TRD 102.12.04

SOLICITUD DE COTIZACIONES

Gmail

gobierno saravena-arauca.gov.co <gobierno@saravena-arauca.gov.co>

SOLICITUD COTIZACIÓN A TODO COSTO

1 mensaje

gobierno saravena-arauca.gov.co <gobierno@saravena-arauca.gov.co> 29 de julio de 2026 a las 16:30
Para: kaimasas2024@hotmail.com

Buenas tardes. Cordial saludo y éxitos en sus labores diarias. En el marco del proceso de elaboración del estudio de mercado, y con el fin de establecer precios de referencia que permitan determinar el valor estimado del proceso de contratación, respetuosamente solicitamos remitir cotización de los servicios requeridos, indicando el valor unitario de cada ítem. Agradecemos su atención prestada y colaboración.

Atentamente,

SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Secretario General y de Gobierno
Nahum Franco Mateus
gobierno@saravena-arauca.gov.co
Calle 25 N 15 40 Barrio Centro
Teléfono: 3227458334 Ext.1101
saravena-arauca.gov.co

SOLICITUD DE COTIZACIÓN A TODO COSTO 1.pdf
846K

TRD.102.12.04

Saravena, 29 JUL 2026

Señora
KAREN DANIELA JULIO GUALDRÓN
R/L KAIMA S.A.S.
NIT. 901790307-2
Carrera 14 # 27 – 12 B Barrio Centro
Cel. 3223910444
Email. kaimasas2024@hotmail.com
Saravena- Arauca

ASUNTO: Solicitud de cotización a todo costo

Cordial Saludo. En el marco del proceso de elaboración del estudio de mercado, y con el fin de establecer precios de referencia que permitan determinar el valor estimado del proceso de contratación, respetuosamente solicitamos remitir cotización de los bienes requeridos, indicando el valor unitario de cada ítem, como se detalla a continuación;

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1.	**CEMENTO:** Cemento hidráulico de uso general, de fabricación nacional, destinado a la elaboración de concretos, morteros y demás actividades constructivas requeridas para la ejecución del proyecto. El producto deberá ser nuevo, de primera calidad, estar debidamente empacado y cumplir con las normas técnicas y de calidad aplicables para este tipo de material. Especificaciones técnicas mínimas: Tipo: Cemento hidráulico de uso general. Material: Cemento. Presentación: Saco. Contenido: 42,5 kg por saco. Color: Gris. País de origen: Colombia. Resistencia: 17 MPa, o la especificada en la ficha técnica del producto ofertado. Dimensiones aproximadas del empaque: 38 cm de ancho x 58,5 cm de alto. Garantía: Mínimo tres (3) meses. Incluye transporte y descarga en zona rural.	Bulto	1
2.	**TEJA ARQUITECTONICA:** Teja metálica tipo arquitectónica, fabricada en acero galvanizado, destinada a la cobertura de estructuras y protección contra las condiciones ambientales. Especificaciones técnicas mínimas: Tipo: Teja arquitectónica. Material: Acero galvanizado. Acabado/color exterior: Galvanizado. Espesor: Calibre 28. Longitud estándar: 5,00 m. Ancho útil: 1,00 m. Peso mínimo: 2,85 kg/m². Unidad de medida: Metro cuadrado (m²). Incluye transporte y descarga en zona rural.	Unidad	1

La cotización que se presente deberá cumplir con las siguientes condiciones mínimas:

- Incluir la totalidad de los costos directos e indirectos asociados para el suministro de los bienes y cualquier otro gasto a que haya lugar, así como los gravámenes adicionales aplicables, de conformidad con la normatividad vigente.
- Atender de manera estricta el documento de especificaciones técnicas, en el cual se describen las características establecidas en la ficha técnica que hace parte integral del presente documento.
- Indicar de forma clara y detallada la descripción del bien y/o servicio cotizado, su unidad de medida, presentación y valor unitario.
- Señalar expresamente la vigencia de la oferta.
- Indicar el plazo de entrega del bien y/o servicio.
- Incluir la información completa del proveedor, correspondiente a razón social, NIT, dirección, teléfono y correo electrónico.
- Manifestar expresamente que los valores cotizados se presentan únicamente con fines informativos y no generan compromiso contractual alguno.

Costos adicionales a considerar – Gravámenes del Municipio.

Se informar al cotizante, que el valor de cada ítem deberá ser presentado a todo costo, incluyendo los impuestos y gravámenes vigentes. Para tal efecto, deberán considerarse los tributos departamentales y municipales aplicables al contrato, los cuales se relacionan a continuación.

TRD.102.12.04

CONCEPTO	PORCENTAJE
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	4%
TASA PRO DEPORTE Y RECREACIÓN	1,5%
ESTAMPILLA PRO CULTURA	1,5%
ESTAMPILLA DE LA JUSTICIA FAMILIAR	2%

Junto con la cotización deberán allegarse los siguientes documentos:

- Copia de la cédula del representante legal.
- Certificado de existencia y representación legal y/o Certificado de Matricula Mercantil expedido por la Cámara de Comercio, con una vigencia no superior a treinta (30) días
- RUT vigente

La respuesta a la presente solicitud, junto con los documentos anexos, deberá ser radicada en el archivo Municipal en la calle 25 No.15-40 primer piso dirigidos a la Secretaría General y de Gobierno Municipal y/o correo institucional gobierno@saravena-arauca.gov.co y con copia a almacen@saravena-arauca.gov.co

La información suministrada será utilizada exclusivamente como insumo para la elaboración del estudio de mercado y no genera compromiso contractual alguno, en concordancia con los principios que rigen la contratación estatal.

Agradecemos su atención y colaboración.

Cordialmente,

NAHUM FRANCO MATEUS
Secretario General y de Gobierno Municipal

Nombre: Andrea Ríos Chacón **Cargo:** Profesional de Apoyo Proyectos SGGM	**Proyectó y digitó**	**Firma:**

Gmail

gobierno saravena-arauca.gov.co <gobierno@saravena-arauca.gov.co>

14

SOLICITUD COTIZACIÓN A TODO COSTO

1 mensaje

gobierno saravena-arauca.gov.co <gobierno@saravena-arauca.gov.co> 29 de julio de 2026 a las 16:31
Para: suministrosrenacer2021@gmail.com

Buenas tardes. Cordial saludo y éxitos en sus labores diarias. En el marco del proceso de elaboración del estudio de mercado, y con el fin de establecer precios de referencia que permitan determinar el valor estimado del proceso de contratación, respetuosamente solicitamos remitir cotización de los servicios requeridos, indicando el valor unitario de cada ítem. Agradecemos su atención prestada y colaboración.

Atentamente,

SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO

Secretario General y de Gobierno
Nahum Franco Mateus
gobierno@saravena-arauca.gov.co
Calle 25 N 15 40 Barrio Centro
Teléfono: 3227458334 Ext.1101
saravena-arauca.gov.co

SOLICITUD DE COTIZACIÓN A TODO COSTO 2.pdf
839K

15

TRD.102.12.04

Saravena, 29 JUL 2026

Señor
SAMUEL FLÓREZ HERRERA
R/L RENACER S.A.S.
NIT. 901462464-4
Carrera 35ª # 17-28 Barrio Hugo Chávez
Cel. 3204979598
Email. suministrosrenacer2021@gmail.com
Saravena- Arauca

ASUNTO: Solicitud de cotización a todo costo

Cordial Saludo. En el marco del proceso de elaboración del estudio de mercado, y con el fin de establecer precios de referencia que permitan determinar el valor estimado del proceso de contratación, respetuosamente solicitamos remitir cotización de los bienes requeridos, indicando el valor unitario de cada ítem, como se detalla a continuación;

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1.	**CEMENTO:** Cemento hidráulico de uso general, de fabricación nacional, destinado a la elaboración de concretos, morteros y demás actividades constructivas requeridas para la ejecución del proyecto. El producto deberá ser nuevo, de primera calidad, estar debidamente empacado y cumplir con las normas técnicas y de calidad aplicables para este tipo de material. Especificaciones técnicas mínimas: Tipo: Cemento hidráulico de uso general. Material: Cemento. Presentación: Saco. Contenido: 42,5 kg por saco. Color: Gris. País de origen: Colombia. Resistencia: 17 MPa, o la especificada en la ficha técnica del producto ofertado. Dimensiones aproximadas del empaque: 38 cm de ancho x 58,5 cm de alto. Garantía: Mínimo tres (3) meses. Incluye transporte y descarga en zona rural.	Bulto	1
2.	**TEJA ARQUITECTONICA:** Teja metálica tipo arquitectónica, fabricada en acero galvanizado, destinada a la cobertura de estructuras y protección contra las condiciones ambientales. Especificaciones técnicas mínimas: Tipo: Teja arquitectónica. Material: Acero galvanizado. Acabado/color exterior: Galvanizado. Espesor: Calibre 28. Longitud estándar: 5,00 m. Ancho útil: 1,00 m. Peso mínimo: 2,85 kg/m². Unidad de medida: Metro cuadrado (m²). Incluye transporte y descarga en zona rural.	Unidad	1

La cotización que se presente deberá cumplir con las siguientes condiciones mínimas:

- Incluir la totalidad de los costos directos e indirectos asociados para el suministro de los bienes y cualquier otro gasto a que haya lugar, así como los gravámenes adicionales aplicables, de conformidad con la normatividad vigente.
- Atender de manera estricta el documento de especificaciones técnicas, en el cual se describen las características establecidas en la ficha técnica que hace parte integral del presente documento.
- Indicar de forma clara y detallada la descripción del bien y/o servicio cotizado, su unidad de medida, presentación y valor unitario.
- Señalar expresamente la vigencia de la oferta.
- Indicar el plazo de entrega del bien y/o servicio.
- Incluir la información completa del proveedor, correspondiente a razón social, NIT, dirección, teléfono y correo electrónico.
- Manifestar expresamente que los valores cotizados se presentan únicamente con fines informativos y no generan compromiso contractual alguno.

Costos adicionales a considerar – Gravámenes del Municipio.

Se informar al cotizante, que el valor de cada ítem deberá ser presentado a todo costo, incluyendo los impuestos y gravámenes vigentes. Para tal efecto, deberán considerarse los tributos departamentales y municipales aplicables al contrato, los cuales se relacionan a continuación.

TRD.102.12.04

CONCEPTO	PORCENTAJE
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	4%
TASA PRO DEPORTE Y RECREACIÓN	1,5%
ESTAMPILLA PRO CULTURA	1,5%
ESTAMPILLA DE LA JUSTICIA FAMILIAR	2%

Junto con la cotización deberán allegarse los siguientes documentos:

- Copia de la cédula del representante legal.
- Certificado de existencia y representación legal y/o Certificado de Matricula Mercantil expedido por la Cámara de Comercio, con una vigencia no superior a treinta (30) días
- RUT vigente

La respuesta a la presente solicitud, junto con los documentos anexos, deberá ser radicada en el archivo Municipal en la calle 25 No.15-40 primer piso dirigidos a la Secretaría General y de Gobierno Municipal y/o correo institucional gobierno@saravena-arauca.gov.co y con copia a almacen@saravena-arauca.gov.co

La información suministrada será utilizada exclusivamente como insumo para la elaboración del estudio de mercado y no genera compromiso contractual alguno, en concordancia con los principios que rigen la contratación estatal.

Agradecemos su atención y colaboración.

Cordialmente,

NAHUM FRANCO MATEUS
Secretario General y de Gobierno Municipal

Nombre: Andrea Ríos Chacón **Cargo:** Profesional de Apoyo Proyectos SGGM	**Proyectó y digitó**	**Firma:**

17

Gmail

gobierno saravena-arauca.gov.co <gobierno@saravena-arauca.gov.co>

SOLICITUD COTIZACIÓN A TODO COSTO

1 mensaje

gobierno saravena-arauca.gov.co <gobierno@saravena-arauca.gov.co> 29 de julio de 2026 a las 16:32
Para: alsuconsas@gmail.com

Buenas tardes. Cordial saludo y éxitos en sus labores diarias. En el marco del proceso de elaboración del estudio de mercado, y con el fin de establecer precios de referencia que permitan determinar el valor estimado del proceso de contratación, respetuosamente solicitamos remitir cotización de los servicios requeridos, indicando el valor unitario de cada ítem. Agradecemos su atención prestada y colaboración.

Atentamente,

SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Secretario General y de Gobierno
Nahum Franco Mateus
gobierno@saravena-arauca.gov.co
Calle 25 N 15 40 Barrio Centro
Teléfono: 3227458334 Ext.1101
saravena-arauca.gov.co

SOLICITUD DE COTIZACIÓN A TODO COSTO 3.pdf
851K

TRD.102.12.04

Saravena, 29 JUL 2026

Señor
CESAR DAVID GALVIS BOHÓRQUEZ
R/L ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES S.A.S. "ALSUCON"
NIT: 900641110-7
Carrera 23A # 25 – 47 Barrio Porvenir
Cel. 3103120472
Email. alsuconsas@gmail.com
Saravena - Arauca

ASUNTO: Solicitud de cotización a todo costo

Cordial Saludo. En el marco del proceso de elaboración del estudio de mercado, y con el fin de establecer precios de referencia que permitan determinar el valor estimado del proceso de contratación, respetuosamente solicitamos remitir cotización de los bienes requeridos, indicando el valor unitario de cada ítem, como se detalla a continuación;

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1.	**CEMENTO:** Cemento hidráulico de uso general, de fabricación nacional, destinado a la elaboración de concretos, morteros y demás actividades constructivas requeridas para la ejecución del proyecto. El producto deberá ser nuevo, de primera calidad, estar debidamente empacado y cumplir con las normas técnicas y de calidad aplicables para este tipo de material. Especificaciones técnicas mínimas: Tipo: Cemento hidráulico de uso general. Material: Cemento. Presentación: Saco. Contenido: 42,5 kg por saco. Color: Gris. País de origen: Colombia. Resistencia: 17 MPa, o la especificada en la ficha técnica del producto ofertado. Dimensiones aproximadas del empaque: 38 cm de ancho x 58,5 cm de alto. Garantía: Mínimo tres (3) meses. Incluye transporte y descarga en zona rural.	Bulto	1
2.	**TEJA ARQUITECTONICA:** Teja metálica tipo arquitectónica, fabricada en acero galvanizado, destinada a la cobertura de estructuras y protección contra las condiciones ambientales. Especificaciones técnicas mínimas: Tipo: Teja arquitectónica. Material: Acero galvanizado. Acabado/color exterior: Galvanizado. Espesor: Calibre 28. Longitud estándar: 5,00 m. Ancho útil: 1,00 m. Peso mínimo: 2,85 kg/m². Unidad de medida: Metro cuadrado (m²). Incluye transporte y descarga en zona rural.	Unidad	1

La cotización que se presente deberá cumplir con las siguientes condiciones mínimas:

- Incluir la totalidad de los costos directos e indirectos asociados para el suministro de los bienes y cualquier otro gasto a que haya lugar, así como los gravámenes adicionales aplicables, de conformidad con la normatividad vigente.
- Atender de manera estricta el documento de especificaciones técnicas, en el cual se describen las características establecidas en la ficha técnica que hace parte integral del presente documento.
- Indicar de forma clara y detallada la descripción del bien y/o servicio cotizado, su unidad de medida, presentación y valor unitario.
- Señalar expresamente la vigencia de la oferta.
- Indicar el plazo de entrega del bien y/o servicio.
- Incluir la información completa del proveedor, correspondiente a razón social, NIT, dirección, teléfono y correo electrónico.
- Manifestar expresamente que los valores cotizados se presentan únicamente con fines informativos y no generan compromiso contractual alguno.

Costos adicionales a considerar – Gravámenes del Municipio.

Se informar al cotizante, que el valor de cada ítem deberá ser presentado a todo costo, incluyendo los impuestos y gravámenes vigentes. Para tal efecto, deberán considerarse los tributos departamentales y municipales aplicables al contrato, los cuales se relacionan a continuación.

TRD.102.12.04

CONCEPTO	PORCENTAJE
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	4%
TASA PRO DEPORTE Y RECREACIÓN	1,5%
ESTAMPILLA PRO CULTURA	1,5%
ESTAMPILLA DE LA JUSTICIA FAMILIAR	2%

Junto con la cotización deberán allegarse los siguientes documentos:

- Copia de la cédula del representante legal.
- Certificado de existencia y representación legal y/o Certificado de Matricula Mercantil expedido por la Cámara de Comercio, con una vigencia no superior a treinta (30) días
- RUT vigente

La respuesta a la presente solicitud, junto con los documentos anexos, deberá ser radicada en el archivo Municipal en la calle 25 No.15-40 primer piso dirigidos a la Secretaría General y de Gobierno Municipal y/o correo institucional gobierno@saravena-arauca.gov.co y con copia a almacen@saravena-arauca.gov.co

La información suministrada será utilizada exclusivamente como insumo para la elaboración del estudio de mercado y no genera compromiso contractual alguno, en concordancia con los principios que rigen la contratación estatal.

Agradecemos su atención y colaboración.

Cordialmente,

NAHUM FRANCO MATEUS
Secretario General y de Gobierno Municipal

Nombre: Andrea Ríos Chacón **Cargo:** Profesional de Apoyo Proyectos SGGM	**Proyectó y digitó**	**Firma:**