PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota, febrero de 2021

Señor (a)
ING. JOAQUIN RUIZ DIAZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2218311**
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Centro Metalmecánico
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes febrero del año 2021

Referencia: No. 2218311 del año 2021

John Fredy Meza Pico, identificado con la cédula de ciudadanía No.13703458 de Charala santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Metalmecánico – Distrito Capital, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($28.860.000).Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago por el mes de febrero por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($3.250.000). b) SEIS (6) pagos iguales por los meses de Marzo a Agosto de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE($3.900.000), cada uno. c) Un (01) ultimo pago por el mes de Septiembre por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE ($2.210.000).). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta Ahorros No. 04323915895 del banco Bancolombia, a cuyo titular es el (la) Contratista. PARÁGRAFO PRIMERO: El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. PARÁGRAFO SEGUNDO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARÁGRAFO TERCERO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 17 de septiemre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de la formación, para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro metalmecánico del sena _ regional distrito

capital, de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 3.4 y 3.5 del estatuto de la formación profesional integral del sena.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Orientación teórico práctica en ambientes de formación virtual y video conferencias.	Videos de orientaciones virtuales, desarrollo de actividades
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	Proponer y asignar productos pertinentes a la formación	Entrega de evidencias
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
4	De acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas del área.	Orientación teórico práctica en ambientes de formación virtual y video conferencias.	Videos de orientaciones virtuales, desarrollo de actividades
5	5. Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Realizar pruebas de aprendizajes previos	Prueba a realizar en ambiente virtual de formación
6	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Estrategias pedagógicas para el desarrollo de la formación virtual	Seguimiento al desempeño del aprendiz y control de asistencia en cada orientación
7	Mantener actualizado el aplicativo Sofía respecto a juicios de evaluación y reporte de horas.	Inscripción a la plataforma Sofia Plus	Seguimiento
8	Para los instructores orientados a proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo tecnológico deberán estar registrados en el GROUP LAC de COLCIENCIAS y en censo SENNOVA 2018.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.

9	Cumplir con las actividades establecidas para el instructor en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral haciendo entrega en el momento requerido del portafolio de evidencias del instructor al Coordinador además rendir los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional, dentro de los plazos estipulados por el Centro Metalmecánico para tal efecto.	Seguimiento diario a cada ficha, llamado a lista para realizar seguimiento a la asistencia de los aprendices.	Control de asistencia en video conferencias
10	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Revisión desarrollo guías de aprendizaje y actividades cargadas en la plataforma	Resultado desarrollo guías de aprendizaje
11	GTH-F-075 V.05 Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa, conjunto de programas o por redes de conocimiento, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras; haciendo entrega de los productos acordados con la Coordinación Académica del Centro Metalmecánico dentro de los tiempos estipulados.	Proponer y asignar evidencias pertinentes a la formación	Entregables de las evidencias
12	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de		No me fueron asignadas estas

	investigación y desarrollo tecnológico, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	actividades para este periodo
13	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Inducción y prueba de reconocimiento de aprendizajes previos a los aprendices sobre resultados y competencias de aprendizaje asiganadas durante el periodo	Videos de la inducción y prueba a realizar en ambiente virtual de formación
14	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro Metalmecánico.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
15	Ejercer la función de gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
16	Apoyar la evaluación de propuestas presentadas en los procesos de compra de los materiales para la formación profesional del área a impartir.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
17	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno, en caso de que el Coordinador lo designe.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
18	Adelantar diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
19	Apoyo y acompañamiento para el desarrollo en las competencias laborales.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas

			actividades para este periodo
20	Atender la programación académica de Cuarenta (40) horas semanales.	Cumplimiento del horario programado a través de la coordinación.	Horario 40 horas semanales programadas con diferentes fichas.
21	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato o coordinador del área a la cual pertenezca y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Continúo control sobre el buen uso de los recursos e información entregada de forma virtual.	Supervisión continua y reporte de novedades.
22	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
23	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
24	Las demás para la buena ejecución del contrato.	Gestión de diferentes informes	Desarrollo informes

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9415949562** de la planilla, expedido por Aportes en línea correspondiente al mes de **Enero** del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en 6 folios

Cordialmente,

John Fredy Meza Pico
Contratista
C.C. No. 13703458

Recibí a satisfacción:

JOAQUÍN RUIZ DÍAZ
Supervisor(a) Contrato No. 2218311 de 2021
Coordinador Académico

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 01 del 04/02/2021	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Regional distrito capital, Centro Metalmecánico.
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Ingeniero JOAQUIN RUIZ DIAZ
CONTRATO No:	**CO1.PCCNTR.2218311**
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios
OBJETO:	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de la formación, para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro metalmecánico del sena _ regional distrito capital, de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 3.4 y 3.5 del estatuto de la formación profesional integral del sena.
VALOR:	$28.860.000
CONTRATISTA:	John Fredy Meza Pico
NIT:	C.C. 13703458
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Bogota D.C.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	04 de Febrero 2021
FECHA DE INICIO:	04 de Febrero 2021
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	7 meses 12 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$28.860.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$28.860.000
PRÓRROGA No :	No aplica

ADICIÓN No. :	No aplica
SUSPENSIÓN No. :	No aplica
FORMA DE PAGO:	a) Un (01) primer pago por el mes de febrero por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($3.250.000). b) SEIS (6) pagos iguales por los meses de Marzo a Agosto de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE($3.900.000), cada uno. c) Un (01) ultimo pago por el mes de Septiembre por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE ($2.210.000).

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1.Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Orientación teórico práctica en ambientes de formación virtual y video conferencias.	Videos de orientaciones virtuales, desarrollo de actividades
2.Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	Proponer y asignar productos pertinentes a la formación	Entrega de evidencias
3.Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
4.De acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas del área.	Orientación teórico práctica en ambientes de formación virtual y video conferencias.	Videos de orientaciones virtuales, desarrollo de actividades
5.Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las	Realizar pruebas de aprendizajes previos	Prueba a realizar en ambiente virtual de formación

estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.		
6.Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Estrategias pedagógicas para el desarrollo de la formación virtual	Seguimiento al desempeño del aprendiz y control de asistencia en cada orientación
7.Mantener actualizado el aplicativo Sofía respecto a juicios de evaluación y reporte de horas.	Inscripción a la plataforma Sofia Plus	Seguimiento
8.Para los instructores orientados a proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo tecnológico deberán estar registrados en el GROUP LAC de COLCIENCIAS y en censo SENNOVA 2018.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.
9.Cumplir con las actividades establecidas para el instructor en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral haciendo entrega en el momento requerido del portafolio de evidencias del instructor al Coordinador además rendir los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por 10.aprendices a quienes imparte formación profesional, dentro de los plazos estipulados por el Centro Metalmecánico para tal efecto.	Seguimiento diario a cada ficha, llamado a lista para realizar seguimiento a la asistencia de los aprendices.	Control de asistencia en video conferencias

11.Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Revisión desarrollo guías de aprendizaje y actividades cargadas en la plataforma	Resultado desarrollo guías de aprendizaje
12.GTH-F-075 V.05 Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa, conjunto de programas o por redes de conocimiento, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras; haciendo entrega de los productos acordados con la Coordinación Académica del Centro Metalmecánico dentro de los tiempos estipulados.	Proponer y asignar evidencias pertinentes a la formación	Entregables de las evidencias
13.Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo

14.Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.		
15.Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro Metalmecánico.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
16.Ejercer la función de gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
17.Apoyar la evaluación de propuestas presentadas en los procesos de compra de los materiales para la formación profesional del área a impartir.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
18.Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno, en caso de que el Coordinador lo designe.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo

19.Adelantar diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
20.Apoyo y acompañamiento para el desarrollo en las competencias laborales.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
21.Atender la programación académica de Cuarenta (40) horas semanales.	Cumplimiento del horario programado a través de la coordinación.	Horario 40 horas semanales programadas con diferentes fichas.
22.Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato o coordinador del área a la cual pertenezca y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Continúo control sobre el buen uso de los recursos e información entregada de forma virtual.	Supervisión continua y reporte de novedades.
23.Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
24.Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
Las demás para la buena ejecución del contrato.	Gestión de diferentes informes	Desarrollo informes

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	%
16/02/2021	**01**	$3.250.000	$3.250.000	$25610.000	11,26%	25	11,26

OBSERVACIONES:

Elaboró:John Fredy Meza Pico, Instructor
Revisó: Ing. Joaquín Ruiz Díaz, Coordinador Académico.

Regional Distrito Capital

CENTRO METALMECANICO

REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS INSTRUCTORES

Numero de contrato: 2218311

Instructor: JOHN FREDY MEZA PICO | CC: 13703458 | Año 2021

Coordinador Académico: Joaquin Ruiz | Mes Reportado:FEBRERO.

Competencia a Desarrollar:CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2149139	6/02/2021	6-2 PM	8	Identificar y analizar los tipos de resistores.		
	13/02/2021	6-2 PM	8	Identificar y analizar los tipos de condensadores.		
	20/02/2021	6-2 PM	8	Identificar y analizar los tipos de diodos.		
	27/02/2021	6-2 PM	8	Identificar y analizar los tipos de diodos.		
			32	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:ELABORAR PROCEDIMIENTOS PARA LA FABRICACIÓN, RECONSTRUCCIÓN O REEMPLAZO DE ELEMENTOS O SISTEMAS ELÉCTRICOS INDUSTRIALES QUE PERMITAN EL

Competencia a Desarrollar:CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2026083	4/02/2021	2-6 PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los tipos instrumentación.		
	5/02/2021	2-6 PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los tipos instrumentación.		
	11/02/2021	2-6 PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los diagramas de bloques.		
	12/02/2021	2-6 PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los diagramas de bloques.		
	18/02/2021	2-6 PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los diagramas lazo cerrado.		
	19/02/2021	2-6 PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los diagramas lazo cerrado.		
	25/02/2021	2-6 PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los diagramas de procesos.		
	26/02/2021	2-6 PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los diagramas de procesos.		
			32		Firma coordinador:	

Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:DESMONTAR Y MONTAR ELEMENTOS O SISTEMAS ELÉCTRICOS DE LAS MÁQUINAS INDUSTRIALES PARA

Competencia a Desarrollar:CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2026072	8/02/2021	2-6 PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los tipos instrumentación.		
	9/02/2021	2-6 PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los tipos instrumentación.		
	15/02/2021	2-6 PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los diagramas de bloques.		
	16/02/2021	2-6 PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los diagramas de bloques.		
	22/02/2021	2-6 PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los diagramas lazo cerrado.		
	23/02/2021	2-6 PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los diagramas lazo cerrado.		
			24	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Resultados de Aprendizaje a Alcanzar: Inspeccionar Visualmente y con Instrumentos los ajustes de la Máquina Reparada para Constatar su Correcto Funcionamiento y Seguridad de Operación.

Competencia a Desarrollar:CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
1966774	4/02/2021	6-10PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los tipos instrumentación.		
	8/02/2021	6-10PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los tipos instrumentación.		
	11/02/2021	6-10PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los diagramas de bloques.		
	15/02/2021	6-10PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los diagramas de bloques.		
	18/02/2021	6-10PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los diagramas lazo cerrado.		
	22/02/2021	6-10PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los diagramas lazo cerrado.		
	25/02/2021	6-10PM	4	Analizar e Identificar, diferencias en los diagramas de procesos.		
			24	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Resultados de Aprendizaje a Alcanzar: Inspeccionar Visualmente y con Instrumentos los ajustes de la Máquina Reparada para Constatar su Correcto Funcionamiento y Seguridad de Operación.

Competencia a Desarrollar:CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2067264	10/02/2021	6-10PM	4	Analizar y Identificar, diferencias en las cargas de Electromagnetismo.		
	17/02/2021	6-10PM	4	Identificar y analizar los tipos de circuitos eléctricos.		
	24/02/2021	6-10PM	4	Identificar y analizar los tipos de circuitos eléctricos serie ley de OHM.		
			12	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:EJECUTAR PROCEDIMIENTOS DE REPARACIÓN APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD

Competencia a Desarrollar: Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2236339	9/02/2021	2-6 PM	4	Deveres y derechos de los trabajadores.		
	16/02/2021	2-6 PM	4	Fundamentos de los derechos de los trabajadores.		
	23/02/2021	2-6 PM	4	Constitución política de Colombia de 1991.		
			12	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Resultados de Aprendizaje a Alcanzar: R1. Interpretar los problemas ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas

TOTAL HORAS MES : 136

INCAPACIDAD		DESDE:	DD		MM		AA		HASTA:	DD		MM		AA		MOTIVO:
PERMISO		DESDE:	DD		MM		AA		HASTA:	DD		MM		AA		MOTIVO:
INASISTENCIA		DESDE:	DD		MM		AA		HASTA:	DD		MM		AA		MOTIVO:

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO: JOAQUIN RUIZ **FIRMA:**

Profesor JONH MEZA

Service Manual [Team AoRE]

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
06-07 6:00 - 7:00						2149139 3. CORREGIR SISTEMAS ELECTRICOS: ELABORAR PROCEDIMIENTOS (ANALOG Y DIG) 140
07-08 7:00 - 8:00						
08-09 8:00 - 9:00						
09-10 9:00 - 10:00						
10-11 10:00 - 11:00						2149139 3. CORREGIR SISTEMAS ELECTRICOS: ELABORAR PROCEDIMIENTOS (ANALOG Y DIG) 140
11-12 11:00 - 12:00						
12-13 12:00 - 13:00						
13-14 13:00 - 14:00						
14-15 14:00 - 15:00	2026072 5. CORREGIR SISTEMAS ELÉCTRICOS: INSPECCIONAR VISUAL (INSTRUM Y CONTROL) 140	2026072 5. CORREGIR SISTEMAS ELÉCTRICOS: INSPECCIONAR VISUAL (INSTRUM Y CONTROL) 140		2026083 5. CORREGIR SISTEMAS ELÉCTRICOS: DESMONTAR Y MONTAR (CONTROLES ELECT) 140	2026083 5. CORREGIR SISTEMAS ELÉCTRICOS: DESMONTAR Y MONTAR (CONTROLES ELECT) 140	
15-16 15:00 - 16:00						
16-17 16:00 - 17:00						
17-18 17:00 - 18:00						
18-19 18:00 - 19:00	1966774 5. CORREGIR SISTEMAS ELÉCTRICOS: INSPECCIONAR VISUAL (INSTRUM Y CONTROL) 105	2236339 1. APLICAR PRÁCTICAS PROTECCIÓN AMBIENTAL: TODOS LOS RESULTADOS (4) SEDE B 310	2067264 4. CORREGIR SISTEMAS ELECTRICOS: EJECUTAR PROCEDIMIENTOS (MAQUINAS ELECTRICAS) 140	1966774 5. CORREGIR SISTEMAS ELÉCTRICOS: INSPECCIONAR VISUAL (INSTRUM Y CONTROL) 105		
19-20 19:00 - 20:00						
20-21 20:00 - 21:00						
21-22 21:00 - 22:00						