| PROCESO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| NOMBRE DEL FORMATO | | | | | |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
| Pública | **X** | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Cartagena, Septiembre de 2026

Señor
David Leonardo Lozano Cortés
Supervisor contrato nro. **CO1.PCCNTR.9030741 de 2026**
Profesional de Bilingüismo
Centro para la Industria Petroquímica
Ciudad

**Asunto**: Informe mensual de ejecución contractual Septiembre del año 2026

**Referencia**: No **CO1.PCCNTR.9030741** del año 2026

MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO , identificado con la cédula de ciudadanía nro. 45.553.278, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y ocho millones seiscientos treinta y ocho mil trescientos tres pesos M/CTE $(48.638.303). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a)Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de cuatro millones doscientos sesenta y tres mil setecientos cuarenta y ocho pesos M/CTE ($4.263.748) b) Nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE ($4.737.497) cada uno,

y un último pago en el mes de diciembre de 2026, de un millón setecientos treinta y siete mil ochenta y dos pesos M/CTE ($1.737.082).

**Plazo:** Será hasta el 11 de diciembre de 2026.

**Objeto:** Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles en modalidad FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA VIRTUAL, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en los programas: ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA ANALIZAR CIRCUITOS ELECTRICOS DE ACUERDO CON EL METODO REQUERIDO.

**Ejecución mensual de actividades**

| Nro. | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el PROGRAMA del objeto contractual | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 2 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 3 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Evaluación resultados de aprendizaje correspondientes a la inducción en la LMS. | Evaluación resultados de aprendizaje correspondientes a la inducción en la LMS. |
| 4 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad virtual y a distancia. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 5 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas virtuales del área temática en el objeto del contrato. | Impartir Formación Profesional en las fichas: 3583526, 3583528, 3583523, 3583524, 3610617, 3610625, 3610628, 3610630 | Guías de aprendizaje, aplicación de instrumentos de evaluación evidenciados en los aplicativos Sofía Plus, así como las evidencias de las actividades de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | aprendizaje y demás formatos FPI. |
| 6 | Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. | Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación diseñados y evidenciados en el aplicativo Sofía Plus. | Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación evidenciados en el aplicativo Sofía Plus, así como las evidencias de las actividades de aprendizaje. |
| 7 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Registro de juicios de evaluación en la plataforma Sofía Plus. | Registro de juicios de evaluación en la plataforma Sofía Plus. |
| 8 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados trasladados. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | Registrar en la plataforma Sofía Plus los proyectos, rutas de aprendizaje, juicios de evaluación y registro de inasistencia de los aprendices de las fichas asociadas. Reporte de deserciones de aprendices. | Proyectos de Formación, Rutas de aprendizaje, inasistencias registradas en Sofía Plus, juicios de evaluación. Formatos de Informe o quejas por faltas disciplinarias presentados ante la Coordinación Académica. |
| 9 | Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución. | Utilización de formatos que requiere la Institución para cumplir con este ítem. | Utilización de formatos que requiere la Institución para cumplir con este ítem. |
| 10 | Apoyar procesos de Registro calificado para los programas de educación superior del PROGRAMA objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 11 | Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 12 | Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación virtual y a distancia en el Centro de Formación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | cumplimiento de esta obligación. | cumplimiento de esta obligación. |
| 13 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales:** 17 de septiembre de 2026
- **Certificación de antecedentes penales:** 17 de septiembre 2026
- **Certificación de antecedentes disciplinarios:** 17 de septiembre de 2026
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas** 17 de septiembre de 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9511226068 operador APORTES EN LINEA referente al mes de agosto de 2026.

Cordialmente,

Marcela P. Ramirez P.

**MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO**
**Contratista**
**C.C. No. 45.553.278 DE CARTAGENA**

**David Leonardo Lozano Cortés**
Supervisor del contrato **CO1.PCCNTR.9030741 de 2026**

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA

**FECHA INICIAL:** 01/09/2026 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/09/2026 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3610630 - TRANSFORMACION DE DATOS EN MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Integrar datos según procedimiento técnico y especificaciones de proceso de negocio

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

RA1
DETECTAR PATRONES, ANOMALÍAS Y RELACIONES DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE ANÁLISIS EXPLORATORIO DE DATOS Y ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA.

RA2 CONVERTIR DATOS DE ACUERDO CON ESTÁNDARES Y METODOLOGÍAS DE MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL.

RA3. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE PREPARACIÓN Y MODELADO CON BASE EN METODOLOGÍAS DE LA GESTIÓN DE DATOS.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 34,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3583528 - SEGURIDAD EN INSTALACIONES ELECTRICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD PREVIO Y DURANTE LA REALIZACIÓN DE LAS ÓRDENES DE TRABAJO

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

DETERMINAR ACCIONES SEGURAS EN EL USO FINAL DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA A NIVEL RESIDENCIAL DE ACUERDO AL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

IDENTIFICAR FACTORES DE RIESGO EN LAS INSTALACIONES DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO TÉCNICO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS (RETIE).

IDENTIFICAR LOS COMPONENTES, ELEMENTOS O EQUIPOS PRESENTES EN UNA INSTALACIÓN ELÉCTRICA RESIDENCIAL DE ACUERDO AL DISEÑO ESTABLECIDO.

INTERPRETAR LAS MAGNITUDES ELÉCTRICAS PRESENTES EN UN CIRCUITO DE ACUERDO AL MÉTODO REQUERIDO.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 10,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3583523 - APLICACION DEL ETIQUETADO DE EFICIENCIA ENERGETICA DE ACUERDO AL REGLAMENTO TECNICO RETIQ.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIAGNOSTICAR EL CONSUMO ENERGÉTICO SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADQUIRIR LOS CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA Y USO RACIONAL DE ENERGÍA, ASÍ COMO SU RELACIÓN CON EL CAMBIO CLIMÁTICO Y CALENTAMIENTO GLOBAL.

INTERPRETAR LA INFORMACIÓN DEL ETIQUETADO DE EFICIENCIA ENERGÉTICAPARA LOS DIFERENTES EQUIPOS DE ACUERDO CON EL RETIQ.

MANEJAR LAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DISPUESTAS PARA LA DIFUSIÓN Y APOYO DEL RETIQ.

TRASMITIR LA FUNCIONALIDAD Y LOS BENEFICIOS DE LA ETIQUETA ENERGÉTICA DELOS DIFERENTES EQUIPOSESTABLECIDOS EN EL RETIQ HACIA LOS CONSUMIDORES FINALES.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 10,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3583524 - APLICACION DEL ETIQUETADO DE EFICIENCIA ENERGETICA DE ACUERDO AL REGLAMENTO TECNICO RETIQ.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIAGNOSTICAR EL CONSUMO ENERGÉTICO SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADQUIRIR LOS CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA Y USO RACIONAL DE ENERGÍA, ASÍ COMO SU RELACIÓN CON EL CAMBIO CLIMÁTICO Y CALENTAMIENTO GLOBAL.

INTERPRETAR LA INFORMACIÓN DEL ETIQUETADO DE EFICIENCIA ENERGÉTICAPARA LOS DIFERENTES EQUIPOS DE ACUERDO CON EL RETIQ.

MANEJAR LAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DISPUESTAS PARA LA DIFUSIÓN Y APOYO DEL RETIQ.

TRASMITIR LA FUNCIONALIDAD Y LOS BENEFICIOS DE LA ETIQUETA ENERGÉTICA DELOS DIFERENTES EQUIPOSESTABLECIDOS EN EL RETIQ HACIA LOS CONSUMIDORES FINALES.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 10,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3610625 - TRANSFORMACION DE DATOS EN MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Integrar datos según procedimiento técnico y especificaciones de proceso de negocio

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1
DETECTAR PATRONES, ANOMALÍAS Y RELACIONES DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE ANÁLISIS EXPLORATORIO DE DATOS Y ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA.

RA2 CONVERTIR DATOS DE ACUERDO CON ESTÁNDARES Y METODOLOGÍAS DE MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL.

RA3. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE PREPARACIÓN Y MODELADO CON BASE EN METODOLOGÍAS DE LA GESTIÓN DE DATOS.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 34,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3610628 - TRANSFORMACION DE DATOS EN MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Integrar datos según procedimiento técnico y especificaciones de proceso de negocio

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1
DETECTAR PATRONES, ANOMALÍAS Y RELACIONES DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE ANÁLISIS EXPLORATORIO DE DATOS Y ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA.

RA2 CONVERTIR DATOS DE ACUERDO CON ESTÁNDARES Y METODOLOGÍAS DE MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL.

RA3. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE PREPARACIÓN Y MODELADO CON BASE EN METODOLOGÍAS DE LA GESTIÓN DE DATOS.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 34,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3610617 - TRANSFORMACION DE DATOS EN MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Integrar datos según procedimiento técnico y especificaciones de proceso de negocio

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1
DETECTAR PATRONES, ANOMALÍAS Y RELACIONES DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE ANÁLISIS EXPLORATORIO DE DATOS Y ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA.

RA2 CONVERTIR DATOS DE ACUERDO CON ESTÁNDARES Y METODOLOGÍAS DE MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL.

RA3. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE PREPARACIÓN Y MODELADO CON BASE EN METODOLOGÍAS DE LA GESTIÓN DE DATOS.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 34,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3583526 - SEGURIDAD EN INSTALACIONES ELECTRICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD PREVIO Y DURANTE LA REALIZACIÓN DE LAS ÓRDENES DE TRABAJO

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR ACCIONES SEGURAS EN EL USO FINAL DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA A NIVEL RESIDENCIAL DE ACUERDO AL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

IDENTIFICAR FACTORES DE RIESGO EN LAS INSTALACIONES DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO TÉCNICO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS (RETIE).

IDENTIFICAR LOS COMPONENTES, ELEMENTOS O EQUIPOS PRESENTES EN UNA INSTALACIÓN ELÉCTRICA RESIDENCIAL DE ACUERDO AL DISEÑO ESTABLECIDO.

INTERPRETAR LAS MAGNITUDES ELÉCTRICAS PRESENTES EN UN CIRCUITO DE ACUERDO AL MÉTODO REQUERIDO.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 10,00

| TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: | 176,00 |
|---|---|

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

| TOTAL TIEMPO EDT´s: | 0,00 |
|---|---|

## ACTIVIDADES ADICIONALES

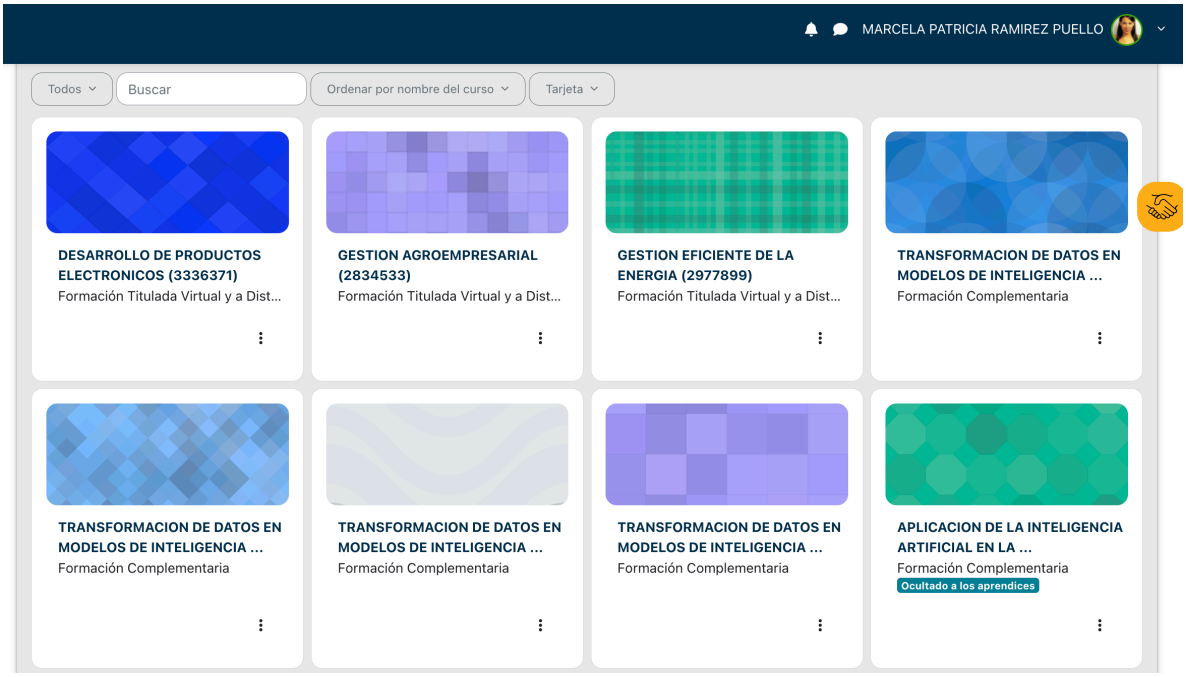
| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

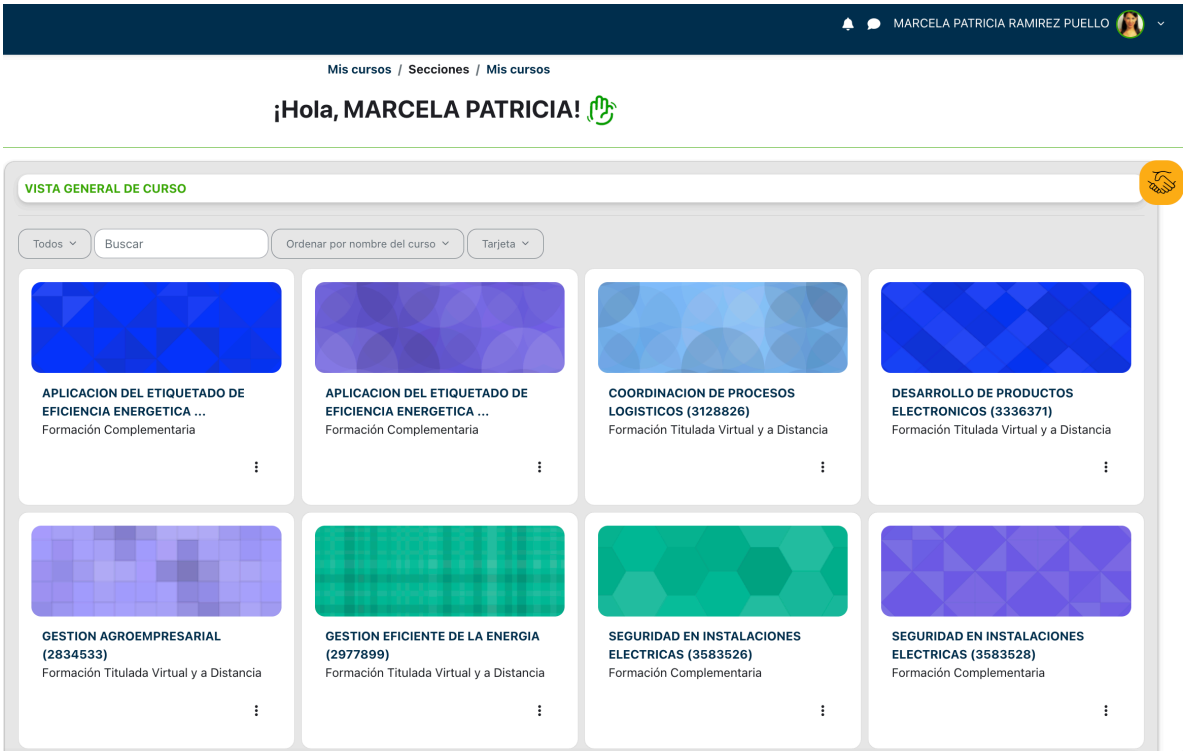
| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: | 0,00 |
|---|---|

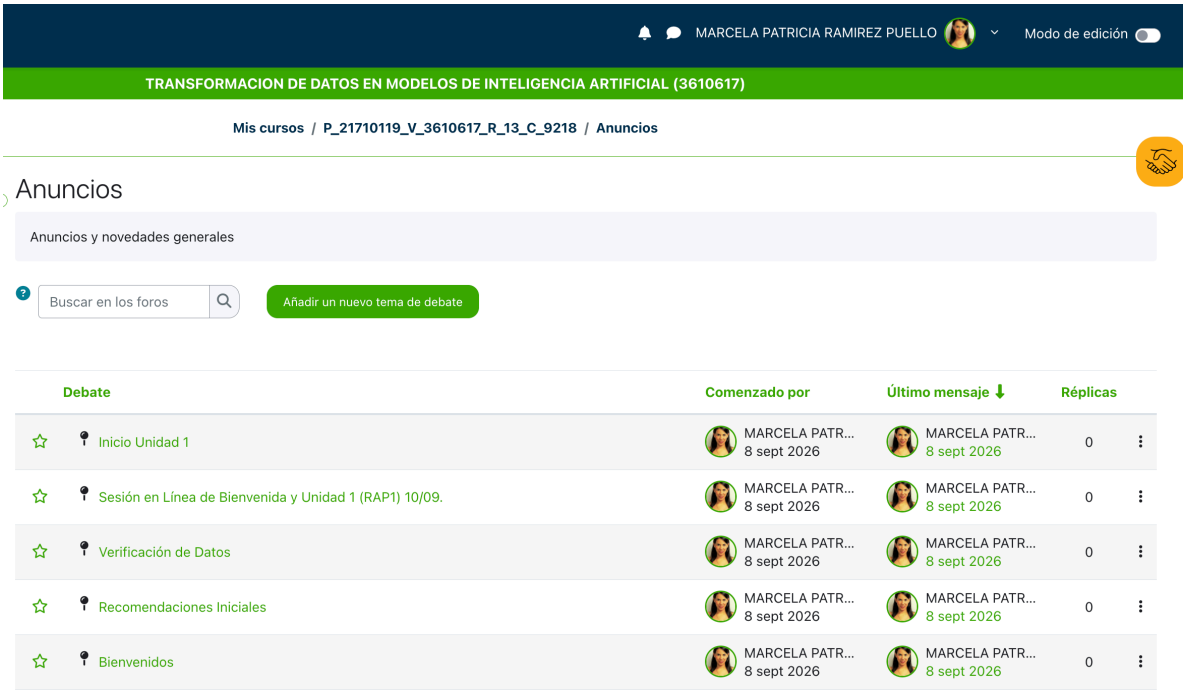
**INSTRUCTOR:** MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA

**PANTALLAZOS EVIDENCIAS PARA PAGO MES DE SEPTIEMBRE-2026**
**TUTOR: MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO**
**FICHAS:**
**SEGURIDAD EN INSTALACIONES ELECTRICAS (3583526)**
**SEGURIDAD EN INSTALACIONES ELECTRICAS (3583528)**
**APLICACION DEL ETIQUETADO DE EFICIENCIA ENERGETICA DE ACUERDO AL REGLAMENTO TECNICO RETIQ. (3583523)**
**APLICACION DEL ETIQUETADO DE EFICIENCIA ENERGETICA DE ACUERDO AL REGLAMENTO TECNICO RETIQ. (3583524)**
**TRANSFORMACION DE DATOS EN MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL (3610617)**
**TRANSFORMACION DE DATOS EN MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL (3610625)**
**TRANSFORMACION DE DATOS EN MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL (3610628)**
**TRANSFORMACION DE DATOS EN MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL (3610630)**




MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO
Mis cursos / Secciones / Mis cursos
¡Hola, MARCELA PATRICIA!
VISTA GENERAL DE CURSO
Todos
Buscar
Ordenar por nombre del curso
Tarjeta
APLICACION DEL ETIQUETADO DE EFICIENCIA ENERGETICA ...
Formación Complementaria
APLICACION DEL ETIQUETADO DE EFICIENCIA ENERGETICA ...
Formación Complementaria
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3128826)
Formación Titulada Virtual y a Distancia
DESARROLLO DE PRODUCTOS ELECTRONICOS (3336371)
Formación Titulada Virtual y a Distancia
GESTION AGROEMPRESARIAL (2834533)
Formación Titulada Virtual y a Distancia
GESTION EFICIENTE DE LA ENERGIA (2977899)
Formación Titulada Virtual y a Distancia
SEGURIDAD EN INSTALACIONES ELECTRICAS (3583526)
Formación Complementaria
SEGURIDAD EN INSTALACIONES ELECTRICAS (3583528)
Formación Complementaria


MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO
Modo de edición
TRANSFORMACION DE DATOS EN MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL (3610617)
Mis cursos / P_21710119_V_3610617_R_13_C_9218 / Anuncios
Anuncios
Anuncios y novedades generales
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Inicio Unidad 1
MARCELA PATR... 8 sept 2026
MARCELA PATR... 8 sept 2026
0
Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 10/09.
MARCELA PATR... 8 sept 2026
MARCELA PATR... 8 sept 2026
0
Verificación de Datos
MARCELA PATR... 8 sept 2026
MARCELA PATR... 8 sept 2026
0
Recomendaciones Iniciales
MARCELA PATR... 8 sept 2026
MARCELA PATR... 8 sept 2026
0
Bienvenidos
MARCELA PATR... 8 sept 2026
MARCELA PATR... 8 sept 2026
0

## TRANSFORMACIÓN DE DATOS EN MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA les da una cordial bienvenida al curso **TRANSFORMACIÓN DE DATOS EN MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL.**

Nuestro curso tiene **fecha de alistamiento el día 08 de septiembre, inicia académicamente el 09 de septiembre y finaliza académicamente el 07 de octubre de 2026, con cierre definitivo administrativo por parte del tutor el 09 de octubre de 2026,** tiempo en el cual se desarrollaran todos los temas y actividades propuestas para alcanzar los objetivos.



Mi nombre es **Marcela Patricia Ramírez Puello** y como su tutor estaré aquí para colaborarles y ayudarles teórica, práctica y técnicamente, y para esto contamos con espacios de comunicación como lo son el correo electrónico **MarceRamirezWork@gmail.com,** atención sincrónica (mensajería interna) **y los foros.**

**Para conocer la información general de la formación, procesos y reglas de comportamiento** es necesario revisar el menú principal de la plataforma (ubicado a la izquierda) en la pestaña que encuentran bajo el nombre de Información del programa y luego la carpeta correspondiente.

Para conocer el cronograma de actividades se debe ubicar el enlace Cronograma en el menú principal de la izquierda bajo la pestaña **Cronograma**

**Marcela Patricia Ramírez Puello**

**Tutor Virtual**

MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO

Modo de edición

## TRANSFORMACIÓN DE DATOS EN MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL

**Hola a todos!!**
**Ánimo en la formación.**

**Les dejo algunas recomendaciones:**



1 - Actualizar datos básicos – SOFIA plus (Verificación de sus datos personales (Nombres, Apellidos, Tipo de documento de identidad y número de documento de identidad) en la página Sofía Plus, y la información de contacto en cada Centro de Formación).
2 - Explorar la plataforma.
3 - Leer los anuncios.
4 - **Hacer su presentación personal en el "Foro Social".**
5 - **Revisa nuestro cronograma del programa** que se encuentra en el menú principal de la izquierda/ CRONOGRAMA.
5 - Revisar los tutoriales del manejo de la nueva plataforma ZAJUNA.
7 - Tener en cuenta las normas de cortesía o Netiquetas.
8 - NO acumular actividades para la fecha de cierre.
9 - Disponga del tiempo suficiente para leer y estudiar el material.
10 - Recuerden que estos cursos obedecen a un proceso de autoformación y disciplina.

Por favor no dejen de comentarme en lo que les pueda colaborar y no te pierdas la **Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 el jueves 10 de septiembre a las 12:00 pm,** que encuentras en el **menú principal de la izquierda/ SESIONES EN LÍNEA/ Enlaces Sesiones en Línea**

Te invito a continuar tu crecimiento utilizando la plataforma SENA.

**TRANSFORMACIÓN DE DATOS EN MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL**

**Estimados aprendices es importante tener todos sus datos al día por ello los invito a**

Actualizar datos básicos – SOFIA PLUS **(Verificación de sus datos personales (Nombres, Apellidos, Tipo de documento de identidad y número de documento de identidad) en la pagina Sofía Plus**, y la información de contacto en cada Centro de Formación) – Recuerden que es directamente en la página http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/



**CONTACTO CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA**

Localización: El Centro Para la Industria Petroquímica

Direcciòn: Sector Tesca Cl. 31 #71-48

Teléfono: (5) 6697100 y 6539040.

Horario de Atención: 8:00 a.m. a 12: p.m. y 2:00 p.m. a 6:00 p.m. de Lunes a Viernes.

**Marcela Ramírez**
MarceRamirezWork@gmail.com
Tutor Virtual Sena
Centro Para La Industria Petroquímica
Regional Bolívar

**TRANSFORMACIÓN DE DATOS EN MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL**

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA les da una cordial bienvenida al curso **TRANSFORMACIÓN DE DATOS EN MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL.**

Nuestro curso tiene **fecha de alistamiento el día 08 de septiembre, inicia académicamente el 09 de septiembre y finaliza académicamente el 07 de octubre de 2026, con cierre definitivo administrativo por parte del tutor el 09 de octubre de 2026,** tiempo en el cual se desarrollaran todos los temas y actividades propuestas para alcanzar los objetivos.



Mi nombre es **Marcela Patricia Ramírez Puello** y como su tutor estaré aquí para colaborarles y ayudarles teórica, práctica y técnicamente, y para esto contamos con espacios de comunicación como lo son el correo electrónico **MarceRamirezWork@gmail.com,** atención sincrónica (mensajería interna) **y los foros.**

**Para conocer la información general de la formación, procesos y reglas de comportamiento** es necesario revisar el menú principal de la plataforma (ubicado a la izquierda) en la pestaña que encuentran bajo el nombre de Información del programa y luego la carpeta correspondiente.

Para conocer el cronograma de actividades se debe ubicar el enlace Cronograma en el menú principal de la izquierda bajo la pestaña **Cronograma**

**Marcela Patricia Ramírez Puello**

**Tutor Virtual**

MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO  Modo de edición

◄ Anuncio 1  Recomendaciones Iniciales ►

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

**Bienvenidos**
de MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO - lunes, 10 de agosto de 2026, 21:43

**BIENVENIDOS**



El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA les da una cordial bienvenida al curso **APLICACION DEL ETIQUETADO DE EFICIENCIA ENERGETICA DE ACUERDO AL REGLAMENTO TECNICO RETIQ. (3583523)**

Nuestro curso tiene **fecha de alistamiento el día 10 de agosto, inicia académicamente el 11 de agosto y finaliza académicamente el 06 de septiembre de 2026, con cierre definitivo administrativo por parte del tutor el 07 de septiembre de 2026,** tiempo en el cual se desarrollaran todos los temas y actividades propuestas para alcanzar los objetivos.

Mi nombre es **Marcela Patricia Ramírez Puello** y como su tutor estaré aquí para colaborarles y ayudarles teórica, práctica y técnicamente, y para esto contamos con espacios de comunicación como lo son el correo electrónico **MarceRamirezWork@gamil.com**, atención sincrónica **(mensajería interna) y los foros**.

Para conocer **la información general de la formación, procesos y reglas de comportamiento** es necesario revisar el menú principal de la plataforma (ubicado a la izquierda) en la pestaña que encuentran bajo el nombre de **Información del programa** y luego la carpeta correspondiente.

Para conocer el cronograma de actividades se debe ubicar el enlace Cronograma en el menú principal de la izquierda bajo la pestaña **Cronograma**

MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO  Copyright © 2015 SENA.

Enlace permanente  Editar  Borrar  Responder

MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO  Modo de edición

SEGURIDAD EN INSTALACIONES ELECTRICAS (3560465)

Mis cursos / P_82120052_V_3560465_R_13_C_9218 / ANUNCIOS / Inicio Unidad 2

# ANUNCIOS

Inicio Unidad 2

◄ Sesión en Línea Unidad 2 (RAP2) 17/07  Fin Unidad 2 ►

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

**Inicio Unidad 2**
de MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO - jueves, 16 de julio de 2026, 11:17

SEGURIDAD EN INSTALACIONES ELECTRICAS

**CRONOGRAMA UNIDAD 2**

Estimados Aprendices Sena, nos encontramos iniciando la Unidad 2 del **RAP2:** Interpretar las magnitudes eléctricas presentes en un circuito de acuerdo al método requerido.

***Fecha de Inicio - Julio 16 / Fecha de Fin - Julio 21***

Las actividades a realizar son:

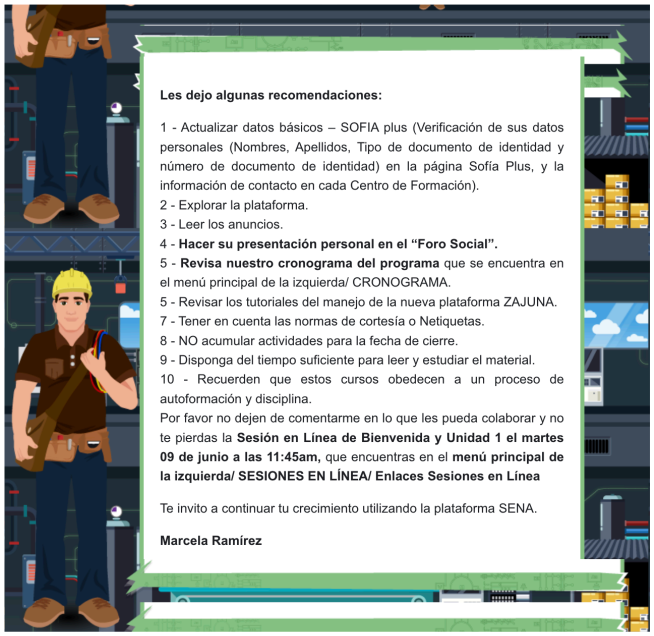
**Evidencia -** Evaluación "Análisis de circuitos".

**Evidencia** - Presentación "Aplicando las leyes"

| D | L | M | M | J | V | S |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **Julio** | | | |
| | | | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |
| | | | **Agosto** | | | |
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | |

Enlace permanente  Editar  Borrar  Responder

◄ Sesión en Línea Unidad 2 (RAP2) 17/07  Fin Unidad 2 ►






◄ Bienvenidos! Verificación de datos ►

## Actividad de aprendizaje 1

AA1-EV01. Cuestionario sobre análisis y clasificación de datos
**Abrió:** martes, 8 de septiembre de 2026, 00:00 **Cierra:** miércoles, 7 de octubre de 2026, 23:59

AA1-EV02. Informe de identificación de patrones y tendencias relevantes
**Apertura:** martes, 8 de septiembre de 2026, 00:00 **Cierre:** viernes, 18 de septiembre de 2026, 23:59

## Actividad de aprendizaje 2

AA2-EV01. Informe de conjunto de datos depurado y transformado
**Apertura:** martes, 8 de septiembre de 2026, 00:00 **Cierre:** domingo, 27 de septiembre de 2026, 23:59

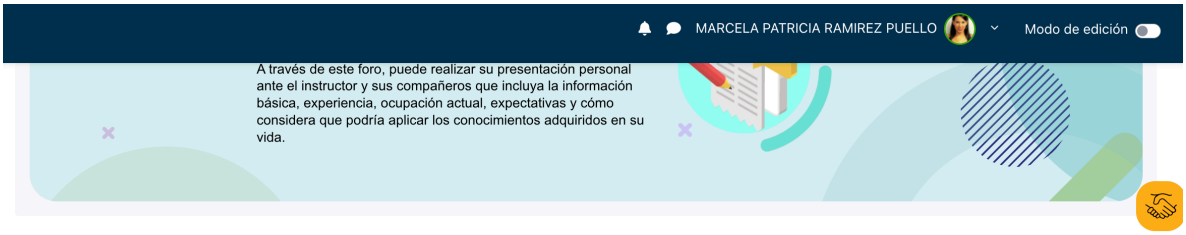
AA2-EV02. Reporte de transformación de datos
**Apertura:** martes, 8 de septiembre de 2026, 00:00 **Cierre:** domingo, 27 de septiembre de 2026, 23:59

## Actividad de aprendizaje 3

Generación de informes de datos optimizados
**Vencimiento:** miércoles, 7 de octubre de 2026, 23:59

AA3-EV01. Reporte de visualización de datos
**Apertura:** martes, 8 de septiembre de 2026, 00:00 **Cierre:** miércoles, 7 de octubre de 2026, 23:59

AA3-EV02. Video demostrativo dashboard funcional
**Apertura:** martes, 8 de septiembre de 2026, 00:00 **Cierre:** miércoles, 7 de octubre de 2026, 23:59




Buscar en los foros | Añadir un nuevo tema de debate | Suscribirse a este foro

| Debate | Comenzado por | Último mensaje | Réplicas | Suscribir |
|---|---|---|---|---|
| Bienvenidos! | MARCELA PATR... 8 sept 2026 | MARCELA PATR... 8 sept 2026 | 0 | |
| Presentación | PEDRO GUSTAV... 13 sept 2026 | MARCELA PATR... 14 sept 2026 | 1 | |
| Presentacion Personal | JUANITA POSA... 9 sept 2026 | MARCELA PATR... 10 sept 2026 | 1 | |
| Foro social | DARWIN RUIZ P... 9 sept 2026 | MARCELA PATR... 10 sept 2026 | 1 | |
| presentación personal | DARIO HERNAN... 10 sept 2026 | MARCELA PATR... 10 sept 2026 | 1 | |
| presentacion personal | CARLOS ELIAS ... 10 sept 2026 | MARCELA PATR... 10 sept 2026 | 1 | |
| Presentación Personal | HUMBERTO DE ... 9 sept 2026 | MARCELA PATR... 9 sept 2026 | 1 | |

MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO
Modo de edición

| FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES: | 07/10/2026 |
|---|---|

| UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE | RESULTADO DE APRENDIZAJE (RA) | CONFERENCIAS WEB (FECHA – HORA) | EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE | FECHAS DE ENTREGA | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | INICIA | FINALIZA |
| Actividades iniciales | No aplica. | No aplica. | Actualización de los datos personales. *No calificable.* | 09/09/2026 | 18/09/2026 |
| | | | Participación en el "Foro social". *No calificable.* | 09/09/2026 | 18/09/2026 |
| | | | Sondeo de conocimientos previos. *No calificable.* | 09/09/2026 | 18/09/2026 |
| **AA1.** Identificar las características de los datos, según su estructura y aplicación en análisis y visualización. | **220501115-01.** Detectar patrones, anomalías y relaciones de acuerdo con técnicas de análisis exploratorio de datos y estadística descriptiva. | 10/09/2026 a las 12:00 PM | **Evidencia de conocimiento:** **AA1-EV01.** Cuestionario sobre análisis y clasificación de datos. *Calificable.* | 09/09/2026 | 18/09/2026 |
| | | | **Evidencia de producto:** **AA1-EV02.** Informe de identificación de patrones y tendencias relevantes. *Calificable.* | 09/09/2026 | 18/09/2026 |
| **AA2.** Aplicar técnicas de normalización y reducción de dimensionalidad para optimizar modelos de aprendizaje automático. | **220501115-02.** Convertir datos de acuerdo con estándares y metodologías de modelos de inteligencia artificial. | 21/09/2026 a las 12:00 PM | **Evidencia de producto:** **AA2-EV01.** Informe de conjunto de datos depurado y transformado. *Calificable.* | 19/09/2026 | 27/09/2026 |
| | | | **Evidencia de producto:** **AA2-EV02.** Reporte de transformación de datos. *Calificable.* | 19/09/2026 | 27/09/2026 |
| **AA3.** Diseñar particiones de datos y *pipelines* de preprocesamiento para el aprendizaje automático, considerando seguridad. | **220501115-03.** Implementar estrategias de preparación y modelado con base en metodologías de la gestión de datos. | 29/09/2026 a las 12:00 PM | **Evidencia de producto:** **AA3-EV01.** Reporte de visualización de datos. *Calificable.* | 28/09/2026 | 07/10/2026 |
| | | | **Evidencia de desempeño:** **AA3-EV02.** Video demostrativo *dashboard* funcional. *Calificable.* | 28/09/2026 | 07/10/2026 |
| FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES - 07/10/2026 | | | | | |
| **CRITERIO DE EVALUACIÓN:** **A= Aprobado** **D= No aprobado** | | | | | |

*Horario sujeto a variación. Siempre que se dé un cambio en la programación, el instructor lo comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correo electrónico.

AA3-EV02. Video demostrativo dashboard funcional
**Apertura:** martes, 8 de septiembre de 2026, 00:00 **Cierre:** miércoles, 7 de octubre de 2026, 23:59

## Sesiones en línea

Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 10/09.

**Sesión en línea de Bienvenida y Unidad 1 - Resultado de aprendizaje 1**

Revisaremos información relacionada el manejo general del curso y las primeras pasos para iniciar con éxito la formación ademas de las actividades iniciales contenidas en nuestra primera unidad para desarrollar nuestro resultado de aprendizaje.

**Fecha: 10/09/26**

**Hora: 12:00 p.m.**

La asistencia es deseable, pero no obligatoria.

La grabación podrá ser consultada posteriormente a través de la plataforma siguiendo la ruta: Sesiones en Línea / Grabaciones sesiones en línea / Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 10/09.

Atentamente,

**Ing. Marcela Patricia Ramirez Puello**

Instructor Virtual

Grabación Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 10/09. MP4

## Reporte del curso

Oculto a los aprendices

### ACTIVIDAD 1

Guía Actividad de Aprendizaje 1: Reconocer los conocimientos básicos de la eficiencia energética y su aplicación según reglamento Técnico RETIQ

OA Conocimientos básicos de eficiencia energética y su aplicación según reglamento técnico RETIQ

Cuestionario: Eficiencia Energética y su aplicación según reglamento Técnico RETIQ
**Abrió:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierra:** domingo, 6 de septiembre de 2026, 23:59

Foro: Consumo de energía, Eficiencia Energética y su aplicación según reglamento Técnico RETIQ
**Vencimiento:** martes, 18 de agosto de 2026, 00:00

Ensayo: Incidencia Eficiencia Energética y su aplicación según reglamento Técnico RETIQ
**Apertura:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierre:** martes, 18 de agosto de 2026, 23:59

### ACTIVIDAD 2

Guía Actividad de Aprendizaje 2: Manejar la información de la etiqueta de eficiencia energética

OA Manejar la información de la etiqueta de Eficiencia Energética

Foro: Equipos y electrodomésticos eficientes
**Vencimiento:** lunes, 24 de agosto de 2026, 00:00

Cuestionario: Parámetros importantes en las etiquetas
**Abrió:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierra:** domingo, 6 de septiembre de 2026, 23:59

Informe: Requisitos e información de la etiqueta
**Apertura:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierre:** lunes, 24 de agosto de 2026, 23:59

## ACTIVIDAD 3

- Guía Actividad de Aprendizaje 3: Describir los beneficios de los equipos eficientes y su relación con la Etiqueta e Interpretar los datos en las facturas de Electricidad y Gas Natural
- OA Beneficios de los equipos eficientes y su relación con la Etiqueta
- Foro: Seleccionar un equipo eficiente
  **Vencimiento:** domingo, 30 de agosto de 2026, 23:59
- Informe: Comparación de etiquetas (No es calificable)
  **Apertura:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierre:** domingo, 30 de agosto de 2026, 23:59
- Informe: Ejercicio de aplicación: Calcular el ahorro energético en los equipos
  **Apertura:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierre:** domingo, 30 de agosto de 2026, 23:59
- Estudio de caso: Comparación de electrodomésticos
  **Apertura:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierre:** domingo, 30 de agosto de 2026, 23:59
- Informe: Leer la factura
  **Apertura:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierre:** domingo, 30 de agosto de 2026, 23:59
- Cuestionario: Equipos eficientes y su relación con la etiqueta
  **Abrió:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierra:** domingo, 6 de septiembre de 2026, 23:59

## ACTIVIDAD 4

- Guía Actividad de Aprendizaje 4: Aplicar las herramientas informáticas relacionadas con el RETIQ
- OA Aplicar las herramientas informáticas relacionadas con el RETIQ

## ACTIVIDAD 1

- Guía de aprendizaje 1
- Material: Generalidades eléctricas
- Materiales de apoyo
- Actividad de contextualización. Evidencia: Uso del servicio eléctrico
  **Abrió:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierra:** domingo, 6 de septiembre de 2026, 23:59
- Evidencia: Actividad interactiva "Circuitos básicos"
  **Abrió:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierra:** domingo, 6 de septiembre de 2026, 23:59
- Evidencia: Informe de observación "Reconociendo una instalación"
  **Apertura:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierre:** martes, 18 de agosto de 2026, 23:59

## ACTIVIDAD 2

- Guía de aprendizaje 2
- Material: Magnitudes eléctricas
- Materiales de apoyo
- Evidencia: Compra de un artículo eléctrico
  **Apertura:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierre:** lunes, 24 de agosto de 2026, 23:59

## ACTIVIDAD 3

Guía de aprendizaje 3

Material: Riesgos eléctricos

Materiales de apoyo

Actividades de reflexión inicial
**Abrió:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierra:** domingo, 6 de septiembre de 2026, 23:59

Evidencia: Encuesta Mi percepción sobre la prevención
**Abrió:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierra:** domingo, 6 de septiembre de 2026, 23:59

Evidencia: Blog "Seguridad vs. Economía"
**Vencimiento:** domingo, 30 de agosto de 2026, 00:00

Evidencia: Sesión virtual "Consecuencias del contacto eléctrico"
**Apertura:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierre:** domingo, 30 de agosto de 2026, 23:59

## ACTIVIDAD 4

Guía de aprendizaje 4

Material: Elementos de Protección Personal (EPP)

Materiales de apoyo

Evidencia: Actividad interactiva "Elementos de Protección Personal"
**Abrió:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierra:** domingo, 6 de septiembre de 2026, 23:59

Evidencia: Foro "Protección y desempeño"
**Vencimiento:** domingo, 6 de septiembre de 2026, 23:59

Evidencia: Lista de verificación "Selección adecuada"
**Apertura:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierre:** domingo, 6 de septiembre de 2026, 23:59

Sondeo de evaluación del programa.
**Abrió:** sábado, 23 de marzo de 2024, 16:23

## SESIONES EN LÍNEA

### Enlaces sesiones en línea

Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 12/08.

**Sesión en línea de Bienvenida y Unidad 1 - Resultado de aprendizaje 1**

Revisaremos información relacionada el manejo general del curso y las primeras pasos para iniciar con éxito la formación ademas de las actividades iniciales contenidas en nuestra primera unidad para desarrollar nuestro resultado de aprendizaje.

**Fecha: 12/08/26**

**Hora: 12:15 p.m.**

La asistencia es deseable, pero no obligatoria.

La grabación podrá ser consultada posteriormente a través de la plataforma siguiendo la ruta: Sesiones en Línea / Grabaciones sesiones en línea / Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 12/08.

Atentamente,

**Ing. Marcela Patricia Ramirez Puello**

Instructor Virtual

OA Aplicar las herramientas informáticas relacionadas con el RETIQ

Foro: Ahorro en consumo de energía
**Vencimiento:** domingo, 6 de septiembre de 2026, 23:59

Ejercicio de aplicación: "Análisis de información suministrada por las Herramientas"
**Apertura:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierre:** domingo, 6 de septiembre de 2026, 23:59

Informe: \"Manejo de las herrmainetas de etiquetado energético\"
**Apertura:** lunes, 10 de agosto de 2026, 00:00 **Cierre:** domingo, 6 de septiembre de 2026, 23:59

## SESIONES EN LÍNEA

### Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 12/08.

**Sesión en línea de Bienvenida y Unidad 1 - Resultado de aprendizaje 1**

Revisaremos información relacionada el manejo general del curso y las primeras pasos para iniciar con éxito la formación ademas de las actividades iniciales contenidas en nuestra primera unidad para desarrollar nuestro resultado de aprendizaje.

**Fecha: 12/08/26**

**Hora: 11:40 p.m.**

La asistencia es deseable, pero no obligatoria.

La grabación podrá ser consultada posteriormente a través de la plataforma siguiendo la ruta: Sesiones en Línea / Grabaciones sesiones en línea / Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 12/08.

Atentamente,

**Ing. Marcela Patricia Ramirez Puello**

Instructor Virtual

Grabación Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 - 12/08 MP4

## SESIONES EN LÍNEA

### Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 10/07.

**Sesión en línea de Bienvenida y Unidad 1 - Resultado de aprendizaje 1**

Revisaremos información relacionada el manejo general del curso y las primeras pasos para iniciar con éxito la formación ademas de las actividades iniciales contenidas en nuestra primera unidad para desarrollar nuestro resultado de aprendizaje.

**Fecha: 10/07/26**

**Hora: 11:40 a.m.**

La asistencia es deseable, pero no obligatoria.

La grabación podrá ser consultada posteriormente a través de la plataforma siguiendo la ruta: Sesiones en Línea / Grabaciones sesiones en línea / Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 10/07.

Atentamente,

**Ing. Marcela Patricia Ramirez Puello**

Instructor Virtual

### Sesión en Unidad 2 (RAP2) 17/07.

**Sesión en línea Unidad 2 - Resultado de aprendizaje 2**

Revisaremos información relacionada con las actividades contenidas en nuestra segunda unidad para desarrollar nuestro resultado de aprendizaje 2.

Fecha: 17/07/2026

Hora: 11:40 a.m.

La asistencia es deseable, pero no obligatoria.

La grabación podrá ser consultada posteriormente a través de la plataforma siguiendo la ruta: Sesiones en Línea / Grabaciones sesiones en línea / Sesión en Unidad 2 (RAP2) 17/07.

Atentamente,

Ing. Marcela Patricia Ramirez Puello

Instructor Virtual

Enlaces sesiones en línea

Grabaciones sesiones en línea

Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 10/07.

**Sesión en línea de Bienvenida y Unidad 1 - Resultado de aprendizaje 1**

Revisaremos información relacionada el manejo general del curso y las primeras pasos para iniciar con éxito la formación ademas de las actividades iniciales contenidas en nuestra primera unidad para desarrollar nuestro resultado de aprendizaje.

**Fecha: 10/07/26**

**Hora: 11:00 a.m.**

La asistencia es deseable, pero no obligatoria.

La grabación podrá ser consultada posteriormente a través de la plataforma siguiendo la ruta: Sesiones en Línea / Grabaciones sesiones en línea / Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 10/07.

Atentamente,

**Ing. Marcela Patricia Ramirez Puello**

Instructor Virtual

Sesión en Unidad 2 (RAP2) 17/07

**Sesión en línea Unidad 2 - Resultado de aprendizaje 2**

Revisaremos información relacionada con las actividades contenidas en nuestra segunda unidad para desarrollar nuestro resultado de aprendizaje 2.

Fecha: 17/07/2026

Hora: 11:00 a.m.

La asistencia es deseable, pero no obligatoria.

La grabación podrá ser consultada posteriormente a través de la plataforma siguiendo la ruta: Sesiones en Línea / Grabaciones sesiones en línea / Sesión en Unidad 2 (RAP2) 17/07.

Atentamente,

Ing. Marcela Patricia Ramirez Puello

Instructor Virtual

Grabaciones sesiones en línea

Grabación Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 10/07. MP4

Grabación Sesión en Unidad 2 (RAP2) 17/07 MP4

## SESIONES EN LÍNEA

### Enlaces sesiones en línea

Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 09/06.

**Sesión en línea de Bienvenida y Unidad 1 - Resultado de aprendizaje 1**

Revisaremos información relacionada el manejo general del curso y las primeras pasos para iniciar con éxito la formación ademas de las actividades iniciales contenidas en nuestra primera unidad para desarrollar nuestro resultado de aprendizaje.

**Fecha: 09/06/26**

**Hora: 12:45 p.m.**

La asistencia es deseable, pero no obligatoria.

La grabación podrá ser consultada posteriormente a través de la plataforma siguiendo la ruta: Sesiones en Línea / Grabaciones sesiones en línea / Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 09/06.

Atentamente,

**Ing. Marcela Patricia Ramirez Puello**

Instructor Virtual

Sesión en Línea de Unidad 2 (RAP2) 17/06

**Sesión en línea Unidad 2 - Resultado de aprendizaje 2**

Revisaremos información relacionada para realizar con éxito la formación además de las actividades contenidas en nuestra segunda unidad para desarrollar nuestro resultado de aprendizaje asociado.

**Fecha: 17/06/26**

**Hora: 11:40 a.m.**

La asistencia es deseable, pero no obligatoria.

La grabación podrá ser consultada posteriormente a través de la plataforma siguiendo la ruta: Sesiones en Línea / Grabaciones sesiones en línea / Sesión en Línea de Unidad 2 (RAP2) 17/06.

Atentamente,

### Grabaciones sesiones en línea

Grabación Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 09/06. MP4

Resumen Sesión en Línea de Bienvenida y Unidad 1 (RAP1) 09/06. DOCX

MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO Modo de edición

SEGURIDAD EN INSTALACIONES ELECTRICAS (3583528)

Mis cursos / P_82120052_V_3583528_R_13_C_9218 / INFORMACIÓN GENERAL / Foro de dudas e inquietudes

Volver a 'INFORMACIÓN GENERAL

# Foro de dudas e inquietudes

**Foro de dudas e inquietudes**

En este espacio, el aprendiz podrá exponer las dudas acerca de los temas, evidencias a presentar, manejo de la plataforma e inconvenientes técnicos sobre el funcionamiento de la misma, y en general sobre el desarrollo del programa de formación.



Buscar en los foros | Añadir un nuevo tema de debate | Suscribirse a este foro

| Debate | Comenzado por | Último mensaje | Réplicas | Suscribir |
|---|---|---|---|---|
| ¿Puedo Ayudarte? | MARCELA PATR... 10 ago 2026 | MARCELA PATR... 10 ago 2026 | 0 | |
| Sobre como se ase la actividad de evaluación 1 por que ahy una parte que dice que señalar al ... | CAMILO ANDRE... 15 ago 2026 | MARCELA PATR... 18 ago 2026 | 1 | |
| EXPLICACION DESARROLLO DE ACTIVIDADES | YULITZA FERNA... 13 ago 2026 | MARCELA PATR... 13 ago 2026 | 1 | |

MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO Modo de edición

Volver a 'CRONOGRAMA

# Cronograma de actividades

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación con las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje:

| Actividad de aprendizaje | Resultado de aprendizaje a alcanzar | Tipo de evidencia | Tiempos de entrega | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Inicia | Termina |
| **Actividades iniciales** | | Actualización de los datos personales.<br>Respuestas al Sondeo de conocimientos previos.<br>Presentación ante el instructor y los compañeros en el Foro social.<br>Participación en el Foro reconocimiento de la plataforma. | 11/08/2026 | 18/08/2026 |
| **Actividad de aprendizaje 1** | Identificar los componentes, elementos o equipos presentes en una instalación eléctrica residencial de acuerdo al diseño establecido. | Realización de la actividad de reflexión inicial.<br>Evidencia: Uso del servicio eléctrico.<br>Evidencia: Actividad interactiva "Circuitos básicos".<br>Evidencia: Informe de observación "Reconociendo una instalación". | 11/08/2026 | 18/08/2026 |
| **Actividad de aprendizaje 2** | Interpretar las magnitudes eléctricas presentes en un circuito de acuerdo al método requerido. | Realización de la actividad de reflexión inicial.<br>Evidencia: Compra de un artículo eléctrico.<br>Evidencia: Evaluación "Análisis de circuitos".<br>Evidencia: Presentación "Aplicando las leyes". | 19/08/2026 | 24/08/2026 |
| **Actividad de aprendizaje 3** | Identificar factores de riesgo en las instalaciones de acuerdo con lo establecido en el Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas (RETIE). | Realización de la actividad de reflexión inicial.<br>Evidencia: Encuesta "Mi percepción sobre la prevención".<br>Evidencia: Blog "Seguridad vs. Economía"<br>Evidencia: Sesión virtual "Consecuencias del contacto eléctrico. | 25/08/2026 | 30/08/2026 |
| **Actividad de aprendizaje 4** | Determinar acciones seguras en el uso final de la energía eléctrica a nivel residencial de acuerdo al procedimiento establecido. | Realización de la actividad de reflexión inicial.<br>Evidencia: Actuar con precaución.<br>Evidencia: Actividad interactiva "Elementos de Protección Personal".<br>Evidencia: Foro "Protección y desempeño".<br>Evidencia: Lista de verificación "Selección adecuada".<br>Respuestas al sondeo de la evaluación del programa. | 31/08/2026 | 06/09/2026 |

Volver a "CRONOGRAMA"

# Cronograma

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje.

| Actividad de aprendizaje | Resultado de aprendizaje a alcanzar | Tipo de evidencia | Tiempos de entrega | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Inicia | Termina |
| **Actividades previas** | | Participar en el **"Foro Social".**<br>Participar en el **"Foro de Dudas e Inquietudes"** | 11/08/2026 | 18/08/2026 |
| **Actividad de aprendizaje 1** | Adquirir los conocimientos básicos de eficiencia energética y uso racional de energía, así como su relación con el cambio climático y calentamiento global. | Evidencia de desempeño:<br>Foro de discusión: Consumo de energía, eficiencia energética y su aplicación según reglamento Técnico RETIQ.<br>Evidencia de conocimiento:<br>Cuestionario:<br>Eficiencia Energética y su aplicación según reglamento Técnico RETIQ.<br>Evidencia de producto:<br>Ensayo/Incidencia de la eficiencia energética y su aplicación según reglamento Técnico RETIQ. | 11/08/2026 | 18/08/2026 |
| **Actividad de aprendizaje 2** | Interpretar la información del etiquetado de eficiencia energética para los diferentes equipos de acuerdo con el RETIQ. | Evidencia de desempeño:Foro: ¿Equipos y electrodomésticos eficientes¿.<br>Evidencia de conocimiento:<br>Cuestionario:<br>Parámetros importantes en las etiquetas.<br>Evidencia de producto:<br>Informe: Requisitos e información de la etiqueta. | 18/08/2026 | 24/08/2026 |
| **Actividad de aprendizaje 3** | Trasmitir la funcionalidad y los beneficios de la etiqueta energética de los diferentes equipos establecidos en el RETIQ hacia los consumidores finales. | Evidencia de desempeño:<br>Foro: Seleccionar un equipo eficiente.<br>Evidencia de conocimiento:<br>Ejercicio de aplicación:<br>calcular el ahorro energético en los equipos.<br>Cuestionario: Equipos eficientes<br>Evidencia de producto:<br>Estudio de caso: Comparación de electrodomésticos.<br>Informe: Leer la Factura | 25/08/2026 | 30/08/2026 |
| **Actividad de aprendizaje 4** | Manejar las herramientas informáticas dispuestas para la difusión y apoyo del RETIQ. | Evidencia de desempeño: Foro de discusión: Ahorro en consumo de energía.<br>Evidencia de conocimiento:<br>Ejercicio de aplicación:<br>Análisis de información suministrada por las Herramientas.<br>Evidencia de producto:<br>Informe: Manejo de las herramientas de etiquetado Energetico. | 31/08/2026 | 06/09/2026 |

Última modificación: lunes, 10 de agosto de 2026, 22:43

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 17 de septiembre de 2026, a las 23:36:25, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 45553278 |
| Código de Verificación | 455532782609172336 25 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

**Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales**

**La Policía Nacional de Colombia informa:**
Que siendo las 11:37:58 PM horas del 17/09/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **45553278**
Apellidos y Nombres: **RAMIREZ PUELLO MARCELA PATRICIA**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO
## No. 303168507

PIB
23:41:24


Bogotá DC, 17 de septiembre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 45553278:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 17/09/2026 11:43:18 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **45553278 MARCELA PATRICIA RAMIREZ PUELLO.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **147954070** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

**Policía Nacional de Colombia**
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO