INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PERIODO REPORTE DEL 1-7-2026 (DD-MM-AA) AL 31-7-2026 (DD-MM-AA) CONTRATO / ORDEN: De C P S 2 0 2 6 2 0 6 Fecha_17/01/2026_ (DD- MM-AA) Registro Presupuestal N° 2026000217__

FECHA INICIACIÓN: _23/1/2026___ (DD-MM-AA) FECHA TERMINACIÓN: _22/8/2026__ (DD-MM-AA) VALOR HONORARIOS MENSUAL ($) *_4.657.678 VALOR TRANSPORTE (Si aplica) ($)____NA_____ INFORME No.* _7___DE __8___

*Incluye adición y prórroga

REVISIÓN CONTABILIDAD: NOMBRE: Alesandra Garcia FIRMA: Alesandra.

(Se diligencia exclusivamente por contabilidad)

N° FICHA SGI-ALMERA_151_

CONTRATISTA: _ HENRY SEBASTIAN ALARCON RESTREPO _____ SUPERVISOR: __ AMANDA YANNETH HERRERA HERNÁNDEZ

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL PROYECTO AUTORIDAD AMBIENTAL DE LA SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION DE RECURSOS NATURALES".

1. VERIFICACIÓN ACTIVIDADES PACTADAS (Consultar MGC-02 Manual de Supervisión e Interventoría, especialmente numeral 5.3 y siguientes):

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL SUPERVISOR				
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS *	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS ALCANZADOS EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (CUMPLE) T (1)	P (2)	N (3)	NA (4)	FUENTE DE VERIFICACIÓN **
1	Concertar mensualmente el plan de actividades con el supervisor del contrato, teniendo en cuenta la base de datos Sistema Geoambiental de trámites permisionarios del proyecto "Autoridad Ambiental".	Se concerta con el supervisor del contrato el plan de trabajo, en el cual se relacionan las actividades a realizar durante el periodo comprendido del 1 de julio 2026 al 31 de julio 2026.		X			Plan de actividades en formato FPM-02, firmado por las partes (contratista y supervisor del contrato). Ruta\\Recursonatu51\compartida\110-1905 Contratos de prestación de servicios\2026\CPS2026-206-Henry Sebastián Alarcón Restrepo
2	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, realizar visitas técnicas mensuales de seguimiento a los instrumentos ambientales otorgados, relacionados con licencias ambientales (realizar el seguimiento a licencias ambientales otorgadas) en el Marco del proyecto Autoridad Ambiental. Una vez realizada la visita, deberá socializar con el revisor técnico o líder del proceso los resultados de la visita, previo a la elaboración del concepto o informe técnico Nota 1. El mínimo de visitas a realizar al mes, estarán sujetas a la programación mensual que se acuerde de manera conjunta con el líder de proceso.	Se realiza visita de seguimiento y control a los expedientes: • OOCI-00006-96 • OOLA-00002-06 • OCMC-00031-96 Acta de visita cargada en Geoambiental y archivadas en el respectivo expediente.		X			Ruta\\Recursonatu51\compartida\110-1905 Contratos de prestación de servicios\2026\CPS2026-206-Henry Sebastián Alarcón Restrepo

RECIBIDO Corpoboyacá 16 SEP 2026 POR: HORA: 03:06 RADICADO No. 030944

Corpoboyacá CONTABILIDAD

09/01/05

3	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, elaborar conceptos técnicos producto de visita técnica y/o documentales, para el seguimiento de tramites de relacionados con licencias ambientales (realizar el seguimiento a licencias ambientales otorgadas) y realizar los ajustes y correcciones que sean solicitados por el revisor técnico, de acuerdo con la valoración de la documentación, análisis y aplicación de la normatividad a cada caso o tramite, para ser enviados al líder del proceso para su aprobación final. NOTA 1. El concepto técnico deberá estar consolidado con los demás componentes cuando haya lugar, y se entiende finalizado, cuando haya sido numerado y cargado en GEOAMBIENTAL, y reposar en físico en el expediente con aplicación de las técnicas archivísticas.	•Se realizó concepto técnico de seguimiento y control completo a los expedientes, OOCI-00006-96, OOLA-00002-06, OCMC- 00031-96 los cuales se encuentran en revisión por parte de la supervisora y/o coordinador sujeto a ajustes, por parte del contratista en caso de ser requerido. •Se realiza concepto de seguimiento documental al expediente OOLA-00083-08 el cual se encuentra en revisión por parte de la supervisora y/o coordinador sujeto a ajustes, por parte del contratista en caso de ser requerido.		X			Ruta\\Recursonatu51\compartida\110-1905 Contratos de prestación de servicios\2026\CPS2026-206-Henry Sebastián Alarcón Restrepo
4	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyar desde su área de conocimiento la proyección de respuestas a oficios, derechos de petición, requerimientos y demás actuaciones relacionadas con los trámites permisionarios de competencia de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales.	Se elabora las respuestas a los siguientes radicados asignados en Almera: 1. Radicado de entrada: 23305 del 16 de julio de 2026. La respuesta se envió para tramite de salida el 24-08-2026, archivado en informes otras entidades. 2. Radicado de entrada: 23096 del 15 de julio de 2026. Con radicado de Salida No. 150-17628 archivado en derechos de petición secretaria general y jurídica. 3. Radicado de entrada: 23931 del 21 de julio de 2026. Con radicado de salida 150-18186 archivado en informes otras entidades. 4. Radicado de entrada: 23546 del 17 de julio de 2026. La respuesta se envió para tramite de salida el 25-08-2026, archivado en EL EXPEDIENTE OOLA-00051-96. Se gestionan los siguientes radicados así: se relacionan en la base de datos 2026		X			Ruta\\Recursonatu51\compartida\110-1905 Contratos de prestación de servicios\2026\CPS2026-206-Henry Sebastián Alarcón Restrepo

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

		RELACIÓN DE RADICADOS ICA E INFORMES LICENCIAS AMBIENTALES. 1. Radicado de entrada: No 22180 del 6 de julio de 2026. Se envió para ser archivado en el expediente OOLA-00049-2007. 2. Radicado de entrada: 22187 del 6 de julio de 2026. Se envió para ser archivado en el expediente OOLA-00049-2007. 3. Radicado de entrada: 22189 del 6 de julio de 2026. Se envió para ser archivado en el expediente OOLA-00049-2007. 4. Radicado de entrada: 22192 del 6 de julio de 2026. Se envió para ser archivado en el expediente OOLA-00049-2007. 5. Radicado de entrada: 23317 del 16 de julio de 2026. Se envió para ser archivado en el expediente OOLA-00041-14. 6. Radicado de entrada: 23954 del 23 de julio de 2026. Se envió para ser archivado en el expediente OOLA-00019-14. Respuesta a PQR-20260723-0738 del 23 de julio de 2026. Se envió mediante correo electrónico: aherrera@corpoboyaca.gov.co el día 27 de agosto 2026.					Corpoboyacá CONTABILIDAD
5	Entregar debidamente organizados todos los archivos y documentos desarrollados durante la ejecución del contrato al supervisor de este, para efectos del recibo a satisfacción.	Se comparte con el supervisor del contrato la totalidad de los archivos generados en la ejecución del contrato, durante el periodo del 1 de julio de 2026 al 31 de julio de 2026.		X			Ruta\\Recursonatu51\compartida\110-1905 Contratos de prestación de servicios\2026\CPS2026-206-Henry Sebastián Alarcón Restrepo

* Transcriba en su totalidad, las definidas en los estudios previos.

** Esta casilla debe ser diligenciada por el supervisor, previa verificación de los documentos ó archivos magnéticos soporte del cumplimiento de la actividad

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

(1).Se cumplió en su totalidad la actividad definida
(2).Se cumplió parcialmente la actividad definida y permite su cumplimiento total en los siguientes reportes
(3). Fue requerida la actividad, pero no se evidenció su realización en el periodo.
(4). No fue requerida para el periodo, luego no aplica reporte.

2. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (Diligenciado por el Contratista y verificado por el supervisor):

PERIODO DE PAGO (MES)	**FECHA DE PAGO*** (DD-MM-AA)	**VALOR HONORARIOS MENSUAL O VALOR A COBRAR** ($)	**40% HONORARIO MENSUAL O DEL VALOR A COBRAR / (SMMLV)** ($)	**APORTES**					
				SALUD		**PENSIÓN**		**RIESGOS PROFESIONALES**	
JULIO	2/9/2026	$ 4.657.678	$1.864.000	%	12.5	%	16	%	2.436
				VALOR($)	233.000	VALOR($)	298.240	VALOR($)	45.407
				VALOR TOTAL APORTES($)	576.647				

Nota: Adjuntar copia de la planilla de pagos.
*Teniendo en cuenta que el contratista, cumplió durante el periodo de reporte con las actividades asignadas y las obligaciones contractuales, es procedente efectuar el pago correspondiente.

PROGRAMACION DE PAGOS:

ASIGNACIÓN DE CÓDIGO DE FUENTE PARA PAGO						
CODIGO FUENTE	DIGITE EL NUMERO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN FRF-01				**TOTAL VALOR A PAGAR** (Σ Valores programados)	**$ 32.603.746**
	A ↓	B ↓	C ↓			
	1.2.3.2.07.01.02	**1.2.3.2.13.01**	_____	....		
VALOR PROGRAMADO POR CADA FUENTE	**$ 14.285.714**	**$18.318.032**	$			

PROGRAMACION DE PAGOS		**No. DE PAGO: __7__**		
MARQUE CON UNA X EL PAGO APLICABLE PARA ESTE INFORME	**PAGO N°**	DIGITE UNICAMENTE EL CODIGO FUENTE, DE ACUERDO A LA DISTRIBUCION PARA PAGO RELACIONADA EN EL CUADRO SUPERIOR	**SALDO INICIAL** (TOTAL VALOR A PAGAR)↑	**$ 32.603.746**

Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGC-09	Página 5 de 5
		Versión 06	20/02/2026

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

		A	B	C		D	E
		1.2.3.2.07.01.02	**1.2.3.2.13.01**	**_ _ _ _ _**	**...Inserte columnas de ser necesario**	**TOTAL PAGO ($)** (A+B+C+...)	**SALDO DESPUES DEL PAGO (E↑-D)**
	1	$1.242.047				$1.242.047	$31.361.699
	2	$4.657.678				$ 4.657.678	$ 26.704.021
	3	$4.657.678				$4.657.678	$ 22.046.343
	4	$ 3.728.311	$ 929.367			$4.657.678	$ 17.388.665
	5		$4.657.678			$4.657.678	$ 12.730.987
	6		$4.657.678			$4.657.678	$ 8.073.309
X	7		$4.657.678			$4.657.678	$ 3.415.631

... Insertar filas de ser necesario

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

Corpoboyacá
CONTABILIDAD

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1057580385

Bancoomeva

Corpoboyacá CONTABILIDAD

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	HENRY SEBASTIAN ALARCON RESTREPO ALARCON RESTREPO		
Tipo Identificación	CÉDULA DE CIUDADANÍA	Número de Identificación	1057580385
Ciudad/Municipio	SOGAMOSO	Departamento	BOYACA
Dirección	CALLE 11 # 32-250	Teléfono	7718285
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades reguladoras y facilitadoras
Tipo Aportante	02-INDEPENDIENTE	Clase Aportante	I-INDEPENDIENTE
Forma Presentación	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**4665274469**	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotización Otros	julio / 2026	Periodo Cotización Salud	julio / 2026
Dias de Mora	9	Fecha Pago	2026/09/02
Número Autorización	9997915468		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	HENRY SEBASTIAN	Apellidos	ALARCON RESTREPO
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	1057580385
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			NO
Departamento	BOYACA	Municipio	SOGAMOSO
Salario Básico	$ 4.600.000	Tipo de Salario	

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN			
Dias	30	Administradora	230301-PORVENIR
Tarifa	16,000 %	IBC	$ 4.600.000
FSP - Solidaridad	$ 0	Cotización Obligatoria	$ 736.000
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
		Total Aporte	**$ 736.000**

SALUD			
Dias	30	Administradora	EPS005-SANITAS S.A
Tarifa	12,500 %	IBC	$ 4.600.000
Nro Incapacidad por Enf. General		Cotización Obligatoria	$ 575.000
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	Valor	$ 0
		Total Aporte	**$ 575.000**

RIESGOS PROFESIONALES			
Dias	30	Administradora	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE
Clase de Riesgo	III	IBC	$ 4.600.000
Centro de Trabajo	105758038	Tarifa	2,436 %
		Total Aporte	**$ 112.100**

TOTAL PAGADO:	**$ 1.423.100**