

	Proceso: Gestión Contractual		Código: CO-P02-F68	
			Versión: 2	
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		Vigente desde: 31/01/2023	

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA	MES	AA			
			18	Septiembre	2026			
Periodo de reporte del informe	Del	DÍA	MES	AA	al	DÍA	MES	AA
		1	Septiembre	2026		21	Septiembre	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-2149-2026
--------------------	-----------------

Nombres y apellidos contratista / Razón Social	ALEX REINALDO COLLAZOS MURGUEITIO	C.C. o NIT	94,418,633
--	-----------------------------------	------------	------------

Dirección	CARRERA 76 No. 16-41 apto 304 TORRE 4	Ciudad	Cali
-----------	---------------------------------------	--------	------

Celular	318 3545698	Dirección de correo electrónico	acollazos@defensoria.edu.co
---------	-------------	---------------------------------	--

Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	531-082055	Banco	BBVA
-----------------	------------	-----	------------	-------	------

Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales
------------------	---------------------------------------

Acta de inicio	Si ☐ N/A ☒	Fecha de inicio de actividades	DÍA	MES	AA
			1	Agosto	2026

Objeto del contrato
Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.-

Plazo de ejecución	MESES	5	y	DÍAS	0	Fecha de terminación	DÍA	MES	AA
							31	Diciembre	2026

Valor total del contrato	\$ 27,365,000.00	Valor honorarios mensuales	\$ 5,473,000.00
--------------------------	------------------	----------------------------	-----------------

Lugar de ejecución	Santiago de Cali
--------------------	------------------

Certificado de Disponibilidad Presupuestal	134726	Registro Presupuestal	2532926
--	--------	-----------------------	---------

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION
---------------------	-------------	------------------------------------	---

Nombre del supervisor o interventor	WILLIAM PEÑA BARRIOS	C.C. o NIT	16,361,404
-------------------------------------	----------------------	------------	------------

Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	wpena@defensoria.gov.co
--	--

Garantía Única	Si ☒ N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA	MES	AA	Fecha de aprobación	DÍA	MES	AA
			22	Julio	2026		24	Julio	2026

Nombre de la aseguradora	Aseguradora Solidaria de Colombia Ltda.	Número de póliza	420-47-994000051449
--------------------------	---	------------------	---------------------

Amparos	Vigencia								Valor amparo
Cumplimiento	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	\$ 2,736,500.00
		1	Agosto	2026		30	Abril	2027	
Calidad del servicio	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	\$ 5,473,000.00
		1	Agosto	2026		31	Diciembre	2028	
Cumplimiento	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
Calidad del servicio	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
Calidad del servicio	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

Modificaciones contractuales											
Prórrogas				Si ☐		N/A ☒					
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES		AA							
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES		AA							
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES		AA							
Reducción de valor				Si ☐		N/A ☒					
					Desde			Reinicio			
					DÍA	MES		AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones					Si ☐		N/A ☒				
					DÍA	MES		AA			
Nueva fecha de terminación					Si ☐		N/A ☒				

EJECUCIÓN CONTRACTUAL			
Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales			
Yo ALEX REINALDO COLLAZOS MURGUEITIO con número de C.C. o NIT 94,418,633 en mi calidad de			
contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:			
Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.			
Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes			Septiembre
Valores pagados			
Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales			\$ 273,700.00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales			\$ 350,300.00
ARL - Aporte Obligatorio: nivel 1 0,522%			\$ 11,500.00
Total de aportes pagados			\$ 635,500.00
Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:			
¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)			Si ☐ No ☒
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción - AFC? (Art 126-4 E.T.)			Si ☐ No ☒
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)			Si ☐ No ☒
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)			Si ☐ No ☒
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)			Si ☐ No ☒
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)			Si ☐ No ☒
¿Declarante de Renta?			Si ☒ No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas			
Diligenciar Anexo No. 1			
Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor			
Yo WILLIAM PEÑA BARRIOS con número de C.C. o NIT 16,361,404 , en mi calidad de			
SUPERVISOR del contrato en mención, CERTIFICO que el/la contratista ALEX REINALDO COLLAZOS MURGUEITIO			
de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.			

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO					
Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar	
	1°. Pago	Agosto	30	\$ 5,473,000.00	
	2°. Pago	Septiembre	21	\$ 3,831,100.00	
	3°. Pago				
	4°. Pago				
	5°. Pago				
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)				\$ 9,304,100.00
	Saldo				\$ 18,060,900.00
OBSERVACIONES					

	Proceso: Gestión Contractual	
ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68		
INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS		
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		
Número de contrato	CD-DP-2149-2026	
Obligaciones contractuales y actividades realizadas		
1		
Información a diligenciar por el contratista		
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	6.2.1. Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	Una vez se me asignaron los procesos por parte de la Defensoría Pública, he presentado el turno del finiquito de
2	6.2.2. Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por	Este defensor público representa judicialmente a los usuarios del servicio de defensoría pública ante el municipio de Roldanillo - Valle del Cauca y su área de
3	6.2.3. Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los	Siempre he estado presto a las instrucciones de mi PAG asignado para la ejecución adecuada de mis
4	6.2.4. Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público	Desde la suscripción del presente contrato, he asistido oportunamente a cada una de las audiencias y diligencias en calidad de
5	6.2.5. Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y	Este defensor ha cumplido a cabalidad con el estudio, diseño y estrategia jurídica de cada uno de los procesos asignados, con el fin de
6	6.2.6. Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En	Respecto a esta obligación, es menester señalar que siempre me he comunicado con cada uno de los usuarios del Servicio De Defensoría Pública.
7	6.2.7. Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el	Este Defensor constantemente actualiza sus conocimientos especializados en el derecho penal y criminología mediante
8	6.2.8. Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	Este Defensor constantemente actualiza sus conocimientos especializados en el derecho penal y criminología mediante
9	6.2.9. Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las	Es menester señalar que siempre he dado cabal cumplimiento a cada uno de los lineamientos impartidos por la Defensoría del Pueblo en la ejecución de las
10	6.2.10. Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando	Este Defensor ha suministrado la asesoría jurídica especializada en derecho penal pertinente a cada uno de los usuarios del Servicio de Defensoría Pública.
11	6.2.11. Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que	Este Defensor, una vez ha analizado y estudiado jurídicamente cada caso, cuando ha sido necesario, ha interpuesto
12	6.2.12. Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la	Este defensor ha cumplido con los turnos totales y disponibles establecidos para cada uno de los procesos asignados a la prestación del
13	6.2.13. El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y	N/A
14	6.2.14. Guardar reserva en los casos de ley.	Se guarda la debida reserva en cada uno de los proceso asignados por la Defensoría del Pueblo.
15	6.2.15. Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades	En caso de ocurrir lo manifestare expresamente.
16	6.2.16. Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la	La Defensoría Publicano me entregó carnet institucional al iniciar la ejecución del contrato CD-DP-1571-2022
17	6.2.17. Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto	Este Defensor cumplirá con las obligaciones que se derivan de los imperativos legales, así como del Estatuto Disciplinario de la
2		
Información a diligenciar por el supervisor / interventor		
No.	Observaciones	
	CUMPLIDO	
	CUMPLIDO	
	CUMPLIDO	
	CUMPLIDO	
	CUMPLIDO	
	CUMPLIDO	
	CUMPLIDO	
	CUMPLIDO	
	CUMPLIDO	
	N/A	
	CUMPLIDO	
	N/A	
	N/A	
	CUMPLIDO	

Número de contrato	CD-DP-2149-2026
--------------------	-----------------

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

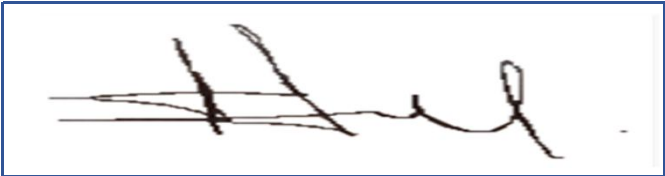
1		
Información a diligenciar por el contratista		
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas

2	
Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Observaciones

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
18	Septiembre	2026

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
18	Septiembre	2026