Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2026-08-01	**Hasta:**	2026-08-31	
Nombre del Contratista:	LIZETH CAROLINA CUERVO SANABRIA		**Número de Documento:**	1033742146	
Correo Electrónico:	karitocuervosa@gmail.com		**Número Telefónico:**	3133603203	
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	**Código - Grado:**	242-25

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5766-2026	**Año Contrato:**	2026	**CDP Contrato Inicial:**	1516
Perfil:	BACHILLER Y-O - TECNICO (TERRITORIOS)				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	USS SANTA MARTA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
V07UI552	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	USS SANTA MARTA	184	0	12481	$2296504	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 2296504**	**DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CUATROPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2026-08-01	**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2026-09-30

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 4593008	**$ 4593008**	**$ 0**	**$ 4593008**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA

1	1. Apoyar la gestión de casos asignados mediante la estrategia de ruteo, garantizando el registro completo y actualizado en el aplicativo GTAPS.	Llevar a cabo la descarga del ruteo en el aplicativo GTAPS dar resolución y seguimiento personalizado a cada caso mediante llamadas telefónicas asignadas verificando el progreso de la gestión realizada por este medio. Es fundamental documentar cada contacto dentro del aplicativo y garantizar que la información registrada sea verídica y refleje la situación actual de los usuarios.	Se realiza el ejercicio de descarga del ruteo en el aplicativo GTAPS donde no se evidencia cargue de reportes de las novedades por ende no se realizó la articulación con los gestores técnicos o profesionales registrados en el aplicativo esto se debe a la curva de aprendizaje donde se cuenta como evidencia con el listado de asistencia a capacitaciones y el fortalecimiento del aplicativo GTAPS además de las actas de apropiación del lineamiento
2	2. Efectuar llamadas telefónicas de contacto inicial y seguimiento, verificando datos, condiciones de salud y necesidades de las familias.	Realizar llamadas telefónicas para el contacto inicial y el seguimiento con el objetivo de confirmar los datos, identificar las condiciones de salud y reconocer las necesidades de las familias de acuerdo con los lineamientos establecidos.	Se realizan las llamadas telefónicas de contacto inicial y seguimiento para confirmar los datos, identificar las condiciones de salud y reconocer las necesidades de las familias que fueron asignadas en la base de contingencia y casos reasignados.
3	3. Apoyar los procesos de agendamiento de citas en unidades básicas resolutivas, registrando solicitudes, confirmaciones y cambios en GTAPS.	Realizar el agendamiento intramural en la plataforma DINAMICA registrarlo en GTAPS y actualizar en el DRIVE las solicitudes programaciones confirmaciones y cambios de agendamiento de citas para los usuarios coordinando con las unidades básicas resolutivas para asegurar la asignación oportuna de los servicios requeridos	Se apoyó el proceso de agendamiento de citas en las unidades básicas resolutivas mediante la plataforma DINAMICA a usuarios que no aceptaban la visita en casa del médico EMBH. Se cuenta como evidencia el diligenciamiento del drive de la base Extramural Individual.
4	4. Realizar contacto telefonico para recordación y verificación de asistencia a las citas programadas, dejando evidencia en GTAPS.	Realizar contacto telefónico con los usuarios a quienes se les han generado citas mediante la plataforma DINAMICA para recordar y verificar su asistencia a dichas citas programadas registrando en GTAPS la información correspondiente de cada gestión realizada	No se realizó el contacto telefónico para recordar y verificar la asistencia a las citas programadas ni se dejó evidencia en GTAPS porque esta actividad no fue asignada Se cuenta como realización de otras actividades asignadas
5	5. Apoyar la gestión del riesgo en las familias mediante la orientación básica y la derivación a rutas y servicios correspondientes.	Realizar orientación básica en salud a las familias mediante contacto telefónico presencial indicando la derivación de la ruta correspondiente según el caso y los servicios asignados.	Se realizó el contacto telefónico para brindar orientaciones básicas en salud derivaciones a rutas o servicios a las familias y usuarios asignados en las bases de contingencia a demás de sus respectivas derivaciones a las rutas correspondientes
6	6. Participar en actividades de abordaje territorial presencial, apoyando la caracterización y gestión de necesidades, excepto procedimientos clínicos.	Realizar las actividades de abordaje territorial presencial apoyando el proceso de caracterización de las familias y la gestión de identificación de necesidades garantizando el acompañamiento en territorio.	No se participó en las actividades de abordaje territorial presencial ni se apoyó en la caracterización o gestión de necesidades porque esta actividad no fue asignada, sin embargo se realiza reconocimiento y verificación del territorio en la jornada intensificada de apropiación y actualización territorial.
7	7. Diligenciar de manera oportuna y precisa los formatos, planos y registros definidos en cada acción de bienestar en GTAPS y soportes físicos.	Realizar el correcto diligenciamiento de los formatos planos y registros establecidos para cada acción de bienestar registrando la información en GTAPS de manera oportuna y precisa así como los soportes físicos correspondientes a este proceso	Se realizó el respectivo diligenciamiento de los formatos planos y registros definidos para cada acción de bienestar en la plataforma GTAPS y en las bases de Drive asignadas para esta actividad
8	8. Reportar novedades, inasistencias o rechazos de visitas, garantizando la articulación con gestores técnicos o profesionales según corresponda.	Realizar el debido reporte de las novedades de inasistencias o rechazos de visitas a los usuarios identificados durante la gestión brindando la información necesaria articulándonos con los gestores técnicos o profesionales según corresponda para asegurar un seguimiento adecuado	Se realiza el respectivo reporte de las novedades de inasistencias o rechazos de visitas a demás se realizó la articulación con los gestores técnicos o profesionales en las bases de DRIVE S tanto de la base de contingencia como en la base de DRIVE de agendamiento colectivo de cada líder asignado

9	9. Contribuir a las acciones de promoción de la salud y campañas territoriales mediante la entrega de mensajes clave a las familias.	Dar cumplimiento a las acciones de promoción de la salud realizando las campañas territoriales de abordaje a las familias brindando mensajes de educación clave en salud	No se realizaron las campañas territoriales de abordaje a familias para brindar la respectiva educación clave en salud ya que esta actividad no fue asignada para este mes debido a que se llevaron a cabo actividades de capacitación, fortalecimiento y apropiaciones territoriales y de lineamiento
10	10. Dar Cumplimiento a los indicadores de gestión establecidos (porcentaje de casos gestionados, citas agendadas y efectividad en el seguimiento) garantizando la trazabilidad en GTAPS. Cumplimiento de indicadores con soporte en reportes de GTAPS bles y unidades de reporte establecidos por la SDS.	Cumplir con los indicadores de gestión establecidos de acuerdo con las directrices de la SDS incluyendo el porcentaje de casos gestionados las citas agendadas y la efectividad en el seguimiento garantizando la trazabilidad en GTAPS y contando con los soportes en los reportes generados por el sistema y las unidades de reporte definidas por la SDS y la subred sur	Se cumplió con los indicadores de gestión establecidos se granizando la trazabilidad en GTAPS y demás aplicaciones dispuestas por la SDS o la subred sur
11	11. Asistir a los diferentes espacios convocados, como reunión mensual, comité de cuidado, fortalecimientos técnicos, precríticas y demás espacios por la SDS y la Subred.	Dar cumplimiento a la asistencia en los espacios de capacitación y fortalecimiento brindados por la SDS y la Subred Sur así como en las reuniones mensuales comités del cuidado precríticas y demás espacios asignados	Se da cumplimiento a los espacios de capacitación y fortalecimiento asignados por la SDS y la Subred Sur tanto presenciales como virtuales Se cuenta como evidencia con los listados de asistencia a dichos fortalecimientos
12	12. Ejecutar otras actividades propias de su perfil profesional, directamente relacionadas con el objeto del contrato y orientadas al fortalecimiento de las acciones misionales del Programa	Desarrollar actividades relacionadas con el perfil que contribuyen al fortalecimiento de las funciones misionales apoyando los procesos asignados por la SDS y la Subred Sur aportando al cumplimiento de los objetivos del equipo ya nivel territorial	Dar cumplimiento a las demás actividades asignadas por los líderes siendo los fortalecimientos bases esenciales para el cumplimiento misional. Se cuenta como evidencia con los listados de asistencia a capacitaciones y fortalecimientos propuestos por la SDS y la Subred Sur

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 2541000
AÑO	**MES**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	9508464200	-		
2026	**JULIO**	**2026**	**08**	**12**				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras		**DOS MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y UN MIL PESOS**						

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PORVENIR	$ 1750905	$ 280145	**$ 280200**
Salud		EPS SÁNITAS		$ 218863	**$ 218900**
ARL	3	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.		$ 42652	**$ 42700**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 508148**	**$ 541800**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	488434558836

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	LIZETH CAROLINA CUERVO SANABRIA	2026-08-24 21:30:18
ACEPTADO SUPERVISIÓN	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	2026-08-27 09:39:00
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2026-08-27 17:40:46

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1033742146		CUERVO SANABRIA LIZETH CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 19 B # 54 50 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7141425	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-07	2026-07	561533263	9508464200	I	2026/08/13	2026/08/12	BANCO DAVIVIENDA	0	$541,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
1	CC	1033742146	CUERVO LIZETH	230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-11	30	$1,750,905	$42,700	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1033742146		CUERVO SANABRIA LIZETH CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 19 B # 54 50 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7141425	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-07	2026-07	561533263	9508464200	I	2026/08/13	2026/08/12	BANCO DAVIVIENDA	0	$541,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	Fondo Solidaridad Pensional	Intereses de Mora Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Intereses de Mora Fondo Subsistencia	SALDOS E INCAPACIDADES	VAL
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0					$0	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$42,700	$0					$0	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$42,700	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0					$0	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$218,900	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
TOTAL				1	$541,800	$0	$0	$0	$0	$0	$0	

aportes en línea

Resumen General de Pago

LOR A PAGAR
$280,200
$280,200
$42,700
$42,700
$218,900
$218,900
$541,800

DAVIVIENDA

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS
561533263

Destino de pago
APORTES EN LINEA

Motivo
Pago de la Planilla de aportes con clave: 9508464200

Fecha
12/08/2026

Número de aprobación
00533263

Dirección IP
179.33.129.100

Valor transacción
$ 541.800,00

Costo de la transacción
$ 0,00 IVA incluido

Referencia 1	Referencia 2	Referencia 3
179.33.129.100	CC	1033742146

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA Banco Davivienda S.A. Todos los derechos reservados 2017. DAVIVIENDA

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	ARL SURA 1033742146 CTO 8256-2025.pdf	ARL SURA 1033742146 CTO 8256-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DICIEMBRE 2025 CTO 8256-2025.pdf	CUENTA DICIEMBRE 2025 CTO 8256-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA ENERO 2026 CTO 8256-2025.pdf	CUENTA ENERO 2026 CTO 8256-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA FEBRERO 2026 CTO 8256-2025.pdf	CUENTA FEBRERO 2026 CTO 8256-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	AD 2 PS 8256 2025.pdf	AD 2 PS 8256 2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA MARZO 2026 CTO 8256-2025.pdf	CUENTA MARZO 2026 CTO 8256-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA ABRIL 2026 CTO 8256-2025.pdf	CUENTA ABRIL 2026 CTO 8256-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	AD 4 PS 8256 2025.pdf	AD 4 PS 8256 2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JUNIO 2026 CTO 8256-2025.pdf	CUENTA JUNIO 2026 CTO 8256-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	AD 5 PS 8256 2025.pdf	AD 5 PS 8256 2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JULIO 2026 CTO 8256-2025.pdf	CUENTA JULIO 2026 CTO 8256-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUENTA MAYO 2026 CTO 8256-2025.pdf	CUENTA MAYO 2026 CTO 8256-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	1033742146_CAROLINA_CUERVO_CON_VENCIMIENTO.zip	1033742146_CAROLINA_CUERVO_CON_VENCIMIENTO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	1033742146_CAROLINA_CUERVO_SIN_VENCIMIENTO.zip	1033742146_CAROLINA_CUERVO_SIN_VENCIMIENTO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Noviembre 2025.pdf	Noviembre 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo