INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA
JULIO

PERIODO: 1 DE JULIO – 31 DE JULIO DE 2026

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N° 07-5-20269-25
CELEBRADO ENTRE LA POLICIA NACIONAL Y LA UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA CUYO OBJETO ES "INTERVENTORÍA TÉCNICA ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, AMBIENTAL, CONTABLE Y FINANCIERA PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, ADECUACIONES Y/O MEJORAS LOCATIVAS DE ALGUNOS ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD DE LA POLICÍA NACIONAL A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE".
LOTE 5

DEPARTAMENTO DE BOYACA

2026

CONTENIDO

I. INFORMACION GENERAL DEL PROYECTO 5
1.1 Contrato de interventoría 5
1.1.1 Información básica del contrato 5
1.2 Contrato de obra 5
1.2.1 Información básica del contrato 5
2 RESUMEN EJECUTIVO DEL PERIODO 7
2.1 Actividades Ejecutadas 7
2.2 Actividades de seguimiento, revisión verificación y control 9
3 SEGUIMIENTO TECNICO DE LA OBRA 9
3.1 Actividades ejecutadas en el periodo 9
3.1.1 Técnicas 9
3.1.2 Seguridad y salud en el trabajo 9
3.1.3 Ambientales 10
3.1.4 Administrativas 10
4 SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO 11
4.1 Trazabilidad de la correspondencia 11
4.1.1 Comunicaciones emitidas desde interventoría 11
4.1.2 Comunicaciones remitidas a interventoría 13
4.2 Comités y reuniones realizadas 14
4.2.1 Comités integrales de obra 15
5. SEGUIMIENTO JURIDICO 15
6. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 25
7. CONCLUSIONES DEL PERIODO 25
8. RECOMENDACIONES DE LA INTERVENTORÍA 26
9. INFORME SST 27
9.1 Objetivo 27
9.2 Alcance 27
9.3 Información del proyecto 28
9.4 Ingreso de personal y visitantes 29
9.5 Ingreso de personal por contratista 30
9.6 Relación de aportes seguridad social y afiliaciones 31
9.7 Inducciones 33
9.8 Charlas de seguridad 33
9.9 Capacitaciones 34

magali.gonzalez magali.gonzalez magali.gonzalez

9.10 Accidentalidad..35
9.11 Reporte de actos o condiciones inseguras..35
9.12 Elementos de protección personal..37
9.13 Permiso de trabajos de alto riesgo..37
9.14 Señalización y demarcación de áreas..37
9.15 Inspección de herramientas de mano..37
9.16 Señalización..38
9.17 Gestión Ambiental..38
9.18 Oportunidades de mejora y conclusiones..39
9.19 Registro fotográfico..40
10. ANEXOS..43
10.1 Conclusiones y puntos prioritarios de seguimiento..71

magali.gonzalez

INTRODUCCION

Este documento de carácter formal corresponde al seguimiento técnico, administrativo, financiero, legal y ambiental realizado por la interventoría al contrato No. 07-5-20269-25, cuyo objeto es la "INTERVENTORÍA TÉCNICA ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, AMBIENTAL, CONTABLE Y FINANCIERA PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, ADECUACIONES Y/O MEJORAS LOCATIVAS DE ALGUNOS ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD DE LA POLICÍA NACIONAL A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE".

La consolidación de actividades que fueron desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 1 de julio de 2026 y el 31 de julio de 2026, se consolidan en este informe, incluyendo la verificación de avances en sitio, la revisión de la documentación técnica y administrativa, la trazabilidad de los oficios allegados y/o correspondencia, el control de las pólizas y la evaluación del cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del consultor, así mismo la interventoría reafirma su compromiso con el cumplimiento de las obligaciones que le atañen, garantizando el debido proceso de sus funciones. La interventoría presenta este informe en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la Dirección de Sanidad de la Policía Nacional.

magali.gonzalez

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

1.1 Contrato de Interventoría

1.1.1 Información básica del contrato

ENTIDAD CONTRATANTE:	DIRECCIÓN DE SANIDAD POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA
OBJETO DEL CONTRATO:	INTERVENTORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, AMBIENTAL, CONTABLE Y FINANCIERA PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, ADECUACIONES Y/O MEJORAS LOCATIVAS DE ALGUNOS ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD.
CONTRATO NO:	07-5-20269-25
CONTRATISTA INTERVENTOR:	UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA -UPTC
REPRESENTANTE LEGAL:	ENRIQUE VERA LOPEZ
VALOR DEL CONTRATO:	$ 1.225.000.000,00
VALOR ADICIONAL:	$ 178.000.000.00
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 1.403.000.000,00
FECHA DE ACTA DE INICIO	16 de Enero de 2026
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	SIETE (07) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
PLAZO DE EJECUCION FINAL	09 DE OCTUBRE

1.2 Contrato de Obra

1.2.1 Información básica del contrato

ENTIDAD CONTRATANTE:	DIRECCIÓN DE SANIDAD POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA
OBJETO DEL CONTRATO:	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, ADECUACIONES Y/O MEJORAS LOCATIVAS DE ALGUNOS ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD DE LA POLICÍA NACIONAL A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE, Correspondiente al Lote N° 5: MANTENIMIENTO ADECUACIÓN DE LAS ÁREAS DESTINADAS A SALAS DE CIRUGÍA Y ESPACIOS CONEXOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE

magali.gonzalez

	SANIDAD - ESPCO CLÍNICA DEATA DE LA POLICÍA NACIONAL A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE.
CONTRATO NO:	07-6-20255-25
CONTRATISTA DE OBRA:	CONSORCIO OBRAS DISAN 25
REPRESENTANTE LEGAL:	NELSON HERNANDO VARGAS GONZALEZ
VALOR DEL CONTRATO:	$ 4.541.596.516,24
VALOR ADICIONAL	$ 844.127.641,71
VALOR DEL CONTRATO TOTAL:	$ 5.385.724.157,95
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	Hasta el 30 de julio de 2026
PLAZO DE EJECUCIÓN FINAL	Hasta el 30 de septiembre de 2026
FECHA DE ACTA DE INICIO	18 de febrero de 2026

2. RESUMEN EJECUTIVO DEL PERIODO

Durante el periodo correspondiente al presente informe, la interventoría desarrolló actividades de seguimiento, control y verificación en las distintas etapas de inicio y arranque de las obras objeto del contrato vigilado. A continuación, se presenta el resumen de las principales gestiones y avances verificados:

2.1 Actividades Ejecutadas

El día 02-07-2026 se realizó comité de obra #14, con la interventoría, el contratista y de la supervisión del contrato (DISAN); generando los siguientes compromisos 1) realizar por parte del contratista los ajustes pactados en el plano de las modificaciones 2) realizar por parte del contratista el plano de modificación de las puertas de la esclusa y de las manijas dichas puertas 3) entrega por parte del contratista del paquete documental completo, para tramite de pago fijando como fecha hasta el día viernes 3-07-2026.

El día 08-07-2026 se realizó visita por parte de supervisión del contrato (DISAN) Int Jarrison Vanegas y el arquitecto Diego Aguilar y se realiza recorrido con la dirección de la clínica, para lo cual se informa que las áreas de residuos del área intervenida no cuentan con los puntos hidrosanitarios, ni los enchapes para facilitar la limpieza; se solicita la autorización para realizar dichas correcciones; así mismo se plantea la necesidad de ubicar en la zona del área estéril (cerca a los autoclave) los equipos de osmosis, para lo cual se deberá hacer las modificaciones necesarias.

El día 09-07-2026 se realizó comité de obra #15, con la interventoría, el contratista y de la supervisión del contrato (DISAN); generando los siguientes compromisos: 1) realizar ajustes de las dimensiones de ubicación entre puertas de las camillas en el sector de la esclusa con sus correspondientes ubicaciones del sistema de control de accesos 2) coordinar con la clínica, la DISAN y la interventoría, las modificaciones planteadas por la dirección de la clínica para la ubicación del equipo de osmosis (no contemplada en los planos), en el sector del área limpia y área estéril 3) el contratista ajustará los planos acorde a las modificaciones planteadas 2) revisión para ubicación de sifones de piso y punto hidráulico en las áreas de residuos del área correspondiente al contrato.

El día 17-07-2026 se realizó comité de obra #16, con la interventoría, el contratista y de la supervisión del contrato (DISAN); generando los siguientes compromisos: 1) ordenar y hacer aseo a la obra 2) ajustar cronograma de obra a condiciones actuales y reales 3) no ubicar la distancia de sensor de puerta a más de 10 cms para evitar se esté accionando continuamente 4) el Intendente Jarrison solicita el sistema de

tarjeta para el acceso a la puerta principal de acceso a la zona de cirugía 5) se autoriza por la supervisión del contrato sifón y grifo para todas las zonas de aseo 6) las amortizaciones se hacen en cada acta según intendente Jarrison 7) generar compromiso para cuando se revisa el acta corte de obra #2; la interventoría sugiere se haga el mismo día por ello dicho compromiso ya se cumplió el 17-07-2026 en mesas de trabajo 8) se va a solicitar por parte del contratista mover la cielítica por efecto del aire acondicionado (el contratista solicitará a la DISAN por escrito) 9) la interventoría solicita al contratista hacer prueba de esfuerzo para barandas en los baños.

El día 17-07-2026 se realizó comité de revisión de obra, con la interventoría y el contratista para revisar temas de ajustes del acta de obra #2; actualización del cronograma de obra y dudas sobre la reubicación de la cielítica.

El día 21-07-2026 se realizó mesa de revisión de acta de avance de obra #2, con la interventoría y el contratista para revisar temas de ajustes del acta de obra #2; presentando el contratista el cobro de algunos ítems acorde a lo permitido por la DISAN en las especificaciones técnicas.

El día 23-07-2026 se realizó mesa de revisión de acta de avance de obra #2, con la interventoría y el contratista para revisar temas de ajustes del acta de obra #2 y aclaración de aspectos técnicos; para lo cual la interventoría pide al contratista presente previo al Acta de obra #2; el cuadro de balance de mayores y menores cantidades de obra con el fin de no sobrepasar el presupuesto aprobado, y con el fin de no ejecutar por parte del contratista actividades por encima del presupuesto aprobado y evitar dejar actividades sin ejecutar en la obra por falta de presupuesto y de planificación.

El día 28-07-2026 se realizó comité de obra #17 con la interventoría, el contratista y de la supervisión del contrato (DISAN); generando los siguientes compromisos: 1) por parte del contratista hacer balance de obra sin superar el 100% del valor total del contrato, se establece como fecha límite de entrega el 30-07-2026 2) corregir las tachaduras en las facturas 3) se va a cobrar acta #2 con un balance de menores y mayores, el cual está pendiente por entregar 4) se debe validar cuantas actas se van a presentar para determinar el valor a amortizar 5) al final de la obra se amortizara lo que quede pendiente. 6) pendiente enviar el borrador del ras antes de firmas para corregir 7) para Acta #2 se va hacer la amortización de 1 (una cuota). 8) acorde al presupuesto, los llamados de enfermería y lo de voz se dejarían solo como tubería o se dejaría todo como 4,2,2 pero pendiente los aparatos para el funcionamiento; la supervisión se inclina más por solo ducteria sin cableado; pero si el balance permite dicha actividad si se podrá hacer y admitir. 8) el contratista va a pasar oficio para mover la cielitica y aclarar sobre una toma eléctrica de la camilla de cirugía. 9) la supervisión del contrato solicita hacer mesa de trabajo (mesa técnica) con el personal de la clínica para definir el traslado de la cielitica.

2.2 Actividades de seguimiento, revisión verificación y control realizadas

Se hace llamado al contratista para entregar la propuesta de impermeabilización de la losa de cubierta, para evitar se presenten daños en actividades y elementos instalados o por instalar en la obra. Se solicita al contratista el sellado de los filos de los muros de ladrillo farol de los quirófanos y de las áreas de procedimientos, debido a la asepsia que requieren dichos espacios. De hace llamados al contratista para actualizar el cronograma de obra y se realice el balance de mayores y menores cantidades de obra.

3. SEGUIMIENTO TÉCNICO DE LA OBRA

3.1 Actividades Ejecutadas en el Periodo

3.1.1 Técnicas

Durante el periodo del presente informe se ha realizado: muros en superboard (732 mts2); actividades de instalaciones eléctricas; enchape de piso en porcelanato (35.50 mts2); enchape cerámica de pared (184 mts2); tubería red de gases medicinales ½" (714 ml); tubería red de gases medicinales 3/4" (233 ml) se realiza actividades de instalaciones hidrosanitarias; instalación de ducteria hvac: El personal en obra al terminar el mes de julio en promedio por parte del contratista son: 1 maestro, 5 operativos, 2 profesionales de obra (1 ingeniero civil auxiliar de residente de obra y 1 profesional SST) + 4 técnicos de instalación de gases medicinales + 4 técnicos electricistas.

3.1.2 Seguridad y Salud en el Trabajo SST

Resumen ejecutivo durante el periodo comprendido el mes de julio, en la gestión SST del contratista Consorcio Obras Disan 25, se verifico la cobertura total de la seguridad social para los 24 colaboradores que se encuentran en ejecución de las actividades por parte del contratista como en la ejecución del contrato realizando las diferentes actividades como lo son instalación de ductos para el aire acondicionado y sistema HVAC, instalaciones de gases, e instalación eléctrica.

En transcurrido durante el mes de julio no se presentaron eventos repentinos ni se realizaron reporte alguno sobre accidentes o incidentes laborales.

Aun continua en recuperación e incapacidad el colaborador del accidente en el mes de junio la última valoración fue el 22 de julio de 2026, debido que su recuperación

ha sido un poco lenta y es por ello que le extendieron la incapacidad por 30 días, a partir del 23 de julio hasta el 22 de agosto de 2026.

El contratista dio cierre al plan de acción plasmado en el informe de la investigación del accidente laboral, pero continúa realizando el reporte del estado del colaborador lesionado.

3.1.3 Ambientales

La interventoría realizo verificación de documentación ambiental según las obligaciones contractuales y legislación ambiental colombiana.

3.1.4 Administrativas

Durante el periodo de referencia se avanzaron acciones orientadas a la organización, coordinación y control administrativo del contrato, garantizando la alineación técnica y normativa de la ejecución de nuestro proyecto.

En materia de **coordinación institucional**, se continua la participación activa en los respectivos comités virtuales de obra, donde se continua en la definición de lineamientos de ejecución, canales adecuados de comunicación y requerimientos técnicos entre entidad y contratista y entidad interventoría. Asimismo, se gestionó la revisión y aprobación de los diferentes informes, solicitudes, comunicaciones entre otras, incluyendo observaciones, devoluciones por procesos de atrasos y subsanación de los mismos.

Estado Financiero y Cronograma:

Valor ejecutado acumulado: = $ 1.438.542.928 (aproximadamente el 27% del valor contractual); no presenta desfase frente a la programación, se exige reprogramación y ajuste al cronograma.

El contrato tiene plazo para su ejecución total de doscientos veinticuatro (224) días calendario a partir del 18 de febrero de 2026 (fecha de terminación prevista: 30 de septiembre de 2026).

Se evidencia un avance inferior al nominal, generado mayoritariamente por retrasos en ejecuciones necesarias no contractuales (NPs), incorporadas de manera oficial hace poco menos de un mes.

TIEMPOS	DIAS	%
Tiempo contractual	224	100%
Tiempo transcurrido	162	72,32%
Tiempo remanente	62	27,68%
Avance reprogramado (2)		23,74%

TIEMPOS	DÍAS	%
Avance efectivo		26,71%
Desfase Técnico (Positivo)		2,97%

Cuadro de avance porcentual (tiempo y valor)

Estado financiero del proyecto:

Con la presentación del presente informe con corte al 31 de julio de 2026, lo ejecutado en el período y constatado por esta interventoría arroja las siguientes relaciones de costo:

Valor Contrato Inicial	$ 4.541.596.516,24	100%
Valor anticipo	$ 1.816.638.606,50	
Valor Adicional	$ 844.127.641,75	
Valor Contrato Total	$ 5.385.724.157,99	118,59%
Valor Ejecutado	$ 1.438.542.927,75	26,71%
Valor restante por ejecutar	$ 3.947.181.230,24	73,29%

En el ámbito **técnico y de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)**, se brindó acompañamiento transversal, emitiendo recomendaciones sobre cumplimiento normativo, gestión documental y buenas prácticas en la ejecución contractual. Estas acciones fortalecieron la trazabilidad administrativa y técnica del contrato, contribuyendo a la mitigación de riesgos y al aseguramiento de la calidad en la gestión.

4. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO

4.1 Trazabilidad de la correspondencia

4.1.1 Comunicaciones emitidas desde Interventoría

OFICIO/CORREO	FECHA	DIRIGIDO A	ASUNTO
OF-07-7-20269-25-07-L5-INT-TEC-025	01/07/2026	CONSORCIO OBRAS DISAN 25	Reconvención a ejecuciones de obra - cumplimiento normativo de seguridad y calidad. Requerimiento técnico de obligatorio cumplimiento y aclaración de detalles constructivos de soporte de elementos de apoyo y accesibilidad universal en servicios sanitarios hospitalarios.

CORREO	03/07/2026	CONSORCIO OBRAS DISAN 25 con copia a DISAN	Observaciones Acta N1 contrato N 07-6-20255-25 Lote 5.
OF-07-7-20269-25-07-L5-INT-TEC-027	06/07/2026	CONSORCIO OBRAS DISAN 25	Respuesta a OFICIO CONDISAN-61 aclaraciones técnicas sobre refuerzo estructural para barras de apoyo y accesibilidad en servicios sanitarios hospitalarios.
OF-07-7-20269-25-06-L5-INT-JUR-024.	08/07/2026	CONSORCIO OBRAS DISAN 25 con copia a DISAN	Imposibilidad de aprobar desembolso a proveedor por falta de matrícula mercantil vigente.
CORREO	09/07/2026	CONSORCIO OBRAS DISAN 25	Traslado de la solicitud requerimiento acta parcial y memorias de cálculo - Contrato No. 07-6-20255-25 Lote 5
CORREO	10/07/2026	CONSORCIO OBRAS DISAN 25 con copia a DISAN	Firma de acta - Oficio CONDISAN-62
OF-07-7-20269-25-07-L5-INT-TEC-028	10/07/2026	DISAN con copia a CONSORCIO OBRAS DISAN 25	Informe de Presunto Incumplimiento Reiterado por retrasos y desatención a acciones correctivas – Contrato de Obra No. 07-5-20269-25 (Contratista: Consorcio/Unión Temporal DISAN 25).
CORREO	17/07/2026	CONSORCIO OBRAS DISAN 25	Lote 5 Contrato 07-5-20255-25 Jornada de orden y aseo. SST
OF-07-7-20269-25-07-L5-INT-TEC-029	22/07/2026	CONSORCIO OBRAS DISAN 25 con copia a DISAN	Observaciones a la propuesta de reprogramación – Oficio CONDISAN No. 68
OF-07-7-20269-25-07-L5-INT-TEC-030	22/07/2026	CONSORCIO OBRAS DISAN 25	Revisión y ajuste de ACTA 2 (21-jul) - Instrucciones sobre memorias de cuantificación y criterios de pago para ítems en fabricación/adquisición.
CORREO	23/07/2026	DISAN	Documentación para cobro de interventoría.
OF-07-7-20269-25-07-L5-INT-TEC-031	23/07/2026	CONSORCIO OBRAS DISAN 25	Pronunciamiento sobre definición por interferencia entre lámpara cielítica y sistema de difusión de aire en salas de

			cirugía – ESPCO Clínica del Atlántico.
CORREO	28/07/2026	DISAN	Informe Junio

4.1.2 Comunicaciones remitidas a Interventoría

OFICIO/CORREO	FECHA	DIRIGIDO A	ASUNTO
CORREO	01/07/2026	Interventoría con copia a CONSORCIO OBRAS DISAN 25	Observaciones Acta N1 contrato N 07-6-20255-25 Lote 5
CORREO	03/07/2026	Interventoría	Documentos HVG pago de salarios personal operativo
OFICIO CONDISAN-61	05/07/2026	Interventoría con copia a DISAN	Respuesta técnica al Requerimiento de Correcta Ejecución en Obra — refuerzo estructural oculto para barras de apoyo y elementos de fijación en baños accesibles.
CORREO	06/07/2026	Interventoría con copia a CONSORCIO OBRAS DISAN 25	Observaciones Acta N1 contrato N 07-6-20255-25 Lote 5_SEGUNDA REVISIÓN.
OFICIO GS-2026-059799	07/07/2026	Interventoría	Solicitud requerimiento acta parcial y memorias de cálculo Contrato No. 07-6-20255-25 Lote 5
CORREO	08/07/2026	Interventoría	Documentos alquiler camioneta
CORREO	09/07/2026	Interventoría	Documentación empresa DESIGN MUEBLES RH Y CORIAN
OFICIO CONDISAN-62	10/07/2026	Interventoría	Documentación acta No.1
CORREO	13/07/2026	Interventoría con copia a CONSORCIO OBRAS DISAN 25	Remisión reprogramación de Obra DISAN 25
OFICIO CONDISAN-64	15/07/2026	Interventoría	DOCUMENTACION ACTA No.2

OFICIO CONDISAN-65	15/07/2026	Interventoría	OFICIO CONDISAN-65. Remisión de pólizas actualizadas
CORREO	17/07/2026	Interventoría	Documentación HVG contrato alquiler andamios y equipo menor
OFICIO CONDISAN-66	17/07/2026	Interventoría	Subsanación de pólizas actualizadas
OFICIO CONDISAN-No. 67	19/07/2026	Interventoría con copia a DISAN	Solicitud de definición técnica por interferencia entre lámpara cielítica y sistema de difusión de aire en salas de cirugía
OFICIO CONDISAN-No. 68	20/07/2026	Interventoría con copia a DISAN	Entrega de reprogramación de obra acordada en mesa de trabajo con la Interventoría
OFICIO CONDISAN-No. 69	20/07/2026	Interventoría con copia a DISAN	Entrega del Acta de Obra No. 2 (periodo Junio 5 – Julio 6 2026)
CORREO	21/07/2026	Interventoría	Jornada de orden y aseo. SST
CORREO	29/07/2026	Interventoría con copia a CONSORCIO OBRAS DISAN 25	Devolución Definitiva - Fideicomiso CONSORCIO OBRAS DISAN 25 - 134821 - OP_800840

Como respaldo de la correspondencia gestionada durante el periodo, se incorpora el Anexo, el cual contiene los oficios, anexos y correos electrónicos emitidos y recibidos por la interventoría, garantizando la trazabilidad documental y la adecuada custodia de la información.

4.2 Comités y reuniones realizadas

Durante el mes de julio de 2026, el componente administrativo de la interventoría realizó gestión de comités integrales, en los cuales participaron las partes, entidad contratante, contratista de obra y por supuesto personal técnico, administrativo y jurídico de interventoría, realizando actividades de planeación, convocatoria, desarrollo, seguimiento y cierre de los Comités Semanales de Obra. Lo anterior como instancia formal de coordinación, control y toma de decisiones entre las partes, garantizando el adecuado seguimiento técnico, administrativo, ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) del contrato.

magali.gonzalez

4.2.1 Comités integrales de obra

Durante el periodo de este reporte se realizó visita de reconocimiento y custodia de la obra el 08/07/2026, el 21 y 23 de julio se realizaron 2 mesas de revisión de acta de avance y 4 comités de obra virtual sincrónico. A continuación, se lista la información respectiva:

COMITÉ N°	FECHA	LUGAR	Número de oficio enviado
14	02/07/2026	Virtual Microsoft Teams	COMITE INTEGRAL-LOTE 5_SEMANAL
15	09/07/2026	Virtual Microsoft Teams	COMITE INTEGRAL-LOTE 5_SEMANAL
16	17/07/2026	Virtual Microsoft Teams	COMITE INTEGRAL-LOTE 5_SEMANAL
17	28/07/2026	Virtual Microsoft Teams	COMITE INTEGRAL-LOTE 5_SEMANAL

Nota: Los oficios de Comités integrales se adjuntan como anexo al presente informe.

5. SEGUIMIENTO JURIDICO

LEGALES		
1. Responder solidariamente con el contratista constructor, por los daños que se causen a bienes o instalaciones de la entidad contratante, de servicio público o de particulares, siempre y cuando no sean producto de (I) decisiones tomadas por la entidad contratante o el contratista constructor desatendiendo las observaciones y/o recomendaciones del interventor, (II) eventos de fuerza mayor o caso fortuito no imputables al interventor.	SI	La interventoría ha desarrollado sus actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales. Durante la ejecución del contrato no se han presentado daños, ni se han presentado situaciones de fuerza mayor o caso fortuito.
2. Solicitar a la entidad contratante la suspensión de los trabajos que se estén ejecutando en forma incorrecta, hasta tanto el contratista cumpla con las especificaciones previstas en el contrato.	SI	La interventoría ha realizado seguimiento constante al desarrollo de las actividades, velando porque cada una de ellas se ejecute de manera correcta.

LEGALES		
3. Informar mensualmente a la entidad contratante sobre el cumplimiento e incumplimiento del contratista de la obra respecto del plan de trabajo (análisis de la ruta crítica), programa de avance y cronograma, con el fin de dar cumplimiento a las sanciones establecidas en el mencionado contrato.	SI	La interventoria ha comunicado de manera oportuna a las partes el avance del contrato por medio de los informes periódicos, actuando en todo momento con claridad, responsabilidad y veracidad.
4. Revisión de obra mal ejecutada: el Interventor deberá permanentemente vigilar la ejecución de la obra comunicando oportunamente al contratista por escrito y fijar un plazo para que reemplace o repare a su costa los daños o defectos que se presenten en la obra contratada, que provengan de fallas técnicas de la obra, de construcción, de montaje y/o instalación, de mala calidad de los materiales etc. En caso de incumplimiento, con el aval de la coordinación, comunicará al contratista la suspensión de la(s) actividad(s) con copia a la aseguradora para que haga efectiva la garantía correspondiente.	SI	La interventoría ha realizado seguimiento constante a la ejecución de la obra, contando con la presencia en campo de un residente y de un profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo, quienes han acompañado de manera continua el desarrollo de las actividades, garantizando supervisión y cumplimiento de las condiciones establecidas
5. Vigilancia y responsabilidad sobre el contrato: además de las establecidas anteriormente, el interventor deberá realizar lo siguiente: a). Todo trabajo que el contratista de obra emprenda sin la aprobación del interventor, será responsabilidad del contratista y la entidad en tales eventos podrá ordenar la remoción y el reemplazo de las partes de obra ejecutadas sin su respectiva aprobación. b). Cualquier acto del interventor que comprometa económicamente al contrato, será de su absoluta responsabilidad si no ha recibido	SI	La interventoría ha desempeñado sus funciones con compromiso y responsabilidad, velando por el adecuado desarrollo del contrato de obra. También, se han realizado verificaciones del cumplimiento de las obligaciones y el pago de aportes parafiscales por parte del contratista. Frente a cada situación se han emitido los oficios correspondientes con el fin de informar oportunamente a las partes

LEGALES		
previa autorización del ordenador del gasto. c). El interventor podrá solicitar al coordinador la modificación del programa de trabajo cuando por razones de orden técnico o la naturaleza de la obra así lo exigiere, siempre y cuando no afecte el plazo contractual. d). Si a juicio del interventor se advierte futuros retrasos en la ejecución de las obras de acuerdo con el programa de trabajo, podrá solicitar, previa consulta al coordinador, que el contratista adopte medidas para mejorar el rendimiento de la obra, mediante el aumento de personal, equipo, horas extras, etc., corroborando diariamente el cumplimiento de las medidas correctivas y planes de contingencia sin costo alguno para la entidad. e). Verificar el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los sub contratos que realice el contratista de obra. f). Vigilar permanentemente que el personal que utilice el contratista de la obra cumpla con las condiciones contractuales, así como el registro y las planillas de dicho personal. g). Verificar en todo momento durante la vigencia del contrato de obra las pólizas de cumplimiento, responsabilidad civil extra contractual, salarios y prestaciones sociales, calidad y estabilidad de obra, frente a todo requerimiento que realice la entidad del mismo. h). Es obligación de la interventoría durante la ejecución del contrato poner en conocimiento de la entidad con quince (15) días de anticipación, la solicitud de prórroga del contrato de obra o vencimiento del mismo, acompañada del análisis técnico por parte de		y dejar la trazabilidad de las actuaciones.

LEGALES		
ésta donde se evidencie la justificación técnica de los hechos. i). La interventoría, en el evento que se efectúe una prórroga al contrato de obra, por no tomar las medidas necesarias, ni solicitar las sanciones para evitar su incumplimiento; permanecerá al frente de los trabajos hasta su terminación, sin costo para la entidad. j). En caso de cualquier tipo de incumplimiento a los términos estipulados dentro de las obligaciones del contrato, el interventor deberá informar de inmediato al coordinador adjuntando copia de los requerimientos realizados al contratista, con el fin de informar al área de contratación para que se dé aviso del siniestro a la compañía aseguradora dentro de los tres (3) días siguientes a la ocurrencia del mismo. Una vez se de aviso del siniestro a la compañía aseguradora, el interventor deberá enviar al coordinador un informe desde el punto de vista técnico sobre el incumplimiento del contratista y una tasación de los perjuicios ocasionados y remitirlos al área de contratación. Si el incumplimiento conlleva además a un indebido manejo de recursos, el interventor deberá informar por escrito al coordinador para que se inicien las acciones a las que haya lugar. k). Verificar e informar mensualmente a la entidad sobre el cumplimiento de las obligaciones laborales y pago de aportes parafiscales a cargo del contratista de obra y encontrarse a paz y salvo por estos conceptos.		

Durante el mes de julio de 2026, el componente jurídico de la Interventoría continuó desarrollando actividades de acompañamiento, seguimiento y análisis de los asuntos contractuales, administrativos y financieros surgidos durante la ejecución del **Contrato de Obra No. 07-6-20255-25**, en articulación permanente con la Dirección y el equipo técnico de la Interventoría, la Supervisión contractual y el contratista de obra.

La gestión adelantada durante el período tuvo un marcado carácter preventivo y de acompañamiento a la ejecución contractual, particularmente, se efectuó seguimiento a decisiones técnicas que requerían adecuada trazabilidad documental; se acompañó la revisión de las condiciones necesarias para el reconocimiento económico de actividades ejecutadas o en proceso de fabricación; se intervino frente a las dificultades presentadas para la consolidación del Acta Parcial de Obra No. 2; y se ejerció control sobre la utilización de los recursos entregados en calidad de anticipo, verificando que los desembolsos solicitados contaran con soportes suficientes antes de impartir cualquier aprobación.

Objetivos.

Objetivo General.

Realizar el seguimiento jurídico y administrativo al Contrato de Obra No. 07-6-20254-25, correspondiente al Lote 5, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales, la correcta ejecución del objeto contratado y la adopción de medidas preventivas frente a los riesgos evidenciados durante el mes de julio de 2026.

Actividades Desarrolladas.

Durante julio de 2026, el componente jurídico acompañó los espacios de coordinación desarrollados entre la Interventoría, la Supervisión y el contratista, efectuando seguimiento a aquellos asuntos que, aun teniendo un origen predominantemente técnico, requerían adecuada documentación debido a su eventual incidencia sobre las condiciones de ejecución del contrato.

En el comité técnico del 09 de julio de 2026 se realizó una revisión detallada de las especificaciones correspondientes a las puertas automatizadas del área quirúrgica, debido a las inquietudes surgidas respecto del sistema de apertura y las manijas que debían instalarse.

Durante la reunión se dejó expresamente establecido que no existía una modificación de la especificación contractual, toda vez que desde la estructuración del proyecto se encontraba previsto que las puertas fueran automatizadas. Se precisó, además, que la discusión existente estaba relacionada específicamente

con el tipo de manija y no con la modificación del sistema de apertura contemplado contractualmente.

Durante la misma mesa técnica fueron evaluadas tres alternativas para las manijas de las puertas, las dos primeras fueron descartadas debido a que reducían el ancho efectivo de circulación, mientras que la tercera alternativa, consistente en la utilización de manijas tipo cazuela en ambas caras, permitía conservar el ancho útil requerido y evitar elementos sobresalientes que pudieran interferir con el tránsito de pacientes, camillas y equipos médicos.

Como resultado del análisis conjunto entre Interventoría, Supervisión y representantes del usuario final, se aprobó esta tercera alternativa, se establecieron compromisos a cargo del contratista para ajustar los planos, definir la ubicación de los sensores "No Touch", ajustar la ubicación de la puerta P7-2 y actualizar los planos constructivos antes de iniciar la fabricación de las puertas.

Durante el comité del 09 de julio también se analizó el sentido de apertura de las puertas P7-1 y P7-2, teniendo en consideración las recomendaciones funcionales efectuadas respecto del ingreso de pacientes en camilla desde los quirófanos hacia la Unidad de Cuidados Intensivos.

Frente a este asunto no se adoptó una modificación definitiva en la reunión, se acordó mantener provisionalmente el diseño previsto en los planos hasta obtener la confirmación correspondiente por parte de la Dirección de Sanidad, previa consulta con la Dirección de la Clínica, se establecieron criterios respecto de la ubicación de los sensores de apertura y se precisó que el sistema de esclusa debía impedir la apertura simultánea de las puertas con el propósito de conservar las condiciones de bioseguridad y control ambiental.

En el comité del 17 de julio de 2026 se continuó con la revisión de los ajustes arquitectónicos correspondientes al área de esterilización, durante la reunión se presentó una propuesta de redistribución de espacios que contemplaba, entre otros aspectos, la construcción de un muro divisorio entre el área limpia y el espacio destinado a los esterilizadores, la eliminación de una de las ventanillas inicialmente proyectadas, la reubicación de una puerta y la adecuación del esquema arquitectónico existente.

También fueron revisadas las dimensiones y materiales de las puertas, la posibilidad de sustituir determinados cerramientos en vidrio templado por elementos en Superboard, los vanos correspondientes a las compuertas de los equipos esterilizadores y la necesidad de coordinar la ubicación definitiva de puntos hidráulicos, sanitarios y eléctricos con la información suministrada por el proveedor de los equipos hospitalarios.

La Interventoría conceptuó que la solución presentada resultaba técnicamente adecuada y funcional frente a las condiciones de la infraestructura existente,

dejando como condición verificar las dimensiones mínimas aplicables antes de su ejecución definitiva, igualmente quedó establecido como compromiso del contratista actualizar y remitir los planos récord As Built con las modificaciones aprobadas.

Otro de los asuntos centrales de gestión durante julio correspondió al seguimiento del Acta Parcial de Obra No. 2. Durante el comité del 17 de julio, la Interventoría informó que en el proceso de revisión se habían identificado diferencias entre las cantidades reportadas por el contratista y aquellas verificadas por el equipo técnico.

De acuerdo con lo registrado en el acta, parte de las diferencias correspondía a actividades ejecutadas en taller, equipos en proceso de fabricación y elementos respecto de los cuales todavía no habían sido aportadas las correspondientes certificaciones documentales de los proveedores. En consecuencia, la Interventoría precisó que estos avances no podían ser reconocidos económicamente mientras no se contara con los soportes técnicos requeridos.

Durante el comité del 17 de julio, la Interventoría dejó expresa constancia de la preocupación institucional existente frente a los retrasos en la facturación, indicando que esta situación también generaba afectaciones administrativas para la Universidad.

Por esta razón, desde el componente jurídico se solicitó que ese mismo día se realizara una mesa técnica entre la Interventoría y el contratista con el propósito de conciliar las cantidades de obra, revisar integralmente el contenido del Acta Parcial No. 2 y establecer una fecha cierta para su presentación ante la Entidad. Esta propuesta fue respaldada por la Coordinación de la Interventoría ante la necesidad de garantizar la continuidad del flujo financiero del proyecto y atender oportunamente los compromisos contractuales.

La Interventoría reiteró durante el período que los avances correspondientes a actividades desarrolladas en taller, fabricación de elementos o adquisición de equipos solamente podían incorporarse dentro del acta parcial cuando estuvieran respaldados por las respectivas certificaciones y soportes técnicos.

El contratista, por su parte, manifestó que el avance físico real era superior al reflejado en las actas parciales y solicitó que los avances correspondientes a obra civil, instalaciones eléctricas, HVAC y demás especialidades fueran considerados dentro de la facturación. Frente a ello, la Interventoría reiteró que su obligación consiste en verificar las cantidades realmente ejecutadas y debidamente soportadas, manteniendo disposición para efectuar la conciliación técnica correspondiente.

En consecuencia, quedó como compromiso del contratista entregar la documentación técnica necesaria para validar las actividades ejecutadas en taller y la adquisición o fabricación de equipos.

Mediante oficio OF-07-7-20269-25-06-L5-INT-JUR-024 del 08 de julio de 2026, la Interventoría atendió una solicitud de desembolso presentada por el contratista para efectuar un pago, con cargo a los recursos del anticipo, al proveedor DESING H&M S.A.S.

Durante la revisión documental se evidenció que no se contaba con certificación registral vigente del proveedor, frente a esta situación, la Interventoría consideró que no existían elementos documentales actualizados suficientes para otorgar certeza respecto de la existencia y representación del tercero que recibiría recursos provenientes del anticipo contractual.

Durante julio se mantuvo como criterio transversal que las decisiones técnicas adoptadas en desarrollo de los comités debían quedar debidamente reflejadas en la documentación contractual y técnica del proyecto.

En este sentido, los compromisos derivados de las reuniones incluyeron la actualización de planos constructivos de las puertas automatizadas antes de su fabricación y la actualización de los planos récord As Built correspondientes a las modificaciones aprobadas para el área de esterilización.

ACTIVIDAD / OBLIGACIÓN DE SEGUIMIENTO	ANÁLISIS Y GESTIÓN DESARROLLADA DURANTE JULIO DE 2026
Verificar el cumplimiento de los aspectos legales y contractuales del contrato de obra objeto de interventoría.	Durante julio de 2026 se mantuvo acompañamiento jurídico permanente a la ejecución contractual, especialmente frente a actuaciones que requerían adecuada trazabilidad administrativa y documental. La gestión comprendió el seguimiento a decisiones técnicas adoptadas en mesas de trabajo, revisión de condiciones para el reconocimiento económico de actividades, acompañamiento al trámite del Acta Parcial No. 2 y control documental de solicitudes de desembolso con cargo al anticipo.
Acompañamiento jurídico a comités técnicos y espacios de coordinación contractual.	El componente jurídico acompañó los espacios de seguimiento desarrollados durante el período, procurando identificar aquellos asuntos técnicos que pudieran generar incidencia contractual, administrativa o financiera.
Seguimiento a decisiones técnicas con incidencia contractual.	Durante el comité del 09 de julio se efectuó seguimiento a las especificaciones correspondientes a las puertas del área quirúrgica, dejándose establecido que las mismas se encontraban contractualmente previstas como automatizadas y herméticas, razón por la cual la discusión desarrollada durante la mesa correspondía a la definición funcional de las manijas y demás elementos asociados y no a una modificación de la especificación contractual originalmente prevista.
Seguimiento a la definición de las puertas automatizadas y condiciones de funcionamiento.	Se acompañó la evaluación de las alternativas propuestas para las manijas de las puertas automatizadas, determinándose conjuntamente que la utilización de manijas tipo cazuela permitía conservar el ancho útil de circulación y evitar elementos sobresalientes.
Seguimiento a definiciones técnicas pendientes de validación por parte de la Entidad y usuario final.	Frente al sentido de apertura de determinadas puertas del área quirúrgica, se mantuvo provisionalmente la solución contenida en los planos mientras se efectuaba la correspondiente consulta

	y validación con la Dirección de Sanidad y la Dirección de la Clínica.
Seguimiento a modificaciones y ajustes arquitectónicos surgidos durante la ejecución.	Durante el comité del 17 de julio se acompañó la revisión de los ajustes arquitectónicos requeridos en el área de esterilización, incluyendo redistribución de espacios, muro divisorio, eliminación de una ventanilla, reubicación de una puerta, dimensiones y materiales de cerramientos y coordinación de puntos técnicos asociados a los equipos esterilizadores.
Seguimiento a la actualización de planos y documentación record de obra.	Como consecuencia de los ajustes técnicos aprobados durante el periodo, se estableció la necesidad de actualizar los correspondientes documentos gráficos del proyecto.
Acompañamiento jurídico-administrativo a la revisión del Acta Parcial de Obra No. 2.	Durante julio se efectuó seguimiento especial al proceso de revisión y consolidación del Acta Parcial No. 2. La Interventoría identificó diferencias entre algunas cantidades reportadas por el contratista y las verificadas por el equipo técnico, así como actividades ejecutadas en taller y equipos en fabricación respecto de los cuales no se habían aportado todos los soportes requeridos.
Seguimiento a la conciliación de cantidades de obra.	Ante las diferencias advertidas durante la revisión del Acta Parcial No. 2, el componente jurídico solicitó realizar una mesa técnica inmediata entre contratista e Interventoría para conciliar cantidades, establecer las actividades susceptibles de reconocimiento y definir una fecha cierta para la presentación del acta ante la Entidad.
Seguimiento a la facturación y flujo administrativo del proyecto.	Desde el componente jurídico se dejó constancia de la preocupación generada por los retrasos en la facturación y de las implicaciones administrativas que esta situación representaba también para la Universidad.
Seguimiento a actividades ejecutadas en taller y equipos en proceso de fabricación.	Se mantuvo seguimiento a los avances reportados por el contratista respecto de elementos fabricados fuera del sitio de obra y equipos en proceso de adquisición o fabricación.
Control jurídico sobre la utilización de los recursos del anticipo.	Mediante oficio OF-07-7-20269-25-06-L5-INT-JUR-024 del 08 de julio de 2026, se efectuó revisión de una solicitud de desembolso con cargo a los recursos del anticipo destinada al pago de un proveedor.
Verificación documental de proveedores beneficiarios de recursos del anticipo.	Como parte del control preventivo de los recursos administrados mediante anticipo, se verificó la documentación correspondiente al proveedor DESING H&M S.A.S. y se requirió al contratista aportar el certificado vigente correspondiente antes de impartir autorización de giro.
Salvaguarda y trazabilidad de los recursos contractuales.	Durante el periodo se mantuvo como criterio que cualquier desembolso de recursos del anticipo debía encontrarse precedido de la revisión de los documentos exigibles y de la identificación adecuada del destinatario.
Seguimiento a requerimientos y compromisos derivados de los comités.	Se mantuvo control sobre los compromisos establecidos durante las reuniones técnicas, especialmente aquellos relacionados con actualización de planos, definición de sensores, ajustes arquitectónicos, entrega de soportes para actividades ejecutadas en taller y conciliación del Acta Parcial No. 2.
Prevención de reconocimientos económicos sin soporte suficiente.	Durante julio se mantuvo un criterio preventivo frente a los reconocimientos económicos solicitados dentro de las actas parciales. La necesidad de garantizar continuidad en el flujo

	financiero del proyecto fue analizada conjuntamente con la obligación de la Interventoría de verificar previamente las cantidades ejecutadas y los soportes correspondientes. Por ello, se promovió la conciliación inmediata del Acta Parcial No. 2, pero sin incorporar actividades de taller o equipos cuya ejecución o fabricación todavía no estuviera suficientemente acreditada.
Prevención de hechos cumplidos y adecuada formalización de decisiones.	El componente jurídico mantuvo seguimiento para que las decisiones surgidas durante las mesas técnicas fueran formalizadas antes de su materialización cuando así correspondiera.
Acompañamiento interdisciplinario a la Dirección de Interventoría.	La gestión jurídica se desarrolló de manera coordinada con los componentes técnico, administrativo y financiero, respetando las competencias propias de cada especialidad.
Gestión preventiva de riesgos jurídicos, administrativos y financieros.	Durante julio el componente jurídico mantuvo un enfoque esencialmente preventivo, dirigido a identificar y atender oportunamente situaciones que pudieran generar controversias posteriores.

Conclusiones y recomendaciones.

Durante el mes de julio de 2026, el componente jurídico mantuvo acompañamiento permanente a las actuaciones técnicas, administrativas y financieras desarrolladas en el Lote 5, con un enfoque principalmente preventivo.

Las definiciones adoptadas respecto de las puertas automatizadas del área quirúrgica permitieron precisar las condiciones funcionales de estos elementos sin modificar la especificación contractual que ya contemplaba su carácter automatizado y hermético.

Durante el período también fue necesario acompañar los ajustes arquitectónicos requeridos en el área de esterilización, frente a los cuales la Interventoría conceptuó favorablemente sobre la funcionalidad de la solución planteada, condicionando su implementación a la verificación de las dimensiones mínimas aplicables.

La revisión del Acta Parcial de Obra No. 2 constituyó uno de los principales asuntos administrativos del mes.

En materia financiera, la actuación adelantada frente a la solicitud de desembolso de recursos del anticipo permitió aplicar un control preventivo sobre la documentación del proveedor destinatario de los recursos.

Se recomienda mantener un seguimiento permanente a los compromisos técnicos derivados de las mesas de trabajo, especialmente respecto de la actualización de los planos correspondientes a las puertas automatizadas y de los planos récord As Built del área de esterilización, verificando que las soluciones finalmente ejecutadas coincidan con aquellas analizadas y aprobadas durante los comités.

magali.gonzalez

Se recomienda solicitar al contratista que los avances correspondientes a fabricación en taller y adquisición de equipos sean reportados de manera organizada y acompañados oportunamente de certificaciones de proveedores y demás evidencias técnicas necesarias. Esto permitirá que la verificación pueda realizarse paralelamente al desarrollo de las actividades y evitará que la ausencia de soportes se convierta posteriormente en una dificultad para la consolidación de las actas parciales.

Se recomienda continuar dejando trazabilidad escrita de las decisiones técnicas que impliquen ajustes durante la ejecución, particularmente cuando involucren redistribuciones arquitectónicas, cambios de ubicación, coordinación con equipos hospitalarios o definiciones funcionales.

La actualización de planos y documentos técnicos deberá efectuarse de manera simultánea al desarrollo del proyecto y no reservarse únicamente para su etapa de cierre.

6. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y GESTION AMBIENTAL

El informe de seguridad y salud en el trabajo y gestión ambiental se adjuntan al presente informe como anexo.

7. CONCLUSIONES DEL PERIODO

Para el periodo en evaluación se realizan las siguientes conclusiones:

1. por parte del contratista hacer balance de obra sin superar el 100% del valor total del contrato, se establece como fecha límite de entrega el 30-07-2026.
2. Corregir las tachaduras en las facturas.
3. Se va a cobrar acta #2 con un balance de menores y mayores, el cual está pendiente por entregar.
4. Se debe validar cuantas actas se van a presentar para determinar el valor a amortizar.
5. Al final de la obra se amortizará lo que quede pendiente.
6. Pendiente enviar el borrador del ras antes de firmas para corregir.
7. Para Acta #2 se va hacer la amortización de 1 (una cuota).
8. Acorde al presupuesto, los llamados de enfermería y lo de voz se dejarían solo como tubería o se dejaría todo como 4,2,2 pero pendiente los aparatos para el funcionamiento, la supervisión se inclina más por solo ducteria sin cableado; pero si el balance permite dicha actividad si se podrá hacer y admitir.

GE-2026-005515-DISAN

9. El contratista va a pasar oficio para mover la cielítica y aclarar sobre una toma eléctrica de la camilla de cirugía.
10. La supervisión del contrato solicita hacer mesa de trabajo (mesa técnica) con el personal de la clínica para definir el traslado de la cielítica.

8. RECOMENDACIONES DE LA INTERVENTORÍA

Se recomienda comités específicos para ajustar la programación y balance periódico. Se solicita a la supervisión su apoyo activo en:

- Trámite para la aprobación inmediata del modificatorio en tiempo y valor de obra e interventoría.
- Participación en mesas técnicas para resolver indefiniciones específicas en ítems no previstos.
- Fortalecer la gestión de la ingeniería de detalle, exigiendo al contratista su entrega oportuna y completa, incorporando soluciones técnicas a las condiciones identificadas en campo (especialmente drenajes y adecuaciones en cubierta), con el fin de evitar reprocesos o afectaciones futuras.
- Exigir la consolidación y revisión de planos récord, en coordinación con la entidad contratante, con el fin de reducir incertidumbre técnica y garantizar que las intervenciones se ajusten a las condiciones reales de la infraestructura existente.
- Mantener el control documental y la trazabilidad jurídica, asegurando que todos los requerimientos, observaciones y actuaciones queden debidamente soportados mediante oficios, actas y registros, en cumplimiento de los principios de transparencia y responsabilidad contractual.
- Verificar permanentemente el cumplimiento de obligaciones laborales y parafiscales del contratista, así como la vigencia de pólizas y garantías contractuales, minimizando riesgos legales para la entidad.
- Implementar medidas preventivas frente a posibles retrasos, tales como la evaluación periódica del rendimiento del personal en obra, disponibilidad de recursos y cumplimiento de hitos, de conformidad con las facultades de la interventoría.
- Fortalecer la coordinación entre los componentes técnico, administrativo y jurídico, con el fin de garantizar una gestión integral del contrato y una respuesta oportuna ante cualquier eventualidad.
- Se hace llamado al contratista para entregar la propuesta de impermeabilización de la losa de cubierta, para evitar se presenten daños en actividades y elementos instalados o por instalar en la obra. Se solicita al contratista el sellado de los filos de los muros de ladrillo farol de los quirófanos y de las áreas de procedimientos, debido a la asepsia que requieren dichos espacios. De hace llamados al contratista para actualizar el cronograma de obra y se realice el balance de mayores y menores cantidades de obra

9. INFORME SST Y AMBIENTAL

INFORME DE INTERVENTORÍA SST N.º 12
MES DE JULIO DE 2026

INTRODUCCIÓN

En el presente documento se establecen los lineamientos por medio de los cuales la INTERVENTORIA SST de la UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA UPTC, implementará para la verificación, cumplimiento y control de los riesgos e impactos en Seguridad y Salud en el Trabajo de cada frente de trabajo y proyecto respectivamente, siendo para la universidad prioridad el desarrollo de cualquier actividad del proyecto.

La verificación del Sistema de Gestión estará enmarcada bajo la legislación y normas que apliquen a La seguridad y Salud en el Trabajo y, buscando en todo momento un mejoramiento continuo y el cumplimiento de las metas como de los objetivos trazados por la interventoría.

9.1 OBJETIVO

Verificar el cumplimiento de los Estándares Mínimos de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) por parte de los contratistas que desempeñan alguna actividad laboral dentro del proyecto No 07-6-20255-25, Objeto: "**mantenimiento preventivo y correctivo, adecuaciones y/o mejoras locativas de algunos establecimientos de sanidad de la policía nacional a precios unitarios fijos sin formula de reajuste**, Correspondiente al **lote N°5: "mantenimiento adecuación de las áreas destinadas a salas de cirugía y espacios conexos de los establecimientos de sanidad EPSCO clínica DEATA de la policía nacional a precios unitarios sin formula de reajuste".**

Asegurar el cumplimiento de la normatividad vigente correspondiente al área SST realizando seguimiento y control a los diferentes factores de riesgos que se expone el personal que labora dentro del proyecto.

9.2 ALCANCE

En transcurrido durante el mes de julio no se presentaron eventos repentinos ni se realizaron reporte alguno sobre accidentes o incidentes laborales.

Aun continua en recuperación e incapacidad el colaborador del accidente en el mes de junio la última valoración fue el 22 de julio de 2026, debido que su

recuperación ha sido un poco lenta y es por ello que le extendieron la incapacidad por 30 días, a partir del 23 de julio hasta el 22 de agosto de 2026. El contratista dio cierre al plan de acción plasmado en el informe de la investigación del accidente laboral, pero continúa realizando el reporte del estado del colaborador lesionado.

Se solicitan las actas del comité de convivencia laboral y actas del comité paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, con su respectivo seguimiento y evidencias de cumplimiento.

Se mantienen las actividades de instalación de tubería y tendido de cableado para la parte eléctrica, ejecutada por 4 colaboradores, armado e instalación de los ductos del aire acondicionado ejecutada por 4 colaboradores y un ingeniero, instalaciones de tubería de cobre ejecutado por 3 colaboradores, se continua la actividad de levantamiento de muros en eterboard ejecutado por 4 colaboradores y un maestro e instaladores de muebles de maderas y marcos para las puertas ejecutado por tres colaboradores.

Toda la ejecución está liderada por el arquitecto Omar Vargas, director de obra, el residente de obra y supervisión de SST. Se realizo validación de estado de afiliación del personal en obra, donde se encuentran con cobertura y en estado activo.

Se mantiene el reporte estadístico el índice de frecuencia tiene un porcentaje de 8,33% debido al reporte de accidente presentado en el mes de junio por ende hubo un incremento en el índice de severidad del 83,3% y el índice de lesiones incapacitante de 6,9%. En cuanto a control operativo se reporta una condición insegura, debido a que hay poco orden y aseo en algunas de las áreas se recomienda realizar orden y aseo en general, El contratista programo esta actividad el 17 de julio de 2026, y se estipulo que antes, durante y al final de cada jornada se realice orden y aseo. Se solicito programar al contratista la recolección de los residuos sólidos que se encuentran acopiados en la parte de afuera de la clínica.

9.3 INFORMACIÓN DEL PROYECTO

OBJETO DEL PROYECTO Y NÚMERO DE CONTRATO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, ADECUACIONES Y/O MEJORAS LOCATIVAS DE ALGUNOS ESTALECIMIENTOS DE SANIDAD DE LA POLICIA NACIONAL A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE, Correspondiente al **lote N°5**: "MANTENIMIENTO

	ADECUACION DE LAS AREAS DESTINADAS A SALAS DE CIRUGIA Y ESPACIOS CONEOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD ESPCO CLINICA DEATA DE LA POLICIA NACIONAL A PRECIOS UNITARIOS SIN FORMULA DE REAJUSTE" **proyecto No 07-6-20255-25**		
NOMBRE DE QUIÉN REALIZA EL INFORME:	**Ayling Hernandez**	**CARGO:**	**Residente SST**
PERIDO DE REPORTE		**DESDE: 01/07/2026**	**HASTA: 31/07/2026**

9.4 INGRESO DE PERSONAL Y VISITANTES

NÚMERO TOTAL DE PERSONAS QUE INGRESARON A LABORAR OBRA/PROYECTO		NÚMERO TOTAL DE VISITANTES QUE INGRESARON A LA OBRA/PROYECTO	
Interventoria			
1	Residente de obra (Javier Sánchez)		
1	Residente SST (Ayling Hernandez)		
TOTAL	**2**	**TOTAL**	**2**
	Residente de obra (Javier Sánchez)		
	Residente SST (Ayling Hernandez)		
TOTAL	**2**		
Contratista			
1	Director de obra		
1	Residente de obra		
1	Residente SST		
1	Maestro de obra civil		
4	Ayudante de obra civil		
1	Ingenieros supervisor HVAC		
4	Técnicos HVAC		
3	Personal instalación de cobre		
4	Técnicos eléctricos		
3	Personal de la madera		

NÚMERO TOTAL DE PERSONAS QUE INGRESARON A LABORAR OBRA/PROYECTO		NÚMERO TOTAL DE VISITANTES QUE INGRESARON A LA OBRA/PROYECTO	
TOTAL	24		
Personal de la clínica DEATA Policía Nacional			
1	Capitán Erika Calderón		
TOTAL	1	TOTAL	

9.5 **INGRESO DE PERSONAL POR CONTRATISTA:**

CONTRATISTA	ACTIVIDAD PARA REALIZAR	NOMBRE PERSONA QUE INGRESA
CONSORCIO OBRAS DISAN 25	Fundida de piso, Instalación de perfiles para levantamiento de muros, Instalación de tubería de acueducto y aguas residuales, tubería para cableado eléctrico,	Víctor Cárdenas Serrano Jhon Morales Calderón Javier Carrillo Gelvez incapacitado Wilson Cárdenas Sarano Nicolas Piza Carvajal Yoder Sosa Heiker Daniel Mendoza Mendoza
	Temas administrativos	Angie Pedraza Félix Varón Cofles Omar Vargas Colmenares Nelson Vargas
	Ingeniero supervisor HHVAC	Angel Salcedo Obando
	Supervisor	Jorge Perlaza Castro
	Administrativo	Andrea Urquiza Vargas
	Técnico	Pedro Castellanos Rizo
	Técnico	Adonis Jaramillo Vergara
	Ingeniero Mecánico	Angie Montañez Granada

magali.gonzalez

CONTRATISTA	ACTIVIDAD PARA REALIZAR	NOMBRE PERSONA QUE INGRESA
	Auxiliar	Wilmer Urquiza Vargas
	Auxiliar	Kevin Alba Restrepo
	Auxiliar	Alejandro Arrieta Acuña
No. De Trabajadores Que Ingresan:		
NOMBRES DE LOS TRABAJADORES		
PERSONA CON NOVEDAD DE INGRESO	CONTRATISTA	ACTIVIDAD PARA REALIZAR
No. De Trabajadores con Inconsistencias:		N/A

9.6 RELACIÓN APORTES SEGURIDAD SOCIAL Y AFILIACIONES

NOMBRES Y APELLIDOS	Item	EPS	AFP	ARL	CCF
Wilson Cárdenas Serrano	Entidad	Coosalud	Colpensiones	Colmena	Caja Copi
	Fecha afiliación/cobertura	12/02/2026	23/02/2026	19/02/2026	Caja Copi
	estado/nivel/beneficiarios	Activo/A/si	Activo	Activo	Caja Copi
Jhon Morales Calderon	Entidad	Coosalud	Colpensiones	Colmena	Caja Copi
	Fecha afiliación/cobertura	12/02/2026	23/02/2026	19/02/2026	Caja Copi
	estado/nivel/beneficiarios	Activo/A/no	Activo	Activo	Caja Copi
Víctor Cárdenas Serrano	Entidad	Nueva EPS	Colpensiones	Colmena	Caja Copi
	Fecha afiliación/cobertura	12/02/2026	23/02/2026	19/02/2026	Caja Copi
	estado/nivel/beneficiarios	Activo/A/no			Caja Copi
Javier Carrillo Gelvez	Entidad	Sanitas	Colpensiones	Colmena	Caja Copi

NOMBRES Y APELLIDOS	ítem	EPS	AFP	ARL	CCF
	Fecha afiliación/cobertura	12/02/2026	23/02/2026	19/02/2026	Caja Copi
	estado/nivel/beneficiarios	Activo/B/si	Activo	Activo	Caja Copi
Nicolas Piza Carvajal	Entidad	Coosalud	Porvenir	Colmena	Caja Copi
	Fecha afiliación/cobertura	24/03/2026	24/03/2026	24/03/2026	Caja Copi
	estado/nivel/beneficiarios	Activo/A/si	Activo	Activo	Caja Copi
Yoder Sosa	Entidad	Coosalud	Porvenir	Colmena	Caja Copi
	Fecha afiliación/cobertura	24/03/2026	24/03/2026	24/03/2026	Caja Copi
	estado/nivel/beneficiarios	Activo/A/si	Activo	Activo	Caja Copi
Heiker Daniel Mendoza Mendoza	Entidad	Nueva EPS	Porvenir	Colmena	Caja Copi
	Fecha afiliación/cobertura	24/03/2026	24/03/2026	24/03/2026	Caja Copi
	estado/nivel/beneficiarios	Activo/A/si	Activo	Activo	Caja Copi
Ángel Salcedo Obando	Entidad	Sanitas	Colfondos	Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo
Jorge Perlaza Castro	Entidad	Compensar	porvenir	Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo
Andrea Urquiza Vergas	Entidad	sanitas	porvenir	Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo
Pedro Castellanos Rizo	Entidad	Nueva EPS	porvenir	Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo
Adonis Jaramillo Vergara	Entidad	Famisanar		Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo
Angie Montañez Granada	Entidad	sanitas	Porvenir	Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026

magali.gonzalez magali.gonzalez magali.gonzalez

NOMBRES Y APELLIDOS	Ítem	EPS	AFP	ARL	CCF
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo
Wilmer Urquiza Vargas	Entidad	sanitas	Porvenir	Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo
Kevin Alba Restrepo	Entidad	sanitas	porvenir	Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo
Alejandro Arrieta Acuña	Entidad	sanitas	Porvenir	Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo

9.7 INDUCCIONES

¿A cuántas personas de las que ingresaron se les dio inducción?	5
A cuantas personas visitantes de las que ingresaron se les dio inducción	N/A
TOTAL DE INDUCCIONES REALIZADAS	0

9.8 CHARLAS DE SEGURIDAD

TEMA DE LA CHARLA	FECHA DE LA CHARLA	NÚMERO DE ASISTENTES
Riesgo eléctrico	01/07/2026	8
Herramientas eléctricas	02/07/2026	8
Reglas de oro	03/07/2026	8
Orden y aseo	06/07/2026	8
Riesgo locativo	07/07/2026	8
Riesgo mecánico	08/07/2026	8
Riesgo publico	09/07/2026	8
Riesgo biológico	10/07/2026	8

TEMA DE LA CHARLA	FECHA DE LA CHARLA	NÚMERO DE ASISTENTES
Atrapamientos	14/07/2026	8
Cortes y laceraciones	15/07/2026	8
Amputaciones	16/07/2026	13
Golpes y laceraciones	17/07/2026	13
Inspección de escalera	21/07/2026	13
Inspección de taladro	22/07/2026	13
Como prevenir una torcedura de tobillo	23/07/2026	13
Inspección de herramientas	24/07/2026	13
Acciones preventivas	27/07/2026	13
Acciones correctivas	28/07/2026	13
Reporte de actos y condiciones de trabajo	29/07/2026	14
Deberes y derecho de los trabajadores	30/07/2026	14

9.9 CAPACITACIONES

NÚMERO DE CHARLAS PROGRAMADAS	20
NÚMERO DE CHARLAS REALIZADAS	20

TEMA DE LA CAPACITACIÓN		FECHA DE CAPACITACIÓN
CAPACITACIÓN DE EVACUACIÓN Y RESCATE		23/07/2026
NÚMERO DE CITADOS	13	
NÚMERO DE ASISTENTES	13	
EVALUACIONES	REALIZADAS	13
	APROBADAS	13

magali.gonzalez

9.10 ACCIDENTALIDAD

NOMBRE DE TRABAJADOR	Nº IDENTIFICACIÓN	CARGO	FECHA DEL EVENTO	CONTRATISTA
CUÁNTOS ACCIDENTES Y CASIACCIDENTES DE TRABAJO SE HAN PRESENTADO EN EL PERIODO				0
CUÁNTOS ACCIDENTES Y CASIACCIDENTES DE TRABAJO FUERON INVESTIGADOS POR LA ARL				0
CUÁNTOS ACCIDENTES Y CASIACCIDENTES DE TRABAJO FUERON INVESTIGADOS POR LA EMPRESA				0
CUÁNTAS LECCIONES APRENDIDAS SE GENERARON DE LOS INCIDENTES DE TRABAJO				0

9.11 REPORTE DE ACTOS O CONDIONES INSEGURAS

TIPO DE INSPECCIÓN	PLANEADA	NO PLANEADA
Inspección de equipos y herramientas menores	4	6
Pulidora	4	6
Equipos de emergencias y camilla	1	
Extintor	1	
Equipo taladro percutor	3	
Inspección de EPP	2	
Destornillador inalámbrico	5	5
Escalera	6	4
CUÁNTAS INSPECCIONES SE REALIZARON DURANTE EL PERIODO		47

ITEM	CANTIDAD
Cuántos reportes se recibieron en el periodo	1

magali.gonzalez

ITEM	CANTIDAD
Cuántos reportes recibidos fueron solucionados inmediatamente	1
Cuantos reportes recibidos fueron remitidos a la oficina principal para ser solucionados	0

DESCRIPCIÒN DEL HALLAZGO	EVIDENCIA FOTOGRAFICA
Orden y aseo Como se encuentran tres frentes de trabajo en el área, ejecutando distintas actividades se tienden a desorganizar las áreas. Por eso se solicitó programar orden y aseo	 ANTES  DESPUES

Marque con una X según corresponda:		
Acto Inseguro	Condición Insegura	Incidente/Accidente

DESCRIPCIÒN DEL HALLAZGO	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

Marque con una X según corresponda:		
Acto Inseguro	Condición Insegura	Incidente

DESCRIPCIÒN DEL HALLAZGO	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

Marque con una X según corresponda:		
Acto Inseguro	Condición Insegura	Incidente

DESCRIPCION DEL HALLAZGO	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

9.12 ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

ITEM	CANTIDAD
Cuánto personal de trabajo ingresó a la obra en el periodo	0
A cuantas personas de las que ingresaron se les dio dotación	0
CUÁNTOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN FUERON DADOS DE BAJA EN EL PERIODO	8

9.13 PERMISO DE TRABAJOS DE ALTO RIESGO

Cuántos permisos de alto riesgo de alturas se ejecutaron durante el periodo	N/A
Cuántos permisos de alto riesgo en espacios confinados se ejecutaron durante el periodo	N/A
Cuántos permisos de trabajo en energías peligrosas y riesgo eléctrico se ejecutaron durante el periodo	N/A
Cuántos permisos de alto riesgo de trabajos en caliente se ejecutaron durante el periodo	N/A
Cuántos permisos de trabajo en manejo de sustancias químicas se ejecutaron durante el periodo	N/A
TOTAL, DE TRABAJOS DE ALTO RIESGO QUE SE EJECUTARON DURANTE EL PERIODO	0

9.14 SEÑALIZACIÓN Y DEMARCACIÓN DE ÁREAS.

Cuántas áreas han sido demarcadas en este periodo	2
Cuántas áreas fueron identificadas para la demarcación	2
Cuántas zonas y/o elementos se encuentran señalizados	2
Cuántas zonas y/o elementos fueron identificados para señalizar	2

9.15 INSPECCION DE HERRAMIENTAS DE MANO

HERRAMIENTA Y/O EQUIPOS	FECHA	REVISION	CANTIDAD	BUENO	MALO	N/A	OBSERVACIONES
Pulidora	Del 01 de julio 2026 al 30 de julio 2026	Diario formato semanal	10	X			
Destornillador inalámbrico	Del 01 de julio 2026 al 30 de julio 2026	Diario formato semanal	10	X			
Taladro percutor	Del 01 de julio 2026 al 30 de julio 2026	Diario formato semanal	7	X			
Herramientas de mano	Del 01 de julio 2026 al 30 de julio 2026	Diario formato semanal	10	X			
escalera	Del 01 de julio 2026 al 30 de julio 2026	Diario formato semanal	10	X			

9.16 SEÑALIZACIÓN

SEÑALIZACIÓN Y DEMARCACIÓN			
	SI	NO	OBSERVACIONES
CINTAS DE SEGURIDAD	X		
SEÑALIZADO EL LUGAR DE TRABAJO	X		
SEÑALIZACION RIESGO CAIDA, CHOQUE O GOLPES	X		
VÍAS DE CIRULACIÓN	X		
SEÑALIZACIÓN VISIBLE	X		
SEÑALIZACION SALIDA EMERGENCIA	X		
SEÑALIZACIÓN ACÚSTICA		X	N/A
CINTAS DE SEGURIDAD	X		
OTROS	X		Encerramiento poli sombra

9.17 GESTIÓN Y MITIGACIÓN AMBIENTAL

¿cuánto escombro fue retirado de la obra dentro del periodo?	NO
¿cuántos RESIDUOS ORDINARIOS fueron retirados de la obra y cómo fue su disposición final?	NO
¿cuánto RESPEL fue retirado de la obra y cómo fue su disposición final?	NO
¿cuánto RCD fue retirado de la obra y cómo fue su disposición final?	N/A

CONTROLES IMPLEMENTADOS	
DESCRIPCIÓN	**EVIDENCIA**
El contratista Consorcio obras DISAN 25, cuando realizo la jornada de orden y aseo mucho material sobrantes y residuos de recipientes vacios fueron acopiados en la parte de afuera de la clínica lugar establecido anterior mente por el personal de la clínica. Se le solicito al contratista que además del encerramiento con cita, colocara poli sombra y se señalizar el lugar de acopio mientras siguen generando más elementos sobrantes para la debida disposición.	

9.18 OPORTUNIDADES DE MEJORA Y CONCLUSIONES

Se recomienda realizar jornadas de aseo antes, durante y después de cada jornada y realizar encerramiento con poli sombra para el lugar de acopio de los residuos.

9.19 ANEXOS (Registro fotográfico

			
Inspección del área para solicitud de jornada orden y aseo	Inspección del área para solicitud de jornada orden y aseo	Inspección del área para solicitud de jornada orden y aseo	Inspección del área para solicitud de jornada orden y aseo
			
Inspección del área para solicitud de jornada orden y aseo.	Charla de seguridad	Pausas activas	Pausas activas
			
Charlas de seguridad	Pausas activas	Inducción personal nuevo	Capacitación de evacuación y rescate
			

Pausas activas	Pausas activas	Capacitación de evacuación y rescate	Capacitación de evacuación y rescate
			
Capacitación de evacuación y rescate	Pausas activas	Pausas activas	Pausas activas
			
Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo
			
Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo
			
Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo
			
Jornada de orden y aseo			

INFORME ELABORADO POR	INFORME REVISADO POR
AYLING HERNANDEZ LL	YOHANA VARGAS RATIVA
FIRMA	FIRMA
CARGO	CARGO
INTERVENTOR RESIDENTE SST	COORDINADOR INTERVENTORIA SST-UPTC

Hugo Felipe Salazar Sanabria
Supervisor UPTC
CONTRATO INTERADINISTRATIVO No. 07-5-20269-25
Teléfono: 57+3115899830

GE-2026-005515-DISAN

ANEXOS

REGISTRO FOTOGRÁFICO

El registro evidencia una etapa activa de adecuación y modernización de infraestructura clínica, con trabajos de gases medicinales y aire medicinal, climatización HVAC, instalaciones eléctricas, redes sanitarias, divisiones interiores y acabados. Un aspecto transversal es la coordinación entre especialidades: varias fotografías muestran ductería HVAC, tuberías de gases y canalizaciones eléctricas compartiendo espacios técnicos superiores. También se documentan intervenciones en acceso de esterilización y sobre equipos HVAC existentes en cubierta.

SISTEMA / COMPONENTE	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	PRIORIDAD
Gases medicinales / aire medicinal	Tuberías, alarma y trazados	ALTA
HVAC / climatización	Ductería, suministro y desmontaje	ALTA
Instalaciones eléctricas	Tableros, canalizaciones, acometidas y cajas	ALTA
Área de esterilización	Modificación de acceso	ALTA
Sanitarios / lavamanos	Aparatos, soportes y enchapes	MEDIA
Arquitectura interior	Muros Superboard y acabados	MEDIA
Aseo / manejo de obra	Limpieza y almacenamiento	MEDIA

magali.gonzalez

- **Fotografía 01**

Fecha registrada	01-07-2026
Actividad / leyenda	ENCHAPE PISO PARED
Descripción visual: Recinto sanitario/interior con superficies cerámicas terminadas y aspecto limpio. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Se observa un componente arquitectónico/sanitario cuya terminación debe favorecer higiene, mantenimiento y seguridad del usuario. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, sellos, drenaje, pendientes, facilidad de limpieza y condiciones funcionales finales.	

- **Fotografía 02**

Fecha registrada	01-07-2026
Actividad / leyenda	RED DE GASES MEDICINALES
Descripción visual: Tuberías técnicas visibles en zona superior, junto a otros elementos de obra. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Infraestructura crítica para la operación clínica. **Recomendación / punto de control:** Verificar soporte, identificación, uniones, protección, accesibilidad y protocolos de prueba antes del cierre de cielos y de la puesta en servicio.	

- **Fotografía 03**

Fecha registrada	01-07-2026
Actividad / leyenda	SOPORTE METALICO PARA LAVAMANOS
Descripción visual: Estructura metálica preparada en mure para recibir aparato sanitario. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Se observa un componente arquitectónico/sanitario cuya terminación debe favorecer higiene, mantenimiento y seguridad del usuario. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, sellos, drenaje, pendientes, facilidad de limpieza y condiciones funcionales finales.	

- **Fotografía 04**

Fecha registrada	02-07-2026
Actividad / leyenda	RED DE GASES MEDICINALES
Descripción visual: Instalaciones técnicas visibles en el cielo de un corredor. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Infraestructura crítica para la operación clínica. **Recomendación / punto de control:** Verificar soporte, identificación, uniones, protección, accesibilidad y protocolos de prueba antes del cierre de cielos y de la puesta en servicio.	

- **Fotografía 05**

Fecha registrada	02-07-2026
Actividad / leyenda	MUROS DE SUPERBOARD
Descripción visual: Divisiones interiores en sistema liviano, con estructura y placas en proceso. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** El sistema liviano permite conformar divisiones interiores y facilita la adecuación de espacios. En ambientes clínicos es importante lograr superficies continuas, resistentes y fáciles de limpiar. **Recomendación / punto de control:** Revisar estructura, fijaciones, juntas, sellos, encuentros y acabado final antes de la entrega del recinto.	

- **Fotografía 06**

Fecha registrada	03-07-2026
Actividad / leyenda	RED DE GASES MEDICINALES
Descripción visual: Tuberías instaladas en zona superior de circulación. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Infraestructura crítica para la operación clínica. Certificar estanqueidad, pureza, presiones, pruebas, identificación ni puesta en servicio. **Recomendación / punto de control:** Verificar soporte, identificación, uniones, protección, accesibilidad y protocolos de prueba antes del cierre de cielos y de la puesta en servicio.	

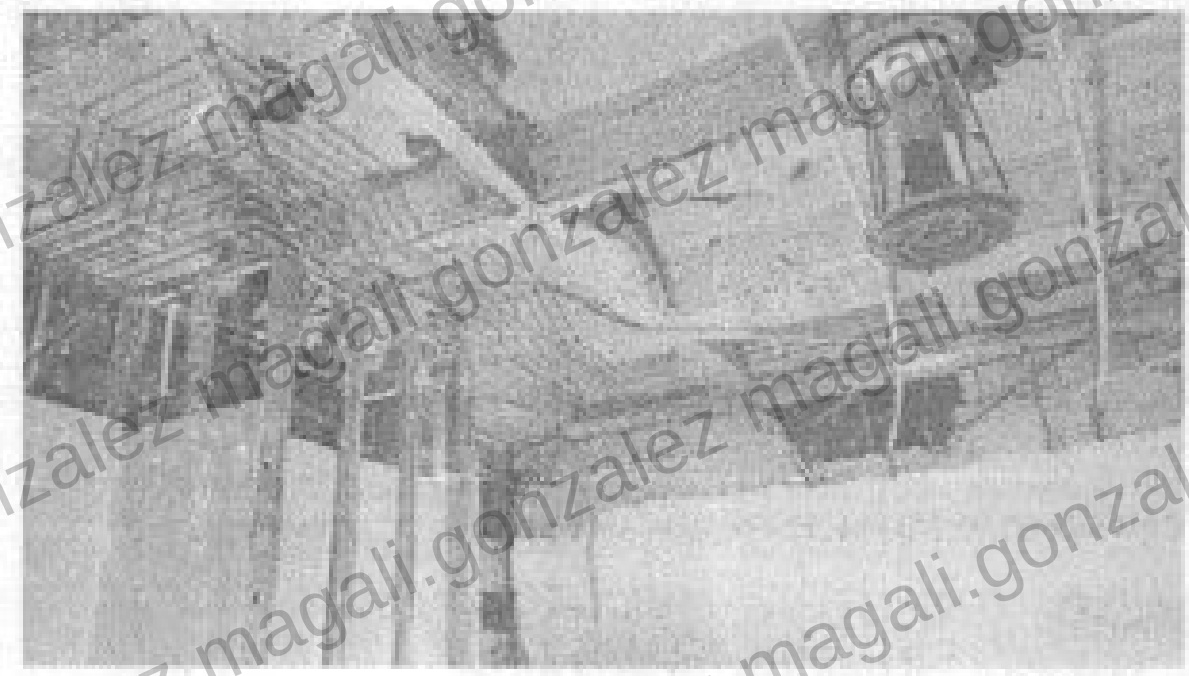
- **Fotografía 07**

Fecha registrada	03-07-2026
Actividad / leyenda	RED DE DUCTERIA AIRE ACONDICIONADO (HVAC) (LLEGADA A LA OBRA)
Descripción visual: Ductos y componentes HVAC acopiados al exterior de la obra. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La imagen documenta instalación, almacenamiento o desmontaje del sistema de climatización. En una clínica, la coordinación espacial, limpieza, sellado, aislamiento y accesibilidad son aspectos relevantes. **Recomendación / punto de control:** Revisar soporte, aislamiento, sellado, interferencias, accesibilidad de mantenimiento y, en cubierta, protección de impermeabilización y seguridad del desmontaje.	

- **Fotografía 08**

Fecha registrada	07-07-2026
Actividad / leyenda	RED DE GASES MEDICINALES

magali.gonzalez

Descripción visual: Conjunto de tuberías e instalaciones visibles sobre el cielo raso. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Infraestructura crítica para la operación clínica. Certificar estanqueidad, pureza, presiones, pruebas, identificación ni puesta en servicio. **Recomendación / punto de control:** Verificar soporte, identificación, uniones, protección, accesibilidad y protocolos de prueba antes del cierre de cielos y de la puesta en servicio.	

- **Fotografía 09**

Fecha registrada	08-07-2026
Actividad / leyenda	MODIFICACION ACCESO AREA DE ESTERILIZACION
Descripción visual: Acceso interior en proceso de intervención, con acabados e instalaciones aún expuestos. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La modificación del acceso afecta un área funcionalmente sensible. La evaluación debe considerar no solo el acabado físico sino también la circulación de personal y materiales y la organización funcional del servicio. **Recomendación / punto de control:** Validar el acceso con planos y criterios operativos del servicio antes de la terminación definitiva.	

magali.gonzalez

- **Fotografía 10**

Fecha registrada	10-07-2026
Actividad / leyenda	RED DE GASES MEDICINALES Y DUCTERIA DE AIRE ACONDICIONADO HVAC
Descripción visual: Ductería y tuberías ejecutándose simultáneamente en el espacio superior. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Infraestructura crítica para la operación clínica. La fotografía permite valorar ubicación, trazado y avance físico. **Recomendación / punto de control:** Verificar soporte, identificación, uniones, protección, accesibilidad y protocolos de prueba antes del cierre de cielos y de la puesta en servicio.	

- **Fotografía 11**

Fecha registrada	10-07-2026
Actividad / leyenda	INSTALACION DE SANITARIOS (FLUXOMETRO)
Descripción visual: Personal instalando aparato sanitario en un recinto interior. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Se observa un componente arquitectónico/sanitario cuya terminación debe favorecer higiene, mantenimiento y seguridad del usuario. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, sellos, drenaje, pendientes, facilidad de limpieza y condiciones funcionales finales.	

magali.gonzalez

- **Fotografía 12**

Fecha registrada	10-07-2026
Actividad / leyenda	DESMONTE CIELO RASO PARA RED DE GASES MEDICINALES
Descripción visual: Cielo raso abierto para permitir acceso a instalaciones. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Infraestructura crítica para la operación clínica. La fotografía permite valorar ubicación, trazado y avance físico. **Recomendación / punto de control:** Verificar soporte, identificación, uniones, protección, accesibilidad y protocolos de prueba antes del cierre de cielos y de la puesta en servicio.	

- **Fotografía 13**

Fecha registrada	10-07-2026
Actividad / leyenda	DESMONTE CIELO RASO PARA RED DE GASES MEDICINALES
Descripción visual: Otro frente con cielo técnico abierto y tuberías visibles. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Infraestructura crítica para la operación clínica. **Recomendación / punto de control:** Verificar soporte, identificación, uniones, protección, accesibilidad y protocolos de prueba antes del cierre de cielos y de la puesta en servicio.	

GE-2026-005515-DISAN

- **Fotografía 14**

Fecha registrada	10-07-2026
Actividad / leyenda	RED DE GASES MEDICINALES
Descripción visual: Tramo de tubería de gases medicinales en espacio técnico. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La fotografía permite valorar ubicación, trazado y avance físico. **Recomendación / punto de control:** Verificar soporte, identificación, uniones, protección, accesibilidad y protocolos de prueba antes del cierre de cielos y de la puesta en servicio.	

- **Fotografía 15**

Fecha registrada	14-07-2026
Actividad / leyenda	RED DE DUCTOS DE AIRE ACONDICIONADO (HVAC)
Descripción visual: Ductería HVAC instalada longitudinalmente sobre un corredor. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La imagen documenta instalación, almacenamiento o desmontaje del sistema de climatización. **Recomendación / punto de control:** Revisar soporte, aislamiento, sellado, interferencias, accesibilidad de mantenimiento y, en cubierta, protección de impermeabilización y seguridad del desmontaje.	

- **Fotografía 16**

Fecha registrada	14 - 07-2026
Actividad / leyenda	MUROS DE SUPERBOARD
Descripción visual: Ductería HVAC instalada longitudinalmente sobre un corredor. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La imagen documenta instalación, almacenamiento o desmontaje del sistema de climatización. **Recomendación / punto de control:** Revisar soporte, aislamiento, sellado, interferencias, accesibilidad de mantenimiento y, en cubierta, protección de impermeabilización y seguridad del desmontaje.	

- **Fotografía 17**

Fecha registrada	14-07-2026
Actividad / leyenda	INSTALACIÓN ALARMA MEDICINAL
Descripción visual: Panel/dispositivo de alarma instalado en muro. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La fotografía documenta avance de obra y permite valorar principalmente condiciones físicas visibles. **Recomendación / punto de control:** Contrastar la condición observada con planos, especificaciones, protocolos de prueba y criterios de aceptación del proyecto.	

GE-2026-005515-DISAN

- **Fotografía 18**

Fecha registrada	15-07-2026
Actividad / leyenda	SOPORTE METALICO PARA LAVAMANOS
Descripción visual: Soporte metálico dispuesto para un lavamanos. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Se observa un componente arquitectónico/sanitario cuya terminación debe favorecer higiene, mantenimiento y seguridad del usuario. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, sellos, drenaje, pendientes, facilidad de limpieza y condiciones funcionales finales.	

- **Fotografía 19**

Fecha registrada	16-07-2026
Actividad / leyenda	INSTALACION DE LAVAMANOS
Descripción visual: Lavamanos en proceso de instalación en recinto sanitario. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Se observa un componente arquitectónico/sanitario cuya terminación debe favorecer higiene, mantenimiento y seguridad del usuario. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, sellos, drenaje, pendientes, facilidad de limpieza y condiciones funcionales finales.	

- **Fotografía 20**

Fecha registrada	16-07-2026
Actividad / leyenda	INSTALACIONES ELECTRICAS (TABLEROS DE CONTROL)
Descripción visual: Elementos y canalizaciones destinados a control eléctrico. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Por tratarse de un sistema crítico, la valoración visual debe complementarse con revisión de canalizaciones, protecciones, identificación, puesta a tierra y pruebas. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, continuidad, accesibilidad, identificación, protección mecánica y pruebas eléctricas antes de energizar o cerrar acabados.	

- **Fotografía 21**

Fecha registrada	16-07-2026
Actividad / leyenda	INSTALACION DE DUCTERIA RED DE AIRE ACONDICIONADO (HVAC)
Descripción visual: Personal trabajando en ductería HVAC sobre el cielo. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La imagen documenta instalación, almacenamiento o desmontaje del sistema de climatización. **Recomendación / punto de control:** Revisar soporte, aislamiento, sellado, interferencias, accesibilidad de mantenimiento y, en cubierta, protección de impermeabilización y seguridad del desmontaje.	

- **Fotografía 22**

Fecha registrada	16-07-2026
Actividad / leyenda	EXCAVACIONES PARA REDES ELECTRICAS
Descripción visual: Zanja exterior para canalizaciones eléctricas. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Por tratarse de un sistema crítico, la valoración visual debe complementarse con revisión de canalizaciones, protecciones, identificación, puesta a tierra y pruebas. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, continuidad, accesibilidad, identificación, protección mecánica y pruebas eléctricas antes de energizar o cerrar acabados.	

- **Fotografía 23**

Fecha registrada	16-07-2026
Actividad / leyenda	EXCAVACIONES PARA REDES ELECTRICAS
Descripción visual: Segundo tramo de excavación exterior para redes. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La valoración visual debe complementarse con revisión de canalizaciones, protecciones, identificación, puesta a tierra y pruebas. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, continuidad, accesibilidad, identificación, protección mecánica y pruebas eléctricas antes de energizar o cerrar acabados.	

- **Fotografía 24**

Fecha registrada	16-07-2026
Actividad / leyenda	EXCAVACIONES PARA REDES ELECTRICAS
Descripción visual: Zona exterior intervenida para canalizaciones y conexiones. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La fotografía evidencia ejecución de infraestructura eléctrica. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, contiguidad, accesibilidad, identificación, protección mecánica y pruebas eléctricas antes de energizar o cerrar acabados.	

- **Fotografía 25**

Fecha registrada	21-07-2026
Actividad / leyenda	INSTALACION DUCTERIA RED DE AIRE ACONDICIONADO (HVAC)
Descripción visual: Personal ejecutando ductería HVAC en altura. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La imagen documenta instalación, almacenamiento o desmontaje del sistema de climatización. **Recomendación / punto de control:** Revisar soporte, aislamiento, sellado, interferencias, accesibilidad de mantenimiento y, en cubierta, protección de impermeabilización y seguridad del desmontaje.	

- **Fotografía 26**

Fecha registrada	21-07-2026
Actividad / leyenda	INSTALACION DUCTERIA RED DE AIRE ACONDICIONADO (HVAC)
Descripción visual: Frente adicional de montaje HVAC con personal en altura. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La imagen documenta instalación, almacenamiento o desmontaje del sistema de climatización. **Recomendación / punto de control:** Revisar soporte, aislamiento, sellado, interferencias, accesibilidad de mantenimiento y, en cubierta, protección de impermeabilización y seguridad del desmontaje.	

- **Fotografía 27**

Fecha registrada	21-07-2026
Actividad / leyenda	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SANITARIO Y SOPORTES (BARANDAS)
Descripción visual: Sanitario instalado con elementos de apoyo/barandas. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Se observa un componente arquitectónico/sanitario cuya terminación debe favorecer higiene, mantenimiento y seguridad del usuario. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, sellos, drenaje, pendientes, facilidad de limpieza y condiciones funcionales finales.	

- **Fotografía 28**

Fecha registrada	22-07-2026
Actividad / leyenda	MUROS DE SUPERBOARD (1 SOLA CARA)
Descripción visual: Muro liviano con una cara instalada, en etapa intermedia. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** El sistema liviano permite conformar divisiones interiores y facilita la adecuación de espacios. **Recomendación / punto de control:** Revisar estructura, fijaciones, juntas, sellos, encuentros y acabado final antes de la entrega del recinto.	

- **Fotografía 29**

Fecha registrada	22-07-2026
Actividad / leyenda	ASEO
Descripción visual: Personal realizando labores de aseo en área de obra. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** El orden y aseo son relevantes durante una intervención clínica para controlar polvo, residuos y riesgos de circulación. **Recomendación / punto de control:** Mantener limpieza programada, segregación de residuos y rutas de circulación seguras durante toda la ejecución.	

- **Fotografía 30**

Fecha registrada	22-07-2026
Actividad / leyenda	MUROS DE SUPERBOARD
Descripción visual: Corredor con muros de sistema liviano en terminación. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** El sistema liviano permite conformar divisiones interiores y facilita la adecuación de espacios. **Recomendación / punto de control:** Revisar estructura, fijaciones, juntas, sellos, encuentros y acabado final antes de la entrega del recinto.	

- **Fotografía 31**

Fecha registrada	24-07-2026
Actividad / leyenda	INSTALACION DUCTERIA RED DE AIRE ACONDICIONADO (HVAC) Y REDES DE AIRE MEDICINAL
Descripción visual: Ductería HVAC y tuberías de aire medicinal coexistiendo en cielo técnico. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La fotografía permite valorar ubicación, trazado y avance físico, pero no permite certificar estanqueidad, pureza, presiones, pruebas, identificación ni puesta en servicio. **Recomendación / punto de control:** Verificar soporte, identificación, uniones, protección, accesibilidad y protocolos de prueba antes del cierre de cielos y de la puesta en servicio.	

- **Fotografía 32**

Fecha registrada	28-07-2026
Actividad / leyenda	INSTALACION DUCTERIA RED DE AIRE ACONDICIONADO (HVAC) Y REDES ELECTRICAS
Descripción visual: Ductería HVAC y redes eléctricas en un mismo volumen técnico. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La imagen documenta instalación, almacenamiento o desmontaje del sistema de climatización. **Recomendación / punto de control:** Revisar soporte, aislamiento, sellado, interferencias, accesibilidad de mantenimiento y, en cubierta, protección de impermeabilización y seguridad del desmontaje.	

- **Fotografía 33**

Fecha registrada	28-07-2026
Actividad / leyenda	INSTALACION DUCTERIA RED DE AIRE ACONDICIONADO (HVAC) Y REDES ELECTRICAS
Descripción visual: Segundo frente con instalaciones mecánicas y eléctricas superiores. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La imagen documenta instalación, almacenamiento o desmontaje del sistema de climatización. **Recomendación / punto de control:** Revisar soporte, aislamiento, sellado, interferencias, accesibilidad de mantenimiento y, en cubierta, protección de impermeabilización y seguridad del desmontaje.	

magali.gonzalez

- **Fotografía 34**

Fecha registrada	28-07-2026
Actividad / leyenda	REDES ELECTRICAS
Descripción visual: Canalizaciones eléctricas visibles en interior. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Por tratarse de un sistema crítico, la valoración visual debe complementarse con revisión de canalizaciones, protecciones, identificación, puesta a tierra y pruebas. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, continuidad, accesibilidad, identificación, protección mecánica y pruebas eléctricas antes de energizar o cerrar acabados.	

- **Fotografía 35**

Fecha registrada	28-07-2026
Actividad / leyenda	REDES ELECTRICAS
Descripción visual: Elementos y canalizaciones eléctricas en cielo técnico. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Por tratarse de un sistema crítico, la valoración visual debe complementarse con revisión de canalizaciones, protecciones, identificación, puesta a tierra y pruebas. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, continuidad, accesibilidad, identificación, protección mecánica y pruebas eléctricas antes de energizar o cerrar acabados.	

- **Fotografía 36**

Fecha registrada	28-07-2026
Actividad / leyenda	INSTALACION DUCTERIA RED DE AIRE ACONDICIONADO (HVAC) .
Descripción visual: Ductería HVAC instalada en corredor técnico. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La imagen documenta instalación, almacenamiento o desmontaje del sistema de climatización. **Recomendación / punto de control:** Revisar soporte, aislamiento, sellado, interferencias, accesibilidad de mantenimiento y, en cubierta, protección de impermeabilización y seguridad del desmontaje.	

- **Fotografía 37**

Fecha registrada	29-07-2026
Actividad / leyenda	DUCTERIA PARA INSTALACIONES ELECTRICAS
Descripción visual: Personal ejecutando canalización eléctrica en zona exterior/de servicio. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Por tratarse de un sistema crítico, la valoración visual debe complementarse con revisión de canalizaciones, protecciones, identificación, puesta a tierra y pruebas. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, continuidad, accesibilidad, identificación, protección mecánica y pruebas eléctricas antes de energizar o cerrar acabados.	

- **Fotografía 38**

Fecha registrada	29-07-2026
Actividad / leyenda	INSTALACION DUCTERIA RED DE AIRE ACONDICIONADO (HVAC) Y REDES DE AIRE MEDICINAL
Descripción visual: Conjunto de ductos HVAC y tuberías de aire medicinal. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Infraestructura crítica para la operación clínica. La fotografía permite valorar ubicación, trazado y avance físico. **Recomendación / punto de control:** Verificar soporte, identificación, uniones, protección, accesibilidad y protocolos de prueba antes del cierre de cielos y de la puesta en servicio.	

- **Fotografía 39**

Fecha registrada	29-07-2026
Actividad / leyenda	DUCTOS PARA INSTALACIONES ELECTRICAS (ACOMETIDAS)
Descripción visual: Ductos exteriores asociados a acometidas eléctricas. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Por tratarse de un sistema crítico, la valoración visual debe complementarse con revisión de canalizaciones, protecciones, identificación, puesta a tierra y pruebas. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, continuidad, accesibilidad, identificación, protección mecánica y pruebas eléctricas antes de energizar o cerrar acabados.	

- **Fotografía 40**

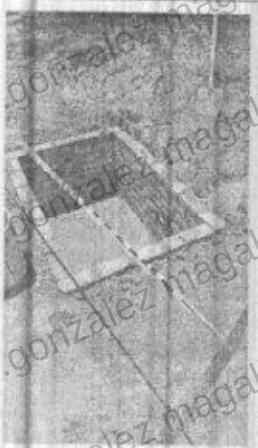
Fecha registrada	29-07-2026
Actividad / leyenda	DUCTOS PARA INSTALACIONES ELECTRICAS (ACOMETIDAS)
Descripción visual: Segundo tramo de canalizaciones exteriores para acometidas. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Por tratarse de un sistema crítico, la valoración visual debe complementarse con revisión de canalizaciones, protecciones, identificación, puesta a tierra y pruebas. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, continuidad, accesibilidad, identificación, protección mecánica y pruebas eléctricas antes de energizar o cerrar acabados.	

- **Fotografía 41**

Fecha registrada	30-07-2026
Actividad / leyenda	INSTALACIONES ELECTRICAS
Descripción visual: Personal trabajando en instalaciones eléctricas de un corredor. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La fotografía evidencia ejecución de infraestructura eléctrica. Por tratarse de un sistema crítico, la valoración visual debe complementarse con revisión de canalizaciones, protecciones, identificación, puesta a tierra y pruebas. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, continuidad, accesibilidad, identificación, protección mecánica y pruebas eléctricas antes de energizar o cerrar acabados.	

GE-2026-005515-DISAN

- **Fotografía 42**

Fecha registrada	30-07-2026
Actividad / leyenda	CAJILLA DE PASO INSTALACIONES ELECTRICAS
Descripción visual: Caja de paso eléctrica instalada en zona exterior. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Por tratarse de un sistema crítico, la valoración visual debe complementarse con revisión de canalizaciones, protecciones, identificación, puesta a tierra y pruebas. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, continuidad, accesibilidad, identificación, protección mecánica y pruebas eléctricas antes de energizar o cerrar acabados.	

- **Fotografía 43 Y 44**

Fecha registrada	30-07-2026
Actividad / leyenda	DESMONTE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO (HVAC)
Descripción visual: Equipos HVAC retirados o en proceso de retiro sobre cubierta. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La imagen documenta instalación, almacenamiento o desmontaje del sistema de climatización. En una clínica, la coordinación espacial, limpieza, sellado, aislamiento y accesibilidad son aspectos relevantes. **Recomendación / punto de control:** Revisar soporte, aislamiento, sellado, interferencias, accesibilidad de mantenimiento y, en cubierta,	 

protección de impermeabilización y seguridad del desmontaje.	

- **Fotografía 45 Y 46**

Fecha registrada	31–07-2026
Actividad / leyenda	DESMONTE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO (HVAC)
Descripción visual: Infraestructura HVAC en cubierta durante desmontaje. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La imagen documenta instalación, almacenamiento o desmontaje del sistema de climatización. En una clínica, la coordinación espacial, limpieza, sellado, aislamiento y accesibilidad son aspectos relevantes; la foto no acredita desempeño del sistema. **Recomendación / punto de control:** Revisar soporte, aislamiento, sellado, interferencias, accesibilidad de mantenimiento y, en cubierta, protección de impermeabilización y seguridad del desmontaje.	 

- **Fotografía 47**

Fecha registrada	31–07-2026
Actividad / leyenda	MUROS SUPERBOARD
Descripción visual: Corredor con muros Superboard y elementos superiores en ejecución. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** El sistema liviano permite conformar divisiones interiores y facilita la adecuación de espacios. **Recomendación / punto de control:** Revisar estructura, fijaciones, juntas, sellos, encuentros y acabado final antes de la entrega del recinto.	

- **Fotografía 48 y 49**

Fecha registrada	31–07-2026
Actividad / leyenda	INSTALACION DUCTERIA AIRE ACONDICIONADO (HVAC)
Descripción visual: Ductería HVAC instalada sobre corredor interior. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La imagen documenta instalación, almacenamiento o desmontaje del sistema de climatización. **Recomendación / punto de control:** Revisar soporte, aislamiento, sellado, interferencias, accesibilidad de mantenimiento y, en cubierta, protección de impermeabilización y seguridad del desmontaje.	

- **Fotografía 50**

Fecha registrada	31–07-2026
Actividad / leyenda	ENCHAPE PISO PARED E INSTALACIÓN DE SANITARIO
Descripción visual: Recinto sanitario con enchape de piso/pared y sanitario instalado. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Se observa un componente arquitectónico/sanitario cuya terminación debe favorecer higiene, mantenimiento y seguridad del usuario. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, sellos, drenaje, pendientes, facilidad de limpieza y condiciones funcionales finales.	

- **Fotografía 51**

Fecha registrada	31–07-2026
Actividad / leyenda	INSTALACIONES ELECTRICAS
Descripción visual: Elementos y canalizaciones eléctricas en corredor interior. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** Por tratarse de un sistema crítico, la valoración visual debe complementarse con revisión de canalizaciones, protecciones, identificación, puesta a tierra y pruebas. **Recomendación / punto de control:** Verificar fijación, continuidad, accesibilidad, identificación, protección mecánica y pruebas eléctricas antes de energizar o cerrar acabados.	

magali.gonzalez

- **Fotografía 52**

Fecha registrada	31–07-2026
Actividad / leyenda	MUROS DE SUPERBOARD
Descripción visual: Corredor con muros Superboard en fase de terminación. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** El sistema liviano permite conformar divisiones interiores y facilita la adecuación de espacios. **Recomendación / punto de control:** Revisar estructura, fijaciones, juntas, sellos, encuentros y acabado final antes de la entrega del recinto.	

- **Fotografía 53**

Fecha registrada	31–07-2026
Actividad / leyenda	DESMONTE DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO (HVAC)
Descripción visual: Vista amplia de equipos HVAC retirados/en retiro sobre cubierta. **Análisis de infraestructura hospitalaria:** La imagen documenta instalación, almacenamiento o desmontaje del sistema de climatización. **Recomendación / punto de control:** Revisar soporte, aislamiento, sellado, interferencias, accesibilidad de mantenimiento y, en cubierta, protección de impermeabilización y seguridad del desmontaje.	

GE-2026-005515-DISAN

10.1 CONCLUSIONES Y PUNTOS PRIORITARIOS DE SEGUIMIENTO

Coordinación MEP: La coexistencia de HVAC, gases medicinales/aire medicinal y redes eléctricas en espacios técnicos hace prioritaria la revisión de interferencias, soporte, accesibilidad y mantenimiento.

Nota de alcance: la evidencia fotográfica no sustituye pruebas, planos, especificaciones ni certificaciones técnicas.

Cierre de cielos y muros: Antes de cerrar elementos arquitectónicos deben verificarse y documentarse las instalaciones ocultas.

Gases medicinales: La evidencia confirma avance físico, pero deben mantenerse como puntos de control las pruebas, identificación, soporte, accesibilidad y puesta en servicio.

HVAC: Se documentan instalación de ductería y desmontaje de equipos existentes; debe protegerse la continuidad funcional y, en cubierta, la impermeabilización.

Instalaciones eléctricas: Se observan tableros, canalizaciones, acometidas, cajas y excavaciones; se recomienda verificar trazabilidad, protección, accesibilidad y pruebas antes de energizar.

Ambientes sanitarios: Lavamanos, sanitarios, fluxómetros, enchapes y barras requieren verificación de fijación, sellos, drenaje, limpieza y funcionalidad.

Esterilización: La modificación del acceso debe validarse desde el punto de vista funcional y de circulación, no solo por su terminación física.

INFORME SST
JULIO

magali.gonzalez

Uptc	PROCESO: ÁREA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SST	Código:
		Versión: 001
		Fecha de aprobación:

INFORME DE INTERVENTORÍA SST N. 12
MES DE JULIO DE 2026

Resumen ejecutivo durante el periodo comprendido el mes de julio, en la gestión SST del contratista Consorcio Obras Disan 25, se verifico la cobertura total de la seguridad social para los 24 colaboradores que se encuentran en ejecución de las actividades por parte del contratista como en la ejecución del contrato realizando las diferentes actividades como lo son instalación de ductos para el aire acondicionado y sistema HVAC, instalaciones de gases, e instalación eléctrica.

En transcurrido durante el mes de julio no se presentaron eventos repentinos ni se realizaron reporte alguno sobre accidentes o incidentes laborales.

Aun continua en recuperación e incapacidad el colaborador del accidente en el mes de junio la última valoración fue el 22 de julio de 2026, debido que su recuperación ha sido un poco lenta y es por ello que le extendieron la incapacidad por 30 días, a partir del 23 de julio hasta el 22 de agosto de 2026.

El contratista dio cierre al plan de acción plasmado en el informe de la investigación del accidente laboral, pero continúa realizando el reporte del estado del colaborador lesionado.

Se solicitan las actas del comité de convivencia laboral y actas del comité paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, con su respectivo seguimiento y evidencias de cumplimiento.

Se mantienen las actividades de instalación de tubería y tendido de cableado para la parte eléctrica, ejecutada por 4 colaboradores, armado e instalación de los ductos del aire acondicionado ejecutada por 4 colaboradores y un ingeniero, instalaciones de tubería de cobre ejecutado por 3 colaboradores, se continua la actividad de levantamiento de muros en eterboard ejecutado por 4 colaboradores y un maestro e instaladores de muebles de maderas y marcos para las puertas ejecutado por tres colaboradores.

Toda la ejecución esta liderada por el arquitecto Omar Vargas, director de obra, el residente de obra y supervisión de SST.

Se realizo validación de estado de afiliación del personal en obra, donde se encuentran con cobertura y en estado activo.

Se mantiene el reporte estadístico el índice de frecuencia tiene un porcentaje de 8,33% debido al reporte de accidente presentado en el mes de junio por ende hubo un incremento en el índice de severidad del 83,3% y el índice de lesiones incapacitante de 6,9%. En cuanto a control operativo se reporta una condición insegura, debido a que hay poco orden y aseo en algunas de las áreas se recomienda realizar orden y aseo en general, El contratista programo esta actividad el 17 de julio de 2026, y se estipulo que antes, durante y al final de cada jornada se realice orden y aseo.

Se solicito programar al contratista la recolección de los residuos sólidos que se encuentran acopiados en la parte de afuera de la clínica.

Para lo transcurrido del mes de julio no se entregado a disposición ninguna clase de residuos.

1. INFORMACIÓN DEL PROYECTO

OBJETO DEL PROYECTO Y NÚMERO DE CONTRATO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, ADECUACIONES Y/O MEJORAS LOCATIVAS DE ALGUNOS ESTALECIMIENTOS DE SANIDAD DE LA POLICIA NACIONAL A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE, Correspondiente al **lote N°5:** "MANTENIMIENTO ADECUACION DE LAS AREAS DESTINADAS A SALAS DE CIRUGIA Y ESPACIOS CONEOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD ESPCO CLINICA DEATA DE LA POLICIA NACIONAL A PRECIOS UNITARIOS SIN FORMULA DE REAJUSTE". **proyecto No 07-6-20255-25**		
NOMBRE DE QUIÉN REALIZA EL INFORME:	Ayling Hernandez	CARGO:	Residente SST
PERIDO DE REPORTE		DESDE: 01/07/2025	HASTA: 31/07/2026

2. INGRESO DE PERSONAL Y VISITANTES

NÚMERO TOTAL DE PERSONAS QUE INGRESARON A LABORAR OBRA/PROYECTO		NÚMERO TOTAL DE VISITANTES QUE INGRESARON A LA OBRA/PROYECTO	
	Interventoría		
1	Residente de obra (Javier Sánchez)		
1	Residente SST (Ayling Hernandez)		
TOTAL	2	**TOTAL**	2
	Residente de obra (Javier Sánchez)		
	Residente SST (Ayling Hernandez)		
TOTAL	2		
	Contratista		
1	Director de obra		
1	Residente de obra		

1	Residente SST		
1	Maestro de obra civil		
4	Ayudante de obra civil		
1	Ingenieros supervisor HVAC		
4	Técnicos HVAC		
3	Personal instalación de cobre		
4	Técnicos eléctricos		
3	Personal de la madera		
TOTAL	24		
Personal de la clínica DEATA Policía Nacional			
1	Capitán Erika Calderón		
TOTAL	1	TOTAL	

3. INGRESO DE PERSONAL POR CONTRATISTA:

CONTRATISTA	ACTIVIDAD PARA REALIZAR	NOMBRE PERSONA QUE INGRESA
CONSORCIO OBRAS DISAN 25	Fundida de piso, Instalación de perfiles para levantamiento de muros, Instalación de tubería de acueducto y aguas residuales, tubería para cableado eléctrico.	Víctor Cárdenas Serrano
		Jhon Morales Calderón
		Javier Carrillo Gelvez Incapacitado
		Wilson Cárdenas Serano
		Nicolas Piza Carvajal
		Yoder Sosa
		Heiker Daniel Mendoza Mendoza
	Temas administrativos	Angie Pedraza Félix Varón Cofles Omar Vargas Colmenares Nelson Vargas
	Ingeniero supervisor HHVAC	Angel Salcedo Obando
	Supervisor	Jorge Perlaza Castro
	Administrativo	Andrea Urquiza Vargas
	Técnico	Pedro Castellanos Rizo

	Técnico	Adonis Jaramillo Vergara
	Ingeniero Mecánico	Angie Montañez Granada
	Auxiliar	Wilmer Urquiza Vargas
	Auxiliar	Kevin Alba Restrepo
	Auxiliar	Alejandro Arrieta Acuña
No. De Trabajadores Que Ingresan:		

NOMBRES DE LOS TRABAJADORES

PERSONA CON NOVEDAD DE INGRESO	CONTRATISTA	ACTIVIDAD PARA REALIZAR
No. De Trabajadores con Inconsistencias:		N/A

4. RELACIÓN APORTES SEGURIDAD SOCIAL Y AFILIACIONES

NOMBRES Y APELLIDOS	Ítem	EPS	AFP	ARL	CCF
Wilson Cardenas Serrano	Entidad	Coosalud	Colpensiones	Colmena	Caja Copi
	Fecha afiliación/cobertura	12/02/2026	23/02/2026	19/02/2026	Caja Copi
	estado/nivel/beneficiarios	Activo/A/si	Activo	Activo	Caja Copi
Jhon Morales Calderon	Entidad	Coosalud	Colpensiones	Colmena	Caja Copi
	Fecha afiliación/cobertura	12/02/2026	23/02/2026	19/02/2026	Caja Copi
	estado/nivel/beneficiarios	Activo/A/no	Activo	Activo	Caja Copi
Victor Cardenas Serrano	Entidad	Nueva EPS	Colpensiones	Colmena	Caja Copi
	Fecha afiliación/cobertura	12/02/2026	23/02/2026	19/02/2026	Caja Copi
	estado/nivel/beneficiarios	Activo/A/no			Caja Copi
Javier Carrillo Gelvez	Entidad	Sanitas	Colpensiones	Colmena	Caja Copi
	Fecha afiliación/cobertura	12/02/2026	23/02/2026	19/02/2026	Caja Copi
	estado/nivel/beneficiarios	Activo/B/si	Activo	Activo	Caja Copi
Nicolas Piza Carvajal	Entidad	Coosalud	Porvenir	Colmena	Caja Copi
	Fecha afiliación/cobertura	24/03/2026	24/03/2026	24/03/2026	Caja Copi

	estado/nivel/beneficiarios	Activo/A/si	Activo	Activo	Caja Copi
Yoder Sosa	Entidad	Coosalud	Porvenir	Colmena	Caja Copi
	Fecha afiliación/cobertura	24/03/2026	24/03/2026	24/03/2026	Caja Copi
	estado/nivel/beneficiarios	Activo/A/si	Activo	Activo	Caja Copi
Heiker Daniel Mendoza Mendoza	Entidad	Nueva EPS	Porvenir	Colmena	Caja Copi
	Fecha afiliación/cobertura	24/03/2026	24/03/2026	24/03/2026	Caja Copi
	estado/nivel/beneficiarios	Activo/A/si	Activo	Activo	Caja Copi
Angel Salcedo Obando	Entidad	Sanitas	Colfondos	Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo
Jorge Perlaza Castro	Entidad	Compensar	porvenir	Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo
Andrea Urquiza Vargas	Entidad	sanitas	porvenir	Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo
Pedro Castellanos Rizo	Entidad	Nueva EPS	porvenir	Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo
Adonis Jaramillo Vergara	Entidad	Famisanar		Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo
Angie Montañez Granada	Entidad	sanitas	Porvenir	Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo
Wilmer Urquiza Vargas	Entidad	sanitas	Porvenir	Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo
Kevin Alba Restrepo	Entidad	sanitas	porvenir	Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo
Alejandro Arrieta Acuña	Entidad	sanitas	Porvenir	Positiva	Compensar
	Fecha afiliación/cobertura	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026	16/06/2026
	estado/nivel/beneficiarios	Activo	Activo	Activo	Activo

5. INDUCCIONES

¿A cuántas personas de las que ingresaron se les dio inducción?	**5**
A cuantas personas visitantes de las que ingresaron se les dio inducción	**N/A**
TOTAL, DE INDUCCIONES REALIZADAS	**0**

6. CHARLAS DE SEGURIDAD

TEMA DE LA CHARLA	FECHA DE LA CHARLA	NÚMERO DE ASISTENTES
Riesgo eléctrico	01/07/2026	8
Herramientas eléctricas	02/07/2026	8
Reglas de oro	03/07/2026	8
Orden y aseo	06/07/2026	8
Riesgo locativo	07/07/2026	8
Riesgo mecánico	08/07/2026	8
Riesgo publico	09/07/2026	8
Riesgo biológico	10/07/2026	8
Atrapamientos	14/07/2026	8
Cortes y laceraciones	15/07/2026	8
Amputaciones	16/07/2026	13
Golpes y laceraciones	17/07/2026	13
Inspección de escalera	21/07/2026	13
Inspección de taladro	22/07/2026	13
Como prevenir una torcedura de tobillo	23/07/2026	13
Inspección de herramientas	24/07/2026	13
Acciones preventivas	27/07/2026	13
Acciones correctivas	28/07/2026	13
Reporte de actos y condiciones de trabajo	29/07/2026	14
Deberes y derecho de los trabajadores	30/07/2026	14

7. CAPACITACIONES

NÚMERO DE CHARLAS PROGRAMADAS	20
NÚMERO DE CHARLAS REALIZADAS	20

TEMA DE LA CAPACITACIÓN	FECHA DE CAPACITACIÓN
Capacitación de evacuación y rescate	23/07/2026
	DD/MM/AA
	DD/MM/AA
	DD/MM/AA
	DD/MM/AA
	DD/MM/AA
	DD/MM/AA
NÚMERO DE CITADOS 13	
NÚMERO DE ASISTENTES 13	

EVALUACIONES	REALIZADAS	13
	APROBADAS	13

8. ACCIDENTALIDAD

NOMBRE DE TRABAJADOR	N° IDENTIFICACIÓN	CARGO	FECHA DEL EVENTO	CONTRATISTA
			DD/MM/AA	
			DD/MM/AA	
			DD/MM/AA	

CUÁNTOS ACCIDENTES Y CASIACCIDENTES DE TRABAJO SE HAN PRESENTADO EN EL PERIODO	0
CUÁNTOS ACCIDENTES Y CASIACCIDENTES DE TRABAJO FUERON INVESTIGADOS POR LA ARL	0
CUÁNTOS ACCIDENTES Y CASIACCIDENTES DE TRABAJO FUERON INVESTIGADOS POR LA EMPRESA	0
CUÁNTAS LECCIONES APRENDIDAS SE GENERARON DE LOS INCIDENTES DE TRABAJO	0

9. REPORTE DE ACTOS O CONDICIONES INSEGURAS

TIPO DE INSPECCIÓN	PLANEADA	NO PLANEADA
Inspección de equipos y herramientas menores	4	6
Pulidora	4	6
Equipos de emergencias y camilla	1	
Extintor	1	
Equipo taladro percutor	3	
Inspección de EPP	2	
Destornillador inalámbrico	5	5
Escalera	6	4
CUÁNTAS INSPECCIONES SE REALIZARON DURANTE EL PERIODO		47

ITEM	CANTIDAD
Cuántos reportes se recibieron en el periodo	1
Cuántos reportes recibidos fueron solucionados inmediatamente	1

Cuantos reportes recibidos fueron remitidos a la oficina principal para ser solucionados	0

DESCRIPCIÒN DEL HALLAZGO	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
Orden y aseo Como se encuentran tres frentes de trabajo en el área, ejecutando distintas actividades se tienden a desorganizar las áreas. Por eso se solicito programar orden y aseo	 ANTES  DESPUES

Marque con una X según corresponda:		
Acto Inseguro	Condición Insegura	Incidente/Accidente

DESCRIPCIÒN DEL HALLAZGO	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

Marque con una X según corresponda:		
Acto Inseguro	Condición Insegura	Incidente

DESCRIPCIÒN DEL HALLAZGO	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

Marque con una X según corresponda:

Acto Inseguro	Condición Insegura	Incidente

10. ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

ITEM	CANTIDAD	
Cuánto personal de trabajo ingresó a la obra en el periodo	0	
A cuantas personas de las que ingresaron se les dio dotación	0	
CUÁNTOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN FUERON DADOS DE BAJA EN EL PERIODO	8	

11. PERMISO DE TRABAJOS DE ALTO RIESGO

Cuántos permisos de alto riesgo de alturas se ejecutaron durante el periodo	N/A
Cuántos permisos de alto riesgo en espacios confinados se ejecutaron durante el periodo	N/A
Cuántos permisos de trabajo en energías peligrosas y riesgo eléctrico se ejecutaron durante el periodo	N/A
Cuántos permisos de alto riesgo de trabajos en caliente se ejecutaron durante el periodo	N/A
Cuántos permisos de trabajo en manejo de sustancias químicas se ejecutaron durante el periodo	N/A
TOTAL, DE TRABAJOS DE ALTO RIESGO QUE SE EJECUTARON DURANTE EL PERIODO	0

12. SEÑALIZACIÓN Y DEMARCACIÓN DE ÁREAS.

Cuántas áreas han sido demarcadas en este periodo	2
Cuántas áreas fueron identificadas para la demarcación	2
Cuántas zonas y/o elementos se encuentran señalizados	2
Cuántas zonas y/o elementos fueron identificados para señalizar	2

13. INSPECCION DE HERRAMIENTAS DE MANO

HERRAMIENTA Y /O EQUIPOS	FECHA	REVISIÓN	CANTIDAD	BUENO	MALO	N/A	OBSERVACIONES
Pulidora	Del 01 de julio 2026 al 30 de julio 2026	Diario formato semanal	10	X			
Destornillador inalámbrico	Del 01 de julio 2026 al	Diario formato semanal	10	X			

	30 de julio 2026							
Taladro percutor	Del 01 de julio 2026 al 30 de julio 2026	Diario formato semanal	7	X				
Herramientas de mano	Del 01 de julio 2026 al 30 de julio 2026	Diario formato semanal	10	X				
escalera	Del 01 de julio 2026 al 30 de julio 2026	Diario formato semanal	10	X				

14. SEÑALIZACIÓN

SEÑALIZACIÓN Y DEMARCACIÓN			
	SI	NO	OBSERVACIONES
CINTAS DE SEGURIDAD	X		
SEÑALIZADO EL LUGAR DE TRABAJO	X		
SEÑALIZACION RIESGO CAIDA, CHOQUE O GOLPES	X		
VÍAS DE CIRULACIÓN	X		
SEÑALIZACIÓN VISIBLE	X		
SEÑALIZACION SALIDA EMERGENCIA	X		
SEÑALIZACIÓN ACÚSTICA		X	N/A
CINTAS DE SEGURIDAD	X		
OTROS	X		Encerramiento polisombra

15. GESTION AMBIENTAL

¿cuánto escombro fue retirado de la obra dentro del periodo?	NO
¿cuántos RESIDUOS ORDINARIOS fueron retirados de la obra y cómo fue su disposición final?	NO
¿cuánto RESPEL fue retirado de la obra y cómo fue su disposición final?	NO
¿cuánto RCD fue retirado de la obra y cómo fue su disposición final?	N/A

16. MEDIDAS DE MITIGACIÓN AMBIENTAL

Controles implementados	
Descripción	Evidencia
El contratista Consorcio obras DISAN 25, cuando realizo la jornada de orden y aseo mucho material sobrantes y residuos de recipientes vacios fueron acoplados en la parte de afuera de la clínica lugar establecido anterior mente por el personal de la clínica. Se le solicito al contratista que además del encerramiento con cita, colocara poli sombra y se senalizar el lugar de acopio mientras siguen generando mas elementos sobrantes para la debida dispersión.	

17. OPORTUNIDADES DE MEJORA Y CONCLUSIONES

Se recomienda realizar jornadas de aseo antes, durante y después de cada jornada y realizar encerramiento con poli sombra para el lugar de acopio de los residuos.

ANEXOS (Registro fotográfico)

			
Inspección del área para solicitud de jornada orden y aseo	Inspección del área para solicitud de jornada orden y aseo	Inspección del área para solicitud de jornada orden y aseo	Inspección del área para solicitud de jornada orden y aseo
			
Inspección del área para solicitud de jornada orden y aseo.	Charla de seguridad	Pausas activas	Pausas activas
			
Charlas de seguridad	Pausas activas	Inducción personal nuevo	Capacitación de evacuación y rescate
			
Pausas activas	Pausas activas	Capacitación de evacuación y rescate	Capacitación de evacuación y rescate

			
Capacitación de evacuación y rescate	Pausas activas	Pausas activas	Pausas activas
			
Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo
			
Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo
			
Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo	Jornada de orden y aseo
			
Jornada de orden y aseo			

INFORME ELABORADO POR	INFORME REVISADO POR
AYLING HERNANDEZ LL	YOHANA MAGNOLIA VARGAS RATIVA
FIRMA	FIRMA
	
CARGO	CARGO
RESIDENTE INTERVENTORIA SST-UPTC	COORDINADORA INTERVENTORIA SST-UPTC

ASISTENCIA DE INDUCCION

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 1 de 1

00

Lugar de ejecución:	Clinica Policia Regional	Fecha	28/07/26
Nombre del Responsable:	Angie Pedraza Alvarado	Hora:	9:30 am
Tema:	Induccion SGSST Consorcio obras Disan 25.		

No	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	FIRMA
1	Wilmer Antonio Urquina Vargas	Aux. Tecnico	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: ANPA 1001338149

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 1 de 1

00

Lugar de ejecución:	Clínica Policía Regional C	**Fecha**	23/07/26.
Nombre del Responsable:	Angie Pedraza A.	**Hora:**	7:30 am
Tema:	Inducción SGSST Consorcio obras dijon 25		

No.	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	FIRMA
1	Jhon Carlos Salcedo Ortega	Instalador	
2	Julio martin Pinzón polo	Instalador	
3	[illegible] Alberto Tejeda	Instalador	
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: Angie A 1001938149.

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

Scanned with CamScanner

0

CAPACITACIO N

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

CONSTRUCTORAS DISAN ZS	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 1 de 1

00

Lugar de ejecución: Soledad	Fecha	23/4/26
Nombre del Responsable: Wamer Perez	Hora:	4:00 PM
Tema: Evaluación y Riesgos		

No	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	FIRMA
1	Diego Olivera	instalador	Diego O.
2	Yoana Sosa	Obrante	
3	Victor Cabrera	Ayudante	Victor Cabrera
4	Wilson Javier Martinez	Tecnico Electrico	
5	Mauricio Brun	Tecnico Electrico	
6	Heiker Mendoza	AyD	
7	Leonardo Arrieta	instalador	
8	Pedro Jaramillo	Contratista	
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: Wamer Perez

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

NOMBRE: Yoder Sanchez

CEDULA: 643[illegible]321

FECHA: 25/09/26

TEMA: CAPACITACION BRIGADA DE EMERGENCIA (EVACUACION Y RESCATE)

A continuación, responda las siguientes preguntas relacionadas con la información brindada.

Qué es una evacuación?

(A) Salir de un lugar de forma organizada y segura ante una emergencia.

B. Correr sin seguir instrucciones.

C. Esconderse en cualquier lugar.

2. ¿Qué debes hacer al escuchar la alarma de evacuación?

A. Ignorarla y seguir trabajando.

(B) Seguir las rutas de evacuación y las instrucciones del brigadista.

C. Salir corriendo y empujar a los demás.

3. ¿Cuál es el punto de encuentro?

(A) Un lugar seguro donde se reúnen las personas después de evacuar.

B. La oficina del jefe.

C. El parqueadero.

4. Durante una evacuación, se debe:

A. Empujar para salir primero.

(B) Mantener la calma y caminar sin correr.

C. Regresar por objetos personales.

5. ¿Quién debe realizar un rescate en una emergencia?

A. Cualquier persona sin capacitación.

(B) Solo el personal capacitado o la brigada de emergencia.

C. La persona más cercana, sin importar su experiencia.

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DIGNAS

NOMBRE: DIEGO GUARIN

CEDULA: 1192752648

FECHA: 25-01-2026

TEMA: CAPACITACION BRIGADA DE EMERGENCIA (EVACUACION Y RESCATE)

A continuación, responda las siguientes preguntas relacionadas con la formación brindada.

Qué es una evacuación?

A. Salir de un lugar de forma organizada y segura ante una emergencia.

B. Correr sin seguir instrucciones.

C. Esconderse en cualquier lugar.

2. ¿Qué debes hacer al escuchar la alarma de evacuación?

A. Ignorarla y seguir trabajando.

B. Seguir las rutas de evacuación y las instrucciones del brigadista.

C. Salir corriendo y empujar a los demás.

3. ¿Cuál es el punto de encuentro?

A. Un lugar seguro donde se reúnen las personas después de evacuar.

B. La oficina del jefe.

C. El parqueadero.

4. Durante una evacuación, se debe:

A. Empujar para salir primero.

B. Mantener la calma y caminar sin correr.

C. Regresar por objetos personales.

5. ¿Quién debe realizar un rescate en una emergencia?

A. Cualquier persona sin capacitación.

B. Solo el personal capacitado o la brigada de emergencia.

C. La persona más cercana, sin importar su experiencia.

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS SAN 25

NOMBRE: Victor Manuel Cardenas

CEDULA: 80.5[illegible]259

FECHA: 23 de Julio 2026

TEMA: CAPACITACION BRIGADA DE EMERGENCIA (EVACUACION Y RESCATE)

A continuación, responda las siguientes preguntas relacionadas con la formación brindada.

Qué es una evacuación?

A. Salir de un lugar de forma organizada y segura ante una emergencia.

B. Correr sin seguir instrucciones.

C. Esconderse en cualquier lugar.

2. ¿Qué debes hacer al escuchar la alarma de evacuación?

A. Ignorarla y seguir trabajando.

B. Seguir las rutas de evacuación y las instrucciones del brigadista.

C. Salir corriendo y empujar a los demás.

3. ¿Cuál es el punto de encuentro?

A. Un lugar seguro donde se reúnen las personas después de evacuar.

B. La oficina del jefe.

C. El parqueadero.

4. Durante una evacuación, se debe:

A. Empujar para salir primero.

B. Mantener la calma y caminar sin correr.

C. Regresar por objetos personales.

5. ¿Quién debe realizar un rescate en una emergencia?

A. Cualquier persona sin capacitación.

B. Solo el personal capacitado o la brigada de emergencia.

C. La persona más cercana, sin importar su experiencia.

CONSORCIO OBRAS DIVIAL 25

NOMBRE: Nixon Javier Martínez

CEDULA: 1152427

FECHA: 25-07-26

TEMA: CAPACITACIÓN BRIGADA DE EMERGENCIA (EVACUACIÓN Y RESCATE)

A continuación, responda las siguientes preguntas relacionadas con la formación brindada.

Qué es una evacuación?

X A. Salir de un lugar de forma organizada y segura ante una emergencia.

B. Correr sin seguir instrucciones.

C. Esconderse en cualquier lugar.

2. ¿Qué debes hacer al escuchar la alarma de evacuación?

A. Ignorarla y seguir trabajando.

X B. Seguir las rutas de evacuación y las instrucciones del brigadista.

C. Salir corriendo y empujar a los demás.

3. ¿Cuál es el Punto de encuentro?

X A. Un lugar seguro donde se reúnen las personas después de evacuar.

B. La oficina del jefe.

C. El parqueadero.

4. Durante una evacuación, se debe:

A. Empujar para salir primero.

X B. Mantener la calma y caminar sin correr.

C. Regresar por objetos personales.

5. ¿Quién debe realizar un rescate en una emergencia?

A. Cualquier persona sin capacitación.

X B. Solo el personal capacitado o la brigada de emergencia.

C. La persona más cercana, sin importar su experiencia.

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

NOMBRE:

CEDULA:

FECHA:

TEMA: **CAPACITACION BRIGADA DE EMERGENCIA (EVACUACION Y RESCATE)**

A continuación, responda las siguientes preguntas relacionadas con la formación brindada.

Qué es una evacuación?

A. Salir de un lugar de forma organizada y segura ante una emergencia.

B. Correr sin seguir instrucciones.

C. Esconderse en cualquier lugar.

2. ¿Qué debes hacer al escuchar la alarma de evacuación?

A. Ignorarla y seguir trabajando.

B. Seguir las rutas de evacuación y las instrucciones del brigadista.

C. Salir corriendo y empujar a los demás.

3. ¿Cuál es el punto de encuentro?

A. Un lugar seguro donde se reúnen las personas después de evacuar.

B. La oficina del jefe.

C. El parqueadero.

4. Durante una evacuación, se debe:

A. Empujar para salir primero.

B. Mantener la calma y caminar sin correr.

C. Regresar por objetos personales.

5. ¿Quién debe realizar un rescate en una emergencia?

A. Cualquier persona sin capacitación.

B. Solo el personal capacitado o la brigada de emergencia.

C. La persona más cercana, sin importar su experiencia.

5.0

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAES

NOMBRE: HEIKER MENDOZA

CEDULA: 1[illegible]

FECHA: 23-0[illegible]

TEMA: CAPACITACION BRIGADA DE EMERGENCIA (EVACUACION Y RESCATE)

A continuación, responda las siguientes preguntas relacionadas con la formación brindada.

Qué es una evacuación?

A. Salir de un lugar de forma organizada y segura ante una emergencia.

B. Correr sin seguir instrucciones.

C. Esconderse en cualquier lugar.

2. ¿Qué debes hacer al escuchar la alarma de evacuación?

A. Ignorarla y seguir trabajando.

B. Seguir las rutas de evacuación y las instrucciones del brigadista.

C. Salir corriendo y empujar a los demás.

3. ¿Cuál es el punto de encuentro?

A. Un lugar seguro donde se reúnen las personas después de evacuar.

B. La oficina del jefe.

C. El parqueadero.

4. Durante una evacuación, se debe:

A. Empujar para salir primero.

B. Mantener la calma y caminar sin correr.

C. Regresar por objetos personales.

5. ¿Quién debe realizar un rescate en una emergencia?

A. Cualquier persona sin capacitación.

B. Solo el personal capacitado o la brigada de emergencia

C. La persona más cercana, sin importar su experiencia.

50

magali.gonzalez

magali.gonzalez

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

NOMBRE: Leonardo Arrieta A

CEDULA: 91897197

FECHA: 23-07-25

TEMA: CAPACITACION BRIGADA DE EMERGENCIA (EVACUACION Y RESCATE)

A continuación, responda las siguientes preguntas relacionadas con la formación brindada.

Qué es una evacuación?

A. Salir de un lugar de forma organizada y segura ante una emergencia. ✓

B. Correr sin seguir instrucciones.

C. Esconderse en cualquier lugar.

2. ¿Qué debes hacer al escuchar la alarma de evacuación?

A. Ignorarla y seguir trabajando.

B. Seguir las rutas de evacuación y las instrucciones del brigadista. ✓

C. Salir corriendo y empujar a los demás.

3. ¿Cuál es el punto de encuentro?

A. Un lugar seguro donde se reúnen las personas después de evacuar. ✓

B. La oficina del jefe.

C. El parqueadero.

4. Durante una evacuación, se debe:

A. Empujar para salir primero.

B. Mantener la calma y caminar sin correr. ✓

C. Regresar por objetos personales.

5. ¿Quién debe realizar un rescate en una emergencia?

A. Cualquier persona sin capacitación.

B. Solo el personal capacitado o la brigada de emergencia. ✓

C. La persona más cercana, sin importar su experiencia.

50

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN

NOMBRE:

CÉDULA:

FECHA:

TEMA: CAPACITACIÓN BRIGADA DE EMERGENCIA (EVACUACIÓN Y RESCATE)

A continuación, responda las siguientes preguntas relacionadas con la formación brindada.

Qué es una evacuación?

X A. Salir de un lugar de forma organizada y segura ante una emergencia.

B. Correr sin seguir instrucciones.

C. Esconderse en cualquier lugar.

2. ¿Qué debes hacer al escuchar la alarma de evacuación?

A. Ignorarla y seguir trabajando.

X B. Seguir las rutas de evacuación y las instrucciones del brigadista.

C. Salir corriendo y empujar a los demás.

3. ¿Cuál es el punto de encuentro?

X A. Un lugar seguro donde se reúnen las personas después de evacuar.

B. La oficina del jefe.

C. El parqueadero.

4. Durante una evacuación, se debe:

A. Empujar para salir primero.

X B. Mantener la calma y caminar sin correr.

C. Regresar por objetos personales.

5. ¿Quién debe realizar un rescate en una emergencia?

A. Cualquier persona sin capacitación.

X B. Solo el personal capacitado o la brigada de emergencia.

C. La persona más cercana sin importar su experiencia.

CHARLAS DE SEGURIDAD

GE-2026-005515-DISAN

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
CONSORCIO [illegible] DISAN 25		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 1 de 1

2

Lugar de ejecución: Clínica Policía Regional — Fecha: 01/07/26

Nombre del Responsable: Augie Perlaza A. — Hora: 7:30am

Tema: Riesgo Biológico

	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	FIRMA
1	Diego Guevara	Instalador	Diego G.
2	Jesse Barrios	Instalador	
3	Jair Perlaza	Jefe Inst	
4	Nicolas Parra	Inst	Nicolas P.
5	Heiker Mendoza	AYO	Heiker
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: [signature] 1004158149

OBSERVACIONES:

GE-2026-005515-DISAN

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
CONSORCIO ... DISAN 23		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 ... Septiembre 2023
		Página 1 de 1

2

Lugar de ejecución:	Clinica Policia Regional	Fecha	02/07
Nombre del Responsable:	Angie Perlaza A	Hora:	7:30 am.
Tema:	Diligenciamiento Permiso de trabajo		

	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	FIRMA
1	Diego Guevara	Instalador	Diego G
2	Leonardo Ce A	instalador	[firma]
3	Jorge Perlaza	Ayte Inst	[firma]
4	Nicolas Pizza	Aux	Nicolas Piza
5	Heiker Mendoza	Ayu	[firma]
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: [firma] 1001838149

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO [illegible] DISAN 25	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 1 de 1

2

Lugar de ejecución: Clinica Policia Regional		Fecha:	03/07/2026
Nombre del Responsable: Angie Perlaza A.		Hora:	7:00 am.
Tema: Control de emociones			

	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	FIRMA
1	Diego Guevara	instalador	Diego G
2	Fernando A	instalador	[signature]
3	Jorge Perlaza	Jefe Instalacion	[signature]
4	Nicolas Perez	AYS	[signature]
5	Heiker Mendoza	AYD	[signature]
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: [signature] 1001938149

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 1 Diciembre 2023
		Página 1 de 1

Lugar de ejecución:	Clínica Policía Regional	Fecha	7:30am
Nombre del Responsable:	Angie Pedraza Alvarado	Hora:	06/02/26
Tema:	Orden y Aseo en Áreas de Almacenamiento		

1	Leonardo Aristizabal	[illegible]	[firma]
2	Diego Guzmán	Instalador	Diego G
3	Kevin Samuel Alba Restrepo	oficial [illegible]	[firma]
4	Adonis Jaramillo	[illegible]	[firma]
5	Brayan Javier Martínez	Electricista	[firma]
6	Mauricio Bernal	Tec Eléctrico	[firma]
7	Luis Eduardo Tibata M	Técnico Electr.	[firma]
8	Edgar Sáenz	Eléctrico	[firma]
9	Helia Piñón	Residente	[firma]
10	Kevin Samuel Alba Restrepo	oficial [illegible]	[firma]
11	Adonis Jaramillo	[illegible]	[firma]
12	Helkias Mendoza	Aux	[firma]
13	Yeodor Sosa	A.V	[firma]
14	Jhor Soler A.C	Ayudante	Jhor Soler A.C
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: [firma] 1001938149

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de [illegible] 2023
		Página 1 de 1

Lugar de ejecución: Clínica Policía Regional — Fecha: 7/4/26

Nombre del Responsable: Angie Pedraza A. — Hora: 7:30 am

Tema: Reinducción Cocatigo

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	MAURICIO [illegible]	Téc. Electrónico	
2	[illegible] Varon	Mayor R	
3	Luis Eduardo [illegible]	Técnico Electrónico	
4	Nixon Javier Martinez	Técnico Electrico	
5	Edgar chica	Téc. E.	
6	Kevin [illegible] Rodriguez	Oficial Apoyo	
7	Jhonny [illegible]	Patrullero	
8	Nicolas [illegible]	APB	
9	Yoder Sosa	ayudante	
10	[illegible]	Ayudante	
11	Heiker [illegible]	AYD	
12	[illegible]	Motorista	
13	Carlos Gonzalez Perez	Instalador	
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: [illegible] 1001938449

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

GE-2026-005515-DISAN

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 20 diciembre 2023
		Página 1 de 1

Lugar de ejecución:	Clínica Policía Regional	Fecha	8/07/26
Nombre del Responsable:	Angie Pedraza A.	Hora:	7:30am
Tema:	Riesgo Mecánico		

1	Felix Varon	Residente	Felix
2	Juan Jairo M.	Ayudante	Juan Jairo M.C.
3	Mauricio [illegible]	[illegible]	[illegible]
4	Luis Eduardo Tostal	Tecnico electrico	[illegible]
5	Nicolas Javier Martinez	Tecnico electrico	[illegible]
6	Kevin Samir Alba Restrepo	oficial [illegible]	[illegible]
7	Edgar Chala	Tec. E.	Edgar
8	Dennis Jaramillo	Cerrajero	[illegible]
9	Nicolas Diaz	AYD	Nicolas Diaz
10	Yeison Sosa	Ayd	[illegible]
11	Heiker Mendoza	AYD	Heiker
12	Leonardo Arrieta A	instalador	Leonardo
13	Diego Guevara Perez	Estudiante	Diego G
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: Angie 1001938189

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 1 de 1

Lugar de ejecución: Clínica Policía Regional | Fecha: 09/01/2026

Nombre del Responsable: Angie Pedraza | Hora: 7:15 am

Tema: Riesgo Público

No	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	FIRMA
1	Edgar Ávila	Tec. E	Edgar
2	Mauricio Bernal	Tec. electricista	[illegible]
3	Nicolás Peña	AYD	[illegible]
4	Diego Gaviria P	intalador	Diego G
5	Luis Eduardo Tabata	Técnico Electris	[illegible]
6	Nixon Javier Martínez	Técnico electrico	[illegible]
7	Kevin Samuel Alba Restrepo	Oficial Montaje	[illegible]
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9	Jhon J. H.	ayudante	Jhon Jairo H.C
10	W. Sosa	A	[illegible]
11	Meiker Mendoza	AYD	[illegible]
12	[illegible] Arcila A	instalador	[illegible]
13			
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: Angie 1001938179

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
CONSEJO DE SALUD INTERNA DISAN 25		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 1 de 1

Lugar de ejecución: Clínica Policía Regional Fecha 12/07/26

Nombre del Responsable: Angie Pedraza Hora 7:150m

Tema: Riesgo Biológico

1	Felix Varon	Residente	Felix Varon
2	[illegible]	Técnica Electrocardiografía	[illegible]
3	[illegible]	Apoyo Diagnóstico	[illegible]
4	[illegible]	Técnico Electrocardiografía	[illegible]
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]
12	[illegible]	[illegible]	[illegible]
13			
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: [illegible] 1001938[illegible]

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

magali.gonzalez magali.gonzalez magali.gonzalez magali.gonzalez magali.gonzalez magali.gonzalez magali.gonzalez magali.gonzalez magali.gonzalez magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: 01
		Fecha: 2 de diciembre 2023
	LISTADO DE ASISTENCIA	Página 1 de 1

Lugar de ejecución: Clínica Policía Regional | Fecha: 14/01/26

Nombre del Responsable: Angel Pedraza M. | Hora: 7:15 am

Tema: Atropellamiento

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	Nicolas Pinilla	Aux	
2	Jesus Ramirez	Estudiante	
3	Victor Jesus Cardenas	Ayudante	
4	Luis Eduardo Tinoco	Tecnico Electro	
5	Marcelo Bonilla	T.L. Electricista	
6	Nixon Javier Martinez	Tecnico Electro	
7	Kevin Samuel Albarracin	Estudiante	
8	Edgar Chaves	Tec. E.	
9	Andres Caicedo	Contratista	
10	Thalia Jairo Ruiz	Estudiante	
11	Yorlin Rosa	Q.V.	
12	Heiker Mendoza	Aux	
13	Diego Guevara Perez	Estudiante	
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: 1001938749

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

GE-2026-005515-DISAN

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: [illegible]
		Fecha: [illegible] diciembre 2023
	LISTADO DE ASISTENCIA	Página 1 de 1

Lugar de ejecución:	Clínica Policía Regional	Fecha	[illegible]/07/26
Nombre del Responsable:	Angie Pedraza A.	Hora:	7:15 am

Tema: Cortes y [illegible]aciones

1	Victor Cardenas	Aux [illegible]	Victor Cardenas
2	[illegible] Tobar	Técnico Electri	[illegible]
3	Mauricio Ber[illegible]	Tec. Electricista	[illegible]
4	Nicolás [illegible]ZA	Ay[illegible]	[illegible] Pizza
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6	Nixon Javier Martínez	Técnico electrico	[illegible]
7	Kevin Samuel Alba Pedregoso	oficial Montaje	[illegible]
8	[illegible]iker Mendoza	AYD	[illegible]
9	Edgar Chila	Tec. [illegible]	[illegible]
10	Andres [illegible]	[illegible]	[illegible]
11	[illegible]	Ayudante	[illegible]
12	Jhon [illegible] M.C	Ayudante	Jhon [illegible] M.C
13	Diego Guzman	Instalador	Diego G
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: [signature] 1001938[illegible]

OBSERVACIONES:

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
CONSTRUCTORA OBRAS DISAN 25		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 1 de 1

Lugar de ejecución:	Clínica Policía Regional	Fecha	16/01/26
Nombre del Responsable:	Angie Pedroza A.	Hora	7:30am
Tema:	Amputaciones		

N°	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	FIRMA
1	Luis Eduardo Zapata M	Tecn. [illegible]	[firma]
2	Victor [illegible] Cardenal	Ayudante	Victor Cardenal
3	Nicolas Baza	Ayd	Nicolas Baza
4	Leonardo [illegible]	instalador	[firma]
5	Kevin Samuel Alvarez Restrepo	Oficial Montaje	[firma]
6	MAURICIO [illegible]	TEC. ELECTRICISTA	[firma]
7	Nixon Javier Martinez	tecnico electrico	[firma]
8	Edgar Chila	Tec. E.	Edgar
9	[illegible]	Oper. [illegible]	[firma]
10	Yophar Sosa	Ay.	[firma]
11	Hayker Mendoza	AY	[firma]
12	Jhon Isaac M.C	Ayudante	Jhon Isaac M.C
13	Diego Guivany Perez	Contratador	Diego G
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: [firma] 1001938149

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de noviembre 2023
		Página 1 de 1

Lugar de ejecución: Oficina Policía Regional — Fecha: 27/01/26

Nombre del Responsable: Angie Pedraza — Hora: 7:15 am

Tema: Golpes y Lesiones

1	Victor [illegible] Cardenas	[illegible] Victor Cárdenas
2	MAURICIO BERNAL	[illegible]
3	[illegible]	[illegible]
4	Edgar [illegible]	[illegible]
5	[illegible]	[illegible]
6	[illegible]	[illegible]
7	[illegible]	[illegible]
8	Kevin Javier [illegible]	[illegible]
9	Kevin [illegible]	[illegible]
10	[illegible]	[illegible]
11	[illegible]	[illegible]
12	HEIKEL MENDOZA	[illegible]
13	Diego Guevara	[illegible]
14		
15		
16		
17		
18		

FIRMA DEL RESPONSABLE: [illegible] 1001938182

OBSERVACIONES:

GE-2026-005515-DISAN

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
CONSEJO DE COMUNIDADES INDÍGENAS DISAN 25	LISTADO DE ASISTENCIA	Versión: 01
		Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 1 de 1

Lugar de ejecución: Clínica Policía Regional Fecha 21/07/26

Nombre del Responsable: Angel Pedroza Hora 7:30am

Tema: Inspección eléctricas.

	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	FIRMA
1	Victor [illegible] Cárdenas	Aprendiz	Victor [illegible]
2	Kiss [illegible] Pinto	[illegible]	Kiss [illegible] Pinto
3	[illegible]	Instalador	[illegible]
4	[illegible]	Téc. Electricista	[illegible]
5	Eduardo Tobar M	Técnico Electricista	[illegible]
6	Nixon Javier Martinez	Técnico electricista	[illegible]
7	Kevin [illegible] Ibarra Rodriguez	Aprendiz Montaje	[illegible]
8	Edgar Chaux	Tec. E.	[illegible]
9	[illegible]	Aprendiz	[illegible]
10	[illegible] Soaca	Aprendiz	[illegible]
11	YAIKER MENDOZA	AYD.	[illegible]
12	JHON Jairo [illegible]	Ayudante	JHON Jairo [illegible]
13	Diego Guevara	Instalador	Diego G
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: [illegible] 1001938149

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

GE-2026-005515-DISAN

CONSTRUCTORA OBRAS DISAN 2S	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 1 de 1

00

Lugar de ejecución:	Clínica Bolívar Regional	Fecha	22/07/26
Nombre del Responsable:	Jorge Pedraza Alvarado	Hora:	7:30 am
Tema:	Inspección de taladro		

No.	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	FIRMA
1	Yodey Jose	ayudante	[illegible]
2	Juan Jose [illegible]	ayudante	Juan Jose [illegible]
3	Mauricio [illegible]	Tec. electrico	[illegible]
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5	Luis Eduardo [illegible]	Tecnico Electricista	[illegible]
6	Victor [illegible] Cardenas	Ayudante	Victor Cardenas
7	Nixon Javier Martinez	Tecnico Electrico	[illegible]
8	Diego Guzman Perez	instalador	Diego G.
9	[illegible] Arias A	instalador	[illegible]
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: [signature] 1001939449

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

GE-2026-005515-DISAN

CONSTRUCCIONES DISAN 25	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 1 de 1

00

Lugar de ejecución:	Clínica Policía Regional	Fecha	23/01/2026.
Nombre del Responsable:	Angie Pedrazo A.	Hora:	7:30am.
Tema:	Inspecciones de herramientas Manuales		

No	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	FIRMA
1	Mauricio Borja	Tec. Electrico	[firma]
2	Victor Yesid Cardenas.	Ayudante	Yesid cardenas.
3	Diego Guevara	instalador	Diego G.
4	HEIKER MENDOZA	AYD	[firma]
5	NICOLAS PIZA	AYD	NICOLAS PIZA
6	Jhon Jairo M. C.	Ayudante	Jhon Jairo M. C.
7	[illegible]	instalador	[firma]
8	Luis Eduardo Peñata M.	T. Electrico	[firma]
9	NIXON Javier martinez	T. electrico	JavierM
10	Yoder Sosa	Ay	[firma]
11	Edgar Chaza.	Tec. E.	Edgar.
12	Kevin Samuel Alba Rodriguez	Oficial Varaja	[firma]
13			
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: [firma] 1001938149

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

magali.gonzalez

CONSTRUCTORA [illegible] DISAN [illegible]	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de [illegible]embre 2023
		Página 1 de 1

Lugar de ejecución:	Clínica Policía Regional [illegible]	Fecha	24/07/26
Nombre del Responsable:	Aimer Pedraza [illegible]	Hora:	7:30 am
Tema:	Inspección Herramientas de Corte		

1	JHON [illegible] H.C.	Ayudante	JHON [illegible] H.C.
2	NICOLAS PIZA	AYD.	NICOLAS PIZA
3	Luis Eduardo Tebold M	T. electricista	[illegible]
4	Yoder Sosa	A.	[illegible]
5	[illegible]	Ay.	[illegible]
6	Victor [illegible] Cárdenas	Ayudante	Victor Cardena.
7	MAURICIO Barnal	Tec. electricista	[illegible]
8	[illegible] Javier Martinez	Tec. electricista	Javier
9	Edgar Ávila	Tec.	Edgar
10	Kevin [illegible] Restrepo	[illegible] Montaje	[illegible]
11	HEIKER MENDOZA.	AYD.	[illegible]
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: Aimer [illegible] 1001938[illegible]

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: [illegible]
		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 1 de 1

Lugar de ejecución: Clínica Policía Regional C.	Fecha 27/03/26
Nombre del Responsable: Angie Pedraza A.	Hora: 9:30am.
Tema: Acciones Preventivas	

N°	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	FIRMA
1	Leandro Arias [illegible]	instalador	[illegible]
2	Kevin Samuel [illegible]	[illegible]	[illegible]
3	Juan David Cañón Cordoba	Tecnico	David cañon
4	Diego [illegible]	instalador	Diego G
5	[illegible]	Conductor	[illegible]
6	Nixon Javier Martinez	Tecnico Electr	[illegible]
7	Heiker Mendoza	Aux	[illegible]
8	Mauricio Martinez	T. Electr.	[illegible]
9	Jhon Jairo [illegible]	Ayudante	Jhon J. [illegible]
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: AmpA 1001938148

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
CONSEJO MUNICIPAL DE SAN JUAN DE DIOS	LISTADO DE ASISTENCIA	Versión: 01
		Fecha: 2 de noviembre 2023
		Página 1 de 1

Lugar de ejecución: Oficina Policía Regional | Fecha: 28/07/26

Nombre del Responsable: Angel Pedraza | Hora: 7:300 a.m.

Tema: Asamblea correspondiente

1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

FIRMA DEL RESPONSABLE:

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

GE-2026-005515-DISAN

CONSTRUCTORAS DISAN ZS	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 1 de 1

Lugar de ejecución:	Clínica Policía Regional	Fecha	29/07/26
Nombre del Responsable:	Angie Pedraza	Hora:	7:30am

Tema: Reporte de Condiciones y Actos inseguros.

No.	NOMBRE DEL [illegible]	CARGO	FIRMA
1	[illegible]	instalador	[illegible]
2	Kevin Samuel Alba Restrepo	oficial Montaje	[illegible]
3	[illegible] David cañas [illegible]	Tecnico	David cañas
4	Diego [illegible]	instalador	Diego [illegible]
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6	[illegible]xon Javier Martinez	Tecnico electrico	[illegible]
7	Jhon [illegible] A.C	Ayudante	Jhon [illegible] A.C
8	Helmer Mendoza	AYD	[illegible]
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: [signature] 1001938199

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

0

CONSTRUCCIONES DISAN 21	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: de diciembre 2023
		Página 1 de 1

Lugar de ejecución: Clínica Policía Regional **Fecha** 30/07/26

Nombre del Responsable: Angie Pedrozo A **Hora:** 7:15 am

Derechos y Deberes de los Trabajadores

#	[illegible]	[illegible]	[illegible]
1	Nixon Javier Martínez	Técnico electrico	[illegible]
2	Juan Jaxe M.C	Ayudante	Juan Jaxe M.C
3	Diego Guzmán	instalador	Diego G
4	Heiker Mendoza	[illegible]	[illegible]
5	Mauricio Martinez	T. electrico	Mauricio
6	Edgar chila	T. elec.	[illegible]
7	[illegible]	instalador	[illegible]
8	Juan David [illegible] Cordoba	Técnico	David [illegible]
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: [illegible] 1001939[illegible]

OBSERVACIONES:

magali.gonzalez

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: P-SST-11
CONSTRUCCIONES DISAN 25		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 1 de 1

2

Lugar de ejecución:	Clinica Policia Regional	Fecha	30/06/26
Nombre del Responsable:	Angie Pedraza A	Hora:	7:30 am.
Tema:	Trabajo en caliente		

N°	NOMBRE DEL TRABAJADOR	CARGO	FIRMA
1	Jhon Jairo 4. C	Ayudante	Jhon Jairo 4. C
2	Yoder Sosa	ayudanza	[illegible]
3	Victor Yonid cardina	Ayudant	Victo cardina
4	HEFRER MENDOZA	AYD	[illegible]
5	Diego Guzmán	instalador	Diego G
6	Fernando Arrieta	instalador	[illegible]
7	Jorge Pedraza	Jefe Inst	[illegible]
8	NICOLAS DIAZ	AYD	Nicolas D
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: [signature]

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

magali.gonzalez

magali.gonzalez

	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-11
		Versión: 01
	LISTADO DE ASISTENCIA	Fecha: 2 de diciembre 2025
		Página 1 de 1

Lugar de ejecución:	Clínica Policía Regional	Fecha	31/07/26
Nombre del Responsable:	Angie Pedrozo Alvarado	Hora	7:30 am

Socializaciones

1	Nixon [illegible] Martínez	Técnico [illegible]	[illegible]
2	Jhon [illegible] M.C	[illegible]	[illegible]
3	Diego Guzmán	instalador	Diego
4	Edgar Chila	Ele	Ed
5	Walker Mendoza	AYD	[illegible]
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

FIRMA DEL RESPONSABLE: Angie 1001938149

OBSERVACIONES:

COPIA CONTROLADA

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	SISTEMA DE GETION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	F-SST-43
		VERSION: 01
	ENTREGA DE DOTACION EPP	FECHA : 1 de Diciembre de 2023
		PAGINA 1 DE 1

	23/07/2026	1	Casco.	Juan Solorzano	Instalador	Juan Solorzano S
	23/07/26	1	Gafas. claras	Juan Solorzano	Instalador	Juan Solorzano S
	23/07/26	1	Guantes	Juan Solorzano	Instalador	Juan Solorzano S
	23/07/26	1	Pantalon	Juan Solorzano	Instalador	Juan Solorzano S
	23/07/26	1	Camisa.	Juan Solorzano	Instalador	Juan Solorzano S
	23/07/26	1	Botas.	Juan Solorzano	Instalador	Juan Solorzano S
	23/07/26	1	Tapa oidos	Juan Solorzano	Instalador	Juan Solorzano S

NOMENCLATURA: CANTID: CANTIDAD; B: BUENO; R: REGULAR; M: MALO.

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de salud ocupacional que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador señalados en la ley a través de la siguiente normatividad: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO; Art. 56 y Art. 58 numeral 7; LEY 9 DE 1979; Art. 88; DECRETO 1295 DE 1994; Art. 22. Soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo so pena de verme inverso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado del Coord. st como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado de la empresa CONSORCIO OBRS DISAN 25.

El presente compromiso aplica para los elementos de protección personal entregados.

GE-2026-005515-DISAN

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	SISTEMA DE GETION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	F-SST-43
		VERSION: 01
	ENTREGA DE DOTACION EPP	FECHA : 1 de Diciembre de 2023
		PAGINA 1 DE 1

Fecha de entrega	Cantidad	Elemento	Nombre de la persona que Recibe	Cargo de la persona que Recibe	Firma del personal que recibe
23/07/2026	1	Casco	Julio Rivaldo	Instalador	Julio Rivaldo
23/07/2026	1	Guantes	Julio Rivaldo	Instalador	Julio Rivaldo
23/07/2026	1	Gafas claras.	Julio Rivaldo	Instalador	Julio Rivaldo
23/07/2026	1	Tapa oidos	Julio Rivaldo	Instalador	Julio Rivaldo
23/07/2026	1	Camisa	Julio Rivaldo	Instalador	Julio Rivaldo
23/07/2026	1	Pantalon.	Julio Rivaldo	Instalador	Julio Rivaldo
23/07/2026	1	Botas.	Julio Rivaldo	Instalador	Julio Rivaldo

OBSERVACIONES:

NOMENCLATURA: CANTID: CANTIDAD; B: BUENO; R: REGULAR; M: MALO.

COMPROMISO:

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de proteccion personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de salud ocupacional que contribuyen a mi bienestar fisico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.
Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO; Art. 56 y Art. 58 numeral 7; LEY 9 DE 1979; Art. 83; DECRETO 1295 DE 1994: Art. 22. Soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo so pena de verme inmerso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado del Coord. st como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado de la empresa CONSORCIO OBRS DISAN 25.
El presente compromiso aplica para los elementos de protección personal entregados.

Scanned with CamScanner

EVALUACION DE INDUCCION

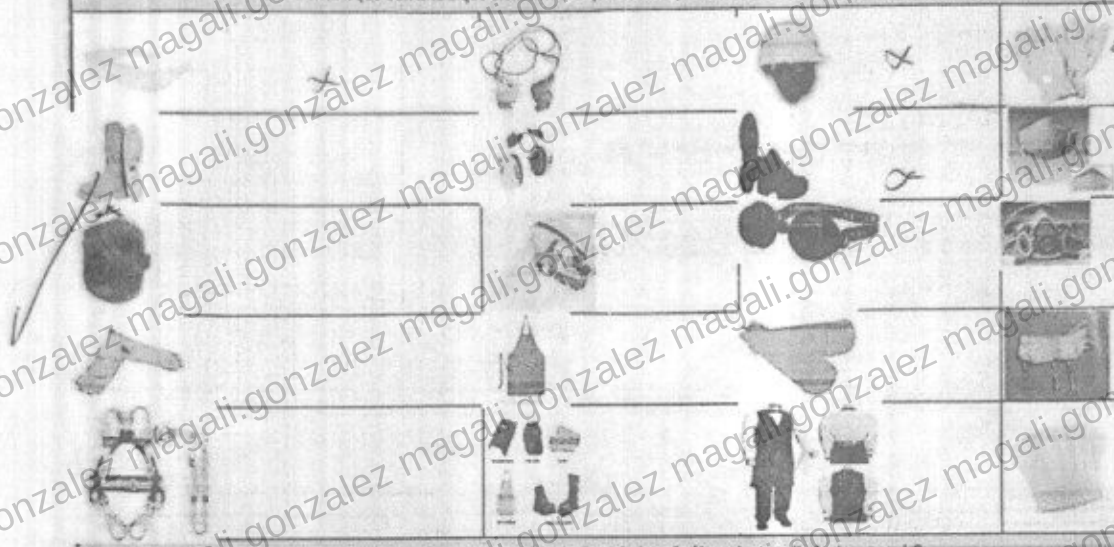
magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	FT-SST-09
		VERSION: 01
	EVALUACIÓN DE CAPACITACION- INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SST	FECHA: 1 de diciembre de 2023
		PAGINA 1 de 1

FECHA: DIA 23 MES 07 AÑO 2026		VALOR CALIFICADO: 100	
NOMBRE DEL TRABAJADOR:		HELVER ALBERTO TEJERA. A.	
FRENTE DE OBRA O COLEGIO:		CLINICA POLICIA.	
CEDULA: 72298752	EDAD: 41	CARGO: INSTALADOR	

1. Marque con una x que elementos de proteccion personal requiere para realizar su trabajo



2. En caso de un accidente de trabajo, ¿Cuál es el procedimiento a seguir?

a. Informar al jefe inmediato para que lo reporte a la ARL
b. Llamar a la ARL y notificarlo
c. No decir nada
d. Acudir a la EPS para ser atendido
e. Ninguna de las anteriores

3. Ubique en el parentesis la letra que corresponda a la definicion de Tarea Critica

A. Trabajo en altura



( ) Es utilizar equipos o herramientas para levantar, bajar, empujar o tirar la carga

B. Trabajo en Espacio Confinado



( ) Toda labor que se realice en presencia de llamas o chispas que pueden causar un riesgo de incendio o lesiones personales a quines las realizan

C. Trabajo con Productos Quimicos



( ) Es cuando todas las fuentes de energia en un proceso, sistema, maquina o equipo han sido bloqueadas, aisladas y/o eliminadas

Scanned with CamScanner

D. Trabajo en Caliente 	b) Es un sitio o lugar que tiene limitaciones de entrada o salida y que puede presentar un ambiente de riesgo por insuficiencia o exceso de oxigeno, no tiene ventilacion natural y pueden contener materiales y equipos que tienen el riesgo de atrapamiento.
E. Trabajo con Izaje de Cargas 	c) Es toda actividad en la cual se vayan a manipular productos quimicos que puedan ser perjudiciales para la salud
F. Estado de Energia Cero 	D) Todo trabajo en el que exista el riesgo de caer a 1,50 metros sobre nivel inferior

4. Relacione con letras las siguientes imágenes con el tipo de riesgo según corresponda

A	RIESGO FISICO		
B	RIESGO ELECTRICO		
C	RIESGO LOCATIVO		
D	RIESGO BIOMECANICO		
E	RIESGO QUIMICO		
F	RIESGO MECANICO		
G	RIESGO PSICOSOCIAL		
H	RIESGO BIOLOGICO		

magali.gonzalez

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

5. Indique en la línea del lado derecho cuales de las situaciones descriptas, son ACTOS INSEGUROS y cuales son CONDICIONES INSEGURAS	
a) Operar equipos sin autorizacion	ACTOS INSEGUROS a, b, f
b) No uso de Elementos de Proteccion Personal	
c) Orden y Aseo deficientes	
d) Ventilacion insuficiente	CONDICIONES INSEGURAS e, c, d
e) Superficies de trabajo en mal estado	
f) Levantar objetos de forma incorrecta	

6. Marque con una "X" la respuesta correcta. Que debe hacer usted en caso de emergencia	7. Identifica la Administradora de Riesgos Laborales a la Pertenece el Consorcio y tienen atención el personal de obra en caso de accidente laboral.
a. Conservar la calma	sura, equidad, SEGUROS BOLIVAR, AXA COLPATRIA
b. Evacuar el area donde se encuentra	
c. No correr, camine rapido	
d. Seguir la ruta de evacuacion	
e. No movilizar vehiculos	
f. Dirigirse a la zona de refugio	
g. No devolverse	
X Todas las anteriores	

7. Cuales de las siguientes enunciados son compromisos de la Politica SST y del consumo de sustancias psicoactivas, tabaquismo y alcoholismo.

a. Protección y mantenimiento del mayor nivel de bienestar físico y mental de todos los trabajadores

b. Cumplimiento de todas las normas legales vigentes en el país sobre Prevención de Riesgos Laborales.

c. El trabajador informar a su jefe inmediato, si por razones médicas, debe hacer uso de algún tipo de medicamento que pudiera afectar la ejecución segura de sus funciones.

d. La prohibicion del ingreso, acceso, distribución, venta, consumo de alcohol, tabaco, o sustancias psicoactivas en los sitios de trabajo. de responsabilidad disciplinaria

e. Todas las anteriores

8. Seleccione con una "X" cuales son practicas higienicas

a. Usar anillos, aretes, relojes, joyas u otros accesorios

b. Comer en el sitio de trabajo

c. Mantener los elementos de proteccion personal limpios

d. Mantener el sitio de trabajo ordenado y limpio

e. Mantener las uñas largas y sucias



EVALUACION PREVENCION DE CONTAGIO POR COVID-19

1. ¿COMO SE TRANSMITE EL CORONAVIRUS COVID-19?	2. ¿CUÁL ES EL TRATAMIENTO PARA EL COVID-19?
Tos	a. Acetaminofen
Estornudos	b. Antibioticos
Contacto fisico	c. Vacunas.
d. Todas las anteriores	d. Ninguna de las anteriores
¿A QUIÉNES AFECTA?	**4. ¿CUÁLES SON LAS MEDIDAS DE PREVENCION BASICAS CONTRA COVID 19?**
a. Todas las personas pueden infectarse independiente de su edad	a. Lavado de manos
Adultos mayores de 70 años	b. Limpieza y desinfección
Adultos entre 20 - 69 años	c. Distanciamiento social
Niños y jovenes entre los 0 y 19 años	e. Uso tapabocas
	d. Todas las Anteriores
¿CUÁLES SON LOS SÍNTOMAS?	
Fiebre alta, tos y dificultad para respirar	
Secresiones nasales y malestar general	
d. Fiebre alta, tos, dificultad para respirar, secresiones nasales, malestar general y fatiga	
FIRMA DE QUIEN CALIFICA LA EVALUACION	AwPA 1001988149.

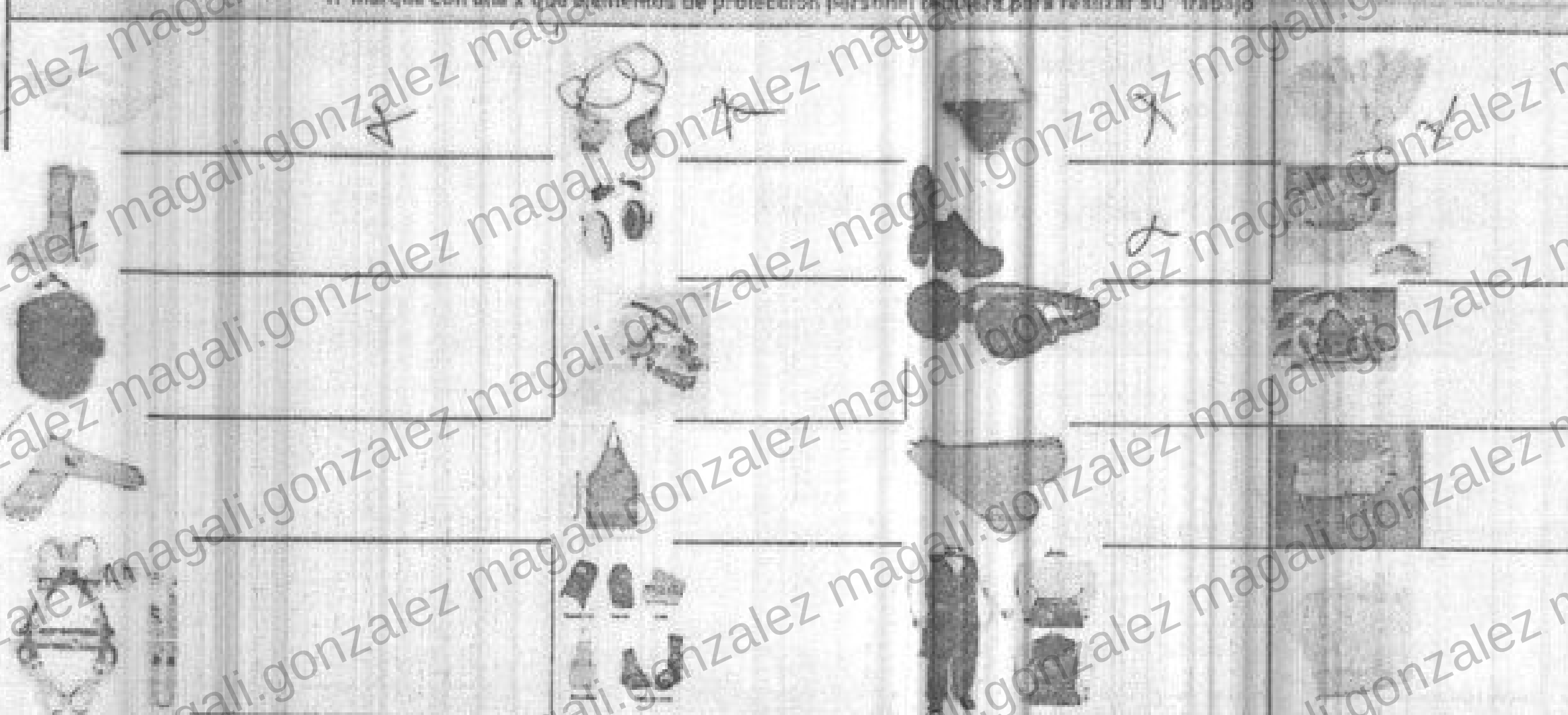
Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	FT-SST-49
		VERSION: 01
	EVALUACIÓN DE CAPACITACION - INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SST	FECHA: 1 de diciembre de 2023
		PAGINA 1 de 1

FECHA: DIA 23 MES 02 AÑO 2026		VALOR CALIFICADO: 100	
NOMBRE DEL TRABAJADOR:		Jhon Carlos Solorzano Ortega	
FRENTE DE OBRA O COLEGIO		Clinica Policia	
CEDULA: 1047232698		EDAD: 32	CARGO: Instalador

1. Marque con una x que elementos de proteccion personal requiere para realizar su trabajo



2. En caso de un accidente de trabajo, ¿Cuál es el procedimiento a seguir?

a. Informar al jefe inmediato para que lo reporte a la ARL

b. Llamar a la ARL y notificarlo

c. No decir nada

d. Acudir a la EPS para ser atendido

e. Ninguna de las anteriores

3. Ubique en el parentesis la letra que corresponda a la definicion de Tarea Critica

A. Trabajo en altura



(e) Es utilizar equipos o herramientas para levantar, bajar, empujar o tirar la carga

B. Trabajo en Espacio Confinado



(d) Toda labor que se realiza en presencia de llamas o chispas que pueden causar un riesgo de incendio o lesiones personales a quines las realizan

C. Trabajo con Productos Quimicos



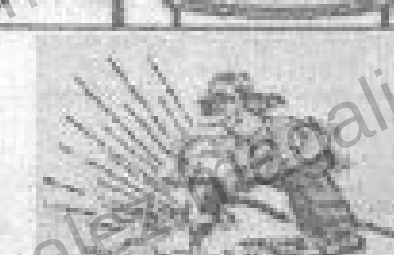
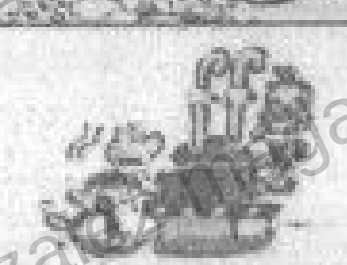
(f) Es cuando todas las fuentes de energia en un proceso, sistema, maquina o equipo han sido bloqueadas, aisladas y/o eliminadas

magali.gonzalez

Scanned with CamScanner

D. Trabajo en Caliente 	b) Es un sitio o lugar que tiene limitaciones de entrada o salida y que puede presentar un ambiente de riesgo por insuficiencia o exceso de oxígeno, no tiene ventilacion natural y pueden contener materiales y equipos que tienen el riesgo de atrapamiento
E. Trabajo con Izaje de Cargas 	(c) Es toda actividad en la cual se vayan a manipular productos químicos que puedan ser perjudiciales para la salud
F. Estado de Energía Cero 	(a) Todo trabajo en el que exista el riesgo de caer a 1.50 metros sobre nivel inferior

4. Relacione con letras las siguientes imágenes con el tipo de riesgo según corresponda

A	RIESGO FISICO		
B	RIESGO ELECTRICO		
C	RIESGO LOCATIVO		
D	RIESGO BIOMECANICO		
E	RIESGO QUIMICO		
F	RIESGO MECANICO		
G	RIESGO PSICOSOCIAL		
H	RIESGO BIOLOGICO		

magali.gonzalez

Scanned with CamScanner

5. Indique en la línea del lado derecho cuales de las situaciones descriptas, son ACTOS INSEGUROS y cuales son CONDICIONES INSEGURAS	
a) Operar equipos sin autorizacion b) No uso de Elementos de Proteccion Personal c) Orden y Aseo deficientes d) Ventilacion Insuficiente e) Superficies de trabajo en mal estado f) Levantar objetos de forma incorrecta	ACTOS INSEGUROS a, b, f CONDICIONES INSEGURAS e, c, d

6. Marque con una "X" la respuesta correcta. Que debe hacer usted en caso de emergencia	7. Identifica la Administradora de Riesgos Laborales Pertenece el Consorcio y tienen atención el personal de obra en caso de accidente laboral.
a. Conservar la calma b. Evacuar el area donde se encuentre c. No correr, camine rapido d. Seguir la ruta de evacuacion e. No movilizar vehiculos f. Dirigirse a la zona de refugio g. No devolverse h. Todas las anteriores	sura equidad BOLÍVAR AXA COLPATRIA

7. Cuales de las siguientes enunciados son compromisos de la Politica SST y del consumo de sustancias psicoactivas, tabaquismo y alcoholismo.

a. Protección y mantenimiento del mayor nivel de bienestar físico y mental de todos los trabajadores

b. Cumplimiento de todas las normas legales vigentes en el país sobre Prevención de Riesgos Laborales.

c. El trabajador informar a su jefe inmediato, si por razones médicas, debe hacer uso de algún tipo de medicamento que pudiera afectar la ejecución segura de sus funciones.

d. La prohibicion del ingreso, acceso, distribución, venta, consumo de alcohol, tabaco, o sustancias psicoactivas en los sitios de trabajo, de responsabilidad ambiental

e. Todas las anteriores

8. Seleccione con una "X" cuales son practicas higienicas

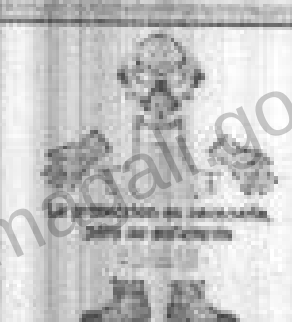
a. Usar anillos, aretes, relojes, joyas u otros accesorios

b. Comer en el sitio de trabajo

c. Mantener los elementos de proteccion personal limpios

d. Mantener el sitio de trabajo ordenado y limpio

e. Mantener las uñas largas y sucias



EVALUACIÓN PREVENCION DE CONTAGIO POR COVID-19

¿COMO SE TRANSMITE EL CORONAVIRUS COVID-19?	2. ¿CUAL ES EL TRATAMIENTO PARA EL COVID-19?
Tos Estornudos Contacto fisico Todas las anteriores	a. Acetaminofen b. Antibioticos c. Vacunas. d. Ninguna de las anteriores
¿A QUIÉNES AFECTA ?	**4. ¿CUÁLES SON LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN BASICAS CONTRA COVID 19?**
Todas las personas pueden infectarse independiente de su edad Adultos mayores de 70 años Adultos entre 20 - 69 años Niños y jovenes entre los 0 y 19 años	a. Lavado de manos b. Limpieza y desinfección c. Distanciamiento social e. Uso tapabocas f. Todas las Anteriores

¿CUALES SON LOS SINTOMAS?

Fiebre alta, tos y dificultada para respirar

Secreciones nasales y malestar general

Fiebre alta, tos, dificultada para respirar, secresiones nasales, malestar general y fatiga

Jhon Carlos Solorzano ortega	[firma] 1001988149 FIRMA DE QUIEN CALIFICA LA EVALUACIÓN

magali.gonzalez

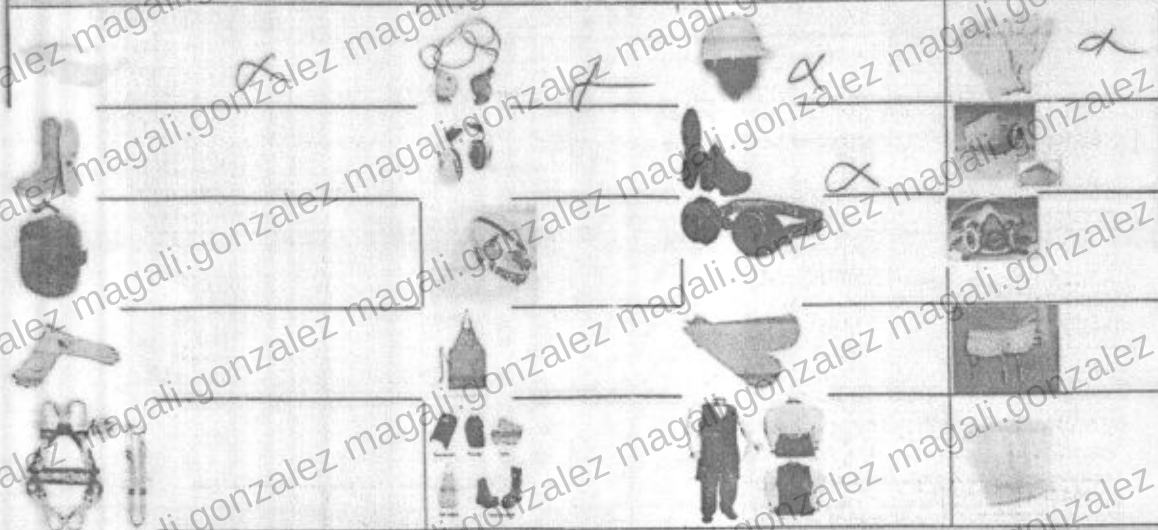
Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	FT-SST-09
		VERSION: 01
	EVALUACIÓN DE CAPACITACION- INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SST	FECHA: 1 de diciembre de 2023
		PAGINA 1 de 1

FECHA: DIA 23 MES 01 AÑO 2026		VALOR CALIFICADO:	
NOMBRE DEL TRABAJADOR:	Julio martin Rivalcoba Polo		
FRENTE DE OBRA O COLEGIO	Clinica Policia		
CEDULA: 1193596402	EDAD: 26	CARGO:	Instalador.

1. Marque con una x que elementos de proteccion personal requiere para realizar su trabajo



2. En caso de un accidente de trabajo, ¿Cuál es el procedimiento a seguir?

a. Informar al jefe inmediato para que lo reporte a la ARL
b. Llamar a la ARL y notificarlo
c. No decir nada
d. Acudir a la EPS para ser atendido
e. Ninguna de las anteriores

3. Ubique en el parentesis la letra que corresponda a la definicion de Tarea Critica

A. Trabajo en altura



(a) Es utilizar equipos o herramientas para levantar, bajar, empujar o tirar la carga

B. Trabajo en Espacio Confinado



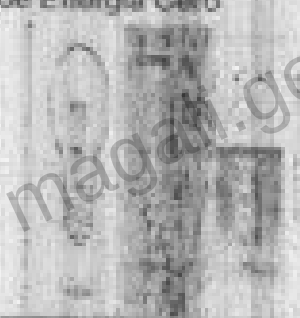
( ) Toda labor que se realice en presencia de llamas o chispas que pueden causar un riesgo de incendio o lesiones personales a quines las realizan

C. Trabajo con Productos Quimicos



( ) Es cuando todas las fuentes de energia en un proceso, sistema, maquina o equipo han sido bloqueadas, aisladas y/o eliminadas

Scanned with CamScanner

D. Trabajo en Caliente 	b) Es un sitio o lugar que tiene limitaciones de entrada o salida y que puede presentar un ambiente de riesgo por insuficiencia o exceso de oxígeno, no tiene ventilacion natural y pueden contener materiales y equipos que tienen el riesgo de atrapamiento
E. Trabajo con Izaje de Cargas 	(c) Es toda actividad en la cual se vayan a manipular productos químicos que puedan ser perjudiciales para la salud
F. Estado de Energía Cero 	a) Todo trabajo en el que exista el riesgo de caer a 1.50 metros sobre nivel inferior

4. Relacione con letras las siguientes imágenes con el tipo de riesgo según corresponda

A	RIESGO FISICO			
B	RIESGO ELECTRICO			
C	RIESGO LOCATIVO			
D	RIESGO BIOMECANICO			
E	RIESGO QUIMICO			
F	RIESGO MECANICO			
G	RIESGO PSICOSOCIAL			
H	RIESGO BIOLOGICO			

magali.gonzalez

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

5. Indique en la línea del lado derecho cuales de las situaciones descriptas, son ACTOS INSEGUROS y cuales son CONDICIONES INSEGURAS

a) Operar equipos sin autorizacion
b) No uso de Elementos de Proteccion Personal
c) Orden y Aseo deficientes
d) Ventilacion insuficiente
e) Superficies de trabajo en mal estado
f) Levantar objetos de forma incorrecta

ACTOS INSEGUROS a, b, f

CONDICIONES INSEGURAS e, c, d

6. Marque con una "X" la respuesta correcta. Que debe hacer usted en caso de emergencia

a. Conservar la calma
b. Evacuar el area donde se encuentre
c. No correr, camine rapido
d. Seguir la ruta de evacuación
e. No movilizar vehículos
f. Dirigirse a la zona de refugio
g. No devolverse
h. Todas las anteriores

7. Identifica la Administradora de Riesgos Laborales Pertenece el Consorcio y tienen atención el personal de obra en caso de accidente laboral.

sura
equidad
BOLÍVAR
AXA COLPATRIA

7. Cuales de las siguientes enunciados son compromisos de la Política SST y del consumo de sustancias psicoactivas, tabaquismo y alcoholismo.

a. Protección y mantenimiento del mayor nivel de bienestar físico y mental de todos los trabajadores
b. Cumplimiento de todas las normas legales vigentes en el país sobre Prevención de Riesgos Laborales.
c. El trabajador informar a su jefe inmediato, si por razones médicas, debe hacer uso de algún tipo de medicamento que pudiera afectar la ejecución segura de sus funciones.
d. La prohibicion del ingreso, acceso, distribución, venta, consumo de alcohol, tabaco o sustancias psicoactivas en los sitios de trabajo, de responsabilidad ambiental
e. Todas las anteriores

8. Seleccione con una "X" cuales son practicas higienicas

a. Usar anillos, aretes, relojes, joyas u otros accesorios
b. Comer en el sitio de trabajo
c. Mantener los elementos de proteccion personal limpios
d. Mantener el sitio de trabajo ordenado y limpio
e. Mantener las uñas largas y sucias



EVALUACIÓN PREVENCION DE CONTAGIO POR COVID-19

¿COMO SE TRANSMITE EL CORONAVIRUS COVID-19?

Tos
Estornudos
Contacto físico
d. Todas las anteriores

2. ¿CUAL ES EL TRATAMIENTO PARA EL COVID-19?

a. Acetamenofen
b. Antibioticos
c. vacunas
d. Ninguna de las anteriores

¿A QUIÉNES AFECTA ?

a. Todas las personas pueden infectarse independiente de su edad
Adultos mayores de 70 años
Adultos entre 20 - 69 años
Niños y jovenes entre los 0 y 19 años

4. ¿CUALES SON LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN BASICAS CONTRA COVID 19?

a. Lavado de manos
b. Limpieza y desinfección
c. Distanciamiento social
d. Uso tapabocas
e. Todas las Anteriores

¿CUALES SON LOS SÍNTOMAS?

Fiebre alta, tos y dificultad para respirar
Secreciones nasales y malestar general
c. Fiebre alta, tos, dificultad para respirar, secreciones nasales, malestar general y fatiga

Julio Rueda 1193596486

FIRMA DE QUIEN CALIFICA LA EVALUACION

1001939149

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-08
		Versión: 03
	ACTA DE INDUCCION/REINDUCCION	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Pagina 1 de 2

NOMBRE:	Julio martin Rivaldo Polo			DOCUMENTO:	1193596456
CARGO:	Instalador			FECHA:	23.07.2026
INDUCCIÓN:	X	REINDUCCIÓN:		OTRO	

PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA	**RESPONSABLE**
Generalidades de la empresa: Políticas, Organigrama.	GERENTE
Información General sobre la organización (Cultura Organizacional).	
CONDICIONES DEL TRABAJO	**RESPONSABLE**
Generalidades de la empresa: Jefe inmediato e instalaciones	JEFE DE TALENTO HUMANO
Condiciones del Contrato, Horario, Salario, modalidad de trabajo.	
Derechos y obligaciones del trabajador	
Información sobre aspectos de seguridad social, (ARL, EPS, Caja de Compensación, Fondo de Pensiones).	
Solicitud de permisos, incapacidades, deberes y derechos	
Información sobre Reglamento interno de trabajo	
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	**RESPONSABLE**
Información sobre política y objetivos SST.	COORDINADOR SST
Aspectos generales del sistema de gestión de SST.	
Entrega de las funciones y responsabilidades dentro del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	
Explicación sobre matriz de peligro, identificación y valoración de los riesgos.	
Manejo y uso adecuado de los elementos de protección personal.	
Planes de emergencia y procedimientos operativos normalizados.	
Información sobre incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	
Conformación de comités COPASST-COVILA-BRIGADAS DE EMERGENCIA	

COPIA CONTROLADA

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	FT-SST-09
		VERSION: 01
	EVALUACION DE CAPACITACION- INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SST	FECHA: 1 de diciembre de 2023
		PAGINA 1 de 1

FECHA: DIA 29 MES 07 AÑO 2026	VALOR CALIFICADO:	00	
NOMBRE DEL TRABAJADOR:	Wilmer Antonio Urquiza Vargas		
FRENTE DE OBRA O COLEGIO	Clinica policia		
CEDULA: 1024511000	EDAD: 35	CARGO: Aux. Tecnico	

1. Marque con una x que elementos de proteccion personal requiere para realizar su trabajo



2. En caso de un accidente de trabajo, ¿Cuál es el procedimiento a seguir?

a. Informar al jefe inmediato para que lo reporte a la ARL
b. Llamar a la ARL y notificarlo
c. No decir nada
d. Acudir a la EPS para ser atendido
e. Ninguna de las anteriores

3. Ubique en el parentesis la letra que corresponda a la definicion de Tarea Critica

A. Trabajo en altura



(E) Es utilizar equipos o herramientas para levantar, bajar, empujar o tirar la carga

B. Trabajo en Espacio Confinado



(D) Toda labor que se realice en presencia de llamas o chispas que pueden causar un riesgo de incendio o lesiones personales a quines las realizan

C. Trabajo con Productos Quimicos



(F) Es cuando todas las fuentes de energia en un proceso, sistema, maquina o equipo han sido bloqueadas, aisladas y/o eliminadas

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

D. Trabajo en Caliente



b) Es un sitio o lugar que tiene limitaciones de entrada o salida y que puede presentar un ambiente de riesgo por insuficiencia o exceso de oxigeno, no tiene ventilacion natural y pueden contener materiales y equipos que tienen el riesgo de atrapamiento

E. Trabajo con Izaje de Cargas



G) Es toda actividad en la cual se vayan a manipular productos químicos que puedan ser perjudiciales para la salud

F. Estado de Energía Cero



Q Todo trabajo en el que exista el riesgo de caer a 1.50 metros sobre nivel inferior

4. Relacione con letras las siguientes imagenes con el tipo de riesgo según corresponda

A	RIESGO FISICO	
B	RIESGO ELECTRICO	
C	RIESGO LOCATIVO	
D	RIESGO BIOMECANICO	
E	RIESGO QUIMICO	
F	RIESGO MECANICO	
G	RIESGO PSICOSOCIAL	
H	RIESGO BIOLOGICO	

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

5. Indique en la linea del lado derecho cuales de las situaciones descriptas, son ACTOS INSEGUROS y cuales son CONDICIONES INSEGURAS

a) Operar equipos sin autorizacion
b) No uso de Elementos de Proteccion Personal
c) Orden y Aseo deficientes
d) Ventilacion insuficiente
e) Superficies de trabajo en mal estado
f) Levantar objetos de forma incorrecta

ACTOS INSEGUROS A - B - F

CONDICIONES INSEGURAS E - C - D

6. Marque con una "X" la respuesta correcta. Que debe hacer usted en caso de emergencia

a. Conservar la calma
b. Evacuar el area donde se encuentre
c. No correr, camine rapido
d. Seguir la ruta de evacuacion
e. No movilizar vehiculos
f. Dirigirse a la zona de refugio
g. No devolverse
X Todas las anteriores

7. Identifica la Administradora de Riesgos Laborales Positivos el Consorcio y donen atención el personal de obra en caso de accidente laboral.



7. Cuales de los siguientes enunciados son compromisos de la Politica SST y del consumo de sustancias psicoactivas, tabaquismo y alcoholismo.

a. Protección y mantenimiento del mayor nivel de bienestar físico y mental de todos los trabajadores
b. Cumplimiento de todas las normas legales vigentes en el país sobre Prevención de Riesgos Laborales
c. El trabajador informar a su jefe inmediato, si por razones médicas, debe hacer uso de algún tipo de medicamento que pudiera afectar la ejecución segura de sus funciones.
X La prohibición del ingreso, acceso, distribución, venta, consumo de alcohol, tabaco, o sustancias psicoactivas en los sitios de trabajo. de responsabilidad ambiental
e. Todas las anteriores

8. Seleccione con una "X" cuales son practicas higienicas

a. Usar anillos, aretes, relojes, joyas u otros accesorios
b. Comer en el sitio de trabajo
c. Mantener los elementos de proteccion personal limpios
X Mantener el sitio de trabajo ordenado y limpio
e. Mantener las uñas largas y sucias



EVALUACIÓN PREVENCION DE CONTAGIO POR COVID-19

¿COMO SE TRANSMITE EL CORONAVIRUS COVID-19?

Tos
Estornudos
Contacto físico
X Todas las anteriores

¿CUAL ES EL TRATAMIENTO PARA EL COVID-19?

a. Acetamenofen
b. Antibioticos
X vasunis.
d. Ninguna de las anteriores

¿A QUIÉNES AFECTA?

X Todas las personas pueden infectarse independiente de su edad
Adultos mayores de 70 años
Adultos entre 20 - 69 años
Niños y jovenes entre los 0 y 19 años

¿CUALES SON LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN BASICAS CONTRA COVID-19?

a. Lavado de manos
b. Limpieza y desinfección
c. Distanciamiento social
e. Uso tapabocas
X Todas las Anteriores

¿CUALES SON LOS SINTOMAS?

Fiebre alta, tos y dificultad para respirar
Secreciones nasales y malestar general
X Fiebre alta, tos, dificultad para respirar, secreciones nasales, malestar general y fatiga

FIRMA DE QUIEN CALIFICA LA EVALUACION

1001338949

Scanned with CamScanner

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-08
		Versión: 01
	ACTA DE INDUCCION/REINDUCCION	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Pagina 1 de 2

NOMBRE:	Jhon Carlos Solorzano O.	DOCUMENTO:	1047232698
CARGO:	Instalador	FECHA:	23/07/2026
INDUCCIÓN:	X	REINDUCCIÓN:	OTRO

TEMAS	RESPONSABLE
Generalidades de la empresa: Políticas, Organigrama.	GERENTE
Información General sobre la organización (Cultura Organizacional).	
Generalidades de la empresa: Jefe inmediato e instalaciones.	JEFE DE TALENTO HUMANO
Condiciones del Contrato, Horario, Salario, modalidad de trabajo.	
Derechos y obligaciones del trabajador	
Información sobre aspectos de seguridad social, (ARL, EPS, Caja de Compensación, Fondo de Pensiones).	
Solicitud de permisos, Incapacidades, deberes y derechos	
Información sobre Reglamento interno de trabajo	
Información sobre política y objetivos SST.	COORDINADOR SST
Aspectos generales del sistema de gestión de SST	
Entrega de las funciones y responsabilidades dentro del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	
Explicación sobre matriz de peligro, identificación y valoración de los riesgos.	
Manejo y uso adecuado de los elementos de protección personal.	
Planes de emergencia y procedimientos operativos normalizados.	
Información sobre incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	
Conformación de comités COPASST-COVILA-BRIGADAS DE EMERGENCIA	

COPIA CONTROLADA

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

Medidas de Bioseguridad frente a la emergencia del COVID – 19.	

INFORMACIÓN SOBRE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	RESPONSABLE
Explicación de las actividades a ejecutar y funciones asignadas	JEFE DE TALENTO HUMANO
Aclaración de inquietudes respecto a la información sobre el perfil del cargo	
Entrega de procedimientos, Manuales, Guías, instructivos y formatos	
Puntualidad y cumplimiento de horarios y responsabilidades	

EVALUACIÓN DE LA INDUCCIÓN/REINDUCCIÓN

ASPECTOS	EXCELENTE	REGULAR	MALO
Presentación de la institución.	/		
Condiciones del trabajo.	/		
Seguridad y salud en el trabajo.	/		
Información sobe procesos y procedimientos	/		

HE RECIBIDO TODA LA INFORMACIÓN Y EL MATERIAL RELACIONADO CON ESTE FORMATO: Declaro con mi firma que recibí el proceso de inducción-reinducción de la organización; que fui informado sobre los aspectos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo; así mismo tuve la oportunidad de hacer preguntas con el fin de resolver dudas, Para contribuir en la identificación y control de los riesgos que puedan generar accidentes de trabajo, enfermedades laborales, afectación del servicio. Fui informado sobre mis derechos, obligaciones, responsabilidades y funciones; conozco y acepto las condiciones a las cuales se sujeta mi vinculación a la organización.

Responsable:

Angie Pedraza

Angie 1001938149

Coordinador SST

Trabajador:

Jhon Carlos Sobrano O

1047232698

Nombre y Firma

COPIA CONTROLADA

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-08
		Versión: 01
	ACTA DE INDUCCION/REINDUCCION	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Pagina 1 de 2

NOMBRE:	Julio martin Rivaldo Polo			DOCUMENTO:	1193596456
CARGO:	instalador			FECHA:	23.07.2026
INDUCCIÓN:	X	REINDUCCIÓN:		OTRO	

TEMAS	RESPONSABLE
Generalidades de la empresa: Políticas, Organigrama.	GERENTE
Información General sobre la organización (Cultura Organizacional).	
Generalidades de la empresa: Jefe inmediato e instalaciones	JEFE DE TALENTO HUMANO
Condiciones del Contrato, Horario, Salario, modalidad de trabajo.	
Derechos y obligaciones del trabajador	
Información sobre aspectos de seguridad social, (ARL, EPS, Caja de Compensación, Fondo de Pensiones).	
Solicitud de permisos, incapacidades, deberes y derechos	
Información sobre Reglamento interno de trabajo	
Información sobre política y objetivos SST.	COORDINADOR SST
Aspectos generales del sistema de gestión de SST	
Entrega de las funciones y responsabilidades dentro del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	
Explicación sobre matriz de peligro, identificación y valoración de los riesgos.	
Manejo y uso adecuado de los elementos de protección personal.	
Planes de emergencia y procedimientos operativos normalizados.	
Información sobre incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	
Conformación de comités COPASST-COVILA-BRIGADAS DE EMERGENCIA	

COPIA CONTROLADA

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-08
		Versión: 01
	ACTA DE INDUCCION/REINDUCCION	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Pagina 2 de 2

Medidas de Bioseguridad frente a la emergencia del COVID – 19.	

INFORMACION SOBRE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	RESPONSABLE
Explicación de las actividades a ejecutar y funciones asignadas	JEFE DE TALENTO HUMANO
Aclaración de inquietudes respecto a la información sobre el perfil del cargo	
Entrega de procedimientos, Manuales, Guías, instructivos y formatos	
Puntualidad y cumplimiento de horarios y responsabilidades	

EVALUACION DE LA INDUCCION/REINDUCCION			
ASPECTOS	EXCELENTE	REGULAR	MALO
Presentación de la institución.	/		
Condiciones del trabajo.	/		
Seguridad y salud en el trabajo.	/		
Información sobe procesos y procedimientos	/		

HE RECIBIDO TODA LA INFORMACIÓN Y EL MATERIAL RELACIONADO CON ESTE FORMATO: Declaro con mi firma que recibí el proceso de inducción-reinducción de la organización; que fui informado sobre los aspectos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo; así mismo tuve la oportunidad de hacer preguntas con el fin de resolver dudas. Para contribuir en la identificación y control de los riesgos que puedan generar accidentes de trabajo, enfermedades laborales, afectación del servicio. Fui informado sobre mis derechos, obligaciones, responsabilidades y funciones; conozco y acepto las condiciones a las cuales se sujeta mi vinculación a la organización.

Responsable:

Angie Pedraza

1001938149

Coordinador SST

Trabajador:

Julio Martin Rueda Polo

1193596456

Nombre y Firma

COPIA CONTROLADA

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-08
		Versión: 01
	ACTA DE INDUCCION/REINDUCCION	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Pagina 1 de 2

NOMBRE:	HEYNE Alberto			DOCUMENTO:	72298752
CARGO:	Instalador			FECHA:	23/06/26
INDUCCIÓN:	X	REINDUCCIÓN:		OTRO	

TEMAS A TRATAR	RESPONSABLE
Generalidades de la empresa: Políticas, Organigrama.	GERENTE
Información General sobre la organización (Cultura Organizacional).	
Generalidades de la empresa: Jefe inmediato e instalaciones	JEFE DE TALENTO HUMANO
Condiciones del Contrato, Horario, Salario, modalidad de trabajo.	
Derechos y obligaciones del trabajador	
Información sobre aspectos de seguridad social, (ARL, EPS, Caja de Compensación, Fondo de Pensiones).	
Solicitud de permisos, incapacidades, deberes y derechos	
Información sobre Reglamento interno de trabajo	
Información sobre política y objetivos SST.	COORDINADOR SST
Aspectos generales del sistema de gestión de SST	
Entrega de las funciones y responsabilidades dentro del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	
Explicación sobre matriz de peligro, identificación y valoración de los riesgos.	
Manejo y uso adecuado de los elementos de protección personal.	
Planes de emergencia y procedimientos operativos normalizados.	
Información sobre incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	
Conformación de comités COPASST-COVILA-BRIGADAS DE EMERGENCIA	

COPIA CONTROLADA

Scanned with CamScanner

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-08
		Versión: 01
	ACTA DE INDUCCION/REINDUCCION	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 2 de 2

Medidas de Bioseguridad frente a la emergencia del COVID – 19.	

INFORMACIÓN SOBRE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	RESPONSABLE
Explicación de las actividades a ejecutar y funciones asignadas	JEFE DE TALENTO HUMANO
Aclaración de inquietudes respecto a la información sobre el perfil del cargo	
Entrega de procedimientos, Manuales, Guías, instructivos y formatos	
Puntualidad y cumplimiento de horarios y responsabilidades	

EVALUACIÓN DE INDUCCIÓN/REINDUCCIÓN			
ASPECTOS	EXCELENTE	REGULAR	MALO
Presentación de la institución.	✓		
Condiciones del trabajo.	✓		
Seguridad y salud en el trabajo.	✓		
Información sobe procesos y procedimientos	✓		

HE RECIBIDO TODA LA INFORMACIÓN Y EL MATERIAL RELACIONADO CON ESTE FORMATO: Declaro con mi firma que recibí el proceso de inducción-reinducción de la organización; que fui informado sobre los aspectos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo; así mismo tuve la oportunidad de hacer preguntas con el fin de resolver dudas, Para contribuir en la identificación y control de los riesgos que puedan generar accidentes de trabajo, enfermedades laborales, afectación del servicio. Fui informado sobre mis derechos, obligaciones, responsabilidades y funciones; conozco y acepto las condiciones a las cuales se sujeta mi vinculación a la organización.

Responsable:

Angie Pedroza

Angie 1001938149

Coordinador SST

Trabajador:

HEYNE ALBERTO TORRES

72297352

Nombre y Firma

COPIA CONTROLADA

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-08
		Versión: 01
	ACTA DE INDUCCION/REINDUCCION	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 1 de 2

NOMBRE:	Wilmer Urquijo Borgos	DOCUMENTO:	1074519[illegible]
CARGO:	Auxiliar Tecnico	FECHA:	29/07/2026
INDUCCIÓN:	X	REINDUCCIÓN:	OTRO

PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA	RESPONSABLE
Generalidades de la empresa: Políticas, Organigrama.	GERENTE
Información General sobre la organización (Cultura Organizacional).	
CONDICIONES DEL TRABAJO	**RESPONSABLE**
Generalidades de la empresa: Jefe inmediato e instalaciones	JEFE DE TALENTO HUMANO
Condiciones del Contrato, Horario, Salario, modalidad de trabajo.	
Derechos y obligaciones del trabajador	
Información sobre aspectos de seguridad social, (ARL, EPS, Caja de Compensación, Fondo de Pensiones).	
Solicitud de permisos, incapacidades, deberes y derechos	
Información sobre Reglamento interno de trabajo	
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	**RESPONSABLE**
Información sobre política y objetivos SST.	COORDINADOR SST
Aspectos generales del sistema de gestión de SST	
Entrega de las funciones y responsabilidades dentro del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	
Explicación sobre matriz de peligro, identificación y valoración de los riesgos.	
Manejo y uso adecuado de los elementos de protección personal.	
Planes de emergencia y procedimientos operativos normalizados.	
Información sobre incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	
Conformación de comités COPASST-COVILA-BRIGADAS DE EMERGENCIA	

COPIA CONTROLADA

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: F-SST-08
		Versión: 01
	ACTA DE INDUCCION/REINDUCCION	Fecha: 2 de diciembre 2023
		Página 2 de 2

Medidas de Bioseguridad frente a la emergencia del COVID – 19	

INFORMACIÓN SOBRE PROCESOS Y PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE
Explicación de las actividades a ejecutar y funciones asignadas	JEFE DE TALENTO HUMANO
Aclaración de inquietudes respecto a la información sobre el perfil del cargo	
Entrega de procedimientos, Manuales, Guías, instructivos y formatos	
Puntualidad y cumplimiento de horarios y responsabilidades	

EVALUACIÓN DE LA INDUCCIÓN/REINDUCCIÓN			
ASPECTOS	EXCELENTE	REGULAR	MALO
Presentación de la institución.	X		
Condiciones del trabajo.	X		
Seguridad y salud en el trabajo.	X		
Información sobe procesos y procedimientos	X		

HE RECIBIDO TODA LA INFORMACIÓN Y EL MATERIAL RELACIONADO CON ESTE FORMATO: Declaro con mi firma que recibí el proceso de inducción-reinducción de la organización; que fui informado sobre los aspectos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo; así mismo tuve la oportunidad de hacer preguntas con el fin de resolver dudas, Para contribuir en la identificación y control de los riesgos que puedan generar accidentes de trabajo, enfermedades laborales, afectación del servicio. Fui informado sobre mis derechos, obligaciones, responsabilidades y funciones; conozco y acepto las condiciones a las cuales se sujeta mi vinculación a la organización.

Responsable:

Angie Pedraza

1001938196

Coordinador SST

Trabajador:

Wilmer Antonio Orquiza Vargas

Nombre y Firma

*****COPIA CONTROLADA*****

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

HERRAMINETAS Y EQUIPOS

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	PREOPERACIONAL PARA TALADRO INALAMBRICO	Página: 1 de 1 Versión: 2 Codigo: SSTA-F-047 Fecha: 06/05/2024

FECHA DE LA INSPECCIÓN:	27/07/2026.
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	Kevin Alba.
CARGO:	Instalador
CENTRO DE TRABAJO:	Clinica Palermo.
MODELO: Total Max 4-ion	SERIE N° 0989.
PERIODO DE INSPECCIÓN (SEMANAL):	27/07 al 31/07/26



DESCRIPCION	27/07		28/07		29/07		30/07		31/07					
	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
El selector de percusión debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/		/					
El mango de fuerza debe estar sin ningún tipo de daño.	/		/		/		/		/					
El regulador de velocidad debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/		/					
El cambio de marcha debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/		/					
El regulador de velocidad automático debe funcionar sin ningún problema	/		/		/		/		/					
El porta brocas debe funcionar sin ningún problema y debe estar sin ningún tipo de daño.	/		/		/		/		/					
El embrague esté en buenas condiciones.	/		/		/		/		/					
El modo de potencia debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/		/					
El interruptor de encendido funciona correctamente.	/		/		/		/		/					
La batería debe estar en buenas condiciones.	/		/		/		/		/					
El mandril se encuentra sin golpes, dientes completos que permitan el correcto alojamiento de la llave del mandril	/		/		/		/		/					
El taladro no debe tener disponible botón que accione continuamente el encendido	/		/		/		/		/					
Seleccione una broca adecuada para el tamaño de la broca para el material a perforado (por ejemplo, madera, mampostería, metal, etc.) y el trabajo que se está realizando.	/		/		/		/		/					
Asegúrese de que la broca está en buenas condiciones, afilada y limpia.	/		/		/		/		/					
Asegúrese de que la broca esté correctamente asentada y apretada en el mandril.	/		/		/		/		/					
Asegure el material a perforar para evitar el movimiento. Sujete las piezas pequeñas para que no se vuelan ni giren	/		/		/		/		/					
Asegúrese de que la llave del portabrocas se haya retirado del portabrocas.	/		/		/		/		/					
Verificación del estado la llave del mandril	/		/		/		/		/					
Se puede usar	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Firma del Responsable de la Inspección														
Firma Verificación Supervisor SSTA	AvpA		AvpA		AvpA		AvpA		AvpA					

Nota: Si alguna de las verificaciones la respuesta es "NO OK", se debe inhabilitar la operación o no se puede iniciar el trabajo hasta tanto no se cuente con todas las condiciones estándar, para la realización de la labor.

OBSERVACIONES:

Fecha de actualización: 06/05/2024

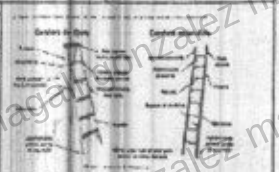
Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

INSPECCIÓN GENERAL ESCALERAS

FECHA DE LA INSPECCIÓN:	27/07/2026.
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	Kevin Alba.
CARGO:	Instalador.
CENTRO DE TRABAJO:	Clínica Policía
MODELO:	Bauer AM27-107IE BA SERIE N°: 03
PERIODO DE INSPECCIÓN (SEMANAL):	27/07 al 31/07/2026



ESTADO	27/07		28/07		29/07		31/07							
DESCRIPCION	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
Peldaños y antideslizante en buen estado	/		/		/		/							
Largueros	/		/		/		/							
Conjunto de zapatas antideslizantes (zapata soporte)	/		/		/		/							
Abrazadera o dispositivo de o sustentación	/		/		/		/							
Tapa rieles plástica	/		/		/		/							
Aseo/ contaminación	/		/		/		/							
Rotulación, certificación del fabricante (indica peso máximo)	/		/		/		/							
Identificación interna legible	/		/		/		/							
ESCALERA EXTENSIBLE														
Cuerda cable, grapa, aseguradora														
Conjunto de poleas														
Guía externa														
Topes de retención (pasis, resortes etc.)														
ESCALERAS DE TIJERA														
Tijera de seguridad (anti apertura)	/		/		/		/							
Meseta porta Herramientas	/		/		/		/							
Horizontales Posteriores	/		/		/		/							
Diagonales Rígidas de Peldaños	/		/		/		/							
ESCALERAS LINIERAS														
Cadena de sujeción														
Gancho soporte														
Mosquetón de enganche														
SE PUEDE USAR	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	
FIRMA QUIEN INSPECCIONA														
FIRMA DEL SUPERVISOR	JUPA		JUPA		JUPA		JUPA							

OBSERVACIONES

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

INSPECCIÓN GENERAL ESCALERAS

Página: 1 de 1
Versión: 2
Código: SSTA-F-083
Fecha: 06/05/2024

FECHA DE LA INSPECCIÓN:	27/07/26.
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	Leonardo Arrieta
CARGO:	T. Instalador
CENTRO DE TRABAJO:	Chanco Policía
MODELO: Louisville AM27-107E BA	SERIE Nº: 02.
PERIODO DE INSPECCIÓN (SEMANAL):	27/07 al 31/07/2026



ESTADO	27/07		28/07		30/07		31/07							
DESCRIPCION	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
Peldaños y antideslizante en buen estado	/		/		/		/							
Largueros	/		/		/		/							
Conjunto de zapatas antideslizantes (zapata soporte)	/		/		/		/							
Abrazadera o dispositivo de o sustentación	/		/		/		/							
Tapa rieles plástica	/		/		/		/							
Aseo/ contaminación	/		/		/		/							
Rotulación certificación del fabricante (indica peso máximo)	/		/		/		/							
Identificación interna legible	/		/		/		/							
ESCALERA EXTENSIBLE														
Cuerda cabo, grapa, aseguradora														
Conjunto de poleas														
Guía externa														
Topes de retención (pasa, resortes etc.)														
ESCALERAS DE TIJERA														
Tijera de seguridad (anti apertura)	/		/		/		/							
Meseta porta Herramientas	/		/		/		/							
Horizontales Posteriores	/		/		/		/							
Diagonales- Rígidas de Peldaños	/		/		/		/							
ESCALERAS LINIERAS														
Cadena de sujeción														
Gancho soporte														
Movilidad de enganche														
SE PUEDE USAR	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	
FIRMA QUIEN INSPECCIONA														
FIRMA DEL SUPERVISOR	AUPA		AUPA		AUPA		AUPA							

OBSERVACIONES

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	PREOPERACIONAL PARA TALADRO PERCUTOR	Página: 1 de 1 Versión: 1 Código: SSTA-F-169 Fecha: 06/05/2024

FECHA DE LA INSPECCIÓN:	27/07/2026.
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	Kevin Alba
CARGO:	Instalador
CENTRO DE TRABAJO:	Clínica Policía
MODELO: Dewalt XR	SERIE N° 01
PERIODO DE INSPECCIÓN (SEMANAL):	27/07 al 31/07/2026.



DESCRIPCION	27/07		28/07		29/07		31/07							
	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
El tope de profundidad debe estar habilitado y en buenas condiciones.	/		/		/		/							
El selector de percusión debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/							
El mango de fuerza debe estar sin ningún tipo de daño.	/		/		/		/							
El regulador de velocidad debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/							
El cambio de marcha debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/							
El regulador de velocidad automático debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/							
El interruptor de encendido funciona correctamente.	/		/		/		/							
La herramienta no debe contar con botón de bloqueo en encendido	/		/		/		/							
El cable de alimentación debe estar buenas condiciones y su sistema de puesta a tierra debe estar en buenas condiciones. (el circuito eléctrico también debe contar con puesta a tierra)	/		/		/		/							
Se puede usar	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Firma del Responsable de la inspección														
Firma Verificación Supervisor SSTA	AUPA		AUPA		AUPA		AUPA							

Nota: Si alguna de las verificaciones la respuesta es "NO OK", se debe inhabilitar la operación o no se puede iniciar el trabajo hasta tanto no se cuente con todas las condiciones estándar, para la realización de la labor.

OBSERVACIONES:

Fecha de actualización: 06/04/2024

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

INSPECCIÓN PREOPERACIONAL HERRAMIENTAS MENORES

Versión: 1
Código: GSTA-F-010
Fecha: 07/13/2023

CENTRO DE TRABAJO: CLINICA POLICIA
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN: DAVID CAÑON
PERIODO DE INSPECCIÓN: 27/07 AL 31/07.
CORRESPONDE A: ☐ CASA ☒ ALMACEN
DESCRIPCIÓN:

HERRAMIENTA MANUAL	ESTANDARES DE SEGURIDAD	27/07 SI	27/07 NO	27/07 NA	28/07 SI	28/07 NO	28/07 NA	29/07 SI	29/07 NO	29/07 NA	30/07 SI	30/07 NO	30/07 NA	31/07 SI	31/07 NO	31/07 NA	SI	NO	NA
LLAVES EXPANSIVAS	El sinfín está en buen estado, libre de desgastes o hilos quebrados y se desliza sin forzarlo	/			/			/			/			/					
	La cremallera y el sinfín ajustan sin juego que permita que se suelten	/			/			/			/			/					
	Boca libre de deformaciones o grietas, ajusta sin torcerse	/			/			/			/			/					
	Esta original, no presenta signos de reparación	/			/			/			/			/					
LLAVES MIXTAS	Las estrías de las llaves están en buen estado	/			/			/			/			/					
	Las bocas de las llaves fijas están originales, sin desbastarlas	/			/			/			/			/					
	Las llaves conservan su forma original, no están torcidas o dobladas	/			/			/			/			/					
	Las bocas de las llaves están libres de deformaciones o grietas y están paralelas sus caras interiores	/			/			/			/			/					
	Hay llaves suficientes en tamaños y dimensiones en tal forma que no es necesario ecualizar o utilizar extensiones de tubo	/			/			/			/			/					
MARTILLOS	El mango de los martillos esta acuñado con seguridad y encaja en la cabeza	/			/			/			/			/					
	Los mangos de los martillos están libres de asperezas y astillas	/			/			/			/			/					
	Las cabezas de los martillos están libres de rebabas	/			/			/			/			/					
PINZAS	Las quijadas estan sin desgastes o golpes.	/			/			/			/			/					
	Cuenta con mangos en buen estado sin deformaciones y aislados	/			/			/			/			/					
	el tornillo o pasador esta en buen estado, no hay juego de las quijadas	/			/			/			/			/					
HOMBRESOLO	El sinfín está en buen estado, libre de desgastes o hilos quebrados y se desliza sin forzarlo	/			/			/			/			/					
	El dispositivo de fijación ajusta correctamente, no se suelta	/			/			/			/			/					
	Boca libre de deformaciones o grietas, ajusta sin torcerse	/			/			/			/			/					
DESTORNILLADORES	Los mangos están libres de roturas, sueltos o partidos	/			/			/			/			/					
	La hoja y el vástago están afilados, sin torceduras	/			/			/			/			/					
	Las puntas están a escuadra, las estrías afiladas y limpias	/			/			/			/			/					
	Los mango están aislados	/			/			/			/			/					
RATCHES	El mecánismo de reversión funciona adecuamente sin retenciones	/			/			/			/			/					
	Existen copas en cantidad y dimensiones suficientes para los trabajos ejecutados	/			/			/			/			/					
	las estrías de las copas estan en perfecto estado	/			/			/			/			/					
OTROS	Todas las herramientas están libres de aceites y material deslizantes	/			/			/			/			/					
	Las herramientas se trasladan en cajas adecuadas, diseñadas para tal fin	/			/			/			/			/					
	Las herramientas se guardan en tal forma que no se deterioran unas con otras	/			/			/			/			/					
	Hay un sistema de reposición de herramientas, los trabajadores lo conocen	/			/			/			/			/					
	las herramientas dañadas o deterioradas se cambian oportunamente, no se reparan	/			/			/			/			/					

OBSERVACIONES:

DAVID CAÑON.
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN

A-TECNICO
CARGO

Fecha de actualización: 07/11/2023

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

INSPECCIÓN PREOPERACIONAL HERRAMIENTAS MENORES

Página 1 de 1	
Versión: 1	
Código: SGTA-F-019	
Fecha: 07/11/2023	

CENTRO DE TRABAJO: Clínica Policía Leonardo

RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN: [illegible]

PERIODO DE INSPECCIÓN: 27/07 A 31/07/26

CONFORME AL: ☐ CASA ☐ ALMACÉN

DESCRIPCIÓN:

HERRAMIENTA MANUAL	ELEMENTOS DE SEGURIDAD	27/07			28/07			29/07			30/07			31/07					
		BI	RO	NA	BI	RO	NA	BI	RO	NA	BI	RO	NA	BI	RO	NA	BI	RO	NA
LLAVES EXPANSIVAS	El sinfín está en buen estado, libre de desgastes o hilos quebrados y se desliza sin forzarlo																		
	La cremallera y el sinfín ajustan sin juego que permita que se suelten																		
	Boca libre de deformaciones o grietas, ajusta sin torcerse																		
	Esta original, no presenta signos de reparación																		
LLAVES MIXTAS	Las estrías de las llaves están en buen estado																		
	Las bocas de las llaves fijas están originales, sin desbastarlas																		
	Las llaves conservan su forma original, no están rajadas o dobladas																		
	Las bocas de las llaves están libres de deformaciones o grietas y están paralelas sus caras interiores																		
	Hay llaves suficientes en tamaños y dimensiones en la forma que no es necesario acuñarlas o utilizar extensiones de tubo																		
MARTILLOS	El mango de los martillos esta asentado con seguridad y cuña en la cabeza																		
	Los mangos de los martillos están libres de asperezas y astillas																		
	Las cabezas de los martillos están libres de rebabas																		
PINZAS	Las quijadas están sin desgastes o golpes																		
	Cuenta con mangos en buen estado sin deformaciones y aislados																		
	el tornillo o pasador esta en buen estado, no hay juego de las quijadas																		
HOMBRE SOLO	El sinfín está en buse estado, libre de desgastes o hilos quebrados y se desliza sin forzarlo																		
	El dispositivo de fijación ajusta correctamente, no se suelta																		
	Boca libre de deformaciones o grietas, ajusta sin torcerse																		
DESTORNILLADORES	Los mangos están libres de rajaduras, sueltos o partidos																		
	La hoja y el vástago están alineados, sin torceduras																		
	Las palas están a escuadra, las puntas afiladas y limpias																		
	Los mango están aislados																		
RACHES	El mecánismo de reversión funciona adecuadamente sin retenciones																		
	Existen copas en cantidad y dimensiones suficientes para los trabajos ejecutados																		
	las estrías de las copas estan en perfecto estado																		
OTROS	Todas las herramientas están libres de aceites y material deslizantes																		
	Las herramientas se inspeccionan cada periodo establecido, diseñadas para tal fin																		
	Las herramientas se guardan en tal forma que no se deterioran unas con otras																		
	Hay un sistema de reposición de herramientas, los trabajadores lo conocen																		
	las herramientas dañadas o deterioradas se cambian oportunamente, no se reparan																		

OBSERVACIONES:

[illegible] Arriaga A. — RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN

instalador — CARGO

Fecha de actualización: 07/11/2023

Scanned with CamScanner

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

INSPECCIÓN GENERAL ESCALERAS

Página: 1 de 1
Versión: 2
Código: SSTA-F-083
Fecha: 06/05/2024

FECHA DE LA INSPECCIÓN:	27 JUNIO 2026
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	DAVID CANOVA
CARGO:	INSTALADOR.
CENTRO DE TRABAJO:	CLINICA POLICIA.
MODELO: BAUER AM27-107II BA	SERIE N°: 03
PERIODO DE INSPECCIÓN (SEMANAL):	27/07 al 31/07/2026



ESTADO	27/07		28/07		29/07		30/07		31/07					
DESCRIPCION	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
Peldaños y antideslizante en buen estado	/		/		/		/		/					
Largueros	/		/		/		/		/					
Conjunto de zapatas antideslizantes (zapata soporte)	/		/		/		/		/					
Abrazadera o dispositivo de o sustentación	/		/		/		/		/					
Tapa rieles plástica	/		/		/		/		/					
Aseo/ contaminación	/		/		/		/		/					
Rotulación, certificación del fabricante (indica peso máximo)	/		/		/		/		/					
Identificación interna legible	/		/		/		/		/					
ESCALERA EXTENSIBLE														
Cuerda cable, grapa, aseguradora	/		/		/		/		/					
Conjunto de poleas	/		/		/		/		/					
Guía externa	/		/		/		/		/					
Topes de retención (asas, resortes etc.)	/		/		/		/		/					
ESCALERAS DE TIJERA														
Tijera de seguridad (anti apertura)	/		/		/		/		/					
Meseta porta Herramientas	/		/		/		/		/					
Horizontales Posteriores	/		/		/		/		/					
Diagonales Rígidas de Peldaños	/		/		/		/		/					
ESCALERAS LINIERAS	/													
Cadena de sujeción			/		/		/		/					
Gancho soporte			/		/		/		/					
Mosquetón de enganche			/		/		/		/					
SE PUEDE USAR	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	
FIRMA QUIEN INSPECCIONA	DAVID C.		DAVID C.		DAVID C.		DAVID C.		DAVID C.					
FIRMA DEL SUPERVISOR	AMPA		AMPA		AMPA		AMPA		AMPA					

OBSERVACIONES

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	PREOPERACIONAL PARA PULIDORAS	Página: 1 de 1 Versión: 2 Código: SSTA-F-015 Fecha: 06/05/2024

FECHA DE LA INSPECCIÓN:	27/07/2026
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	DAVID CAMARGO
CARGO:	INSTALADOR
CENTRO DE TRABAJO:	CLINICA POLICIA
MODELO:	SERIE Nº:
PERIODO DE INSPECCIÓN (SEMANAL):	27/07 al 31/07/26



DESCRIPCIÓN	27/07		28/7		29/07		30/07		31/07					
	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
El motor funciona en perfectas condiciones.	/		/		/		/		/					
El protector del disco debe estar sin ningún tipo de daño.	/		/		/		/		/					
El disco debe estar bien asegurado y sin desgaste.	/		/		/		/		/					
La tuerca de brida debe estar bien sujeta.	/		/		/		/							
El mango de fuerza debe estar sin ningún tipo de daño.	/		/		/		/		/					
El cable de alimentación debe estar en buenas condiciones y su puesta a tierra debe estar en buen estado (el circuito eléctrico, también debe contar con puesta a tierra)		/		/		/		/		/				
El equipo cuenta con sistema para hombre caído	/		/		/		/		/					
El equipo cuenta con sistema de embrague que se activa si se presenta un atasco para evitar romper (proyectar) disco.	/		/		/		/		/					
El disco usado en la herramienta no es de menor RPM que las RPM estándar del equipo. Sus dimensiones y características corresponden a las especificaciones del equipo.	/		/		/		/		/					
El interruptor de encendido funciona correctamente.	/		/		/		/		/					
El equipo a utilizar no debe tener un botón o dispositivo inhibidor del sistema de hombre caído. (ver imagen).	/		/		/		/		/					
La amoladora no debe tener modificaciones de planta en la herramienta	/		/		/		/		/					
La guarda debe cubrir mínimo la mitad del disco, que la abrazadera de sujeción asegure correctamente	/		/		/		/		/					
La llave de espiga debe ser original con sus pines completos sin desgaste	/		/		/		/		/					
La carátula no presenta golpes, ni manchas de aceite, grasa o cualquier otro elemento combustible	/		/		/		/		/					
Se puede usar	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Firma del Responsable de La Inspección	DAVID C		DAVID C		DAVID C		DAVID C		DAVID C					
Firma Verificación Supervisor SSTA	Aumpa		Aumpa		Aumpa		Aumpa		Aumpa					

Nota: Si alguna de las verificaciones la respuesta es "NO OK", se debe inhabilitar la operación o no se puede iniciar el trabajo hasta tanto no se cuente con todas las condiciones estándar, para la realización de la labor.

OBSERVACIONES: Pulidora Invictamberica

Fecha de actualización: 06/05/2024

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

Scanned with CamScanner

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	PREOPERACIONAL PARA TALADRO INALAMBRICO	Página: 1 de 1 Versión: 2 Codigo: SSTA-F-047 Fecha: 05/05/2024



FECHA DE LA INSPECCIÓN:	27/07/2026		
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	DAVID CAÑON		
CARGO:	INSTALADOR		
CENTRO DE TRABAJO:	CLINICA POLICIA		
MODELO: Dewalt Max li-ion		SERIE N°:	0989
PERIODO DE INSPECCIÓN (SEMANAL):	27/07 al 31/07/26.		

DESCRIPCION	27/07		28/07		29/07		30/07							
	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
El selector de percusión debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/							
El mango de fuerza debe estar sin ningún tipo de daño.	/		/		/		/							
El regulador de velocidad debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/							
El cambio de marcha debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/							
El regulador de velocidad automático debe funcionar sin ningún problema	/		/		/		/							
El porta brocas debe funcionar sin ningún problema y debe estar sin ningún tipo de daño.	/		/		/		/							
El embrague está en buenas condiciones.	/		/		/		/							
El motor de potencia debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/							
El interruptor de encendido funciona correctamente.	/		/		/		/							
La batería debe estar en buenas condiciones.	/		/		/		/							
El mandril se encuentra sin golpes, dientes completos que permitan el correcto alojamiento de la llave del mandril	/		/		/		/							
El taladro no debe tener disponible botón que accione continuamente el encendido	/		/		/		/							
Seleccione una broca adecuada para el tamaño de la broca, para el material a perforado (por ejemplo, madera, mampostería, metal, etc.) y el trabajo que se está realizando.	/		/		/		/							
Asegúrese de que la broca esté en buenas condiciones, afilada y limpia.	/		/		/		/							
Asegúrese de que la broca esté correctamente asentada y apretada en el mandril.	/		/				/							
Asegure el material a perforar para evitar el movimiento. Sujete las piezas pequeñas para que no se tuerzan ni giren	/		/		/		/							
Asegúrese de que la llave del portabrocas se haya retirado del portabrocas.	/		/		/		/							
Verificación del estado la llave del mandril	/		/		/		/							
Se puede usar	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Firma del Responsable de la Inspección	DAVID.C		DAVID.C		DAVID.C		DAVID.C							
Firma Verificación Supervisor SSTA	[firma]		[firma]		[firma]		[firma]							

Nota: Si alguna de las verificaciones la respuesta es "NO OK", se debe inhabilitar la operación o no se puede iniciar el trabajo hasta tanto no se cuente con todas las condiciones estándar, para la realización de la labor.

OBSERVACIONES:

magali.gonzalez

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	PREOPERACIONAL PARA TALADRO PERCUTOR	Página: 1 de 1 Versión: 1 Código: SSTA-F-169 Fecha: 06/05/2024

FECHA DE LA INSPECCIÓN:	27/07/2026
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	DAVID CANONZ
CARGO:	INSTALADOR
CENTRO DE TRABAJO:	CLINICA POLICIA
MODELO: DEWALT	SERIE N°: 6129
PERIODO DE INSPECCIÓN (SEMANAL):	27/07 AL 31/07/26



DESCRIPCIÓN	27/07		28/07		29/07		30/07							
	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
El tope de profundidad debe estar habilitado y en buenas condiciones.	✓		✓		✓		✓							
El selector de percusión debe funcionar sin ningún problema.	✓		✓		✓		✓							
El mango de fuerza debe estar sin ningún tipo de daño.	✓		✓		✓		✓							
El regulador de velocidad debe funcionar sin ningún problema.	✓		✓		✓		✓							
El cambio de marcha debe funcionar sin ningún problema.	✓		✓		✓		✓							
El regulador de velocidad electrónico debe funcionar sin ningún problema.	✓		✓		✓		✓							
El interruptor de encendido funciona correctamente.	✓		✓		✓		✓							
La herramienta no debe contar con botón de bloqueo en encendido	✓		✓		✓		✓							
El cable de alimentación debe estar buenas condiciones y su sistema de puesta a tierra debe estar en buenas condiciones. (el circuito eléctrico, también debe contar con puesta a tierra)	✓			✓		✓		✓						
Se puede usar	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Firma del Responsable de la Inspección	DAVID		DAVID C.		DAVID C.		DAVID C.							
Firma Verificación Supervisor SSTA	AUDA		AUDA		AUDA		AUDA							

Nota: Si alguna de las verificaciones la respuesta es "NO OK", se debe inhabilitar la operación o no se puede iniciar el trabajo hasta tanto no se cuente con todas las condiciones estándar, para la realización de la labor.

OBSERVACIONES:

Fecha de actualización: 06/04/2024

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	PREOPERACIONAL PARA PULIDORAS	Página: 1 de 1 Versión: 2 Código: SSTA-F-015 Fecha: 06/03/2024

FECHA DE LA INSPECCIÓN:	27/07/26.
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	Kevin Alba.
CARGO:	Instalador
CENTRO DE TRABAJO:	Clínica Reforma
MODELO: Dewalt XR	SERIE N°: 02
PERIODO DE INSPECCION (SEMANAL):	27/07 al 31/07/26



DESCRIPCION	27/07		28/07		29/07		30/07		31/07		~		~	
	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
El motor funciona en perfectas condiciones.	/		/		/		/		/					
El protector del disco debe estar sin ningún tipo de daño.	/		/		/		/		/					
El disco debe estar bien asegurado y sin desgaste.	/		/		/		/		/					
La fuerca de traba debe estar bien sujeta.	/		/		/		/		/					
El mango de fuerza debe estar sin ningún tipo de daño.	/		/		/		/		/					
El cable de alimentación debe estar en buenas condiciones y su puesta a tierra debe estar en buen estado (el circuito eléctrico, también debe contar con puesta a tierra)		/		/		/		/		/				
El equipo cuenta con sistema para hombre caído.	/		/		/		/		/					
El equipo cuenta con sistema de embrague que se activa si se presenta un atasco para evitar romper (proyectar) disco.	/		/		/		/		/					
El disco usado en la herramienta no es de menor RPM que las RPM estándar del equipo. Sus dimensiones y características correspondan a las especificaciones del equipo.	/		/		/		/		/					
El interruptor de encendido funciona correctamente.	/		/		/		/		/					
El equipo a utilizar no debe tener un botón o dispositivo inhibidor del sistema de hombre caído. (ver imagen)	/		/		/		/		/					
La amoladora no debe tener modificaciones de planta en la herramienta	/		/		/		/		/					
La guarda debe cubrir mínimo la mitad del disco, que la abrazadera de sujeción asegure correctamente	/		/		/		/		/					
La llave de espiga debe ser original con sus pines completos sin desgaste	/		/		/		/		/					
La carcaza no presenta golpes, ni manchas de aceite, grasa o cualquier otro elemento combustible	/		/		/		/		/					
Se puede usar	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Firma del Responsable de La Inspección	[signature]		[signature]		[signature]		[signature]		[signature]					
Firma Verificación Supervisor SSTA	[signature]		[signature]		[signature]		[signature]		[signature]					

Nota: Si alguna de las verificaciones la respuesta es "NO OK", se debe inhabilitar la operación o no se puede iniciar el trabajo hasta tanto no se cuente con todas las condiciones estándar, para la realización de la labor.

OBSERVACIONES:

Fecha de actualización: 06/03/2024

Scanned with CamScanner

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

INSPECCIÓN PREOPERACIONAL HERRAMIENTAS MENORES

Página 1 de 1	
Versión: 1	
Código: SST-F-019	
Fecha: 07/11/2023	

CENTRO DE TRABAJO: Kevin Alba - Clínica Policía

RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN: Kevin Alba

PERIODO DE INSPECCIÓN: 27/07 a 30/07/26

CORRESPONDE A: ☐ CASA ☐ ALMACÉN

DESCRIPCIÓN:

HERRAMIENTA MANUAL	ESTÁNDARES DE SEGURIDAD	27/07/26 SI	27/07/26 NO	27/07/26 NA	28/07/26 SI	28/07/26 NO	28/07/26 NA	29/07/26 SI	29/07/26 NO	29/07/26 NA	30/07/26 SI	30/07/26 NO	30/07/26 NA	SI	NO	NA
LLAVES EXPANSIVAS	El sinfín está en buen estado, libre de desgastes o hilos quebrados y se desliza sin forzarlo	/			/			/								
	La cremallera y el sinfín ajustan sin juego que permita que se suelten	/			/			/								
	Boca libre de deformaciones o grietas, ajusta sin torcerse	/			/			/								
	Pata original, no presenta signos de reparación	/			/			/								
LLAVES MIXTAS	Las estrías de las llaves están en buen estado	/			/			/								
	Las bocas de las llaves han están originales, sin desbastadas	/			/			/								
	Las llaves conservan su forma original, no están torcidas o dobladas	/			/			/								
	Las bocas de las llaves están libres de deformaciones o grietas y están paralelas sus caras interiores	/			/			/								
	Hay llaves suficientes en tamaños y dimensiones en tal forma que no es necesario acuñarlas o utilizar extensiones de tubo	/			/			/								
MARTILLOS	El mango de los martillos esta acuñado con seguridad y enacja en la cabeza	/			/			/								
	Los mangos de los martillos están libres de asperezas y astillas	/			/			/								
	Las cabezas de los martillos están libres de rebabas	/			/			/								
PINZAS	Las quijadas estan sin desgastes o golpes.	/			/			/								
	Cuenta con mangos en buen estado sin deformaciones y aislados	/			/			/								
	el tornillo o pasador esta en buen estado, no hay juego de las quijadas	/			/			/								
HOMBRESOLO	El sinfín está en buen estado, libre de desgastes o hilos quebrados y se desliza sin forzarlo	/			/			/								
	El dispositivo de fijación ajusta correctamente, no se suelta	/			/			/								
	Boca libre de deformaciones o grietas, ajusta sin torcerse	/			/			/								
DESTORNILLADORES	Los mangos están libres de astillas, rajitas o partidos	/			/			/								
	La hoja y el vástago están alineados, sin torceduras	/			/			/								
	Las palas están a escuadra, las puntas afiladas y limpias	/			/			/								
	Los mango están aislados	/			/			/								
RATCHES	El mecánismo de reversión funciona adecuamente sin retenciones	/			/			/								
	Existen copas en cantidad y dimensiones suficientes para los trabajos ejecutados	/			/			/								
	las estrías de las copas estan en perfecto estado	/			/			/								
OTROS	Todas las herramientas están libres de aceites y material deslizantes	/			/			/								
	Las herramientas se trasladan en cajas adecuadas, diseñadas para tal fin	/			/			/								
	Las herramientas se guardan en tal forma que no se deterioran unas con otras	/			/			/								
	Hay un sistema de reposición de herramientas, los trabajadores lo conocen	/			/			/								
	las herramientas dañadas o deterioradas se cambian oportunamente, no se reparan	/			/			/								

OBSERVACIONES:

RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN

Oficial Montaje
CARGO

Fecha de actualización: 07/11/2023

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	PREOPERACIONAL PARA TALADRO PERCUTOR	Página 1 de 1 Versión: 1 Código: SSTA-F-169 Fecha: 05/04/2024

FECHA DE LA INSPECCIÓN:	27/07/26
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	Victor cardenas.
CARGO:	Ayudante
CENTRO DE TRABAJO:	Obras Polaca
MODELO:	SERIE N°
PERIODO DE INSPECCIÓN (SEMANAL):	27/07 al 31/07/26



DESCRIPCION	27/07		28/07		29/07		31/07							
	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
El tope de profundidad debe estar habilitado y en buenas condiciones.	/		/		/		/							
El selector de percusión debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/							
El mango de fuerza debe estar sin ningún tipo de daño.	/		/		/		/							
El regulador de velocidad debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/							
El cambio de marcha debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/							
El regulador de velocidad automático debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/							
El interruptor de encendido funciona correctamente.	/		/		/		/							
La herramienta no debe contar con boton de bloqueo en encendido	/		/		/		/							
El cable de alimentación debe estar buenas condiciones y su sistema de puesta a tierra debe estar en buenas condiciones. (el circuito eléctrico, también debe contar con puesta a tierra)	/		/		/		/							
Se puede usar	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Firma del Responsable de la inspección	Victor Cardenas		Victor Cardenas		Victor Cardenas		Victor cardenas							
Firma Verificación Supervisor SSTA	AMPA		AMPA		AMPA		AMPA							

Nota: Si alguna de las verificaciones la respuesta es "NO OK", se debe inhabilitar la operación o no se puede iniciar el trabajo hasta tanto no se cuente con todas las condiciones estándar, para la realización de la labor.

OBSERVACIONES:

Fecha de actualización: 05/04/2024

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

PREOPERACIONAL PARA POLIBORAS

Página 1 de 1
Versión: 2
Código: SSTA-F-015
Fecha: 06/05/2024

FECHA DE LA INSPECCIÓN: 27/07/2026
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN: Victor colmenares
CARGO: Ayudante
CENTRO DE TRABAJO: Clínica Oftalmo
MODELO: 3101
SERIE N°: 2962
PERIODO DE INSPECCIÓN (SEMANAL): 27/07 al 31/07/26



DESCRIPCIÓN	27/07		28/07		29/07		30/07		31/07		—		—	
	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
El motor funciona en perfectas condiciones.	/		/		/		/		/					
El protector del disco debe estar sin ningún tipo de daño.	/		/		/		/		/					
El disco debe estar bien rectificado y sin desgaste.	/		/		/		/		/					
La tuerca de fijación debe estar bien sujeta.	/		/		/		/		/					
El mango de fuerza debe estar sin ningún tipo de daño.	/		/		/		/		/					
El cable de alimentación debe estar en buenas condiciones y su puesta a tierra debe estar en buen estado (el circuito eléctrico, también debe contar con puesta a tierra)	/		/		/		/		/					
El equipo cuenta con sistema para hombre caído	/		/		/		/		/					
El equipo cuenta con sistema de embrague que se activa si se presenta un atasco para evitar romper (proyectar) disco.	/		/		/		/		/					
El disco usado en la herramienta no es de menor RPM que las RPM estándar del equipo. Sus dimensiones y características corresponden a las especificaciones del equipo.	/		/		/		/		/					
El interruptor de encendido funciona correctamente.	/		/		/		/		/					
El equipo a utilizar no debe tener un botón o dispositivo inhibidor del sistema de hombre caído. (ver imagen)	/		/		/		/		/					
La amoladora no debe tener modificaciones de planta en la herramienta	/		/		/		/		/					
La guarda debe cubrir mínimo la mitad del disco, que la abrazadera de sujeción asegure correctamente	/		/		/		/		/					
La llave de espiga debe ser original con sus pines completos sin desgaste	/		/		/		/		/					
La carcaza no presenta golpes, ni manchas de aceite, grasa o cualquier otro elemento combustible	/		/		/		/		/					
Se puede usar	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Firma del Responsable de La Inspección	Victor colmenares		Victor colmenares		Victor colmenares		Victor colmenares		Victor colmenares					
Firma Verificación Supervisor SSTA	JUPA		JUPA		JUPA		JUPA		JUPA					

Nota: Si alguna de las verificaciones la respuesta es "NO OK", se debe inhabilitar la operación o no se puede iniciar el trabajo hasta tanto no se cuente con todas las condiciones estándar, para la realización de la labor.

OBSERVACIONES:

Fecha de actualización: 06/05/2024

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSTRUCCIÓN OBRAS CIVILES 25

INSPECCIÓN PREOPERACIONAL HERRAMIENTAS MENORES

CENTRO DE TRABAJO: Cancha Policía
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN: JHON MORALES
PERIODO DE INSPECCIÓN: 27/07 A 31/07/26
CORRESPONDE A: ☐ FALLA ☒ ALARCON
DESCRIPCIÓN:

HERRAMIENTA MANUAL	ESTANDARES DE SEGURIDAD	27/07 SI	27/07 NO	27/07 NA	28/07 SI	28/07 NO	28/07 NA	30/07 SI	30/07 NO	30/07 NA	31/07 SI	31/07 NO	31/07 NA	SI	NO	NA	SI	NO	NA
LLAVES EXPANSIVAS	El sinfín está en buen estado, libre de desgastes o hilos quebrados y se desliza sin forzarlo	✓			✓			✓			✓								
	La cremallera y el sinfín ajustan sin juego que permita que se suelten	✓			✓			✓			✓								
	Boca libre de deformaciones o grietas, ajusta sin torcerse	✓			✓			✓			✓								
	Esta original, no presenta signos de reparación	✓			✓			✓			✓								
LLAVES MIXTAS	Las estrías de las llaves están en buen estado	✓			✓			✓			✓								
	Las bocas de las llaves fijas están originales, sin desbastarlas	✓			✓			✓			✓								
	Las llaves conservan su forma original, no están torcidas o dobladas	✓			✓			✓			✓								
	Las bocas de las llaves están libres de deformaciones o grietas y están paralelas sus caras inferiores	✓			✓			✓			✓								
	Hay llaves suficientes en tamaños y dimensiones en tal forma que no es necesario acoplarles o utilizar extensiones de tubo	✓			✓			✓			✓								
MARTILLOS	El mango de los martillos esta acuñado con seguridad y encaja en la cabeza	✓			✓			✓			✓								
	Los mangos de los martillos están libres de esperezas y astillas	✓			✓			✓			✓								
	Las cabezas de los martillos están libres de rebabas	✓			✓			✓			✓								
PINZAS	Las quijadas estan sin desgastes o golpes,	✓			✓			✓			✓								
	Cuenta con mangos en buen estado sin deformaciones y aislados	✓			✓			✓			✓								
	el tornillo o pasador esta en buen estado, no hay juego de las quijadas	✓			✓			✓			✓								
HOMBRE SOLO	El sinfín está en buen estado, libre de desgastes o hilos quebrados y se desliza sin forzarlo	✓			✓			✓			✓								
	El dispositivo de fijación ajusta correctamente, no se suelta	✓			✓			✓			✓								
	Boca libre de deformaciones o grietas, ajusta sin torcerse	✓			✓			✓			✓								
DESTORNILLADORES	Los mangos están libres de roturas, sueltos o partidos	✓			✓			✓			✓								
	La hoja y el vástago están alineados, sin torceduras	✓			✓			✓			✓								
	Las puntas están a escuadra, las estrías afiladas y limpias	✓			✓			✓			✓								
	Los mango están aislados	✓			✓			✓			✓								
RATCHES	El mecanismo de reversión funciona adecuamente sin retenciones	✓			✓			✓			✓								
	Existen copas en cantidad y dimensiones suficientes para los trabajos ejecutados	✓			✓			✓			✓								
	las estrías de las copas estan en perfecto estado	✓			✓			✓			✓								
OTROS	Todas las herramientas están libres de aceites y material deslizantes	✓			✓			✓			✓								
	Las herramientas se trasladan en cajas adecuadas, diseñadas para tal fin	✓			✓			✓			✓								
	Las herramientas se guardan en tal forma que no se deterioran unas con otras	✓			✓			✓			✓								
	Hay un sistema de reposición de herramientas, los trabajadores lo conocen	✓			✓			✓			✓								
	las herramientas dañadas o deterioradas se cambian oportunamente, no se reparan	✓			✓			✓			✓								

OBSERVACIONES:

JHON JAIRO MC
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN

Soldador N1P
CARGO

Fecha de actualización: 07/11/2023

Scanned with CamScanner

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

INSPECCIÓN GENERAL ESCALERAS

Página: 1 de 1
Versión: 2
Código: SSTA-F-083
Fecha: 06/05/2024

FECHA DE LA INSPECCIÓN:	27/07/26
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	yoder jair
CARGO:	Ayudante
CENTRO DE TRABAJO:	Chaira Policía
MODELO: Brauker	SERIE N°: 03
PERIODO DE INSPECCIÓN (SEMANAL):	27/07 Al 31/07/25



ESTADO	27/07		29/07		30/07		31/07		—		—		—	
DESCRIPCION	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
Peldaños y antideslizante en buen estado	✓		✓		✓		✓							
Largueros	✓		✓		✓		✓							
Conjunto de zapatas antideslizantes (zapata soporte)	✓		✓		✓		✓							
Abrazadera o dispositivo de o sustentación	✓		✓		✓		✓							
Tapa rieles plástica	✓		✓		✓		✓							
Aseo/ contaminación	✓		✓		✓		✓							
Rotulación, certificación del fabricante (indica peso máximo)	✓		✓		✓		✓							
Identificación interna legible	✓		✓		✓		✓							
ESCALERA EXTENSIBLE														
Cuerda cable, grapa, aseguradora														
Conjunto de poleas														
Guía externa														
Topes de retención (asas, resortes etc.)														
ESCALERAS DE TIJERA														
Tijera de seguridad (anti apertura)	✓													
Meseta porta Herramientas	✓													
Horizontales Posteriores	✓													
Diagonales Rígidas de Peldaños	✓													
ESCALERAS LINIERAS														
Cadena de sujeción														
Gancho soporte														
Mosquetón de enganche														
SE PUEDE USAR	SI	NO	SI	NO	SI	NO	✓ SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	
FIRMA QUIEN INSPECCIONA	[signature]		[signature]		[signature]		[signature]							
FIRMA DEL SUPERVISOR	[signature]		[signature]		[signature]		[signature]							

OBSERVACIONES

Scanned with CamScanner

magali.gonzalez

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	INSPECCIÓN GENERAL ESCALERAS	Página: 1 de 1 Versión: 2 Código: SSTA-F-083 Fecha: 06/05/2024

FECHA DE LA INSPECCIÓN:	27/07/26
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	Jhon Morales.
CARGO:	Ayudante
CENTRO DE TRABAJO:	Clínica policía.
MODELO: HORN. 4 pasos.	SERIE N°: 55976.
PERIODO DE INSPECCIÓN (SEMANA):	27 al 31/07/26



ESTADO	27/07		28/07		29/07		30/07		31/07					
DESCRIPCION	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
Peldaños y antideslizante en buen estado	/		/		/		/		/					
Largueros	/		/		/		/		/					
Conjunto de zapatas antideslizantes (zapata soporte)	/		/		/		/		/					
Abrazadera o dispositivo de o sustentación	/		/		/		/		/					
Tapa rieles plástica	/		/		/		/		/					
Aseo/ contaminación	/		/		/		/		/					
Rotulación, certificación del fabricante (indica peso máximo)	/		/		/		/		/					
Identificación interna legible	/		/				/							
ESCALERA EXTENSIBLE														
Cuerda cable, grapa, aseguradora														
Conjunto de poleas														
Guía externa														
Topes de retención (aletas, resortes etc.)														
ESCALERAS DE TIJERA														
Tijera de seguridad (anti apertura)	/		/		/		/		/					
Meseta porta Herramientas	/		/		/		/		/					
Horizontales Posteriores	/		/		/		/		/					
Diagonales Rígidas de Peldaños	/		/		/		/		/					
ESCALERAS LINIERAS														
Cadena de sujeción														
Gancho soporte														
Mosquetón de enganche														
SE PUEDE USAR	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	
FIRMA QUIEN INSPECCIONA	JHON Y.M		JHON Y.M		JHON M		JHON M		JHON M					
FIRMA DEL SUPERVISOR	AWPA		AWPA		AWPA		AWPA		AWPA					

OBSERVACIONES

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

Scanned with CamScanner

CONSTRUCTORA DIVISA 25	INSPECCIÓN PREOPERACIONAL HERRAMIENTAS MENORES	Página 1 de 1	
		Versión: 1	
		Código: SSTA-F-010	
		Fecha: 07/11/2023	

CENTRO DE TRABAJO: Cámara Policía

RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:

PERIODO DE INSPECCIÓN: 27/07 a 31/09/26

CORRESPONDE A: ☐ CAJA ☒ ALMACEN

DESCRIPCIÓN:

HERRAMIENTA MANUAL	ESTANDARES DE SEGURIDAD	27/07 SI	27/07 NO	27/07 NA	28/07 SI	28/07 NO	28/07 NA	29/07 SI	29/07 NO	29/07 NA	31/07 SI	31/07 NO	31/07 NA						
LLAVES EXPANSIVAS	El sinfín esta en buen estado, libre de desgastes o hilos quebrados y se desliza sin forzarlo				✓			✓			✓								
	La crenallera y el sinfín ajustan sin juego que permita que se suelten	✓			✓			✓			✓								
	Boca libre de deformaciones o grietas, ajusta sin torcerse	✓			✓			✓			✓								
	Esta original, no presenta signos de reparación	✓			✓			✓			✓								
LLAVES MIXTAS	Las estrias de las llaves están en buen estado	✓			✓			✓			✓								
	Las bocas de las llaves fijas están originales, sin desbastarlas	✓			✓			✓			✓								
	Las llaves conservan su forma original, no están torcidas o dobladas	✓			✓			✓			✓								
	Las bocas de las llaves están libres de deformaciones o grietas y están paralelas sus caras inferiores	✓			✓			✓			✓								
	Hay llaves suficientes de tamaños y dimensiones en tal forma que no es necesario ampliarlas o utilizar extensiones de tubo	✓			✓			✓			✓								
MARTILLOS	El mango de los martillos esta acuñado con seguridad y enacja en la cabeza	✓			✓			✓			✓								
	Los mangos de los martillos están libres de esperezas y astillas	✓			✓			✓			✓								
	Las cabezas de los martillos están libres de rebabas	✓			✓			✓			✓								
PINZAS	Las quijadas estan sin desgastes o golpes,	✓			✓			✓			✓								
	Cuenta con mangos en buen estado sin deformaciones y aislados	✓			✓			✓			✓								
	el tornillo o pasador esta en buen estado, no hay juego de las quijadas	✓			✓			✓			✓								
HOMBRE SOLO	El sinfín está en bune estado, libre de desgastes o hilos quebrados y se desliza sin forzarlo	✓			✓			✓			✓								
	El dispositivo de fijación ajusta correctamente, no se suelta	✓			✓			✓			✓								
	Boca libre de deformaciones o grietas, ajusta sin torcerse	✓			✓			✓			✓								
DESTORNILLADORES	Los mangos están libres de roturas, sueltos o partidos	✓			✓			✓			✓								
	La hoja y el vastago están alineados, sin torceduras	✓			✓			✓			✓								
	Las puntas están a escuadra, las estrias afiladas y limpias	✓			✓			✓			✓								
	Los mango están aislados	✓			✓			✓			✓								
RATCHES	El mecanismo de reversión funciona adecuamente sin retenciones	✓			✓			✓			✓								
	Existen copas en cantidad y dimensiones suficientes para los trabajos ejecutados	✓			✓			✓			✓								
	las estrias de las copas estan en perfecto estado	✓			✓			✓			✓								
OTROS	Todas las herramientas están libres de aceites y material deslizantes	✓			✓			✓			✓								
	Las herramientas se trasladan en cajas adecuadas, diseñadas para tal fin	✓			✓			✓			✓								
	Las herramientas se guardan en tal forma que no se deterioran unas con otras	✓			✓			✓			✓								
	Hay un sistema de reposición de herramientas, los trabajadores lo conocen	✓			✓			✓			✓								
	Las herramientas dañadas o deterioradas se cambian oportunamente, no se reparan	✓			✓			✓			✓								

OBSERVACIONES:

Nixon Javier Martinez
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN

Técnico Electrico
CARGO

Fecha de actualización: 07/11/2023

GE-2026-005515-DISAN

Scanned with CamScanner

CONSORCIO OBRAS PUBLICAS	**INSPECCIÓN PREOPERACIONAL HERRAMIENTAS MENORES**	Página 1 de 1 Versión: 1 Código: SSTA-F-010 Fecha: 07/11/2023

CENTRO DE TRABAJO: Clínica Policía

RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN: Mauricio Martínez

PERIODO DE INSPECCIÓN: 29/07 al 31/07

CORRESPONDE A: ☐ CASA ☒ ALMACEN

DESCRIPCIÓN:

HERRAMIENTA MANUAL	ESTANDARES DE SEGURIDAD	27/07			29/07			29/07			30/07								
		SI	NO	NA	SI	NO	NA	SI	NO	NA	SI	NO	NA	SI	NO	NA	SI	NO	NA
LLAVES EXPANSIVAS	El sinfín esta en buen estado, libre de desgastes o hilos quebrados y se desliza sin forzarlo	/			/			/			/								
	La cremallera y el sinfín ajustan sin juego que permite que se suelten	/			/			/			/								
	Boca libre de deformaciones o grietas, ajusta sin torcerse	/			/			/			/								
	Tuta original, no presenta signos de reparación	/			/			/			/								
LLAVES MIXTAS	Las estrias de las llaves están en buen estado	/			/			/			/								
	Las bocas de lasllaves las están originales, sin desbastarlas	/			/			/			/								
	Las llaves conservan su forma original, no están torcidas o dobladas	/			/			/			/								
	Las bocas de las llaves están libres de deformaciones o grietas y están paralelas sus caras interiores	/			/			/			/								
	Hay llaves suficientes en tamaños y dimensiones en tal forma que no es necesario acuñarlas o utilizar extensiones de tubo	/			/			/			/								
MARTILLOS	El mango de los martillos esta acuñado con seguridad y enacja en la cabeza	/			/			/			/								
	Los mangos de los martillos están libres de asperezas y astillas	/			/			/			/								
	Las cabezas de los martillos están libres de rebabas	/			/			/			/								
PINZAS	Las quijadas estan sin desgastes o golpes,	/			/			/			/								
	Cuenta con mangos en buen estado sin deformaciones y aislados	/			/			/			/								
	el tornillo o pasador esta en buen estado, no hay juego de las quijadas	/			/			/			/								
HOMBRESOLO	El sinfín está en buen estado, libre de desgastes o hilos quebrados y se desliza sin forzarlo	/			/			/			/								
	El dispositivo de fijación ajusta correctamente, no se suelta	/			/			/			/								
	Boca libre de deformaciones o grietas, ajusta sin torcerse	/			/			/			/								
DESTORNILLADORES	Los mangos están libres de roturas, sueltos o partidos	/			/			/			/								
	La hoja y el vástago están alineados, sin torceduras	/			/			/			/								
	Las palas están a escuadra, las estrias afiladas y limpias	/			/			/			/								
	Los mango están aislados	/			/			/			/								
RATCHES	El mecánismo de reversión funciona adecuamente sin retenciones	/			/			/			/								
	Existen copas en cantidad y dimensiones suficientes para los trabajos ejecutados	/			/			/			/								
	las estrias de las copas estan en perfecto estado	/			/			/			/								
OTROS	Todas las herramientas están libres de aceites y material deslizantes	/			/			/			/								
	Las herramientas se trasladan en cajas adecuadas, diseñadas para tal fin	/			/			/			/								
	Las herramientas se guardan en tal forma que no se deterioren unas con otras	/			/			/			/								
	Hay un sistema de reposición de herramientas, los trabajadores lo conocen	/			/			/			/								
	las herramientas dañadas o deterioradas se cambian oportunamente, no se reparan	/			/			/			/								

OBSERVACIONES:

Mauricio Martínez
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN

T. Electrico
CARGO

Fecha de actualización: 07/11/2023

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	PREOPERACIONAL PARA TALADRO INALAMBRICO	Página: 1 de 1 Versión: 7 Código: SSTA-F-047 Fecha 06/05/2024

FECHA DE LA INSPECCIÓN:	27/07/2026.
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	MAURICIO MARTINEZ
CARGO:	T. ELECTRICO.
CENTRO DE TRABAJO:	CLINICA POLICIA-
MODELO: HITI T625	SERIE N° 268868.
PERIODO DE INSPECCIÓN (SEMANAL):	27/07 AL 31/07/26



DESCRIPCION	27/07		28/07		29/07		30/07		31/07					
	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
El selector de dirección debe funcionar sin ningún problema.	✓		✓		✓		✓		✓					
El mango de fuerza debe estar sin ningún tipo de daño.	✓		✓		✓		✓		✓					
El regulador de velocidad debe funcionar sin ningún problema.	✓		✓		✓		✓		✓					
El cambio de marcha debe funcionar sin ningún problema.	✓		✓		✓		✓		✓					
El regulador de velocidad automático debe funcionar sin ningún problema	✓		✓		✓		✓		✓					
El porta brocas debe funcionar sin ningún problema y debe estar sin ningún tipo de daño	✓		✓		✓		✓		✓					
El embrague está en buenas condiciones.	✓		✓		✓		✓		✓					
El mosfet de potencia debe funcionar sin ningún problema.	✓		✓		✓		✓		✓					
El interruptor de encendido funciona correctamente.	✓		✓		✓		✓		✓					
La batería debe estar en buenas condiciones.	✓		✓		✓		✓		✓					
El mandril se encuentra sin golpes, dientes completos que permitan el correcto alojamiento de la llave del mandril	✓		✓		✓		✓		✓					
El taladro no debe tener disponible botón que accione continuamente el encendido	✓		✓		✓		✓		✓					
Seleccione una broca adecuada para el tamaño de la broca, para el material a perforado (por ejemplo, madera, mampostería, metal, etc.) y el trabajo que se está realizando.	✓		✓		✓		✓		✓					
Asegúrese de que la broca está en buenas condiciones, afilada y limpia.	✓		✓		✓		✓		✓					
Asegúrese de que la broca esté correctamente asentada y apretada en el mandril.	✓		✓		✓		✓		✓					
Asegure el material a perforar para evitar el movimiento. Sujete las piezas pequeñas para que no se tuerzan ni giren	✓		✓		✓		✓		✓					
Asegúrese de que la llave del portabrocas se haya retirado del portabrocas.	✓		✓		✓		✓		✓					
Verificación del estado la llave del mandril	✓		✓		✓		✓		✓					
Se puede usar	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Firma del Responsable de la Inspección	Mauricio Martinez		Mauricio Martinez		Mauricio Martinez		Mauricio Martinez							
Firma Verificación Supervisor SSTA	AUPA		AUPA		AUPA		AUPA		AUPA					

Nota: Si alguna de las verificaciones la respuesta es "NO OK", se debe inhabilitar la operación o no se puede iniciar el trabajo hasta tanto no se cuente con todas las condiciones estándar, para la realización de la labor.

OBSERVACIONES:

Fecha de actualización: 06/04/2024

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	PREOPERACIONAL PARA TALADRO PERCUTOR	Página: 1 de 1 Versión: 1 Código: SSTA-F-108 Fecha: 04/04/2024

FECHA DE LA INSPECCIÓN: 27 JULIO 2026
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN: MAURICIO MARTINEZ.
CARGO: T. ELECTRICO
CENTRO DE TRABAJO: CLINICA DAVIDA.
MODELO: 17117 TE25. SERIE Nº 268868.
PERIODO DE INSPECCIÓN (SEMANAL): 27/07 AL 31/07/2026



DESCRIPCION	27/07		29/07		30/07		31/07							
	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
El tope de profundidad debe estar habilitado y en buenas condiciones.	/		/		/		/							
El selector de percusión debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/							
El mango de fuerza debe estar sin ningún tipo de daño.	/		/		/		/							
El regulador de velocidad debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/							
El cambio de marcha debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/							
El regulador de velocidad automático debe funcionar sin ningún problema.	/		/		/		/							
El interruptor de encendido funciona correctamente.	/		/		/		/							
La herramienta no debe contar con botón de bloqueo en encendido	/		/		/		/							
El cable de alimentación debe estar buenas condiciones y su sistema de puesta a tierra debe estar en buenas condiciones. (el circuito eléctrico, también debe contar con puesta a tierra)	/		/		/		/							
Se puede usar	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Firma del Responsable de la Inspección	Mauricio		Mauricio		Mauricio		Mauricio							
Firma Verificación Supervisor SSTA	ZUPA		ZUPA		ZUPA		ZUPA							

Nota: Si alguna de las verificaciones la respuesta es "NO OK", se debe inhabilitar la operación o no se puede iniciar el trabajo hasta tanto no se cuente con todas las condiciones estándar, para la realización de la labor.

OBSERVACIONES:

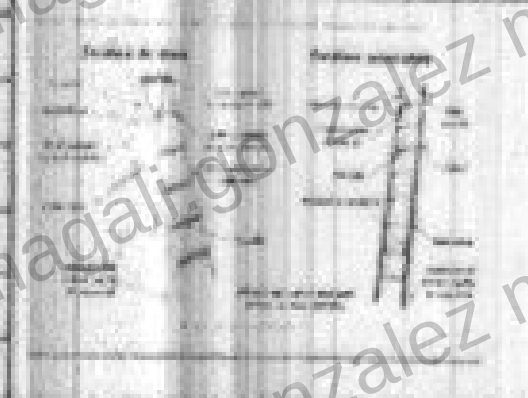
Fecha de actualización: 06/04/2024

Scanned with CamScanner

GE-2026-005515-DISAN

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	**INSPECCIÓN GENERAL ESCALERAS**	Página: 1 de 1 Versión: 2 Código: SSTA-F-083 Fecha: 06/05/2024

FECHA DE LA INSPECCIÓN:	27/07/26
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	Mauricio
CARGO:	T. Eléctrico
CENTRO DE TRABAJO:	Chacra Policía
MODELO: Bauker AM29-107 BA	SERIE Nº: 01
PERIODO DE INSPECCIÓN (SEMANAL)	27/07 al 31/07/26



ESTADO	28/07		29/07		30/07		31/07		—		—		—	
DESCRIPCION	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
Peldaños y antideslizante en buen estado	/		/		/		/							
Largueros	/		/		/		/							
Conjunto de zapatas antideslizantes (zapata soporte)	/		/		/		/							
Abrazadera o dispositivo de o sustentación	/		/		/		/							
Tapa rieles plástica	/		/		/		/							
Aseo/ contaminación	/		/		/		/							
Rotulación, certificación del fabricante (indica peso máximo)	/		/		/		/							
Identificación interna legible	/	/	/		/		/							
ESCALERA EXTENSIBLE														
Cuerda cable, grapa, aseguradora														
Conjunto de poleas														
Guía externa														
Topes de retención (asas, resortes etc.)														
ESCALERAS DE TIJERA														
Tijera de seguridad (anti apertura)	/		/		/		/							
Meseta porta Herramientas	/		/		/		/							
Horizontales Posteriores	/		/		/		/							
Diagonales Rígidas de Peldaños	/		/		/		/							
ESCALERAS LINIERAS														
Cadena de sujeción														
Gancho soporte														
Mosquetón de enganche														
SE PUEDE USAR	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
FIRMA QUIEN INSPECCIONA	Mauricio		Mauricio		Mauricio		Mauricio							
FIRMA DEL SUPERVISOR	AupA		AupA		AupA		AupA							

OBSERVACIONES

Scanned with CamScanner

CONSORCIO OBRAS DISAN 25	PREOPERACIONAL PARA PULIDORAS	Página 1 de 1 Versión 2 Código: SSTA-F-015 Fecha: 06/05/2024

FECHA DE LA INSPECCIÓN:	27/07/26
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	Javier Tellez
CARGO:	Electricista
CENTRO DE TRABAJO:	Cimientos del Llano
MODELO: Bosch GBH 700	SERIE: 2869
PERIODO DE INSPECCION (SEMANAL):	27/07 al 31/07/26



DESCRIPCION	27/07		28/07		29/07		30/07		31/07					
	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
El motor funciona en perfectas condiciones.	✓		✓		✓		✓		✓					
El protector del disco debe estar sin ningún tipo de daño.	✓		✓		✓		✓		✓					
El disco debe estar bien asegurado y sin desgaste	✓		✓		✓		✓		✓					
La tuerca de traba debe estar bien sujeta.	✓		✓		✓		✓		✓					
El mango de fuerza debe estar sin ningún tipo de daño.	✓		✓		✓		✓		✓					
El cable de alimentación debe estar en buenas condiciones y su puesta a tierra debe estar en buen estado (el circuito eléctrico, también debe contar con puesta a tierra)	✓		✓		✓		✓		✓					
El equipo cuenta con sistema para romper caído	✓		✓		✓		✓		✓					
El equipo cuenta con sistema de embrague que se activa si se presenta un atasco para evitar romper (proyectar) disco.	✓		✓		✓		✓		✓					
El disco usado en la herramienta no es de menor RPM que las RPM estándar del equipo. Sus dimensiones y características corresponden a las especificaciones del equipo.	✓		✓		✓		✓		✓					
El interruptor de encendido funciona correctamente.	✓		✓		✓		✓		✓					
El equipo a utilizar no debe tener un botón o dispositivo inhibidor del sistema de hombre caído. (ver imagen).	✓		✓		✓		✓		✓					
La amoladora no debe tener modificaciones de planta en la herramienta	✓		✓		✓		✓		✓					
La guarda debe cubrir mínimo la mitad del disco, que la abrazadera de sujeción asegure correctamente	✓		✓		✓		✓		✓					
La llave de espiga debe ser original con sus pines completos sin desgaste	✓		✓		✓		✓		✓					
La carcaza no presenta golpes, ni manchas de aceite, grasa o cualquier otro elemento combustible	✓		✓		✓		✓		✓					
Se puede usar	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Firma del Responsable de La Inspección	Javier		Javier		Javier		Javier		Javier					
Firma Verificación Supervisor SSTA	AMPA		AMPA		AMPA		AMPA		AMPA					

Nota: Si alguna de las verificaciones la respuesta es "NO OK ", se debe inhabilitar la operación o no se puede iniciar el trabajo hasta tanto no se cuente con todas las condiciones estándar, para la realización de la labor.

OBSERVACIONES:

Fecha de actualización: 06/05/2024

Scanned with CamScanner

GE-2026-0055515-DISAN

CONSORCIO OBRAS PORTALES

INSPECCIÓN GENERAL ESCALERAS

Página: 1 de 1
Versión: 2
Código: SSTA-F-083
Fecha: 06/05/2024

FECHA DE LA INSPECCIÓN:	27/07/26
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN:	Wilson Javier
CARGO:	T. Electrico
CENTRO DE TRABAJO:	Clinica Policia
MODELO: Bauer AM29-107 II BA	SERIE N°: 02.
PERIODO DE INSPECCIÓN (SEMANAL):	27/07 al 31/07/026.



ESTADO	27/07		28/07		30/07		31/07							
DESCRIPCION	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK	OK	NO OK
Peldaños y antideslizante en buen estado	✓		✓		✓		✓							
Largueros	✓		✓		✓		✓							
Conjunto de zapatas antideslizantes (zapata soporte)	✓		✓		✓		✓							
Abrazadera o dispositivo de o sustedación	✓		✓		✓		✓							
Tapa rieles plástica	✓		✓		✓		✓							
Aseo/ contaminación	✓		✓		✓		✓							
Rotulación, certificación del fabricante (indica peso máximo)	✓		✓		✓		✓							
Identificación interna legible	✓		✓		✓		✓							
ESCALERA EXTENSIBLE														
Cuerda cable, grapa, aseguradora														
Conjunto de poleas														
Guia externa														
Topes de retención (asas, resortes etc.)														
ESCALERAS DE TIJERA														
Tijera de seguridad (anti apertura)	✓		✓		✓		✓							
Meseta porta Herramientas	✓		✓		✓		✓							
Horizontales Posteriores	✓		✓		✓		✓							
Diagonales Rigidas de Peldaños	✓		✓		✓		✓							
ESCALERAS LINIERAS														
Cadena de sujeción														
Gancho soporte														
Mosquetón de enganche														
SE PUEDE USAR	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
FIRMA QUIEN INSPECCIONA	Javier		Javier		Javier		Javier							
FIRMA DEL SUPERVISOR	AwPA		AwPA		AwPA		AwPA							

OBSERVACIONES

Scanned with CamScanner

PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901033377	5	ALIANZA CELY SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CR 102 B 151 15 TO 3 AP 1217	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7467896	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-07	519708308	9507926730	E	2026/07/21	2026/07/29	NO	8	$5,116,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.		Identificación	Nombre		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (10 Afiliados)							$15,240,545	$2,438,600			$17,691,812	$707,900			$17,691,812	$707,900			$17,691,812		$1,231,700		$0	$0		$5,086,100
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (6 Afiliados)							$10,050,000	$1,608,000			$11,800,905	$472,100			$11,800,905	$472,100			$11,800,905		$821,500		$0	$0		$3,373,700
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (6 Afiliados)							$10,050,000	$1,608,000			$11,800,905	$472,100			$11,800,905	$472,100			$11,800,905		$821,500		$0	$0		$3,373,700
1	CC	19265186	BERMUDEZ LUIS			0	$0	$0	EPS017	30	$1,750,905	$70,100	CCF22	30	$1,750,905	$70,100	14-11	30	$1,750,905	6.960%	$121,900	30	$0	$0	SI	$262,100
2	CC	1013635349	FRANCO DAVID		25-14	30	$2,000,000	$320,000	EPS041	30	$2,000,000	$80,000	CCF22	30	$2,000,000	$80,000	14-11	30	$2,000,000	6.960%	$139,200	30	$0	$0	SI	$619,200
3	CC	79349741	JIMENEZ GABRIEL		230301	30	$1,850,000	$296,000	EPS017	30	$1,850,000	$74,000	CCF22	30	$1,850,000	$74,000	14-11	30	$1,850,000	6.960%	$128,800	30	$0	$0	SI	$572,800
4	CC	11522427	MARTINEZ NIXON	X	25-14	30	$2,200,000	$352,000	EPS0[illegible]	30	$2,200,000	$88,000	CCF22	30	$2,200,000	$88,000	14-11	30	$2,200,000	6.960%	$153,200	30	$0	$0	SI	$681,200
5	CC	1193XXX443	MONTES ANUAR		231001	30	$2,000,000	$320,000	EPS017	30	$2,000,000	$80,000	CCF22	30	$2,000,000	$80,000	14-11	30	$2,000,000	6.960%	$139,200	30	$0	$0	SI	$619,200
6	CC	4249399	TIBATA LUIS		230301	30	$2,000,000	$320,000	EPS008	30	$2,000,000	$80,000	CCF22	30	$2,000,000	$80,000	14-11	30	$2,000,000	6.960%	$139,200	30	$0	$0	SI	$619,200
Centro de Trabajo: RIESGO 5 (4 Afiliados)							$5,190,545	$830,600			$5,890,907	$235,800			$5,890,907	$235,800			$5,890,907		$410,200		$0	$0		$1,712,400
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (4 Afiliados)							$5,190,545	$830,600			$5,890,907	$235,800			$5,890,907	$235,800			$5,890,907		$410,200		$0	$0		$1,712,400
7	CC	12205125	CHILA EDGAR	X		0	$0	$0	EPS010	12	$700,362	$28,100	CCF22	12	$700,362	$28,100	14-11	12	$700,362	6.960%	$48,800	12	$0	$0	SI	$105,000
8	CC	79721198	GUTIERREZ JEOVANI	X	25-14	7	$408,545	$65,400	EPS010	7	$408,545	$16,400	CCF22	7	$408,545	$16,400	14-11	7	$408,545	6.960%	$28,500	7	$0	$0	SI	$126,700
9	CC	79860739	POVEDA OSCAR		25-14	30	$1,782,000	$285,200	EPS017	30	$1,782,000	$71,300	CCF22	30	$1,782,000	$71,300	14-11	30	$1,782,000	6.960%	$124,100	30	$0	$0	SI	$551,900
10	PT	[illegible]3208	RODRIGUEZ PATRICIA	X	230301	30	$3,000,000	$480,000	EPS0[illegible]	30	$3,000,000	$120,000	CCF22	30	$3,000,000	$120,000	14-11	30	$3,000,000	6.960%	$208,800	30	$0	$0	SI	$928,800
Total		**Afiliados(10)**					$15,240,545	$2,438,600			$17,691,812	$707,900			$17,691,812	$707,900			$17,691,812		$1,231,700		$0	$0		$5,086,100

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				8	$2,438,600	$14,400	$0	$2,453,000
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$320,000	$1,900	$0	$321,900
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	4	$1,022,600	$6,000	$0	$1,028,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	3	$1,096,000	$6,500	$0	$1,102,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				10	$1,231,700	$7,300	$0	$1,239,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	10	$1,231,700	$7,300	$0	$1,239,000
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				10	$707,900	$4,200	$0	$712,100
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	10	$707,900	$4,200	$0	$712,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 5)				10	$707,900	$4,400	$0	$712,300
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	2	$168,000	$1,000	$0	$169,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	2	$44,500	$300	$0	$44,800
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	4	$295,400	$1,800	$0	$297,200
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	$80,000	$500	$0	$80,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$120,000	$800	$0	$120,800
TOTAL				10	$5,086,100	$30,300	$0	$5,116,400

PLANILLA PAGADA

aportes en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 830141859	5	KA SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CLL 4 N 34 A 16	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3600742	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-07	482186212	[illegible]007909620	E	2026/07/15	2026/07/15	BANCO AV VILLAS	0	$5,327,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO									NOVEDADES																									
No.	Tipo Id	No Id.	Nombre	Tipo Cotizante	Horas laboradas	Extranjero	Resid. Ext.	Fecha Radicación en el Exterior	ing	Fecha ing	ret	Fecha ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	Fecha Inicio vsp	cor	vst	sln	Fecha Inicio sln	Fecha Fin sln	ige	Fecha Inicio ige	Fecha Fin ige	lma	Fecha Inicio lma	Fecha Fin lma	vac-lr	Fecha Inicio vac-lr	Fecha Fin vac-lr	avp	vct
1	CC	[illegible]4887	BELEÑO CARCAMO LUISA ALBERTINA	Dependiente	0	No	No																											
2	CC	1016[illegible]1471	BERNAL PEREA JORGE MAURICIO	Dependiente	0	No	No																											
3	CC	[illegible]	[illegible] GUTIERREZ ORLANDO	Dependiente	0	No	No																											
4	CC	[illegible]	[illegible] QUINTANA [illegible] DE LA CRUZ	Dependiente	0	No	No		X	2026/06/26																								
5	CC	1024556085	GUZMAN TORO URIEL MAURICIO	Dependiente	0	No	No		X	2026/06/26																								
6	CC	1000381010	HURTADO USA NATALIA	Dependiente	0	No	No																											
7	CC	1032490779	LOPEZ BOHORQUEZ CRISTIAN ALEXANDER	Dependiente	0	No	No																											
8	CC	79446297	LOPEZ URREA JAIRO GUSTAVO	Dependiente	0	No	No																											
9	CC	79894542	PLAZAS MARTINEZ JOHN EDWIN	Dependiente	0	No	No																											
10	CC	1007354383	RAMOS CADENA FERNANDO	Dependiente	0	No	No		X	2026/06/26																								
11	CC	[illegible]	REYES CASTANEDA SANDRA MILENA	Dependiente	0	No	No																											
12	CC	[illegible]	RIOS VIASUS MEDARDO	Dependiente - Dependiente pensionado activo	0	No	No																											
13	CC	[illegible]	SANCHEZ CASTRO YULY ALEXANDRA	Dependiente	0	No	No																											
Total		Afiliados(13)																																

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

aportes en línea

Planilla Integrada

						SALARIO			PENSION												SALUD						
Fecha Inicio vct	Fecha Fin vct	Id	Fecha Inicio irl	Fecha Fin irl	Vsp	Valor	Integral	Tipo de Salario	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Tarifa Alto Riesgo Pensión	Valor Cotización	Cotización Voluntaria Empleador	Cotización Voluntaria Afiliado	Fondo Solidaridad Pensional	Fondo Subsistencia	Valor no retenido	Total	Ahorro Fondo	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	UPC
						$1,750,905	No	Fijo	PORVENIR	30	$1,750,905	16%	SIN RIESGO	$280,200	$0	$0	$0	$0	$0	$280,200		FAMISANAR	30	$1,750,905	4%	$70,100	
						$1,850,000	No	Fijo	PROTECCION	30	$1,850,000	16%	SIN RIESGO	$296,000	$0	$0	$0	$0	$0	$296,000		FAMISANAR	30	$1,850,000	4%	$74,000	
						$1,750,905	No	Fijo	COLPENSIONES	30	$1,750,905	16%	SIN RIESGO	$280,200	$0	$0	$0	$0	$0	$280,200		SALUD VIVA E.P.S.	30	$1,750,905	4%	$70,100	
						$1,750,905	No	Fijo	COLPENSIONES	5	$291,818	16%	SIN RIESGO	$46,700	$0	$0	$0	$0	$0	$46,700		FAMISANAR	5	$291,818	4%	$11,700	
						$1,750,905	No	Fijo	PROTECCION	5	$291,818	16%	SIN RIESGO	$46,700	$0	$0	$0	$0	$0	$46,700		CAPITAL SALUD	5	$291,818	4%	$11,700	
						$1,750,905	No	Fijo	COLPENSIONES	30	$1,750,905	16%	SIN RIESGO	$280,200	$0	$0	$0	$0	$0	$280,200		COMPENSAR	30	$1,750,905	4%	$70,100	
						$1,750,905	No	Fijo	PORVENIR	30	$1,750,905	16%	SIN RIESGO	$280,200	$0	$0	$0	$0	$0	$280,200		COMPENSAR	30	$1,750,905	4%	$70,100	
						$2,000,000	No	Fijo	PORVENIR	30	$2,000,000	16%	SIN RIESGO	$320,000	$0	$0	$0	$0	$0	$320,000		COMPENSAR	30	$2,000,000	4%	$80,000	
						$1,750,905	No	Fijo	COLPENSIONES	30	$1,750,905	16%	SIN RIESGO	$280,200	$0	$0	$0	$0	$0	$280,200		FAMISANAR	30	$1,750,905	4%	$70,100	
						$1,750,905	No	Fijo	PORVENIR	5	$291,818	16%	SIN RIESGO	$46,700	$0	$0	$0	$0	$0	$46,700		SANITAS	5	$291,818	4%	$11,700	
						$1,750,000	No	Fijo	COLPENSIONES	30	$1,750,905	16%	SIN RIESGO	$280,200	$0	$0	$0	$0	$0	$280,200		FAMISANAR	30	$1,750,905	4%	$70,100	
						$1,750,905	No	Fijo		0	$0	0%	SIN RIESGO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0		FAMISANAR	30	$1,750,905	4%	$70,100	
						$1,500,000	No	Fijo	PROTECCION	30	$1,750,905	16%	SIN RIESGO	$280,200	$0	$0	$0	$0	$0	$280,200		FAMISANAR	30	$1,750,905	4%	$70,100	
																				$2,243,500						$703,800	

GE-2026-005515-DISAN

aportes en línea

Planilla Integrada

			CCF					RIESGOS						PARAFISCALES										
C	Total	EPS Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Clase Riesgo	Valor Cotización	Días	IBC	Tarifa SENA	Valor Cotización SENA	Tarifa ICBF	Valor Cotización ICBF	Tarifa ESAP	Valor Cotización ESAP	Tarifa MEN	Valor Cotización MEN	Exonerado SENA e ICBF
$0	$70,100		COLSUBSIDIO	30	$1,750,905	4%	$70,100	ARL SURA	30	$1,750,905	6.960%	5	$121,900	30	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	SI
$0	$74,000		COLSUBSIDIO	30	$1,850,000	4%	$74,000	ARL SURA	30	$1,850,000	6.960%	5	$128,800	30	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	SI
$0	$70,100		COMFACASANARE	30	$1,750,905	4%	$70,100	ARL SURA	30	$1,750,905	4.350%	4	$76,200	30	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	SI
$0	$11,700		COLSUBSIDIO	5	$291,818	4%	$11,700	ARL SURA	5	$291,818	6.960%	5	$20,400	5	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	SI
$0	$11,700		COLSUBSIDIO	5	$291,818	4%	$11,700	ARL SURA	5	$291,818	6.960%	5	$20,400	5	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	SI
$0	$70,100		COLSUBSIDIO	30	$1,750,905	4%	$70,100	ARL SURA	30	$1,750,905	6.960%	5	$121,900	30	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	SI
$0	$70,100		COLSUBSIDIO	30	$1,750,905	4%	$70,100	ARL SURA	30	$1,750,905	6.960%	5	$121,900	30	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	SI
$0	$80,000		COLSUBSIDIO	30	$2,000,000	4%	$80,000	ARL SURA	30	$2,000,000	0.522%	1	$10,500	30	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	SI
$0	$70,100		COLSUBSIDIO	30	$1,750,905	4%	$70,100	ARL SURA	30	$1,750,905	6.960%	5	$121,900	30	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	SI
$0	$11,700		COLSUBSIDIO	5	$291,818	4%	$11,700	ARL SURA	5	$291,818	6.960%	5	$20,400	5	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	SI
$0	$70,100		COLSUBSIDIO	30	$1,500,000	4%	$60,000	ARL SURA	30	$1,750,905	6.960%	5	$121,900	30	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	SI
$0	$70,100		COLSUBSIDIO	30	$1,750,905	4%	$70,100	ARL SURA	30	$1,750,905	6.960%	5	$121,900	30	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	SI
$0	$70,100		COLSUBSIDIO	30	$1,500,000	4%	$60,000	ARL SURA	30	$1,750,905	6.960%	5	$121,900	30	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	SI
	$749,900						$729,700						$1,138,000				$0		$0		$0		$0	

GE-2026-005515-DISAN

aportes en línea

Planilla Integrada

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				12	$2,717,500	$0	$0	$2,717,500
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	[illegible]	5	$1,167,500	$0	$0	$1,167,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	4	$927,100	$0	$0	$927,100
PROTECCION	230201	800,229,739	0	3	$622,900	$0	$0	$622,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				13	$1,130,000	$0	$0	$1,130,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	13	$1,130,000	$0	$0	$1,130,000
CCF (ADMINISTRADORAS: 2)				13	$729,700	$0	$0	$729,700
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	12	$659,600	$0	$0	$659,600
COMFACASANARE	CCF69	844,003,392	8	1	$70,100	$0	$0	$70,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 5)				13	$749,900	$0	$0	$749,900
CAPITAL SALUD	EPSC34	900,298,372	0	1	$11,700	$0	$0	$11,700
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	3	$220,200	$0	$0	$220,200
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	7	$436,200	$0	$0	$436,200
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$70,100	$0	$0	$70,100
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$11,700	$0	$0	$11,700
TOTAL				13	$5,327,100	$0	$0	$5,327,100

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 902014680	1	CONSORCIO OBRAS DISAN 25	B	8	COLMENA - 14-25	ÚNICA	4111	Jurídica
MUN-DEP		DIRECCIÓN			TELÉFONO	EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
54-1		CLL 26 10 [illegible] SAN RAFAEL			6075283743	INFO.OBRASDISAN25@GMAIL.COM		S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-07	2026-08	38264283	E	2026-08-05	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	8.137.200	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
14	38264283	2026-08-21	Pagada							

N	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	NOVEDADES	VSP	DÍAS AFP	DÍAS EPS	DÍAS CCF	DÍAS RIE	PENSIÓN NOMBRE	PENSIÓN IBC	PENSIÓN Cot.	FSOL	FSUB
1	CC 5430345	VARGAS COLMENARES NELSON HERNANDO	3.500.000	F		0	0	30	30	30	NO APLICA	0	0	0	0
2	CC 5441740	CARRILLO SILVA JAVIER ALONSO	2.268.000	F		0	30	30	30	30	COLPENSION ES-25-14	2.268.000	362.900	0	0
3	CC 88304744	PIZA CARVAJAL NICOLAS	1.750.905	F	X	0	30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.750.905	280.200	0	0
4	CC 88309259	CARDENAS SERRANO VICTOR YESID	1.750.905	F		0	30	30	30	30	COLPENSION ES-25-14	1.750.905	280.200	0	0
5	CC 88311742	ASCANIO MORA JESUS PASTOR	1.750.905	F	X X	0	5	5	5	5	COLPENSION ES-25-14	291.818	46.700	0	0
6	CC 1001918149	PEDRAZA ALVARADO ANGIE MILAGRO	3.200.000	F		0	30	30	30	30	PORVENIR-230301	3.200.000	517.000	0	0
7	CC 1090451267	PARADA VILLAMIZAR NELSON JESUS	2.174.896	F		0	30	30	30	30	PORVENIR-230301	2.174.896	348.000	0	0
8	CC 1090475821	HERNANDEZ ADRIANA MARCELA	1.750.905	F		0	30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.750.905	280.200	0	0
9	CC 1093754425	CARDENAS SERRANO WILSON YAMID	1.750.905	F		0	30	30	30	30	COLPENSION ES-25-14	1.750.905	280.200	0	0
10	CC 1093759083	MORALES CALDERON JOHN JAIRO	1.750.905	F		0	30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.750.905	280.200	0	0
11	CC 1093784682	MENDOZA MENDOZA YEIKER DANIEL	1.750.905	F		0	30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.750.905	280.200	0	0
12	CC 1094245039	PARDO SUAREZ OMAR RICARDO	4.939.700	F		0	30	30	30	30	COLPENSION ES-25-14	4.939.700	790.400	0	0
13	CC 1115942540	VARON COPLES FELIX GEOVANNY	3.500.000	F		0	30	30	30	30	COLFONDOS-231001	3.500.000	560.000	0	0
14	CC [illegible]3521	SOSA [illegible] ALONSO	1.750.905	F		0	30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.750.905	280.200	0	0

N	SALUD NOMBRE	SALUD IBC	SALUD Cot.	CCF NOMBRE	CCF IBC	CCF Cot.	RIESGOS IBC	RIESGOS Cot.	TARIFA ARL	PARAF IBC	SENA Cot.	ICBF Cot.	ESAP Cot.	MIN Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
1	SANITAS-EPS005	3.500.000	140.000	CAJACOPI ATLANTICO-CCF05	3.500.000	140.000	3.500.000	243.600	0,06960	0	0	0	0	0	01	4	523.600	S	5411101
2	SANITAS-EPS005	2.268.000	90.800	CAJACOPI ATLANTICO-CCF05	2.268.000	90.800	2.268.000	157.900	0,06960	0	0	0	0	0	01	0	702.400	S	5411101
3	COOSALUD-EPS042	1.750.905	70.100	CAJACOPI ATLANTICO-CCF05	1.750.905	70.100	1.750.905	121.900	0,06960	0	0	0	0	0	01	0	542.300	S	5411101
4	NUEVA E.P.S. S.A. MOV-EPS041	1.750.905	70.100	CAJACOPI ATLANTICO-CCF05	1.750.905	70.100	1.750.905	121.900	0,06960	0	0	0	0	0	01	0	542.300	S	5411101
5	EPS-S COOSALUD-ESSC24	291.818	11.700	CAJACOPI ATLANTICO-CCF05	291.818	11.700	291.818	20.400	0,06960	0	0	0	0	0	01	0	90.500	S	5411101
6	EPS SURA-EPS010	3.200.000	128.000	CAJACOPI ATLANTICO-CCF05	3.200.000	128.000	3.200.000	222.800	0,06960	0	0	0	0	0	01	0	995.800	S	5411101
7	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	2.174.896	87.000	COMFAORIENTE-CCF36	2.174.896	87.000	2.174.896	11.400	0,00522	0	0	0	0	0	01	0	533.400	S	5411101
8	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	1.750.905	70.100	COMFAORIENTE-CCF36	1.750.905	70.100	1.750.905	9.200	0,00522	0	0	0	0	0	01	0	429.600	S	5411101
9	EPS-S COOSALUD-ESSC24	1.750.905	70.100	CAJACOPI ATLANTICO-CCF05	1.750.905	70.100	1.750.905	121.900	0,06960	0	0	0	0	0	01	0	542.300	S	5411101
10	EPS-S COOSALUD-ESSC24	1.750.905	70.100	CAJACOPI ATLANTICO-CCF05	1.750.905	70.100	1.750.905	121.900	0,06960	0	0	0	0	0	01	0	542.300	S	5411101
11	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	1.750.905	70.100	CAJACOPI ATLANTICO-CCF05	1.750.905	70.100	1.750.905	121.900	0,06960	0	0	0	0	0	01	0	542.300	S	5411101
12	EPS SURA-EPS010	4.939.700	197.600	CAJACOPI ATLANTICO-CCF05	4.939.700	197.600	4.939.700	343.900	0,06960	0	0	0	0	0	01	0	1.529.500	S	5411101
13	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	3.500.000	140.000	CAJACOPI ATLANTICO-CCF05	3.500.000	140.000	3.500.000	243.600	0,06960	0	0	0	0	0	01	0	1.083.600	S	5411101
14	COOSALUD-EPS042	1.750.905	70.100	CAJACOPI ATLANTICO-CCF05	1.750.905	70.100	1.750.905	121.900	0,06960	0	0	0	0	0	01	0	542.300	S	5411101

magali.gonzalez

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 900314580	1	CONSORCIO OBRAS DISAN 25	B	0	COLMENA - 14-25	ÚNICA	4111	Jurídica
MUN. DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
54-1	CLL 26 0 56 BRR SAN RAFAEL		3075283743		INFO.OBRASDISAN25@GMAIL.COM			

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-07	2026-08	1694263		2026-08-05	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	9.137.200	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
14	385263263	2026-08-24	Pagada							

TOTALES IBC

IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
28.630.751	32.130.751	32.130.751	32.130.751	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 3)				13	4.581.400	0	0	0	4.581.400
COLPENSIONES	25-14	900336004	7	5	1.760.400	0	0	0	1.760.400
PORVENIR	230301	800224808	8	7	2.261.000	0	0	0	2.261.000
COLFONDOS	231001	800227940	6	1	560.000	0	0	0	560.000
EPS(Administradoras: 6)				14	1.285.800	0	0	0	1.285.800
SANITAS	EPS005	800251440	6	2	230.800	0	0	0	230.800
EPS-S COOSALUD	ESSC24	900226715	3	3	151.900	0	0	0	151.900
EPS SURA	EPS010	800088702	2	2	325.600	0	0	0	325.600
COOSALUD	EPS042	900226715	3	2	140.200	0	0	0	140.200
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	4	367.200	0	0	0	367.200
NUEVA E.P.S. S.A. MOV	EPS041	900156264	2	1	70.100	0	0	0	70.100
ARP(Administradoras: 1)				14	1.984.200	0	0	0	1.984.200
COLMENA	14-25	800226175	9	14	1.984.200	0	0	0	1.984.200
CCF(Administradoras: 2)				14	1.285.800	0	0	0	1.285.800
CAJACOPI ATLANTICO	CCF05	890102044	1	12	1.128.700	0	0	0	1.128.700
COMFAORIENTE	CCF36	890500035	6	2	157.100	0	0	0	157.100
Gran Total					9.137.200	0	0	0	9.137.200

GE-2026-005515-DISAN

compensar aportesenlinea.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

Se certifica que **CMS INGENIERIA INTEGRAL SAS**, identificada con **NI** número **901538952**, aportó por **LEONARDO ARRIETA ACUÑA**, identificado(a) con **CC** número **9197197** por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social, mediante tipo de planilla **E** número **93010080** para el periodo de salud **2026-07** y pensiones **2026-06** de la siguiente forma.

CCF21	Caforn Caja de Compensacion Flor	1	0	X				0	5	0,04000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
EPS017	Famisanar EPS Caforn Cotusbsidio	1	0	X				0	5	0,04000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	0	X				0	5	0,06960	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
25023	Proteccion (ING + Proteccion)	1	0	X				0	5	0,16000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S

El presente certificado se expide a los 27 días del mes Julio de 2026.

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

GE-2026-005515-DISAN

GE-2026-005515-DISAN

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

Se certifica que **CMS INGENIERIA INTEGRAL SAS**, identificada con **NI** número **901538952**, aportó por **ADONIS JARAMILLO VERGARA**, identificado(a) con **CC** número **94513643** por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social, mediante tipo de planilla **E** número **93010080** para el periodo de salud **2026-07** y pensiones **2026-06** de la siguiente forma.

Código	Administradora	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Tarifa aporte	Periodo	Número de planilla	Fecha	[illegible]
CCF21	Cafam Caja de Compensación Familiar	1	0	0	30	0,04000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
EPS017	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	1	0	0	30	0,04000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
230301	Porvenir	1	0	0	30	0,16000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	0	0	30	0,06960	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S

El presente certificado se expide a los 27 días del mes Julio de 2026

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

magali.gonzalez

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

Se certifica que **CMS INGENIERIA INTEGRAL SAS**, identificada con **NI** número **901538952**, aportó por **ANGIE TATIANA MONTAÑEZ GRANADA**, identificado(a) con **CC** número **1001187091** por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social, mediante tipo de planilla **E** número **93010080** para el periodo de salud **2026-07** y pensiones **2026-06** de la siguiente forma.

CCF21	Cafam Caja de Compensacion Familiar	1	0	0	30	0,04000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
[illegible]	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	0	0	30	[illegible]	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	1	0	0	30	0,16000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
EPS005	Sanitas EPS	1	0	0	30	0,04000	Julio - 2026	93010080	14/07/2026	S

El presente certificado se expide a los 27 días del mes Julio de 2026

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

Se certifica que **CMS INGENIERIA INTEGRAL SAS**, identificada con **NI** número **901538952**, aportó por **ANGEL DAVID SALCEDO OBANDO**, identificado(a) con **CC** número **1010219939** por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social, mediante tipo de planilla **E** número **93010080** para el periodo de salud **2026-07** y pensiones **2026-06** de la siguiente forma.

CCF21	Cafam Caja de Compensación Familiar	1	0			0	30	0.04000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
23100	Colfondos	1	0			0	30	0.16000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	0			0	30	0.00522	Julio - 2026	93010080	14/07/2026	S
EPS005	Sanitas EPS	1	0			0	30	0.04000	Julio - 2026	93010080	14/07/2026	S

El presente certificado se expidió los 27 días del mes Julio de 2026

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

GE-2026-005515-DISAN

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

Se certifica que **CMS INGENIERIA INTEGRAL SAS**, identificada con **NI** número **901538552**, aportó por **PEDRO ALEJANDRO CASTELLANOS RIZO**, identificado(a) con **CC** número **1012352962** por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social, mediante tipo de planilla **E** número **93010080** para el periodo de salud **2026-07** y pensiones **2026-06** de la siguiente forma.

CCF21	Cafam Caja de Compensación Familiar	1	0	X				0	24	0,04000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
EPS013	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	1	0	X				0	24	0,04000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
230301	Porvenir	1	0	X				0	24	0,16000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
14-23	POS Nva COMPAÑIA DE SEGUROS	1	0	X				0	24	0,05000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S

El presente certificado se expide a los 27 días del mes de julio de 2026

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar (operador de información.

GE-2026-005515-DISAN

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

Se certifica que **CMS INGENIERIA INTEGRAL SAS**, identificada con **NI** número **901538952**, aportó por **JORGE LEONARDO PERLAZA CASTRO**, identificado(a) con **CC** número **1013607713** por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social, mediante tipo de planilla **E** número **93010080** para el periodo de salud **2026-07** y pensiones **2026-06** de la siguiente forma.

CCF21	Cafam Caja de Compensacion inFlat	1	0	0	30	0,04000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
EPS008	Compensar EPS	1	0	0	30	0,04000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
230301	Porvenir	1	0	0	30	0,16000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	0	0	30	0,06960	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S

El presente certificado se expide a los 27 días del mes Julio de 2026

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

magali.gonzalez

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

Se certifica que **CMS INGENIERIA INTEGRAL SAS**, identificada con **NI** número **901538952**, aportó por **WILMER ANTONINO URQUIZA VARGAS**, identificado(a) con **CC** número **1024511984** por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social, mediante tipo de planilla **E** número **93010080** para el periodo de salud **2026-07** y pensiones **2026-06** de la siguiente forma.

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
CCF21	Cafam Caja de Compensación Familiar	1	0	0	30	0,04000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
EPS017	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	1	0	0	30	0,04000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
230301	Porvenir	1	0	0	30	0,16000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	0	0	30	0,00960	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S

El presente certificado se expide a los 27 días del mes 1 de 2026

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

GE-2026-005515-DISAN

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

Se certifica que **CMS INGENIERIA INTEGRAL SAS**, identificada con **NI** número **901538952**, aportó por **ANDREA FERNANDA URQUIZA VARGAS**, identificado(a) con **CC** número **1030678776** por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social, mediante tipo de planilla **E** número **93010080** para el periodo de salud **2026-07** y pensiones **2026-06** de la siguiente forma:

CCF21	Cafam Caja de Compensacion Familiar	1	0	0	30	0.04000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
230301	Porvenir	1	0	0	30	0.16000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	0	0	30	[illegible]	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
EPS005	Sanitas EPS	1	0	0	30	0.04000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S

El presente certificado se expide a los 27 días del mes [illegible] de 2026

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

GE-2026-005515-DISAN

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

Se certifica que **CMS INGENIERIA INTEGRAL SAS**, identificada con **NI** número **901538952**, aportó por **DIEGO ISACC GUEVARA PEREZ**, identificado(a) con **CC** número **1143232698** por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social, mediante tipo de planilla **E** número **93010080** para el periodo de salud **2026-07** y pensiones **2026-06** de la siguiente forma.

CCF21	Cafam Caja de Compensación Fliar	1	0	X		0	1	0,04000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
231001	Colfondos	1	0	X		0	1	0,16000	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	0	X		0	1	[illegible]	Junio - 2026	93010080	14/07/2026	S
EPS002	Salud Total EPS	1	0	X		0	1	0,04000	Julio - 2026	93010080	14/07/2026	S

El presente certificado se expide a los 27 días del mes [illegible] de 2026

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

REUNIÓN CONTRATO 07-6-20255-25					
Acta No.	014	Sesión	Ordinaria	Lugar	Virtual Microsoft Teams
Fecha	02/07/2026	Hora de inicio	03:00 P.m.	Hora Finalización	04:30 P.m.
Asistentes		Nombre		Entidad	Cargo
		Arq. German Sánchez Hidalgo		Interventoría UPTC	Director de Interventoría
		Ing Javier Sánchez Hidalgo		Interventoría UPTC	Residente de Interventoría
		Arquitecto Diego Aguilar		Dirección de Sanidad Policía Nacional	Apoyo profesional
		Arquitecto Omar Ricardo Vargas		Consorcio Obras Disan 25	Director de Obra
		Ingeniero Nelson Vargas		Consorcio Obras Disan 25	Residente de Obra.
		Ingeniero Angie Pedraza		Consorcio Obras Disan 25	Profesional SST
		Ingeniero Félix Barón		Consorcio Obras Disan 25	Apoyo a la Residencia de Obra
Invitados		Nombre		Entidad	Cargo

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de asistentes.
2. Lectura y revisión de compromisos de la mesa anterior.
3. Informe semanal de actividades por parte de la Interventoría.
4. Informe semanal de actividades por parte del contratista de obra.
5. Revisión del avance físico de obra.
6. Revisión de compromisos pendientes.
7. Proposiciones y varios.

DESARROLLO

Siendo las 3:13 p. m. del día 2 de julio de 2026, se dio inicio al Comité de Obra No. 14 correspondiente al lote 5, informándose a los asistentes que la sesión sería grabada con la finalidad de contar con el soporte necesario para la elaboración de la respectiva acta; como objeto de la reunión se estableció inicialmente la presentación del avance y de las actividades ejecutadas desde el último comité y, posteriormente, el desarrollo de una mesa técnica destinada a revisar las inquietudes planteadas por la supervisión, la interventoría, el contratista de obra y los representantes de la clínica.

Una vez realizada la presentación de los asistentes, se dio paso al reporte de ejecución, la residencia de interventoría informó que para la fecha del comité se contaba con 90 días restantes de ejecución, registrándose un avance programado del 15,26 % frente a un avance efectivo del 9,28 %, asimismo, se indicó que, frente a lo programado para el periodo, se alcanzaba aproximadamente un 69,9 % de ejecución, señalándose como referencia un valor programado cercano a los $725 millones y un valor ejecutado en obra aproximado de $445,523 millones.

Respecto del personal dispuesto en obra, se reportó la presencia de un maestro de obra, cinco operativos, tres profesionales y tres técnicos vinculados a las actividades de gases

medicinales. Como actividades adelantadas se mencionaron, entre otras, la ejecución de muros en Superboard, enchapes de piso y pared, redes de gases medicinales, cajas y tuberías.

Posteriormente, el comité concentró su atención en diferentes situaciones técnicas identificadas en las áreas objeto de intervención, particularmente en el área limpia, almacén estéril y espacios destinados a las autoclaves y sistemas de ósmosis. Se indicó inicialmente que dentro de la configuración existente resultaba necesario revisar la ubicación de los equipos de ósmosis requeridos para el funcionamiento de las autoclaves, así como las condiciones de acceso para el ingreso de determinados equipos, teniendo en cuenta que uno de ellos presentaba un ancho aproximado de un metro, mientras que la puerta existente tendría un ancho cercano a 90 centímetros. Frente a ello se planteó como alternativa revisar la posibilidad de ampliar el acceso aproximadamente hasta 1,10 metros.

A continuación, la representante de la clínica expuso detalladamente las inquietudes identificadas durante las verificaciones realizadas a medida que avanzaba la obra. Manifestó que, conforme a su revisión, los planos no evidenciaban un espacio específicamente destinado a la ubicación de los sistemas de ósmosis, circunstancia que adquiría especial relevancia debido a la incorporación de una nueva autoclave y a los componentes adicionales asociados a su funcionamiento.

De igual manera, manifestó preocupación respecto de la separación física entre el área limpia y el almacén estéril, toda vez que anteriormente las autoclaves se encontraban incorporadas dentro de una barrera que permitía mantener diferenciados ambos ambientes, conforme a lo observado en los planos revisados durante la reunión, las autoclaves aparecían ubicadas entre las dos áreas, pero no se identificaba claramente una barrera física continua que garantizara dicha separación.

Se explicó adicionalmente que entre las dos autoclaves se había previsto un espacio necesario para actividades de revisión, reparación y mantenimiento, circunstancia que reforzaba la necesidad de verificar la forma en que se garantizaría la separación funcional de las áreas limpia y estéril.

La representante de la clínica manifestó igualmente inquietudes frente al espacio denominado coordinación de ingresos y remisiones, localizado junto al almacén estéril, así como respecto de la distribución de los mesones previstos para el área limpia, indicó que durante una visita realizada conjuntamente con el profesional vinculado a la instalación del nuevo equipo biomédico se evidenció que el espacio disponible para la manipulación de los carros utilizados para transportar el material hacia las autoclaves podía resultar reducido frente a las maniobras requeridas por el personal de instrumentación.

En relación con el almacén estéril, se indicó que el área proyectada también resultaba limitada frente a las necesidades reales del servicio, considerando que dicho espacio no solamente se utiliza para almacenar paquetes e instrumental, sino también determinados equipos que deben permanecer bajo custodia en condiciones estériles.

Ante estas circunstancias, se planteó como alternativa preliminar evaluar la posibilidad de ubicar los sistemas de ósmosis en cercanía de las autoclaves, específicamente en el sector correspondiente al actual acceso hacia el almacén estéril, se explicó que esta ubicación permitiría reducir la distancia entre el sistema de ósmosis y los equipos que requieren su

servicio, frente a otra alternativa que había sido considerada en el espacio correspondiente a coordinación de ingresos y remisiones.

Como consecuencia de esta eventual redistribución, se planteó analizar la posibilidad de modificar el acceso al almacén estéril y aprovechar parte del espacio actualmente destinado a coordinación de ingresos y remisiones para ampliar funcionalmente las áreas requeridas por el servicio. Se dejó claro, sin embargo, que lo expuesto correspondía a una necesidad y propuesta preliminar formulada desde la operación de la clínica, y no a una modificación aprobada durante el comité.

La interventoría consultó si el profesional que había acompañado la revisión del equipo biomédico podía aportar un esquema o diagrama sencillo que permitiera representar gráficamente la alternativa propuesta, con el propósito de que la misma pudiera ser analizada por la supervisión y, de resultar necesario, trasladada al equipo responsable de los diseños.

Durante esta discusión también se evaluó la posibilidad de obtener espacio mediante una modificación del área de recuperación, sin embargo, la representante de la clínica explicó que la intervención busca incrementar la capacidad y productividad quirúrgica, razón por la cual reducir significativamente el número de camas de recuperación no resultaba conveniente, en consecuencia, dicha alternativa perdió viabilidad dentro de la discusión adelantada.

La interventoría señaló que las necesidades planteadas podrían requerir consulta con la firma responsable de los diseños, especialmente si implicaban reubicación de instalaciones, tableros, puntos de conexión o modificaciones en la distribución originalmente prevista.

Por su parte, la supervisión consideró necesario contar previamente con una propuesta clara y gráficamente identificable, construida a partir de las necesidades manifestadas por la clínica, de manera que durante la visita prevista para la semana siguiente pudiera efectuarse una revisión conjunta entre supervisión, interventoría, contratista de obra y representantes de la clínica y, en caso de resultar necesario, trasladar la consulta correspondiente al equipo de consultoría.

Al consultar al contratista de obra sobre la existencia de una propuesta previamente elaborada, este manifestó que hasta ese momento no se había desarrollado una alternativa diferente a la configuración existente, posteriormente, una vez superadas algunas dificultades de conectividad y presentación de los planos, se logró visualizar con mayor claridad la alternativa planteada.

Sobre el plano se explicó que en caso de instalar el sistema de ósmosis en el sector correspondiente al actual ingreso al almacén estéril, sería necesario modificar dicha circulación y garantizar la separación entre los ambientes. Se señaló que podría requerirse la ejecución de un muro en Superboard para mantener aisladas el área limpia y el área estéril, así como estudiar una nueva forma de acceso al almacén.

También se presentó como segunda posibilidad mantener el acceso existente y ubicar el sistema de ósmosis en otro sector cercano, extendiendo las conexiones requeridas hasta las autoclaves, no obstante, ninguna de las alternativas fue adoptada como solución definitiva durante la reunión.

Ante la amplitud de la discusión, el contratista de obra manifestó que la necesidad funcional planteada por la clínica se encontraba suficientemente identificada y consideró que la determinación final debía adoptarse con participación de la entidad contratante, toda vez que el contratista ejecuta las actividades conforme a los planos y especificaciones aprobados y no le correspondía adoptar unilateralmente una modificación de esta naturaleza.

En consecuencia, se planteó la conveniencia de realizar una visita técnica de carácter prioritario, con participación de la supervisión y de ser posible, del equipo de consultoría, para revisar directamente en campo las necesidades expuestas y adoptar una definición clara que permitiera continuar con la ejecución.

La supervisión informó que tenía prevista una visita para el miércoles de la semana siguiente, ocasión en la cual podría revisarse presencialmente la situación, no obstante, solicitó que antes de dicha visita se contara con información suficiente sobre las alternativas planteadas y su eventual incidencia sobre el presupuesto y la ejecución del proyecto.

Frente a la incidencia presupuestal, el contratista de obra manifestó que, preliminarmente, no consideraba que las modificaciones planteadas generaran una afectación significativa sobre el valor contractual, toda vez que podrían presentarse mayores y menores cantidades susceptibles de balancearse, no obstante, señaló que el principal aspecto de preocupación correspondía al tiempo disponible para la ejecución, particularmente considerando que se encontraba próximo el trámite de aprobación de una modificación contractual.

La representante de la clínica informó que al profesional encargado del equipo biomédico se le había solicitado elaborar un informe de la visita realizada, incluyendo las observaciones y sugerencias relacionadas con la instalación del equipo, el sistema de ósmosis, su ubicación y las conexiones requeridas, aclaró que dicho informe debía ser elaborado responsablemente por el profesional y que, por tanto, no podía exigirse su entrega inmediata; sin embargo, manifestó disposición para continuar trabajando conjuntamente con el contratista en una propuesta gráfica mientras se recibía dicho documento.

El contratista de obra señaló que, de resultar necesario efectuar modificaciones, podrían generarse mayores y menores cantidades relacionadas con actividades ya existentes, tales como muros e instalaciones eléctricas e hidráulicas, asimismo manifestó que una eventual puerta con dimensiones distintas a las previstas podría requerir análisis particular, debido a que no identificaba dentro del presupuesto una puerta con las características de amplitud planteadas durante la reunión.

Frente a ello, la interventoría recomendó expresamente no ejecutar ni desmontar los elementos correspondientes al sector objeto de análisis hasta contar con una definición derivada de la visita de la supervisión, con el propósito de evitar la ejecución de actividades que posteriormente debieran ser desmontadas o modificadas.

La representante de la clínica manifestó su conformidad con la realización de la visita y reiteró su disposición para presentar presencialmente las inquietudes identificadas en el área de cirugía.

La interventoría solicitó entonces al contratista de obra preparar, lo antes posible y con anterioridad a la visita, un esquema sencillo que representara gráficamente la alternativa

propuesta, procurando que la supervisión dispusiera de tiempo suficiente para analizarla. Asimismo, se indicó que la información proveniente del profesional biomédico serviría como insumo para sustentar técnicamente dicha propuesta.

Posteriormente se abordó el componente eléctrico asociado a las autoclaves y demás equipos. Se indicó que, una vez definida la ubicación de los equipos, sería necesario establecer los puntos de conexión requeridos y verificar si debían incorporarse nuevos puntos o reubicarse los existentes, se dejó constancia de que el especialista eléctrico de interventoría se encontraba disponible para acompañar la revisión técnica cuando existiera una definición concreta sobre la distribución.

Seguidamente se dio paso a la revisión de una inquietud relacionada con el diseño y funcionamiento de las manijas de determinadas puertas ubicadas en el sector de la esclusa, particularmente las identificadas durante la reunión como P7.1 y P7.2.

El equipo encargado de las puertas explicó que las hojas habían sido diseñadas con apertura hacia un solo sentido y con brazo cierrapuertas. Se manifestó que, debido a que determinadas puertas no alcanzarían una apertura completa de 90 grados, la manija convencional podría reducir parcialmente el ancho efectivo disponible para el paso de las camillas y, adicionalmente, el brazo cierrapuertas tendería a retornar permanentemente la hoja hacia su posición de cierre.

Como alternativa, se propuso utilizar una manija embebida o tipo cazuela, que permitiera disminuir la interferencia física sobre el área de circulación. Se explicó, sin embargo, que debido al espesor aproximado de la hoja y a la profundidad requerida por estas manijas, las cazuelas ubicadas en caras opuestas no podrían instalarse exactamente enfrentadas, por lo que sería necesario disponerlas con un pequeño desfase vertical.

Durante la discusión se recordó una alternativa previamente conversada consistente en modificar la posición de una de las puertas y permitir eventualmente un funcionamiento de vaivén, no obstante, el equipo encargado de su fabricación informó que las puertas presentaban aproximadamente un 80 % de avance de fabricación y habían sido desarrolladas conforme a la especificación contractual de una puerta tipo H402B, tipo Grupsa o similar, con apertura de batiente hacia un solo lado y condición hermética, en consecuencia, manifestó que en ese momento no resultaba procedente modificar su sistema para convertirlas en puertas de vaivén, tanto por el avance de fabricación como por las condiciones técnicas de hermeticidad previstas.

La interventoría precisó que cualquier alternativa debía procurar, en primer término, no deshacer actividades ya adelantadas y respetar las especificaciones bajo las cuales se venían fabricando las puertas, en ese contexto, se analizó la posibilidad de desplazar parcialmente la ubicación de una de las hojas para incrementar el espacio útil y mejorar las condiciones de circulación de la camilla y del personal que la acompaña.

Durante la revisión se señaló que, conforme a verificaciones realizadas previamente en obra, el espacio interior existente entre las puertas resultaba bastante ajustado para albergar simultáneamente la camilla y al camillero, estimándose que anteriormente faltaban aproximadamente 20 centímetros para disponer completamente la camilla, por ello se

consideró que el desplazamiento de la puerta podía constituir una alternativa susceptible de análisis.

No obstante, se reiteró que ninguna de las opciones discutidas constituía todavía una decisión definitiva de modificación, la interventoría indicó que las propuestas debían ser presentadas a la supervisión para su análisis y que correspondería a la entidad definir la alternativa que finalmente resultara procedente.

En consecuencia, el equipo encargado de las puertas se comprometió a preparar y remitir los diagramas correspondientes a las alternativas analizadas, incluyendo la representación de la puerta con apertura a 90 grados, la opción de manija embebida y la condición derivada del desfase necesario entre las manijas instaladas en ambas caras de la hoja, esta información sería utilizada para efectuar la consulta correspondiente y obtener una definición sin afectar innecesariamente el avance de fabricación.

Hacia el cierre de la reunión se abordaron las observaciones realizadas por la supervisión respecto de la diagramación y presentación de las memorias correspondientes al Acta No. 1, el contratista de obra informó que se encontraba complementando la documentación para hacerla más explícita y facilitar su comprensión, con el propósito de remitirla a la mayor brevedad y continuar posteriormente con el proceso de firmas.

La interventoría reiteró la importancia de que las cuantificaciones, operaciones y fórmulas incorporadas en las memorias fueran suficientemente claras para cualquier persona que posteriormente revisara el expediente, se recordó que los documentos quedarían incorporados físicamente al archivo contractual y que, por consiguiente, debían conservar su comprensión incluso al ser impresos en blanco y negro, sin depender exclusivamente de diferenciaciones mediante colores.

Al momento de concretar los compromisos, se indicó que la información asociada a las alternativas técnicas discutidas debía ser remitida oportunamente con miras a la visita programada para la semana siguiente, respecto del paquete documental correspondiente al Acta No. 1, el contratista de obra manifestó que su intención era entregar el paquete ajustado esa misma noche, quedando posteriormente pendiente la gestión de las firmas correspondientes.

Finalmente, la interventoría realizó una recomendación expresa para que las correcciones solicitadas por la supervisión sobre la documentación del Acta No. 1 se limitaran estrictamente a los aspectos formales identificados, tales como encabezados y número contractual, sin introducir modificaciones adicionales al contenido que ya había sido objeto de revisión y aprobación, asimismo, solicitó que el paquete fuera remitido de manera integral, completo y debidamente elaborado, con el propósito de proceder con las firmas y continuar el trámite correspondiente.

No existiendo otros asuntos por tratar, se agradeció la participación y los aportes realizados por los asistentes y se dio por finalizado el Comité de Obra No. 14

CONCLUSIONES

Para la fecha del comité se reportó un avance efectivo del 9,28 % frente a un avance programado del 16,26 %, situación que exige mantener seguimiento permanente sobre la ejecución, considerando los 90 días restantes informados durante la reunión.

Se identificó la necesidad de definir técnicamente la ubicación de los sistemas de ósmosis y su articulación con las autoclaves, así como revisar la distribución y separación funcional de las áreas limpia y estéril, atendiendo las necesidades operativas manifestadas por la clínica.

Las alternativas de redistribución planteadas durante la mesa no constituyen modificaciones aprobadas, por lo que su definición deberá surtirse con participación de la supervisión y la entidad contratante, apoyándose, de resultar necesario, en la consultoría responsable de los diseños.

Se consideró prioritario efectuar una visita técnica presencial que permita revisar directamente las condiciones existentes y adoptar una definición sobre las necesidades planteadas, procurando evitar afectaciones innecesarias en tiempo, presupuesto y actividades ya ejecutadas.

Hasta tanto se cuente con una definición frente a la redistribución analizada, la interventoría recomendó no ejecutar ni desmontar actividades en el sector involucrado, evitando intervenciones que posteriormente deban ser modificadas o nuevamente ejecutadas.

Frente a las puertas de la esclusa, se analizaron alternativas orientadas a garantizar una adecuada circulación de las camillas sin desconocer las condiciones técnicas y el avance de fabricación existente, quedando su definición sujeta a la presentación y revisión de los respectivos esquemas por parte de la supervisión.

Finalmente, se reiteró la necesidad de agilizar la consolidación documental del Acta No. 1, atendiendo estrictamente las observaciones formales efectuadas por la supervisión y garantizando que las memorias, cuantificaciones y fórmulas sean claras, completas y comprensibles para su incorporación al expediente contractual.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA CIERTA
Preparar y remitir un esquema gráfico sencillo que permita identificar claramente la alternativa propuesta para la ubicación del sistema de ósmosis y la redistribución de los espacios asociados a las autoclaves, como insumo para su revisión técnica.	contratista de obra	Antes de la visita de supervisión programada para el miércoles de la semana siguiente.
Remitir el informe correspondiente a la visita efectuada por el profesional encargado del equipo biomédico, incorporando las observaciones y recomendaciones relacionadas con la instalación del equipo, sistema de ósmosis, ubicación y conexiones requeridas.	clínica / profesional encargado del equipo biomédico	Previo a la definición técnica de la alternativa a implementar.
Realizar visita técnica presencial para revisar en campo las necesidades relacionadas con la ubicación del sistema de ósmosis, autoclaves, distribución de las	supervisión, interventoría, contratista de obra y	08 de julio de 2026.

áreas limpia y estéril y demás ajustes planteados durante el comité.	representantes de la clínica	
Abstenerse de ejecutar o desmontar actividades en el sector objeto de análisis hasta contar con una definición frente a la alternativa que resulte procedente.	contratista de obra	Hasta la realización de la visita y definición correspondiente.
Preparar y remitir los diagramas de las alternativas analizadas para las puertas de la esclusa, incluyendo la apertura a 90 grados, la alternativa de manija embebida y el desfase requerido entre las manijas instaladas en ambas caras de la hoja.	contratista de obra / equipo encargado de puertas	Previo a la definición por parte de la supervisión.
Complementar y ajustar las memorias correspondientes al Acta No. 1, procurando que las cuantificaciones, operaciones, fórmulas y demás soportes sean suficientemente claros y atendiendo las observaciones formales efectuadas por la supervisión.	contratista de obra	02 de julio de 2026.
Remitir internamente el paquete documental ajustado correspondiente al Acta No. 1 para continuar con la gestión de firmas y el trámite respectivo.	contratista de obra	02 de julio de 2026, en horas de la noche.

Registro de asistencia.


OV
Omar Va...
DD
Diego A...
JS
JAVIER S...
IS
INSTALA...
DA
Direcci...
AS
Angel D...
NV
NELSON V...
JC
Jorge Ca...
GH
GONZAL...
SS
SILVIA A...
RN
readal ...
FV
Félix Varon
OP
omar ge...
CS
Cesar Sa...
NF
Natalia F...

REUNIÓN CONTRATO 07-6-20255-25					
Acta No.	15	Sesión	Ordinaria	Lugar	Virtual Microsoft Teams
Fecha	09/07/2026	Hora de inicio	8:00 a.m.	Hora Finalización	9:00 a.m.
Asistentes	Nombre		Entidad		Cargo
	Harrison Vanegas		Supervisión		Supervisor del contrato
	Diego Aguilar		Supervisión		Arquitecto apoyo
	Yeseñia Tejada		Supervisión		
	German Sánchez		Interventoría		Director de obra
	Javier Armando Sánchez		Interventoría		Residente de obra
	Natalia Farfán		Interventoría		Apoyo jurídico
	Nelson Vargas		Contratista		Residente obra
	Angie Pedraza		Contratista		Profesional SST
	Jorge Camacho		Contratista		Especialista en puertas automáticas
Invitados	Nombre		Entidad		Cargo
	-		-		-

ORDEN DEL DÍA

1. Apertura del comité.
2. Presentación de asistentes.
3. Revisión técnica del diseño de puertas automatizadas.
4. Análisis de alternativas para las manijas (cazuelas).
5. Revisión del sentido de apertura de las puertas.
6. Ubicación de sensores de apertura.
7. Conclusiones y compromisos.

DESARROLLO

Se da apertura del comité con la presentación de los asistentes por parte de la interventoría, supervisión y contratista de obra.

El director de interventoría dio apertura a la reunión técnica, indicando que el primer tema a tratar correspondía a la revisión de las especificaciones técnicas de las puertas automatizadas del área quirúrgica, con el propósito de resolver las inquietudes surgidas durante el comité anterior.

El señor Jorge Camacho, especialista del contratista en sistemas de puertas, manifestó que había sido convocado para aclarar las especificaciones de las puertas, debido a la inquietud generada respecto a un posible cambio del sistema inicialmente previsto. Indicó que en el comité anterior había explicado que las puertas proyectadas no podían modificarse a un sistema batiente, toda vez que el diseño contractual contempló puertas herméticas.

Frente a esta intervención, el Intendente Harrison Vanegas, aclaró que no existió modificación alguna sobre la especificación contractual y que, desde la estructuración del proyecto, la

descripción técnica establecía expresamente que las puertas serían automatizadas, circunstancia que fue previamente confirmada por el equipo consultor y por el arquitecto diseñador del proyecto. Se precisó igualmente que la única observación presentada correspondía al tipo de manija propuesta y no al sistema de apertura de las puertas.

Seguidamente, el especialista del contratista presentó tres alternativas para la instalación de las manijas, sustentadas mediante planos y esquemas técnicos.

La primera alternativa contemplaba la instalación de manijas tradicionales en ambas caras de las hojas de las puertas. Durante el análisis se evidenció que esta configuración reducía el ancho efectivo del paso libre hasta aproximadamente 1,21 metros, incumpliendo el ancho mínimo requerido para la circulación segura de camillas, establecido en 1,40 metros, razón por la cual fue descartada.

La segunda alternativa proponía la instalación de una manija convencional en una de las caras y una manija tipo "cazuela" en la otra. Aunque esta solución permitía una apertura de noventa grados sin interferencia con el muro, continuaba generando una reducción del paso libre a aproximadamente 1,29 metros, manteniendo el riesgo de interferencias durante el tránsito de pacientes y equipos médicos.

Finalmente, se expuso la tercera alternativa, consistente en la instalación de manijas tipo cazuela en ambas caras de las hojas. Se explicó que esta configuración eliminaba cualquier elemento sobresaliente sobre el corredor, permitiendo una apertura completa de las puertas sin disminuir el ancho útil de circulación. Se aclaró igualmente que las cazuelas quedarían ligeramente desfasadas entre sí por razones constructivas, evitando interferencias entre los mecanismos internos de las hojas.

Después del análisis técnico realizado por la Interventoría, la Supervisión y los representantes del usuario final, se concluyó que la opción tres era la alternativa más adecuada desde el punto de vista funcional y operativo, motivo por el cual fue aceptada para continuar con el desarrollo del proyecto.

Posteriormente se revisó el sentido de apertura de las puertas P7-1 y P7-2, teniendo en cuenta las recomendaciones efectuadas por la Dirección de la clínica respecto al ingreso de pacientes en camilla desde los quirófanos hacia la Unidad de Cuidados Intensivos.

Durante la discusión se analizó la necesidad de desplazar la puerta P7-2 hacia el extremo del muro con el fin de ampliar el espacio disponible para las maniobras de ingreso de las camillas y evitar interferencias durante la apertura. Así mismo, se informó que las modificaciones recientes de la distribución arquitectónica permitían disponer de un mayor espacio útil, facilitando el desplazamiento de la puerta dentro de los límites estructurales del muro.

La Dirección de Sanidad indicó que antes de modificar definitivamente el sentido de apertura de las puertas consultaría la recomendación con la Dirección de la Clínica, razón por la cual se acordó mantener provisionalmente el diseño contemplado en los planos hasta recibir la confirmación definitiva.

Posteriormente se abordó la ubicación de los sensores de apertura tipo No Touch, analizándose diferentes alternativas para garantizar que el camillero pudiera activar el sistema sin abandonar el control de la camilla.

Se concluyó que dichos sensores deberán instalarse a una distancia suficiente de la hoja de la puerta, permitiendo la activación previa del mecanismo de apertura antes de llegar al vano de acceso.

Durante este punto también se explicó el funcionamiento del sistema de esclusa, precisándose que, por razones de control ambiental y conservación de presiones diferenciales entre ambientes, las puertas no podrán abrir simultáneamente, aun cuando técnicamente el sistema automatizado lo permita.

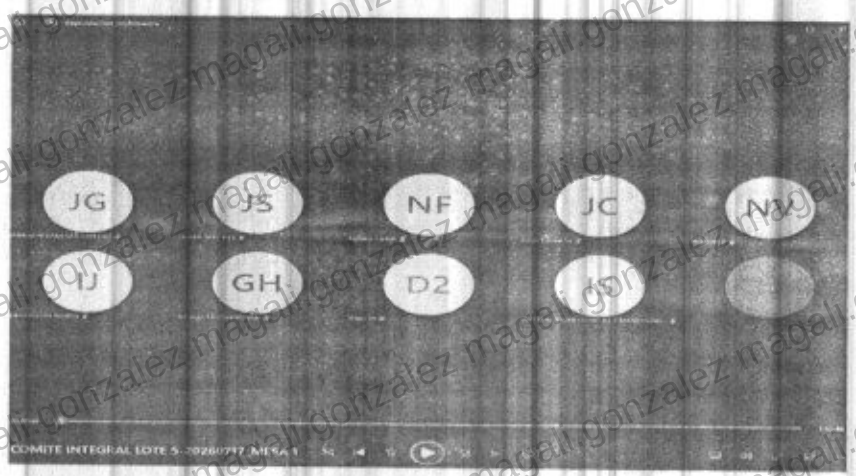
Finalmente, el especialista del contratista consultó el tratamiento que recibirían las puertas P7-3 y P8, respecto de las cuales se verificó que cuentan con machones laterales suficientes para permitir la apertura sin afectar la circulación, motivo por el cual se autorizó mantener en ellas el sistema convencional de manijas.

La reunión se dio por cerrada, agradeciendo la participación de los asistentes.

CONCLUSIONES

1. Se ratificó que las puertas contempladas en el contrato corresponden a puertas automatizadas, conforme a las especificaciones del proyecto, sin que exista modificación contractual sobre esta característica.
2. Se descartaron las opciones de manijas convencionales por reducir el ancho efectivo del corredor destinado al tránsito de camillas.
3. Se aprobó implementar la opción 3, consistente en la instalación de manijas tipo cazuela en ambas caras de las puertas.
4. Se mantendrá temporalmente el sentido de apertura previsto en los planos hasta que la Dirección de Sanidad confirme la recomendación funcional realizada por la Dirección de la Clínica.
5. Se definió que los sensores de apertura deberán ubicarse de manera que permitan al camillero activar las puertas antes de ingresar al área de esclusa.
6. Se confirmó que el sistema de esclusa deberá impedir la apertura simultánea de ambas puertas para preservar las condiciones de bioseguridad y control ambiental.
7. Se autorizó mantener manijas convencionales en las puertas P7-3 y P8, por no presentar interferencias con la circulación.

No.	Compromiso	Responsable	Fecha
1	Ajustar los planos incorporando la solución aprobada con manijas tipo cazuela en ambas caras de las puertas.	Contratista	17 de julio de 2026
2	Definir con la Dirección de la Clínica el sentido definitivo de apertura de las puertas P7-1 y P7-2.	Dirección de Sanidad	15 de julio de 2026
3	Definir la ubicación definitiva de los sensores "No Touch" conforme al diseño funcional aprobado.	Contratista	17 de julio de 2026
4	Ajustar la ubicación de la puerta P7-2 de acuerdo con la definición arquitectónica y estructural aprobada.	Contratista	20 de julio de 2026
5	Actualizar los planos constructivos y remitirlos para revisión de la Interventoría y Supervisión antes de la fabricación de las puertas.	Contratista	20 de julio de 2026





REUNIÓN CONTRATO 07-6-20255-25

Acta No.	16	Sesión	Ordinaria	Lugar	Virtual Microsoft Teams
Fecha	17/07/2026	Hora de inicio	8:00 a.m.	Hora Finalización	9:00 a.m.

	Nombre	Entidad	Cargo
Asistentes	Harrison Vanegas	Supervisión	Supervisor del contrato
	Hugo Salazar	Interventoría	Coordinador de interventoría
	Natalia Farfán	Interventoría	Apoyo jurídico
	Javier Armando Sánchez	Interventoría	Residente de obra
	German Sánchez	Interventoría	Director de obra
	Nelson Vargas	Contratista	Residente obra
	Angie Pedraza	Contratista	Profesional SST
Invitados	Nombre	Entidad	Cargo
	-	-	-

ORDEN DEL DÍA

1. Apertura del comité.
2. Presentación de asistentes.
3. Revisión de compromisos.
4. Avance de obra.
5. Revisión de programación.
6. Revisión técnica de las modificaciones arquitectónicas.
7. Acta parcial de obra.
8. Compromisos y varios.
9. Cierre del comité.

DESARROLLO

La reunión inició con la presentación de los asistentes por parte de la interventoría, supervisión y contratista de obra.

Durante el desarrollo del comité se continuó con la revisión técnica de los ajustes arquitectónicos correspondientes al área de esterilización, presentándose por parte del arquitecto responsable la propuesta definitiva de redistribución de espacios. Se explicó que se construiría un muro divisorio entre el área limpia y el área donde se ubicarán los esterilizadores, eliminando una de las ventanillas inicialmente proyectadas y modificando la distribución interna con el propósito de optimizar la funcionalidad del servicio. Asimismo, se indicó que la puerta existente sería reubicada y que el muro superior sería eliminado para adecuar el nuevo esquema arquitectónico.

Posteriormente, se analizaron las características de las puertas proyectadas para esta área, revisándose sus dimensiones, materiales y funcionalidad. La Supervisión e Interventoría recomendaron ampliar una de las puertas con el fin de facilitar el ingreso y eventual retiro de equipos hospitalarios cuando culminen su vida útil. Igualmente, se evaluó la posibilidad de

reemplazar algunos elementos en vidrio templado por cerramientos en Superboard, considerando que esta alternativa representa una solución más funcional y económica sin afectar la operación del servicio.

En relación con la distribución interior del área de esterilización, se acordó eliminar algunos paños de vidrio inicialmente contemplados, manteniendo únicamente aquellos estrictamente necesarios para el funcionamiento del servicio. De igual forma, se solicitó incorporar dentro de los detalles constructivos los vanos correspondientes a las compuertas de las máquinas esterilizadoras, con el fin de garantizar la correcta comunicación entre el área de esterilización y el área limpia.

Respecto a las instalaciones hidráulicas y sanitarias, el contratista informó que ya se iniciaron las perforaciones requeridas para la adecuación de los cuartos de residuos y que dichas modificaciones harán parte de la actualización de los planos récord (As Built). Se indicó además que será necesario definir la ubicación definitiva de los puntos hidráulicos, sanitarios y eléctricos, para lo cual se coordinará la información técnica con el proveedor de los equipos hospitalarios. En ese sentido, el arquitecto responsable se comprometió a remitir el esquema actualizado con todas las modificaciones aprobadas durante la reunión.

Una vez revisadas las modificaciones arquitectónicas, la Interventoría manifestó que la solución presentada resulta técnicamente adecuada y constituye una alternativa funcional acorde con las limitaciones propias de la infraestructura existente, recomendando únicamente verificar el cumplimiento de las dimensiones mínimas exigidas por la normatividad hospitalaria aplicable antes de su ejecución definitiva.

Posteriormente, dentro del punto de proposiciones y varios, la Interventoría presentó las observaciones relacionadas con el Acta Parcial de Obra No. 2, informando que durante la revisión se identificaron diferencias entre las cantidades reportadas por el contratista y las verificadas por el equipo técnico de interventoría. Se explicó que dichas diferencias obedecen principalmente a actividades ejecutadas en taller, equipos en proceso de fabricación y elementos cuya certificación documental aún no ha sido entregada por los proveedores, razón por la cual no es posible reconocer económicamente dichos avances hasta contar con los respectivos soportes técnicos.

En este mismo punto, la Supervisión manifestó la necesidad de agilizar la presentación del acta de corte, indicando que los valores actualmente reportados resultan insuficientes para garantizar un adecuado flujo de caja del contratista y, adicionalmente, afectan la ejecución presupuestal tanto del contrato de obra como del contrato de interventoría. Se recordó que el contratista recibió un anticipo cuya amortización debe realizarse con cada acta de pago, razón por la cual se recomendó presentar actas por valores superiores a las amortizaciones correspondientes para evitar afectaciones financieras durante la ejecución contractual.

La Interventoría reiteró que únicamente podrá reconocer valores debidamente soportados mediante certificaciones de fabricación, adquisición de equipos o avances ejecutados en taller, conforme a los porcentajes previstos contractualmente, razón por la cual insistió en la necesidad de que el contratista suministre oportunamente la documentación técnica requerida para respaldar dichos avances.

Por su parte, la profesional jurídica de la Interventoría manifestó la preocupación institucional derivada de los retrasos en la facturación, indicando que esta situación también afecta administrativamente a la Universidad. En consecuencia, solicitó que durante el mismo día se desarrollara una mesa técnica entre la Interventoría y el Contratista para conciliar las cantidades de obra, revisar el contenido del Acta No. 2 y establecer una fecha cierta para su presentación ante la Entidad.

El coordinador de la Interventoría respaldó dicha solicitud, señalando la necesidad de agilizar el proceso de conciliación para garantizar la continuidad del flujo financiero del proyecto y el cumplimiento de los compromisos contractuales adquiridos por todas las partes.

Durante las intervenciones finales, el representante del contratista manifestó su preocupación por el tiempo transcurrido sin recibir pagos, indicando que, desde su perspectiva, el avance físico de la obra supera ampliamente el reflejado en las actas parciales. Solicitó un mayor acompañamiento técnico por parte de la Interventoría durante la revisión de cantidades y expresó que las actividades de obra civil, instalaciones eléctricas, sistemas HVAC y demás especialidades presentan avances significativos que deben verse reflejados en la facturación.

En respuesta, la Interventoría aclaró que su función consiste en verificar técnicamente las cantidades realmente ejecutadas y debidamente soportadas, precisando que no es posible incrementar el personal asignado al contrato debido a las limitaciones presupuestales propias del contrato interadministrativo suscrito por la Universidad. No obstante, manifestó su disposición para redistribuir el equipo técnico cuando resulte necesario y reiteró el compromiso institucional de adelantar una mesa de trabajo inmediata con el contratista para conciliar las diferencias existentes.

Finalmente, las partes acordaron que, una vez concluido el comité, permanecerían reunidas en una mesa técnica para revisar de manera conjunta el Acta Parcial No. 2 y conciliar las cantidades ejecutadas. Una vez finalizada esta actividad, se procedería con la revisión y actualización de la programación de obra, priorizando inicialmente la consolidación del acta de pago. Con este compromiso, la Supervisión dio por terminado el comité, dejando constancia de la disposición de todas las partes para continuar trabajando de manera articulada en la solución de las observaciones técnicas y administrativas identificadas durante la reunión.

CONCLUSIONES

1. Se aprobaron los ajustes arquitectónicos del área de esterilización y su incorporación a los planos del proyecto.
2. Se acordó priorizar la conciliación de cantidades para consolidar y radicar el Acta Parcial No. 2.
3. La Supervisión reiteró la necesidad de agilizar la facturación para garantizar el flujo financiero del contrato y de la interventoría.
4. El contratista se comprometió a entregar los soportes técnicos requeridos para la validación de actividades ejecutadas en taller y adquisición de equipos.
5. Interventoría y Contratista acordaron realizar una mesa técnica inmediata para revisar el acta de obra y, posteriormente, ajustar la programación del proyecto.

No.	Compromiso	Responsable	Fecha
1	Actualizar y remitir los planos récord (As Built) con las modificaciones aprobadas en el área de esterilización.	Contratista	En la siguiente mesa tecnica.



REUNIÓN CONTRATO 07-6-20255-25

Acta No.	017	**Sesión**	Ordinaria	**Lugar**	Virtual Microsoft Teams
Fecha	28/07/2026	**Hora de inicio**	05:30 P.m.	**Hora Finalización**	06:30 P.m.

	Nombre	Entidad	Cargo
Asistentes	Arq. German Sanchez Hidalgo	Interventoría UPTC	Director de Interventoría
	Ing Javier Sanchez Hidalgo	Interventoría UPTC	Residente de Interventoría
	Arquitecto Diego Aguilar	Dirección de Sanidad Policía Nacional	Apoyo profesional
	Arquitecto Omar Ricardo Vargas	Consorcio Obras Disan 25	Director de Obra
	Ingeniero Nelson Vargas	Consorcio Obras Disan 25	Residente de Obra
	Ingeniero Angie Pedraza	Consorcio Obras Disan 25	Profesional SST
	Ingeniero Felix Barón	Consorcio Obras Disan 25	Apoyo a la Residencia de Obra
Invitados	**Nombre**	**Entidad**	**Cargo**
	-	-	

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de asistentes.
2. Lectura y revisión de compromisos de la mesa anterior.
3. Informe semanal de actividades por parte de la Interventoría.
4. Informe semanal de actividades por parte del contratista de obra.
5. Revisión del avance físico de obra.
6. Revisión de compromisos pendientes.
7. Proposiciones y varios.

DESARROLLO

La reunión inició con la presentación de los asistentes por parte de los equipos de interventoría, supervisión y contratista de obra.

Una vez surtidas las presentaciones, la Dirección Técnica de Interventoría dio apertura al desarrollo de los asuntos previstos para el comité y solicitó iniciar con la presentación del reporte de avance de obra correspondiente al Lote 5.

En desarrollo del reporte, la residencia de interventoría informó que para el periodo objeto de seguimiento se registraba un avance programado del 23,74 %, equivalente aproximadamente a $1.278 millones, frente a un avance efectivo del 26,71 %, correspondiente aproximadamente a $1.438 millones. conforme a la reprogramación presentada por el contratista, se indicó que la relación entre lo programado y lo ejecutado representaba aproximadamente un 3 % de diferencia positiva.

En cuanto al avance financiero documentado mediante actas, se informó que la última presentada correspondía a un valor aproximado de $1.090 millones, alcanzándose un acumulado cercano a los $1.438 millones, la interventoría precisó que el cuadro expuesto

había sido presentado por el contratista como correspondiente a la semana 31 y al periodo comprendido entre el 26 de julio y el 1 de agosto.

Frente a la programación, la dirección de obra manifestó que esta había sido objeto de diferentes revisiones y correcciones hasta lograr una estructura que, a su juicio, se encontraba mejor articulada con la realidad de la ejecución, indicó que la curva se encontraba balanceada respecto del comportamiento actual de la obra y que, a partir de dicho momento, resultaba indispensable concentrar los esfuerzos en mantener el cumplimiento de la programación establecida y evitar nuevos atrasos.

Durante la revisión del cronograma se formuló una observación respecto de la identificación numérica de las semanas, señalándose que la programación presentada hacía referencia a la semana 31, cuando, de acuerdo con el conteo expuesto durante el comité, correspondía a la semana 24. En consecuencia, se solicitó efectuar el respectivo ajuste en la programación, aclarando que la interventoría había presentado la información conforme fue suministrada por el contratista, sin alterar su contenido.

Sin perjuicio de que el porcentaje ejecutado se encontrara por encima del porcentaje programado, la interventoría manifestó que el nivel general de ejecución continuaba siendo objeto de especial atención, considerando el tiempo contractual restante. Se enfatizó que encontrarse alineado con una programación ajustada no podía interpretarse como una circunstancia que permitiera disminuir las medidas de seguimiento, toda vez que el porcentaje global alcanzado frente al plazo disponible continuaba representando una situación que exigía especial diligencia.

En ese sentido, se manifestó que la programación debía servir como herramienta efectiva para identificar la ruta crítica, los puntos de mayor sensibilidad y las actividades susceptibles de requerir ajustes, incluyendo, cuando las condiciones de ejecución lo permitieran, la implementación de varios frentes de trabajo y jornadas adicionales que contribuyeran al cumplimiento de los tiempos contractuales.

Posteriormente se procedió a verificar visualmente el estado de la obra, debido a dificultades de conectividad que impedían inicialmente la adecuada presentación del material gráfico y audiovisual, se solicitó al equipo del contratista efectuar un recorrido en tiempo real por las instalaciones, con el propósito de evidenciar las actividades ejecutadas y aquellas que se encontraban en curso.

Durante dicho recorrido se informó sobre la instalación de elementos y acabados en las salas de cirugía, redes eléctricas y de gases medicinales, rejillas y difusores, soportes sanitarios, mobiliario y demás componentes que venían siendo incorporados a la obra, particularmente se evidenció el ingreso de los primeros muebles destinados a las áreas intervenidas.

Respecto del mobiliario recientemente ingresado, la interventoría consultó las condiciones en que se encontraba almacenado y protegido, teniendo en cuenta la permanencia de actividades constructivas que podían generar polvo o deterioro, el contratista informó que se había solicitado su protección mientras se completaban otros elementos pendientes. Frente a ello, se requirió procurar su adecuado embalaje y protección, con el propósito de evitar afectaciones antes del recibo definitivo de la obra.

Durante el recorrido también se informó que la red eléctrica se encontraba en proceso de terminación de cableado y que la red de gases medicinales ya había sido instalada, quedando pendiente el componente relacionado con las alarmas; asimismo, se señaló que para la semana siguiente se esperaba iniciar la llegada de mobiliario en acero inoxidable.

En los baños se mostraron los soportes destinados a los elementos sanitarios y accesorios para personas con movilidad reducida, el contratista manifestó que se habían efectuado pruebas de resistencia; sin embargo, al verificarse que estas no habían contado con presencia de la interventoría, se solicitó que fueran nuevamente realizadas con su acompañamiento y que se entregaran los respectivos resultados.

La interventoría explicó que la verificación debía concentrarse especialmente en aquellos elementos destinados a soportar el peso de personas con movilidad reducida, debido a la función de seguridad que cumplen, en consecuencia, se reiteró que las pruebas de esfuerzo sobre estos componentes debían efectuarse con presencia de la interventoría, de manera que pudiera verificarse directamente su comportamiento y resistencia.

Al analizar la posibilidad de incorporar en próximos cortes el mobiliario y los equipos que ya empezaban a ingresar a la obra, se indicó que estos elementos aún no habían sido incluidos dentro del cobro del acta que se encontraba en trámite, pero podrían ser considerados para el siguiente corte conforme a su ejecución y a los soportes correspondientes.

A continuación, el comité concentró su análisis en el balance de mayores y menores cantidades de obra, la interventoría manifestó que este ejercicio debía ajustarse de manera que ninguna actividad presentara porcentajes de ejecución superiores al 100 % dentro del balance contractual, siendo necesario identificar menores cantidades en actividades susceptibles de reducción o eliminación, sin comprometer aquellos componentes necesarios para la funcionalidad de la obra.

Durante la discusión se mencionaron, entre las actividades susceptibles de revisión, algunos componentes relacionados con la red de agua caliente, muebles y determinados ítems que habían sido considerados en ejercicios anteriores; no obstante, se reiteró que cualquier reducción debía evaluarse dentro del balance general y sin afectar los elementos indispensables para el adecuado funcionamiento del proyecto.

La interventoría recordó que el primer corte había sido avalado cuando todavía no se encontraba en firme la aprobación de las modificaciones y, por consiguiente, no existía certeza definitiva sobre la forma en que quedarían incorporadas las mayores y menores cantidades. Al revisar la documentación presentada, se evidenciaron actividades cuyos porcentajes acumulados superaban el 100 %, situación que debía ser corregida mediante el correspondiente rebalanceo.

Sobre este punto se produjo una discusión entre la interventoría y el contratista respecto del origen de los porcentajes superiores al 100 %, el contratista sostuvo que en el segundo corte no se habían incorporado nuevas cantidades que excedieran dicho porcentaje y explicó que la situación provenía de cantidades ejecutadas desde el primer corte que posteriormente no quedaron suficientemente ajustadas dentro del balance.

La interventoría procedió a mostrar el documento objeto de análisis y señaló la existencia de varios ítems con porcentajes acumulados superiores al 100 %, reiterando que, independientemente del corte en el cual se hubiese originado la ejecución, el balance general del contrato debía quedar debidamente ajustado, de manera que ninguna actividad permaneciera registrada por encima del límite correspondiente.

En desarrollo de la discusión se aclaró que las cantidades de obra efectivamente ejecutadas no estaban siendo desconocidas, por el contrario, la interventoría manifestó que habían sido medidas, verificadas y corroboradas y que podía dar fe de su ejecución, el aspecto que requería corrección correspondía al balance de mayores y menores cantidades mediante el cual debía garantizarse la adecuada distribución contractual de dichas cantidades.

La interventoría solicitó a la supervisión permitir que el contratista continuara con el trámite del segundo corte, bajo el entendido de que, antes de la presentación de una tercera acta, debía efectuarse el rebalanceo correspondiente, disminuyendo las cantidades de aquellas actividades susceptibles de reducción para que el balance general no presentara porcentajes superiores al 100 %.

La Supervisión manifestó que era posible continuar con el trámite del acta en las condiciones expuestas, en consecuencia, quedó claramente diferenciado que la posibilidad de tramitar el segundo corte no relevaba al contratista de efectuar el ajuste del balance antes de presentar el siguiente.

En el mismo contexto documental, la interventoría llamó la atención sobre algunas facturas incorporadas como soporte de las memorias que presentaban tachaduras o enmendaduras, se explicó que el interés de la interventoría no estaba dirigido a cuestionar si determinado elemento había sido adquirido por un valor mayor o menor al pactado, sino a evitar que la documentación pudiera ser objeto de devolución o cuestionamiento posterior debido a alteraciones visibles en sus soportes.

Por lo anterior, se solicitó al contratista reemplazar dichos documentos por las respectivas facturas sin tachaduras ni modificaciones, manteniendo los documentos originales en condiciones adecuadas para su incorporación al expediente y teniendo en consideración los procesos de revisión y auditoría a los cuales se encuentran sometidos los contratos.

Seguidamente se abordó la revisión del RAS asociado al segundo corte, particularmente en lo relacionado con la amortización, durante la discusión se recordó que contractualmente se encontraba prevista la amortización del anticipo y se consultó a la Supervisión la manera en que esta debía reflejarse teniendo en cuenta las actas parciales presentadas y las que eventualmente fueran a radicarse durante el término restante.

La Supervisión explicó que debía efectuarse amortización en las actas parciales y que el contratista, conjuntamente con la interventoría, debía tener en cuenta el número de cortes pendientes, toda vez que al finalizar la ejecución debía encontrarse amortizado el saldo correspondiente, se aclaró igualmente que la primera acta había incluido amortización y que el segundo corte también debía contemplarla.

Frente al segundo corte, se indicó que el RAS presentado contemplaba una cuota de amortización, la supervisión recomendó que el documento fuera remitido para revisión antes

de proceder con las firmas, con el propósito de verificar su contenido y efectuar previamente cualquier ajuste que pudiera resultar necesario.

La interventoría procedió entonces a revisar durante el comité el documento que había sido remitido por el contratista, dentro de dicha revisión se identificó una observación relacionada con la fecha registrada como plazo inicial de ejecución, señalándose que debía corresponder al plazo contractual originalmente establecido y no al resultante de la modificación posterior. La Supervisión confirmó durante la reunión que la fecha inicial correspondía al 30 de julio.

Asimismo, se dejó planteada para revisión interna de la supervisión una inquietud respecto de la forma en que debía reflejarse en el formato la modificación del plazo, considerando que las casillas del documento no podían ser adicionadas o modificadas libremente.

Luego de la revisión, la interventoría indicó que el documento, con la corrección efectuada durante el comité, sería remitido a la Supervisión para las consultas internas correspondientes. Una vez revisado y validado, continuaría el trámite de firmas del representante legal del contratista y de la representación correspondiente de la Universidad, para posteriormente incorporarse al paquete físico requerido para el trámite del segundo corte.

La interventoría resaltó que esta definición resultaba relevante para avanzar en la viabilidad documental del pago del Acta No. 2, cuyo valor se señaló durante la reunión en aproximadamente $1.090 millones, sin perjuicio de las verificaciones administrativas y documentales que correspondieran antes de su trámite definitivo.

Posteriormente se consultó al contratista sobre la eventual existencia de valores o actividades adicionales no contemplados en el primer ejercicio modificatorio, con el propósito de que fueran identificados oportunamente y analizados dentro del balance que se encontraba pendiente.

En este contexto se abordaron varios asuntos técnicos relacionados con telemática, llamados de enfermería, redes eléctricas, desagües adicionales y disposición de equipos dentro de las salas de cirugía. La interventoría solicitó que estos asuntos fueran revisados con suficiente detalle antes de cerrar el balance, con el propósito de evitar que posteriormente aparecieran necesidades que no hubieran sido consideradas.

Respecto de los puntos de desagüe adicionales en los depósitos de residuos, se recordó la necesidad de incorporar la diagramación y cuantificación correspondiente, el contratista manifestó que se encontraba terminando de definir dicha actividad y señaló que su ejecución requería coordinación con la clínica para disponer del espacio necesario.

A continuación se revisó específicamente el sistema de llamado de enfermería, el contratista explicó que los planos de diseño contemplaban puntos y recorridos asociados a dicho sistema; sin embargo, en las cantidades de obra no identificaba actividades suficientes para la instalación integral de los aparatos correspondientes. Se planteó entonces la necesidad de determinar si debía dejarse únicamente la canalización o si, dependiendo del balance disponible, resultaba posible incorporar elementos adicionales.

Durante la revisión de las cantidades se identificaron actividades contractuales correspondientes a voz y datos, pero se indicó que los llamados de enfermería, sonido y cámaras no aparecían contemplados integralmente dentro del presupuesto presentado, la

discusión se concentró entonces en establecer si existía un ítem contractual que permitiera reconocer exclusivamente la ductería necesaria para dejar preparada la infraestructura.

La interventoría recordó que en comités anteriores se había considerado importante dejar, por lo menos, las canalizaciones, con el propósito de evitar que posteriormente la entidad tuviera que intervenir nuevamente muros o acabados para incorporar el sistema. sin embargo, al revisar los ítems disponibles se advirtió que las actividades de voz y datos incluían no solamente tubería, sino también tomas, aparatos, cableado y otros elementos, por lo que no se identificó inmediatamente un ítem que correspondiera exclusivamente a la canalización.

Se planteó entonces la posibilidad de analizar técnicamente el ítem más cercano y determinar si podía discriminarse un porcentaje correspondiente a la actividad efectivamente requerida, evitando, si técnica y contractualmente resultaba procedente, la creación de un ítem no previsto. también se propuso revisar la base de precios de referencia utilizada por la Policía para verificar la eventual existencia de una actividad comparable.

La Supervisión recordó que este asunto ya había sido conversado durante una visita anterior y reiteró que la posibilidad de incorporar el llamado de enfermería dependería del resultado del balance del contrato. se acordó, por tanto, realizar primero dicho ejercicio para determinar la disponibilidad presupuestal y, a partir de allí, analizar la alternativa técnica que pudiera ser incorporada.

Dentro de esta misma discusión se señaló que, en caso de resultar viable presupuestalmente, podría analizarse dejar la ductería y el cableado correspondiente, debidamente organizado y protegido, aun cuando los equipos finales fueran instalados posteriormente, no obstante, se insistió en que cualquier alternativa debía encontrarse técnicamente definida y soportada antes de su ejecución y reconocimiento.

La interventoría reiteró que primero debía culminarse el ejercicio de balance y posteriormente revisar la composición del precio unitario de la actividad que eventualmente pudiera utilizarse como referencia, de encontrarse disponibilidad dentro del balance, se realizaría una revisión específica y se formularía la propuesta correspondiente, la cual requeriría la autorización que resultara procedente por parte de la entidad contratante.

Posteriormente, el contratista planteó una inquietud relacionada con los planos eléctricos de las salas de cirugía 1 y 2, en los cuales aparecía identificado un punto asociado a una "mesa", sin que estuviera suficientemente clara su ubicación en altura ni la forma en que debía armonizarse con los demás elementos existentes en techo y piso. Frente a esta situación, la interventoría solicitó al contratista presentar el requerimiento por escrito, con el propósito de trasladarlo a la consultoría y obtener la aclaración técnica correspondiente.

Seguidamente se abordó la disposición de los elementos localizados en el cielo raso de las salas de cirugía, particularmente la interacción entre los difusores de flujo unidireccional, los soportes de las lámparas cialíticas y los pendientes, se explicó que la ubicación existente del soporte de la cialítica generaba interferencias con la configuración prevista para el sistema de aire y con otros elementos de las salas.

El contratista explicó que no consideraba procedente efectuar el movimiento de la cielítica sin contar previamente con una definición y autorización respecto de su nueva ubicación, máxime

cuando dicha actividad no se encontraba comprendida dentro de su alcance contractual, se indicó que el asunto debía analizarse también desde la perspectiva funcional de la clínica, considerando la disposición definitiva de la camilla, los equipos de anestesia y los demás componentes requeridos para la operación de los quirófanos.

Teniendo en cuenta que el asunto requería la intervención de quienes utilizarán finalmente las áreas y de los responsables de los diseños, se propuso realizar una mesa específica con personal de la clínica, equipos biomédicos y, de ser posible, representantes de la consultoría, con el propósito de definir la distribución definitiva de estos elementos.

El contratista manifestó que podía preparar un plano con una propuesta de ubicación de los equipos para facilitar dicha revisión, la Supervisión, por su parte, indicó que gestionaría los contactos necesarios para procurar la participación de la clínica y de la consultoría, y posteriormente comunicaría a la interventoría la posibilidad de programar la mesa.

Se dejó constancia de la necesidad de atender este asunto con prioridad, toda vez que la terminación de las salas comenzaba a constituirse en un aspecto crítico para el cierre de los cielos rasos y para la continuidad de las actividades que dependían de la definición de dichos elementos.

Posteriormente se retomó la situación de la puerta que comunica con la UCI, se manifestó que el reemplazo de dicha puerta no aparecía expresamente contemplado dentro de las actividades, aunque algunos de los componentes requeridos para su conformación podían guardar relación con elementos ya previstos contractualmente.

La interventoría recordó que hasta ese momento se había recomendado no intervenir la puerta existente mientras no se tuviera certeza de la disponibilidad presupuestal dentro del balance, se enfatizó que, ante un margen aparentemente limitado, debía priorizarse la ejecución de aquellos componentes indispensables para garantizar la funcionalidad integral de la obra.

La Supervisión manifestó que el cambio de la puerta también había sido objeto de recomendación y que, una vez conocido el resultado del balance y el costo de las demás necesidades planteadas, entre ellas el llamado de enfermería, se definiría la prioridad correspondiente, en consecuencia, no se adoptó durante el comité una decisión definitiva sobre su ejecución, quedando condicionada al resultado del balance.

Hacia el cierre de la reunión, la interventoría solicitó concretar las tareas pendientes relacionadas con la reprogramación y el balance de mayores y menores cantidades, procurando asignar fechas para su entrega formal, se indicó que la programación ya había sido elaborada, pero debía remitirse oficialmente y articularse con el ejercicio general de balance.

Asimismo, ante una consulta del contratista sobre la conclusión alcanzada respecto de la amortización, la interventoría reiteró que el RAS revisado contemplaba para el segundo corte una cuota de amortización, y que el documento sería remitido a la supervisión para las consultas internas correspondientes, posteriormente, una vez validado, continuaría el proceso de firmas y conformación del paquete documental.

El contratista informó que el paquete sería complementado con la corrección de las facturas asociadas a los componentes observados y con los demás documentos requeridos, reiterándose por parte de la interventoría la importancia de presentar los soportes completos y sin enmendaduras para evitar devoluciones.

Finalmente, la interventoría solicitó al contratista organizar y entregar integralmente la documentación pendiente, incluyendo el balance y la programación, procurando que dicha información se encontrara disponible antes del 30 del mes, de manera que pudiera efectuarse su revisión con suficiente anticipación, el contratista manifestó su conformidad con esta solicitud y se reiteró la necesidad de revisar detalladamente las actividades antes de formalizar el balance, con el propósito de evitar inconvenientes posteriores.

CONCLUSIONES

Para el periodo objeto de seguimiento se reportó un avance ejecutado del 26,71 % frente a un avance programado del 23,74 %, evidenciándose cumplimiento frente a la programación vigente; no obstante, la Interventoría reiteró la necesidad de mantener especial control sobre el avance general de la obra, considerando el plazo contractual restante.

Se determinó la necesidad de ajustar el balance de mayores y menores cantidades de obra, de manera que ningún ítem registre porcentajes superiores al 100 %, sin desconocer las cantidades efectivamente ejecutadas, medidas y verificadas en obra.

La Supervisión manifestó la posibilidad de continuar con el trámite del segundo corte, quedando establecido que, previo a la presentación de una tercera acta, deberá encontrarse efectuado el correspondiente rebalanceo de mayores y menores cantidades.

Se reiteró la necesidad de fortalecer la calidad y suficiencia de los soportes documentales de los cortes de obra, particularmente respecto de las facturas que presentan tachaduras o enmendaduras, así como culminar la revisión del RAS y de la amortización correspondiente al segundo corte.

Los asuntos relacionados con llamados de enfermería, canalizaciones, puerta de comunicación con la UCI y demás necesidades adicionales identificadas quedaron sujetos al resultado del balance contractual y a la posterior evaluación de su viabilidad técnica y presupuestal, sin que durante el comité se adoptara una aprobación definitiva sobre su ejecución.

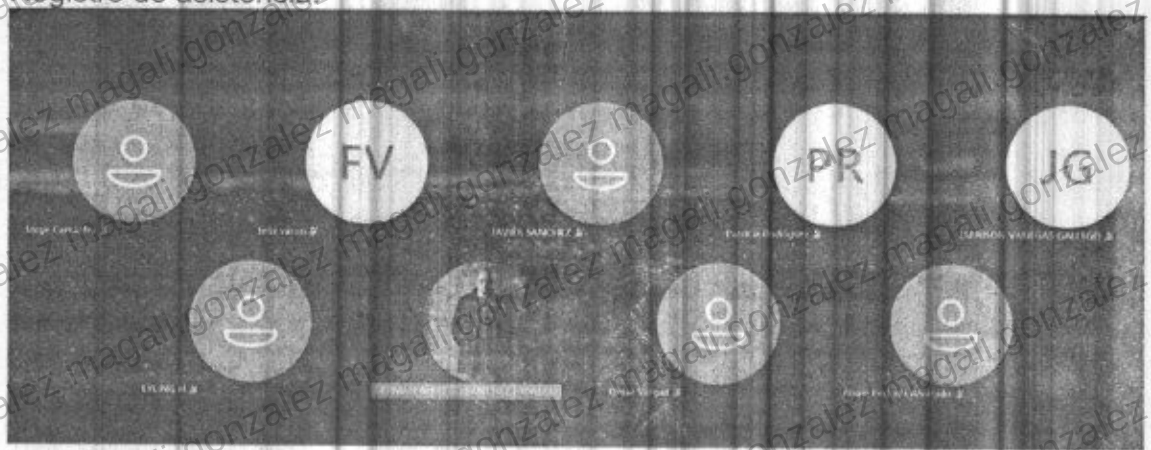
Se evidenció la necesidad de definir prioritariamente la disposición de los elementos de las salas de cirugía, particularmente la interacción entre difusores, lámparas cialíticas y pendentes, para lo cual se gestionará la participación de la clínica y, de ser posible, de la consultoría, evitando afectaciones sobre la continuidad de las actividades de terminación.

Se reiteró que la programación y el balance contractual constituyen instrumentos esenciales para el seguimiento del proyecto, por lo que deberán mantenerse actualizados, articulados con la ejecución real de la obra y suficientemente revisados antes de su formalización

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA CIERTA
Ajustar la identificación de las semanas dentro de la programación presentada, corrigiendo la inconsistencia advertida durante el comité respecto de la numeración de la semana objeto de seguimiento.	Contratista de Obra	Con la entrega formal de la programación ajustada.
Realizar nuevamente, con acompañamiento de la Interventoría, las pruebas de resistencia de los elementos de soporte instalados para personas con movilidad reducida y allegar los respectivos resultados.	Contratista de Obra	Previo al recibo de los elementos instalados.
Efectuar el rebalanceo de mayores y menores cantidades, garantizando que el balance general no registre ítems con porcentajes superiores al 100 %.	Contratista de Obra, con revisión de la Interventoría	Antes de la presentación del Acta No. 3.
Reemplazar las facturas que presentan tachaduras o enmendaduras por los correspondientes documentos sin alteraciones, para su incorporación como soporte del corte de obra.	Contratista de Obra	Previo a la radicación del paquete documental del Acta No. 2.
Remitir el RAS correspondiente al segundo corte, con la corrección advertida durante el comité, para revisión previa a la gestión de firmas.	Interventoría	Previo a la suscripción del RAS del Acta No. 2.
Revisar internamente el RAS remitido, particularmente lo relacionado con el plazo contractual y la forma de reflejar la modificación efectuada, e informar las observaciones que correspondan.	Supervisión	Previo a la suscripción del RAS del Acta No. 2.
Presentar por escrito la consulta relacionada con el punto eléctrico identificado en los planos de las salas de cirugía 1 y 2, con el fin de gestionar la correspondiente aclaración técnica.	Contratista de Obra	A la mayor brevedad, previo a la ejecución de la actividad objeto de consulta.
Gestionar los contactos con la clínica y la consultoría para procurar la realización de una mesa técnica destinada a definir la disposición de los elementos de las salas de cirugía, particularmente cialíticas, pendentes y difusores.	Supervisión	Previo al cierre de los cielos rasos de las salas de cirugía.
Preparar una propuesta gráfica o plano de ubicación de los equipos y elementos de las salas de cirugía como insumo para la revisión técnica correspondiente.	Contratista de Obra	Para la mesa técnica que se programe con la clínica y la consultoría.
Consolidar el balance contractual para determinar la disponibilidad presupuestal y, con fundamento en su resultado, analizar la viabilidad de las necesidades pendientes, particularmente las relacionadas con llamados de enfermería, canalizaciones y puerta de comunicación con la UCI.	Contratista de Obra e Interventoría	Antes de adoptar determinaciones sobre la ejecución de dichas actividades.

Remitir formalmente la programación y el balance de mayores y menores cantidades para su correspondiente revisión.	Contratista de Obra	Antes del día 30 del mes.

Registro de asistencia.





MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

CONTRATO DE OBRA No.07-6-20255-25

ADECUACIÓN DE LAS ÁREAS DESTINADAS A SALAS DE CIRUGÍA DE LAS UNIDADES DE SANIDAD DE LA POLICIA NACIONAL - ESPCO CLÍNICA DEANT Y ESPCO CLÍNICA DEATA." LOTE 5



INFORME MENSUAL TECNICO 06

PERIODO COMPRENDIDO DEL 6 DE JULIO AL 5 DE AGOSTO 2026

SOLEDAD, AGOSTO 2026

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

INFORME MENSUAL TECNICO 06

PERIODO COMPRENDIDO DEL 6 DE JULIO AL 5 DE AGOSTO 2026

	CARGO	NOMBRE	FIRMA
REVISO	DIRECTOR DE OBRA	OMAR RICARDO VARGAS SUAREZ	
ELABORO	RESIDENTE DE OBRA	NELSON HERNANDO VARGAS COLMENARES	

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Descripción del Cambio
1	5/MARZO/2026	Emision Informe mensual técnico 01
2	5/ABRIL /2026	Emisión Informe mensual técnico 02
3	5/ MAYO /2026	Emisión Informe mensual técnico 03
4	5/ JUNIO/2026	Emisión Informe mensual técnico 04
5	5/ JULIO / 2026	Emisión Informe mensual técnico 05
6	5/ AGOSTO / 2026	Emisión Informe mensual técnico 06

GE-2026-005515-DISAN

Contenido

INTRODUCCIÓN 4
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO. 4
LOCALIZACION 4
INFORMACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA 5
GARANTIAS DEL CONTRATISTA DE OBRA 6
LISTADO DE PERSONAL 7
ALCANCE GENERAL 7
AVANCE DE OBRA-PERIODO No.4 8
REGISTRO FOTOGRAFICO 21
ACTIVIDADES FINANCIERAS 58
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 59

TABLA 1.INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA 5
TABLA 2.POLIZA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO 6
TABLA 3.POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL 6
TABLA 4.LISTADO DE PERSONAL 7
TABLA 5.AVANCE DE OBRA NO.2 21
TABLA 6.RELACIÓN DE ACTAS PARCIALES DE OBRA 58

ILUSTRACIÓN 1LOCALIZACIÓN CLINICA DE LA POLICÍA NACIONAL REGIONAL CARIBE 4

GE-2026-005515-DISAN

INTRODUCCIÓN

El presente informe corresponde al Periodo N° 05 de ejecución del Contrato N° 07-6-20255-25, comprendido entre el 6 de JULIO y el 5 de AGOSTO de 2026, cuyo objeto es el **"MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, ADECUACIONES Y/O MEJORAS LOCATIVAS DE ALGUNOS ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD DE LA POLICÍA NACIONAL"**. Se describen las actividades ejecutadas, el avance físico alcanzado, los recursos utilizados y las proyecciones para el siguiente periodo.

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.

LOCALIZACION

El Lote N° 5 correspondiente al Consorcio Obras DISAN 25, comprende las obras de adecuación de las áreas destinadas a salas de cirugía y espacios conexos de la Clínica de la Policía Regional Caribe – ESPCO Clínica DEATA, localizada en la Av. Circunvalar N° 45-124, Soledad, Atlántico.



Ilustración 1 LOCALIZACIÓN CLINICA DE LA POLICÍA NACIONAL REGIONAL CARIBE

GE-2026-005515-DISAN

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

INFORMACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

CONTRATO N°	07-6-20255-25
CONTRATISTA	CONSORCIO OBRAS DISAN 25
INTERVENTORIA	UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA
OBJETO	"MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, ADECUACIONES Y/O MEJORAS LOCATIVAS DE ALGUNOS ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD DE LA POLICÍA NACIONAL A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE. Correspondiente al Lote N° 5: MANTENIMIENTO ADECUACIÓN DE LAS ÁREAS DESTINADAS A SALAS DE CIRUGÍA Y ESPACIOS CONEXOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD - ESPCO CLÍNICA DEATA DE LA POLICÍA NACIONAL A PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE REAJUSTE"
VALOR DEL CONTRATO	$ 4.541.596.516,24
VALOR ADICION	$844.127.641,75
FECHA DE INICIO	18 FEBRERO DE 2026
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	CINCO (5) Meses
PLAZO DE PRORROGA	DOS (2) Meses
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30 JULIO de 2026
FECHA DE TERMINACION PRORROGA	30 DE SEPTIEMBRE 2026
DIRECTOR DE OBRA	ARQ. OMAR RICARDO VARGAS
REPRESENTANTE LEGAL	NELSON HERNANDO VARGAS GONZALEZ
REGISTRO PRESUPUESTAL	147925 del 2025-12-18.

Tabla 1 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA

magali.gonzalez

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

GARANTIAS DEL CONTRATISTA DE OBRA

POLIZA DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL			CONTRATO: 07-6-20255-25		
			Fecha de la Póliza: 22/12/2025		
			Anexo		0
			Valor Contrato		$4.541.596.516,24
AMPARO	ASEGURADORA	No. PÓLIZA	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO
CUMPLIMIENTO	SEGUROS DEL ESTADO	49-44-101038150	18/12/2025	30/09/2026	$ 908.319.303,25
BUENA MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO			18/12/2025	30/09/2026	$1.816.638.606,50
PAGO DE SALARIOS, Y PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E IMDEMNIZACIONES LABORALES			18/02/2023	30/09/2029	$ 227.079.825,81
CALIDAD DEL SERVICIO					$ 2.270.798.258,12

Tabla 2 POLIZA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO

PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL				CONTRATO: 07-6-20255-25		
				Fecha Póliza: 22/12/2025		
				Valor Contrato		$4.541.596.516,24
AMPARO	%	ASEGURADORA	N° PÓLIZA	VIGENCIA Desde	VIGENCIA Hasta	VALOR ASEGURADO
Responsabilidad Civil	10%	SEGUROS DEL ESTADO	49-40-101012204	18/12/2025	30/07/2026	$ 569.400.000

Tabla 3 POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

PÓLIZA DE MODIFICATORIO No.1

POLIZA DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL	CONTRATO: 07-6-20255-25	
	Fecha de la Póliza: 03/08/2026	
	Anexo	4
	Valor Contrato	$5.385.724.157,99

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

LISTADO DE PERSONAL

No.	CARGO	NOMBRE
1	Director de obra	Omar Ricardo Vargas suarez
2	Residente de obra	Nelson Hernando Vargas colmenares
3	Ingeniero hidráulico	Edgar Villegas Pallares
4	Ingeniero Eléctrico	Luis Eduardo Bermudez
5	Ingeniero Mecánico	Angel David Salcedo
6	Profesional de apoyo	Felix Geovanny Varon Cotlex
7	Inspector de seguridad y salud en el trabajo	Angie Milagro Pedraza Alvarado
8	Contador Publico	Nelson Jesús parada Villamizar
9	secretario	Nestor Fabian Torres tamara
10	Apoyo profesional/almacenista	Adriana Marcela Hernandez

Tabla 4.LISTADO DE PERSONAL

ALCANCE GENERAL

Las obras comprenden el mantenimiento preventivo y correctivo, adecuaciones y/o mejoras locativas de algunos establecimientos de sanidad en la clinica de la policía regional caribe.

Por lo consiguiente se realizarán las siguientes actividades necesarias para lograr una óptima ejecución de obra. Las principales actividades a ejecutar son:

NO.	CAPÍTULO DE OBRA
1	ACTIVIDADES PRELIMINARES
2	HIDRAULICO Y SANITARIO
2,1	RED GENERAL DE SUMINISTRO AGUA FRIA
2,2	PUNTOS HIDRAULICOS AGUA FRIA
2,3	RED GENERAL DE SUMINISTRO AGUA CALIENTE
2,4	PUNTOS HIDRÁULICOS AGUA CALIENTE
2,5	RED DE AGUAS RESIDUALES SERVIDAS Y PATÓGENAS
2,6	SALIDAS SANITARIAS
2,8	OBRAS COMPLEMENTARIAS REDES HIDROSANITARIAS
4	INSTALACIONES ELÉCRICAS
4,1	ELECTRICOS E ILUMINACIÓN
4,2	TELECOMUNICACIONES
4,4	SISTEMA DE DETECCIÓN DE INCENDIOS
4,6	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONTROL DE ACCESOS

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

NO.	CAPÍTULO DE OBRA
5	VENTILACION MECANICA Y GASES
5.1	VENTILACION MECANICA
5.1.2	RED DE DUCTOS
5.1.3	RED DE TUBERIA AGUA FRIA
5.1.4	TERMINALES DE AIRE
5.1.5	TABLEROS DE FUERZA
5.1.6	SISTEMA DE CONTROL
5.1.7	DESMONTE SISTEMA DE CONTROL
5.2	GASES MEDICINALES
6	MAMPOSTERIA Y PAÑETES
7	PISOS Y ENCHAPES
8	CONSTRUCCION LIVIANA
9	APARATOS SANITARIOS
10	PUERTAS Y VENTANAS
11	PINTURA
12	ASEO
13	MUEBLES Y EQUIPOS EPECIALES
14	ELEMENTOS NO ESTRUCTURALES
16	MOBILIARIO

AVANCE DE OBRA-PERIODO No.5

A continuación, se relacionan las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 6 de julio y 5 de agosto de 2026, indicando las cantidades ejecutadas y el % de avance respecto al total contratado.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT CONTRACTUAL	CANT PERIODO	ACUMULADO	% AVANCE
1.9	Desmonte de cielo raso en cualquier material y estructura portante	M2	651	86.96	813.97	100%
1.10	Demolición de muros en ladrillo o bloque	M2	560	149.84	934.43	100%
2.1.4	Suministro e Instalación de tubería PVC Presión Ø1_1/4"	M	88	15.86	103.86	100%
2.1.5	Suministro e Instalación de tubería PVC Presión Ø1_1/2"	M	8	15.9	42.79	100%
2.1.7	Suministro e Instalación de accesorios PVC Presión Ø1/2"	UN	226	61	287	100%
2.1.11	Suministro e Instalación de accesorios PVC Presión Ø1 1/2"	10	10	6	21	100%

magali.gonzalez

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

2.1.13	Suministro e Instalación de registro tipo cortina P/D Ø1/2"	UN	15	4	31	100%
2.1.14	Suministro e Instalación de registro tipo cortina P/D Ø1 1/4"	UN	7	1	9	100%
2.1.19	Suministro e Instalación de Soporteria Ø1 1/2"	UN	6	11	29	100%
2.2.1	Punto Hidraulico A.F Sanitario de Fluxómetro Ø1 1/4"	UN	8	9	9	100%
2.2.2	Punto Hidraulico A.F Lavamanos Ø1/2"	UN	17	8	8	100%
2.2.3	Punto Hidraulico A.F Fregadero de Servicio Ø1/2"	UN	17	27	27	100%
2.2.4	Punto Hidraulico A.F Ducha Ø1/2"	UN	3	3	3	100%
2.2.5	Punto Hidraulico A.F Poceta de Aseo Ø1/2"	UN	3	3	3	100%
2.6.1	Salida Sanitaria de Sanitario de Fluxómetro Ø4"	UN	8	8	8	100%
2.6.2	Salida Sanitaria de Lavamanos Ø2"	UN	17	8	8	100%
2.6.3	Salida Sanitaria de Fregadero de Servicio Ø2"	UN	14	27	27	100%
2.6.4	Salida Sanitaria de Poceta de Aseo Ø2"	UN	3	3	3	100%
2.6.5	Salida Sanitaria de Sifón de Piso Ø2"	UN	28	28	28	100%
6.1.7.1	Desmontes de equipos, bases, ductos y elementos existentes	GLB	1	35%	65%	100%
7.5	Suministro e instalación Piso en porcelanato SOHO 60x60 trafico pesado anti deslizante / baños	M2	35.5	3.65	39.15	100%
7.8	Poyos en concreto para muebles fijos	ML	25	7.72	32.72	100%
8.4	Muro en Superboard 10mm dos caras + Estructura cada 0.40 m perfileria canal y paral B9.	ML	163	121.41	284.41	100%
8.7	Dinteles en Superboard	ML	49	5.33	5.33	11%
9.2	Suministro e instalacion Lavamanos de colgar de porcelana sanitaria Ref. Acuajet 012911001 Corona debe incluirse elementos especiales de fijación para mamposteria	UN	4	4	4	100%
9.3	Suministro e instalacion Sanitario Marca Corona Ref. Baltico entrada posterior (incluye fluxometro de sensor truflush Ref: CO64210011 e incluye todos los elementos y accesorios necesarios para su correcta instalación	UN	4	4	4	100%
9.4	Suministro e instalacion Sanitario Marca Corona	UN	4	4	4	100%

magali.gonzalez

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

	Ref. Adriático entrada posterior (incluye fluxometro de sensor truflush Ref. CO6421001) e incluye todos los elementos y accesorios necesarios para su correcta instalación (Baños PMR)					
9.5	Suministro e instalacion Barra de seguridad 30" longitud 762 mm en acero inoxidable Ref. 706570001 Corona o equivalente.	UN	4	4	4	100%
9.6	Suministro e instalación Barra de seguridad plegable, en acero inoxidable Ref. 706590001 Corona o equivalente.	UN	4	4	4	100%
9.9	Suministro e instalacion Rejilla piso clásica 10 x 10 cm 1.1/2 x 3 pulgadas, Grival Anticucarachas. (Duchas)	UN	3	28	28	100%
9.13	Suministro e instalación regadera Tana redonda ref.784540001 + mezclador monocontrol Koral pro Ref.kr4075551	UN	3	3	3	100%
9.14	Suministro e instalación Ducha teléfono descarte Patos	UN	2	2	2	100%
						100%
13.1	MC-01 - Mesón semicircular para lavamanos y salpicadero en Corian Blanco, con faldon de 25cm, soportado con una subestructura metálica pintada con anticorrosivo (areas de trabajo)	UN	9	5.4	5.4	60%
13.2	MCF-01 - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monoliticamente (Long. 1,21m) - Preparación de pacientes	UN	1	0.6	0.6	60%

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

13.3	MCF-02 - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx1.60mx0.40m fundida monoliticamente (Long. 1,61m) Trabajo sucio y lavapatos	UN	2	1.2	1.2	60%
13.4	MCF-02 - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monoliticamente (Long. 1,56) Trabajo Sucio	UN	1	0.6	0.6	60%
13.5	MCF-03 - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monoliticamente (Long. 2,03) deposito anatomopatologicos	UN	1	0.6	0.6	60%
13.6	MCF-03 - Mueble lineal con estructura y cuerpo	UN	1	0.6	0.6	60%

GE-2026-005515-DISAN

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

	principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monoliticamente. (Long. 1,90) Sala de recuperación						
13.7	MCF-03 - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monoliticamente. (Long. 1,68) Preparación de pacientes	UN	1	0.6	0.6		60%
13.8	MCF-03 - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monoliticamente. (Long. 1,85) Sala de recuperación	UN	1	0.6	0.6		60%
13.9	MCF-04 - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH	UN	1	0.6	0.6		60%

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

	con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monoliticamente (Long. 2,33) Gases arteriales y calentador de liquidos					
13.9	MCF-04 - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monoliticamente (Long. 2,15) Sala de procedimientos invasivos	UN	1	0.6	0.6	60%
13.10	MCF-04 - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monoliticamente (Long. 2,15) Sala de procedimientos invasivos	UN	1	0.6	0.6	60%
13.11	MCF-04 - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH	UN	1	0.6	0.6	60%

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

	con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monoliticamente (Long. 2,43) Inactivación y lavado Instrumental						
13.12	MCF-05 - Mueble lineal puesto enfermeras con Estructura, cuerpo principal y Superficie de trabajo en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529. Superficie pasa documentos y faldon frontal en Corian color Ref. RICE PAPER. Zócalo enchapado en acero inox. cepillado. (Long. 1,30) Sala de recuperación - Prepraración de pacientes - Sala de espera pacientes	UN	3	1.8	1.8		60%
13.13	MCF-06 - Mueble lineal puesto enfermeras con Estructura, cuerpo principal y Superficie de trabajo en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529. Superficie pasa documentos y faldon frontal en Corian color Ref. RICE PAPER. Zócalo enchapado en acero inox. cepillado. (Long. 2,40) Sala de recuperación	UN	1	0.6	0.6		60%
13.14	MCF-07- Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Espacio para nevera bajo superficie. Superficie y salpicadero en Corian	UN	1	0.6	0.6		60%

	color Ref. RICE PAPER Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monolíticamente (Long. 1.96) Desechos Anatomopatológicos					
13.15	MF-01 - Estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Entrepaños en madera RH con acabado enchapado en melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Dimensiones 0,95 m long. x 0.60m produndo. Preparación de pacientes	UN	1	0.6	0.6	60%
13.16	MF-01 - Estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Entrepaños en madera RH con acabado enchapado en melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Dimensiones 1,14 m long. x 0,45m produndo. Sala de recuperación	UN	1	0.6	0.6	60%
13.17	MF-01 - Estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Entrepaños en madera RH con acabado enchapado en melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Dimensiones 1,33 m long. x 0.60m produndo. Preparación de pacientes	UN	1	0.6	0.6	60%

GE-2026-005515-DISAN

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

13.18	MF-02 - Estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Entrepaños en madera RH con acabado enchapado en melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Dimensiones 2,31 m long. x 0,60m produndo. Insumos corredor Quirófanos	UN	1	0.6	0.6		60%
13.19	MF-03 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. (Long. 1,21) - Preparacion pacientes	UN	1	0.6	0.6		60%
13.20	MF-04 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. (Long. 1,61m) Trabajo sucio/lavapatos	UN	2	1.2	1.2		60%
13.21	MF-04 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica	UN	1	0.6	0.6		60%

	natural con canto rigido y bisagra de cierre lento (Long. 1,56) Trabajo Sucio					
13.22	MF-05 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento (Long. 1,90) Sala de recuperación	UN	1	0.6	0.6	60%
13.23	MF-05 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento (Long. 1,56) Preparación de pacientes	UN	1	0.6	0.6	60%
13.24	MF-05 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento (Long. 1,85) Sala de recuperación	UN	1	0.6	0.6	60%
13.25	MF-05 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y	UN	1	0.6	0.6	60%

	bisagra de cierre lento. (Long. 1,96) Desechos anatomopatologicos						
13.26	MF-06 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. (Long. 2,53) Gases arteriales y calentador	UN	1	0.6	0.6	60%	
13.27	MF-06 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. (Long. 2,15) Sala de procedimientos invasivos	UN	1	0.6	0.6	60%	
13.28	MF-07 - Estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Entrepaños en madera RH con acabado enchapado en melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Espacio con puertas para ingreso de caneca para ropa sucia. Dimensiones 0,80 m long x 0,40m produndo. Mueble de mayo-Preparación de pacientes	UN	3	1.8	1.8	60%	
13.29	MF-08 - Estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref.1529 con canto rigido y	UN	1	0.6	0.6	60%	

	forrado en caras internas con melaminico color blanco. Entrepaños en madera RH con acabado enchapado en melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Cajones en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido con sistema de riel. Espacio con ganchos para colgar endoscopios. Dimensiones 2.18 m long. x 0,50m produndo. Mueble Endoscopios					
13.30	MA-01 - Lavado quirurgico mueble lineal flotado con estructura metálica anclada con z a pared.. superficie y salpicadero en acero inoxidable calibre 16 tipo 304, salpicadero de 15 cm. Con poceta fundida monoliticamente con meson, faldon frontal inclinado de h=50 cm en acero inoxidable calibre 16 tipo 304.. Dimension 0,60 profundidad x 0,70 longitud. Quirófano 1 y Sala de proced. Invasivos	UN	2	1.2	1.8	90%
13.31	MA-02 - Lavado quirurgico mueble lineal flotado con estructura metalica anclada con z a pared.. superficie y salpicadero en acero inoxidable calibre 16 tipo 304. salpicadero de 15 cm. Con poceta fundida monoliticamente con meson, faldon frontal inclinado de h=50 cm en acero inoxidable calibre 16 tipo 304. Dimension 0,60 profundidad x 1,40 longitud. Quirofano 2	UN	1	0.6	0.9	90%
13.32	MA-03 - Mueble con cuerpo principal en acero inoxidable calibre 16 tipo 304, con poceta fundida monoliticamente con cuerpo principal, dim 0.50m largo x 0.50ancho x 0.35m de profundidad. salpicadero de h=30 cm en acero inoxidable calibre 16 tipo 304. Con patas en acero inoxidable h=20 cm. Dimension 0,60 x 0,60 x	UN	3	1.8	2.7	90%

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

	0,60 altura. (altura final con salpicadero ,90m) Aseos					
13.33	MA-04 - Repisa en acero inoxidable cal 16 reforzado tipo 304-b2. Aseos	UN	3	1.8	2.7	90%
13.34	MA-05 - Mueble lineal en acero inoxidable 304 calibre 16, con salpicadero, con dos pocetas de 0,50m largo x 0,40m de ancho y 0,40m de profundidad, tapa o parte superior en lamina calibre 16, estructura, entrepaños y puertas en lamina calibre 16, contorno o cerramiento en lamina calibre 16, con manijas, y todos los elementos necesarios para su correcta instalación y acabado.(Long 2,78) Lavado instrumental	UN	1	0.6	0.9	90%
13.35	MA-06 - Mueble lineal en acero inoxidable 304 calibre 16, con salpicadero lineal, tapa o parte superior en lamina calibre 16, estructura, entrepaños y puertas en lamina calibre 16, contorno o cerramiento en lamina calibre 16, con manijas, y todos los elementos necesarios para su correcta instalación y acabado.(Long 1,75) Lavado instrumental	UN	1	0.6	0.9	90%
14.1	Suministro e instalación Anclaje epoxico Φ = 3/8" para elemento no estructural	UN	12	100	100	100%
NP1	Trasiego retiro de escombros en lona a punto de acopio	M3	112.5	112.5	112.5	100%
NP2	Retiro de escombros a lugar autorizado por autoridades ambientales.	M3	450	145.2	580.5	100%
NP36	Alistamiento y acabado de muros con estuco incluye relleno de irregularidades, lija y limpieza	M2	430	1279.11	1696.72	100%
NP37	Alistado de pisos en mortero 1:3 con aditivo impermebilizante e=6 cm.	M2	238.5	38.94	276.44	100%
NP38	Alistado para piso.E=0,06 m.Incluye malla electrosoldada y acabado esmaltado	M2	330	25	355	100%
NP39	Suministro e Instalación de Estructura Metálica en perfil tipo rectangular para refuerzo en puertas.	ML	120	71.43	151.71	100%

GE-2026-005515-DISAN

Tabla 5 AVANCE DE OBRA No 2

Las actividades no previstas relacionadas a continuación se encuentran en proceso de aprobación por parte de la Interventoría y la Entidad Contratante. Su ejecución se realizó por requerimiento de la obra, quedando sujetas a la aprobación del respectivo adicional o modificación contractual.

REGISTRO FOTOGRAFICO

El registro fotográfico que se presenta a continuación evidencia las actividades ejecutadas durante el periodo, organizadas por ítem de obra.

1.9 DESMONTE DE CIELO RASO EN CUALQUIER MATERIAL Y ESTRUCTURA PORTANTE





1.10 Demolición de muros en ladrillo o bloque





GE-2026-005515-DISAN

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

2.1.4 Suministro e Instalación de tubería PVC Presión Ø1_1/4"



2.1.5 Suministro e Instalación de tubería PVC Presión Ø1_1/2"



magali.gonzalez

2.1.7 Suministro e Instalación de accesorios PVC Presión Ø1/2"



2.1.11 Suministro e Instalación de accesorios PVC Presión Ø1 1/2"



magali.gonzalez

2.1.13 Suministro e Instalación de registro tipo cortina P/D Ø1/2"



2.1.14 Suministro e Instalación de registro tipo cortina P/D Ø1 1/4"



magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

2.1.19 Suministro e Instalación de Soportería Ø1 1/2"



2.2.1 Punto Hidraulico A.F. Sanitario de Fluxómetro Ø1 1/4"



magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

2.2.2 Punto Hidraulico A.F. Lavamanos Ø1/2"





2.2.3 Punto Hidraulico A.F. Fregadero de Servicio Ø1/2"





magali.gonzalez

2.2.4 Punto Hidraulico A.F. Ducha Ø1/2"





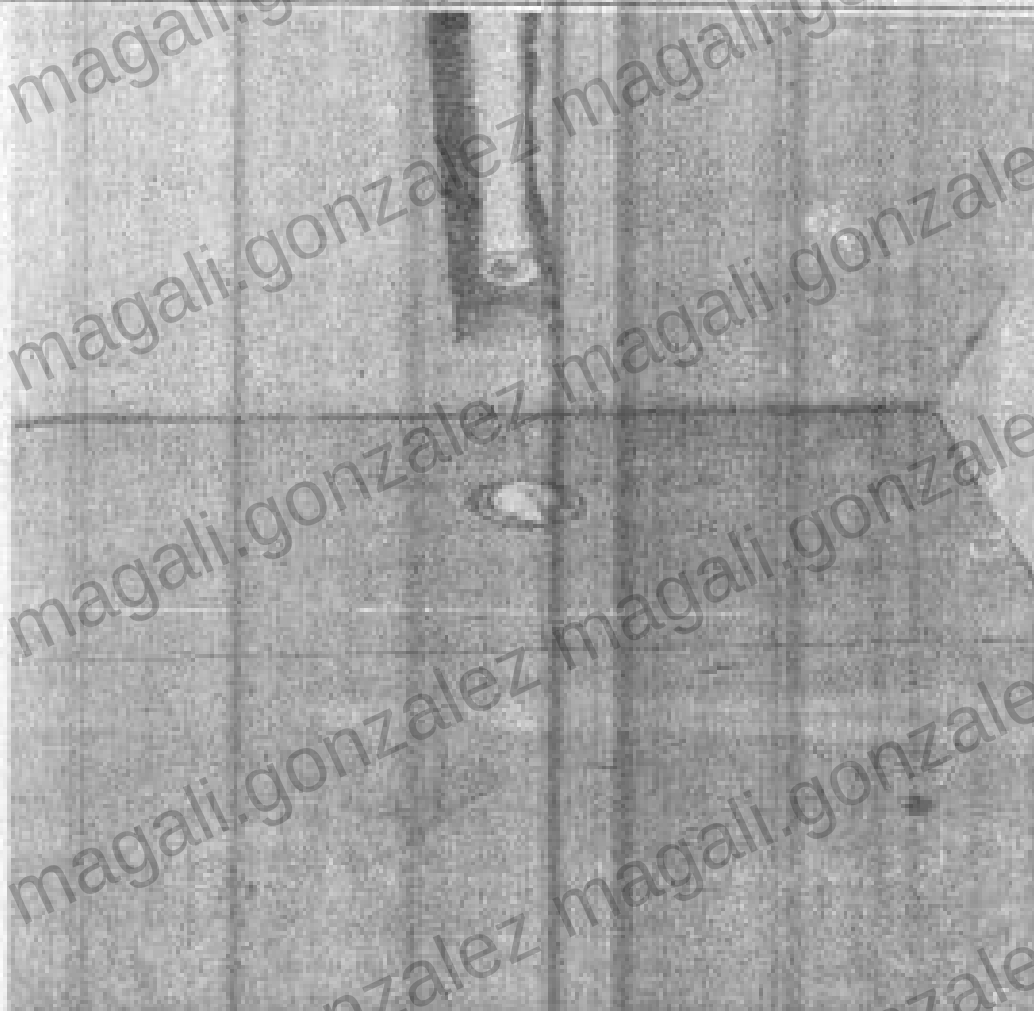
2.2.5 Punto Hidraulico A.F. Poceta de Aseo Ø1/2"





magali.gonzalez

2.6.1 Salida Sanitaria de Sanitario de Fluxómetro Ø4"





2.6.2 Salida Sanitaria de Lavamanos Ø2"





magali.gonzalez

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

2.6.3 Salida Sanitaria de Fregadero de Servicio Ø2"





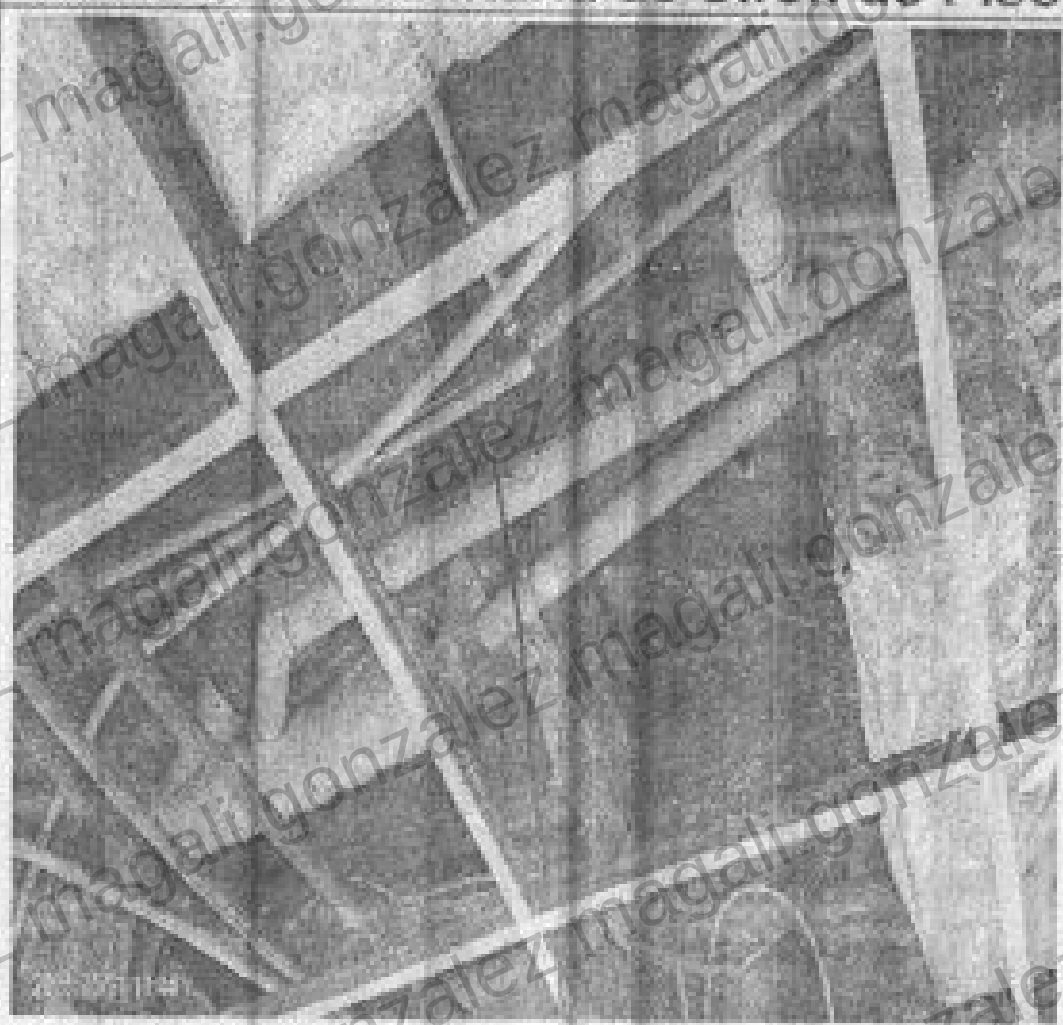
2.6.4 Salida Sanitaria de Poceta de Aseo Ø2"





magali.gonzalez

2.6.5 Salida Sanitaria de Sifón de Piso Ø2"





2.8.2 Pase en placa para salida sanitaria Ø2"



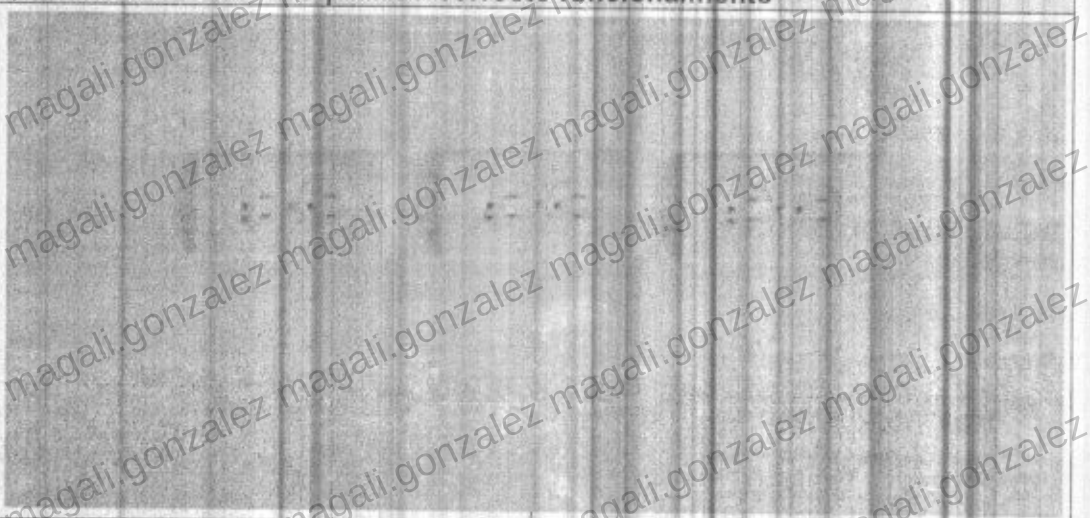
magali.gonzalez

4.4.1 Salida eléctrica para tomacorriente doble Tipo Nema 5-15R. Incluye Caja, tomacorriente doble tipo Nema 5-15R, tubería 1/2 EMT y/o PVC según aplique, Cable libre de Halógeno de cobre Aislado No. 12 AWG Cu HFFR LS 600V 90°C, cable de tierra, marquillado, accesorios, transiciones de EMT a PVC y elementos de fijación. Se contemplan 6 metros para la tubería y alimentadores junto con los accesorios necesarios para su correcto funcionamiento.	
	

4.1.2 Salida eléctrica para tomacorriente doble Tipo Nema 5-15R grado hospitalario color rojo. Incluye Caja, tomacorriente doble tipo Nema 5-15R, tubería 1/2 EMT y/o PVC según aplique, Cable libre de Halógeno de cobre Aislado No. 12 AWG Cu HFFR LS 600V 90°C, cable de tierra, marquillado, accesorios, transiciones de EMT a PVC y elementos de fijación. Se contemplan 10 metros para la tubería y alimentadores junto con los accesorios necesarios para su correcto funcionamiento.


magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

4.1.3 Salida eléctrica para tomacorriente doble Tipo Nema 5-15R grado hospitalario color blanco. Incluye Caja, tomacorriente doble tipo Nema 5-15R, tubería 1/2 EMT y/o PVC según aplique, Cable libre de Halógeno de cobre Aislado No. 12 AWG Cu HFFR LS 600V 90°C, cable de tierra, marquillado, accesorios, transiciones de EMT a PVC y elementos de fijación. Se contemplan 10 metros para la tubería y alimentadores junto con los accesorios necesarios para su correcto funcionamiento

4.1.4 Salida eléctrica para tomacorriente doble Tipo Nema 5-15R para sistema regulado color naranja con polo aislado. Incluye Caja, tomacorriente doble Nema 5-15R color naranja con polo aislado, tubería 1/2 EMT y/o PVC según aplique, Cable libre de Halógeno de cobre Aislado No. 12 AWG Cu HFFR LS 600V 90°C, cable de tierra aislado y desnudo, marquillado, accesorios, transiciones de EMT a PVC, elementos de fijación.. Se contemplan 8 metros para la tubería y alimentadores junto con los accesorios necesarios para su correcto funcionamiento.


4.1.5 Salida eléctrica para tomacorriente doble Tipo Nema 5-15R GFCI. Incluye Caja, tomacorriente doble tipo Nema 5-15R GFCI, tubería 1/2 EMT y/o PVC según aplique, Cable libre de Halógeno de cobre Aislado No. 12 AWG Cu HFFR LS 600V 90°C, cable de tierra, marquillado, accesorios, transiciones de EMT a PVC y elementos de fijación. Se contemplan 12 metros para la tubería y alimentadores junto con los accesorios necesarios para su correcto funcionamiento.

4.1.6 Salida eléctrica para tomacorriente doble Tipo Nema 5-20R para circulaciones, Incluye Caja, tomacorriente doble tipo Nema 5-20R, tubería 1/2 EMT y/o PVC según aplique, Cable libre de Halógeno de cobre Aislado No. 12 AWG Cu HFFR LS 600V 90°C, cable de tierra, marquillado, accesorios, transiciones de EMT a PVC y elementos de fijación. Se contemplan 6 metros para la tubería y alimentadores junto con los accesorios necesarios para su correcto funcionamiento.


magali.gonzalez

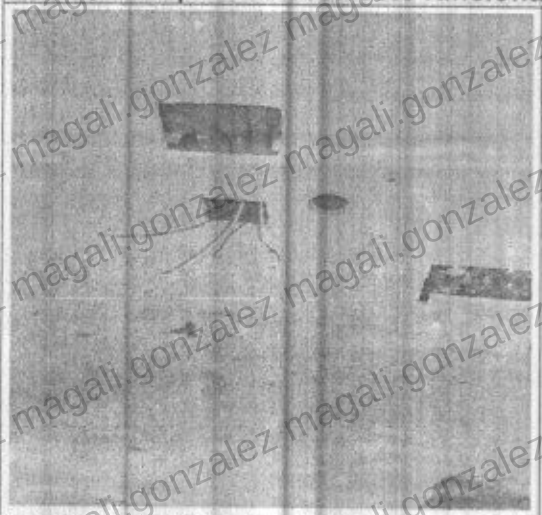
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

4.1.7 Suministro, transporte e instalación de salida eléctrica. Incluye Caja, tubería 1/2 EMT y/o PVC según aplique, Cable libre de Halógeno de cobre Aislado No. 12 AWG Cu HFFR LS 600V 90°C, cable de tierra, marquillado, accesorios, transiciones de EMT a PVC y elementos de fijación. Se contemplan 6 metros para la tubería y alimentadores junto con los accesorios necesarios para su ceorrecto funcionamiento.





4.1.18 Suministro, trasporte e instalacion de Salida eléctrica para interruptor sencillo. Incluye caja, accesorios, marquillado, interruptor sencillo, elementos de fijación y sujeción. Cable de cobre Aislado No. 12 AWG Cu HFFR LS CT y tubería EMT. Se contemplan 4 metros para la tubería y alimentadores junto con los accesorios necesarios para su ceorrecto funcionamiento.



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

4.2.1 Suministro e instalación de cable f/Utp Cat 6a, 4 pares





5.1.7.1 Desmontes de equipos, bases, ductos y elementos existentes





magali.gonzalez

magali.gonzalez

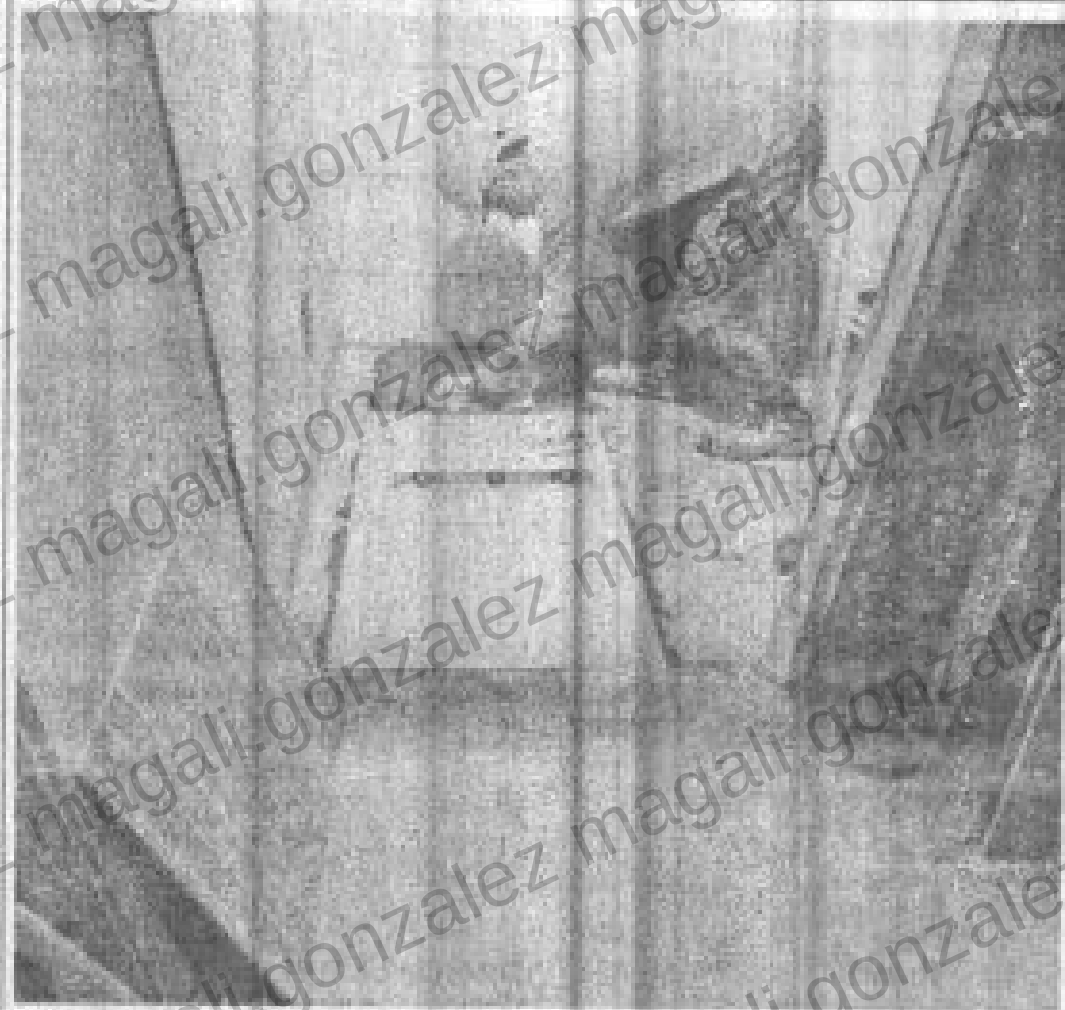
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

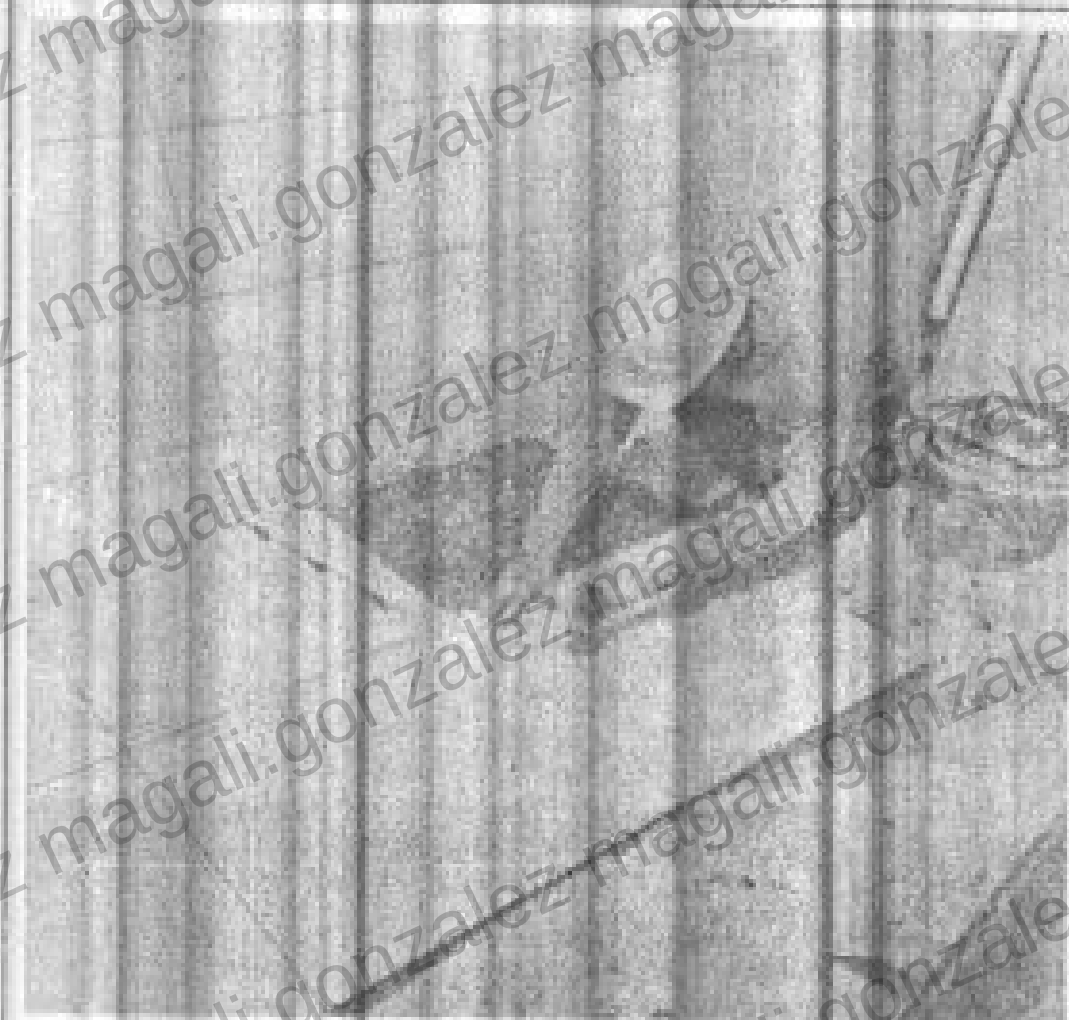
POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

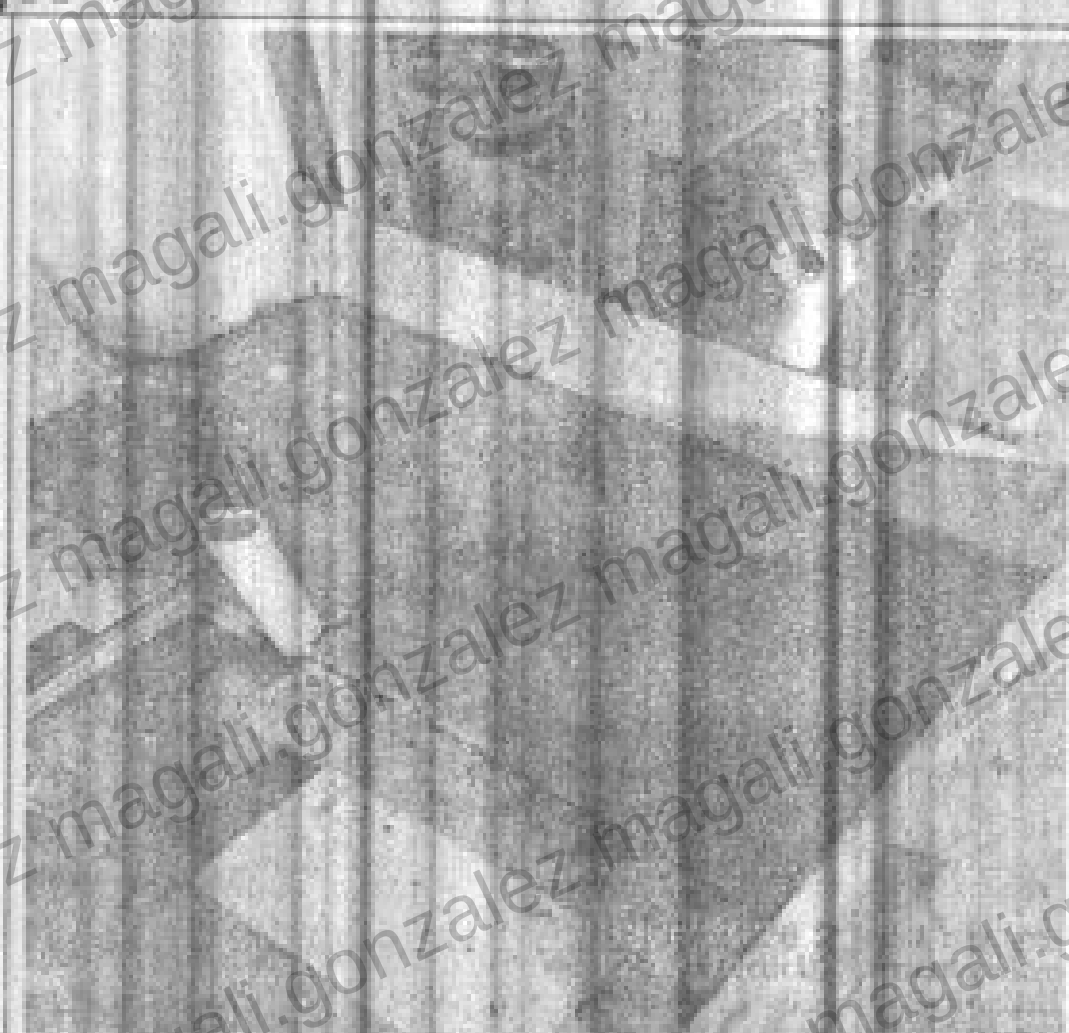
7.5 Suministro e instalación Piso en porcelanato SOHO 60x60 trafico pesado anti deslizante / baños





7.5 Poyos en concreto para muebles fjos





MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

8.4 Muro en Superboard 10mm dos caras + Estructura cada 0.40 m, perfileria canal y paral B9





8.7 Dinteles en Superboard





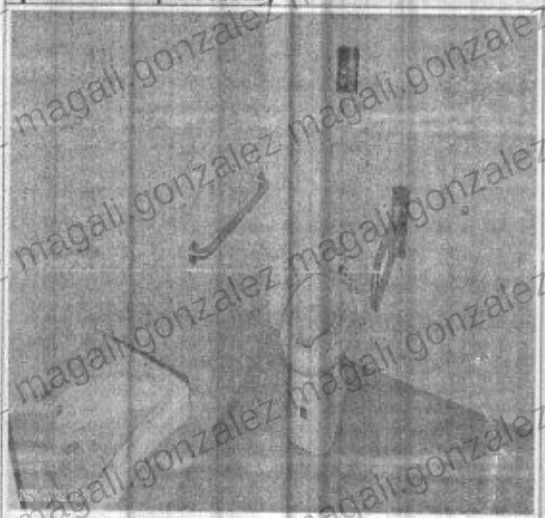
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

9.2 Suministro e instalacion Lavamanos de colgar en porcelana sanitaria. Ref. Acuajet 012911001 Corona (debe incluirse elementos especiales de fijación para mampostería)





9.3 Suministro e instalacion Sanitario Marca Corona Ref. Baltico entrada posterior (incluye fluxometro de sensor truflush Ref: CO6421001) e incluye todos los elementos y accesorios necesarios para su correcta instalación





magali.gonzalez

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

9.4 Suministro e instalacion Sanitario Marca Corona Ref. Adriático entrada posterior (incluye fluxometro de sensor truflush Ref: CO6421001) e incluye todos los elementos y accesorios necesarios para su correcta instalación. (Baños PMR)	
	
9.5 Suministro e instalacion Barra de seguridad 30" longitud 762 mm en acero inoxidable Ref. 706570001 Corona o equivalente.	
	

magali.gonzalez

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

9.6 Suministro e instalacion Barra de seguridad plegable, en acero inoxidable Ref. 706590001 Corona o equivalente.





9.9 Suministro e instalacion Rejilla piso clásica 10 x 10 cm 1.1/2 x 3 pulgadas, Grival Anticucarachas. (Duchas)





magali.gonzalez

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

9.13 Suministro e instalacion regadera Tana redonda ref.784540001 + mezclador monocontrol Koral pro Ref.kr4075551





9.14 Suministro e instalación Ducha teléfono descarte Patos





magali.gonzalez

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

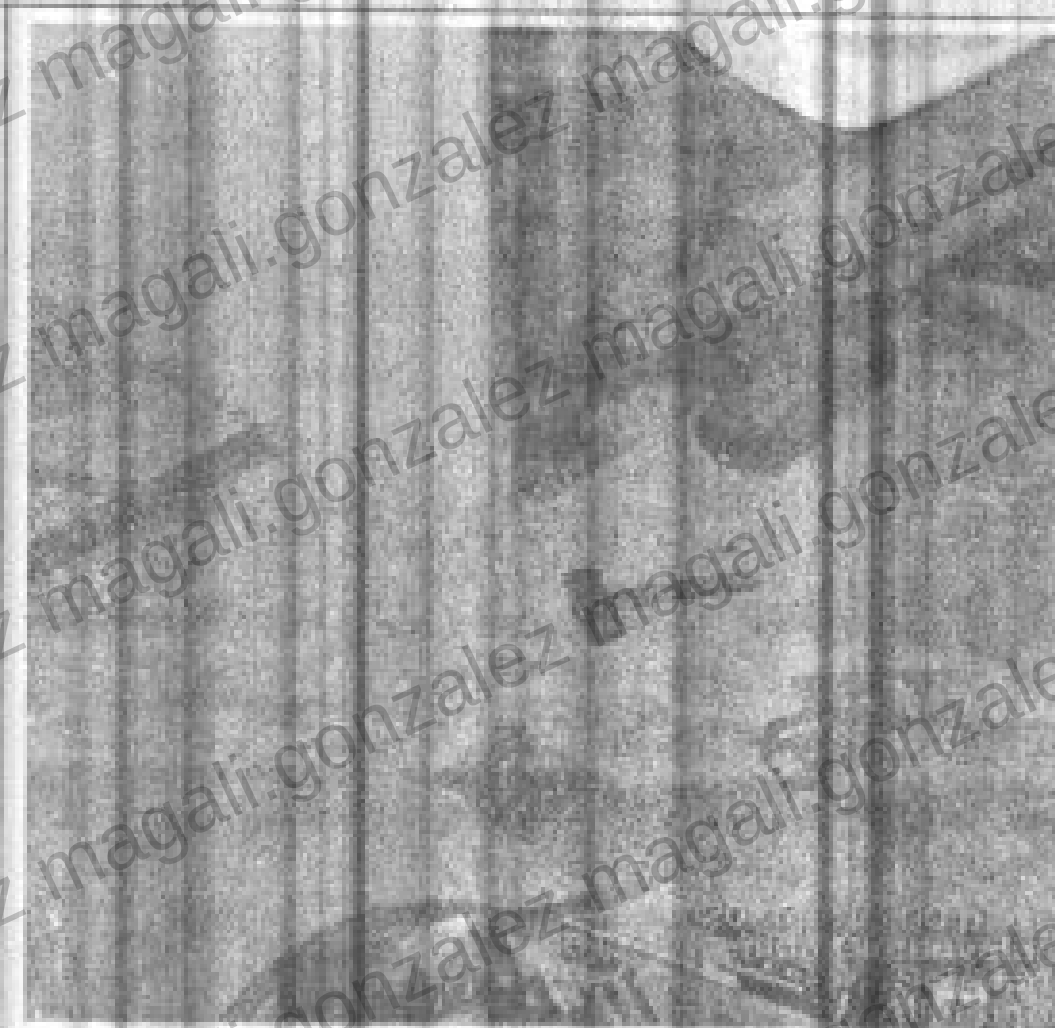
POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

14.1 Suministro e instalación Anclaje epoxico Φ = 3/8" para elemento no estructural





NP 1 Trasiego retiro de escombros en lona a punto de acopio





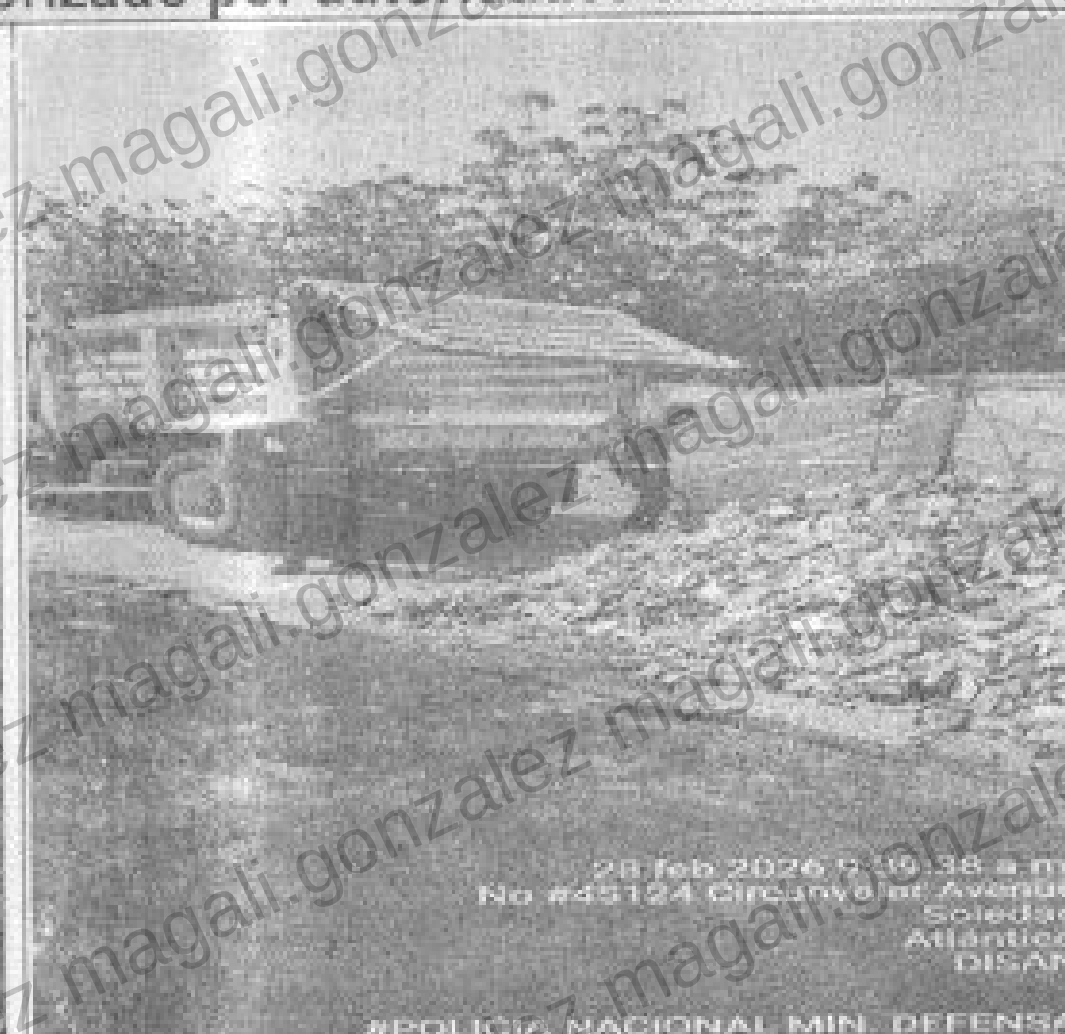
magali.gonzalez

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

NP 2 Retiro de escombros a lugar autorizado por autoridades ambientales	
	

NP 15 Suministro, transporte e instalación de Tablero Crítico (TAR), de acuerdo con cuadro de cargas


magali.gonzalez

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

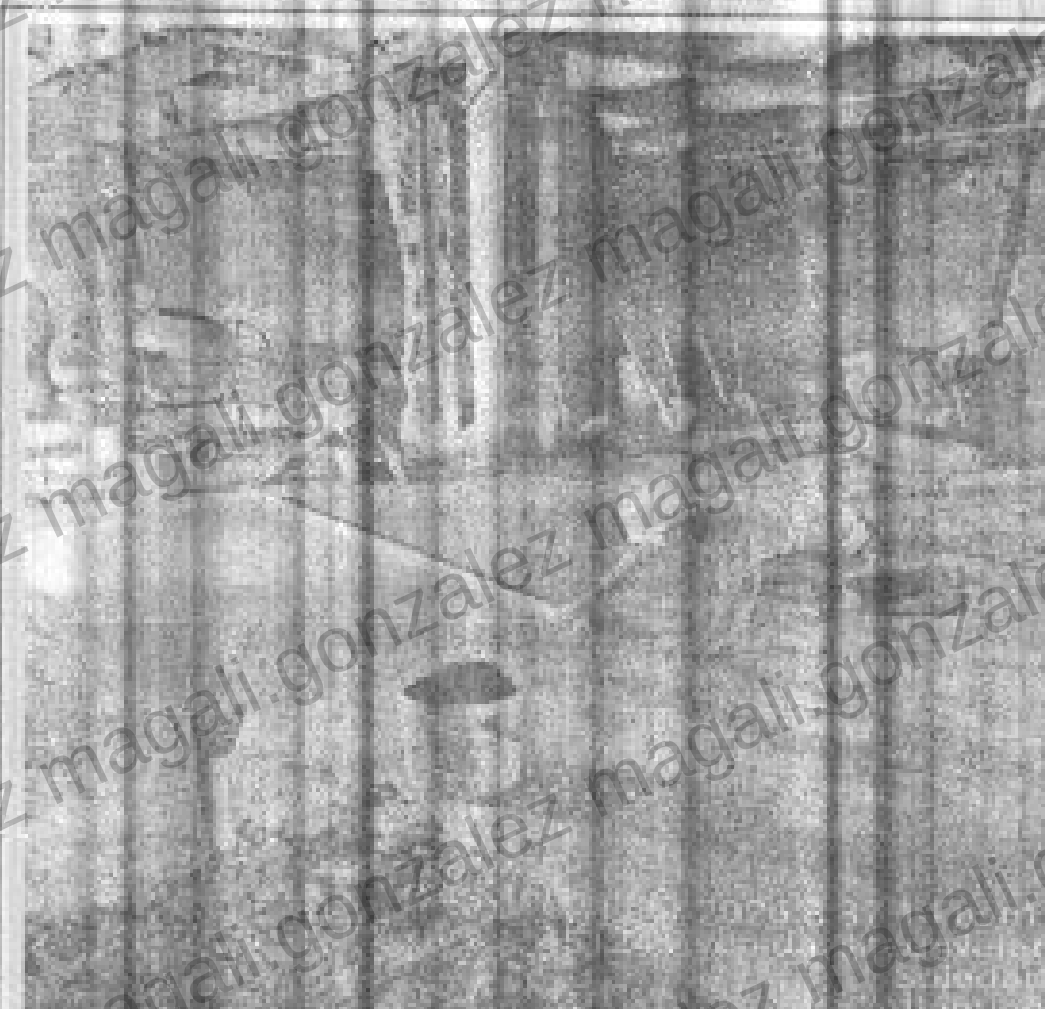
NP35 Alistamiento y acabado de muros con estuco incluye relleno de irregularidades, lija y limpieza





NP 37 Alistado de pisos en mortero 1:3 con aditivo impermebilizante para zonas





magali.gonzalez

magali.gonzalez

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

NP 38 Alistado para piso.E=0,06 m.Incluye malla electrosoldada y acabado esmaltado





NP 39 Suministro e Instalación de Estructura Metálica en perfil tipo rectangular para refuerzo en puertas.





GE-2026-005515-DISAN

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

Alianza Cely S.A.S.

ORDEN DE DESPACHO No.: 002-2026

Fecha: 07 de agosto de 2026

1. INFORMACIÓN DEL DESPACHO

Proyecto: CLINICA DEATA- POLICIA NACIONAL SOLEDAD ATLANTICO
Cliente: CONSORCIO OBRAS DISAN 25
Lugar de entrega: Avenida Circunvalar No. 45-124 Soledad
Responsable de recepción en obra: Edgar Celis - Omar Vargas

2. OBJETO

Por medio de la presente se autoriza el **despacho de los tableros eléctricos relacionados a continuación**, destinados para su entrega en obra y posterior instalación de acuerdo con las especificaciones y requerimientos del proyecto.

3. ELEMENTOS A DESPACHAR

Ítem	Descripción	Cantidad	Observaciones
1	Tablero de Esterilizadores **(Item 4.1.27)**	1	Para instalación en obra
2	Tablero de Distribución de Quirofanos (TGDQ) **(NP-14)**	1	Para instalación en obra
3	Tablero de Distribución de Quirofanos en Subestación (TGDQS) **(NP 11)**	1	Para instalación en obra
4	Tablero Crítico Regulado (TCR) **(Item 4.1.28)**	1	Para instalación en obra

Total, de elementos: 4 Unidades

4. **PROGRAMACIÓN DE ENTREGA**

Se informa que el despacho de los **tableros eléctricos** se encuentra programado para realizarse de manera que los elementos **estarían llegando a la obra entre el día 13 y 14 de agosto de 2026**, sujeto a los tiempos de transporte y condiciones propias de la entrega.

Atentamente,

ING MÓNICA HAYDEE OSORIO DUSSÁN
CC. 51.680.128

magali.gonzalez

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

INCOSER

INTEGRA CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS INCOSER SAS
NIT 901 039 269-8
Transversal 15 #15-58 Torre B Of 609
Tel: 3015257682
Bogotá - Colombia
administracion@incoser.com.co

No. FE1 1

Señores	CONSORCIO OBRAS DISAN 25	Teléfono	Cel: 3164524730
NIT	901441460-1	Ciudad	Cúcuta - Colombia
Dirección	CALLE 26 #0-56 BARRIO SAN RAFAEL		

Fecha y hora expedición	Fecha de Vencimiento
2026-02-17	2026-02-17

Item	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	P5 - Puerta Automática hermética de una hoja corrediza marca Gruposa Guardarropa - Todos los procedimientos especiales	4.00	28,115,064.00	112,460,256.00
2	P4 - Puerta batiente automática hermética doble hoja marca Gruposa Vestier - Filtro ingreso personal	3.00	30,958,670.00	92,876,010.00
3	P6-Puerta batiente automatica hermetica una hoja marca Gruposa Acceso a Servicio	1.00	31,173,680.00	31,173,680.00
4	V-02 Suministro e instalación de ventana tipo guillotina en aluminio y vidrio templado con sensores para garantizar que no haya accidentes, con forma de marcos RH con movimiento en forma de	1.00	5,213,415.00	5,213,415.00

Total Items: 4

Valor en Letras:
Doscientos cuarenta y un millones quinientos cuarenta y tres mil novecientos noventa y un pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Cliente hacienda - Cuota No. 001 vence el 2026-07-17 por $ 241,543,991.00

Total Bruto	241,543,991.00
[illegible]	0.00
Total a Pagar	241,543,991.00

Observaciones:
Predio: Clínica de la Policía en el Municipio de Soledad/Atlántico - Barranquilla
"Fabricación e instalación de puertas automáticas herméticas e instalación de ventanas (cuotas)"

Esta factura es [illegible] la factura para fines informativos. No reemplaza la factura de venta ni el documento equivalente

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

DESIGN H&M

DESIGN H&M
NIT 901415620-7
CR 8 No 30 - 158 - Barranquilla
+573107204624
gerenciadesignhm@gmail.com

Cotización
No. 5

SEÑOR(ES): CONSORCIO OBRASDISAN 25
DIRECCIÓN: CL 26#0-56
CIUDAD: Cúcuta
TELÉFONO: 3104524730
NIT: 902014880

FECHA DE EXPEDICIÓN: 09/08/2026
FECHA DE VENCIMIENTO: 09/08/2026

Item	Precio	Cantidad	Descuento	Total
10.1 (P1A - DIM 0.80 X 2.2: Puerta con hoja en madera RH de 40mm con revestimiento en formica REF. Formica color blanco, marco metálico color blanco con silicona perimetral. Cerradura jupiter tipo habitacion y tope puerta atornillado a piso.)	$745,000	3	0.00%	$2,235,000
10.2 (P1B - DIM 0.90 X 2.2: Puerta con hoja en madera RH de 40mm con revestimiento en formica REF. Formica color blanco, marco metálico color blanco con silicona perimetral. Cerradura jupiter tipo habitacion y tope puerta atornillado a piso.)	$780,000	22	0.00%	$17,160,000
10.3 (P1C - DIM 1.00 X 2.2: Puerta con hoja en madera RH de 40mm con revestimiento en formica REF. Formica color blanco, marco metálico color blanco con silicona perimetral. Cerradura jupiter tipo habitacion y tope puerta atornillado a piso.)	$827,000	1	0.00%	$827,000
10.4 (P2 - DIM 0.90 X 2.2: Puerta holandesa con dos hojas en madera RH de 40mm con revestimiento en formica REF. Formica color blanco, marco metálico color blanco con silicona perimetral. Cerradura jupiter con pasador interior tipo habitación y tope puerta atornillado a piso.)	$873,000	2	0.00%	$1,746,000
10.5 (P3A - DIM 1.00 X 2.2: Puerta corrediza en madera RH de 40mm con revestimiento en formica REF. Formica color blanco, sistema corredizo con riel superior en aluminio con 2 rodachines colgantes. Cerradura tipo pico de loro con canto rigido.)	$890,000	2	0.00%	$1,780,000
10.6 (P3B - DIM 1.30 X 2.2: Puerta corrediza en madera RH de 40mm con revestimiento en formica REF. Formica color blanco, sistema corredizo con riel superior en aluminio con 2 rodachines colgantes. Cerradura tipo pico de loro con canto rigido.)	$971,000	1	0.00%	$971,000
10.7 (P3C - DIM 1.60 X 2.2: Puerta corrediza en madera RH de 40mm con revestimiento en formica REF. Formica color blanco, sistema corredizo con riel superior en aluminio con 2 rodachines colgantes. Cerradura tipo pico de loro con canto rigido.)	$1,118,000	2	0.00%	$2,236,000
10.8 (P4 - DIM 1.40 X 2.2: Puerta corrediza en madera RH de 40mm con revestimiento en formica REF. Formica color blanco, sistema corredizo con riel superior en aluminio con 2 rodachines colgantes. Cerradura tipo pico de loro con canto rigido.)	$1,000,000	2	0.00%	$2,000,000
10.9 (P5A - DIM 0.83 X 2.2: Puerta doble, en madera RH de 40mm con revestimiento en formica REF. Formica color blanco, marco metálico color blanco con silicona perimetral. Cerradura jupiter tipo habitacion y tope puerta atornillado a piso, persiana de ventilacion en aluminio en parte inferior de ambas hojas.)	$982,000	1	0.00%	$982,000
10.10 (P5B - DIM 0.90 X 2.2: Puerta doble, en madera RH de 40mm con revestimiento en formica REF. Formica color blanco, marco metálico color blanco con silicona perimetral. Cerradura jupiter tipo habitacion y tope puerta atornillado a piso, persiana de ventilacion en aluminio en parte inferior de ambas hojas.)	$982,000	5	0.00%	$4,910,000

los valores incluye el iva

magali.gonzalez

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

DESIGN H&M

DESIGN H&M
NIT 901415620 -7
CR 8 No 30 - 158 - Barranquilla
+573107204624
gerenciadesignhm@gmail.com

Remisión
No. 5

SEÑOR(ES)	CONSORCIO OBRASDISAN 25	FECHA DE EXPEDICIÓN	09/06/2026
DIRECCION	CL 26#0-56	FECHA DE VENCIMIENTO	09/06/2026
CIUDAD	Cúcuta		
TELEFONO	3104524730	NIT	902014680

Item	Precio	Cantidad	Descuento	Total
10.1.1 (P5-6 - DIM 0.95 X 2.2: Puerta doble, en madera RH de 40mm con revestimento en formica REF. F ... color blanco, marco metalico color blanco con silicone ... *Cerradura ... tipo habitacion y tope puerta atornillado a piso, persiana de ventilacion en aluminio en parte inferior de ambas hojas.)	$986.000	2	0.00%	$1,972,000

los valores ... incluye iva

Subtotal	$36,819,000
Total	$36,819,000

ELABORADO POR

ACEPTADA, FIRMA Y/O SELLO Y FECHA

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

DESIGN H&M
NIT 901415820 - 7
CR 8 No 30 - 158 - Barranquilla
+573107204624
gerenciadesignhm@gmail.com

DESIGN H&M

Orden de servicio
No. 4

SEÑOR(ES): CONSORCIO OBRASDISAN 25
DIRECCIÓN: CL 26#0-56
CIUDAD: Cúcuta
TELÉFONO: 3104524730 NIT: 902014880

FECHA DE ELABORACIÓN:
(mm/dd/aaaa)
FECHA DE VENCIMIENTO:
06/06/2026

Item	Precio	Cantidad	Descuento	Total
13.1 (MC-01 - Mesón semicircular para lavamanos y salpicadero en Corian blanco, con faldon de 25cm, soportado con viga estructura metalica pintada con anticorrosivo (Areas de trabajo))	$1,959,000	8	0.00%	$17,631,000
13.2 (MCF-01 - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melamina color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rigido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, (Long. 1,21m) - Preparación de pacientes)	$7,106,400	1	0.00%	$7,106,400
13.3 (MCF-02 - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melamina color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monoliticamente (Long. 1,61m) Trabajo sucio y lavapelos)	$7,867,000	2	0.00%	$15,734,000
13.4 MFC02 (MCF-02 - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melamina color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monoliticamente (Long. 1,56) Trabajo Sucio)	$6,964,000	1	0.00%	$6,964,000
13.5 (MCF-03 - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melamina color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monoliticamente (Long. 2,03) depósito anatomopatológicos)	$9,148,000	1	0.00%	$9,148,000

CLINICA DE LA POLICIA DE SOLEDAD Oferta 2026590 SALAS DE CIRUGIA OFERTA SOLEDAD

EN LOS VALORES NO ESTA INCLUIDO EL IVA

0

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

DESIGN H&M

DESIGN H&M
NIT 901415620 -7
CR 8 No 30 - 158 - Barranquilla
+573107204624
gerenciadesignhm@gmail.com

Orden de servicio
No. 4

SEÑOR(ES)	CONSORCIO OBRASDISAN 25
DIRECCION	CL 26#0-56
CIUDAD	Cúcuta
TELEFONO	3104524730
NIT	902014680

FECHA DE EXPEDICION	06/08/2026
FECHA DE VENCIMIENTO	05/09/2020

Item	Precio	Cantidad	Descuento	Total
13.6 (MCF-03) - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rígido y forrado en caras internas con melamínico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rígido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monolíticamente. (Long. 1,90) Sala de recuperación	$7,659,000	1	0.00%	$7,659,000
13.7 (MCF-03) - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rígido y forrado en caras internas con melamínico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rígido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monolíticamente. (Long. 1,68) Preparación de pacientes	$6,789,000	1	0.00%	$6,789,000
13.8 (MCF-03) - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rígido y forrado en caras internas con melamínico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rígido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monolíticamente. (Long. 1,85) Sala de recuperación	$7,966,000	1	0.00%	$7,966,000
13.9 (MCF-04) - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rígido y forrado en caras internas con melamínico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rígido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx0.50mx0.40m (Long. 2,50) Gases arteriales y calentador de líquidos)	$9,101,000	1	0.00%	$9,101,000
13.10 (MCF-04) - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rígido y forrado en caras internas con melamínico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rígido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx0.50mx0.40m fundida monolíticamente (Long. 2,15) Sala de procedimientos invasivos)	$9,498,000	1	0.00%	$9,498,000

CLINICA DE LA POLOCIA DE SOLEDAD Oferta 2026-300 - SALAS DE CIRUGIA DEATA - SOLEDAD

EN LOS VALORES NO ESTA INCLUIDO EL AIU

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

DESIGN H&M

DESIGN H&M
NIT 901415620-0
CR 8 No 30 - 152 - Barranquilla
+573107204624
gerenciadesignhm@gmail.com

Oferta de servicio
No. 4

SEÑOR(ES): CONSORCIO OBRASDISAN 25
DIRECCION: CL 26#0-56
CIUDAD: Cucuta
TELEFONO: 3104524720 NIT: 902014580

FECHA DE EXPEDICIÓN: 06/08/26
FECHA DE VENCIMIENTO: 06/08/2026

Item	Precio	Cantidad	Descuento	Total
13.11 (MCF-04 - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural Lam natural ref 1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, DIM 0.40mx0.50mx0.40m, fundida monolíticamente (Long. 2.43) Inactivación y lavado instrumental)	$12,069,000	1	0.00%	$12,069,000
13.12 (MCF-05 - Mueble lineal puesto enfermeria con Estructura, cuerpo principal y Superficie de trabajo en madera RH con acabado enchapado en formica natural Lam neutral ref 1529. Superficie pasa documentos y faldón frontal en Corian color Ref. RICE PAPER. Zócalo empotrado en acero inox. cepillado. (Long. 1,30) Sala de recuperacion - Preparacion de pacientes - Sala de espera pacientes)	$4,693,000	1	0.00%	$4,693,000
13.13 (MCF-06 - Mueble lineal puesto enfermeria con Estructura, cuerpo principal y Superficie de trabajo en madera RH con acabado enchapado en formica natural Lam neutral ref 1529. Superficie pasa documentos y faldón frontal en Corian color Ref. RICE PAPER. Zócalo empotrado en acero inox. cepillado. (Long. 2,40) Sala de recuperacion)	$8,936,000	1	0.00%	$8,936,000
13.14 (MCF-07 - Mueble lineal con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural Lam natural ref 1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Espacio para nevera bajo superficie. Superficie y salpicadero en Corian color Ref. RICE PAPER. Con poceta rectangular en Corian, (Long. 1,96) Desechos Anatomopatologicos)	$8,996,000	1	0.00%	$8,996,000
13.15 (MF-09 - Estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural Lam natural ref 1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Entrepaños en madera RH con acabado enchapado en melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Dimensiones 0,95 m long. x 0,60m profundo. Proceso de Sala de parto)	$1,923,000	1	0.00%	$1,923,000

CLINICA DE POLICIA DE SOLEDAD Oferta adicional SALAS DE CIRUGIA DELTA SOLEDAD

EN LOS VALORES NO ESTA INCLUIDO EL IVA

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

DESIGN H&M
NIT 901415620 -7
CR 8 No 30 - 158 - Barranquilla
+57310720462A
gerenciadesignhm@gmail.com

DESIGN H&M

Orden de trabajo
No. 4

SEÑOR(ES): CONSORCIO OBRASDISAN 25
DIRECCIÓN: CL 26#0-56
CIUDAD: Cúcuta
TELÉFONO: 3104524730
NIT: 902014680

FECHA DE EXPEDICIÓN: 05/08/2026
FECHA DE VENCIMIENTO: 10/08/2026

Item	Precio	Cantidad	Descuento	Total
13.10 (MF-01) - Estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melamnico color blanco. Entrepaños en madera RH con acabado enchapado en melamnico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Dimensiones 1.70m long. x 0,45m produndo. Sala de recuperación)	$2,849,000	1	0.00%	$2,849,000
13.12 (MF-02) - Estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melamnico color blanco. Entrepaños en madera RH con acabado enchapado en melamnico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Dimensiones 2.10 m long. x 0,60m produndo. Preparación de pacientes)	$2,943,000	1	0.00%	$2,943,000
13.11 (MF-03) - Estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melamnico color blanco. Entrepaños en madera RH con acabado enchapado en melamnico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. Dimensiones 2.31 m long. x 0,60m produndo. Insumos corredor (Quirófanos)	$9,060,000	1	0.00%	$9,060,000
13.13 (MF-03 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melamnico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. (Long. 1.21) - Preparacion pacientes)	$3,218,000	1	0.00%	$3,218,000
13.20 (MF-04 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melamnico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. (Long. 1.03m) Trabajo sucio/limpio)	$2,489,000	2	0.00%	$4,978,000
13.21 (MF-04 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rigido y forrado en caras internas con melamnico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. (Long. 1.56) Trabajo sucio)	$1,925,000	1	0.00%	$1,925,000

CLINICA DE LA POLICIA DE SOLEDAD Obra 2026 - SALAS DE CIRUGIA DEATA - Soledad

EN LOS VALORES NO ESTA INCLUIDO EL IVA

GE-2026-005515-DISAN

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

DESIGN H&M

DESIGN H&M
NIT 901415628-0
CR 8 No 30 - 158 - Barranquilla
+573107204624
gerenciadesignhm@gmail.com

Orden de servicio
No. 4

SEÑORES: CONSORCIO OBRASDISAN 25
DIRECCION: CL 26#0-66
CIUDAD: Cúcuta
TELEFONO: 3104524782
NIT: 902014680

FECHA DE LA APERTURA
06/08/2026
FECHA DE VENCIMIENTO
06/08/2026

Item	Precio	Cantidad	Descuento	Total
13.22 (MF-05 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rígido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. (Long. 2,53) Sala de recuperación)	$2,430,000	1	0.00%	$2,430,000
13.23 (MF-05 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rígido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. (Long. 1,68) Preparación de pacientes)	$2,038,000	1	0.00%	$2,038,000
13.24 (MF-05 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rígido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. (Long. 1,85) Sala de recuperación)	$2,388,000	1	0.00%	$2,388,000
13.25 (MF-05 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rígido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. (Long. 1,06) Derechos anatomopatológicos)	$2,518,000	1	0.00%	$2,518,000
13.26 (MF-05 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rígido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. (Long. 2,53) Gases arteriales y calor húmedo)	$3,494,000	1	0.00%	$3,494,000
13.27 (MF-05 - Mueble lineal elevado con estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rígido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido y bisagra de cierre lento. (Long. 2,53) Sala de procedimientos invasivos)	$2,828,000	1	0.00%	$2,828,000
13.28 (MF-07 - Estibas y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1529 con canto rígido y forrado en caras internas con melaminico color blanco. Entrepaños en madera RH con acabado enchapado en melaminico color blanco. Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rigido. Mueble de mayo Preparación de pacientes)	$2,253,000	3	0.00%	$6,759,000

CLINICA DE LA POLOCIA DE SOLEDAD ORIENTAL SALAS DE CIRUGIA DE LA SOLEDAD

EN LOSVALORES NO ESTA INCLUIDO EL IVA

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

DESIGN H&M
NIT 901415620 -7
CR 8 No 30 - 156 - Barranquilla
+573107204624
gerenciadesignhm@gmail.com

DESIGN H&M

Orden de servicio
No. 4

SEÑOR(ES)	CONSORCIO OBRASDISAN 25		FECHA DE EXPEDICION
DIRECCIÓN	CL 26#0-56		06/08/2026
CIUDAD	Cúcuta		FECHA DE VENCIMIENTO
TELEFONO	3104524730	NIT 902014680	06/08/2026

Item	Precio	Cantidad	Descuento	Total
13.20 (MF-08) Estructura y cuerpo principal en madera RH con acabado enchapado en formica natural elm neutral ref 1528 con canto rígido y forrado en caras internas con [illegible] color blanco Puertas en madera RH con acabado enchapado en formica natural con canto rígido y bisagra de cierre lento. Cajones en madera RH con acabado enchapado en formica natural Espacio con ganchos para colgar endoscopios. Dimensiones 2,18 m long. x 0,50m profundo (Mueble Endoscopios)	$8,826,000	1	0.00%	$8,826,000

CLINICA DE LA POLICIA DE SOLEDAD Oferta 2026/000 - SALAS DE CIRUGIA DE ATA SOLEDAD

Subtotal	$199,847,400
Total	$199,847,400

EN LOS VALORES NO ESTA INCLUIDO EL IVA

ELABORADO POR

ACEPTADA, FIRMA Y/O SELLO Y FECHA

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

- ITEM 13.30 MA-01 - Lavado quirurgico: mueble lineal flotado con estructura metálica anclada con z a pared., superficie y salpicadero en acero inoxidable calibre 16 tipo 304, salpicadero de 15 cm. Con poceta fundida monoliticamente con meson, faldon frontal inclinado de h=50 cm en acero inoxidable calibre 16 tipo 304. Dimension 0,60 profundidad x 0,70 longitud. Quirófano 1 y Sala de proced. Invasivos

- ITEM 13.31 MA-02 - Lavado quirurgico: mueble lineal flotado con estructura metálica anclada con z a pared., superficie y salpicadero en acero inoxidable calibre 16 tipo 304, salpicadero de 15 cm. Con poceta fundida monoliticamente con meson, faldon frontal inclinado de h=50 cm en acero inoxidable calibre 16 tipo 304. Dimension 0,60 profundidad x 1,40 longitud. Quirofano 2

- ITEM 13.32 MA-03 - Mueble con cuerpo principal en acero inoxidable calibre 16 tipo 304, con poceta fundida monoliticamente con cuerpo principal, dim 0.50m largo x 0.50ancho x 0,35m de profundidad, salpicadero de h=30 cm en acero inoxidable calibre 16 tipo 304. Con patas en acero inoxidable h=20 cm. Dimension 0,80 x 0,60 x 0,60 altura. (altura final con salpicadero ,90m) Aseos

- ITEM 13.33 MA-04 - Repisa en acero inoxidable cal 16 reforzado tipo 304-b2. Aseos

- ITEM 13.34 MA-05 - Mueble lineal en acero inoxidable 304 calibre 16, con salpicadero, con dos pocetas de 0.50m largo x 0.40m de ancho y 0,40m de profundidad, tapa o parte superior en lamina calibre 16, estructura, entrepaños y puertas en lamina calibre 16, contorno o cerramiento en lamina calibre 16, con manijas, y todos los elementos necesarios para su correcta instalación y acabado.(Long 2,78) Lavado instrumental

- ITEM 13.35 MA-06 - Mueble lineal en acero inoxidable 304 calibre 16, con salpicadero lineal, tapa o parte superior en lamina calibre 16, estructura, entrepaños y puertas en lamina calibre 16, contorno o cerramiento en lamina calibre 16, con manijas, y todos los elementos necesarios para su correcta instalación y acabado.(Long 1,75) Lavado instrumental

magali.gonzalez

GE-2026-005515-DISAN

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

ACEROS DAZA

Todo en Acero Inoxidable

PABLO DAZA DELGADO

NIT. 88.190.815-1

www.acerosdaza.com

acerosdaza@hotmail.es

Calle 4 #11-29 B.Carora - Cucuta - Colombia

6075976007 3188566214 -3167443735

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA

N° AD-4223

RESPONSABLE DE IVA

Resolución de Facturación Electrónica N° 18764094558894. Numeración Habilitada Del AD 3001 Hasta AD 10000 Fecha 18/06/2025 Vigencia 24 Meses 18/06/2027

FECHA FACTURA: 26/06/2026

SEÑOR(ES): CONSORCIO OBRAS DISAN 25 NIT: 901217661 TEL.: 3104524730

DIRECCION: CL 26 0 56 BRR SAN RAFAEL CIUDAD: CUCUTA

FORMA DE PAGO Y PLAZO: CREDITO 15 dias FECHA VTO.: 10/07/2025 ASESOR: PABLO DAZA DELGADO

CODIGO	DESCRIPCION	IVA	CANTIDAD	VR. UNIDAD	VR. PARCIAL
1301001	MUEBLE LINEAL DE 0.70X [illegible] FLOTADO CON ESTRUCTURA ANCLADA A PARED SUPERFICIE Y SALPICADERO DE 15CM POZUELO EN ACERO INOXIDABLE CAL 16 REF 304 FALDON FRONTAL INCLINADO	19	1.00	966,386.55	1,028,773.10
1301002	[illegible] CACE CON BASE DE 0.60X0.60X0.90 DE ALTURA TOTAL POZUELO DE 0.50X0.50X0.35 DE FONDO FABRICADO EN ACERO INOXIDABLE REF 304 CAL 16 BASE EN TUBO CUADRADO INOX CAL 20 REF 304	19	3.00	1,848,740.00	5,546,220.00
1301003	MUEBLE LINEAL DE 1.40X0.60 FLOTADO CON ESTRUCTURA ANCLADA A LA PARED SUPERFICIE SALPICADERO EN ACERO INOXIDABLE CAL 16 SALPICADERO DE 15CM CON POZUELO FALDON FRONTAL INCLINADO	19	1.00	1,932,773.00	1,932,773.00
1301004	MUEBLE LINEAL FORRADO DE 2.78X0.60 CON SALPICADERO DOS POZUELOS DE 0.50X0.40X0.40 DE FONDO CON ENTREPAÑO Y PUERTAS FABRICADO EN ACERO INOXIDABLE CAL 18 REF 304	19	1.00	3,193,277.00	3,193,277.00
1301005	MUEBLE LINEAL FORRADO DE 1.75X0.60 CON SALPICADERO ENTREPAÑO Y PUERTAS CON MANIJA FABRICADO EN ACERO INOXIDABLE CAL 18 REF 304	19	1.00	5,882,352.10	5,882,352.10

SON: VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS

ELABORADO POR: ALEXANDRA

OBSERVACION:

SUBTOTAL	18,890,757.20
IVA	4,128,908.00
RETE. FTE.	0.00
ICA	0.00
TOTAL	25,860,000.10

MEDIOS DE PAGO:

Bancolombia Cuenta Corriente # 59042256675

Davivienda Cuenta Corriente # 066860003244

RECIBIDO Y ACEPTADO

NOMBRE:

C.C.: FECHA RECIBE:

Nota: Esta Factura Cambiaria de Compra Venta se asimila en todos sus efectos Legales a la letra de Cambio de acuerdo a lo previsto en los Arts. 621, 455, 772 774 y demas normas concordantes del codigo de comercio.

CUFE:dc8c4e8d30bb0624145d07116f0c1075241b50464b0869bb7473107f5fd65b843c0c50bd16fc0133476a9723f8378c31

TARIFA ICA 7.0 x 1.000 art 143 Acuerdo 035 de 2.025 de la Ciudad de San José de Cúcuta

Antes de imprimir esta Factura Electrónica piense en el medio ambiente. Desarrollado por: TNS S.A.S. NIT 806 182 856-1

Fecha y Hora de Envio Electrónico: 26/06/2026-04:46:31 p.m.

magali.gonzalez magali.gonzalez magali.gonzalez

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICIA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

RECURSOS UTILIZADOS

- EQUIPO DE HERRRAMIENTA MENOR
- CONCRETADORA
- TALADRO PERCUTOR

ACTIVIDADES FINANCIERAS

ACTAS PARCIALES DE OBRA

ACTAS DE OBRA TRAMITADAS A LA FECHA					
ACTA	PERIODO	AÑO	COSTO DIRECTO	AIU 31.75%+IVA	VALOR TOTAL
No.1	6 de marzo al 5 de abril	2026	$44.986812.63	$14.710.687.73	$59.697.500.36
No.2	6 abril al 5 de mayo	2026	$16.963.729.01	$5.547.139.39	$22.510.868.40
No.3	6 mayo al 5 de junio	2026	$200.395.099.16	$85.787.024.55	$265.924.296.58
No.4	6 de junio al 5 de julio	2026	$823.639.930.69	$269.33.257.34	$1.092.970.188.03
No.5	6 de julio al 5 de agosto	2026	$555.143.338.37	$181.531.871.64	$736.675.210.01

Tabla 6 Relación de actas parciales de obra

magali.gonzalez

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

POLICÍA NACIONAL

DIRECCION DE SANIDAD

CONSORCIO OBRAS DISAN 25

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

La ejecución de las actividades se ha realizado en condiciones seguras y adecuadas para la intervención del área en ejecución en las salas de cirugía DEADATA – SOLEDAD correspondiente del mes de julio 6 al 5 de agosto del 2026, entre las principales actividades se presentan, desmonte de cielo rasos en el primer piso, aplicación de estuco, instalación de muro superboard, tubería para redes eléctricas, instalación de tubería para redes de gases medicinales, instalación ducteria para el sistema HVAC, demolición muros en cubierta y desmontes de equipos, bases, ductos y elementos existentes en la cubierta

De manera paralela, se mantuvo una coordinación permanente con la Interventoría, revisando documentación contractual, alcances técnicos, mediciones y aspectos preliminares para garantizar el cumplimiento normativo y la correcta programación del personal en cada frente de trabajo. Esta articulación ha permitido que el proceso avance con claridad técnica y administrativa.

En conclusión, las actividades desarrolladas durante este primer periodo se ejecutaron conforme a la planificación inicial, consolidando las bases necesarias para el desarrollo eficiente de las obras proyectadas y asegurando el cumplimiento de los objetivos establecidos y lo que la entidad DEADATA busca dentro del contrato.