DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI
BANCO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN
FICHA DE ESTADISTICAS BASICAS DE INVERSIÓN (EBI)
VIGENCIA
2026

1. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

DEF. PROYECTO (ID Banco local "BP"): BP-26005269
DEF. PROYECTO (ID Banco nacional "BPIN"): 2024760010328
NOMBRE DE PROYECTO: Divulgación de la gestión pública del Distrito de Santiago de Cali
SOCIEDAD: MCAL
SECTOR CONTABLE: 22 - Gobierno, Planeación y Des. Inst
SECTOR DE LA MGA: 45 - Gobierno territorial
CENTRO GESTOR: 4112 - Secretaria de Gobierno
CENTRO DE COSTO: 4112600502 - SG OFICINA COMUNICAC
PROPONENTE: SECRETARIA DE GOBIERNO
PERSONA RESPONSABLE: FERNANDO ANTONIO GRILLO RUBIANO
DIRECCIÓN: AVENIDA 2 NORTE # 10 -70
DISTRITO: Santiago de Cali
TELEFONO: 6028982028

2. ORGANISMO QUE PRESENTA EL PROYECTO AL BANCO

RESPONSABLE: FERNANDO ANTONIO GRILLO RUBIANO
ORGANISMO: 4112 - SECRETARIA DE GOBIERNO
CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO
CORREO ELECTRÓNICO: FERNANDO.GRILLO@CALI.GOV.CO
TELÉFONO: 6028982028

3. PLAN DE DESARROLLO

PROGRAMA MUNICIPAL:

PD 2024-2027 Cali Capital Pacífica de Co->PD 24-27 Cali Capital Pacífica de Colomb->Propósito Cali con Buen Gobierno->Reto Gobierno abierto y transparente->Programa Gobierno abierto->Estrategia de comunicación implementada para el mejoramiento de la gestión institucional

4. PROBLEMA CENTRAL

Debilidad en la implementación deestrategias para divulgar la información institucional sobre la gest ión públicaen el Distrito de Santiago de Cali

5. UBICACIÓN GEOGRÁFICA

REGIÓN	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CANTIDAD
Occidente	Valle del Cauca	Santiago de Cali	2.285.099

6. OBJETIVO GENERAL Y DESCRIPCIÓN

Desarrollar y consolidar una estrategiaintegral de comunicación interna y externa que fortalezca la d ivulgación de lagestión pública del Distrito de Santiago de Cali

Una de las necesidades más sentidas en las entidades territoriales es la ausencia de políticas de comunicación enfocadas a los públ cos con los cuales interactúan y a los cuáles se deben, olvidando la dimensión estratégica de ésta. La entidad debe estar e n condiciones de proyectar hacia los Servidores Públicos, una cultura organizacional fundada en los principios de la función públic y encaminada a movilizar internamente a los Servidores Públicos en sintonía con los objetivos estratégicos propios y con e l cumplimiento de los fines esenciales del Estado, para lo cual debe existir una interacción permanente entre los Procesos de Talen o Humano y el Proceso de Comunicación Pública. La comunicación ante los públicos externos debe generar participación, proy ección de una imagen transparente del ejercicio administrativo oficial y retroalimentación para verificar procesos que ayuden a mej rar la actuación del ente territorial. La entidad debe divulgar su gestión administrativa o de gobierno y proyectar una bue na imagen. La interacción comunicativa (interna o externa) es inherente al suministro de información oportuna y necesaria para fac litar el desarrollo de procesos y actividades; para garantizar la circulación suficiente y transparente de la información h acia las diferentes partes interesadas; para promover la participación ciudadana, la rendición de cuentas y el control social como ecanismos que reorientan el quehacer institucional. En este sentido, la implementación de un sistema de información busca definir los objetivos comunicativos de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali, buscando desarrollar un trabajo encaminado a garantizar la adecuada circulación de la información de la entidad como punto de partida para generar pertenen cia y facilitar la participación ciudadana.

7. ASOCIACIÓN DE PRODUCTOS A METAS (PRODUCTOS Y COMPONENTES)

OBJETIVOS ESPECIFICOS	PRODUCTO	INDICADOR DE PRODUCTO	CANTI. PROD.	META	COD. AREA PROD.
Establecer y ejecutar una estrategia comunicativa que optimice los canales internos y externos de la Administración Distrital, con el fin de aumentar la transparencia, mejorar el acceso a la información pública y fortalecer la confianza ciudadana en la gestión pública	Servicios de información implementados	Sistemas de información implementados	1	4,00	63010020002

8. ACTIVIDADES

ELEMENTO PEP	DESCRIPCIÓN DE ELEM. PEP	POSPRE	NOMBRE DE POSPRE	FONDO	NOMBRE DE FONDO	VALOR
BP-26005269/1/01/01/01	Realizar la planeación y seguimiento a las actividades que permitan la recolección de información de las diferentes fuentes de la Administración Central Municipal y externas	2-320202008	ServPresEmpServProd	121000	Icld	3.375.032.000
BP-26005269/1/01/01/02	Recopilar, clasificar y analizar la información de las diferentes fuentes de la Administración Central Municipal y externas	2-320202008	ServPresEmpServProd	121000	Icld	3.022.656.000

ELEMENTO PEP	DESCRIPCIÓN DE ELEM. PEP	POSPRE	NOMBRE DE POSPRE	FONDO	NOMBRE DE FONDO	VALOR
BP-26005269/1/01/01/03	Realizar acciones para la elaboración de piezas comunicativas institucionales	2-320202008	ServPresEmpServProd	121000	Icld	0
BP-26005269/1/01/01/04	Realizar apoyo a los organismos en actividades para la realización de piezas comunicativas específicas	2-320202008	ServPresEmpServProd	121000	Icld	0
BP-26005269/1/01/01/05	Realizar impresión y producción de piezas comunicativas	2-320202008	ServPresEmpServProd	121000	Icld	0
BP-26005269/1/01/01/06	Difundir en medios de comunicación masivos	2-320202008	ServPresEmpServProd	121000	Icld	20.243.500.000
BP-26005269/1/01/01/07	Suministrar apoyo logístico en la planeación y desarrollo de los espacios institucionales que realiza el Despacho del Alcalde y los organismos de la Administración	2-320202008	ServPresEmpServProd	121000	Icld	0
BP-26005269/1/01/01/08	Adquirir elementos para la adecuada operación de contenidos informativos	2-3201010030302	MaqInforPartPiezAcce	121000	Icld	0
BP-26005269/1/01/01/09	Realizar la adquisición de Paquetes de software para la adecuada operación de contenidos informativos	2-3201010050 2030101	Paquetesdesoftware	121000	Icld	150.000.000
BP-26005269/1/01/01/23	Realizar promoción y fortalecimiento institucional	2-320202008	ServPresEmpServProd	121000	Icld	240.867.090
BP-26005269/1/01/01/20	Realizar adquisición de baterías	2-3201010030404	AcuPilBatPrimPartPie	133100	R.B.IngreCteLibrDest	0
BP-26005269/1/01/01/10	Realizar mantenimiento a equipos especializados audiovisuales y digitales	2-320202008	ServPresEmpServProd	121000	Icld	0

ELEMENTO PEP	DESCRIPCIÓN DE ELEM. PEP	POSPRE	NOMBRE DE POSPRE	FONDO	NOMBRE DE FONDO	VALOR
BP-26005269/ 1/01/01/24	Prestar servicios de apoyo logístico en la planeación y desarrollo de los espacios institucionales que realiza el Despacho del Alcalde y los organismos de la Administración, en el marco de la emergencia mediante los Decretos Distritales 4112.010.20.0963 y 4112.010.20.0964 del 10 de agosto de 2026 donde se declaró la Situación de Calamidad Pública en el Distrito y la Urgencia Manifiesta	2-320202008	ServPresEmpServProd	121000	Icld	5.000.000.000
TOTAL						32.032.055.090

9. POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL PROYECTO

UBICACIÓN	TIPO DE POBLACIÓN	CANTIDAD
Santiago de Cali	Población Afectada	2.285.099
Santiago de Cali	Población Beneficiada	2.285.099
Santiago de Cali	0 a 14 años	0
Santiago de Cali	15 a 19 años	0
Santiago de Cali	20 a 59 años	0
Santiago de Cali	Mayor de 60 años	0
Santiago de Cali	Población Afrocolombiana	0
Santiago de Cali	Población Raizal	0
Santiago de Cali	Pueblo Rom	0

UBICACIÓN	TIPO DE POBLACIÓN	CANTIDAD
Santiago de Cali	Población Mestiza	0
Santiago de Cali	Población Palenquera	0
Santiago de Cali	Masculino	1.062.841
Santiago de Cali	Femenino	1.222.258
Santiago de Cali	Desplazados	0
Santiago de Cali	Discapacitados	0
Santiago de Cali	Víctimas	0
Santiago de Cali	Población Indígena	0

10. VIABILIDAD ORGANISMOS

Concepto de viabilidad de los Organismos	SI [X] NO [ ]
FECHA: 5/07/2024 **HORA:** 21:08:08 **NOMBRE:** Andres Felipe Stapper Segrera	

11. CONTROL POSTERIOR DE VIABILIDAD DAPM

Concepto de Control Posterior de Viabilidad DAPM	SI [X] NO [ ]
FECHA: 27/09/2024 **HORA:** 15:16:53 **NOMBRE:** Diego Andres Giraldo Arboleda	