INFORME FINAL DEL CONTRATO N° 138 DEL 05 DE AGOSTO DEL 2026

REPORTE DE LA GESTIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO N° 138 DE AGOSTO DEL 2026 CON OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA TÉCNICA Y PROFESIONAL PARA LA ASISTENCIA INTEGRAL EN EL PROCESO DE REPORTE DE INFORMACIÓN AL SUI EN EL COMPONENTE DE ESTRATIFICACIÓN DEL MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA- CAUCA EN LA VIGENCIA 2026**

Número del Contrato:	Nº 138 DEL 05 DE AGOSTO DEL 2026
Objeto del Contrato:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA TÉCNICA Y PROFESIONAL PARA LA ASISTENCIA INTEGRAL EN EL PROCESO DE REPORTE DE INFORMACIÓN AL SUI EN EL COMPONENTE DE ESTRATIFICACIÓN DEL MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA- CAUCA**
Contratista:	DENNYS YESSID CHAVEZ SALAZAR
Contratante:	MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA - CAUCA
Fecha de Acta de Inicio del Contrato.	05 DE AGOSTO DEL 2026
Fecha Inicio del Contrato	05 DE AGOSTO DEL 2026
Fecha de Terminación:	05 DE SEPTEIMBRE DEL 2026-
Forma de Pago:	Acta final

Certificado de Disponibilidad Presupuestal		
Número del CDP	**Fecha del CDP**	**Valor del CDP**
550	Miércoles, 05 Agosto De 2026	$ 4.707.990
Certificado de Registro Presupuestal		
Número del RP	**Fecha del RP**	**Valor del RP**
1045	Miércoles, 05 Agosto De 2026	$ 4.707.990

Valor del Contrato:	**$ 4.707.990**
Valor a Cobrar Acta Final:	$ 4.707.990
Saldo del Contrato:	**$ 0.00**

Me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

ACTIVIDADES		
No	**ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1	Realizar el reporte de estratificación y coberturas –REC-, basado en el registro predial catastral de su municipio para servicios públicos domiciliarios.	El contratista realizó el reporte de estratificación y coberturas correspondiente REC basado en el registro predial del municipio.
2	Atender requerimientos extraordinarios de la superintendencia de los servicios públicos y demás entidades para dar cumplimiento a normatividad vigente sobre la materia.	El contratista atendió los requerimientos y novedades por parte de superintendencia de servicios públicos para dar cumplimiento a la normativa vigente.).
3	Apoyo administrativo que coadyuve con la atención de la comunidad y con el desarrollo eficiente y efectivo de todos los procesos que se desarrollan al interior de la oficina, Elaboración de certificaciones entre otros oficios y a la organización del archivo digital y en físico de la Secretaría de Planeación Municipal.	El contratista realizó apoyo administrativo en diferentes procesos al interior de la oficina como complementar, apoyo a todo el procedimiento de las resoluciones de pago de servicios públicos, además el diligenciamiento de documentación de la casa de la dignidad, apoyo a la documentación solicitada del puente provisional de B. Granada por parte de la CRC.
4	Realizar revisión constante de la plataforma de SUI para poder atender los requerimientos extraordinarios de la superintendencia de servicios públicos y cumplir con las obligaciones establecidas.	El contratista Realizó revisión constante de la plataforma de SUI para poder atender los requerimientos extraordinarios de la superintendencia de servicios públicos y cumplir con las obligaciones establecidas.

ACTIVIDADES		
No	**ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
5	Atender los requerimientos extraordinarios de la Superintendencia de servicios públicos y demás Entidades para dar cumplimiento a la normatividad vigente sobre la materia	El contratista atendió los requerimientos de la superintendencia de servicios públicos, actualización de resolución y sus novedades para ajustar.
6	Prestar apoyo y acompañamiento todo lo referente a las novedades de estratificación, además de recolectar información para el respectivo cargue y se notificó a las empresas el compromiso para suministrar la base de datos correspondientes por vía electrónica.	El contratista realiza acompañamiento todo lo referente a las novedades de estratificación, además de recolectar información.
7	Realizar apoyo y acompañamiento permanente al funcionamiento del Comité permanente de estratificación del municipio	El contratista realiza acompañamiento al comité permanente de estratificación, donde se tocaron ciertas novedades para los nuevos desarrollos dentro del municipio Y se resaltó la falta de asistencia de algunos miembros del comité.
8	Acompañamiento a la administración en el cumplimiento de las leyes, normas, políticas, procedimientos, que en materia de servicios en el componente de estratificación que se emitan por parte de las entidades reguladoras del mismo.	El contratista hace acompañamiento al cumplimiento de las políticas y normas, procedimientos en materia de servicios públicos en el componente de estratificación. Se dio cumplimiento a la resolución SPD-20211000852195 del -22-12-2021 y demás normas que lo establecen y lo regulan.
9	Apoyo que le sean asignadas por el supervisor del contrato para el cumplimiento del objeto del contrato.	El contratista apoyo a las actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato para el cumplimiento del objeto del contrato. 9.1 Actividades desarrolladas

ACTIVIDADES		
No	**ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
		1. Realización de resoluciones de pago de subsidios de servicios público entre periodo vigente como AFROCAUCANA, EARPA, CAUCASEO, CIUDAD LIMPIA, SURAGUAS. 2. Apoyo a la entrega de mercados a la población afectada por el terremoto por parte de la administración y el departamento. 3. Digitalización de base de datos de la caracterización de las personas afectadas por el sismo por gestión de riesgo, formato suministrado. 4. Recolección y elaboración de oficios varios para complementación documental de validación de licencia de construcción casa de la dignidad de la mujer.

LIQUIDACION MENSUAL DEL CONTRATO				
Valor Total Del Contrato				**$ 4.707.990**
Acta Final	$ 4.707.990	Periodo a pagar	5 DE AGOSTO AL 5 SEPTIEMBRE	**$ 4.707.990**
Saldo por Pagar del Contrato				**$ 0.00**

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
TIPO DE APORTE	**PLANILLA N°**	**MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE**	**VALOR PAGADO**
SALUD	9509472361	AGOSTO	$ 204.100
PENSION	9509472361	AGOSTO	$ 261.200
ARL	9509472361	AGOSTO	$ 8.600
CCF	9509472361	AGOSTO	32.700
TOTAL APORTES			**$ 506.600**

El presente informe se efectúa con el ánimo de sustentar el cumplimiento del contrato y como soporte para el cobro total y final del mismo.

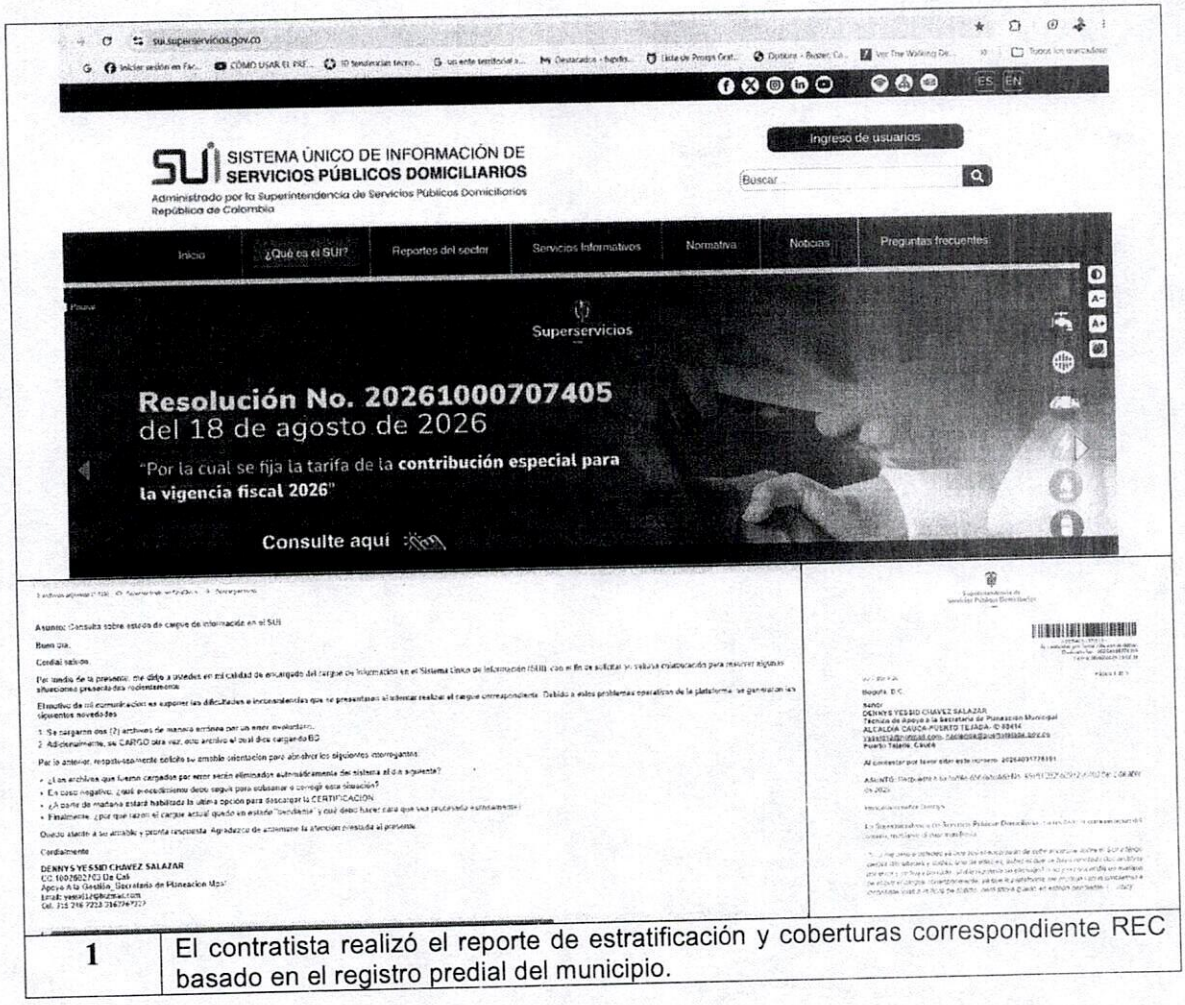
SE ANEXAN REGISTROS FOTOGRAFICOS
Para constancia del anterior, se firma el 04 de Septiembre del 2026.

Atentamente;

DENNYS YESSID CHAVEZ SALAZAR
Administrador Publico y Técnico Profesional en Diseñador Multimedia
Cel. 3152487223
Email: yessid12@hotmail.com
Dir. Cra. 28A N° 22-19
Barrio los Sauces, Puerto Tejada Cauca

REGISTROS FOTOGRAFICOS

<table>
<tr>
<td>1</td>
<td>El contratista realizó el reporte de estratificación y coberturas correspondiente REC basado en el registro predial del municipio.</td>
</tr>
</table>



Asunto: Consulta sobre estado de cargue de información en el SUI

Buen día,

Cordial saludo.

Por medio de la presente, me dirijo a ustedes en mi calidad de encargado del cargue de información en el Sistema Único de Información (SUI), con el fin de solicitar su valiosa colaboración para resolver algunas situaciones presentadas recientemente.

El motivo de mi comunicación es exponer las dificultades e inconsistencias que he presentado al intentar realizar el cargue correspondiente. Debido a estos problemas operativos de la plataforma, se generaron las siguientes novedades:

1. Se cargaron dos (2) archivos de manera errónea por un error involuntario.
2. Adicionalmente, se CARGÓ otra vez, este archivo el cual dice cargando 60.

Por lo anterior, respetuosamente solicito su amable orientación para abordar los siguientes interrogantes:

- ¿Los archivos que fueron cargados por error serán eliminados automáticamente del sistema al día siguiente?
- En caso negativo, ¿qué procedimiento debo seguir para subsanar o corregir esta situación?
- ¿A partir de mañana estará habilitada la última opción para descargar la CERTIFICACIÓN?
- Finalmente, ¿por qué razón el cargue actual quedó en estado "pendiente" y qué debo hacer para que sea procesado exitosamente?

Quedo atento a su amable y pronta respuesta. Agradezco de antemano la atención prestada al presente.

Cordialmente,

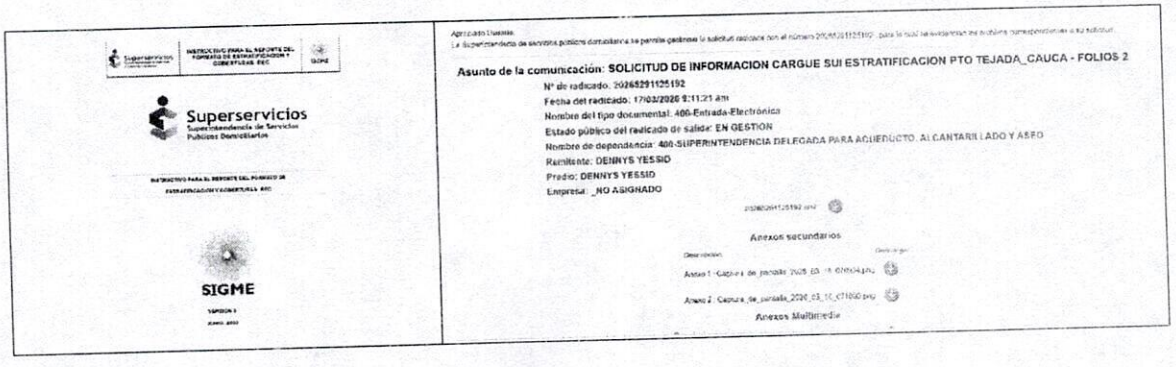
DENNYS YESSID CHAVEZ SALAZAR
CC 1007502703 De Cali
Apoyo A la Gestión, Secretaría de Planeación Mpal
Email: yessid12@hotmail.com
Cel. 318 296 7223 3167947727

Bogotá, D.C.

SEÑOR
DENNYS YESSID CHAVEZ SALAZAR
Técnico de Apoyo a la Secretaría de Planeación Municipal
ALCALDÍA CAUCA-PUERTO TEJADA, C-19414
Puerto Tejada, Cauca

Al contestar por favor citar este número:

ASUNTO:


Superservicios
Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios

INSTRUCTIVO PARA EL REPORTE DEL PLANO DE ESTRATIFICACIÓN Y COBERTURAS REC

SIGME

VERSIÓN 1

Apreciado Usuario,

La Superintendencia de servicios públicos domiciliarios le permite gestionar la solicitud radicada con el número 20265291125192, para la cual se evidencian los archivos correspondientes a su solicitud.

Asunto de la comunicación: SOLICITUD DE INFORMACION CARGUE SUI ESTRATIFICACION PTO TEJADA_CAUCA - FOLIOS 2

N° de radicado: 20265291125192

Fecha del radicado: 17/03/2026 9:11:21 am

Nombre del tipo documental: 400-Entrada-Electrónica

Estado público del radicado de salida: EN GESTION

Nombre de dependencia: 400-SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO

Remitente: DENNYS YESSID

Predio: DENNYS YESSID

Empresa: _NO ASIGNADO

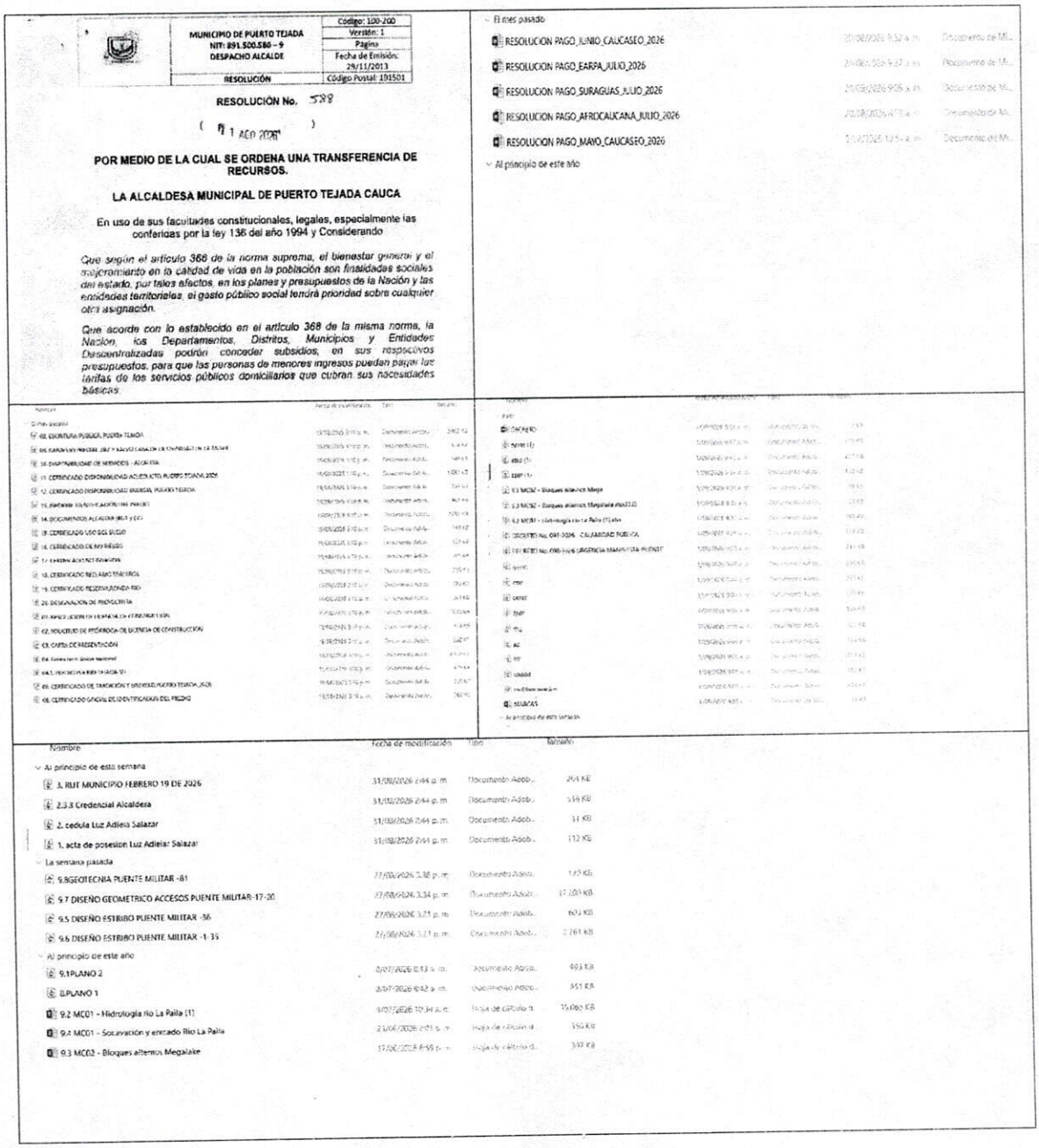
Anexos secundarios

Anexo 1: Captura_de_pantalla_2026_03_16_071604.png

Anexo 2: Captura_de_pantalla_2026_03_16_071650.png

Anexos Multimedia

2	El contratista atendió los requerimientos y novedades por parte de superintendencia de servicios públicos para dar cumplimiento a la normativa vigente.).



MUNICIPIO DE PUERTO TEJADA
NIT: 891.500.580 – 9
DESPACHO ALCALDE

Código: 100-200	
Versión: 1	
Página	
Fecha de Emisión: 29/11/2013	
RESOLUCIÓN	Código Postal: 191501

RESOLUCIÓN No. 588

(1 AGO 2026)

POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA UNA TRANSFERENCIA DE RECURSOS.

LA ALCALDESA MUNICIPAL DE PUERTO TEJADA CAUCA

En uso de sus facultades constitucionales, legales, especialmente las conferidas por la ley 136 del año 1994 y Considerando

Que según el artículo 368 de la norma suprema, el bienestar general y el mejoramiento en la calidad de vida en la población son finalidades sociales del estado, por tales efectos, en los planes y presupuestos de la Nación y las entidades territoriales, el gasto público social tendrá prioridad sobre cualquier otra asignación.

Que acorde con lo establecido en el artículo 368 de la misma norma, la Nación, los Departamentos, Distritos, Municipios y Entidades Descentralizadas podrán conceder subsidios, en sus respectivos presupuestos, para que las personas de menores ingresos puedan pagar las tarifas de los servicios públicos domiciliarios que cubran sus necesidades básicas.

El mes pasado
- RESOLUCION PAGO_JUNIO_CAUCASEO_2026
- RESOLUCION PAGO_EARPA_JULIO_2026
- RESOLUCION PAGO_SURAGUAS_JULIO_2026
- RESOLUCION PAGO_AFRODCAUCANA_JULIO_2026
- RESOLUCION PAGO_MAYO_CAUCASEO_2026

Al principio de este año

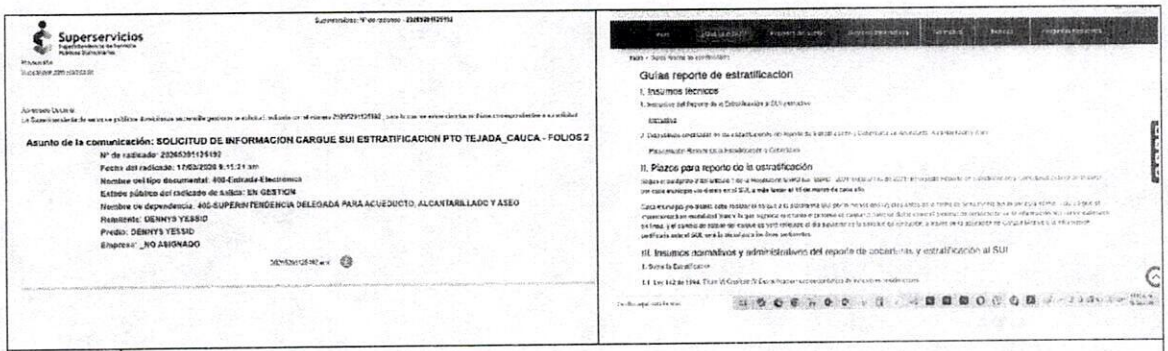
Nombre | Fecha de modificación | Tipo | Tamaño

Al principio de esta semana
- 3. RUT MUNICIPIO FEBRERO 19 DE 2026 — 31/08/2026 2:44 p. m. — Documento Adob... — 204 KB
- 2.3.3 Credencial Alcaldesa — 31/08/2026 2:44 p. m. — Documento Adob... — 139 KB
- 2. cedula Luz Adiela Salazar — 31/08/2026 2:44 p. m. — Documento Adob... — 11 KB
- 1. acta de posesion Luz Adielar Salazar — 31/08/2026 2:44 p. m. — Documento Adob... — 112 KB

La semana pasada
- 9.8GEOTECNIA PUENTE MILITAR -81 — 27/08/2026 3:36 p. m. — Documento Adob... — 1,23 KB
- 9.7 DISEÑO GEOMETRICO ACCESOS PUENTE MILITAR-17-20 — 27/08/2026 3:34 p. m. — Documento Adob... — 17.203 KB
- 9.5 DISEÑO ESTRIBO PUENTE MILITAR -36 — 27/08/2026 3:21 p. m. — Documento Adob... — 602 KB
- 9.6 DISEÑO ESTRIBO PUENTE MILITAR -1-35 — 27/08/2026 3:21 p. m. — Documento Adob... — 2.761 KB

Al principio de este año
- 9.1PLANO 2 — 8/07/2026 8:43 a. m. — Documento Adob... — 403 KB
- 8.PLANO 1 — 8/07/2026 8:42 a. m. — Documento Adob... — 851 KB
- 9.2 MC01 - Hidrologia Rio La Palla (1) — 8/07/2026 10:34 a. m. — Hoja de cálculo d... — 15.082 KB
- 9.2 MC01 - Socavación y encauce Rio La Palla — 2/06/2026 2:01 p. m. — Hoja de cálculo d... — 350 KB
- 9.3 MC02 - Bloques alterros Megalake — 17/06/2026 8:55 p. m. — Hoja de cálculo d... — 340 KB

3	El contratista realizó apoyo administrativo en diferentes procesos al interior de la oficina como complementar, apoyo a todo el procedimiento de las resoluciones de pago de servicios públicos, además el diligenciamiento de documentación de la casa de la dignidad, apoyo a la documentación solicitada del puente provisional de B. Granada por parte de la CRC.



Superservicios

Asunto de la comunicación: SOLICITUD DE INFORMACION CARGUE SUI ESTRATIFICACION PTO TEJADA_CAUCA - FOLIOS 2

Nº de radicado: 20265391251 92

Fecha del radicado: 17/03/2026 9:11:21 am

Nombre del tipo documental: 400-Entrada-Electronica

Estado público del radicado de salida: EN GESTION

Nombre de dependencia: 400-SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO

Remitente: DENNYS YESSID

Predio: DENNYS YESSID

Empresa: _NO ASIGNADO

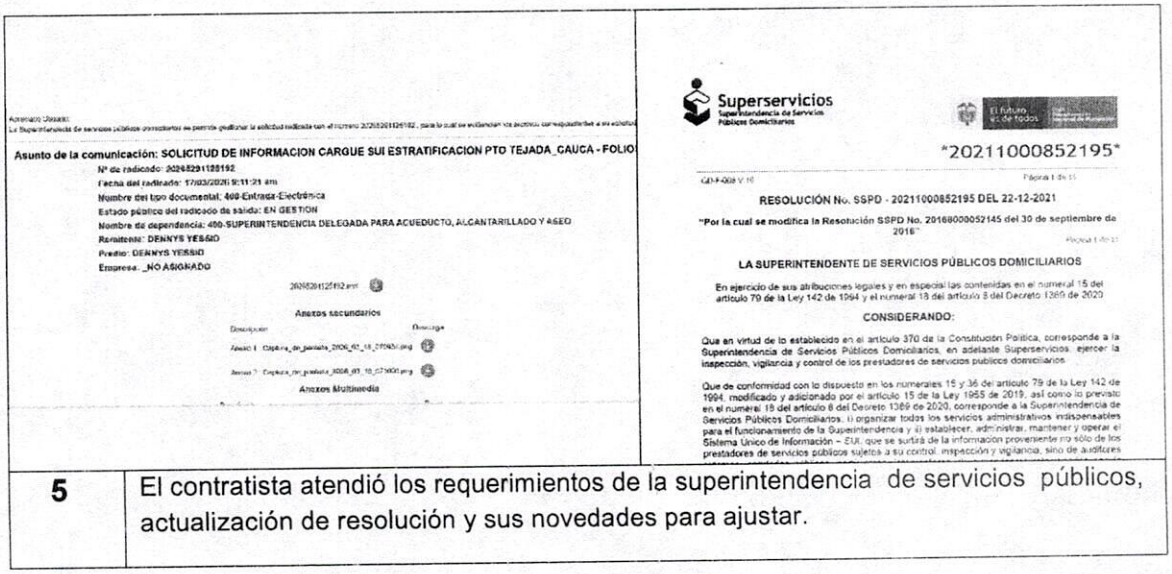
Guías reporte de estratificación

I. Insumos técnicos

II. Plazos para reporte de la estratificación

III. Insumos normativos y administrativos del reporte de actualización y estratificación al SUI

4	El contratista Realizó revisión constante de la plataforma de SUI para poder atender los requerimientos extraordinarios de la superintendencia de servicios públicos y cumplir con las obligaciones establecidas.



Asunto de la comunicación: SOLICITUD DE INFORMACION CARGUE SUI ESTRATIFICACION PTO TEJADA_CAUCA - FOLIO

Nº de radicado: 20265391251 92

Fecha del radicado: 17/03/2026 9:11:21 am

Nombre del tipo documental: 400-Entrada-Electronica

Estado público del radicado de salida: EN GESTION

Nombre de dependencia: 400-SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO

Remitente: DENNYS YESSID

Predio: DENNYS YESSID

Empresa: _NO ASIGNADO

Anexos secundarios

Anexos Multimedia

Superservicios

20211000852195

RESOLUCIÓN No. SSPD - 20211000852195 DEL 22-12-2021

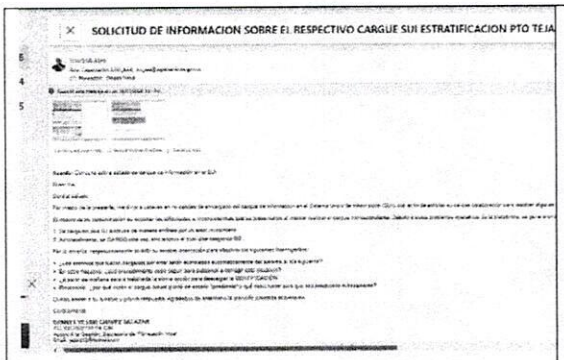
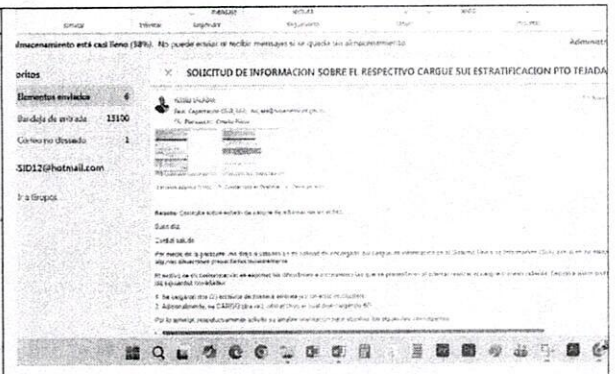
"Por la cual se modifica la Resolución SSPD No. 20168000052145 del 30 de septiembre de 2016"

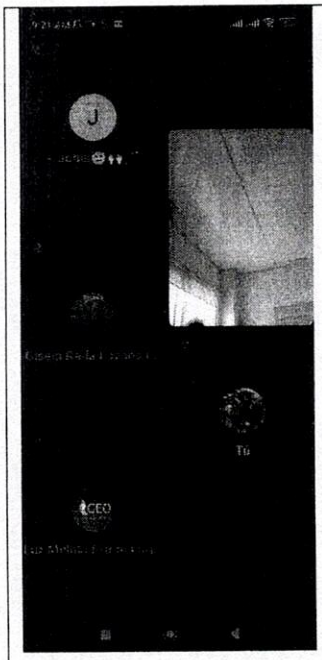
LA SUPERINTENDENTE DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS

En ejercicio de sus atribuciones legales y en especial las contenidas en el numeral 15 del artículo 79 de la Ley 142 de 1994 y el numeral 15 del artículo 8 del Decreto 1369 de 2020

CONSIDERANDO:

5	El contratista atendió los requerimientos de la superintendencia de servicios públicos, actualización de resolución y sus novedades para ajustar.

 	
6	El contratista realiza acompañamiento todo lo referente a las novedades de estratificación, además de recolectar información.

 	
7	El contratista realiza acompañamiento al comité permanente de estratificación, donde se tocaron ciertas novedades para los nuevos desarrollos dentro del municipio Y se resaltó la falta de asistencia de algunos miembros del comité.



Superservicios

"20211000852195"

RESOLUCIÓN No. SSPD - 20211000852195 DEL 22-12-2021

"Por la cual se modifica la Resolución SSPD No. 20168000052145 del 30 de septiembre de 2016"

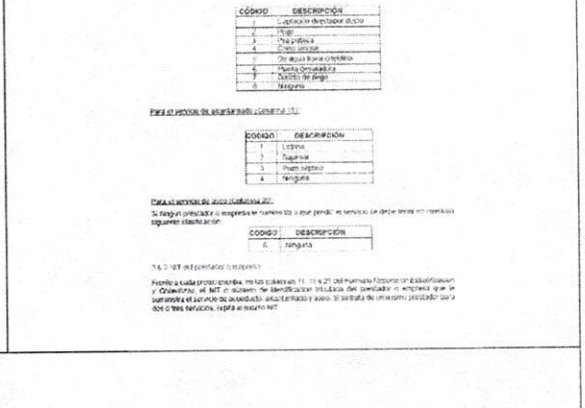
LA SUPERINTENDENTE DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS

En ejercicio de sus atribuciones legales y en especial las contenidas en el numeral 15 del artículo 79 de la Ley 142 de 1994 y el numeral 18 del artículo 9 del Decreto 1768 de 2020

CONSIDERANDO:

Que en virtud de la establecido en el artículo 370 de la Constitución Política, corresponde a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, en ejercicio Superviserios, ejercer la inspección, vigilancia y control de los prestadores de servicios públicos domiciliarios.

Que en concordancia con lo dispuesto en los numerales 15 y 36 del artículo 79 de la Ley 142 de 1994, modificado y adicionado por el artículo 15 de la Ley 1955 de 2019, así como lo previsto en el numeral 18 del artículo 9 del Decreto 1768 de 2020, corresponde a la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios: i) organizar todos los servicios administrativos indispensables para el funcionamiento de la Superintendencia y ii) establecer, administrar, mantener y operar el Sistema Único de Información – SUI, que es sentro de la información proveniente no solo de los prestadores de servicios públicos sujetos a su control, inspección y vigilancia, sino de auditores



Para el servicio de acueducto (Columna 10):

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
1	Captación directa por ducto
2	Pozo
3	Otra persona
4	Carro tanque
5	Río agua para consumo
6	Planta Desalinizadora
7	Distrito de riego
8	Ninguna

Para el servicio de alcantarillado (Columna 11):

CODIGO	DESCRIPCIÓN
1	Letrina
2	Tuguriol
3	Pozo séptico
4	Ninguna

Para el servicio de aseo (Columna 12):

Si tiene el prestador a empresa le numeran los a que pende el servicio de debe tener en cuenta siguiente clasificación:

CODIGO	DESCRIPCIÓN
0	Ninguna

Frente a cada prestador/a, en las columnas 11, 12 y 21 del numeral Fecha de establecimiento y Observaciones, el NIT o número de identificación tributaria del prestador o empresa que le suministra el servicio de acueducto, alcantarillado y aseo. Si el/la de un mismo prestador/a para dos o tres servicios, repita el mismo NIT.

8	El contratista hace acompañamiento al cumplimiento de las políticas y normas, procedimientos en materia de servicios públicos en el componente de estratificación. Se dio cumplimiento a la resolución SPD-20211000852195 del -22-12-2021 y demás normas que lo establecen y lo regulan.





REGISTRO UNIFAMILIAR DE EMERGENCIAS (RUFE)

SMD - ERE

CÓDIGO: FR-1701 SMD-03 | VERSIÓN: 01 | FECHA: 11/08/2026

DEPARTAMENTO	CAUCA	EVENTO	SISMO	FECHA RUFE	11/08/2026
MUNICIPIO	PUERTO TEJADA	FECHA EVENTO	10/08/2026		

UBICACIÓN DEL DER

URBANO	X	RURAL	
CORREGIMIENTO			
VEREDA/CORREGIMIENTO			
DIRECCIÓN	CALLE 16 N°		
ALOJAMIENTO ACTUAL			
LUGAR HABITUAL DE SU RESIDENCIA			
ESTADO FUERA DE SU RESIDENCIA			

FORMA DE TENENCIA

ARRENDATARIO	
OCUPANTE	
POSESIÓN	
PROPIETARIO	X
NO INFORMA	

ESTADO DEL INER

HABITABLE	
NO HABITABLE	X
DESTRUIDO	
NO INFORMA	
AFECTADO	

TIPO DE INER

VIVIENDA	X
FINCA	
LOCAL COMERCIAL	
FABRICA	
BODEGA	
LOTE	
CENTRO DE BIENESTAR	
CENTRO EDUCATIVO (COLEGIO, CENTRO DE BIENESTAR, JARDIN, ETC)	
HOSPITAL	
ESTADIO	
CUERPO DE AGUA (QUEBRADA, RIO)	
ALCALDIA MUNICIPAL	
ESTACION DE POLICIA	

INFORMACIÓN DEMOGRÁFICA

ITEM	NOMBRE (S)	APELLIDO (S)	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	PARENTESCO CON EL JEFE DE HOGAR	IDENTIDAD DE GÉNERO	FECHA DE NACIMIENTO DIA	MES	AÑO	PERTENENCIA ETNICA	N° DE TELÉFONO
1	Ana delfa	pozo	3	24591173		M F -	3	10	1941	no	3122121478
2	efrain	rodriguez	3	16252583		M F -	2	2	1953	no	
3						M F -					
4						M F -					
5						M F -					
6						M F -					
7						M F -					
8						M F -					

9.1 Apoyo a la entrega de mercados a la población afectada por el terremoto por parte de la administración y el departamento.
9.2 Digitalización de base de datos de la caracterización de las personas afectadas por el sismo por gestión de riesgo, formato suministrado.
9.3 Recolección y elaboración de oficios varios para complementación documental de validación de licencia de construcción casa de la dignidad de la mujer.