"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documento antes de diligenciar el presente formato"

TIPO DE INFORME	Parcial	X	Final	

1	**ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO**									
1.1	**Informe No.**			**6 - ALCANCE**						
1.2	**Período del informe**	**Del**	**01**	**07**	**2026**	**Al**	**31**	**07**	**2026**	
1.3	**Contrato #**	FGN-NC-0101	**Fecha**	**28**	**01**	**2026**	**Tipo de Contrato**	Prestación de servicios profesionales		
1.4	**Objeto**									
Prestar el servicio de administración técnica de programas aeronáuticos en mantenimiento de línea, preventivo, correctivo y tareas directamente conexas para la correcta y segura operación de la aeronave Learjet 60-317 de propiedad de la Fiscalía General de la Nación.										
1.5	**Nombre del contratista**									
INDUSTRIAL AERONÁUTICA S.A.S										
1.6	**Cédula o NIT**				**1.7**	**Correo electrónico**				
811.032.967-6					yosef.giraldo@industrialaero.co					
1.8	**Dirección**				**1.9**	**Teléfono**				
Aeropuerto Olaya Herrera - Carrera 65 No. 13-157 Hangar 90 – Medellín, Antioquia					6044322090					
1.10	**Fecha de Inicio**		**03**		**02**		**2026**			
1.11	**Requisitos de ejecución del contrato** *(múltiple respuesta si aplica, escoger con "X")*									
Acta de Inicio		**N/A**		Registro Presupuestal		**X**				
Aprobación Garantía		**X**		Suscripción del Contrato		**X**				
1.12	**Fecha terminación** (*Aplica solo para el informe final*)	Aplica		No Aplica	**X**	Fecha	D	M	A	

2.	**DATOS DEL(LOS) SUPERVISOR(ES)** *(Delegado, el que quedó registrado en el contrato)*		
2.1	**Nombre(s) del supervisor(es) o interventor(es)** (*Agregar las filas que se requieran)*		
Germán Darío Monsalve Morales			
Oscar Albeiro Vergara Collazos			
2.2	**Dependencia**	**2.3**	**Número de Extensión o teléfono**
Departamento de Transportes		5702000 Ext. 33482	
2.4	**Correo electrónico**	germand.monsalvem@fiscalia.gov.co	
		oscar.vergarac@fiscalia.gov.co	

2.5	Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s) *(Entiéndase como designado, el que quedó registrado en el contrato si en la cláusula así se dispuso)*		
N/A			
2.6	Dependencia	2.7	Número de Extensión o teléfono
N/A		N/A	
2.8	Correo electrónico	N/A	

3.	RESUMEN FINANCIERO						
3.1	Valor inicial del contrato						
Es hasta por la suma de		$6.566.774.790,18				Pesos M/CTE	
3.2	Vigencias futuras	SI		NO	X		

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

AÑO	NUMERO	VALOR
N/A	N/A	$
N/A	N/A	$
TOTAL		$

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3	Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP
7726	14/01/2026

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.4	Número y fecha de registro presupuestal

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal		
128826	29	01	2026
	D	M	A

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.5	Cesión	SI		NO	X	Fecha	D	M	A
3.6	Resumen histórico (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)								

Cuadro 4. Resumen Histórico

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso de que aplique	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
28/02/2026	$6.566.774.790,18	$00,00	$835.511.571,34	$5.731.263.218,84
31/03/2026	$6.566.774.790,18	$835.511.571,34	$374.543.535,27	$5.356.719.683,57
30/04/2026	$6.566.774.790,18	$1.210.055.106,61	$242.487.722,15	$5.114.231.961,42
31/05/2026	$6.566.774.790,18	$1.452.542.828,76	$265.272.979,16	$4.848.958.982,26
30/06/2026	$6.566.774.790,18	$1.717.815.807,92	$221.279.547,45	$4.627.679.434,81
31/07/2026	$6.566.774.790,18	$1.939.095.355,37	$00,00	$4.627.679.434,81
31/07/2026	$6.566.774.790,18	$1.939.095.355,37	$1.923.339.115,77	$2.704.340.319,04

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.7	Histórico de Modificaciones Contractuales					
Fecha	**Modificatorio Número**	**Adición Número**	**Prórroga Número**	**Suspensión Número**	**Reanudación Número**	**Descripción**
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

(Agregar tantas filas como se requieran)

4.	OTROS ASPECTOS	
4.1	Acta de liquidación:	
(Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).		
4.2	Estado de avance presupuestal a la fecha	58,82 %
(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100		
4.3	Estado de avance físico a la fecha (%)	N/A
(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100		

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

4.4	**Persona natural** *(Si no aplica, colocar N/A)*

Cuadro 5 – Persona Natural

Obligaciones	Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato
N/A	N/A

(Si no aplica colocar N/A)

4.5	**Persona jurídica**				
Fecha de Certificación	**Fecha**	**11**	**08**	**2026**

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato.

5.	**CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):**

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

Aspectos a Verificar	SI	NO	Explique	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas	X		Las labores de administración de programas y labores técnicas fueron acordes a las necesidades.	
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.				X
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato				X
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	X		Conforme a los estándares requeridos	
Los bienes fueron ingresados al almacén				X
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				X
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				X
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.	X		Conforme a las novedades ocurridas.	
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato				X
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato	X		Conforme a lo establecido en el contrato.	

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

Nota: Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

Informes anexos	SI	X	NO		N/A	

Tipo y detalle del informe:					
5.1	El contratista "CUMPLIÓ	Si Cumplió	X	No Cumplió	

Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

El presente informe se emite como complemento al informe parcial de supervisión No.6 del 03-08-2026 para el período comprendido entre el 01 y el 31 de julio de 2026, mediante el cual se oficializó por el anterior supervisor técnico y jurídico (Servidor Hernán Mauricio Valero Peña) la entrega de la supervisión a su cargo.

A continuación, se detallan los aspectos relacionados con la ejecución del contrato.

1.- El 06-08-2026 el señor Yosef David Giraldo Salazar de la empresa INDUSTRIAL AERONAUTICA S.A.S remitió mediante correo electrónico, además de la factura y soportes correspondientes, el cuadro de control, el cual hace parte de los soportes de pago y relaciona los siguientes conceptos, los cuales fueron verificados:

COBROS POR ADMINISTRACIÓN TÉCNICA:

- Administración técnica / mantenimiento línea COP $80.660.000 + IVA (19%) $15.325.400 para un total de $95.985.400 m/cte.
- Lavado interior y exterior aeronave COP $900.000 + IVA (19%) $171.000 + administración (10%) $90.000 + IVA 19% de tasa administrativa $17.100 para un total de $1.178.100.000 m/cte.

COBROS POR PAGOS A TERCEROS:

Valores facturados en USD, excluidos de IVA, a tasa de cambio de fecha de facturación que incluyen tasa de administración 10% e IVA del 19% sobre tasa administrativa.

- PRATT - suscripción mensual (Esp Gold) – COP $39.010.624,12 m/cte.
- BOMBARDIER - suscripción mensual (Smartparts Plus) - COP $118.551.785,00 m/cte.
- BOMBARDIER - MAINTENANCE USA (WICHITA) COP $1.656.326.797,12 m/cte.
- BOMBARDIER - MAINTENANCE USA (Add task1) COP $5.460.626,46 m/cte.
- BOMBARDIER - MAINTENANCE USA (Add task2) COP $6.825.783,07 m/cte.

La TRM certificada y aplicada: $3.127,51 de Agosto 14 de 2026.

2.- El servidor Hernán Mauricio Valero Peña, mediante correo electrónico del 11/08/2026 dirigido al servidor German Darío Monsalve Morales nuevo supervisor técnico y jurídico, informó lo siguiente:

"Como ya lo había expresado en respuesta al correo del señor Yosef Giraldo, los valores facturados para el mes de julio corresponden a las tareas realizadas por Industrial en ese mes, por tanto, es correcto el valor total y sus respectivos ítems".

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

"La semana pasada mantuve una larga reunión virtual tanto con Industrial Aeron. como con Bombardier, en donde se realizó la conciliación total y final de la factura, habiendo expresado el valor final conciliado en el informe de entrega de supervisión, el cual corresponde al valor facturado en el mes de julio".

Durante todo el periodo reportado la aeronave se encontró fuera de servicio, en el desarrollo de la fase de mantenimiento anual obligatoria, que se desarrolla en el centro de servicios de Bombardier, ubicado en Wichita, Kansas. USA.

Conforme lo indicado en Informe Parcial de Supervisión No.6, la aeronave se entregó en normal operación aérea el día 03 de agosto de 2026.

Las actividades pendientes dentro de este contrato son, conforme lo relacionado en acta de entrega por parte del supervisor técnico y jurídico saliente:

• En el centro de servicios de Bombardier Wichita se comprometieron a mandar a fabricar una pieza de las afectadas en la novedad de agujero con elongación, el cual fue solucionado pero que se le va a cambiar la pieza en el próximo servicio de mantenimiento, por lo cual, por intermedio de Industrial Aeronáutica hay que hacerle seguimiento a esta pieza para que una vez la tengan lista, sea almacenada y custodiada por Bombardier hasta la próxima fase.

• La aeronave tiene instalado en la posición No 1 un motor rentado a Pratt & Whitney, quedando el motor propio de la aeronave en overhaul por parte de la compañía Standard Aero, aprobada por Pratt y coordinada por Bombardier. Por esto, hay que verificar el estado de reparación de dicho motor y coordinar el traslado de la aeronave a Wichita, Kansas, USA una vez esté listo el motor para realizar el respectivo cambio.

• Para la entrega del motor rentado se debe ampliar la cobertura del amparo en el transporte en tierra, lo cual ya lo sabe la Subdirección de Bienes, por lo cual hay que confirmar antes de realizar la entrega del motor que se haya cumplido con este requisito.

• En conjunto con el contratista, pedir los informes finales a Pratt y a Bombardier del evento en que se afectó el motor izquierdo con el objeto de iniciar una reclamación de compensación económica al responsable del fallo.

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen:

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

7.	RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

En el punto 5.1 se describen los servicios de mantenimiento y administración recibidos, así como el desarrollo de la fase anual de mantenimiento programado.

8.	**REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES**: *(Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A)*

Malo		Regular		Bueno		N/A	X

Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

N/A

OBSERVACIONES *(Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)*

N/A

FIRMA RESPONSABLES

Interventor (es) / Supervisor (es)

Interventor (es) / Supervisor (es)

Nombre	Cedula
Supervisor técnico y jurídico: German Darío Monsalve Morales	18.511.241
Supervisor administrativo, financiero y contable: Oscar Albeiro Vergara Collazos	10.547.086

Ciudad	Bogotá, D.C.	fecha	17	09	2026

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó y Revisó	German Darío Monsalve Morales		17/09/2026
Proyectó y Revisó	Oscar Albeiro Vergara Collazos		17/09/2026

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

Monthly Maintenance Report

Industrial Aeronáutica S.A.

Month:	July	**Customer:**	Fiscalía	**Date**	10-ago
Aircraft:	Learjet 60	**Registration:**	FAC1216	**MSN:**	317

1. Hours and Cycles (End of the month)

Aircraft		APU		Engine 2		Engine 1		ACH
Total Hours	**Total Cycles**	**Total Hours**	**Total Cycles**	**Total Hours**	**Total Cycles**	**Total Hours**	**Total Cycles**	**Hours**
3861:38:00	2901	2693	7866	3861:38:00	2906	12586:31:00	9021	2219:06:00

2. Operational Reports (Critical)

Report	Corrective Action
-	-

3. Maintenance Works

Work	Action
Annual maintenance Check	March 20, 2026 – Aircraft transit to Bombardier Facilities, USA, for annual maintenance check July 23, 2026 - The aircraft returned from its annual maintenance check. Engine #1 was sent for repair; the Pratt & Whitney ESP program covers the rental engine costs as well as the maintenance of the original engine.

4. Reliability Report

Aircraft		APU		Engine 2		Engine 1		ACH
Total Hours	**Total Cycles**	**Total Hours**	**Total Cycles**	**Total Hours**	**Total Cycles**	**Total Hours**	**Total Cycles**	**Hours**
7:53:00	3	7	17	7:53:00	3	UNK	UNK	12:02:00

Days on ground	Aircraft Availability	Flown days
0	100,00%	2

Unscheduled Replacements

Component	P/N OFF	S/N OFF	P/N ON	S/N ON	Remarks	Date
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

5. Components close to due for inspection (50 Hours)

Component	PN OFF	Inspection	Remaining	Remarks
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

Issued by: Engineering

FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: FGN-AP06-F-18
	FORMATO RECIBO A SATISFACCIÓN	Versión: 02
		Página: 1 de 1

SEÑALE CON UNA X LA CLASE, NÚMERO Y VIGENCIA DEL CONTRATO A CERTIFICAR, SUSCRITO CON LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN

[X] **CN:** Contrato [ ] **CNA:** Contrato Adicional [ ] **RS:** Resolución [ ] **SPC:** Servicios Públicos [ ] **CM:** Caja Menor

No. 101 **VIGENCIA** 2026

EN CUMPLIMIENTO AL NUMERAL 1° DEL ARTÍCULO 26 DE LA LEY 80 DE 1993, CERTIFICO QUE RECIBÍ A SATISFACCIÓN Y DENTRO DEL TÉRMINO ESTIPULADO LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTEMPLADOS EN EL OBJETO.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	INDUSTRIAL AERONÁUTICA S.A.S.
CÉDULA O NIT	811.032.967-6
CORREO ELECTRÓNICO DEL BENEFICIARIO	yosef.giraldo@industrialaero.co
PERIODO DEL SERVICIO:	01 al 31 de julio de 2026
OBJETO:	PRESTAR EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TÉCNICA DE PROGRAMAS AERONÁUTICOS EN MANTENIMIENTO DE LÍNEA, PREVENTIVO, CORRECTIVO Y TAREAS DIRECTAMENTE CONEXAS PARA LA CORRECTA Y SEGURA OPERACIÓN DE LA AERONAVE LEARJET 60-317 DE PROPIEDAD DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN.
PLAZO DE EJECUCIÓN	31 de diciembre de 2026
CONCEPTO DE PAGO: (Según clausula forma de pago)	La FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN pagará al CONTRATISTA el valor del contrato de la siguiente manera: Mediante pagos mensuales vencidos de acuerdo con los servicios de mantenimiento y consecución de repuestos requeridos efectivamente realizados en la operación de la aeronave de propiedad de la Fiscalía General de la Nación y la administración de los programas de control y mantenimiento, previa presentación de la factura y recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato.
Nos. DE FACTURA (S) O CUENTA DE COBRO:	FEE1351
VALOR A PAGAR:	$ 1.923.339.115,77

			DD/MM/AA		
APROBACIÓN PÓLIZA	No 11-44-101277490	Fecha:	03/02/2026		
	No 11-40-101088523	Fecha:	03/02/2026		
AFECTAR COMPROMISO PRESUPUESTAL	No 128826	Fecha:	29/01/2026	Vr. $	1.923.339.115,77
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO	No. 128826	Fecha:	29/01/2026	Vr. $	6.566.774.790,18

NOMBRE DEL SUPERVISOR O SU DELEGADO:	GERMAN DARÍO MONSALVE MORALES	OSCAR ALBEIRO VERGARA COLLAZOS
No. CÉDULA DEL SUPERVISOR:	C.C. 18.511.241	C.C. 10.547.086
CARGO DEL SUPERVISOR:	Investigador Experto	Profesional Experto
DEPENDENCIA:	Departamento de Transportes	**TEL. Ext.:** 5702000 Ext 33482
CORREO ELECTRÓNICO DEL SUPERVISOR	germand.monsalvem@fiscalia.gov.co	oscar.vergarac@fiscalia.gov.co
FIRMA DEL SUPERVISOR		**FECHA:** 20/08/2026

OBSERVACIONES: N/A

RECEPCIÓN INFORME DE SUPERVISIÓN **No. De Folios** _____

RADICADO

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

CP-1019-2026

La Suscrita Revisora Fiscal de

INDUSTRIAL AERONÁUTICA S.A.S.

NIT. 811.032.967- 6

CERTIFICA QUE:

La Compañía ha cumplido oportunamente con la presentación y pago de aportes de sus empleados a los sistemas de salud causados para agosto de 2026, y los correspondientes aportes a los sistemas de riesgos laborales, pensiones, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, correspondiente a julio de 2026, en cumplimiento con el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por la ley 828 de 2003 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

Esta certificación se expide a los once (11) días del mes de agosto del 2026.

Atentamente,

Yenny Paola Rebolledo González
Tarjeta Profesional No. 94436-T
Revisora Fiscal designada por
PROCOA S.A.S.
Firma miembro de International Association of Practising Accountants - IAPA