PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Julio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, septiembre 2026

Señor (a)
Edison de Jesús Holguin Ospina
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9049259
COORDINADOR ACADEMICO
Centro atención al Sector Agropecuario
Pereira.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Informe mensual de ejecución contractual mes septiembre del año 2026.

Referencia: No CO1.PCCNTR.9049259 del año 2026.

Yo Juan pablo chamorro Pérez, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1084257035, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veintisiete (27) días mes de febrero por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.263.747). b) nueve (9) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497) cada uno. c) Un último pago correspondiente a tres (3) días mes de diciembre por valor de CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($473.750).

Plazo: Será hasta el 3 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor presencial y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar sus servicios como instructor, en el área: **AMBIENTAL**, dentro del **Programa Articulación con la Media** principalmente, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA, pudiendo ser modificada en el transcurso de la ejecución de acuerdo a las necesidades de la entidad y mediante previo aviso por parte del supervisor.	Se elaboro el desarrollo curricular de los programas de formación que se orientan a continuación. **FORMACIÓN ACME** **I.E. AUGUSTO ZULUAGA PATIÑO.** **Municipio**: Pereira. **FICHA: 3436007** **PROGRAMA:** TC. MONITOREO AMBIENTAL. **I.E. AUGUSTO ZULUAGA PATIÑO.** **Municipio**: Pereira. **FICHA: 3155967** **PROGRAMA:** TC. MONITOREO AMBIENTAL. **I.E. AUGUSTO ZULUAGA PATIÑO.** **Municipio**: Pereira. **FICHA: 3436069** **PROGRAMA:** TC. MONITOREO AMBIENTAL. **I.E. AUGUSTO ZULUAGA PATIÑO.** **Municipio**: Pereira. **FICHA: 3156996** **PROGRAMA:**	Registro fotográfico de las formaciones impartidas a los aprendices de los grupos asistentes. Archivo de asistencia correspondiente a las distintas formaciones realizadas durante el mes.

		TC. MONITOREO AMBIENTAL. **I.E. SANTA EMILIA.** **Municipio**: BELEN DE UMBRIA. **FICHA: 3451732** **PROGRAMA:** TC. CONSERVACIÓN ENRECURSOS NATURALES.	
2	Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
3	Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación.	Las Guías de Aprendizaje, proyecto formativo y los Instrumentos de Evaluación fueron actualizados para los distintos programas de formación.	Actualización de Guías de Aprendizaje, proyecto formativo e Instrumentos de Evaluación.
4	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presenta el informe mensual de formación a los programas del mes correspondiente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
6	Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

7	Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA.	Se realizo reunión con los principios e ética de nuestra I.E.	Acta de reunión en la I.E. Evidencias fotográficas de asistencia.
8	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Solicitud de usuario y contraseña, para ingreso a la plataforma COMPROMISO.	Se ingresa a la plataforma Compromiso, revisión de documentación
9	Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo.	Uso de elementos de protección personal necesarios para la formación cuando se requieran.	Fotos de las formaciones impartidas a los aprendices de los grupos atendidos.
10	Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
11	Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
12	Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
13	Participar de las actividades de desarrollo institucional como el tiempo dedicado por los directivos docentes y los docentes a la formulación, desarrollo, evaluación, revisión o ajustes del proyecto educativo institucional; a la elaboración, seguimiento y evaluación del plan de estudios; a la	Se asistió a reunión a las Instituciones educativas, con el fin de seguir los lineamientos de la Articulación de la Media.	Acta de reunión en la Institución Educativa. Evidencias fotográficas.

	investigación y actualización pedagógica; a la evaluación institucional anual; y a otras actividades de coordinación con organismos o instituciones que incidan directa e indirectamente en la prestación del servicio educativo, dando cumplimiento a lo establecido en el Manual de Articulación del SENA con la Educación Media.		
14	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD- F-004 Formato Único de Inventario Documental.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
15	Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.	Impartir formación integral en las diferentes Instituciones asignadas.	Evidencias fotográficas de los Aprendices (asistencias).
16	Cumplir cabalmente con las actividades de formación programadas según la necesidad el Centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
17	No cancelar injustificadamente o modificar unilateralmente cualquier actividad de formación programada sin previa autorización escrita de la supervisión del contrato o de la persona designada por la entidad para tal efecto y únicamente podrá darse en casos excepcionales donde se identifiquen circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
18	Tomar todas las medidas razonables para mitigar el impacto de las cancelación o modificaciones en la formación priorizando la continuidad del servicio de formación y la atención a los aprendices.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para

legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	115726	BELEN DE UMBRÍA	01/08/2026	29/08/2026
2				

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales: 17 septiembre 2026**
- **Certificación de antecedentes penales: 17 septiembre 2026**
- **Certificación de antecedentes disciplinarios: 17 septiembre 2026**
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas 17 septiembre 2026**

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **38225180** de la planilla, operador **ASOPAGOS** referente al **AGOSTO.**

Cordialmente,

Firma
Juan Pablo Chamorro Pérez
Contratista
C.C. No. 1084257035

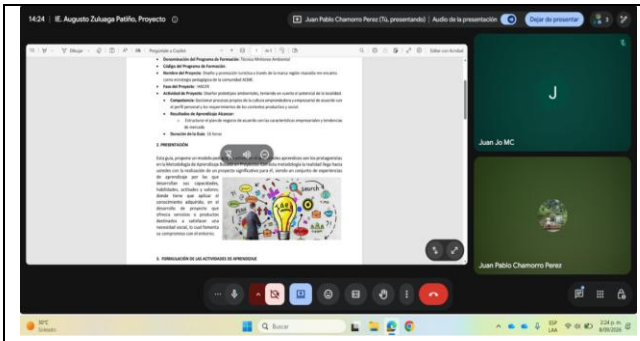
Firma
Edison de Jesús Holguin Ospina

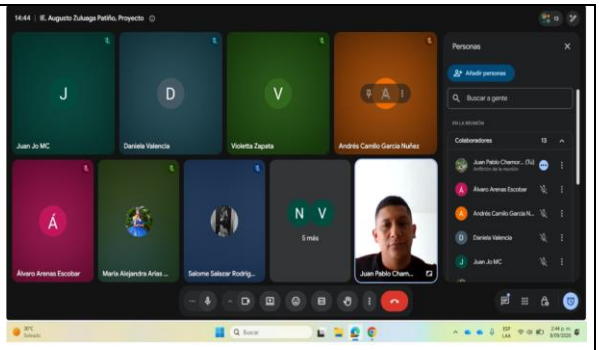
Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.”
3	Julio 2026	Se incluye apartado en relación con la obligación de adjuntar los certificados penales, fiscales y disciplinario, la cual deberá diligenciarse indicando la fecha de expedición de las certificaciones, la cual deberá corresponder al mes de presentación del respectivo informe mensual de ejecución contractual.

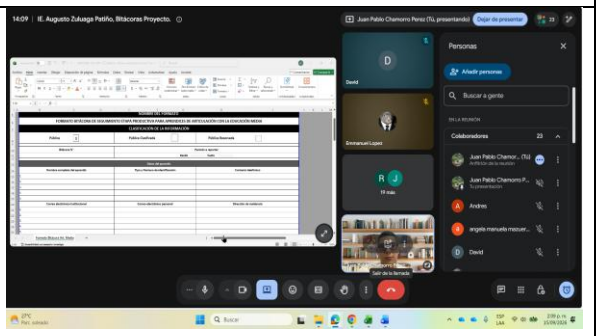
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN FORMACIÓN DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2026.

IMPARTIR FORMACIÓN EN LA I.E. AUGUSTO ZULUAGA PATIÑO _ PEREIRA _TC. MONITOREO AMBIENTAL – GRADO 11A







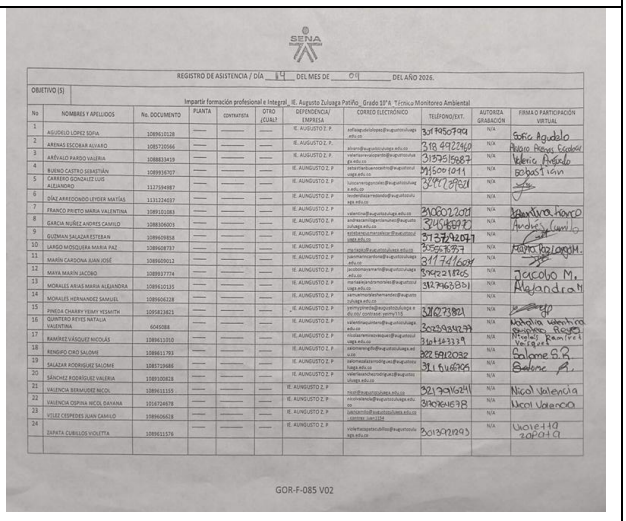


IMPARTIR FORMACIÓN EN LA I.E. AUGUSTO ZULUAGA PATIÑO _ PEREIRA _TC. MONITOREO AMBIENTAL – GRADO 10A









REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2026.

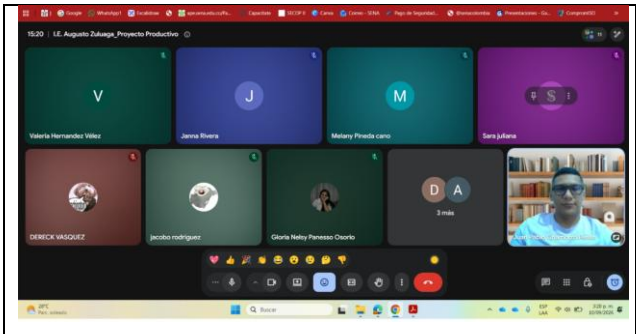
OBJETIVO (S)

Impartir formación profesional e Integral_ IE. Augusto Zuluaga Patiño_ Grado 10°A "Técnico Monitoreo Ambiental

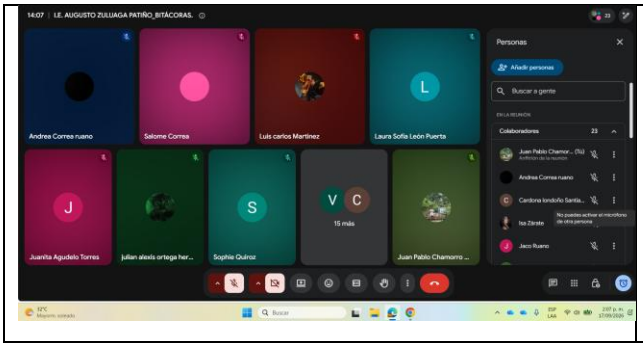
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	AGUDELO LOPEZ SOFIA	1089610128	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	sofiaagudelolopez@augustozuluaga.edu.co	3184950709	N/A	Sofia Agudelo
2	ARENAS ESCOBAR ALVARO	1087720566	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	alvaro@augustozuluaga.edu.co	318 6972460	N/A	Alvaro Arenas Escobar
3	ARÉVALO PARDO VALERIA	1088833459	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	valeriarevalopardo@augustozuluaga.edu.co	3135916987	N/A	Valeria Arévalo
4	RUENO CASTRO SEBASTIÁN	1089936747	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	sebastianruenocastro@augustozuluaga.edu.co	3155001911	N/A	SEBASTIAN
5	CARRERO GONZALEZ LUIS ALEJANDRO	1127594987	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	luisalejandrogonzalez@augustozuluaga.edu.co	3147729021	N/A	
6	DÍAZ AREDONDO LEYDER MATÍAS	1131724697	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	leyderdiazaredondo@augustozuluaga.edu.co		N/A	
7	FRANCO PRIETO MARIA VALENTINA	1089101083	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	valentina@augustozuluaga.edu.co	3108023011	N/A	Valentina Franco
8	GARCIA NUÑEZ ANDRES CAMILO	1088306003	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	andrescamilogarcianunez@augustozuluaga.edu.co	3145468970	N/A	Andrés Camilo
9	GUZMAN SALAZAR ESTEBAN	1089609858	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	estebanguzmansalazar@augustozuluaga.edu.co	3137292077	N/A	
10	LARGO MOSQUERA MARIA PAZ	1089608737	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	mariapazlargomosquera@augustozuluaga.edu.co	3053678973	N/A	Maria Paz Largo M.
11	MARÍN CARDONA JUAN JOSÉ	1089609013	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	juanmarincardona@augustozuluaga.edu.co	3117716691	N/A	
12	MAYA MARÍN JACOBO	1089327774	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	jacobomayamarin@augustozuluaga.edu.co	3042218765	N/A	Jacobo M.
13	MORALES ARIAS MARIA ALEJANDRA	1089610135	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	mariaalejandramorales@augustozuluaga.edu.co	3127465831	N/A	Alejandra M.
14	MORALES HERNANDEZ SAMUEL	1089666228	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	samuelmoralesh@augustozuluaga.edu.co		N/A	
15	PINEDA CHARRY YEMY YESMITH	1095823825	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	yemy.pineda@augustozuluaga.edu.co	3146723801	N/A	
16	QUINTERO REYES NATALIA VALENTINA	6045088	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	valentinaquintero@augustozuluaga.edu.co	3023934239	N/A	Natalia Valentina Quintero Reyes
17	RAMÍREZ VÁSQUEZ NICOLÁS	1089611350	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	nicolasramirezvasquez@augustozuluaga.edu.co	3164163139	N/A	Nicolas Ramirez
18	RENGIFO CIRO SALOMÉ	1089611783	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	salomerengifo@augustozuluaga.edu.co	3225812032	N/A	Salome G.G.
19	SALAZAR RODRIGUEZ SALOMÉ	1087719686	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	salomesalazarrodriguez@augustozuluaga.edu.co	3116146895	N/A	Salome S.
20	SÁNCHEZ RODRÍGUEZ VALERIA	1089100828	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	valeriasanchezrodriguez@augustozuluaga.edu.co		N/A	
21	VALENCIA BERMÚDEZ NICOL	1089611155	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	nicol@augustozuluaga.edu.co	3217976241	N/A	Nicol Valencia
22	VALENCIA OSPINA NICOL DAYANA	1014724678	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	nicolvalencia@augustozuluaga.edu.co	3104164178	N/A	Nicol Valencia
23	VÉLEZ CESPEDES JUAN CAMILO	1089606528	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	juancamilovelezcespedes@augustozuluaga.edu.co		N/A	
24	ZAPATA CUBILLOS VIOLETTA	1089611576	———	———	———	IE. AUGUSTO Z. P.	violettazapatacubillos@augustozuluaga.edu.co	3012722943	N/A	Violetta Zapata

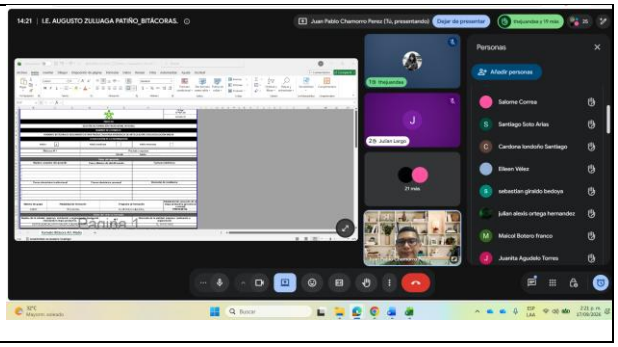
GOR-F-085 V02

IMPARTIR FORMACIÓN EN LA I.E. AUGUSTO ZULUAGA PATIÑO _ PEREIRA _TC. MONITOREO AMBIENTAL – GRADO 11A







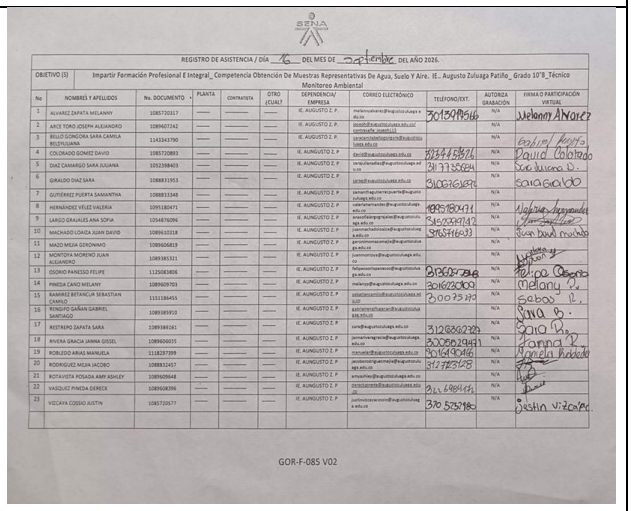


IMPARTIR FORMACIÓN EN LA I.E. AUGUSTO ZULUAGA PATIÑO _ PEREIRA _TC. MONITOREO AMBIENTAL – GRADO 10B









REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE septiembre DEL AÑO 2026.

OBJETIVO (S) | Impartir Formación Profesional E Integral_ Competencia Obtención De Muestras Representativas De Agua, Suelo Y Aire. IE.. Augusto Zuluaga Patiño_ Grado 10°B_Técnico Monitoreo Ambiental

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ALVAREZ ZAPATA MELANNY	1085720317	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	melannyalvarez@augustozuluaga.edu.co	3013491516	N/A	Melanny Alvarez
2	ARCE TORO JOSEPH ALEJANDRO	1089607242	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	joseph@augustozuluaga.edu.co		N/A	
3	BELLO GONGORA SARA CAMILA	1143343790	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	saracamilabellogora@augustozuluaga.edu.co		N/A	
4	COLORADO GOMEZ DAVID	1085720893	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	david@augustozuluaga.edu.co	3334458376	N/A	David Colorado
5	DIAZ CAMARGO SARA JULIANA	1052398403	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	sarajuliadiaz@augustozuluaga.edu.co	3117335694	N/A	Sara Juliana D.
6	GIRALDO DIAZ SARA	1088831953	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	sara@augustozuluaga.edu.co	3103761676	N/A	Sara Giraldo
7	GUTIÉRREZ PUERTA SAMANTHA	1088833348	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	samanthagutierrezpuerta@augustozuluaga.edu.co		N/A	
8	HERNÁNDEZ VÉLEZ VALERIA	1095180471	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	valeriahernandez@augustozuluaga.edu.co	3205180471	N/A	Valeria Hernandez
9	LARGO GRAJALES ANA SOFIA	1054876096	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	anasofialargograjales@augustozuluaga.edu.co	3160007147	N/A	
10	MACHADO LOAIZA JUAN DAVID	1089610318	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	juanmachadoloaiza@augustozuluaga.edu.co	3145516033	N/A	Juan David Machado
11	MAZO MEJIA GERONIMO	1089606619	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	geronimomazo@augustozuluaga.edu.co		N/A	
12	MONTOYA NORENO JUAN ALEJANDRO	1089365321	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	juanmontoya@augustozuluaga.edu.co		N/A	
13	OSORIO PANESSO FELIPE	1125083806	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	felipeosoriopanesso@augustozuluaga.edu.co	3136073346	N/A	Felipe Osorio
14	PINEDA CANO MELANY	1089609703	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	melanypc@augustozuluaga.edu.co	3016730300	N/A	Melany P.
15	RAMIREZ BETANCUR SEBASTIAN CAMILO	1151188455	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	sebastianramirezbetancur@augustozuluaga.edu.co	3007519	N/A	Sebas R.
16	RENGIFO GAÑAN GABRIEL SANTIAGO	1089385910	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	gabrielrengifogan@augustozuluaga.edu.co		N/A	
17	RESTREPO ZAPATA SARA	1089386161	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	sara@augustozuluaga.edu.co	3126827323	N/A	Sara R.
18	RIVERA GRACIA JANNA GISSEL	1089606035	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	jannarivera@augustozuluaga.edu.co	3006829491	N/A	Janna R.
19	ROBLEDO ARIAS MANUELA	1118397899	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	manuelarobledo@augustozuluaga.edu.co	3016979416	N/A	Manuela Robledo
20	RODRIGUEZ MEJIA JACOBO	1088832457	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	jacobomejia@augustozuluaga.edu.co	3127825125	N/A	
21	ROTAVISTA POSADA AMY ASHLEY	1089609648	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	amyashley@augustozuluaga.edu.co		N/A	
22	VASQUEZ PINEDA DERECK	1089608396	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	dereckpineda@augustozuluaga.edu.co	3216984141	N/A	
23	VIZCAYA COSSIO JUSTIN	1085720577	——	——	——	IE. AUGUSTO Z. P	justinvizcaya@augustozuluaga.edu.co	310 5259	N/A	Justin Vizcaya

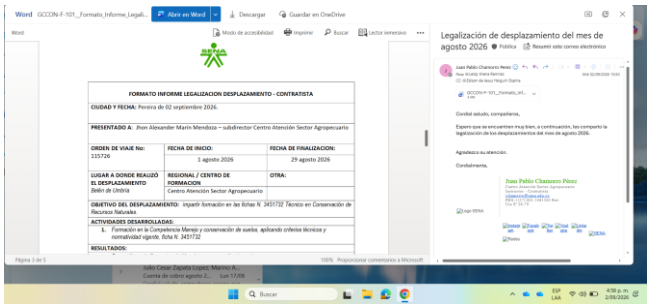
GOR-F-085 V02

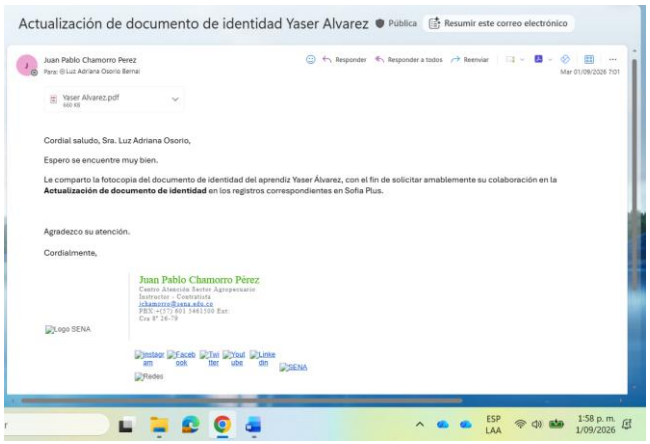
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS DE ASISTENCIA A LAS REUNIONES DE AGRUPAMIENTO DE EQUIPO EJECUTOR ACME.

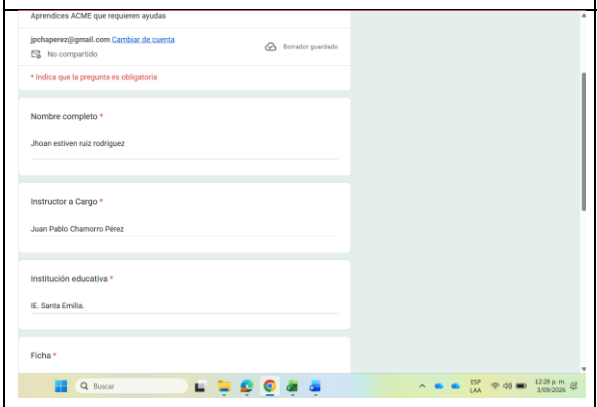


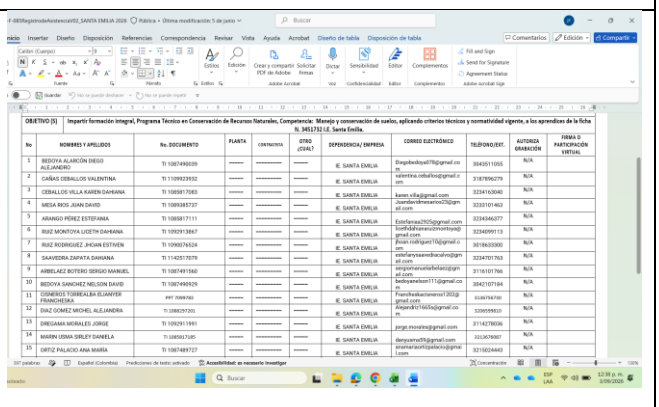


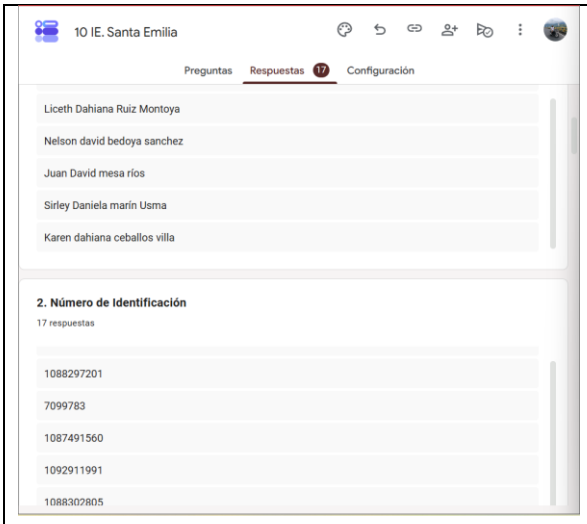



Word GCCON-F-101_Formato_Informe_Legali...
Abrir en Word
Descargar
Guardar en OneDrive
FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA
CIUDAD Y FECHA: Pereira de 02 septiembre 2026.
PRESENTADO A: Jhon Alexander Marín Mendoza – subdirector Centro Atención Sector Agropecuario
ORDEN DE VIAJE No: 335726
FECHA DE INICIO: 1 agosto 2026
FECHA DE FINALIZACION: 29 agosto 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Belén de Umbría
REGIONAL / CENTRO DE FORMACION: Centro Atención Sector Agropecuario
OTRA:
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación en las fichas N. 3451732 Técnico en Conservación de Recursos Naturales
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
1. Formación en la Competencia Manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente, ficha N. 3451732
RESULTADOS:
Legalización de desplazamiento del mes de agosto 2026
Pública
Resumir este correo electrónico
Juan Pablo Chamorro Perez
Cordial saludo, compañeros,
Espero que se encuentren muy bien, a continuación, les comparto la legalización de los desplazamientos del mes de agosto 2026.
Agradezco su atención.
Cordialmente,
Juan Pablo Chamorro Pérez

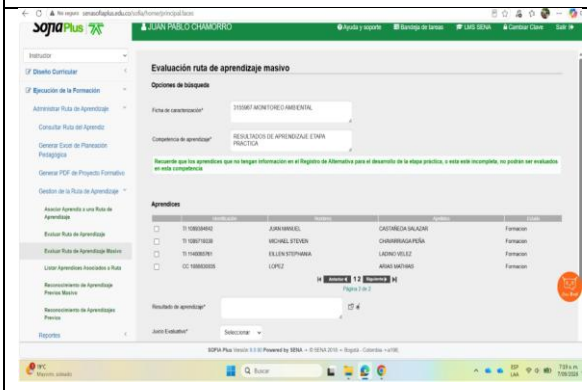

Actualización de documento de identidad Yaser Alvarez
Pública
Resumir este correo electrónico
Juan Pablo Chamorro Perez
Para: @Luz Adriana Osorio Bernal
Responder
Responder a todos
Reenviar
Mar 01/09/2026 7:01
Yaser Alvarez.pdf
Cordial saludo, Sra. Luz Adriana Osorio,
Espero se encuentre muy bien.
Le comparto la fotocopia del documento de identidad del aprendiz Yaser Álvarez, con el fin de solicitar amablemente su colaboración en la Actualización de documento de identidad en los registros correspondientes en Sofia Plus.
Agradezco su atención.
Cordialmente,
Juan Pablo Chamorro Pérez
Centro Atención Sector Agropecuario
Instructor - Contratista
jchamorro@sena.edu.co
PBX: +(57) 601 3461500 Ext:
Cra N° 26-79
Logo SENA
Redes
SENA
ESP
LAA
1:58 p. m.
1/09/2026


Aprendices ACME que requieren ayudas
jpchaperez@gmail.com Cambiar de cuenta
No compartido
Borrador guardado
* Indica que la pregunta es obligatoria
Nombre completo *
Jhoan estiven ruiz rodriguez
Instructor a Cargo *
Juan Pablo Chamorro Pérez
Institución educativa *
IE. Santa Emilia.
Ficha *
Buscar
ESP
LAA
12:28 p. m.
3/09/2026


OBJETIVO (S) Impartir formación integral, Programa Técnico en Conservación de Recursos Naturales, Competencia: Manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente, a los aprendices de la ficha N. 3451732 I.E. Santa Emilia.
No
NOMBRES Y APELLIDOS
No. DOCUMENTO
PLANTA
CONTRATISTA
OTRO (CUAL?
DEPENDENCIA/ EMPRESA
CORREO ELECTRÓNICO
TELÉFONO/EXT.
AUTORIZA GRABACIÓN
FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1 BEDOYA ALARCÓN DIEGO ALEJANDRO TI 1087490699 ------ ---------- ------ IE. SANTA EMILIA 3043511055 N/A
2 CAÑAS CEBALLOS VALENTINA TI 1109923932 ------ ---------- ------ IE. SANTA EMILIA 3187896279 N/A
3 CEBALLOS VILLA KAREN DAHIANA TI 1089817083 ------ ---------- ------ IE. SANTA EMILIA 3234163040 N/A
4 MESA RIOS JUAN DAVID TI 1089385727 ------ ---------- ------ IE. SANTA EMILIA 3233101462 N/A
5 ARANGO PÉREZ ESTEFANIA TI 1089817111 ------ ---------- ------ IE. SANTA EMILIA 3234346577 N/A
6 RUIZ MONTOYA LICETH DAHIANA TI 1092913867 ------ ---------- ------ IE. SANTA EMILIA 3234099113 N/A
7 RUIZ RODRIGUEZ JHOAN ESTIVEN TI 1090976424 ------ ---------- ------ IE. SANTA EMILIA 3018633090 N/A
8 SAAVEDRA ZAPATA DAHIANA TI 1142517079 ------ ---------- ------ IE. SANTA EMILIA 3234701763 N/A
9 ARBELAEZ BOTERO SERGIO MANUEL TI 1087491560 ------ ---------- ------ IE. SANTA EMILIA 3116107766 N/A
10 BEDOYA SANCHEZ NELSON DAVID TI 1087490929 ------ ---------- ------ IE. SANTA EMILIA 3042107184 N/A
11 CISNEROS TORREALBA ELIANYER FRANCHESKA PPT 7089765 ------ ---------- ------ IE. SANTA EMILIA 3136754765 N/A
12 DIAZ GOMEZ MICHEL ALEJANDRA TI 1088297201 ------ ---------- ------ IE. SANTA EMILIA 3206556810 N/A
13 DREGAMA MORALES JORGE TI 1092911991 ------ ---------- ------ IE. SANTA EMILIA 3114278036 N/A
14 MARIN USMA SIRLEY DANIELA TI 1088317185 ------ ---------- ------ IE. SANTA EMILIA 3213676007 N/A
15 ORTIZ PALACIO ANA MARÍA TI 1087489727 ------ ---------- ------ IE. SANTA EMILIA 3215024443 N/A
Buscar
ESP
LAA
12:38 p. m.
3/09/2026

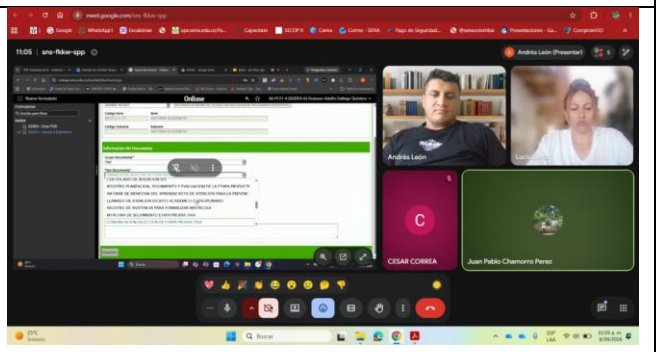

10 IE. Santa Emilia
Preguntas
Respuestas 17
Configuración
Liceth Dahiana Ruiz Montoya
Nelson david bedoya sanchez
Juan David mesa ríos
Sirley Daniela marín Usma
Karen dahiana ceballos villa
2. Número de Identificación
17 respuestas
1088297201
7099783
1087491560
1092911991
1088302805

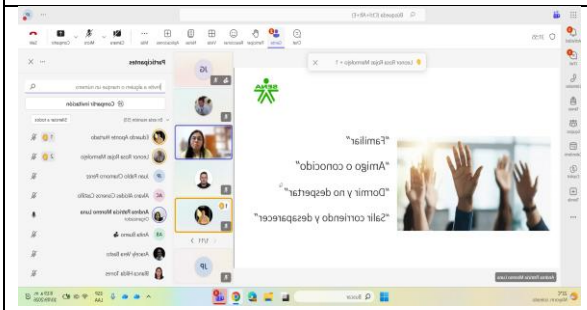

Juan Carlos Valencia Gutierrez (Presentando y anotando)
Personas
Buscar a gente
Colaboradores
Juan Sebastian Setina Rampira
19 más
Juan Pablo Chamorro Perez
Juan Pablo Chamor... (Tú)
Adriana Patricia Arroyo ...
Alejandro Quintero
ANA CRISTINA GARCIA ...
Ana Zuluaga

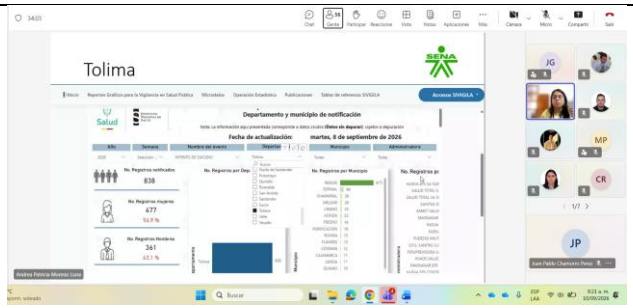

SofiaPlus
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Aprendices


Personas
Buscar a gente
Colaboradores
Carolina Almanza
Juan Pablo Chamorro Perez

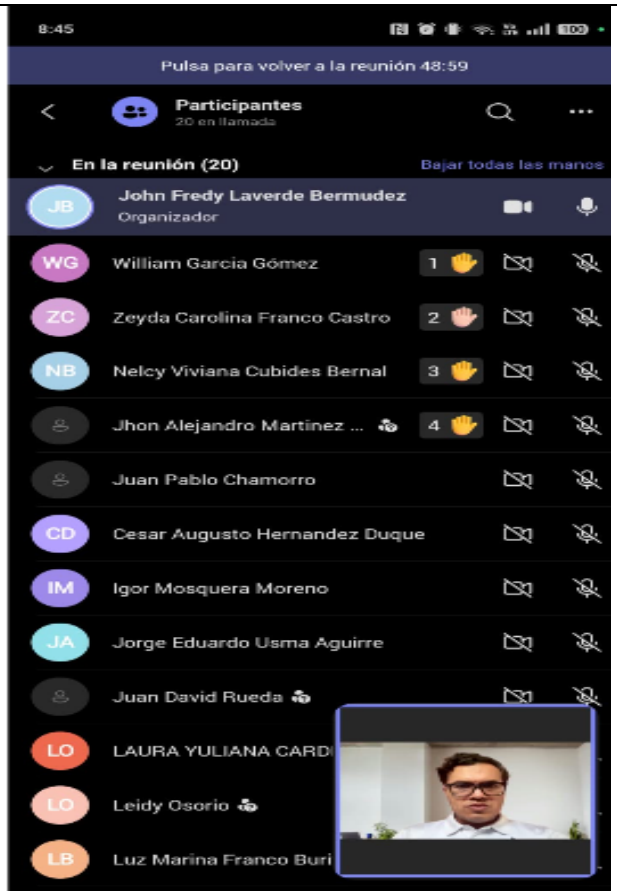

Carolina Almanza

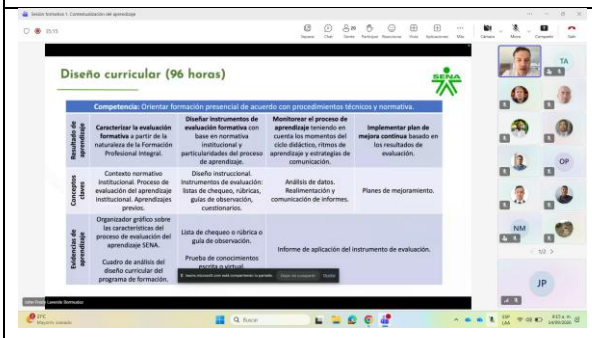

Andrés León
CESAR CORREA
Juan Pablo Chamorro Perez

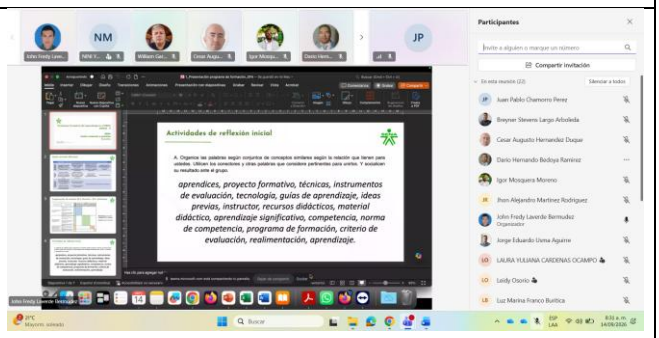

"Salir corriendo y desaparecer"
"Dormir y no despertar"
"Amigo o conocido"
"Familiar"


Tolima
SENA
Salud
Departamento y municipio de notificación
Fecha de actualización:
martes, 8 de septiembre de 2026


8:46
Pulsa para volver a la reunión 49:17
Participantes
20 en llamada
En la reunión (20)
John Fredy Laverde Be
Organizador
William Garcia Gómez
Zeyda Carolina Franco Castro
Nelcy Viviana Cubides Bernal
Jhon Alejandro Martinez ...
Juan Pablo Chamorro
Cesar Augusto Hernandez Duque
Igor Mosquera Moreno
Jorge Eduardo Usma Aguirre
Juan David Rueda
LAURA YULIANA CARDENAS OC...
Leidy Osorio
Luz Marina Franco Buritica


8:45
Pulsa para volver a la reunión 48:59
Participantes
20 en llamada
En la reunión (20)
Bajar todas las manos
John Fredy Laverde Bermudez
Organizador
William Garcia Gómez
Zeyda Carolina Franco Castro
Nelcy Viviana Cubides Bernal
Jhon Alejandro Martinez ...
Juan Pablo Chamorro
Cesar Augusto Hernandez Duque
Igor Mosquera Moreno
Jorge Eduardo Usma Aguirre
Juan David Rueda
LAURA YULIANA CARD
Leidy Osorio
Luz Marina Franco Buri


Diseño curricular (96 horas)
Competencia: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.


Actividades de reflexión inicial
aprendices, proyecta formativa, técnicas, instrumentos de evaluación, tecnología, guías de aprendizaje, ideas previas, instructor, recursos didácticos, material didáctico, aprendizaje significativo, competencia, norma de competencia, programa de formación, criterio de evaluación, reallimentación, aprendizaje.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 17 de septiembre de 2026, a las 15:47:27, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1084257035
Código de Verificación	108425703526091715 4727

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 17/09/2026 04:09:08 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1084257035** y Nombre: **JUAN PABLO CHAMORRO PEREZ.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **147931789** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 03:54:03 PM horas del 17/09/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1084257035**
Apellidos y Nombres: **CHAMORRO PEREZ JUAN PABLO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 303144582

PIB
16:24:27

Bogotá DC, 17 de septiembre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JUAN PABLO CHAMORRO PEREZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1084257035:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.