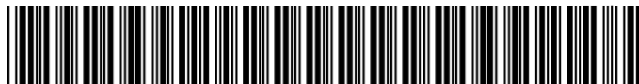


MEMORANDO



Radicado No: 202642400000030523

PARA: **SAMARA PARRA MOSQUERA**
Coordinadora Grupo Interno de Trabajo Jurídico y Contractual

ASUNTO: Solicitud de Trámite Contractual de Mínima Cuantía

FECHA: 2026-09-15

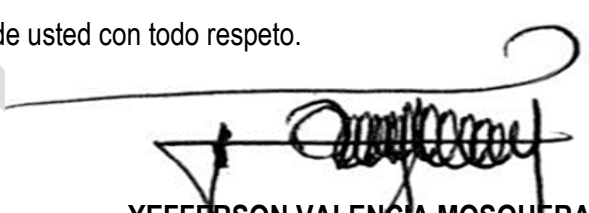
Cordial saludo.

De manera atenta y para los fines pertinentes, remito a usted los documentos requeridos para el contrato de selección de contratación directa que tiene por objeto **“PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE FOTOCOPIA QUE REQUIERE LA SEDE ADMINISTRATIVA Y SUS CENTROS ZONALES PERTENECIENTES AL ICBF REGIONAL CHOCÓ PARA LA VIGENCIA 2026”**, para ello se adjunta la documentación que a continuación se relaciona:

- Estudios y Documentos Previos.
- Ficha de Condiciones Técnicas Esenciales y Documentos Anexos
- Formato de Matriz de Identificación, Valoración y Asignación de Riesgo.
- Certificado de Disponibilidad Presupuestal.
- Certificación Plan de Compras y Contratación PACCO
- SITCO.
- Acta de Comité de Contratación No. 039 de fecha 14 de septiembre de 2026.

Sin otro particular, de usted con todo respeto.

Atentamente,



YEFFERSON VALENCIA MOSQUERA

Coordinador Grupo Interno de Trabajo Administrativo y de Talento Humano

Proyectó: Cleiton Yair Perea Pino – Abogado Contratista de Apoyo Grupo Interno de Trabajo Administrativo y de Talento Humano
Revisó: Yefferson Valencia Mosquera – Coordinador Grupo Interno de Trabajo Administrativo y de Talento Humano

Comunicación oficial revisada y aprobada por el remitente de la misma