ALCALDÍA MUNICIPAL DE NOBSA	FORMATO	VERSIÓN: 1
LISTA DE CHEQUEO CONTRATACIÓN DIRECTA		CÓDIGO: A-GC-F-002
		FECHA: 19/08/2025

NRO. DE ORDEN	VERIFICACIÓN DE REQUISITOS	ESTADO		
		CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Solicitud de Contratación	✓		
2	Certificado de banco de proyectos y viabilidad Técnica (Admón.)	✓		
3	Solicitud Disponibilidad presupuestal (Admón.)	✓		
4	Certificado de Disponibilidad Presupuestal (Admón.)	✓		
5	Certificado Plan Anual de Adquisiciones (Admón.)	✓		
6	Certificado Insuficiencia de Personal (Admón.)	✓		
7	Certificado de Idoneidad de Persona Natural o Jurídica (dependencia que requiere la necesidad – con equivalencias o sin equivalencias según corresponda)			Revisión
8	Estudios previos y del sector (dependencia que requiere la necesidad)			Revisión
9	Hoja de Vida de la Función Pública Impresa de la plataforma SIGEP (Actualizada)	✓		
10	Fotocopia de la cédula de ciudadanía de la persona natural o representante legal de la persona jurídica	✓		
11	Fotocopia de la libreta militar para hombres menores de 50 años o certificado de definición de la situación militar (cuando aplique)	NA		
12	Certificaciones y/o títulos académicos	✓		
13	Certificaciones de experiencia laboral y/o profesional	✓		
14	Tarjeta profesional (Cuando se requiera)	✓		
15	Certificación de vigencia de la tarjeta profesional o matricula profesional	✓		
16	Certificado de antecedentes disciplinarios por profesión (cuando aplique)			
17	Certificación Antecedentes Procuraduría Persona natural o Jurídica y Representante legal de la Persona jurídica			
18	Certificación Antecedentes Contraloría Persona natural o Jurídica y Representante legal de la Persona jurídica			
19	Certificación Antecedentes Policía persona natural o representante legal de la Persona Jurídica			
20	Certificación de Registro Nacional de Medidas Correctivas persona natural o representante legal de la Persona Jurídica			
21	CERTIFICADO REDAM de la persona natural o representante legal de la persona jurídica (cuando se requiera)			
22	Certificado de Inhabilidad por delitos sexuales contra menores de 18 años			
23	Certificación de afiliación en seguridad social en salud o planilla de pago del mes inmediatamente anterior a la contratación en el caso de persona natural; en caso de persona jurídica certificación expedida por el Revisor Fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el Representante Legal de la entidad, en la que conste que durante un lapso no inferior	✓		

	a seis (6) meses anteriores a la presentación de la oferta, o a partir de su constitución en el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida (Ley 789 de diciembre 27 de 2002) se encuentra al día por concepto de seguridad social integral y parafiscales si es del caso			
24	Declaración de Bienes y Rentas y Registro de Conflictos de Interés (Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019) (aplica para CPS).	/		
25	RUT persona natural y/o jurídica	/		
26	Certificado médico pre ocupacional solo para persona natural	/		
27	Certificación Bancaria	/		
28	Formato Relación de contratos de prestación de servicios	/		
29	Autorización tratamiento de datos Personales	/		
30	Certificado de Inhabilidades, Incompatibilidades y Conflicto de Intereses	/		
31	Contrato			
32	Pólizas y Aprobación			
33	Comprobante de pago de Estampillas de la entidad			
34	ARL			
35	Registro Presupuestal			
36	Designación de Supervisión			
37	Aprobación Manejo de Anticipo (Cuando se requiera)			
38	Acta de inicio			

Nobsa, 09 de septiembre de 2026

INTERNA

Radicado: I-2026-44
Fecha: 09/sep/2026 08:13 AM
Dependencia: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN
Serie: SOLICITUDES/COMUNICACIONES
Anexos: —
No. Folios: —

Doctora:
LAURA GISSELLE PEÑA RIVERA
Secretaria General de Contratación Publica
Alcaldía Municipal de Nobsa

Asunto: Solicitud de contratación de servicios profesionales

Cordial saludo,
Muy respetuosamente me permito solicitar su amable colaboración para realizar la contratación de los servicios de servicios profesionales, allegando carpeta con los documentos requeridos y la siguiente información:

OBJETO: SIPMV. 044 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYOR LA SUPERVICION DESDE EL COMPONENENTE AMBIENTAL Y SANITARIO EN LA EJECUCION DE PROYECTOS A CARGO DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA MOVILIDAD Y VALORIZACION DEL MUNICIPIO DE NOBSA.

NOMBRE: Maria Camila Cubides Nuche
CEDULA: 1.002.537.509 de Nobsa

SECRETARÍA GENERAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA
Radicación 259
Fecha 15-09-2026 Hora 3:40 pm
Número
Entregado Por Magda Guio
Recibido Por
MUNICIPIO DE NOBSA

Atentamente:

ARQ. JUAN CAMILO BUSTACARA VIJA
Secretario de Infraestructura Pública, Movilidad y Valorización

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Nombre: Magda Libeth Guio Becerra Cargo: Secretaria	Nombre: Juan Camilo Bustacara Vija Cargo: secretario de Infraestructura Pública, Movilidad y Valorización	Nombre: Juan Camilo Bustacara Vija Cargo: secretario de Infraestructura Pública, Movilidad y Valorización

ALCALDÍA DE NOBSA	FORMATO	VERSIÓN: 9
CERTIFICACIÓN DE REGISTRO BPPM		CÓDIGO: E-GP-F-005 FECHA: 29/07/2024

CERTIFICACIÓN No. 2025000000043196
Proyectos Generales con recursos del Municipio de Nobsa

LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE NOBSA EN SU ROL DE ADMINISTRADOR LOCAL

CERTIFICA:

Que el Proyecto denominado "**FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE NOBSA, BOYACÁ**" presentado por la **SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL**, ha sido revisado de acuerdo a las normas y procedimientos vigentes del Manual de Procedimientos del Banco de Proyectos de Planeación del Municipio de Nobsa.

Que el proyecto cumple con las condiciones y requisitos y se encuentra registrado en el Banco de Programas y Proyectos Municipal y cuenta con un ajuste con **VIABILIDAD TÉCNICA FAVORABLE** de cumplimiento con las normas concordantes en materia de proyectos, en sus componentes técnico, legal, ambiental, requisitos de formulación y pertinencia expedida por la **SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL**, suscrita por **MAGDA PILAR RINCON HERRERA**, en la fecha 14 de agosto de 2025, y con constancia de aceptación de ajuste suscrita en la misma fecha por la SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL.

Que el proyecto tiene un plazo de ejecución de **DOCE (12) MESES**, y ha sido inicialmente aprobado por un valor total de **MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO MILLONES CINCUENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE ($1.864.058.000,00) MCTE**, tuvo un ajuste previo de acion , quedando en **DOS MIL VEINTIÚN MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y UN PESOS ($2.021.266.661,00) M/CTE**. teniendo el presente ajuste de **ADICIÓN** por **SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MILLONES SEIS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS CON TREINTA Y CUATRO CENTAVOS ($755.006.272,34) M/CTE**. el proyecto presenta ahora un valor final de **DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS SON TREINTA Y CUATRO CENTAVOS M/CTE ($2.776.272.933,34)** .. de acuerdo a las fuentes de financiación, así

FUENTE	Vigencias			TOTAL
	2024	2025	2026	
Propio			$2.571.943.747,34	$2.571.943.747,34

Scanned with CamScanner

NOBSA	FORMATO	VERSIÓN: 0
CERTIFICACIÓN DE REGISTRO BPPM		CÓDIGO: E-GP-F-006 FECHA: 29/07/2024

FUENTE	Vigencias			TOTAL
	2024	2025	2026	
SGP - Propósito General Libre Destinación			$3.500.000,00	$3.500.000,00
SGP - Propósito General Libre Destinación			$194.126.186,00	$194.126.186,00
TOTALES			$2.776.272.933,34	$2.776.272.933,34

1. Que el proyecto se enmarca en el Plan Municipal de Desarrollo 2024 – 2027 "Nobsa a otro nivel" así:

Contribuye al eje estratégico No.6 LE-6-NOBSA MAS GOBIERNO, programa No.2 Administración Transparente y Eficiente. IP-205, IP-206, IP-211, IP-217, IP-218, IP-219, IP-220, IP-221, IP-223, IP-224 y IP-225

Sector: 45 Gobierno Territorial, Programa 4580 Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial.

2. Que el proyecto cumple los requisitos documentales y técnicos para su Registro en el Banco de Proyectos de Planeación Municipal

La validez de esta certificación será **hasta el 31 de Diciembre de 2026**. esta certificación NO obliga a la asignación de recursos por parte de la Alcaldía de Nobsa

El registro de los proyectos ante el Banco de Proyectos de Planeación Municipal. NO implica la asignación de recursos por parte de la Alcaldía de Nobsa

Se expide en el municipio de Nobsa, a los 14 días, del mes de agosto de 2026

MAGDA PILAR RINCON HERRERA
Secretaria de Planeación y Desempeño Institucional

Proyectó: Cristian Camilo Cuervo Perez

Nota: Las cifras relacionadas en la presente certificación corresponden a una proyección y deberán ser validadas por la Secretaría de Planeación y Desempeño Institucional en cada actividad de disponibilidad presupuestal requerida.

Scanned with CamScanner

NOBSA	FORMATO	VERSIÓN: 0
CONCEPTO DE VIABILIDAD TÉCNICA		CÓDIGO: E-GP-F-005 FECHA: 20/06/2024

CONCEPTO DE VIABILIDAD TÉCNICA

LA SUSCRITA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

CERTIFICA:

Que, de acuerdo con la metodología establecida en el Manual de Procedimientos del Banco de Programas y Proyectos de Planeación Municipal, el proyecto denominado **"FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE NOBSA, BOYACÁ"**, formulado por un valor total de **DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS SON TREINTA Y CUATRO CENTAVOS M/CTE ($2.776.272.933,34)**, con plazo de ejecución de **DOCE (12) meses.**

Que el proyecto se enmarca dentro del Plan Municipal de Desarrollo 2024– 2027" Nobsa a otro Nivel"

Que, una vez revisado el proyecto de acuerdo a las normas legales, requisitos de formulación, pertinencia, criterios de evaluación técnica, legal, institucional, socioeconómica vigentes, cumple con las condiciones y requisitos para que se le otorgue **VIABILIDAD FAVORABLE**

Que el viabilizador ha revisado el proyecto de acuerdo con los procedimientos exigidos en el manual del Banco de Proyectos de Planeación del Municipio, evaluado técnicamente el proyecto de forma integral y manifiesta que conoce y asume la responsabilidad que se pudiera derivar de la emisión del concepto de viabilidad, en especial cuando no se hubieran observado los requisitos exigidos para el tipo de proyecto.

El formulador y/o diseñador del proyecto conserva su responsabilidad sobre la calidad y el contenido de los documentos técnicos que se aportan con el proyecto.

Nobsa, 14 de agosto de 2026

MAGDA PILAR RINCÓN HERRERA
Secretaria de Planeación y Desempeño Institucional

Revisó: Magda Pilar Rincon Herrera
Secretaria de Planeación y Desempeño Institucional

Proyectó: Cristian Camilo Garcia Perez
Apoyo Secretaria de Planeación y Desempeño Institucional

Scanned with CamScanner

camila cubides

ALCALDÍA MUNICIPAL DE NOBSA	FORMATO	VERSIÓN: 1
		CÓDIGO: A-GF-F-001
SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		FECHA: 21/02/2025

SOLICITUD DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No. 2026-486 de Fecha 14-09-26

DEPENDENCIA SOLICITANTE: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA MOVILIDAD Y VALORIZACION — FECHA: 7/9/2026

TIPO DE GASTO — FUNCIONAMIENTO: [ ] A — INVERSIÓN: [X]

ACTIVIDAD DEL PROYECTO:	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL INFRAESTRUCTURA
OBJETO:	SERVICIO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISIÓN DESDE EL COMPONENTE AMBIENTAL Y SANITARIO EN LA EJECUCION DE PROYECTOS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA, MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN DEL MUNICIPIO DE NOBSA

DENOMINACIÓN RUBRO(S) PRESUPUESTAL(ES)	CODIGO(S) PRESUPUESTAL(ES)	CPC	IP	FR	SECTOR	PROGRAMA	CÓDIGO DEL PRODUCTO	CODIGO BPIN	VALOR
SERVICIOS DE ASISTENCIA TECNICA	2.3.2.02.02.009.121	84940	225	RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	00	4599	459931	2025C000041106	$ 8.102.000,00
VALOR TOTAL EN LETRAS:	OCHO MILLONES CIEN MIL PESOS MONEDA CTE							TOTAL	$ 8.102.000,00

Si son varios Codigos favor digitar en cada rubro el valor correspondiente. Si se registra varios cargos CPC se debe especificar el valor por cada Código CPC. Cada Unidad Ejecutora es responsable del manejo del código CPC

FR: Fuente de Recurso CPC: Clasificador Central de Productos (DANE)

Exclusivo sector Salud

DETALLE SECTORIAL SALUD: CONCEPTOS GASTOS SALUD

ARQ. JUAN CARLO BUSTACARA VIJA
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN

DRA. MAGDA [illegible] HERRERA
Vo.Bo. SECRETARIA DE PLANEACION Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

DRA. LUZ ADRIANA GRANADOS ROJAS
Vo.Bo. ASESORA JURIDICA DE DESPACHO

DRA. GLORIA CONSTANZA CARDENAS COLMENARES
Vo.Bo. SECRETARIA DE HACIENDA Y GESTION FINANCIERA (E)

DR. HELVER RICARDO GRANADOS GUAUDUE
ALCALDE MUNICIPAL

Recibí: 12:00 p.m.
S. Hacienda
11-09-26

ramila cubides

ALCALDÍA MUNICIPAL DE NOBSA	FORMATO	VERSIÓN: 1
		CÓDIGO: A-GF-F-001
SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		FECHA: 21/03/2025

SOLICITUD DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

NRO 2026-486 Fecha 19-09-26

DEPENDENCIA SOLICITANTE: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA MOVILIDAD Y VALORIZACION — FECHA: 7/9/2026

TIPO DE GASTO — FUNCIONAMIENTO: — INVERSION: X

ACTIVIDAD DEL PROYECTO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL INFRAESTRUCTURA
OBJETO	APOYO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION DESDE EL COMPONENTE AMBIENTAL Y SANITARIO EN LA EJECUCION DE PROYECTOS A CARGO DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA, MOVILIDAD Y VALORIZACION DEL MUNICIPIO DE NOBSA

DESCRIPCION RUBRO(S) PRESUPUESTALES	CODIGO(S) PRESUPUESTALES	CPC	BP	FR	SECTOR	PROGRAMA	CODIGO DEL PRODUCTO	CODIGO BPIN	VALOR
SERVICIOS DE ASISTENCIA TECNICA	2.3.2.02.02.004.121	84190	225	RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	45	4599	459901	2025000000431991	$ 8.100.000,00
VALOR TOTAL EN LETRAS	OCHO MILLONES CIEN MIL PESOS MONEDA CTE							TOTAL	$ 8.100.000,00

Si son varios Codigos final agrupar por casa Uno el valor correspondiente Si se registran varios codigos CPC se debe especificar el valor por cada Codigo CPC Casa Unidad Ejecutora relacionarlo con el rubro del codigo CPC

FR Fuente de Recurso CPC Clasificador Central de Productos (DANE)

Exclusivo sector Salud

DETALLE SECTORIAL SALUD	CONCEPTOS GASTOS SALUD

ARQ. JUAN CARLOS BUSTACARA VIJA
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA MOVILIDAD Y VALORIZACION

DRA. MAGDA [illegible] HERRERA
Vo.Bo. SECRETARIA DE PLANEACION Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

DRA. LUZ ADRIANA GRANADOS HOLGA
Vo.Bo. ASESORA JURIDICA DE DESPACHO

DRA. GLORIA CONSTANZA CARTAGENA COLMENARES
Vo.Bo. SECRETARIA DE HACIENDA Y GESTION FINANCIERA (E)

DR. HELVER RICARDO GRANADOS CUARDOS
ALCALDE MUNICIPAL

Recibi: 2:00 p.
S. Hacienda
11-09-26

ALCALDÍA DE NOBSA	FORMATO	VERSIÓN: 0
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		CÓDIGO: A-GF-F-021
		FECHA: 18/07/2025

No. 260914 - 1

CERTIFICA

FECHA: 14/09/2026

DETALLE: SIPMV.44 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION DESDE EL COMPONENTE AMBIENTAL Y SANITARIO EN LA EJECUCION DE PROYECTOS A CARGO DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA, MOVILIDAD Y VALORIZACION DEL MUNICIPIO DE NOBSA

RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL RUBRO	DEPENDENCIA	FUENTE DE FINANCIACIÓN		CPC DANE	BPIN	EC	PRODUCTO	VALOR
2.3.2.02.02.009.121	Servicio de asistencia tecnica	ALCALDIA	1.3.3.1.00	RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION			IP-225	4599031	8.100.000,00
							Total:		**8.100.000,00**

Gloria Constanza Cardenas Colmenares
SECRETARIA DE HACIENDA Y GESTION FINANCIERA (E)

Elaborado por: YESICA LORENA PANQUEVA RAMIREZ

NOTA: Este certificado de disponibilidad presupuestal tiene validez hasta el 31/12/2026

ALCALDÍA MUNICIPAL DE NOBSA	FORMATO	VERSIÓN: 0
CERTIFICACIÓN PAA		CÓDIGO: A-GC-F-038
		FECHA: 14/04/2026

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE NOBSA

CERTIFICA

Que una vez revisada la plataforma SECOP II se evidencia la publicación de la versión No.19 del Plan Anual de Adquisiciones vigencia 2026 verificando la inclusión de la necesidad de contratar por parte de la Administración municipal el siguiente bien, obra o servicio:

Ítem	OBJETO	ÁREA GENERADORA DE LA NECESIDAD
1.	SIPMV. 044 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION DESDE EL COMPONENTE AMBIENTAL Y SANITARIO EN LA EJECUCION DE PROYECTOS A CARGO DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA MOVILIDAD Y VALORIZACION DEL MUNICIPIO DE NOBSA.	SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA, MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN

La presente certificación se expide a los veinte (20) días del mes de agosto del año dos mil veintiséis (2026).

Sin otro particular,

LAURA GISSELLE PEÑA RIVERA
SECRETARIA GENERAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

Elaboró:	Revisó:	Aprobo:
Nombre: Ana Patricia Granados Plazas Cargo: Aux. Administrativo S.G.C.P	Nombre: Nombre: Laura Gisselle Peña Rivera Cargo: Secretaría General de Contratacion Pública	Nombre: Nombre: Laura Gisselle Peña Rivera Cargo: Secretaría General de Contratacion Pública

LA SUSCRITA SECRETARIA DE GOBIERNO Y CONVIVENCIA CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE NOBSA

EJERCIENDO SUS FUNCIONES DE JEFE DE TALENTO HUMANO

C E R T I F I C A:

Que, dentro de la estructura organizacional del Municipio de Nobsa, una vez revisados los cargos asignados y sus correspondientes manuales de funciones se determinó que no se cuenta con el personal suficiente e idóneo con perfil para el Objeto del Contrato: **"SIPMV. 044. PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION DESDE EL COMPONENTE AMBIENTAL Y SANITARIO EN LA EJECUCION DE PROYECTOS A CARGO DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA, MOVILIDAD Y VALORIZACION DEL MUNICIPIO DE NOBSA.**

La presente se expide en la secretaria de Gobierno y Convivencia Ciudadana, a los doce (12) días del mes de agosto del año dos mil veintiséis (2026).

SOFIA DEL PILAR DIAZ BELTRAN
SECRETARIA DE GOBIERNO Y CONVIVENCIA CIUDADANA

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Nombre: Isabel Tuzo R Cargo: SECRETARIA DE CARRERA ADMINISTRATIVA	Nombre: SOFIA DEL PILAR DIAZ BELTRAN CARGO: SECRETARIA DE GOBIERNO Y CONVIVENCIA CIUDADANA	Nombre: SOFIA DEL PILAR DIAZ BELTRAN CARGO: SECRETARIA DE GOBIERNO Y CONVIVENCIA CIUDADANA

ALCALDÍA MUNICIPAL DE NOBSA	FORMATO	VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: A-GC-F-024
VERIFICACIÓN DE REQUISITOS IDONEIDAD Y EXPERIENCIA SIN EQUIVALENCIAS		FECHA: 13/08/2025

Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, la SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA MOVILIDAD Y VALORIZACION revisó la verificación de los requisitos mínimos exigidos en los estudios previos para la celebración del contrato de prestación de servicios, cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION DESDE EL COMPONENTE AMBIENTAL Y SANITARIO EN LA EJECUCION DE PROYECTOS A CARGO DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA, MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN DEL MUNICIPIO DE NOBSA, con base en los documentos presentados por: MARIA CAMILA CUBIDES NUCHE con cédula de ciudadanía No. 1.003.537.305 de Nobsa (bl).

FORMACIÓN ACADÉMICA	TITULO PROFESIONAL EN INGENIERIA AMBIENTAL				
	TITULO	NOMBRE DE INSTITUCIÓN / UNIVERSIDAD U OTROS	FECHA DE GRADO / CERTIFICACIÓN (SEMESTRES CURSADOS)	Nº TARJETA PROFESIONAL	FECHA DE EXPEDICIÓN
Estudios (no profesionales):	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Terminación de materias (si aplica):	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Técnica Profesional ó Tecnológica	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Profesionales:	Ingeniería Ambiental	Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia	10 semestres	3570236547 SEC	25 de julio de 2019
Especialización:	Especialista en Gestión Ambiental	Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia	Título de posgrado	N/A	N/A
Maestría:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Doctorado:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Postdoctorado:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

EXPERIENCIA	NO REQUIERE		
	LABORAL	PROFESIONAL	RELACIONADA
	N/A	1 Año y 11 Meses	N/A

REQUISITOS PARTICULARES PARA EL EJERCICIO DE LA ACTIVIDAD	N/A		
	NOMBRE DEL CURSO/ CAPACITACIÓN/ ENTRENAMIENTO (SI APLICA)	INSTITUCIÓN/ ENTIDAD QUE CERTIFICA (SI APLICA)	FECHA DE TERMINACIÓN
	N/A	N/A	N/A
	NOMBRE DE LA CERTIFICACIÓN O LICENCIA ESPECÍFICA	NÚMERO DE LA LICENCIA	FECHA DE EXPEDICIÓN
	N/A	N/A	N/A

	Tipo de experiencia (Únicamente aceptarán de acuerdo con estudios previos)	ENTIDAD CERTIFICADORA	FECHA DE CERTIFICACIÓN	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	TOTAL DIAS	AÑOS	MESES	DIAS
1	PROFESIONAL	Alcaldía de Nobsa	23/8/2024	22/4/2024	21/8/2024	120	0	4	0
2	PROFESIONAL	Alcaldía de Nobsa	14/1/2025	1/10/2024	30/12/2024	90	0	2	26
3	PROFESIONAL	Alcaldía de Nobsa	5/10/2025	2/10/2025	12/01/2025	304	0	10	4
4	PROFESIONAL	Alcaldía de Nobsa	6/8/2026	1/07/2026	7/08/2026	180	0	5	0
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
						694			30

TOTAL TIEMPO (NETO)			TIEMPO EXPERIENCIA LABORAL		
AÑOS	MESES	DIAS	AÑOS	MESES	DIAS
1	11				
TOTAL EXPERIENCIA PROFESIONAL			TOTAL EXPERIENCIA RELACIONADA		
AÑOS	MESES	DIAS	AÑOS	MESES	DIAS
1	11				

TOTAL TIEMPOS CRUZADOS		
AÑOS	MESES	DIAS

CONCLUSIÓN DE LA EVALUACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA:	CUMPLE	X	NO CUMPLE	

Dado, por lo anterior, SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA MOVILIDAD Y VALORIZACION certifica que una vez verificada la totalidad de los documentos aportados, se concluye que la persona a contratar cumple con el requisito de idoneidad y experiencia requerido en el estudio previo y por ende se recomienda a la Secretaria General de Contratación Pública adelantar el trámite de vinculación contractual respectivo.

La presente se expide en el municipio de Nobsa, a los 14 días del mes de septiembre de 2025.

JUAN CAMILO BUSTACARA VILLA
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA MOVILIDAD Y VALORIZACION

Proyectó: JUAN CAMILO BUSTACARA VILLA
Revisó: JUAN CAMILO BUSTACARA VILLA

1. DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

Conforme lo establece el Articulo 2° de la Constitución Política de Colombia, son fines esenciales del Estado servir a la comunidad promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios derechos y deberes de consagrados en la Constitución, por lo que las autoridades de la República se encuentran instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia.

El Articulo 315 de la Carta Fundamental determina que al alcalde le corresponde dirigir la acción administrativa del municipio, asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo.

El Articulo 91 de la ley 136 de 1994, modificado por el artículo 29 de la ley 1551 de 2012, establece que son atribuciones del Acalde, en relación con la Administración Municipal: Dirigir la acción administrativa del municipio; asegurar el cumplimiento de las funciones y de la prestación de los servicios a su cargo.

El Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional 1082 de 2015 en su artículo 2.2.1.2.1.4.9. establece (...) Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate.

En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita. Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales. (...). a fin de dar cumplimiento a la ley 99 de 1993 y las acciones establecidas en el plan de desarrollo 2024-2027 en materia de obras de infraestructura pública, vías rurales y urbanas, apertura de nuevos tramos, mantenimientos eléctricos y demás que sean necesarios realizar para garantizar el buen funcionamiento de instalaciones y servicios para la comunidad, para lograr este objetivo, quedó establecida entre otras la actividad de: servicios de apoyo profesional y técnico para la secretaria de infraestructura pública, movilidad y valorización del municipio de Nobsa bajo la suscripción de contratos, convenios, alianzas para llevar a cabo las actividades requeridas.

Que la **SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA, MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN DEL MUNICIPIO DE NOBSA - BOYACÁ** tiene como propósito principal liderar y diseñar la política pública y el plan de infraestructura física del municipio, así como administrar el diseño, construcción y mejoramiento y conservación de la infraestructura pública que demanda el desarrollo integral del territorio y ejercer la dirección del sistema de contribución por valorización.

La SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA, MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN en este momento no cuenta con miembros en la planta de personal, por lo cual resulta insuficiente atender el alcance misional y operativo que tiene la Sectorial de cara a las obligaciones y compromisos que diariamente debe ejecutar. Que igualmente habrá de tenerse en cuenta lo relacionado con el principio de coordinación que orienta la actividad estatal para el cumplimiento de fines, en virtud del mismo la Contratación a través de la modalidad de prestación de servicios constituye un instrumento mediante el cual en cooperación con la persona natural se busca la consecución de las finalidades propias que tiene el Municipio de Nobsa de cara a la presente necesidad.

Revisando la planta de personal de la SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA, MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN, no hay personal idóneo y que tenga el perfil para atender la necesidad de la administración, por lo que se requiere la contratación de una persona con el perfil de un INGENIERO AMBIENTAL para el que coadyuve con evaluaciones ambientales, trabajos de campo, requerimientos ambientales y desarrollo del componente ambiental en los proyectos a cargo de la secretaria.

Los servicios profesionales requeridos se deben prestar a todas las dependencias de la administración Municipal y en especial para la Secretaría de Infraestructura Pública, Movilidad y Valorización, teniendo en cuenta que, de acuerdo con las funciones asignadas a ésta última Secretaría, conforme al Manual de Funciones y Competencias

laborales adoptado mediante la Resolución No. 006 del 11 de marzo de 2021, se asignan entre otras las siguientes funciones *"(...)"5. Formular y ejecutar los planes, programas y proyectos para la construcción de la infraestructura pública y vial al cargo del ente territorial y verificar su cumplimiento. 8.Estructurar y presentar estudios, especificaciones y documentos técnicos para la contratación de obras de infraestructura, equipamiento público y supervisar el cumplimiento de las mismas, en coordinación con la Secretaria General de Contratación Pública. 11. Ejercer la supervisión de los contratos que por ley corresponde directamente a la secretaria y ejercer la supervisión a los contratos de interventoria cuando esta debe ser adelantada por contratistas. 21. Liderar y administrar programas, proyectos de renovación urbana en sectores deteriorados del Municipio de acuerdo con lo establecido en el Plan de Ordenamiento Territorial. 29. Preparar los procesos contractuales que sean competencia de la Dependencia en los términos que demande el estatuto de contratación de la administración pública, el manual interno de contratación y las instrucciones que imparta la Secretaria General de Contratación Pública. 30. Las demás funciones que le sean asignadas por norma legal, reglamento interno, o autoridad competente, de acuerdo con la naturaleza del empleo y el área de desempeño"*

Es importante resaltar que el contrato no generará vínculo o relación laboral alguno, ni prestaciones sociales. Lo anterior de conformidad con el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993: (...) *"En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable"*.

El concepto de «término estrictamente indispensable», al que alude el numeral 3.º del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, es el señalado en el presente estudio previo y en el objeto del contrato, y representa el lapso de tiempo durante el cual se espera que el contratista cumpla a cabalidad el objeto contractual, las actividades y las obligaciones que de él emanan, sin perjuicio de las prórrogas excepcionales que puedan acordarse para garantizar su cumplimiento.[1]

Se deja expresa constancia de la revisión de los criterios establecidos por las normas y la jurisprudencia nacional: Criterio funcional, criterio de igualdad, criterio temporal, o de la habitualidad, o de la continuidad, y criterio de la excepcionalidad, recogidos en la Sentencia 614 de 2009 y Sentencia de Unificación del Consejo de Estado No. 2013-01143. Al respecto, con el objeto y las actividades del contrato a celebrar no se configura la contratación de funciones permanentes a cargo de esta dependencia, de acuerdo con la información contenida en la certificación de inexistencia y/o insuficiencia de personal, en el marco de las causales contempladas en el artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015 y demás normativa que le complementen o modifiquen.

Que el Municipio cuenta con recursos suficientes para amparar las obligaciones derivadas de la suscripción del respectivo contrato, así mismo la presente contratación se encuentra registrada en el Plan Anual de Compras.

Que la persona con quien se contrata reúne requisitos de experiencia e idoneidad necesarios para garantizar el cumplimiento del objeto contractual, según el certificado de experiencia e idoneidad expedido por el jefe de la dependencia.

De igual manera, En Sentencia de Constitucionalidad C- 713 de 2009 M.P. Dra. MARÍA VICTORIA CALLE CORREA, hace la Corte hincapié en la relación existente entre la Contratación Pública y los Fines Esenciales del Estado, *"El fin de la contratación pública en el Estado Social de Derecho está directamente asociado al cumplimiento del interés general, puesto que el contrato público es uno de aquellos "instrumentos jurídicos de los que se vale el Estado para cumplir sus finalidades, hacer efectivos los deberes públicos y prestar los servicios a su cargo, con la colaboración de los particulares a quienes corresponde ejecutar, a nombre de la administración, las tareas acordadas. El interés general, además de guiar y explicar la manera como el legislador está llamado a regular el régimen de contratación administrativa, determina las actuaciones de la Administración, de los servidores que la representan y de los contratistas, estos últimos vinculados al cumplimiento de las obligaciones generales de todo contrato y por ende supeditados al cumplimiento de los fines del Estado"*.

[1] Lineamiento sobre la interpretación y aplicación de la Sentencia de Unificación No. 2013-01143 proferida por el Consejo de Estado en relación con la configuración del contrato realidad- Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado.

Es por todo lo anterior, que el Municipio con base en los artículos 24 y 32 de la ley 80 de 1993, artículo 2, numeral 4 literal h, de la ley 1150 de 2007 y artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes, requiere celebrar directamente un contrato de prestación de servicios con una persona natural o jurídica, que satisfagan la necesidad planteada.

Es por esto que la Secretaria de Infraestructura Pública Movilidad y Valorización, certifica que realizó el debido Estudio y Análisis Previo de manera rigurosa y detallada, referente a que esta necesidad a contratar no Constituye Gasto Suntuario ni contradice las directrices de Austeridad en el Gasto Público

1.1 RELACIÓN ESTRATÉGICA DEL OBJETO CONTRACTUAL CON LA PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

La presente contratación se encuentra enmarcada en el Plan Municipal de Desarrollo "Nobsa a Otro Nivel" 2024-2027, así:

Dependencia Solicitante:	**SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN**
Nombre del responsable:	**JUAN CAMILO BUSTACARA VIJA**
Cargo del responsable:	**SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN**
No. PAA	**SIPMV044**
Versión PAA	**21**
REGISTRO BP y P No.:	**202500000043196**
Proyecto:	**FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLCA MUNICIPAL DE NOBSA, BOYACA**
Programa Plan de Desarrollo:	**Programa 2: Administración transparente y eficiente**
Meta Plan de Desarrollo:	**225. Estrategia en sitio implementada.**

2. PERFIL REQUERIDO PARA EL DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL

En consideración a la necesidad descrita en el numeral anterior, la secretaria de infraestructura Pública, Movilidad y Valoración requiere contratar la prestación de los servicios de una persona con el perfil funcional que se relaciona a continuación, de conformidad con los parámetros contemplados en la Resolución No. 003 del 06 de enero de 2026, y demás normas que la modifiquen, sustituyan, adicionen o complementen.

PROFESIONAL TIPO H

- **Pregrado**: Titulo de formación profesional en Ingeniería Ambiental
- **Postgrado**: N/A
- **Experiencia:** N/A

Admite equivalencias del artículo 2.2.2.5.1 del Decreto 1083 de 2015 y demás normas que la modifiquen, sustituyan, adicionen o complementen.

3. ASPECTOS GENERALES Y ANÁLISIS ECONÓMICO Y TÉCNICO.

La Secretaria de Infraestructura Pública, Movilidad y Valorización no cuenta con personal de planta para adelantar las actividades que se requieren para satisfacer la necesidad señalada en este documento; en tal sentido el objeto del contrato puede ser desarrollado por personas naturales que cuenten con el perfil señalado en el anterior numeral del presente documento.

Así las cosas y de conformidad a los lineamientos de Colombia Compra Eficiente[2] para la realización de estudios de sector y con el fin de establecer las condiciones contractuales, se realizó un análisis frente a contrataciones similares en cuanto al objeto, plazos y honorarios, que en el pasado ha realizado el Municipio de Nobsa - Boyacá, encontrando, entre otras, las siguientes:

NUMERO Y OBJETO	CONDICIONES DE IDONEIDAD	VALOR	PLAZO
MN-CPS-129-2026 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION DESDE EL COMPONENTE AMBIENTAL Y SANITARIO EN LA EJECUCION DE PROYECTOS A CARGO DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA MOVILIDAD Y VALORIZACION DEL MUNICIPIO DE NOBSA.	Pregrado: Titulo de formación en Ingeniería Ambiental Posgrado: N/A Experiencia: N/A	**Valor total del contrato** (incluidas adiciones): $16.200.000 **Valor Honorarios** (incluido IVA) $2.700.000	(6) siete meses
MN-CPS-133-2025 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISIÓN DESDE EL COMPONENTE AMBIENTAL Y SANITARIO EN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN DEL MUNICIPIO DE NOBSA.	Pregrado: Titulo de formación en Ingeniería Ambiental Posgrado: Titulo de posgrado en modalidad especialización Experiencia: Mas de 12 meses de experiencia profesional	**Valor total del contrato** (incluidas adiciones): $24.500.000 **Valor Honorarios** (incluido IVA) $3.500.000	(7) siete meses
MN-CPS-342 2023 PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYO AL PROCESO DE ELABORACIÓN DE DISEÑOS DE PLANES DE MANEJO	Pregrado: Ingeniero ambiental Postgrado: N/A Experiencia: N/A	**Valor total del contrato** (incluidas adiciones): $17,172,000 **Valor Honorarios** (incluido IVA) $2.862.000	(6) seis meses

[2] *Numeral 2.1 Contratación Directa – Guía de elaboración de estudios de sector versión 02 del 24 de junio de 2022 o la que la modifique o sustituya.*

AMBIENTAL Y PAISAJISMO DE PROYECTOS DE INVERSION, CONTROL, SEGUIMIENTO Y ELABORACIÓN DE INFORMES DE SEGUIMIENTO DE LOS MISMOS CORRESPONDIENTES. A LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA, MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN MUNICIPIO DE NOBSA.				

Contrataciones con el mismo objeto o similar, realizado por otras entidades y su resultado:

NÚMERO DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	ENTIDAD	OBJETO	CUANTÍA
122 C-129	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	HUILA - ALCALDÍA MUNICIPIO DE IQUIRA	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROGRAMAS DE CONSERVACIÓN, PROTECCIÓN, RESTAURACIÓN, Y APROVECHAMIENTO DE RECURSOS NATURALES Y DEL MEDIO AMBIENTE QUE ADELANTA EL MUNICIPIO DE IQUIRA A TRAVÉS DE LA SECRETARIA DE PLANEACION PLAN DE DESARROLLO ESCRIBAMOS UNA NUEVA HISTORIA, IQUIRA AVANZA CODIGO INDICADOR DE PRODUCTO 320401000, 3206005000, 320600500	$10,400,000,00
151-19	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	CORPOCHIVOR - CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CHIVOR	SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA INCORPORACIÓN DEL COMPONENTE AMBIENTAL Y OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁREA DE INGENIERÍA AMBIENTAL ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO GESTIÓN INTEGRAL DEL TERRITORIO	$23,143,33,00

0416-04- 10-2019	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	CRC-CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL CAUCA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO AMBIENTAL, INGENIERO FORESTAL, Y/0 AFINES, CON ESPECIALIZACIÓN, CON EL FIN DE APOYAR A LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA C.R.C, EN EL DESARROLLO DE LA FINALIZACIÓN DE LA FASE DE CARACTERIZACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE MANEJO PARA LA UNIDAD AMBIENTAL LLANURA ALUVIAL DEL SUR PACIFICO CAUCANO UAC-LLAS Y DE LOS MANGLARES DE LA COSTA PACÍFICA, DE ACUERDO A LAS ACTIVIDADES NO. 1.1 Y 2.1 DEL PROYECTO POAI 19016 "PLANIFICACIÓN AMBIENTAL EN LA UNIDAD AMBIENTAL COSTERA LLANURA", PARA LA VIGENCIA 2019	$11,273,000.00

Finalmente, los servicios que se prestarán serán remunerados con un valor mensual fijo de conformidad con lo establecido en la Resolución N° 003 del 06 de enero de 2026 del Municipio de Nobsa – Boyacá o las demás que la modifiquen, sustituyan, adicionen o complementen

3.1 CLASIFICACIÓN UNSPSC

Según el clasificador de Bienes y Servicios de las Naciones Unidas contenido en la dirección https://www.colombiacompra.gov.co/clasificador-de-bienes-y-servicios, el objeto contractual se enmarca en el siguiente código Clasificador de Bienes y Servicios:

GRUPO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
F Servicios	80000000 Servicios de gestión, servicios profesionales de empresa y servicios administrativos	80110000 Servicios de Recursos Humanos	80111600 Servicios de personal temporal	80111614 Servicios de personal temporal de ingeniería

4 FUNDAMENTOS JURÍDICOS DE LA MODALIDAD E IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

4.1 MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

El contrato a suscribir estará sometido a la legislación y jurisdicción colombiana y se regirá por las siguientes normas: Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015 y demás normas que las modifiquen, sustituyan, adicionen o complementen, así como por las normas civiles y comerciales que regulen el objeto del contrato.

En virtud de lo anterior, la modalidad a utilizar para la presente contratación corresponde a la Contratación Directa de que trata el artículo 32, numeral 3 de la Ley 80 de 1993, el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, tal y como se desarrolla a continuación:

El artículo 32, numeral 3 de la Ley 80 de 1993, establece:

"... 3o. Contrato de prestación de servicios:
Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimientos especializados...". (Subrayado fuera del texto).

En ese mismo sentido, el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, señala:

"... La modalidad de selección de contratación directa, solamente procederá en los siguientes casos:
h) Para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que sólo puedan encomendarse a determinadas personas naturales...". (Subrayado fuera del texto).

Por su parte, el artículo 2.2.1.2.1.4.9., del Decreto 1082 de 2015, establece:

"... Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita. Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales...". (Subrayado fuera de texto).

4.2	IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

De acuerdo con la tipología contractual, se debe celebrar un Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión.

4.3	CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE PERSONAL DE PLANTA

Es importante precisar que, en relación con la inexistencia o insuficiencia de personal, se estableció que en la planta del Municipio no existe personal suficiente que preste los servicios requeridos, de conformidad con la certificación del 12 de agosto de 2026 emitida por la Secretaría de Gobierno y Convivencia Ciudadana de la Alcaldía Municipal del Nobsa – Boyacá.

4.2	INDICACIÓN SI EL CONTRATO ESTA COBIJADO POR UN ACUERDO COMERCIAL

De conformidad con el Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación, CCE-EICP-MA-03 V1.24/11/2021, publicado por Colombia Compra Eficiente, este análisis no se efectúa para los procesos de contratación adelantados por la modalidad de selección de contratación directa.

5.	DESCRIPCIÓN DEL OBJETO Y REQUISITOS ESENCIALES DEL CONTRATO
5.1	OBJETO

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISION DESDE EL COMPONENTE AMBIENTAL Y SANITARIO EN LA EJECUCION DE PROYECTOS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA, MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN DEL MUNICIPIO DE NOBSA

5.2	DURACIÓN DEL CONTRATO

La duración del contrato será hasta de **3 MESES**, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución, es decir: aprobación de la garantía única de cumplimiento que debe constituir el Contratista a favor del MUNICIPIO, expedición del Certificado de Registro Presupuestal, pago de la estampilla pro cultura e inicio de la cobertura de la afiliación del contratista a la ARL.

Conforme a lo anterior, una vez se dé cumplimiento a los requisitos de ejecución, se dará inicio del Contrato en la plataforma transaccional SECOP II fijando como día inicial el día en que se cumpla con el último requisito señalado, sin que sea necesario la suscripción de Acta de Inicio.

5.3. LUGAR DE EJECUCIÓN.

Las actividades previstas en el presente contrato se deben desarrollar en la jurisdicción de MUNICIPIO DE NOBSA – BOYACÁ, excepcionalmente fuera de él, cuando la necesidad del cumplimiento del objeto del contrato así lo exija.

5.4 PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

No. CDP	FECHA EXPEDICIÓN CDP	RUBRO PRESUPUESTAL
260914-1	14/09/2026	2.3.2.02.02.009.121

VALOR CDP	VALOR A AFECTAR CDP
8.100.000	8.100.000

5.5 VALOR

El valor del contrato será hasta por la suma de **$8.100.000,00 MONEDA CORRIENTE,** incluidos todos los impuestos a que haya lugar.

NOTA 1: La Secretaría General de Contratación Pública del Municipio de Nobsa, se reserva el derecho de ajustar el valor del contrato al tiempo en que efectivamente se prestará el servicio teniendo en cuenta el valor mensual de los honorarios, de conformidad con lo establecido en la Resolución No. 003 del 06 de enero de 2026 o la que haga sus veces, e igualmente de conformidad con la forma de pago.

5.6 FORMA DE PAGO

Cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución **EL MUNICIPIO** pagará al contratista el valor del contrato, en mensualidades vencidas o proporcionales por fracción de servicio prestado, tomando como base unos honorarios mensuales de **$2.700.000 MONEDA CORRIENTE**

Para cada uno de los pagos, será requisito sine qua non acreditar la presentación al Supervisor del contrato, del informe a satisfacción de la ejecución contractual del periodo correspondiente, acta parcial de avance de ejecución, Rut, certificación bancaria, certificado de retención, ARL así como de los documentos que acrediten los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales y de aportes parafiscales (si aplica), además de la factura o documento de cobro; y/o los documentos señalados de acuerdo con los procedimientos que establezca **EL MUNICIPIO.**

Para el último pago se deberá acreditar, adicionalmente a los documentos requeridos para los pagos mensuales antes enunciados, el informe final aprobado por el Supervisor, así como entregar la totalidad de la información y/o documentación y respectiva en los formatos que para el efecto se establezcan.

Una vez emitidos los informes de Supervisión de cada pago, el Supervisor los devolverá al **CONTRATISTA** para que este los radique en la Secretaria General de Contratación Publica junto con los demás documentos para el pago ante **EL MUNICIPIO**, de acuerdo con el trámite establecido para el efecto y posteriormente el contratista lo cargue como soporte en el Plan de Pagos del contrato electrónico en la plataforma transaccional SECOP II.

Para los efectos que demande la incorporación de la información en el plan de pagos en el contrato electrónico, el número de la factura corresponderá al número de la cuenta de cobro (aplica si el contratista no es responsable de IVA).

5.7 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS Y PRODUCTOS DEL CONTRATISTA

1. Apoyar en reporte de iniciativas de proyectos de inversión.
2. Realizar evaluaciones ambientales previas al desarrollo de los proyectos que ejecute la secretaría.
3. Realizar acompañamiento a trabajos de campo en lo relacionado en el componente ambiental.
4. Acompañar la supervisión de la operación de las PTAP.
5. Dar respuesta los requerimientos ambientales de la entidad.
6. Acompañar la supervisión de la ejecución de PMA en obra pública.
7. Apoyar la estructuración del componente ambiental de proyectos de inversión.
8. Establecer las acciones que garanticen que el Índice de Riesgo de la Calidad del Agua de los acueductos rurales cumpla con las normas sanitarias vigentes.
9. Presentar los informes que le sean solicitados respecto a sus actividades.
10. Apoyar en reporte de formalización de proyectos de inversión.
11. Apoyar en reporte de los compromisos y usos, fuentes de financiación, línea base, metas y recursos a invertir.
12. Entregar toda la documentación, con ocasión de las actividades contractuales que le hayan sido asignadas, dentro de los términos establecidos por parte del supervisor del contrato.
13. Apoyar en las demás actividades inherentes a la Naturaleza del Contrato que le solicite el supervisor.

5.8 SUPERVISIÓN

El contrato será supervisado por quien designe el competente contractual, quien a su vez se denominará el supervisor del mismo. Para estos efectos, el supervisor estará sujeto a lo dispuesto en el numeral 1) del artículo 4 y numeral 1) del artículo 26 de la Ley 80 de 1993, el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, la Ley 1952 de 2019 modificada por la Ley 2094 de 2021, el Manual de Contratación de la entidad, y demás normas que los modifiquen, sustituyan, adicionen o complementen. De requerirse un cambio en esta designación, podrá realizarse mediante oficio dirigido a la Secretaría General de Contratación Pública, sin que sea necesario modificar el contrato.

No obstante, se sugiere que la supervisión y control en la ejecución del contrato, esté a cargo de la SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA, MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN.

5.9 REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes, por lo que teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993, artículo 3 de la Ley 1150 de 2007, en consonancia con lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 527 de 1999, el Decreto 2364 de 2012 y lo dispuesto en el Decreto 4170 de 2011, el Sistema Electrónico para la Contratación Pública - SECOP, se constituye en una plataforma en línea que permite la publicación y suscripción de contratos electrónicos; por lo que para efectos de perfeccionar este contrato se requiere la aprobación electrónica de las partes en SECOP, la cual surte plenos efectos jurídicos, conforme a lo dispuesto normativamente.

Para la ejecución del contrato se requerirá de la aprobación de la garantía única de cumplimiento que debe constituir el contratista a favor del Municipio, expedición de Registro Presupuestal, pago de la estampilla procultura e inicio de la cobertura de la afiliación del contratista a la ARL.

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 768 DE 2022 expedido por el Ministerio del Trabajo, las actividades a realizar por el contratista se encuentran clasificadas en el nivel de riesgo 3, conforme a ello, el pago de los aportes a la ARL correrá por cuenta del contratista.

ALCALDÍA DE NOBSA	FORMATO	VERSIÓN: 0
ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA		CÓDIGO: A-GC-F-001
		FECHA: 29/07/2024

6. RIESGOS DEL CONTRATO

No	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (Que puede pasar y cómo puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración del Riesgo	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento /Controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento: Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y Revisión: ¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuando?
1	General	Interno	Selección	Riesgo operacional	Presentación de información falsa por parte del futuro contratista para cumplir con el perfil exigido y poder celebrar el contrato o que el contratista suscriba el contrato	Contratación sin el lleno de los requisitos legales, nulidad del contrato e investigaciones penales y disciplinarias	Improbable -2	Catastrófico-5	7	Riesgo Alto		Establecer en los documentos del proceso validación de la documentación aportada por el contratante	Raro-1	Catastrófico-5	6	Riesgo Alto	SI	Contratante/contratista	Durante el proceso de selección	En la etapa de selección	Verificación de la documentación y el cumplimiento de los parámetros legales	Etapa de selección
2	Específico	Interno	Ejecución	Riesgo operacional	Daños, pérdida o hurto de equipos de archivo	Retraso en la presentación de informes	Raro-1	Mayor - 4	7	Riesgo Alto	Contratista	Monitoreo periódico para determinar los riesgos	Raro-1	Insignificante - 1	2	Riesgo Bajo	Si	Contratante/Contratista	Durante la ejecución del contrato	Terminado el contrato	Actualizar la información	Mensual
3	General	Interno	Ejecución	Riesgo operacional	Uso y/o manipulación inadecuada de la información o pérdida de documentos que puedan afectar la confidencialidad que se debe tener para el cumplimiento de sus obligaciones	Complicaciones en la ejecución de actividades propias de la corporación, afectación en la gestión administrativa afectación reputacional	Improbable -2	Moderado-3	6	Riesgo Medio	Contratante/Contratista	Dentro de las obligaciones del contrato establecer la obligación de confidencialidad	Raro-1	Menor-2	3	Riesgo Bajo	Si	Contratista/Contratista	Durante la ejecución del contrato	Hasta el vencimiento del plazo de ejecución del contrato	Revisión del cumplimiento de la obligación	Permanente
4	Específico	Interno	Ejecución	Riesgo operacional	Incumplimiento en la realización de las actividades asignadas de acuerdo con las obligaciones contractuales	Retraso en el desarrollo de las actividades contractuales	Improbable -2	Mayor-4	6	Riesgo Alto		A través del seguimiento y control de ejecución y la aplicación de las cláusulas del contrato	Raro-1	Menor-2	3	Riesgo Bajo	SI	Contratante/Contratista	Durante el periodo de ejecución	Hasta el vencimiento del plazo de ejecución	Supervisión del contrato	Permanente
5	Específico	Interno	Ejecución	Riesgo operacional	No pago de los aportes correspondientes a las cotizaciones al sistema general de seguridad social	Dificulta el pago de los honorarios de los contratistas y por ende la ejecución de los recursos para tal fin	Improbable -2	Catastrófico-5	7	Riesgo Alto		El contratista debe aportar en su totalidad y en los tiempos estipulados conforme a lo dispuesto en la normatividad vigente	Raro-1	Catastrófico-5	5	Riesgo Alto	SI	Contratante/Contratista	Durante el periodo de ejecución	Hasta el vencimiento del plazo de ejecución	Supervisión del contrato	Permanente
6	General	Externo	Ejecución	Riesgo regulatorio	Cambios o modificaciones hoy en la normatividad vigente aplicable al objeto del contrato	Modificación de los requerimientos establecidos por la entidad para adecuarlos a las nuevas disposiciones	Improbable -2	Mayor-4	6	Riesgo Alto		Seguimiento permanente a las disposiciones y regulaciones aplicables al objeto del contrato	Raro-1	Moderado-3	4	Riesgo Bajo	SI	Contratante/Contratista	Durante el periodo de ejecución	Hasta el vencimiento del plazo de ejecución	Supervisión del contrato	Permanente

| | | |

oportunamente las recomendaciones escritas que consideren necesarias e interviniendo en las audiencias que se convoquen durante el proceso, caso en el cual, se les suministrara toda la información y documentación pertinente que soliciten y que no esté publicada en el portal único de contratación www.contratos.gov.co

9. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Conforme a lo dispuesto en el artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012, el presente contrato no será objeto de liquidación. Sin embargo, procederá su liquidación cuando se presente cualquiera de los siguientes eventos: **a)** Muerte del contratista. **b)** Incapacidad permanente del contratista. **c)** Incapacidad temporal del contratista que afecte la ejecución adecuada del objeto contractual. **d)** Cuando haya procedido la aplicación de la potestad excepcional de terminación unilateral. **e)** Cuando se haya declarado el incumplimiento total o parcial del contrato. **f)** Cuando exista saldo presupuestal para cualquiera de las partes producto de la terminación anticipada. **g)** Cuando producto del cambio de reclasificación de régimen tributario (responsable o no responsable del IVA) ante la DIAN existan saldos a favor del municipio.

PARAGRAFO 1: En caso de no existir reconocimientos para las partes, al finalizar el plazo de ejecución, el Supervisor del contrato deberá remitir a la Secretaria General de Contratación Pública - SGCP, el Acta de Recibo Final y el Informe de Ejecución de Supervisión, y los demás documentos que se requieran.

PARAGRAFO 2: En los eventos señalados la liquidación procederá de conformidad con lo establecido en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 217 del Decreto 19 de 2012 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. La liquidación por mutuo acuerdo podrá efectuarse dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de terminación del contrato. En aquellos casos en que el contratista no se presente a la liquidación previa notificación o convocatoria que haga el municipio a través de la Secretaria General de Contratación Pública - SGCP, o las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, el Municipio tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes, de conformidad con lo dispuesto en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

El presente estudio previo fue elaborado por Secretaria de Infraestructura Pública, Movilidad y Valorización de la Alc Municipal de Nobsa – Boyacá.

ARQ. JUAN CAMILO BUSTACARA VIJA
SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA, MOVILIDAD Y VALORIZACIÓN

El presente estudio previo fue elaborado por secretaria de Infraestructura Pública, Movilidad y Valorización de la Alcaldía Municipal de Nobsa – Boyacá.