PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, 15 de febrero de 2021

Señor (a)
Hernán Francisco Villar Vega
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2223282 DE 2021
INSTRUCTOR
Centro de Servicios y Gestión Empresarial
Regional Antioquia
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de febrero del año 2021.

Referencia: No CO1.PCCNTR.2223282 del año 2021.

Luis Guillermo Alvarez García, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 71.759.882** de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, adscrito al Centro de Servicios y Gestión Empresarial (CESGE) y, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: valor total la suma de **SESENTA Y UNO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($ 61.396.667)**. Esta suma será pagada por el SENA de la siguiente manera: en mensualidades máximo de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS ($ 5.650.000) y el equivalente por la fracción de mes en caso de ser así.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en la estrategia Extensionismo Tecnológico del Ecosistema Sennova, para liderar las actividades relacionadas con la asesoría especializada a las empresas bajo el concepto de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con la cobertura nacional asignada al Centro de Servicios y Gestión Empresarial de la Regional Antioquia.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Liderar las acciones de divulgación del programa Extensionismo Tecnológico a las empresas activas en las regiones de cobertura, en las regionales del SENA, Centros de Formación y demás	-Realizar reuniones de divulgación del programa con las empresas ET y con el equipo de trabajo ET de la Regional Antioquia.	**Anexo 1**. Transferencia divulgación programa ET 2021, planificación y estructura organizacional.

	espacios que generen posicionamiento al programa de Extensionismo Tecnológico.		
2	Identificar y vincular empresas al programa Extensionismo Tecnológico.	-Depurar, identificar y coordinar bases de datos para contar con 120 empresas ET para la regional Antioquia, primer trimestre. -Realizar inducción /sensibilización a empresarios ET de la Regional Antioquia, primer trimestre.	**Anexo 2**. Imagen base de datos empresas Regional Antioquia 2021. **Anexo 3**. Imagen Inducción/sensibilización a empresarios ET Regional Antioquia.
3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio de los ciclos de acompañamiento de acuerdo con los cronogramas en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	-Realizar inducción /sensibilización a empresarios ET de la Regional Antioquia, primer trimestre. -Realizar invitación a empresarios para participar dentro del proceso MiPymeSetransforma 2021.	**Anexo 3**. Imagen Inducción/sensibilización a empresarios ET Regional Antioquia. **Anexo 4**. Imagen Publicidad invitación/bienvenida a empresarios y correo electrónico.
4	Realizar la asignación de empresas a los extensionistas y consolidar la información de acuerdo con las situaciones de cambio, deserción, no contacto, etc. presentadas en el proceso de intervención.	-Depurar, identificar y coordinar bases de datos para contar con 120 empresas ET para la regional Antioquia, primer trimestre.	**Anexo 2**. Imagen base de datos empresas Regional Antioquia 2021.
5	Coordinar con los Extensionistas la implementación de la metodología de Extensionismo Tecnológico.	-Realizar reuniones de divulgación del programa con el equipo de trabajo ET de la Regional Antioquia.	**Anexo 5**. Acta de reunión de coordinación con equipo de trabajo regional Antioquia.

6	Hacer seguimiento a los Extensionistas durante la intervención y verificar el cumplimiento de las metas establecidas en el plan de trabajo.	-Depurar, identificar y coordinar bases de datos para contar con 120 empresas ET para la regional Antioquia, primer trimestre. -Diseñar y coordinar drive regional Antioquia donde reposa información del proceso.	**Anexo 2**. Imagen base de datos empresas Regional Antioquia 2021. **Anexo 6**. Imagen de drive regional Antioquia.
7	Realizar el proceso de evaluación de las empresas registradas en la convocatoria de Extensionismo Tecnológico. 8.Consolidar y verificar la información del equipo de Extensionismo Tecnológico garantizando la información actualizada en el repositorio institucional del programa de Extensionismo Tecnológico.	Esta actividad no se realiza en este mes.	Esta actividad no se realiza en este mes.
8	Consolidar y verificar la información del equipo de Extensionismo Tecnológico garantizando la información actualizada en el repositorio institucional del programa de Extensionismo Tecnológico.	-Depurar, identificar y coordinar bases de datos para contar con 13 personas del equipo de trabajo de la regional Antioquia.	**Anexo 7**. Imagen base de datos de equipo de trabajo regional Antioquia.
9	Mantener una comunicación constante y atender las solicitudes y requerimientos de información que genere el enlace de la estrategia de Extensionismo Tecnológico de la Dirección General.	-Participar en reunión de transferencia nacional.	**Anexo 8.** Imagen de transferencia nacional.
10	Garantizar el flujo de información recolectada completa y de calidad, mediante los reportes solicitados en el proceso de servicios de Extensionismo Tecnológico, con el fin de realizar el cumplimiento de los resultados y la evaluación del programa.	-Diseñar y coordinar drive regional Antioquia donde reposa información del proceso.	**Anexo 6**. Imagen de drive regional Antioquia.

11	Realizar el registro documental y analítico de las lecciones aprendidas en la asesoría especializada bajo el concepto de Extensionismo Tecnológico por cada ciclo de acompañamiento.	Esta actividad aún no se realiza.	Esta actividad aún no se realiza.
12	Articular y dinamizar las acciones de Extensionismo tecnológico con el equipo Sennova del Centro de Formación.	-Diseñar propuesta de articulación con ecosistema Sennova para el hub de innovación regional Antioquia.	**Anexo 9.** Imagen de propuesta hub de innovación-Regional Antioquia.
13	Cumplir con las metas asignadas por Dirección General al Centro de Formación	-Diseñar estructura organizacional para el cumplimiento de las metas asignadas.	**Anexo 10.** Imagen de estructura organizacional regional Antioquia.
14	Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales	-Elaborar plan de trabajo mensual garantizando disponibilidad para las obligaciones. -Realizar el pago, durante los primeros 10 días de cada mes, de la EPS, AFP y ARL. -Generar mensualmente los certificados actualizados, desde la plataforma virtual de los diferentes entes de control.	**Anexo 11.** Plan de trabajo –google calendario-febrero de 2021. **Anexo 12**. Certificado de activo en EPS-SURA. **Anexo 13**. Certificado vigencia Fondo de Pensiones PORVENIR. **Anexo 14**. Certificado Antecedentes Fiscales(Contraloría). **Anexo 15**. Certificado Antecedentes Disciplinarios(Procuraduría). **Anexo 16**. Certificado Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales (Policía). **Anexo 17**. Certificado de medidas correctivas RNMC (Policía).

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el documento ACTIVO de EPS-SURA correspondiente al mes de febrero de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (23) folios

Cordialmente,

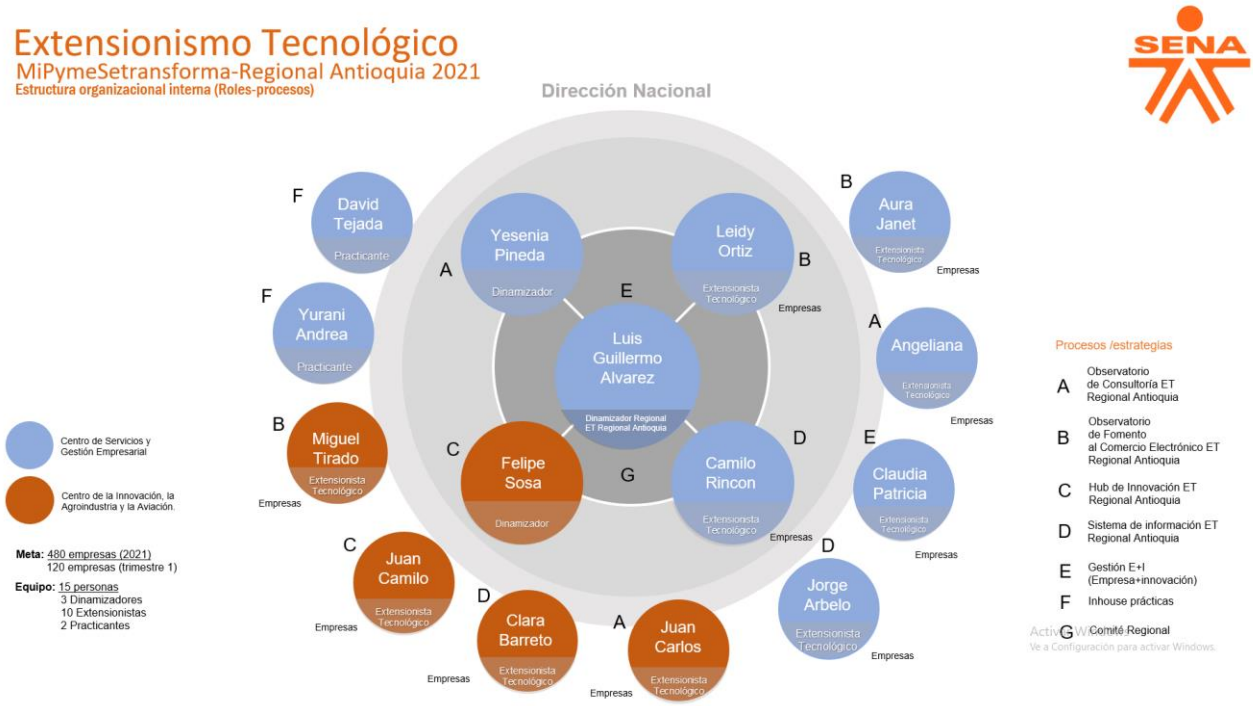


Firma
Luis Guillermo Alvarez García
Contratista No CO1.PCCNTR.2223282 del año 2021.
C.C. No. 71.759.882 de Medellín

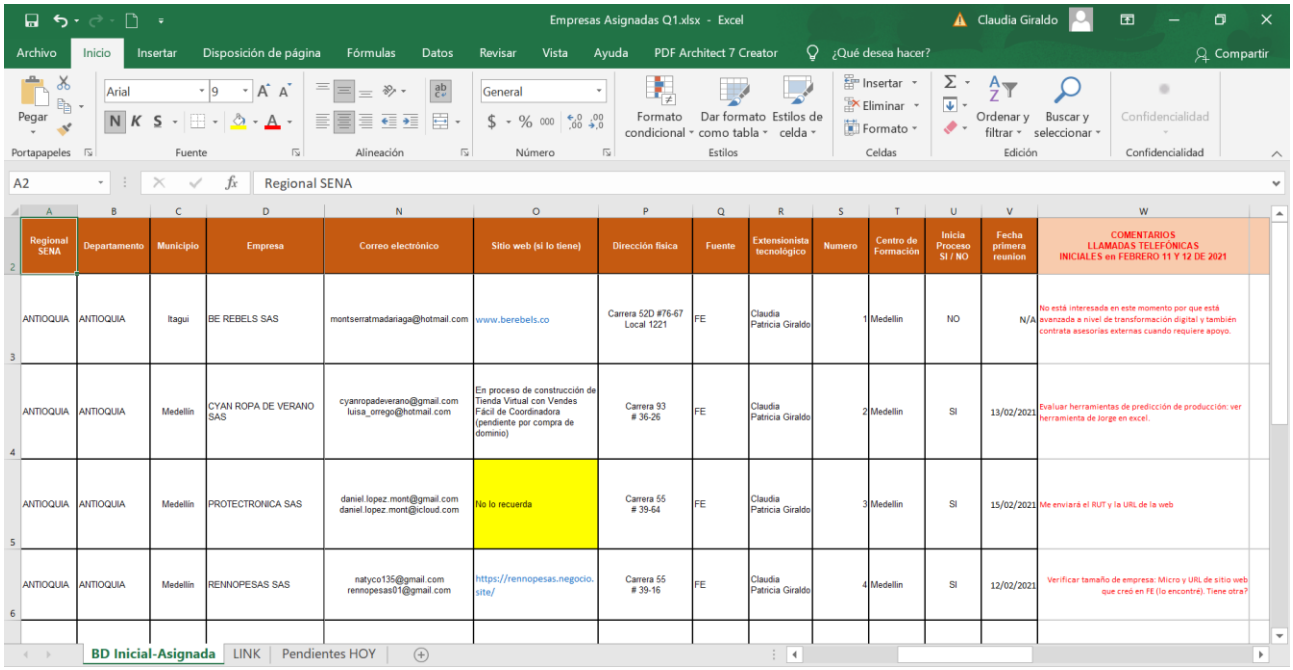
Recibí a satisfacción:

Firma
Hernán Francisco Villar Vega
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.2240654 de 2021
Instructor

Anexo 1.
Transferencia divulgación programa ET 2021, planificación y estructura organizacional.

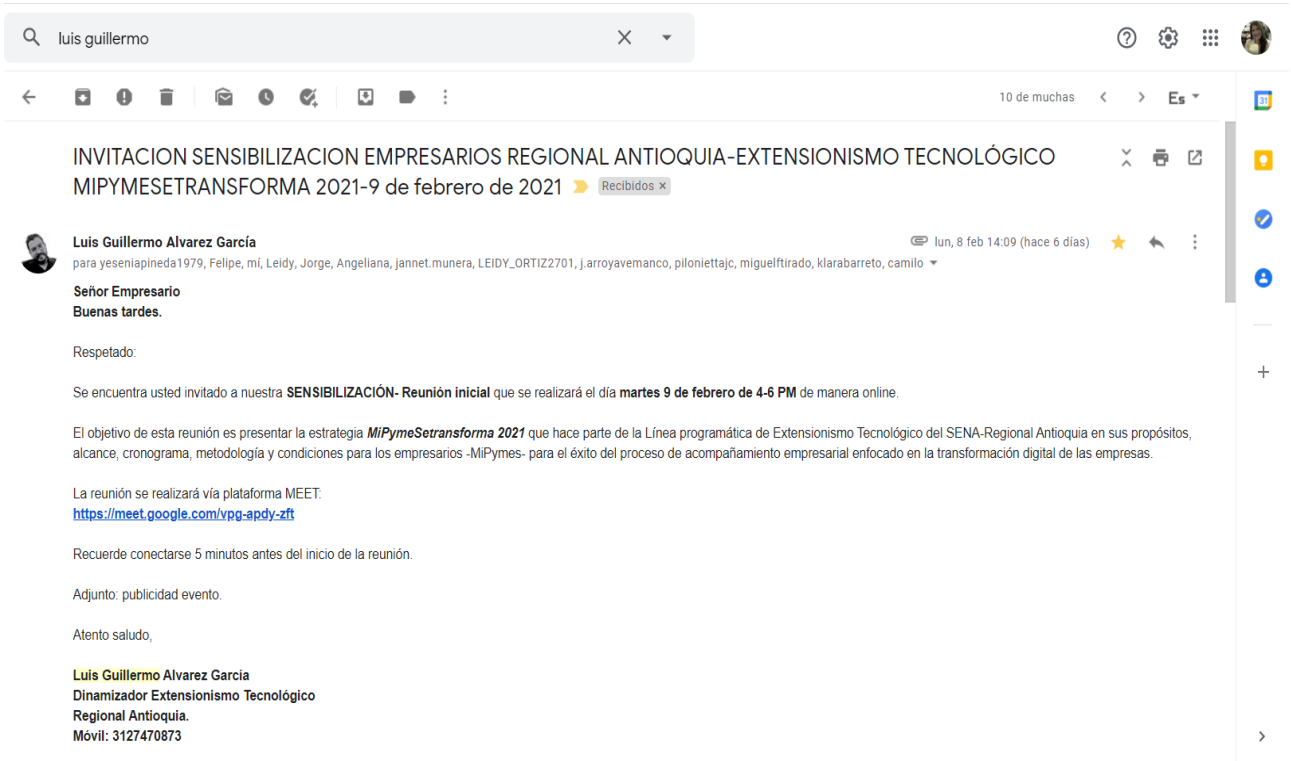


Anexo 2.
Imagen base de datos empresas Regional Antioquia 2021.



Regional SENA	Departamento	Municipio	Empresa	Correo electrónico	Sitio web (si lo tiene)	Dirección física	Fuente	Extensionista tecnológico	Numero	Centro de Formación	Inicia Proceso SI / NO	Fecha primera reunion	COMENTARIOS LLAMADAS TELEFÓNICAS INICIALES en FEBRERO 11 Y 12 DE 2021
ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Itagui	BE REBELS SAS	montserratmadariaga@hotmail.com	www.berebels.co	Carrera 52D #76-67 Local 1221	FE	Claudia Patricia Giraldo	1	Medellin	NO	N/A	No está interesada en este momento por que está avanzada a nivel de transformación digital y también contrata asesorías externas cuando requiere apoyo.
ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Medellin	CYAN ROPA DE VERANO SAS	cyanropadeverano@gmail.com luisa_orrego@hotmail.com	En proceso de construcción de Tienda Virtual con Vendes Fácil de Coordinadora (pendiente por compra de dominio)	Carrera 93 # 36-26	FE	Claudia Patricia Giraldo	2	Medellin	SI	13/02/2021	Evaluar herramientas de predicción de producción: ver herramienta de Jorge en excel.
ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Medellin	PROTECTRONICA SAS	daniel.lopez.mont@gmail.com daniel.lopez.mont@icloud.com	No lo recuerda	Carrera 55 # 39-64	FE	Claudia Patricia Giraldo	3	Medellin	SI	15/02/2021	Me enviará el RUT y la URL de la web
ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Medellin	RENNOPESAS SAS	natyco135@gmail.com rennopesas01@gmail.com	https://rennopesas.negocio.site/	Carrera 55 # 39-16	FE	Claudia Patricia Giraldo	4	Medellin	SI	12/02/2021	Verificar tamaño de empresa: Micro y URL de sitio web que creó en FE (lo encontré). Tiene otra?

Anexo 3.
Imagen Inducción/sensibilización a empresarios ET Regional Antioquia.



luis guillermo

10 de muchas

INVITACION SENSIBILIZACION EMPRESARIOS REGIONAL ANTIOQUIA-EXTENSIONISMO TECNOLÓGICO MIPYMESETRANSFORMA 2021-9 de febrero de 2021 Recibidos ×

Luis Guillermo Alvarez García lun, 8 feb 14:09 (hace 6 días)
para yeseniapineda1979, Felipe, mí, Leidy, Jorge, Angeliana, jannet.munera, LEIDY_ORTIZ2701, j.arroyavemanco, piloniettajc, miguelftirado, klarabarreto, camilo

Señor Empresario
Buenas tardes.

Respetado:

Se encuentra usted invitado a nuestra **SENSIBILIZACIÓN- Reunión inicial** que se realizará el día **martes 9 de febrero de 4-6 PM** de manera online.

El objetivo de esta reunión es presentar la estrategia ***MiPymeSetransforma 2021*** que hace parte de la Línea programática de Extensionismo Tecnológico del SENA-Regional Antioquia en sus propósitos, alcance, cronograma, metodología y condiciones para los empresarios -MiPymes- para el éxito del proceso de acompañamiento empresarial enfocado en la transformación digital de las empresas.

La reunión se realizará vía plataforma MEET:
https://meet.google.com/vpg-apdy-zft

Recuerde conectarse 5 minutos antes del inicio de la reunión.

Adjunto: publicidad evento.

Atento saludo,

Luis Guillermo Alvarez García
Dinamizador Extensionismo Tecnológico
Regional Antioquia.
Móvil: 3127470873

Anexo 4.

Imagen Publicidad invitación/bienvenida a empresarios y correo electrónico.



Anexo 5.

Acta de reunión de coordinación con equipo de trabajo regional Antioquia.

ACTA No. ETNM-001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Extensionismo Tecnológico** Centro de Servicios y Gestión Empresarial, vigencia 2021		
CIUDAD Y FECHA: Medellín, 9 de febrero de 2021	**HORA INICIO:** 4:00 PM	**HORA FIN:** 6:00 PM
LUGAR: Reunión Virtual aplicativo Meet	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Servicios y Gestión Empresarial	
TEMA (S): Sensibilización con empresarios estrategia #MiPymeSeTransforma.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Alcance de la Estrategia para la vigencia 2021 Presentación Hub de Innovación Participación de MinTic y Colombia Productiva		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

1. Alcance de la Estrategia para la vigencia 2021

El objetivo de la estrategia es ayudar a las empresas colombianas a mejorar los niveles de madurez digital en sus procesos.

La estrategia #MiPymeSeTransforma tiene como meta atender en la vigencia del año 2021 a 4032 empresas a nivel nacional; cada ciclo con 1008 empresas, atendidas por 108 extensionistas.

Serán 4 ciclos de acompañamiento, detalle en la ilustración:



2. Presentación Hub de Innovación

El Hub de innovación es un espacio diseñado para incentivar la innovación de los empresarios, estará a disposición de aquellas empresas que deseen participar de sus espacios y eventos.

3. Participación de MinTic y Colombia Productiva

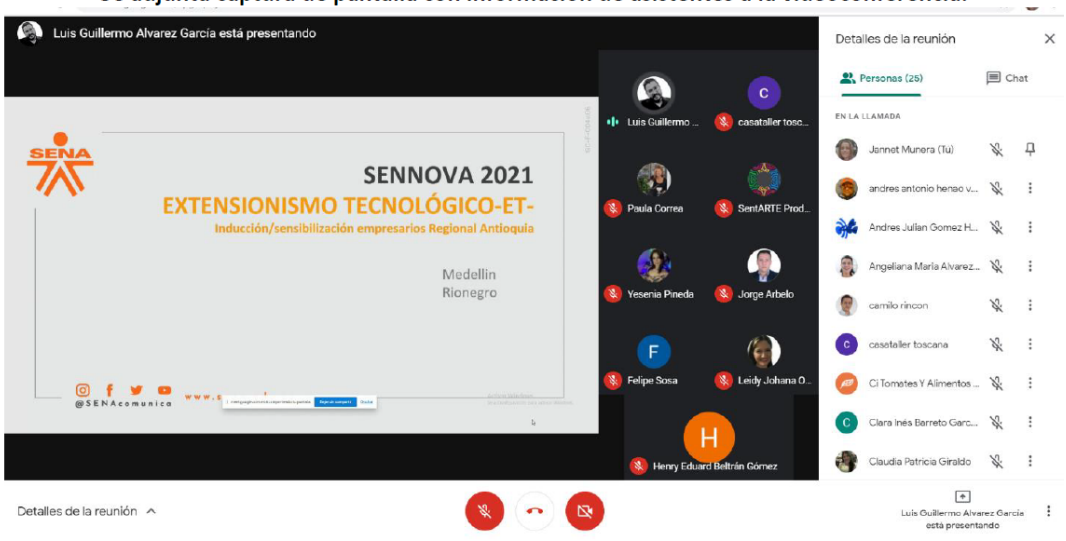
Contamos con herramientas de apoyo para el desarrollo de la estrategia tales como:
Mintic: Vende Digital, Empresario Digital y Proyecto Soy web.
Colombia Productiva: Diagnósticos, Plataformas, Capacitación, Recursos.

COMPROMISOS

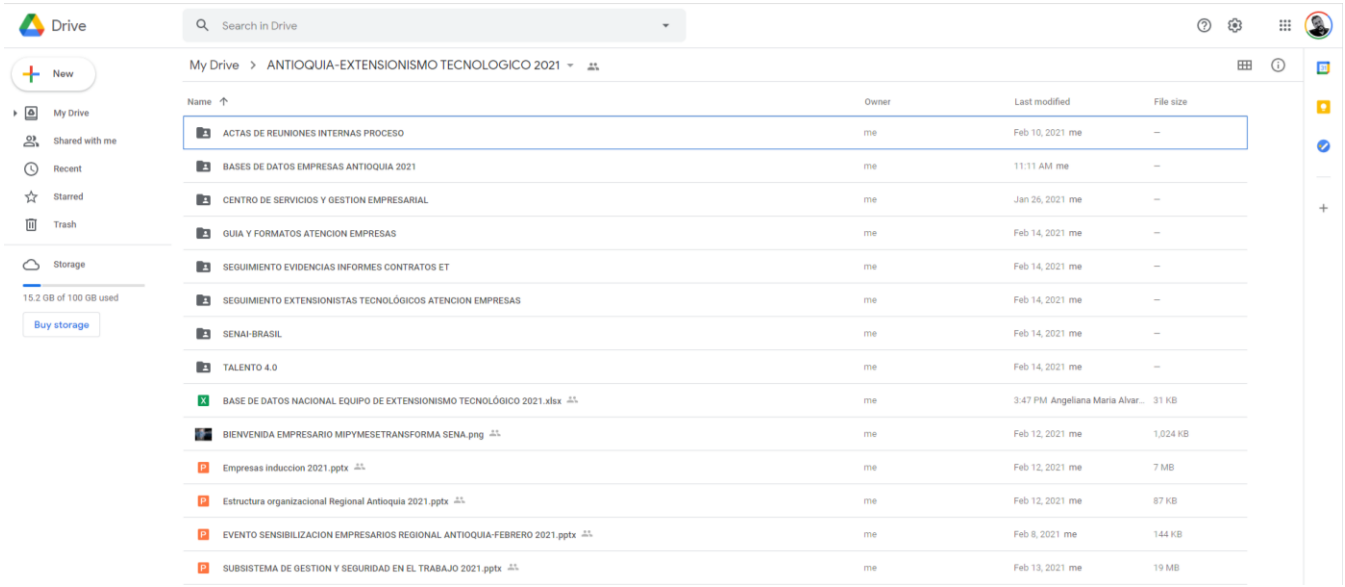
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Realizar las llamadas a empresas asignadas	Cada extensionista de forma individual	12-02-2021

ASISTENTES

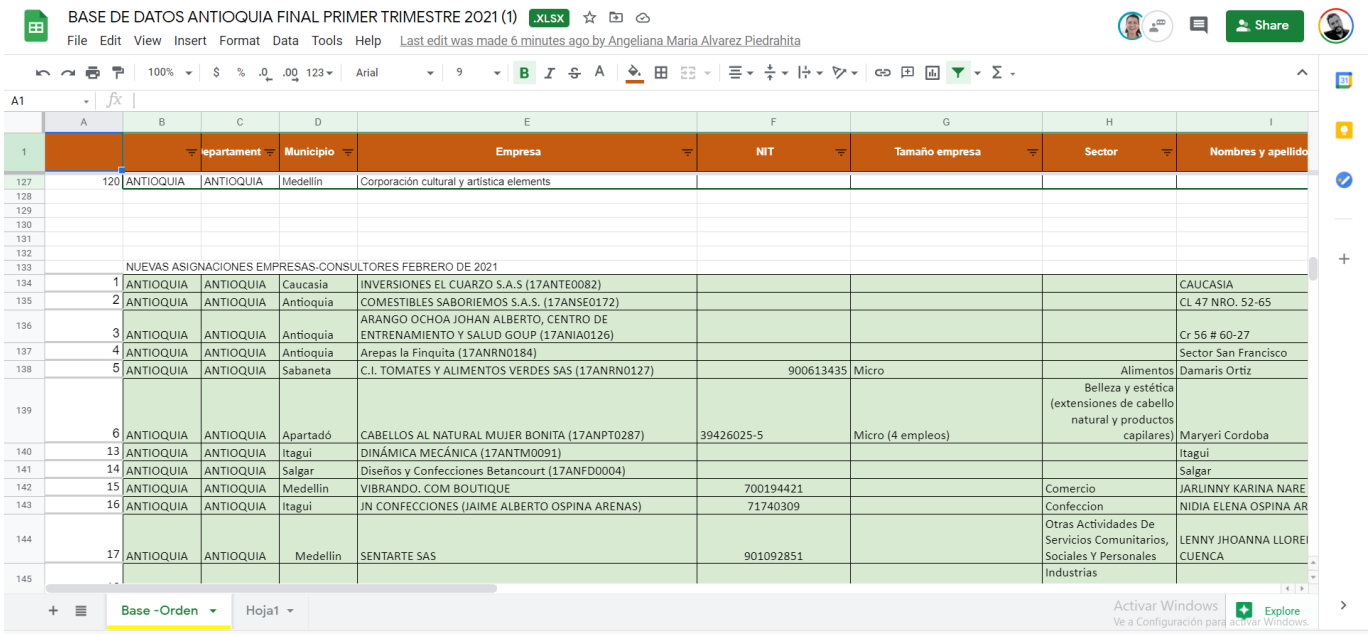
Se adjunta captura de pantalla con información de asistentes a la videoconferencia.



Anexo 6.
Imagen de drive regional Antioquia.



Anexo 7.
Imagen base de datos de equipo de trabajo regional Antioquia.



BASE DE DATOS ANTIOQUIA FINAL PRIMER TRIMESTRE 2021 (1) .XLSX

File Edit View Insert Format Data Tools Help Last edit was made 6 minutes ago by Angeliana Maria Alvarez Piedrahita

Share

A1

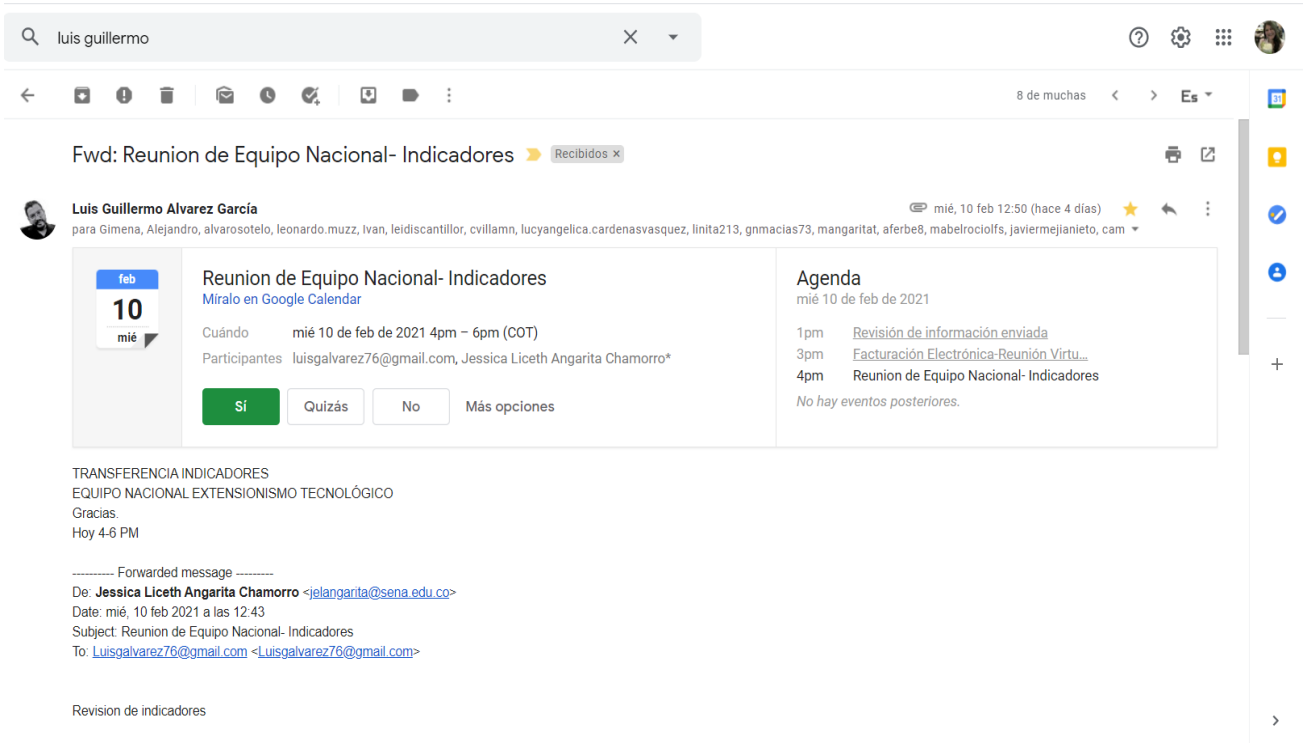
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1		epartament	Municipio		Empresa	NIT	Tamaño empresa	Sector	Nombres y apellido
127	120	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Medellín	Corporación cultural y artística elements				
128									
129									
130									
131									
132									
133		NUEVAS ASIGNACIONES EMPRESAS-CONSULTORES FEBRERO DE 2021							
134	1	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Caucasia	INVERSIONES EL CUARZO S.A.S (17ANTE0082)				CAUCASIA
135	2	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Antioquia	COMESTIBLES SABORIEMOS S.A.S. (17ANSE0172)				CL 47 NRO. 52-65
136	3	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Antioquia	ARANGO OCHOA JOHAN ALBERTO, CENTRO DE ENTRENAMIENTO Y SALUD GOUP (17ANIA0126)				Cr 56 # 60-27
137	4	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Antioquia	Arepas la Finquita (17ANRN0184)				Sector San Francisco
138	5	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Sabaneta	C.I. TOMATES Y ALIMENTOS VERDES SAS (17ANRN0127)	900613435	Micro	Alimentos	Damaris Ortiz
139	6	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Apartadó	CABELLOS AL NATURAL MUJER BONITA (17ANPT0287)	39426025-5	Micro (4 empleos)	Belleza y estética (extensiones de cabello natural y productos capilares)	Maryeri Cordoba
140	13	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Itagui	DINÁMICA MECÁNICA (17ANTM0091)				Itagui
141	14	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Salgar	Diseños y Confecciones Betancourt (17ANFD0004)				Salgar
142	15	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Medellin	VIBRANDO. COM BOUTIQUE	700194421		Comercio	JARLINNY KARINA NARE
143	16	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Itagui	JN CONFECCIONES (JAIME ALBERTO OSPINA ARENAS)	71740309		Confeccion	NIDIA ELENA OSPINA AR
144	17	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Medellin	SENTARTE SAS	901092851		Otras Actividades De Servicios Comunitarios, Sociales Y Personales	LENNY JHOANNA LLORE CUENCA
145								Industrias	

Base -Orden | Hoja1

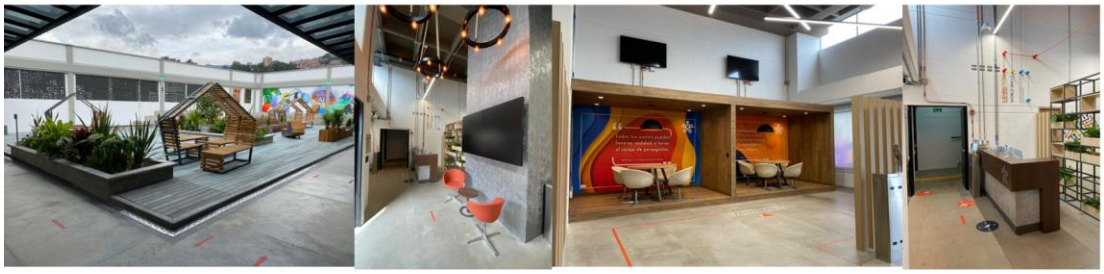
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Explore

Anexo 8.
Imagen de transferencia nacional.



Anexo 9.
Imagen de propuesta hub de innovación-Regional Antioquia.

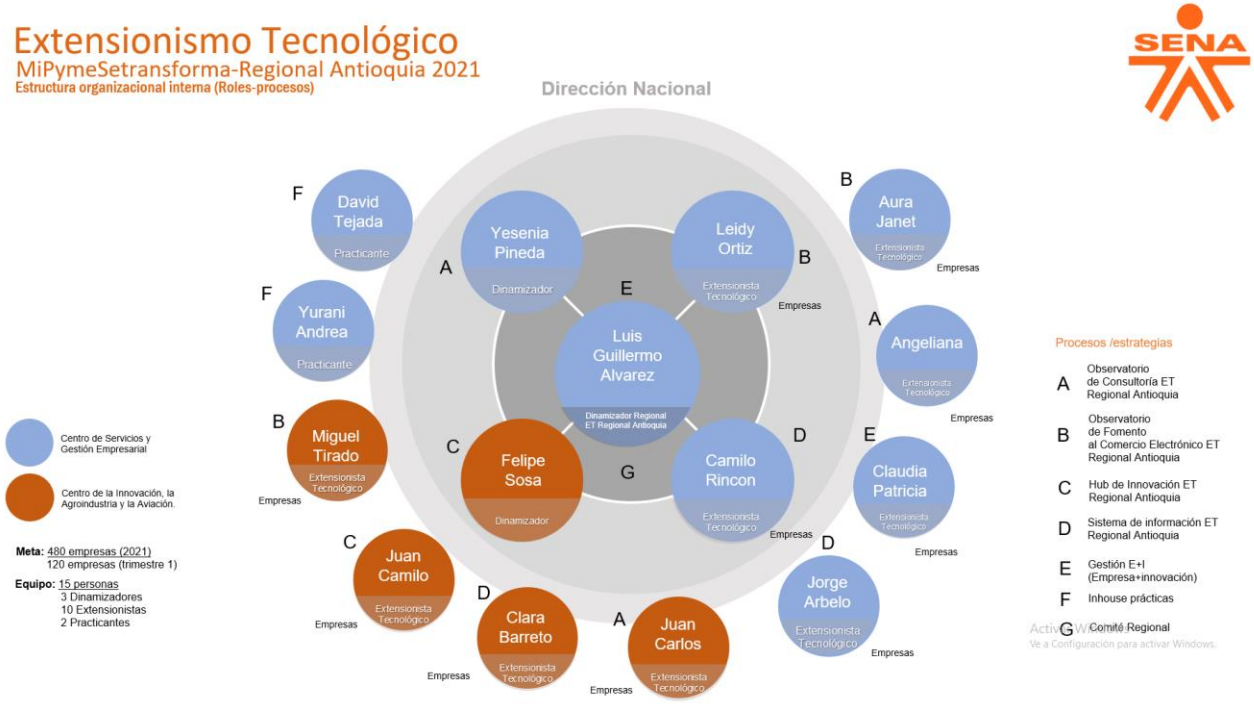


Hub de innovación.
Antioquia

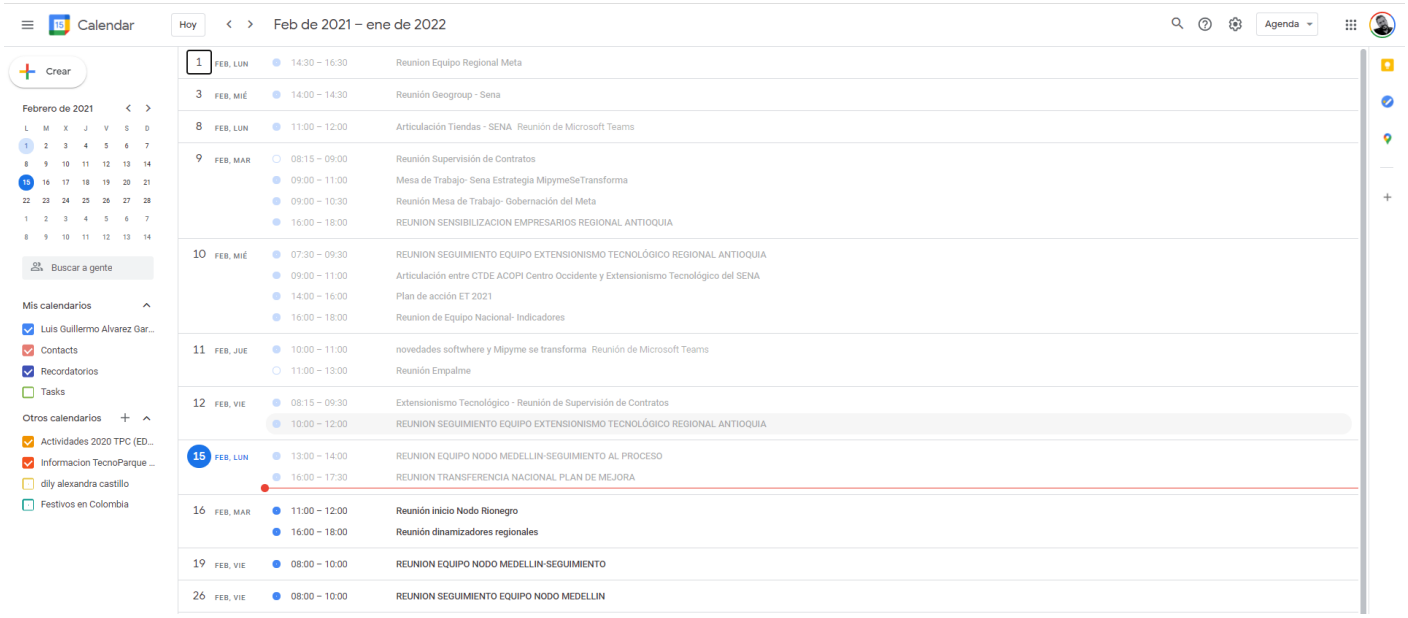
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Anexo 10.

Imagen de estructura organizacional regional Antioquia.



Anexo 11.
Plan de trabajo –google calendario-febrero de 2021.



Anexo 12. Certificado de activo en EPS-SURA.

EPS sura

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL PBS DE EPS SURA

EPS Y MEDICINA PREPAGADA SURAMERICANA S.A en desarrollo de su programa especial para la garantía del Plan de Beneficios en Salud denominado **EPS SURA**

CERTIFICA

Que **LUIS GUILLERMO ALVAREZ GARCIA** identificado(a) con **CÉDULA DE CIUDADANÍA** número **71759882** está registrado(a) en el PBS EPS SURA con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 71759882
NOMBRES Y APELLIDOS	LUIS GUILLERMO ALVAREZ GARCIA
TIPO DE AFILIADO	TITULAR
PARENTESCO	TITULAR
ESTADO DE AFILIACIÓN	TIENE DERECHO A COBERTURA INTEGRAL
CAUSA ESTADO DE LA AFILIACIÓN	COBERTURA INTEGRAL
FECHA DE INGRESO A EPS SURA	01/08/2018
FECHA RETIRO EPS SURA	ACTIVO(A)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SURA	106
SEMANAS COTIZADAS ÚLTIMO AÑO	47

DIRECCIÓN DE AFILIACIONES
Fecha de generación: **13/01/2021**

ESTE DOCUMENTO NO ES VÁLIDO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS

VIGILADO Supersalud

EPS Y MEDICINA PREPAGADA SURAMERICANA S.A.
Medellín, Antioquia, Colombia. Líneas de Atención Barranquilla 319 7901, Bogotá 489 7941, Cali 380 8941, Medellín 448 6115
Línea Nacional 018000 519 519
www.epssura.com

Anexo 13.
Certificado vigencia Fondo de Pensiones PORVENIR.

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR S.A.
En su condición de administradora del
FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR
NIT 800.144.331-3

CERTIFICA QUE:

LUIS GUILLERMO ALVAREZ GARCIA, identificado(a) con cédula de ciudadanía **71.759.882**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir y al Fondo de Cesantías Porvenir**.

La presente certificación se expide el 13 de Enero del 2021.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

Anexo 14.
Certificado Antecedentes
Fiscales(Contraloría).

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 13 de enero de 2021, a las 23:33:22, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	CC
No. Identificación	71759882
Código de Verificación	71759882210113233322

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

Anexo 15.
Certificado Antecedentes
Disciplinarios(Procuraduría).

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 158349861

WEB
23:31:08
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 13 de enero del 2021

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) LUIS GUILLERMO ALVAREZ GARCIA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 71759882:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento.Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002).

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

MARIO ENRIQUE CASTRO GONZALEZ
Jefe División Centro de Atención al Público (CAP)

Anexo 16.
Certificado Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales (Policía).



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

INICIO CONTÁCTENOS PREGUNTAS FRECUENTES

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 23:35:07 horas del 13/01/2021, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **71759882**
Apellidos y Nombres: **ALVAREZ GARCIA LUIS GUILLERMO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Anexo 17.
Certificado de medidas correctivas RNMC (Policía).

