ALCALDÍA DE MANIZALES	**ALCALDÍA DE MANIZALES** **SERVICIOS JURÍDICOS** **INFORME DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS**	**PSI-SJM-FR-021** **Estado Vigente** **Versión 02**

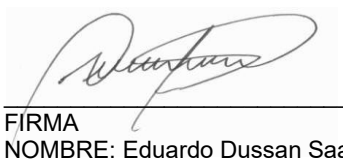
ACTA №	**No 02**
FECHA	**Septiembre 14 de 2026**
SECRETARÍA	**Servicios Administrativos**
PERIODO EVALUADO	**Del 9 de Agosto al 8 de Septiembre de 2026**
CONTRATO O CONVENIO №	**2605060818**
OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA DESARROLLAR EL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL PARA LOS FUNCIONARIOS Y LAS FAMILIAS DEL MUNICIPIO**
CONTRATISTA	**COLSERVICIO Y SUMISTRO SAS**
SUPERVISOR(ES)	**NATALIA XIMENA RAMIREZ – EDUARDO DUSSAN SAAVEDRA**
PLAZO DE EJECUCIÓN	**Desde la suscripción del acta de inicia hasta el 15 de diciembre de 2026**
VALOR DEL CONTRATO O CONVENIO	**739.512.372**
PRÓRROGAS	**N/A**
SUSPENSIONES	**N/A**
ADICIONES	**N/A**

VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES

№	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS		DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO
		CANTIDAD	PORCENTAJE	
1	**Celebración de cumpleaños**	**1260**	**64%**	Se inicio a la celebración de cumpleaños en el mes de junio, con el Suministro de una torta de ¼ de libra casera de zanahoria con almendras picadas y sabor a canela, empacada de manera individual con tapa de acetato transparente, la cual deberá traer sticker pegado en la parte de encima, con diseño, con diseño alusivo a la Alcaldía de Manizales. Se realizó la entrega de 204 tortas, que corresponden a los funcionarios que cumplieron años desde el mes de enero a marzo. La entrega se realizó: ❖ **Sexta Entrega:** El día Lunes 31 de Agosto de 2026 se hizo entrega de 104 tortas las cuales fueron destinadas de la siguiente manera: Cuerpo de Bomberos 15, Movilidad 10, Secretaria de educación 27 y Alcaldía 52. ❖ **Séptima Entrega:** El día 2 de Junio de 2026 se hizo entrega de 119 tortas, las cuales fueron destinadas de la siguiente manera: Cuerpo de bomberos 6, Movilidad 18, Secretaria de educación 72 y Alcaldía 23. En total, durante el tiempo del presente informe se entregaron **204** tortas, distribuidas en las dependencias según lo solicitado para la supervisora. A la fecha de pago se han recibido un total de **812** tortas.

2	**Celebración del día de la Mujer y del día del Hombre**	**1260**	**100%**	La Administración Municipal resalta el valor y la importancia que tienen las mujeres y los hombres que pertenecen a la entidad y realizan cada uno los roles asignados de una manera eficaz, eficiente y comprometida que contribuyen alcanzar las metas propuestas. Por lo anterior, en la oficina de Bienestar de la Secretaria de Servicios Administrativos, desde el 21 de agosto hasta el 4 de septiembre de 2026, se realizó la entrega de **1.235** bonos, para hacerse efectivo en los supermercados mercadas. **Nota**: La Actividad se cumple al 100%, toda vez que el contratista suministro la cantidad de bonos requeridos **1.235**
3	**Celebración del día de la secretaria**	**141**	**100%**	Esta actividad se cumplió y se reportó en el acta de pago No 01.
4	**Celebración del día de la madre y del padre**	**725**	**100%**	El contratista realizó entrega total de **792** bonos para la celebración del día de la Madre y del Padre. Dicha entrega se realizó el día 8 de septiembre de 2026. Es importante establecer que se debió ajustar la cantidad de bonos a entregar, teniendo en cuenta que para la fecha de entrega se registraron 67 padres y madres adicionales. La actividad se cumplió al 100% El bono que se entrega consta de: "10 presas de pollo apanado, 10 arepas, 1 ensalada familiar y 1 gaseosa de 1.5 litros. Este cuenta con una vigencia de 1 año.
5	**Celebración del Día del Servidor Público**	**1260**	**0**	Se tiene planeada para el segundo semestre
6	**Encuentros Deportivos**	**184**	**0**	Se tiene planeada para el segundo semestre
7	**Reconocimiento años de Servicio**	**81**	**0**	Se tiene planeada para el segundo semestre
8	**Celebración día de los niños octubre**	**316**	**0**	Se tiene planeada para el segundo semestre
9	**Vacaciones recreativas**	**45**	**0**	Se tiene planeada para el segundo semestre
10	**Suministro de elementos para actividades del plan de bienestar**	**1**	**7%**	Para este periodo no se presentan avances en este item
11	**Taller de retiro laboral**	**40**	**0**	Se tiene planeada para el segundo semestre
12	**Novena navideña**	**316**	**0**	Se tiene planeada para el segundo semestre
13	**Celebración Agentes de Tránsito**	**150**	**100%**	Esta actividad se cumplió y se reportó en el acta de pago No 01.
14	**Integración de fin de año para funcionarios**	**1260**	**0**	Se tiene planeada para el segundo semestre
15	**Paseo por Dependencias**	**1260**	**0**	Se tiene planeada para el segundo semestre

El Supervisor certifica que el contratista está ejecutando las obligaciones y el objeto contractual, de conformidad con lo pactado. Para constancia de lo anterior, firman la presente Acta en la fecha arriba anotada, los que en ella intervinieron asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz.



FIRMA
NOMBRE: Eduardo Dussan Saavedra
C.C. 7.723.970
SUPERVISOR



FIRMA
NOMBRE: Natalia Ximena Ramírez Bolívar
C.C. 30.233.423
SUPERVISOR