CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil Septiembre del 2026

Señor(a)
OSCAR WILLIAN VERGARA ROMERO
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9257144
Instructor G20
Coordinador de programas especiales
San Gil, Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9257144 del año 2026

Jorge Iván Ardila Rodríguez, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1014201680, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y dos millones setecientos veinte mil ochocientos pesos M/cte ($32.720.800) correspondiente a ochocientas (800) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de Cuarenta mil novecientos un peso m/cte ($40.901), el SENA pagará al (la) CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 100 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIA PLUS.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulado, complementario y/o virtual, en la red de conocimiento pecuaria en el área temática producción ganadera y de especies menores y demás de su competencia en el Centro Agroturístico, Regional Santander.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se realizó planeación de las actividades a realizar con los programas: 1. **Grupo: 3159328** TÉCNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA 3. **Grupo: 3588004** IMPLEMENTACION DE LAS BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCION PORCINA	**Evidencia No. 1**. Guía de aprendizaje Ver evidencia Fichas: **Grupo: 3159328** **Grupo: 3588004**
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	1. **Grupo: 3159328** TÉCNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA 3. **Grupo: 3588004** IMPLEMENTACION DE LAS BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCION PORCINA	**Evidencia No 2.** **Grupo: 3159328** **Grupo: 3588004** Firma en el formato de asistencia entregado para tal fin. aplicación de instrumentos de evaluación evidenciados en los aplicativos Sofía Plus, así como las evidencias de las actividades de aprendizaje y demás formatos FPI. **Grupo: 3159328** **Grupo: 3588004**

5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Este proceso es continuo, dado que inicia en la planeación y se evidencia durante la formación.	**Evidencia No. 3.** INSTRUMENTO DE EVALUACION Ver evidencia Fichas: **Grupo: 3159328** **Grupo: 3588004** **Grupo: 3159328** **Grupo: 3588004**
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se emiten en el aplicativo Sofia plus los juicios evaluativos y se descarga reporte y se adjunta en las carpetas de las fichas: **Ficha: 3563486**	**Evidencia No 4 .** **JUICIOS EVALUATIVOS** Ver evidencia Fichas: **Grupo: 3563486**
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al

		cumplimiento de esta obligación.	cumplimiento de esta obligación.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al

	propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	cumplimiento de esta obligación.	cumplimiento de esta obligación.
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Formación Complementaria Presencial. **GRUPO: 3159328** **Programa:** técnico en producción agropecuaria **Fechas:** 18, 19, 21, 22 Y 23 de SEPTIEMBRE **Rango de horas:** 07:00 a 12:00 **Rango de horas:** 13:00 a 18:00 **Competencia:** coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **Actividad de aprendizaje:** Realizar prácticas de reproducción animal según plan de mejoramiento genético, tecnologías innovadoras y normatividad vigente. **Horas mensuales del grupo 3159328:** 50 Horas **GRUPO: 3588004** **Programa:** implementación de las buenas prácticas ganaderas en la producción porcina **Fechas:** 1, 2, 3, 8, 9, 15, 16, 17, 29 y 30 SEPTIEMBRE **Rango de horas:** 13:00 a 18:00	**Ver evidencia 5** En la carpeta del instructor carpeta de evidencias se relacionan las mismas. **Grupo: 3159328** **Grupo: 3588004**

		Competencia: implementar sistemas de gestión según normativa y requerimientos Técnicos **Actividad de aprendizaje:** Orientar la formulación y evaluación del plan de BPG en porcinos, estableciendo acciones de mejora según la normativa. **Horas mensuales del grupo 3588004:** 50 Horas **TOTAL, DE HORAS MENSUALES 100**	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al

	las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	cumplimiento de esta obligación.	cumplimiento de esta obligación.
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atendió verificación administrativa y contractual	**Evidencia 6.** se entregó el informe mensual de ejecución en el SECOP II. **OBLIGACION 32**
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				

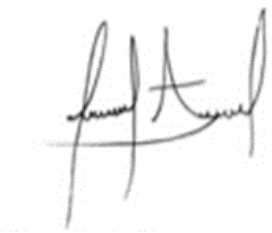
2				

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales:** 13/09/2026
- **Certificación de antecedentes penales:** 13/09/2026
- **Certificación de antecedentes disciplinarios:** 13/09/2026
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas** 13/09/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la seguridad social y parafiscal nro. 38365344, Expedida por Asopagos, referente al mes de agosto de 2026.

Cordialmente,



Jorge Ivan Ardila Rodriguez
Contratista
C.C. No. 1014201680

OSCAR WILLIAN VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9257144

EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE SEPTIEMBRE 2026					
JORGE IVAN ARDILA RODRIGUEZ.					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIA 1- Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual

Grupo**: 3159328** TECNICO EN PRODUCCION ANIMAL

		PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER									
		ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA									
	ESTABLECER PLANES DE BIENESTAR ANIMAL DE ACUERDO A LAS POLITICAS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.	Aplicar plan de alimentacion,teniendo en cuenta la especie,raza y etapa fisiologica del animal y criterios tecnicos.	57	56	INVESTIGACIÓN, EXPOSICIÓN	Aula Colegio	COMPUTADOR, VIDEO BEAM, CÁMARA FOTOGRÁFICA	Mvz - Zootecnistas y afines		DE CO TÉCNICA: F PR INSTRUMEN DAR RESPUEST SOBRE LOS RI TRABAJO,
		COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.	Adecuar instalaciones, maquinaria y equipo a utilizar según la etapa productiva de la especie y criterios técnicos.	40	40	Prácticas de campo	Aula Colegio	picas, palas, decametro, puntilla, zarrucho, tejas, malla, martillo, alambre, cemento, arena, ladrillos	Mvz - Zootecnistas y afines	UILIZAR INSTALACIONES MAQUINARIA Y EQUIPO DE ACUARDO A LOS MANUALES TECNICOS ACORDES	DE DI TÉCNICA: INSTRUMENTO QUE EL APREN DIFERENTES IN ETAPA PRODU POB
		COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA	Realizar practicas de manejo sanitario y bienestar animal con base en los propositos,especie,etapa productiva y objetivos de la empresa.	30	30	Prácticas de campo	Aula Colegio	Manuales, y protocolos sanitarios de las diferentes especies encontradas en las unidades productivas	Mvz - Zootecnistas y afines	Aplica las normas de seguridad industrial e higiene ocupacional de acuerdo a las actividades y normatividad en instalaciones, equipos y practicas de manejo con semovientes	DE DI TÉCNICA: INSTRUMENTO QUE EL APRE CRITERIOS T ELORACIÓN DE P LAS ESPEC
			GENERAR PROCESOS									

*Ilustración 1. Guía de Aprendizaje Grupo: **3159328** Técnico en producción agropecuaria.*

Grupo: **3588004 IMPLEMENTACION DE LAS BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCION PORCINA**

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Manejo de Grandes Animales.
- Código del Programa de Formación: 73320551.
- Nombre del Proyecto Formativo: Optimización de los sistemas de alimentación y parámetros productivos bovinos en la región de Santander.
- Competencia: Aplicar plan de alimentación según especie animal, plan de producción y normatividad vigente.
- Resultados de Aprendizaje:
  - Alistar potreros, instalaciones, equipos, herramientas e insumos para alimentación animal según especie, estado profesional y procedimiento estipulado.
  - Efectuar actividades del proceso de alimentación cumpliendo con procedimientos técnicos, sistema de producción y normas vigentes.
  - Inspeccionar la aplicación del programa de alimentación según plan de producción, requerimientos nutricionales de la especie y criterios técnicos.
- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 50 horas.

*Ilustración 2. Guía de Aprendizaje Grupo**: 3588004 implementación de las buenas prácticas ganaderas en la producción porcina***

EVIDENCIA 2. Obligación 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato

GRUPO 3159328

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTION DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

GRAMA:	TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA					FECHA DE INICIO DEL CURSO:		
E FICHA: 3159328	INSTRUCTOR: Jorge Ivan Ardila Rodriguez					FECHA FIN DEL CURSO:		
DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 18-9-2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 19-9-2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 21-9-2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 22-9-2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 23-9-2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz
1.10941191	Dulce Gonzalez	Dulce	Dulce	Dulce	Dulce	Dulce		
1047640032	Jhon Alejandro	Jhon Alejandro	Jhon Alejandro	Jhon Alejandro	Jhon Alejandro	Jhon Alejandro		
1097101615	Judy Aliza							
1017890394	Dayanna Amado M	Dayanna M	Dayanna M	Dayanna M	Dayanna M	Dayanna M		
1118824124	Diego Alejandro Rivera J.	Diego Tavera	Diego Tavera	Diego Tavera	Diego Tavera	Diego Tavera		
1098680135	Yhonatan Alejandro A.R.	Yhonatan	Yhonatan	Yhonatan	Yhonatan	Yhonatan		
1.121.698.255	Tatiana Amado Cruz	Tatiana A.C.	Tatiana A.C.	Tatiana A.C.	Tatiana A.C.	Tatiana A.C.		
1102447084	Sarith Holguin Mora.	Sarith Holguin	Sarith Holguin	Sarith Holguin	Sarith Holguin	Sarith Holguin		
1012384333	Angely Viviana Amado M.	Angely A.	Angely A.	Angely A.	Angely A.	Angely A.		
1088680247	Sergio Ivan Cruz Amado	Sergio C	Sergio C	Sergio C	Sergio C	Sergio C		
ervaciones:		Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
		Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor
		EN ACTIVA CON EXCUSA				RETARDO ASISTENCIA	R	

Escaneado con CamScanner

*Ilustración 3. Listado de asistencia Grupo**: 31559328***

GRUPO 3588004

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

GRAMA:	IMPLEMENTACION DE LAS BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCION PORCINA					FECHA DE INICIO DEL CURSO:		14/06/2026
E FICHA:	3588004	INSTRUCTOR:	Jorge Ivan Ardila Rodriguez			FECHA FIN DEL CURSO:		14/10/2026
DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
		1/9/2026	2/9/2026	3/9/2026	4/9/2026	9/9/2026	10/9/2026	16/9/2026
		* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
TI - 1102489544	ANA VALENTINA SILVA RUIZ	Ana valentina	Ana valentina	Ana valentina	Ana valentina	Ana valentina	Ana valentina	Ana valentina
TI - 1101691906	ANGEL DAVID RODRIGUEZ MENDEZ	Angel Mendez	Angel Mendez	Angel Mendez	Angel Mendez	David Mendez	Angel Mendez	David Mendez
CC - 1104204060	ANGIE PAOLA VELANDIA SOLER							
TI - 1102489757	CRISTIAN ALFREDO AMOROCHO CUBILLOS	Cristian Amorocho	Cristian Amorocho	Cristian Amorocho	Cristian Amorocho	Cristian Amorocho	Cristian Amorocho	Cristian Amorocho
TI - 1100961775	DANIEL ESTEBAN CAMACHO CASTILLO	Daniel Camach	Daniel C.	Daniel Camach	Daniel Camacho	Daniel Camach	Daniel Camacho	Daniel Camacho
TI - 1013011482	DANIEL SANTIAGO GONZALEZ ZAMBRANO							
TI - 1102489700	DANNA GABRIELA MANRIQUE GARNICA	Danna Manrique	Danna Manrique	Danna Manrique	Danna Manrique	Danna Manrique	Danna Manrique	Danna Manrique
TI - 1101691643	DUBAN SNEIDER SANABRIA BADILLO	Duban Sanab	Duban Sanab	Duban Sanab	Duban San	Duban San	Duban San	Duban San
TI - 1101691626	EBELYN VANESA CALDERON VASQUEZ	Ebelyn.C:	Ebelynn.C	Ebelyn calderon	Ebelyn calderon	Ebelyn Calderon	Ebelyn calderon	Ebelyn Calderon
TI - 1102489783	ERIC DANEL MURILLO VASQUEZ	Eric Murillo.	Eric Murillo	Eric Murillo	Eric Murillo	Eric Murillo	Eric Murillo	Eric Murillo
TI - 1238138641	ESTEFANIA ALEXANDRA SOLANO FANDIÑO	Estefania S						
TI - 1101690816	JIMMY ALEJANDRO RUIZ PADILLA							
TI - 1102489646	JUAN DAVID SANABRIA ARGUELLO							
TI - 1097502404	JUAN JOSE ESTRADA RODRIGUEZ	Juan José	Juan José	Juan José	Juan José	Juan José	Juan José	Juan José
TI - 1101691445	JUAN JOSE RAMIREZ MENDOZA							
TI - 1140127027	KAREN DANIELA ORTIZ SANABRIA	Daniela or	Daniela Ortiz	Daniela Ortiz	Daniela Ortiz	Daniela Ortiz	Daniela Ortiz	Daniela Ortiz
CC - 1005[illegible]	KAREN DAYANA ALVAR[illegible]	Dayana G.						

CS Escaneado con CamScanner

TI - 1101691463	KAREN DAYANA GARCIA ROJAS	Karen García	Karen García	Karen García	Karen García	Karen García	Karen García	Karen García
TI - 1098386348	KAREN SOFIA FLOREZ RIVERO	Karen Florez	Karen Florez	Karen Florez	Karen Florez	Karen Florez	Karen Florez	Karen Florez
TI - 1101992408	KEVIN FABIAN CORREDOR VESGA	Kevin Corredor	Kevin Corredor	Kevin Corredor	Kevin Corredor	Kevin Corredor	Kevin Corredor	Kevin Corredor
TI - 1102489649	LAURA VALENTINA PICO LOPEZ	Laura Pico	Laura Pico	Laura Pico	Laura Pico	Laura Pico	Laura Pico	Laura Pico
TI - 1101691393	LUDWING MAURICIO RANGEL LOPEZ	Mauricio Rangel	Mauricio Rangel	Mauricio Rangel	Mauricio Rangel	Mauricio Rangel	Mauricio Rangel	Mauricio Rangel
TI - 1186963150	MARIANA ARDILA VALENCIA	Mariana Ardila	Mariana A	Mariana A.	Mariana A	Mariana A	Mariana A.	Mariana A
TI - 1028946842	NICOLE SOFIA GRAJALES VACCA	Sofia Grajales	Sofia Grajales	Sofia Grajales	Sofia Grajales	Sofia Grajales	Sofia Grajales	Sofia Grajales
TI - 1148454394	OLIVIER LEANDER LIZARAZO RAMIREZ	Olivier Lizarazo	Olivier Lizarazo	Olivier Lizarazo	Olivier Lizarazo	Olivier Lizarazo	Olivier Lizarazo	Olivier Lizarazo
TI - 1093944584	Sara camila corredor	Sara corredor	Sara corredor	Sara corredor	Sara corredor	Sara corredor	Sara corredor	Sara corredor
TI - 1118[illegible]	Gerson Ferney Flores Rojas	Gerson Flores	Gerson Flores	Gerson Flores	Gerson Flores	Gerson Flores	Gerson Flores	Gerson Flores
1094[illegible]	Shary Celmenares	Shary C	Shary Celmen	Shary Celmen	Shary Celmenares	Shary Celmenares	Shary Celmenares	Shary Celmenares
1098[illegible]	Sara Isabela Diaz	Sara Diaz	Sara Diaz	Sara Diaz	Sara Diaz	Sara Diaz	Sara Diaz	Sara Diaz
1076[illegible]	Oscar Jair Padilla Marroq	Oscar Padilla	Oscar Padilla	Oscar Padilla	Oscar Padilla	Oscar Padilla	Oscar Padilla	Oscar Padilla
Observaciones:		Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
		Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor
			* SIN EXCUSA CON EXCUSA SE CE				* RETARDO ASISTENCIA R ✓	

Ilustración 4. Listado de asistencia Grupo: ***3588004 implementación de las buenas prácticas ganaderas en la producción porcina***

EVIDENCIA 3- Obligación 5: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

GRUPO 3159328

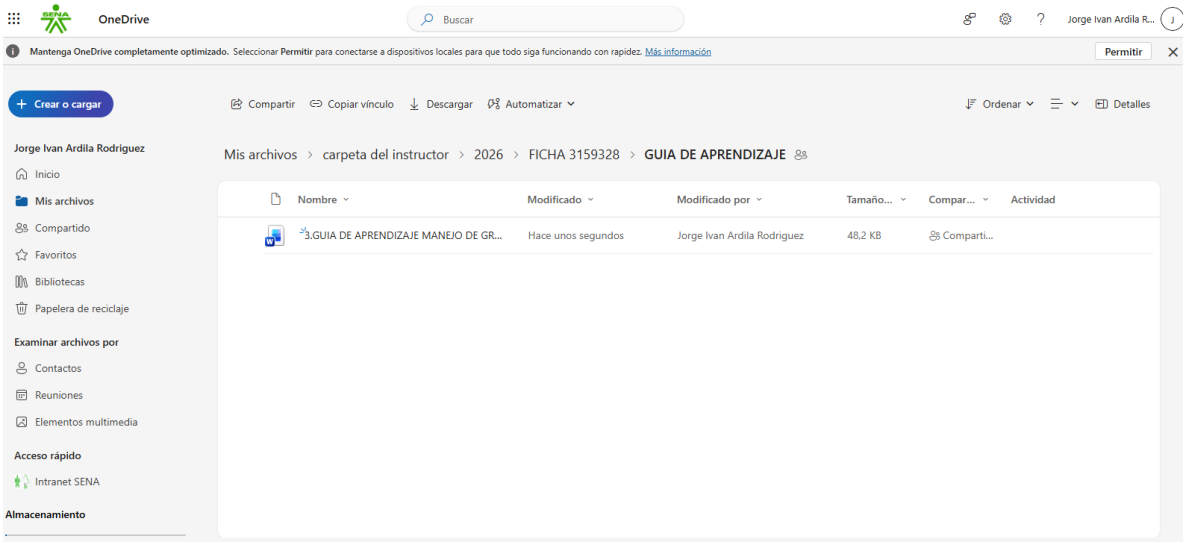


Ilustración 5. Documento lista instrumentos de evaluación Grupo: ***3159328 técnico en producción agropecuaria.***

GRUPO 3588004

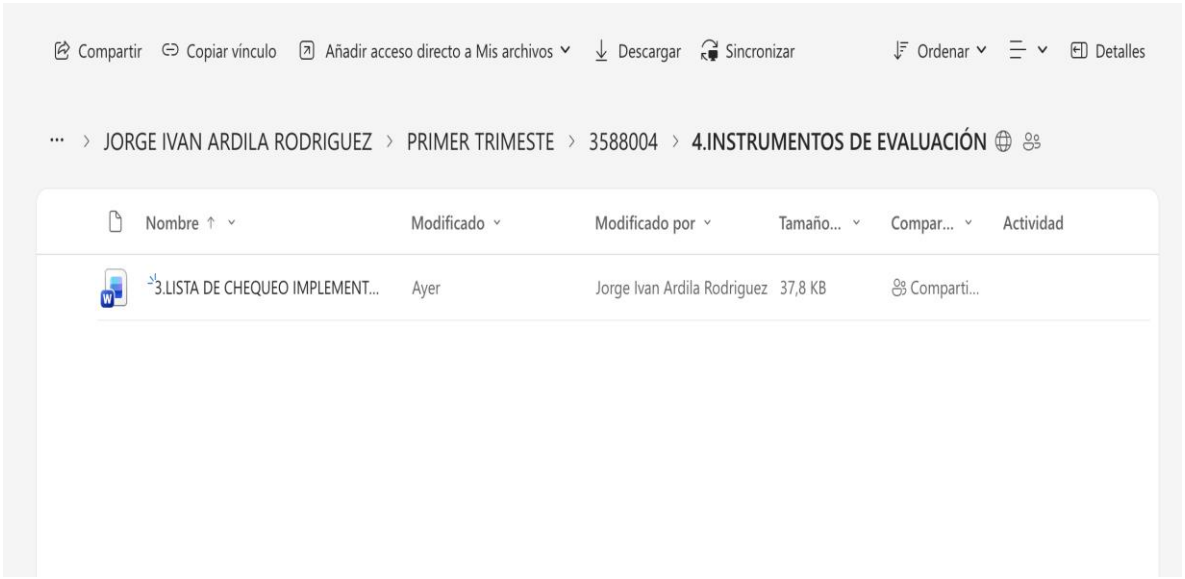
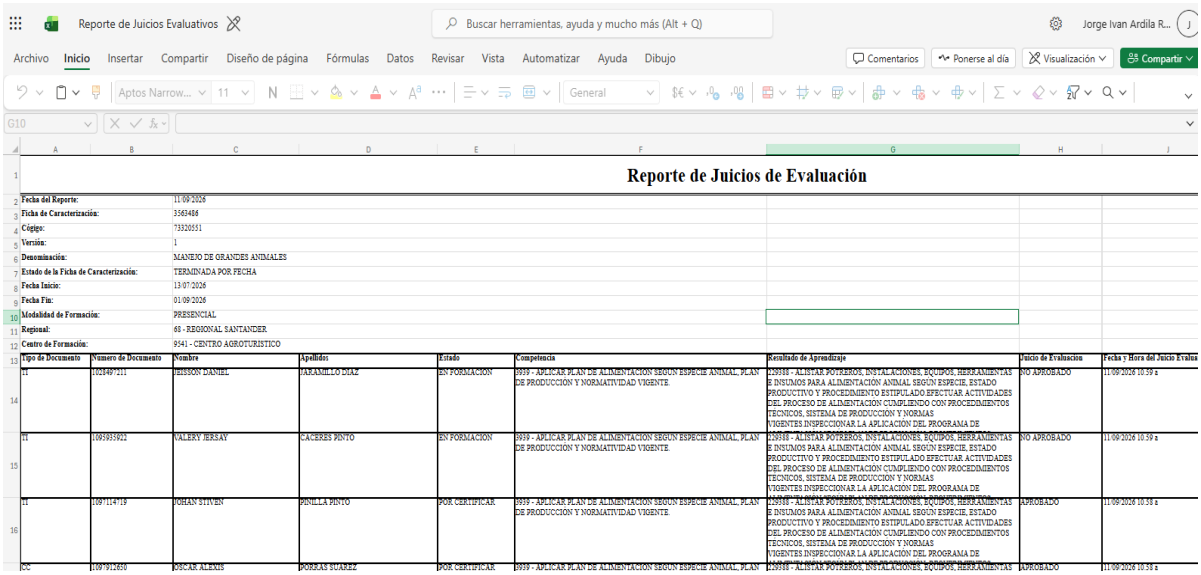


Ilustración 6. Documento lista instrumentos de evaluación Grupo: ***3588004 implementación de las buenas prácticas ganaderas en la producción porcina***

EVIDENCIA 4- Obligación 7: Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

GRUPO 3563486



Reporte de Juicios Evaluativos

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	11/09/2026
Ficha de Caracterización:	3563486
Código:	73320551
Versión:	1
Denominación:	MANEJO DE GRANDES ANIMALES
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	13/07/2026
Fecha Fin:	01/09/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURISTICO

Tipo de Documento	Numero de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evalua
TI	1028497211	EDISSON DANIEL	JARAMILLO DIAZ	EN FORMACION	9939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGUN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	239598 - ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGUN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TECNICOS, SISTEMA DE PRODUCCION Y NORMAS VIGENTES INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE	NO APROBADO	11/09/2026 10:59 a
TI	1095935922	VALERY JERSAY	CACERES PINTO	EN FORMACION	9939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGUN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	239598 - ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGUN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TECNICOS, SISTEMA DE PRODUCCION Y NORMAS VIGENTES INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE	NO APROBADO	11/09/2026 10:59 a
TI	1097114719	JOHAN STIVEN	PINILLA PINTO	POR CERTIFICAR	9939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGUN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	239598 - ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGUN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TECNICOS, SISTEMA DE PRODUCCION Y NORMAS VIGENTES INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE	APROBADO	11/09/2026 10:58 a
CC	1097912659	OSCAR ALEXIS	TORRES SUAREZ	POR CERTIFICAR	9939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGUN ESPECIE ANIMAL, PLAN	239598 - ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS	APROBADO	11/09/2026 10:58 a

*Ilustración 7. Juicios de evaluación Grupo**: 3523505 manejo de grandes animales***

EVIDENCIA 5 - Obligación 22: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación

GRUPO 3159328




19/09/2026


21/09/2026



Ilustración 8. Foto evidencia de formación Grupo 3159328

GRUPO 3588004




3/09/2026


8/09/2026


9/09/2026


15/09/2026



Ilustración 9. Foto evidencia de formación Grupo 3588004

EVIDENCIA 6 - Obligación 32: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato

Verificación administrativa y contractual – Mes de Septiembre Pública Resumir este correo electrónico

Oscar William Vergara Romero

Responder Responder a todos Reenviar

Para: CAMPESENA_CAT2025; victimas2026cat; complementaria2026cat; Adela Pinto Diaz; Martin Salazar Salazar; Edwin Sanmiguel Jaimes; Alba Janeth Muñoz Rodriguez; Ramon Hernando Ardila Amaya; Daner Lorenzo Pinto Forero; y 27 más

Vie 04/09/2026 18:05

CC: Patricia Rodriguez Martinez

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 01/09/2036 18:05

Cordial saludo,

Estimados instructores, en relación con el contrato vigente, cuyo objeto consiste en prestar servicios personales de carácter temporal como instructor , de manera atenta me permito informarle que la Coordinación de Programas Especiales requiere adelantar una verificación administrativa y contractual correspondiente al mes de Septiembre. En ese entendido, y con el fin de facilitar dicho proceso de verificación, le invito a una reunión de carácter administrativo-contractual, la cual podrá agendar según su disponibilidad a través de los siguientes enlaces:

https://calendly.com/calendariocuentas1/revision-cuenta-40-minute-clon

https://calendly.com/cuentascomplementarias/30min

Agradecemos por favor registrarse una sola vez y en uno de los dos enlaces

Así mismo, para efectos de la validación contractual, resulta necesario contar con los documentos que el contratista considere pertinentes para soportar la elaboración de la cuenta de cobro del mes de Septiembre en el aplicativo SECOP II, conforme a lo dispuesto en las circulares 3-2025-000257 y 3-2026-000028. En ese sentido, a continuación, se relaciona la lista de documentos requeridos de acuerdo con dichas circulares:

GESTIÓN FINANCIERA

Nombre del archivo:

GF_Nº CÉDULA_REGISTRO PRESUPUESTAL_MES_AÑO

- Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales, diligenciada y descargada del aplicativo:

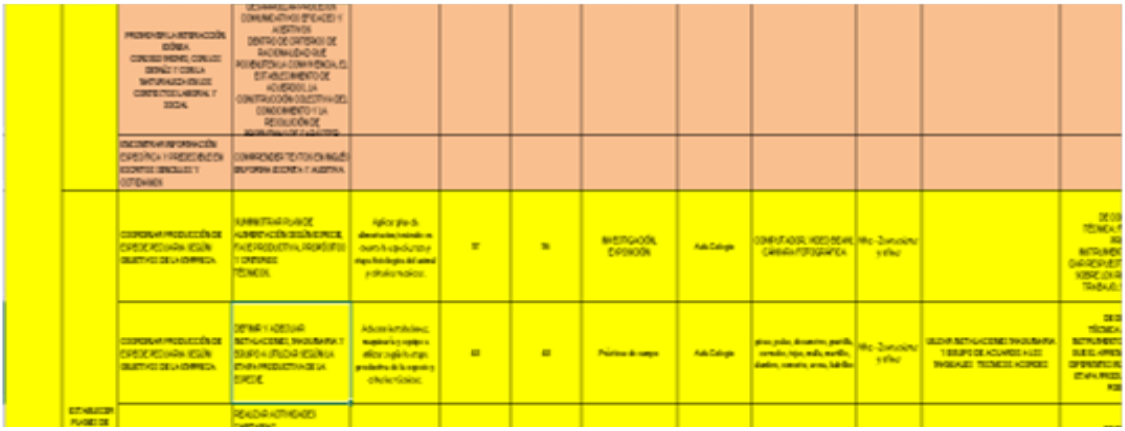
https://sicontratistas.sena.edu.co/

- Agradezco remitir la copia de la planilla de pago de seguridad social correspondiente al periodo, la cual debe contar con la marca de agua que evidencie su estado de pago. De igual manera, para quienes finalizan su contrato en este periodo, es indispensable adjuntar la planilla

EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE SEPTIEMBRE 2026					
JORGE IVAN ARDILA RODRIGUEZ.					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIA 1- Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual

Grupo: **3159328** TECNICO EN PRODUCCION ANIMAL



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil Septiembre del 2026

Señor(a)
OSCAR WILLIAN VERGARA ROMERO
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9257144
Instructor G20
Coordinador de programas especiales
San Gil, Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9257144 del año 2026

Jorge Iván Ardila Rodríguez, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1014201680, en mi calidad contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.



JORGE IVAN ARDILA RODRIGUEZ
Cc 1.014.201.680
CO1.PCCNTR.7404924

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JORGE IVAN ARDILA RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/09/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3159328 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER ACTIVIDADES DE REPRODUCCIÓN SEGÚN PROTOCOLO REPRODUCTIVO DE LA EMPRESA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3588004 - IMPLEMENTACION DE LAS BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCION PORCINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN NORMATIVA Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

22060104 -03 EVALUAR LAS ACTIVIDADES DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCIÓN PORCINA TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 100,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JORGE IVAN ARDILA RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy domingo 13 de septiembre de 2026, a las 09:24:37, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1014201680
Código de Verificación	1014201680260913092437

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 09:26:08 AM horas del 13/09/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1014201680**
Apellidos y Nombres: **ARDILA RODRIGUEZ JORGE IVAN**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 302839596

PIB
09:28:04

Bogotá DC, 13 de septiembre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JORGE IVAN ARDILA RODRIGUEZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1014201680:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1014201680 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 13/09/2026 09:30 AM

Código Verificación: **N2BUAHXDVM**

Válida hasta: **13/12/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC