DESur	**ACTA DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR**		Alcaldía de Envigado
	Código: A-GCT-F-04	**Versión:** 02	**Página:** 1 de 3

Señor
ALEJANDRO HINESTROZA CARRASQUILLA
Arquitecto
"DESur"

ESTEBAN SALAZAR RAMÍREZ , mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía N º 71.794.678 de Medellín, en su calidad de Gerente y representante legal de la Empresa de Vivienda y Desarrollo Urbano y Rural del Municipio de Envigado "DESur", identificada con el NIT 901.387.801-2, plenamente facultado para celebrar contratos, conforme el Acuerdo Municipal número 017 del 12 de junio 2020, modificado parcialmente por el Acuerdo N°019 de mayo de 2023 y por Acuerdo 025 del 9 de agosto de 2024, Acuerdo de Junta Directiva N° 001 del 17 de Junio del 2020, modificado parcialmente por el Acuerdo No 000003 del 11 de marzo de 2024 y Acuerdo 000004 del 29 de agosto de 2024, Acuerdo de Junta Directiva N°012 de diciembre de 2021, modificado por el Acuerdo No 000001 del 27 de febrero de 2024, y Decreto 20240000001 del 1 de enero del 2024, le comunica que se le ha designado para que realice las funciones como supervisor(a) del siguiente contrato previo a las siguientes consideraciones:

1. La Empresa de Vivienda y Desarrollo Urbano y Rural del Municipio de Envigado "DESur", suscribió el contrato referenciado en la parte inferior, cuyo objeto se detalla.
2. De acuerdo con las facultades legales indicadas en el encabezado de este documento, a cada contrato debe asignarse su respectiva vigilancia con el fin de proteger la integridad pública en cuanto a su ejecución.
3. Una vez visualizada la función que cumple el servidor, experiencia, experticia e idoneidad, se ha considerado usted como encargado(a) de realizar la vigilancia mencionada, bajo el rol de supervisor(a) del contrato que a continuación se describe:

Número del contrato:	**DESur-CD-250-2026**
Modalidad Contractual:	Contratación directa
Contratista:	HERNANDO GONZALEZ HENAO
Identificación:	C.C. 71.613.284

Objeto del contrato:	"ELABORACIÓN DE LA REVISIÓN ESTRUCTURAL PARA EL PROYECTO DEL NUEVO BLOQUE DE LA AMPLIACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA POUSSEPIN, EN EL MUNICIPIO DE ENVIGADO, EN CUMPLIMIENTO AL ACTA N°3 DEL CONVENIO ENV-09-09-1418-24".
Valor del contrato:	**DIEZ MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y UN MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE**, **(10.231.488)** IVA INCLUIDO.
Plazo del Contrato:	**VEINTE (20) DÍAS CALENDARIO** contados a partir de la fecha de inicio suscrita en la plataforma SECOP II, sin superar la presente vigencia fiscal y/o plazo del Acta de Ejecución N°3 del convenio ENV-09-09-1418-24

Actividades del supervisor[1]: El Supervisor será el responsable del seguimiento técnico, jurídico administrativo, financiero y contable sobre el cumplimiento del objeto del contrato principal, así como de sus prórrogas, adiciones y modificaciones.

Fundamento normativo: Las funciones de supervisión e interventoría están consagradas en la Ley 1150 de 2007, Ley 489 de 1998 y Ley 1474 de 2011, y demás normas que rijan la materia, lo establecido en el contrato y lo dispuesto en el capítulo IX *Supervisión e Interventoría* establecido en el Manual de contratación de la empresa (Acuerdo N º 0012 del 17/12/2021)

En consecuencia,

RESUELVE

PRIMERO: Designar como supervisora del contrato, al funcionario **ALEJANDRO HINESTROZA CARRASQUILLA,** Arquitecto, coordinador taller de diseño.

[1] Cuando se designa más de un supervisor en el contrato, se deberá describirlas actividades supervisará cada uno.

SEGUNDO: Para su labor de supervisión se ceñirá a los parámetros establecidos en las obligaciones específicas del contrato y en las funciones del supervisor establecidas en el Manual de Contratación de la empresa.

Su labor de supervisión se ceñirá a los parámetros establecidos en la Ley 1150 de 2007, Ley 489 de 1998 y demás normas que rijan la materia, lo establecido en el contrato y lo dispuesto en el Manual de Contratación de DESur.

APROBADO ELECTRÓNICAMENTE EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II.

Los abajo aquí firmantes declaramos que hemos elaborado, revisado y aprobado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del Gerente.

Anexos: Mencionar uno a uno, si no tiene anexos colocar "No Aplica"

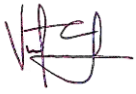
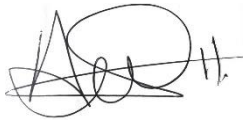
Notificación Interna a: Cuando la comunicación es de conocimiento de otro directivo o funcionarios de la empresa

Elaboró: Nombre completo y dependencia de quién proyecta la comunicación

Visto Bueno: Cuando la comunicación requiere el visto bueno de algún o algunos directivos colocar nombre, cargo y dependencia.

Tipo de Respuesta: Cuando la respuesta es parcial o definitiva

Archivado en: Colocar el asunto o número de contrato al que corresponde archivar la comunicación.

		
ESTEBAN SALAZAR RAMÍREZ	VALENTINA CHACÓN LOPERA	ALEJANDRO HINESTROZA CARRASQUILLA
GERENTE	DIRECTORA DE PLANEACIÓN	SUPERVISOR