FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
VALENCIA	MEDINA	MONICA ANDREA

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 31435147	F (X) M ( ) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 28 MES 08 AÑO 1984	CARRERA 6B 3B 20 EL JARDIN			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	VALLE DEL CAUCA
DEPTO	VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO	OBANDO		
MUNICIPIO	CARTAGO	TELÉFONO	3178264855	EMAIL	andry8844@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	08	AÑO	2001
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	9	X		CONTADURIA PUBLICA	06	2022	308616-T
PREGRADO	5	X		TECNICA PROFESIONAL EN SECRETARIADO EJECUTIVO SISTEMATIZADO	03	2009	

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO
SENA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	40	X		ORGANIZACION DE ARCHIVOS DE GESIOS	08	2013
SENA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	40	X		AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD	03	2015
SENA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	20	X		ATENCION AL CLIENTE	09	2016
CONTADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	26	X		SEMINARIO MARCO NORMATIVO ENTIDADES DEL GOBIERNO	11	2018
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	16	X		CONTRATACION ESTATAL	08	2019
SENA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	40	X		CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES.	06	2021
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO		X		DIPLOMADO CONTRATACION ESTATAL	08	2021
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO		X		SECOP II	04	2022
CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	384	X		ACTUALIZACION TRIBUTARIA	05	2022

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OBANDO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* OBANDO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3108883132	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	22	*Mes*	01	*Año* 2026	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2026	
CARGO O CONTRATO ACTUAL APOYO PROFESIONAL ADMINISTRADO	*DEPENDENCIA* AECRETARIA DE PLANEACION					*DIRECCIÓN* CALLE 3 null null CARRRERA 1 ESQUINA						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ROLDANILLO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* ROLDANILLO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2490000	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	09	*Mes*	01	*Año* 2026	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2026	
CARGO O CONTRATO ACTUAL APOYO PROFESIONAL ADMINISTRATI	*DEPENDENCIA* 01 OFICINA JURIDICA					*DIRECCIÓN* CARRERA 7 7 17						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION VIDA SILVESTRE			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* CARTAGO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3206259381	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	15	*Mes*	01	*Año* 2026	*Día*	31	*Mes*	03	*Año*	2026	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CPS PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	*DEPENDENCIA* JURIDICA - CONTRTACION					*DIRECCIÓN* CALLE 11 BIS 12C 9						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OBANDO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* OBANDO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 310888313	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	05	*Mes*	05	*Año* 2025	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2025	
CARGO O CONTRATO ACTUAL 1856 14 CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AECRETARIA DE PLANEACION					*DIRECCIÓN*						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ROLDANILLO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* ROLDANILLO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2490000	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	16	*Mes*	01	*Año* 2025	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2025	
CARGO O CONTRATO ACTUAL 1856 14 CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* 01 OFICINA JURIDICA					*DIRECCIÓN* CARRERA 7 7 17						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OBANDO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* OBANDO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3108884014	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	14	*Mes*	02	*Año*	2025	*Día*	30	*Mes*	04	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMINSITRACION Y APOYO	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION - CONTRATACION						*DIRECCIÓN* CALLE 3 null null CARRERA 1 ESQUINA					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OBANDO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* OBANDO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	25	*Mes*	07	*Año*	2024	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL ADMINISTRATIVO-ASISTENCIAL	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION - CONTRATACION						*DIRECCIÓN* CALLE 3 null null CARRERA 1 ESQUINA					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE ROLDANILLO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* ROLDANILLO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 2490000	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	18	*Mes*	10	*Año*	2024	*Día*	18	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL 1582/12 PROFESIONAL ADMINISTRA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION - CONTRATACION						*DIRECCIÓN* CARRERA 7 7 17					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OBANDO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* OBANDO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3108884014	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	19	*Mes*	10	*Año*	2022	*Día*	17	*Mes*	06	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL `TECNICO ADMINISTRATIVO	*DEPENDENCIA* AECRETARIA DE PLANEACION						*DIRECCIÓN* CALLE 3 null null CARRERA 1 ESQUINA					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OBANDO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* OBANDO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3108884014	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	01	*Año*	2015	*Día*	18	*Mes*	10	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL AUXILIAR ADMINISTRATIVO III	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION PLANEACION						*DIRECCIÓN* CALLE 3 null null CARRERA 1 ESQUINA					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE OBANDO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	*MUNICIPIO* OBANDO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3108884014	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	03	*Año*	2009	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL AUXILIAR I	*DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVO INFRAESTRUCTURA						*DIRECCIÓN* CALLE 3 null null CARRERA 1 ESQUINA					

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*							
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*					*CORREO ELECTRÓNICO*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*						*DIRECCIÓN*					

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	17	1
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	2
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento OBANDO, SEP 2026

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	PERIÓDICO	Fecha de publicación	2026-01-05 18:23

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
MONICA	ANDREA	VALENCIA	MEDINA

Documento de identificación			
Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	31435147

Lugar de nacimiento					
País	COLOMBIA	Departamento	VALLE DEL CAUCA	Municipio	CARTAGO

Lugar de domicilio					
País	COLOMBIA	Departamento	VALLE DEL CAUCA	Municipio	OBANDO

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	ALCALDIA DE OBANDO

Lugar de sede					
País	COLOMBIA	Departamento	VALLE DEL CAUCA	Municipio	OBANDO

Dirección	["Calle 3 Carrera 1 Esquina"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	$74.000.000,00
Otros ingresos y rentas	$8.500.000,00
TOTAL	$82.500.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$3.945.000,00
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$10.950.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
MOTOCICLETA	COLOMBIA	VALLE DEL CAUCA	OBANDO	$5.300.000,00
VIVIENDA	COLOMBIA	VALLE DEL CAUCA	OBANDO	$35.000.000,00
MOTOCICLETA	COLOMBIA	VALLE DEL CAUCA	OBANDO	$8.100.000,00
MOTOCICLETA	COLOMBIA	VALLE DEL CAUCA	OBANDO	$20.900.000,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
LIBRANZA	$13.446.183,00
TARJETA DE CREDITO	$439.000,00
TARJETA DE CREDITO	$1.479.000,00
CREDITO MOTO	$13.771.993,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

La República de Colombia

y en su nombre el

Colegio San José

Obando - Valle del Cauca

Reconocido oficialmente por la Secretaría de Educación Departamental según Resolución No. 499 del 10 de junio de 1999,

Confiere a

Mónica Andrea Valencia Medina

Identificado(a) con T.I. No. 840828-00572 Expedida en Obando

El Título de

Bachiller Académico

Por haber alcanzado y aprobado los logros de formación integral correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, de acuerdo al Proyecto Educativo Institucional - P.E.I. - del Colegio

Rector, Secretario,

Este Diploma no requiere de registro en Secretaría de Educación
(*Decreto Nacional No. 921 de 1994*)

Anotado en el control interno del plantel en el

Libro No. 03 Folio No. 035 Diploma No. 76

Dado en Obando, a 24 de Agosto del año 2001

ARDILA EDITORES

15

La República de Colombia
El Ministerio de Educación Nacional
y en su nombre el

INSTITUTO DE EDUCACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE ROLDANILLO - VALLE

Creado por Decreto No. 1093 de 17 de mayo de 1979
y Redefinido por Ciclos Propedeuticos
según Resolución 3160 de 2 de Agosto de 2005
del Ministerio de Educación Nacional
y teniendo en cuenta que:

MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA

Identificado (a) con C.C o T.I. No. ***31435147*** de ***Cartago***

Ha terminado los estudios y cumplido con los demás requisitos exigidos por la Ley y los Estatutos de la Institución, le confiere el Título de:

TÉCNICO PROFESIONAL EN SECRETARIADO EJECUTIVO SISTEMATIZADO

En testimonio de ello se expide el presente Diploma
Se firma en Roldanillo, Valle del Cauca

El día ***27*** del mes de ***Marzo*** del año ***2009***

Rector

Secretaria General

Anotado al folio No. ***33*** Libro de Registro No. ***3*** Acta No. ***195***

República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Secretaría de Educación Municipal Cartago

COMPUCAR SYSTEM PLUS LTDA

NIT. 836.000.100-1

Institución Educativa Para el Trabajo y el Desarrollo Humano

Licencia de funcionamiento de carácter indefinido bajo Resolución No. 286 del 16 de junio de 2009 S.E.M. Cartago
Registro de Programas bajo Resolucion No. 0828 del 14 de Junio de 2012 S.E.M. Cartago

Confiere a

Mónica Andrea Valencia Medina

Identificado(a) con C.C No. 31.435.147 de Cartago (V)

el Certificado de Aptitud
Ocupacional como:

Técnico Laboral por Competencias en Asistencia Administrativa

Por haber cursado y aprobado el programa respectivo,
con una intensidad total de 1104 horas,
de acuerdo a la Ley 115 de 1994, y el Decreto Nacional 0114 de 1996

Expedido en Cartago (Valle) a los 6 días del mes de Febrero de 2016

UNIMINUTO

Corporación Universitaria Minuto de Dios

Monica Andrea Valencia Medina

CC No. 31.435.147

Ha cumplido con los requisitos académicos exigidos por la Institución, la cual, con las debidas autorizaciones le otorga el título de

Contadora Pública

Código SNIES: 91334

en testimonio se firma y sella este diploma

Consejo de Fundadores

Rector General

Rector UBVD

Secretario General

Personería Jurídica otorgada por Resolución No. 10345 del 1 de Agosto de 1990, Ministerio de Educación Nacional.

República de Colombia

Folio 895 del Libro de Registro No. 812
Pereira, 7 de Octubre de 2022
No. DP 812193895182314

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Nacional

Dirección de Capacitación - Bogotá, D.C.

CERTIFICA QUE:

MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA
C.C 31.435.147

PARTICIPÓ en el DIPLOMADO

DIPLOMADO EN CONTRATACIÓN ESTATAL

Realizado en Bogotá, D.C. entre el 22 de Junio y el 27 de Julio de 2021

Con una intensidad de 80 horas, Se expide en BOGOTÁ, D.C., el 6 de Agosto de 2021

RUBY MARITZA GERENA USECHE
Jefe (E) Dirección de Capacitación
Escuela Superior de Administración Pública.

El futuro es de todos
Gobierno de Colombia

Para verificar la autencidad del certificado, ingrese a https://sirecec3.esap.edu.co y digite el código.

Código: 77ae6b9b-599e-4d80-859e-0d636d20f7f3

CERTIFICACION LABORAL

LA SUBSECRETARIA DE RECURSOSY SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL MUNICIPIO DE OBANDO, VALLE DEL CAUCA

CERTIFICA

Que **MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA**, identificada con cedula de ciudadanía No.31.435.147 expedida en Cartago Valle, laboró al servicio de la ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE OBANDO, VALLE DEL CAUCA, desde 02 de Enero de 2015, hasta el 17 de junio de 2024 siendo su último cargo Técnico Administrativo Código 367, grado 01,

Devengando un salario de Dos Millones Trecientos Cincuenta y Un Mil Cuarenta y Seis pesos MTCE ($ 2.351.046)

y cumpliendo las siguientes funciones:

1 Determinar y dar seguimiento a los parámetros de calidad, los cuales deben ser medibles y cuantificables, para asegurar un nivel de calidad optimo en la producción y entrega de los productos y /o servicios.
2 Liderar proyectos para asegurar la calidad en la institución, que incluye elementos como análisis de riesgo, acciones de verificación, elaboración de reseñas de diseño y auditorias
3 Recopilar información, proyectar y presentar los informes respectivos, de acuerdo con las instrucciones recibidas y solicitados por lo diferentes entes de control y dependencias que lo requieran.
4 Brindar asistencia técnica y operativa, de acuerdo a las instrucciones recibidas por el jefe inmediato.
5 Atender usuarios internos y externos de la dependencia, de acuerdo a la necesidad presentada y orientarlo hacia otra área administrativa en caso de ser necesario

CERTIFICACION LABORAL

6 Prestar apoyo en los estudios e investigaciones que le corresponda al área a la que pertenece, para la oportuna realización de los planes, programas y proyectos.

7 Brindar apoyo en la evaluación de los instrumentos de gestión en el área de desempeño.

8 Realizar visitas externas cuando las necesidades del servicio lo requieran.

9 Fomentar el cumplimiento del Sistema de Gestión Publica (MIPG), armonizado con el Sistema de Control Interno (MECI).

10 Cumplir las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que estén acordes con la naturaleza del cargo y el área de desempeño

11 Diligenciamiento de base de datos contractual para rendición de SIA Contraloría.

12 Rendir la Contratación en la plataforma SIA Observa, dar seguimiento y apoyo en el cargue de la información correspondiente.

13 Aprobar contratos con otras entidades en la plataforma SECOP II

14 Realizar la respectiva Publicación de todas las etapas contractuales en todas las modalidades de contratación antes enunciadas, en la plataforma SECOP I

15 Colaborar en el seguimiento de las etapas pre-contractual y contractual en las modalidades de contratación antes enunciadas.

Se expide la presente certificación a los Cinco (05) días del mes de Julio de Dos Mil veinticuatro (2024).

ISABEL CRISTINA ACEVEDO ZAPATA
Subsecretaria de Recursos Humanos y Servicios Administrativos.

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Recibo No: 9901000306858971 C.C: 31435147
MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE OBANDO
LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCI
DIARIOS D
VALOR TOTAL DEL ACTO O DOCUMENTO: 10400
9451242401 13/06/2024 09:31:34 p.m. 1 DE 1

Alcaldía de OBANDO

NIT. 891900902-3

CERTIFICADO

LA OFICINA DE CONTRATACION DEL MUNICIPIO DE OBANDO, VALLE DEL CAUCA

C E R T I F I C A

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo de la entidad, se encontró que **MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA,** identificada con cédula de ciudadanía No. 31.435.147 de Cartago, Valle Del Cauca, suscribió con la Alcaldía del Municipio de Obando, Valle del Cauca, contrato de prestación de servicios y apoyo a la gestión.

1. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION No. 2024138, POR VALOR DE VEINTICINCO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($ 25.800.000,00) M/CTE.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE OBANDO VALLE DEL CAUCA, EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA EN EL USO DE LA PLATAFORMA SECOP Y EN LA RENDICION DE LA INFORMACIÓN CONTRACTUAL A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL, COMO FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES: 1. Apoyar con la publicación de las diferentes etapas de la contratación en la plataforma SECOP. 2. Rendir los informes a los diferentes entes de control en las fechas estipuladas. 3. Apoyar cuando se requiera, en la elaboración de bases de datos para el procesamiento de información. 4. Revisar cuidadosamente todos los documentos relacionados con la contratación antes de ser cargados en diferentes plataformas, y verificar los tiempos, plazos y cronogramas en ellos establecidos, a fin de evitar extemporaneidad en los cargues. 5. Apoyar con la generación de documentos que se generen en la oficina. 6. Apoyo a las diferentes Secretarías de Despacho en lo relacionado con los procesos contractuales cuando se requiera. 7. Apoyo con la realización de informes solicitados por los diferentes entes de control, así como solicitudes internas, cuando se requiera. 8. Las demás conexas y complementarias que se deriven del objeto del Contrato.

FECHA DE INICIO: 24 DE JULIO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN: 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Dado en Obando, Valle del Cauca, a los Tres (03) días del mes de Enero de Dos Mil Veinticinco (2025).

DANIELA GUTIERREZ PORRAS
Secretaria de Planeación.

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Recibo No. 990100090905378815 C.C: 31435147
MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE OBANDO
LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCI
ONARIOS D
VALOR TOTAL DEL ACTO O DOCUMENTO: 11400
9451342401 04/01/2025 12:00:00 a.m. 1 DE 1

Escaneado con CamScanner

100

EL SECRETARIO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

CERTIFICA

Que la señora MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA identificada con cédula de ciudadanía número 31'435.147 de Cartago Valle del Cauca, prestó sus servicios al Municipio de Roldanillo mediante el siguiente contrato:

- **MRCPS250DE2024**

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO A LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE ROLDANILLO - VALLE DEL CAUCA, CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS A FORTALECER LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE GENERAN EN LA MISMA.

Valor del contrato: $ 5'000.000 =

Plazo: Sesenta (60) días

Fecha de inicio: 18 de octubre de 2024

Fecha de terminación: 18 de diciembre de 2024

El presente certificado se expide por solicitud del interesado.

Dada en Roldanillo, a los Veintisiete (27) días del mes de DICIEMBRE de 2024 (dos mil veinticuatro).

ALVARO FELIPE VARELA
Secretario Desarrollo Institucional

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Recibo No: 99010000000363562 C.C: 31435147
MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA
MUNICIPIO DE ROLDANILLO
LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCI
ONARIOS DEL M
VALOR TOTAL DEL ACTO O DOCUMENTO: 10400
66870379 28/12/2024 12:00:00 a.m. 1 DE 1

CERTIFICADO

LA OFICINA DE CONTRATACION DEL MUNICIPIO DE OBANDO, VALLE DEL CAUCA

C E R T I F I C A

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo de la entidad, se encontró que **MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA,** identificada con cédula de ciudadanía No. 31.435.147 de Cartago, Valle Del Cauca, suscribió con la Alcaldía del Municipio de Obando, Valle del Cauca, contrato de prestación de servicios y apoyo a la gestión.

1. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION No. 20252, POR VALOR DE DOCE MILLONES DE PESOS ($ 12.000.000,00) M/CTE.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE OBANDO VALLE DEL CAUCA, EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA EN EL USO DE LA PLATAFORMA SECOP Y EN LA RENDICION DE LA INFORMACIÓN CONTRACTUAL A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL, COMO FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES: 11. Liderar los procesos de la oficina de Contratación y organización de los procesos de la misma. 2. Apoyar con la publicación de las diferentes etapas de la contratación en la plataforma SECOP. 3. Rendir los informes a los diferentes entes de control en las fechas estipuladas. 4. Apoyar cuando se requiera, en la elaboración de bases de datos para el procesamiento de información. 5. Proyectar actas modificatorias, otrosí, actas de terminación anticipada cuando se requieran. 6. Revisar cuidadosamente todos los documentos relacionados con la contratación antes de ser cargados en diferentes plataformas, y verificar los tiempos, plazos y cronogramas en ellos establecidos, a fin de evitar extemporaneidad en los cargues. 7. Apoyar con la generación de documentos que se generen en la oficina. 8. Apoyo a las diferentes Secretarías de Despacho en lo relacionado con los procesos contractuales cuando se requiera. 9. Apoyo con la realización de informes solicitados por los diferentes entes de control, así como solicitudes internas, cuando se requiera. 10. La demás que sean asignadas por el supervisor y acordes con el cumplimiento del objeto del contrato.

FECHA DE INICIO: 14 DE FEBRERO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN: 30 DE ABRIL DE 2025

Dado en Obando, Valle del Cauca, a los Treinta (30) días del mes de Abril de Dos Mil Veinticinco (2025).

LAURA VANNESA LOAIZA CORREA
Supernumeraria Secretaria de Planeación Municipal



EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

CERTIFICA

Que la señora MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA identificada con cédula de ciudadanía número 31'435.147 de Cartago Valle del Cauca, prestó sus servicios al Municipio de Roldanillo mediante el siguiente contrato:

- **Contrato N° 2024250**

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO A LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE ROLDANILLO - VALLE DEL CAUCA, CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS A FORTALECER LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE GENERAN EN LA MISMA.

Valor del contrato: $ 5'000.000 =

Plazo: Sesenta (60) días

Fecha de inicio: 18 de octubre de 2024

Fecha de terminación: 18 de diciembre de 2024

- **Contrato N.º 2025004**

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ACOMPAÑAMIENTOY APOYO A LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE ROLDANILLO - VALLE DEL CAUCA, CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS A FORTALECER LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE GENERAN EN LA MISMA.

Valor del contrato: $ 15'000.000 =

Plazo: Ciento sesenta y cinco (165) días

Fecha de inicio: 16 de enero de 2025

Fecha de terminación: 30 de junio de 2025

100.9

- **Contrato N.° 2025153**

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ACOMPAÑAMIENTOY APOYO A LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE ROLDANILLO - VALLE DEL CAUCA, CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS A FORTALECER LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE GENERAN EN LA MISMA.

Valor del contrato: $ 15'000.000 =

Plazo: Ciento ochenta (180) días

Fecha de inicio: 03 de julio de 2025

Fecha de terminación: 30 de diciembre de 2025

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

- Brindar apoyo y acompañamiento a las diferentes Secretarías en la proyección de estudios previos cuando se requiera.
- Brindar apoyo con la digitación de los documentos y formatos que se requieran en el desarrollo de la actividad precontractual y contractual.
- Apoyar con la publicación de las diferentes etapas de la contratación en la plataforma SECOP cuando se requiera.
- Ejercer las demás actividades administrativas que le sean asignadas en el marco del contrato.
- Las demás conexas y complementarias que se deriven del objeto del Contrato.

Nota: Se adhiere y anula estampilla según lo establecido en el artículo 307 de la ordenanza 474 de 2017 en su numeral 18 (los certificados y constancias expedidas por funcionarios o servidores públicos).

El presente certificado se expide por solicitud del interesado.

Dada en Roldanillo, a los (05) días del mes de ENERO de 2026.

Alvaro J Varela C.

ALVARO FELIPE VARELA QUINTERO
Director del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional

Redactor: *Manuel Alejandro Bermudez Sanchez*
Transcriptor: *Manuel Alejandro Bermudez Sanchez*
Revisó: *ALVARO FELIPE VARELA QUINTERO*
Aprobó: *ALVARO FELIPE VARELA QUINTERO*



CERTIFICADO

LA OFICINA DE CONTRATACION DEL MUNICIPIO DE OBANDO, VALLE DEL CAUCA

C E R T I F I C A

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo de la entidad, se encontró que **RODRIGO ZUÑIGA AVILA** identificado con cédula de ciudadanía No 94.064.725 de Cali, Valle del Cauca, suscribió con la Alcaldía del Municipio de Obando, Valle del Cauca, contrato de Prestación de Servicios

1. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2025145 DEL VEINTISIETE (27) DE AGOSTO DE DOS MIL VEINTICINCO (2025), POR VALOR DIEZ MILLONES DE PESOS ($ 10.000.000,00) M/CTE.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL, PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS TECNICOS DE PREINVERSIÓN Y PREFACTIBILIDAD ORIENTADOS A PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA, EN EL MUNICIPIO DE OBANDO, VALLE DEL CAUCA

OBLIGACIONES CONTRACTUALES: 1 Elaboración de estudios de pre factibilidad para analizar la viabilidad técnica para el desarrollo de proyectos habitacionales en la zona urbana del Municipio, evaluando aspectos como la localización, la infraestructura básica, la normativa vigente, y requerimientos urbanísticos de accesibilidad, seguridad y sostenibilidad. 2. Elaboración de estudios de pre factibilidad para analizar la viabilidad técnica del proyecto de construcción de un puente peatonal en el Corregimiento del Chuzo, que conecte los resguardos indígenas Embera Chami Kimadrua y Chachadrua con centro poblado del corregimiento, lo cual incluye la evaluación de las condiciones locativas y ambientales del área y la consideración de las necesidades específicas de las comunidades indígenas. Cada Informe técnico debe contener: 1. Diagnóstico y análisis de información: • Identificación y descripción del proyecto a evaluar. • Recolección de datos técnicos, sociales y económicos. • Determinación de los objetivos y alcance del estudio. • Revisión del estado actual. •Investigación sobre la demanda del bien o servicio propuesto. 2. Definición de alternativas. • Presentación de posibles soluciones técnicas. • Evaluación comparativa entre alternativas • Análisis de los beneficios y viabilidad económica • Población beneficiaria 3. Planteamiento de la

CERTIFICADO

alternativa óptima • Recomendaciones finales para la toma de decisiones sobre la inversión.

FECHA DE INICIO: 27 DE AGOSTO DE 2025

FECHA DE TERMINACION: 27 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Dado en Obando, Valle del Cauca, a los Cinco (05) días del mes de Enero de Dos Mil Veintiséis (2026).

DANIELA GUTIERREZ PORRAS
Secretaria de Planeación.

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Robo No: 8901000000107002B4 C.C: 84084728
RODRIGO ZUÑIGA AVILA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE OBANDO
LO S CERTIFICADO S O CON STANCIA S EXPEDIDA S P(ONARIO S D

CERTIFICADO

LA OFICINA DE CONTRATACION DEL MUNICIPIO DE OBANDO, VALLE DEL CAUCA

C E R T I F I C A

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo de la entidad, se encontró que **MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA,** identificada con cédula de ciudadanía No. 31.435.147 de Cartago, Valle Del Cauca, suscribió con la Alcaldía del Municipio de Obando, Valle del Cauca, contrato de prestación de servicios y apoyo a la gestión.

1. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION No. 202564, DEL CINCO (05) DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO (2025) POR VALOR DE VEINTE MILLONES DE PESOS ($ 20.000.000,00) M/CTE.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE OBANDO VALLE DEL CAUCA, EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA EN EL USO DE LA PLATAFORMA SECOP Y EN LA RENDICION DE LA INFORMACIÓN CONTRACTUAL A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL, COMO FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES: 1. Liderar los procesos de la oficina de Contratación y organización de los procesos de la misma. 2. Apoyar con la publicación de las diferentes etapas de la contratación en la plataforma SECOP. 3. Rendir los informes a los diferentes entes de control en las fechas estipuladas. 4. Apoyar cuando se requiera, en la elaboración de bases de datos para el procesamiento de información. 5. Proyectar actas modificatorias, otrosí, actas de terminación anticipada cuando se requieran. 6. Revisar cuidadosamente todos los documentos relacionados con la contratación antes de ser cargados en diferentes plataformas, y verificar los tiempos, plazos y cronogramas en ellos establecidos, a fin de evitar extemporaneidad en los cargues. 7. Apoyar con la generación de documentos que se generen en la oficina. 8. Apoyo a las diferentes Secretarías de Despacho en lo relacionado con los procesos contractuales cuando se requiera. 9. Apoyo con la realización de informes solicitados por los diferentes entes de control, así como solicitudes internas, cuando se requiera. 10. La demás que sean asignadas por el supervisor y acordes con el cumplimiento del objeto del contrato.

FECHA DE INICIO: 05 DE MAYO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025

2. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION No. 2025162, DEL PRIMERO (01) DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTICINCO (2025) POR VALOR DE DOCE MILLONES DE PESOS ($ 12.000.000,00) M/CTE.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE OBANDO VALLE DEL CAUCA, EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LOS

CERTIFICADO

PROCESOS CONTRACTUALES, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA EN EL USO DE LA PLATAFORMA SECOP Y EN LA RENDICION DE LA INFORMACIÓN CONTRACTUAL A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL, COMO FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES: 1. Liderar los procesos de la oficina de Contratación y organización de los procesos de la misma. 2. Apoyar con la publicación de las diferentes etapas de la contratación en la plataforma SECOP. 3. Rendir los informes a los diferentes entes de control en las fechas estipuladas. 4. Apoyar cuando se requiera, en la elaboración de bases de datos para el procesamiento de información. 5. Proyectar actas modificatorias, otrosí, actas de terminación anticipada cuando se requieran. 6. Revisar cuidadosamente todos los documentos relacionados con la contratación antes de ser cargados en diferentes plataformas, y verificar los tiempos, plazos y cronogramas en ellos establecidos, a fin de evitar extemporaneidad en los cargues. 7. Apoyar con la generación de documentos que se generen en la oficina. 8. Apoyo a las diferentes Secretarías de Despacho en lo relacionado con los procesos contractuales cuando se requiera. 9. Apoyo con la realización de informes solicitados por los diferentes entes de control, así como solicitudes internas, cuando se requiera. 10. La demás que sean asignadas por el supervisor y acordes con el cumplimiento del objeto del contrato.

FECHA DE INICIO: 01 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN: 30 DE DICIEMBRE DE 2025

Dado en Obando, Valle del Cauca, a los Treinta (30) días del mes de Diciembre de Dos Mil Veinticinco (2025).

DANIELA GUTIERREZ PORRAS
Secretaria de Planeación.

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Robo No: 8901000001089926 C.C: 31438143
MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE OBANDO
LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDA EN PC
ONARIO DO
VALOR TOTAL DEL ACTO O DOCUMENTO: 11
8461242401 31/12/2025 12:00:00 a.m. 1 DE 1

CERTIFICADO

LA OFICINA DE CONTRATACION DEL MUNICIPIO DE OBANDO, VALLE DEL CAUCA

C E R T I F I C A

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo de la entidad, se encontró que **MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA,** identificada con cédula de ciudadanía No. 31.435.147 de Cartago, Valle Del Cauca, suscribió con la Alcaldía del Municipio de Obando, Valle del Cauca, contrato de prestación de servicios y apoyo a la gestión.

1. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION No. 20261, POR VALOR DE VEINTICUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ($ 24.300.000) M/CTE.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE OBANDO VALLE DEL CAUCA, EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA EN EL USO DE LA PLATAFORMA SECOP Y EN LA RENDICION DE LA INFORMACIÓN CONTRACTUAL A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL, COMO FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES: 11. Liderar los procesos de la oficina de Contratación y organización de los procesos de la misma. 2. Apoyar con la publicación de las diferentes etapas de la contratación en la plataforma SECOP. 3. Rendir los informes a los diferentes entes de control en las fechas estipuladas. 4. Apoyar cuando se requiera, en la elaboración de bases de datos para el procesamiento de información. 5. Proyectar actas modificatorias, otrosí, actas de terminación anticipada cuando se requieran. 6. Revisar cuidadosamente todos los documentos relacionados con la contratación antes de ser cargados en diferentes plataformas, y verificar los tiempos, plazos y cronogramas en ellos establecidos, a fin de evitar extemporaneidad en los cargues. 7. Apoyar con la generación de documentos que se generen en la oficina. 8. Apoyo a las diferentes Secretarías de Despacho en lo relacionado con los procesos contractuales cuando se requiera. 9. Apoyo con la realización de informes solicitados por los diferentes entes de control, así como solicitudes internas, cuando se requiera. 10. La demás que sean asignadas por el supervisor y acordes con el cumplimiento del objeto del contrato.

FECHA DE INICIO: 22 DE ENERO 2026
FECHA DE TERMINACIÓN: 30 DE JUNIO DE 2026

Dado en Obando, Valle del Cauca, a los Treinta (30) días del mes de Abril de Dos Mil Veinticinco (2025).

DANIELA GUTIERREZ PORRAS
Secretaria de Planeación Municipal

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Nicho No: [illegible] C.C: 31435147
MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA
ALCALDIA MUNICIPAL DE OBANDO
LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR ORANDOS U

EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

CERTIFICA

Que la señora MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA identificada con cédula de ciudadanía número 31'435.147 de Cartago Valle del Cauca, prestó sus servicios al Municipio de Roldanillo mediante el siguiente contrato:

- **Contrato N.° 2026003**

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO A LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA, CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS A FORTALECER LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE GENERAN EN LA MISMA.

Valor del contrato: $ 18'000.000 =

Plazo: Ciento setenta y tres (173) días

Fecha de inicio: 09 de Enero de 2026

Fecha de terminación: 30 de Junio de 2026

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

- Brindar apoyo y acompañamiento a las diferentes Secretarías en la proyección de estudios previos cuando se requiera.
- Brindar apoyo con la digitación de los documentos y formatos que se requieran en el desarrollo de la actividad precontractual y contractual.
- Apoyar con la compra de bienes y servicios a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano TVEC y Grandes Superficies.
- Apoyar con la revisión de la documentación en los procesos de contratación directa, verificando que cumplan con las condiciones exigidas
- Apoyar con la publicación de las diferentes etapas de la contratación en la plataforma SECOP.
- Las demás conexas y complementarias que se deriven del objeto del Contrato.

100.9

Nota: Se adhiere y anula estampilla según lo establecido en el artículo 307 de la ordenanza 474 de 2017 en su numeral 18 (los certificados y constancias expedidas por funcionarios o servidores públicos).

El presente certificado se expide por solicitud del interesado.

Dada en Roldanillo, a los Uno (01) días del mes de JULIO de 2026.

ALVARO FELIPE VARELA QUINTERO
Director del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional

Redactor: *Manuel Alejandro Bermudez Sanchez – Auxiliar administrativo*
Transcriptor: *Manuel Alejandro Bermudez Sanchez – Auxiliar administrativo*
Revisó: *ALVARO FELIPE VARELA QUINTERO - Director del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional*
Aprobó: *ALVARO FELIPE VARELA QUINTERO - Director del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional*

CONTRALORÍA VALLE DEL CAUCA

Rcbo No: 990100000011400781 C.C: 31435147
MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA
MUNICIPIO DE ROLDANILLO
LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCI
ONARIOS DEL M

VALOR TOTAL DEL ACTO O DOCUMENTO: 14000
9451242401 29/06/2026 12:00:00 a.m. 1 DE 1

LA FUNDACION VIDA SILVESTRE

N.I.T 836.000.366-3

CERTIFICA:

Que, **MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 31.435.147, expedida en Cartago Valle del Cauca, celebró contrato de Prestación de Servicios No CD-002 DE 2026, bajo las siguientes condiciones:

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA EN EL USO DE LA PLATAFORMA SECOP II, MUNICIPIO DE VERSALLES, VALLE DEL CAUCA

Fecha de inicio: 15 DE ENERO DE 2026

Fecha de terminación: 31 DE MARZO DE 2026

Valor del contrato mensual: DOS MILLONES QUINIENTOS ($ 2.500.000) M/CTE

Obligaciones Contractuales:

1. Apoyar con la publicación de las diferentes etapas de la contratación en la plataforma SECOP

2. Brindar apoyo en el registro y cargue de la información correspondiente a la etapa post-contractual, incluyendo actas de inicio, informes de supervisión, actas de terminación, liquidaciones, y demás documentos derivados de la ejecución contractual.

3. Revisar cuidadosamente todos los documentos relacionados con la contratación antes de ser cargado la plataforma para la gestión Contractual de la Entidad y verificar los tiempos, plazos y cronogramas en ellos establecidos, a fin de evitar extemporaneidad en los cargues.

4. Apoyo con la realización de informes solicitados por los diferentes entes de control, así como solicitudes internas, cuando se requiera.

5. Ejecución de una jornada de capacitación sobre el manejo de la plataforma SECOP II.

6. Administrar, registrar y realizar el cargue oportuno y actualizado de la información contractual en la plataforma SIGAM – módulo de contratación, garantizando la coherencia, integridad y trazabilidad de la información.

7. La demás que sean asignadas por el supervisor y acordes con el cumplimiento del objeto del contrato

Se expide en Cartago, Valle del Cauca, la presente certificación a solicitud del interesado, a los 1 días del mes de Julio del año 2026

FANOR GUEVARA BEDOYA
C.C. 94.386.709 de Bolívar, Valle del Cauca
R.L. FUNDACION VIDA SILVESTRE

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 302925464

PIB
19:26:17

Bogotá DC, 14 de septiembre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 31435147:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 14 de septiembre de 2026, a las 19:25:14, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	31435147
Código de Verificación	31435147260914192514

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 07:27:47 PM horas del 14/09/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **31435147**

Apellidos y Nombres: **VALENCIA MEDINA MONICA ANDREA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 14/09/2026 07:31:57 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **31435147** y Nombre: **MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **147661723** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 19:35:12 horas del 14/09/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **31435147,** Apellidos y Nombres **VALENCIA MEDINA MONICA ANDREA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **MUNICIPIO DE OBANDO**, con NIT **891900902-3** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL E INTERPOL

Área de Administración de Información Criminal

ENLACES DE INTERÉS

- Portal web DIJIN
- Consulta Antecedentes Judiciales
- Protección de Datos

SÍGANOS EN LAS REDES SOCIALES

© 2026 Policía Nacional de Colombia - Grupo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DIJIN

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 31435147 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 14/09/2026 07:46 PM

Código Verificación: **2XR6QYNZTM**

Válida hasta: **15/12/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	31435147
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA
CIUDAD/MUNICIPIO:	OBANDO	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CARRERA 6 3A-22	TELÉFONO:	2053274
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicio de apoyo a las empr
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			6029093237	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	agosto	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES agosto AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/08/24	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	585805723

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 688.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 688.000	$ 0	$ 688.000
SUBTOTALES:										$ 688.000	$ 0	$ 688.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018-S.O.S.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 537.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 537.500	$ 0	$ 0	$ 537.500
SUBTOTALES:													$ 537.500	$ 0	$ 0	$ 537.500

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 22.500	$ 22.500	$ 0	$ 0	$ 22.500
SUBTOTALES:									$ 22.500	$ 0	$ 0	$ 22.500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.
NIT 805.001.157 - 2
CERTIFICA:

El(la) señor(a) MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA , identificado(a) con CC 31435147 se encuentra afiliado(a) en el Plan de Beneficios en Salud P.B.S. en la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A. E.P.S., afiliado desde: 09/03/2009 y su estado de Afiliación a la fecha de generación este certificado es: ACTIVO por el Régimen CONTRIBUTIVO, en calidad de COTIZANTE

Su grupo familiar es:

Tipo de Documento	Número de documento	Nombre del afiliado	Estado de afiliación
CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	VIGENTE
CC	1113593676	MARIA ISABEL ALVAREZ VALENCIA	VIGENTE
TI	1113595411	ANA LUCIA ALVAREZ VALENCIA	VIGENTE

Relación del histórico de afiliación y días pagados a la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A en el último año.

Tipo doc	Número de documento	Nombre del Cotizante	Tipo ID Emp	NúmeroID Empleador	Razón Social	Período Cotización	Días Cotizados
CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	2025/09	30
CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	2025/10	30
CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	2025/11	30
CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	2025/12	30
CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	2026/01	30
CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	2026/02	30
CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	2026/03	30
CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	2026/04	30
CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	2026/05	30
CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	2026/06	30
CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	2026/07	30
CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	CC	31435147	MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA	2026/08	30

Para constancia de lo anterior se firma en la Ciudad de Santiago de Cali, a los CATORCE (14) días del mes de SEPTIEMBRE del año 2026.

Información sujeta a verificación por parte de la EPS Servicio Occidental de Salud SOS S.A, "Esta información es propiedad privada del Ministerio de Salud y Protección Social."

Este documento no es válido como autorización de servicios o traslado entre EPS.

Atentamente,



Andres Arango Zapata.
Gerencia de Experiencia al Usuario

portal_webusr

CD3 6168346 Sep 14 2026 8:24PM

Colpensiones

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **31435147,** se encuentra afiliado/a desde **01/09/2024** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES.**

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 14 de septiembre de 2026.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

ARL

sura

Medellin, 14 de septiembre de 2026

LA DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO SEGUROS OBLIGATORIOS HACE CONSTAR:

Que **MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA** con documento de identidad **C31435147**, se encuentra afiliado(a) a la Administradora de Riesgos Laborales SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. como trabajador(a) de **MONICA ANDREA VALENCIA MEDINA** con NIT **C31435147**.

A continuación, se relacionan las fechas de afiliación:

Información general de la afiliación

Fecha inicio	Fecha fin	Tipo cotizante	Centro de trabajo	Código C.T	Clase de riesgo	Tasa cotización	Estado cobertura
2024-06-29	3000-12-31	INDEPENDIENTE VOLUNTARIO AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	PRINCIPAL VALLE DEL CAUCA	00000000 01	1	0.522	EN COBERTURA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

	ASOCIACIÓN DE PROFESIONALES PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL - APSOSEG **NIT: 821.003.605-8**	**F01-PD01 PTML**
	CERTIFICADO MÉDICO-LABORAL	**versión: 12 - 05/04/2025**

Dirección: *carrera 4 # 9-33 (Roldanillo - Valle) // **Celular:** 300-464-8192 // **Correo:** administracion@apsoseg.org // **Sitio web:** apsoseg.org*

Información general

EMPRESA / EMPLEADOR	CARGO	FECHA
Prestador(a) de servicios	Contratista	01/07/2026

TIPO DE EVALUACIÓN	ENFASIS DE LA EVALUACIÓN	ANTIGÜEDAD EN EL CARGO
Pre-ingreso	Osteomuscular	N/A

Datos del evaluado.

APELLIDO(S)	NOMBRE(S)	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO		EDAD
Valencia Medina	Monica Andrea	C.C.	31.435.147	41 años y 10 meses

Evaluación y pruebas complementarias

Examen médico-laboral		

Concepto Médico laboral

Puede laborar en el cargo con recomendaciones

Recomendaciones

1) Uso de EPP - 2) Uso anteojos permanente - 3) Pausas activas o recesos periódicos según corresponda.

Direccionamiento a sistemas de vigilancia epidemiológica (SVE).

1	2	3
4	5	6

- El presente certificado tiene una vigencia máxima de tres (3) años, la cual se encuentra regulada por las condiciones estipuladas en el Artículo 2.2.4.2.2.18 del decreto 1072 de 2015 del ministerio del trabajo.
- La custodia de este registro médico y sus anexos se rige por lo dispuesto en la resolución 1918 de 2009 del ministerio de protección social.
- El profesional que firma este documento da fe que la información suministrada y registrada por el medico en el certificado es veraz de acuerdo con su ética profesional.

Dr. Luis Gerardo Giraldo M.
Esp. Medicina Laboral
Licencia SST - 73395
28/12/2017

Dr. Luis Gerardo Giraldo Mera
Médico Especialista en SST
Licencia médica: 76-5578 del 12/08/2014
Licencia SST: 73395 del 28/12/2017

Monica Andrea Valencia Medina
C.C. 31.435.147

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

OBANDO, VALLE DEL CAUCA,
COLOMBIA,
A quien interese

18/09/2026

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor MONICA VALENCIA MEDINA** con **Cédula de Ciudadanía** número **31435147**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	**0550488442809825**
Fecha de apertura	**20/12/2023**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA