Bogotá D.C., septiembre de 2026.

Doctora:
SANDRA HOYOS ACOSTA
Gerente General
CORPORACIÓN SOCIAL DE CUNDINAMARCA.

Asunto: Propuesta para prestar servicios.

Cordial Saludo,

Por medio del presente me permito presentar propuesta de prestación de servicios, en los siguientes términos:

OBJETO:

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO DE LA CORPORACIÓN SOCIAL DE CUNDINAMARCA, EN EL MARCO DE LAS FUNCIONES DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO".

OBLIGACIONES:

1. Elaborar, revisar y consolidar los informes de seguimiento, evaluación independiente y demás informes que sean asignados por la Oficina de Control Interno, de conformidad con la normatividad vigente.
2. Brindar acompañamiento a las dependencias en la formulación de los planes de mejoramiento derivados de los hallazgos y recomendaciones generados en las auditorías internas y demás ejercicios de evaluación, así como realizar el seguimiento, monitoreo y verificación de su implementación y cierre.
3. Realizar la actualización de la Política de Administración del Riesgo, en articulación con la segunda línea de defensa y de conformidad con los lineamientos vigentes del Departamento Administrativo de la Función Pública, en el marco de las funciones de asesoría y evaluación independiente de la Oficina de Control Interno.
4. Realizar el seguimiento y análisis del cumplimiento de los indicadores institucionales y demás actividades orientadas al fortalecimiento del Sistema de Control Interno.
5. Realizar seguimiento y validar la información registrada en las plataformas SIA Contralorías, SIA Observa Presupuesto y demás sistemas de información requeridos para el cumplimiento de las obligaciones de la Entidad frente a los organismos de control, de conformidad con los lineamientos y procedimientos establecidos
6. Liderar la actualización y mejora de los procedimientos, formatos, metodologías, matrices y demás instrumentos del proceso de Evaluación Independiente y del Sistema Integrado de Gestión, contribuyendo al fortalecimiento del Sistema de Control Interno.
7. Las demás que le sean designadas por el supervisor del contrato y que sean directamente relacionadas con el cumplimiento del objeto contractual.

PLAZO: El plazo de ejecución del Contrato es de **TRES (3) MESES** sin que supere el 31 de diciembre de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución, expedición del registro presupuestal por parte de la Directora de Contabilidad y Presupuesto y suscripción del acta de inicio

LUGAR: La ejecución del contrato se realizará en la sede administrativa de **LA CORPORACIÓN SOCIAL DE CUNDINAMARCA** y/o o donde se requiera el servicio de conformidad con las obligaciones contractuales.

PROPUESTA ECONÓMICA:

La oferta económica que pongo a consideración de **LA CORPORACIÓN SOCIAL DE CUNDINAMARCA** es la siguiente:

VALOR MENSUAL: Los honorarios mensuales por concepto de servicios corresponden a la suma de **SEIS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($6.420.000)**

- **DECLARACIONES GENERALES:**

Declaro bajo la gravedad de juramento que no me encuentro incursa/o en causal alguna de inhabilidad, incompatibilidad o prohibiciones para suscribir el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, consagradas en la Constitución y la Ley.

De ser aceptada mi propuesta, declaro que conozco las condiciones del contrato a suscribir, el cual corresponde a la modalidad de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Así mismo, entiendo que el futuro contrato NO genera vínculos laborales con la entidad, por lo tanto, las actividades que se realicen con el objetivo de ejecutar el contrato se realizarán por mi persona de manera independiente, autónoma, bajo mi propio riesgo y responsabilidad.

Toda la información aportada y contenida en mi propuesta es veraz y susceptible de comprobación.

NOTA: Esta propuesta NO obliga a las partes, por lo tanto, no compromete a la entidad para contratar, ni conlleva el reconocimiento de gastos que por mi parte se requieran para la presentación de esta.

sAgradezco de antemano la atención prestada a mi propuesta.

Atentamente:



KEVIN DAVID MARTINEZ GONZALEZ
C.C. 1.020.775.542
DIRECCIÓN: Calle 166 No. 9 – 70 (Bogotá – DC)
CELULAR: 320 436 6470
CORREO ELECTRÓNICO: kevin.martinez10@hotmail.com