MUNICIPIO DE ANDES
Nit:890980342-7

COMPROBANTE EGRESO No: 2105

FECHA: 04/09/2026

A FAVOR DE: VANESSA POSADA AGUILAR **CEDULA O NIT:** 1,032,097,516

DESCRIPCION: PRIMERA CUOTA DEL CPS-170-2026 DEL PERÍODO DEL 18 AL 31 DE AGOSTO DE 2026 POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL, ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS INTERNOS EN LA OFICINA DE CONTRATACIÓN Y EL DESPACHO DEL ALCALDE.

ORDEN	CxP	TOTAL BRUTO	DEDUCCIONES	RETENCIONES	DESCUENTO	NETO A PAGAR
1880	67445	1,925,000.00	144,375.00	0.00	0.00	1,780,625.00
	TOTAL	1,925,000.00	144,375.00	0.00	0.00	1,780,625.00

NUMERO	TIPO	BANCO		DOCUMENTO	BENEFICIARIO	VALOR
64204	Traslado	002	206 BANCOLOMBIA CTA CTE	1032097516	VANESSA POSADA AGUILAR	1,780,625.00

CRUCE	CONSECUTIVO	OBSERVACIONES	VALOR

DEDUCCIONES

C.CONTABLE	NOMBRE	VALOR
240722001	ESTAMPILLA PRO-UNIVERSIDAD ANTIOQUIA 0,5%	9,625.00
410508001	INDUSTRIA Y COMERCIOS	19,250.00
410576001	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	77,000.00
410576002	ESTAMPILLA PRO CULTURA	26,950.00
410576004	PASIVO PENSIONAL CULTURA 0.4%	7,700.00
410576005	PROVISION PROCULTURA 0.2	3,850.00

FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

PAGADOR

ELABORADO POR:ELIANA ANDREA CASTANO RESTREPO

Bancolombia

Sucursal Virtual Negocios

Municipio De Andes - Nit: 890980342
Miércoles, 16 de septiembre de 2026, 4:55:47 p.m.

Número del registro
1

Fecha de aplicación
04 Sept 2026

Nombre del destinatario
Vanessa Posada Ag

Identificación destinatario
1032097516

Producto destino
43800002771

Tipo de producto
Ahorros

Banco
Bancolombia

Valor
COP $ 1.780.625,00

Estado del pago
Exitoso

Código
OKA

Descripción
Pago exitoso y abonado en cuenta bancolombia.

Referencia
2105

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Dirección IP: 8.243.163.13

NUMERO: 1880
FECHA: 04/09/2026

A FAVOR DE: 1032097516 VANESSA POSADA AGUILAR

CONCEPTO: PRIMERA CUOTA DEL CPS-170-2026 DEL PERÍODO DEL 18 AL 31 DE AGOSTO DE 2026 POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL, ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS INTERNOS EN LA OFICINA DE CONTRATACIÓN Y EL DESPACHO DEL ALCALDE.

VALOR: UN MILLON NOVECIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MCTE

TOTAL BRUTO: 1,925,000.00

COMPROMISO: 1054 **CUENTA X PAGAR:** 67445

IMPUTACION PRESUPUESTAL

RUBRO	NOMBRE	FUENTE	VALOR
2.1.2.02.02.009.16.01.1.2.1.0.00	Servicios Para La Comunidad, Sociales Y Personales - Administración Central	1.2.1.0.00	1.925.000

IMPUTACION CONTABLE

CUENTA	NOMBRE	FUENTE	DEBITO	CREDITO
240722001	ESTAMPILLA PRO-UNIVERSIDAD ANTIOQUIA 0,5%	00		9.625
249055001	SERVICIOS	00		1.780.625
410508001	INDUSTRIA Y COMERCIOS	00		19.250
410576001	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	00		77.000
410576002	ESTAMPILLA PRO CULTURA	00		26.950
410576004	PASIVO PENSIONAL CULTURA 0.4%	00		7.700
410576005	PROVISION PROCULTURA 0.2	00		3.850
510806001	CONTRATO DE PERSONAL TEMPORAL	00	1.925.000	

TOTAL NETO A PAGAR: **1.925.000**

ORDENADOR

TESORERO

Elaborado por: LUISA FERNANDA COLORADO RENDON

Cuenta de cobro No. 1
03 de Septiembre de 2026

MUNICIPIO DE ANDES
Nit. 890980342-7

Debe a:

VANESSA POSADA AGUILAR
C.C 1.032.097.516

LA SUMA DE: UN MILLÓN NOVECIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS ($1.925.000)

Por concepto de: ejecución del contrato de prestación de servicios No. 170 de 2026, cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTION DOCUMENTAL, ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS INTERNOS EN LA OFICINA DE CONTRATACION Y EL DESPACHO DEL ALCALDE.

Del periodo comprendido desde el 18 de Agosto al 30 de Agosto del año 2026.

En consecuencia, se solicita depositar el monto mencionado en la cuenta de ahorros Nro. 43800002771 BANCOLOMBIA

Cordialmente,

Vanessa Posada

VANESSA POSADA AGUILAR
C.C 1.032.097.516
Teléfono: 3126899362

FECHA DE ELABORACIÓN: 03 DE SEPTIEMBRE DE 2026

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO			
Número Contrato:	CPS-170-2026	Certificado Disponibilidad Presupuestal:	646
		Registro Presupuestal:	1054
Rubro Presupuestal	2.1.2.02.02.009.16.01.1.2.1.0.00		
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTION DOCUMENTAL, ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS INTERNOS EN LA OFICINA DE CONTRATACION Y EL DESPACHO DEL ALCALDE.		
Valor del contrato	DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS ($17.325.000)		
Duración del contrato	CUATRO (04) MESES y QUINCE (15) DIAS		
Fecha de Inicio	18 DE AGOSTO DE 2026		
Valor adición/reducción	N/A		
Valor total con adición	N/A		
Adición o prórroga (tiempo)	N/A		
Fecha de Terminación	31 DE DICIEMBRE DE 2026		
RESPONSABLES			
Supervisor/Interventor	DESPACHO DEL ALCALDE		
Contratista	VANESSA POSADA AGUILAR		
Periodo de verificación de actividades	INFORME PERIODO N° 01 DEL 18 AGOSTO AL 30 DE AGOSTO DE 2026		

INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO 01. DEL 18 DE AGOSTO AL 30 DE AGOSTO DE 2026 VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual (Según contrato o convenio)	**Actividad**	**Evidencia (Referenciar anexos si aplica)**
Apoyar en la etapa precontractual del nuevo personal contratista de la Administración Municipal, realizando la recepción de la documentación legal requerida para dar inicio al proceso contractual, verificando la revisión de los documentos, formatos y certificados requeridos para el proceso de contratación.	Durante el periodo del 18 al 30 de agosto la contratista prestó acompañamiento en la fase precontractual correspondiente al nuevo personal contratista de la Administración Municipal, mediante la recepción, revisión y validación de la documentación legal requerida para adelantar los respectivos procesos de contratación. Asimismo, se apoyó al equipo encargado de contratación en la verificación de formatos, certificados y demás documentos necesarios para la formalización de los contratos, con el propósito de garantizar que la información estuviera completa, vigente, debidamente diligenciada.	La contratista allegó soportes de publicación

INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO 01. DEL 18 DE AGOSTO AL 30 DE AGOSTO DE 2026 VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Apoyar a la dependencia de jurídica y contratación en la atención al público y solución de inquietudes presentadas por el personal interno y externo de la administración municipal y en el despacho del Alcalde cuando se requiera.	Durante el periodo del 18 al 30 de agosto, la contratista prestó acompañamiento a la dependencia jurídica y de contratación en la atención y orientación de usuarios internos y externos de la Administración Municipal, brindando respuesta a las consultas e inquietudes relacionadas con los diferentes procesos contractuales. De igual manera, se brindó apoyo al Despacho del Alcalde realizando actividades administrativas.	Se verifica cuaderno radicado aportado en el informe de actividades
Apoyar en el archivo de las hojas de vida y gestión documental de la oficina de contratación y la distribución de las carpetas y/o expedientes contractuales a todas las dependencias para.su respectiva custodia	La contratista prestó apoyo durante el mes de agosto en la organización y archivo físico de las hojas de vida, expedientes y documentos contractuales, asegurando su adecuada clasificación. Así mismo, realizó la distribución oportuna de las carpetas a las diferentes dependencias de la Administración Municipal, con el fin de que estas realicen archivo correspondiente	EVIDENCIA N°1 actas de entrega a cada dependencia (Se allega actas de entrega firmadas)
Apoyar con la publicación y gestión de la plataforma Gestión Transparente, SECOP I y SECOP II, con todo lo relacionado a los procesos contractuales.	La contratista brindó apoyo en la publicación y gestión de los procesos contractuales en las plataformas Gestión Transparente, SECOP I y SECOP II, efectuando oportunamente la publicación de los contratos, otrosí y puesta en ejecución de los procesos contractuales y sus respectivos documentos, de los siguientes contratos: CPS-158-2026 CPS-159-2026 CPS-160-2026 CPS-161-2026 CPS-162-2026 CPS-163-2026 CPS-164-2026 CPS-165-2026	

INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO 01. DEL 18 DE AGOSTO AL 30 DE AGOSTO DE 2026 VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
	CPS-166-2026 CPS-167-2026 CPS-168-2026 CPS-169-2026 CPS-170-2026 CPS-171-2026 CPS-172-2026 CPS-173-2026 CPS-174-2026 CPS-175-2026 CPS-176-2026 CPS-177-2026 CPS-178-2026 CPS-179-2026 CPS-180-2026 CPS-181-2026 CPS-182-2026 CPS-183-2026 CPS-184-2026 CPS-185-2026 CPS-186-2026 CPS-187-2026 CPS-188-2026 CPS-189-2026 CPS-190-2026 CPS-191-2026 CPS-192-2026 CPS-193-2026 CPS-194-2026 CPS-195-2026 CPS-196-2026 CPS-197-2026 CPS-198-2026 CPS-199-2026 CPS-200-2026 CPS-201-2026 CPS-202-2026 CPS-203-2026 CPS-204-2026 CPS-205-2026 CPS-206-2026 CPS-207-2026 CPS-208-2026 CPS-209-2026	EVIDENCIA N°2 Publicación en Plataforma SECOP I SECOP II Gestión Transparente (Se allegan soportes)
Apoyar en la actualización de la información de las bases de datos existentes en lo referente a los procesos de contratación que se adelantan.	Durante el tiempo de ejecución en el mes de agosto la contratista realizó de manera constante la actualización de las bases de datos, incorporando información relacionada con las fechas de ejecución, modificaciones contractuales y el estado actual de los procesos de contratación.	EVIDENCIA N°3 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Lmwvig6irxHpWBWHSDpy2ycBHP9R7Ar_/edit?gid=959882334#gid=959882334
Brindar apoyo en lo referente al manejo administrativo y archivo del despacho del señor alcalde cuando se requiera.	Durante el tiempo de ejecución en el mes de agosto, la contratista apoyó al despacho del alcalde cuando fue requerido, participando en actividades como la entrega de resoluciones.	Se allega link de radicado de resoluciones y decretos del sistema https://docs.google.com/spreadsheets/d/1aAA9Tgriax5Hjd_5qvjEMUtwh7nAXtDO/edit?gid=205113824#gid=205113824
Las demás inherentes al objeto contractual y las que sean asignadas por el supervisor.	La contratista cumplió de manera oportuna con las funciones inherentes al cargo, asegurando el cumplimiento eficiente de las responsabilidades asignadas.	

Estado de avance del objeto contractual (%)	11.12 %
Observaciones	

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Dar cumplimiento a las obligaciones contractuales existentes en el contrato	Durante el tiempo de ejecución del contrato	**VANESSA POSADA AGUILAR**

SEGUIMIENTO FINANCIERO

Descripción	Valor	Saldo en el contrato
Valor inicial	$17.325.000	$17.325.000
Anticipo	0	0
Acta de Pago No 1	$1.925.000	$ 15.400.000

DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO LAS PARTES ACUERDAN:

Pagar al Contratista la suma de UN MILLÓN NOVECIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS ($1.925.000)

SEGUIMIENTO AL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL
MES AGOSTO DE 2026

N°	SISTEMA	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	APORTE ($)	N° DE PLANILLA	APORTE TOTAL ($)
8	Salud	NUEVA EPS	2026/08/11	$ 218.900	603111462	$ 508.300
	Pensión	PORVENIR		$ 280.200		
	ARL	POSITIVA		$ 9.200		

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta el día 03 de septiembre de 2026

GERMAN ALEXANDER VELEZ OROZCO
Alcalde Municipal
Supervisor

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1032097516
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			VANESSA POSADA
CIUDAD/MUNICIPIO:	ANDES	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	VDA ALTO DEL RAYO	TELÉFONO:	3126899
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		6031114624	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	agosto AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES agosto	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/09/11	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		558877831

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.200**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																										PARAFISCALES						
																											PENSIÓN									SALUD						AFP																		
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	UPC ADICIONAL	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1032097516	POSADA AGUILAR VANESSA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 103209751	$ 9.200		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 508.300

Planilla Pagada