PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 18 febrero de 2021

Señor (a)
MAGALY LEÓN LLANOS
SUPERVISORA CONTRATO No. COP1.PCCNTR. 2204761 de 2021
Coordinadora Académica de los Programas de Integración con la Media, Desplazados, Normalización y Certificación de Competencias Laborales.
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual febrero del año 2021

Referencia: No. COP1.PCCNTR. 2204761 de 2021

(ANA VITALIA FIGUEROA MELO), identificado con la cédula de ciudadanía No. 51933838 de Bogota, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($39.260.000) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3.900.000) COP. cada uno. b.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($260.000) COP.

Plazo: Será hasta el 2 de diciembre de 2021

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
I	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	Orientar Formación en 4 cursos de 40 horas: Cursos: Liderazgo, Motivación y Trabajo en Equipo, 2 (Dos).	Drive Formación Complementaria
II	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Orientación y direccionamientos en el desarrollo de las correspondientes actividades de conocimiento y desempeño dentro del curso.	Drive Formación Complementaria
III	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices	Asociar aprendices, verificar inscripción evaluar juicios, elaboración de formatos: Planilla matricula asistencia y evaluación dela capacitación.	Drive Formación Complementaria
IV	Orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Alistamiento:(Realización de guías de aprendizaje, presentación) Descripción acciones: 1. Dimensiones del ser y ámbitos del hombre. 2. Inteligencia Emocional Introducción 3. Concepto y ejercicios: Autoconocimiento Inteligencia Emocional. 4. Concepto y ejercicios de: Autocontrol Inteligencia Emocional. 5. Concepto y ejercicios de: Automotivación y empatía, Inteligencia Emocional. 6. Valores Universales, éticos, Humanos. Valores corporativos. 7. Comunicación Asertiva, estilos de comunicación. 8. Valores Universales, éticos, Humanos. Valores corporativos. 9. Liderazgo: Características, tipos de liderazgo. 10. Trabajo en Equipo: 7 Hábitos de la gente altamente efectiva, SC.	Drive Formación Complementaria

V	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función del instructor, así como a los procesos, que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas.	Certificación competencia: Orientar formación presencial y virtual de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa código (240201056) Certificación competencia: Atender clientes de acuerdo con procedimientos de servicio y normativa código (210601020)	http://certificados.sena.edu.co/
VI	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo.	Entrega de Informe F062, documentos vigentes en compromiso	Drive Formación Complementaria
VII	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de proceso de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Utilización de plataformasautorizadas por el SENA	Google Meet, Sena Sofía Plus
VIII	Adicionalmente, para los instructores de Formación Virtual en todos los niveles, se requiere" Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.	Utilización de plataformasautorizadas por el SENA	Google Meet, Sena Sofía Plus

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7776347735** de la planilla, Soi y enero del año 2021 . (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Folios ( )

Cordialmente,

ANA VITALIA FIGUEROA MELO
Contratista
C.C. No. 51.933.838

Recibí a satisfacción:

Magaly León Llanos
Supervisor(a) Contrato COP1.PCCNTR. 2204761 **de 2021**
Coordinadora Académica de los Programas de Integración con la Media, Desplazados, Normalización y Certificación de Competencias Laborales.

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 2/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SILOE FICHA NO. 2257850 Indicaciones aprendizaje autónomo. ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE 2-02 de 2021: Temas relacionadas a la actividad del día son: Dimensiones del ser y ámbitos del hombre Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

FECHA: 3/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SILOE FICHA NO. 2257850 Indicaciones aprendizaje autónomo. LIDERAZGO, MOTIVACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO: 3-02 de 2021: Temas relacionadas a la actividad del día son: Inteligencia Emocional Introducción al liderazgo Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

FECHA: 4/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SILOE FICHA NO. 2257850 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. LIDERAZGO, MOTIVACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO: 4-02 de 2021 Temas relacionadas a la actividad del día son: Concepto y ejercicios: Autoconocimiento Inteligencia Emocional. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación delinstructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

grupos.			

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 5/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SILOE FICHA NO. 2257850 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. LIERAZGO, MOTIVACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO: 5-02 de 2021 Temas relacionadas a la actividad del día son: Concepto y ejercicios: Autocontrol Inteligencia Emocional. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 6/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SILOE FICHA NO. 2257850 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE 6-02 de 2021: Temas relacionadas a la actividad del día son: Concepto y ejercicios: Automotivación y Empatía Inteligencia Emocional. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 8/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SILOE FICHA NO. 2257850 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. LIDERAZGO, MOTIVACION Y TRABAJO EN EQUIPO: 8-02 de 2021 Temas relacionadas a la actividad deldía son: Concepto y ejercicios:Valores Universales, éticos, Humanos. Valores corporativos. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 8/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SILOE FICHA NO. 2257850 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. LIDERAZGO, MOTIVACION Y TRABAJO EN EQUIPO: 8-02 de 2021 Temas relacionadas a la actividad deldía son: Concepto y ejercicios:Valores Universales, éticos, Humanos. Valores corporativos. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 9/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SILOE FICHA NO. 2257850 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. Título del curso: Liderazgo Motivación y Trabajo en Equipo. 2. Fecha: 9-02 de 2021. 3. Temas relacionados a la actividad del día son: Competencias blandas liderazgo. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 11/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SILOE FICHA NO. 2257850 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. Título del curso: Liderazgo Motivación y Trabajo en Equipo. 2. Fecha: 11-02 de 2021. 3. Temas relacionados a la actividad del día son: Liderazgo: Características, tipos de liderazgo. 4. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 12/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SILOE FICHA NO. 2257850 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. Título del curso: Liderazgo Motivación y Trabajo en Equipo. 2. Fecha: 12-02 de 2021. Temas relacionados a la actividad del día son: Trabajo en Equipo: 7 Hábitos de la gente altamente efectiva, SC. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 2/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SION FICHA NO. 2262810 Indicaciones aprendizaje autónomo. LIDERAZGO, MOTIVACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO: 2-02 de 2021: Temas relacionadas a la actividad del día son: Dimensiones del ser y ámbitos del hombre Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación delinstructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

FECHA: 3/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SION FICHA NO. 2262810 Indicaciones aprendizaje autónomo. LIDERAZGO, MOTIVACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO: 3-02 de 2021: Temas relacionadas a la actividad del día son: Inteligencia Emocional Introducción al liderazgo Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 4/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SION FICHA NO. 2262810 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE 4-02 de 2021: Temas relacionadas a la actividad del día son: Concepto y ejercicios: Autoconocimiento Inteligencia Emocional. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

FECHA: 4/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SION FICHA NO. 2262810 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. LIDERAZGO, MOTIVACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO: 4-02 de 2021 Temas relacionadas a la actividad del día son: Concepto y ejercicios: Autoconocimiento Inteligencia Emocional. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación delinstructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 5/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SION FICHA NO. 2262810 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE 5-02 de 2021: Temas relacionadas a la actividad del día son: Concepto y ejercicios: Autocontrol Inteligencia Emocional. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 6/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SION FICHA NO. 2262810 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE 6-02 de 2021: Temas relacionadas a la actividad del día son: Concepto y ejercicios: Automotivación y Empatía Inteligencia Emocional. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 8/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SION FICHA NO. 2262810 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. LIDERAZGO, MOTIVACION Y TRABAJO EN EQUIPO: 8-02 de 2021 Temas relacionadas a la actividad deldía son: Concepto y ejercicios:Valores Universales, éticos, Humanos. Valores corporativos. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 9/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SION FICHA NO. 2262810 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. Título del curso: Liderazgo Motivación y Trabajo en Equipo. 2. Fecha: 9-02 de 2021. 3. Temas relacionados a la actividad del día son: Concepto y ejercicios: Valores Universales, éticos, Humanos. Valores corporativos. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 9/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SION FICHA NO. 2262810 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. Título del curso: Liderazgo Motivación y Trabajo en Equipo. 2. Fecha: 9-02 de 2021. 3. Temas relacionados a la actividad del día son: Competencias blandas liderazgo. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 11/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SION FICHA NO. 2262810 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. Título del curso: Liderazgo Motivación y Trabajo en Equipo. 2. Fecha: 11-02 de 2021. 3. Temas relacionados a la actividad del día son: Liderazgo: Características, tipos de liderazgo. 4. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

FECHA: 12/02/2021

PROCESO: Acción Formativa: -Formación Complementaria

RESPONSABLE: ANA VITALIA FIGUEROA MELO

Actividades realizadas	No de Personas atendidas (vía correo, llamadas, Teams, otros)	EVIDENCIAS (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, WhatsApp, correo, Teams)
FUNDACIÓN SION FICHA NO. 2262810 Indicaciones aprendizaje autónomo. 1. Título del curso: Liderazgo Motivación y Trabajo en Equipo. 2. Fecha: 12-02 de 2021. Temas relacionados a la actividad del día son: Trabajo en Equipo: 7 Hábitos de la gente altamente efectiva, SC. Se trabajo con las siguientes ayudas pedagógicas: Orientación del instructor, exposiciones, lluvia de ideas, trabajo por grupos.	36	Presencial y aprendizaje autónomo, pendiente evaluación final y encuesta de satisfacción.	Correo, cellular, WhatsApp, Hangouts

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Situaciones presentadas SIN NOVEDAD	Acciones que se realizaron para solucionarlas (buenas prácticas)

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

12-02-20

JUEGO DE HONOR

NOMBRE: Diego Alejandro lopez suarez

TRABAJO del SENA sobre el liderasgo:

-Yo aprendi con la pelicula de juego de honor que cuado crus estaba baltiando solo puede en todo momento No se rindio y lucho asta el final . por segvir en trenado con responsabilidad y es puerso Par lo que en relidad sus con pañeros se unieron a el y puede darme cuenta de que uvo trabajo en equipo in cluso cvndo el pro fesor les sierra la cacha de basqeboll ellos en pieson a estudiar y a recuperar las materias perdidas y se pone de cverdo dentro de la viblotera a recvpoar el año mvchos de ellos si gvieron el vasqebol otros tubieron corgos importantes en en presos in portantes de los estados unidos Con esto a prendi qve si en la vida NO confio en mis con pañeros y lucho por qve todos salgamos a de lante y se amos exitos puedo qedar satisfecho por qe yo ise una Gran la vor en mi vida y quiero qe a si como yo me recvpere mis con pañeros tambien lo agan por qe cada persona qe esta de tro de la fundacion silos es muy baliosa y simpre pensar en Grande y lvchar por mi vida en bienestar y al consor mi sobredad.

Liderasgo Motivacion y trabajo en equipo y como seame a mi mismo

dimen siones del cer Dimencion cocnitvua: Leer y estudiar

1es Pivitual ● el cer Humano se conPone de 3 Dimenciones
2conitiva ● Dimencion es Pivitual
3ficica ●

1. Sienpre estar de la mano de dios
2. Leer y estudiar
3. es tar Linpio conigo mismo y comiendo

trabajo en Perdonar a las demas trabavando los 3 Dimenciones Actitud fiente a mi y las demas siendo resPonsable de mi y quienes me rodean
Liderasge ottoacion y trabajo en equiPo y talento
Acto estima orden

es Pivitual

es la Pocibilidad que tiene el ser Humano

cocnitivo

es la Pocibilidad de aprender formando teorias

fisica

es la Pocibilidad de Hacer iascosas Personales como comer Hacerse las Por si mismo

WILLIAM GUERRERO
RONAL RODRIGUEZ
ALEJANDRO MORENO
DANIEL RAMIREZ
JOSE PADILLA
ALEJANDRO LOPEZ
MARIO PLAZAS
LIBARDO GARZON

08/02/2021

EMPATIA

la empatia se basa en la intención de comprender los sentimientos o emociones, intentando esperimentar de forma objetiva y racional lo que c
siente a otras o otros individuos experimentar de forma objetiva y racional lo que siente otros individuos la palabra es de origen griego "EMPATHEIA" que significa "EMOCIONADO".

la empatia hace que las personas se ayuden entre si, esta estrechamente relacionada con el altruismo=el amo y preocupacion por l demas=y la capacidad de ayudar.

GRUPO 1
- Miguel olmos
- Carlos Barinas
GRUPO 2
Alejandro Pava
Brayan toquica

Dinámica autoconocmiento

GRUPO 3
- Sergio Rojas
- Jaidiver Garnica

GRUPO 4
- Luis M. andrade
- Carlos Hernández

Dinámica auto-control

GRUPO 5
- Julián Tellez
- Oscar Alarcon

GRUPO 6
- Mahecha
- Juan D. Gómez

Dinámica auto-motivación

GRUPO 7
- Ronald Lancheros
Alejandro Moreno

GRUPO 8
- Efraín Caicedo
Mario Plazas

Dinámica Empatía

Los contrarios

objetivo: reconocer, expresar y controlar los sentimientos propios teniendo en cuenta los sentimientos de los demas a la hora de actuar

materiales: dos gorros de papel confeccionados por ellos mismos

- desarrollo: un jugador coge los dos sombreros papel y va a ofrecer uno a un jugador de su eleccion. a partir de este momento, el elegido debe efectuar los gestos exactamente contrarios y realizados por el primer jugador. si este se pone el sombrero, el otro tiene que quitarselo. si el otro tiene que llorar; si el conductor se pone el sombrero atravesado, el otro tiene que ponerselo en el sentido de su largura. si el segundo jugador comete un error, es eliminado y entrega su sombrero al conductor, que eligira otro jugador. sino comete ningun error en un periodo corto de tiempo, se convierte en ganador y pasa a ser conductor y c el otro sombrero para ir a ofrecerselo a otro compañero

Gustavo Andres Montealegre 09/02/2021

Automotivacion

Somos nosotros lo que debemos Generar la motivacion
Para sentirnos motivados debemos Generarnos metas
objetivos claras

como automotivarnos

~~Entusiasmo~~ Entusiasmo
Fijarce objetivo
Ser persistentes
Tener confiansa en que podemos cumplir

Steven Jobs

Sobre contar los puntos Fue un hijo no Deseado
los padres adoptivos prometieron llevarlo a la
Universidad
Amar y perder descubri lo que me amaba pues
empezo la compañia appol en ocaciones la vida
te golpe pero no pierdas la fe descubre lo
que amas y asi lo mejor que puedas no te
conformes busca y encuentra lo que amas
no desperdicies tu vida viviendo la de alguien
mas
mantengance hambrientos mantengance alocados

Que es empatia

*Preparar el terreno
*Conectar Fisica y emocionalmente con alguien
*El contacto Fisico
*mantener un contacto visual prolongado
*hacer Gestos y poner atencion a la otra pers
*Sentirce Similar a alguien
*Cuando puedes completar lo que la otra pe
iba a decir
*lo que Genere emociones en los demas
*no intentar sacarlo de esa emocion si no apoy

Miguel Angel Olmos Sierra 04-02-2021

* Cartelera y Puesta en escena del autoconocimiento.

Empatia

* Es comprender y entender las emociones y sentimientos de las demas Personas se dice que es mucho mas facilmente abrirse y escuchar a otra Persona sentandote al lado de la Persona manteniendo un contacto visual Prestar Dedicada atenc a la Persona Generar emociones para asi tener la mejor empatia las Personas.

Carlos Pena 09-02-2

autoMotivacion

↓

esmoverse

↓

esMotivarse

↓

entusiosmos → quenosgustan → la Perseverancia
la confianza → la inteligencia emosional
con Fianza con uno mismo

↓

era, lamadre biolodica era hadregverica Biolodica
que es la Perseverancia de controlar los cambio
que uno quiere uno en el mundo con las mejores
en nuestra vida Porque la berdad nosotros no estando

↓

es estudiar y Salir adelante y como ceser y noPoder
Salir, adelante con los Pro
Sedimiento en lo que tenemos
mundo con los Pedagogos en

↓

ammeguestavia ser un ombre
devenir un guen ejemplo alas
Personas que si lo nesesiten
y no questiones acerca osiderles
un buen ejemplos

↓

compartir los emosiones
delos demas y los mias
apoyar los, y motivarlos
el sus sentimientos
Por Poder el temerio

CA

QUE APRENDIMOS (A NIVEL DEL GRUPO

- Primero que todo tengo que aprender a perdonarme a mi mismo y asi poder perdonar a los demas. para poder competir con las tres Dimensiones, los cuales son Espiritual, Cognitivo y Fisica.

Tambien aprendimos que siempre se debe trabajar en equipo con una buena actitud. tambien tenemos que compartirlos, leer. estudiar de esta manera podemos enseñar. a otras personas siempre dando lo mejor de nosotros siempre y cuando tengamos una buena actitud hacia los demas. de la mano de Dios para que las cosas nos salgan. Bien. estas tres dimensiones tienen que se bien llevadas a cavalidad. y en lo fisico cuidar tener una buena alimentacion, Hacer ejercicios y Generando buenos habitos de vida.

* SERGIO. ROJAS
* ALEJANDRO RODRIGUEN.
* JAIDIVER GRENICA.
* JUAN PABLO MENDOZA.

"SIEMPRE SOBRIOS"

03.02 2021

DRA.
ANA FIGEROA (PSICOLOGA E INTRUCTORA DEL SENA)
- Desarrolla Competencias para la vida y el Ser Humano
(LIDERAZGO MOTIVACION Y TRABAJO EN EQUIPO)

1. Tengo que conocerme a mi mismo. (primordial)

DIMENSIONES DEL SER: Tenemos tres dimensiones.
- DIMENSION COGNITIVA.

1. DIMENSION ESPIRITUAL se lleva en el corazón y en el alma
2. DIMENSION COGNITIVA: se lleva en el aprendizaje.
3. DIMENSIÓN FISICA: se lleva en el Resto del Cuerpo. (Cuerpo Humano)

- Debemos alimentar siempre estas tres dimension. todas con un buen proposito para mi mismo y un buen deseo hacia los demas. Con un ambito espiritual. siempre con DIOS.

DIMENSION COGNITIVA: con mucho aprendizaje (leyendo, instruyendome)
DIMENSION FISICA: cuidando siempre mi Cuerpo

SIENTO - PIENSO - ACTUO
CONDUCTA.

- Tengo que pensar en las personas que me han alludado en mi vida. alegrarme. por lo que han hecho por mi. perdonandome primero. para poder perdonar y olvidar las cosas malas que me hicieron daño para que asi mismo me perdone. tambien Tengo que ser responsable. y con una buena actitud.

VIRTUD: Cualidades que tenemos. (Ordenado, Responsable, Alegre, Compañerista, Las Artes)
lo que yo haga o realice influye siempre en la Sociedad dependiendo de mi comportamiento. todo esto con responsabilidad, y con Amor propio me hara una mejor persona. Hacer lo

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA
- Cuales Son los principales Cualidades y Virtudes
- Como alludar a Ser mejor persona a mi compañero.

D.E: Es lo positivo

SERGIO ROJAS.
ALEJANDRO RODRIGUEZ
JAIDIVER GARNICA.
JUAN PABLO MENDOZA.

SIEMPRE SOBRIOS

Dimensionalidad #1 del ser Grupo #05

Espiritual: buenos deseos para mi y para los demas es donde me fundamento todo lo que soy y en donde se guardan nuestras emociones puedo alimentarla teniendo un poder superior

Cognitiva: Es aprender conceptualmente de mi entorno Es creer superarme puedo alimentar leyendo, Estudiando tomando cursos Etc

Fisica: Es la dimencion donde esta mi cuerpo por completo es donde me cocientiso de cuidarme a mi mismo lo puedo alimentar alimentandome buena ejercitandome y no contaminandolo con sustancias

Aprendimos como por medio de tres dimensiones nos conocemos a nosotros mismos

Andres Montealegre
David Parra
Jerson Varon

DIEGO PRIETO

03-02-2021

Liderazgo, Motivación y Trabajo en equipo.

Cuales son las dimensiones del ser.

2 Dimensión Cognitiva: Leer y Estudiar.
1 Dimensión Espiritual: Se basa en los Comportamientos del ser humano.
3 Dimensión Física: Se basa en el Cuerpo y musculos.

"No se Puede Vivir sin Dios sin dinero"

Primero tengo que Perdonarme a mi mismo Para Poder Perdonar a los dem

Cual es mi Principal Virtud.
Como Puedo ayudar hacer mejor Persona a mi Compañero.

03/02/2021

Curso =

Liderazgo, motivación, trabajo en equipo

Ser (=)

Ronald Stéven Rodríguez
(Conductor)

+ Dimensiones del ser. + Dimensión espiritual = Buenos deseos hacia uno mismo — Dimensión cognitiva = leer, estudiar, aprender
+ Dimensión física = ejercicio, comer bien =
Virtud = las cualidades que los seres humanos tenemos (=) = alegría
— — — — — — — — — — — — — — — — — — — —
¿Cuál es mi principal cualidad — — — —
+ Como puedo ayudar a mis compañeros a ser mejor persona.

(Sara)**

1 Ser sincero y Rapido
2 dandole las ayudas necesarias para que salgan adelante.
3 aprendi a contrlar mis emociones y mi estado físico para ayudar a las personas.

Vuilliam Guerrero
03/02/21

LIDERASGO MOTIVACION Y TRABAJO EN EQUIPO

Dimenciones del ser
1. Dimencion espiritual = Buenos deseos hacia uno mismo
2. Dimencion Cognitiva = leer, estudiar, aprender
3. Dimencion Fisica = ejercicio, Comer bien

ACTIVIDAD # 1

1. Cuales son mis virtudes y Cualidades
2. Como Puedo ayudar a mis Compañeros a ser mejor Persona.

SOLUCION

1. Mis virtudes es de ser una buena Persona, atento, alegre, respet amigable, ordenado e incluso Colaborador.

2. Puedo ayudar a mis compañero a ser una buena Persona en Proseso aprendida caer en cuenta que Podemos Ser mejores Per Para nuestro Cambio en un mejor dia a dia

05/02/2021

DANIEL RAMIREZ RICO
LIDERAZGO MOTIVACIONAL Y TRABAJO EN EQUIPO

DIMENSIONES DEL SER.

DIMENSION ESPIRITUAL BUENOS DESEOS HACIA UNO MISMO
COGNITIVA LEER ESTUDIAR
FISICA ALIMENTACION EJERCICIO

¿CUALES son SUS PRINCIPALES HABILIDADES Y VIRTUDES
ZICAMO PUEDO AYUDAR A SER MEJOR PERSONA A MI COMPAÑERO.

Y COLABORACION TRANQUILIDAD ORDEN

SOBRE LAS EMOCIONES LA ENERGIA QUE UNO TIENE
FRENTE A LA RESPUESTA DE MIS ACTITUDES.
COMO UNO CONCENTRARSE CON DISTINTAS BASES
QUE HACEN DE ALGO MUY IMPORTANTE
LA SATISFACION QUE SE TIENE CUANDO UNO
DESCANSA EN PAZ.

Nombre: Alejandro Moreno Gamez | Fecha: 03/02/2021 | Curso: Elceno

★ Liderazgo Motivación y Trabajo en Equipo ★

★ Dimensiones del ser:
1. Dimensión Espiritual
2. Dimensión Cognitiva → Potencias del Hombre
3. Dimensión Física

★ Dimensión Espiritual = buenos deseos hacia uno Mismo y los Demas
★ Dimensión Cognitiva = Leer Estudiar Aprender Estructuradamente
★ Dimensión Física = buena Alimentación Deportes Autocuidarse

Virtud: las cualidades Que los seres Humanos Tenemos Ej: Alegre

Actividad #1

1. Cuales son Mis Virtudes y cualidades ?
2. Como Puedo Ayudar A Mi compañero A ser Mejor Persona ?
3. Que Aprendimos Hoy ?

Solución # 1

Mis Virtudes Son ser Alegre Amable Educado Atento Respetuoso
Mis Cualidades Son ser Amable comprensivo Empatico Humilde y

Solución # 2

Lo Puedo Ayudar Guiandolo Para ser una Mejor Persona Ense
los Valores Para Que se Comunique de Manera Asertiva
A Expresar y Dandole Consejos utiles Que le Ayuden en

Solución #3

Aprendi Muchas Cosas Sobre Liderazgo Motivación y Trabo
Equipo Sobre las 3 Dimensiones y Potencias del Hombre
Mejores Que Son Virtudes E hicimos una Actividad y
A Ayudara a un compañero A ser Mejor Persona.

Liderazgo, Motivación trabajo en equipo 03-02
Luis Miguel Andrade Gonzalez.
Dimensiones del ser
1 Espiritual. 2 Cognitiva. 3. fisica > proposito.
Actividad # 7

1 ¿Cuales son mis virtudes, cualidades?
2 ¿Como agrado a mi compañero a ser el fi

Solución (1)
• virtudes: Honesto, responsable pinta, musico, escritor, versor
• cualidades: Trabajador, Industrioso, Respetuoso, responsable

Espiritual Todo lo movido en la cual es para todo y p
cada individuo es es tanto un sentimiento cl
moderado ante Dios-yo.
Mirando tu acción puedo decir que no eres
mirando la acción de todo-Dios puedo decir
así es.

cognitiva 8 voz entras en lo mismo, veo que estas
veo que tu proposito no es,

fisica: Amor propio, autos, en ella y en el mo g
por lo tanto te invito a ser parte de
para que puedas trabajar (proposito-apor

(2). Con mi ejemplo, educación y aporte del bi
tolerandole la apatia ni mucho menos la re

03/02/2024 Julian Tellez.

Profesora: Ana figueroa.

Curso: Liderasgo motivacion y Trabajo en equipo

- Antes de ser lider debo conocerme ami mismo
- Comunicación asertiva
- Dimenciones del ser

* Dimencion cognitiva: Leer y estudiar
1. Dimencion Espiritual: ❤
2. Dimencion cognitiva: "Aprender"
3. Dimencion fisica:

*Estas 3 Dimenciones son la potencia del hombre:

1. Dimencion espiritual: se alimenta de los buenos deseos. para mi mismo y para los demas y orando a mi ser superior
2. Dimencion cognitiva: Se alimenta con la lectura y con lo intelectual.
3. Dimencio fisica: Se alimenta a travez del ejercicio y de mi yo, y mi cuidado personal.

- Las 3 dimenciones Trabajan juntas

Pienso y actuo

Todos las dia debo Tener actitud positiva y Todos los dias son diferentes. dias buenos dias difisile pero nunca malos

- mi comportamiento incluye en mi familia, en mi sociedad, en mi area laboral etc
- Responsabilidad en Tener buenos deseos en salir adelante

Cortometrage El circulo de la mariposa Actividad #1

1. ¿Cual es mi principal virtud?
2. ¿Como puedo ayudar hacer mejor persona a mi compañero?

PROFESORA: Ana Figueroa. ALUMNO: CAMILO GUERRA

CURSO: "liderazgo, motivación y trabajo en equipo"

- Antes de ser un buen lider debo conocerme A mi mismo.
- Comunicación acertiva.

Dimenciones del ser

- Dimención Cognitiva: leer, estudiar.
- Dimención espiritual: ❤ Es donde se fundamenta todo el comportamiento de nosotros,
- Dimención fisica: Huesos, musculos, ojos etc.

Estas 3 dimenciones son la potencia del Hombre.

- Dimención espiritual se alimenta de los buenos deseos para mi mismo y buenos deseos hacia los demas y Orando a su ser superior. en esta dimencion se guarda nuestras emociones
- Dimención Cognitivo: se alimenta estudiando, leyendo Aprendiendo
- Dimención física: se alimento a traves de el ejercicio y del cuidado personal

Estas 3 dimenciones se Trabajan juntas.

Pienso y actuo

- debo tener buena actitud conmigo mismo y ser responsable conmigo y Con los que me rodean.

03-02-2024

Curso

MIGUEL ANGEL OLMOS SIERRA

LIDERAZGO MOTIVACION Y TRABAJO EN EQUIPO

* DIMENCIONES DEL SER HUMANO:

1. DIMENCION ESPIRITUAL:
2. DIMENCION COGNITIVAS: APRENDIENDO ESTUDIANDO APRENDIENDO.
3. DIMENCION FISICA: ALIMENTANDOME HACIENDO EJERCICIO ESTANDO LIMPIO REFERENTE A MI CUERPO.

"PARA ESTO LO PRIMERO DEBO SER RESPONSABLE"

- SIENTO
- PIENSO
- ACTUO

} BASE LAS HERRAMIENTAS QUE ME APRENDIDO O APRENDA CON EL TIE EN BASE A ESTAS DIMENCIONES EN CUALQUIER SITUACION DE MI VI APLICO ESTO PARA NO CAER EN MALAS CONDUCTAS SIENTO PIE Y ACTUO.

* VIRTUDES: SON LAS CUALIDADES DE NOSOTROS O DE LAS DEMAS PERSONAS, SER A SER RESPONSABLE SER LIMPIO SER ORDENADO, ETC...

"TRABAJO EN MI PERDON"

ME PERDONO Y/O - PERDONO A LOS DEMAS

1. CUAL ES MI PRINCIPAL VIRTUD? EL ORDEN Y LA LIMPIEZA ASEO PERSONAL.
2. COMO PUEDO AYUDAR A SER MEJOR PERSONA A MI COMPAÑERO?
3. AYUDANDOLO CON AMOR RESPONSABLE GENERATIVIDAD Y CON LA - MAYOR DISPOCICION PARA QUE LLEGASE A SER EL MEJOR.

Profe: Ana Figueroa.
Curso: "Liderasgo, Motivación y" trabajo en equipo.

Curso: 10 días
2 de febrero
12 de febrero

10:00 AM
11:30 AM

- Dimensiones del ser:

1. Dimension espiritual: Donde se fundamenta todo el comportamiento de nuestro ser. (Desear lo mejor para nosotros) siento
2. Dimension cognitiva: Todo lo que mi ser aprende mentalmente. (libros, estudio, cursos, aprendisaje) Pienso
3. Dimension Fisica: Todo mi ser externo (alimentacion, ejercicio) actuó

Hipotesis: Conjunto de ideas

POTENCIAS DEL HOMBRE...

¿Qué aprendimos hoy sobre las dimenciones del ser; y de todo en general?

Hoy aprendimos que las potencias del hombre, se dividen en 3 dimenciones: Espiritual, cognitiva y fisica. En la espiritual aprendimos que podemos trabajar esta dimencion, teniendo un buen autoestima, respentandome, cuidandome y sintiendome bien con lo que soy; teniendo una relacion asertiva con nuestro poder superior; en la cognitiva aprendimos que es ~~apollo~~ que nos enfoca en el aprendisaje y hace nos apropiemos de nuestro conocimiento, ~~con~~ ~~apo~~ personalisando todo lo que sabemos; y para finalizar la fisica nos enseña el bien estar de toda nuestra parte fisica (Externa) donde nos dice como alimentarnos, asegurarnos mantener una buena condicion fisica. ~~Todas estas~~ ~~seas de~~ Estas 3 dimenciones ban entrelasadas entre sismas para generar un bien estar de nuestro ser ~~nos~~ completo.

Grupo Numero 7

Alejandro Pavon
Dilay Castaneda
Luis Jaraba
Brayan Togoica

04.02.2021

Grupo #4

El circo de la mariposa

En el cortometraje se observo que las personas fueran un poco rechasadas y Humilladas pero Hubo una persona que quiso ayudar a otras Hubo un perdon de el que fue Humillado y eso lo iso salir adelante y tener otro pensamiento de vida se trasendio obo una evolucion y todo lo que el creia que el no Podia Hacer nada pero el mismo tubo su Perdon y cambio su vida

Nombres.

. Andres David Gonzalez
. Luis Jaraba Alamar.
Carlos. Peña Quintero
Brayan Andres Togaca Hernandez

Nombre | Johan Sebastian Gomez Moncada | Grupo | 4 |

05/02/2021

Liderazgo Motivación y trabajo en equipo

Inteligencia Emocional

Es la capacidad que tiene una persona de manejar, entender seleccionar y trabajar sus emociones y las de los demas con eficiencia y generando resultados positivos

Virtudes de la IE

1. Autoconocimiento.
2. Autocontrol.
3. Automotivación.
4. Empatia.

Mente Racional
Pensamientos de manera logica y analitica

Mente Emocional
Sentimientos y emociones

Emociones Negativas que debemos controlar

* Ira: Una caminata y buscar destracciones
* Ansiedad:
* Depresión:

Debemos pensar antes de actuar para no cometer errores y despues estar arrepentidos.

Emociones a cultivar

Optimismo → Esperanza

Autoconocimiento: Es la capacidad de conocerse uno mismo tanto defectos como virtudes y demas.

Aptitudes Emocionales

Aptitud emocional

TALLER DEL SENA 09.02.2021

Autodirección: Es querer Ser la gente. para Ser valorado levantarme con objetivos claros para poder generar valor para los demas.

Algo que mueve actuar al Ser Humano.

- Mueve: genera en movimiento nosotros mismos tenemos que realizar siempre con un proposito especifico y fijando Metas con objetivos claros. Buscando medios para que esto se llegue realizad

Con objetivos claros
- Siendo entusiastas.
- Fijando objetivos
- Se perseverante.
- Entrenamiento
- dedicacion.

- Confianza (lograr objetivos)
- Esto favorece. nuestra capacidad de pensar para lograr algo en la vida. estimulando siempre nuestros logros.

Empatia

Hace que los Personas sean inteligentes y capaces unos a los otros. sin menospreciarnos los unos de los otros.

Como conectarce y empatizar con otros..

- preparar el terreno para conectarce con otros
- conectarce Fisicamente y Sentimentalmente. esto Hace que los personas se sienten tranquilos.
- contacto visual. mirando fijamente a los personas
- Hacer gestos cuando Escuchamos realmente. a alguien. esto Hace que se realice una buena conexion.

Completar respuestas cuando Se pregunta algo. a alguien Hace que la conversacion y la empatia sea mas acertiva. el llegar a los emociones de otros personas. Hace compagibar el binculo. con los demas. esto ~~esto~~ permite. que. sea increible el binculo. y la confianza que generamos. Hacia los y se sienten mas seguros para. generar ~~generar~~. una buena

05/02/2021

Gustavo Andres montealegre
miguel olmos
Jerson

Liderazgo motivacion y Trabajo

Inteligencia emocional la capacidad que tiene una persona de manejar entender seleccionar y trabajar sus emociones y las de las demas

4 pasos
- persuir
- comprender
- manejar
- utilizar

cualidades o habilidade IE
- autoconocimiento
- autocontrol
- auto motivacion
- Empatia

Daniel Goleman

que tenemos tres emociones pricipales para controlar que son

- Ira
- Ansiedad
- Depresion

y de que tenemo dos positivas que son

- optimismo
- Esperanza

que en nuestro cerebro se divide en dos
- mente emocional que nos lleva a actuar con impulsividad
- mente Racional que nos lleva a racionar pensar

Pensar que quiero ser: yo quiero ser un gran empresario ~~y ser un buen ejemplo para mi vida hija~~

que espero de mi: lo que espero de mi es ser un gran ejemplo para mi hija y para mi familia.

Empatia: hace que las personas seamos inteligente y ayudar a las personas como deben ser y hace Tambien que las personas surgan y nunca se queden estancados

1. alista el Terreno. Para conectar con otros el contacto fisico.
2. contacto visual
3. Gestos fisicos.
4. Prestar atencion
5. completar la conversacion con la otra persona

Taller #5. 09/02/2021

Sena:
Nombre: Julian Tellez.
Docente: Ana figueroa.
Liderazgo y motivacion Trabajo en equipo.

•Autometivacion.

Para mi la automotivacion es superarme por mi propia cuenta. Motivacion y motivo estas palabras son enlasadas.

como autometivarse.?

- Entusiasmo
- fijarse objetivos
- ser perseverante.
- Tener confianza

Discurso de steve jobs.

3. historias: fue adoptado sus padres adoptados querian una mujer y no un hombre a los 17 años fue a la universidad sus padre gastaron Todos sus ahorros. Dormia en el piso. caminaba 7 dias para poder Tener la comida que le gustaba.

Tenia que confiar en algo

2. amar y perder: Cuando Tenia 20 años apple la cres lo despidieron de su propia empresa. a los 30 años. amaba lo que hacia y decidio comenzar de nuevo comenzo con Nex y pizzar apple compro a next y volvio a apple. no Perdio la fe. hacer un buen Trabajo es amar lo que hace. no conformarse.

3. la muerte: vivir cada dia como si fuera el ultimo. Recordar que moriva pronto es la mejor manera que conoce para el triunfo. Soñar no tiene limite no vivir la vida de los demas.

- 9 FEBRERO 2021
- CURSO SENA: "Liderazgo motivación y Trabajo en equipo"
- TAILER N#5
- Profesora: ANA Figueroa.

ALUMNO: CAMILO Guerra.

EXPOSICIONES





AUTOMOTIVACIÓN:

Es la habilidad de estar en un estado de continua búsqueda y Persistencia en la consecución de los objetivos frente a los problemas y encontrando soluciones

Como se manifiesta

se manifiesta en los personas que muestran gran entusiasmo y su Trabajo

- Motivación se da cuando hay algo que motiva a una persona
- la base de la motivación es el deseo

William Javier Guerrero Cabezas 09/01/2021

AUTO MOTIVACIÓN. Motivarse a si mismo para tener decisiones propias para tener algo en claro para poder optenerlo ademas de tener mucho compromiso y dedicación en los objetivos que queramos en nuestra vida.

EMPATIA: Hace que las personas se ayuden entre si, esta estrechamente relacionada con el altruismo - el amo y preocupación por los demas - la capacidad para ayudar. Ademas de comprender los sentimientos y emociones intentando experimentar de forma objetiva y racional lo que sienten otros individuos.

Taller Cena #3
09-02-2021
Jean Paulo Vega Duarte



La automotivación

se identifica con el olos siguientes sentimientos

- Entusiasmo
- Perceverancia
- Confianzes.

Tecnicas de la empatia

- Preparar el terreno
- Contacto visual prolongado.
- Contacto fisico sin acoso
- Generar emociones.

Taller # 2
Jean Carlo Vega Duarte
Taller del cena
08-02-2021
Tema: Autocontrol.

Video #1

Podemos utilizar las emociones a nuestro favor. y utilizarlas como guia para la superación de nuestras fallas y errores y contratiempos

Video # 2.

- La fuerte de voluntad se trata como un musculo.
- Dormir 6 seis horas puede causarnos problemas. Hacia nuestr s actividades matutinas y relaciones.
- Darnos permisos al aber conseguido un logro pensando que este logro. nos hace merecedores de un premio el cual es el permiso es algo contradictorio y negativo

Video # 3

- Escoger. unas decisiones diferentes a las que quiero. es un ejercicio de autocontrol. ya que la parte inconciente es la que nos hace tener deseos y ya que nuestra parte conciente es la cortesa prefrontal. y es la cual la que nos permite y nos deja tener decisiones. entonces devemos poner en practica el tomar decisiones que no sean disruptivas. o desadapta- tivas. y que devemos. poner en practica. la lectura y el acer ejercicio ya que al nosotros pensar que el no acer estas actividades es normal y es estar bien. pues tenemos un pensamiento erroneo. y es devido al escuchar anuncios. de que hay mayor proporcion de población que no realizan estas actividades por este motivo nos dejamos llevar. y caemos en el tomar estas malas decisiones.

TALLER DEL SEMA

fecha: 10.02.2021

Inteligencia emocional

Un gran líder siempre tendrá

Liderazgo

Conocimientos sobre nosotros mismos, relaciones hacia la personas, reconoce contextos y situaciones que nos rodean.

Un gran líder debe aprender a comunicarse.

ASERTIVIDAD: Hacer escucho. a los demás. y busca opiniones otros y cubre el cuadro. notas (mas vista.)

PASIVIDAD: Habita Hablar. Se niega o objeta los demás. no defiende sus puntos de vista.

AGRESIVIDAD: personas que no dejan expresar emociones empujan con fuerzas sus ideas.

2 Estilos de comunicación del Ser Humano

¿Como nos comunicamos?: Verbal no verbal se da por el Habla, con miradas, con señas.

Rasgos de personas que se comunican asertivamente.: es una persona muy prudente. y que sabe recibir y maneja las comunicación de otro.

CA: cuida Horarios gracias. ej: ataques personales, los reproches, el ignorar a otros.

C. Agre.: los pasivos sob tienen en cuenta sus propios derechos. y buscan conflicto.

Cpas.: la persona que actua así se desgasta emocionalmente.

Como mejorar la Comunicación: Hasta la comunicación sensitiva para toda la vida.

Relaciones.: Barrera Comunicación muchas personas no recibe el mensaje. es porque las palabras expresadas no tiene poder. cuando yo me fallas de Comunicación Comunico de manera clara las demás personas Comprenderán lo que yo expreso. por lo cual los malos entendidos si se expresan de mejor manera. se pueden aclarar. las personas que nos escuchan tiene que saber comprender lo que expresamos por lo tanto debemos enfocar bien los mensajes con Honestidad. la empatía crea un puente entre lo que Habla. para que la mente de los demás puedan comprender y de distinta manera sin juzgar. esto construirá mejores relaciones. y tendremos un lenguaje Asertivo y que los mensajes siempre sean claros. de esta manera podrá compartir mensajes. con un buen desarrollo personal.

LENGUAJE CORPORAL

- Atracción: Muestra torso Habrá to: Sonrisa Cansada. - Genera Confianza.
  - Muestra las Manos: Muestra las buenas intenciones. los gesto de los manos no hacerca a otros
  - mantener contacto visual: El mirar a otra persona demuestra interes y Confianza
  - Sonreir: Esto muestra buena voluntad. Sobre todo que sea genuina
  - postura erguido: trasmite mayor Seguridad.
  - Muevete despacio: genera tranquilidad, Confianza.

10 SECRETOS DE LA COMUNICACION.

- conoce a tu audiencia
- EXPERTO EN LENGUAJE CORPORAL.
- SE HONESTO
- SE AUTENTICO.
- HABLA CON AUTENTICIDAD
- TRATA A LOS GRUPOS COMO INDIVIDUOS
- USAR LAS OREJAS
- SI TE EQUIVOCAS DISCULPATE
- PIDE FEEDBACK
- SE PROACTIVO.

Siempre destacandote A... la multitud serás u... Gran líder.

Juan Pablo Mendoza Latino

10-02-2021

Liderazgo Motivacion y trabajo en equipo

TEMA: estilo de comunicacion

ASERTIVIDAD

PASIVIDAD

AGRESIVIDAD

Pasivo
evita hablar se pega a lo que dice lo demas no defiende su punto de vista

Asertivo
habla con efectividad y propiedad expone su idea en forma logica y sin contradicciones

Agresivo
ofende se impone por la fuerza juega al yo gano tu pierde no escucha sugerencia

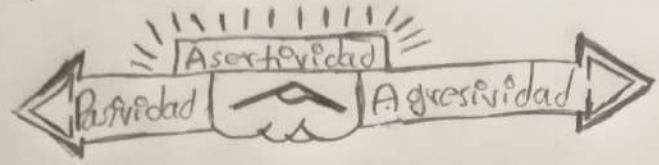
1° Claridad
2° Asertividad
3° Escucha
4° Empatia

FeeBack

Taller del Sena 10.02.2021

Liderazgo Motivación y comunicación acertiva.

Estilos de Comunicación



Los estilos de comunicación son dos los cuales son verbal y no verbal.

* La comunicación asertiva evita errores.
* La comunicación agresiva es lo contrario de la pasiva.

Como mejorar la comunicación

La 4 Herramientas Para mejorar y tener una buena comunicación

PILARES
* Asertividad
* Claridad
* La escucha
* La empatia

6 Claves de lenguage corporal

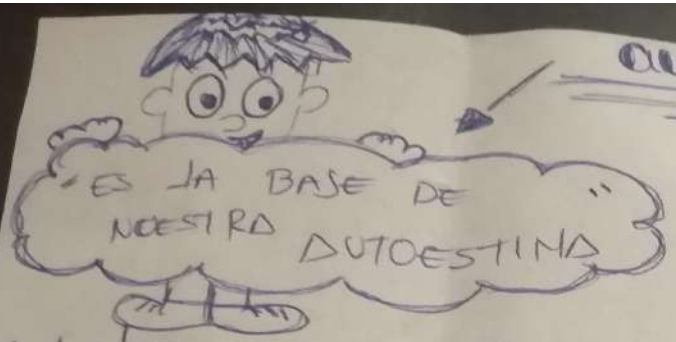
Atracción

1. Muestra el torso Abierto.
2. Muestra las palmas de tus manos.
3. Manten contacto visual.
4. Sonrie.
5. Ten una postura erguida.
6. Muevete despacio.

10 Secretos de comunicación para ser un gran lider

1 Conocera tu audiencia. 2 Buelvete un experto en lenguage corporal.
3 Se honesto. 4 Se autentico. 5 Hablá con autoridad.
6 Habla a los grupos como a individuos.
7 Utiliza las orejas.
8 Si te equivocas disculpate. 9 Pide feeback. 10 Se proactivo.

Autoconocimiento



Atravesar todo el proceso de conocimiento, nos permite comprender, y reconocer quienes somos, lo cual es el inicio para aprender a valorarnos y querernos como personas

Autoestima

se refiere a lo valoración que cada quien siente hacia si mismo

Decimos que es el conocimiento que tenemos sobre nosotros mismos.

El autoconocimiento se clasifica en algunas fases.

Autoobservación:

Implica el reconocimiento de nosotras mismos, nuestras conductas actitudes y circunstancias que nos rodean

Autopercepción:

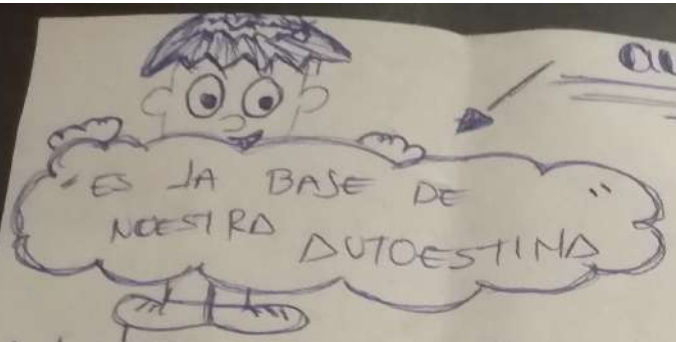
Es la capacidad de percibirnos a nosotras mismos como individuas en conjunto de cualidad y caracteristicas diferenciadas

El autoconocimiento es el proceso de conocimiento y reflexion en el cu una persona adquiere noción de su yo, que l caracteriza. (cualidades, defectos, limitaciones, neces aficiones y temores).

Memoria Autobiografia

Es la construcción de nuestras propias Historias personales

Autoconocimiento



Atravesar todo el proceso de conocimiento, nos permite comprender, y reconocer quienes somos, lo cual es el inicio para aprender a valorarnos y querernos como personas

Autoestima

se refiere a lo valoración que cada quien siente hacia si mismo

Decimos que es el conocimiento que tenemos sobre nosotros mismos.

El autoconocimiento se clasifica en algunas fases.

Autoobservación:

Implica el reconocimiento de nosotras mismos, nuestras conductas actitudes y circunstancias que nos rodean

Autopercepción:

Es la capacidad de percibirnos a nosotras mismos como individuas en conjunto de cualidad y caracteristicas diferenciadas

El autoconocimiento es el proceso de conocimiento y reflexion en el cu una persona adquiere noción de su yo, que l caracteriza. (cualidades, defectos, limitaciones, neces aficiones y temores).

Memoria Autobiografia

Es la construcción de nuestras propias Historias personales

Nombre | Johan Sebastian Gomez Moncada | Grupo | 4 |

05/02/2021

Liderazgo Motivación y trabajo en equipo

Inteligencia Emocional

Es la capacidad que tiene una persona de manejar, entender seleccionar y trabajar sus emociones y las de los demas con eficiencia y generando resultados positivos

Virtudes de la IE

1. Autoconocimiento.
2. Autocontrol.
3. Automotivación.
4. Empatia.

Mente Racional
Pensamientos de manera logica y analitica

Mente Emocional
Sentimientos y emociones

Emociones Negativas que debemos controlar

* Ira: Una caminata y buscar destracciones
* Ansiedad:
* Depresión:

Debemos pensar antes de actuar para no cometer errores y despues estar arrepentidos.

Emociones a cultivar

Optimismo → Esperanza

Autoconocimiento: Es la capacidad de conocerse uno mismo tanto defectos como virtudes y demas.

Aptitudes Emocionales

Aptitud emocional

TALLER DEL SENA 09.02.2021

Autodirección: Es querer Ser la gente. para Ser valorado levantarme con objetivos claros para poder generar valor para los demas.

Algo que mueve actuar al Ser Humano.

- Mueve: genera en movimiento nosotros mismos tenemos que realizar siempre con un proposito especifico y fijando Metas con objetivos claros. Buscando medios para que esto se llegue realizad

Con objetivos claros
- Siendo entusiastas.
- Fijando objetivos
- Se perseverante.
- Entrenamiento
- dedicacion.

- Confianza (lograr objetivos)
- Esto favorece. nuestra capacidad de pensar para lograr algo en la vida. estimulando siempre nuestros logros.

Empatia

Hace que los Personas sean inteligentes y capaces unos a los otros. sin menospreciarnos los unos de los otros.

Como conectarce y empatizar con otros..

- preparar el terreno para conectarce con otros
- conectarce Fisicamente y Sentimentalmente. esto Hace que los personas se sienten tranquilos.
- contacto visual. mirando fijamente a los personas
- Hacer gestos cuando Escuchamos realmente. a alguien. esto Hace que se realice una buena conexion.

Completar respuestas cuando Se pregunta algo. a alguien Hace que la conversacion y la empatia sea mas acertiva. el llegar a los emociones de otros personas. Hace compagibar el binculo. con los demas. esto ~~esto~~ permite. que. sea increible el binculo. y la confianza que generamos. Hacia los y se sienten mas seguros para. generar ~~generar~~. una buena

05/02/2021

Gustavo Andres montealegre
miguel olmos
Jerson

Liderazgo motivacion y Trabajo

Inteligencia emocional la capacidad que tiene una persona de manejar entender seleccionar y trabajar sus emociones y las de las demas

4 pasos
- persuir
- comprender
- manejar
- utilizar

cualidades o habilidade IE
- autoconocimiento
- autocontrol
- auto motivacion
- Empatia

Daniel Goleman

que tenemos tres emociones pricipales para controlar que son

- Ira
- Ansiedad
- Depresion

y de que tenemo dos positivas que son

- optimismo
- Esperanza

que en nuestro cerebro se divide en dos
- mente emocional que nos lleva a actuar con impulsividad
- mente Racional que nos lleva a racionar pensar

Pensar que quiero ser: yo quiero ser un gran empresario ~~y ser un buen ejemplo para mi vida hija~~

que espero de mi: lo que espero de mi es ser un gran ejemplo para mi hija y para mi familia.

Empatia: hace que las personas seamos inteligente y ayudar a las personas como deben ser y hace Tambien que las personas surgan y nunca se queden estancados

1. alista el Terreno. Para conectar con otros el contacto fisico.
2. contacto visual
3. Gestos fisicos.
4. Prestar atencion
5. completar la conversacion con la otra persona

Taller #5. 09/02/2021

Sena:
Nombre: Julian Tellez.
Docente: Ana figueroa.
Liderazgo y motivacion Trabajo en equipo.

•Autometivacion.

Para mi la automotivacion es superarme por mi propia cuenta. Motivacion y motivo estas palabras son enlasadas.

como autometivarse.?

- Entusiasmo
- fijarse objetivos
- ser perseverante.
- Tener confianza

Discurso de steve jobs.

3. historias: fue adoptado sus padres adoptados querian una mujer y no un hombre a los 17 años fue a la universidad sus padre gastaron Todos sus ahorros. Dormia en el piso. caminaba 7 dias para poder Tener la comida que le gustaba.

Tenia que confiar en algo

2. amar y perder: Cuando Tenia 20 años apple la cres lo despidieron de su propia empresa. a los 30 años. amaba lo que hacia y decidio comenzar de nuevo comenzo con Nex y pizzar apple compro a next y volvio a apple. no Perdio la fe. hacer un buen Trabajo es amar lo que hace. no conformarse.

3. la muerte: vivir cada dia como si fuera el ultimo. Recordar que moriva pronto es la mejor manera que conoce para el triunfo. Soñar no tiene limite no vivir la vida de los demas.

- 9 FEBRERO 2021
- CURSO SENA: "Liderazgo motivación y Trabajo en equipo"
- TAILER N#5
- Profesora: ANA Figueroa.

ALUMNO: CAMILO Guerra.

EXPOSICIONES





AUTOMOTIVACIÓN:

Es la habilidad de estar en un estado de continua búsqueda y Persistencia en la consecución de los objetivos frente a los problemas y encontrando soluciones

Como se manifiesta

se manifiesta en los personas que muestran gran entusiasmo y su Trabajo

- Motivación se da cuando hay algo que motiva a una persona
- la base de la motivación es el deseo

William Javier Guerrero Cabezas 09/01/2021

AUTO MOTIVACIÓN. Motivarse a si mismo para tener decisiones propias para tener algo en claro para poder optenerlo ademas de tener mucho compromiso y dedicación en los objetivos que queramos en nuestra vida.

EMPATIA: Hace que las personas se ayuden entre si, esta estrechamente relacionada con el altruismo - el amo y preocupación por los demas - la capacidad para ayudar. Ademas de comprender los sentimientos y emociones intentando experimentar de forma objetiva y racional lo que sienten otros individuos.

Taller Cena #3
09-02-2021
Jean Paulo Vega Duarte



La automotivación

se identifica con el olos siguientes sentimientos

- Entusiasmo
- Perceverancia
- Confianzes.

Tecnicas de la empatia

- Preparar el terreno
- Contacto visual prolongado.
- Contacto fisico sin acoso
- Generar emociones.

Taller # 2
Jean Carlo Vega Duarte
Taller del cena
08-02-2021
Tema: Autocontrol.

Video #1

Podemos utilizar las emociones a nuestro favor. y utilizarlas como guia para la superación de nuestras fallas y errores y contratiempos

Video # 2.

- La fuerte de voluntad se trata como un musculo.
- Dormir 6 seis horas puede causarnos problemas. Hacia nuestr s actividades matutinas y relaciones.
- Darnos permisos al aber conseguido un logro pensando que este logro. nos hace merecedores de un premio el cual es el permiso es algo contradictorio y negativo

Video # 3

- Escoger. unas decisiones diferentes a las que quiero. es un ejercicio de autocontrol. ya que la parte inconciente es la que nos hace tener deseos y ya que nuestra parte conciente es la cortesa prefrontal. y es la cual la que nos permite y nos deja tener decisiones. entonces devemos poner en practica el tomar decisiones que no sean disruptivas. o desadapta- tivas. y que devemos. poner en practica. la lectura y el acer ejercicio ya que al nosotros pensar que el no acer estas actividades es normal y es estar bien. pues tenemos un pensamiento erroneo. y es devido al escuchar anuncios. de que hay mayor proporcion de población que no realizan estas actividades por este motivo nos dejamos llevar. y caemos en el tomar estas malas decisiones.

TALLER DEL SEMA

fecha: 10.02.2021

Inteligencia emocional

Un gran líder siempre tendrá

Liderazgo

Conocimientos sobre nosotros mismos, relaciones hacia la personas, reconoce contextos y situaciones que nos rodean.

Un gran líder debe aprender a comunicarse.

ASERTIVIDAD: Hacer escucho. a los demás. y busca opiniones otros y cubre el cuadro. notas (mas vista.)

PASIVIDAD: Habita Hablar. Se niega o objeta los demás. no defiende sus puntos de vista.

AGRESIVIDAD: personas que no dejan expresar emociones empujan con fuerzas sus ideas.

2 Estilos de comunicación del Ser Humano

¿Como nos comunicamos?: Verbal no verbal se da por el Habla, con miradas, con señas.

Rasgos de personas que se comunican asertivamente.: es una persona muy prudente. y que sabe recibir y maneja las comunicación de otro.

CA: cuida Horarios gracias. ej: ataques personales, los reproches, el ignorar a otros.

C. Agre.: los pasivos sob tienen en cuenta sus propios derechos. y buscan conflicto.

Cpas.: la persona que actua así se desgasta emocionalmente.

Como mejorar la Comunicación: Hasta la comunicación sensitiva para toda la vida.

Relaciones.: Barrera Comunicación muchas personas no recibe el mensaje. es porque las palabras expresadas no tiene poder. cuando yo me fallas de Comunicación Comunico de manera clara las demás personas Comprenderán lo que yo expreso. por lo cual los malos entendidos si se expresan de mejor manera. se pueden aclarar. las personas que nos escuchan tiene que saber comprender lo que expresamos por lo tanto debemos enfocar bien los mensajes con Honestidad. la empatía crea un puente entre lo que Habla. para que la mente de los demás puedan comprender y de distinta manera sin juzgar. esto construirá mejores relaciones. y tendremos un lenguaje Asertivo y que los mensajes siempre sean claros. de esta manera podrá compartir mensajes. con un buen desarrollo personal.

LENGUAJE CORPORAL

- Atracción: Muestra torso Habrá to: Sonrisa Cansada. - Genera Confianza.
  - Muestra las Manos: Muestra las buenas intenciones. los gesto de los manos no hacerca a otros
  - mantener contacto visual: El mirar a otra persona demuestra interes y Confianza
  - Sonreir: Esto muestra buena voluntad. Sobre todo que sea genuina
  - postura erguido: trasmite mayor Seguridad.
  - Muevete despacio: genera tranquilidad, Confianza.

10 SECRETOS DE LA COMUNICACION.

- conoce a tu audiencia
- EXPERTO EN LENGUAJE CORPORAL.
- SE HONESTO
- SE AUTENTICO.
- HABLA CON AUTENTICIDAD
- TRATA A LOS GRUPOS COMO INDIVIDUOS
- USAR LAS OREJAS
- SI TE EQUIVOCAS DISCULPATE
- PIDE FEEDBACK
- SE PROACTIVO.

Siempre destacandote A... la multitud serás u... Gran líder.

Juan Pablo Mendoza Latino

10-02-2021

Liderazgo Motivacion y trabajo en equipo

TEMA: estilo de comunicacion

ASERTIVIDAD

PASIVIDAD

AGRESIVIDAD

Pasivo
evita hablar se pega a lo que dice lo demas no defiende su punto de vista

Asertivo
habla con efectividad y propiedad expone su idea en forma logica y sin contradicciones

Agresivo
ofende se impone por la fuerza juega al yo gano tu pierde no escucha sugerencia

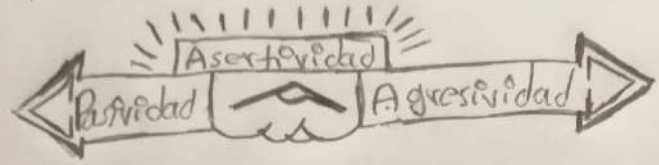
1° Claridad
2° Asertividad
3° Escucha
4° Empatia

FeeBack

Taller del Sena 10.02.2021

Liderazgo Motivación y comunicación acertiva.

Estilos de Comunicación



Los estilos de comunicación son dos los cuales son verbal y no verbal.

* La comunicación asertiva evita errores.
* La comunicación agresiva es lo contrario de la pasiva.

Como mejorar la comunicación

La 4 Herramientas Para mejorar y tener una buena comunicación

PILARES
* Asertividad
* Claridad
* La escucha
* La empatia

6 Claves de lenguage corporal

Atracción

1. Muestra el torso Abierto.
2. Muestra las palmas de tus manos.
3. Manten contacto visual.
4. Sonrie.
5. Ten una postura erguida.
6. Muevete despacio.

10 Secretos de comunicación para ser un gran lider

1 Conocera tu audiencia. 2 Buelvete un experto en lenguage corporal.
3 Se honesto. 4 Se autentico. 5 Hablá con autoridad.
6 Habla a los grupos como a individuos.
7 Utiliza las orejas.
8 Si te equivocas disculpate. 9 Pide feeback. 10 Se proactivo.

2021 SENA Clase Nº 1 4-2-21

Curso: • Liderazgo
• Motivacion personal
• Trabajo en equipo

¿Como esta constituido el ser humano?

R: Transformacion

Despues de formarme

• Aprender de la vida
• Leer y estudiar
• Deseos de
• Aprender

Potencias del Hombre

1: Pensar
2: Actuar
3: Sentir

Dimension cognitiva

Leer, estudiar, deseos, Aprender

Dimension Espiritual

Primero mas importante

Tener buenos deseos hacia uno mismo y hacia los demas. Orar

Dimension Fisica

• Ejercicio
• Alimentacion
• Motivacion

• Virtudes
• Actitud
• Responsabilidad

Definicion de Dimension Espiritual

La primera y mas importante

• Aceptarnos como somos
• Cualidades Hermosas
• Perdonarnos para perdonar el otro
• oracion
• Amar el projimo

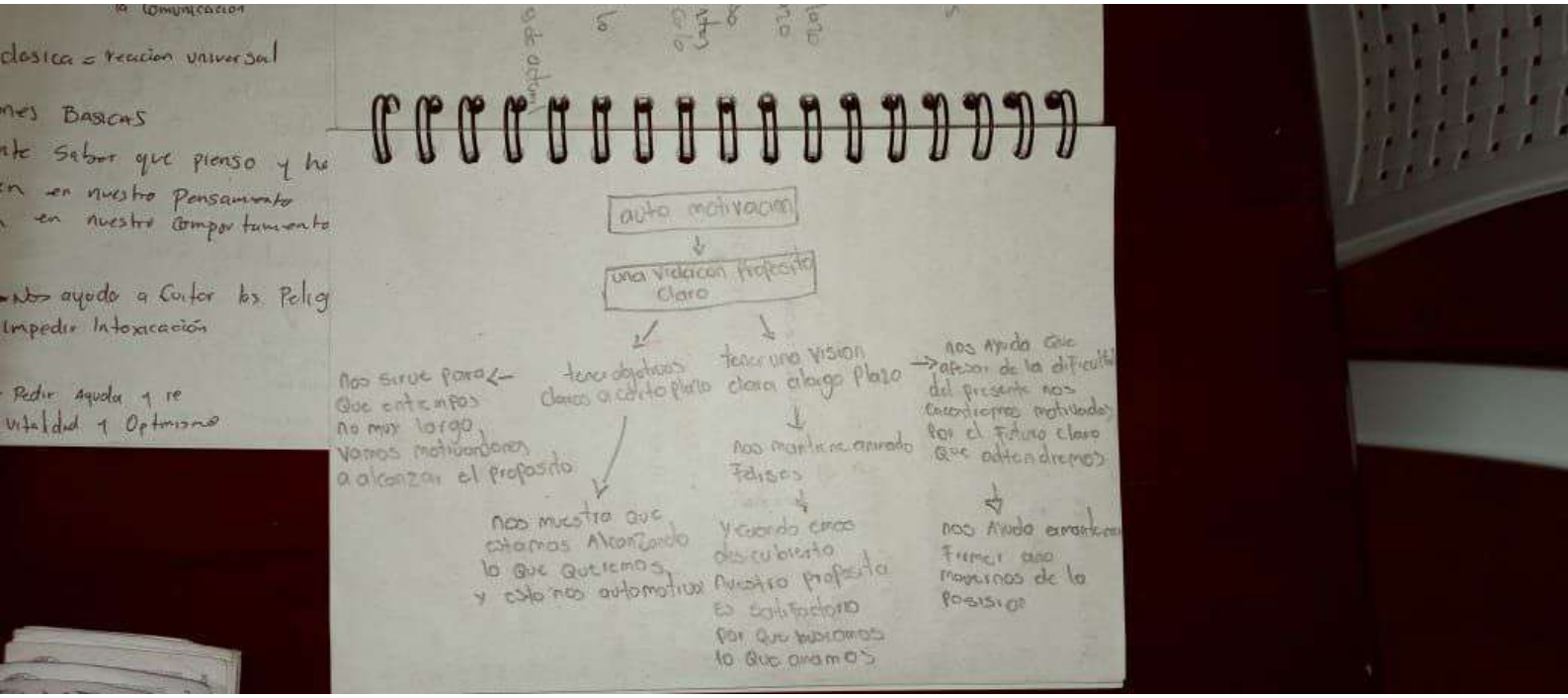
Autoconocimiento

- Cualidades que quieras cambiar
- Como quieres ser recordado
- Competencias que te gustaría desarrollar
- Cosas que te hacen sentir frustración
- Resaltar lo que mas te gusta de ti
- Selectividad social

Autocontrol

- Capacidad de controlar tus emociones
- Objetivos claros
- Resistir tentaciones
- Logras objetivos
- Control de
  - impulsos
  - pensamientos
  - Sensaciones
- Incrementa la voluntad
  - Elegir lo mejor
  - Explorar los límites de tu zona de
  - Resistir lo mismo CA las tentac
- Se resuelven o tentación a corto plazo, logras objetivos a largo plazo.

1 Objetivo 2 Desarrollar 3 Ejecutar


clasica = reacion universal
mes Basicas
nte Sabor que pienso y he
en nuestro Pensamiento
en nuestro Comportamiento
nos ayuda a Evitar los Peligr
Impedir Intoxicación
Pedir Ayuda y re
Vitalidad y Optimismo
auto motivacion
una verdadera proposito claro
Nos sirve para Que entiempos no muy largo vamos motivandonos a alcanzar el proposito
tener objetivos claros a corto plazo
tener una vision clara a lago plazo
nos muestra que estamos Alcanzando lo Que Queremos y esto nos automotiva
Nos mantiene animado Felices
y cuando cmos descubierto Nuestro Proposito es satisfactorio por Que buscamos lo Que amamos
nos Ayuda Que aferrar de la dificult del presente nos encontraremos motivados por el Futuro claro Que obtendremos
nos Ayuda enfrentar Fremer aso maquinas de la posicion

TRABAJO EN EQUIPO

HAY Q' SOLOBAR

GRUPO) PERSONAS CON ALGO EN COMUN (META) GRUPO

* SON PERSONAS UNIDAS HACIA UN MISMO OBJETIVO O META

* TRABAJO EN EQUIPO.

OBJETIVOS
ACTITUD
COORDINACION
COMUNICACION
CONFIANZA
ESFUERZO
COM. ASERTIVA.
ACTIVIDAD FISICA

EN UN EQUIPO SI UNO LUCHA LUCHAN TODOS
SI UNO TRIUNFA TRIUNFAN TODOS

- UN DICHO Q' DICE UNO PARA TODOS Y TODOS PARA UNO
HUBO; COMPAÑERISMO
HUMILDAD
COMPROMISO

UN MUY BUEN EJEMPLO DE COMPAÑERISMO

ENFOCADOS PARA UN MISMO OBJETIVO

THE END.
1-12-2021

rporales
el presente y
el pasado
→ Nos ayudara
a variar entornos
s →

s sec

SENA MACHADO 2/12/2021

* El buen líder usa su liderazgo con responsabilidad y respeto
* Sabe guiar y motivar a otros
* Iniciativa, Motivacion

TRABAJO EN EQUIPO

* Aprender a diferenciar las personas q ayudan y las q entorpecen el avance de el Equipo (desarrollo para vida y el trabajo)

COMPORTAMIENTO ADECUADO

BUENA ACTITUD

---

* COMPLEMENTALIDAD
  COMUNICACION
  COMUNICACION
  CONFIATA
  COMPROMISO

Las 4 C de Trabajo en Equipo
Todo esto lleva al objetivo

dable fra

Autoconocimiento

Aceptar, reconocer y gestionar

Control de Emociones

Soy Modelo Emocional

Emociones

+ Impulsos involuntarios
+ Expresiones corporales
+ Se basan en el presente y se basan en el pasado
+ adaptativas → Nos ayudan a adaptarnos a varios entornos
+ desadaptativas →

Emociones SEC

- Aquella que esconden la verdadera Emoción

Emocion INSTINTO

- Estados de Animo

- es una señal para nosotros
- una Emoción nos PiPorm
- una Emocion señal para los demas

Emociones que afectes negativamente mi vida

→ Ira
+ Ansiedad
→ Depresión

Emociones A Cultivar

Optimismo Esperanza

Emociones ← Alegria, Tristeza, Enojo

* las emociones son reacciones involuntarias

Estan en todos lados — Herramienta esencial para la Comunicación

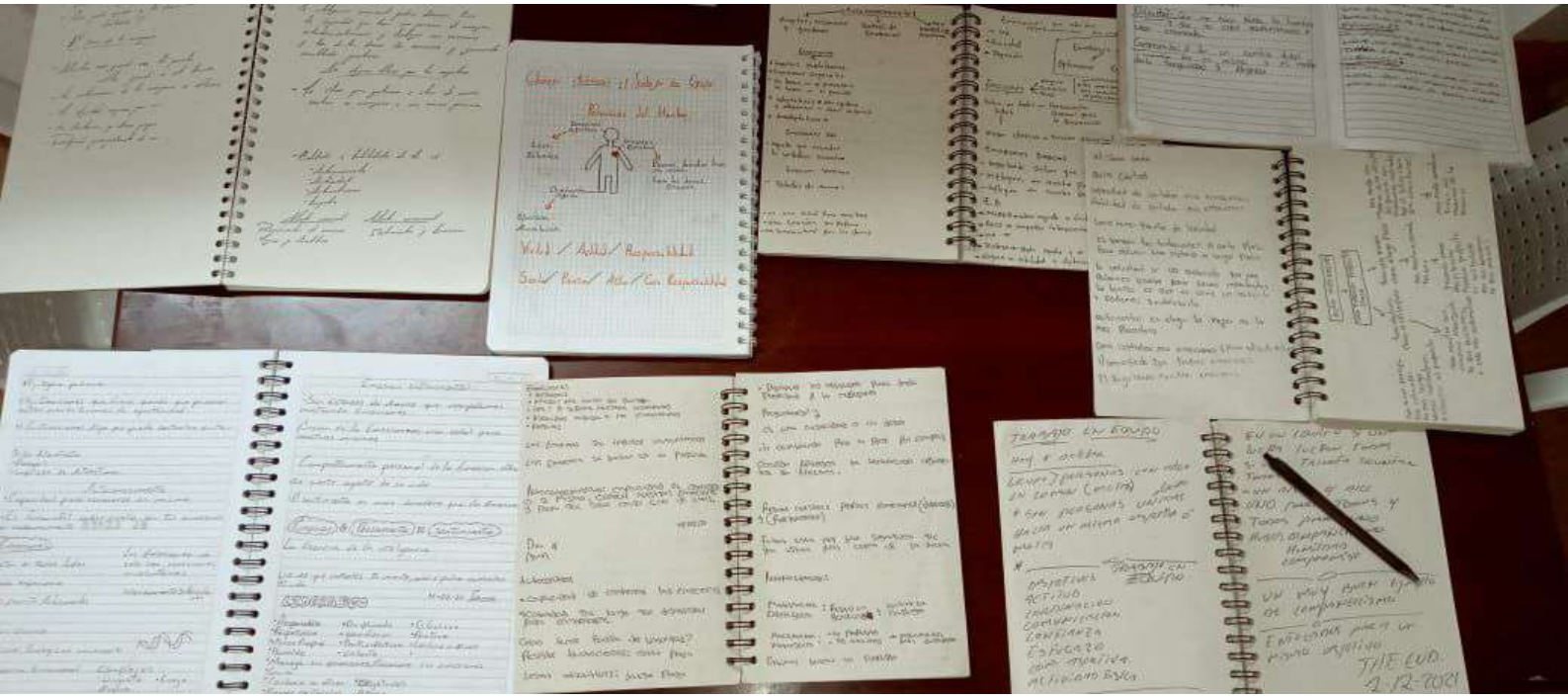
Vision clasica = reacion universal

Emociones Basicas

- Importante Saber que pienso y hago
- Influyen en nuestro Pensamiento
- Influyen en nuestro Comportamiento

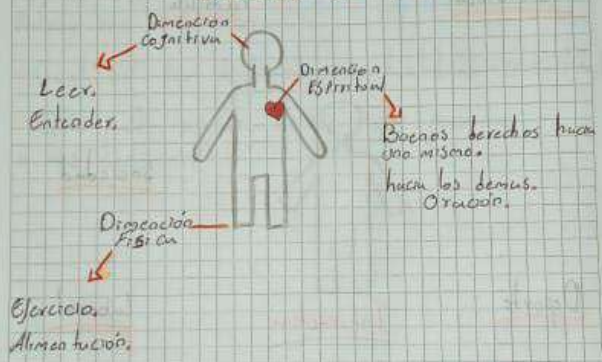
E. B

* Miedo → nos ayuda a Evitar los Peligros
* Asco → Impedir Intoxicación
* IRA →
* Tristeza → Pedir Ayuda y re


Valor / Actitud / Responsabilidad
TRABAJO EN EQUIPO
THE END
2-12-2021

Liderazgo Motivación y Trabajo en Equipo

Potencias del Hombre



Virtud / Actitud / Responsabilidad

Siento / Pienso / Actuo / Con Responsabilidad




FUNDACIÓN


FUNDACIÓN
SILOE
NO
DROGAS


FUNDACIÓN
SILOE
DROGAS



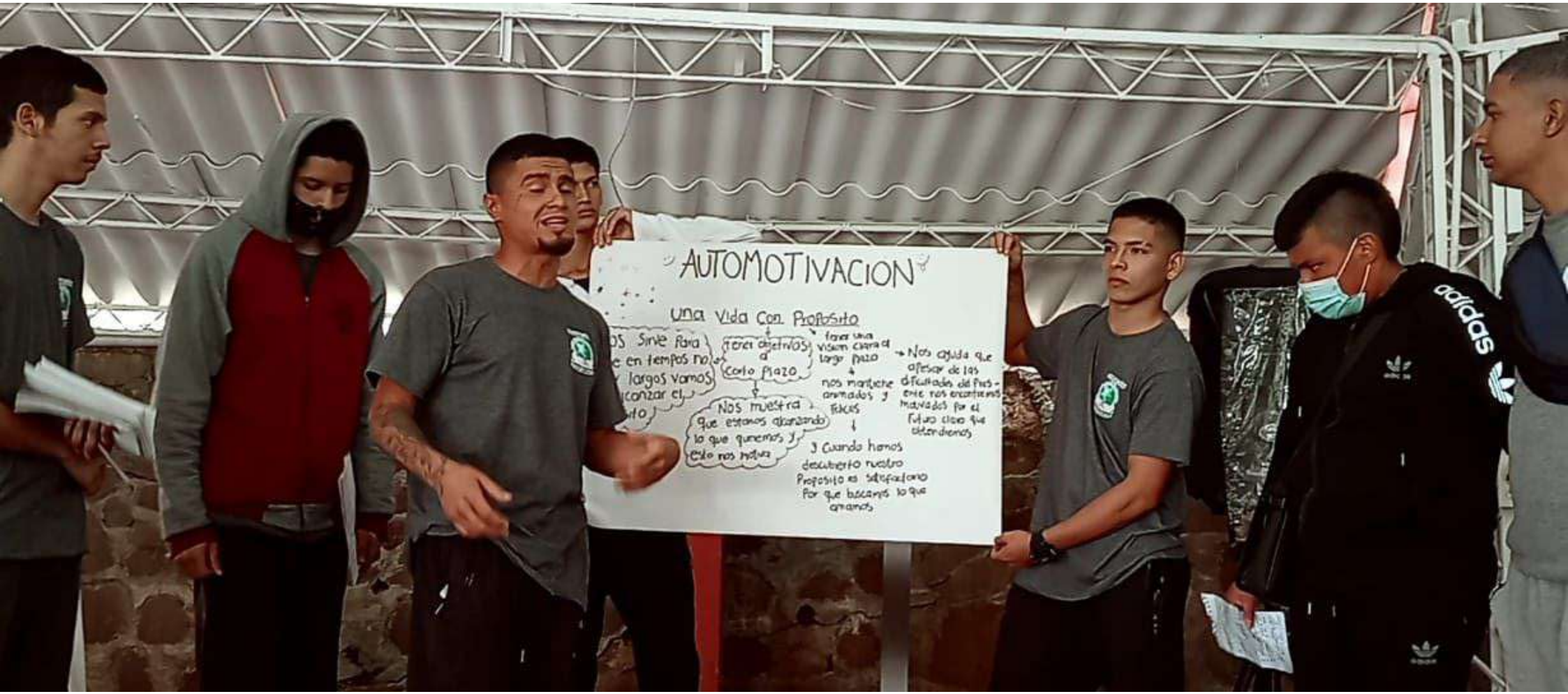









ANAVITALIA FIGUEROA MELO


AUTOMOTIVACION
Una Vida Con Proposito
Sirve para
en tiempos no
largos vamos
conzar el
to
Tener objetivos
a
corto plazo
Nos muestra
que estamos alcanzando
lo que queremos y
esto nos motiva
hacer una
vision clara a
largo plazo
nos mantiene
animados y
fieles
y cuando hemos
descubierto nuestro
Proposito es satisfactorio
por que buscamos lo que
amamos
Nos ayuda que
apesar de las
dificultades del pas-
ado nos encontramos
motivados por el
futuro claro que
obtendremos
adidas