | **$ 313.800** | **$ 0** | **$ 313.800** |

**TOTAL APORTES A SALUD**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS005 | EPS005-SANITAS S.A | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 245.100 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 245.100 | $ 0 | $ 0 | $ 245.100 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | | | | **$ 245.100** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 245.100** |

**TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-11 | 14-11 - ARL SURA | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 47.800 | $ 47.800 | $ 0 | $ 0 | $ 47.800 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | **$ 47.800** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 47.800** |

**TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| CCF24 | CCF24-COMPENSAR | 1 | $ 39.300 | $ 0 | $ 39.300 |
| **SUBTOTALES:** | | | **$ 39.300** | **$ 0** | **$ 39.300** |

**LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES**

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | SALUD | | | | | | ARP | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | FSP | | APORTES VOLUNTARIOS | | | | | | | | | | | | | | | | CCF | | SENA | | ICBF | | ESAP | | MINEDU |
| Nº | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO | EXTRANJERO | REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | SUBSISTENCIA | SOLIDARIDAD | EMPLEADOR | EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DIAS COT | IBC | ADMIN | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE |
| 1 | CC 1023000865 | BACCA AREVALO VIVIANA ANDREA | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | $ 1.960.800 | | | | NO | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | 230201-PROTECCION | 30 | $ 1.960.800 | $ 313.800 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 313.800 | EPS005-SANITAS S.A | 30 | $ 1.960.800 | $ 245.100 | $ 0 | $ 245.100 | 14-11 - ARL SURA | 30 | $ 1.960.800 | 102300086 | $ 47.800 | 30 | $ 1.960.800 | CCF24-COMPENSAR | $ 39.300 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

**TOTAL PAGADO: $ 646.000**

19:52
bancapersonas.bancocajasocial.com

Banco Caja Social
Su banco amigo.
UNA EMPRESA DE FUNDACIÓN GRUPO SOCIAL

VA

# ¡Transacción exitosa!

Pago sujeto a aprobación. Para concluir, por favor seleccione la opción "Regresar al comercio" y verifique el estado final de la transacción. Si tiene algún inconveniente, comuníquese con la entidad con la que liquidó su planilla o con el comercio desde el cual está realizando la compra o pago.

Fecha y hora: 12 agosto 2026 07:52 p.m.
Cuenta origen: VIVIANA ANDREA *******7050
Comercio: SOI ACH
Nit del comercio: 9998300785126
Código del servicio: 99000
Referencia de Pago: 6031828759
Referencia 1: 10.80.25.153
Referencia 2: CC
Referencia 3: 1023000865
Código de la transacción (CUS): 562065239
Fecha de la solicitud: 12 agosto 2026
Ciclo de la transacción: 1
Valor: $ 646.000,00
Descripción de la transacción: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales
Valor del impuesto: $ 0,00

Dirección IP: 0.0.0.0
Número de transacción: APII6224322317582737
Número de confirmación: 74efcbde9300

Regresar al comercio

16

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Aumentar el contraste

UTC -5 18:04:19
VIVIANA ANDREA BA...

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
**7 Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

**VER CONTRATO**

## Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

## Plan de Pagos

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ○ Sí ◉ No

| Id de pago | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado |
|---|---|---|---|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Crear

## Documentos de ejecución del contrato

| | Descripción | Nombre del archivo | Cargado por | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | ARL SURA 1023000865 CTO 7834-2025.pdf | ARL SURA 1023000865 CTO 7834-2025.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA OCTUBRE 2025 CTO 7834-2025.pdf | CUENTA OCTUBRE 2025 CTO 7834-2025.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA DICIEMBRE 2025 CTO 7834-2025.pdf | CUENTA DICIEMBRE 2025 CTO 7834-2025.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA ENERO 2026 CTO 7834-2025.pdf | CUENTA ENERO 2026 CTO 7834-2025.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA FEBRERO 2026 CTO 7834-2025.pdf | CUENTA FEBRERO 2026 CTO 7834-2025.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | AD 2 PS 7834 2025.pdf | AD 2 PS 7834 2025.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA MARZO 2026 CTO 7834-2025.pdf | CUENTA MARZO 2026 CTO 7834-2025.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | AD 3 PS 7834 2025.pdf | AD 3 PS 7834 2025.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA ABRIL 2026 CTO 7834-2025.pdf | CUENTA ABRIL 2026 CTO 7834-2025.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA JUNIO 2026 CTO 7834-2025.pdf | CUENTA JUNIO 2026 CTO 7834-2025.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | AD 4 PS 7834 2025.pdf | AD 4 PS 7834 2025.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | AD 5 PS 7834 2025.pdf | AD 5 PS 7834 2025.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA JULIO 2026 CTO 7834-2025.pdf | CUENTA JULIO 2026 CTO 7834-2025.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA MAYO 2026 CTO 7834-2025.pdf.pdf | CUENTA MAYO 2026 CTO 7834-2025.pdf.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | DOCUMENTOS VIVIANA BACCA.zip | DOCUMENTOS VIVIANA BACCA.zip | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA NOVIEMBRE 2025 CTO 7834-2025.pdf | CUENTA NOVIEMBRE 2025 CTO 7834-2025.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia)