PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Septiembre de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., septiembre de 2026

Señora
Edith Nancy Espinel Bernal
Supervisora contrato nro. 9182809 de 2026
Coordinadora de formación académica complementaria virtual
Centro de Materiales y Ensayos
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual, septiembre de 2026

Referencia: CO1_PCCCNTR_9182809 de 2026

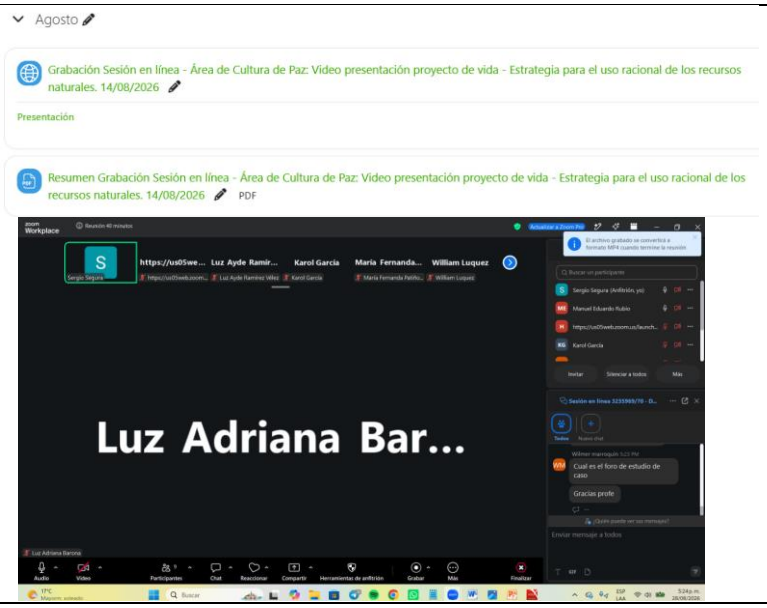
Sergio Esteban Segura Güiza, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1018413265, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

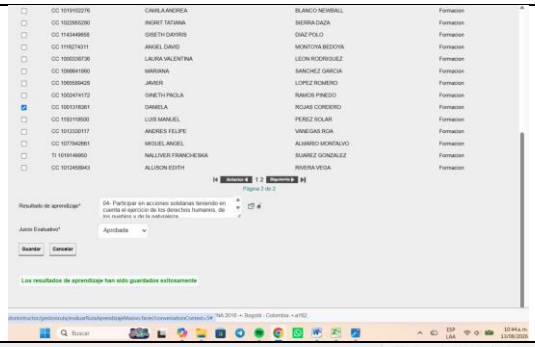
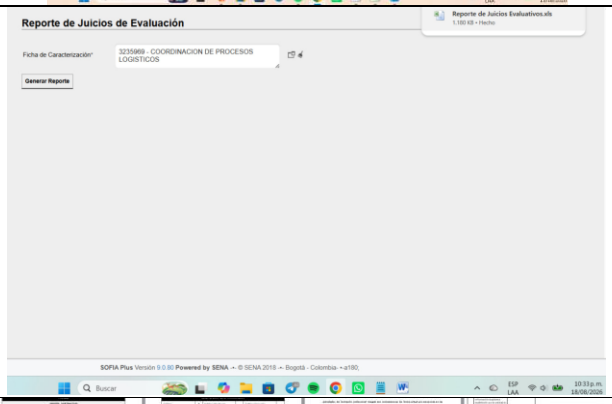
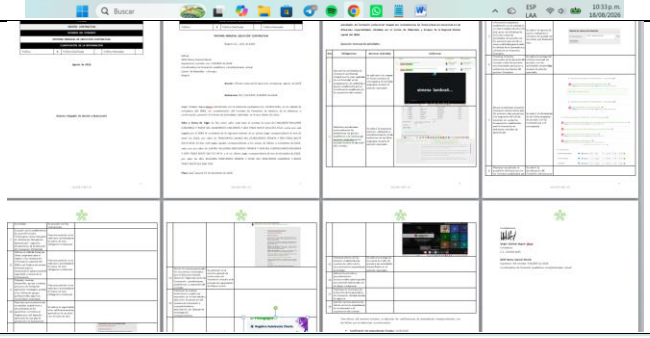
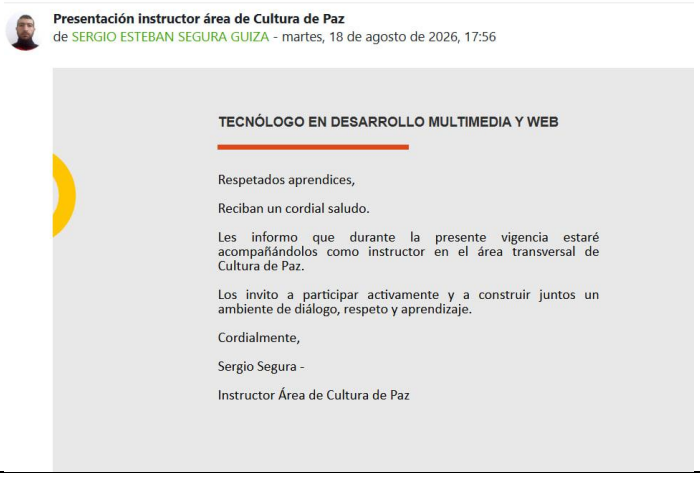
Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE ($50.059.552), suma que será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026, por valor de TRESCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($315.833); b) diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2026, cada uno por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497); y c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($2.368.749).

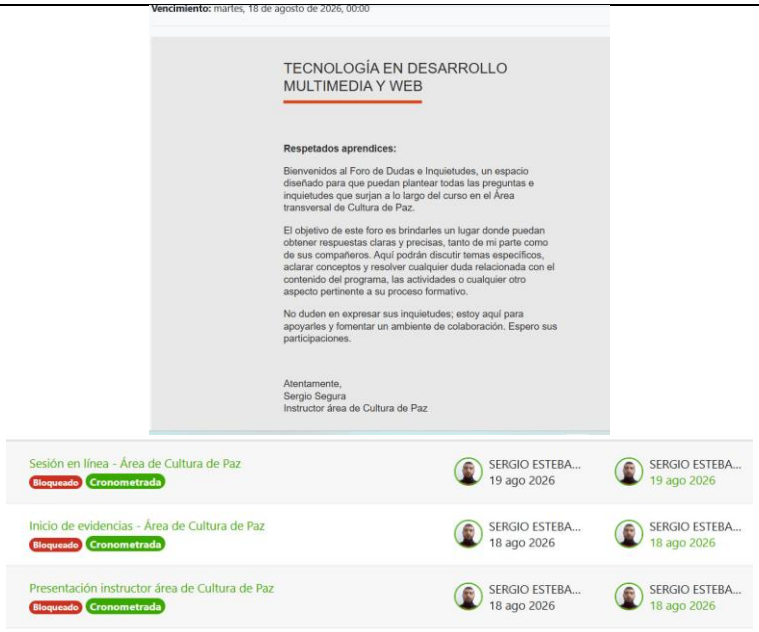
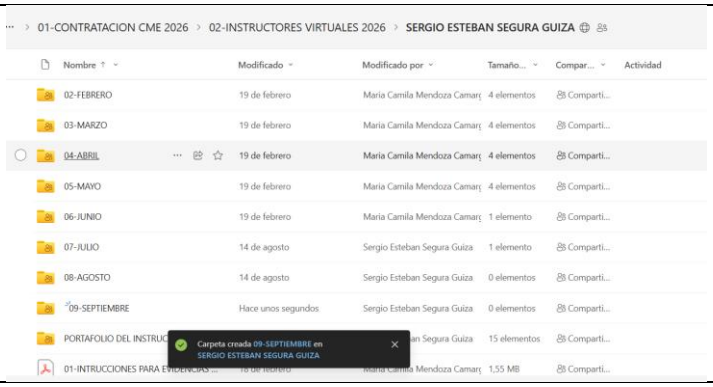
Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2026

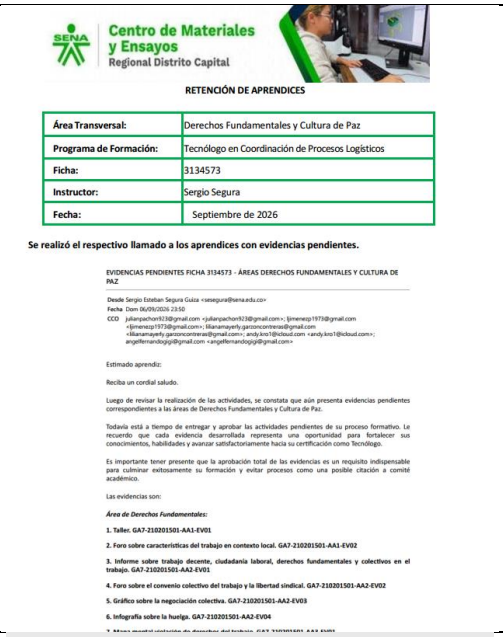
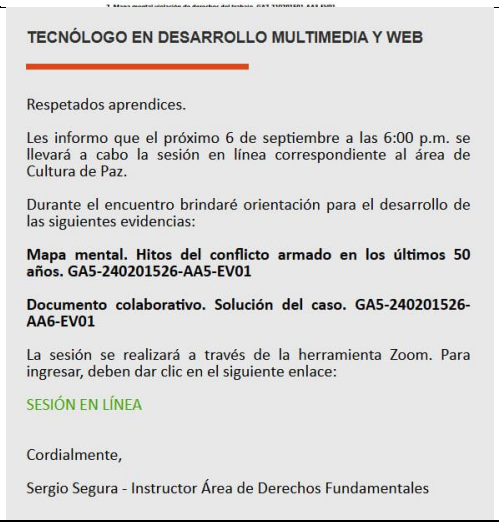
Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor(a) para la ejecución de actividades de formación profesional integral por competencias de forma virtual y/o presencial en las diferentes especialidades ofertadas por el Centro de Materiales y Ensayos de la Regional Distrito capital del SENA.

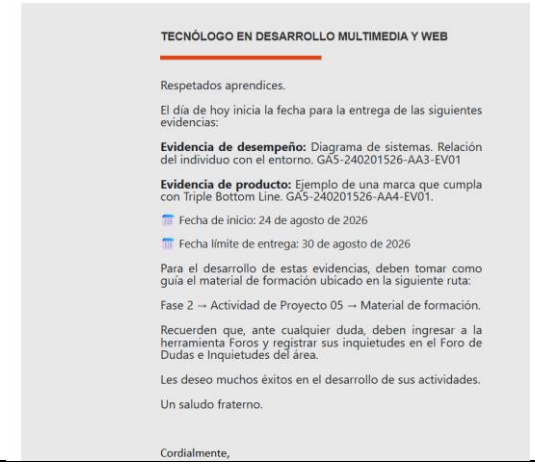
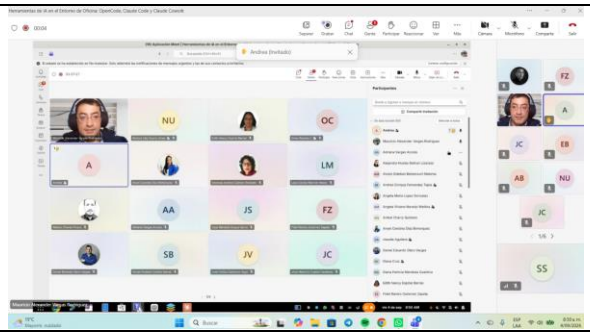
Ejecución mensual de actividades

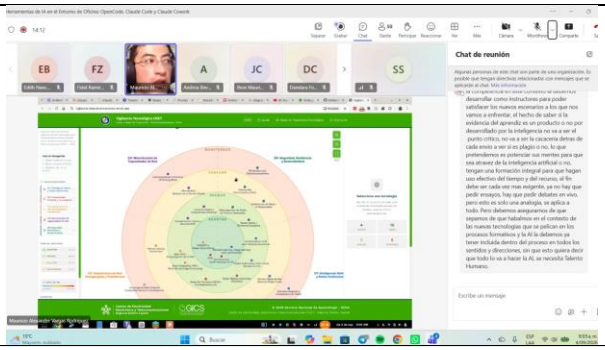
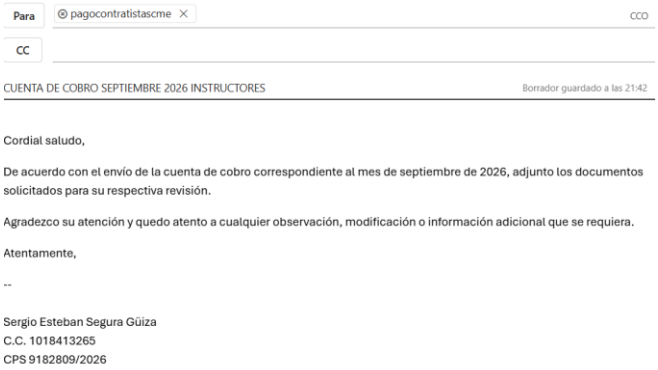
Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas de conformidad con la programación de ambientes y grupos establecidos por la coordinación académica y/o la supervisión del contrato.	Se realizaron las sesiones en línea conforme al cronograma de las fichas asignadas durante el periodo reportado.	
2	Mantener actualizadas mensualmente las plataformas de gestión académica y de servicios al aprendiz asignadas por la entidad durante la ejecución del contrato.	Se realizó la respectiva revisión, calificación y retroalimentación de las evidencias de las fichas asignadas durante el periodo reportado.	

			
3	Reportar en el sistema de información académica establecido por la entidad en un plazo máximo de cinco (5) días antes de la finalización de la fase todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo.	Se realizó el reporte de juicios evaluativos e informes de acuerdo con las fichas que finalizaron fase.	
4	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato sobre las acciones encomendadas productos y evidencias resultantes del proceso formativo.	Se realiza la entrega del informe mensual, de acuerdo con las actividades desarrolladas durante el periodo reportado.	
5	Alistar el ambiente virtual de formación dentro de los cinco (5) primeros días posteriores a la asignación de la ficha, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje.	Se realizó el alistamiento de las fichas asignadas de acuerdo con las competencias y el cronograma.	

			
6	Mantener actualizado el portafolio del instructor con los formatos establecidos por la entidad.	Se realizó la actualización del Portafolio del instructor de acuerdo con las indicaciones.	
7	Cumplir con lo establecido en la Guía GFPI-G-014 “Orientación de la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje”, según los lineamientos de la Dirección de Formación Profesional.	Para este periodo no se realizaron actividades en el marco de esta obligación contractual.	Para este periodo no se adjunta evidencia.
8	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA y al finalizar el contrato informar para su desactivación garantizando la seguridad y reserva de la información.	Para este periodo no se realizaron actividades en el marco de esta obligación contractual.	Para este periodo no se adjunta evidencia.
9	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de formación	Para este periodo no se realizaron actividades en el marco de esta	Para este periodo no se adjunta evidencia.

	aplicando estrategias acordes a los diferentes grupos poblacionales según las necesidades detectadas.	obligación contractual.	
10	Reportar oportunamente las novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al Reglamento del Aprendiz aplicando la ruta para la prevención de la deserción.	Se realizan las acciones de retención de aprendices de acuerdo con el avance de la fase lectiva.	
11	Programar los contenidos y anuncios en las distintas fases o módulos dentro del desarrollo del programa de formación.	Se realizaron los anuncios correspondientes en cada una de las fichas asignadas.	

			de SERGIO ESTEBAN SEGURA GUIZA - lunes, 24 de agosto de 2026, 22:45  **TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB** Respetados aprendices. El día de hoy inicia la fecha para la entrega de las siguientes evidencias: **Evidencia de desempeño:** Diagrama de sistemas. Relación del individuo con el entorno. GA5-240201526-AA3-EV01 **Evidencia de producto:** Ejemplo de una marca que cumpla con Triple Bottom Line. GA5-240201526-AA4-EV01. Fecha de inicio: 24 de agosto de 2026 Fecha límite de entrega: 30 de agosto de 2026 Para el desarrollo de estas evidencias, deben tomar como guía el material de formación ubicado en la siguiente ruta: Fase 2 → Actividad de Proyecto 05 → Material de formación. Recuerden que, ante cualquier duda, deben ingresar a la herramienta Foros y registrar sus inquietudes en el Foro de Dudas e Inquietudes del área. Les deseo muchos éxitos en el desarrollo de sus actividades. Un saludo fraterno. Cordialmente,
12	Asistir de manera presencial a los encuentros convocados por la Dirección General, Dirección Regional, Centro de Formación, coordinaciones académicas y supervisión del contrato.	Para este periodo no se realizaron actividades en el marco de esta obligación contractual.	Para este periodo no se adjunta evidencia.
13	Participar de manera autónoma o cuando sea requerido en la formulación y ejecución de proyectos del sistema de innovación y competitividad en articulación con el grupo de investigación correspondiente.	Para este periodo no se realizaron actividades en el marco de esta obligación contractual.	Para este periodo no se adjunta evidencia.
14	Actualizar su formación profesional y/o pedagógica participando en actividades programadas por el Centro de Formación.	Se participó en la Reunión general mes Septiembre 2026 - Jornada de actualización: Herramientas de IA en el Entorno de Oficina.	

			
15	Presentar dentro de los tiempos establecidos las cuentas de cobro con la documentación requerida por la entidad.	Se realiza la entrega de la cuenta de cobro de acorde a las actividades desarrolladas en el periodo reportado.	
16	Aplicar los procesos y procedimientos institucionales para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	Para este periodo no se realizaron actividades en el marco de esta obligación contractual.	Para este periodo no se adjunta evidencia.
17	Participar en el proceso de inducción de los aprendices de formación titulada durante la vigencia.	Para este periodo no se realizaron actividades en el marco de esta obligación contractual.	Para este periodo no se adjunta evidencia.
18	Atender oportunamente las demás acciones asignadas por la coordinación o la supervisión del contrato.	Para este periodo no se realizaron actividades en el marco de esta obligación contractual.	Para este periodo no se adjunta evidencia.

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales:** 11/9/2026
- **Certificación de antecedentes penales:** 11/9/2026
- **Certificación de antecedentes disciplinarios:** 11/9/2026
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas:** 11/9/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 94817666 referente a agosto de 2026

Cordialmente,



Sergio Esteban Segura Güiza
Contratista
C.C. 1018413265



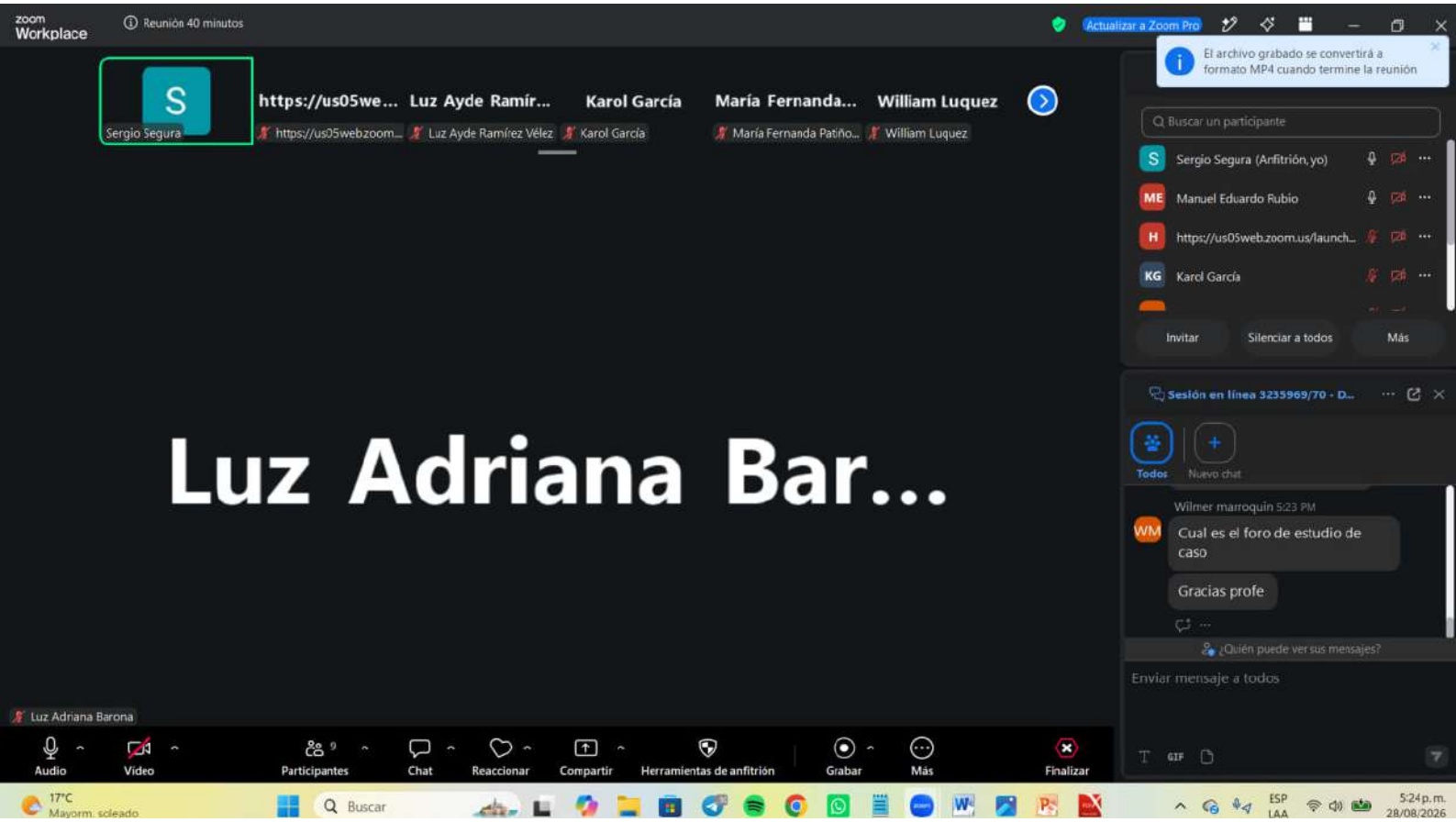
Edith Nancy Espinel Bernal
Supervisor del contrato 9182809 de 2026
Coordinadora de formación académica complementaria virtual

Agosto

Grabación Sesión en línea - Área de Cultura de Paz: Video presentación proyecto de vida - Estrategia para el uso racional de los recursos naturales. 14/08/2026

Presentación

Resumen Grabación Sesión en línea - Área de Cultura de Paz: Video presentación proyecto de vida - Estrategia para el uso racional de los recursos naturales. 14/08/2026 PDF


zoom Workplace
Reunión 40 minutos
Actualizar a Zoom Pro
El archivo grabado se convertirá a formato MP4 cuando termine la reunión
Sergio Segura
https://us05we...
Luz Ayde Ramír...
Karol García
María Fernanda...
William Luquez
Buscar un participante
Sergio Segura (Anfitrión, yo)
Manuel Eduardo Rubio
https://us05web.zoom.us/launch...
Karol García
Invitar
Silenciar a todos
Más
Sesión en línea 3235969/70 - D...
Todos
Nuevo chat
Wilmer marroquin 5:23 PM
Cual es el foro de estudio de caso
Gracias profe
¿Quién puede ver sus mensajes?
Enviar mensaje a todos
Luz Adriana Bar...
Luz Adriana Barona
Audio
Video
Participantes
Chat
Reaccionar
Compartir
Herramientas de anfitrión
Grabar
Más
Finalizar
17°C
Mayorm. soleado
Buscar
ESP
LAA
5:24 p. m.
28/08/2026

Curso: COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3134573)
Evidencia: Estrategia para el uso racional de los recursos naturales. GA...
Ver todos los envíos

ROBERTO ESCALLON WEY
1020733695cc, recmobil001@gmail.com
Fecha de vencimiento: 18 de agosto de 2026, 23:59

Cambiar usuario
1 de 3 Restablecer preferencias de tabla

Calificación actual en el libro de calificaciones
Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Buenas tardes, profe. Envío la guía requerida. Buen fin de semana

--

Estimado Roberto,

La evidencia presentada es un trabajo sólido y bien fundamentado que demuestra comprensión del concepto de sostenibilidad desde el enfoque del Triple Bottom Line. Se destaca la claridad con la que se analizan las dimensiones ambiental, social y económica a través del caso de la empresa Conceptos Plásticos, mostrando cómo una iniciativa puede transformar un problema ambiental en oportunidades productivas y sociales.

El uso de ejemplos concretos, como el proyecto con UNICEF en Costa de Marfil, aporta credibilidad y pertinencia al análisis, y la reflexión final conecta de manera acertada las decisiones individuales con las empresariales, lo que enriquece la propuesta.

Configuración de intentos

Intentos adicionales
Manual

Notificar a los aprendices

Guardar cambios | Guardar y mostrar siguiente | Reiniciar

14°C
Lluvia ligera
Buscar
ESP
LAA
9:54 p. m.
16/08/2026

☐	CC 1019102276	CAMILA ANDREA	BLANCO NEWBALL	Formacion
☐	CC 1022955280	INGRIT TATIANA	SIERRA DAZA	Formacion
☐	CC 1143449658	GISETH DAYIRIS	DIAZ POLO	Formacion
☐	CC 1116274311	ANGEL DAVID	MONTOYA BEDOYA	Formacion
☐	CC 1000338736	LAURA VALENTINA	LEON RODRIGUEZ	Formacion
☐	CC 1098641860	MARIANA	SANCHEZ GARCIA	Formacion
☐	CC 1065589428	JAVIER	LOPEZ ROMERO	Formacion
☐	CC 1002474172	GINETH PAOLA	RAMOS PINEDO	Formacion
☑	CC 1001316361	DANIELA	ROJAS CORDERO	Formacion
☐	CC 1193118500	LUIS MANUEL	PEREZ SOLAR	Formacion
☐	CC 1012330117	ANDRES FELIPE	VANEGAS ROA	Formacion
☐	CC 1077842661	MIGUEL ANGEL	ALMARIO MONTALVO	Formacion
☐	TI 1019149950	NALLIVER FRANCHESKA	SUAREZ GONZALEZ	Formacion
☐	CC 1012458943	ALLISON EDITH	RIVERA VEGA	Formacion

Anterior 1 2 Siguiente

Página 2 de 2

Resultado de aprendizaje* 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza

Juicio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

Buscar

ESP LAA

10:44 a. m. 13/08/2026

Reporte de Juicios Evaluativos.xls
1.180 KB • Hecho

Reporte de Juicios de Evaluación

Ficha de Caracterización*

3235969 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

Generar Reporte

Buscar
ESP
LAA
10:33 p. m.
18/08/2026

GESTIÓN CONTRACTUAL			
NOMBRE DEL FORMATO			
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	X	Pública Clasificada	Pública Reservada

Agosto de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Sostenibilidad

GECON-FORT-V3

Pública	X	Pública Clasificada	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCION CONTRACTUAL

Bogotá D.C., julio de 2026

Señora
Edith Nancy Espinel Bernal
Supervisora contrato nro. 9182020 de 2026
Coordinadora de formación académica complementaria virtual
Centro de Materiales y Acopios
Regional

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual, agosto de 2026

Referencia: CPS_NUMERO_9182020 de 2026

Señor Esteban Segura Ochoa, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1018433265, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y Forma de Pago. Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE ($50.059.552), suma con será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera, el un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026, por valor de TREINTA Y CINCO MIL CINCUENTA PESOS M/CTE ($35.050), el dos (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2026, cada uno por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($4.737.596), y el un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026, por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($2.668.749)

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026

GECON-FORT-V3

actividades de formación profesional integral por competencias de forma virtual y/o presencial en los diferentes especialidades ofertadas por el Centro de Materiales y Acopios de la Regional Distrito Capital del SENA.

Ejecución mensual de actividades.

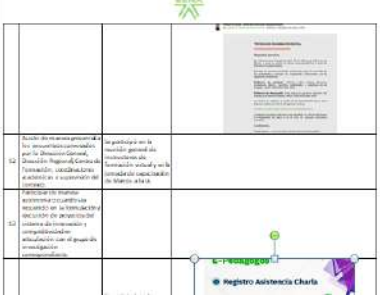
Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las actividades de formación profesional integral con la mayor amplitud de conformidad con la programación académica y propuesta metodológica de coordinación académica y/o la supervisión del contrato.	Se realizaron las sesiones en línea conforme al cronograma de las fichas asignadas durante el periodo reportado.	
2	Mantener actualización metodológicamente las plataformas de gestión académica y de servicio al aprendiz asignadas con el enfoque durante la ejecución del contrato.	Se realizó la respectiva revisión, calificación y retroalimentación de las evidencias de las fichas asignadas durante el periodo reportado.	

GECON-FORT-V3

3	Información académica establecida sobre iniciación un plan trimestral de ejecución de las fichas bajo las actividades de acuerdo con los periodos que son de su responsabilidad garantizando la calidad de la formación y la pertinencia en el proceso formativo.	Se realizó el reporte de cargues evidenciados oportunos de acuerdo con las fichas que finalizaron fase.	
4	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato, sobre las acciones, circunstancias, productos y evidencias resultantes del proceso formativo.	Se realizó la entrega del informe mensual, de acuerdo con las actividades durante todo durante el periodo reportado.	
5	Aplicar el ambiente actualizado formación diseño de las fases del proceso de aprendizaje, teniendo en cuenta los requerimientos establecidos para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje.	Se realizó el diligenciamiento de las fichas asignadas de acuerdo con las características y el cronograma.	
6	Mantener actualizado el portafolio del producto con los formatos establecidos por	Se realizó la actualización del Portafolio del producto	

GECON-FORT-V3

	la entidad.	de acuerdo con las indicaciones.	
7	Cumplir con lo establecido en la Guía GTF-GUI-04 "Orientación sobre Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje", según los lineamientos de la Dirección de Formación Profesional.	Para este periodo, no se realizaron actividades en el marco de esta obligación contractual.	
8	Utilizar el ambiente virtual de diseño asignado para el registro y fortalecimiento de información y gestión del SENA y el Trabajo diligencias relacionadas con la Documentación generada en la ejecución y entrega de la información.	Para este periodo, no se realizaron actividades en el marco de esta obligación contractual.	
9	Preparar, planear, Desarrollar, ejecutar y realizar proceso de formación aplicando estrategia acorde a las diferentes grupos poblacionales según las necesidades establecidas.	Para este periodo, no se realizaron actividades en el marco de esta obligación contractual.	
10	Realizar acompañamiento de inasistencia académicas y desistimientos de los aprendices contenido al Reglamento del Aprendiz aplicando la ruta para la prevención de la deserción.	Se realizo el seguimiento a las calificaciones de los aprendices de acuerdo con el inicio de fase.	



12	Asistir de manera presencial a las convocatorias convocadas por la Dirección General, Dirección Regional, Centro de Formación, coordinadores académicos o supervisión del contrato.	Se participará en la reunión general de instructores de formación virtual y en la jornada de capacitación de marzo ante la	
13	Participar de manera asertiva y colectiva en la formulación y ejecución de proyectos del sistema de innovación y competitividad en articulación con el grupo de investigación correspondiente.		

14	Presentar libros, diarios, informes académicos de cuentas de cobro con la documentación requerida por la entidad.	Se realizo la entrega de la cuenta de cobro de acuerdo a las actividades desarrolladas en el periodo reportado.	
15	Aplicar los procesos y procedimientos institucionales para la gestión documental referenciado con el objeto contractual		
16	Participar en el proceso de evaluación de los aprendices de formación titulada durante la vigencia		
17	Asistir oportunamente las diversas acciones exigidas por la coordinación o la supervisión del contrato.		

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes Fiscales:** 02/8/2026

Cordialmente,

Sergio Esteban Segura Ochoa
Contratista
C.C. 1018433265

Edith Nancy Espinel Bernal
Supervisora del contrato 9182020 de 2026
Coordinadora de formación académica complementaria virtual



Presentación instructor área de Cultura de Paz

de SERGIO ESTEBAN SEGURA GUIZA - martes, 18 de agosto de 2026, 17:56

TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB

Respetados aprendices,

Reciban un cordial saludo.

Les informo que durante la presente vigencia estaré acompañándolos como instructor en el área transversal de Cultura de Paz.

Los invito a participar activamente y a construir juntos un ambiente de diálogo, respeto y aprendizaje.

Cordialmente,

Sergio Segura -

Instructor Área de Cultura de Paz

Vencimiento: martes, 18 de agosto de 2026, 00:00

TECNOLOGÍA EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB

Respetados aprendices:

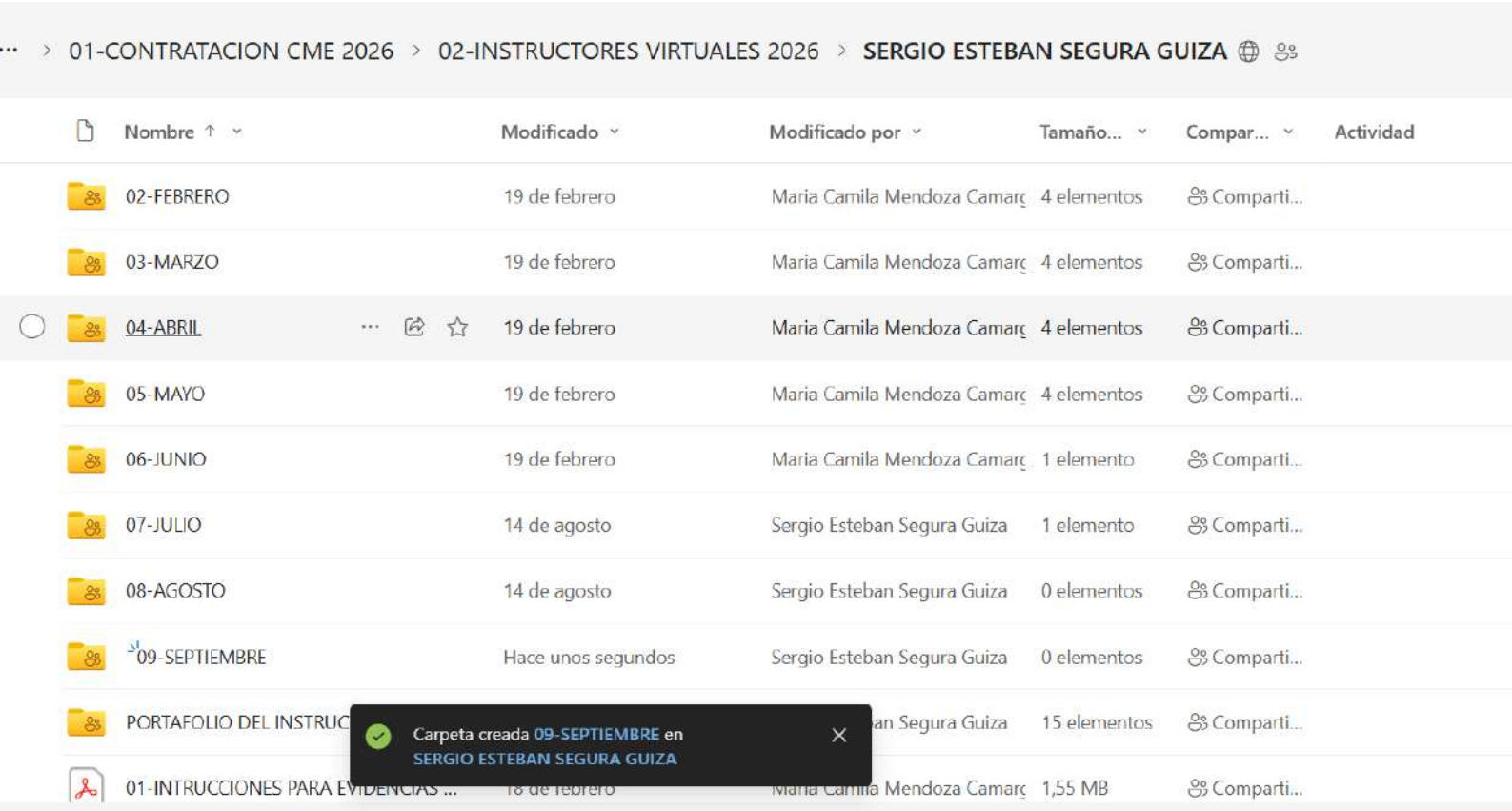
Bienvenidos al Foro de Dudas e Inquietudes, un espacio diseñado para que puedan plantear todas las preguntas e inquietudes que surjan a lo largo del curso en el Área transversal de Cultura de Paz.

El objetivo de este foro es brindarles un lugar donde puedan obtener respuestas claras y precisas, tanto de mi parte como de sus compañeros. Aquí podrán discutir temas específicos, aclarar conceptos y resolver cualquier duda relacionada con el contenido del programa, las actividades o cualquier otro aspecto pertinente a su proceso formativo.

No duden en expresar sus inquietudes; estoy aquí para apoyarles y fomentar un ambiente de colaboración. Espero sus participaciones.

Atentamente,
Sergio Segura
Instructor área de Cultura de Paz

Sesión en línea - Área de Cultura de Paz Bloqueado Cronometrada	 SERGIO ESTEBA... 19 ago 2026	 SERGIO ESTEBA... 19 ago 2026
Inicio de evidencias - Área de Cultura de Paz Bloqueado Cronometrada	 SERGIO ESTEBA... 18 ago 2026	 SERGIO ESTEBA... 18 ago 2026
Presentación instructor área de Cultura de Paz Bloqueado Cronometrada	 SERGIO ESTEBA... 18 ago 2026	 SERGIO ESTEBA... 18 ago 2026


01-CONTRATACION CME 2026
02-INSTRUCTORES VIRTUALES 2026
SERGIO ESTEBAN SEGURA GUIZA
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño...
Compar...
Actividad
02-FEBRERO 19 de febrero Maria Camila Mendoza Camarç 4 elementos Comparti...
03-MARZO 19 de febrero Maria Camila Mendoza Camarç 4 elementos Comparti...
04-ABRIL 19 de febrero Maria Camila Mendoza Camarç 4 elementos Comparti...
05-MAYO 19 de febrero Maria Camila Mendoza Camarç 4 elementos Comparti...
06-JUNIO 19 de febrero Maria Camila Mendoza Camarç 1 elemento Comparti...
07-JULIO 14 de agosto Sergio Esteban Segura Guiza 1 elemento Comparti...
08-AGOSTO 14 de agosto Sergio Esteban Segura Guiza 0 elementos Comparti...
09-SEPTIEMBRE Hace unos segundos Sergio Esteban Segura Guiza 0 elementos Comparti...
PORTAFOLIO DEL INSTRUC an Segura Guiza 15 elementos Comparti...
Carpeta creada 09-SEPTIEMBRE en SERGIO ESTEBAN SEGURA GUIZA
01-INTRUCCIONES PARA EVIDENCIAS ... 18 de febrero Maria Camila Mendoza Camarç 1,55 MB Comparti...

Centro de Materiales y Ensayos
Regional Distrito Capital



RETENCIÓN DE APRENDICES

Área Transversal:	Derechos Fundamentales y Cultura de Paz
Programa de Formación:	Tecnólogo en Coordinación de Procesos Logísticos
Ficha:	3134573
Instructor:	Sergio Segura
Fecha:	Septiembre de 2026

Se realizó el respectivo llamado a los aprendices con evidencias pendientes.

EVIDENCIAS PENDIENTES FICHA 3134573 - ÁREAS DERECHOS FUNDAMENTALES Y CULTURA DE PAZ

Desde Sergio Esteban Segura Guiza <sesegura@sena.edu.co>
Fecha Dom 06/09/2026 23:50
CCO julianpachon923@gmail.com <julianpachon923@gmail.com>; ljimenezp1973@gmail.com <ljimenezp1973@gmail.com>; lilianamayerly.garzoncontreras@gmail.com <lilianamayerly.garzoncontreras@gmail.com>; andy.kro1@icloud.com <andy.kro1@icloud.com>; angelfernandogigi@gmail.com <angelfernandogigi@gmail.com>

Estimado aprendiz:

Reciba un cordial saludo.

Luego de revisar la realización de las actividades, se constata que aún presenta evidencias pendientes correspondientes a las áreas de Derechos Fundamentales y Cultura de Paz.

Todavía está a tiempo de entregar y aprobar las actividades pendientes de su proceso formativo. Le recuerdo que cada evidencia desarrollada representa una oportunidad para fortalecer sus conocimientos, habilidades y avanzar satisfactoriamente hacia su certificación como Tecnólogo.

Es importante tener presente que la aprobación total de las evidencias es un requisito indispensable para culminar exitosamente su formación y evitar procesos como una posible citación a comité académico.

Las evidencias son:

Área de Derechos Fundamentales:

1. Taller. GA7-210201501-AA1-EV01

2. Foro sobre características del trabajo en contexto local. GA7-210201501-AA1-EV02

3. Informe sobre trabajo decente, ciudadanía laboral, derechos fundamentales y colectivos en el trabajo. GA7-210201501-AA2-EV01

4. Foro sobre el convenio colectivo del trabajo y la libertad sindical. GA7-210201501-AA2-EV02

5. Gráfico sobre la negociación colectiva. GA7-210201501-AA2-EV03

6. Infografía sobre la huelga. GA7-210201501-AA2-EV04

7. Mapa mental violación de derechos del trabajo. GA7-210201501-AA3-EV01

TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB

Respetados aprendices.

Les informo que el próximo 6 de septiembre a las 6:00 p.m. se llevará a cabo la sesión en línea correspondiente al área de Cultura de Paz.

Durante el encuentro brindaré orientación para el desarrollo de las siguientes evidencias:

Mapa mental. Hitos del conflicto armado en los últimos 50 años. GA5-240201526-AA5-EV01

Documento colaborativo. Solución del caso. GA5-240201526-AA6-EV01

La sesión se realizará a través de la herramienta Zoom. Para ingresar, deben dar clic en el siguiente enlace:

SESIÓN EN LÍNEA

Cordialmente,

Sergio Segura - Instructor Área de Derechos Fundamentales

de SERGIO ESTEBAN SEGURA GUIZA - lunes, 24 de agosto de 2026, 22:45

TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB

Respetados aprendices.

El día de hoy inicia la fecha para la entrega de las siguientes evidencias:

Evidencia de desempeño: Diagrama de sistemas. Relación del individuo con el entorno. GA5-240201526-AA3-EV01

Evidencia de producto: Ejemplo de una marca que cumpla con Triple Bottom Line. GA5-240201526-AA4-EV01.

Fecha de inicio: 24 de agosto de 2026

Fecha límite de entrega: 30 de agosto de 2026

Para el desarrollo de estas evidencias, deben tomar como guía el material de formación ubicado en la siguiente ruta:

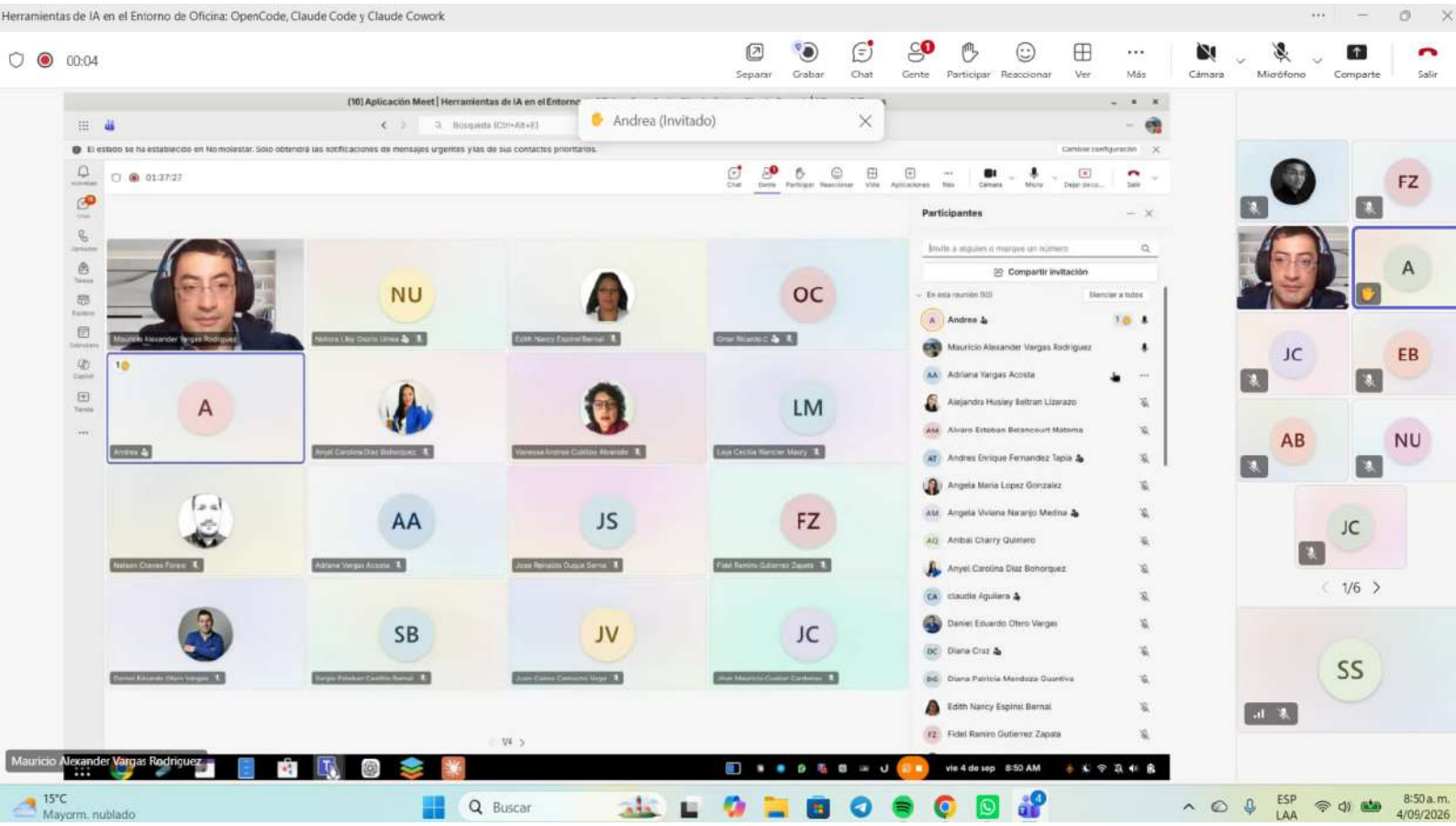
Fase 2 → Actividad de Proyecto 05 → Material de formación.

Recuerden que, ante cualquier duda, deben ingresar a la herramienta Foros y registrar sus inquietudes en el Foro de Dudas e Inquietudes del área.

Les deseo muchos éxitos en el desarrollo de sus actividades.

Un saludo fraterno.

Cordialmente,

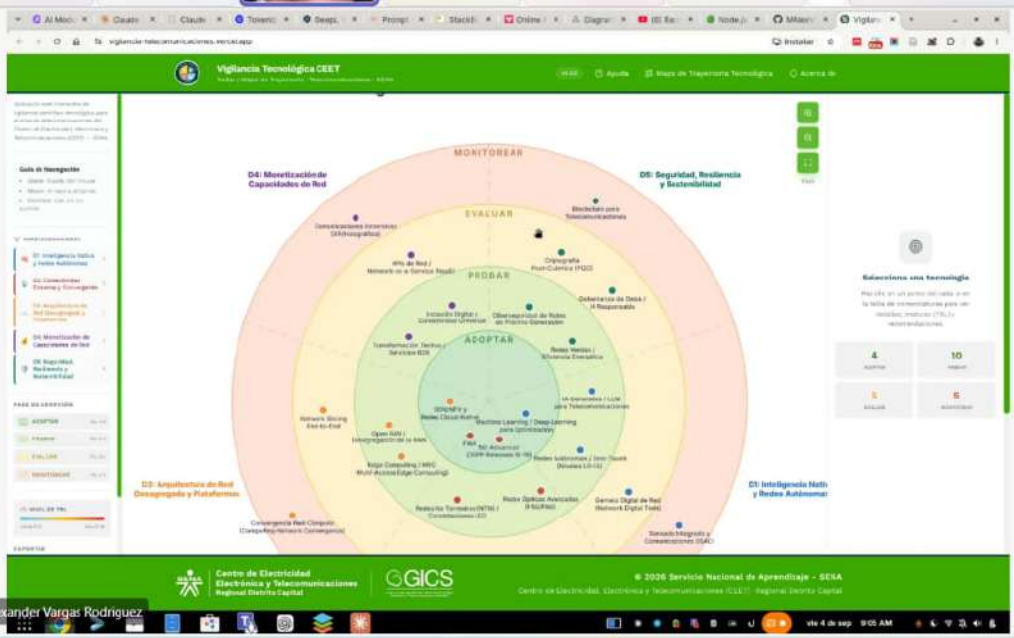

Herramientas de IA en el Entorno de Oficina: OpenCode, Claude Code y Claude Cowork
00:04
Separar
Grabar
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Ver
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Andrea (Invitado)
Participantes
Compartir invitación
Mauricio Alexander Vargas Rodriguez
vie 4 de sep 8:50 AM
15°C
Mayorm. nublado
Buscar
ESP
LAA
8:50 a. m.
4/09/2026

Herramientas de IA en el Entorno de Oficina: OpenCode, Claude Code y Claude Cowork

14:12

Separar | Grabar | Chat | Gente 50 | Participar | Reaccionar | Ver | Más | Cámara | Micrófono | Comparte

EB Edith Nanc... | FZ Fidel Ramir... | Mauricio Al... | A Andrea (Inv... | JC Jhon Mauri... | DC Dandara Fe... | SS



Mauricio Alexander Vargas Rodriguez

Chat de reunión

Algunas personas de este chat son parte de una organización. Es posible que tengan directivas relacionadas con mensajes que se aplicarán al chat. Más información

la competencia en este contexto la debemos desarrollar como instructores para poder satisfacer los nuevos escenarios a los que nos vamos a enfrentar, el hecho de saber si la evidencia del aprendiz es un producto o no por desarrollado por la inteligencia no va a ser el punto crítico, no va a ser la cacaceria detras de cada envio a ver si es plagio o no, lo que pretendemos es potenciar sus mentes para que sea atravez de la inteligencia artificial o no, tengan una formación integral para que hagan uso efectivo del tiempo y del recurso, el fin debe ser cada vez mas exigente, ya no hay que pedir ensayos, hay que pedir debates en vivo, pero esto es solo una analogia, se aplica a todo. Pero debemos asegurarnos de que sepamos de que habalmos en el contexto de las nuevas tecnologias que se pelican en los procesos formativos y la AI la debemos ya tener incluida dentro del proceso en todos los sentidos y direcciones, sin que esto quiera decir que todo lo va a hacer la AI, se necesita Talento Humano.

Escribe un mensaje

15°C Mayorm. nublado | Buscar | ESP LAA | 9:05 a. m. 4/09/2026

Para pagocontratistascme CCO

CC

CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2026 INSTRUCTORES Borrador guardado a las 21:42

Cordial saludo,

De acuerdo con el envío de la cuenta de cobro correspondiente al mes de septiembre de 2026, adjunto los documentos solicitados para su respectiva revisión.

Agradezco su atención y quedo atento a cualquier observación, modificación o información adicional que se requiera.

Atentamente,

--

Sergio Esteban Segura Güiza
C.C. 1018413265
CPS 9182809/2026

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 08:09:32 PM horas del 11/09/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1018413265**
Apellidos y Nombres: **SEGURA GUIZA SERGIO ESTEBAN**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 11 de septiembre de 2026, a las 20:11:35, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1018413265
Código de Verificación	1018413265260911201135

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 302810783

PIB
20:10:10

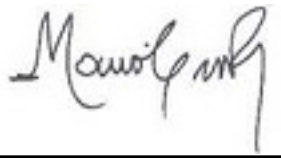
Bogotá DC, 11 de septiembre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) SERGIO ESTEBAN SEGURA GUIZA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1018413265:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 11/09/2026 08:08:21 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1018413265** y Nombre: **SERGIO ESTEBAN SEGURA GUIZA.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **147529320** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SERGIO ESTEBAN SEGURA GUIZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS

FECHA INICIAL: 01/08/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 11/09/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3185919 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3186624 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3186620 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3186625 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

02 ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

03 RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	38,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	130,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: SERGIO ESTEBAN SEGURA GUIZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS