Ciudad y fecha:	Montería, 20 de Septiembre de 2026
Unidad:	Unidad Prestadora de Salud Córdoba
Tipo de contrato	**Tipo de contrato** / **Marque el tipo de contrato** Orden de compra: Contrato de obra: Contrato de consultoría: Contrato de prestación de servicios: X Contrato de compraventa: Contrato de suministro: Contrato interadministrativo:
Contrato /aceptación de oferta u orden de compra No.	92-7-20026-26
Constancia de recibido No.	6
Contratista:	LEYLA CRISTINA VELEZ LONDOÑO
NIT del contratista:	1046910150
Objeto del contrato o aceptación de oferta:	*Prestación de los servicios profesionales y de apoyo a la gestión como auxiliar* de enfermería para la unidad prestadora de salud tipo B Córdoba – ESPRI-Montería
Instrumento de agregación y número del Acuerdo Marco de Precios (aplica sólo para órdenes de compra):	N/A
Valor del contrato / aceptación de oferta u orden de compra:	$ 18.218.130,00
Plazo de ejecución:	20/03/2026 hasta el 20/10/2026
Fecha de vencimiento (aplica solo para órdenes de compra)	N/A
Lugar de ejecución y/o entrega	Unidad Prestadora de Salud Córdoba
Incumplimiento del plazo de ejecución SI___NO_X_	NO
Nombre del supervisor/coordinador del contrato y cargo que desempeña:	**Patrullera Luzdeys Blanco Montes** Supervisor de contrato

Fecha de entrega certificada:	Del: 20/08/2026 Al: 19/09/2026						
Valor que se está certificando con la presente constancia de recibido de la vigencia	Unidad	Recurso	Descripción del bien o servicios recibidos	Valor recibido	Valor facturado	Valor a amortizar y/o descontar *	Valor a pagar
	Córdoba	16	Aux Enfermería	$ 2.602.590	$ 2.602.590		$ 2.602.590
Acta de recepción de bienes	N/A						

No. factura	Fecha factura	Valor factura	Nota crédito o débito	Valor neto
FECV-35	18/09/2026	$ 2.602.590		$ 2.602.590
Valor total bienes y/o servicios recibidos		$ 2.602.590		$ 2.602.590

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO: Por medio de la presente constancia de recibo a satisfacción y en mi condición de supervisor acredito el cumplimiento de las obligaciones del contratista y certifico que los bienes y servicios relacionados cumplen con las especificaciones técnicas contratadas.

No.	Obligación Contractual o especificación técnica	CUMPLIO Si__ No___	Observaciones y Evidencias
1	Realizar actividades de una auxiliar en enfermería en el servicio que se requiera en la unidad prestadora de Salud Córdoba.	SI	CUMPLIO
2	Realizar limpieza, dotar con los insumos biomédicos, organizar, verificar todos los consultorios de la consulta externa y demás servicios.	SI	CUMPLIO
3	Realizar el agendamiento de citas médicas según el servicio que se encuentre prestando su labor.	SI	CUMPLIO
4	Atender con humanismo y calidad todos los usuarios de subsistema de la Policía Nación.	SI	CUMPLIO
5	Verificar los soportes de las solicitudes de servicio según instructivo de la DISAN y UPRES DECOR.	SI	CUMPLIO
6	Verificar que cada solicitud de servicio cumpla con los requisitos de ley para su trámite y autorización.	SI	CUMPLIO
7	Colaborar implementación y ejecución de las Planes de Mejoramientos a los diferentes procesos llevados en la Unidad prestadora de Salud Córdoba.	SI	CUMPLIO
8	Procurar el cuidado integral de su salud.	SI	CUMPLIO
9	Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular y responderá patrimonialmente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la administración o a terceros	SI	CUMPLIO
10	Actualizarse periódicamente en protocolos y guías de acuerdo a las escuelas de eficiencias corporativas.	SI	CUMPLIO

11	Dar cumplimiento estricto a los protocolos y guías de manejo expedidos por Ministerio de Salud y Protección Social, los adoptados por la Dirección de Sanidad a través de sus diferentes unidades y a los lineamientos que emita la Dirección de Sanidad para los procedimientos y atención en salud con ocasión del desarrollo del objeto contractual.	SI	CUMPLIO
12	Tratar con respeto, imparcialidad y rectitud a los funcionarios de la POLICÍA NACIONAL, pacientes y demás personas con que tenga relación con ocasión de la prestación del servicio, observando la moral y las buenas costumbres.	SI	CUMPLIO
13	Realizar las actividades propias para las que fue contratada dando cumplimiento a la normatividad y leyes vigentes de carácter general e interno que guarden relación con el Sistema de Gestión Integral (MECI, CALIDAD Y SISTEDA).	SI	CUMPLIO
14	Tramitar los requerimientos institucionales y particulares recibidos a través del correo electrónico, office comunicador, fax y demás medios de comunicación.	SI	CUMPLIO
15	Realizar demanda inducida en salas de espera.	SI	CUMPLIO
16	Establecer los contenidos, de lineamientos definidos por la DISAN que permitan el análisis y la interrelación entre los procedimientos y los procesos de la Dirección de Sanidad.	SI	CUMPLIO
17	*Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales*, evitando dilaciones y en tratamientos que puedan presentarse.	SI	CUMPLIO
18	Mantener la debida reserva a comentarios que se emitan durante la jornada.	SI	CUMPLIO
19	Brindar orientación a todo usuario o funcionario que lo requiera.	SI	CUMPLIO
20	Tener en cuenta las normas de bioseguridad en las actividades como auxiliar de enfermería.	SI	CUMPLIO
21	Atender de manera personal y telefónica al cliente interno y externo que se comunique con la dependencia, utilizando los canales de comunicación asignados para tal fin.	SI	CUMPLIO
22	Mantener la debida reserva a comentarios que se emitan durante la jornada laboral.	SI	CUMPLIO
23	Ingreso de la información de cada procedimiento y/o consulta realizando en tiempo real al aplicativo SISAP.	SI	CUMPLIO
24	Realizar informe ejecutivo de cada una de las consultas y/o actividades realizadas durante el mes, dejando evidencias fotográficas, planillas de asistencias o documentos que soporten las actividades si se requieren.	SI	CUMPLIO
25	Ingreso de la información de cada procedimiento realizado en tiempo real en los diferentes aplicativos como: SISAP, SISAP WEB, PAI WEB, VACUNSOFT, COSTOS y demás sistemas exigidos por la Dirección de Sanidad, Secretaría de Salud Departamental y entes de control en salud.	SI	CUMPLIO
26	Informar al supervisor del contrato de desarrollo de sus actividades y novedades que se presenten.	SI	CUMPLIO

Luzdeys Blanco Montes

Patrullera Luzdeys Blanco Montes
Supervisor de contrato

DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

DIAN

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
6ad657f0a1a40ee8f110b10734bbb08e0cac396292debde5d6d4b910d459a8c3509100b4518f07385425c970e72e216e

Número de Factura: FECV-35
Fecha de Emisión: 18/09/2026
Fecha de Vencimiento: 18/10/2026
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Consignación bancaria
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: VELEZ LONDOÑO LEYLA CRISTINA
Nombre Comercial: VELEZ LONDOÑO LEYLA CRISTINA
Nit del Emisor: 1046910150
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal:R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
Actividad Económica: 8692

País: Colombia
Departamento: Córdoba
Municipio / Ciudad: Montería
Dirección: CL 36 3 W 65
Teléfono / Móvil: 3113676303
Correo: laleycris92@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: POLICIA METROPOLITANA DE MONTERIA
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 900800975
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Córdoba
Municipio / Ciudad: Montería
Dirección: Carrera 14 No. 41 - 61 barrio Laureles
Teléfono / Móvil: 0000000
Correo: mileidis.ramos@correo.policia.gov.co

Detalles de Productos

								IMPUESTOS				Precio unitario
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IVA	%	INC	%	de venta
1	SAE	SERVICIOS PRESTADOS C OMO AUXILIAR DE ENFER MERIA	NIU	1,00	$ 2.602.590,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 2.602.590,00

Notas Finales

#$16-01-02-045;92-7-20026-26;mileidis.ramos@correo.policia.gov.co#$
Linea de negocio:

Datos Totales



Documento generado el:
18/09/2026 08:08:21
Documento validado por la DIAN:
18/09/2026 08:08:22
XML Generado por: Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	2602590
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	2602590
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	0
Total neto factura (=)	2602590
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) COP $	$ 2602590

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	2.602.590,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	2.602.590,00
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	0,00
Total neto factura (=)	2.602.590,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) COP $	$ 2.602.590,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764108650189 Rango desde: 29 Rango hasta: 200 Vigencia: 2028-04-20

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1046910150		VELEZ LONDOÑO LEYLA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 36 N 3W-65	COCORNA-ANTIOQUIA	7777777	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-08	608712665	9508536264	I	2026/09/11	2026/08/31	BANCOLOMBIA	0	$576,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	Fondo Solidaridad Pensional	Intereses de Mora Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Intereses de Mora Fondo Subsistencia	SALDOS E INCAPACIDADES	VA
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0					$0	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$42,700	$0					$0	
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$42,700	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$35,100	$0					$0	
COMFAMA	CCF04	890,900,841	9	1	$35,100	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0					$0	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$218,900	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
TOTAL				1	$576,900	$0	$0	$0	$0	$0	$0	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1046910150		VELEZ LONDOÑO LEYLA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 36 N 3W-65	COCORNA-ANTIOQUIA	7777777	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-08	2026-08	608712665	9508536264	I	2026/09/11	2026/08/31	BANCOLOMBIA	0	$576,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Ciudad: COCORNA Depto: ANTIOQUIA (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905	$42,700		$0	$0
1	CC	1046910150	VELEZ LEYLA	230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS010	30	$1,750,905	$218,900	CCF04	30	$1,750,905	$35,100	14-25	30	$1,750,905	$42,700	30	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905	$42,700		$0	$0

2026/08/30 03:36 PM

Montería, 20 de septiembre de 2026

Patrullera
LUZDEYS BLANCO MONTES
Supervisor de contrato
Carrera 14 # 41-61 Barrio Los Laureles
Montería.

Asunto: Informe Actividades

De manera atenta y respetuosa me permito informar al señor supervisor, bajo las cláusulas de mi contrato de número 92-7-20026-26 con 190 horas contratadas mensuales, realizando las actividades en el periodo comprendido desde el 20 de agosto al 19 de septiembre de 2026, prestando mis servicios como auxiliar de enfermería en el área de Promoción y mantenimiento de la salud.

No.	Actividades	Julio
1	Diligenciamiento de indicadores de ruta riesgo cardiovascular	1
2	Diligenciamiento diario de Cohorte de riesgo cardiovascular	1
3	Realización de tamizajes de riesgo cardiovascular	154
4	Realización de charlas educativas de hábitos de vida saludable	1
5	Diligenciamiento de planilla de control glicémico	1
6	Demanda inducida	120
7	Realización de actividades de savios	1
8	Ingreso a panel ambulatorio.	142
9	Limpieza y desinfección de consultorios y equipos	4

Cristina Velez

LEYLA CRISTINA VELEZ LONDOÑO
C.P.S Aux de Enfermería