



## ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| No. | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                        | UNIDAD DE MEDIDA | CANT.  | ESPECIFICACIÓN                                                                                                                |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Tarjeta electrónica recargable con tecnología chip EMV y/o banda magnética, recargables de alimentación por 4 meses. Incluye: Tarjeta activada, personalizada con el nombre completo del aprendiz beneficiario y un número de identificación único, primera emisión incluida (sin costo adicional) | Unidad           | 1.976  |                                                                                                                               |
| 2   | Gestión logística: Diferentes puntos habilitados para la entrega de la SIM a cada persona, activación masiva, capacitación a beneficiarios, plataforma de gestión y monitoreo, mesa de ayuda (4 meses).                                                                                            | N/A              | Global | Mín. 5 centros SENA, mín. 3 puntos de recogida adicionales en Bogotá<br>D.C. (sucursales o puntos del operador), soporte L-V. |

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESEABLES

| ESPECIFICACIÓN           | REQUISITO TÉCNICO MÍNIMO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tipo de producto         | Tarjeta electrónica recargable con tecnología chip EMV y/o banda magnética. NO se aceptan bonos físicos de papel ni cupones impresos.                                                                                                                                                                                                                 |
| Identificación           | Cada tarjeta debe estar personalizada con el nombre completo del aprendiz beneficiario o un número de identificación único.                                                                                                                                                                                                                           |
| Vigencia mínima          | 12 meses desde la fecha de emisión de la tarjeta física.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Consulta de saldo        | Mínimo tres (3) canales: (i) Aplicación móvil compatible con iOS y Android, (ii) Portal web, (iii) Línea telefónica de atención. Consulta de saldo y movimientos en tiempo real.                                                                                                                                                                      |
| Bloqueo por pérdida/robo | Bloqueo inmediato a través de app móvil, portal web o línea de atención 24/7. El saldo al momento del bloqueo se conserva y transfiere a la tarjeta de reposición.                                                                                                                                                                                    |
| Reposición               | Plazo máximo de cinco (5) días hábiles desde la solicitud. Costo de reposición a cargo del beneficiario según lo que establezca el contrato (referencia mercado: \$13.000-\$23.000). De ser posible, los costos por reposición derivados de responsabilidad del beneficiario (pérdida/deterioro) serán descontados del saldo a favor del beneficiario |
| Activación y recarga     | Activación individual o masiva vía plataforma web administrativa. Tiempo máximo de activación: 24 horas. Recargas reflejadas en máximo 24 horas hábiles. Capacidad de recargas programadas (mensuales) e individuales extraordinarias.                                                                                                                |



|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Restricciones de uso     | <p>Operación exclusiva en establecimientos de la red alimentaria autorizada. Bloqueo MCC + red curada (obligatorio). Bloqueo SKU donde sea técnicamente posible (deseable). Prohibido: cigarrillos, licores, implementos de aseo, retiros en efectivo (cash-back), electrodomésticos, hogar, tecnología, productos farmacéuticos y de droguería y en general artículos no alimentarios.</p> <p>No obstante se aclara que la obligación se limita a la habilitación de una red de comercios que cumplan con la categoría de "canasta familiar". No se exigirá control individualizado de productos, pero sí cumplimiento de la red aliada.</p> |
| Cobros al beneficiario   | SIN cuota de manejo mensual, SIN cargo por transacción, SIN gravamen 4×1000 (art. 879 E.T., tarjetas prepago exentas hasta 350 UVT/mes).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Servicio al beneficiario | Línea gratuita 018000 (lunes a sábado 7:00–20:00). Chat de soporte en app. PQR con respuesta máxima de 3 días hábiles. Material pedagógico (cartilla/video) sobre uso de la tarjeta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Dashboard administrativo | Acceso permanente en tiempo real para el supervisor del contrato. Visualización de: tarjetas activas/inactivas, saldos por beneficiario, transacciones por fecha/comercio/MCC, alertas de saldo no utilizado >50%.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Reportes mensuales       | Consolidado de transacciones por beneficiario, informe de saldos, estado de tarjetas, uso por tipo de establecimiento y localidad, alertas de consumo atípico.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Informe final de cierre  | Conciliación financiera: montos cargados, redimidos, saldos no consumidos. Procedimiento de reintegro de recursos no ejecutados a la entidad contratante.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS QUE DEBEN CUMPLIR.

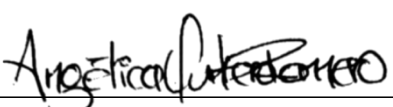
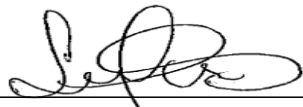
|           |           |                         |           |
|-----------|-----------|-------------------------|-----------|
| ALIMENTOS | PROTEINAS | CARNES Y SALSAMENTARIAS | CARNES    |
|           |           |                         | MORTADELA |
|           |           |                         | SALCHICHA |
|           |           | LACTEOS Y HUEVOS        | LECHE     |
|           |           |                         | HUEVOS    |
|           |           | ENLATADOS Y ENVASADOS   | ACEITE    |
|           |           |                         | ATUN      |
|           |           | ARROCES Y GRANOS        | ARROZ     |
|           |           |                         | LENTEJA   |
|           |           |                         | GARBANZO  |
|           |           |                         | ZARAGOZA  |
|           |           |                         | AZUCAR    |



|  |                   |           |                 |
|--|-------------------|-----------|-----------------|
|  | ABARROTES         | EMPACADOS | CAFÉ            |
|  |                   |           | SAL             |
|  |                   |           | AVENA HOJUELAS  |
|  |                   |           | PASTAS          |
|  |                   |           | HARINA DE MAIZ  |
|  |                   |           | HARINA DE TRIGO |
|  |                   |           | CHOCOLATE BARRA |
|  |                   |           | PANELA          |
|  |                   |           | PAN             |
|  |                   |           | CEBOLLA         |
|  | FRUTAS Y VERDURAS | VERDURAS  | TOMATE          |
|  |                   |           | PLATANO         |
|  |                   |           | PAPA            |
|  |                   |           |                 |

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ADICIONALES QUE DEBEN CUMPLIR LOS BIENES / SERVICIOS

1. Es importante tener en cuenta que el Bono Virtual y /o tarjeta es redimible exclusivamente por alimentos Excluyendo Licores, Tabacos, Ropa, Textiles, Pequeños Aparatos, Electrodomésticos y cualquier otro artículo diferente a alimentos.
2. Se deben entregar Bonos físicos (tarjetas, talonarios o similares) a nombre exclusivo de los beneficiarios que reporte el Sena Distrito Capital.
3. Los bonos deben ser válidos para redimir en todos los almacenes de la red adjudicada a nivel nacional.
4. Los bonos podrán ser redimidos por los beneficiarios siempre y cuando presenten documento de identidad (Tarjeta de identidad, Contraseña, Cedula de ciudadanía, Libreta Militar o Pasaporte) en caso de pérdida se exigirá la presentación de la denuncia de pérdida del documento de identidad ante las autoridades competentes.
5. Los beneficiarios de los Bonos Virtuales se reportarán al contratista cada mes antes de cada recarga (estos pueden variar de un mes a otro de acuerdo a la variación de condiciones).
6. El tiempo de vigencia de los bonos será mínimo de 10 días después de la carga virtual, previo acuerdo con el Supervisor del contrato designado por el ordenador del gasto.
7. El contratista deberá adicionar a la factura o cuenta de cobro las tirillas de compra de los beneficiarios que redimieron el Bono Virtual con los artículos que fueron adquiridos, en su defecto se presentaran los correspondientes los reportes de transacciones establecidos en las especificaciones técnicas, discriminados, como mínimo, por beneficiario, fecha, establecimiento, valor de la transacción y código MCC, así como la información de productos adquiridos mediante SKU cuando técnicamente sea posible.

|                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>Elaboró:</b> MARÍA ANGÉLICA QUINTERO ROMERO-<br>CONTRATISTA ATENA - SENA | <br><b>Revisó:</b> LUZ PILAR FLOREZ -CONTRATISTA<br>DESPACHO REGIONAL DC |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|