No: 11-2-2026-006036
15/9/2026 17:58:15

11-1010
Bogotá D.C.

Señores
Funcionarios y contratistas
Grupo de Apoyo Administrativo Mixto
Regional Distrito Capital
Bogotá

Asunto: Designación comité evaluador.

En mi calidad de Ordenador de Gasto del proceso de contratación que tiene por objeto: ”Contratar la adquisición de dotación, ropa de calle y calzado para los trabajadores oficiales de la Regional Distrito Capital del SENA, en cumplimiento de la normatividad legal y convencional vigente.”, me permito designar el comité evaluador en las siguientes especialidades:

COMPONENTE	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO INSTITUCIONAL
Componente Jurídico	Victor Alfonso Cortes	valfonso@sena.edu.co
Componente Financiero y Económico	Carlos Andrés Perea Olave	cpereao@sena.edu.co
Componente Apoyo Técnico GAAM	Alexis Eduardo Ospino Monsalve	aospinom@sena.edu.co
Componente Técnico – Jurídico Talento Humano	Olga Janneth Moreno Combira	ojmoreno@sena.edu.co
Componente SG – SST	Juan Manuel Herrera	jmherrerap@sena.edu.co
Componente Ambiental y de la Energía Regional	Robinson Parra Rodriguez	rparrar@sena.edu.co

Lo anterior, para dar cumplimiento a las funciones propias del comité evaluador, establecidas en el Manual de Contratación Administrativa vigente de la Entidad[1]

1. Este comité tiene las funciones de: 1) Evaluar las propuestas en todos los aspectos jurídico, financieros, económico, técnico y las demás que se requieran.

[1] https://compromiso.sena.edu.co/documentos/vista/descarga.php?id=7058

2. Responder a las observaciones de las evaluaciones realizadas por los proponentes y recomiendan por escrito en el consolidado el informe definitivo o en audiencia de adjudicación (licitación pública) al ordenador del gasto la oferta más favorable según las condiciones de los estudios previos y demás documentos.

La designación de este comité la realizará el Ordenador del gasto y en él participarán:

- Servidores públicos y/o colaboradores por prestación de servicios siempre que estén dentro de sus obligaciones contractuales.

- Servidores públicos y/o colaboradores por prestación de servicios quienes deben tener las competencias e idoneidad adecuada para evaluarlas ofertas presentadas. Agradezco la gestión de cada uno de ustedes.

Finalmente agradezco la gestión.

Cordialmente,

Firmado digitalmente por MEDINA ROSAS GERARDO ARTURO

GERARDO ARTURO MEDINA ROSAS
Director (E) Regional Distrito Capital

Aprobó: Omar Alberto Ojeda Vera – Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto
Revisó: Victor Alfonso Cortes – Contratista Grupo de Apoyo Administrativo Mixto
Proyectó: Dairo Alejandro Achuri Acosta – Contratista Grupo de Apoyo Administrativo Mixto