	Proceso de Apoyo **Gestión Contractual**	**Código: CSC-GC** **Versión: 02**
	Certificado de Idoneidad y Experiencia **Persona Natural**	**Fecha: Agosto 1** **2026**

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE CONTRATACION DE LA CORPORACION SOCIAL DE CUNDINAMAR
HACE CONSTAR

Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, o la norma que lo adicione o modifique, fundamento en el artículo 83 de la Constitución Política, el cual dispone que todas las actuaciones de los particulares y de las aud publicas deberán ceñirse a los postulados de la buena fe; se realizó la verificación de los requisitos exigidos en los Estudios Previos celebración del contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión cuyo objeto es: "PRESTAR SERVICI PROFESIONALES EN DERECHO PARA LA GESTION JURIDICA DE LA CSC EN EL SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS JUDI Y LA GESTION DE LA CARTERA EN ETAPA JURIDICA.", con base en los soportes de la hoja de vida aportados por el señor YE ANDRES MARCELO CASTIBLANCO identificado con cédula de ciudadanía número 1.032.462.631 Expedida en Bogotá D.C. me dejar constancia que la persona arriba mencionada e identificada CUMPLE con la IDONEIDAD Y EXPERIENCIA requerida en ESTUDIOS PREVIOS para desarrollar y ejecutar el objeto señalado.

FORMACIÓN ACADÉMICA EXIGIDA EN LOS ESTUDIOS PREVIOS:	
FORMACIÓN ACADÉMICA	ÁREA DEL CONOCIMIENTO: Humanidades NÚCLEO BÁSICO DEL CONOCIMIENTO: Derecho
TIEMPO DE LA EXPERIENCIA (EN MESES)	De 10 A 17 meses de experiencia profesional
EQUIVALENCIAS	NO APLICA

FORMACIÓN ACADÉMICA ACREDITADA PARA LA CONTRATACIÓN:

TÍTULOS OBTENIDOS O NOMBRE DE LOS ESTUDIOS ADELANTADOS	FECHA TERMINACIÓN MATERIAS	FECHA GRADO	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	TARJETA PROFESION
ABOGADO	N/A	25/03/22	UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA	390794 C.S.J□

EXPERIENCIA ACREDITADA PARA LA CONTRATACIÓN:

ENTIDAD O EMPRESA CONTRATANTE	OBJETO RELACIONADO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO	DIA	MES
CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR□	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL IMPULSO PROCESAL Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL DE LOS EXPEDIENTES AMBIENTALES A CARGO DE LA DIRECCIONES REGIONALES Y LOS DEMAS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS QUE LE SEAN ASIGNADOS	20/11/24	20/12/24		1

CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL IMPULSO PROCESAL Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL DE LOS EXPEDIENTES AMBIENTALES A CARGO DE LA DIRECCIONES REGIONALES Y LOS DEMAS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS QUE LE SEAN ASIGNADOS	14/03/24	14/10/2024□		7
CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIONES REGIONALES, EN LA PROYECCIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS, IMPULSO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS EXPEDIENTES AMBIENTALES ASIGNADOS	9/02/23	8/06/23	30	3
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA ACREDITADA				30	11

Por lo anterior, una vez revisada y verificada la documentación presentada, me permito dejar constancia que la persona arriba men e identificada CUMPLE con la IDONEIDAD Y EXPERIENCIA requerida en los ESTUDIOS PREVIOS.

La presente se expide en la ciudad de Bogotá a los 18 dias del mes septiembre del 2026

GRACIELA HERNANDEZ LOZANO
JEFE OFICINA ASESORA DE CONTRATACIÓN

Proyectó:	Carlos Garcia - Contratista
Revisó:	Rocio Cubillos Riveros - Contratista OAC

El presente documento no puede ser modificado ni en su forma, ni en sus componentes.

C-FR-05

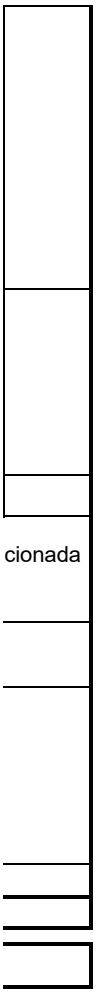
1 del

RCA

y con
itorias
s para la
OS
CIALES
EISON
permito
los

A
NAL

AÑOS


cionada