| | | |
|---|---|---|
| Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. | **SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.** | |
| | **INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | SIASUR |

## DATOS DEL INFORME

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Periodo a Certificar:** | **Desde:** | 2026-08-01 | **Hasta:** | 2026-08-31 | |
| **Nombre del Contratista:** | KAREN JULIETH RODRÍGUEZ PEÑA | | **Número de Documento:** | 1007856252 | |
| **Correo Electrónico:** | karen.rp0219@gmail.com | | **Número Telefónico:** | 3227861822 | |
| **Nombre del Supervisor:** | YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA | **Cargo:** | PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD | **Código - Grado:** | 242-25 |

## DATOS DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **No. Contrato:** | 5633-2026 | **Año Contrato:** | 2026 | **CDP Contrato Inicial:** | 1516 |
| **Perfil:** | PROFESIONAL UNIVERSITARIO II | | | | |
| **Dirección a la que Pertenece:** | DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD | | | | |
| **Unidad de Servicios:** | USS SANTA MARTA | | | | |

## LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

| Centro de Costos | Dirección | Unidad | Número Horas | Número Horas Adicionales | Valor Hora | Total | Procetaje(%) Centro de Costos |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| V07UI552 | DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD | USS SANTA MARTA | 180 | 0 | 23518 | $4233240 | 97.8% |
| **VALOR SERVICIO PRESTADO MES:** | **$ 4233240** | **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y TRES MIL DOSCIENTOS CUARENTAPESOS** | | | | | |

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Fecha de Inicio del Contrato** | 2026-08-01 | **Fecha de Terminación del Contrato Inicial** | 2026-09-30 |

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| **$ 8654624** | **$ 8654624** | **$ 0** | **$ 8654624** |

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|


***© Siasur - 2026***

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Caracterizar al individuo y su núcleo familiar mediante visitas domiciliarias y la aplicación sistemática de instrumentos de tamizaje (Zung, Hamilton, APGAR Familiar, COPE 28) para identificar riesgos, necesidades y capacidades en salud mental. | -Caracterizar al individuo y su núcleo familiar mediante visitas domiciliarias y la aplicación sistemática de instrumentos de tamizaje (Zung, Hamilton, APGAR Familiar, COPE 28) para identificar riesgos, necesidades y capacidades en salud mental. | -Seguimiento por profesional de apoyo y técnico administrativo, cargue de historias, planes de bienestar y tamizajes en aplicativo, planillas de firmas de visitas entregadas, enlaces de asistencia a reuniones y capacitaciones, soporte de asistencia a citaciones administrativas, verificar de planes de bienestar enfocados a la disminución de riesgos en salud mental |
| 2 | Realizar actividades individuales de resolutividad en salud, contempladas en el plan de beneficios en salud, a fin de articular acciones que garanticen integralidad y continuidad en la atención bajo los principios de concurrencia y complementariedad. | -Realizar actividades individuales de resolutividad en salud, contempladas en el plan de beneficios en salud, a fin de articular acciones que garanticen integralidad y continuidad en la atención bajo los principios de concurrencia y complementariedad. | -Seguimiento por profesional de apoyo y técnico administrativo, cargue de historias, planes de bienestar y tamizajes en aplicativo, planillas de firmas de visitas entregadas, enlaces de asistencia a reuniones y capacitaciones, soporte de asistencia a citaciones administrativas, verificar de planes de bienestar enfocados a la disminución de riesgos en salud mental |
| 3 | Construir, de manera participativa con el usuario y su familia, un Plan de Bienestar que establezca objetivos claros, acciones concretas y compromisos mutuos para gestionar los riesgos identificados y fortalecer los factores protectores. | -Construir, de manera participativa con el usuario y su familia, un Plan de Bienestar que establezca objetivos claros, acciones concretas y compromisos mutuos para gestionar los riesgos identificados y fortalecer los factores protectores. | -Seguimiento por profesional de apoyo y técnico administrativo, cargue de historias, planes de bienestar y tamizajes en aplicativo, planillas de firmas de visitas entregadas, enlaces de asistencia a reuniones y capacitaciones, soporte de asistencia a citaciones administrativas, verificar de planes de bienestar enfocados a la disminución de riesgos en salud mental |
| 4 | Reallizar intervenciones breves, Primeros Auxilios Psicológicos, y facilitar espacios de escucha activa y contención emocional para estabilizar, orientar y fortalecer las capacidades de afrontamiento de las personas en situaciones de crisis o malestar. | -Reallizar intervenciones breves, Primeros Auxilios Psicológicos, y facilitar espacios de escucha activa y contención emocional para estabilizar, orientar y fortalecer las capacidades de afrontamiento de las personas en situaciones de crisis o malestar. | -Seguimiento por profesional de apoyo y técnico administrativo, cargue de historias, planes de bienestar y tamizajes en aplicativo, planillas de firmas de visitas entregadas, enlaces de asistencia a reuniones y capacitaciones, soporte de asistencia a citaciones administrativas, verificar de planes de bienestar enfocados a la disminución de riesgos en salud mental |
| 5 | Aplicar metodologías específicas y estructuradas, como "Habilidades para la Vida" en adolescentes y la intervención "Enfrentando Problemas Plus (EP+)" para personas cuidadoras, asegurando la fidelidad a los modelos originales. | -Aplicar metodologías específicas y estructuradas, como "Habilidades para la Vida" en adolescentes y la intervención "Enfrentando Problemas Plus (EP )" para personas cuidadoras, asegurando la fidelidad a los modelos originales. | -Seguimiento por profesional de apoyo y técnico administrativo, cargue de historias, planes de bienestar y tamizajes en aplicativo, planillas de firmas de visitas entregadas, enlaces de asistencia a reuniones y capacitaciones, soporte de asistencia a citaciones administrativas, verificar de planes de bienestar enfocados a la disminución de riesgos en salud mental |
| 6 | Brindar educación para la salud en temas prioritarios como pautas de crianza positiva, manejo del duelo, salud sexual para adolescentes y prevención del consumo de sustancias, adaptando los contenidos al curso de vida y contexto cultural. | -Brindar educación para la salud en temas prioritarios como pautas de crianza positiva, manejo del duelo, salud sexual para adolescentes y prevención del consumo de sustancias, adaptando los contenidos al curso de vida y contexto cultural. | -Seguimiento por profesional de apoyo y técnico administrativo, cargue de historias, planes de bienestar y tamizajes en aplicativo, planillas de firmas de visitas entregadas, enlaces de asistencia a reuniones y capacitaciones, soporte de asistencia a citaciones administrativas, verificar de planes de bienestar enfocados a la disminución de riesgos en salud mental |


***© Siasur - 2026***

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | Gestionar con enfoque diferencial y prioritario los casos de poblaciones con alta vulnerabilidad, incluyendo víctimas de violencia, personas con conducta suicida, adolescentes en riesgo, personas cuidadoras y población privada de la libertad. | -Gestionar con enfoque diferencial y prioritario los casos de poblaciones con alta vulnerabilidad, incluyendo víctimas de violencia, personas con conducta suicida, adolescentes en riesgo, personas cuidadoras y población privada de la libertad. | -Seguimiento por profesional de apoyo y técnico administrativo, cargue de historias, planes de bienestar y tamizajes en aplicativo, planillas de firmas de visitas entregadas, enlaces de asistencia a reuniones y capacitaciones, soporte de asistencia a citaciones administrativas, verificar de planes de bienestar enfocados a la disminución de riesgos en salud mental |
| 8 | Desarrollar intervenciones colectivas, como los "Círculos de Bienestar Emocional", para fomentar la cohesión social, fortalecer las redes de apoyo y promover la salud mental comunitaria. | -Desarrollar intervenciones colectivas, como los "Círculos de Bienestar Emocional", para fomentar la cohesión social, fortalecer las redes de apoyo y promover la salud mental comunitaria | -Seguimiento por profesional de apoyo y técnico administrativo, cargue de historias, planes de bienestar y tamizajes en aplicativo, planillas de firmas de visitas entregadas, enlaces de asistencia a reuniones y capacitaciones, soporte de asistencia a citaciones administrativas, verificar de planes de bienestar enfocados a la disminución de riesgos en salud mental |
| 9 | Realizar un seguimiento continuo y sistemático a la evolución de los casos y al cumplimiento del Plan de Bienestar, a través de sesiones presenciales o virtuales, para evaluar el progreso y ajustar las intervenciones. | -Realizar un seguimiento continuo y sistemático a la evolución de los casos y al cumplimiento del Plan de Bienestar, a través de sesiones presenciales o virtuales, para evaluar el progreso y ajustar las intervenciones. | -Seguimiento por profesional de apoyo y técnico administrativo, cargue de historias, planes de bienestar y tamizajes en aplicativo, planillas de firmas de visitas entregadas, enlaces de asistencia a reuniones y capacitaciones, soporte de asistencia a citaciones administrativas, verificar de planes de bienestar enfocados a la disminución de riesgos en salud mental |
| 10 | Activar y gestionar oportunamente las rutas de atención sectoriales e intersectoriales para asegurar el acceso de los usuarios a servicios complementarios de salud, protección, justicia o inclusión social. | -Activar y gestionar oportunamente las rutas de atención sectoriales e intersectoriales para asegurar el acceso de los usuarios a servicios complementarios de salud, protección, justicia o inclusión social | -Seguimiento por profesional de apoyo y técnico administrativo, cargue de historias, planes de bienestar y tamizajes en aplicativo, planillas de firmas de visitas entregadas, enlaces de asistencia a reuniones y capacitaciones, soporte de asistencia a citaciones administrativas, verificar de planes de bienestar enfocados a la disminución de riesgos en salud mental |
| 11 | Registrar de forma obligatoria, oportuna y con alta calidad toda valoración, plan, intervención y seguimiento en la historia clínica y los aplicativos institucionales designados (principalmente GTAPS) para asegurar la trazabilidad de la gestión. | -Registrar de forma obligatoria, oportuna y con alta calidad toda valoración, plan, intervención y seguimiento en la historia clínica y los aplicativos institucionales designados (principalmente GTAPS) para asegurar la trazabilidad de la gestión. | -Seguimiento por profesional de apoyo y técnico administrativo, cargue de historias, planes de bienestar y tamizajes en aplicativo, planillas de firmas de visitas entregadas, enlaces de asistencia a reuniones y capacitaciones, soporte de asistencia a citaciones administrativas, verificar de planes de bienestar enfocados a la disminución de riesgos en salud mental |
| 12 | Asistir a los diferentes espacios convocados, como reunión mensual, comité de cuidado, fortalecimientos técnicos, precríticas y demás espacios por la SDS y la Subred. | -Asistir a los diferentes espacios convocados, como reunión mensual, comité de cuidado, fortalecimientos técnicos, precríticas y demás espacios por la SDS y la Subred. | -Seguimiento por profesional de apoyo y técnico administrativo, cargue de historias, planes de bienestar y tamizajes en aplicativo, planillas de firmas de visitas entregadas, enlaces de asistencia a reuniones y capacitaciones, soporte de asistencia a citaciones administrativas, verificar de planes de bienestar enfocados a la disminución de riesgos en salud mental |


***© Siasur - 2026***

| | | | |
|---|---|---|---|
| 13 | Efectuar llamadas telefónicas de contacto inicial y seguimiento, verificando datos, condiciones de salud y necesidades de las familias. | -Efectuar llamadas telefónicas de contacto inicial y seguimiento, verificando datos, condiciones de salud y necesidades de las familias. | -Seguimiento por profesional de apoyo y técnico administrativo, cargue de historias, planes de bienestar y tamizajes en aplicativo, planillas de firmas de visitas entregadas, enlaces de asistencia a reuniones y capacitaciones, soporte de asistencia a citaciones administrativas, verificar de planes de bienestar enfocados a la disminución de riesgos en salud mental |
| 14 | Apoyar los procesos de agendamiento de citas en unidades básicas resolutivas, registrando solicitudes, confirmaciones y cambios en GTAPS. | -Apoyar los procesos de agendamiento de citas en unidades básicas resolutivas, registrando solicitudes, confirmaciones y cambios en GTAPS. | -Seguimiento por profesional de apoyo y técnico administrativo, cargue de historias, planes de bienestar y tamizajes en aplicativo, planillas de firmas de visitas entregadas, enlaces de asistencia a reuniones y capacitaciones, soporte de asistencia a citaciones administrativas, verificar de planes de bienestar enfocados a la disminución de riesgos en salud mental |
| 15 | Realizar contacto telefónico para recordación y verificación de asistencia a las citas programadas, dejando evidencia en GTAPS | -Realizar contacto telefónico para recordación y verificación de asistencia a las citas programadas, dejando evidencia en GTAPS | -Seguimiento por profesional de apoyo y técnico administrativo, cargue de historias, planes de bienestar y tamizajes en aplicativo, planillas de firmas de visitas entregadas, enlaces de asistencia a reuniones y capacitaciones, soporte de asistencia a citaciones administrativas, verificar de planes de bienestar enfocados a la disminución de riesgos en salud mental |
| 16 | Ejecutar otras actividades propias de su perfil profesional, directamente relacionadas con el objeto del contrato y orientadas al fortalecimiento de las acciones misionales del Programa | -Ejecutar otras actividades propias de su perfil profesional, directamente relacionadas con el objeto del contrato y orientadas al fortalecimiento de las acciones misionales del Programa | -Seguimiento por profesional de apoyo y técnico administrativo, cargue de historias, planes de bienestar y tamizajes en aplicativo, planillas de firmas de visitas entregadas, enlaces de asistencia a reuniones y capacitaciones, soporte de asistencia a citaciones administrativas, verificar de planes de bienestar enfocados a la disminución de riesgos en salud mental |

## INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| Periodo al que corresponde el pago | | Fecha de Pago | | | Número de Planilla | Factura Electrónica | Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior | $ 4605600 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AÑO | MES | AÑO | MES | DÍA | 1083616504 | - | | |
| 2026 | JULIO | 2026 | 08 | 13 | | | | |
| Valor honorarios certificados el mes anterior en letras | | CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCO MIL SEISCIENTOS PESOS | | | | | | |

| Item | | Entidades Aportantes a Seguridad Social | Ingreso Base de Cotización | Valor Mínimo de los Aportes | Valor Aportado |
|---|---|---|---|---|---|
| Pensionado | NO | PROTECCIÓN | $ 1842240 | $ 294758 | **$ 294800** |
| Salud | | FAMISANAR | | $ 230280 | **$ 230300** |
| ARL | 3 | SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A. | | $ 44877 | **$ 44900** |
| Caja de Compensación | NO | | **Total** | **$ 534654** | **$ 570000** |

## INFORMACIÓN DE PAGO

| Entidad Bancaria | BANCO CAJA SOCIAL - BCSC S.A. | Tipo de Cuenta | AHORROS | Número de Cuenta | 24095484563 |
|---|---|---|---|---|---|

## HISTÓRICO

| OBSERVACIÓN | USUARIO | FECHA |
|---|---|---|
| CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES | KAREN JULIETH RODRIGUEZ PEÑA | 2026-08-24 20:13:06 |
| ACEPTADO SUPERVISIÓN | YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA | 2026-08-26 19:56:33 |
| ACEPTADO CONTRATACIÓN | MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO | 2026-08-27 17:39:17 |
| ACEPTADO SUPERVISIÓN | MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO | 2026-08-29 10:23:25 |
| NUEVO POR CONTRATACIÓN | MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO | 2026-08-29 10:23:36 |
| MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES | KAREN JULIETH RODRIGUEZ PEÑA | 2026-08-29 11:00:20 |
| ACEPTADO SUPERVISIÓN | YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA | 2026-08-29 12:21:41 |
| ACEPTADO CONTRATACIÓN | MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO | 2026-08-29 21:23:30 |

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

**NOTA:** La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.


***© Siasur - 2026***

**YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA**
**PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD**


***© Siasur - 2026***

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

**Fecha creación reporte:** 2026-08-15, 12:02:50 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1083616504

**Periodo Cotización:** julio de 2026 **Periodo Servicio:** julio de 2026

## PAGADO 13/08/2026

### I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón Social** | KAREN JULIETH RODRIGUEZ PEÑA | | |
| **Documento** | CC1007856252 | **Dirección** | AV. CARRERA 78A #63 A - 13 |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 3227861822 |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO |
| **Ciudad** | BOGOTA D.C. | **Departamento** | BOGOTA D.C. |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | |
| **Total Afiliados** | 1 | **ARP** | ARL SURA |

### II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días APP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 1007856252 | KAREN JULIETH RODRIGUEZ PEÑA | 57 | 00 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 30 | (230201) PROTECCION | $ 1.842.240 | $ 294.800 | (EPS017) FAMISANAR EPS | $ 1.842.240 | $ 230.300 | 2,436 | $ 1.842.240 | $ 44.900 | (CCF22) COLSUBSIDIO | $ 1.842.240 | $ 36.900 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 606.900 |

### III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 1.842.240 | $ 1.842.240 | $ 1.842.240 | $ 1.842.240 | $ 294.800 | $ 230.300 | $ 44.900 | $ 36.900 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 606.900 | $ 0 | $ 606.900 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Claro 7:58

# PSE - Transacción Aprobada

✅ CUS 562966340 Papelera

S **serviciops...** 13 ago

para mí

Parece que este mensaje está en inglés

Traducir al español

**¡Hola, Karen Julieth Rodríguez Peña!**

Estado de la Transacción: Aprobada

**Los siguientes son los datos de tu transacción:**



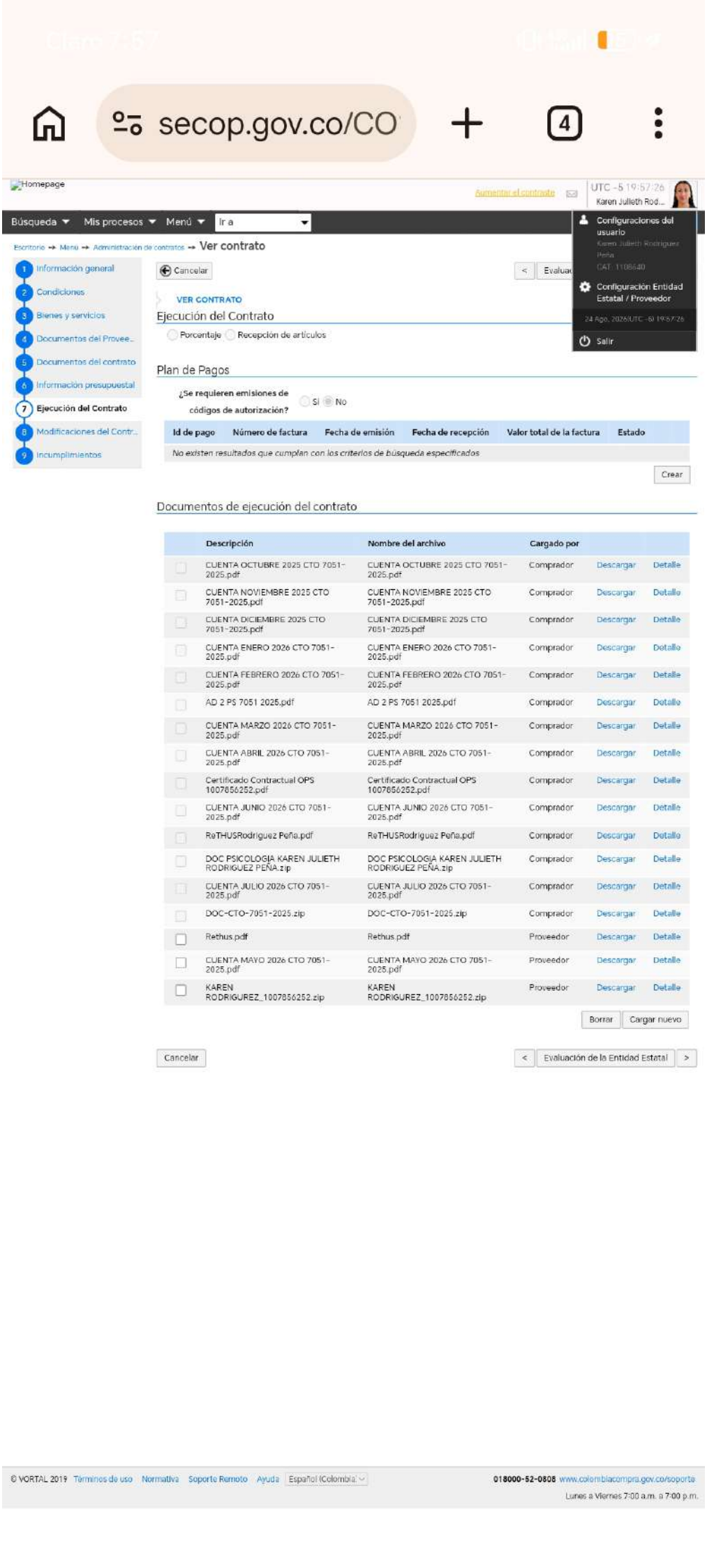
**Valor:** $ 606.900,00
**Empresa:** SIMPLE OI
**Descripción:** Pago de Seguridad Social
**Fecha de la transacción:** 13/08/2026
**CUS:** 562966340
Gracias por utilizar nuestro servicio.

**Ten encuenta estos tips de seguridad:**

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

Responder Reenviar

95


secop.gov.co/CO
Homepage
Aumentar el contraste
UTC -5 19:57:26
Karen Julieth Rod...
Búsqueda
Mis procesos
Menú
Ir a
Configuraciones del usuario
Karen Julieth Rodriguez Peña
CAT 1108640
Configuración Entidad Estatal / Proveedor
24 Ago, 2026/UTC -5 19:57:26
Salir
Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato
1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Provee...
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contr...
9 Incumplimientos
Cancelar
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
Sí
No
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
CUENTA OCTUBRE 2025 CTO 7051-2025.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
CUENTA NOVIEMBRE 2025 CTO 7051-2025.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
CUENTA DICIEMBRE 2025 CTO 7051-2025.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
CUENTA ENERO 2026 CTO 7051-2025.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
CUENTA FEBRERO 2026 CTO 7051-2025.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
AD 2 PS 7051 2025.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
CUENTA MARZO 2026 CTO 7051-2025.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
CUENTA ABRIL 2026 CTO 7051-2025.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
Certificado Contractual OPS 1007856252.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
CUENTA JUNIO 2026 CTO 7051-2025.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
ReTHUSRodríguez Peña.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
DOC PSICOLOGIA KAREN JULIETH RODRIGUEZ PEÑA.zip
Comprador
Descargar
Detalle
CUENTA JULIO 2026 CTO 7051-2025.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
DOC-CTO-7051-2025.zip
Comprador
Descargar
Detalle
Rethus.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
CUENTA MAYO 2026 CTO 7051-2025.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
KAREN RODRIGUREZ_1007856252.zip
Proveedor
Descargar
Detalle
Borrar
Cargar nuevo
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia)
018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte
Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.