



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 17 de Febrero de 2021

Señor (a)
GINA PAOLA CARVAJAL CORREA
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2225347
Coordinadora de Formación
Instructor Grado 17
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Málaga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 02 del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2225347 del año 2021

Javier Enrique Amaya Díaz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91497831 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No 2225347, del 5 de Febrero de 2021, a continuación presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 05 y 28 de Febrero del año 2021.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de (\$22'783.296). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Pagos mensuales por valor de (\$ 3'797.216 incluido IVA), y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo el plazo de ejecución establecido.

Plazo: 6 meses es decir hasta el 4 de Agosto de 2021

Fecha de Inicio: 5 de Febrero de 2021

Fecha fin: 4 de Agosto de 2021

OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para los programas de formación en la red de BILINGUISMO y demás de su competencia, Programa Virtual, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes SENA, Regional Santander.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
----	--------------	---------------------	------------



1.	<p>1. Orientar Acciones de formación virtual según la programación asignada y lineamientos nacionales.</p>	<p>Se realizan acciones de formación a las fichas asignadas de formación virtual</p> <p>Proceso de alistamiento de cursos fichas: English Dot Works 6 2260035, 2260056, 2260324, y 2260325</p> <p>Orientación a los aprendices en desarrollo de actividades preliminares y de la ejecución de la formación.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Promover la participación e interacción de los aprendices motivando su permanencia en el curso b) Responder inquietudes, dudas y correos, retroalimentando las participaciones realizadas por los aprendices c) Ponderación y actualización del Centro de Calificaciones según parámetros establecidos d) Retroalimentar y evaluar las evidencias enviadas por cada aprendiz e) Generar acciones motivacionales y de fortalecimiento del aprendiz durante el proceso de formación f) Realizar cambios de estado y procesos pertinentes en los sistemas administrativos de información académica según cronograma del curso. 	<p>En la plataforma territorium y en el LMS del aplicativo Sofía plus queda registrado el ingreso del instructor para realizar el alistamiento y dar inicio a la formación.</p> <p>Se realiza cambio de estado de en tránsito a en formación.</p> <p>Evidencia 1 adjunta</p>
2.	<p>2. Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus las actividades establecidas para el cumplimiento de la formación virtual que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación de cada proceso de formación virtual. b. Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, en el tiempo establecido por la formación virtual. c. Retroalimentar y evaluar las actividades de aprendizaje en los tiempos establecidos en los estándares de formación virtual. 	<p>Se realizaron las siguientes acciones desde Sofía Plus: Creación de ruta y asociación de aprendices, envío de correo electrónico de inicio de formación para las siguientes fichas:</p> <p>English Dot Works 6 2260035, 2260056, 2260324, y 2260325</p> <p>Una vez los aprendices inician la formación y envían las evidencias estas son retroalimentadas y calificadas de acuerdo a los estándares de formación virtual.</p>	<p>Los soportes y evidencias están disponibles en el aplicativo Sofía plus y la plataforma Territorium de las fichas: English Dot Works 6 2260035, 2260056, 2260324, y 2260325</p>



			Evidencia 2 adjunta
3.	3. Atender diariamente los requerimientos de los aprendices del aula virtual según la acción de formación y lineamientos institucionales.	Diariamente se atienden los requerimientos de los aprendices del aula virtual según la acción de formación y lineamientos institucionales. Se responden foros, dudas, se califican actividades, se informa sobre avance del curso y desarrollo de actividades a través de anuncios y correos.	Evidencias sobre avance del curso y desarrollo de actividades a través de anuncios y correos. Adjunto evidencia 3
4.	4. Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos	Se hace uso de la herramienta foros, chat y mensajería como medio de comunicación con el fin de fortalecer el aprendizaje.	Respuesta de mensajes y foros Evidencia 4 adjunta
5.	5. Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA	Para la ejecución de la formación se siguen los lineamientos de la formación complementaria virtual contemplados en la guía orientación formación AVA, en la que se establecen parámetros antes durante y al cierre de la formación.	Antes de iniciar los cursos se verifica el menú de navegación del curso, y se verifican que cada uno de sus elementos tenga la información disponible. Evidencia 5 adjunta
6.	6. Participar y asistir a las sesiones en líneas programadas por gestores virtuales.	Se participa y asiste a las sesiones en líneas programadas por gestores virtuales.	Participo y asistí a las sesiones en línea programadas por gestores virtuales. Evidencia 6
7.	7. Realizar procesos de actualización y formación requerida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales en ambientes virtuales de aprendizaje	No se realizaron este tipo de actividades en este mes	Sin evidencia
8.	8. Atender requerimiento de apoyo en la elaboración de diseño y desarrollo curricular en caso requerido según los lineamientos institucionales.	En este momento no se ha realizado ningún requerimiento de apoyo en estas actividades.	sin evidencia
9.	9. Realizar el cierre y envío de informes mensuales y finales en máximo 3 días a la supervisora del contrato y al coordinador académico.	No se realizaron este tipo de actividades en este mes.	Sin evidencia



10.	10. Notificar de manera oportuna las novedades que se puedan presentar, documentando la información en los formularios creados para tal fin por el Gestor Virtual Regional.	Cuando es el caso se registran novedades al equipo de soporte a través de los formularios correspondientes.	Sin novedades mes Febrero
11.	11. Desarrollar la totalidad de acciones de formación contratada de acuerdo a la programación acordada con el SENA.	En el mes de Febrero se atienden las fichas asignadas de acuerdo a la programación virtual.	En la plataforma queda registrado las acciones de formación a cada una de las fichas asignadas Evidencia 11 adjunta
12.	12. Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programadas por el Centro de Formación.	Se hace promoción y divulgación de la oferta de los programas de Formación Profesional Integral del centro CATA	Medio whassapt, facebook ofertando los programas de formación centro CATA Evidencia 12 adjunta.
13.	13. Generar y ejecutar estrategias que permitan la permanencia y retención de aprendices durante la ejecución del proceso de formación virtual.	Dentro de las estrategias está el seguimiento personalizado al aprendiz a través de correos, atención del foro de dudas, mensajería, así como la retroalimentación de actividades. Al iniciar la formación se envían correos de bienvenida, instructivos y video para facilitar el ingreso a la plataforma.	Envío de información sobre desarrollo del curso y avance de actividades a través de anuncios, mensajería y correo. Evidencia 13 adjunta
14.	14. Implementar estrategias que garanticen la baja deserción, por cada formación que se imparta, debe procurar formar y certificar mínimo 70% el mismo número de aprendices en cada programa de formación.	Continuamente se hace seguimiento a los aprendices, se insiste en la corrección de actividades cuando estas no cumplen los requisitos mínimos que evidencien la comprensión de los temas. Se envían correos a los aprendices que no aprueban las actividades, y se motivan constantemente para que finalicen la formación de manera exitosa. Se desarrollan videos con indicaciones sobre el desarrollo de actividades. Hay interacción permanente entre el instructor y el aprendiz.	Evidencia de correos personalizados de seguimiento a aprendices e invitaciones constantes a que ingresen a la plataforma y participen en el curso. Evidencia 14 adjunta
15.	15. Participar en las jornadas de actualización y transferencia pedagógica y tecnológica convocadas por el centro.	No hubo jornadas de actualización y transferencia pedagógica y tecnológica convocadas por el centro.	Sin evidencia



16.	<p>16. Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices de Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar en el desempeño... del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.</p>	<p>Una vez asignadas las fichas se inicia el proceso de ejecución de la formación contemplado en la guía de orientaciones para la formación en AVA: Alistamiento: para garantizar que todos los elementos que lo componen se encuentren en orden al momento del ingreso de los aprendices</p> <p>Al inicio del curso: Se envían mensajes de bienvenida, orientaciones generales para el ingreso a la plataforma, se revisa la información que se encuentra en cada botón del menú y se garantiza que cada espacio contenga la información actualizada: materiales, actividades, foros, información del programa, del instructor, etc.</p>	<p>El curso organizado de acuerdo a los lineamientos y la información actualizada.</p> <p>Evidencia 16 adjunta</p>
17.	<p>17. El contratista deberá vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.</p>	<p>En el momento no reciben bienes de la entidad.</p>	<p>Sin evidencia</p>
18.	<p>18. El contratista con la firma del presente documento se obliga a no divulgar información directa, indirecta próxima o remotamente ni a través de ninguna otra persona o de sus subalternos o funcionarios, asesores o cualquier persona relacionada con ella, así como también a no utilizar dicha información en beneficio propio ni de terceros.</p>	<p>La única información que se comparte son los contenidos que tienen los cursos virtuales.</p>	<p>Material de formación que se comparte</p> <p>Evidencia 18 adjunta</p>



19.	19.En cumplimiento de la circular 059 de 2016 el contratista deberá diligenciar la planilla de cobro de honorarios de los contratistas de prestación de servicios utilizando el aplicativo http://contratistas.sena.edu.co	Se diligencia planilla de cobro para presentar cuenta del mes de Febrero.	Se envía planilla de cobro Diligenciada en el aplicativo si contratistas.
20.	20.Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	Se sube los documentos en la fecha y hora asignada en el secop II atendiendo lineamientos de la coordinadora academica, titulada regular y complementaria y virtual centro CATA .	Se sube los documentos en la fecha y hora asignada en el secop II
21.	21.Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato.	Junto con la cuenta de cobro se anexa informe de ejecución del contrato y sus respectivas evidencias correspondiente al mes de Febrero de 2021	Se diligencia cuenta de cobro en la fecha y hora asignada en el secop II
22.	22.Portar el carné institucional cuando se encuentre desarrollando el objeto del contrato en las instalaciones del centro y en los eventos programados por la entidad.	No se han programado eventos por parte del Centro para portar el carnet	Sin evidencia
23.	23.Asistir a las reuniones programadas por el SENA	Reunión lunes 08 de Febrero	Se asiste a la asamblea general de instructores Evidencia 23
24.	24. El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: a) Procurar el cuidado integral de su salud, b) Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo, c) Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Se cumple con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales.	Sin evidencia
25.	25. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN A DISTANCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Aplique a la actualización de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN A DISTANCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"	Cetificado de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN A DISTANCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" Evidencia 25

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las



actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, planilla de pago de aportes a salud, pensión y ARL, Se anexa certificado de afiliación según Decreto 1273 de 2018 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,

Javier Enrique Amaya
Contratista
C.C. No. 91497831 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Gina Paola Carvajal Correa
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.2225347 de 2021
Coordinadora de Formación



Obligación 1 Evidencia uno: Alistamiento del curso de acuerdo a lineamientos nacionales, arreglar menú del curso, ponderación del centro de calificaciones

The screenshot shows a web application interface for 'CURRICULAR DESIGN'. The browser's address bar displays 'sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=480136'. The user is logged in as 'JAVIER ENRIQUE AMAYA'. The interface includes a sidebar menu with the following items: 'English Dot Works 6 (Ingles) (2260035)', 'PROYECTO', 'Program information', 'Curricular design', 'Curricular design', 'Schedule', 'Previous activities', 'Activity 1', 'Activity 2', 'Activity 3', 'Activity 4', 'Online Sessions', 'Tutorials', and 'Software requirements'. The main content area is titled 'CURRICULAR DESIGN' and contains a description: 'Here you can find the curricular design. This document describes how the learning program has been structured.' Below the text is a link: 'Click here to download the curricular design'. The interface also features a 'Regresar' button and a 'Soy Evaluador' button.

Obligación 2 Evidencia: Reportar y registrar en el aplicativo Sofia Plus las actividades establecidas para el cumplimiento de la formación virtual que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.



Sofia plus

No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus

JAVIER ENRIQUE

Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2260035 - ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 2260035

Cancelar

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
☒	CC 1018497616	DANIEL ESTEBAN	ECHEVERRIA VILLA	En Transito

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows

www.senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/asociarrutaaprendices/asociarAprendicesRutaAprendizaje.faces?conversationContext=7#

Sofia plus

No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus

JAVIER ENRIQUE

Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2260056 - ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 2260056

Cancelar

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
☒	CC 1001871994	ANDREA CAROLINA	DE LA CRUZ MONTERO	En Transito

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows

www.senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/asociarrutaaprendices/asociarAprendicesRutaAprendizaje.faces?conversationContext=7#

Sofia plus

No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

6:39 a.m.
10/02/2021

6:41 a.m.
10/02/2021



Sofia plus

No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus

JAVIER ENRIQUE

Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2260324 - ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 2260324

Cancelar

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

	Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
☒	CC 32765232	DINORA ROSA	VALENCIA PEREZ		En Transito
☒	CC 1019139300	YOLANDA MARIA	LOPEZ MUÑOZ		En Transito

SOFIA Plus Versión 9.0.49 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a179;

Sofia plus

No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus

JAVIER ENRIQUE

Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2260325 - ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)

Ruta de Aprendizaje* RUTA VIRTUAL 2260325

Cancelar

Aprendices

Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.

	Identificación	Nombres	Apellidos	Ruta de Aprendizaje Actual	Estado
☒	TI 1000242352	AVRIL VALERIA	ALONSO TORRES		En Transito
☒	TI 1000216406	MIGUEL ANGEL	ORTIZ GALLO		En Transito

SOFIA Plus Versión 9.0.49 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a179;

Obligación 3 Evidencia: Atender diariamente los requerimientos de los aprendices del aula virtual según la acción de formación y lineamientos institucionales



SENA x Territor x https:// x Territor x RV: ori x Asigna x Bilingü x Whats x Sp www.se x Genera x G dog sci x +

← → ↻ sena.territorio.la/notificacionesSiguiente.php?idNotificacion=3350391

En pausa

Home Mail JAVIER ENRIQUE AMAYA

Mensajes

Regresar

KARIM JESSICA RODRIGUEZ URQUINA

Asunto
IDENTIFICATION DOCUMENT SCAN

Mensajes
Good night Dear Teacher, I don't understand what to do with the activity in matter

JAVIER ENRIQUE AMAYA 2021-02-12 06:46:46: Buenos días tienes que sacar una copia de tu documento de identificación, (cédula, tarjeta de identidad), y subirlo a la plataforma. Puedes sacarle una fotocopia en una papelería y pedir que te lo 'escaneen' o pasen a formato digital como una imagen, o documento en pdf, para más información sobre lo que tienes que hacer esta semana te recomiendo mirar el video de la sesión: youtu.be/WYRtoEgDkCw

Escribe un mensaje

Adjunta un archivo

Responder

Estado de la notificación

Nombre	Leído
KARIM JESSICA RODRIGUEZ URQUINA	No

Windows Taskbar: SENA, Territor, https://, Territor, RV: ori, Soy An, Bilingü, Whats, Sp, www.se, Genera, G dog sci, +

mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgwxLSbpvgHXjtsZVZvQbpbwJdWW

En pausa

Gmail

Buscar correo

20 de 19.122

Redactar

- Recibidos
- Destacados
- Pospuestos
- Importantes
- Enviados
- Borradores 61

Meet

- Nueva reunión
- Mis reuniones

Hangouts

- Javier
- Valentina Castaño Hernandez (Chatea conmigo en Hangout)
- MICHAEL ANDRES ARIAS COI Soy de la ficha 1803567 Mecatroni

Soy Andrés felipe borrero de la pava cc: 1001996705 Recibidos x

andres borrero para mí

jue, 11 feb 17:49 (hace 3 días)

Yo soy alumno de usted en el curso de inglés 6
La presente es para expresarle que tengo un inconveniente fuerte para recibir clases en vivo con ustedes por qué estoy trabajando en una planta de medicamentos (Procaps) y a las 2 pm estoy en horario laboral y me es imposible por los que está prohibido usar e incluso ingresar teléfonos a planta.

Entonces no se que pasaría en ese caso.

Quedo atento a su comentario.

Gracias.

Obtener [Outlook para Android](#)

...

[Mensaje recortado] [Ver todo el mensaje](#)

Javier Amaya Díaz <jamayad@misena.edu.co> para andres

jue, 11 feb 18:04 (hace 3 días)

Buenas tardes

No es obligatorio asistir pero si es necesario ver las grabaciones de las sesiones. Les acabé de mandar la grabación al correo, por favor me confirmas si lo recibiste.



Obligación 4 Evidencia: Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos



senaterritorio.la/perfil.php?id=5278061

Home | Messages | Profile | JAVIER ENRIQUE AMAYA

Comentar

WILLIAM GERMAN VEGA LINARES
2021-02-10 15:45:08
Id respuesta:38437971

Hello teacher: I tried to do the survey but the dates are in 2020. Is it possible to open again? Thanks a lot.

0Me gusta 1 Comentario(s)

JAVIER ENRIQUE AMAYA DIAZ
2021-02-11 07:22:14

Hello, you can try it now. Don't worry if the results show wrong answers, there aren't wrong answers in this test, don't worry about it

☐ Activar Texto Enriquecido

Comentar

JAVIER ENRIQUE AMAYA DIAZ
2021-02-09 16:09:43
Id respuesta:38075071

Use this space to publish any doubt you might have about this course. Remember that I am here to help you.

Offline OFF

senaterritorio.la/notificacionesSiguiente.php?IdNotificacion=3350391

Home | Messages | Profile | JAVIER ENRIQUE AMAYA

Mensajes Regresar

KARIM JESSICA RODRIGUEZ URQUINA

Asunto
IDENTIFICATION DOCUMENT SCAN

Mensajes
Good night Dear Teacher, I don't understand what to do with the activity in matter

JAVIER ENRIQUE AMAYA 2021-02-12 06:46:46: Buenos días tienes que sacar una copia de tu documento de identificación, (cédula, tarjeta de identidad), y subirlo a la plataforma. Puedes sacarle una fotocopia en una papelería y pedir que te lo 'escaneen' o pasen a formato digital como una imagen, o documento en pdf, para más información sobre lo que tienes que hacer esta semana te recomiendo mirar el video de la sesión: youtu.be/WYRtoEgDkCw

Escribe un mensaje

Adjunta un archivo Responder

Estado de la notificación

Nombre	Leído
KARIM JESSICA RODRIGUEZ URQUINA	No



SENA

Start your journey

Take a look at this video, it shows how to use the platform correctly:

<https://www.youtube.com/watch?v=R4yABxOQ--U>

Remember that we are having an online session this afternoon at 2 p.m. In this session we will talk about many other things you'll need to know in order to do a good job. If you can't attend this online meeting I will send you a recording of it by mail, but it is important to watch it. It will be a Google meet online session, click on the link below at 2 p.m. to enter the meeting:

<https://meet.google.com/pdh-exqr-brc>

Colaboradores

Administrador LMS
Instructor

JAVIER ENRIQUE AMAYA DIAZ
Instructor

Offline

Obligación 5 Evidencia: Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA

English Dot Works 6 (INGLES) (2260324)

PROYECTO

- Program information
- Schedule
- Schedule of activities ✓
- Previous activities
- Update Personal Information
- Update Personal Information ✓
- Upload your identification Document
- Prior knowledge survey
- Social forum
- Platform exploration forum
- Activity 1
- Learning guide 1

Previous activities	Learning activity 1	Learning activity 2
	Reflexionar retrospectiva y críticamente sobre eventos pasados personales usando la estructura gramatical, vocabulario y contenidos requeridos.	Combinar los diferentes condicionales en distintas situaciones haciendo uso de la estructura gramatical y vocabulario requeridos.

1 de 1



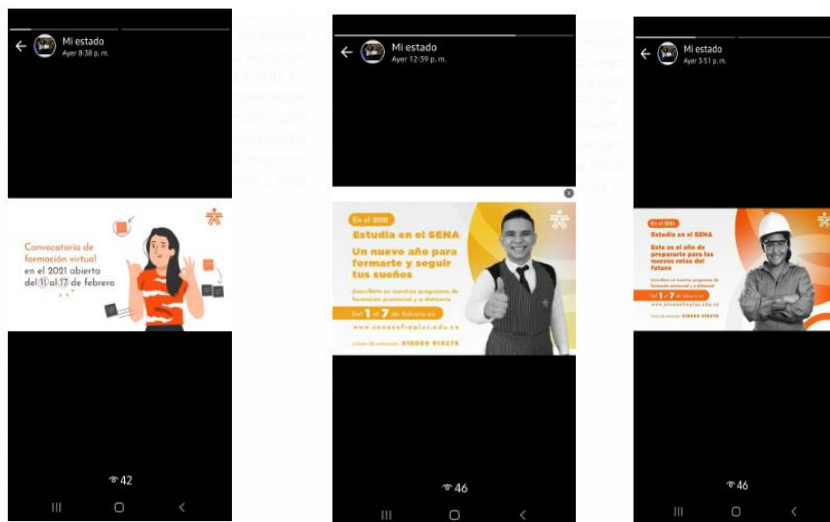
Obligación 6 Evidencia: Participar y asistir a las sesiones en líneas programadas por gestores virtuales.

Obligación 11 Evidencia: Desarrollar la totalidad de acciones de formación contratada de acuerdo a la programación acordada con el SENA.



Web browser screenshot showing the profile of JAVIER ENRIQUE AMAYA on the SENA website. The profile includes a menu with options like Competencias, Información, Actividad Reciente, Cursos, Compañeros, and Puntaje y medallero. The 'Actividad Reciente' section lists recent actions, such as deleting evaluations and announcements, and posting content in English Dot Works 6.

Obligación 12 Evidencia: Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programadas por el Centro de Formación



Obligación 13 Evidencia: Generar y ejecutar estrategias que permitan la permanencia y retención de aprendices durante la ejecución del proceso de formación virtual.



SENA

SENA TERRITORIO

JAVIER ENRIQUE AMAYA

Start your journey

Take a look at this video, it shows how to use the platform correctly:

<https://www.youtube.com/watch?v=R4yABxOQ-U>

Remember that we are having an online session this afternoon at 2 p.m. In this session we will talk about many other things you'll need to know in order to do a good job. If you can't attend this online meeting I will send you a recording of it by mail, but it is important to watch it. It will be a Google meet online session, click on the link below at 2 p.m. to enter the meeting:

<https://meet.google.com/pdh-exqr-brc>

Administrador LMS

JAVIER ENRIQUE AMAYA DIAZ

Instructor

ACTIVIDADES

Offline

11:38 a.m.

14/02/2021



SENA

JAVIER ENRIQUE AMAYA

JAVIER ENRIQUE AMAYA DIAZ
fecha de inicio: 10 de Febrero del 2021 - fecha de vigencia: 22 de Marzo del 2021

Tendremos una sesión en línea cada semana donde discutiremos las actividades y evidencias que necesitas realizar semana a semana. Realizaremos las sesiones por Google Meet todos los jueves a las 2 de la tarde siguiendo este enlace para todas las sesiones:
<https://meet.google.com/pdh-exqr-brc>

Tema o actividad de la sesión	Fecha
Inducción, explicación de metodología y plataforma	Jueves 18 de Febrero 2:00 p.m.
Evidencias de la actividad de aprendizaje 1	Jueves 25 de Febrero 2:00 p.m.
Evidencias de la actividad de aprendizaje 2	Jueves 04 de Marzo 2:00 p.m.
Evidencias de la actividad de aprendizaje 3	Jueves 11 de Marzo 2:00 p.m.
Evidencias de la actividad de aprendizaje 4	Jueves 18 de Marzo 2:00 p.m.
Cierre de programa, explicación de certificados y próximos cursos	Jueves 25 de Marzo 2:00 p.m.

Dear learner,

Welcome to English Dot Works 6. This is SENA's English training program created by Colombians for Colombians. Here you will find the training materials that will support your English learning process. We hope you have a great learning experience and that the knowledge you acquire is helpful.

To begin, it is important to do the following:

1. Click on 'Contenido del Curso' to access the course, (always click on it)
2. Check every folder on the 'PROYECTO' tree folder, starting with 'Program Information'
3. Read carefully and follow the instructions. The folders 'Previous Activities', and 'Activity 1 - 4', show the materials, support materials, learning guides and evidences you need to do in this course.
4. Don't hesitate to ask me anything through the 'Doubts and Concerns' forum.

Thank you for choosing English Dot Works.



mail.google.com/mail/u/0/#sent/KtbxLrjdrvWdLQ/QzFsHNTJHKCWNMcNXB

in:sent

2 de 12.455

Grabación de la primera sesión de nuestro curso virtual ENGLISH DOT WORKS 6

Recibidos x

Javier Amaya Díaz <jamayad@misena.edu.co> para 483andrea, a.larag.1223, abogadoeduardocardona, AC307233@gmail.com, Claudia, ADRIANA, alaupar_6406, aleja6240, alejandra.lara1914, alejandro.v. jue, 11 feb 17:42 (hace 3 días)

Buenas tardes

A continuación encontrarán la grabación de la sesión en línea que hicimos el día de hoy a las 2 de la tarde. Las personas que no pudieron asistir es importante que vean esta grabación ya que discutimos generalidades del curso, como su metodología, y cómo usar la plataforma Territorio de manera óptima.

Este es el enlace para ver la grabación:

<https://youtu.be/WYRtoEgDkCw>

Estoy atento a sus comentarios

SENA

Javier Enrique Amaya

Instructor virtual contratista
jamayad@sena.edu.co
jamayad@misena.edu.co
Tel: (+57) 6607425
Cra 11 # 13 - 13, Málaga, Santander
Centro Agroempresarial y Turístico
De los Andes - Regional Santander

Meet

Nueva reunión

Mis reuniones

Hangouts

Javier +

Valentina Castaño Hernandez (Chatea conmigo en Hangout)

MICHAEL ANDRES ARIAS COI Soy de la ficha 1803567 Mecatronic

11:40 a.m. 14/02/2021

Obligación 14 Evidencia: Implementar estrategias que garantizan la baja deserción, por cada formación que se imparta, debe procurar formar y certificar mínimo 70% el mismo número de aprendices en cada programa de formación.

mail.google.com/mail/u/0/#sent/KtbxLrjdrvWdLQ/QzFsHNTJHKCWNMcNXB

in:sent

2 de 12.455

Grabación de la primera sesión de nuestro curso virtual ENGLISH DOT WORKS 6

Recibidos x

Javier Amaya Díaz <jamayad@misena.edu.co> para 483andrea, a.larag.1223, abogadoeduardocardona, AC307233@gmail.com, Claudia, ADRIANA, alaupar_6406, aleja6240, alejandra.lara1914, alejandro.v. jue, 11 feb 17:42 (hace 3 días)

Buenas tardes

A continuación encontrarán la grabación de la sesión en línea que hicimos el día de hoy a las 2 de la tarde. Las personas que no pudieron asistir es importante que vean esta grabación ya que discutimos generalidades del curso, como su metodología, y cómo usar la plataforma Territorio de manera óptima.

Este es el enlace para ver la grabación:

<https://youtu.be/WYRtoEgDkCw>

Estoy atento a sus comentarios

SENA

Javier Enrique Amaya

Instructor virtual contratista
jamayad@sena.edu.co
jamayad@misena.edu.co
Tel: (+57) 6607425
Cra 11 # 13 - 13, Málaga, Santander
Centro Agroempresarial y Turístico
De los Andes - Regional Santander

Meet

Nueva reunión

Mis reuniones

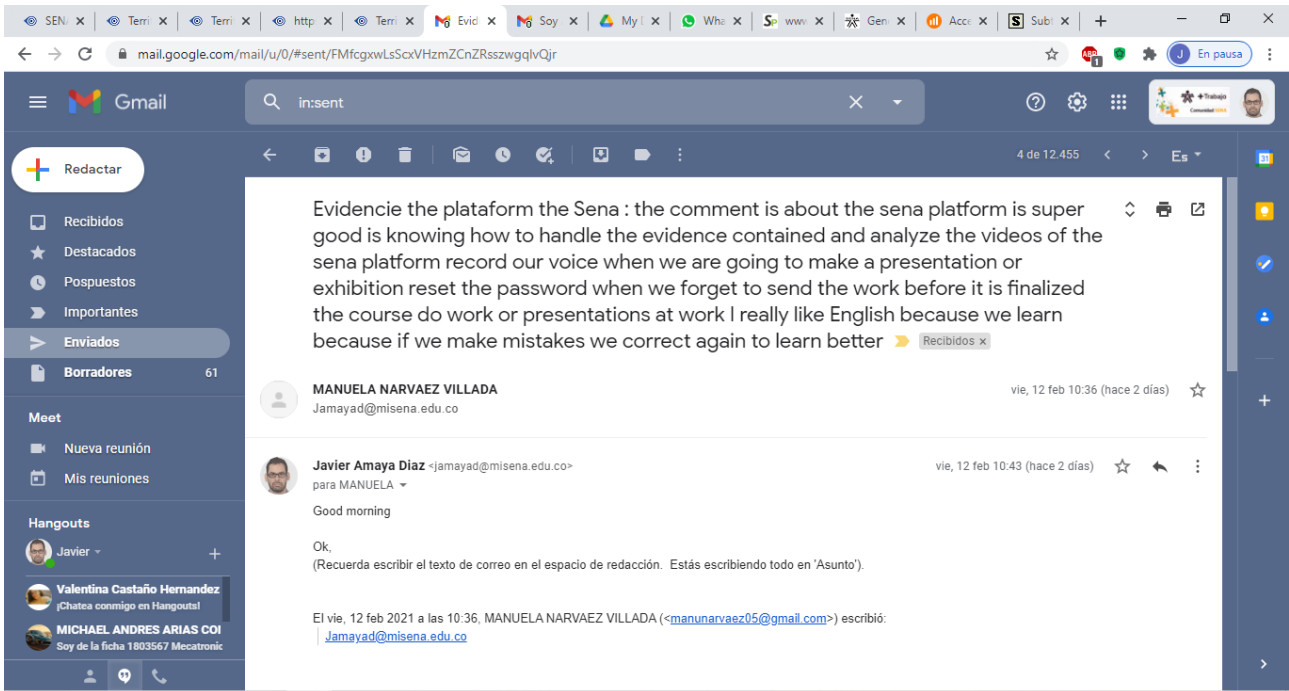
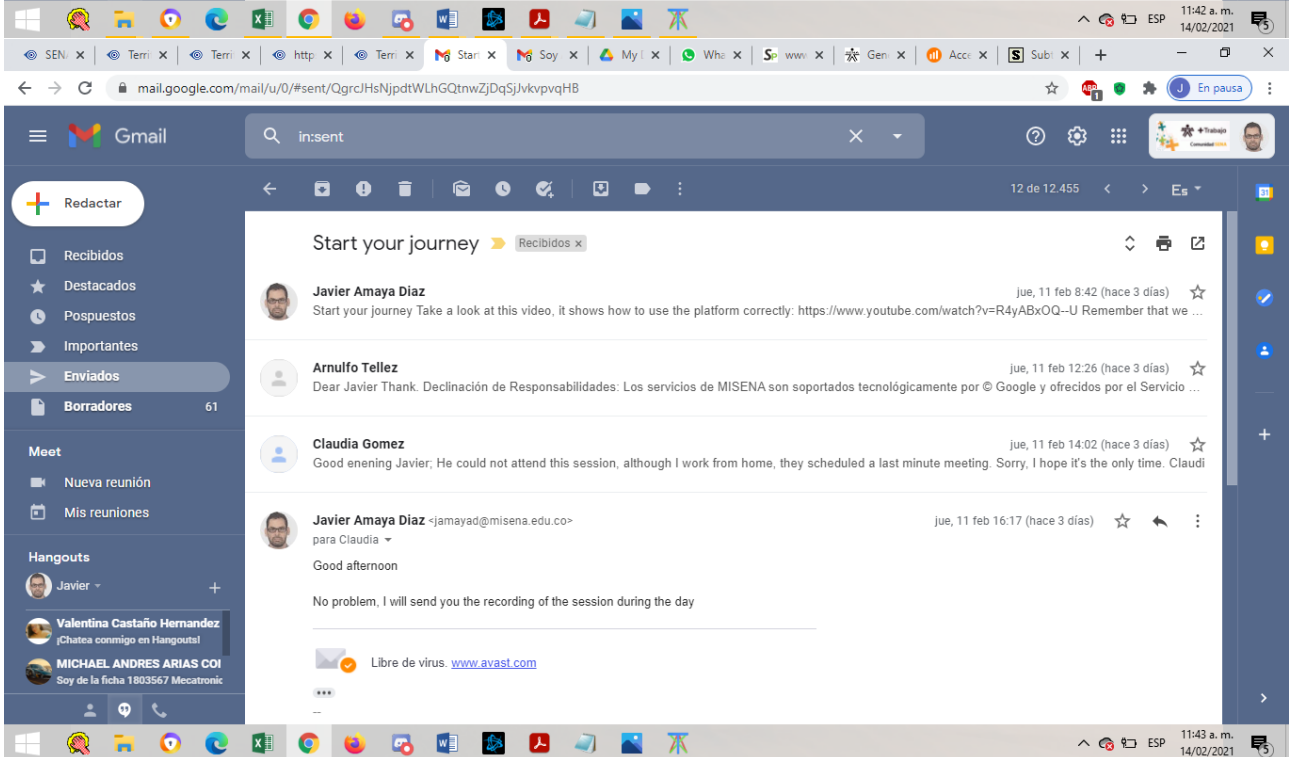
Hangouts

Javier +

Valentina Castaño Hernandez (Chatea conmigo en Hangout)

MICHAEL ANDRES ARIAS COI Soy de la ficha 1803567 Mecatronic

11:41 a.m. 14/02/2021



Obligación 16 Evidencia: Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices de Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar en el desempeño... del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.



Regresar

ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)
(2260324)

- English Dot Works 6 (ingles) (2260324)
- PROYECTO
 - Program information
 - Schedule
 - Schedule of activities ✓
 - Previous activities
 - Update Personal Information
 - Update Personal Information ✓
 - Upload your identification Document
 - Upload your identification document scan ✓
 - Prior knowledge survey
 - Prior knowledge survey ✓

Tipo de evidencia	Tiempos de entrega	
	Inicia	Termina
Update of personal information.	10 de Febrero de 2021	16 de Febrero de 2021
Cargar documento de identificación		
Answers to the Prior knowledge survey.		
Presentation in the Social forum.		
Participation in the platform exploration forum.		
Reflection activity.	17 de Febrero de 2021	23 de Febrero de 2021
Evidence: Regrets from the dying.		
Evidence: Interactive activity "Regrets".		
Evidence: The time is now.		
Evidence: Virtual session "Learning activity 1".		
Reflection activity.	24 de Febrero de 2021	2 de Marzo de 2021
Evidence: Giving advice.		
Evidence: Interactive activity "Where do we go?"		

1 de 1

Regresar

ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)
(2260324)

- English Dot Works 6 (ingles) (2260324)
- PROYECTO
 - Program information
 - Schedule
 - Schedule of activities ✓
 - Previous activities
 - Activity 1
 - Learning guide 1
 - Learning guide 1 ✓
 - Material: On my own two feet
 - Material: On my own two feet ✓
 - Support materials
 - Evidence: Regrets from the dying
 - Evidence: Interactive

LEARNING GUIDE 1

- Ocultar descripción

1 de 1

Learning Guide 1



In this space you will find the learning guide that corresponds to this learning activity. This document describes the learning outcome, the assessment criteria and the evidences to be sent.

[Click here to download the document](#)

Important: We recommend downloading this file on your computer so that you can refer to it later.

1 de 1

Obligación 18 Evidencia: El contratista con la firma del presente documento se obliga a no divulgar información directa, indirecta próxima o remotamente ni a través de ninguna otra persona o de sus subalternos o funcionarios, asesores o cualquier persona relacionada con ella, así como también a no utilizar dicha información en beneficio propio ni de terceros.



SENA Territorio

sena.territorio.la/content/index.php/institucion/Complementaria/institucion/SENA/Idiomas/51250029/Contenido/OVA/Material_AA1/index.html

On my own two feet

Fuente: SENA

"Character — the willingness to accept responsibility for one's own life — is the source from which self-respect springs".

Joan Didion

Next

SENA Territorio Training

sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=480831

JAVIER ENRIQUE AMAYA

Regresar

ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES) (2260324)

- English Dot Works 6 (ingles) (2260324)
- PROYECTO
 - Program information
 - Schedule
 - Schedule of activities ✓
 - Previous activities
 - Activity 1
 - Learning guide 1
 - Learning guide 1 ✓
 - Material: On my own two feet
 - Material: On my own two feet ✓
 - Support materials
 - Evidence: Regrets from the dying
 - Evidence: Interactive

MATERIAL: ON MY OWN TWO FEET

- Ocultar descripción

1 de 1

Click here to watch the multimedia version

Click here to download the document of this material

1 de 1

Obligación 23 Evidencia: Asistir a las reuniones programadas por el SENA



Recibidos - jamayad@... x Darkest Dungeon Gam... x WhatsApp x Reunión | Microsoft... x EDT SOCIALIZACIÓN M... x Restablecimiento de co... x +

teams.microsoft.com/_#/pre-join-calling/19:meeting_YjNINzBjMjctNTVkMi00OTc2LTlINDUxZDc2OThmZjUzOWM0@thread.v2

La grabación se ha iniciado. Esta reunión se está grabando. Al unirse, da su consentimiento para que se grabe. Política de privacidad Descartar



- Cuenta de cobro # 1_ febrero
- **Fecha de emisión:** corresponde a la fecha que se elabora planilla e informe
- **Fecha de vencimiento:** ultimo día hábil del mes 26 de febrero.
- **Numero de radicación:** ID planilla de pago en SI contratistas
- **Fecha de recepción original:** fecha en la que se crea la cuenta y se carga al secop II.

03:56:00 19 de febrero.

Gynna Paola Carvajal Correa

+67 EC LC MA WV RM CA AL JR EC AS

Activar Windows Configuración para activar Windows

Gynna Paola Carvajal Correa

12:03 p. m. 8/02/2021

Obligación 23 Evidencia: Certificado de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"

Certificación Sena (PROTEGIDO) - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Certificación Sena (...)

El archivo requiere el cumplimiento del estándar PDF/A y se ha abierto en modo de solo lectura para evitar que se modifique. Activar edición



LIBERTAD Y ORDEN
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga

Certificado de Competencia Laboral a
JAVIER ENRIQUE AMAYA DIAZ
C.C. 91467631

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma
Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO
Código: 24020037 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en **PIEDICUESTA**, A los treinta (30) días del mes de Septiembre de dos mil veinte (2020)
Firmado Digitalmente por

815213 - 30/09/2020
No Y FECHA REGISTRO



LEONARDO HERNANDEZ SILVA
SUBDIRECTOR CENTRO DE ATENCIÓN AL SECTOR AGROPECUARIO REGIONAL SANTANDER

Vigencia:
hasta el 30 de Septiembre de 2023

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9122040201057CC91467631C.

7:17 p. m. 16/02/2021



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAVIER ENRIQUE AMAYA DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/02/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 27/02/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2260324 - ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMBINAR LOS DIFERENTES CONDICIONALES EN DISTINTAS SITUACIONES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

COMUNICAR IDEAS COMBINANDO DIFERENTES TIEMPOS VERBALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

HACER LIBRETOS PARA PRESENTACIONES ORALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y EL VOCABULARIO REQUERIDOS.

REFLEXIONAR RETROSPECTIVA Y CRÍTICAMENTE SOBRE EVENTOS PASADOS PERSONALES E IMPERSONALES USANDO LA ESTRUCTURA GRAMATICAL, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 26,00

FICHA 2260056 - ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMBINAR LOS DIFERENTES CONDICIONALES EN DISTINTAS SITUACIONES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

COMUNICAR IDEAS COMBINANDO DIFERENTES TIEMPOS VERBALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

HACER LIBRETOS PARA PRESENTACIONES ORALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y EL VOCABULARIO REQUERIDOS.

REFLEXIONAR RETROSPECTIVA Y CRÍTICAMENTE SOBRE EVENTOS PASADOS PERSONALES E IMPERSONALES USANDO LA ESTRUCTURA GRAMATICAL, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	26,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 2260035 - ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMBINAR LOS DIFERENTES CONDICIONALES EN DISTINTAS SITUACIONES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

COMUNICAR IDEAS COMBINANDO DIFERENTES TIEMPOS VERBALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

HACER LIBRETOS PARA PRESENTACIONES ORALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y EL VOCABULARIO REQUERIDOS.

REFLEXIONAR RETROSPECTIVA Y CRÍTICAMENTE SOBRE EVENTOS PASADOS PERSONALES E IMPERSONALES USANDO LA ESTRUCTURA GRAMATICAL, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	26,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 2260325 - ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMBINAR LOS DIFERENTES CONDICIONALES EN DISTINTAS SITUACIONES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

COMUNICAR IDEAS COMBINANDO DIFERENTES TIEMPOS VERBALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

HACER LIBRETOS PARA PRESENTACIONES ORALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y EL VOCABULARIO REQUERIDOS.

REFLEXIONAR RETROSPECTIVA Y CRÍTICAMENTE SOBRE EVENTOS PASADOS PERSONALES E IMPERSONALES USANDO LA ESTRUCTURA GRAMATICAL, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	26,00
-------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	104,00
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JAVIER ENRIQUE AMAYA DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES



ACTA No. 01

ACTA DE SEGUIMIENTO DEL INSTRUCTOR A LOS APRENDICES QUE NO HAN INGRESADO A LOS CURSOS COMPLEMENTARIOS DE FORMACIÓN VIRTUAL “ENGLISH DOT WORKS 6” 2260035, 2260056, 2260324, 2260325

CIUDAD Y FECHA: MÁLAGA
17 DE FEBRERO DE 2021

HORA DE INICIO: 10:00 AM

HORA FIN: 11:00 AM

LUGAR: MÁLAGA

DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes Málaga

TEMAS: Seguimiento a aprendices que no ingresan a los cursos complementarios de formación virtual ENGLISH DOT WORKS 6: **2260035, 2260056, 2260324, 2260325**

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar seguimiento a aprendices que no ingresan a los cursos complementarios de formación virtual “**ENGLISH DOT WORKS 6 2260035, 2260056, 2260324, 2260325**”

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

ORDEN DEL DIA

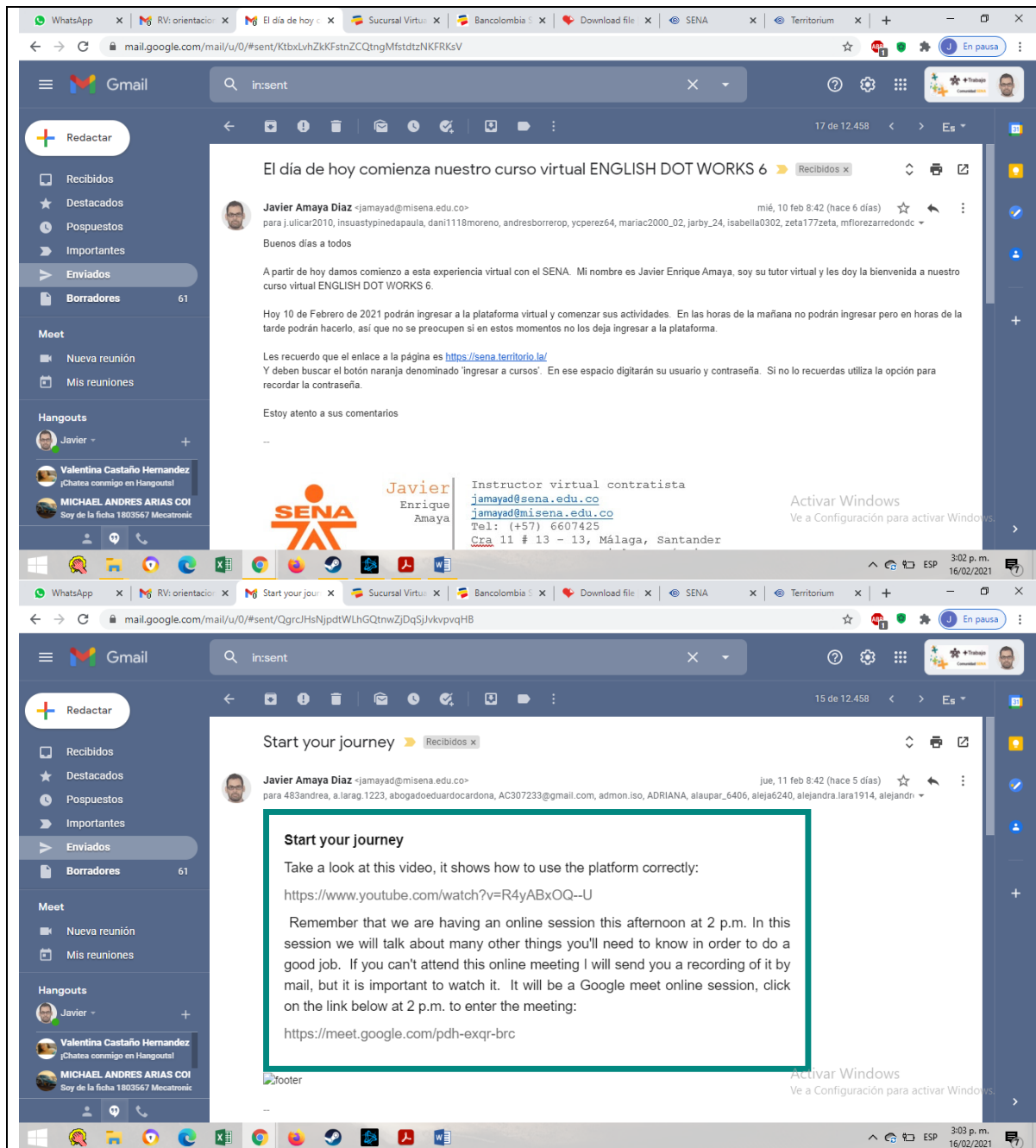
1. Enunciación de los temas a tratar
2. Conclusiones

1. ENUNCIACIÓN DE LOS TEMAS A TRATAR

Seguimiento a aprendices que no ingresan a los cursos complementarios de formación virtual **ENGLISH DOT WORKS 6 2260035, 2260056, 2260324, 2260325** iniciaron el 10 de Febrero de 2021 y finalizarán el 22 de Marzo de 2021. Estos cursos fueron creados con 80 aprendices cada uno.

ALERTA:

CORREO DE ADVERTENCIA ENVIADO POR SENA SOFIAPLUS A APRENDICES QUE NO HAN INGRESADO AL CURSO DE LAS FICHAS ENGLISH DOT WORKS 6 2260035, 2260056, 2260324, 2260325



CORREO DE ADVERTENCIA ENVIADO POR SENA SOFIAPLUS A APRENDICES QUE NO HAN INGRESADO AL CURSO DE LAS FICHAS ENGLISH DOT WORKS 6 2260035, 2260056, 2260324, 2260325

WhatsApp x RV: orienta x Enviados x Sucursal Vi x Bancolomb x Download x SENA x Territorium x Sofia plus x + - En pausa

No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

[Gestión de Tiempos](#)
[LMS](#)
[Matrícula](#)
[Planeación de la Formación](#)
[Reportes](#)
[SGS](#)

☒	CC 1000324196	MAURICIO ESTEBAN GOMEZ MONTAÑO	Formacion
☒	CC 1000325602	MARIANA LINARES FERNANDEZ	Formacion
☒	CC 1000720955	DAYAN ELIANA MONROY GUTIERREZ	Formacion
☒	CC 1000832350	MANUELA VILLAMIL VELANDIA	Formacion
☒	CC 1000920347	VALENTINA ECHEVERRY HOYOS	Formacion
☒	CC 1001117351	KAREN DANIELA DIAZ PEÑUELA	Formacion
☒	CC 1001298724	ANGEL VALERIA PALACIO SUAREZ	Formacion
☒	CC 1004797209	JUAN SEBASTIAN VALERO CONTRERAS	Formacion
☒	CC 1005485863	LAURA CRISTINA FRANCO GUIZA	Formacion

[Anterior](#) **1 2 3 4 5 6 7 8** [Siguiente](#)

Página 1 de 8

Redactar Mensaje

Asunto*

Adjunto del adjunto (Tamaño máximo adjunto: 1Mb) Ningún archivo seleccionado

Mensaje* (No se permite texto en HTML)

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

SOFIA Plus Versión 9.0.51 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - a222.

3:07 p. m.
16/02/2021

WhatsApp x RV: orienta x Enviados - x Sucursal Vi x Bancolombi x Download x SENA x Territorium x Sofia plus x + - En pausa

No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Enviar Correo Electrónico a Aprendices

Eventos de Divulgación Tecnológica <

Gestión de Ambientes <

Gestión de Tiempos <

LMS <

Matrícula <

Planeación de la Formación <

Reportes <

SGS <

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

2260056 - ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)

Página 1 de 1

Aprendices

Ficha de Caracterización: 2260056 - ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)

	Documento	Nombre	Estado
☒	CC 1000516796	SANTIAGO GONZALEZ ABELLA	Formacion
☒	CC 1000604145	MARIA FERNANDA ALDANA GALLEG0	Formacion
☒	CC 1000784476	VALERY TATIANA GARZON LIEVANO	Formacion
☒	CC 1001187859	LINA MARIA PEREZ ROJAS	Formacion
☒	CC 1001871994	ANDREA CAROLINA DE LA CRUZ MONTERO	Formacion
☒	CC 1002230540	DAVID MARTIN DE LA HOZ INSIGNARES	Formacion
☒	CC 1004121275	TATIANA CAROLINA TORRES RODRIGUEZ	Formacion
☒	CC 1004997977	NICKOL DAYANNA CUELLAR OROZCO	Formacion
☒	CC 1007121912	JULIANA ACEVEDO PELAEZ	Formacion
☒	CC 1007336524	DORIS CONSUELO GUERRERO YAYA	Formacion

Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiente

Página 1 de 8

Redactar Mensaje

Asunto*

Recuerden ingresar al curs

(Tamaño

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

SOFIA Plus Versión 9.0.51 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a222,

3:11 p. m. 16/02/2021

Gestión de Tiempos <

LMS <

Matrícula <

Planeación de la Formación <

Reportes <

SGS <

CC 1000636142

BRENDA YULIETH ACEVEDO ACEVEDO

Formacion

CC 1000707040

VALERIA CUELLAR ORTEGA

Formacion

CC 1000746294

MARIA ISABEL VELEZ RAMIREZ

Formacion

CC 10007601

EDUARDO CARDONA MORA

Formacion

CC 1000944920

SANTIAGO BALLESTEROS PINZON

Formacion

CC 1001915392

CHRISTIAN JOSE ECHEVERRI RIVERA

Formacion

CC 1001974762

TANIA MARCELA FONTALVO PAJOYS

Formacion

CC 1002021706

JONIER ALFONSO DIAZ BOLAÑOS

Formacion

CC 1002156670

CAROLL LISETH RADA CARDONA

Formacion

CC 1003803610

JHORDAN MARCELLO YATE CULMA

Formacion

Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiente

Página 1 de 8

Redactar Mensaje

Asunto*

Recuerden ingresar al curs

(Tamaño máximo adjunto: 1Mb)

Adjunto del adjunto: 1Mb)

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

Mensaje* (No se permite texto en HTML)

Si aún no han ingresado al curso aún pueden hacerlo.

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

SOFIA Plus Versión 9.0.51 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a222,

3:12 p. m. 16/02/2021

Página 4 de 9

WhatsApp x RV: orienta: x Enviados: x Sucursal Vi: x Bancolombi: x Download: x SENA x Territorium x Sofia plus x + - En pausa

No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Gestión de Tiempos < **LMS** < **Matricula** < **Planeación de la Formación** < **Reportes** < **SGS** <

CC	Nombre	Formación
CC 1000142384	JULIO CESAR CARDENAS SANTOS	Formacion
CC 1000468354	MARÍA PAULA INSUASTY PINEDA	Formacion
CC 1001196589	DANIELA MORENO MUÑOZ	Formacion
CC 1001996705	ANDRES FELIPE BORRERO DE LA PAVA	Formacion
CC 1004826146	YAN CARLOS PEREZ PEREZ	Retiro Voluntario
CC 1004921476	MARIA CAMILA MORENO JIMENEZ	Formacion
CC 1005859529	JARRINSON NAVARRO OSPINA	Formacion
CC 1006035712	ISABELLA ORTIZ BORRERO	Formacion
CC 1007254351	FRANK EDINSON ARIAS LOPEZ	Formacion
CC 1007522060	MARIA DEL MAR FLOREZ ARREDONDO	Formacion

Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiente
Página 1 de 8

Redactar Mensaje

Asunto*

Adjunto del adjunto: 1Mb Ningún archivo seleccionado

Mensaje* (No se permite texto en HTML)

Enviar Correo Electrónico Cancelar

SOFIA Plus Versión 9.0.51 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a222.

3:12 p. m. 16/02/2021

ANUNCIOS DE ALERTA ENVIADO A TODOS LOS APRENDICES CON FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN DE ACTIVIDADES.

WhatsApp x RV: orienta: x Enviados: x Sucursal Vi: x Bancolombi: x Download: x SENA x Territorium x Sofia plus x + - En pausa

sena.territorio.la/perfil.php?id=5251096

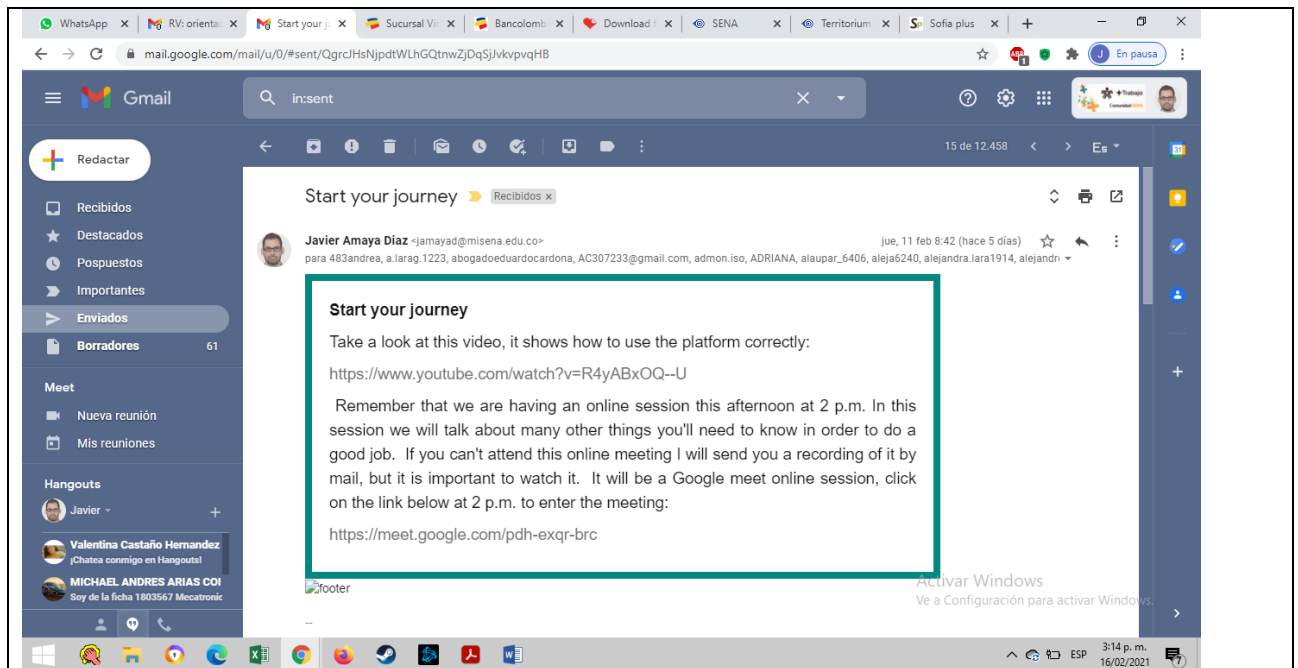
JAVIER ENRIQUE AMAYA

JAVIER ENRIQUE AMAYA DIAZ
fecha de inicio: 10 de Febrero del 2021 - fecha de vigencia: 22 de Marzo del 2021

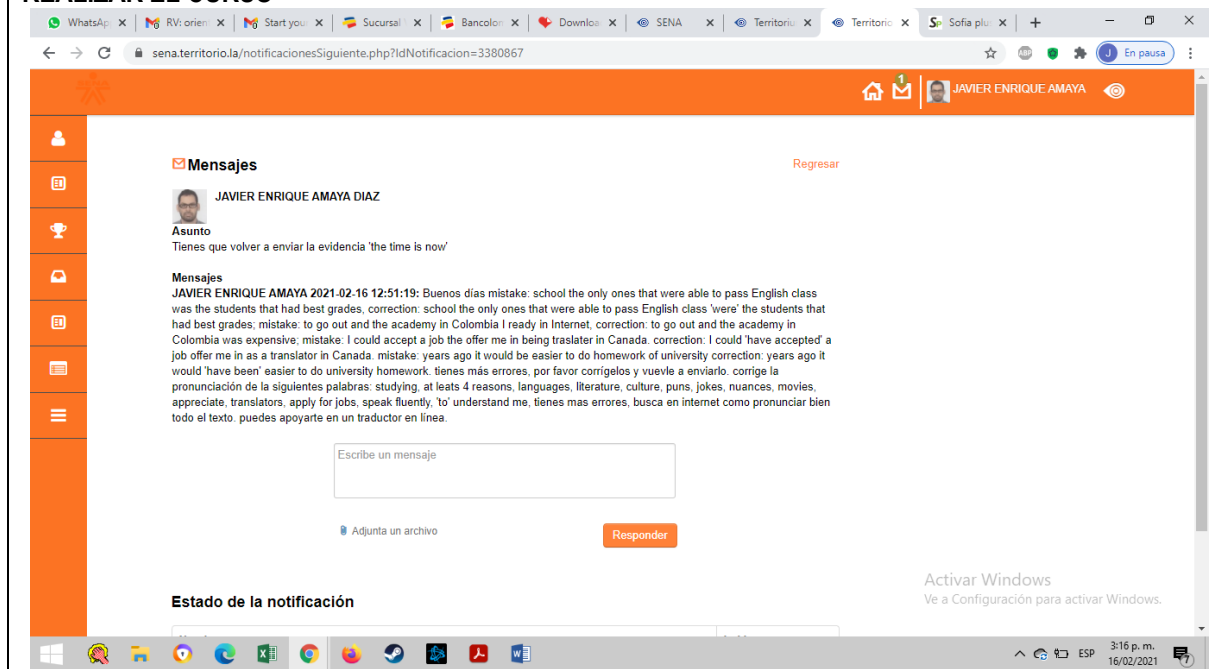
Actividad de Aprendizaje	Evidencia	Fechas
Previous Activities	- Actualizar inforación personal - Cargar Documento de identificación - Presentación en el foro Social - Participación en el foro de la plataforma	10 de Febrero - 16 de Febrero
Learning Activity 1	- Evidence: Regrets from the Dying - Interactive Activity: Regrets - Evidence: The time is now	17 de Febrero - 23 de Febrero
Learning Activity 2	- Evidence: Giving Advice - Interactive Activity: Where do we go? - Forum: Sharing Experiences	24 de Febrero - 2 de Marzo
Learning Activity 3	- Evidence: My life Plan - Interactive Activity: The Interview - Evidence: Making a change - Evidence: My presentation	3 de Marzo - 9 de Marzo

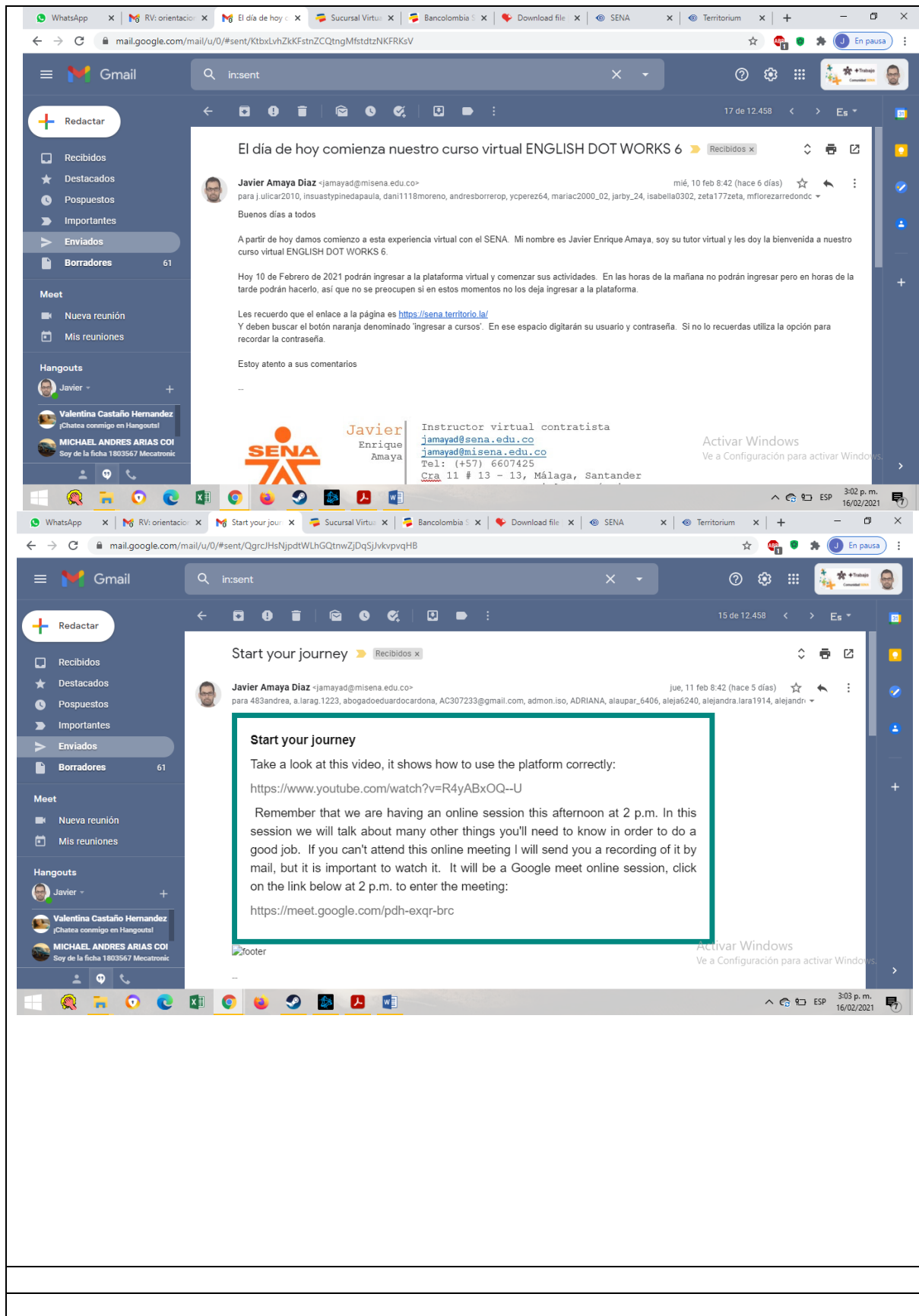
Online OFF

3:13 p. m. 16/02/2021



MENSAJERIA INTERNA, RESPUESTA DE APRENDICES Y MOTIVACIÓN POR PARTE DEL INSTRUCTOR A REALIZAR EL CURSO





FORMATO CONSOLIDADO DE APRENDICES FICHAS SEPTIEMBRE

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FIN	APRENDICES MATRICULADOS AL INICIO DEL PROCESO	APRENDICES APROBADOS y/o CERTIFICADOS	APRENDICES NO APROBADOS	APRENDICES RETIRO VOLUNTARIO	NUNCA INGRESARON A LA PLATAFORMA
2260035	10/02/2021	22/03/2021	80	N/A	N/A	N/A	N/A
2260056	10/02/2021	22/03/2021	80	N/A	N/A	N/A	N/A
2260324	10/02/2021	22/03/2021	80	N/A	N/A	N/A	N/A
2260325	10/02/2021	22/03/2021	80	N/A	N/A	N/A	N/A

CONCLUSIONES

- La plataforma Territorium ha mejorado su rendimiento, se han implementado varias mejoras.
- La herramienta de sesión en línea ha sido reemplazada por Google Meet.
- La participación total ha sido alrededor de un 65 %, aunque son solo aprendices que han ingresado a la plataforma

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
JAVIER ENRIQUE AMAYA DÍAZ	INSTRUCTOR VIRTUAL – CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES	
GYNNA PAOLA CARVAJAL CORREA	COORDINADORA ACÁDEMICA	
ARLEY FABIAN BAUTISTA RONDÓN	ENCARGADO SOFIAPLUS	

INVITADOS (Opcional)

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD

GD-F-007 V01