1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cancelación acta No 1			

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO	
Contrato: 128- 2026	
Fecha del Informe: septiembre 7 del 2026	
Nombre completo del contratista: Ulises Carrillo Grajales	
Cedula y/o Nit: 10.138.103	Correo electrónico: ulismira@hotmail.com
Dirección: Calle 5 No 9-27 Miranda Cauca	No. Telefónico: 3143244432
Nombre (s) del Supervisor (es): Amparo Lozano Cayapu	
Dependencia: Secretaría de Planeación e Infraestructura	No. Telefónico: 8280151
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el área técnica del Banco de Proyectos, para la elaboración, formulación, seguimiento y cargue de la información de los proyectos de inversión pública en el Municipio de Puerto Tejada	

		3.INFORME JURIDICO		
	Fecha de Inicio		**Plazo de Ejecución**	**Fecha terminación**
	4 agosto de 2026		Dos meses (2)	4 de octubre de 2026
		Suspensión (Cuando aplique)		N/A
		Fecha de inicio de la suspensi6n:		
		Fecha final de la suspensión:		
		Cesión (Cuando aplique):		N/A
		Fecha de inicio de la cesión:		
		Fecha final de la cesión:		
		Otrosí (Cuando aplique):		
		Terminación anticipada (Cuando aplique):		N/A

		Acta de Liquidación:			
		Observaciones al informe jurídico:			
		4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
		Nueve millones cuatrocientos quince mil novecientos ochenta pesos ($9.415.980).			
		Adición (Recursos): N/A			
		Prorroga: N/A			
		Información para Retención en la fuente:			
		Para efectos de la Disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia de los siguientes documentos:		**SI**	**NO**
		• Certificación bajo gravedad de juramento en los términos del art 383 del ET.		X	
		• Recibo de Consignación en mi cuenta del fondo de pensiones voluntarias del periodo de la cuota			x
		• Recibo de consignación en mi cuenta de apoyo al fomento de la construcción AFC del periodo de la Cuota			x
		Balance Financiero del Contrato			
Valor Total del Contrato	Valor contrato inicial		Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$9.415.980.	$9.415.980 .		**$ 4.707.990**	**$0**	**$ 4.707.990**
		Observaciones al informe contable y financiero:			
		Información del Pago de Seguridad Social:			
	Obligación			**Datos Certificación o Planilla de Pago**	

	Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales		**N° de Planilla:** 9509588789 **N° de PIIN, Autorización, Referencia de Pago:** 37026895 **Operador:** línea Arus Compensar Aspagos Simple **Fecha de Pago:** 2026/08/19 **Periodo de Pago de la Seguridad Social: agosto de 2026**

5.INFORME TECNICO

CONCEPTO DEL SUPERVISOR SOBRE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Durante el periodo del presente informe el contratista dando cumplimiento al objeto:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el área técnica del Banco de Proyectos, para la elaboración, formulación, seguimiento y cargue de la información de los proyectos de inversión pública en el Municipio de Puerto Tejada

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Las Actividades desarrolladas por el contratista durante el periodo de 4 de agosto al 4 septiembre de 2026 fueron las siguientes:

ACTIVIDADES		
No	**ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1	Apoyar la formulación de los proyectos priorizados en el Plan de Desarrollo mediante el acompañamiento técnico en la construcción, ajuste y validación de las fichas bajo la Metodología General Ajustada (MGA), en articulación con la Secretaría de Planeación y el Banco de Proyectos	No se cumplió en este periodo.
2	Apoyar la coordinación y control de las obras de infraestructura ejecutadas por la Secretaria de Planeación.	El contratista participó, desde el Banco de Proyectos, en las mesas técnicas de seguimiento al Convenio CEIA-002-2025, con participación del contratista FONPACÍFICO, la interventoría y entidades invitadas, apoyando la revisión de avances y la articulación de las actividades relacionadas con el mejoramiento de las condiciones de transitabilidad del municipio.
2	Apoyar la coordinación y control de las obras de infraestructura ejecutadas por la Secretaria de Planeación.	El contratista participó, desde el Banco de Proyectos, en las mesas técnicas de seguimiento al CTO-093-2026, cuyo objeto corresponde a los estudios, diseños, modernización, implementación y puesta en funcionamiento de la ampliación del Circuito Cerrado de Televisión (CCTV) del municipio de Puerto Tejada. En estas mesas se realizó seguimiento a los avances del proyecto y se participó en la revisión de aspectos técnicos y administrativos con el contratista y la interventoría.
2	Apoyar la coordinación y control de las obras de infraestructura ejecutadas por la Secretaria de Planeación.	El contratista desde el Banco de Proyectos, realizó el seguimiento al CTO-156-2023, correspondiente al mantenimiento y mejoramiento de las vías rurales del corredor Villa Olímpica–Juan Ignacio. Asimismo, participación en reunión con el INVIAS

		y visita de verificación a la obra, con el fin de revisar el estado y deterioro presentado en el pavimento y realizar seguimiento al proceso relacionado con la garantía de la obra.
2	Apoyar la coordinación y control de las obras de infraestructura ejecutadas por la Secretaria de Planeación	El contratista Desde el Banco de Proyectos, realizó el escaneo, organización y digitalización de la documentación correspondiente a diferentes obras y convenios de la Secretaría de Planeación, para su posterior cargue y organización en el Drive institucional. Entre la documentación gestionada se encuentra la relacionada con el CTO-122-2026 – Centro Transitorio de Responsabilidad Penal para Adolescentes; el CTO-156-2023 – Mantenimiento y Mejoramiento de Vías Rurales, corredor Villa Olímpica–Juan Ignacio; y el Convenio Específico Interadministrativo No. 001-2025, suscrito con el Fondo Mixto de Etnocultura y Desarrollo Social – FONPACÍFICO.
3	Apoyar la coordinación de las acciones encaminadas al buen uso y control del espacio público	No se cumplió en este periodo.
4	4. Apoyar en la coordinación para garantizar el buen funcionamiento y operatividad del Consejo Territorial de Planeación	No se cumplió en este periodo.
5	Apoyo en la coordinación y elaboración de informes a cargo de la Secretaria de Planeación, requeridos por los distintos organismos de control.	El contratista desde la oficina Banco del Proyectos, elaboró y remitió las matrices exigidas por la Contraloría General de la Nación correspondiente al mes de julio y agosto de 2026. Estas matrices corresponden a los formatos requeridos para el seguimiento y control de los proyectos de inversión. .
5	Apoyo en la coordinación y elaboración de informes a cargo de la Secretaria de Planeación, requeridos por los distintos organismos de control.	El contratista desde el Banco de Proyectos, apoyó en la búsqueda, recopilación y organización de información requerida para la contestación de derechos de petición relacionados con convenios y contratos de la Secretaría de Planeación, correspondientes a las vigencias 2024 y 2025. La

		actividad incluyó la revisión y localización de información de los siguientes procesos: CEIA-002-2025 CM-003-2025; CEIA-001-2025 CM-050-2024; CEIA-001-2025 CM-041-2024; CEIA-001-2025 CM-003-2025; CV-42-2024; CV-43-2024; CV-51-2024; CV-48-2024; CV-49-2024; CV-52-2024; CEIA-002-2025 CM-041-2024; CEIA-003-2025 CM-041-2024; CS-002-2025; CS-001-2025; CV-38-2024; CV-40-2024; CV-09-2024; CV-10-2024; CV-11-2024 y CV-08-2024.
6	Cumplir con las demás funciones que le sean asignadas por el jefe inmediato para el cumplimiento del objeto contractual.	El contratista desde el Banco de Proyectos, acompañó la Oficina de Gestión del Riesgo y a la Oficina de Obras Públicas en las visitas realizadas en barrios y veredas para verificar el estado de las viviendas afectadas por el sismo del 10 de agosto de 2026. Brindó apoyo en el diligenciamiento de los formularios requeridos por la Oficina de Gestión del Riesgo y en la recopilación de información para los respectivos reportes. Asimismo, participó en el Comité Municipal de Gestión del Riesgo para el análisis y seguimiento de las afectaciones.
6	Cumplir con las demás funciones que le sean asignadas por el jefe inmediato para el cumplimiento del objeto contractual.	El contratista desde el Banco de Proyectos de la Secretaría de Planeación e Infraestructura, participó en la socialización de la demolición del puente Granada sobre el río La Paila, brindando apoyo logístico para el desarrollo de la jornada y la adecuada realización de la actividad.

5.INFORME TECNICO

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del Municipio de Puerto Tejada- Cauca, de los servicios prestados pactados CN/ Aceptación de oferta No CTO-128-2026

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

Evaluación del Contratista o prestador de servicios:
Por medio del presente, el suscrito supervisor del contrato de prestación de servicios No CTO-128-2026, celebrado entre el municipio de Puerto Tejada y el señor Ulises Carrillo Grajales, **Certifica** que el objeto del presente contrato se realizo a entera satisfacción, durante el periodo comprendido entre el 4 de agosto al 4 septiembre del 2026, desarrollando las actividades correspondientes durante el mismo.

Constancia de Paz y Salvo:
Que el contratista: Ulises Carrillo Grajales Identificado(a) con cedula de ciudadanía No 10.138.103, vinculada a la Secretaría de Planeación e Infraestructura, como Apoyo a la Gestión mediante contrato de Prestación de Servicio No CTO- 128- 2026, durante el tiempo comprendido entre 4 de agosto al 4 septiembre del 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Puerto Tejada, entregados por parte de esta oficina.

6. FIRMA RESPONSABLES

Amparo Lozano C

Amparo Lozano Cayapu	**Ulises Carrillo Grajales**
Secretaria de Planeación e Infraestructura	Apoyo a la Gestión - Banco de Proyectos
Supervisora	Contratista

Ciudad y Fecha de suscripción del informe de supervisión: Puerto Tejada, septiembre 7 de 2026

Formato adoptado en Resolución No. 091 de febrero 12 de 2018