



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVERENA
NIT: 800102799-6



20

TRD 102.12.05

COTIZACIONES RECIBIDAS



Calle 25 N° 15-40 Barrio Centro - Código Postal: 815010
f @ alcaldíadesaravena - Teléfono: (+57) 8892055 - www.saravena-arauca.gov.co
hacienda@saravena-arauca.gov.co - alcaldia@saravena-arauca.gov.co



hacienda saravena-arauca.gov.co <hacienda@saravena-arauca.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACION A TODO COSTO

2 mensajes

hacienda saravena-arauca.gov.co <hacienda@saravena-arauca.gov.co>
Para: "ideasmcaceres@gmail.com" <ideasmcaceres@gmail.com>

20 de agosto de 2026 a las 15:09



SECRETARIA DE
HACIENDA



Secretaria de Hacienda
Rusmileny Buitrago Jaimes

hacienda@saravena-arauca.gov.co
Calle 25 N 15 40 Barrio Centro
Teléfono: 3227458334 Ext 1201
saravena-arauca.gov.co

COTIZACION TALLERES TURISMO 1.pdf
3428K

ideas&diseños <ideasmcaceres@gmail.com>
Para: "hacienda saravena-arauca.gov.co" <hacienda@saravena-arauca.gov.co>

21 de agosto de 2026 a las 10:32

Buen día, de acuerdo a la solicitud realizada, adjunto cotización.

El jue, 20 ago 2026 a las 15:09, hacienda [saravena-arauca.gov.co](mailto:hacienda@saravena-arauca.gov.co) (<hacienda@saravena-arauca.gov.co>) escribió:



SECRETARIA DE
HACIENDA



Secretaria de Hacienda
Rusmileny Buitrago Jaimes

hacienda@saravena-arauca.gov.co
Calle 25 N 15 40 Barrio Centro
Teléfono: 3227458334 Ext 1201
saravena-arauca.gov.co

4 adjuntos

IDEAS & DISEÑOS CAPACITACION TURISTICA.pdf
533K

CAMARA DE COMERCIO IDEAS&DISEÑOS AGOSTO 18.pdf
296K

RUT RL IDEAS.pdf
120K

Saravena, Agosto de 2026

Señores
MUNICIPIO DE SARAVERA
SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL
SARAVERA

Asunto: Cotización Solicitada

Respetados señores. Dando alcance a la solicitud enviada a nuestro correo electrónico empresarial, nos permitimos remitir la cotización de los bienes y/o servicios solicitados, de acuerdo con las condiciones y especificaciones técnicas indicadas.

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO
1	TALLER 1: SER ANFITRIÓN, SENTIR EL TERRITORIO, HOSPITALIDAD, HABILIDADES E IDENTIDAD DE SARAVERA. OBJETIVO: Fortalecer en los participantes una actitud de disponibilidad real para el servicio turístico, la voluntad de brindar una buena atención, el reconocimiento de sus habilidades blandas y el compromiso con la promoción y valoración de la identidad regional de Saravena. DESCRIPCIÓN: Este taller parte de una premisa fundamental: el turismo no se construye únicamente con atractivos, sino también con personas capaces de recibir, orientar, escuchar y atender al visitante. Se trabajará la actitud de servicio como una intención concreta y observable, conectándola con la hospitalidad, la comunicación asertiva y el reconocimiento de los valores, relatos, costumbres, paisajes y expresiones que hacen parte de la identidad regional para disminuir la estigmatización. TEMÁTICAS: Disponibilidad como intención real de servicio: actitud, disposición y responsabilidad - La buena atención como factor de diferenciación turística - Hospitalidad y cultura del servicio - Habilidades blandas aplicadas al turismo: comunicación, empatía, escucha activa, liderazgo, trabajo en equipo y resolución de problemas - Manejo de emociones y situaciones difíciles con visitantes - Presentación personal, lenguaje verbal y no verbal - Identidad regional: qué nos representa y qué queremos mostrar al visitante - Patrimonio natural, cultural y productivo de Saravena como base de la experiencia - Orgullo territorial y apropiación de la identidad local - El anfitrión como imagen de Saravena.	Taller	1	1.610.000
	TALLER 2: DE LOS ATRACTIVOS A LAS EXPERIENCIAS: QUE NOS HACE UNICOS, COSTEO Y SEGURIDAD. OBJETIVO: Fortalecer las capacidades de los participantes para diseñar experiencias turísticas auténticas y diferenciadas, estructurar un itinerario básico, reconocer sus costos, incorporar la seguridad como compromiso primordial y orientar el servicio hacia la satisfacción del visitante. DESCRIPCIÓN: El taller transforma un atractivo o actividad aislada en una experiencia organizada. Los participantes aprenderán a identificar qué hace única una propuesta, quién es su visitante, qué actividades debe contener, cuánto tiempo requiere, qué recursos necesita, cuánto cuesta y qué medidas de seguridad deben contemplarse. El enfoque retoma del documento base la creación de experiencias auténticas, seguras y diferenciadas y lo lleva a una herramienta práctica de diseño. TEMÁTICAS: ¿Qué busca un turista? - De atractivo turístico a experiencia turística - ¿Qué nos hace únicos? Propuesta de valor y elemento diferenciador - Perfil del visitante y necesidades básicas - Diseño de la experiencia: antes, durante y después de la visita - Construcción de itinerarios: tiempos, secuencia, actividades y responsables - Recursos necesarios: talento humano, transporte, alimentación, guianza, equipos y materiales - Costeo básico de una experiencia turística - Seguridad del visitante: prevención, riesgos, protocolos y responsabilidad - Calidad del servicio y satisfacción del visitante - Retroalimentación y mejora de la experiencia.			
	TALLER 3: TURISMO SERIO Y RESPONSABLE: CADENA DE VALOR, COMISION, PROMOCIÓN Y MARCA CIUDAD SARAVERA. OBJETIVO: Identificar los actores que intervienen en la cadena de valor, costos de una			

	comisión y desarrollar acciones básicas de promoción junto al posicionamiento la marca ciudad de Saravena. DESCRIPCIÓN: Este taller conecta la operación del servicio con su sostenibilidad económica y comercial. El participante comprenderá que una experiencia turística debe ser viable, articulada y visible. Conociendo la cadena de valor como sistema de cooperación y la promoción turística como mecanismo para convertir una buena experiencia en una oferta conocida resaltando nuestra región. TEMÁTICAS: Cadena de valor del turismo: alojamiento, alimentación, transporte, guía, comercio y otros servicios - Articulación y trabajo en red entre prestadores - Promoción turística: objetivo, público y mensaje - Elementos esenciales de una pieza promocional - Redes sociales y canales digitales - Marca ciudad: identidad, coherencia y reconocimiento - Saravena como destino: relato, atributos y posicionamiento.			
2	JORNADA PRÁCTICA DE INMERSIÓN TURÍSTICA Y APRENDIZAJE EXPERIENCIAL EN LA RUTA DEL COLONO. DESCRIPCIÓN Dirigida a los participantes de la capacitación, con el propósito de entrenarse y fortalecer sus conocimientos mediante la vivencia directa de una experiencia de turismo de naturaleza, aviturismo, turismo rural y actividades recreativas complementarias. La jornada deberá desarrollarse bajo una metodología de aprendizaje experiencial, permitiendo a los participantes conocer de manera práctica los diferentes componentes que intervienen en la estructuración, prestación y operación de una experiencia turística, incluyendo la guía, interpretación del patrimonio natural, atención al visitante, gastronomía, movilidad turística, actividades de naturaleza y aventura, seguridad, recreación, alojamiento y articulación de servicios turísticos. La experiencia se desarrollará en la zona urbana de Saravena y la vereda La Pavita, de acuerdo con el itinerario establecido para la Ruta del Colono. Su propósito es aprender haciendo: recorrer, observar, preguntar, interpretar, identificar oportunidades y reconocer dificultades reales del sector. La experiencia debe servir como laboratorio para analizar cómo se recibe al visitante, cómo se organiza un itinerario, qué actores participan, qué costos pueden existir, qué riesgos deben gestionarse y qué elementos podrían convertirse en una ruta turística propia de Saravena. Cada participante podrá realizar observación de la operación real de una experiencia turística - Turismo de naturaleza y avistamiento de aves, flora, fauna y paisajes como oportunidades - Hospitalidad y contacto directo con el visitante - Identificación de actores de la cadena de valor en territorio - Observación de logística y recursos requeridos - Identificación de riesgos y medidas de seguridad - Evaluación de la experiencia desde la perspectiva del visitante - Identificación de oportunidades para su emprendimiento en turismo. Actividades: - Desayuno: Consta de: "FIAMBRE" relleno de una arepa, un chorizo, huevos revueltos acompañado con chocolate o jugo de naranja. - Avistamiento del nevado del cocuy con telescopio. - Refrigerio: Torta de ahuyama o empanada, acompañada de jugo natural o ensalada de frutas con mango, piña, sandía, papaya, banano y melón, acompañada de queso rallado, granola de frutos secos, helado al gusto. - Avistamiento de aves, flora y fauna silvestre. - Almuerzo: Consta de: Opción #1: Pescado frito con arroz de coco, patacón, ensalada agrídulce y suero costeño acompañado con limonada. Opción #2: Pechuga de pollo a la plancha con arroz de coco, patacón, ensalada agrídulce, suero costeño acompañado con limonada. - Cabalgata sencilla con elementos de protección personal. - Kayak en la quebrada la pava - Refrigerio: Consta de: empanada rellena de res o pastel relleno de pollo acompañado con gaseosa o pony malta mini de 200 ml. - Retorno a zona urbana Saravena Incluye: - Traslados ida y regreso desde la Zona Urbana de Saravena - Seguro de asistencia extremo para cada participante (Los participantes deberán tener garantizado el seguro de asistencia previo inicio de las actividades) - Guía y acompañamiento permanente.	Persona	1	887.000
3	REFRIGERIO: Consta de sandwich de pollo y/o arepa rellena de pollo y vegetales, acompañado de jugo natural de tetra pack de 200 ml y/o Pony Malta mini. Los refrigerios serán entregados a los participantes en el desarrollo de los talleres.	Unidad	1	14.500

4	HIDRATACIÓN: Agua en botella presentación pet de 300 ml. La hidratación será distribuida durante los talleres.	Unidad	1	2.100
5	KIT DE APOYO: Conformado por: Agenda con lapicero personalizado con logo institucional. color: surtido. cubierta: tapa dura. medidas 23x15cm. hojas: 80" Incluye lapicero personalizado retráctil de tinta negra.	Kit	1	39.600
6	PENDONES: Diseño e impresión de pendón, con logos institucionales, de 2m x 1m, el diseño deberá ser aprobado previamente por el supervisor. Incluye araña en fibra de vidrio y estuche para cargar.	Unidad	1	362.000
7	DISEÑO GRÁFICO PUBLICITARIO: Creación del identificador gráfico de la capacitación, incluyendo la conceptualización visual, diseño base y aplicación en piezas asociadas a la estrategia comunicacional. La pieza deberá mantener coherencia visual con la línea gráfica institucional, respetando los elementos de identidad.	Unidad	1	1.597.000
8	MEMORIAS USB PERSONALIZADAS (32 GB): Suministro de memorias USB personalizadas con capacidad de 32 GB, marcadas con la imagen oficial del evento y los logos institucionales de la Alcaldía. Cada memoria contendrá material digital relacionado con la capacitación.	Unidad	1	82.300
9	PLACAS EN ACRILICO: Diseño e impresión de placa en acrílico la cual contendrá el mapa turístico de saravena, la marca ciudad Saravena y los logos institucionales en acrílico de 4 líneas. Medidas 33 cms ancho x 50 de alto, más adhesivo laminado full color.	Unidad	1	112.500
10	GORRA: Gorra en paño drill grueso con bordado frontal.	Unidad	1	33.200
11	CHALECO: Chaleco Institucional, Tipo: Drill, dos bolsillos externos en la parte delantera, cada chaleco estará marcado con dos bordados; uno en la parte delantera mínimo 6 cms de ancho y otro en la parte trasera, mínimo 20 centímetros de ancho.	Unidad	1	155.300

- El pago se efectuará mediante un anticipo equivalente al cincuenta por ciento (50 %) del valor cotizado, y el saldo será cancelado una vez se haya realizado la entrega total de los bienes.
- La oferta presentada tendrá una vigencia de treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de su presentación.
- El término de entrega será el establecido por el Municipio.
- Los valores unitarios ofertados incluyen los impuestos de ley del orden nacional, los gravámenes municipales aplicables y cumplen con las condiciones técnicas requeridas.
- Los valores económicos indicados tienen carácter meramente informativo y no constituyen compromiso contractual alguno.

Se adjunta:

- Certificado de existencia y representación legal.
- Registro Único Tributario (RUT).
- Copia de la cédula del representante legal.

Quedamos a disposición para atender cualquier aclaración o información adicional que se requiera.

Atentamente,


ALDEAMAR CÁCERES GIL
 NIT: 88034216-0
 IDEAS&DISEÑOS



CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTINO ARAUCANO

CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE PERSONA NATURAL

Fecha expedición: 18/08/2026 - 09:05:12
Recibo No. S000262001, Valor 6100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN b2pKYUTne9

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://siifront.confecamaras.co/cv/56> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

EL PRIMER JUEVES HABIL DE DICIEMBRE DE ESTE AÑO SE ELEGIRA JUNTA DIRECTIVA DE LA CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTINO ARAUCANO LA INSCRIPCIÓN DE LISTAS DE CANDIDATOS DEBE HACERSE DURANTE LA SEGUNDA QUINCENA DEL MES DE OCTUBRE, ESTO ES, DESDE EL 16 DE OCTUBRE Y HASTA EL 3 DE NOVIEMBRE DE 2026 - OFICIO 2026-01-132881 DEL 25 DE MARZO DE 2026 SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES.

PARA INFORMACION DETALLADA PODRA COMUNICARSE AL TELEFONO 3203021117 O DIRIGIRSE A LA SEDE PRINCIPAL, A LAS SEDES AUTORIZADAS PARA ESTE EFECTO, O A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB <https://www.cpiedemonte.co/>

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Nombres y apellidos : ALDEMAR CACERES GIL
Identificación : CC. - 88034216
Nit : 88034216-0
Domicilio: Saravena, Arauca

MATRÍCULA

Matrícula No: 29500
Fecha de matrícula: 29 de julio de 2019
Ultimo año renovado: 2026
Fecha de renovación: 10 de marzo de 2026
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CARRERA 10A NRO. 26 - 36 BARRIO SAN LUIS
Municipio : Saravena, Arauca
Correo electrónico : ideasmcaceres@gmail.com
Teléfono comercial 1 : 3106133721
Teléfono comercial 2 : No reportó.
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : CARRERA 10A NRO. 26 - 36 BARRIO SAN LUIS
Municipio : Saravena, Arauca
Correo electrónico de notificación : ideasmcaceres@gmail.com

La persona natural SI autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: M7410



CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO

CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE PERSONA NATURAL

Fecha expedición: 18/08/2026 - 09:05:12
Recibo No. S000262001, Valor 6100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN b2pKYUTne9

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://siifront.confecamaras.co/cv/56> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Actividad secundaria Código CIIU: M7310
Otras actividades Código CIIU: R9004 C1811

Descripción de la actividad económica reportada en el Formulario del Registro Único Empresarial y Social -RUES- : Diseño grafico, creacion de imagen corporativa, fotografia y marketing digital, actividades de impresion y publicidad en general, creacion audiovisual.

INFORMACION FINANCIERA

El comerciante matriculado reportó la siguiente información financiera, la cual corresponde a la última información reportada en la matrícula mercantil, así:

Estado de la situación financiera:

Activo corriente: \$23.612.000,00
Activo no corriente: \$0,00
Activo total: \$23.612.000,00
Pasivo corriente: \$0,00
Pasivo no corriente: \$0,00
Pasivo total: \$0,00
Patrimonio neto: \$23.612.000,00
Pasivo más patrimonio: \$23.612.000,00

Estado de resultados:

Ingresos actividad ordinaria: \$32.000.000,00
Otros ingresos: \$0,00
Costo de ventas: \$0,00
Gastos operacionales: \$0,00
Otros gastos: \$0,00
Gastos por impuestos: \$0,00
Utilidad operacional: \$0,00
Resultado del periodo: \$0,00

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.



CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO

CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE PERSONA NATURAL

Fecha expedición: 18/08/2026 - 09:05:12

Recibo No. S000262001, Valor 6100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN b2pKYUTne9

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://siifront.confecamaras.co/cv/56> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, SUCURSALES Y AGENCIAS

A nombre de la persona natural, figura(n) matriculado(s) en la CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO el(los) siguiente(s) establecimiento(s) de comercio:

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO

Nombre: MIKE CACERES IDEAS & DISEÑOS

Matrícula No.: 29501

Fecha de Matrícula: 29 de julio de 2019

Último año renovado: 2026

Categoría: Establecimiento de Comercio

Dirección : CARRERA 10A NRO. 26 - 36 BARRIO SAN LUIS

Municipio: Saravena, Arauca

SI DESEA OBTENER INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS ANTERIORES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO O DE AQUELLOS MATRICULADOS EN UNA JURISDICCIÓN DIFERENTE A LA DEL PROPIETARIO, DEBERÁ SOLICITAR EL CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DEL RESPECTIVO ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA NATURAL TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : \$32.000.000,00

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : M7410.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la persona natural, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.



CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO
CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE PERSONA NATURAL

Fecha expedición: 18/08/2026 - 09:05:12
Recibo No. S000262001, Valor 6100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN b2pKYUTne9

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://siifront.confecamaras.co/cv/56> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

EL SECRETARIO
JORD SEBASTIAN GONZALEZ MORENO

*** FINAL DEL CERTIFICADO ***

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 88.034.216

CACERES GIL
APELLIDOS

ALDEMAR
NOMBRES

[Handwritten signature]



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 14-NOV-1984

PAMPLONA
(NORTE DE SANTANDER)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.86

ESTATURA

O+

G.S. RH

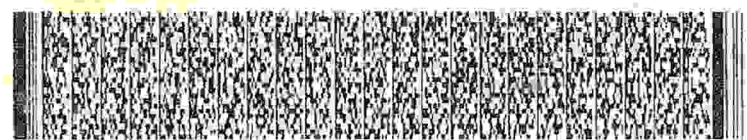
M

SEXO

16-DIC-2002 PAMPLONA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

[Signature]
REGISTRADORA NACIONAL
ALMABEATRIZ RESQUEZ LOPEZ



P-2506400-55116973-M-0088034216/20030812

02721032236 01 137624314

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario

141212748517



(415)7707212489984(8020) 000014121274851 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

8 8 0 3 4 2 1 6

6. DV

0

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Arauca

3 4

14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

8 8 0 3 4 2 1 6

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Norte de Santander

5 4

30. Ciudad/Municipio

Pamplona

5 1 8

31. Primer apellido

CACERES

32. Segundo apellido

GIL

33. Primer nombre

ALDEMAR

34. Otros nombres

razón social

36. Nombre comercial

IDEAS & DISEÑOS

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Arauca

8 1

40. Ciudad/Municipio

Saravena

7 3 6

41. Dirección principal

CARR 10 A 26 37 BRR SAN LUIS

42. Correo electrónico

ideasmcaceres@gmail.com

43. Código postal 8 1 5 0 1 0

44. Teléfono 1

3 1 0 6 1 3 3 7 2 1

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

7 4 1 0

47. Fecha inicio actividad

2 0 1 4 0 1 0 2

Actividad secundaria

48. Código

7 3 1 0

49. Fecha inicio actividad

2 0 1 4 0 1 0 2

Otras actividades

50. Código

1 2

9 0 0 4 1 8 1 1

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	2	2	4	9	5	2																			

Imppto. renta y compl. régimen ordinario

22- Obligado a cumplir deberes formales a

49 - No responsable de IVA

52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
57. Modo						
58. CPC						

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

☒

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2025-10-03 / 12:16:16PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos Ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo



32
hacienda saravena-arauca.gov.co <hacienda@saravena-arauca.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACION A TODO COSTO

2 mensajes

hacienda saravena-arauca.gov.co <hacienda@saravena-arauca.gov.co>
Para: brujulatours@hotmail.com

20 de agosto de 2026 a las 15:10



SECRETARIA DE
HACIENDA



Secretaria de Hacienda
Rusmileny Buitrago Jaimes

hacienda@saravena-arauca.gov.co
Calle 25 N 15 40 Barrio Centro
Teléfono: 3227458334 Ext 1201
saravena-arauca.gov.co



COTIZACION TALLERES TURISMO 3.pdf
3422K

DANY PIRAQUEVE <brujulatours@hotmail.com>
Para: "hacienda saravena-arauca.gov.co" <hacienda@saravena-arauca.gov.co>

21 de agosto de 2026 a las 11:59

Cordial saludo,

En atención a la solicitud de cotización recibida, nos permitimos dar respuesta a lo solicitado.

Adjunto a este correo encontrará el documento con la respuesta correspondiente para su revisión.

Quedamos atentos a cualquier inquietud o información adicional que requieran.

Cordialmente,



Dany Piraquive

Director Comercial

Directo	+57 320 279 1869
Agencia	+57 314 377 5929
Correo	brujulatours@hotmail.com
Web	www.brujulatours.com
Ubicación	Saravena, Arauca, Colombia

33

De: hacienda [saravena-arauca.gov.co](mailto:hacienda@saravena-arauca.gov.co) <hacienda@saravena-arauca.gov.co>

Enviado: jueves, 20 de agosto de 2026 3:10 p. m.

Para: brujulatours@hotmail.com <brujulatours@hotmail.com>

Asunto: SOLICITUD DE COTIZACION A TODO COSTO



SECRETARIA DE
HACIENDA



Secretaria de Hacienda
Rusmileny Buitrago Jaimes

hacienda@saravena-arauca.gov.co

Calle 25 N 15 40 Barrio Centro

Teléfono: 3227458334 Ext 1201

saravena-arauca.gov.co

4 adjuntos

 **CAMARA DE COMERCIO BRUJULA TOURS AGOSTO 18.pdf**
306K

 **RUT BRUJULA S.A CODIGOS.pdf**
769K

 **C.C LENIS.pdf**
152K

 **BRUJULA TOURS CAPACITACIÓN TURÍSTICA.pdf**
352K

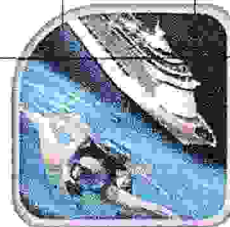
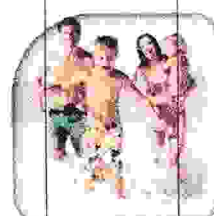
SARAVENA, AGOSTO DE 2026

SEÑORES:
SECRETARIA DE HACIENDA
ALCALDIA MUNICIPAL DE SARAVENA - ARAUCA
NIT: 800102799-6
CALLE 25 N° 15-40 BARRIO CENTRO

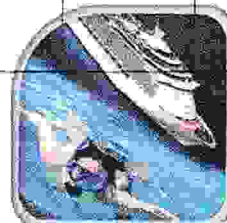
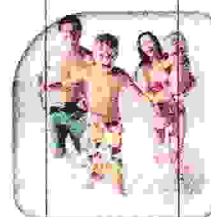
ASUNTO: COTIZACION SOLICITADA

Buen dia. En atención a su solicitud radicada a través del correo electrónico hacienda@saravena-arauca.gov.co) a nuestra empresa, me es grato presentar la propuesta económica para la entrega de los bienes y servicios requeridos, de la siguiente manera:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO
1	TALLER 1: SER ANFITRIÓN, SENTIR EL TERRITORIO, HOSPITALIDAD, HABILIDADES E IDENTIDAD DE SARAVENA. OBJETIVO: Fortalecer en los participantes una actitud de disponibilidad real para el servicio turístico, la voluntad de brindar una buena atención, el reconocimiento de sus habilidades blandas y el compromiso con la promoción y valoración de la identidad regional de Saravena. DESCRIPCIÓN: Este taller parte de una premisa fundamental: el turismo no se construye únicamente con atractivos, sino también con personas capaces de recibir, orientar, escuchar y atender al visitante. Se trabajará la actitud de servicio como una intención concreta y observable, conectándola con la hospitalidad, la comunicación acertiva y el reconocimiento de los valores, relatos, costumbres, paisajes y expresiones que hacen parte de la identidad regional para disminuir la estigmatización. TEMÁTICAS: Disponibilidad como intención real de servicio: actitud, disposición y responsabilidad - La buena atención como factor de diferenciación turística - Hospitalidad y cultura del servicio - Habilidades blandas aplicadas al turismo: comunicación, empatía, escucha activa, liderazgo, trabajo en equipo y resolución de problemas - Manejo de emociones y situaciones difíciles con visitantes - Presentación personal, lenguaje verbal y no verbal - Identidad regional: qué nos representa y qué queremos mostrar al visitante - Patrimonio natural, cultural y productivo de Saravena como base de la experiencia - Orgullo territorial y apropiación de la identidad local - El anfitrión como imagen de Saravena. TALLER 2: DE LOS ATRACTIVOS A LAS EXPERIENCIAS: QUE NOS HACE UNICOS, COSTEO Y SEGURIDAD. OBJETIVO: Fortalecer las capacidades de los participantes para diseñar experiencias turísticas auténticas y diferenciadas, estructurar un itinerario básico, reconocer sus costos, incorporar la seguridad como compromiso primordial y orientar el servicio hacia la satisfacción del visitante. DESCRIPCIÓN: El taller transforma un atractivo o actividad aislada en una experiencia organizada. Los participantes aprenderán a identificar qué hace única una propuesta, quién es su visitante, qué actividades debe contener, cuánto tiempo requiere, qué recursos necesita, cuánto cuesta y qué medidas de seguridad deben contemplarse. El enfoque retoma del documento base la creación de experiencias auténticas, seguras y diferenciadas y lo lleva a una herramienta práctica de diseño. TEMÁTICAS: ¿Qué busca un turista? - De atractivo turístico a experiencia turística - ¿Qué nos hace únicos? Propuesta de valor y elemento diferenciador - Perfil del visitante y necesidades básicas - Diseño de la experiencia: antes, durante y después de la visita - Construcción de itinerarios: tiempos, secuencia, actividades y responsables - Recursos necesarios: talento humano, transporte, alimentación, guía, equipos y materiales - Costeo básico de una experiencia turística - Seguridad del visitante: prevención, riesgos, protocolos y responsabilidad - Calidad del servicio y satisfacción del visitante - Retroalimentación y mejora de la experiencia.	Taller	1	1.605.000



	TALLER 3: TURISMO SERIO Y RESPONSABLE: CADENA DE VALOR, COMISION, PROMOCIÓN Y MARCA CIUDAD SARAVERA. OBJETIVO: Identificar los actores que intervienen en la cadena de valor, costos de una comisión y desarrollar acciones básicas de promoción junto al posicionamiento la marca ciudad de Saravena. DESCRIPCIÓN: Este taller conecta la operación del servicio con su sostenibilidad económica y comercial. El participante comprenderá que una experiencia turística debe ser viable, articulada y visible. Conociendo la cadena de valor como sistema de cooperación y la promoción turística como mecanismo para convertir una buena experiencia en una oferta conocida resaltando nuestra región. TEMÁTICAS: Cadena de valor del turismo: alojamiento, alimentación, transporte, guianza, comercio y otros servicios - Articulación y trabajo en red entre prestadores - Promoción turística: objetivo, público y mensaje - Elementos esenciales de una pieza promocional - Redes sociales y canales digitales - Marca ciudad: identidad, coherencia y reconocimiento - Saravena como destino: relato, atributos y posicionamiento.			
2	JORNADA PRÁCTICA DE INMERSIÓN TURÍSTICA Y APRENDIZAJE EXPERIENCIAL EN LA RUTA DEL COLONO. DESCRIPCIÓN: Dirigida a los participantes de la capacitación, con el propósito de entrenarse y fortalecer sus conocimientos mediante la vivencia directa de una experiencia de turismo de naturaleza, aviturismo, turismo rural y actividades recreativas complementarias. La jornada deberá desarrollarse bajo una metodología de aprendizaje experiencial, permitiendo a los participantes conocer de manera práctica los diferentes componentes que intervienen en la estructuración, prestación y operación de una experiencia turística, incluyendo la guianza, interpretación del patrimonio natural, atención al visitante, gastronomía, movilidad turística, actividades de naturaleza y aventura, seguridad, recreación, alojamiento y articulación de servicios turísticos. La experiencia se desarrollará en la zona urbana de Saravena y la vereda La Pavita, de acuerdo con el itinerario establecido para la Ruta del Colono. Su propósito es aprender haciendo: recorrer, observar, preguntar, interpretar, identificar oportunidades y reconocer dificultades reales del sector. La experiencia debe servir como laboratorio para analizar cómo se recibe al visitante, cómo se organiza un itinerario, qué actores participan, qué costos pueden existir, qué riesgos deben gestionarse y qué elementos podrían convertirse en una ruta turística propia de Saravena. Cada participante podrá realizar observación de la operación real de una experiencia turística - Turismo de naturaleza y avistamiento de aves, flora, fauna y paisajes como oportunidades - Hospitalidad y contacto directo con el visitante - Identificación de actores de la cadena de valor en territorio - Observación de logística y recursos requeridos - Identificación de riesgos y medidas de seguridad - Evaluación de la experiencia desde la perspectiva del visitante - Identificación de oportunidades para su emprendimiento en turismo. Actividades: - Desayuno: Consta de: "FIAMBRE" relleno de una arepa, un chorizo, huevos revueltos acompañado con chocolate o jugo de naranja. - Avistamiento del nevado del cocuy con telescopio. - Refrigerio: Torta de ahuyama o empanada, acompañada de jugo natural o ensalada de frutas con mango, piña, sandía, papaya, banano y melón, acompañada de queso rallado, granola de frutos secos, helado al gusto. - Avistamiento de aves, flora y fauna silvestre. - Almuerzo: Consta de: Opción #1: Pescado frito con arroz de coco, patacón, ensalada agri dulce y suero costeño acompañado con limonada. Opción #2: Pechuga de pollo a la plancha con arroz de coco, patacón, ensalada agri dulce, suero costeño acompañado con limonada. - Cabalgata sencilla con elementos de protección personal. - Kayak en la quebrada la pava - Refrigerio: Consta de: empanada rellena de res o pastel relleno de pollo acompañado con gaseosa o pony malta mini de 200 ml. - Retorno a zona urbana Saravena	Persona	1	880,000



	Incluye: - Traslados ida y regreso desde la Zona Urbana de saravena - Seguro de asistencia extremo para cada participante (Los participantes deberán tener garantizado el seguro de asistencia previo inicio de las actividades) - Guianza y acompañamiento permanente.			
3	REFRIGERIO: Consta de sandwich de pollo y/o arepa rellena de pollo y vegetales, acompañado de jugo natural de tetra pack de 200 ml y/o Pony Malta mini. Los refrigerios serán entregados a los participantes en el desarrollo de los talleres.	Unidad	1	15.200
4	HIDRATACIÓN: Agua en botella presentación pet de 300 ml. La hidratación será distribuida durante los talleres.	Unidad	1	2.200
5	KIT DE APOYO: Conformado por: Agenda con lapicero personalizado con logo institucional, color: surtido. cubierta: tapa dura, medidas 23x15cm. hojas: 80" Incluye lapicero personalizado retráctil de tinta negra.	Kit	1	39,100
6	PENDONES: Diseño e impresión de pendón, con logos institucionales, de 2m x 1m, el diseño deberá ser aprobado previamente por el supervisor. Incluye araña en fibra de vidrio y estuche para cargar.	Unidad	1	400.000
7	DISEÑO GRÁFICO PUBLICITARIO: Creación del identificador gráfico de la capacitación, incluyendo la conceptualización visual, diseño base y aplicación en piezas asociadas a la estrategia comunicacional. La pieza deberá mantener coherencia visual con la línea gráfica institucional, respetando los elementos de identidad.	Unidad	1	1.620.000
8	MEMORIAS USB PERSONALIZADAS (32 GB): Suministro de memorias USB personalizadas con capacidad de 32 GB, marcadas con la imagen oficial del evento y los logos institucionales de la Alcaldía. Cada memoria contendrá material digital relacionado con la capacitación.	Unidad	1	81.000
9	PLACAS EN ACRILICO: Diseño e impresión de placa en acrílico la cual contendrá el mapa turístico de saravena, la marca ciudad Saravena y los logos institucionales en acrílico de 4 líneas. Medidas 33 cms ancho x 50 de alto, más adhesivo laminado full color.	Unidad	1	118.000
10	GORRA: Gorra en paño drill grueso con bordado frontal.	Unidad	1	34.000
11	CHALECO: Chaleco Institucional, Tipo: Drill, dos bolsillos externos en la parte delantera, cada chaleco estará marcado con dos bordados; uno en la parte delantera mínimo 6 cms de ancho y otro en la parte trasera, mínimo 20 centímetros de ancho.	Unidad	1	159.000

NOTA: Los valores llevan costos directos y/o indirectos incluidos. Vigencia: 30 Días Calendarios

Atentamente,


 SECRETARIA GENERAL
 EMPRESA BRUJULA TOURS
 MATRÍCULA N° 7134



Tu acompañante de viaje



CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTA ARAUCANO

CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO

Fecha expedición: 18/08/2026 - 09:05:22
Recibo No. S000262001, Valor 6100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN AJJ9b3zbTx

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://siifront.confecamaras.co/cv/56> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

EL PRIMER JUEVES HABIL DE DICIEMBRE DE ESTE AÑO SE ELEGIRA JUNTA DIRECTIVA DE LA CAMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTA ARAUCANO LA INSCRIPCION DE LISTAS DE CANDIDATOS DEBE HACERSE DURANTE LA SEGUNDA QUINCENA DEL MES DE OCTUBRE, ESTO ES, DESDE EL 16 DE OCTUBRE Y HASTA EL 3 DE NOVIEMBRE DE 2026 - OFICIO 2026-01-132881 DEL 25 DE MARZO DE 2026 SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES.

PARA INFORMACION DETALLADA PODRA COMUNICARSE AL TELEFONO 3203021117 O DIRIGIRSE A LA SEDE PRINCIPAL, A LAS SEDES AUTORIZADAS PARA ESTE EFECTO, O A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB <https://www.cpiedemonte.co/>

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, DATOS GENERALES Y MATRÍCULA

Nombre : BRUJULA TOURS
Matrícula No: 7134
Fecha de matrícula: 31 de octubre de 2003
Ultimo año renovado: 2026
Fecha de renovación: 05 de febrero de 2026
Activos vinculados : \$24.000.000,00

UBICACIÓN

Dirección Comercial : CARRERA 14 NRO. 27-23 BARRIO CENTRO 2 PISO
Municipio : Saravena, Arauca
Correo electrónico : brujulatours@hotmail.com
Teléfono comercial 1 : 3133421211
Teléfono comercial 2 : 3143775929
Teléfono comercial 3 : No reportó.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: N7911
Actividad secundaria Código CIIU: G4652
Otras actividades Código CIIU: G4659 G4762

Descripción de la actividad económica reportada en el Formulario del Registro Único Empresarial y Social -RUES- : Actividades de agencias de viajes, comercio al por mayor de equipo, partes y piezas electronicos y de telecomunicaciones, comercio al por mayor de otros tipos de maquinaria y equipo, comercio de artículos deportivos

PROPIETARIOS

Que la propiedad sobre el establecimiento de comercio la tiene(n) la(s) siguiente(s) persona(s) natural(es) o jurídica(s) :

*** Nombre : BRUJULA TOURS S.A.S



CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO

Fecha expedición: 18/08/2026 - 09:05:22
Recibo No. S000262001, Valor 6100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN AJj9b3zbTx

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://siifront.confecamaras.co/cv/56> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Nit : 902029420-9

Domicilio comercial : Saravena, Arauca

Domicilio de notificación : Saravena, Arauca

Matrícula/inscripción No. : 56-40901

Fecha de matrícula/inscripción : 22 de enero de 2026

Último año renovado : 2026

Fecha de renovación : 22 de enero de 2026

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CONTRATOS

Por documento privado No. 00000000000000TC/2011 del 20 de abril de 2011 de el Representante Legal de Bogotá, inscrito en esta Cámara de Comercio el 13 de mayo de 2011, con el No. 10 del Libro XII, se decretó CONSTITUCIÓN CONTRATO DE AGENCIA COMERCIAL ENTRE SERVICIO AEREO A TERRITORIOS NACIONALES SATENA Y BRUJULA TOURS R/L DANY JAVIER PIRAQUIVE.

CERTIFICAS ESPECIALES

Contrato de agencia comercial -Turismo- No tj-Q31-Tc/2011, suscrito entre el servicio aéreo a territorios nacionales "satena" y dany javier piraquive vargas - Brujula tours. Cuyo objeto es el encargo que hace la empresa a la agencia, de promover y vender a su nombre en forma independiente, el servicio de transporte aéreo de pasajeros, mediante el sistema adoptado por los reglamentos de la empresa, así mismo, en los servicios nacionales de conexión de las compañías aéreas con las cuales la empresa tenga acuerdos de aceptación recíproca de documentos de transporte (acuerdos interline). La agencia cumplirá este mandato con estricta sujeción a las instrucciones de la empresa, las cuales se hallan contenidas en las tarifas y condiciones de transporte de éstas y en las instrucciones especiales que la empresa pudiere dar a la agencia por escrito, documentos que formarán parte integral de éste contrato. Igualmente la agencia se compromete a cancelar a satena, el valor de los tiquetes o servicios vendidos, en los términos y plazos estipulados en este contrato, la agencia realizará este objeto como una empresa comercial, sin subordinación alguna, bajo su exclusiva responsabilidad y como un acto de comercio a los cuales se dedica. En consecuencia la agencia se compromete al cumplimiento de las siguientes condiciones: A) informar a los usuarios las modificaciones del servicio de transporte aéreo que la empresa presta aplicando para el efecto las condiciones comerciales y de servicio



CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO

Fecha expedición: 18/08/2026 - 09:05:23

Recibo No. S000262001, Valor 6100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN AJJ9b3zbTx

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://siifront.confecamaras.co/cv/56> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

vigentes, b) cobrar los valores establecidos por las tarifas de la empresa para cada una de las localidades y rutas de servicios requeridos por los usuarios de acuerdo con la política tarifaria vigente, c) a cancelar la emisión de cada tiquete (e-Ticket) en forma anticipada a través de la -Tarjeta de crédito corporativa/ tarjeta de crédito personal / tarjeta debito, el cual se aplicará en la cuenta bancada de la empresa o en el lugar autorizado por la empresa. Queda entendido, que la empresa únicamente habilitará en el sistema para la expedición de e- Los ticket hasta por el cupo autorizado para la agencia y la tarjeta de crédito por la entidad bancaria (\$10'000.000.00), y en la medida en que esta suma se vaya agotando, la agencia debería ir cancelando y/o abonando en la entidad bancaria para que se vaya habilitando el cupo de crédito, y así sucesivamente en forma rotativa hasta finalizar la relación contractual, observando la reglamentación al respecto. D) la agencia debe presentar un informe (reporte de ventas) sobre todas las ventas realizadas durante la quincena, adjuntando la consignación de las ventas de la quincena inmediatamente anterior, junto con los cupones de los tiquetes y documentos respectivos, menos deducciones autorizadas. La presentación se hará como sigue: El informe de las ventas de la primera quincena de cada mes se presentara hasta el (21) veintiuno del mismo mes y de las ventas de la segunda quincena se presentara hasta el día (6) seis del siguiente mes. Para todos los efectos legales ha de entenderse, que el informe de ventas se ha cancelado a través de -Tarjeta de credito corporativa/tarjeta de crédito personal/tarjeta debito, antes de expedirse cada tiquete. E) la habilitación en el sistema aeropack (o el sistema que adopte satena para el efecto) para la expedición de e-Ticket se hará de acuerdo al cupo autorizado, habilitado y disponible en la agencia por medio de la tarjeta de credito corporativa/tarjeta de credito personal/tarjeta debito. F) a manejar los contratos de transporte de pasajeros, y demás servicios, de conformidad con los precios, terminos y condiciones que la empresa establezca. G) a responder por el uso adecuado del sistema que expide los e-Ticket, y a efectuar cierre diario de ventas en el sistema y demás efectos que la empresa le suministre para el cabal cumplimiento de los objetivos de este contrato. H) a no efectuar gastos en nombre de la empresa, que esta no haya autorizado previamente por escrito. I) a supervisar y a responder por las operaciones de la oficina y a no ceder o traspasar este contrato en forma total o parcial a terceros. J) a dar estricta aplicación a los términos y condiciones establecidos en este contrato. K) a concurrir, en lo posible, a las reuniones que la empresa cite con el objeto de impartir instrucciones sobre ventas, promociones y demás actos relacionados con este contrato. L) a mantener en todo momento vigente los permisos y licencias que se requieran para el correcto cumplimiento del objeto del presente contrato asumiendo la responsabilidad que la Ley exige por las operaciones que comprenden el desarrollo del mismo. M) mantener a la empresa y a sus funcionarios libres de cualquier responsabilidad ante terceros resultantes de la celebración, ejecución normal o defectuosa del presente contrato. N) a informar a la empresa con la debida anticipación (24 horas antes de efectuarse el vuelo) la cancelación de las reservas efectuadas por la agencia, o que tenga conocimiento a solicitud del usuario, que no se vayan a utilizar. ñ) a poner a disposición de los delegados de la empresa cuando ésta lo requiera y en forma inmediata los libros, registros y planillas utilizadas en la ejecución del presente contrato. O) a enviar oportunamente los documentos e informes solicitados por la empresa. P) a permitir que la empresa verifique en cualquier momento el manejo de la tiquetería, permitiendo el acceso a las instalaciones y documentos relacionados con la ejecución del presente contrato. S) a acoger e implementar los sistemas de información computarizados que la empresa desarrolle para mejorar la comunicación con el usuario. Para tal efecto, la agencia se compromete a implementar y usar dentro de los términos y plazos establecidos por la empresa el sistema de reservas y ventas a través del sistema de tiquete electrónico (e-Ticket) que disponga satená, con el fin de optimizar, aprovechar y controlar los inventarios de cupos disponibles. **Responsabilidad: Los negocios que la agencia realice en contravención a las estipulaciones consagradas y a las reglamentaciones mencionadas en este contrato, son de su exclusiva responsabilidad, lo mismo que



CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO

Fecha expedición: 18/08/2026 - 09:05:23
Recibo No. S000262001, Valor 6100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN AJj9b3zbTx

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://siifront.confecamaras.co/cv/56> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

los errores, omisiones y negligencia en que incurra, bien sea directamente o por conducto de sus dependientes. En el evento de ser aplicable, las notas cargo producidas por la empresa que se originen aquí previsto, deberán ser canceladas por la agencia dentro de los (10) diez días calendario siguientes a la fecha de recepción o aclaradas dentro del mismo plazo, anexando los soportes que sean necesarios una vez agotado el trámite que se describe a continuación: Una nota cargo se producirá sobre un ticket que no tenga mas de (6) seis meses de expedido, una vez entregada a la agencia, esta dispondrá de (10) diez días calendario para rechazarla o cancelarla, con una consignación independiente al reporte de ventas. En primera instancia la empresa dentro de los treinta (30) días siguientes estudiara los argumentos de la agencia, si se acepta o se ajusta la nota cargo, sin perjuicio de que la agencia pueda seguir insistiendo en su revisión. Igualmente la agencia se hace responsable por los fraudes que se presenten en el uso de las tarjetas. **Vigencia: La ejecución del contrato iniciara a partir de la fecha de suscripción hasta el 31 de marzo de 2012 y su duración será el plazo de ejecución y treinta días calendario mas. *-No obstante lo anterior, el contrato podrá prorrogarse automáticamente hasta el 31 de marzo del año inmediatamente siguiente, y así sucesivamente, si ninguna de las partes manifiesta por escrito su intención de terminarlo por expiración del plazo pactado, con aviso no menor a los treinta (30) días calendario. En el evento de darse la prórroga automática, las condiciones y términos del contrato se mantienen. *-Si se opta por la prórroga automática y las condiciones económicas u operacionales del negocio varían, las partes suscribirán un otrosi en donde conste las modificaciones a que haya lugar. *-De igual forma, e independientemente de lo dispuesto anteriormente, cualquiera de las partes en cualquier tiempo lo podrá dar por terminado unilateralmente antes de la fecha de su vencimiento, comunicando por escrito a la otra con treinta (30) días calendario de anticipación, no dando lugar su terminación a reclamación o indemnización de perjuicios por cualquiera de las partes.

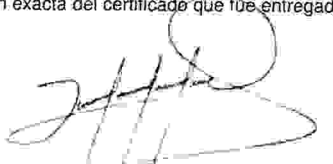
Este certificado refleja la situación jurídica registral del establecimiento, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.


EL SECRETARIO
JOAO SEBASTIAN GONZALEZ MORENO

*** FINAL DEL CERTIFICADO ***

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario

141241634794



(415)7707212489984(8020) 0000141241634794

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 2 0 2 9 4 2 0

6. DV

9

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Arauca

3 4

14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona jurídica

1

25. Tipo de documento

26. Número de Identificación

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

Razón social

BRUJULA TOURS S.A.S

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Arauca

8 1

40. Ciudad/Municipio

Saravena

7 3 6

41. Dirección principal

CARRERA 14 NRO 27 -23 2 PISO BARRIO CENTRO

42. Correo electrónico

BRUJULATOURS@HOTMAIL.COM

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 4 3 7 7 5 9 2 9

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

47. Fecha inicio actividad

7 9 1 1

2 0 2 6 0 1 2 0

Actividad secundaria

48. Código

49. Fecha inicio actividad

4 6 5 2

2 0 2 6 0 1 2 0

Otras actividades

50. Código

1

2

4 6 5 9

4 7 6 2

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

0

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4	2	4	8	5	2	5	5																

Imppto. renta y compl. régimen ordinario

48 - Obligado a llevar contabilidad

48 - Impuesto sobre las ventas - IVA

52 - Facturador electrónico

55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2026-03-17 / 06:05:17PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantaran los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 16.1.2.6 del Decreto 1825 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

Espacio reservado para la DIAN

Página 2 de 3 Hoja 2

4. Número de formulario

141241634794



(415)7707212489984(8020) 000014124163479 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 2 0 2 9 4 2 0

6. DV

9

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Arauca

3 4

14. Buzón electrónico

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

2

63. Formas asociativas

1 2

64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados
67. Sociedades y organismos extranjeros

70. Beneficio

1

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	
72. Número	1	
73. Fecha	2 0 2 6 0 1 2 0	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 2 6 0 1 2 2	
77. No. Matrícula mercantil	0 0 0 0 0 4 0 9 0 1	
78. Departamento	8 1	
79. Ciudad/Municipio	7 3 6	
Vigencia		
80. Desde	2 0 2 6 0 1 2 2	
81. Hasta	9 9 9 9 1 2 3 1	

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1				-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante			
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP			

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141241634794



(415)7707212489984(8020) 000014124163479 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

9 0 2 0 2 9 4 2 0 9

Impuestos y Aduanas de Arauca

3 4

14. Buzón electrónico

Representación

98. Representación

REPRS LEGAL PRIN

1 8

99. Fecha inicio ejercicio representación

2 0 2 6 0 1 2 2

100. Tipo de documento

101. Número de identificación

102. DV 103. Número de tarjeta profesional

Cédula de Ciudadaní 1 3

1 0 1 9 0 3 9 9 7 6

104. Primer apellido

105. Segundo apellido

106. Primer nombre

107. Otros nombres

LOZANO

MENDOZA

LENIS

YULIETH

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

98. Representación

99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento

101. Número de identificación

102. DV 103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido

105. Segundo apellido

106. Primer nombre

107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

98. Representación

99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento

101. Número de identificación

102. DV 103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido

105. Segundo apellido

106. Primer nombre

107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

98. Representación

99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento

101. Número de identificación

102. DV 103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido

105. Segundo apellido

106. Primer nombre

107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

98. Representación

99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento

101. Número de identificación

102. DV 103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido

105. Segundo apellido

106. Primer nombre

107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal



hacienda saravena-arauca.gov.co <hacienda@saravena-arauca.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACION A TODO COSTO

3 mensajes

hacienda saravena-arauca.gov.co <hacienda@saravena-arauca.gov.co>
Para: angelaespitia_23@hotmail.com

20 de agosto de 2026 a las 15:09



SECRETARIA DE
HACIENDA



Secretaria de Hacienda
Rusmileny Buitrago Jaimes

hacienda@saravena-arauca.gov.co
Calle 25 N 15 40 Barrio Centro
Teléfono: 3227458334 Ext 1201
saravena-arauca.gov.co



COTIZACION TALLERES TURISMO 2.pdf
3399K

hacienda saravena-arauca.gov.co <hacienda@saravena-arauca.gov.co>
Para: "Miketourscolombia@gmail.com" <Miketourscolombia@gmail.com>

21 de agosto de 2026 a las 10:37



SECRETARIA DE
HACIENDA



Secretaria de Hacienda
Rusmileny Buitrago Jaimes

hacienda@saravena-arauca.gov.co
Calle 25 N 15 40 Barrio Centro
Teléfono: 3227458334 Ext 1201
saravena-arauca.gov.co

----- Forwarded message -----

De: hacienda saravena-arauca.gov.co <hacienda@saravena-arauca.gov.co>
Date: jue, 20 ago 2026 a las 15:09
Subject: SOLICITUD DE COTIZACION A TODO COSTO
To: <angelaespitia_23@hotmail.com>



SECRETARIA DE
HACIENDA



Secretaria de Hacienda **Rusmileny Buitrago Jaimes**

hacienda@saravena-arauca.gov.co
Calle 25 N 15 40 Barrio Centro
Teléfono: 3227458334 Ext 1201
saravena-arauca.gov.co

 **COTIZACION TALLERES TURISMO 2.pdf**
3399K

Angela Espitia <angelaespitia_23@hotmail.com>
Para: "hacienda saravena-arauca.gov.co" <hacienda@saravena-arauca.gov.co>

21 de agosto de 2026 a las 10:44

Buenos días.

De acuerdo a la solicitud recibida, nos permitimos enviar respuesta, junto con los documentos de la empresa.

Atentos a cualquier requerimiento adicional, muchas gracias.

Obtener [Outlook para iOS](#)

De: hacienda [saravena-arauca.gov.co](mailto:hacienda@saravena-arauca.gov.co) <hacienda@saravena-arauca.gov.co>

Enviado: Thursday, 20 August 2026 15:09:47

Para: angelaespitia_23@hotmail.com <angelaespitia_23@hotmail.com>

Asunto: SOLICITUD DE COTIZACION A TODO COSTO



SECRETARIA DE
HACIENDA



Secretaria de Hacienda **Rusmileny Buitrago Jaimes**

hacienda@saravena-arauca.gov.co
Calle 25 N 15 40 Barrio Centro
Teléfono: 3227458334 Ext 1201
saravena-arauca.gov.co

4 adjuntos

 **COTIZACION MIKE TOURS CAPACITACION TURISTICA.pdf**
342K

 **Mike tour's - CAMARA DE COMERCIO.pdf**
296K

 **RUT ANGELA ESPITIA .pdf**
120K



Saravena, Agosto de 2026

SEÑORES

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SARAVENA

Municipio de Saravena – Arauca

Asunto: Cotización formal

Respetados señores,

De acuerdo con la solicitud realizada a través de mi correo electrónico, remitimos la cotización respectiva, garantizando un servicio oportuno y de calidad.

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO
1	TALLER 1: SER ANFITRIÓN, SENTIR EL TERRITORIO, HOSPITALIDAD, HABILIDADES E IDENTIDAD DE SARAVENA. OBJETIVO: Fortalecer en los participantes una actitud de disponibilidad real para el servicio turístico, la voluntad de brindar una buena atención, el reconocimiento de sus habilidades blandas y el compromiso con la promoción y valoración de la identidad regional de Saravena. DESCRIPCIÓN: Este taller parte de una premisa fundamental: el turismo no se construye únicamente con atractivos, sino también con personas capaces de recibir, orientar, escuchar y atender al visitante. Se trabajará la actitud de servicio como una intención concreta y observable, conectándola con la hospitalidad, la comunicación acertiva y el reconocimiento de los valores, relatos, costumbres, paisajes y expresiones que hacen parte de la identidad regional para disminuir la estigmatización. TEMÁTICAS: Disponibilidad como intención real de servicio: actitud, disposición y responsabilidad - La buena atención como factor de diferenciación turística - Hospitalidad y cultura del servicio - Habilidades blandas aplicadas al turismo; comunicación, empatía, escucha activa, liderazgo, trabajo en equipo y resolución de problemas - Manejo de emociones y situaciones difíciles con visitantes - Presentación personal, lenguaje verbal y no verbal - Identidad regional: qué nos representa y qué queremos mostrar al visitante - Patrimonio natural, cultural y productivo de Saravena como base de la experiencia - Orgullo territorial y apropiación de la identidad local - El anfitrión como imagen de Saravena. TALLER 2: DE LOS ATRACTIVOS A LAS EXPERIENCIAS: QUE NOS HACE ÚNICOS, COSTEO Y SEGURIDAD. OBJETIVO: Fortalecer las capacidades de los participantes para diseñar experiencias turísticas auténticas y diferenciadas, estructurar un itinerario básico, reconocer sus costos, incorporar la seguridad como compromiso primordial y orientar el servicio hacia la satisfacción del visitante. DESCRIPCIÓN: El taller transforma un atractivo o actividad aislada en una experiencia organizada. Los participantes aprenderán a	Taller	1	1.585.000

	identificar qué hace única una propuesta, quién es su visitante, qué actividades debe contener, cuánto tiempo requiere, qué recursos necesita, cuánto cuesta y qué medidas de seguridad deben contemplarse. El enfoque retoma del documento base la creación de experiencias auténticas, seguras y diferenciadas y lo lleva a una herramienta práctica de diseño. TEMÁTICAS: ¿Qué busca un turista? - De atractivo turístico a experiencia turística - ¿Qué nos hace únicos? Propuesta de valor y elemento diferenciador - Perfil del visitante y necesidades básicas - Diseño de la experiencia: antes, durante y después de la visita - Construcción de itinerarios: tiempos, secuencia, actividades y responsables - Recursos necesarios: talento humano, transporte, alimentación, guianza, equipos y materiales - Costeo básico de una experiencia turística - Seguridad del visitante: prevención, riesgos, protocolos y responsabilidad - Calidad del servicio y satisfacción del visitante - Retroalimentación y mejora de la experiencia. TALLER 3: TURISMO SERIO Y RESPONSABLE: CADENA DE VALOR, COMISION, PROMOCIÓN Y MARCA CIUDAD SARAVERA. OBJETIVO: Identificar los actores que intervienen en la cadena de valor, costos de una comisión y desarrollar acciones básicas de promoción junto al posicionamiento la marca ciudad de Saravena. DESCRIPCIÓN: Este taller conecta la operación del servicio con su sostenibilidad económica y comercial. El participante comprenderá que una experiencia turística debe ser viable, articulada y visible. Conociendo la cadena de valor como sistema de cooperación y la promoción turística como mecanismo para convertir una buena experiencia en una oferta conocida resaltando nuestra región. TEMÁTICAS: Cadena de valor del turismo: alojamiento, alimentación, transporte, guianza, comercio y otros servicios - Articulación y trabajo en red entre prestadores - Promoción turística: objetivo, público y mensaje - Elementos esenciales de una pieza promocional - Redes sociales y canales digitales - Marca ciudad: identidad, coherencia y reconocimiento - Saravena como destino: relato, atributos y posicionamiento.			
2	JORNADA PRÁCTICA DE INMERSIÓN TURÍSTICA Y APRENDIZAJE EXPERIENCIAL EN LA RUTA DEL COLONO. DESCRIPCIÓN Dirigida a los participantes de la capacitación, con el propósito de entrenarse y fortalecer sus conocimientos mediante la vivencia directa de una experiencia de turismo de naturaleza, aviturismo, turismo rural y actividades recreativas complementarias. La jornada deberá desarrollarse bajo una metodología de aprendizaje experiencial, permitiendo a los participantes conocer de manera práctica los diferentes componentes que intervienen en la estructuración, prestación y operación de una experiencia turística, incluyendo la guianza, interpretación del patrimonio natural, atención al visitante, gastronomía, movilidad turística, actividades de naturaleza y aventura, seguridad, recreación, alojamiento y articulación de servicios turísticos. La experiencia se desarrollará en la zona urbana de Saravena y la vereda La Pavita, de acuerdo con el itinerario establecido para la Ruta	Persona	1	900.000

	del Colono. Su propósito es aprender haciendo: recorrer, observar, preguntar, interpretar, identificar oportunidades y reconocer dificultades reales del sector. La experiencia debe servir como laboratorio para analizar cómo se recibe al visitante, cómo se organiza un itinerario, qué actores participan, qué costos pueden existir, qué riesgos deben gestionarse y qué elementos podrían convertirse en una ruta turística propia de Saravena. Cada participante podrá realizar observación de la operación real de una experiencia turística - Turismo de naturaleza y avistamiento de aves, flora, fauna y paisajes como oportunidades - Hospitalidad y contacto directo con el visitante - Identificación de actores de la cadena de valor en territorio - Observación de logística y recursos requeridos - Identificación de riesgos y medidas de seguridad - Evaluación de la experiencia desde la perspectiva del visitante - Identificación de oportunidades para su emprendimiento en turismo. Actividades: - Desayuno: Consta de: "FIAMBRE" relleno de una arepa, un chorizo, huevos revueltos acompañado con chocolate o jugo de naranja. - Avistamiento del nevado del cocuy con telescopio. - Refrigerio: Torta de ahuyama o empanada, acompañada de jugo natural o ensalada de frutas con mango, piña, sandía, papaya, banano y melón, acompañada de queso rallado, granola de frutos secos, helado al gusto. - Avistamiento de aves, flora y fauna silvestre. - Almuerzo: Consta de: Opción #1: Pescado frito con arroz de coco, patacón, ensalada agri dulce y suero costeño acompañado con limonada. Opción #2: Pechuga de pollo a la plancha con arroz de coco, patacón, ensalada agri dulce, suero costeño acompañado con limonada. - Cabalgata sencilla con elementos de protección personal. - Kayak en la quebrada la pava - Refrigerio: Consta de: empanada rellena de res o pastel relleno de pollo acompañado con gaseosa o pony malta mini de 200 ml. - Retorno a zona urbana Saravena Incluye: - Traslados ida y regreso desde la Zona Urbana de saravena - Seguro de asistencia extremo para cada participante (Los participantes deberán tener garantizado el seguro de asistencia previo inicio de las actividades) - Guianza y acompañamiento permanente.			
3	REFRIGERIO: Consta de sandwich de pollo y/o arepa rellena de pollo y vegetales, acompañado de jugo natural de tetra pack de 200 ml y/o Pony Malta mini. Los refrigerios serán entregados a los participantes en el desarrollo de los talleres.	Unidad	1	14.700
4	HIDRATACIÓN: Agua en botella presentación pet de 300 ml. La hidratación será distribuida durante los talleres.	Unidad	1	2.000
5	KIT DE APOYO: Conformado por: Agenda con lapicero personalizado con logo institucional, color: surtido, cubierta: tapa dura, medidas 23x15cm. hojas: 80" Incluye lapicero personalizado retráctil de tinta negra.	Kit	1	41.300

6	PENDONES: Diseño e impresión de pendon, con logos institucionales, de 2m x 1m, el diseño deberá ser aprobado previamente por el supervisor. Incluye araña en fibra de vidrio y estuche para cargar.	Unidad	1	378.000
7	DISEÑO GRÁFICO PUBLICITARIO: Creación del identificador gráfico de la capacitación, incluyendo la conceptualización visual, diseño base y aplicación en piezas asociadas a la estrategia comunicacional. La pieza deberá mantener coherencia visual con la línea gráfica institucional, respetando los elementos de identidad.	Unidad	1	1.583.000
8	MEMORIAS USB PERSONALIZADAS (32 GB): Suministro de memorias USB personalizadas con capacidad de 32 GB, marcadas con la imagen oficial del evento y los logos institucionales de la Alcaldía. Cada memoria contendrá material digital relacionado con la capacitación.	Unidad	1	82.700
9	PLACAS EN ACRILICO: Diseño e impresión de placa en acrílico la cual contendrá el mapa turístico de saravena, la marca ciudad Saravena y los logos institucionales en acrílico de 4 líneas. Medidas 33 cms ancho x 50 de alto, más adhesivo laminado full color.	Unidad	1	114.500
10	GORRA: Gorra en paño drill grueso con bordado frontal.	Unidad	1	31.800
11	CHALECO: Chaleco Institucional, Tipo: Drill, dos bolsillos externos en la parte delantera, cada chaleco estará marcado con dos bordados: uno en la parte delantera mínimo 6 cms de ancho y otro en la parte trasera, mínimo 20 centímetros de ancho.	Unidad	1	163.000

El pago de los bienes se realizará mediante un anticipo correspondiente al cincuenta por ciento (50 %) del valor total de la oferta, y el porcentaje restante será cancelado una vez se haya efectuado la entrega completa de los bienes contratados, previa verificación del cumplimiento de las condiciones establecidas.

La presente cotización tendrá una vigencia de treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de expedición o presentación de la misma.

El plazo y las condiciones para la entrega de los bienes serán los que determine y comunique oportunamente el Municipio, de acuerdo con sus necesidades y requerimientos.

Los precios unitarios relacionados en la presente oferta contemplan los impuestos, tasas, contribuciones y demás gravámenes de carácter nacional y municipal que resulten aplicables, así como los costos asociados al cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas.

Los valores consignados en esta cotización son presentados exclusivamente como referencia económica para efectos de análisis de mercado y no generan obligación contractual ni compromiso de compra por parte del Municipio.

DOCUMENTOS ANEXOS:

Con la presente cotización se adjuntan los siguientes documentos:

- Certificado de Existencia y Representación Legal.
- Registro Único Tributario – RUT.
- Copia del documento de identidad del representante legal.

Agradecemos la atención prestada y manifestamos nuestra disponibilidad para suministrar cualquier información, aclaración o documentación adicional que sea requerida.



ANGELA ROCIO ESPITIA MEDINA

R/L MIKE TOUR 'S ECOTURISMO

NIT. 1115738070 - 2

Cel. 3228204008 - 3106133721



CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO

CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE PERSONA NATURAL

Fecha expedición: 18/08/2026 - 09:05:17
Recibo No. S000262001, Valor 6100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN UQqr3zyfSy

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://siifront.confecamaras.co/cv/56> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

EL PRIMER JUEVES HABIL DE DICIEMBRE DE ESTE AÑO SE ELEGIRÁ JUNTA DIRECTIVA DE LA CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO LA INSCRIPCIÓN DE LISTAS DE CANDIDATOS DEBE HACERSE DURANTE LA SEGUNDA QUINCENA DEL MES DE OCTUBRE, ESTO ES, DESDE EL 16 DE OCTUBRE Y HASTA EL 3 DE NOVIEMBRE DE 2026 - OFICIO 2026-01-132881 DEL 25 DE MARZO DE 2026 SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES.

PARA INFORMACIÓN DETALLADA PODRÁ COMUNICARSE AL TELÉFONO 3203021117 O DIRIGIRSE A LA SEDE PRINCIPAL, A LAS SEDES AUTORIZADAS PARA ESTE EFECTO, O A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB <https://www.cpiedemonte.co/>

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Nombres y apellidos : ANGELA ROCIO ESPITIA MEDINA
Identificación : CC. - 1115738070
Nit : 1115738070-2
Domicilio: Saravena, Arauca

MATRÍCULA

Matrícula No: 28847
Fecha de matrícula: 21 de marzo de 2019
Último año renovado: 2026
Fecha de renovación: 24 de marzo de 2026
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CARRERA 10 A NRO. 26-37 BARRIO SAN LUIS
Municipio : Saravena, Arauca
Correo electrónico : miketourscolombia@gmail.com
Teléfono comercial 1 : 3228204008
Teléfono comercial 2 : No reportó.
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : CARRERA 10 A NRO. 26-37 BARRIO SAN LUIS
Municipio : Saravena, Arauca
Correo electrónico de notificación : miketourscolombia@gmail.com

La persona natural SI autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: N7912



CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO

CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE PERSONA NATURAL

Fecha expedición: 18/08/2026 - 09:05:17
Recibo No. S000262001, Valor 6100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN UQqr3zyfSy

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://siifront.confecamaras.co/cv/56> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Actividad secundaria Código CIIU: N7990
Otras actividades Código CIIU: N8211 M7020

Descripción de la actividad económica reportada en el Formulario del Registro Único Empresarial y Social -RUES- : Servicio de planes turísticos, otros servicios de reserva y actividades recreativas, actividades combinadas de servicios administrativos de oficina, actividades de consultoría de gestión

INFORMACION FINANCIERA

El comerciante matriculado reportó la siguiente información financiera, la cual corresponde a la última información reportada en la matrícula mercantil, así:

Estado de la situación financiera:

Activo corriente: \$23.620.000,00
Activo no corriente: \$0,00
Activo total: \$23.620.000,00
Pasivo corriente: \$0,00
Pasivo no corriente: \$0,00
Pasivo total: \$0,00
Patrimonio neto: \$23.620.000,00
Pasivo más patrimonio: \$23.620.000,00

Estado de resultados:

Ingresos actividad ordinaria: \$28.000.000,00
Otros ingresos: \$0,00
Costo de ventas: \$0,00
Gastos operacionales: \$0,00
Otros gastos: \$0,00
Gastos por impuestos: \$0,00
Utilidad operacional: \$0,00
Resultado del periodo: \$0,00

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, **NO** se encuentra en curso ningún recurso.



CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTA ARAUCANO

CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE PERSONA NATURAL

Fecha expedición: 18/08/2026 - 09:05:17
Recibo No. S000262001, Valor 6100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN UQqr3zyfSy

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://siifront.confecamaras.co/cv/56> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, SUCURSALES Y AGENCIAS

A nombre de la persona natural, figura(n) matriculado(s) en la CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTA ARAUCANO el(los) siguiente(s) establecimiento(s) de comercio:

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO

Nombre: MIKE TOURS ECOTURISMO
Matrícula No.: 28848
Fecha de Matrícula: 21 de marzo de 2019
Último año renovado: 2026
Categoría: Establecimiento de Comercio
Dirección : CARRERA 10 A NRO. 26-37 BARRIO SAN LUIS
Municipio: Saravena, Arauca

SI DESEA OBTENER INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS ANTERIORES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO O DE AQUELLOS MATRICULADOS EN UNA JURISDICCIÓN DIFERENTE A LA DEL PROPIETARIO, DEBERÁ SOLICITAR EL CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DEL RESPECTIVO ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA NATURAL TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : \$28.000.000,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : N7912.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la persona natural, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTA ARAUCANO contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.



CÁMARA DE COMERCIO DEL PIEDEMONTE ARAUCANO

CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DE PERSONA NATURAL

Fecha expedición: 18/08/2026 - 09:05:17
Recibo No. S000262001, Valor 6100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN UQqr3zyfSy

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://siifront.confecamaras.co/cv/56> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

EL SECRETARIO
JOAO SEBASTIAN GONZALEZ MORENO

*** FINAL DEL CERTIFICADO ***

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.115.738.070

ESPITIA MEDINA

APellidos

ANGELA ROCIO

NOMBRES

Angela R Espitia Medina

FIRMA




INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 23-ENE-1995

SARAVENA
(ARAUCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.58 O+ F

ESTATURA G S RH SEXO

05-FEB-2013 SARAVENA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL RANCHEZ TORRES



P4002500 00452166 F 1115738070 20130723 0034094323A 1 34592344

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

141185622060



(415) 7707212489984(8020) 000014118562206 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

1 1 1 5 7 3 8 0 7 0

Impuestos y Aduanas de Arauca

3 4

14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 1 1 5 7 3 8 0 7 0

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Arauca

8 1

30. Ciudad/Municipio

Saravena

7 3 6

31. Primer apellido

ESPITIA

32. Segundo apellido

MEDINA

33. Primer nombre

ANGELA

34. Otros nombres

ROCIO

Razón social

36. Nombre comercial

MIKE TOURS

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Arauca

8 1

40. Ciudad/Municipio

Saravena

7 3 6

41. Dirección principal

CR 10 A 26 37 BRR SAN LUIS

42. Correo electrónico

angelaespitia_23@hotmail.com

43. Código postal

8 1 5 0 1 0

44. Teléfono 1

3 2 2 8 2 0 4 0 0 8

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal

46. Código

47. Fecha inicio actividad

Actividad secundaria

48. Código

49. Fecha inicio actividad

Otras actividades

50. Código

1 2

51. Código

52. Número establecimientos

7 9 1 2

2 0 1 9 0 3 2 1

7 9 9 0

2 0 2 0 0 2 2 2

8 2 1 1

7 0 2 0

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	2	2	4	9																					

Obligado a cumplir deberes formales a

- No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

Exportadores

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
	11	12	13	14	15	16	17	18	19

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2025-06-10 / 12:07:02PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.8 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ESPITIA MEDINA ANGELA ROCIO

985. Cargo CONTRIBUYENTE