CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	**X**	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, Septiembre 2026

Señor(a)
LEONARDO ALBERTO CASTELLANOS TRUJILLO
Supervisor(a) contrato Nro. CO1.PCCNTR.8965845 de 2026
Instructor G20 – Coordinador académico
Centro de Servicios Empresariales y Turísticos
Bucaramanga, Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual SEPTIEMBRE 2026

Referencia: CO1. CO1.PCCNTR.8965845 de 2026 de 2026

CLAUDIA ELENA RUIZ MORA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1.083.018.558 de Santa Marta, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato será de VEINTE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL SETENTA PESOS ($20.687.070). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutadas en el mes de agosto de 2026. b) tres (03) pagos iguales por los meses de septiembre a noviembre de 2026 por valor CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS. ($4.737.497), c) y Un (1) ultimo pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2026.

Plazo: Sera hasta el 12 de diciembre de 2026.

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA ORIENTAR FORMACIÓN TITULADA, COMPLEMENTARIA Y/O VIRTUAL SEGÚN LOS MODELOS FORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS- SENA REGIONAL SANTANDER.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica en el área para la cual se ha contratado, en las fechas, tiempos y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con la programación realizada y asignada por la Entidad en virtud de la necesidad del servicio, de tal forma que no se interrumpa dichos procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.	Se desarrolló de manera personal y responsable la Formación Profesional Integral correspondiente al programa; **Coordinación en Sistemas Integrados de Gestión**, atendiendo las fichas: **3171768**, **Competencia:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos. **Resultados:** **RAP1.** Analizar el contexto productivo según sus características y necesidades**.** **RAP2**. Estructurar el proyecto de acuerdo a criterios de la investigación**.** **RAP3.** Argumentar aspectos teóricos del proyecto según referentes nacionales e internacionales **RAP4.** Proponer soluciones a las necesidades del contexto según resultados de la investigación. **Competencia:** Monitorear sistemas de gestión de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos.	Fotografías, asistencia, programación

		<u>Resultados:</u> **RAP1.** Realizar seguimiento y medición a la eficacia y conveniencia del sistema integrado de gestión, de acuerdo con los requisitos normativos y las directrices de la organización. **3171699, <u>Competencia</u>:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. **<u>Resultados:</u>** **RAP1.** Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social. **RAP2.** Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado. **RAP3.** Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social. **RAP4.** Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social.	

		De acuerdo con la programación establecida por el SENA.	
2	Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar.	Se realizó la planeación y alistamiento de la competencia "**Orientar investigación formativa según referentes técnicos**", "**Monitorear sistemas de gestión de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos**.", **Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social**.", para el desarrollo de los RAP 1,RAP 2, RAP3 y RAP 4.	Guías de aprendizaje, planeación pedagógica, material de formación, actividades y recursos preparados.
3	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	Se orientó formación a los aprendices de las fichas **3171768 y 3171699**, desarrollando RAP 1,RAP 2, RAP3 y RAP 4. "**Orientar investigación formativa según referentes técnicos**", "**Monitorear sistemas de gestión de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos**.", **Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social**."	Registro fotográfico de las jornadas de formación, listas de asistencia, guías y evidencias de aprendizaje de los aprendices.
4	Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo	Para el periodo del informe se ejecutaron,	Evidencias de los juicios evaluados.

	de cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	los respetivos juicios evaluativos, **3171768**, **Competencia:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos. **Resultados:** **RAP1.** Analizar el contexto productivo según sus características y necesidades**.** **RAP2**. Estructurar el proyecto de acuerdo a criterios de la investigación**.** **RAP3.** Argumentar aspectos teóricos del proyecto según referentes nacionales e internacionales **RAP4.** Proponer soluciones a las necesidades del contexto según resultados de la investigación.	
5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
6	Registrar la información de conformidad con el portafolio en el sistema LMS (Learning Management System).	Se organizó y registró la información y evidencias correspondientes al desarrollo de la formación de las fichas asignadas, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Evidencias cargadas en LMS, portafolio de formación, actividades y productos de aprendizaje.
7	Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.	Se participó en las reuniones y actividades institucionales convocadas por la	Registros de asistencia y evidencia fotográfica

		coordinación y/o supervisión relacionadas con el desarrollo y seguimiento de la formación.	
8	Realizar la gestión y aportar la documentación requerida en lo referente al aseguramiento de la calidad en todas sus etapas (Autoevaluación, Registro calificado y Plan de mejora).	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
9	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
10	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET orienta formación.	Se atendió la programación asignada para las fichas **3171768 y 3171699**, en las jornadas diurna y nocturna de acuerdo con las necesidades del Centro de Formación.	Programación de horarios, registros de asistencia y evidencias fotográficas.
11	Apoyar las respuestas a peticiones y pqrsd, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
12	Dar estricto complimiento al acuerdo de confidencialidad firmado por las partes a la suscripción del contrato.	Se garantizó el manejo responsable y reservado de la información conocida durante la ejecución del contrato y el desarrollo de la formación.	Acuerdo de confidencialidad suscrito y manejo reservado de la información institucional.
13	Conocer, observar y cumplir, en el marco de la ejecución del objeto contractual, el Protocolo del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA para la Prevención y Atención de las Violencias Basadas en Género, Acoso Sexual y otras Violencias (Código GTH-PR-007), disponible en el	Se promovió durante las actividades formativas un ambiente de respeto, trato digno, convivencia y prevención de cualquier forma de violencia.	Evidencias fotográficas de las jornadas y desarrollo de actividades formativas

	aplicativo CompromISO, actuando con autonomía técnica y responsabilidad contractual en la adopción de acciones de prevención, atención y aplicación de las medidas de protección que resulten procedentes, frente a todas las formas de violencia contra las mujeres, las violencias basadas en género, por orientación sexual, identidad de género, condición diversa y el acoso sexual, en los ámbitos, contractual y de la formación y de la Formación Profesional Integral del SENA.		
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
15	El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad.	Se atendieron las fichas **3171768 y 3171699**, desarrollando la competencia **Medición de los riesgos** y los RAP 3 y RAP 4 asignados.	Programación de formación, registros de asistencia, evidencias fotográficas y evidencias de aprendizaje.
16	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
17	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	Se atendió **formación titulada** del programa **Coordinación en Sistemas Integrados de Gestión**, atendiendo las fichas: **3171768**, **Competencia:** Orientar investigación formativa según referentes	Evidencias fotográficas, listas de asistencia, guías de aprendizaje, productos de los aprendices.

		técnicos. **Resultados:** **RAP1.** Analizar el contexto productivo según sus características y necesidades**.** **RAP2**. Estructurar el proyecto de acuerdo a criterios de la investigación**.** **RAP3.** Argumentar aspectos teóricos del proyecto según referentes nacionales e internacionales **RAP4.** Proponer soluciones a las necesidades del contexto según resultados de la investigación. **Competencia:** Monitorear sistemas de gestión de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos. **Resultados:** **RAP1.** Realizar seguimiento y medición a la eficacia y conveniencia del sistema integrado de gestión, de acuerdo con los requisitos normativos y las directrices de la organización. **RAP2.** Desarrollar auditorías internas al sistema integrado de gestión, de acuerdo con la normatividad y los procedimientos establecidos por la organización.	

		RAP3. Participar en la construcción de las acciones de mejora del sistema integrado de gestión, con base en mediciones objetivas, aplicación de herramientas estadísticas y el ciclo P.H.V.A. **RAP4.** Analizar los resultados del seguimiento y medición del sistema integrado de gestión, teniendo en cuenta las herramientas estadísticas. **RAP5.** Formular propuestas de acciones y proyectos de mejora teniendo en cuenta los resultados del seguimiento y medición del sistema integrado de gestión. **3171699, <u>Competencia</u>:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. **<u>Resultados:</u>** **RAP1.** Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social. **RAP2.** Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características	

		empresariales y tendencias de mercado. **RAP3.** Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social. **RAP4.** Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social.	
18	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	Se organizaron y consolidaron las evidencias y productos derivados del desarrollo fichas **3171768 y 3171699**, desarrollando RAP 1,RAP 2, RAP3 y RAP 4. "**Orientar investigación formativa según referentes técnicos**", "**Monitorear sistemas de gestión de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos**.", **Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social**."	Informe de actividades, evidencias fotográficas, productos de los aprendices, actividades desarrolladas, instrumentos de evaluación y demás soportes del proceso formativo.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	XXXXXXXXX	XXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
2	XXXXXXXXX	XXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales:** 14 de Septiembre del 2026
- **Certificación de antecedentes penales:** 14 de Septiembre del 2026
- **Certificación de antecedentes disciplinarios:** 14 de Septiembre del 2026
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas:** 14 de Septiembre del 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **5169266940 de la planilla SOI** del mes de referente al **SEPTIEMBRE 2026.**

Evidencias en (19) folios

Cordialmente,

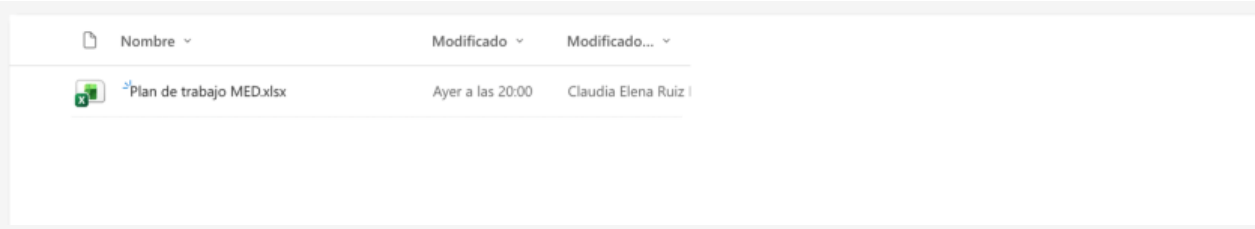
CLAUDIA ELENA RUIZ MORA
Contratista
CC 1.083.018.558

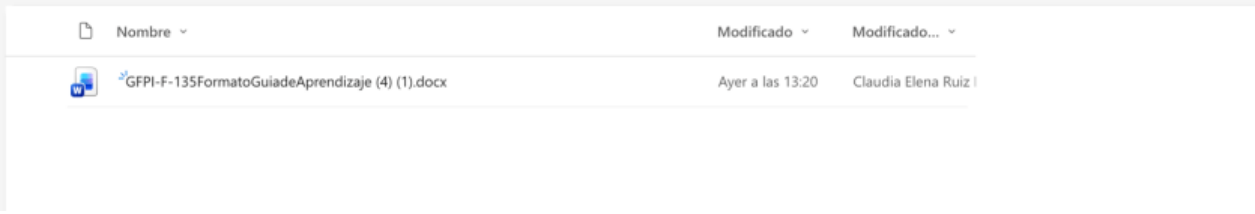
LEONARDO ALBERTO CASTELLANOS TRUJILLO
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.8965845 de 2026
Coordinador Académico
Centro de Servicios Empresariales y Turísticos

EVIDENCIAS

Obligación 1 – 18. Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica en el área para la cual se ha contratado, en las fechas, tiempos y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con la programación realizada y asignada por la Entidad en virtud de la necesidad del servicio, de tal forma que no se interrumpa dichos procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.







Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos / Regional Santander

Programa de Formación:	COORDINACIÓN EN SIG	Ficha:	3171768.	Mes: Agosto.	Año: 2026
Comptencia:	IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN	Instructor/a:	Claudia Elena Ruiz Mora.		

Registre Día y mes. Firma del aprendiz. SEMANA DEL 24 Agosto AL 28 Agosto

No.	D.I	Nombre	Apellidos	HORA	LUNES	HORA	MARTES	HORA	MIERCOLES	HORA	JUEVES	HORA	VIERNES
1	1005563999	NEZLY JULIZA	ZAMBRANO GUTIERREZ	2:30	Nezly 76	12:00	Nezly 76	12:40	Nezly 76	12:50	Nezly 76	2:30	Nezly 76
2	1007959959	DARWIN ANDRES	URRUTIA RAMOS		——	12:00	[illegible]	12:10	[illegible]	12:20	[illegible]	12:30	[illegible]
3	1010013139	ROBERT ALEXIS	NORIEGA JEREZ	2:00	Robert Nz.	12:00	Robert Nz.	12:10	Robert N.	12:00	Robert N.	11:00	Robert N
4	1099737068	KAROL NATALIA	OCHOA PEREZ	12:00	Karol O.	12:00	Karol O.	12:20	Karol O.	12:00	Karol O.	12:00	Karol O.
5	1120751776	YENNIFER YUDINETH	SAURITH ANDRADE	12:00	Yennifer	12:10	Yennifer S	12:20	Yennifer S	12:00	Yenifer	12:00	Yennifer S
6	1142714385	SILVIA VALENTINA	ZAPATA MARQUEZ	12:32	Silvia Z.	12:20	Silvia Z	12:20	Silvia Z	12:20	Silvia Z	12:30	Silvia Z
7	1067718960	LAURA DANIELA	VEGA MOGOLLON	12:00	Luli	12:05	Luli	12:00	Luli	12:30	Luli	12:40	Luli.
8	1093751456	JUAN SEBASTIAN	ZAPATA CABALLERO	12:32	Juan Zapata	12:28	Juan Zapata	12:00	Juan Zapata	12:32	Juan Zapata	12:50	Juan Zapata
9	1096066760	JOHAN STIVEN	RANGEL CORREA	12:00	Johan R.	12:10	Johan R.	12:20	Johan R.	12:00	Johan R.	12:20	Johan R.
10	1097499556	EMMANUEL YESID	JAIMES FLOREZ	12:20	Emmanuel	12:25	Emmanuel	12:00	Emmanuel	12:00	Emmanuel	12:00	Emmanuel
11	1098670555	DIANA ALEXANDRA	HERNANDEZ CASTRILLON	12:05	Diana Hernand.	12:20	Diana Hernand.	12:00	Diana Hernandez	12:20	Diana Hernandez	12:20	Diana Hernand.
12	1102635503	LUNA SSARITH	VALDERRAMA GOMEZ	12:00	Luna Valderrama	12:00	Luna Valderrama	12:00	Luna Valderrama	12:00	Luna Valderrama	12:00	Luna Valderrama
13	1095798080	MARLYN DANIELA	DUARTE DIAZ										
14	1095801825	MARIA CAMILA	CONVERS JARABA		APARECE EN Sofia Y ESTA retirada.								
15	1095907131	ISABELLA	LOZANO RINCON										
16	1095941613	ELKIN FERNANDO	QUINTERO RODRIGUEZ										
17	63553376	LADY JAZMIN	ACELAS APARICIO										
18													
19													
20													

H: Si presenta retardo registre la hora de ingreso. Formato no controlado

Escaneado con CamScanner

Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos / Regional Santander

Programa de Formación:	COORDINACIÓN EN SIG	Ficha:	3171768.	Mes: Agosto.	Año: 2026
Comptencia:	IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN	Instructor/a:	Claudia Elena Ruiz Mora.		

Registre Día y mes. Firma del aprendiz. SEMANA DEL 31 Agosto AL 4 Septiembre

No.	D.I	Nombre	Apellidos	HORA	LUNES	HORA	MARTES	HORA	MIERCOLES	HORA	JUEVES	HORA	VIERNES
1	1005563999	NEZLY JULIZA	ZAMBRANO GUTIERREZ		——	2:00	Nezly 76	12:40	Nezly 76	2:00	Nezly 76	2:00	Nezly 76
2	1007959959	DARWIN ANDRES	URRUTIA RAMOS	12:00	[illegible]	12:05	[illegible]	12:28	[illegible]	12:30	[illegible]	1:08	[illegible]
3	1010013139	ROBERT ALEXIS	NORIEGA JEREZ	1:00	Robert	1:00	Robert Nz	1:00	Robert	1:00	Robert N.		——
4	1099737068	KAROL NATALIA	OCHOA PEREZ	1:00	Karol O	1:00	Karol O.	1:00	Karol	12:00	Yennifer S	1:00	Karol O
5	1120751776	YENNIFER YUDINETH	SAURITH ANDRADE	1:00	Yennifer	12:30	Yennifer S	12:28	Yennifer S	1:00	Karol O.	1:20	Yennifer
6	1142714385	SILVIA VALENTINA	ZAPATA MARQUEZ	1:15	Silvia Z	1:05	Silvia Z	1:00	Silvia Z	1:00	Silvia Z	1:00	Silvia Z.
7	1067718960	LAURA DANIELA	VEGA MOGOLLON	2:00	Luli.	12:10	Luli.		——		——	1:00	Luli.
8	1093751456	JUAN SEBASTIAN	ZAPATA CABALLERO	1:15	Juan Zapata	1:05	Juan Zapata	12:55	Juan Zapata	1:00	Juan Zapata	1:00	Juan Zapata
9	1096066760	JOHAN STIVEN	RANGEL CORREA	12:00	Johan R.	12:10	Johan R.	12:28	Johan R.	1:10	Johan R.	1:00	Johan R.
10	1097499556	EMMANUEL YESID	JAIMES FLOREZ	12:20	Emmanuel	1:00	Emmanuel	14:40	Emmanuel		——		——
11	1098670555	DIANA ALEXANDRA	HERNANDEZ CASTRILLON	12:15	Diana Hernand	12:15	Diana Hernand	12:30	Diana Hernandez	12:15	Diana Hernandez	1:00	Diana Hernand
12	1102635503	LUNA SSARITH	VALDERRAMA GOMEZ	12:00	Luna Valderrama	12:10	Luna Valderrama	12:30	Luna Valderrama	12:20	Luna Valdera	1:00	Luna Valderrama
13	1095798080	MARLYN DANIELA	DUARTE DIAZ										
14	1095801825	MARIA CAMILA	CONVERS JARABA										
15	1095907131	ISABELLA	LOZANO RINCON										
16	1095941613	ELKIN FERNANDO	QUINTERO RODRIGUEZ										
17	63553376	LADY JAZMIN	ACELAS APARICIO										
18													
19													
20													

H: Si presenta retardo registre la hora de ingreso. Formato no controlado

Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turisticos / Regional Santander

Programa de Formación:	COORDINACIÓN EN SIG	Ficha:	3171699	Mes: Agosto	Año: 2026
Comptencia:	IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN	Instructor/a:	Claudia Elena Ruiz Mora		

Registre Día y mes. Firma del aprendiz. SEMANA DEL 17 AGOSTO AL 22 AGOSTO.

No.	D.I	Nombre	Apellidos	HORA	LUNES	HORA	MARTES	HORA	MIERCOLES	HORA	JUEVES	HORA	VIERNES	HORA	SABADO
1	1005258348	KAREN BRIGITH	DELGADO DURAN			18:21	Karen Delgado	18:21	Karen Delgado	18:28	Karen Delgado	18:31	Karen Delgado	18:30	Karen Delgado
2	1005338665	ANGY RAQUEL	VILLAMIZAR AMAYA			18:19	Angy	18:19	Angy	18:16	Angy	18:20	Angy	18:20	Angy
4	1005654820	YARIZA NATALIA	PEÑALOZA CRUZADO			18:00	Yariza P.	18:25	Yariza P.	18:00	Yariza P.	18:00	Yariza P.	18:00	Yariza P.
5	1007726494	LEIDY KATERINE	LOPEZ CHACON			18:24	Leidy Lopez	18:10	Leidy Lopez	18:20	Leidy Lopez	18:20	Leidy Lopez	18:20	Leidy Lopez
6	1053611765	JUDY TATIANA	PUENTES AMEZQUITA			16:39	Judy Puentes	18:17	Judy Puentes	18:20	Judy Puentes	18:20	Judy Puentes	18:20	Judy Puentes
10	1095808505	DIANA PAOLA	PEÑARANDA PITA			18:15	Diana Peñaranda	18:24	Diana Peñaranda	18:11	Diana Peñaranda	18:24	Diana Peñaranda	18:20	Diana Peñaranda
11	1095840882	JAVIER ANDRES	SUAREZ ANGARITA			18:00	Javier Suarez	18:20	Javier Suarez	18:00	Javier Suarez		Javier Suarez	18:15	Javier Suarez
13	1097488354	YAJDIEL LAVID	AMOROCHO CASTELLANOS			18:10	Yajdiel Amorocho	18:18	Yajdiel Amorocho	18:14	Yajdiel Amorocho	18:20	Yajdiel Amorocho	18:15	Yajdiel Amorocho
14	1097495629	FABIAN STEVEN	RINCON APARICIO			18:42		18:20		18:15		18:00		17:00	
15	1097780591	JULIAN DANIEL	ROMERO ORTEGA			18:42		18:20		18:15		18:00		13:00	
17	1098800741	LIDA ROCIO	PRADA MESA			18:50	Lida Prada	18:24	Lida Prada	18:30	Lida Prada	18:40	Lida Prada		
18	1099735098	TANIA CATALINA	JIMENEZ ESTEVEZ					18:00	Tania Jimenez	18:26	Tania Jimenez	19:15	Tania Jimenez	13:00	Tania Jimenez
20	1193109491	MARLOS DARIO	GUTIERREZ AHUMADA												
21	1193525158	ANGIE LUCERO	DURAN MORENO			18:39	Angie Duran		Angie Duran	19:15	Angie Duran	18:00	Angie Duran	13:00	Angie Duran
22	1233896420	DAVID	CASTAÑEDA ZIPAZUCA			20:00	David Castañeda	20:30	David Castañeda			16:30	David Castañeda	13:00	David Castañeda
23	13741586	SERGIO AUGUSTO	BAUTISTA ROZO			18:03	Sergio Bautista	18:04	Sergio Bautista	18:05	Sergio Bautista	18:03	Sergio Bautista	13:32	Sergio Bautista
24	91526219	RAFAEL RICARDO	LINARES CARREÑO												
25	1095940226	MAIRA ALEJANDRA	GALINDO COBOS												
3	1005371216	ANGIE DAYANA	MEJIA GARCIA												
7	1065576002	FRANCISCO JAVIER	OÑATE VILLERO												
8	1065864194	ESTER YADIRA	BELLO DE LA HOZ												
9	1095793970	DIEGO ALEXANDER	SANCHEZ DUARTE												
12	1097095027	JHON ANDERSON	BAÑOS MORA												
16	1098727612	WILSON YESID	VARGAS TORRES												
19	1193530997	CAMILO ANDRES	AGUILAR ALVAREZ												

Escaneado con CamScanner

H: Si presenta retardo registre la hora de ingreso. Formato no controlado

Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos / Regional Santander

Programa de Formación:	COORDINACIÓN EN SIG	Ficha:	3171768	Mes: Septiembre	Año: 2026
Comptencia:	IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN	Instructor/a:	Claudia Elena Ruiz Mora		

Registre Día y mes. Firma del aprendiz. SEMANA DEL 7 SEPTIEMBRE AL 11 SEPTIEMBRE

No.	D.I	Nombre	Apellidos	HORA	LUNES	HORA	MARTES	HORA	MIERCOLES	HORA	JUEVES	HORA	VIERNES
1	1005563999	NEZLY JULIZA	ZAMBRANO GUTIERREZ	12:00	Nezly 76	1:19	Nezly 76	2:00	Nezly 76	1:09	Nezly 76		
2	1007959959	DARWIN ANDRES	URRUTIA RAMOS			12:30	Darwin	2:00	Darwin	12:21	Darwin		
3	1010013139	ROBERT ALEXIS	NORIEGA JEREZ	2:00	Robert N.	1:00	Robert No.	2:00	Robert No	2:00	Robert No		
4	1099737068	KAROL NATALIA	OCHOA PEREZ	12:00	Karol O.	12:00	Karol O.	2:00	Karol O.				
5	1120751776	YENNIFER YUDINETH	SAURITH ANDRADE	12:33	Yennifer S	12:15	Yennifer S	2:00	Yennifer S	12:15	Yennifer S		
6	1142714385	SILVIA VALENTINA	ZAPATA MARQUEZ	12:45	Silvia Z.	12:45	Silvia Z.	2:00	Silvia Z.	12:35	Silvia Z.		
7	1067718960	LAURA DANIELA	VEGA MOGOLLON	12:20	Laura	12:20	Laura	2:00	Laura		Laura		
8	1093751456	JUAN SEBASTIAN	ZAPATA CABALLERO	12:45	Juan Zapata	12:35	Juan Zapata	2:20	Juan Zapata	12:30	Juan Zapata		
9	1096066760	JOHAN STIVEN	RANGEL CORREA	1:00	Johan R.	12:20	Johan R.	2:00	Johan R.	12:21	Johan R.		
10	1097499556	EMMANUEL YESID	JAIMES FLOREZ	2:30	Emmanuel	2:30	Emmanuel	2:00	Emmanuel	2:00	Emmanuel		
11	1098670555	DIANA ALEXANDRA	HERNANDEZ CASTRILLON	12:15	Diana Hernandez	12:15	Diana Hernandez	2:00	Diana Hernandez	12:15	Diana Hernandez		
12	1102635503	LUNA SSARITH	VALDERRAMA GOMEZ	12:10	Luna Valderrama	12:10	Luna Valderrama	2:00	Luna Valderrama	12:10	Luna Valderrama		
13	1095798080	MARLYN DANIELA	DUARTE DIAZ										
14	1095801825	MARIA CAMILA	CONVERS JARABA										
15	1095907131	ISABELLA	LOZANO RINCON										
16	1095941613	ELKIN FERNANDO	QUINTERO RODRIGUEZ										
17	63553376	LADY JAZMIN	ACELAS APARICIO										
18													
19													
20													

H: Si presenta retardo registre la hora de ingreso. Formato no controlado

Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos / Regional Santander

Programa de Formación:	COORDINACIÓN EN SIG	Ficha:	3171699	Mes: Agosto	Año: 2026
Competencia:	IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN	Instructor/a:	Claudia Elena Ruiz Mora		

Registre Dia y mes. Firma del aprendiz. SEMANA DEL 24 Agosto AL 29 Agosto.

No.	D.I	Nombre	Apellidos	HORA	LUNES	HORA	MARTES	HORA	MIERCOLES	HORA	JUEVES	HORA	VIERNES	HORA	SABADO
1	1005258348	KAREN BRIGITH	DELGADO DURAN	18:20				18:00		18:30		18:00			12
2	1005338665	ANGY RAQUEL	VILLAMIZAR AMAYA	18:15		18:35		18:00		18:15		18:00			
4	1005654820	YARIZA NATALIA	PEÑALOZA CRUZADO	18:25		18:15		18:00		18:15		18:00			
5	1007726494	LEIDY KATERINE	LOPEZ CHACON	18:15		18:00		18:00		18:20		18:00			
6	1053611765	JUDY TATIANA	PUENTES AMEZQUITA	18:35				18:00		18:00		18:00			
10	1095808505	DIANA PAOLA	PEÑARANDA PITA	18:40		18:30		18:00		18:20		18:10			
11	1095840882	JAVIER ANDRES	SUAREZ ANGARITA	18:30		18:00		18:00		18:00					
13	1097488354	YAJDIEL LAVID	AMOROCHO CASTELLANOS	7:3		18:00		18:00		18:00		18:00			
14	1097495629	FABIAN STEVEN	RINCON APARICIO	18:00		18:00		18:00		18:00		18:10			
15	1097780591	JULIAN DANIEL	ROMERO ORTEGA	18:35		18:40						18:10			
17	1098800741	LIDA ROCIO	PRADA MESA	18:20				18:40		18:30					
18	1099735098	TANIA CATALINA	JIMENEZ ESTEVEZ	18:15		18:05		18:05		18:16		18:10			
20	1193109491	MARLOS DARIO	GUTIERREZ AHUMADA												
21	1193525158	ANGIE LUCERO	DURAN MORENO	18:33		18:35		18:00		18:00		18:57			
22	1233896420	DAVID	CASTAÑEDA ZIPAZUCA	20:40		20:16		18:00		20:34		18:17			
23	13741586	SERGIO AUGUSTO	BAUTISTA ROZO	18:10		18:10		19:20		18:15		18:01			
24	91526219	RAFAEL RICARDO	LINARES CARREÑO												
25	1095940226	MAIRA ALEJANDRA	GALINDO COBOS												
3	1005371216	ANGIE DAYANA	MEJIA GARCIA												
7	1065576002	FRANCISCO JAVIER	OÑATE VILLERO												
8	1066864194	ESTER YADIRA	BELLO DE LA HOZ												
9	1095793970	DIEGO ALEXANDER	SANCHEZ DUARTE												
12	1097095027	JHON ANDERSON	BAÑOS MORA												
16	1098727612	WILSON YESID	VARGAS TORRES												
19	1134330997	CAMILO ANDRES	AGUILAR ALVAREZ												

DESARROLLO FORMATIVO PENDIENTE COLLECTIVE?

P P P P P R P P P

H: Si presenta retardo registre la hora de ingreso. Formato no controlado

Reporte de Asistencia Centro de Servicios Empresariales y Turísticos / Regional Santander

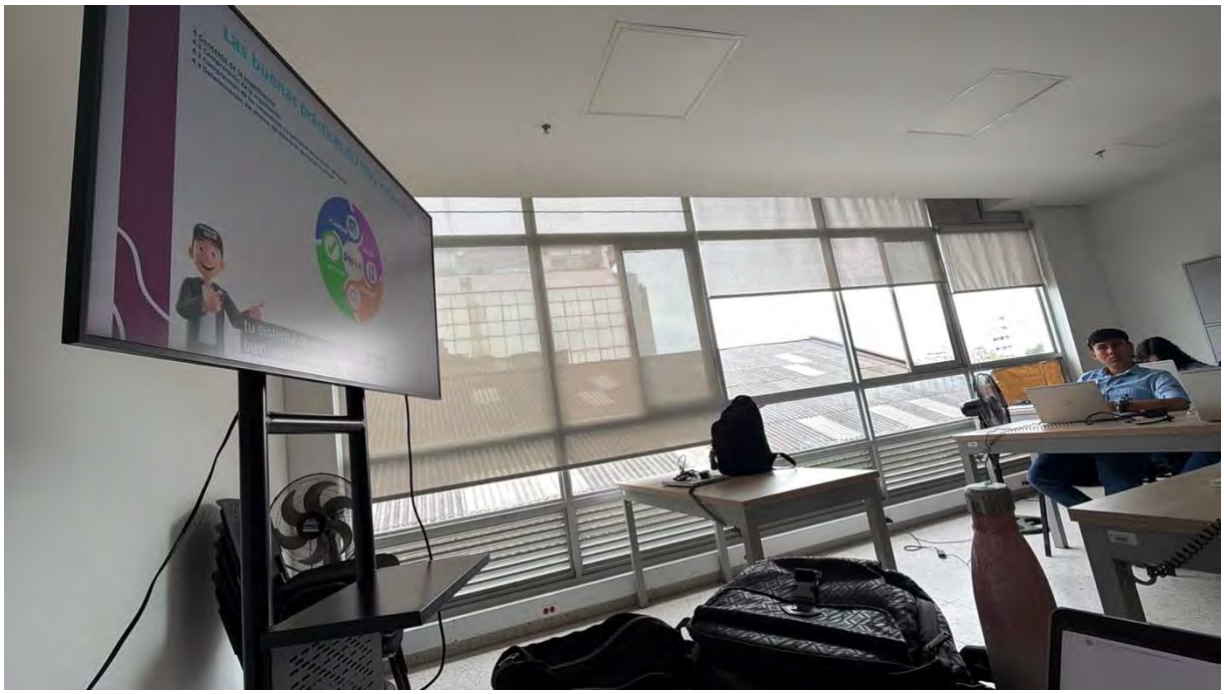
Programa de Formación:	COORDINACIÓN EN SIG	Ficha:	3171699	Mes: Septiembre	Año: 2026
Competencia:	IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN	Instructor/a:	Claudia Elena Ruiz Mora		

Registre Dia y mes. Firma del aprendiz. SEMANA DEL 31 Agosto AL 12 de Septiembre

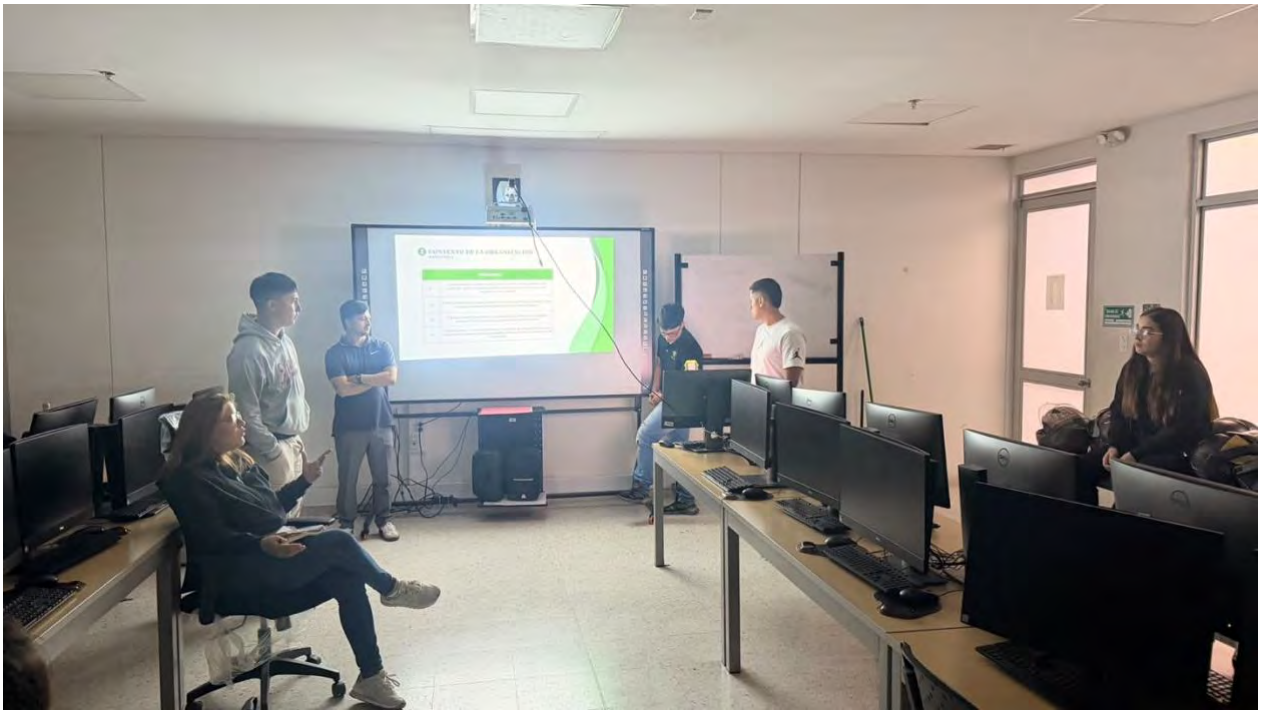
No.	D.I	Nombre	Apellidos	HORA	LUNES	HORA	MARTES	HORA	MIERCOLES	HORA	JUEVES	HORA	VIERNES	HORA	SABADO
1	1005258348	KAREN BRIGITH	DELGADO DURAN												
2	1005338665	ANGY RAQUEL	VILLAMIZAR AMAYA	18:00											
4	1005654820	YARIZA NATALIA	PEÑALOZA CRUZADO	18:10											
5	1007726494	LEIDY KATERINE	LOPEZ CHACON	18:00					E						
6	1053611765	JUDY TATIANA	PUENTES AMEZQUITA												
10	1095808505	DIANA PAOLA	PEÑARANDA PITA	18:50				18:20							
11	1095840882	JAVIER ANDRES	SUAREZ ANGARITA	19:00					E						
13	1097488354	YAJDIEL LAVID	AMOROCHO CASTELLANOS	18:10											
14	1097495629	FABIAN STEVEN	RINCON APARICIO	18:00				18:27							
15	1097780591	JULIAN DANIEL	ROMERO ORTEGA	18:10					E						
17	1098800741	LIDA ROCIO	PRADA MESA					18:30							
18	1099735098	TANIA CATALINA	JIMENEZ ESTEVEZ	18:15											
20	1193109491	MARLOS DARIO	GUTIERREZ AHUMADA												
21	1193525158	ANGIE LUCERO	DURAN MORENO	18:00											
22	1233896420	DAVID	CASTAÑEDA ZIPAZUCA												
23	13741586	SERGIO AUGUSTO	BAUTISTA ROZO	18:09				18:11		18:09					
24	91526219	RAFAEL RICARDO	LINARES CARREÑO												
25	1095940226	MAIRA ALEJANDRA	GALINDO COBOS												
3	1005371216	ANGIE DAYANA	MEJIA GARCIA												
7	1065576002	FRANCISCO JAVIER	OÑATE VILLERO												
8	1066864194	ESTER YADIRA	BELLO DE LA HOZ												
9	1095793970	DIEGO ALEXANDER	SANCHEZ DUARTE												
12	1097095027	JHON ANDERSON	BAÑOS MORA												
16	1098727612	WILSON YESID	VARGAS TORRES												
19	1134330997	CAMILO ANDRES	AGUILAR ALVAREZ												

FORMACION INVESTIGACION

H: Si presenta retardo registre la hora de ingreso. Formato no controlado














CRISTAL


STRANGER THINGS






PREVESA


PREVESA
PARE
PARE


PREVESA
PARE
PARE













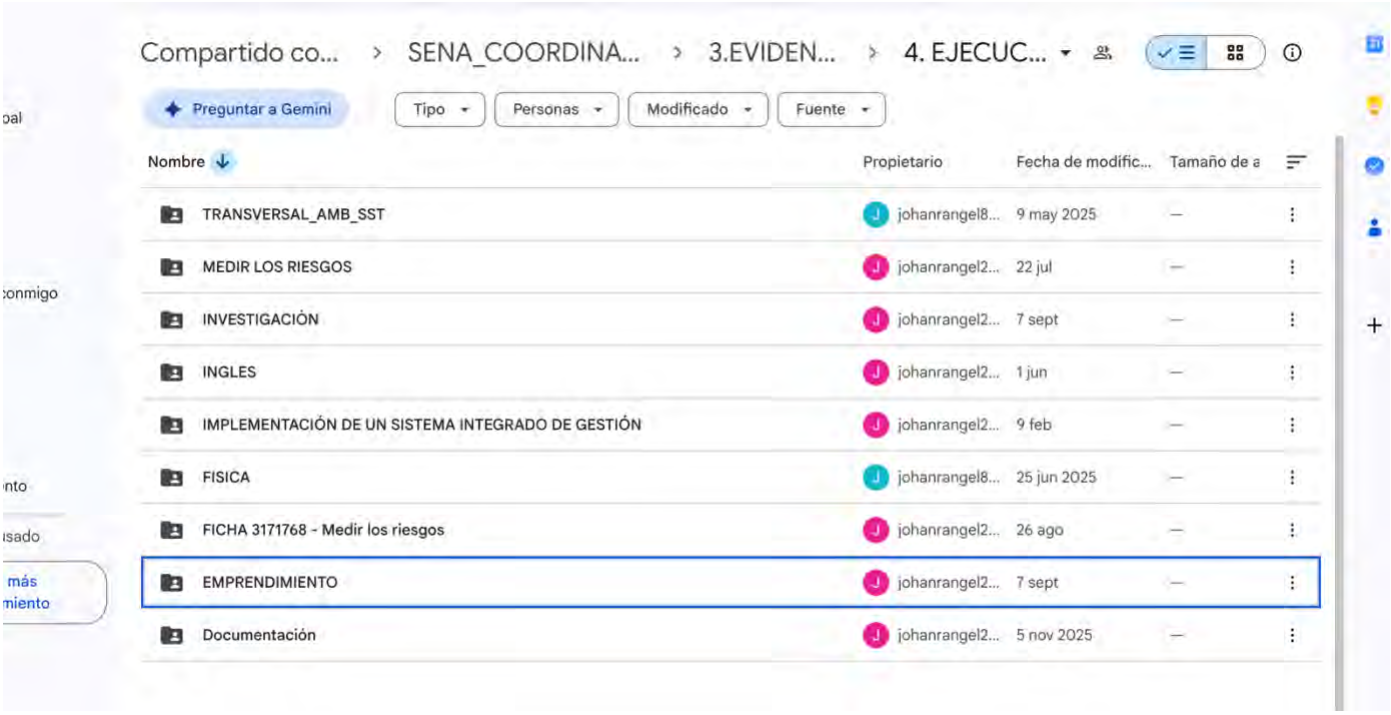




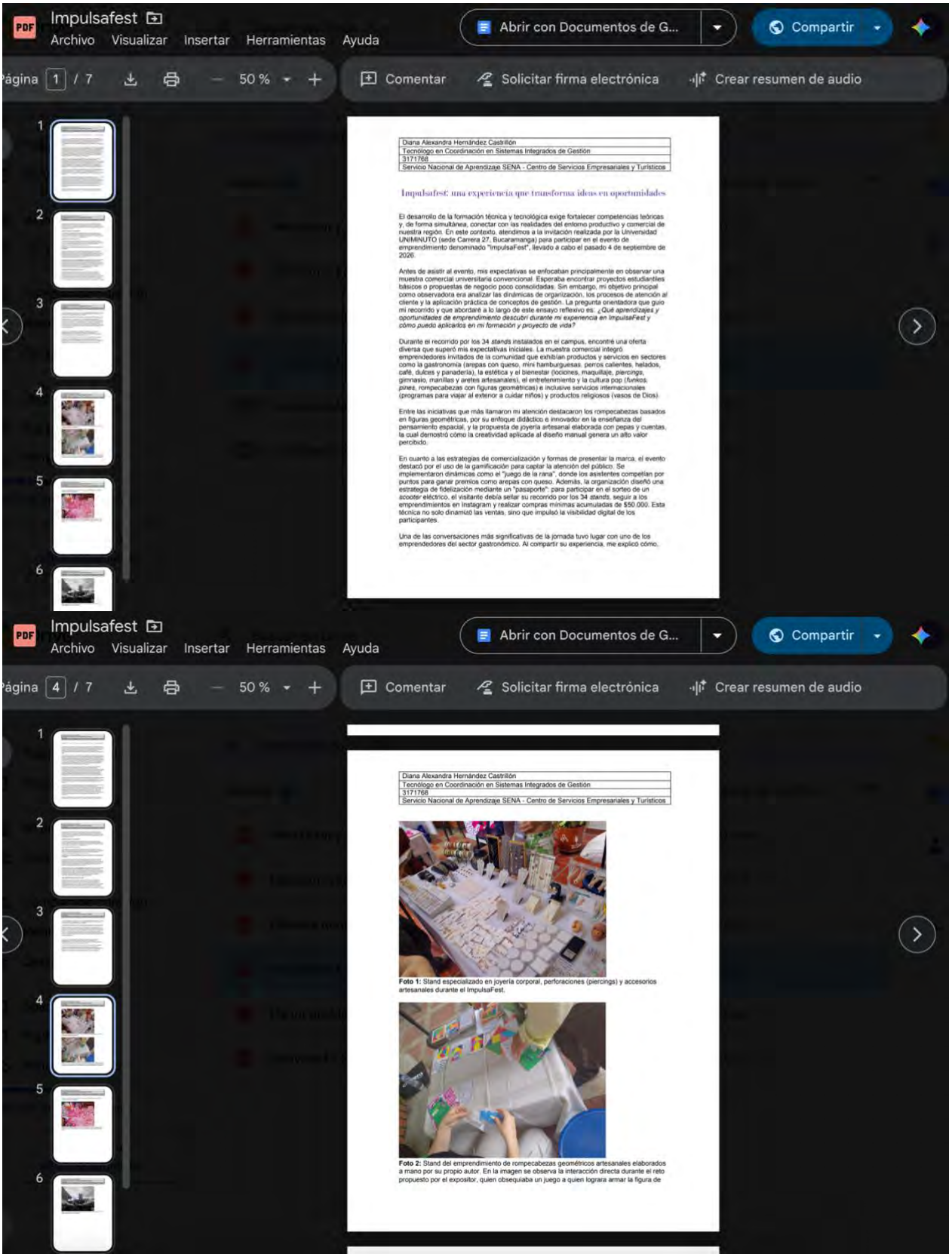




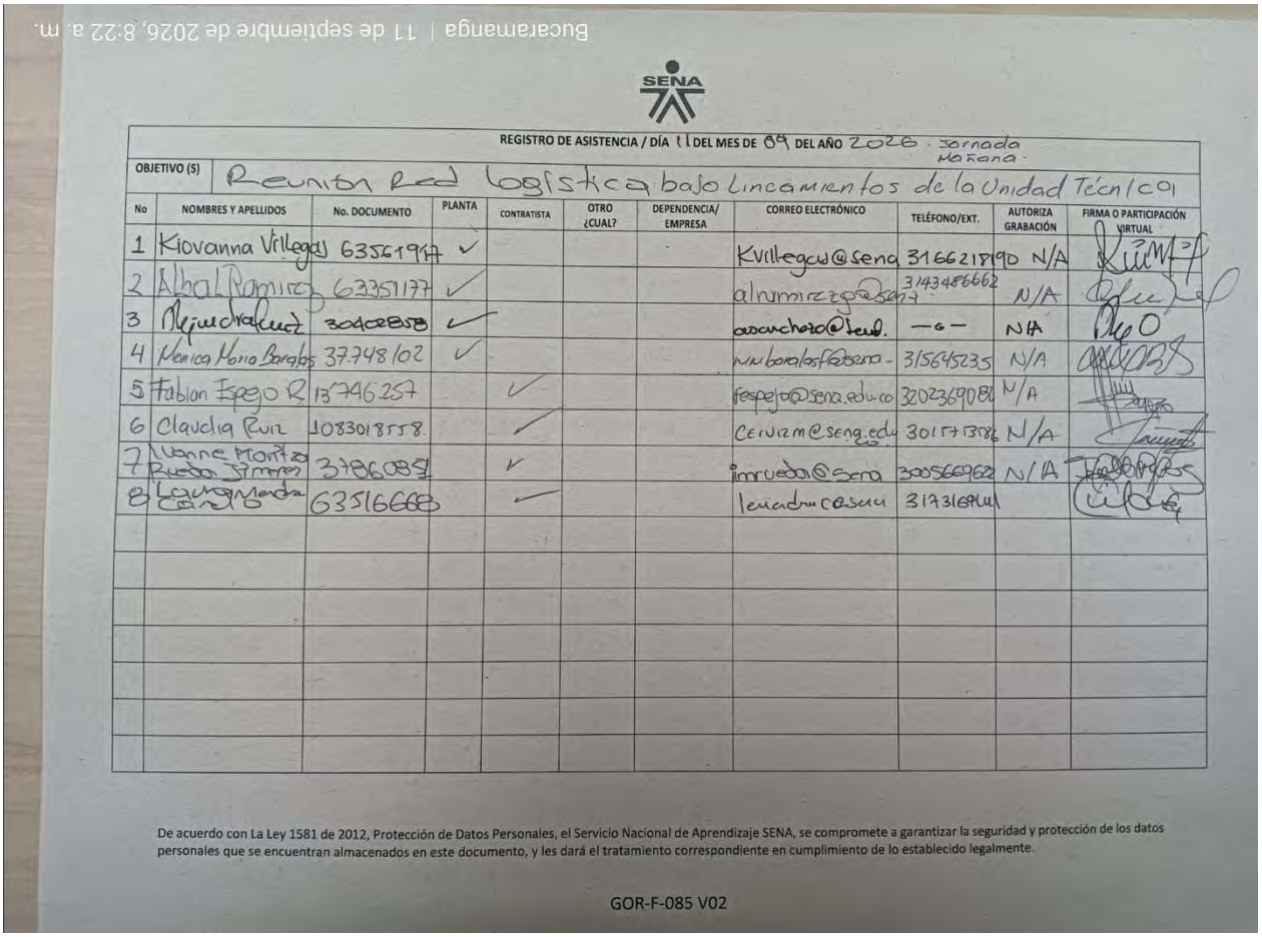

RUTA DE STANDS IMPULSA
KIREI


Compartido co... > SENA_COORDINA... > 3.EVIDEN... > 4. EJECUC...
Preguntar a Gemini
Tipo
Personas
Modificado
Fuente
Nombre
Propietario
Fecha de modific...
Tamaño de a
TRANSVERSAL_AMB_SST
MEDIR LOS RIESGOS
INVESTIGACIÒN
INGLES
IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
FISICA
FICHA 3171768 - Medir los riesgos
EMPRENDIMIENTO
Documentación


Compartido conmigo > ... > 4. EJECUCION > EMPRENDIMIENTO
Preguntar a Gemini
Tipo
Personas
Modificado
Fuente
Nombre
Propietario
Fecha de modific...
Tamaño de a
Yennifer Yudineth Saurith Andrade
SILVIA VALENTINA ZAPATA MARQUEZ
Robert Alexis Noriega Jerez
NEZLY JULIZA ZAMBRANO GUTIÈRREZ
LUNA SSHARITH VALDERRAMA GOMEZ
Laura Daniela Vega Mogollon
KAROL NATALIA OCHOA PEREZ
Juan Sebastian Zapata Caballero
JOHAN STIVEN RANGEL CORREA
Emmanuel Yesid Jaimes Florez


Impulsafest
Archivo Visualizar Insertar Herramientas Ayuda
Abrir con Documentos de G...
Compartir
Página 1 / 7
50 %
Comentar
Solicitar firma electrónica
Crear resumen de audio
Diana Alexandra Hernández Castrillón
Tecnólogo en Coordinación en Sistemas Integrados de Gestión
3171768
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA - Centro de Servicios Empresariales y Turísticos
Impulsafest: una experiencia que transforma ideas en oportunidades
El desarrollo de la formación técnica y tecnológica exige fortalecer competencias teóricas y, de forma simultánea, conectar con las realidades del entorno productivo y comercial de nuestra región. En este contexto, atendimos a la invitación realizada por la Universidad UNIMINUTO (sede Carrera 27, Bucaramanga) para participar en el evento de emprendimiento denominado "ImpulsaFest", llevado a cabo el pasado 4 de septiembre de 2026.
Antes de asistir al evento, mis expectativas se enfocaban principalmente en observar una muestra comercial universitaria convencional. Esperaba encontrar proyectos estudiantiles básicos o propuestas de negocio poco consolidadas. Sin embargo, mi objetivo principal como observadora era analizar las dinámicas de organización, los procesos de atención al cliente y la aplicación práctica de conceptos de gestión. La pregunta orientadora que guio mi recorrido y que abordaré a lo largo de este ensayo reflexivo es: ¿Qué aprendizajes y oportunidades de emprendimiento descubrí durante mi experiencia en ImpulsaFest y cómo puedo aplicarlos en mi formación y proyecto de vida?
Durante el recorrido por los 34 stands instalados en el campus, encontré una oferta diversa que superó mis expectativas iniciales. La muestra comercial integró emprendedores invitados de la comunidad que exhibían productos y servicios en sectores como la gastronomía (arepas con queso, mini hamburguesas, perros calientes, helados, café, dulces y panadería), la estética y el bienestar (lociones, maquillaje, piercings, gimnasio, manillas y aretes artesanales), el entretenimiento y la cultura pop (funkos, pines, rompecabezas con figuras geométricas) e inclusive servicios internacionales (programas para viajar al exterior a cuidar niños) y productos religiosos (vasos de Dios).
Entre las iniciativas que más llamaron mi atención destacaron los rompecabezas basados en figuras geométricas, por su enfoque didáctico e innovador en la enseñanza del pensamiento espacial, y la propuesta de joyería artesanal elaborada con pepas y cuentas, la cual demostró cómo la creatividad aplicada al diseño manual genera un alto valor percibido.
En cuanto a las estrategias de comercialización y formas de presentar la marca, el evento destacó por el uso de la gamificación para captar la atención del público. Se implementaron dinámicas como el "juego de la rana", donde los asistentes competían por puntos para ganar premios como arepas con queso. Además, la organización diseñó una estrategia de fidelización mediante un "pasaporte": para participar en el sorteo de un scooter eléctrico, el visitante debía sellar su recorrido por los 34 stands, seguir a los emprendimientos en Instagram y realizar compras mínimas acumuladas de $50.000. Esta técnica no solo dinamizó las ventas, sino que impulsó la visibilidad digital de los participantes.
Una de las conversaciones más significativas de la jornada tuvo lugar con uno de los emprendedores del sector gastronómico. Al compartir su experiencia, me explicó cómo,
Impulsafest
Archivo Visualizar Insertar Herramientas Ayuda
Abrir con Documentos de G...
Compartir
Página 4 / 7
50 %
Comentar
Solicitar firma electrónica
Crear resumen de audio
Diana Alexandra Hernández Castrillón
Tecnólogo en Coordinación en Sistemas Integrados de Gestión
3171768
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA - Centro de Servicios Empresariales y Turísticos
Foto 1: Stand especializado en joyería corporal, perforaciones (piercings) y accesorios artesanales durante el ImpulsaFest.
Foto 2: Stand del emprendimiento de rompecabezas geométricos artesanales elaborados a mano por su propio autor. En la imagen se observa la interacción directa durante el reto propuesto por el expositor, quien obsequiaba un juego a quien lograra armar la figura de

Obligación 7 – 18. Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.



Bucaramanga | 11 de septiembre de 2026, 8:22 a. m.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2026 · Jornada Mañana

OBJETIVO (S): Reunión Red logística bajo Lineamientos de la Unidad Técnica

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kiovanna Villegas	63561977	✓				Kvillegas@sena	3166218190	N/A	
2	Alba Ramirez	63351177	✓				alramirezg@sena	3143486662	N/A	
3	[illegible]	30408858	✓				[illegible]	—	NA	
4	Monica Maria Barajas	37.748.102	✓				[illegible]	3156545235	N/A	
5	Fabian Espejo R	13746.257		✓			fespejo@sena.edu.co	3202369080	N/A	
6	Claudia Ruiz	1083018558		✓			[illegible]	3017413886	N/A	
7	Ivonne Marita Rueda Jimenez	37960895		✓			[illegible]	3005609622	N/A	
8	[illegible]	63516668		✓			[illegible]	3173169414		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 302859852

PIB
08:21:32

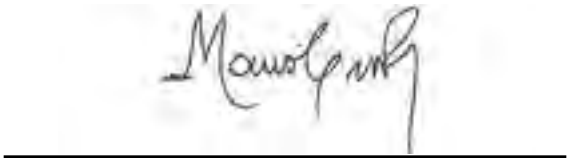
Bogotá DC, 14 de septiembre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) CLAUDIA ELENA RUIZ MORA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1083018558:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 14 de septiembre de 2026, a las 07:55:59, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1083018558
Código de Verificación	1083018558260914075559

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 07:58:03 AM horas del 14/09/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **1083018558**

Apellidos y Nombres: **RUIZ MORA CLAUDIA ELENA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 14/09/2026 08:03:08 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1083018558** y Nombre: **CLAUDIA ELENA RUIZ MORA.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **147582315** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO