PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, 28 febrero del 2021

Señora
ANGELA MARCELA SUAREZ RAMIREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2151340**
Profesional G02
Emprendimiento
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2021

Referencia: Contrato No. **CO1.PCCNTR.2151340** del 2021

LEIDI VIVIANA LADINO LEÓN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 40.340.122 de VIllavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en SENNOVA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Octubre.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para la contratación la suma de Cincuenta y Seis Millones Seiscientos Cincuenta Mil Pesos ($ 56.650.000) COP. Los cuales estarán amparados en el CDP 2021 de 15 de enero de 2021 dependencia 953283 CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META – EXTENSIONISMO TECNOLOGICO, posición de catalogo del gasto C-3605-1300-2-0-3605007-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA ORIENTADOS A LA COMPETITIVIDAD DEL MERCADO DEL TRABAJO - IMPLANTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA INNOVACIÓN Y EL DESARROLLO TECNOLÓGICO A NIVEL NACIONAL. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de Febrero a Diciembre de 2021 por valor de Cinco Millones Ciento Cincuenta Mil Pesos ($5.150.000) COP, cada uno o por fracción de mes.

Plazo: Once (11) Meses), en todo caso sin exceder del 31 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en la estrategia Extensionismo Tecnológico del Ecosistema Sennova, para liderar las actividades relacionadas con la asesoría especializada a las empresas bajo el concepto de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con la cobertura

nacional asignada al Centro de Industria y Servicios de la Regional Meta.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Asesorar y acompañar en la transformación digital de las MiPymes colombianas, mediante la implementación de planes de mejora a las empresas asignadas por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA.

Por cada empresa asignada debe evidenciar, Acta de inicio proceso de consultoría GD-F-007 V.02</td><td>En el Mes no se ha desarrollado Acciones sobre esta Obligación</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Contactar y sensibilizar al empresario para la ejecución de la estrategia de extensionismo tecnológico en cada ciclo de acompañamiento.

Informe de sensibilizaciones realizadas con empresas donde se da a conocer los detalles de la estrategia #Mipymesetransforma</td><td>Se realizó contacto inicial con las 12 empresas asignadas, las cuales aceptaron y firmaron los compromisos, según lo establecido en la ruta metodológica de la Estrategia Mipymesetransforma.

A continuacion se relacionan las Empresas que aceptaron el acompañamiento de la asesoría técnica virtual de la Estrategia Mipymesetransforma

<table><tr><th>Empresa</th></tr><tr><td>Prevenir Ltda</td></tr><tr><td>Fruticrem</td></tr><tr><td>Geotopcol</td></tr><tr><td>Climatizar Ingtermec Ltda</td></tr><tr><td>Descúbrete Spa Emocional</td></tr><tr><td>Rozquetas Villavicencio</td></tr></table></td><td>✓ Captura de Imagen del ACTA DE INICIO.
✓ Captura de imagen de la actividad de aplicacion de diagnostico
✓ Captura de Imagen del repositori</td></tr>
</table>

	al empresario, se valida la aceptación del servicio con el empresario y se define los compromisos y responsabilidades por parte del empresario que acepta el servicio. GC-F -005 V. 05.	<table><tr><td>Consultores Hseq Ors Sas</td></tr><tr><td>Agnimani S.A.S</td></tr><tr><td>Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.</td></tr><tr><td>Calzado Garivaldi</td></tr><tr><td>Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas</td></tr><tr><td>Lacteos El Llanero</td></tr></table> Una vez surtido e contactato inicial, se realizó la actividad de aplicación del autodiágnostico de madurez digital a las doce (12) empresas asignadas, a través de la plataforma Colombia porductiva - herramienta Softwhere; con cada uno de los empresarios en las fechas que se relacionan a continuación: <table><tr><th>Empresa</th><th>Fecha</th></tr><tr><td>Prevenir Ltda</td><td>4/02/2021</td></tr><tr><td>Fruticrem</td><td>3/02/2021</td></tr><tr><td>Geotopcol</td><td>3/02/2021</td></tr><tr><td>Climatizar Ingtermec Ltda</td><td>2/02/2020</td></tr><tr><td>Descúbrete Spa Emocional</td><td>3/02/2021</td></tr><tr><td>Rozquetas Villavicencio</td><td>3/02/2021</td></tr><tr><td>Consultores Hseq Ors Sas</td><td>2/02/2020</td></tr><tr><td>Agnimani S.A.S</td><td>3/02/2021</td></tr><tr><td>Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.</td><td>4/02/2021</td></tr><tr><td>Calzado Garivaldi</td><td>5/02/2021</td></tr><tr><td>Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas</td><td>3/02/2021</td></tr><tr><td>Lacteos El Llanero</td><td>5/02/2021</td></tr></table> Esta actividad culmina obteniendo las 12 doce actas de inicio suscritas por los Empresarios y las 12 aplicaciónes del autodiagnostico, dando cumplimiento al 100%; asi como los informes de diagnóstico, los cuales fueron socializados con los empresarios, con su respectivo grado de madurez digital; información que hace parte constitutiva para el proceso de creación de plan de mejora e implementación.	o de drive reposan los respectivos soportes de las actividades desarrolladas

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Así, el grupo de Emprearios definitivo al que se brindan asesoría en la estrategia mipymesetransforma son los siguientes:

<table>
<tr><th>Empresa</th><th>Nivel de Madurez Digital</th></tr>
<tr><td>Prevenir Ltda</td><td>Principiante</td></tr>
<tr><td>Fruticrem</td><td>Principiante</td></tr>
<tr><td>Geotopcol</td><td>Principiante</td></tr>
<tr><td>Climatizar Ingtermec Ltda</td><td>Principiante</td></tr>
<tr><td>Descúbrete Spa Emocional</td><td>Principiante</td></tr>
<tr><td>Rozquetas Villavicencio</td><td>Principiante</td></tr>
<tr><td>Consultores Hseq Ors Sas</td><td>Gestor</td></tr>
<tr><td>Agnimani S.A.S</td><td>Gestor</td></tr>
<tr><td>Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.</td><td>Principiante</td></tr>
<tr><td>Calzado Garivaldi</td><td>Principiante</td></tr>
<tr><td>Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas</td><td>Principiante</td></tr>
<tr><td>Lacteos El Llanero</td><td>Principiante</td></tr>
</table>

A continuación, se relaciona de forma general el nivel de participacion de madurez de los Empresarios en su diagnostico inicial:

<table>
<tr><th>Nivel de Madurez</th><th>Cantidad</th><th>Participación</th></tr>
<tr><td>Principiante</td><td>10</td><td>83,3%</td></tr>
<tr><td>Gestor</td><td>2</td><td>16,7%</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>12</td><td>100,0%</td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Concertar y medir los indicadores claves de la línea de intervención con el empresario y el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA</td>
<td>Se realizó contacto telefonico con las doce (12) Empresas, con el fin de definir el espacio para suscribir el acta de inicio y realizar el auotodiagnostico en la plataforma Softwhere; a continuacion se relacionan las empresa que aceptan participar en el primer ciclo de intervención 2021:

<table>
<tr><th>Empresa</th></tr>
</table>
</td>
<td>✓ Captura de imagen de la actividad de</td>
</tr>
</table>

	en cada ciclo de acompañamiento; de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas. Por cada empresa asignada se debe evidenciar, Acta de concertación de plan de mejora GD-F-007 V.02, Formato de Priorización de áreas de intervención y/o necesidades (según formato estandarizado), Formato Plan de mejora (según formato estandarizado).	<table><tr><td>Prevenir Ltda</td></tr><tr><td>Fruticrem</td></tr><tr><td>Geotopcol</td></tr><tr><td>Climatizar Ingtermec Ltda</td></tr><tr><td>Descúbrete Spa Emocional</td></tr><tr><td>Rozquetas Villavicencio</td></tr><tr><td>Consultores Hseq Ors Sas</td></tr><tr><td>Agnimani S.A.S</td></tr><tr><td>Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.</td></tr><tr><td>Calzado Garivaldi</td></tr><tr><td>Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas</td></tr><tr><td>Lacteos El Llanero</td></tr></table> Posterior a esta actividad se dio alcance a cada una de las siguientes actividades dispuestas en la ruta metodológica: 1. Autodiagnostico Inicial 2. Identificación y priorización de las necesidades de la empresa 3. Selección de indicadores 4. Concertación del plan de mejora 5. Implementación Plan de Mejora Con respecto a la actividad de selección de indicadores, se socializó con cada uno de los empresarios la batería de indicadodores a priorizar para el desarrollo de las actividades del plan de mejora. Dentro de las indiicadores a priorizar se relacionan : a. Ventas en canala digitales. b. Clientes en canales digitales. c. Procesos optimizados de la digitalización.	priorización de necesidades. ✓ Captura de imagen del Cronograma de las actividades de seleccion de indicadores y planes de mejora ✓ Captura de imagen del reposotorio de drive con los respectivos soportes de las actividades desarrolladas GIC--047 V.02

<table>
<tr>
<td>4</td>
<td>Documentar y consolidar la información del proceso de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y la Dirección General.

Por cada empresa asignada se debe evidenciar Acta de inicio de intervención o desistimiento GDF-007, Informe de diagnóstico inicial GC-F -005 V. 05, Acta de concertación de plan de mejora GD-F007 V.02, Formato de Priorización de áreas de intervención y/o necesidades (según formato estandarizado), Formato Plan de mejora (según formato estandarizado), Formato de seguimiento (según formato estandarizado), Informe Final Ciclo GC-F -005 V. 05, Acta cierre de intervención GD-F-007</td>
<td>La información se documento y consolido de acuerdo a las siguientes solicitudes:

a. Disponer la información en el almacenamiento en la nube One Drive.
b. Disponer la información en una carpeta por empresa
c. Incluir dentro de las evidencias un formato que recopile todas las capturas de pantalla de las diferentes actividades realizadas.
d. Realizar la marcación de archivos de acuerdo a las siguientes indicaciones:

✓ Acta de Inicio – Nombre de la Empresa (documento en PDF
✓ Informe Diagnóstico Inicial- Nombre de la Empresa en PDF
✓ Acta de concertación de plan de mejora- Nombre de la Empresa en PDF
✓ Indicadores_Plan de Mejora concertado- Nombre de la Empresa con firmas digitales en PDF
✓ Priorización de Areas de Intervención - Nombre de la Empresa
✓ Registro de Asesoria- Nombre de la Empresa
✓ Informe Final – Nombre de la Empresa en PDF
✓ Acta de reunión final- Nombre de la Empresa
✓ Certificación de consultoría- Nombre de la Empresa

Con respecto a lo anterior, las evidencias se han alojado en el repositorio dispuesto por la dinamizadora regional y los formatos que correspnden a las evidencias de la ruta metodologicas:

<table>
<tr><th>Empresa</th></tr>
<tr><td>Prevenir Ltda</td></tr>
<tr><td>Fruticrem</td></tr>
<tr><td>Geotopcol</td></tr>
<tr><td>Climatizar Ingtermec Ltda</td></tr>
<tr><td>Descúbrete Spa Emocional</td></tr>
<tr><td>Rozquetas Villavicencio</td></tr>
<tr><td>Consultores Hseq Ors Sas</td></tr>
<tr><td>Agnimani S.A.S</td></tr>
<tr><td>Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.</td></tr>
</table>
</td>
<td>Captura de Pantalla Repositorio One Drive con Evidencia de la Regional Meta</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><td>Calzado Garivaldi</td></tr>
<tr><td>Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas</td></tr>
<tr><td>Lacteos El Llanero</td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>Diseñar y acompañar la implementación del plan de trabajo para la empresa, a partir de la línea de intervención asignada por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA y la distribución de las horas de servicios de extensionismo, de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas.

Por cada empresa asignada se debe evidenciar Formato Plan de mejora (según formato estandarizado), Formato de seguimiento (según formato estandarizado). 6 GTH-F-075 V.05 Obligaciones contractuales</td>
<td>La actividad de construcción y concertación de plan de mejora, esta diseñada para definir junto con el empresario el alcance en tiempos, indicadores, intensidad horaria y temas a tratar en el proceso de la consultoría; a continuación relaciono cada uno de los entregables en el documento:

a. El alcance de la asesoría.
b. Los indicadores a impactar.
c. Las actividades para cumplir el plan de mejora, discriminada en tiempo, recursos y los objetivos.
d. Se toma firma y aprobación del plan de mejora.

En el siguiente cuadro se relaciona el cronograma de atención para la semana del 15 al 19 del mes de febrero:

<table>
<tr><th>Empresa</th><th>Fecha</th><th>Horario</th></tr>
<tr><td>Prevenir Ltda</td><td>2/16/2021</td><td>10:00 a. m.</td></tr>
<tr><td>Fruticrem</td><td>2/17/2021</td><td>10:00 a. m.</td></tr>
<tr><td>Geotopcol</td><td>2/16/2021</td><td>4:00 p. m.</td></tr>
<tr><td>Climatizar Ingtermec Ltda</td><td>17/02/2021</td><td>2:00 p. m.</td></tr>
<tr><td>Descúbrete Spa Emocional</td><td>2/22/2021</td><td>2:00 p. m.</td></tr>
<tr><td>Rozquetas Villavicencio</td><td>2/16/2021</td><td>2:00 p. m.</td></tr>
<tr><td>Consultores Hseq Ors Sas</td><td>2/18/2021</td><td>4:00 p. m.</td></tr>
<tr><td>Agnimani S.A.S</td><td>2/17/2021</td><td>8:00 a. m.</td></tr>
<tr><td>Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.</td><td>2/19/2021</td><td>4:00 p. m.</td></tr>
<tr><td>Calzado Garivaldi</td><td>2/19/2021</td><td>8:00 a. m.</td></tr>
<tr><td>Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas</td><td>2/18/2021</td><td>10:00 a. m.</td></tr>
<tr><td>Lacteos El Llanero</td><td>2/18/2021</td><td>8:00 a. m.</td></tr>
</table>
</td>
<td>Cronograma de atención del mes de febrero</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>Producto(s) asociado(s) a las obligaciones contractuales</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>Garantizar el flujo de información recolectada completa y de calidad, en el proceso de intervención de la línea de servicio.

Entrega de documentos virtuales soporte de ejecución de la estrategia en el repositorio del Centro de Formación, de cada una de las empresas que está acompañando, teniendo en cuenta los direccionamientos y las recomendaciones dadas desde el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico en la Dirección General. Certificación de proceso de consultoría emitido por empresa en documentos con imagen corporativa de la empresa.</td><td>Para garantizar la información recolectada se dispuso de carpetas por empresa en el almacenamiento en la nube de Microsoft, One Drive, en donde se han alojado los respectivos documentos que evidencian las actividades de la ruta metodologica los cuales corresponden a:

a. Acta de inicio
b. Informe de diagnostico
c. Formato de priorizacion denecesidades

Estos documentos corresponden a cada una de las empresas asignadas y que firmaron acta de inicio para participar en la estrategia mipymesetransoforma, a continuación relaciono las empresas que ya cuentan con sus respectivos documentos:

<table><tr><th>Empresa</th></tr><tr><td>Prevenir Ltda</td></tr><tr><td>Fruticrem</td></tr><tr><td>Geotopcol</td></tr><tr><td>Climatizar Ingtermec Ltda</td></tr><tr><td>Descúbrete Spa Emocional</td></tr><tr><td>Rozquetas Villavicencio</td></tr><tr><td>Consultores Hseq Ors Sas</td></tr><tr><td>Agnimani S.A.S</td></tr><tr><td>Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.</td></tr><tr><td>Calzado Garivaldi</td></tr><tr><td>Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas</td></tr><tr><td>Lacteos El Llanero</td></tr></table></td><td>Captura de documentos drive.</td></tr>
<tr><td>7</td><td>Aplicar la Evaluación de satisfacción a las empresas</td><td>En el Mes no se ha desarrollado Acciones sobre esta Obligación</td><td>N/A</td></tr>
</table>

	acompañadas por cada ciclo de intervención de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador de Extensionismo Tecnológico, de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 encuestas aplicadas de empresas asesoradas. Evidenciar gestión (correo electrónico o WhatsApp o mensajes de texto o llamadas) adelantada con los empresarios, invitándolos a que diligencien encuesta de satisfacción al finalizar el ciclo de asesoría		
8	Los extensionistas tecnológicos mantendrán comunicación constante con el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico de la Dirección General y, a nivel local, con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico en su	Se han adelantado cuatro (4) reuniones, las cuales se soportan con sus respectivas actas de reuniones, con el fin de socialziar y revisar la metodologia de la estrategia mipymesetransforma con los Empresarios, las mismas se desarrollaron en las siguinetes fechas: **REUNIONES SEMANALES** Fecha: 1 /2 /2021 Hora: 8:30 AM a 12:30 M y 2:30 PM a 5:00 PM Contenido: Se realizan la explicación de los siguientes temas ✓ Diseño de la nueva estructura organización de la estrategia Mi Pyme Se Transforma ✓ Diseño de los nuevos roles dentro de la	CAPTURA DE ACTAS, LOS PANTALLAZOS DE LA REUNION

	región/nodo. Entrega de información, reportes o informes solicitados por el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico de Dirección General, la Regional o el Centro de Formación	estructura organizacional ✓ Explicación de la estructura metodológica de la estrategia ✓ Documentos evidencia de cada una de las etapas en la estructura metodológica ✓ Documentos de seguimiento para reporte de información ✓ Estructura del cronograma para el Ciclo I. Fecha: 1 /2 /2021 Hora: 2:30 PM a 4:00 PM Contenido:: ✓ Se realizo reunion con el Dinamizador Nacional Luis guillermo Alvarez, con quien se abordaron los temas de socializacion de la estrategia mipymesetransforma 2021, y actividades operativas de la ruta metoodologica. Fecha: 5 /2 /2021 Hora: 6:30 AM a 7:30 M Contenido: Se realizan la explicación de los siguientes temas, con respecto a la actualización del acta de inicio: ✓ Agregar el link de la plataforma de conexión con el Empresario ✓ Clasificación de la información, según la Ley 1581 de 2012 -Protección de datos de información ✓ Conclusiones ✓ Autorización de grabación ✓ Suscripción del Acta Fecha: 8 /2 /2021 Hora: 8:30 AM a 11:00 M Contenido: Se realizan la explicación de los siguientes temas ✓ Reestructuración del Acta de Inicio ✓ Explicación del formato de captura de identificación de necesidades ✓ Explicación y coautoría del formato Registro	

		de Asesoría en las actividades transversales para el equipo de la Regional Meta ✓ Explicación del formato de informe de Autodiagnóstico Inicial	
9	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con el equipo Sennova del Centro de Formación y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional. Acta de participación en reuniones o eventos programados desde el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico de la Dirección General, la Regional o el Centro de Formación	En el desarrollo de esta obligación se asistió a las siguientes actividades de Nivel: 1. Fecha de 01 de febrero, reunion con el Dinamizador Nacional Luis guillermo Alvarez. Tema socializacion de la estrategia mipymesetransforma 2021, y actividades operativas de la ruta metoodologica. 2. Fecha: 09 de Febrero: Reunion con la Entidad territorial Gobernacion del Meta- secretaria TIC, a fin de articular alianzas para el acompañamiento de equipo de profesionales TIC en la estrategia Mipymesetransforma. 3. Fecha 10 de febrero. Reunion de socializacion de analisis de los indicaodres y medicion. Tema: revision y analisis del calculo de los indicadores a priorizar con los Empresarios.	**Captura de imagen de las actividades.**
10	En el contexto del programa/Estrategia #MiPymeSetransforma cada Extensionista Tecnológico tendrá a su cargo al menos 36 empresas en cualquier región, localidad o municipio del país asignados y realizará seguimiento al cumplimiento de los	Se ha dado cumplimiento a la ejecución de las actividades, en cada una de las Empresas asignadas que corresponden a doce (12) empresas. En este mes se han cargado las respectivas evidencias en one drive dispuesto por el dinamizador Regional y se ha diligenciado diariamente la relación de las actividades ejecutadas con los Empresarios. De igual forma, se han llevado a cabo reuniones semanales con el Equipo de profesionales, con el fin de revisar y socialziar las actividades definidas en la ruta metodologica.	Formato de ejecucion de las activdiades.

	resultados de la intervención con cada empresa. Acta de seguimiento por parte del dinamizador tecnológico del Centro de Formación, como mínimo una mensual. GD-F-007 V.02		
11	Realizar el registro documental y analítico de las lecciones aprendidas en la asesoría especializada bajo el concepto de Extensionismo Tecnológico por cada ciclo de acompañamiento. Entrega de documentos soporte de ejecución de la estrategia en el repositorio nacional de Extensionismo Tecnológico, de cada una de las empresas que están siendo acompañadas por el extensionista del Centro de Formación, teniendo en cuenta los direccionamientos y las recomendaciones dadas desde el enlace de la estrategia Extensionismo	En el Mes no se ha desarrollado Acciones sobre esta Obligación	NA

<table>
<tr><td></td><td>Tecnológico de la Dirección General.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>Cumplir con las metas asignadas por Dirección General al Centro de Formación

Entregar documentos soporte de acompañamiento desarrollado en las empresas, según la metodología de extensionismo tecnológico.</td><td>Se esta dando cumplimiento a las actividades propuestas para el mes referente a este informe, las cuales corresponden a: Sesibilización, diagnostico, identificación de necesidades, seleccione de indicadores y plan de mejora a las doce (12) asignadas durante el I Ciclo de acompañamiento el cual inició a partir del 01 de febrero hasta el 23 de abril de 2021.

Es necesario indicar, que se ha dispuesto y se ha realizado la transferencia de la metodología con cada uno de los Empresarios, los mismos corresponden a:

<table><tr><th>Empresa</th></tr><tr><td>Prevenir Ltda</td></tr><tr><td>Fruticrem</td></tr><tr><td>Geotopcol</td></tr><tr><td>Climatizar Ingtermec Ltda</td></tr><tr><td>Descúbrete Spa Emocional</td></tr><tr><td>Rozquetas Villavicencio</td></tr><tr><td>Consultores Hseq Ors Sas</td></tr><tr><td>Agnimani S.A.S</td></tr><tr><td>Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.</td></tr><tr><td>Calzado Garivaldi</td></tr><tr><td>Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas</td></tr><tr><td>Lacteos El Llanero</td></tr></table></td><td>N.A</td></tr>
<tr><td>13</td><td>Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales.

Formato de seguimiento (según formato</td><td>Se ha garantizado la disponibilidad de tiempo para desarrollar las obligaciones contractuales de 40 horas semanales de acuerdo al cronograma semanal y las actividades del mes de febrero.</td><td>N/A</td></tr>
</table>

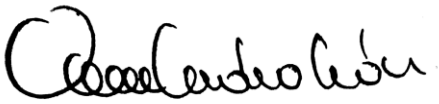
	estandarizado).		

En el mes No se realizó ningún desplazamiento.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9415414287 de la planilla, correspondiente al mes de enero 2021 a través de Aportes en Línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (61) folios

Cordialmente,



Firma
LEIDI VIVIANA LADINO LEÓN
Contratista
C.C. No. 40.340. 122 Villavicencio

Recibí a satisfacción:

Firma
ANGELA MARCELA SUAREZ RAMIREZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2151340 de 2021
Profesional G02 Emprendimiento

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

EVIDENCIAS

LEIDI VIVIANA LADINO LEÓN
C.C.40.340.122

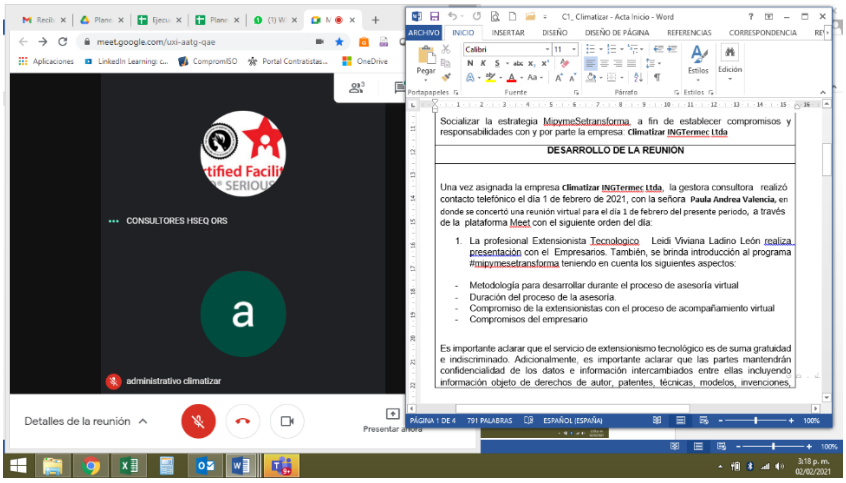
MES: FEBRERO 2021
CONTRATO: CO1.PCCNTR.2151340

Obligación 2. Contactar y sensibilizar al empresario para la ejecución de la estrategia de extensionismo tecnológico en cada ciclo de acompañamiento.

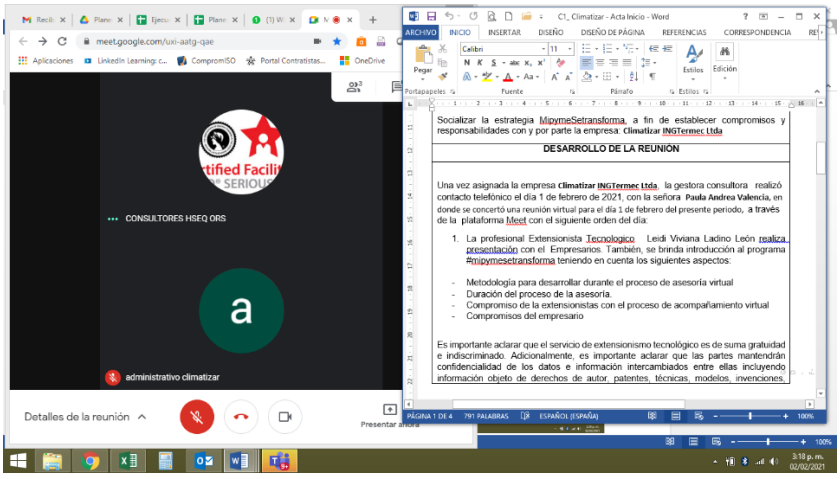
Se realizó contacto inicial con las 12 empresas asignadas, las cuales aceptaron y firmaron los compromisos, según lo establecido en la ruta metodológica de la Estrategia Mipymesetransforma.

A continuacion se relacionan las Empresas que aceptaron el acompañamiento de la asesoría técnica virtual de la Estrategia Mipymesetransforma

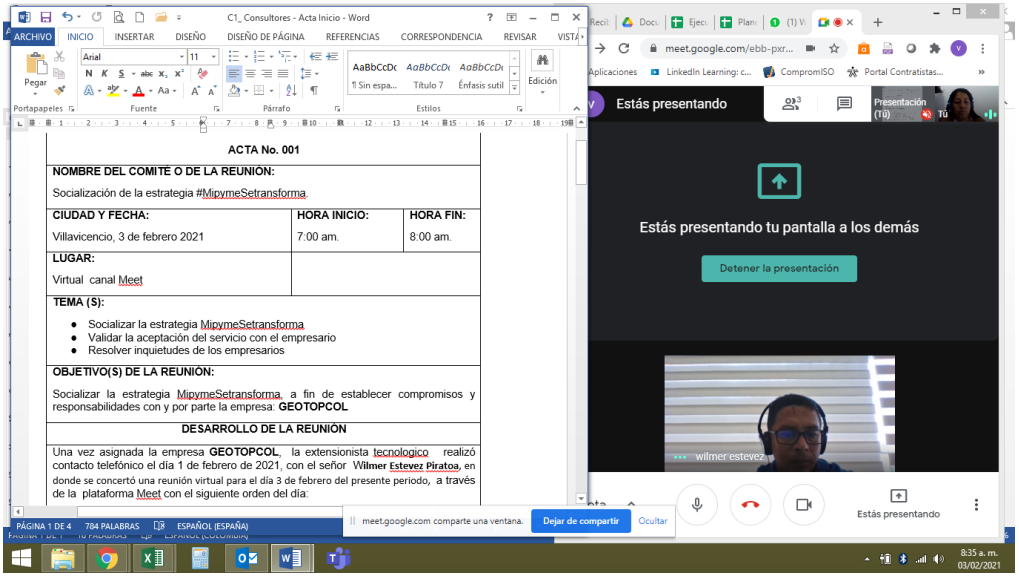
1. **Empresa: Climatizar**
   Fecha: 2/2/2021 **Hora:** 2:00 Pm – 3:00 Pm



2. **Empresa: Consultores**
   Fecha: 2/2/2021 **Hora:** 2:00 Pm – 3:00 Pm



3. Empresa: GEOTOPCOL
Fecha: 3/2/2021 **Hora:** 7:00 am – 8:00 Am



ACTA No. 001

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización de la estrategia #MipymeSetransforma		
CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, 3 de febrero 2021	**HORA INICIO:** 7:00 am.	**HORA FIN:** 8:00 am.
LUGAR: Virtual canal Meet		

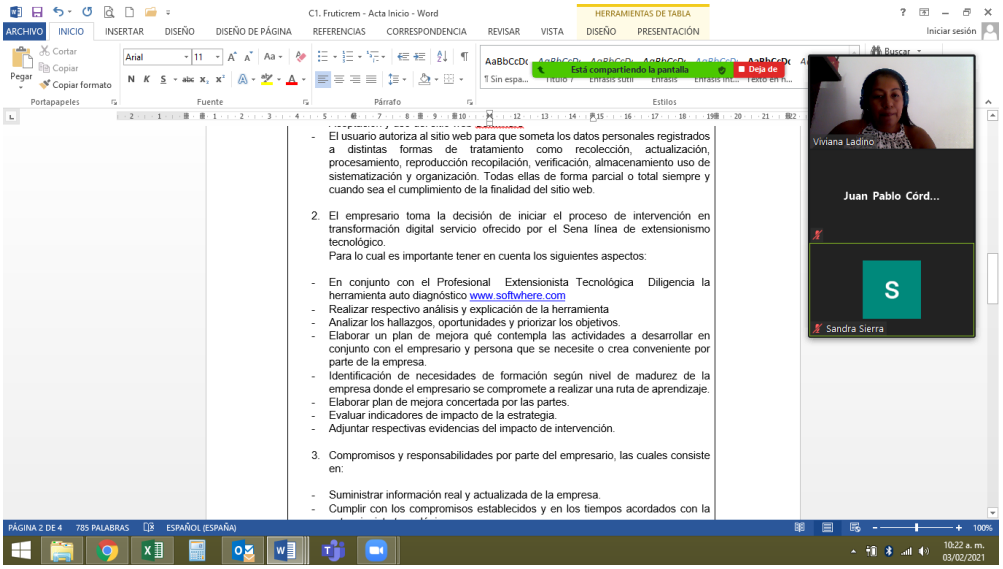
TEMA (S):
- Socializar la estrategia MipymeSetransforma
- Validar la aceptación del servicio con el empresario
- Resolver inquietudes de los empresarios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Socializar la estrategia MipymeSetransforma, a fin de establecer compromisos y responsabilidades con y por parte la empresa: **GEOTOPCOL**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Una vez asignada la empresa **GEOTOPCOL**, la extensionista tecnologico realizó contacto telefónico el día 1 de febrero de 2021, con el señor **Wilmer Estevez Piratoa**, en donde se concertó una reunión virtual para el día 3 de febrero del presente periodo, a través de la plataforma Meet con el siguiente orden del día:

4. Empresa: FRUTICREM
Fecha: 3/2/2021 **Hora:** 10:00 am – 11:00 Am



- El usuario autoriza al sitio web para que someta los datos personales registrados a distintas formas de tratamiento como recolección, actualización, procesamiento, reproducción recopilación, verificación, almacenamiento uso de sistematización y organización. Todas ellas de forma parcial o total siempre y cuando sea el cumplimiento de la finalidad del sitio web.

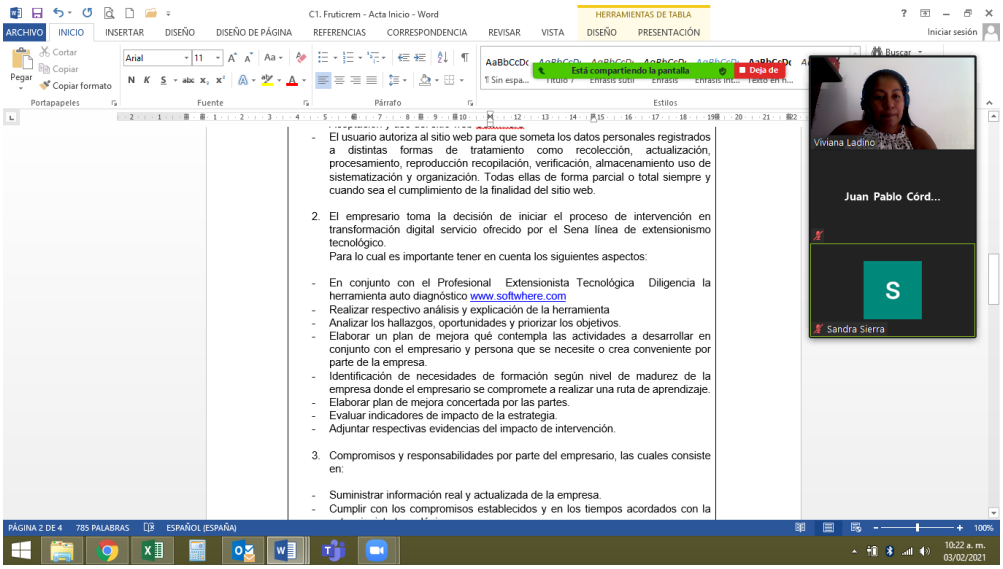
2. El empresario toma la decisión de iniciar el proceso de intervención en transformación digital servicio ofrecido por el Sena línea de extensionismo tecnológico.
Para lo cual es importante tener en cuenta los siguientes aspectos:

- En conjunto con el Profesional Extensionista Tecnológica Diligencia la herramienta auto diagnóstico www.softwhere.com
- Realizar respectivo análisis y explicación de la herramienta
- Analizar los hallazgos, oportunidades y priorizar los objetivos.
- Elaborar un plan de mejora qué contempla las actividades a desarrollar en conjunto con el empresario y persona que se necesite o crea conveniente por parte de la empresa.
- Identificación de necesidades de formación según nivel de madurez de la empresa donde el empresario se compromete a realizar una ruta de aprendizaje.
- Elaborar plan de mejora concertada por las partes.
- Evaluar indicadores de impacto de la estrategia.
- Adjuntar respectivas evidencias del impacto de intervención.

3. Compromisos y responsabilidades por parte del empresario, las cuales consiste en:

- Suministrar información real y actualizada de la empresa.
- Cumplir con los compromisos establecidos y en los tiempos acordados con la

5. **Empresa: DESCUBRETE SPA EMOCIONAL**
   Fecha: 3/2/2021 **Hora:** 10:00 am – 11:00 Am



- El usuario autoriza al sitio web para que someta los datos personales registrados a distintas formas de tratamiento como recolección, actualización, procesamiento, reproducción recopilación, verificación, almacenamiento uso de sistematización y organización. Todas ellas de forma parcial o total siempre y cuando sea el cumplimiento de la finalidad del sitio web.

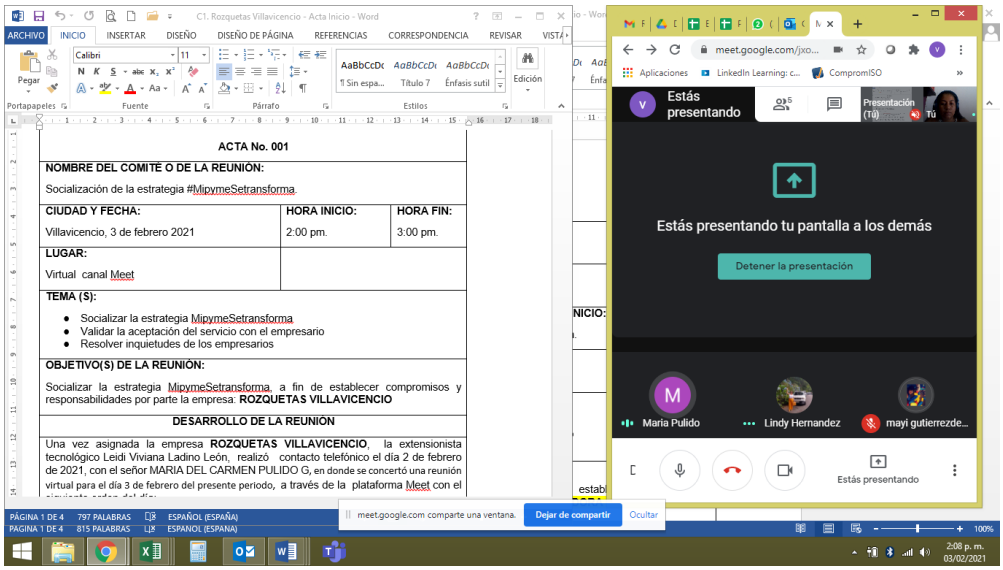
2. El empresario toma la decisión de iniciar el proceso de intervención en transformación digital servicio ofrecido por el Sena línea de extensionismo tecnológico.
   Para lo cual es importante tener en cuenta los siguientes aspectos:

- En conjunto con el Profesional Extensionista Tecnológica Diligencia la herramienta auto diagnóstico www.softwhere.com
- Realizar respectivo análisis y explicación de la herramienta
- Analizar los hallazgos, oportunidades y priorizar los objetivos.
- Elaborar un plan de mejora qué contempla las actividades a desarrollar en conjunto con el empresario y persona que se necesite o crea conveniente por parte de la empresa.
- Identificación de necesidades de formación según nivel de madurez de la empresa donde el empresario se compromete a realizar una ruta de aprendizaje.
- Elaborar plan de mejora concertada por las partes.
- Evaluar indicadores de impacto de la estrategia.
- Adjuntar respectivas evidencias del impacto de intervención.

3. Compromisos y responsabilidades por parte del empresario, las cuales consiste en:

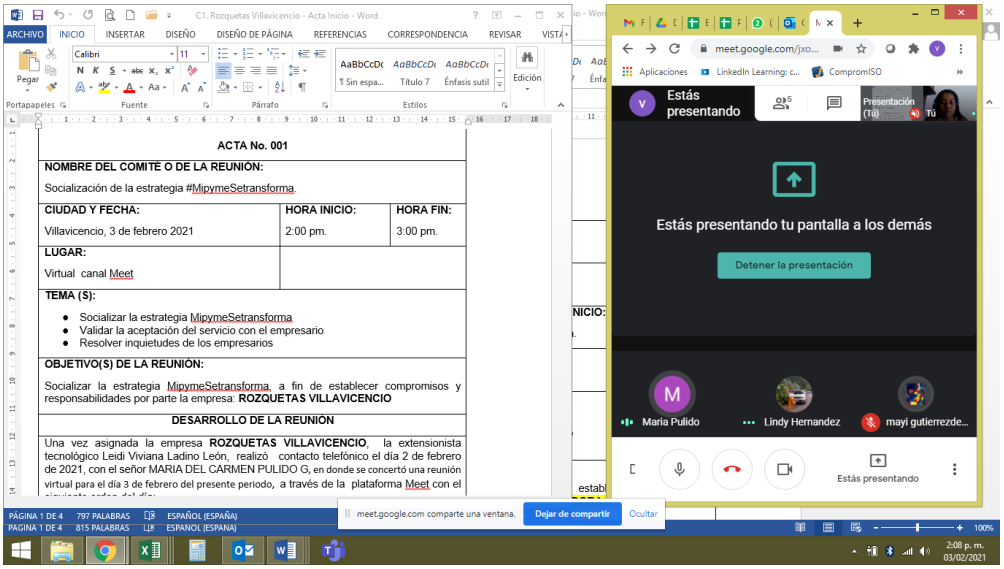
- Suministrar información real y actualizada de la empresa.
- Cumplir con los compromisos establecidos y en los tiempos acordados con la

6. **Empresa: Agnimani**
   Fecha: 3/2/2021 **Hora:** 2:00 pm – 3:00 pm



ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización de la estrategia #MipymeSetransforma.		
CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, 3 de febrero 2021	**HORA INICIO:** 2:00 pm.	**HORA FIN:** 3:00 pm.
LUGAR: Virtual canal Meet		
TEMA (S): • Socializar la estrategia MipymeSetransforma • Validar la aceptación del servicio con el empresario • Resolver inquietudes de los empresarios		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Socializar la estrategia MipymeSetransforma, a fin de establecer compromisos y responsabilidades por parte la empresa: **ROZQUETAS VILLAVICENCIO**		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Una vez asignada la empresa **ROZQUETAS VILLAVICENCIO**, la extensionista tecnológico Leidi Viviana Ladino León, realizó contacto telefónico el día 2 de febrero de 2021, con el señor MARIA DEL CARMEN PULIDO G, en donde se concertó una reunión virtual para el día 3 de febrero del presente periodo, a través de la plataforma Meet con el		

7. **Empresa: Rozquetas Villavicencio**
Fecha: 3/2/2021 **Hora:** 2:00 pm – 3:00 pm



ACTA No. 001

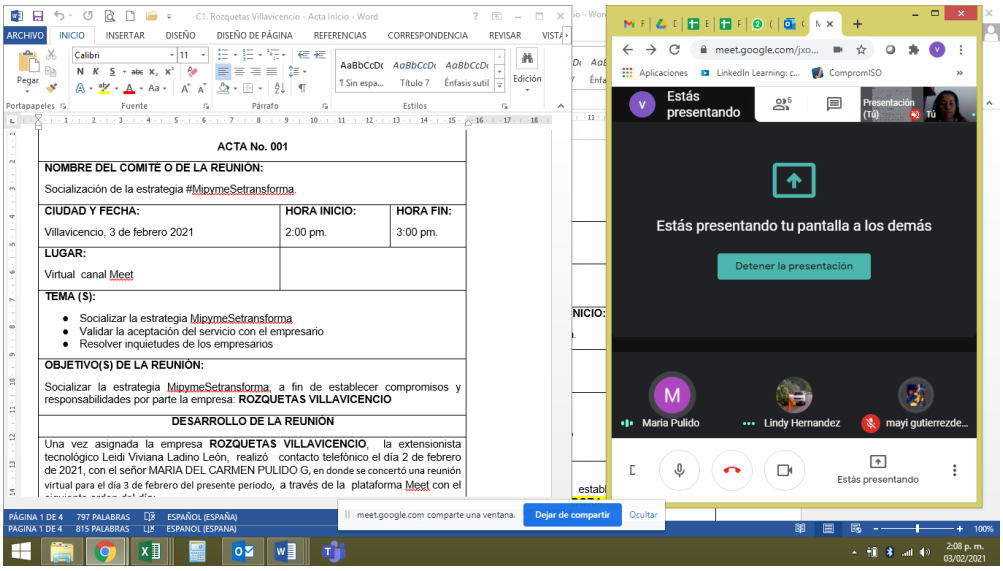
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización de la estrategia #MipymeSetransforma.		
CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, 3 de febrero 2021	**HORA INICIO:** 2:00 pm.	**HORA FIN:** 3:00 pm.
LUGAR: Virtual canal Meet		

TEMA (S):
- Socializar la estrategia MipymeSetransforma
- Validar la aceptación del servicio con el empresario
- Resolver inquietudes de los empresarios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Socializar la estrategia MipymeSetransforma, a fin de establecer compromisos y responsabilidades por parte la empresa: **ROZQUETAS VILLAVICENCIO**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
Una vez asignada la empresa **ROZQUETAS VILLAVICENCIO**, la extensionista tecnológico Leidi Viviana Ladino León, realizó contacto telefónico el día 2 de febrero de 2021, con el señor MARIA DEL CARMEN PULIDO G, en donde se concertó una reunión virtual para el día 3 de febrero del presente periodo, a través de la plataforma Meet con el

8. **Empresa: Comercializadora y Productora de Pulpa de Fruta**
Fecha: 3/2/2021 **Hora:** 2:00 pm – 3:00 pm



ACTA No. 001

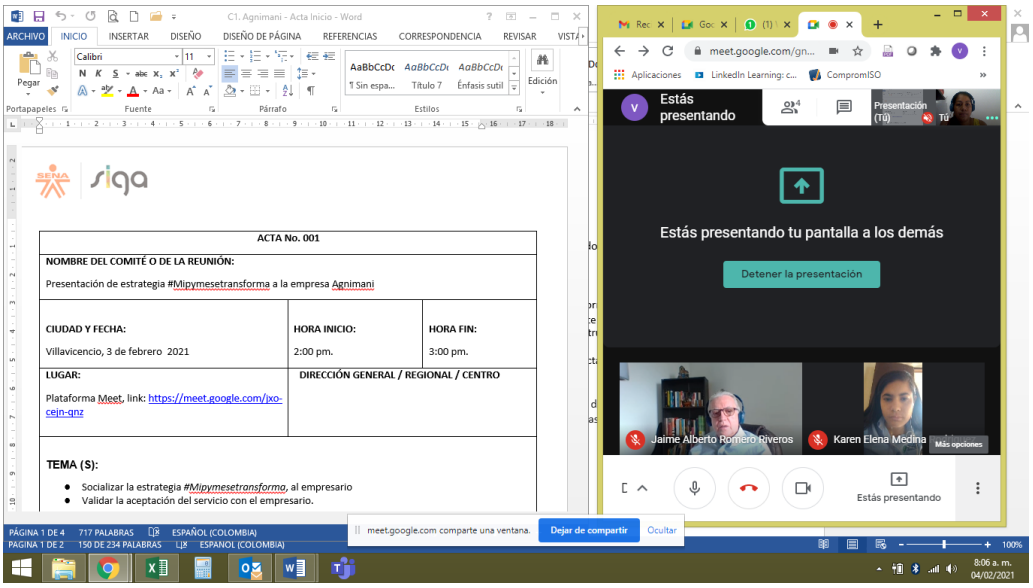
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización de la estrategia #MipymeSetransforma.		
CIUDAD Y FECHA: Villavicencio, 3 de febrero 2021	**HORA INICIO:** 2:00 pm.	**HORA FIN:** 3:00 pm.
LUGAR: Virtual canal Meet		

TEMA (S):
- Socializar la estrategia MipymeSetransforma
- Validar la aceptación del servicio con el empresario
- Resolver inquietudes de los empresarios

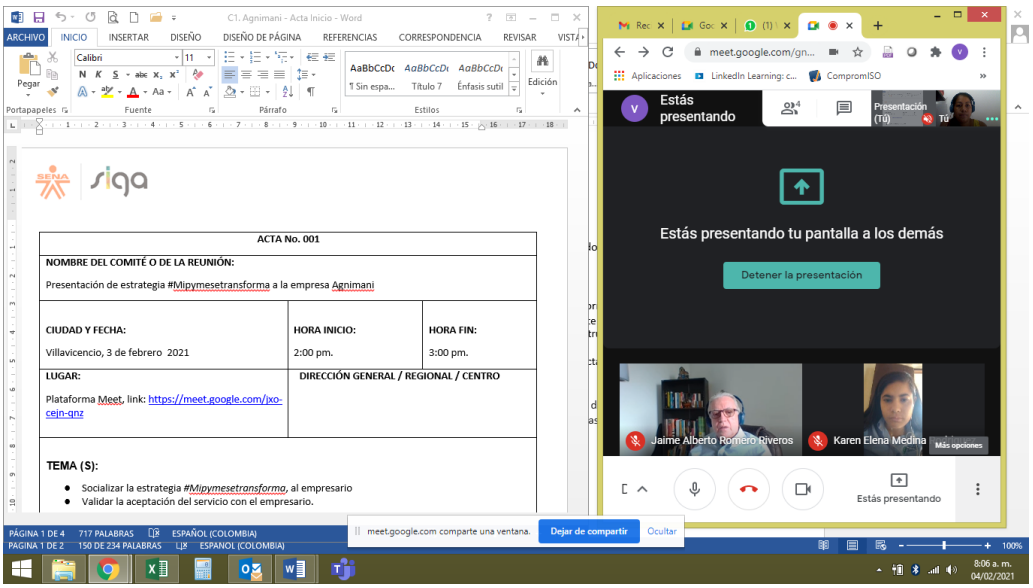
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Socializar la estrategia MipymeSetransforma, a fin de establecer compromisos y responsabilidades por parte la empresa: **ROZQUETAS VILLAVICENCIO**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
Una vez asignada la empresa **ROZQUETAS VILLAVICENCIO**, la extensionista tecnológico Leidi Viviana Ladino León, realizó contacto telefónico el día 2 de febrero de 2021, con el señor MARIA DEL CARMEN PULIDO G, en donde se concertó una reunión virtual para el día 3 de febrero del presente periodo, a través de la plataforma Meet con el

9. Empresa: Prevenir Ltda
Fecha: 4/2/2021 **Hora:** 8:00 am – 9:00 am

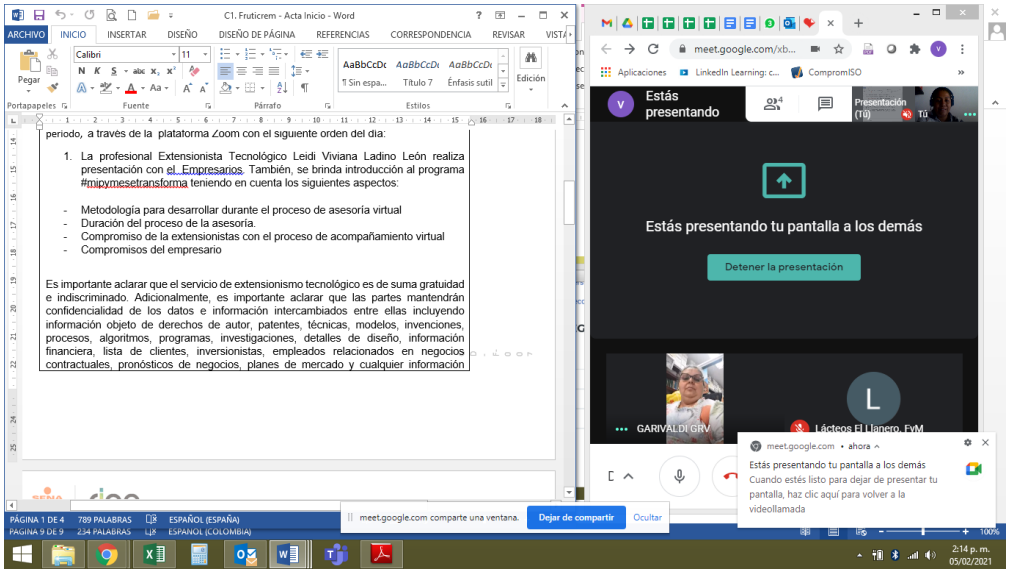


10. Empresa: Canteras y Agregados del Norte
Fecha: 4/2/2021 **Hora:** 8:00 am – 9:00 am



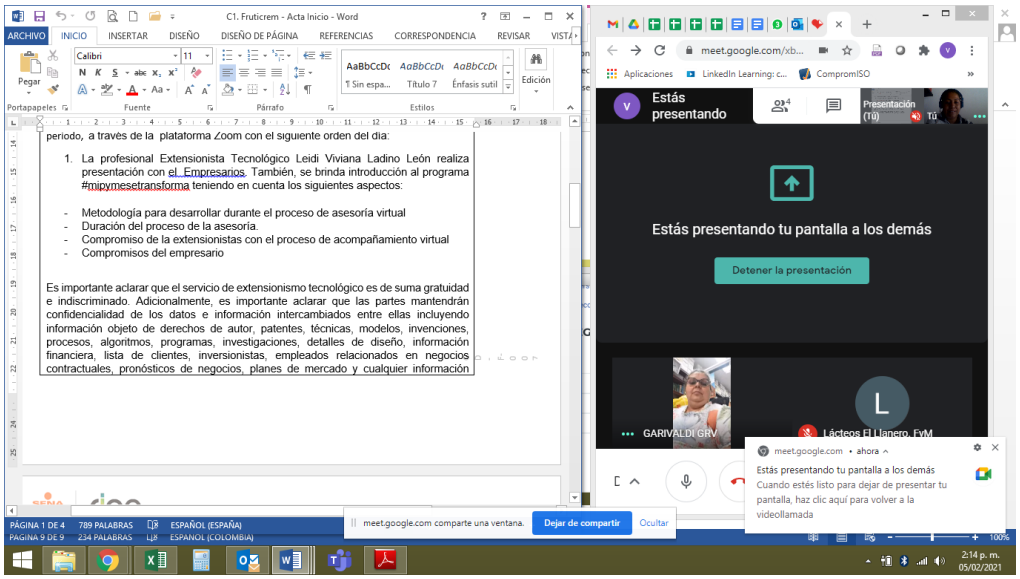
11. Empresa: Calzado Garivaldi

Fecha: 5/2/2021 **Hora:** 2:00 pm – 3:00 pm



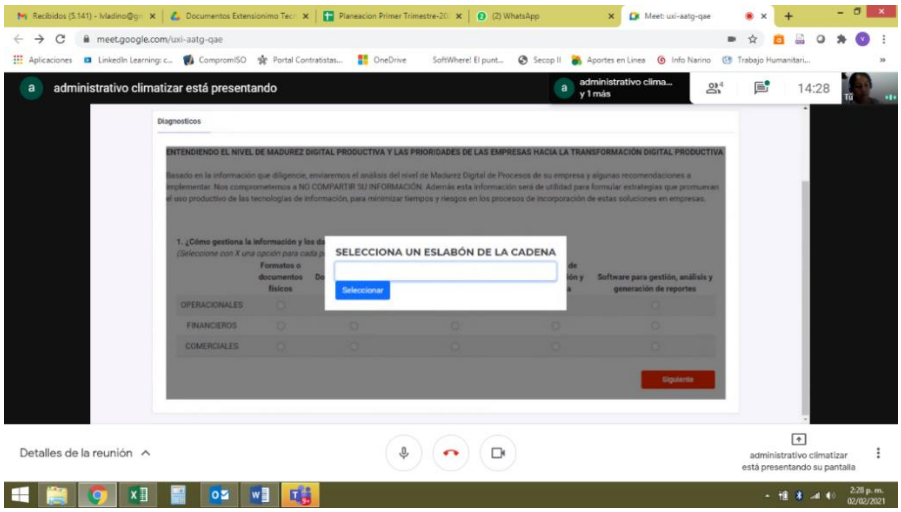
12. Empresa: Lacteos El Llanero

Fecha: 5/2/2021 **Hora:** 2:00 pm – 3:00 pm

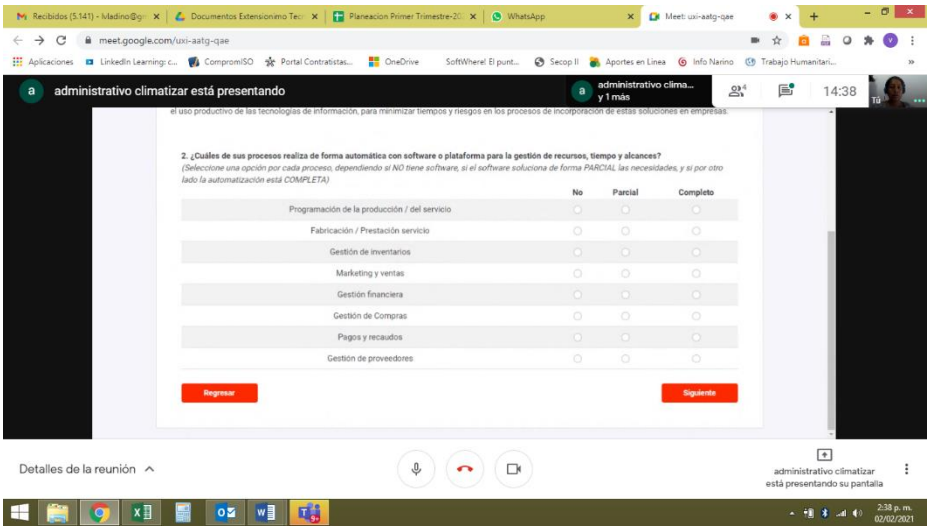


Una vez surtido e contactato inicial, se realizó la actividad de aplicación del autodiágnostico de madurez digital a las doce (12) empresas asignadas a través de la plataforma Colombia porductiva - herramienta Softwhere; con cada uno de los empresarios en las fechas que se relacionan a continuación:

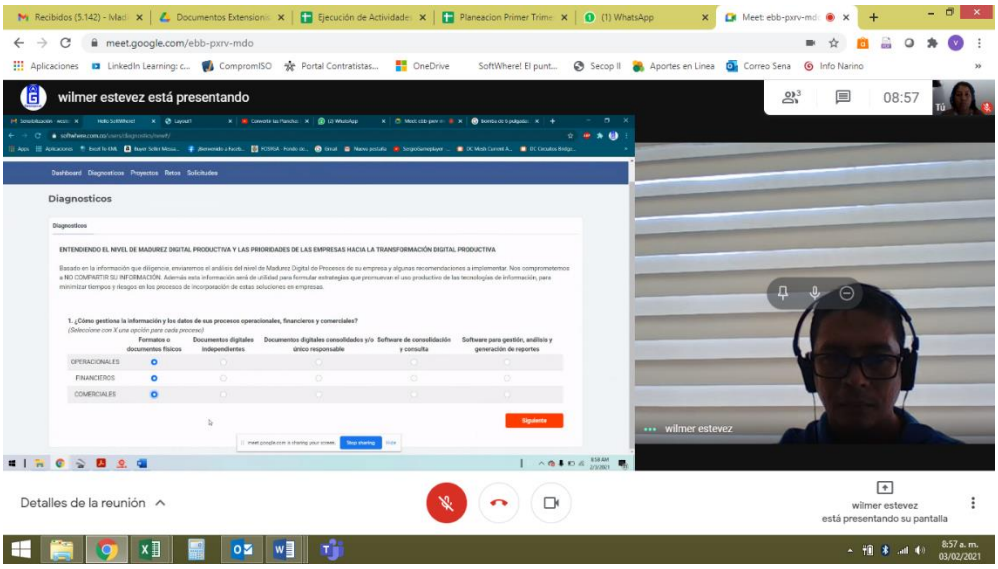
1. **Empresa:** Climatizar
   Fecha: 2 / 2/2020 **Hora**: 2:00 PM



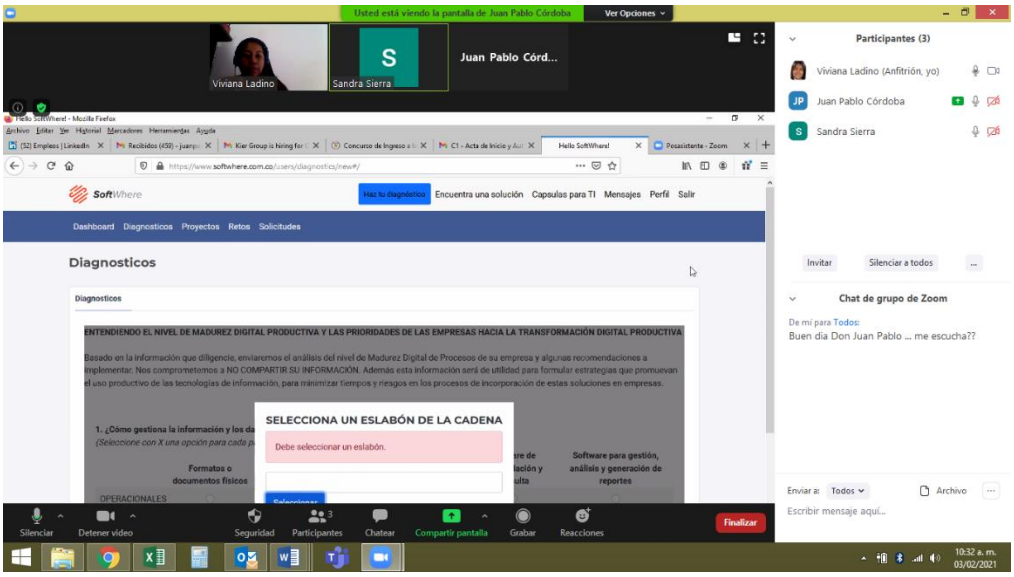
2. **Consultores HSEQ**
   Fecha: 2/2/2020 **Hora:** 2:00 PM



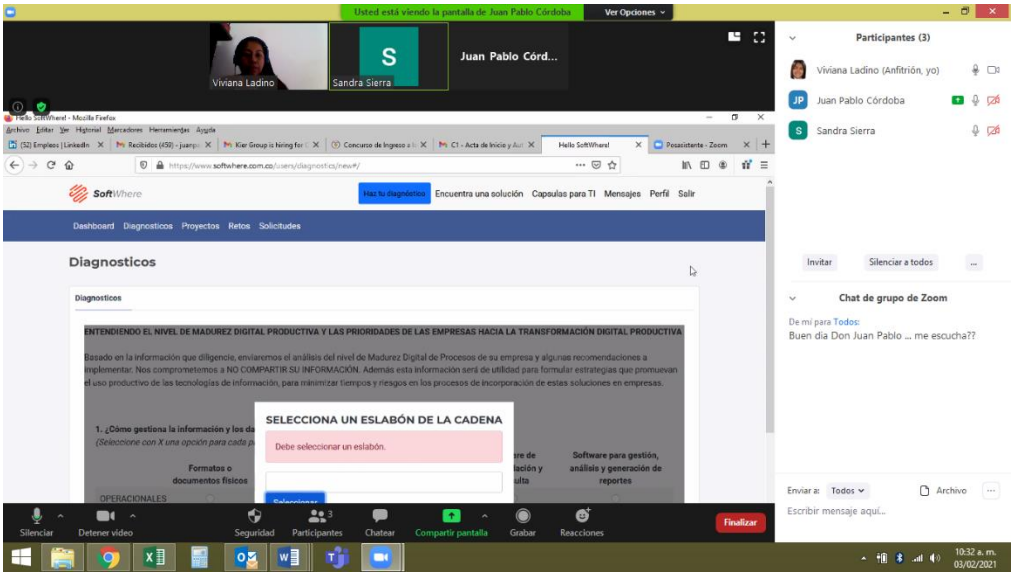
3. **GEOTOPCOL**
   Fecha: 3/2/2020 **Hora:** 8:00 AM – 10:00 AM



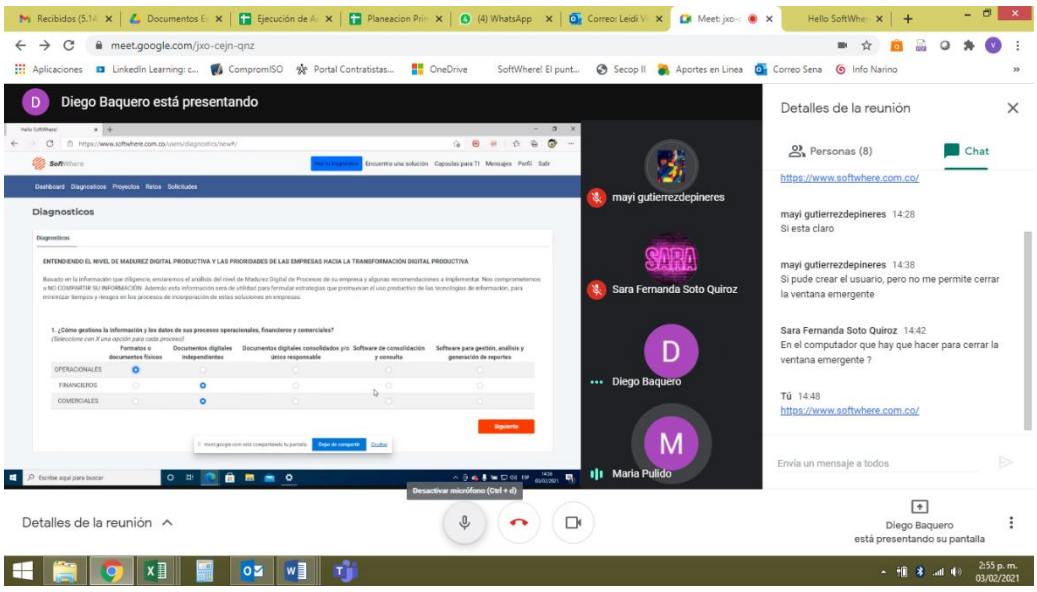
4. **FRUTICREM**
   Fecha: 3/2/2020 **Hora:** 11:00 AM – 1:00 pm



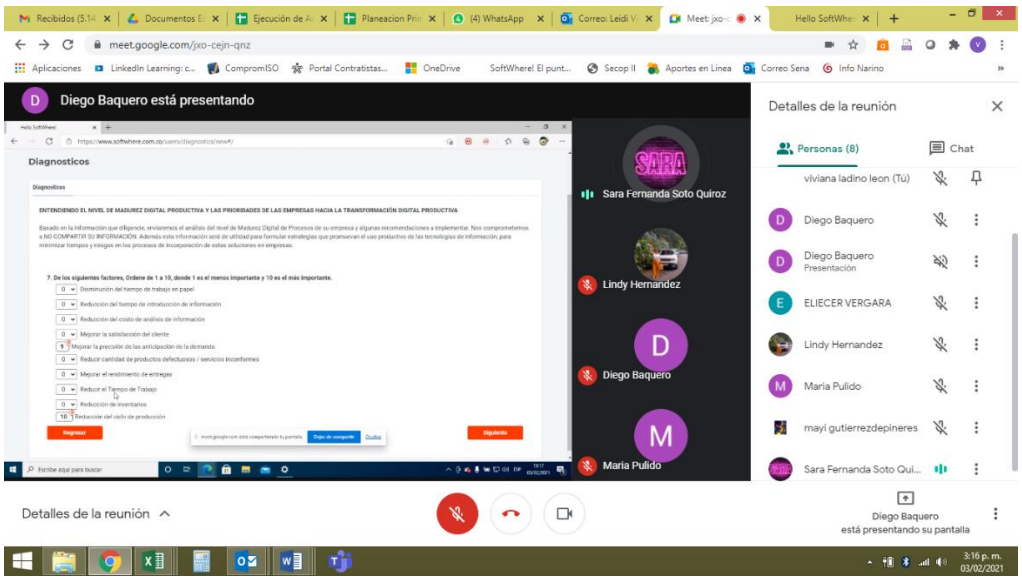
5. **DESCUBRETE SPA EMOCIONAL**
   Fecha: 3/2/2020 **Hora:** 11:00 AM – 1:00 pm



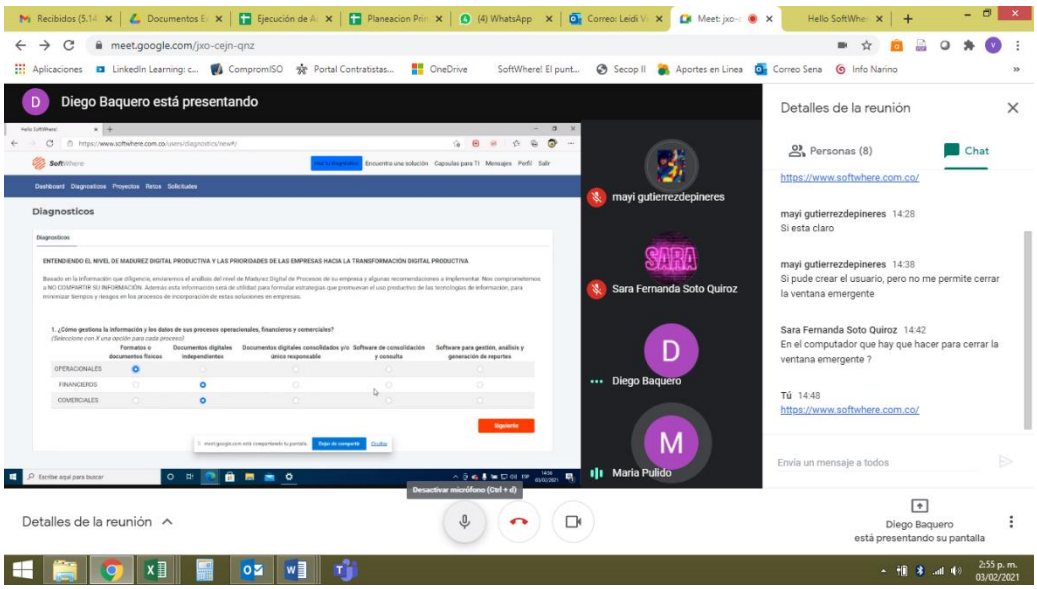
6. **Agnimani**
   Fecha: 3/2/2020 **Hora: 3**:00 pM – 5:00 pm



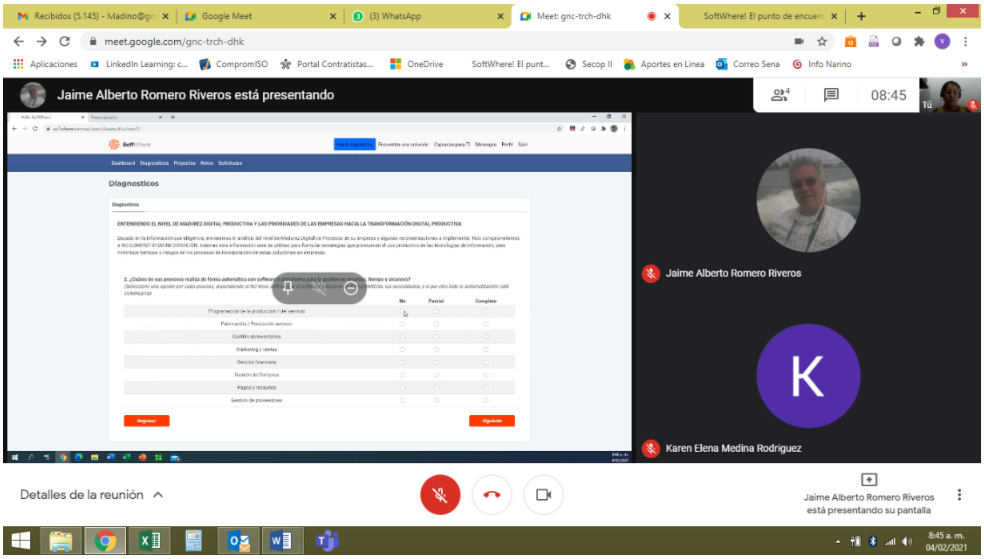
7. **Rozquetas Villavicencio**
   Fecha: 3/2/2020 **Hora: 3**:00 pM – 5:00 pm



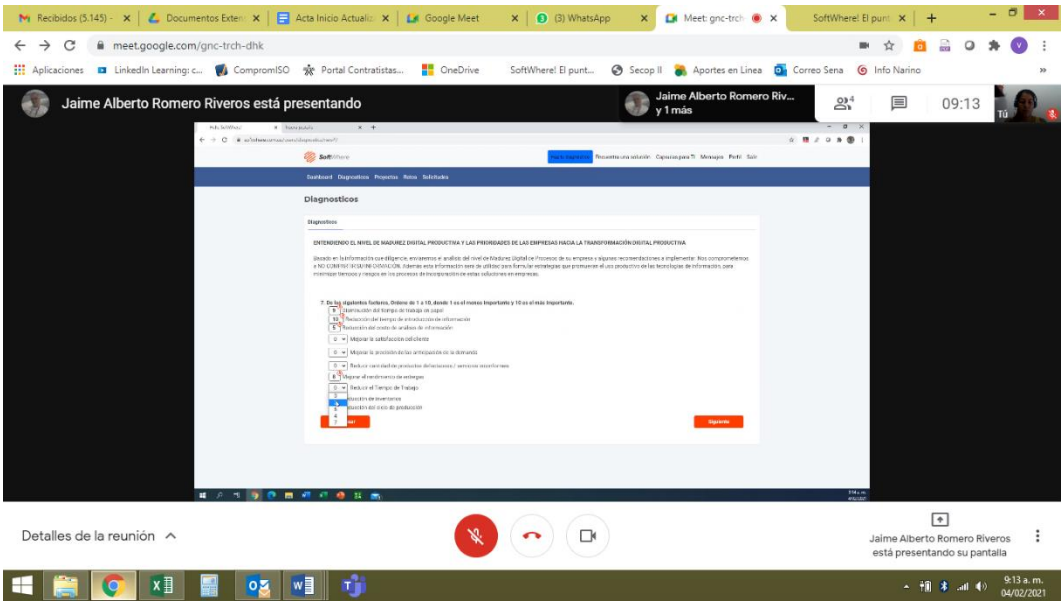
8. **PulpiFrut**
   Fecha: 3/2/2020 **Hora: 3**:00 pM – 5:00 pm



9. **Prevenir Ltda**
   Fecha: 4/2/2020 **Hora: 9**:00 aM – 11:00 am

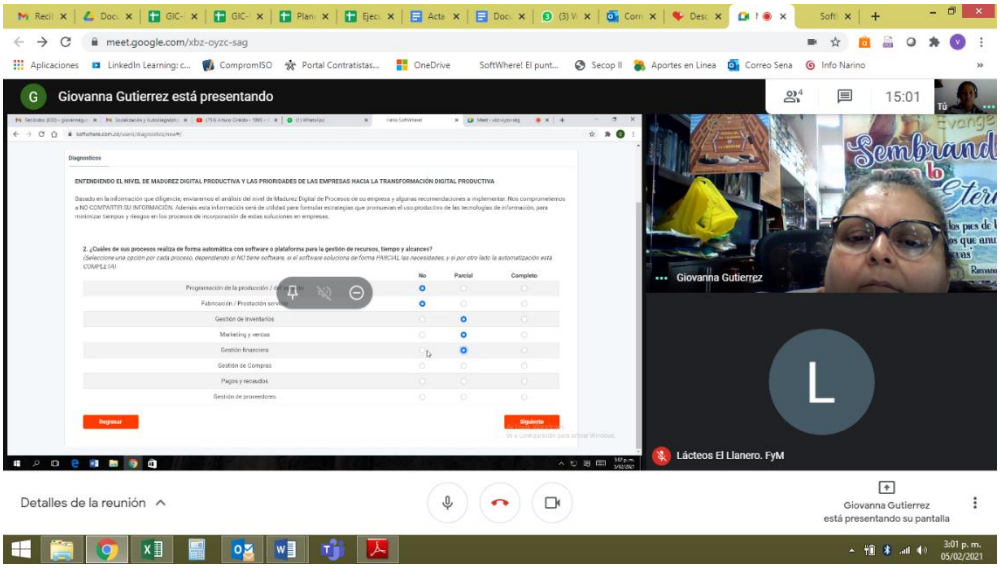


10. **Canteras y Agregados**
    Fecha: 4/2/2020 **Hora: 9**:00 aM – 11:00 am



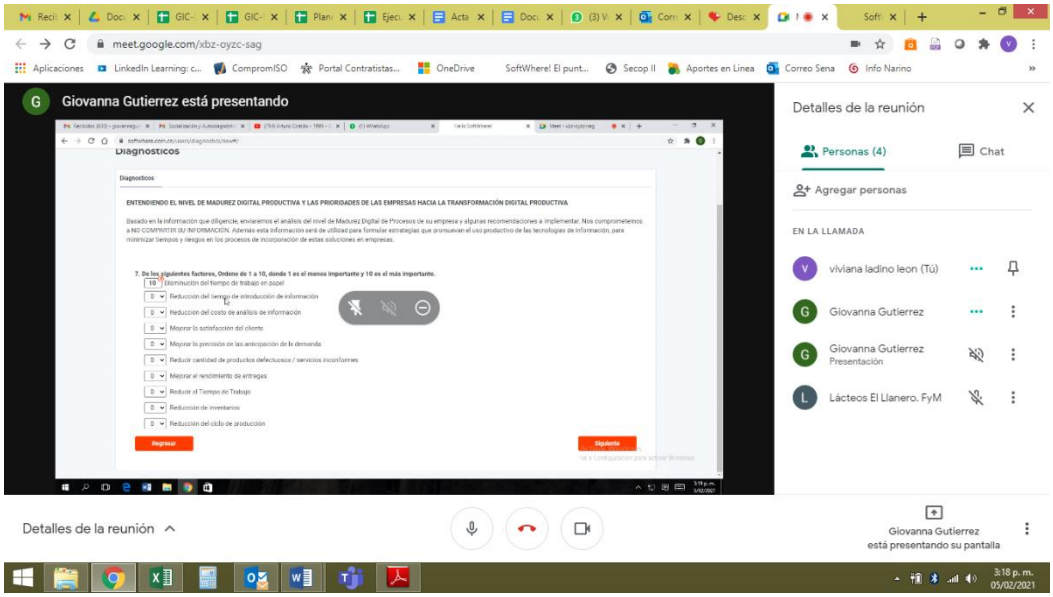
11. Calzado Garivaldi

Fecha: 5/2/2020 **Hora: 3**:00 pM – 5:00 pm



12. Lacteos El Llanero

Fecha: 5/2/2020 **Hora: 3**:00 Pm – 5:00 pm



Esta actividad culmina obteniendo las 12 doce actas de inicio suscritas por los Empresarios y las 12 aplicaciónes del autodiagnostico, dando cumplimiento al 100%; asi como los informes de diagnóstico, los cuales fueron socializados con los empresarios, con su respectivo grado de madurez digital; información que hace parte constitutiva para el proceso de creación de plan de mejora e implementación.

Así, el grupo de Emprearios definitivo al que se brindan asesoría en la estrategia mipymesetransforma son los siguientes:

Empresa	**Nivel de Madurez Digital**
Prevenir Ltda	Principiante
Fruticrem	Principiante
Geotopcol	Principiante
Climatizar Ingtermec Ltda	Principiante
Descúbrete Spa Emocional	Principiante
Rozquetas Villavicencio	Principiante
Consultores Hseq Ors Sas	Gestor
Agnimani S.A.S	Gestor
Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.	Principiante
Calzado Garivaldi	Principiante
Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas	Principiante
Lacteos El Llanero	Principiante

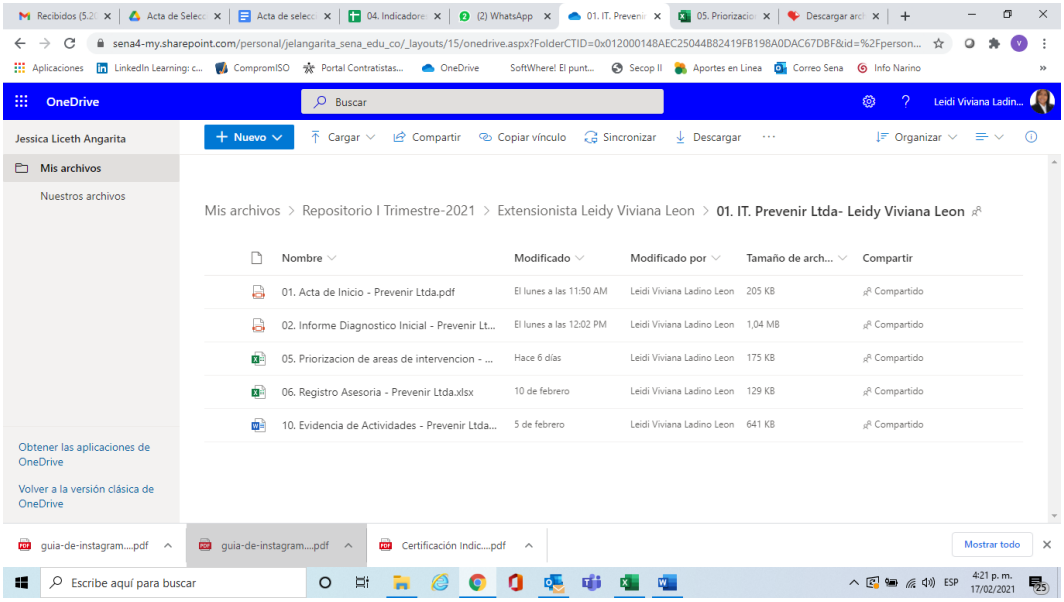
A continuación, se relaciona de forma general el nivel de participacion de madurez de los Empresarios en su diagnostico inicial:

Nivel de Madurez	**Cantidad**	**Participación**
Principiante	10	83,3%
Gestor	2	16,7%
Total	**12**	**100,0%**

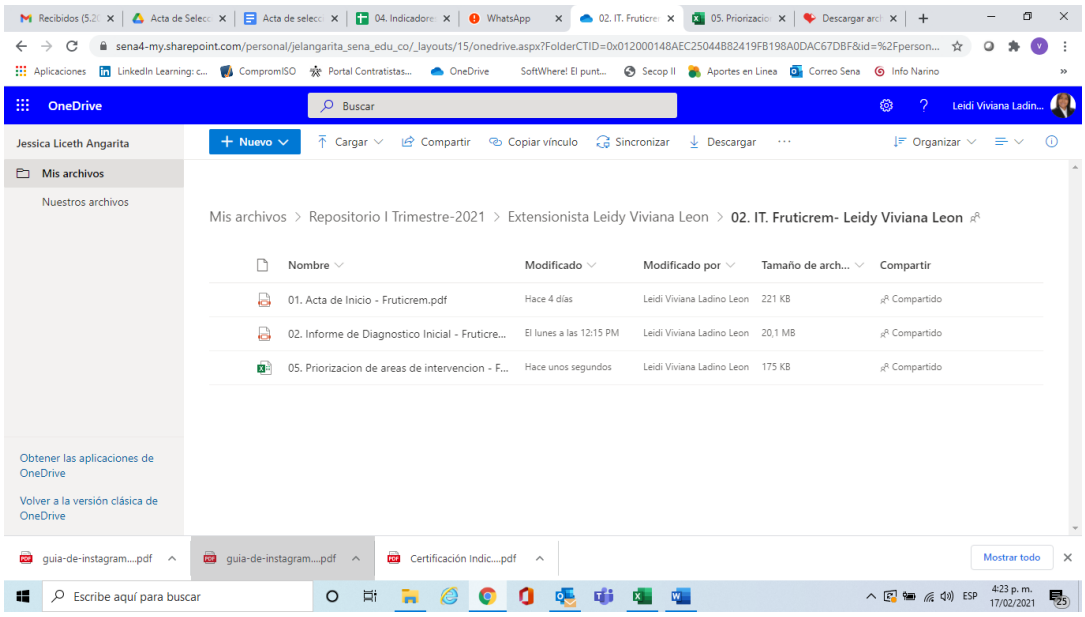
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Captura de Imagen de los archivos en repositorio de la Regional Meta – One Drive

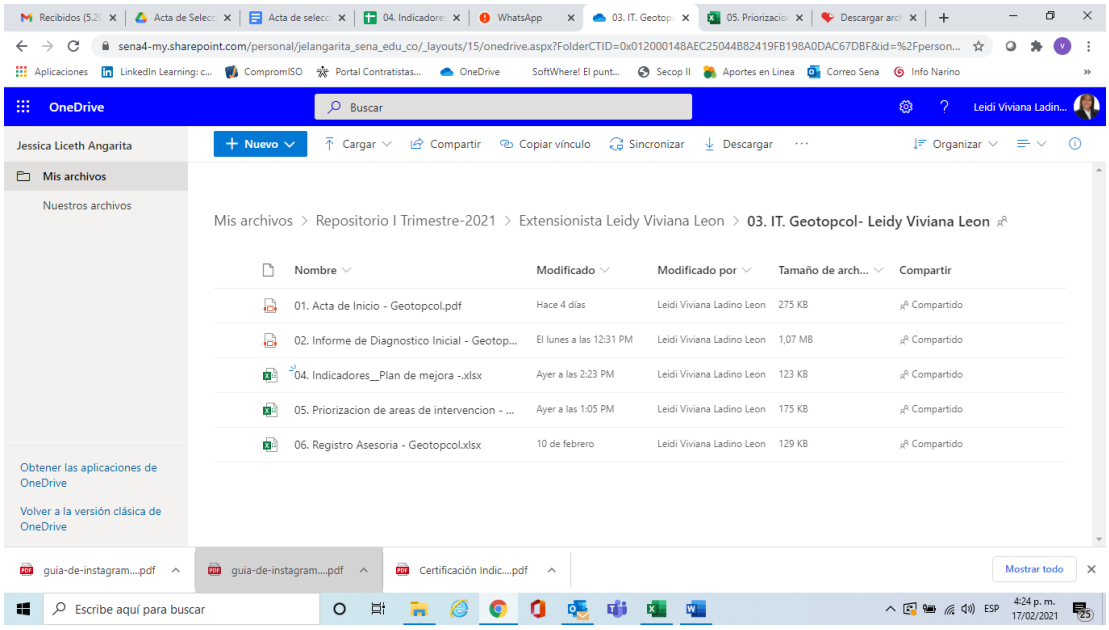
1. Empresa: Prevenir Ltda



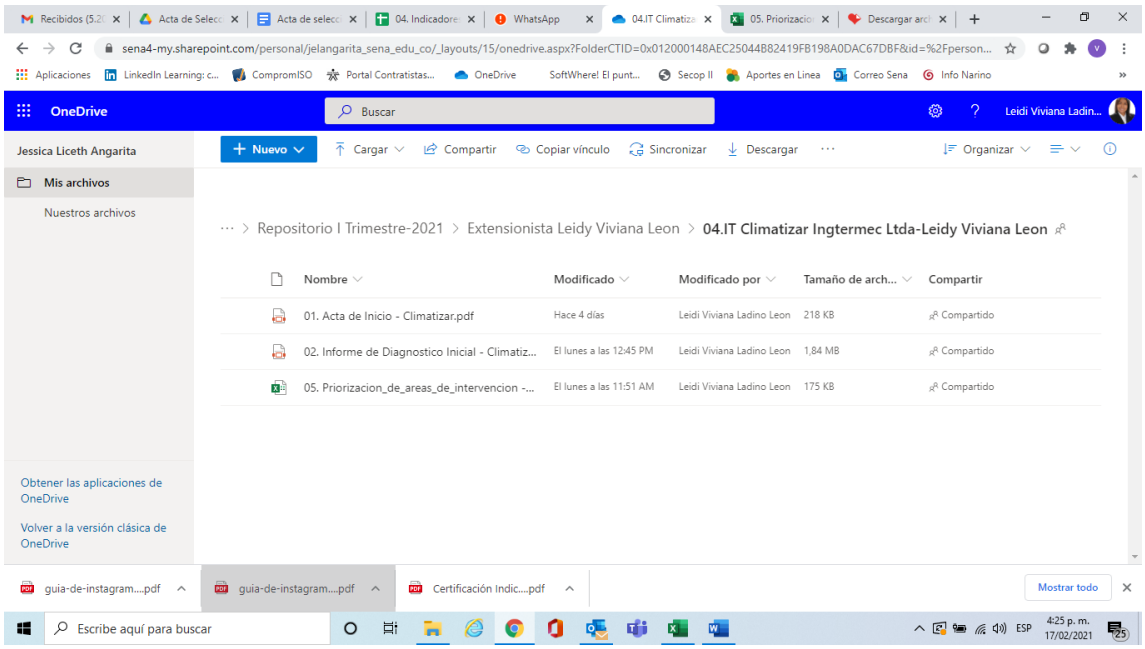
2. Empresa: Fruticrem



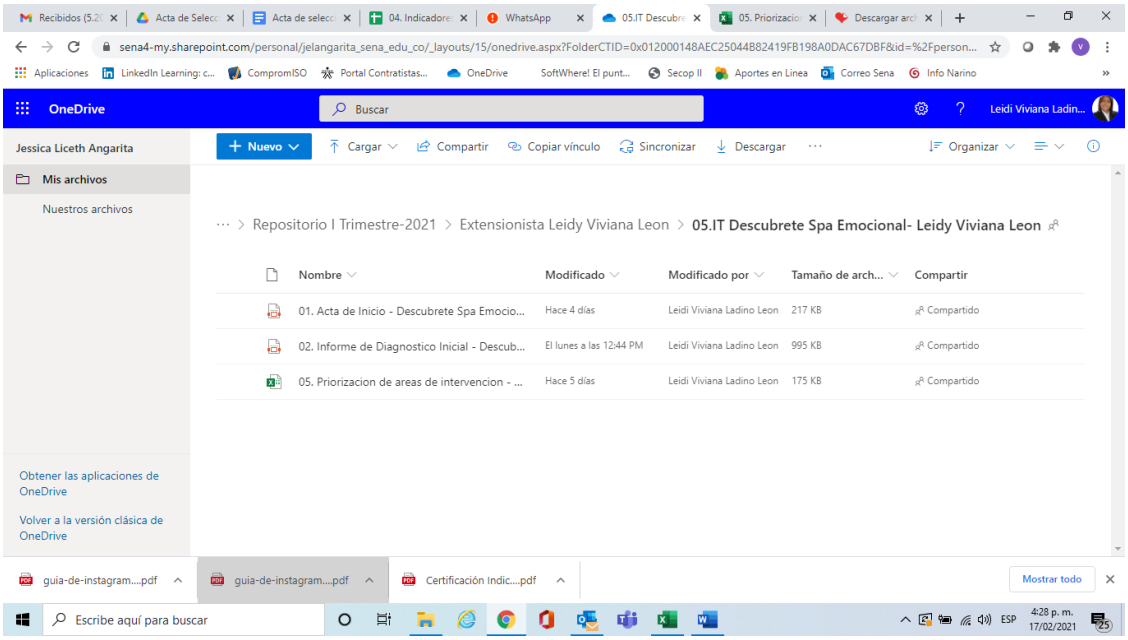
3. Empresa: Geotopcol



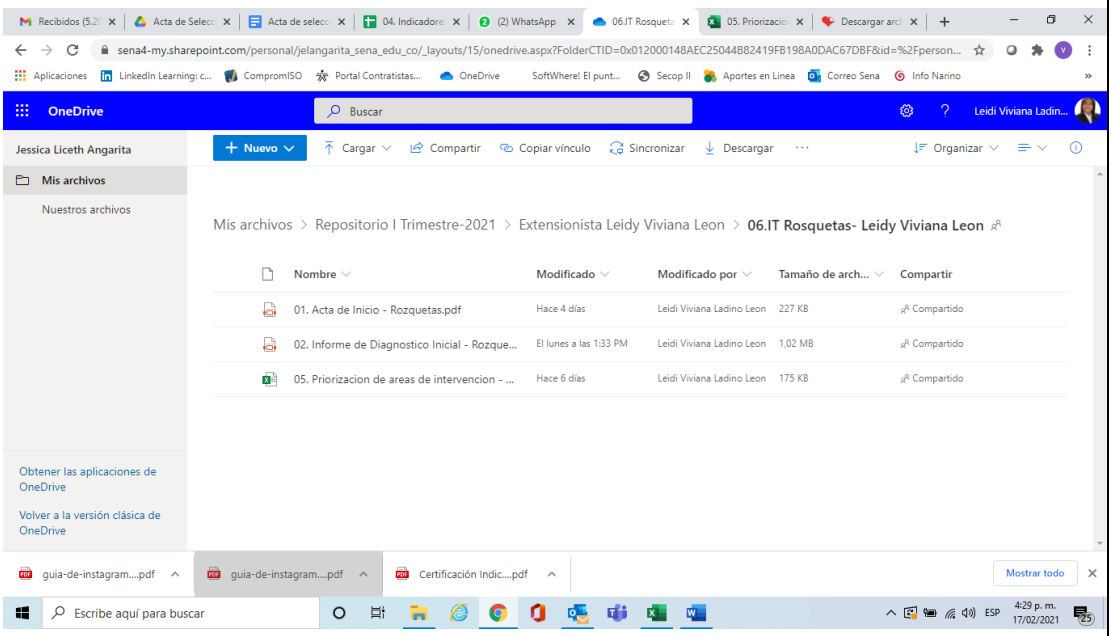
4. Empresa: Climatizar



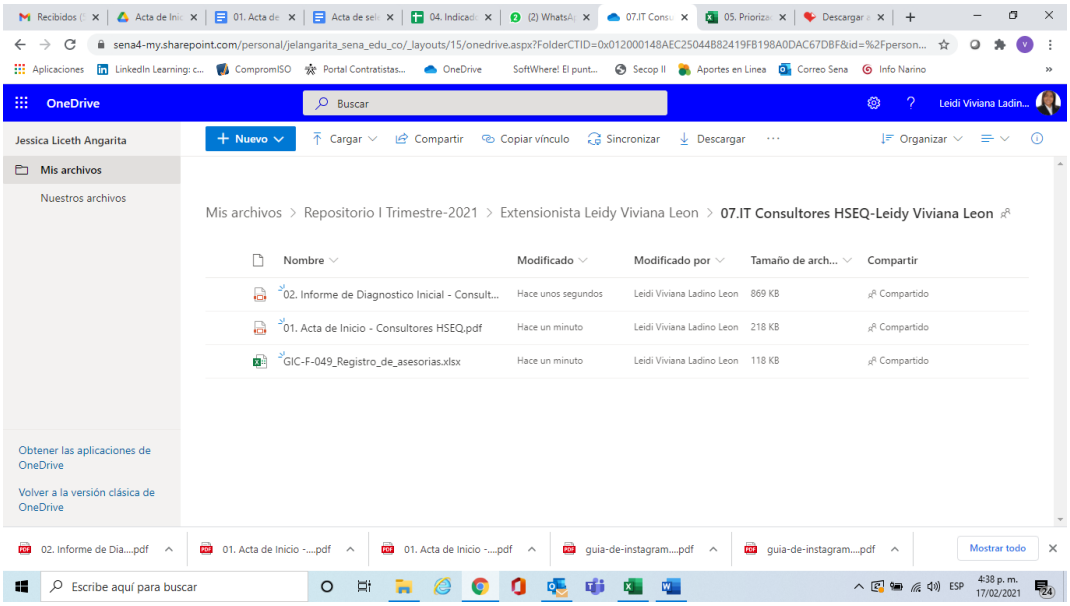
5. Empresa: Descubrete Spa Emocional



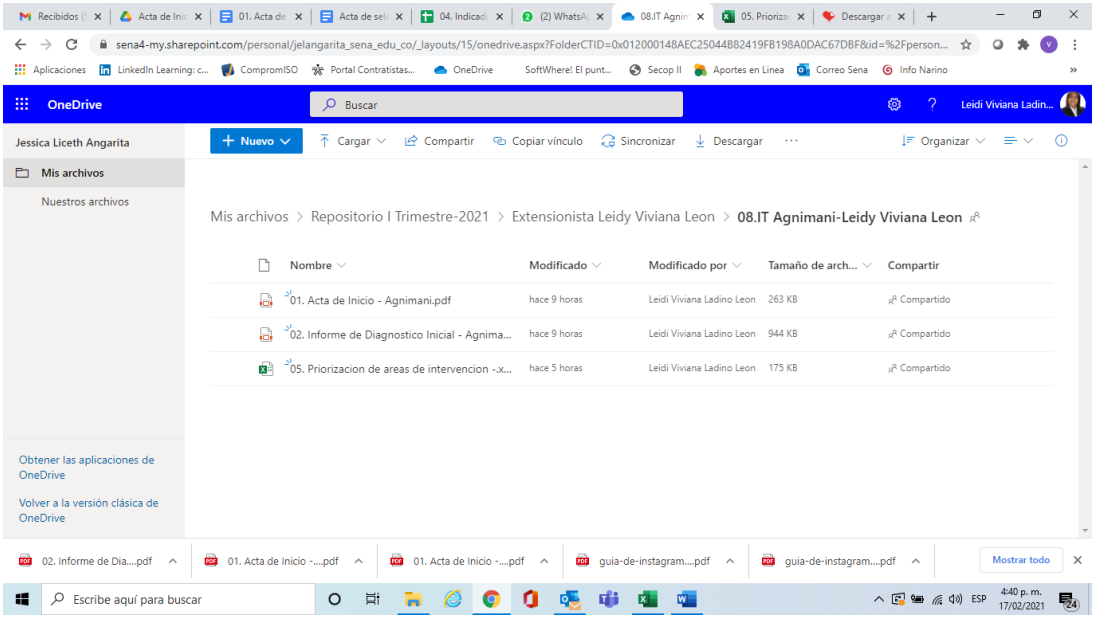
6. Empresa: Rozquetas Villavicencio



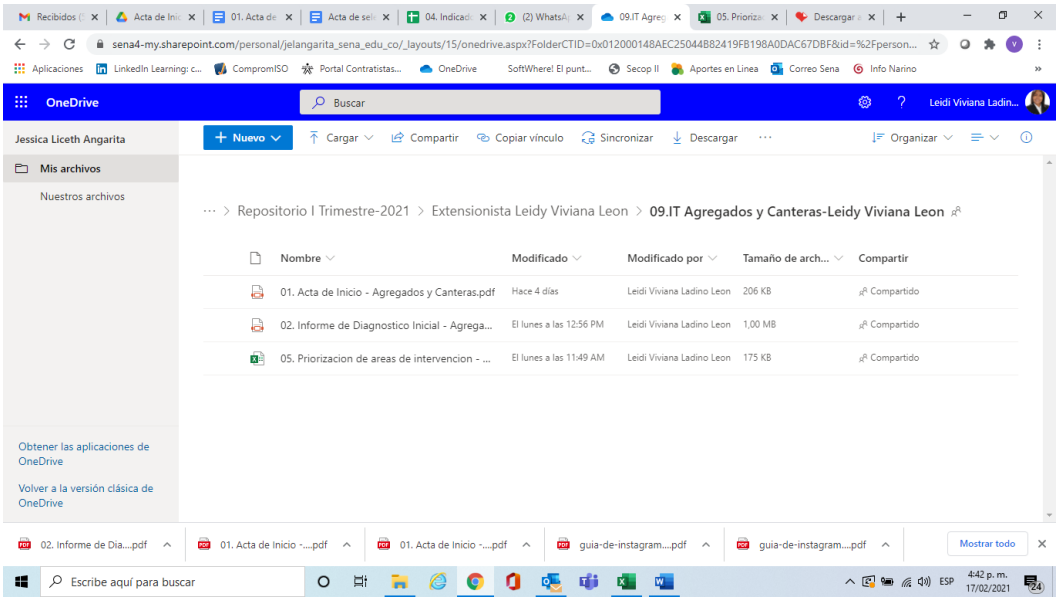
7. Empresa: Consultores HSEQ



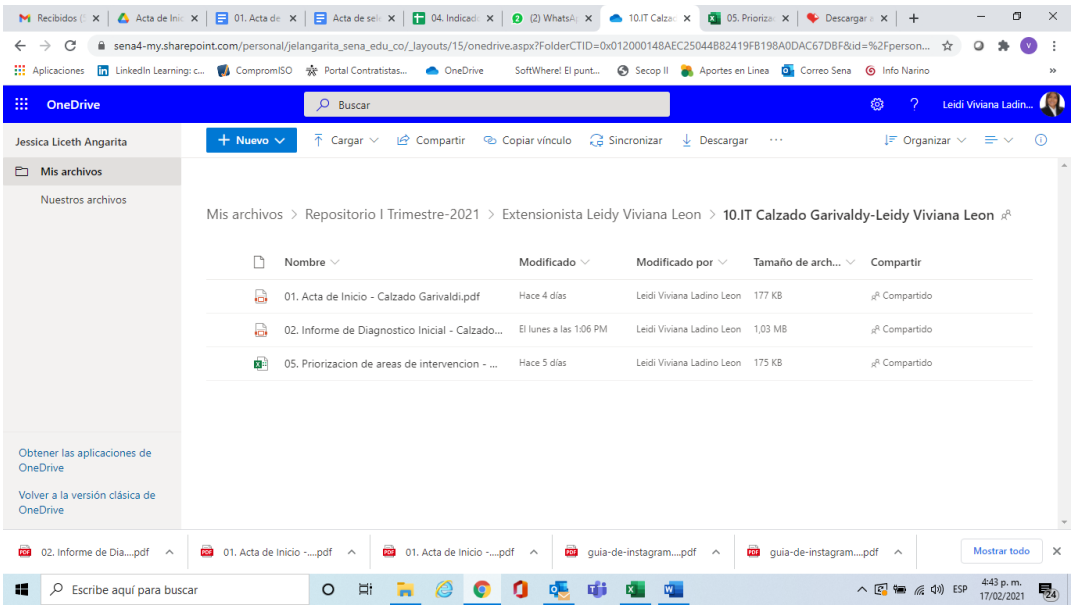
8. Empresa: Agnimani



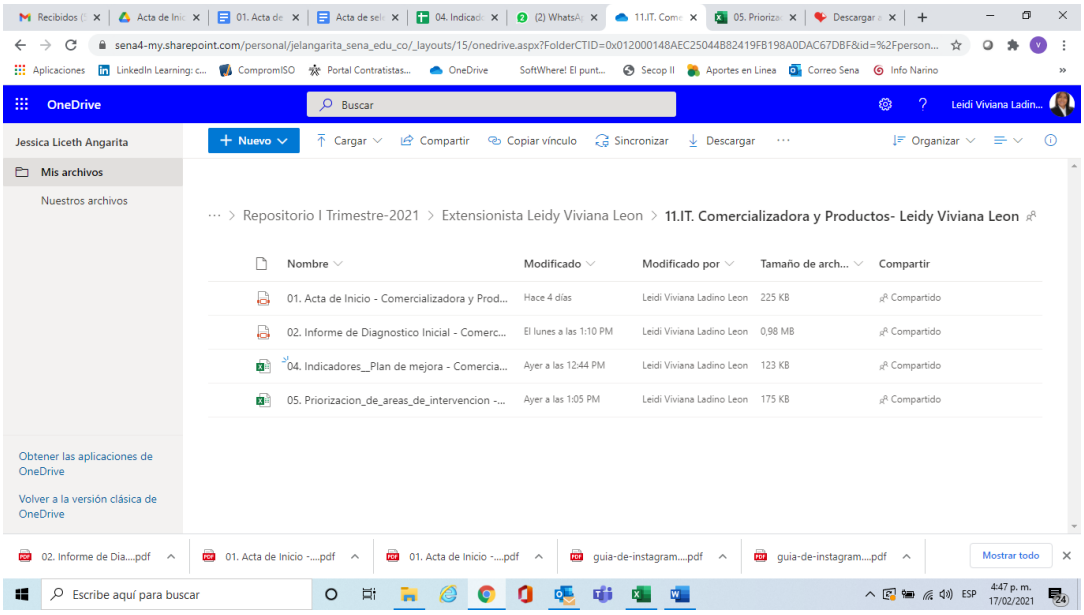
9. Empresa: Agregados y Canteras del Norte



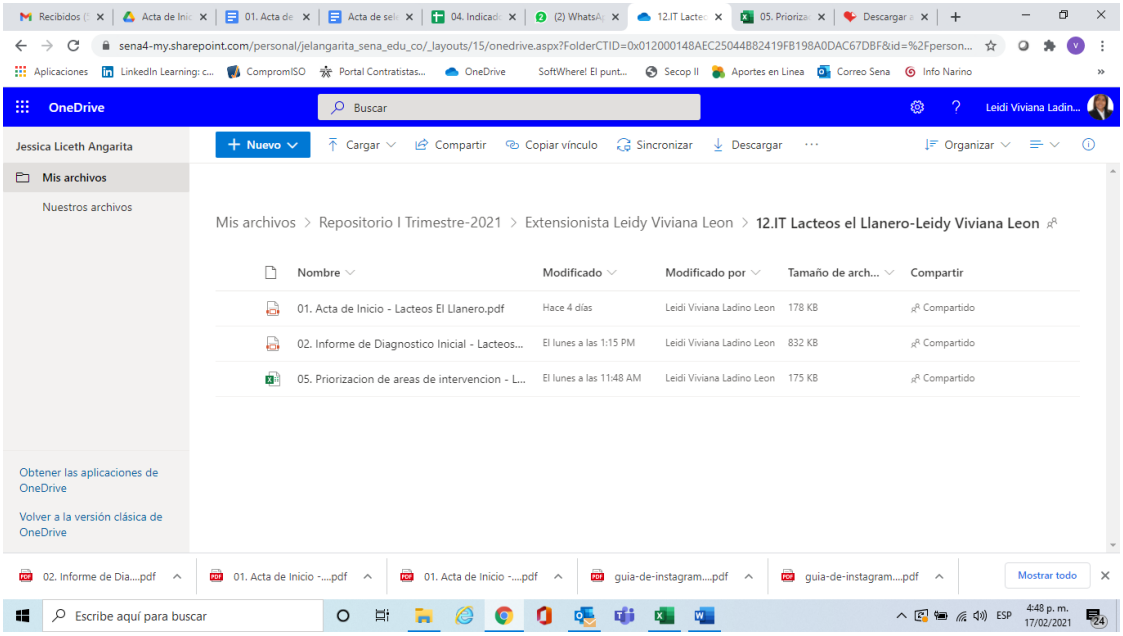
10. Empresa: Calzado Garivaldi



11. Empresa: Comercializadora y Productora de Pulpa de Fruta



12. Empresa: Lacteos El Llanero



Obligación 3. Concertar y medir los indicadores claves de la línea de intervención con el empresario y el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA en cada ciclo de acompañamiento; de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas.

Se realizó contacto telefonico con las doce (12) Empresas, con el fin de definir el espacio para suscribir el acta de inicio y realizar el auotodiagnostico en la plataforma Softwhere; a continuacion se relacionan las empresa que aceptan participar en el primer ciclo de intervención 2021:

Empresa
Prevenir Ltda
Fruticrem
Geotopcol
Climatizar Ingtermec Ltda
Descúbrete Spa Emocional
Rozquetas Villavicencio
Consultores Hseq Ors Sas
Agnimani S.A.S
Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.
Calzado Garivaldi
Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas
Lacteos El Llanero

Posterior a esta actividad se dio alcance a cada una de las siguientes actividades dispuestas en la ruta metodológica:

1. autodiagnóstico Inicial
2. Identificación y priorización de las necesidades de la empresa
3. Selección de indicadores
4. Concertación del plan de mejora
5. Implementación Plan de Mejora

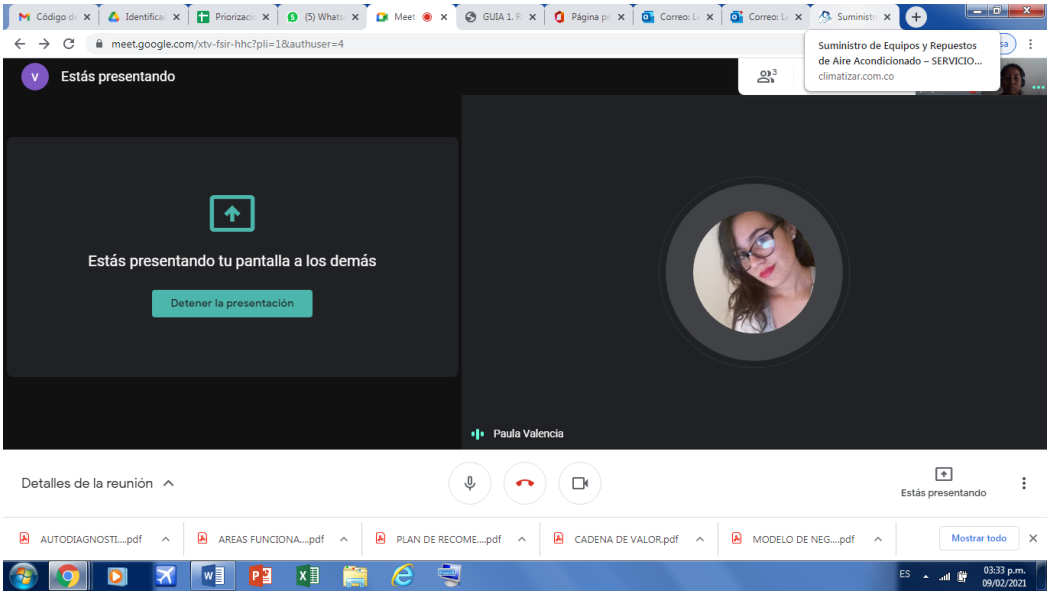
Con respecto a la actividad de selección de indicadores, se socializó con cada uno de los empresarios la batería de indicadores a priorizar para el desarrollo de las actividades del plan de mejora. Dentro de las indicadores a priorizar se relacionan:

a. Ventas en canal digitales.
b. Clientes en canales digitales.

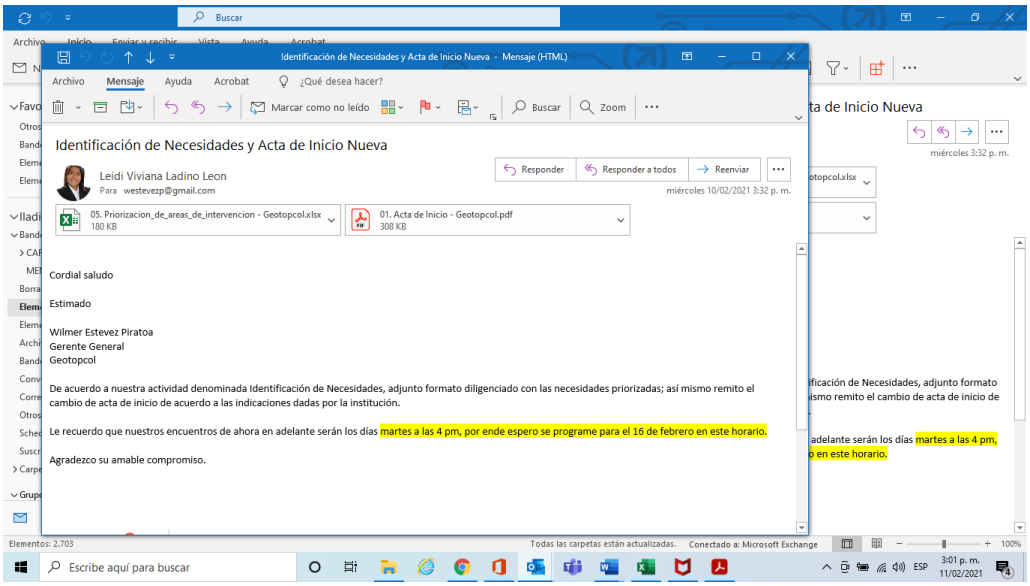
c. Procesos optimizados de la digitalización.

Capturas de Imagen de la Actividad de Identificación de Necesidades

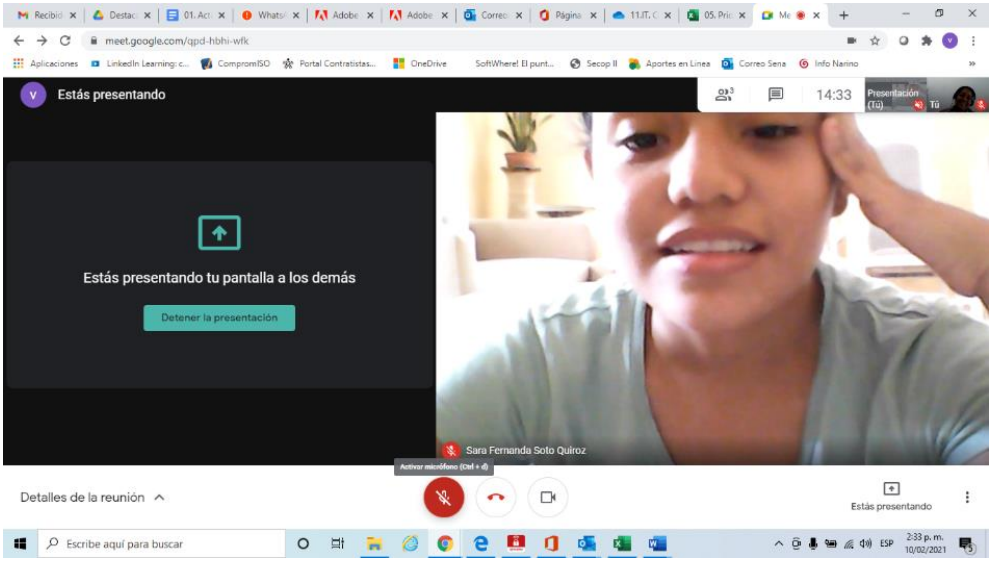
1. **Empresa: Climatizar**
   Fecha: 9/2/2021 **Hora:** 2:00 pm – 3:00 pm



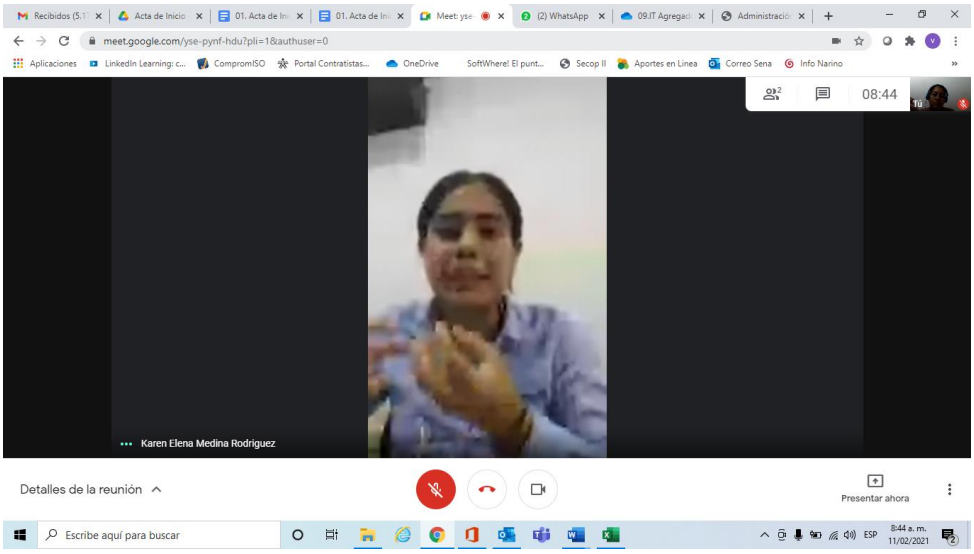
2. **Empresa: GeotopCol**
   Fecha: 10/2/2021 **Hora:** 8:00 am – 10:00 am



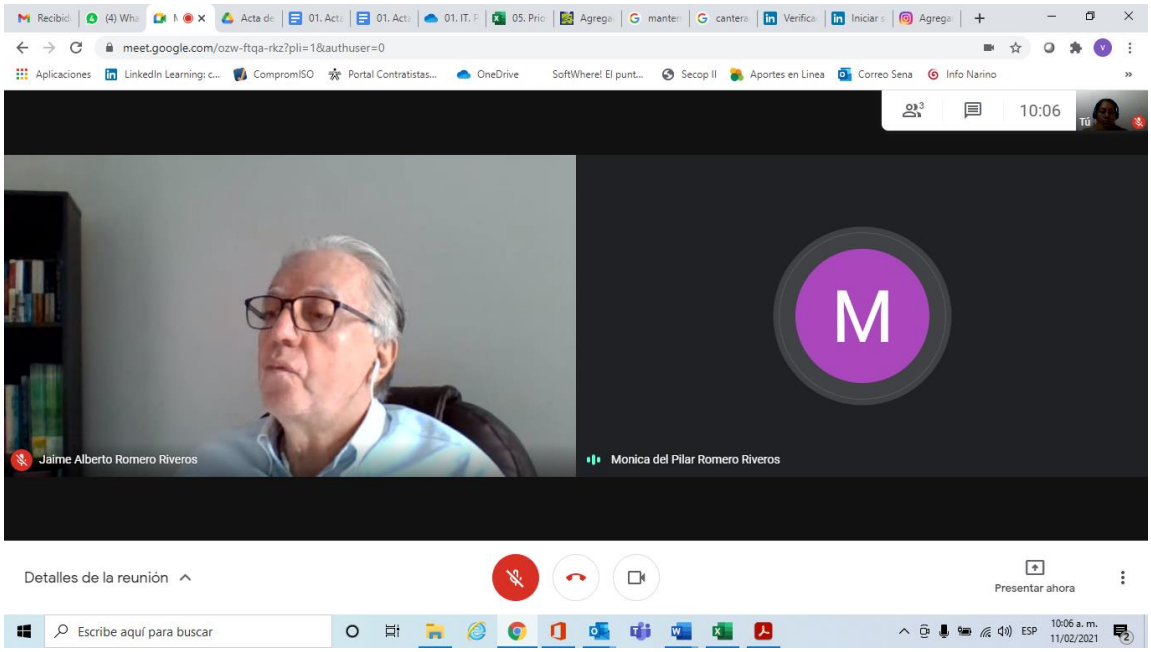
3. **Empresa: Comercializadora y Productora**
   Fecha: 10/2/2021 **Hora:** 8:00 am – 10:00 am



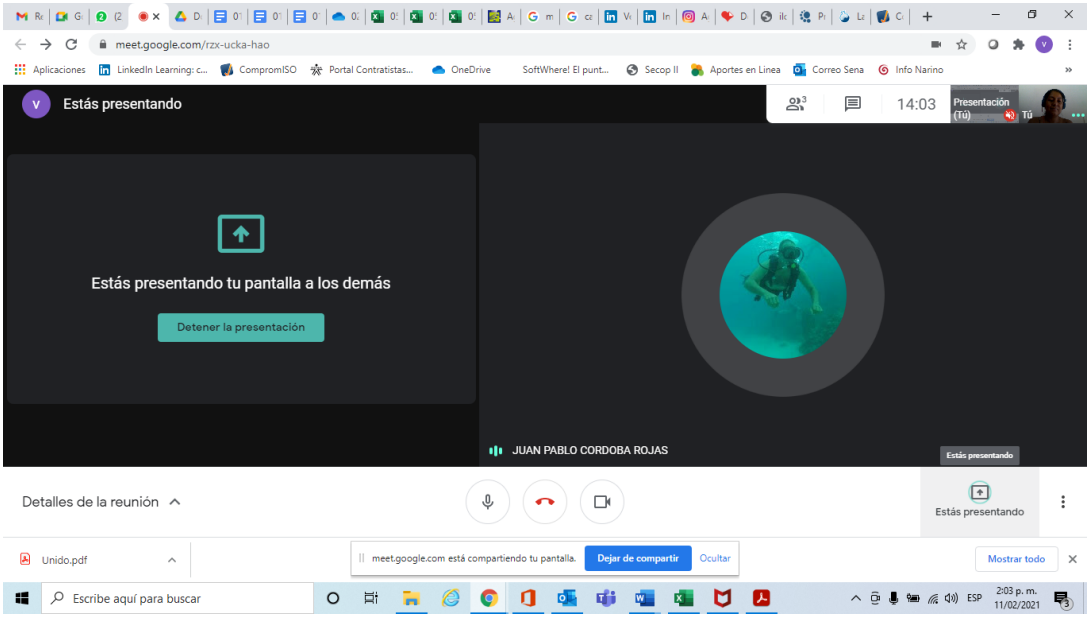
4. **Empresa: Comercializadora y Productora**
   Fecha: 11/2/2021 **Hora:** 8:00 am – 10:00 am



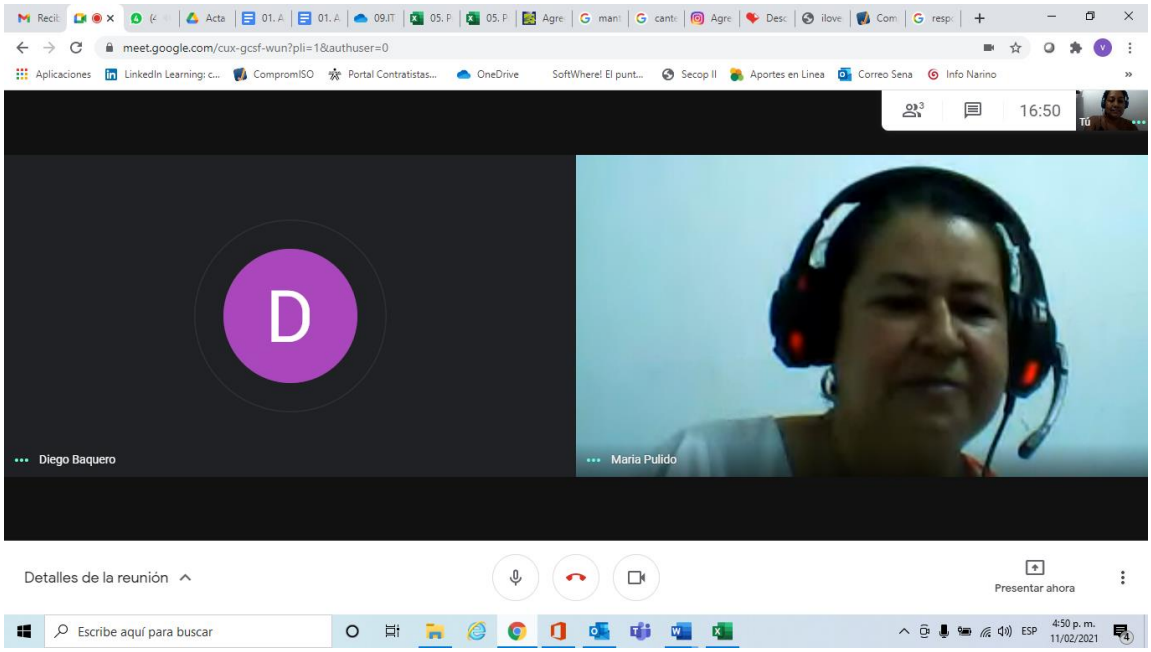
5. **Empresa: Prevenir Ltda**
   Fecha: 11/2/2021 **Hora:** 10:00 am – 12:00 am



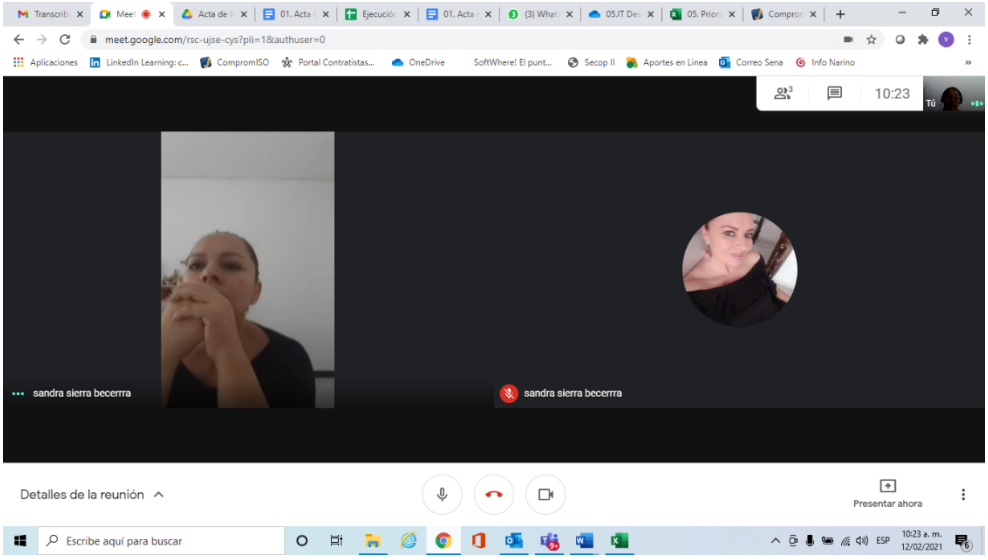
6. **Empresa: Prevenir Ltda**
   Fecha: 11/2/2021 **Hora:** 2:00 pm – 4:00 pm



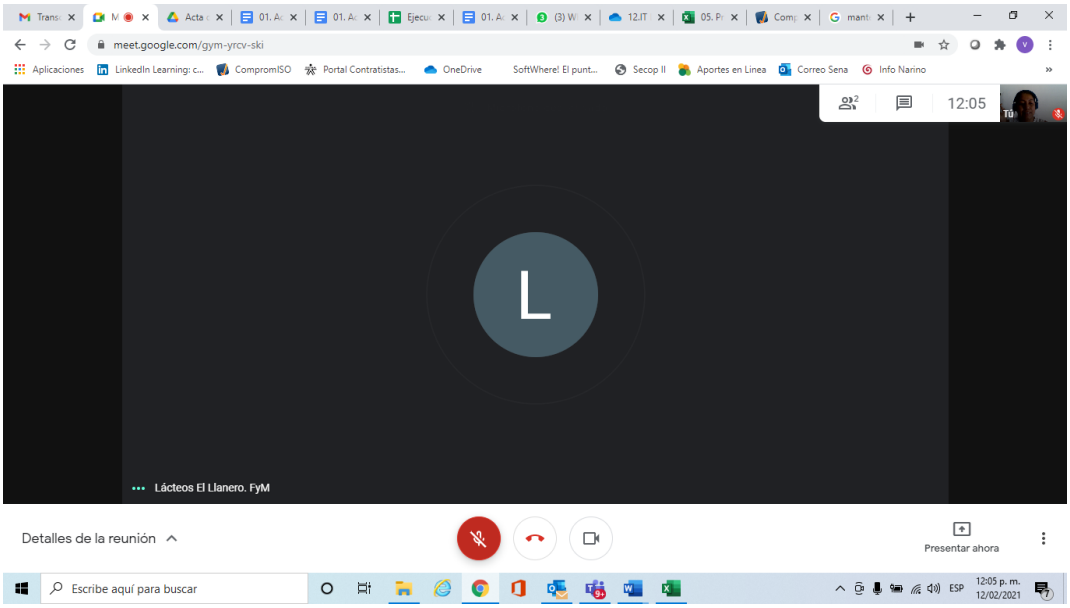
7. **Empresa: Rozquetas Villavicencio**
   Fecha: 11/2/2021 **Hora:** 4:00 pm – 6:00 pm



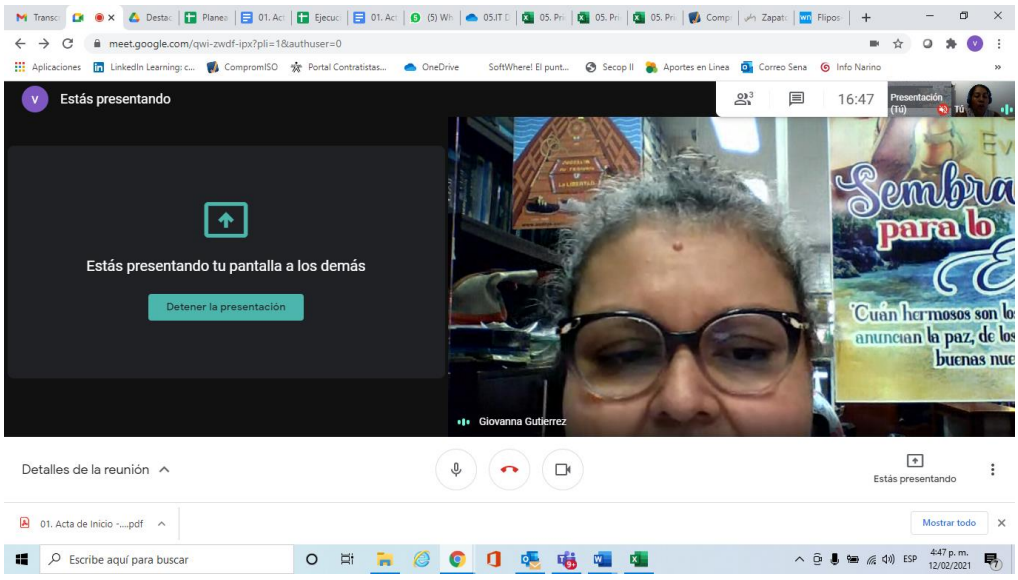
8. **Empresa: Descubrete Spa Emocional**
   Fecha: 12/2/2021 **Hora:** 10:00 am – 12:00 m



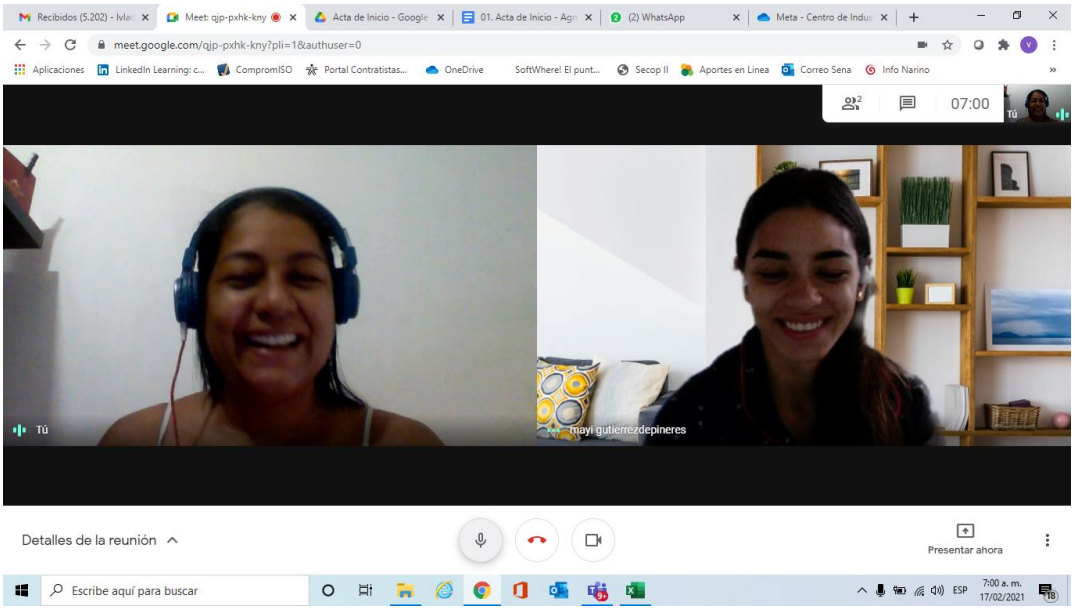
9. **Empresa: Lacteos El Llanero**
   Fecha: 12/2/2021 **Hora:** 12:00 m – 2:00 pm



10. **Empresa: Calzado Garivaldi**
    Fecha: 12/2/2021 **Hora:** 4:00 pm – 6:00 pm



11. Empresa: Agnimani
Fecha: 17/2/2021 **Hora:** 7:00 am – 9:00 am



12. Empresa: Consultores HSE - Proyectada
Fecha: 18/2/2021 **Hora:** 7:00 pm – 9:00 pm

Obligación No. 4. Documentar y consolidar la información del proceso de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y la Dirección General.

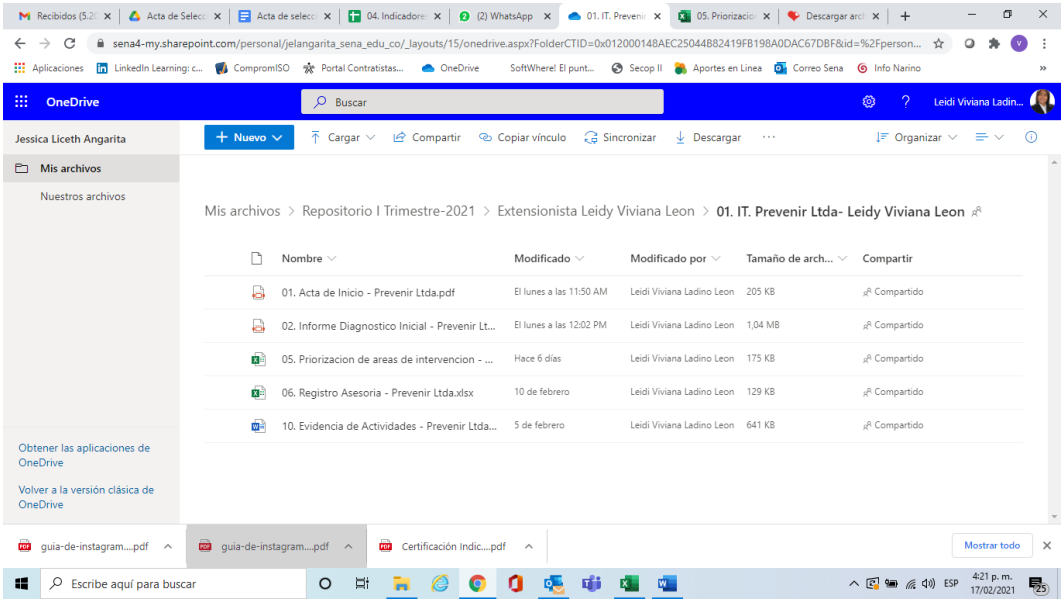
La información se documento y consolido de acuerdo a las siguientes solicitudes:

a. Disponer la información en el almacenamiento en la nube One Drive.
b. Disponer la información en una carpeta por empresa
c. Incluir dentro de las evidencias un formato que recopile todas las capturas de pantalla de las diferentes actividades realizadas.
d. Realizar la marcación de archivos de acuerdo a las siguientes indicaciones:
   01. Acta de Inicio – Nombre de la Empresa (documento en PDF
   02. Informe Diagnóstico Inicial- Nombre de la Empresa en PDF
   03. Acta de concertación de plan de mejora- Nombre de la Empresa en PDF
   04. Indicadores_Plan de Mejora concertado- Nombre de la Empresa con firmas digitales en PDF
   05. Priorización de Areas de Intervención - Nombre de la Empresa
   06. Registro de Asesoria- Nombre de la Empresa
   07. Informe Final – Nombre de la Empresa en PDF

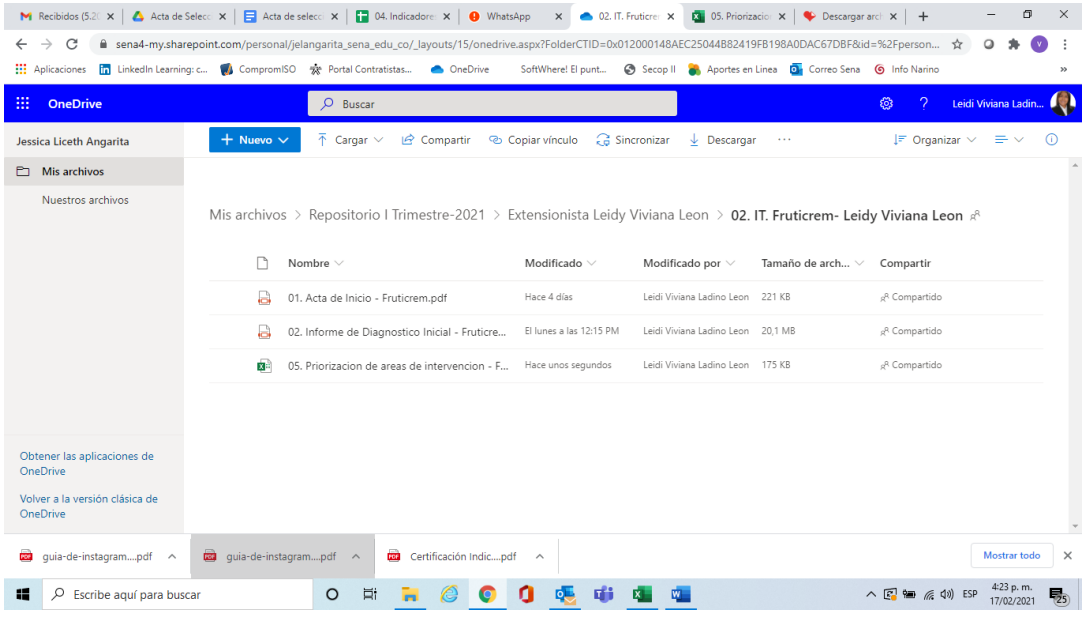
08. Acta de reunión final- Nombre de la Empresa
09. Certificación de consultoría- Nombre de la Empresa

Con respecto a lo anterior, las evidencias se han alojado en el repositorio dispuesto por la dinamizadora regional y los formatos que corresponden a las evidencias de la ruta metodológicas:

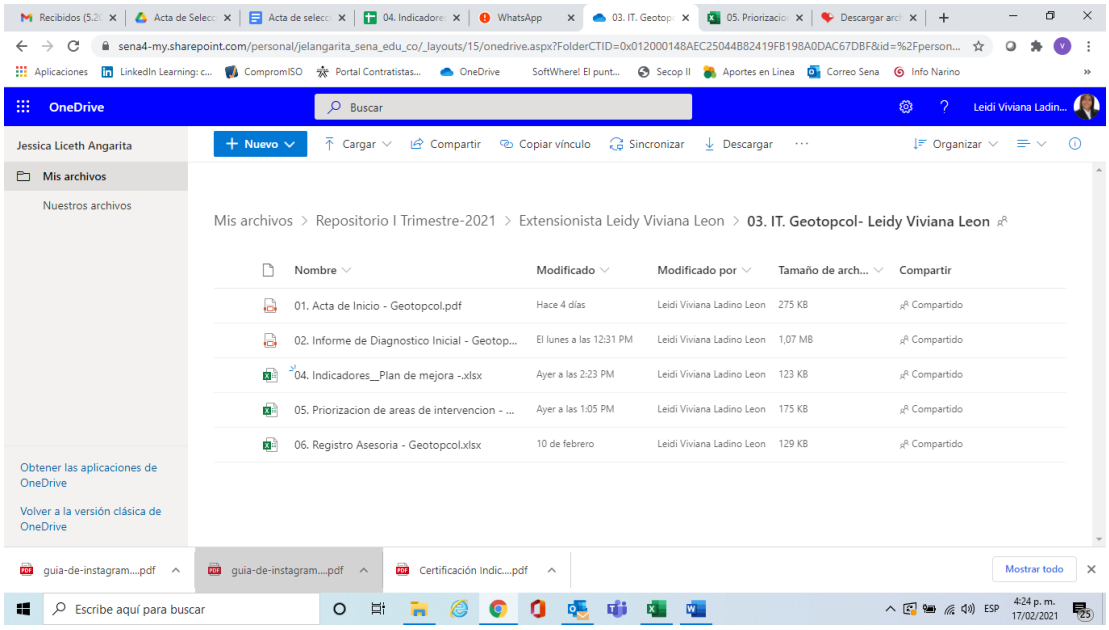
1. Empresa: Prevenir Ltda



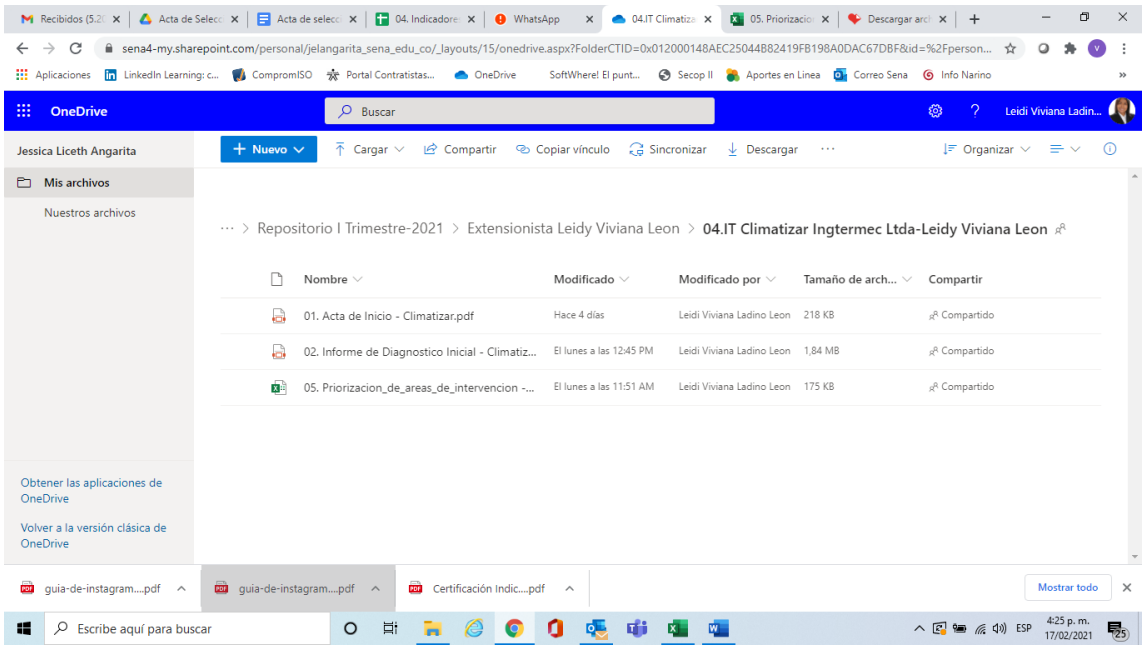
2. Empresa: Fruticrem



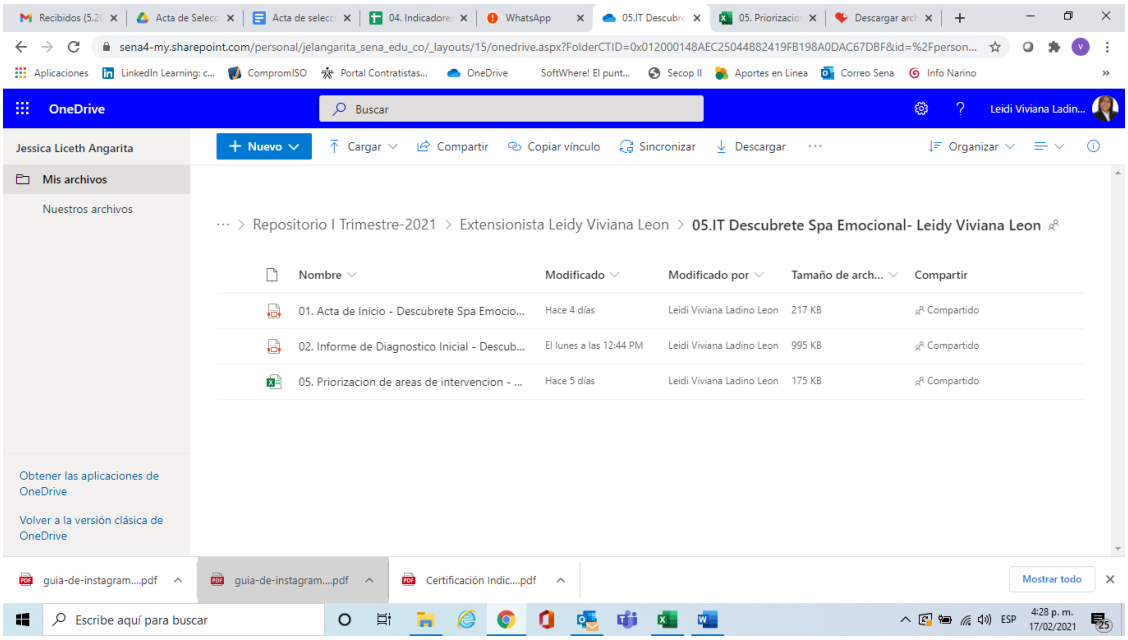
3. Empresa: Geotopcol



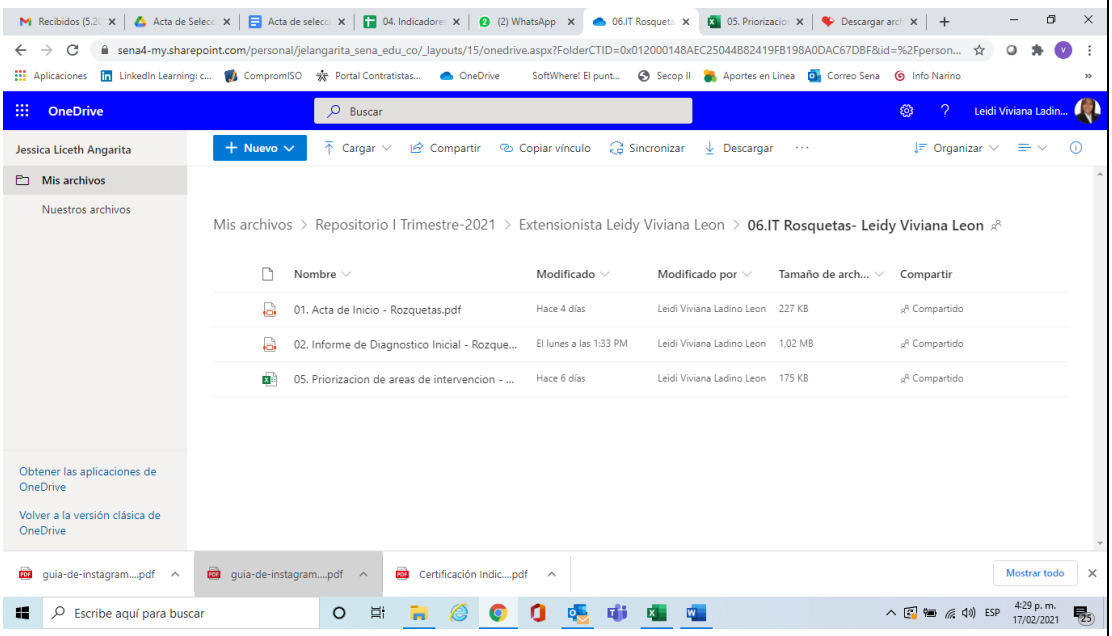
4. Empresa: Climatizar



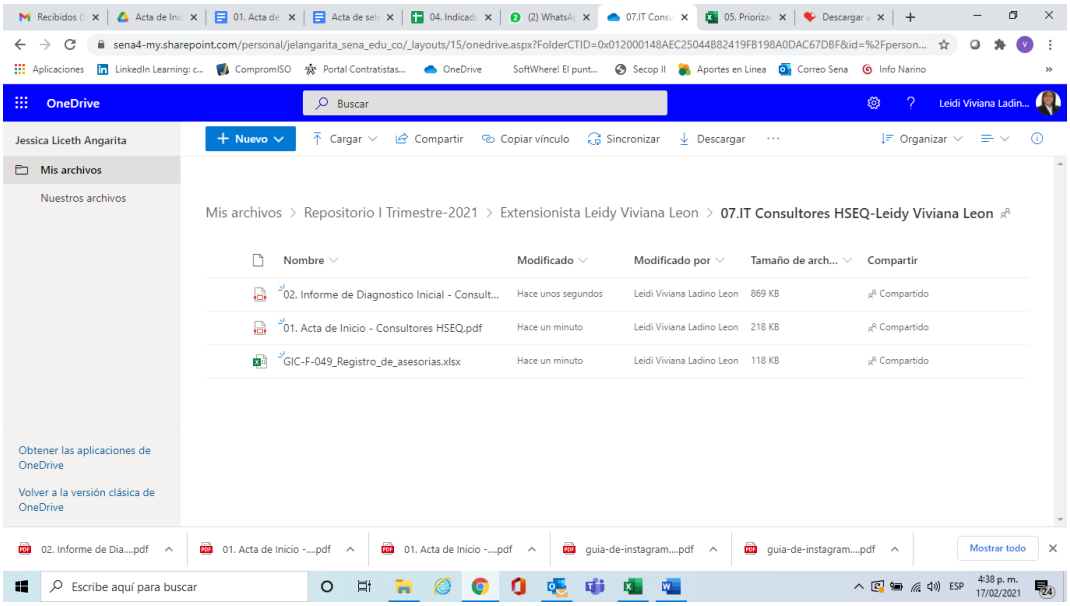
5. Empresa: Descubrete Spa Emocional



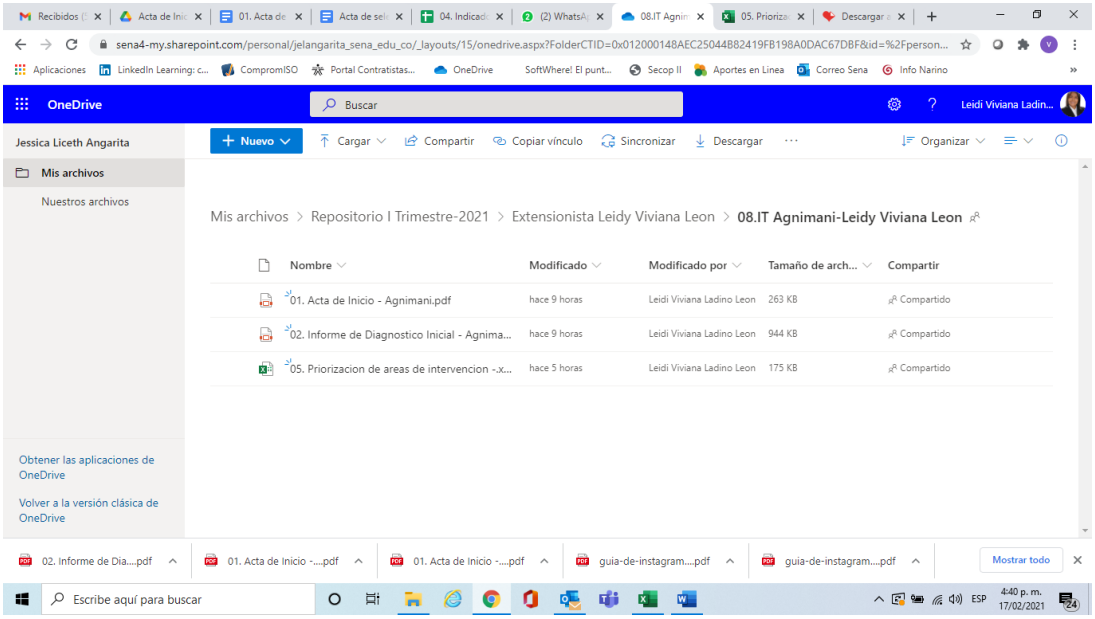
6. Empresa: Rozquetas Villavicencio



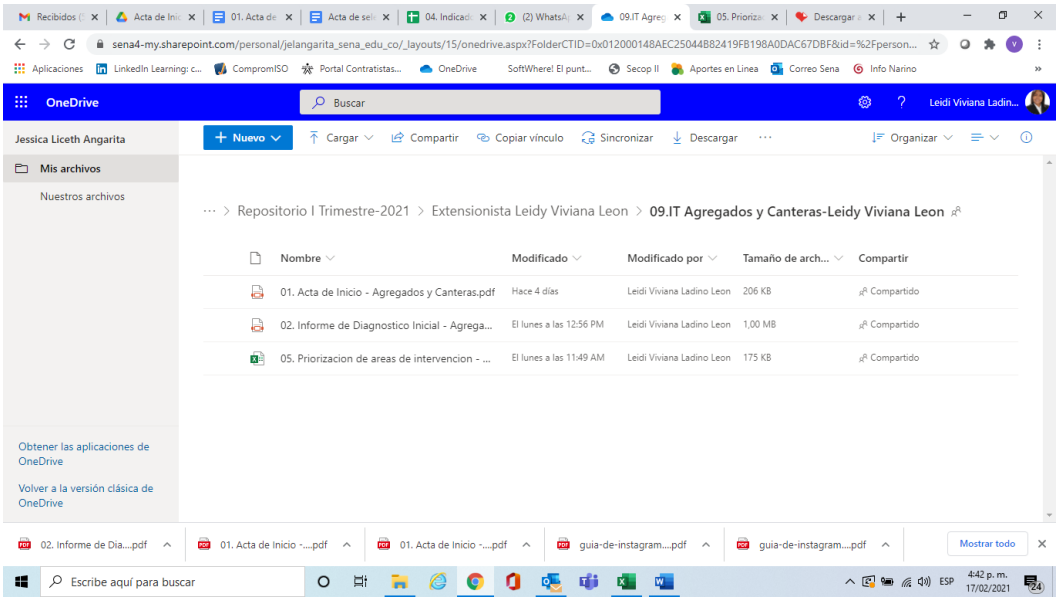
7. Empresa: Consultores HSEQ



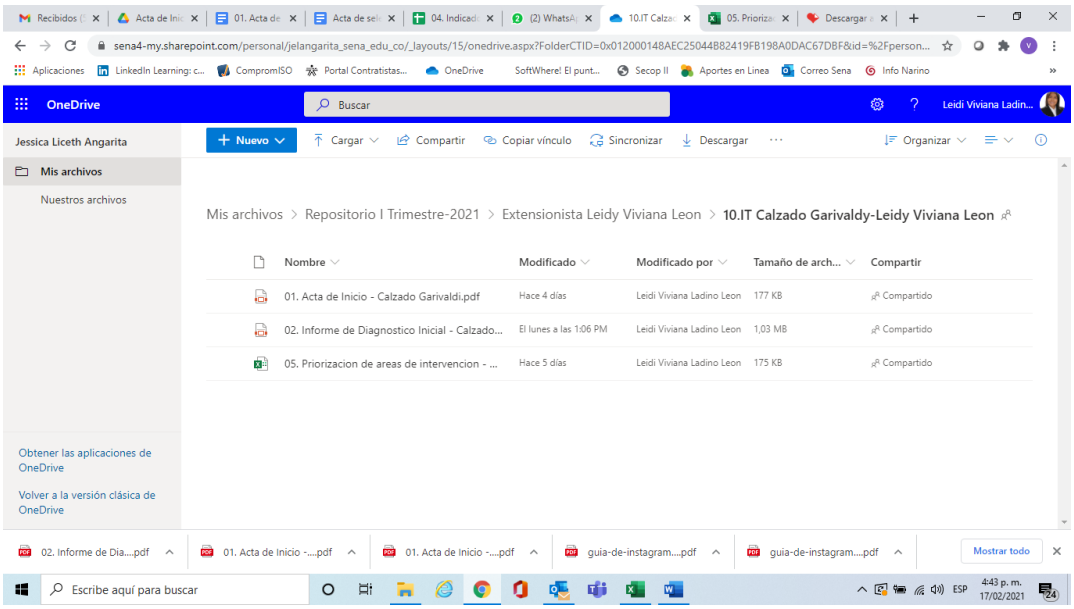
8. Empresa: Agnimani



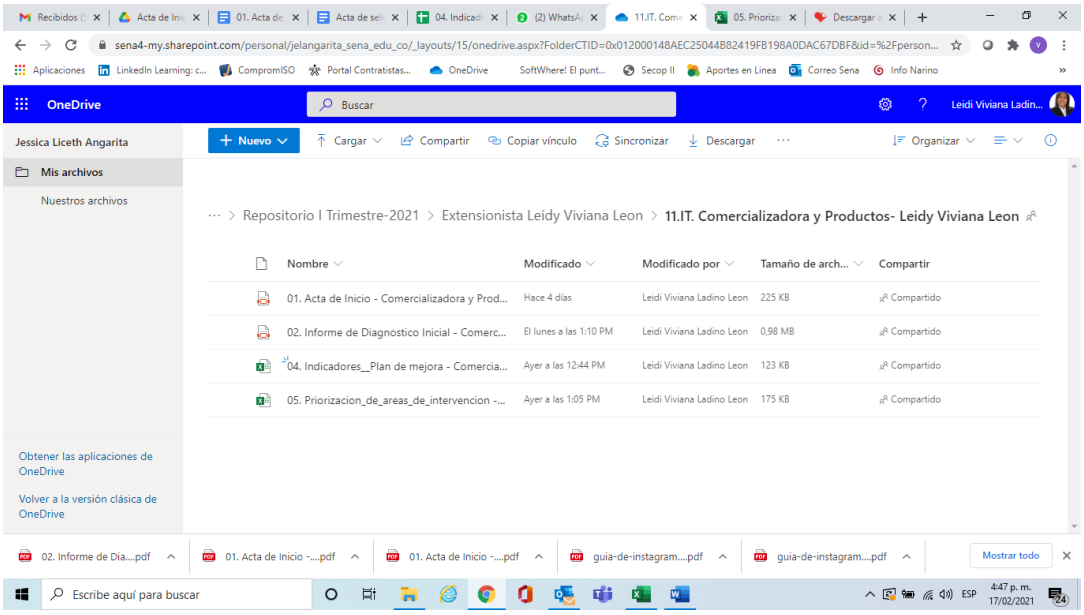
9. Empresa: Agregados y Canteras del Norte



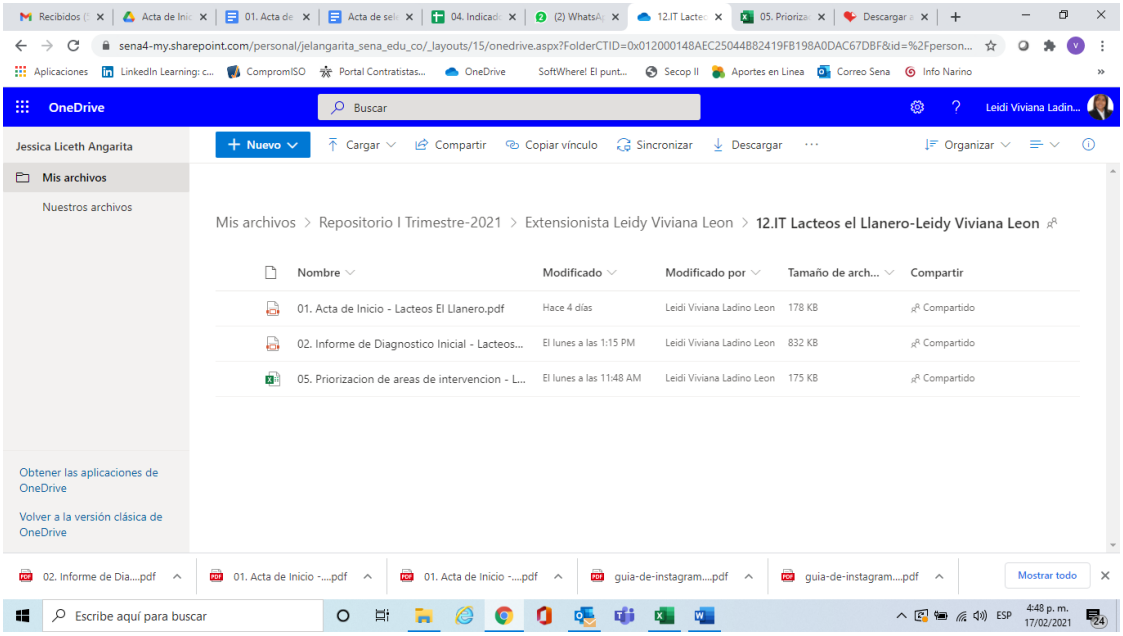
10. Empresa: Calzado Garivaldi



11. Empresa: Comercializadora y Productora de Pulpa de Fruta



12. Empresa: Lacteos El Llanero



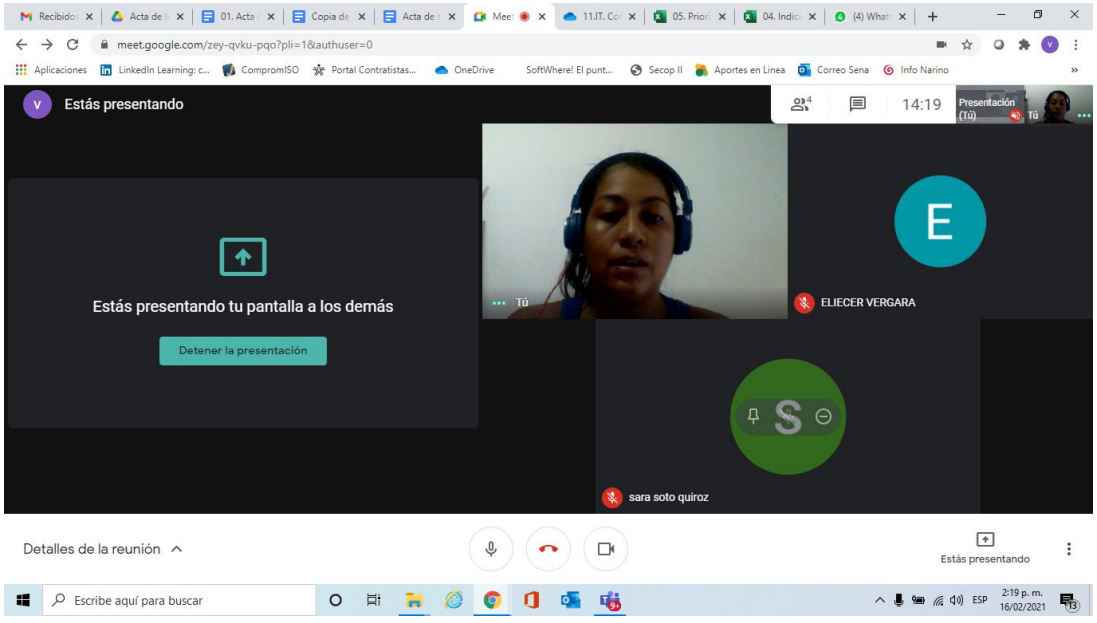
Obligación 5. Diseñar y acompañar la implementación del plan de trabajo para la empresa, a partir de la línea de intervención asignada por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA y la distribución de las horas de servicios de extensionismo, de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas.

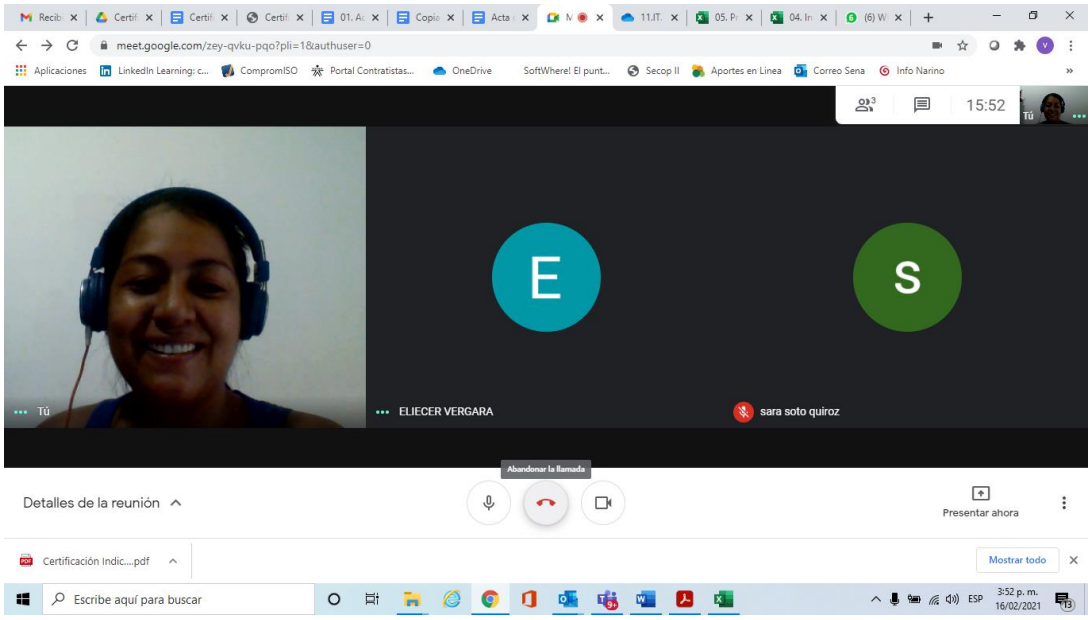
La actividad de construcción y concertación de plan de mejora, esta diseñada para definir junto con el empresario el alcance en tiempos, indicadores, intensidad horaria y temas a tratar en el proceso de la consultoría; a continuación relaciono cada uno de los entregables en el documento:

a. El alcance de la asesoría.
b. Los indicadores a impactar.
c. Las actividades para cumplir el plan de mejora, discriminada en tiempo, recursos y los objetivos.
d. Se toma firma y aprobación del plan de mejora.

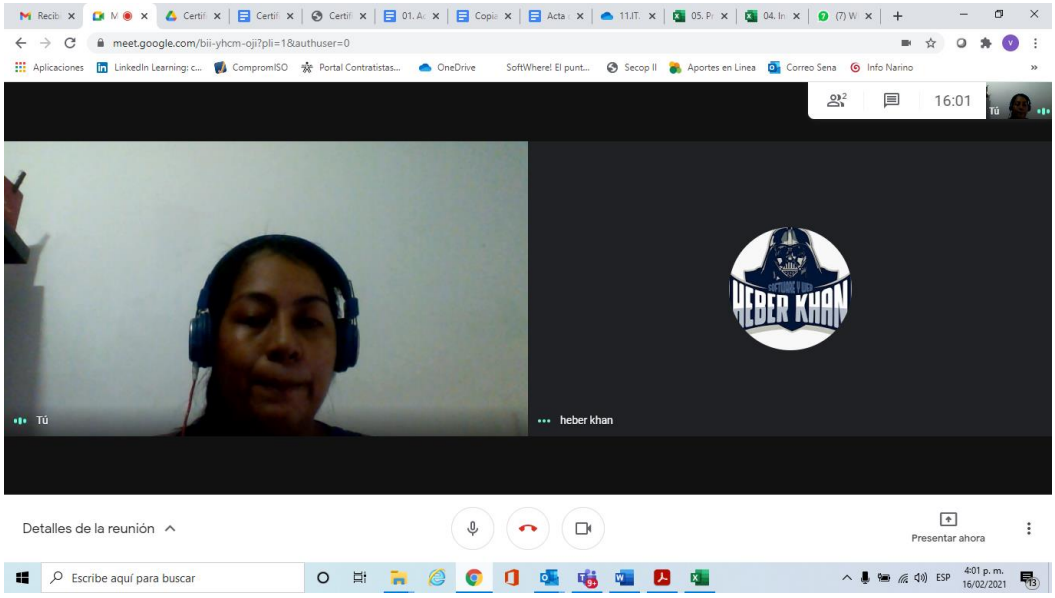
Captura de Imágenes Selección de Indicadores y Plan de Mejora

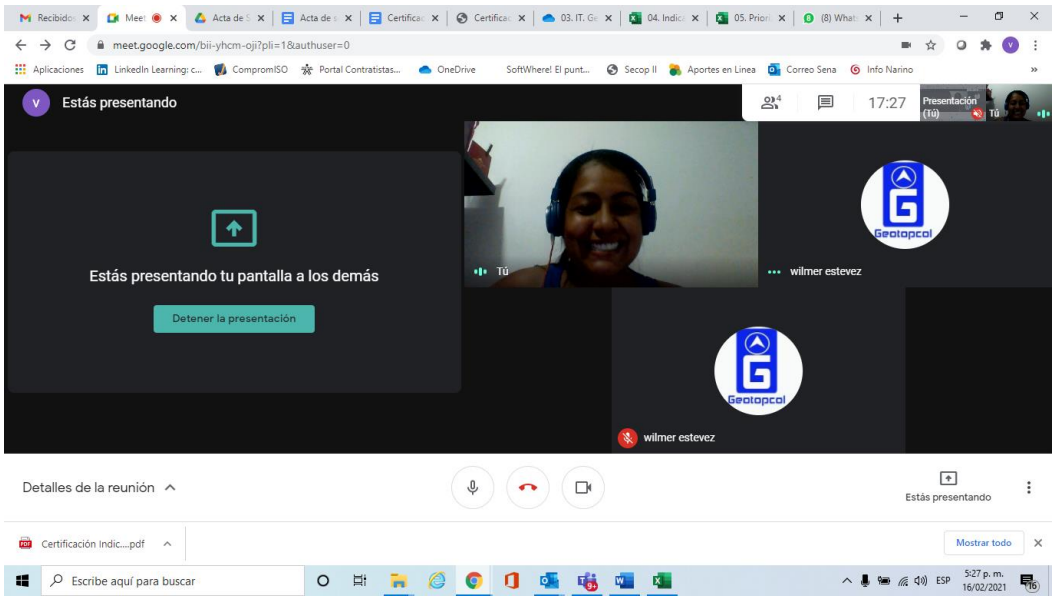
1. **Empresa: Comercializadora y Productora**
   Fecha: 16/2/2021 **Hora:** 2:00 pm – 3:00 pm



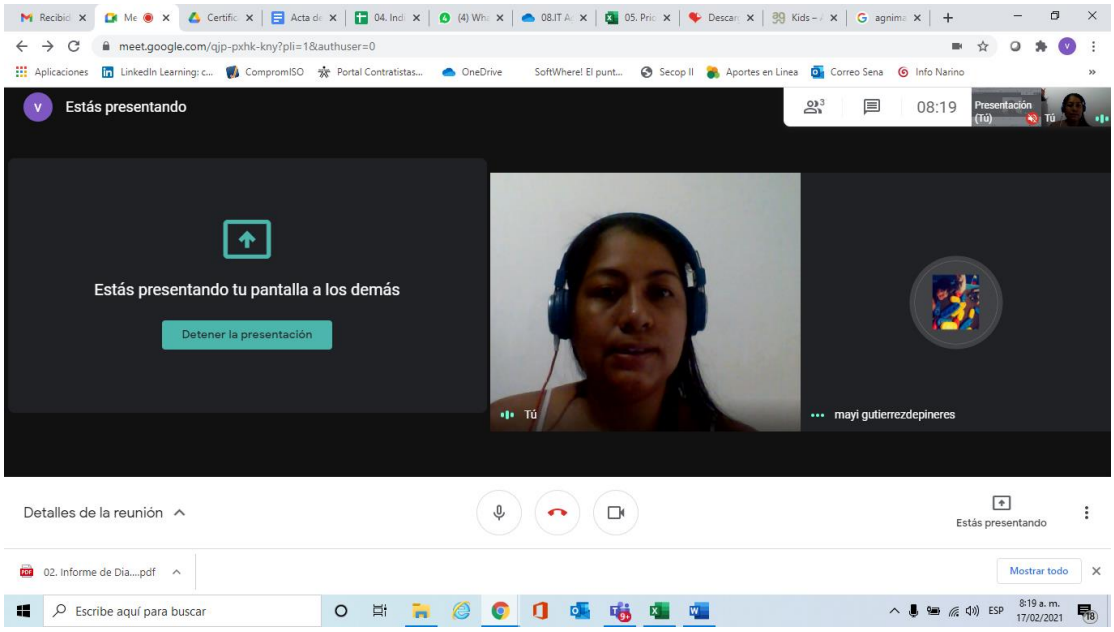


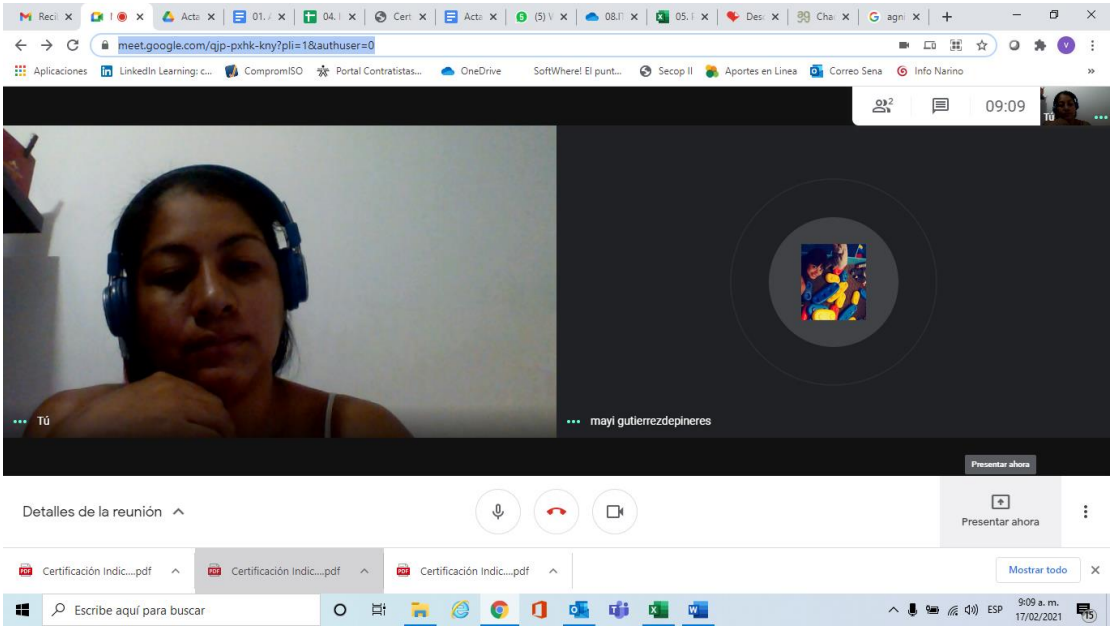
2. Empresa: Geotopcol
Fecha: 16/2/2021 **Hora:** 4:00 pm – 6:00 pm



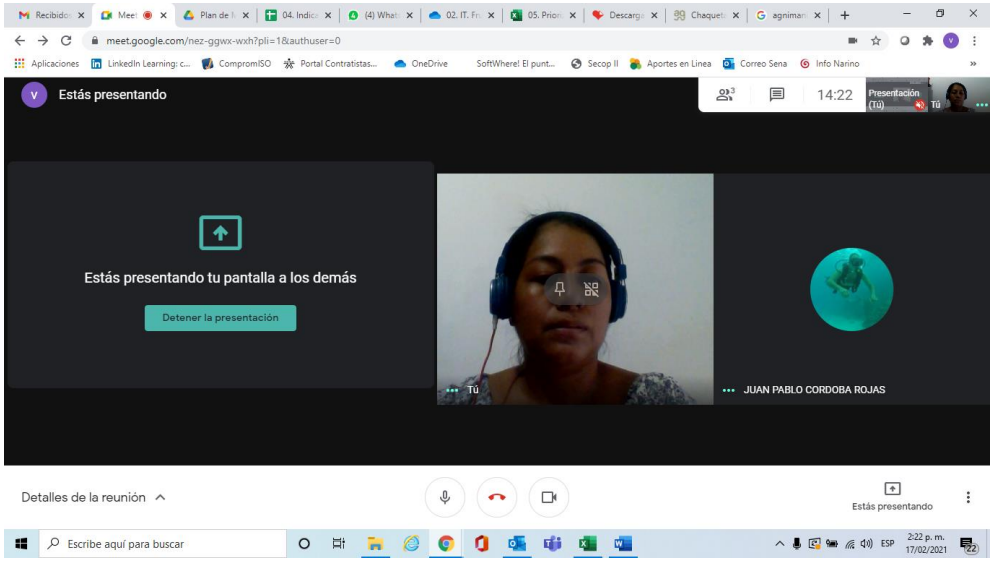


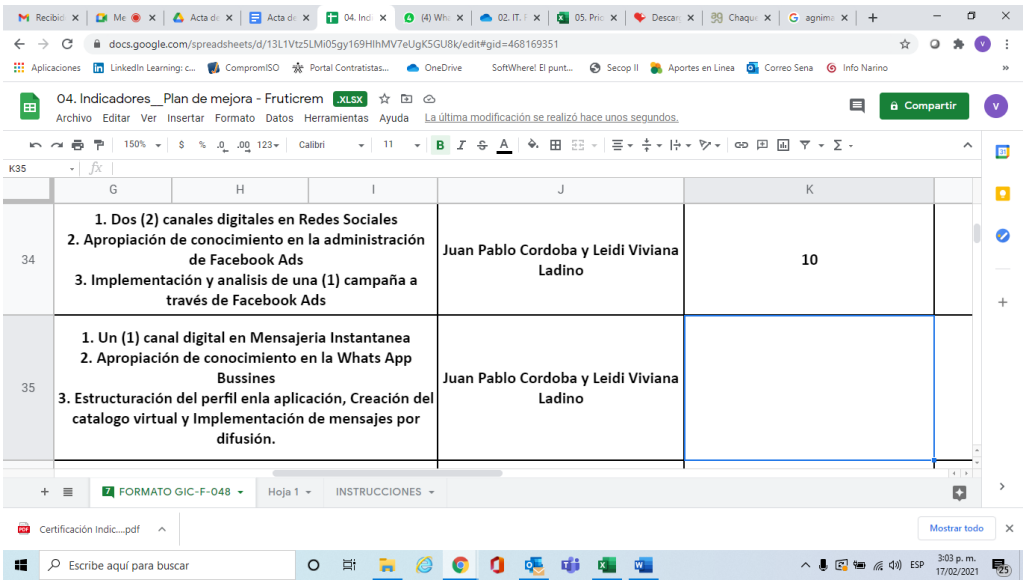
3. **Empresa: Agnimani**
   Fecha: 17/2/2021 **Hora:** 8:00 pm – 6:00 pm





4. **Empresa: Fruticrem**
   Fecha: 17/2/2021 **Hora:** 2:00 pm – 4:00 pm





En el siguiente cuadro se relaciona el cronograma de atención para la semana del 15 al 19 del mes de febrero:

No.	Empresa	Fecha	Horario
1	Prevenir Ltda	2/16/2021	10:00 a. m.
2	Climatizar Ingtermec Ltda	18/02/2021	2:00 p. m.
3	Descúbrete Spa Emocional	2/22/2021	2:00 p. m.
4	Rozquetas Villavicencio	2/16/2021	2:00 p. m.
5	Consultores Hseq Ors Sas	2/18/2021	4:00 p. m.
6	Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.	2/19/2021	4:00 p. m.
7	Calzado Garivaldi	2/19/2021	8:00 a. m.
8	Lacteos El Llanero	2/18/2021	8:00 a. m.

Obligación 6. Garantizar el flujo de información recolectada completa y de calidad, en el proceso de intervención de la línea de servicio.

Para garantizar la información recolectada se dispuso de carpetas por empresa en el almacenamiento en la nube de Microsoft, One Drive, en donde se han alojado los respectivos documentos que evidencias las actividades de la ruta metodologica los cuales corresponden a:

a. Acta de inicio
b. Informe de diagnóstico

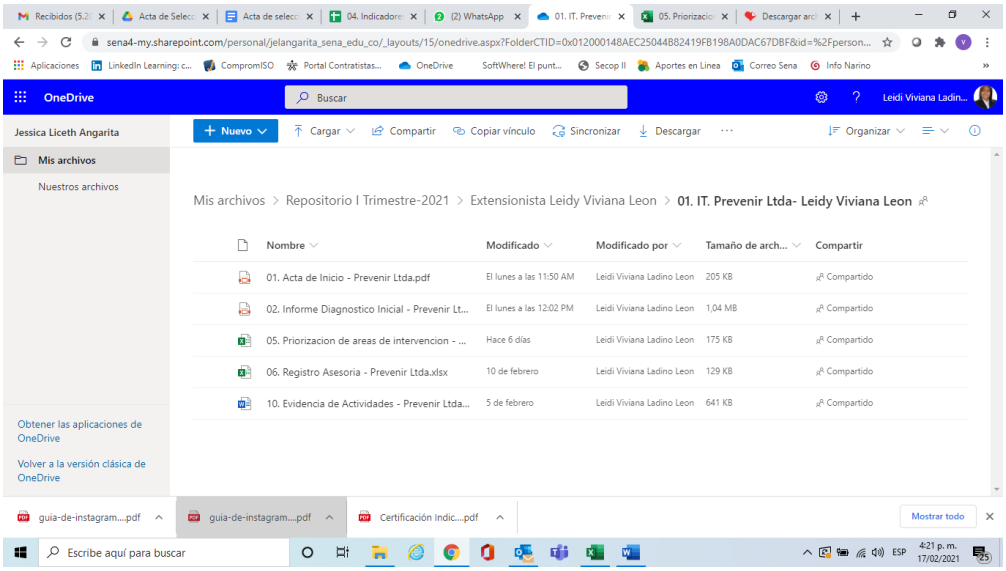
c. Formato de priorizacion denecesidades

Estos documentos corresponden a cada una de las empresas asignadas y que firmaron acta de inicio para participar en la estrategia mipymesetransoforma, a continuación relaciono las empresas que ya cuentan con sus respectivos documentos:

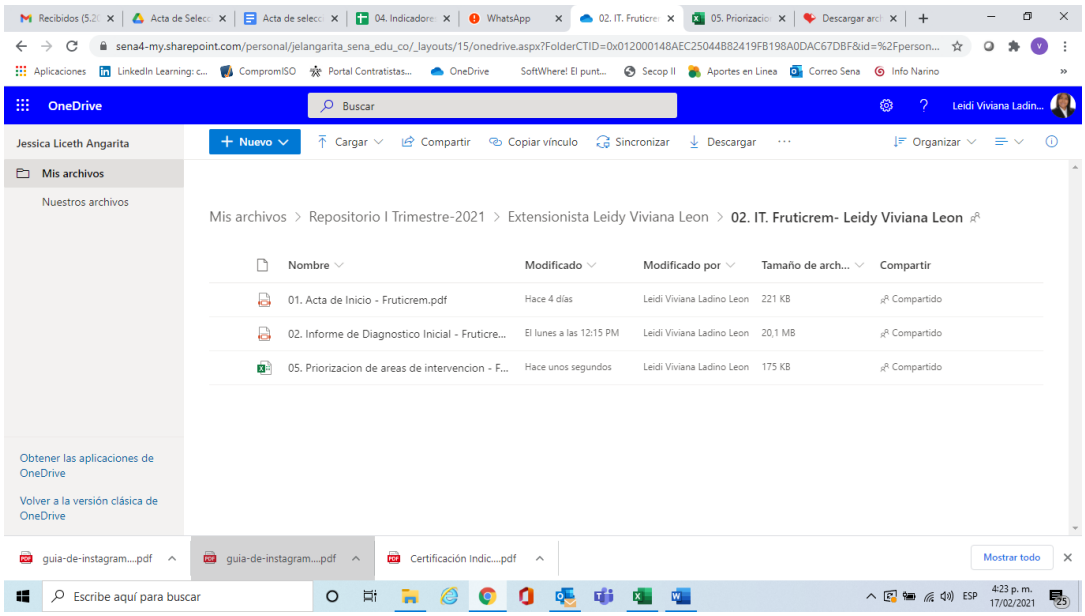
Empresa
Prevenir Ltda
Fruticrem
Geotopcol
Climatizar Ingtermec Ltda
Descúbrete Spa Emocional
Rozquetas Villavicencio
Consultores Hseq Ors Sas
Agnimani S.A.S
Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.
Calzado Garivaldi
Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas
Lacteos El Llanero

Captura de Imagen de los archivos en repositorio de la Regisonal Meta – One Drive

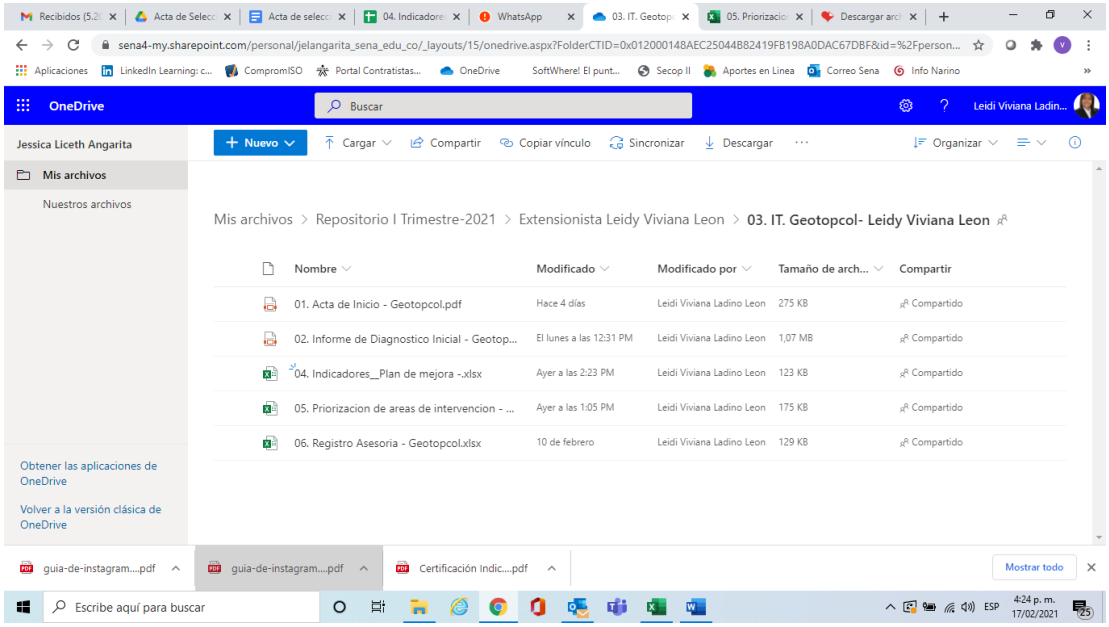
1. **Empresa: Prevenir Ltda**



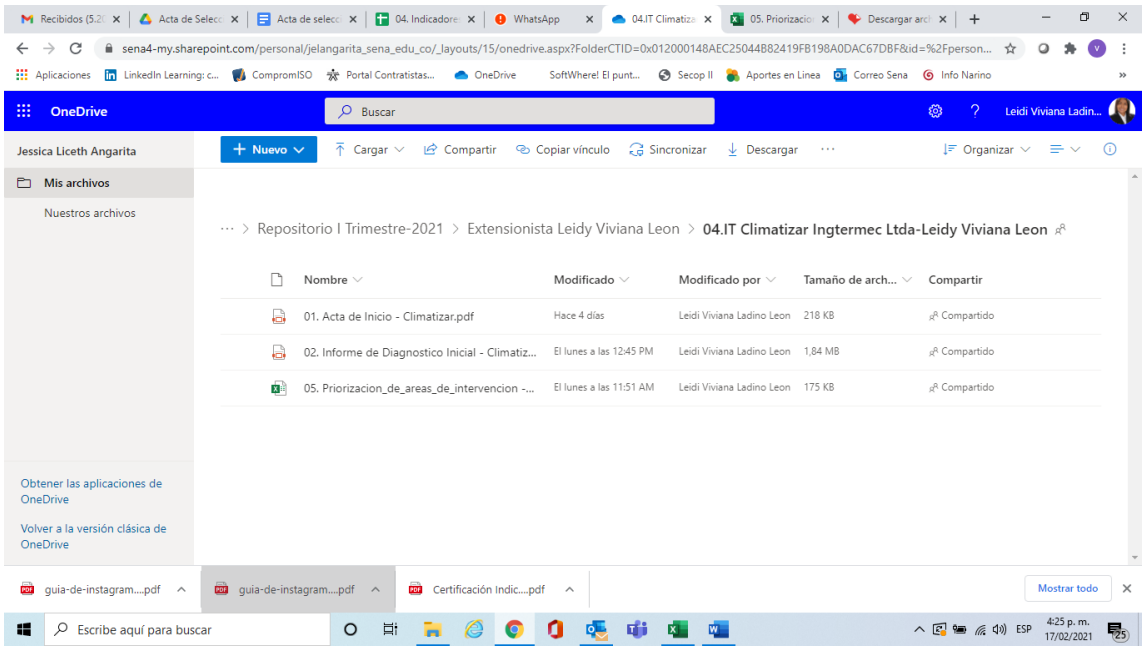
2. Empresa: Fruticrem



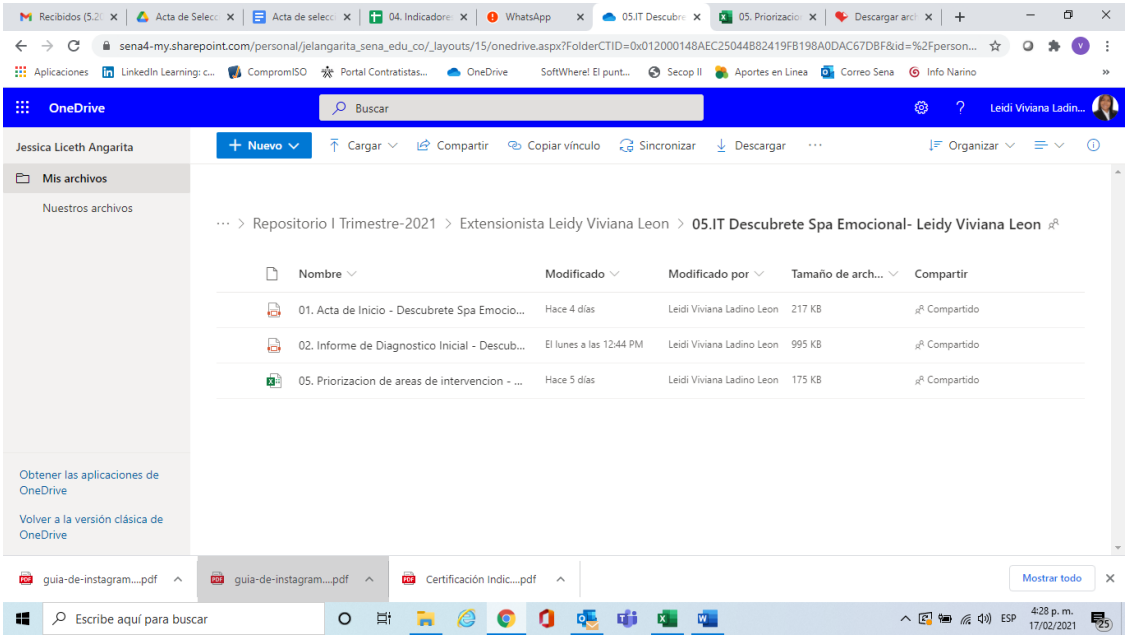
3. Empresa: Geotopcol



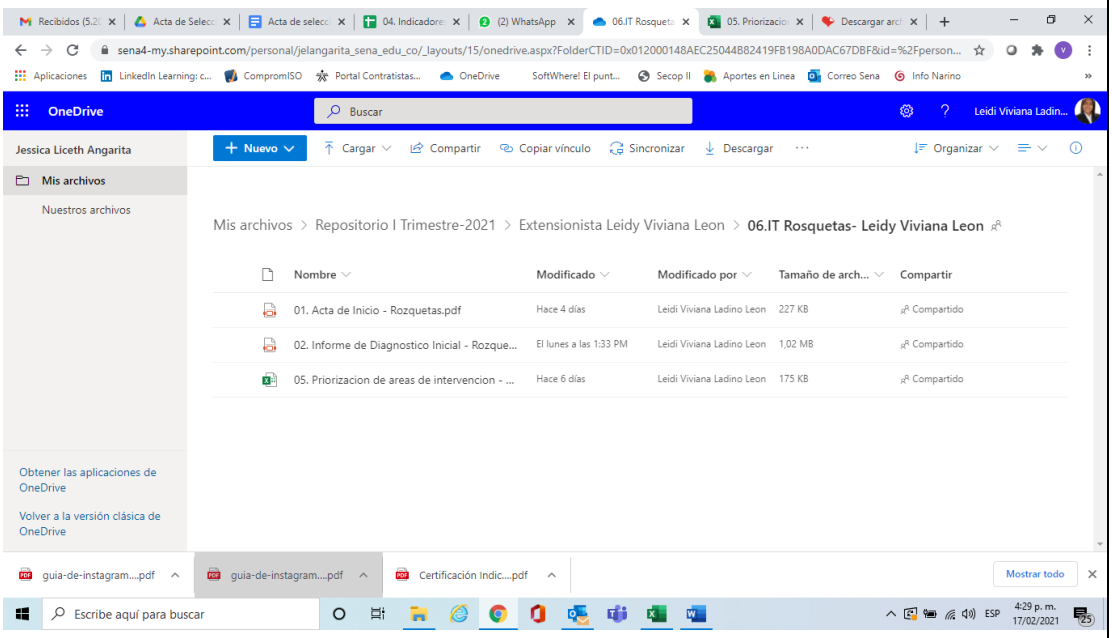
4. Empresa: Climatizar



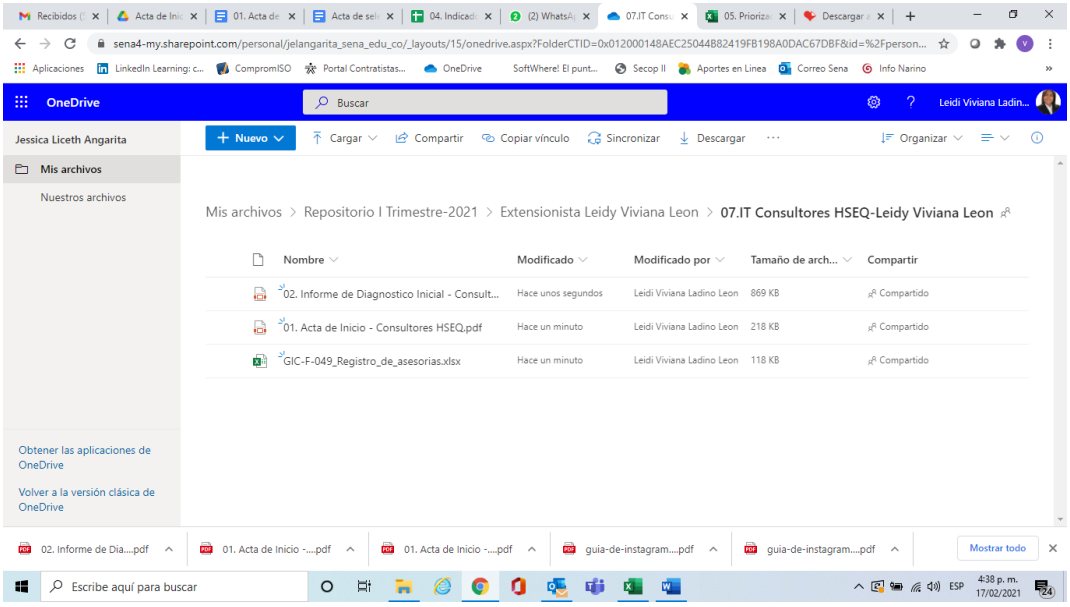
5. Empresa: Descubrete Spa Emocional



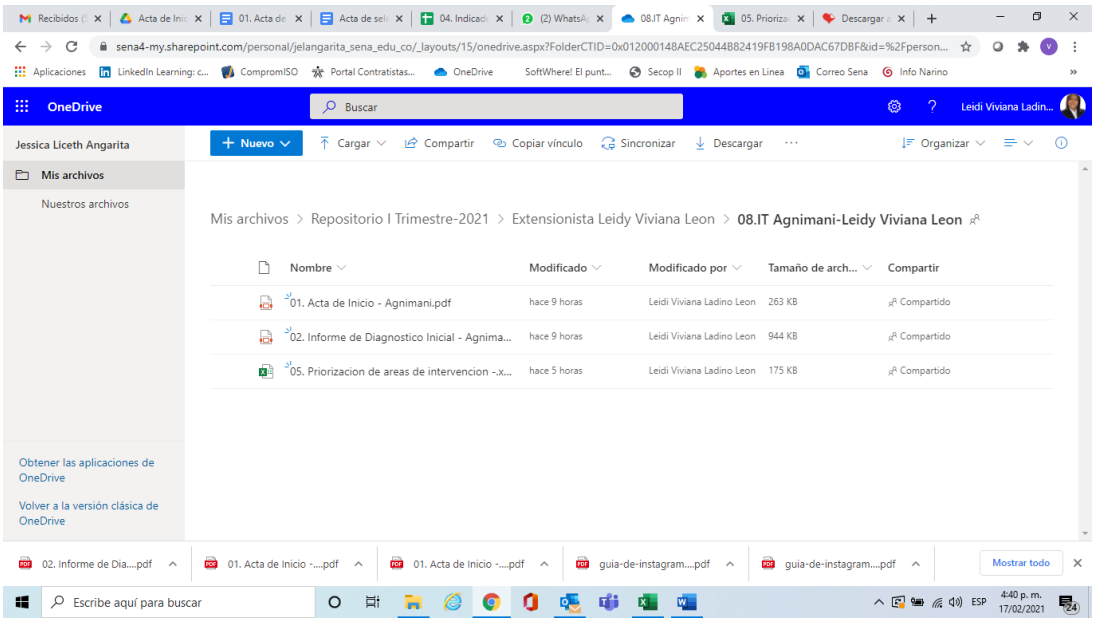
6. Empresa: Rozquetas Villavicencio



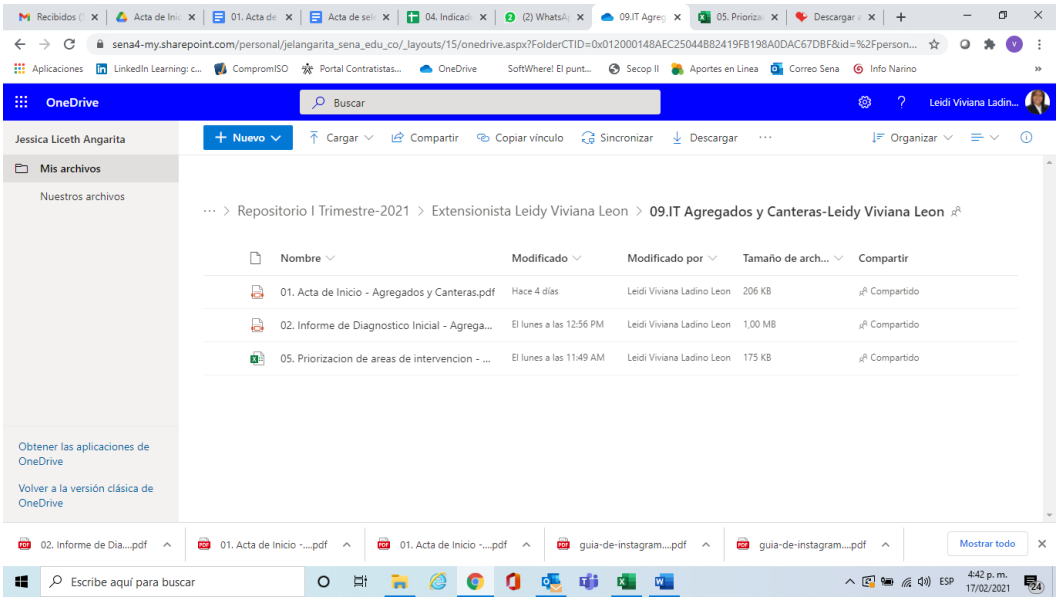
7. Empresa: Consultores HSEQ



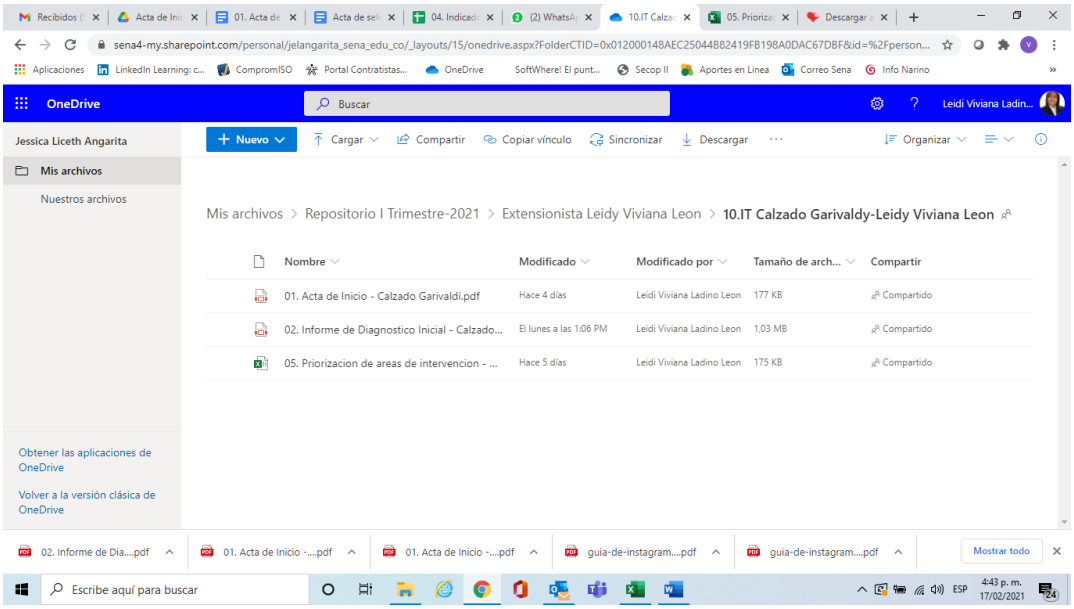
8. Empresa: Agnimani



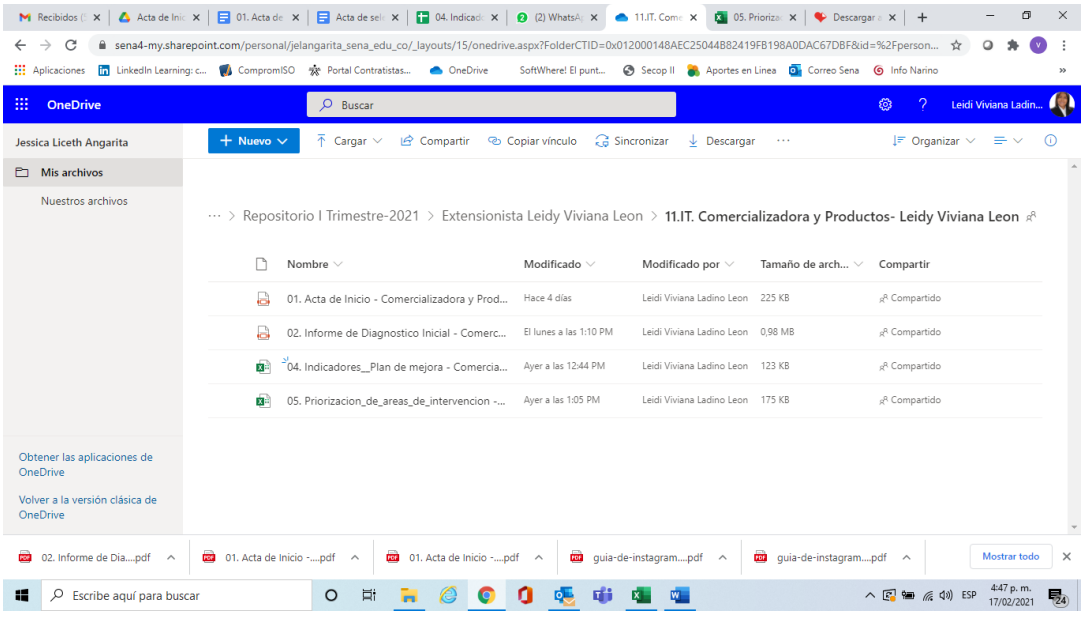
9. Empresa: Agregados y Canteras del Norte



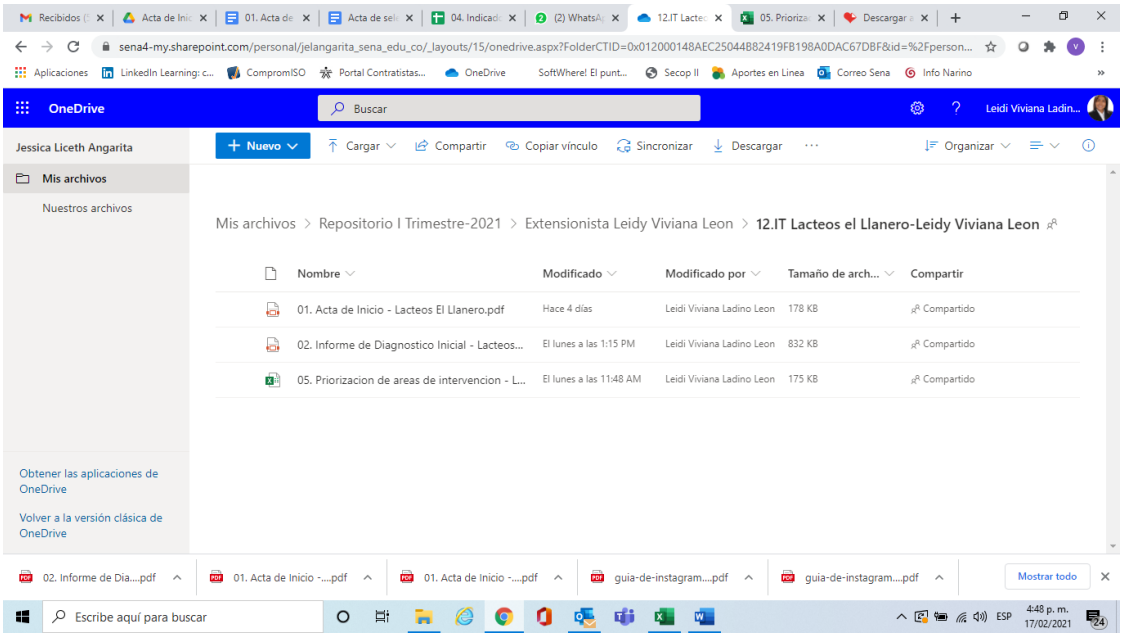
10. Empresa: Calzado Garivaldi



11. Empresa: Comercializadora y Productora de Pulpa de Fruta



12. Empresa: Lacteos El Llanero



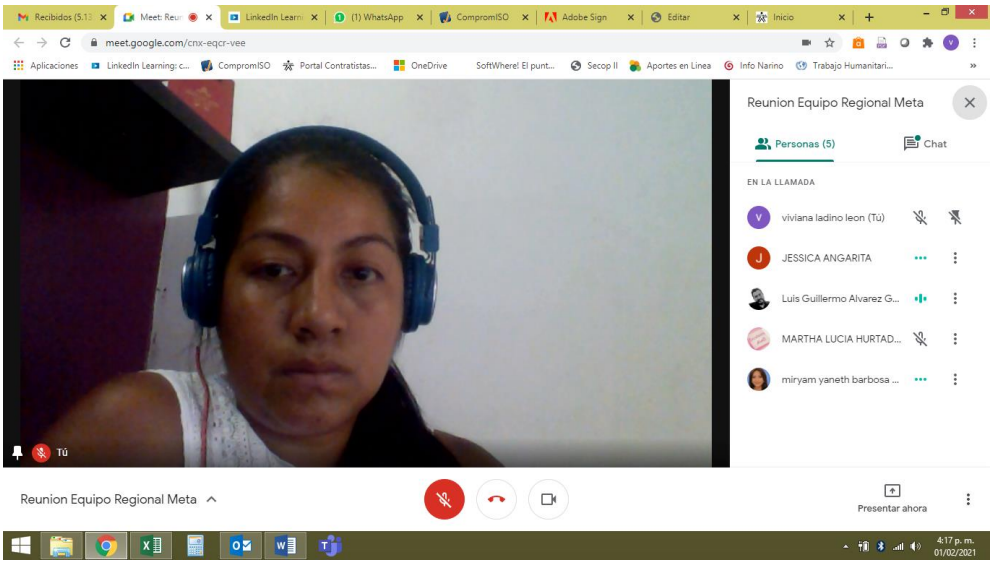
Obligación 8. Los extensionistas tecnológicos mantendrán comunicación constante con el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico de la Dirección General y, a nivel local, con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico en su región/nodo.

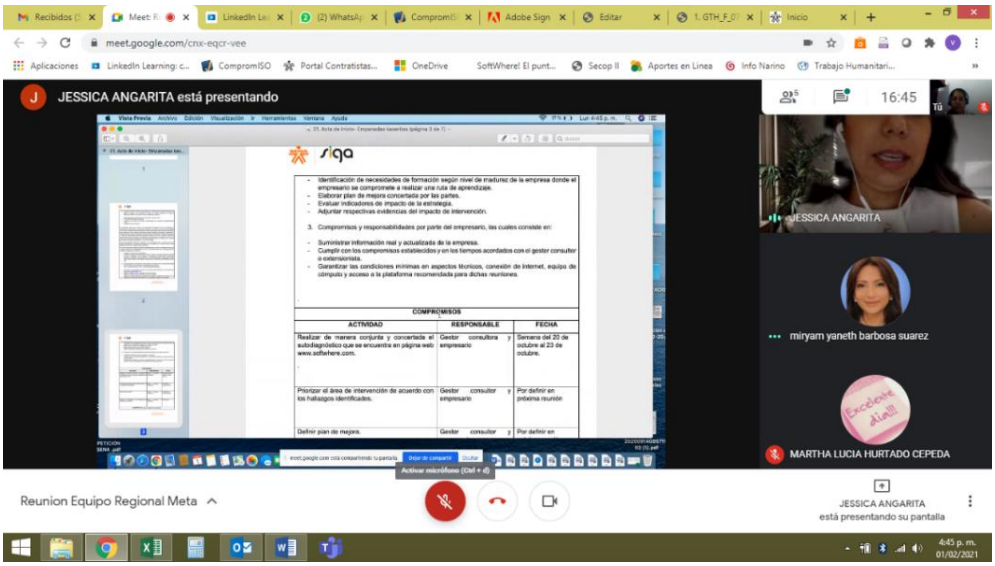
Se han adelantado cuatro (4) reuniones, las cuales se soportan con sus respectivas actas de reuniones, con el fin de socialziar y revisar la metodologia de la estrategia mipymesetransforma con los Empresarios, las mismas se desarrollaron en las siguinetes fechas:

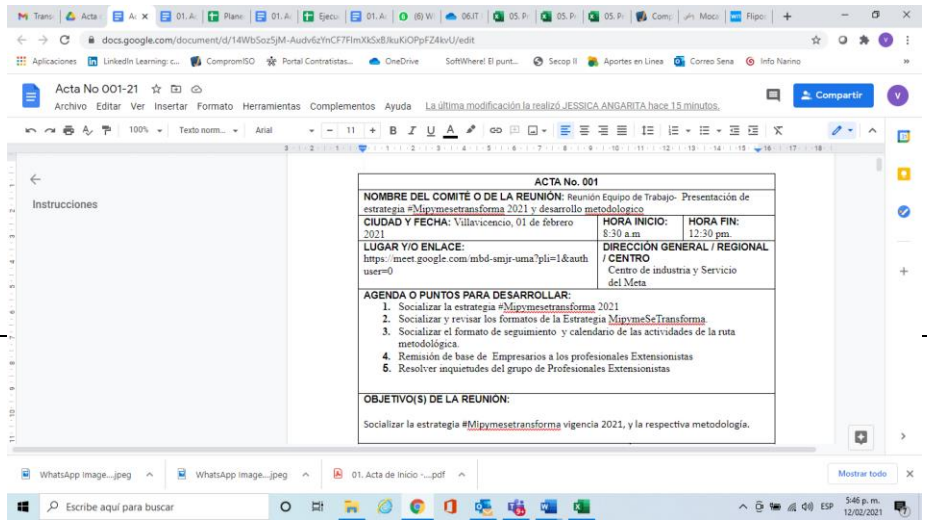
REUNIONES SEMANALES
Fecha: 1 /2 /2021
Hora: 8:30 AM a 12:30 M y 2:30 PM a 5:00 PM
Contenido:
Se realizan la explicación de los siguientes temas

- ✓ Diseño de la nueva estructura organización de la estrategia Mi Pyme Se Transforma
- ✓ Diseño de los nuevos roles dentro de la estructura organizacional

- ✓ Explicación de la estructura metodológica de la estrategia
- ✓ Documentos evidencia de cada una de las etapas en la estructura metodológica
- ✓ Documentos de seguimiento para reporte de información
- ✓ Estructura del cronograma para el Ciclo I.



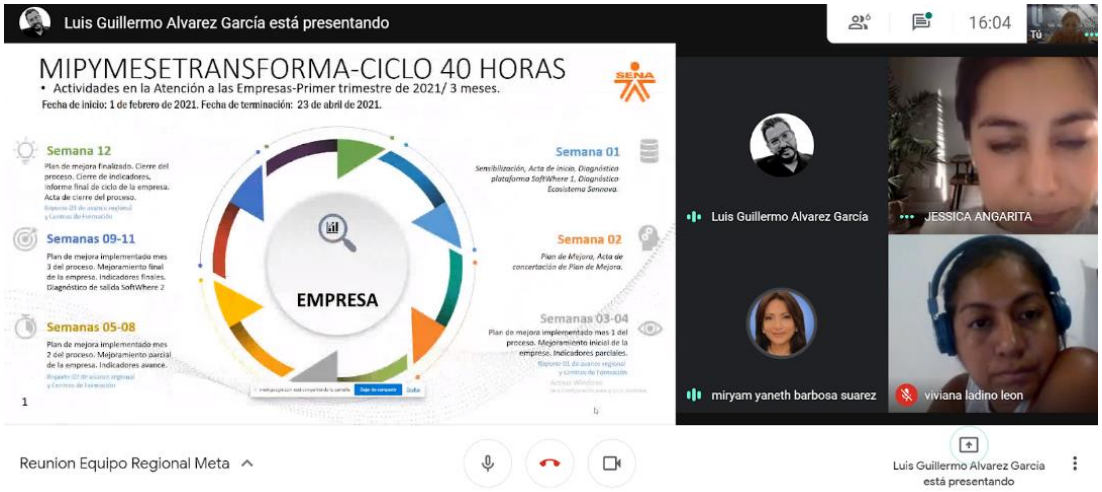


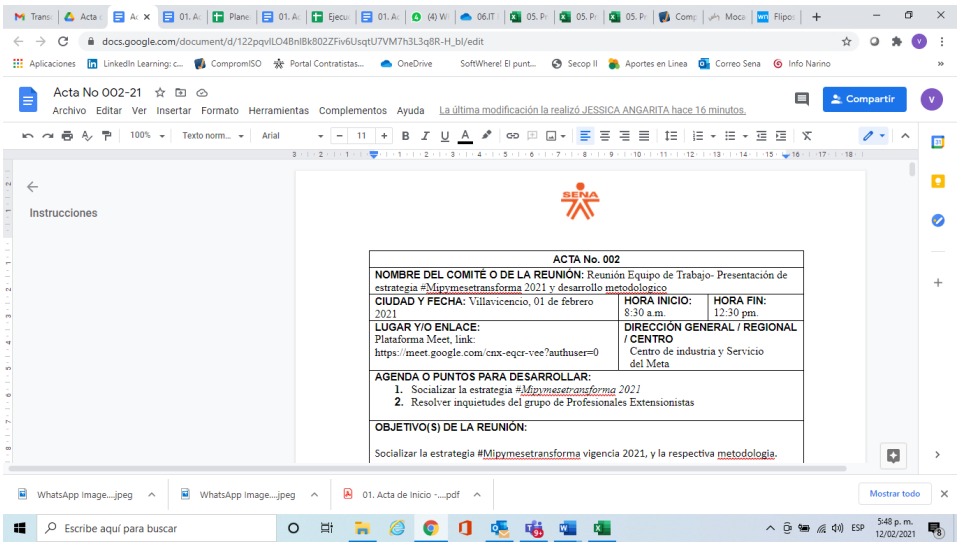


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Fecha: 1 /2 /2021
Hora: 2:30 PM a 4:00 PM
Contenido::

- ✓ Se realizo reunion con el Dinamizador Nacional Luis guillermo Alvarez, con quien se abordaron los temas de socializacion de la estrategia mipymesetransforma 2021, y actividades operativas de la ruta metoodologica.

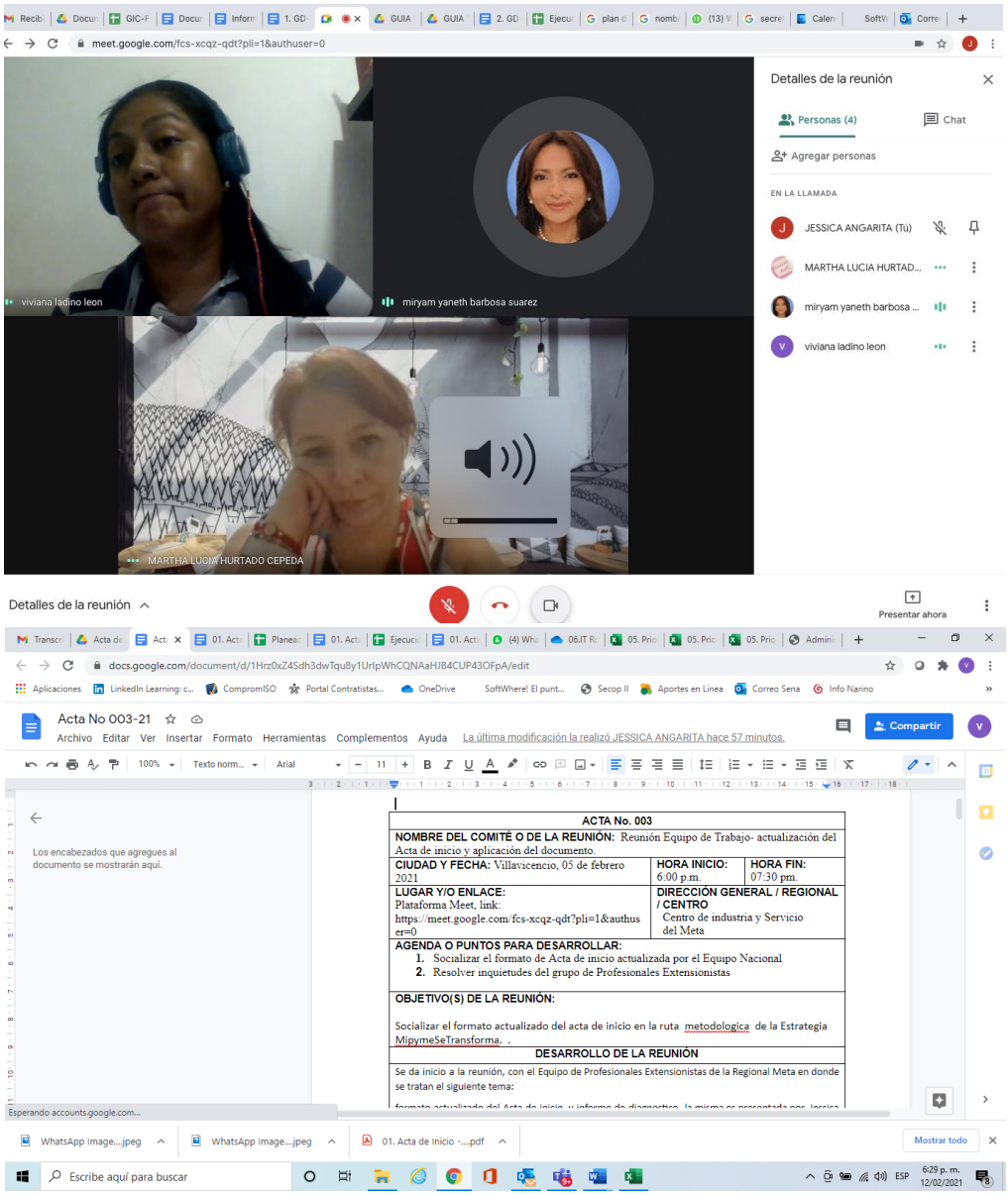




SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Fecha: 5 /2 /2021
Hora: 6:30 AM a 7:30 M
Contenido:
Se realizan la explicación de los siguientes temas, con respecto a la actualización del acta de inicio:

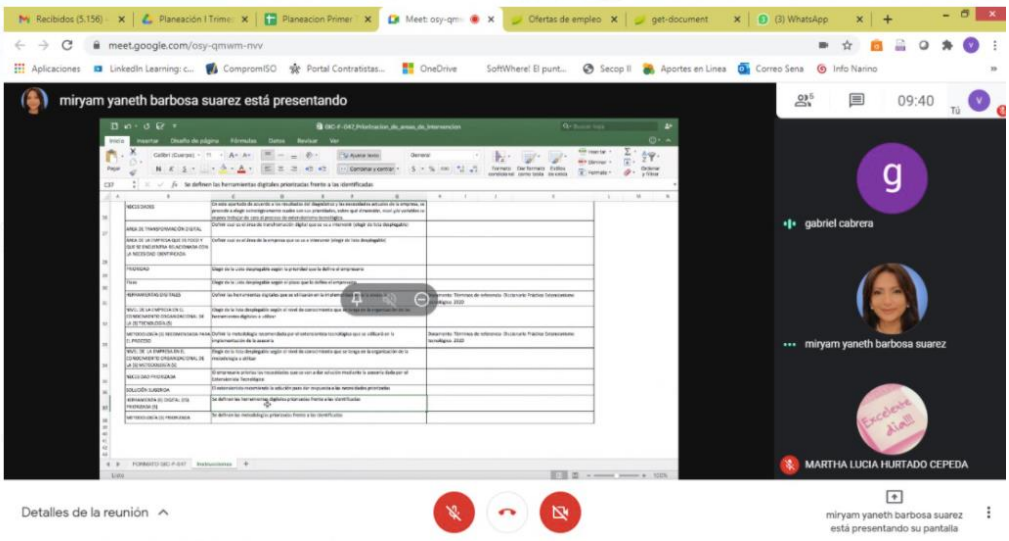
- ✓ Agregar el link de la plataforma de conexión con el Empresario
- ✓ Clasificación de la información, según la Ley 1581 de 2012 -Protección de datos de información
- ✓ Conclusiones
- ✓ Autorización de grabación
- ✓ Suscripción del Acta

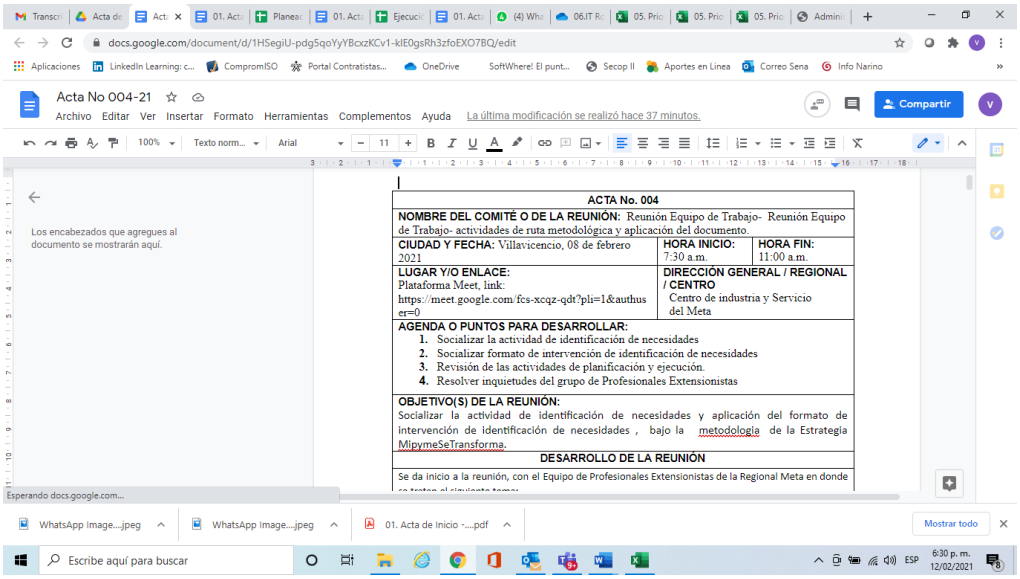


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Fecha: 8 /2 /2021
Hora: 8:30 AM a 11:00 M
Contenido:
Se realizan la explicación de los siguientes temas

- ✓ Reestructuración del Acta de Inicio
- ✓ Explicación del formato de captura de identificación de necesidades
- ✓ Explicación y coautoría del formato Registro de Asesoría en las actividades transversales para el equipo de la Regional Meta
- ✓ Explicación del formato de informe de Autodiagnóstico Inicial



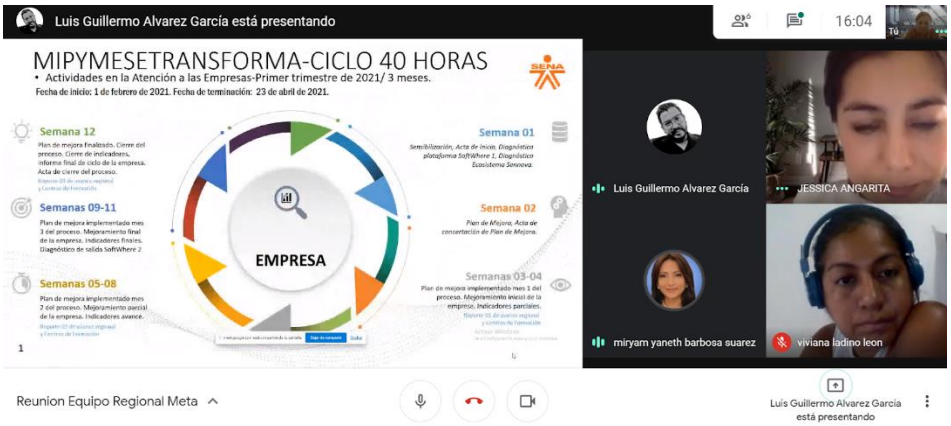


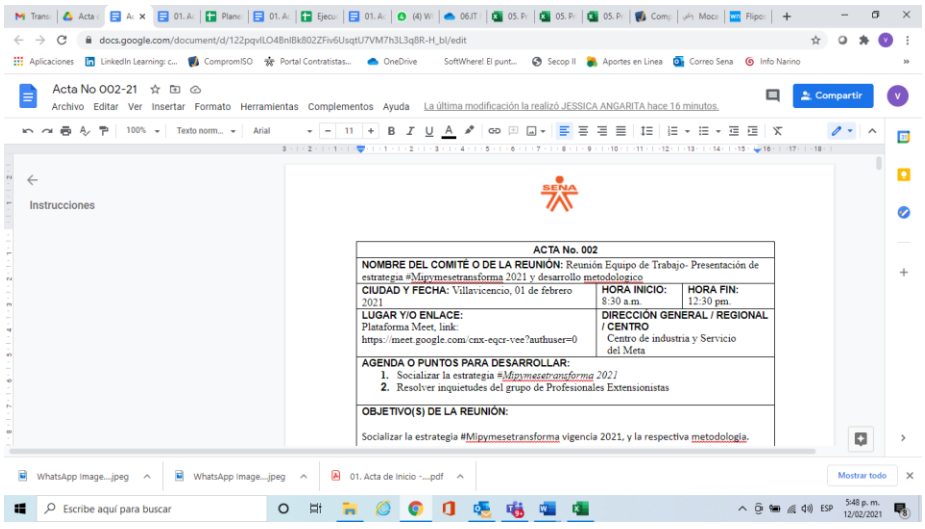
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Obligación 9. Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con el equipo Sennova del Centro de Formación y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional.

En el desarrollo de esta obligación se asistió a las actividades de Nivel Nacional las cuales corresponden a:

1. Fecha de 01 de febrero, reunion con el Dinamizador Nacional Luis guillermo Alvarez. Tema socializacion de la estrategia mipymesetransforma 2021, y actividades operativas de la ruta metoodologica.



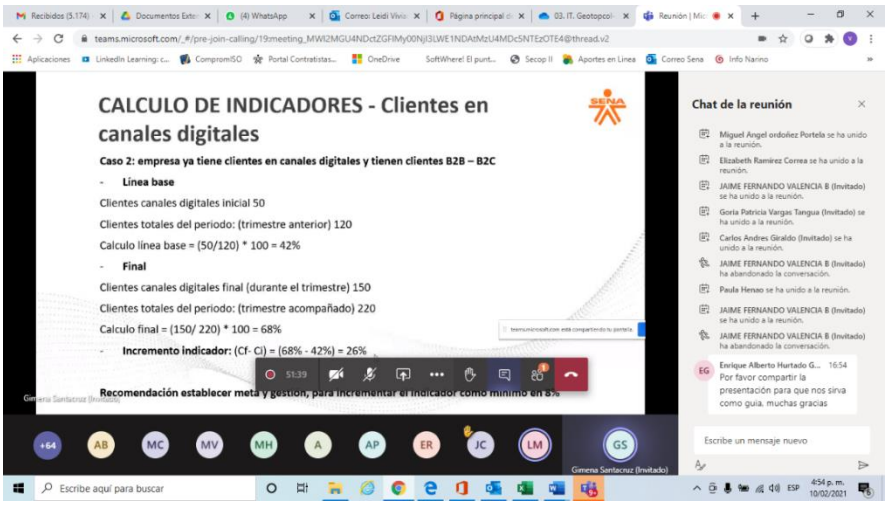


2. Fecha: 09 de Febrero: Reunion con la Entidad territorial Gobernacion del Meta-secretaria TIC, a fin de articular alianzas para el acompañamiento de equipo de profesionales TIC en la estrategia Mipymesetransforma.

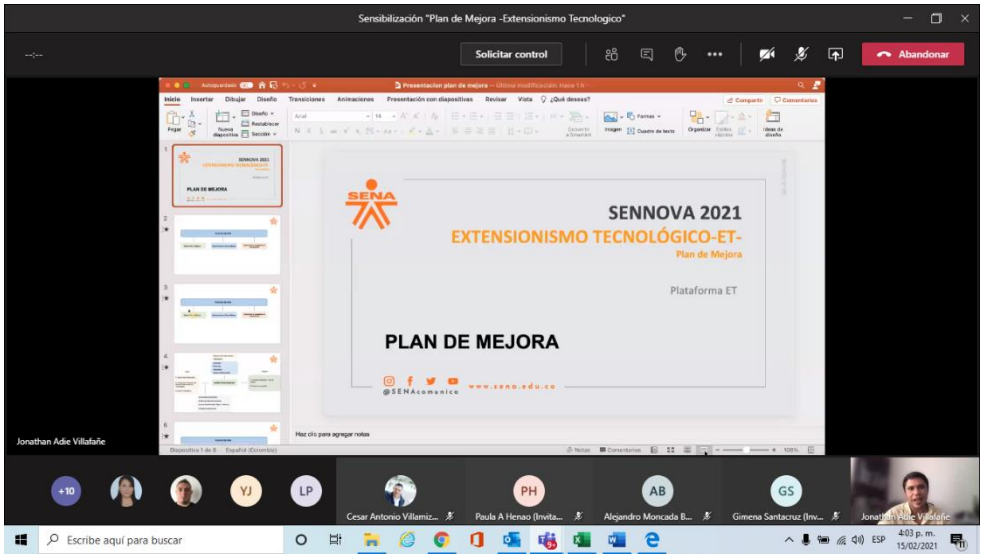




3. Fecha 10 de febrero. Reunion de socializacion de analisis de los indicaodres y medicion. Tema: revision y analisis del calculo de los indicadores a priorizar con los Empresarios



4. Fecha 15 de febrero. Reunión de socialización de la estructuración de plan de mejora:



Obligación 10. En el contexto del programa/Estrategia #MiPymeSetransforma cada Extensionista Tecnológico tendrá a su cargo al menos 36 empresas en cualquier región, localidad o municipio del país asignados y realizará seguimiento al cumplimiento de los resultados de la intervención con cada empresa.

Se ha dado cumplimiento a la ejecución de las actividades, en cada una de las Empresas asignadas que corresponden a doce (12) empresas. En este mes se han cargado las

respectivas evidencias en One Drive dispuesto por el dinamizador Regional y se ha diligenciado diariamente la relación de las actividades ejecutadas con los Empresarios. De igual forma, se han llevado a cabo reuniones semanales con el Equipo de profesionales, con el fin de revisar y socializar las actividades definidas en la ruta metodológica.

Empresa	Autodiagnostico	Identificación de Necesidades	Plan de Mejora y Selección de Indicadores	No Totales de Horas	Cumplimiento
Prevenir Ltda	2	2	4	8	20%
Fruticrem	2	2	4	8	20%
Geotopcol	2	2	4	8	20%
Climatizar Ingtermec Ltda	2	2	4	8	20%
Descúbrete Spa Emocional	2	2	4	8	20%
Rozquetas Villavicencio	2	2	4	8	20%
Consultores Hseq Ors Sas	2	2	4	8	20%
Agnimani S.A.S	2	2	4	8	20%
Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.	2	2	4	8	20%
Calzado Garivaldi	2	2	4	8	20%
Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas	2	2	4	8	20%
Lacteos El Llanero	2	2	4	8	20%

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

INFORME DE SUPERVISION No. 1
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2151340

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	LEIDI VIVIANA LADINO LEÓN
Identificación	40.340.122 DE Villavicencio
Fecha de suscripción del Contrato	21/01/2021
Objeto	Prestar servicios profesionales en la estrategia Extensionismo Tecnológico del Ecosistema Sennova, para liderar las actividades relacionadas con la asesoría especializada a las empresas bajo el concepto de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con la cobertura nacional asignada al Centro de Industria y Servicios de la Regional Meta.
Plazo de Ejecución	11 meses
Fecha de Iniciación	1/02/2021
Fecha de Finalización	31/12/2021

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	$56.650.000=
Valor Honorarios mensuales	$5.150.000=
Valor Reversión	$0=
Valor ejecutado	$5.150.000=
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	$51.500.000=

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 Servicios y/o Productos recibidos a satisfacción correspondientes al periodo del 1 al 28 de Febrero de 2021.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES.

Obligación N°.1: Asesorar y acompañar en la transformación digital de las MiPymes colombianas, mediante la implementación de planes de mejora a las empresas asignadas por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
En el Mes no se ha desarrollado Acciones sobre esta Obligación		

Obligación N°.2: Contactar y sensibilizar al empresario para la ejecución de la estrategia de extensionismo tecnológico en cada ciclo de acompañamiento.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se realizó contacto inicial con las 12 empresas asignadas, las cuales aceptaron y firmaron los compromisos, según lo establecido en la ruta metodológica de la Estrategia Mipymesetransforma. A continuacion se relacionan las Empresas que aceptaron el acompañamiento de la asesoría técnica virtual de la Estrategia Mipymesetransforma .	✓ Captura de Imagen del ACTA DE INICIO. ✓ Captura de imagen de la actividad de aplicacion de diagnostico ✓ Captura de Imagen del repositorio de drive reposan los respectivos soportes de las actividades desarrolladas	Febrero

Empresa
Prevenir Ltda
Fruticrem
Geotopcol
Climatizar Ingtermec Ltda
Descúbrete Spa Emocional
Rozquetas Villavicencio
Consultores Hseq Ors Sas
Agnimani S.A.S

Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S. Calzado Garivaldi Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas Lacteos El Llanero	• Acta, Informe Final y Listado de Asistencia Virtual	

Una vez surtido e contactato inicial, se realizó la actividad de aplicación del autodiágnostico de madurez digital a las doce (12) empresas asignadas a través de la plataforma Colombia porductiva - herramienta Softwhere; con cada uno de los empresarios en las fechas que se relacionan a continuación:

Empresa	Fecha
Prevenir Ltda	4/02/2021
Fruticrem	3/02/2021
Geotopcol	3/02/2021
Climatizar Ingtermec Ltda	2/02/2020
Descúbrete Spa Emocional	3/02/2021
Rozquetas Villavicencio	3/02/2021
Consultores Hseq Ors Sas	2/02/2020
Agnimani S.A.S	3/02/2021
Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.	4/02/2021
Calzado Garivaldi	5/02/2021
Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas	3/02/2021
Lacteos El Llanero	5/02/2021

Esta actividad culmina obteniendo las 12 doce actas de inicio suscritas por los Empresarios y las 12 aplicaciónes del autodiagnostico, dando cumplimiento al 100%; asi como los informes de diagnóstico, los cuales fueron socializados con los empresarios, con su respectivo grado de madurez digital; información que hace parte

constitutiva para el proceso de creación de plan de mejora e implementación.

Así, el grupo de Emprearios definitivo al que se brindan asesoría en la estrategia mipymesetransforma son los siguientes:

Empresa	Nivel de Madurez Digital
Prevenir Ltda	Principiante
Fruticrem	Principiante
Geotopcol	Principiante
Climatizar Ingtermec Ltda	Principiante
Descúbrete Spa Emocional	Principiante
Rozquetas Villavicencio	Principiante
Consultores Hseq Ors Sas	Gestor
Agnimani S.A.S	Gestor
Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.	Principiante
Calzado Garivaldi	Principiante
Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas	Principiante
Lacteos El Llanero	Principiante

A continuación, se relaciona de forma general el nivel de participacion de madurez de los Empresarios en su diagnostico inicial:

Nivel de Madurez	Cantidad	Participación
Principiante	10	83,3%
Gestor	2	16,7%
Total	**12**	**100,0%**

Obligación N°.3: Concertar y medir los indicadores claves de la línea de intervención con el empresario y el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA en cada ciclo de acompañamiento; de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

<table>
<tr><th colspan="3">Detalle de las actividades realizadas</th></tr>
<tr><th>Actividad</th><th>Evidencias o Soportes</th><th>Fecha</th></tr>
<tr>
<td>Se realizó contacto telefonico con las doce (12) Empresas, con el fin de definir el espacio para suscribir el acta de inicio y realizar el auotodiagnostico en la plataforma Softwhere; a continuacion se relacionan las empresa que aceptan participar en el primer ciclo de intervención 2021:

<table>
<tr><th>Empresa</th></tr>
<tr><td>Prevenir Ltda</td></tr>
<tr><td>Fruticrem</td></tr>
<tr><td>Geotopcol</td></tr>
<tr><td>Climatizar Ingtermec Ltda</td></tr>
<tr><td>Descúbrete Spa Emocional</td></tr>
<tr><td>Rozquetas Villavicencio</td></tr>
<tr><td>Consultores Hseq Ors Sas</td></tr>
<tr><td>Agnimani S.A.S</td></tr>
<tr><td>Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.</td></tr>
<tr><td>Calzado Garivaldi</td></tr>
<tr><td>Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas</td></tr>
<tr><td>Lacteos El Llanero</td></tr>
</table>

Posterior a esta actividad se dio alcance a cada una de las siguientes actividades dispuestas en la ruta metodológica:

1. Autodiagnostico Inicial
2. Identificación y priorización de las necesidades de la empresa
3. Selección de indicadores
4. Concertación del plan de mejora
5. Implementación Plan de Mejora
</td>
<td>
✓ Captura de imagen de la actividad de priorización de necesidades.
✓ Captura de imagen del Cronograma de las actividades de seleccion de indicadores y planes de mejora
✓ Captura de imagen del reposotorio de drive con los respectivos soportes de las actividades desarrolladas GIC--047 V.02
</td>
<td>Febrero</td>
</tr>
</table>

Con respecto a la actividad de selección de indicadores, se socializó con cada uno de los empresarios la batería de indicadores a priorizar para el desarrollo de las actividades del plan de mejora. Dentro de las indiicadores a priorizar se relacionan : a. Ventas en canala digitales. b. Clientes en canales digitales. c. Procesos optimizados de la digitalización.		

Obligación N°.4: Documentar y consolidar la información del proceso de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y la Dirección General.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
La información se documento y consolido de acuerdo a las siguientes solicitudes: a. Disponer la información en el almacenamiento en la nube One Drive. b. Disponer la información en una carpeta por empresa c. Incluir dentro de las evidencias un formato que recopile todas las capturas de pantalla de las diferentes actividades realizadas. d. Realizar la marcación de archivos de acuerdo a las siguientes indicaciones: ✓ Acta de Inicio – Nombre de la Empresa (documento en PDF ✓ Informe Diagnóstico Inicial- Nombre de la Empresa en PDF ✓ Acta de concertación de plan de mejora- Nombre de la Empresa en PDF ✓ Indicadores_Plan de Mejora concertado- Nombre de la Empresa con firmas digitales en PDF ✓ Priorización de Areas de Intervención - Nombre de la Empresa	Captura de Pantalla Repositorio One Drive con Evidencia de la Regional Meta	Febrero

<table>
<tr>
<td>

✓ Registro de Asesoria- Nombre de la Empresa
✓ Informe Final – Nombre de la Empresa en PDF
✓ Acta de reunión final- Nombre de la Empresa
✓ Certificación de consultoría- Nombre de la Empresa

Con respecto a lo anterior, las evidencias se han alojado en el repositorio dispuesto por la dinamizadora regional y los formatos que correspnden a las evidencias de la ruta metodologicas:
<table>
<tr><th>Empresa</th></tr>
<tr><td>Prevenir Ltda</td></tr>
<tr><td>Fruticrem</td></tr>
<tr><td>Geotopcol</td></tr>
<tr><td>Climatizar Ingtermec Ltda</td></tr>
<tr><td>Descúbrete Spa Emocional</td></tr>
<tr><td>Rozquetas Villavicencio</td></tr>
<tr><td>Consultores Hseq Ors Sas</td></tr>
<tr><td>Agnimani S.A.S</td></tr>
<tr><td>Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.</td></tr>
<tr><td>Calzado Garivaldi</td></tr>
<tr><td>Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas</td></tr>
<tr><td>Lacteos El Llanero</td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</table>

Obligación N°.5: Diseñar y acompañar la implementación del plan de trabajo para la empresa, a partir de la línea de intervención asignada por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA y la distribución de las horas de servicios de extensionismo, de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
La actividad de construcción y concertación de plan de mejora, esta diseñada para definir junto con el empresario el alcance en tiempos, indicadores, intensidad horaria y temas a tratar en el proceso de la	Cronograma de atención del mes de febrero	Febrero

consultoría; a continuación relaciono cada uno de los entregables en el documento:

a. El alcance de la asesoría.
b. Los indicadores a impactar.
c. Las actividades para cumplir el plan de mejora, discriminada en tiempo, recursos y los objetivos.
d. Se toma firma y aprobación del plan de mejora.

En el siguiente cuadro se relaciona el cronograma de atención para la semana del 15 al 19 del mes de febrero:

Empresa	Fecha	Horario
Prevenir Ltda	2/16/2021	10:00 a. m.
Fruticrem	2/17/2021	10:00 a. m.
Geotopcol	2/16/2021	4:00 p. m.
Climatizar Ingtermec Ltda	17/02/2021	2:00 p. m.
Descúbrete Spa Emocional	2/22/2021	2:00 p. m.
Rozquetas Villavicencio	2/16/2021	2:00 p. m.
Consultores Hseq Ors Sas	2/18/2021	4:00 p. m.
Agnimani S.A.S	2/17/2021	8:00 a. m.
Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.	2/19/2021	4:00 p. m.
Calzado Garivaldi	2/19/2021	8:00 a. m.
Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas	2/18/2021	10:00 a. m.
Lacteos El Llanero	2/18/2021	8:00 a. m.

Obligación N°.6: Garantizar el flujo de información recolectada completa y de calidad, en el proceso de intervención de la línea de servicio

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Para garantizar la información recolectada se dispuso de carpetas por empresa en el almacenamiento en la nube de Microsoft, One Drive, en donde se han alojado los respectivos documentos que evidencias las actividades de la ruta metodologica los cuales corresponden a:	Captura de documentos drive.	Febrero

<table>
<tr>
<td>
a. Acta de inicio
b. Informe de diagbostico
c. Formato de priorizacion denecesidades

Estos documentos corresponden a cada una de las empresas asignadas y que firmaron acta de inicio para participar en la estrategia mipymesetransoforma, a continuación relaciono las empresas que ya cuentan con sus respectivos documentos:

<table>
<tr><th>Empresa</th></tr>
<tr><td>Prevenir Ltda</td></tr>
<tr><td>Fruticrem</td></tr>
<tr><td>Geotopcol</td></tr>
<tr><td>Climatizar Ingtermec Ltda</td></tr>
<tr><td>Descúbrete Spa Emocional</td></tr>
<tr><td>Rozquetas Villavicencio</td></tr>
<tr><td>Consultores Hseq Ors Sas</td></tr>
<tr><td>Agnimani S.A.S</td></tr>
<tr><td>Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.</td></tr>
<tr><td>Calzado Garivaldi</td></tr>
<tr><td>Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas</td></tr>
<tr><td>Lacteos El Llanero</td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</table>

Obligación N°.7: Aplicar la Evaluación de satisfacción a las empresas acompañadas por cada ciclo de intervención de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador de Extensionismo Tecnológico, de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 encuestas aplicadas de empresas asesoradas.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
En el Mes no se ha desarrollado Acciones sobre esta Obligación		

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Obligación N°.8: Los extensionistas tecnológicos mantendrán comunicación constante con el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico de la Dirección General y, a nivel local, con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico en su región/nodo

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se han adelantado cuatro (4) reuniones, las cuales se soportan con sus respectivas actas de reuniones, con el fin de socialziar y revisar la metodologia de la estrategia mipymesetransforma con los Empresarios, las mismas se desarrollaron en las siguinetes fechas: **REUNIONES SEMANALES** Fecha: 1 /2 /2021 Hora: 8:30 AM a 12:30 M y 2:30 PM a 5:00 PM Contenido: Se realizan la explicación de los siguientes temas ✓ Diseño de la nueva estructura organización de la estrategia Mi Pyme Se Transforma ✓ Diseño de los nuevos roles dentro de la estructura organizacional ✓ Explicación de la estructura metodológica de la estrategia ✓ Documentos evidencia de cada una de las etapas en la estructura metodológica ✓ Documentos de seguimiento para reporte de información ✓ Estructura del cronograma para el Ciclo I. Fecha: 1 /2 /2021 Hora: 2:30 PM a 4:00 PM Contenido::	CAPTURA DE ACTAS, LOS PANTALLAZOS DE LA REUNION	Febrero

✓ Se realizo reunion con el Dinamizador Nacional Luis guillermo Alvarez, con quien se abordaron los temas de socializacion de la estrategia mipymesetransforma 2021, y actividades operativas de la ruta metoodologica. Fecha: 5 /2 /2021 Hora: 6:30 AM a 7:30 M Contenido: Se realizan la explicación de los siguientes temas, con respecto a la actualización del acta de inicio: ✓ Agregar el link de la plataforma de conexión con el Empresario ✓ Clasificación de la información, según la Ley 1581 de 2012 -Protección de datos de información ✓ Conclusiones ✓ Autorización de grabación ✓ Suscripción del Acta Fecha: 8 /2 /2021 Hora: 8:30 AM a 11:00 M Contenido: Se realizan la explicación de los siguientes temas ✓ Reestructuración del Acta de Inicio ✓ Explicación del formato de captura de identificación de necesidades ✓ Explicación y coautoría del formato Registro de Asesoría en las actividades transversales para el equipo de la Regional Meta ✓ Explicación del formato de informe de Autodiagnóstico Inicial		

Obligación N°.9: Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con el equipo Sennova del Centro de Formación y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
En el desarrollo de esta obligación se asistió a las siguientes actividades de Nivel: 1. Fecha de 01 de febrero, reunion con el Dinamizador Nacional Luis guillermo Alvarez. Tema socializacion de la estrategia mipymesetransforma 2021, y actividades operativas de la ruta metoodologica. 2. Fecha: 09 de Febrero: Reunion con la Entidad territorial Gobernacion del Meta- secretaria TIC, a fin de articular alianzas para el acompañamiento de equipo de profesionales TIC en la estrategia Mipymesetransforma. 3. Fecha 10 de febrero. Reunion de socializacion de analisis de los indicaodres y medicion. Tema: revision y analisis del calculo de los indicadores a priorizar con los Empresarios.	**Captura de imagen de las actividades.**	Febrero

Obligación N°.10: En el contexto del programa/Estrategia #MiPymeSetransforma cada Extensionista Tecnológico tendrá a su cargo al menos 36 empresas en cualquier región, localidad o municipio del país asignados y realizará seguimiento al cumplimiento de los resultados de la intervención con cada empresa.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se ha dado cumplimiento a la ejecución de las actividades, en cada una de las Empresas asignadas que corresponden a doce (12) empresas. En este mes se han cargado las respectivas evidencias en one drive dispuesto por el dinamizador Regional y se ha diligenciado diariamente la relación de las actividades ejecutadas con los Empresarios. De igual forma, se han llevado a cabo reuniones semanales con el Equipo de profesionales, con el fin de revisar y socialziar las actividades definidas en la ruta metodologica.	Formato de ejecucion de las activdiades.	Febrero

Obligación N°.11: Realizar el registro documental y analítico de las lecciones aprendidas en la asesoría especializada bajo el concepto de Extensionismo Tecnológico por cada ciclo de acompañamiento.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
En el Mes no se ha desarrollado Acciones sobre esta Obligación		

Obligación N°.12: Cumplir con las metas asignadas por Dirección General al Centro de Formación

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se esta dando cumplimiento a las actividades propuestas para el mes referente a este informe: Sesibilización, diagnostico, identificación de necesidades, seleccione de indicadores y plan de mejora a las doce (12) asignadas durante el I Ciclo de acompañamiento el cual inició a partir del 01 de febrero hasta el 23 de abril de 2021. Es necesario indicar, que se ha dispuesto y se ha realizado la transferencia de la metodología con cada uno de los Empresarios, los mismso corresponden a:	NA	

Empresa
Prevenir Ltda
Fruticrem
Geotopcol
Climatizar Ingtermec Ltda
Descúbrete Spa Emocional
Rozquetas Villavicencio
Consultores Hseq Ors Sas
Agnimani S.A.S
Agregados Y Canteras Del Norte S.A.S.
Calzado Garivaldi

Comercializadora Y Productora De Pulpa De Frutas			
Lacteos El Llanero			

Obligación N°.13: Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se ha garantizado la disponibilidad de tiempo para desarrollar las obligaciones contractuales de 40 horas semanales de acuerdo al cronograma semanal y las actividades del mes de diciembre.	NA	

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. RM – PSP – CISM – 075 - 2020, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

3.2 Estado y Avance del contrato

El Contrato No. **CO1.PCCNTR.2151340**, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del **9.09%**.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede evidenciar

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

la planilla de pago de seguridad social No. 9415414287 correspondiente al mes de Enero 2021 a través de Aportes en Línea.

El presente informe se firma en Villavicencio a los **28** días del mes de **Febrero** de **2021.**

Atentamente,

ANGELA MARCELA SUAREZ RAMIREZ
Profesional G02 Emprendimiento
Supervisor (a) del Contrato
No. CO1.PCCNTR.1578513

LEIDI VIVIANA LADINO LEÓN
C.C. 40.340.122 DE V/CIO
Contratista