Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9959221
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido *(17/09/2026 10:51:48 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.9959221
Objeto del contrato	AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DE RISARALDA (ASOMUR) Y EL MUNICIPIO DE APÍA PARA EL MEJORAMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE LOS BIENES FISCALES, PUBLICOS, AMBIENTALES, DE VIVIENDA Y DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL MUNICIPIO DE APIA, RISARALDA
Tipo de Contrato	Otro
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	3 Meses
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	17/12/2026 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE APIA

COLOMBIA, Apía

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

ASOMUR

COLOMBIA, Pereira
Número de documento 900104353

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ASOCIACION DE MUNICIPIOS DE RISARALDA			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *JUAN MANUEL VILLEGAS DAVILA* ***Fecha de aprobación:*** *18/09/2026 10:38:01 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *JORGE ANDRES HOYOS HENAO* ***Fecha de aprobación:*** *18/09/2026 2:41:48 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	MUNICIPIO DE APIA
Proceso de Contratación	CI-001-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	1.221.345.540,12 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato				
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	2 horas de tiempo transcurrido *(18/09/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	17/04/2027 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☑ Pago de salarios				
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	14 horas de tiempo transcurrido *(18/09/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	17/12/2029 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☑ Estabilidad y calidad de la obra				
☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	17/12/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	17/09/2031 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	

Responsabilidad civil extra contractual ☑Sí ☐No

☑No. de SMMLV	500

Fecha límite para entrega de garantías: 2 horas de tiempo transcurrido *(18/09/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 90 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9959221
Proveedor ASOCIACION DE MUNICIPIOS DE RISARALDA
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	CI-001-2026 ANALISIS DEL SECTOR.pdf	CI-001-2026 ANALISIS DEL SECTOR.pdf	Descargar Detalle
☐	CI-001-2026 BANCO DE PROYECTOS.pdf	CI-001-2026 BANCO DE PROYECTOS.pdf	Descargar Detalle
☐	CI-001-2026 CDP.pdf	CI-001-2026 CDP.pdf	Descargar Detalle
☐	CI-001-2026 CONVOCATORIA A VEEDURIAS.pdf	CI-001-2026 CONVOCATORIA A VEEDURIAS.pdf	Descargar Detalle
☐	CI-001-2026 ESTUDIOS PREVIOS.pdf	CI-001-2026 ESTUDIOS PREVIOS.pdf	Descargar Detalle
☐	CI-001-2026 RESOLUCION.pdf	CI-001-2026 RESOLUCION.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 9 No. 9-12 Municipio de Apia
Ubicación CO-RIS-66045 - Apía
País COLOMBIA
Departamento Risaralda
Municipio Apía
Dirección Carrera 9 No. 9-12 Municipio de Apia
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	MUNICIPIO DE APIA, RISARALDA	COLOMBIA > Risaralda > Apía

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9959221

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1.221.345.540,12

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	30131600	AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS ENTRE LA ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DE RISARALDA (ASOMUR) Y EL MUNICIPIO DE APÍA PARA EL MEJORAMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE LOS BIENES FISCALES, PUBLICOS, AMBIENTALES, DE VIVIENDA Y DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL MUNICIPIO DE APIA, RISARALDA	1,00	UN	1.221.345.540,12	1.221.345.540,12	1.221.345.540,12

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Acuerdo de creación o Estatutos sociales	☑	☐
Formato propuesta diligenciado y firmado	☑	☐
Hoja de vida formato unico para persona juridica	☑	☐
Acta de posesión, decreto y/o resolución de nombramiento.	☑	☐
Fotocopia de la cedula de ciudadania Representante Legal	☑	☐
Documentos de experiencia	☑	☐
Rut persona juridica actualizado	☑	☐
Certificación Antecedentes disciplinarios (procuraduria Rep legal y entidad)	☑	☐
Certificado antecedentes fiscales (contraloria Rep legal y entidad)	☑	☐
Certificado antecedentes judiciales (Policia Rep legal)	☑	☐
Certificado de sistema de registro nacional de medidas correctivas (Rep legal)	☑	☐
Certificado de deudores morosos alimentarios REDAM (Rep legal)	☑	☐
Formato autorización tratamiento de datos personales	☑	☐
Certificación de aportes parafiscales de los ultimos 6 meses con la tarjeta profesional, antecedentes disciplinarios expedidos por la junta central de contadores con vigencia no superior a treinta (30) dias anteriores a la entrega de la documentación y fotocopia de la cedula del contador	☑	☐
Resultado de la consulta de inhabilidades por delitos sexuales del Rep legal	☑	☐
DOC_C_0	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Acta de posesión, decreto y/o resolución de nombramiento.	Acta de Nombramiento + Posesion.pdf	Detalle	No	☐
Acuerdo de creación o Estatutos sociales	Estatutos.pdf	Detalle	No	☐
Certificación Antecedentes disciplinarios (procuraduria Rep legal y entidad)	Antecedentes disciplinarios ASOMUR Director.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de aportes parafiscales de los ultimos 6 meses con la tarjeta profesional, antecedentes disciplinarios expedidos por la junta central de contadores con vigencia no superior a treinta (30) dias anteriores a la entrega de la documentación y fotocopia de la cedula del contador	Parafiscales ASOMUR 14-09-2026.pdf	Detalle	No	☐
Certificado antecedentes fiscales (contraloría Rep legal y entidad)	CONTRALORIA ASOMUR + Director.pdf	Detalle	No	☐
Certificado antecedentes judiciales (Policia Rep legal)	Antecedentes Policia Nacional de Colombia.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de deudores morosos alimentarios REDAM (Rep legal)	REDAM 16 Septiembre.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de sistema de registro nacional de medidas correctivas (Rep legal)	Medidas correctivas.pdf	Detalle	No	☐
DOC_C_0	Certificado Bancario ASOMUR.pdf	Detalle	No	☐
Documentos de experiencia	EXPERIENCIA.pdf	Detalle	No	☐
Formato autorización tratamiento de datos personales	Autorizacion Tratamiento de Datos.pdf	Detalle	No	☐
Formato propuesta diligenciado y firmado	1- Propuesta Apia.pdf	Detalle	No	☐

Fotocopia de la cedula de ciudadania Representante Legal	Cedula JMVD.pdf	Detalle	No	☐
Hoja de vida formato único para persona jurídica	2 Hoja de Vida ASOMUR - JMVD - BienesyRentas JMVD.pdf	Detalle	No	☐
Resultado de la consulta de inhabilidades por delitos sexuales del Rep legal	Delitos sexuales.pdf	Detalle	No	☐
Rut persona juridica actualizado	RUT ASOMUR.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 horas de tiempo transcurrido *(18/09/2026 10:38:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CI-001-2026 CONTRATO.pdf	CI-001-2026 CONTRATO.pdf	(detalle)
CI-001-2026 BANCO DE PROYECTOS.pdf	CI-001-2026 BANCO DE PROYECTOS.pdf	(detalle)
CI-001-2026 CDP.pdf	CI-001-2026 CDP.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	JORGE ANDRES HOYO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	18532560	Guardar y notificar
Supervisor	GINA HASBLEIDY ALVA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	24414899	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	GINA HASBLEIDY ALVAREZ ROJAS	12 minutos de tiempo transcurrido *(18/09/2026 2:41:48 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JORGE ANDRES HOYOS HENAO
Ordenador del Gasto	JORGE ANDRES HOYOS HENAO	12 minutos de tiempo transcurrido *(18/09/2026 2:41:48 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JORGE ANDRES HOYOS HENAO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	1.200.723.435,12
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑Sí ☐No *	20.622.105
	Total	1.221.345.540,12

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	2024660450011	2026	Validado
☐	2024660450015	2026	Validado
☐	2024660450026	2026	Validado
☐	2024660450014	2026	Validado
☐	2024660450006	2026	Validado
☐	2024660450012	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	824	CDP	No se ha iniciado		1.200.723.435,12 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP
Saldo de vigencias futuras
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-