DESAJVAO26-1636

Valledupar, septiembre 2 de 2026

Señores
ELEVADORES IR S.A.S
Att.: Representante Legal
Cordial saludo.

Asunto: *"Solicitud de ejecución de actividades de mantenimiento correctivo – Contrato MC-VA-05-2026"*

Respetados Señores ELEVADORES IR S.A.S

En calidad de supervisor del contrato citado en el asunto, me permito solicitar la programación y ejecución de las actividades de mantenimiento correctivo relacionadas en el anexo denominado "Actividades mantenimiento", el cual se remite adjunto para su correspondiente revisión y atención.

Las actividades señaladas corresponden a intervenciones requeridas en los ascensores ubicados en el Edificio Antiguo Telecom y los ascensores marca Andino y ANC ubicados en el Palacio de Justicia de Valledupar, incluyendo tanto actividades contempladas dentro del mantenimiento correctivo como aquellas incorporadas en el alcance adicional del anexo económico.

En consecuencia, se solicita a esa empresa:

1. Programar y ejecutar las actividades señaladas en el archivo Excel adjunto, de acuerdo con las especificaciones técnicas, cantidades y condiciones allí establecidas.
2. Remitir previamente el cronograma de ejecución de las actividades, indicando las fechas previstas de intervención.
3. Garantizar que los trabajos y elementos suministrados cumplan con las especificaciones técnicas y condiciones de calidad exigidas contractualmente.
4. Coordinar con la supervisión el ingreso a las sedes y las condiciones necesarias para la ejecución de las actividades, procurando que las intervenciones se desarrollen de manera segura y sin afectar la prestación del servicio en las sedes judiciales.
5. Una vez culminadas las actividades, presentar los respectivos soportes técnicos, informes de ejecución y registros fotográficos, indicando las labores realizadas y repuestos instalados.

La presente solicitud se emite en ejercicio de las funciones propias de la supervisión contractual y tiene como finalidad dejar constancia formal del requerimiento efectuado al contratista y garantizar la debida trazabilidad de la ejecución contractual.

Agradezco la atención de la presente y la posterior remisión del cronograma correspondiente, a efectos de realizar el seguimiento a la ejecución de las actividades solicitadas.

Por otra parte, tal como se le manifestó en correo de fecha de 2 de septiembre, las facturas 548. 549 y 550 fueron incluidas en la solicitud de PAC para su cancelación en el mes de septiembre, las facturas emitidas el día de hoy serán programadas para el mes de octubre en el PAC ya requerido por esta coordinación.

Cordialmente,



ROBERTO CARLOS BERMUDEZ REALES
Profesional Universitario Grado 11

RCBR