SERVICIOS SIN FRONTERAS S.A.S

Actividad Económica Principal 7912
No somos Gran Contribuyente
No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA
No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

Factura Electrónica de Venta SF - 30

Representación Gráfica
Autorización Numeración de Facturación Electrónica
No. 18764091102049 de 27/03/2025 - 27/03/2027 autoriza SF - 1 a SF - 500

Tipo de Operación	Estandar
Fecha de Generación	15/09/2026 20:46
Fecha de Vencimiento	16/09/2026 20:46
Fecha de Validación	15/09/2026 20:46
Forma de Pago	Contado
Medio de Pago	Consignación bancaria
Moneda	COP

DATOS DEL EMISOR

Razón Social	SERVICIOS SIN FRONTERAS SAS
Nombre Comercial	
NIT	832008773
Obligación	IVA
Email	sfronterassas@gmail.com
Teléfono	3162060472
Dirección Fiscal	CL 10 7 97, COTA, (CUNDINAMARCA, CO)

DATOS DEL CLIENTE

Razón Social	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACION Y EL DEPORTE COTA CUNDINAMARCA
Nombre Comercial	KM 1 VIA COTA CHIA CAMPUSMUNICIPAL
NIT	832000795
Obligación	IVA
Email	tesoreria@imrd-cota-cundinamarca.gov.co
Teléfono	
Dirección	
Ciudad, Depart.	

No	REF	DESCRIPCIÓN	CANT	U/M	PRECIO	IMP	SUBTOTAL	TOTAL ITEM
1	GENERAK	AUXILIAR LOGISTICO Servicio de personal logístico, mayores de edad, los cuales deberán estaran debidamente identificados, serán los encargados del acompañamiento y la organización de las actividades durante las salidas que el supervisor asi lo requiera PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	5	EA	$286,200.00		$1,431,000.00	$1,431,000.00
2	GENERAK	HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS) 1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.(LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	2	EA	$763,600.00	IVA 19%	$1,527,200.00	$1,817,368.00

CC-IMRD-2026 - 1129
Contrato P.
17/09/2026

INSTITUTO DE RECREACIÓN Y DEPORTE ALCALDÍA DE COTA

CUFE: 63c194b54b710f3d0d35c73bde43426ddca980394d007b5934345953d719f53c254ee2aee74b90ec38f51a8e259142aa

Software DATAICO fabricado por Proveedor Tecnológico DATAICO SAS 901223648

3	GENERAK	HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS) 2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	4	EA	$1,267,600.00	IVA 19%	$5,070,400.00	$6,033,776.00
4	GENERAK	HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS) 4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	4	EA	$2,418,500.00	IVA 19%	$9,674,000.00	$11,512,060.00
5	GENERAK	HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS) 6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	18	EA	$3,760,700.00	IVA 19%	$67,692,600.00	$80,554,194.00
6	GENERAK	DESAYUNO SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	343	EA	$27,000.00	INC 8%	$9,261,000.00	$10,001,880.00

SERVICIOS SIN FRONTERAS S.A.S

Actividad Económica Principal 7912
No somos Gran Contribuyente
No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA
No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

Factura Electrónica de Venta SF - 30

Representación Gráfica
Autorización Numeración de Facturación Electrónica
No. 18764091102049 de 27/03/2025 - 27/03/2027 autoriza SF - 1 a SF - 500

Tipo de Operación	Estandar
Fecha de Generación	15/09/2026 20:46
Fecha de Vencimiento	16/09/2026 20:46
Fecha de Validación	15/09/2026 20:46
Forma de Pago	Contado
Medio de Pago	Consignación bancaria
Moneda	COP

7	GENERAK	ALMUERZO SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr. debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	439	EA	$36,500.00	INC 8%	$16,023,500.00	$17,305,380.00
8	GENERAK	CENA SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	146	EA	$36,500.00	INC 8%	$5,329,000.00	$5,755,320.00
9	GENERAK	REFRIGERIO Refrigerio Opcion 1: compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak , un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico Refrigerio Opcion 2: (Jugo Tetrapak de 250mlts- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr).	422	EA	$18,500.00	INC 8%	$7,807,000.00	$8,431,560.00
10	GENERAK	TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	369	EA	$8,800.00		$3,247,200.00	$3,247,200.00

10

Subtotal $127,062,900.00

CUFE: 63c194b54b710f3d0d35c73bde43426ddca980394d007b5934345953d719f53c254ee2aee74b90ec38f51a8e259142aa

Software DATAICO fabricado por Proveedor Tecnológico DATAICO SAS 901223648

SERVICIOS SIN FRONTERAS S.A.S

Actividad Económica Principal 7912
No somos Gran Contribuyente
No somos Agente Retenedor del Impuesto sobre las Ventas - IVA
No somos Autorretenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios

Factura Electrónica de Venta SF - 30

Representación Gráfica
Autorización Numeración de Facturación Electrónica
No. 18764091102049 de 27/03/2025 - 27/03/2027 autoriza SF - 1 a SF - 500

Tipo de Operación	Estandar
Fecha de Generación	15/09/2026 20:46
Fecha de Vencimiento	16/09/2026 20:46
Fecha de Validación	15/09/2026 20:46
Forma de Pago	Contado
Medio de Pago	Consignación bancaria
Moneda	COP

IVA 19%	$15,953,198.00
INC 8%	$3,073,640.00
Total a Pagar	**$146,089,738.00**

Unidades de medida: EA = cada

FIRMA EMISOR

FIRMA CLIENTE

INFORME DE EJECUCIÓN CORTE Nº 5

Cota, 16 de septiembre del 2026

CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS Nº: CPS-166-2026

OBJETO: CONTRATAR A UN OPERADOR LOGÍSTICO QUE PRESTE LOS SERVICIOS DE HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES AÉREOS A DESTINOS NACIONALES E INTERNACIONALES PARA LOS INTEGRANTES DE LAS ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVAS, DEPORTISTAS DE PROYECCIÓN, USUARIOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y FUNCIONARIOS VINCULADOS O RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DE LA MISION INSTITUCIONAL DEL IMRD DE COTA

CONTRATANTE: INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE COTA

CONTRATISTA: SERVICIOS SIN FRONTERAS S.A.S **NIT: 832.008.773-1**

PERIODO DE EJECUCION DE LA ORDEN Nº 61 HASTA LA ORDEN Nº 82

Durante el periodo comprendido entre las **Órdenes de Servicio No. 61 a la No. 82** del contrato **CPS-166-2026**, el contratista **Servicios Sin Fronteras S.A.S.** ejecutó de manera oportuna y conforme a las obligaciones contractuales los servicios logísticos requeridos para la participación de las delegaciones institucionales en los diferentes eventos deportivos programados por el Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Cota – IMRD.

De acuerdo con las características y necesidades de cada actividad, se suministraron los servicios de alimentación mediante desayunos, almuerzos, cenas y refrigerios; el servicio de alojamiento en las órdenes de servicio que así lo requirieron; y las tarjetas de asistencia médica para entrenadores y deportistas, conforme a las condiciones establecidas en cada solicitud. En aquellas actividades donde alguno de estos servicios no fue requerido, la ejecución se desarrolló de acuerdo con las especificaciones aprobadas por la entidad. La prestación de estos apoyos permitió garantizar condiciones adecuadas de bienestar, seguridad y permanencia para los participantes pertenecientes a las diferentes Escuelas de Formación Deportiva y clubes deportivos, contribuyendo al adecuado desarrollo de las competencias y fortaleciendo la representación institucional en escenarios deportivos de carácter municipal, departamental y nacional.

Así mismo, durante la ejecución de las órdenes contractuales el contratista dio cumplimiento a los requerimientos técnicos, administrativos y operativos establecidos por la entidad, prestando los servicios con criterios de calidad, oportunidad y eficiencia. En el desarrollo del periodo evaluado no se evidenciaron incumplimientos ni situaciones que afectaran la correcta ejecución de las actividades, manteniéndose un adecuado nivel de coordinación y cumplimiento de las condiciones pactadas en el contrato **CPS-166-2026**.

Nota: ***Se anexa certificado de tarjeta de asistencia médica.***

ITEM	SERVICIO	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
3	**AUXILIAR LOGISTICO**	Servicio de personal logístico, mayores de edad, los cuales deberán estaran debidamente identificados, serán los encargados del acompañamiento y la organización de las actividades durante las salidas que el supervisor asi lo requiera PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	1 DIA	5
4	**HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)**	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.(LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	1 HABITACION	2
		2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	1 HABITACION	4
		4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	1 HABITACION	4

		6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	1 HABITACION	18
5	**DESAYUNO**	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	1 DESAYUNO	343
6	**ALMUERZO**	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr. debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	1 ALMUERZO	439
7	**CENA**	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	1 CENA	146
8	**REFRIGERIO**	Refrigerio Opcion 1: compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak , un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico Refrigerio Opcion 2: (Jugo Tetrapak de 250mlts-Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr).	1 REFRIGERIO	422
9	**TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA**	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	1 DIA	369

SOLICITUD: Orden No. 61

NOMBRE DEL EVENTO: VII Torneo Abierto Departamental
LUGAR DEL EVENTO: Chía, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Coliseo de la Luna
FECHA DEL EVENTO: 2 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 12 personas (1 entrenador y 11 deportistas mujeres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Porrismo masculino y femenino en todas las categorías.

En cumplimiento de la Solicitud No. 61, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en el VII Torneo Abierto Departamental, realizando la entrega de **12 desayunos, 12 almuerzos, 12 cenas y 12 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos nutricionales de los participantes.

De igual manera, se efectuó la provisión de **12 tarjetas de asistencia médica** para la totalidad de los beneficiarios contemplados en la solicitud, asegurando el cubrimiento y acompañamiento durante el desarrollo de la actividad deportiva.

Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar, la adecuada permanencia y el óptimo desempeño del entrenador y las deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Porrismo masculino y femenino en todas las categorías, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.











SOLICITUD: Orden No. 62

NOMBRE DEL EVENTO: Festival de Colsubsidio
LUGAR DEL EVENTO: Bogotá D.C.
ESCENARIO DEPORTIVO: Cancha Club Bellavista
FECHA DEL EVENTO: 2 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 18 personas (2 entrenadores y 16 deportistas hombres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Fútbol Masculino 2017 y 2018.

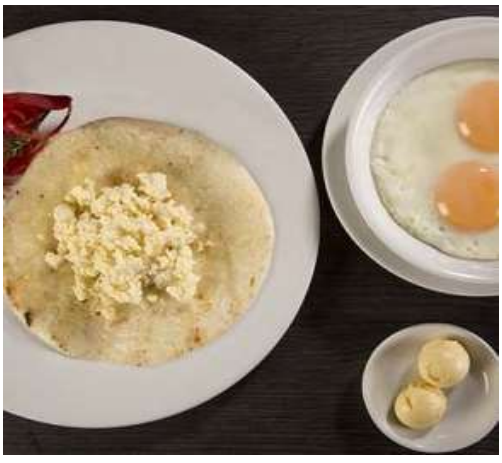
En cumplimiento de la Solicitud No. 62, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en el Festival de Colsubsidio, realizando la entrega de **18 desayunos, 18 almuerzos y 18 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos nutricionales de los participantes.

De igual manera, se efectuó la provisión de **18 tarjetas de asistencia médica** para la totalidad de los beneficiarios contemplados en la solicitud, asegurando el cubrimiento y acompañamiento durante el desarrollo de la actividad deportiva.

En esta solicitud no se requirió la prestación de servicios de alojamiento ni el suministro de cenas, de acuerdo con las condiciones establecidas para la participación en el evento.

Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar, la adecuada permanencia y el óptimo desempeño de los entrenadores y deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Fútbol Masculino 2017 y 2018, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.









SOLICITUD: Orden No. 63

NOMBRE DEL EVENTO: Festival de Colsubsidio
LUGAR DEL EVENTO: Bogotá D.C.
ESCENARIO DEPORTIVO: Cancha Club Bellavista
FECHA DEL EVENTO: 2 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 17 personas (1 entrenador y 16 deportistas hombres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Fútbol Masculino 2015 y 2016.

En cumplimiento de la Solicitud No. 63, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en el Festival de Colsubsidio, realizando la entrega de **17 desayunos, 17 almuerzos y 17 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos nutricionales de los participantes. De igual manera, se efectuó la provisión de **17 tarjetas de asistencia médica** para la totalidad de los beneficiarios contemplados en la solicitud, asegurando el cubrimiento y acompañamiento durante el desarrollo de la actividad deportiva.

En esta solicitud no se requirió la prestación de servicios de alojamiento ni el suministro de cenas, de acuerdo con las condiciones establecidas para la participación en el evento.

Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar, la adecuada permanencia y el óptimo desempeño del entrenador y los deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Fútbol Masculino 2015 y 2016, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.







SOLICITUD: Orden No. 64

NOMBRE DEL EVENTO: 2do Open Liga de Cundinamarca
LUGAR DEL EVENTO: Silvania, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Coliseo Municipal de Silvania
FECHA DEL EVENTO: 1 y 2 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 14 personas (1 entrenador y 13 deportistas mujeres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Voleibol Femenino 2013-2015.

En cumplimiento de la Solicitud No. 64, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en el 2do Open Liga de Cundinamarca, realizando la prestación de **1 apoyo logístico**, así como el servicio de alojamiento consistente en **1 cama sencilla y 2 camas en acomodación múltiple**, destinados a garantizar las condiciones adecuadas de descanso y permanencia de la delegación durante el desarrollo del evento deportivo. De igual manera, se efectuó la entrega de **14 desayunos, 14 almuerzos, 14 cenas y 14 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos nutricionales de los participantes.

Así mismo, se efectuó la provisión de **14 tarjetas de asistencia médica** para la totalidad de los beneficiarios contemplados en la solicitud, asegurando el cubrimiento y acompañamiento durante el desarrollo de la actividad deportiva.

Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar, la adecuada permanencia y el óptimo desempeño del entrenador y las deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Voleibol Femenino 2013-2015, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.















SOLICITUD: Orden No. 65

NOMBRE DEL EVENTO: Festival
LUGAR DEL EVENTO: Nocaima, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Nocaima, Cundinamarca
FECHA DEL EVENTO: 1 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 40 personas (3 entrenadores, 19 deportistas mujeres y 18 deportistas hombres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Deporte Paralímpico masculino y femenino en todas las categorías.

En cumplimiento de la Solicitud No. 65, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en el Festival, realizando la prestación de **1 apoyo logístico**, así como el **servicio de alojamiento en acomodación múltiple con camas sencillas,** destinados a garantizar las condiciones adecuadas de descanso y permanencia de la delegación durante el desarrollo del evento deportivo. De igual manera, se efectuó la entrega de **40 desayunos, 40 almuerzos, 40 cenas y 40 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos nutricionales de los participantes.

Así mismo, se efectuó la provisión de **40 tarjetas de asistencia médica** para la totalidad de los beneficiarios contemplados en la solicitud, asegurando el cubrimiento y acompañamiento durante el desarrollo de la actividad deportiva.

Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar, la adecuada permanencia y el óptimo desempeño de los entrenadores y deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Deporte Paralímpico masculino y femenino en todas las categorías, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.











SOLICITUD: Orden No. 66

NOMBRE DEL EVENTO: Circuito Cundinamarca
LUGAR DEL EVENTO: Cota, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: CIC Cota, Cundinamarca
FECHA DEL EVENTO: 2 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 31 personas (1 entrenador, 15 deportistas hombres y 15 deportistas mujeres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Karate-Do masculino y femenino en todas las categorías.

En cumplimiento de la Solicitud No. 66, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación del servicio logístico requerido para la participación de la delegación institucional en el Circuito Cundinamarca, realizando la entrega de **30 almuerzos**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos de los participantes. El suministro de los almuerzos permitió brindar el apoyo alimentario requerido durante el desarrollo de la actividad deportiva, contribuyendo al bienestar y adecuada permanencia de los deportistas y el entrenador pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Karate-Do masculino y femenino en todas las categorías.

Todo lo anterior se desarrolló en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas para la prestación del servicio.





SOLICITUD: Orden No. 67

NOMBRE DEL EVENTO: Clasificación TYR
LUGAR DEL EVENTO: Sopó, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Coliseo Sopó
FECHA DEL EVENTO: 8 y 9 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 11 personas (1 entrenador y 10 deportistas hombres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Baloncesto masculino y femenino 2011 a 2014.

En cumplimiento de la Solicitud No. 67, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en la Clasificación TYR, realizando la entrega de **22 desayunos, 22 almuerzos y 22 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los

requerimientos nutricionales de los participantes y a las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad deportiva. De igual manera, se efectuó la provisión de **22 tarjetas de asistencia médica**, garantizando el cubrimiento y acompañamiento requerido durante el desarrollo del evento para los beneficiarios contemplados en la solicitud.

Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar y la adecuada permanencia del entrenador y los deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Baloncesto masculino y femenino 2011 a 2014, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.







SOLICITUD: Orden No. 68

NOMBRE DEL EVENTO: Juegos Regionales Atletismo Special Plompycs Cundinamarca 2026
LUGAR DEL EVENTO: Chía, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Villa Olímpica
FECHA DEL EVENTO: 14 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 13 personas (3 entrenadores, 5 deportistas mujeres y 5 deportistas hombres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Deporte Paralímpico masculino y femenino en todas las categorías.

En cumplimiento de la Solicitud No. 68, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en los Juegos Regionales de Atletismo Special Plompycs Cundinamarca 2026, realizando la entrega de **13 desayunos, 13 almuerzos y 26 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos de los participantes y a las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad deportiva. De igual manera, se efectuó la provisión de **13 tarjetas de asistencia médica** para la totalidad de los beneficiarios contemplados en la solicitud, asegurando el cubrimiento y acompañamiento requerido durante el desarrollo del evento deportivo.

Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar, la adecuada permanencia y el óptimo desempeño de los entrenadores y deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Deporte Paralímpico masculino y femenino en todas las categorías, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.







SOLICITUD: Orden No. 69

NOMBRE DEL EVENTO: Escuelas de Taekwondo Cundinamarca
LUGAR DEL EVENTO: Mesitas del Colegio, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Coliseo Mesitas del Colegio
FECHA DEL EVENTO: 15 y 16 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 52 personas (2 entrenadores, 32 deportistas hombres y 18 deportistas mujeres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Taekwondo femenino y masculino, iniciación; Escuela de Formación Deportiva de Taekwondo femenino y masculino, fundamentación y especialización.

En cumplimiento de la Solicitud No. 69, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en las Escuelas de Taekwondo Cundinamarca, realizando la prestación del servicio de **alojamiento en acomodación sencilla y múltiple en camas sencillas**, destinado a garantizar las condiciones adecuadas de descanso y permanencia de la delegación durante el desarrollo del evento deportivo. De igual manera, se efectuó la entrega de **54 desayunos, 54 almuerzos, 54 cenas y 54 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos nutricionales de los participantes y a las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad deportiva. Así mismo, se efectuó la provisión de **54 tarjetas de asistencia médica** para los beneficiarios contemplados en la solicitud, asegurando el cubrimiento y acompañamiento requerido durante el desarrollo del evento. Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar, la adecuada permanencia y el óptimo desempeño de los entrenadores y deportistas pertenecientes a las Escuelas de Formación Deportiva de Taekwondo femenino y masculino, en las modalidades de iniciación, fundamentación y especialización, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.












SOLICITUD: Orden No. 70

NOMBRE DEL EVENTO: VII Parada Departamental
LUGAR DEL EVENTO: Facatativá, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Coliseo Facatativá
FECHA DEL EVENTO: 15 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 17 personas (2 entrenadores, 1 deportista mujer y 14 deportistas hombres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Tenis de Mesa masculino y femenino en todas las categorías.

En cumplimiento de la Solicitud No. 70, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en la VII Parada Departamental, realizando la entrega de **17 desayunos, 17 almuerzos y 17 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos de los participantes y a las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad deportiva. De igual manera, se efectuó la provisión de **17 tarjetas de asistencia médica** para la totalidad de los beneficiarios contemplados en la solicitud, asegurando el cubrimiento y acompañamiento requerido durante el desarrollo del evento deportivo.

En esta solicitud no se requirió la prestación de servicios de alojamiento ni el suministro de cenas, de acuerdo con las condiciones establecidas para la participación en el evento. Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar, la adecuada permanencia y el óptimo desempeño de los entrenadores y deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Tenis de Mesa masculino y femenino en todas las categorías, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.









SOLICITUD: Orden No. 71

NOMBRE DEL EVENTO: Quinta Parada Departamental Circuito de Escuelas
LUGAR DEL EVENTO: Soacha, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Coliseo Soacha
FECHA DEL EVENTO: 23 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 25 personas (1 entrenador, 4 deportistas mujeres y 20 deportistas hombres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Ajedrez masculino y femenino en todas las categorías.

En cumplimiento de la Solicitud No. 71, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en la Quinta Parada Departamental Circuito de Escuelas, realizando la entrega de **25 desayunos, 25 almuerzos y 25 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos de los participantes y a las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad deportiva.

De igual manera, se efectuó la provisión de **25 tarjetas de asistencia médica** para la totalidad de los beneficiarios contemplados en la solicitud, asegurando el cubrimiento y acompañamiento requerido durante el desarrollo del evento. En esta solicitud no se requirió la prestación de servicios de alojamiento ni el suministro de cenas, de acuerdo con las condiciones establecidas para la participación en el evento. Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar y la adecuada permanencia del entrenador y los deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Ajedrez masculino y femenino en todas las categorías, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.









SOLICITUD: Orden No. 72

NOMBRE DEL EVENTO: Festival
LUGAR DEL EVENTO: Funza, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Complejo Acuático
FECHA DEL EVENTO: 23 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 11 personas (3 entrenadores, 2 deportistas mujeres y 6 deportistas hombres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Deporte Paralímpico masculino y femenino en todas las categorías.

En cumplimiento de la Solicitud No. 72, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en el Festival, realizando la entrega de **11 desayunos, 11 almuerzos y 11 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos de los participantes y a las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad deportiva. De igual manera, se efectuó la provisión de **11 tarjetas de asistencia médica** para la totalidad de los beneficiarios contemplados en la solicitud, asegurando el cubrimiento y acompañamiento requerido durante el desarrollo del evento. En esta solicitud no se requirió la prestación de servicios de alojamiento ni el suministro de cenas, de acuerdo con las condiciones establecidas para la participación en el evento. Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar y la adecuada permanencia de los entrenadores y deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Deporte Paralímpico masculino y femenino en todas las categorías, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.







SOLICITUD: Orden No. 73

NOMBRE DEL EVENTO: Grand Prix Departamental
LUGAR DEL EVENTO: Vergara, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Vergara, Cundinamarca
FECHA DEL EVENTO: 22 y 23 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 17 personas (2 entrenadores y 15 deportistas hombres).

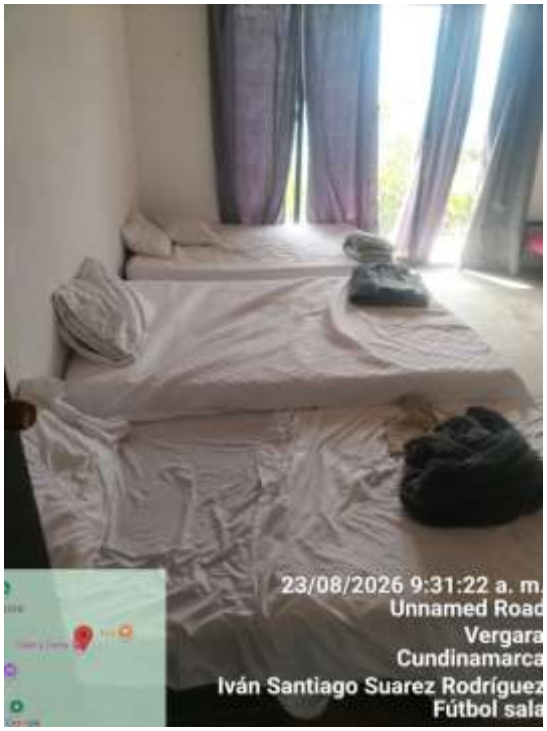
APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Fútbol Sala masculino y femenino 2015 a 2020.

En cumplimiento de la Solicitud No. 73, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en el Grand Prix Departamental, realizando la prestación de **1 apoyo logístico**, así como el servicio de **alojamiento en acomodación sencilla y múltiple**, destinado a garantizar las condiciones adecuadas de descanso y permanencia de la delegación durante el desarrollo del evento deportivo.

De igual manera, se efectuó la entrega de **17 desayunos, 34 almuerzos, 17 cenas y 34 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos nutricionales de los participantes y a las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad deportiva. Así mismo, se efectuó la provisión de **34 tarjetas de asistencia médica**, garantizando el cubrimiento y acompañamiento requerido durante el desarrollo del evento. Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar, la adecuada permanencia y el óptimo desempeño de los entrenadores y deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Fútbol Sala masculino y femenino 2015 a 2020, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.

















SOLICITUD: Orden No. 74

NOMBRE DEL EVENTO: II Campeonato Departamental
LUGAR DEL EVENTO: Jenesano, Boyacá
ESCENARIO DEPORTIVO: Estadio Jenesano
FECHA DEL EVENTO: 22 y 23 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 9 personas (1 entrenador, 2 deportistas mujeres y 6 deportistas hombres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Tiro con Arco masculino y femenino en todas las categorías.

En cumplimiento de la Solicitud No. 74, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en el II Campeonato Departamental, realizando la prestación de **1 apoyo logístico**, así como el servicio de **alojamiento en acomodación sencilla y múltiple**, destinado a garantizar las condiciones adecuadas de descanso y permanencia de la delegación durante el desarrollo del evento deportivo. De igual manera, se efectuó la entrega de **9 desayunos, 18 almuerzos, 9 cenas y 18 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos nutricionales de los participantes y a las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad deportiva.

Así mismo, se efectuó la provisión de **18 tarjetas de asistencia médica**, garantizando el cubrimiento y acompañamiento requerido durante el desarrollo del evento. Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar, la adecuada permanencia y el óptimo desempeño del entrenador y los deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Tiro con Arco masculino y femenino en todas las categorías, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.















SOLICITUD: Orden No. 75

NOMBRE DEL EVENTO: Ritmo Gala Estrellas
LUGAR DEL EVENTO: Chía, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Chía, Cundinamarca
FECHA DEL EVENTO: 29 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 9 personas (2 entrenadores y 7 deportistas mujeres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Gimnasia Rítmica masculino y femenino en todas las categorías.

En cumplimiento de la Solicitud No. 75, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en el evento Ritmo Gala Estrellas, realizando la entrega de **9 desayunos, 9 almuerzos y 9 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos de los participantes y a las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad deportiva. De igual manera, se efectuó la provisión de **9 tarjetas de asistencia médica** para la totalidad de los beneficiarios contemplados en la solicitud, asegurando el cubrimiento y acompañamiento requerido durante el desarrollo del evento.

En esta solicitud no se requirió la prestación de servicios de alojamiento ni el suministro de cenas, de acuerdo con las condiciones establecidas para la participación en el evento. Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar y la adecuada permanencia de los entrenadores y deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Gimnasia Rítmica masculino y femenino en todas las categorías, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.







SOLICITUD: Orden No. 76

NOMBRE DEL EVENTO: Final Departamental Grand Prix 2010-2011
LUGAR DEL EVENTO: Cota, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Campus Cota, Cundinamarca
FECHA DEL EVENTO: 29 y 30 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 20 personas (2 entrenadores y 18 deportistas hombres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Fútbol Sala masculino y femenino 2008 a 2014.

En cumplimiento de la Solicitud No. 76, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en la Final Departamental Grand Prix 2010-2011, realizando la entrega de **20 almuerzos y 20 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos de los participantes y a las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad deportiva.

El suministro de los almuerzos y refrigerios permitió brindar el apoyo alimentario requerido durante el desarrollo de la actividad deportiva, contribuyendo al bienestar y adecuada permanencia de los entrenadores y deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Fútbol Sala masculino y femenino 2008 a 2014. En esta solicitud no se requirió la prestación de servicios de alojamiento, desayunos, cenas ni tarjetas de asistencia médica, de acuerdo con las condiciones establecidas para la participación en el evento. Todo lo anterior se desarrolló en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas para la prestación del servicio.









SOLICITUD: Orden No. 77

NOMBRE DEL EVENTO: IV Válida Copa Cundinamarca
LUGAR DEL EVENTO: Gachancipá, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Pista Gachancipá
FECHA DEL EVENTO: 30 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 16 personas (1 entrenador, 3 deportistas mujeres y 12 deportistas hombres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Ciclomontañismo masculino y femenino en todas las categorías.

En cumplimiento de la Solicitud No. 77, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en la IV Válida Copa Cundinamarca, realizando la entrega de **16 desayunos, 16 almuerzos y 16 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos de los participantes y a las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad deportiva.

De igual manera, se efectuó la provisión de **16 tarjetas de asistencia médica** para la totalidad de los beneficiarios contemplados en la solicitud, asegurando el cubrimiento y acompañamiento requerido durante el desarrollo del evento deportivo. En esta solicitud no se requirió la prestación de servicios de alojamiento ni el suministro de cenas, de acuerdo con las condiciones establecidas para la participación en el evento. Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar y la adecuada permanencia del entrenador y los deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Ciclomontañismo masculino y femenino en todas las categorías, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.









SOLICITUD: Orden No. 78

NOMBRE DEL EVENTO: Festival Intermunicipal de Disco Volador
LUGAR DEL EVENTO: Mosquera, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Lote de ZapatoCa
FECHA DEL EVENTO: 29 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 18 personas (1 entrenador y 17 deportistas hombres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Ultimate masculino y femenino en todas las categorías.

En cumplimiento de la Solicitud No. 78, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en el Festival Intermunicipal de Disco Volador, realizando la entrega de **18 desayunos, 18 almuerzos y 18 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos de los participantes y a las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad deportiva.

De igual manera, se efectuó la provisión de **18 tarjetas de asistencia médica** para la totalidad de los beneficiarios contemplados en la solicitud, asegurando el cubrimiento y acompañamiento requerido durante el desarrollo del evento deportivo. En esta solicitud no se requirió la prestación de servicios de alojamiento ni el suministro de cenas, de acuerdo con las condiciones establecidas para la participación en el evento. Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar y la adecuada permanencia del entrenador y los deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Ultimate masculino y femenino en todas las categorías, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.









SOLICITUD: Orden No. 79

NOMBRE DEL EVENTO: Vive Juventud Urban Fest Skateboarding
LUGAR DEL EVENTO: Cajicá, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Polideportivo Piedras Rojas Cajicá
FECHA DEL EVENTO: 29 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 7 personas (1 entrenador, 4 deportistas hombres y 2 deportistas mujeres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Skateboarding masculino y femenino en todas las categorías.

En cumplimiento de la Solicitud No. 79, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en el evento Vive Juventud Urban Fest Skateboarding, realizando la entrega de **7 desayunos, 7 almuerzos y 7 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos de los participantes y a las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad deportiva. De igual manera, se efectuó la provisión de **7 tarjetas de asistencia médica** para la totalidad de los beneficiarios contemplados en la solicitud, asegurando el cubrimiento y acompañamiento requerido durante el desarrollo del evento deportivo.

En esta solicitud no se requirió la prestación de servicios de alojamiento ni el suministro de cenas, de acuerdo con las condiciones establecidas para la participación en el evento. Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar y la adecuada permanencia del entrenador y los deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Skateboarding masculino y femenino en todas las categorías, contribuyendo al correcto desarrollo de la participación institucional en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.







SOLICITUD: Orden No. 80

NOMBRE DEL EVENTO: Campeonato Departamental
LUGAR DEL EVENTO: Fusagasugá, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Fusagasugá, Cundinamarca
FECHA DEL EVENTO: 29 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 14 personas (1 entrenador y 13 deportistas).

APOYO DIRIGIDO A: Club Runner Cota.

En cumplimiento de la Solicitud No. 80, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en el Campeonato Departamental, realizando la entrega de **13 desayunos, 13 almuerzos y 13 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos de los participantes y a las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad deportiva.

De igual manera, se efectuó la provisión de **13 tarjetas de asistencia médica** para los beneficiarios contemplados en la solicitud, asegurando el cubrimiento y acompañamiento requerido durante el desarrollo del evento deportivo. En esta solicitud no se requirió la prestación de servicios de alojamiento ni el suministro de cenas, de acuerdo con las condiciones establecidas para la participación en el evento. Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar y la adecuada permanencia del entrenador y los deportistas pertenecientes al Club Runner Cota, contribuyendo al correcto desarrollo de su participación en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.







SOLICITUD: Orden No. 81

NOMBRE DEL EVENTO: Juegos Regionales Fútbol Sala Special Plompycs Cundinamarca 2026
LUGAR DEL EVENTO: Cota, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Campus Cota, Cundinamarca
FECHA DEL EVENTO: 29 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 20 personas (2 entrenadores y 18 deportistas hombres).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Deporte Paralímpico masculino y femenino en todas las categorías.

En cumplimiento de la Solicitud No. 81, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en los Juegos Regionales Fútbol Sala Special Plompycs Cundinamarca 2026, realizando la entrega de **20**

almuerzos y 20 refrigerios, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos de los participantes y a las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad deportiva. El suministro de los almuerzos y refrigerios permitió brindar el apoyo alimentario requerido durante el desarrollo de la actividad deportiva, contribuyendo al bienestar y adecuada permanencia de los entrenadores y deportistas pertenecientes a la Escuela de Formación Deportiva de Deporte Paralímpico masculino y femenino en todas las categorías.

En esta solicitud no se requirió la prestación de servicios de alojamiento, desayunos, cenas ni tarjetas de asistencia médica, de acuerdo con las condiciones establecidas para la participación en el evento. Todo lo anterior se desarrolló en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas para la prestación del servicio.







SOLICITUD: Orden No. 82

NOMBRE DEL EVENTO: Torneo Regional de Ajedrez
LUGAR DEL EVENTO: Nemocón, Cundinamarca
ESCENARIO DEPORTIVO: Coliseo Nemocón
FECHA DEL EVENTO: 29 de agosto de 2026
NÚMERO DE PERSONAS: 12 personas (1 entrenador y 11 deportistas).

APOYO DIRIGIDO A: Escuela de Formación Deportiva de Ajedrez masculino y femenino en todas las categorías.

En cumplimiento de la Solicitud No. 82, se garantizó de manera oportuna y eficiente la prestación integral de los servicios logísticos requeridos para la participación de la delegación institucional en el Torneo Regional de Ajedrez, realizando la entrega de **11 desayunos, 11 almuerzos y 11 refrigerios**, suministrados en adecuadas condiciones de calidad, inocuidad y oportunidad, conforme a los requerimientos de los participantes y a las condiciones establecidas para el desarrollo de la actividad deportiva. De igual manera, se efectuó la provisión de **11 tarjetas de asistencia médica**, asegurando el cubrimiento y acompañamiento requerido durante el desarrollo del evento.

En esta solicitud no se requirió la prestación de servicios de alojamiento ni el suministro de cenas, de acuerdo con las condiciones establecidas para la participación en el evento. Todo lo anterior permitió garantizar el bienestar y la adecuada permanencia de la delegación perteneciente a la Escuela de Formación Deportiva de Ajedrez masculino y femenino en todas las categorías, contribuyendo al correcto desarrollo de su participación en el evento, en cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas y contractuales establecidas.









Durante el periodo objeto del presente informe se garantizaron, de acuerdo con las necesidades específicas de cada actividad y los requerimientos establecidos en las respectivas solicitudes, los servicios de alimentación mediante el suministro de desayunos, almuerzos, cenas y refrigerios; la prestación del servicio de alojamiento en aquellos eventos cuya programación y duración así lo requirieron; el apoyo logístico necesario para el desarrollo de las actividades; y la entrega de tarjetas de asistencia médica para entrenadores y deportistas, conforme a las condiciones y cantidades aprobadas por el Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Cota – IMRD. En aquellas actividades que no contemplaron alguno de estos servicios, la ejecución se desarrolló de acuerdo con los requerimientos particulares y las condiciones previamente establecidas en cada solicitud, garantizando una atención acorde con las necesidades de las delegaciones participantes. La adecuada planeación, coordinación y ejecución de los servicios prestados permitió garantizar condiciones apropiadas de bienestar, alimentación, descanso, seguridad y permanencia para entrenadores y deportistas durante su participación en los diferentes eventos deportivos, contribuyendo al normal desarrollo de las actividades y al cumplimiento de los objetivos institucionales. En consecuencia, los apoyos suministrados durante el periodo se ejecutaron de manera oportuna y conforme a los requerimientos técnicos, administrativos y contractuales establecidos en el Contrato CPS-166-2026, atendiendo las necesidades de las diferentes Escuelas de Formación Deportiva y demás delegaciones vinculadas a las actividades deportivas apoyadas por el Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Cota – IMRD.

Atentamente,



ELVIA QUEVEDO GARCIA
CC. 20.401.438
REPRESENTANTE LEGAL DE
SERVICIOS SIN FRONTERAS S.A.S
Nit. 832.008.773-1

CERTIFICADO DE EMISIÓN N° B11-6572-2570899

EN CASO DE SOLICITAR UNA ASISTENCIA COMUNICARSE A

Líneas de emergencia: 310 3157335 - 018000510058

Whatsapp: 3115229880

DATOS DEL CLIENTE

Código: 6572

Nombre: SERVICIOS SIN FRONTERAS SAS

Oficina: Colasistencia Bogotá

DATOS DE COBERTURA

Origen: Cota

Vigencia desde: 2026-08-01

Vigencia hasta: 2026-08-30

Destino: Colombia

Otros destinos: Cundinamarca

Guía:

PRODUCTO	ACTIVIDADES CUBIERTAS

Numero de personas: 369

COBERTURAS DE ESTE PRODUCTO

COBERTURA	MONTO
Asistencia médica por accidente hasta	$40.000.000
Asistencia médica por enfermedad hasta	$6.000.000
Medicamentos ambulatorios hasta	$250.000
Renta por Hospitalizacion por accidente diaria, 5 días maximo	$50.000
Enfermera en casa por accidente, 5 días maximo	$100.000
Gastos odontológicos por accidente hasta	$2.000.000
Atención inicial por preexistencias(consulta de Urgencias) hasta	$500.000
Gastos médicos por enfermedad de maternas(Consulta de Urgencias) hasta	$500.000
Gastos de hotel por convalecencia accidental hasta	$1.000.000
Traslados médicos por accidente(hasta el limite de gastos médicos accidentales)	Incluido
Traslados y estadía de acompañante por accidente hasta	$2.000.000
Traslados y estadía de acompañante por muerte accidental	$2.000.000
Compensación por muerte accidental(excluye muerte en cualquier transporte y homicidio)	$70.000.000
Compensación por invalidez o desmembración accidental (se excluyen accidentes en cualquier transporte) hasta	$70.000.000
Compensación por invalidez o desmembración accidental en Transporte Terrestre, Fluvial, Marítimo y Aéreo	$15.000.000
Compensación por muerte accidental en Transporte Terrestre, Fluvial, Marítimo y Aéreo	$15.000.000
Compensación por muerte con arma de fuego, corto punzante o contundente(Homicidio)	$15.000.000
Compensación complementaria por perdida de equipaje en transporte Aéreo hasta	$2.500.000
Conductor familiar en caso de accidente	Incluido
Servicio funerario especializado	Incluido
Acompañamiento para menor de 15 años	$2.000.000
Regreso anticipado por siniestro en domicilio, tiquete hasta	$1.000.000
Remuneración por robo de documentos(Hurto Calificado)	$150.000
Asistencia en perdida de equipaje y documentos	Incluido

Retorno de menores o adulto mayor	$1.000.000
Auxilio de regreso por accidente	$600.000
Regreso anticipado por muerte de familiar en 1 grado de consanguinidad o afinidad (tiquete)	$1.000.000
Compensación por muerte por ahogamiento	$25.000.000
Cobertura por Covid-19	Incluido
Responsabilidad Civil Extracontractual	$100.000.000
Gastos de defensa	$20.000.000

Consulte condiciones generales de este producto en www.colasistencia.net

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	61
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	VII TORNEO ABIERTO DEPARTAMENTAL
LUGAR DEL EVENTO:	CHIA CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	COLISEO DE LA LUNA
FECHA DEL EVENTO:	2 DE AGOSTO
NÚMERO DE PERSONAS:	1 ENTRENADOR 11 DEPORTISTAS MUJERES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD PORRISMO MASCULINO Y FEMENINO TODAS LAS CATEGORIAS
ENCARGADO:	GERMAN ORLANDO CASALLAS
NÚMERO TELEFONICO:	3168062422

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 oc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	12
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	12
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	12
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak , un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mlts- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura. 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr).	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	12
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	12
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	62
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	FESTIVAL DE COLSUBSIDIO
LUGAR DEL EVENTO:	BOGOTA D.C
ESCENARIO DEPORTIVO:	CANCHA CLUB BELLAVISTA
FECHA DEL EVENTO:	2 DE AGOSTO
NÚMERO DE PERSONAS:	2 ENTRENADOR 16 DEPORTISTAS HOMBRES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD FÚTBOL MASCULINO 2017 Y 2018
ENCARGADO:	DIEGO FERNANDO TINOCO TINOCO
NÚMERO TELEFONICO:	3118275697

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr, y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	18
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	18
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	0
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak ; un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mlts- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr).	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	18
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	18
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORÓ Y REVISÓ:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBÓ:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	63
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	FESTIVAL DE COLSUBSIDIO
LUGAR DEL EVENTO:	BOGOTA D.C
ESCENARIO DEPORTIVO:	CANCHA CLUB BELLAVISTA
FECHA DEL EVENTO:	2 DE AGOSTO
NÚMERO DE PERSONAS:	1 ENTRENADOR 16 DEPORTISTAS HOMBRES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD FÚTBOL MASCULINO 2015 Y 2016
ENCARGADO:	JULIAN RICARDO BERMUDEZ RINCON
NÚMERO TELEFONICO:	3202675335

ITEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
ITEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
ITEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
ITEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
ITEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
ITEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
ITEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN) LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
ITEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr, y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	17
ITEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.). Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	17
ITEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.). Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	0
ITEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak , un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mls- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr)	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	17
ITEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	17
ITEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
ITEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
ITEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
ITEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
ITEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
ITEM 15	SERVICO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	64
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	2DO OPEN LIGA DE CUNDINAMARCA
LUGAR DEL EVENTO:	SILVANIA CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	COLISEO MUNICIPAL DE SILVANIA
FECHA DEL EVENTO:	1/9/2026 2/9/2026
NÚMERO DE PERSONAS:	1 ENTRENADOR 13 DEPORTISTAS MUJERES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD VOLEIBOL FEMENINO 2013-2015
ENCARGADO:	YERALDIN RODRIGUEZ
NÚMERO TELEFONICO:	3162574593

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGÍSTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	1
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	1
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	2
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	14
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	14
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	14
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak , un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mls- Emparedado y/o sándwich, papas frías en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr).	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	14
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	14
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	65
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	FESTIVAL
LUGAR DEL EVENTO:	NOCAIMA CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	NOCAIMA CUNDINAMARCA
FECHA DEL EVENTO:	1 DE AGOSTO
NÚMERO DE PERSONAS:	3 ENTRENADORES 19 DEPORTISTAS MUJERES 18 DEPORTISTAS HOMBRES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD DEPORTE PARALIMPICO MASCULINO Y FEMENINO TODAS LAS CATEGORIAS
ENCARGADO:	DUWAN FELIPE RINCON AREVALO
NÚMERO TELEFONICO:	3227675050

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	1
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	1
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	6
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr, y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	40
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	40
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	40
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak , un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mlts- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr).	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	40
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	40
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	66
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	CIRCUITO CUNDINAMARCA
LUGAR DEL EVENTO:	COTA CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	CIC COTA CUNDINAMARCA
FECHA DEL EVENTO:	2 DE AGOSTO
NÚMERO DE PERSONAS:	1 ENTRENADOR 15 DEPORTISTAS HOMBRES 15 DEPORTISTAS MUJERES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD KARATE-DO MASCULINO Y FEMENINO TODAS LAS CATEGORIAS
ENCARGADO:	ALVARO CARRILLO BOGOTA
NÚMERO TELEFONICO:	3112023168

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	0
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	30
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	0
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak , un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2- (Jugo Tetrapak de 250mls- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 grr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	0
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	67
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	CLASIFICACIÓN TYR
LUGAR DEL EVENTO:	SOPO CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	COLISEO SOPO
FECHA DEL EVENTO:	8/8/26 9/8/2026
NÚMERO DE PERSONAS:	1 ENTRENADORES 10 DEPORTISTAS HOMBRES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD BALONCESTO MASCULINO Y FEMENINO 2011 A 2014
ENCARGADO:	ANDERSON SANCHEZ
NÚMERO TELEFONICO:	3046436324

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	22
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	22
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr; un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	0
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak ; un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mls- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr).	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	22
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	22
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	68
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	JUEGOS REGIONALES ATLETISMO SPECIAL PLOMPYCS CUNDINAMARCA 2026
LUGAR DEL EVENTO:	CHIA CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	VILLA OLIMPICA
FECHA DEL EVENTO:	14 DE AGOSTO
NÚMERO DE PERSONAS:	3 ENTRENADORES 5 DEPORTISTAS MUJERES 5 DEPORTISTAS HOMBRES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD DEPORTE PARALIMPICO MASCULINO Y FEMENINO TODAS LAS CATEGORIAS
ENCARGADO:	DUWAN FELIPE RINCON AREVALO
NÚMERO TELEFONICO:	3227675050

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr, y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	13
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	13
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	0
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak , un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mls- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 grr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	26
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	13
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	69
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	ESCUELAS DE TAEKWONDO CUNDINAMARCA
LUGAR DEL EVENTO:	MESITAS DEL COLEGIO CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	COLISEO MESITAS DEL COLEGIO
FECHA DEL EVENTO:	15/8/2026 16/8/2026
NÚMERO DE PERSONAS:	2 ENTRENADORES 32 DEPORTISTAS HOMBRES 18 DEPORTISTAS MUJERES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD TAEKWONDO FEMENINO Y MASCULINO INICIACIÓN EFD TAEKWONDO FEMENINO Y MASCULINO FUNDAMENTACIÓN Y
ENCARGADO:	JUAN MALAVER LEONARDO QUINCHE
NÚMERO TELEFONICO:	JUAN MALAVER 32227201841 LEONARDO QUINCHE 3164785465

ITEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
ITEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
ITEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASÍ LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	1
ITEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
ITEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	1
ITEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	1
ITEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	8
ITEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	54
ITEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	54
ITEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	54
ITEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak , un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mlts- Empanadas y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr).	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	54
ITEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	54
ITEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
ITEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
ITEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
ITEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
ITEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
ITEM 15	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	70
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	VII PARADA DEPARTAMENTAL
LUGAR DEL EVENTO:	FACATATIVA CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	COLISEO FACATATIVA
FECHA DEL EVENTO:	15 DE AGOSTO
NÚMERO DE PERSONAS:	2 ENTRENADOR 1 DEPORTISTA MUJER 14 DEPORTISTAS HOMBRES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD TENIS DE MESA MASCULINO Y FEMENINO TODAS LAS CATEGORIAS
ENCARGADO:	DIEGO COLMENARES
NÚMERO TELEFONICO:	3132106695

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche; porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	17
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	17
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	0
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak , un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mls- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura. 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 grl.	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	17
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	17
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	71
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	QUINTO PARADA DEPARTAMENTAL CIRCUITO DE ESCUELAS
LUGAR DEL EVENTO:	SOACHA CUNNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	COLISEO SOACHA
FECHA DEL EVENTO:	23/08/2026
NÚMERO DE PERSONAS:	1 ENTRENADOR 4 DEPORTISTAS MUJERES 20 DEPORTISTAS HOMBRES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD AJEDREZ MASCULINO Y FEMENINO TODAS LAS CATEGORIAS
ENCARGADO:	CRISTIAN PONTON
NÚMERO TELEFONICO:	3213237565

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	25
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	25
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	0
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak , un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mlts- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr).	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	25
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	25
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	72
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	FESTIVAL
LUGAR DEL EVENTO:	FUNZA CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	COMPLEJO ACUATICO
FECHA DEL EVENTO:	23/08/2026
NÚMERO DE PERSONAS:	3 ENTRENADORES 2 DEPORTISTAS MUJERES 6 DEPORTISTAS HOMBRES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD DEPORTE PARALIMPICO MASCULINO Y FEMENINO TODAS LAS CATEGORIAS
ENCARGADO:	DUWAN FELIPE RINCON AREVALO
NÚMERO TELEFONICO:	3227675050

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASÍ LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto da porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	11
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	11
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	0
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak ; un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mlts- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr).	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	11
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	11
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	73
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	GRAND PRIX DEPARTAMENTAL
LUGAR DEL EVENTO:	VERGARA CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	VERGARA CUNDINAMARCA
FECHA DEL EVENTO:	22/08/2026 23/08/2026
NÚMERO DE PERSONAS:	2 ENTRENADORES 15 DEPORTISTAS HOMBRE
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD FÚTBOL SALA MASCULINO Y FEMENINO 2015 A 2020
ENCARGADO:	IVAN SANTIAGO SUAREZ RODRIGUEZ
NÚMERO TELEFONICO:	3158386445

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	1
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	1
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	1
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	2
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	17
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	34
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	17
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak , un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mls- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura. 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr).	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	34
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	34
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**	
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**	

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	74
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	II CAMPEONATO DEPARTAMENTAL
LUGAR DEL EVENTO:	JENESANO BOYACA
ESCENARIO DEPORTIVO:	ESTADIO JENESANO
FECHA DEL EVENTO:	22/08/2026 23/08/2026
NÚMERO DE PERSONAS:	1 ENTRENADORES 2 DEPORTISTAS MUJERES 6 DEPORTISTAS HOMBRES
APOYO DIRIGUIDO A :	EPD TIRO CON ARCO MASCULINO Y FEMENINO TODAS LAS CATEGORIAS
ENCARGADO:	LUIS CARLOS CARDENAS
NÚMERO TELEFONICO:	3115694379

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS. ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	1
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	1
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	2
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	1
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	9
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	18
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	9
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak ; un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mls- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 grl.	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	18
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	18
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	75
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	RITMO GALA ESTRELLAS
LUGAR DEL EVENTO:	CHIA CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	CHIA CUNDINAMARCA
FECHA DEL EVENTO:	29/08/2026
NÚMERO DE PERSONAS:	2 ENTRENADORES 7 DEPORTISTAS MUJERES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD GIMNASIA RITMICA MASCULINO Y FEMENINO TODAS LAS CATEGORIAS
ENCARGADO:	NICOL PULIDO
NÚMERO TELEFONICO:	3150730829

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASÍ LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	9
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	9
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	0
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak , un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o cereal), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250ml/ts- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura. 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr).	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	9
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	9
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	76
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	FINAL DEPARTAMENTAL GRAND PRIX 2010-2011
LUGAR DEL EVENTO:	COTA CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	CAMPUS COTA CUNDINAMARCA
FECHA DEL EVENTO:	29/08/2026 30/08/2026
NÚMERO DE PERSONAS:	2 ENTRENADORES 18 DEPORTISTAS HOMBRES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD FÚTBOL SALA MASCULINO Y FEMENINO 2008 A 2014
ENCARGADO:	SEBASTIAN ENRIQUE MOLINA NIETO
NÚMERO TELEFONICO:	3125077543

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERÁN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	0
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	20
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	0
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak , un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mls- Empacado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr).	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	20
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	77
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	IV VALIDA COPA CUNDINAMARCA
LUGAR DEL EVENTO:	GACHANCIPA CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	PISTA GACHANCIPA
FECHA DEL EVENTO:	30/08/2026
NÚMERO DE PERSONAS:	1 ENTRENADORES 3 DEPORTISTAS MUJERES 12 DEPORTISTAS HOMBRES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD CICLOMONTAÑISMO MASCULINO Y FEMENINO TODAS LAS CATEGORIAS
ENCARGADO:	JUAN JOSE CARRERO
NÚMERO TELEFONICO:	3176827402

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	16
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	16
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	0
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak , un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerio Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mlts- Empaquetado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr).	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	16
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	16
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	78
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	FESTIVAL INTERMUNICIPAL DE DISCO VOLADOR
LUGAR DEL EVENTO:	MOSQUERA CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	LOTE DE ZAPATOCA
FECHA DEL EVENTO:	29/08/2026
NÚMERO DE PERSONAS:	1 ENTRENADORES 17 DEPORTISTAS HOMBRES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD ULTIMATE MASCULINO Y FEMENINO TODAS LAS CATEGORIAS
ENCARGADO:	JULIAN GUACANEME
NÚMERO TELEFONICO:	3058777873

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc; bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	18
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	18
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	0
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1.Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak , un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mls- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura. 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 grl.	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	18
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	18
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	79
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	VIVE JUVENTUD URBAN FEST SKATEBOARDING
LUGAR DEL EVENTO:	CAJICA CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	POLIDEPORTIVO PIEDRAS ROJAS CAJICA
FECHA DEL EVENTO:	29/08/2026
NÚMERO DE PERSONAS:	1 ENTRENADOR 4 DEPORTISTAS HOMBRES 2 DEPORTISTAS MUJERES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD SKATEBOARDING MASCULINO Y FEMENINO TODAS LAS CATEGORIAS
ENCARGADO:	EDWIN ALBERTO AVELLANEDA CALDERON
NÚMERO TELEFONICO:	3195183568

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS. ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERÁN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN.LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	7
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	7
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	0
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak ; un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mlts- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 grr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	7
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	7
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	80
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	CAMPEONATO DEPARTAMENTAL
LUGAR DEL EVENTO:	FUSAGASUGA CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	FUSAGASUGA CUNDINAMARCA
FECHA DEL EVENTO:	29/08/2026
NÚMERO DE PERSONAS:	1 ENTRENADORES 13 DEPORTISTAS
APOYO DIRIGUIDO A :	CLUB RUNNER COTA
ENCARGADO:	EDGAR ALZATE
NÚMERO TELEFONICO:	3005663656

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	13
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	13
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	0
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak ; un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mls- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 grl.	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	13
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	13
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	81
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	JUEGOS REGIONALE FUTBOL SALA SPECIAL PLOMPYCS CUNDINAMARCA 2026
LUGAR DEL EVENTO:	COTA CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	CAMPUS COTA CUNDINAMARCA
FECHA DEL EVENTO:	29/08/2026
NÚMERO DE PERSONAS:	2 ENTRENADORES 18 PORTISTAS HOMBRES
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD DEPORTE PARALIMPICO MASCULINO Y FEMENINO TODAS LAS CATEGORIAS
ENCARGADO:	DUWAN FELIPE RINCON AREVALO
NÚMERO TELEFONICO:	3227675050

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERAN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN, (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN).LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	0
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	20
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr. porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	0
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak ; un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250mls- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr).	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	20
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

IMRD COTA
FORMATO SOLICITUD
HOSPEDAJE, ALIMENTACIÓN Y ADQUISICIÓN DE TIQUETES 2025

SOLICITUD:	82
NOMBRE DE QUIEN SOLICITA:	ALEX VELASQUEZ
CARGO:	COORDINADOR
NOMBRE DEL EVENTO:	TORNEO REGIONAL DE AJEDREZ
LUGAR DEL EVENTO:	NEMOCON CUNDINAMARCA
ESCENARIO DEPORTIVO:	COLISEO NEMOCON
FECHA DEL EVENTO:	29/08/2026
NÚMERO DE PERSONAS:	1 ENTRENADOR 11 DEPORTISTAS
APOYO DIRIGUIDO A :	EFD AJEDREZ MASCULINO Y FEMENINO TODAS LAS CATEGORIAS
ENCARGADO:	CRISTIAN PONTON
NÚMERO TELEFONICO:	3213237565

I TEM 1	SERVICIO COORDINADOR GENERAL LOGISTICO	SERVICIO DE UNA PERSONA, MAYOR DE EDAD, RESPONSABLE DE LA LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE DURANTE LA ESTADÍA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 2	SERVICIO APOYO A LA COORDINACION	SERVICIO DE PERSONA MAYOR DE EDAD, ENCARGADA DE ORIENTAR LA LOGÍSTICA, SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES DEL PROCESO, ORGANIZAR Y GESTIONAR HOTEL, LOS TIQUETES AÉREOS, LOS TRASLADOS Y REALIZAR LA ORGANIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DURANTE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE TRASLADOS, ESTADÍA Y ACTIVIDADES PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 3	SERVICIO AUXILIAR LOGISTICO	SERVICIO DE PERSONAL LOGISTICO, MAYORES DE EDAD, LOS CUALES DEBERÁN ESTARAN DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS, SERÁN LOS ENCARGADOS DEL ACOMPAÑAMIENTO Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DURANTE LAS SALIDAS QUE EL SUPERVISOR ASI LO REQUIERA PROFESIONAL LOGISTICO HASTA PARA 8 PERSONAS.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	0
I TEM 4.1	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	1 PERSONA (HABITACIÓN CON CAMA SENCILLA, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. (LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.2	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	2 PERSONAS (HABITACIÓN CON DOS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.3	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	4 PERSONAS (HABITACIÓN CON CUATRO CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN. LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 4.4	SERVICIO HOSPEDAJE POR NOCHE (HOTEL MINIMO 3 ESTRELLAS)	6 PERSONAS (HABITACIÓN CON SEIS CAMAS SENCILLAS, BAÑO PRIVADO, Y TELEVISIÓN) LA CUAL SE ENCUENTRE A UNA DISTANCIA NO MAYOR A 3 KILOMETROS DE DISTANCIA AL LUGAR DONDE SE DESARROLLE EL EVENTO).	UNIDAD DE MEDIDA 1 HABITACION	CANTIDAD	0
I TEM 5	SERVICIO DESAYUNO	SERVICIO DE DESAYUNO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gramos, un jugo de fruta natural mínimo de 240cc, bebida caliente con leche de 300 cc, donde mínimo 250 cc de dicha bebida debe ser leche, porción de queso natural de 50 gr, huevos, porción de carbohidrato de 60 gr. y cereal 60 gr.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DESAYUNO	CANTIDAD	11
I TEM 6	SERVICIO ALMUERZO	SERVICIO DE ALMUERZO Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 ALMUERZO	CANTIDAD	11
I TEM 7	SERVICIO CENA	SERVICIO DE CENA Compuesto de porción de fruta de mínimo 120 gr, un (1) vaso de jugo de fruta natural de 240 cc, sopa de 240 cc, porción de proteína de 240 gr, porción de carbohidrato de mínimo 200 gr, porción de legumbres (pasta, arveja, lenteja, garbanzo, etc.) Mínimo de 50 gr, porción de verduras mínimo de 50 gr (lechuga, zanahoria, tomate, remolacha) y postre 50 gr, debe existir mínimo tres (3) opciones a escoger.	UNIDAD DE MEDIDA 1 CENA	CANTIDAD	0
I TEM 8	SERVICIO REFRIGERIO	Refrigerio Opción 1:Compuesto por bebida de marca reconocida en botella o Tetrapak ; un sólido (pastel de pollo, empanada de carne o pollo, mantecada o almojábana), y un acompañamiento (fruta o confite), debidamente empacados en bolsas de material ecológico. Refrigerios Opción 2: (Jugo Tetrapak de 250ml/s- Emparedado y/o sándwich, papas fritas en paquete industrial de mínimo 30 grm o fruta fresca y madura, 1 bocadillo o dulce en empaque individual de mínimo 20 gr).	UNIDAD DE MEDIDA 1 REFRIGERIO	CANTIDAD	11
I TEM 9	SERVICIO TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA	Tarjeta de asistencia médica durante los días de viaje las 24 horas diarias.	UNIDAD DE MEDIDA 1 DIA	CANTIDAD	11
I TEM 10	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Nacional One Way	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 11	SERVICIO: VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS NACIONALES	Tarifa Administrativa Y tramite Nacional Round Trip	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 12	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos menores o iguales a USD$354	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 13	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITE DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a US$354 hasta USD$590	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 14	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN DE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$590 hasta USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0
I TEM 15	SERVICIO VALOR ADMINISTRATIVO POR ADQUISICIÓN Y TRAMITEDE TIQUETES AEREOS DESTINOS INTERNACIONALES	Tarifa Administrativa y tramite Internacional Tiquetes Aéreos mayores a USD$944	UNIDAD DE MEDIDA 1 TIQUETE	CANTIDAD	0

ELABORO Y REVISO:	**Alexalberto Velasquez Segura - Coordinador IMRD COTA y Supervisor**
APROBO:	**Elsa Leonor Jany Guzman - Directora Ejecutiva IMRD COTA**

CERTIFICACIÓN DE PAGOS A SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACION Y EL DEPORTE COTA CUNDINAMARCA

SEPTIEMBRE 2026

La Suscrita ELVIA QUEVEDO GARCIA Identificada con cedula de ciudadanía Nª 20.401.438 expedida en Cota Cundinamarca actuando como representante legal , de SERVICIOS SIN FRONTERAS S.A.S., con NIT 832.008.773-1 declaro bajo la gravedad de juramento, encontrarme a paz y salvo en el pago de aportes a salud, pensión, riesgos profesionales, parafiscales e impuestos a que haya lugar, a la fecha de presentación esta oferta, correspondientes a los últimos seis (6) meses en los cuales se me ha causado la obligación de efectuar dichos pagos.

Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

FIRMA



ELVIA QUEVDO GARCIA
C.C. Nº 20.401.438 de Cota
REPRESENTANTE LEGAL
NIT: 900.230.289-2



JHON HENRY ACOSTA PIRAGAUTA
C.C. Nº 1.026.563.519 DE BOGOTA
CONTADOR PUBLICO
tarjeta profesional **No.TP 273026-T**

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDÚLA DE CIUDADANIA

NUMERO **20.401.438**

QUEVEDO GARCIA

APELLIDOS

ELVIA

NOMBRES

Elvia Quevedo García

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **23-JUL-1985**

COTA
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.60 ESTATURA

O- G.S. RH

F SEXO

13-ENE-2004 COTA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

R-1504600-00200763-F-0020401438-20091128 **00184**67108A 1 9915840490

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

7C669BC601E02D0F

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **JHON HENRY ACOSTA PIRAGAUTA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1026563519 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 273026-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS * * *

REPUBLICA DE COLOMBIA

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.026.563.519

ACOSTA PIRAGAUTA

APELLIDOS

JHON HENRY

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 12-ABR-1990

BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.62	O+	M
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

15-ABR-2008 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-1500150-00083762-M-1026563519-20080930 0003865792A 1 25787803



República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

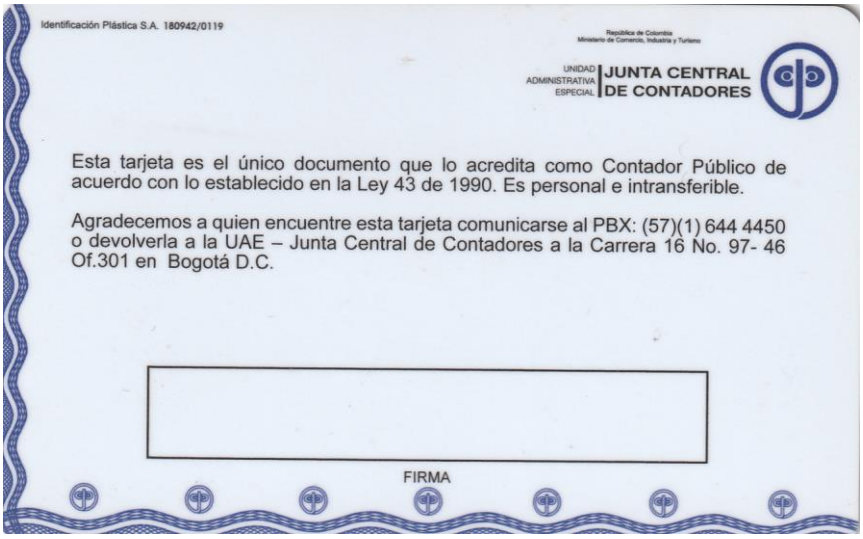
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

273026-T

JHON HENRY
ACOSTA PIRAGAUTA
C.C. 1026563519
RES. INSCRIPCION 1367 DEL 19/08/2020
CORPORACION UNIVERSIDAD PILOTO DE COLOMBIA

JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA
DIRECTOR GENERAL

293669 **306667**



Identificación Plástica S.A. 180942/0119

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of.301 en Bogotá D.C.

FIRMA

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 832008773	1	SERVICIOS SIN FRONTERAS SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	calle 7 No. 2-50	COTA-CUNDINAMARCA	3124550559	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-09	640257451	9510354095	E	2026/09/16	2026/09/09	BANCOLOMBIA		$416,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	20401438	QUEVEDO GARCIA ELVIA																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS008	30	$1,750,905	$70,100	CCF22	30	$1,423,500	$57,000	14-23	30	$1,750,905	$9,200	30	$0	$0	Si	$416,500
Total	**Afiliados(1)**																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$70,100			$1,423,500	$57,000			$1,750,905	$9,200		$0	$0		$416,500

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 832008773	1	SERVICIOS SIN FRONTERAS SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	calle 7 No. 2-50	COTA-CUNDINAMARCA	3124550559	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-09	640257451	9510354095	E	2026/09/16	2026/09/09	BANCOLOMBIA		$416,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	Fondo Solidaridad Pensional	Intereses de Mora Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Intereses de Mora Fondo Subsistencia	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200					$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$0	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200					$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$0	$0	$0	$9,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$57,000					$0	$57,000
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	1	$57,000	$0	$0	$0	$0	$0	$57,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$70,100					$0	$70,100
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$70,100	$0	$0	$0	$0	$0	$70,100
TOTAL				1	$416,500	$0	$0	$0	$0	$0	$416,500

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 832008773	1	SERVICIOS SIN FRONTERAS SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	calle 7 No. 2-50	COTA-CUNDINAMARCA	3124550559	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-09	2026-10	640264011	9510969110	E	2026/10/19	2026/09/09	BANCOLOMBIA		$416,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	20401438	QUEVEDO GARCIA ELVIA																		230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS008	30	$1,750,905	$70,100	CCF22	30	$1,423,500	$57,000	14-23	30	$1,750,905	$9,200	30	$0	$0	Si	$416,500
Total	**Afiliados(1)**																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$70,100			$1,423,500	$57,000			$1,750,905	$9,200		$0	$0		$416,500

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 832008773	1	SERVICIOS SIN FRONTERAS SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	calle 7 No. 2-50	COTA-CUNDINAMARCA	3124550559	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-09	2026-10	640264011	9510969110	E	2026/10/19	2026/09/09	BANCOLOMBIA		$416,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	Fondo Solidaridad Pensional	Intereses de Mora Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Intereses de Mora Fondo Subsistencia	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200					$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$0	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200					$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$0	$0	$0	$9,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$57,000					$0	$57,000
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	1	$57,000	$0	$0	$0	$0	$0	$57,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$70,100					$0	$70,100
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$70,100	$0	$0	$0	$0	$0	$70,100
TOTAL				1	$416,500	$0	$0	$0	$0	$0	$416,500

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141239263901

(415)7707212489984(8020) 000014123926390 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 3 2 0 0 8 7 7 3	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
SERVICIOS SIN FRONTERAS SAS

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Cota 2 1 4

41. Dirección principal
CL 13 3 46

42. Correo electrónico sfronterassas@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 6 2 0 6 0 4 7 2	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2
7 9 1 2	2 0 2 0 0 8 1 4	7 9 1 1	2 0 1 9 0 8 1 6			

Ocupación

51. Código	52. Número establecimientos
	1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	1	4	4	2	4	8	5	2	5	5														

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre QUEVEDO GARCIA ELVIA

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141239263901

(415)7707212489984(8020) **000014123926390 1**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 3 2 0 0 8 7 7 3	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 5	0 1
72. Número	0 0 0 0 4 9 4	1
73. Fecha	2 0 0 3 0 3 2 8	2 0 2 1 0 9 2 7
74. Número de notaría	2	
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	2 0 0 3 0 4 1 0	2 0 2 1 1 0 1 1
77. No. Matrícula mercantil	0 1 2 6 4 3 4 7	0 1 2 6 4 3 4 7
78. Departamento	1 1	1 1
79. Ciudad/Municipio	4	4

Vigencia

80. Desde	2 0 0 3 0 3 2 8
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 2 5 0 2 1 3		-
2	2 1	2 0 2 1 0 9 2 7		-
3		Año Mes Día		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141239263901

(415)7707212489984(8020) **000014123926390 1**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 3 2 0 0 8 7 7 3	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 1 1 0 1 1

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	2 0 4 0 1 4 3 8		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
QUEVEDO	GARCIA	ELVIA	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Establecimientos

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141239263901

(415)7707212489984(8020) **000014123926390 1**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
8 3 2 0 0 8 7 7 3	1	Impuestos de Bogotá	3 2	

Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros

1

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	
Establecimiento de comerci 0 2	Actividades de telecomunicaciones alámbricas 6 1 1 0	

162. Nombre del establecimiento: SERVICIO SIN FRONTERAS. E

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	
Cundinamarca 2 5	Cota 2 1 4	

165. Dirección: CL 13 14 60

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
0 3 9 1 3 3 6	2 0 2 5 0 1 3 0	
168. Teléfono: 3 1 6 2 0 6 0 4 7 2	169. Fecha de cierre	

2

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	

165. Dirección:

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
168. Teléfono	169. Fecha de cierre	

3

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	

165. Dirección:

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
168. Teléfono	169. Fecha de cierre	

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

CERTIFICADO

10/09/2026

COTA,
CUNDINAMARCA,
COLOMBIA,

A quien interese

Por medio de la presente hacemos constar que la empresa SERVICIOS SIN FRONTERAS SAS con Nit número 8320087731

Posee en el banco Davivienda

CUENTA DE AHORROS

Número 108900596231
Fecha de apertura 19/02/2025

Cordialmente,

DAVIVIENDA
4635 OFICINA COTA

BANCO DAVIVIENDA