CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, Septiembre de 2026

Señor(a)
MAURICIO PARRA ARISMENDI
Supervisor(a) contrato No. CO1.PCCNTR.8969737 Vigencia 2026
Coordinador Académico
Centro de Comercio y Servicios
Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Septiembre 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8969737 de 2026

OLGA PATRICIA MARTINEZ RAMIREZ, identificada con la cédula de ciudadanía nro. 42126980, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE. ($49.743.719). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($473.750). b) 10 pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($4.737.497) Cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($1.894.999).

Plazo: 12 de Diciembre de 2026

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral en el Centro de Comercio y Servicios en la red institucional de pedagogía, en el área de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo para la vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales para el área temática del objeto contractual.	Se realizó reunión equipo ejecutor de talento humano, con el fin de revisar casos y planear los días restantes de la formación - 01 Sep 2026 Se realizó equipo ejecutor de Comercio Exterior - 02 Sep 2026	Gestión de Actividades carpeta Otras Actividades: -Capturas de pantalla reunión. -Acta Reunión GTH
2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se ejecutó la formación en las fichas asignadas, acorde con el diseño y desarrollo curricular y el proyecto formativo del programa. **Ficha 3312574 y 3312576**. Competencia: Vincular A Las Personas Seleccionadas, De Acuerdo Con Las Normas Legales Vigentes, Políticas Y Procedimientos Establecidos Por La Organización Se hicieron exposiciones de las temáticas pendientes sobre contratación en Colombia, como obligaciones, otro si, parafiscales, terminación y separación laboral entre otros. **Fecha inicio:** 14 de Julio de 2026 **Fecha Fin:** 02 Octubre de 2026. **Ficha 3387688**. Competencia: Seleccionar Candidatos para Desempeñar los Cargos y Roles de Trabajo, de Acuerdo con los Perfiles, Políticas, Normas Legales Vigentes y Procedimientos de la Organización. Como parte de la estrategia de reencuentro se hizo taller de sensibilización, también análisis del lenguaje corporal, con investigación de kinésica, proxémia, halo y horn. **Fecha inicio:** 14 de Julio de 2026 **Fecha Fin:** 02 Octubre de 2026 **Ficha: 3140144**. Competencia: Coordinación del Talento Humano. Se orientó la temática de selección, en el proceso se hizo análisis de pruebas, aplicación de test de inteligencia y de personalidad e informe de las mismas. **Fecha inicio:** 14 de Julio de 2026	Gestión de Actividades carpeta por Ficha: -Capturas de pantalla de la ubicación en plataforma de material de apoyo y actividades asignadas en ClassRoom. En carpeta de las siguientes fichas: 3312574 3312576 3387688 3140144 3571952

		Fecha Fin: 02 de Octubre de 2026 **Ficha 3571952.** Competencia: Apoyo Emocional - Ética Se orienta temática sobre el perfil de cuidador y sus fases. En el tema de ética se establecen parámetros importantes sobre derechos humanos y derecho humanitario, lenguaje positivo y escucha activa. **Fecha inicio:** 21 de Julio de 2026 **Fecha Fin:** 11 de Diciembre de 2026	
3	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplicaron las estrategias siguientes: - **3312574:** Actividad de Apropiación EXPOSICIONES - **3312576:** Actividad de Apropiación EXPOSICIONES - **3387688:** Actividad Apropiación - Análisis Leguaje Corporal - **3140144:** Actividad de Apropiación - INFORME PRUEBAS - **3571952:** Actividad - Etapas del Cuidador Se calificaron y retroalimentaron las evidencias que fueron enviadas	Gestión de Actividades carpeta por Ficha: 3312574 3312576 3387688 3140144 3571952
4	Reportar oportunamente novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA, registrarlas en el Aplicativo Sofía Plus cuando se requiera y realizar seguimiento al levantamiento de sanciones si aplica.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplica
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información de la entidad, en referencia a las rutas de aprendizaje, el estado de los aprendices, los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, y la emisión de juicios evaluativos de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de la ejecución	Se registraron juicios en las siguientes fichas: 3312574 3312576 3387688 3140144 3571952 Se evalúan aprendices con evidencias entregadas, quedan pendientes aquellos con problemas para la entrega oportuna teniendo en cuenta orientaciones de la	Gestión de Actividades carpeta por Ficha: 3312574 3312576 3387688 3140144 3571952

	de la formación profesional integral.	coordinación, que se otorguen plazos y otras estrategias para evitar retiros de la formación.	
6	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de formación lo requiera, acorde con lo establecido en la guía Etapa Productiva Proceso Formativo.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	No aplica
7	Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, inscripciones, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, u otras actividades relacionadas, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales.	Se realizó participación en charlas orientadas por la ARL Positiva, como parte del proceso de preparación ante emergencias para brigadistas y personal de áreas de salud, la última semana de Agosto. - Se adjunta certificado solicitado, entregado en septiembre 2026	Gestión Carpeta Otras Actividades. Certificados de participación
8	Presentar el informe mensual de ejecución de las obligaciones del contrato de acuerdo con la solicitud de la entidad y dentro de los términos requeridos como requisito para el respectivo pago.	Se presentó el informe mensual de ejecución de las obligaciones del contrato, acorde con requerimientos y en el tiempo estipulado.	Informe de ejecución contractual, con antecedentes anexos (Policía, Contraloría, Procuraduría y RNMC) y planilla Si Contratistas.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales:** Septiembre 15 de 2026
- **Certificación de antecedentes penales:** Septiembre 15 de 2026
- **Certificación de antecedentes disciplinarios:** Septiembre 15 de 2026
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas:** Septiembre 15 de 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 95091222 operador Compensar miplanilla.com referente al mes de Agosto de 2026.

Cordialmente,



OLGA PATRICIA MARTINEZ RAMIREZ
Contratista
C.C. No. 42126980



MAURICIO PARRA ARISMENDI
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8969737 del año 2026

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 15 de septiembre de 2026, a las 12:15:08, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	42126980
Código de Verificación	42126980260915121508

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 302965682

PIB
12:25:46

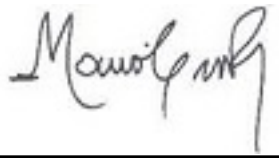
Bogotá DC, 15 de septiembre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) OLGA PATRICIA MARTINEZ RAMIREZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 42126980:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 12:10:22 PM horas del 15/09/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **42126980**
Apellidos y Nombres: **MARTINEZ RAMIREZ OLGA PATRICIA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 15/09/2026 01:45:17 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **42126980** y Nombre: **OLGA PATRICIA MARTINEZ RAMIREZ.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **147716199** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO