E.S.E. Julio Cesar Peñaloza	**ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**Formato:** **HOJA DE TRAZABILIDAD**	CODIGO: A-RFGD-F 018
PROCESO: RECURSOS FISICOS		VERSION: 01
SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL		FECHA: 28/03/2023

1.CONTRATO **0597-2026** 2. AREA **PIC**

3. CONTRATISTA **VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA** **AUXILIAR DE ENFERMERIA**

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

COPIA CONTRATO	
COPIA ACTA DE INICIO	X
INFORME DE ACTIVIDADES	X
PAGO S.G.S.S.S	X
CERT. BANCARIA	X
FOR. RETEFUENTE	X
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN	

OBSERVACIONES

SUPERVISOR: **JULIE ALEXANDRA VENEGAS DOMINGUEZ**

		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
CERTIFICADO DE SUPERVISION			
PAZ Y SALVO			
LIQUIDACION			

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO: 1809

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

TESORERIA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR: Referente Gestión Documental	REVISADO POR: Referente de Calidad	APROBADO POR: Gerente

SOACHA, 10 AGOSTO 2026
CTO 0597 DE 2026

CUENTA DE COBRO N°. 1

ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2-

DEBE A

VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA

CÉDULA NO. 1.069.733.862 DE FUSAGASUGA

La suma de: DOS MILLONES QUINIETOS DIECIOCHO MIL PESOS M/Cte. ($2.518.000) Por concepto OBJETO: :PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TÉCNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1977 – 2026. periodo de 15 al 31 de JULIO de 2026, según contrato No. 0597/2026

CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS NO. 143213247 DE BANCO BOGOTA

ANEXO PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE JUNIO NO.1083526994 FECHA DE PAGO 30 DE JULIO DE 2026.

VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA
CC. 1.069.733.862 DE FUSAGASUGA
DIRECCIÓN: CALLE 83 SUR #94-21
TELÉFONO: 3126710062
CORREO:VIVICATRIN13@GMAIL.COM

INFORME DE ACTIVIDADES
FECHA DE ELABORACION: 10 DE AGOSTO 2026

NOMBRES Y APELLIDOS:	**VIVIANA CASTAÑEDA**
NUMERO CONTRATO:	**0597 DEL 2026**
VIGENCIA DEL CONTRATO:	**15 DE JULIO 2026 HASTA EL 31 DE OCTUBRE DE 2026**
FECHA DE EJECUCION:	**15 DE JULIO 2026 HASTA EL 31 DE JULIO DE 2026**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	**$ 10.176.000**
VALOR A COBRAR PERIODO :	**$ 2.518.000**

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TÉCNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1977 DE 2026

ITEM	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	PRODUCTO	EJECUTADOS	SOPORTE
1	Realizar la caracterización familiar en el entorno hogar mediante el diligenciamiento de la Ficha Familiar en la plataforma ArcGIS Survey123, de acuerdo con la programación y los lineamientos técnicos establecidos.	para el mes de julio de realizo caracterizacion familar en entorno hogar con gestantes y de diligenciaron 10 fichas familiar en la plataforma ArcGIS Survey123.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
2	Realizar la caracterización de la población de primera infancia o infancia mediante la aplicación de la ficha AIEPI Comunitario, conforme al microterritorio asignado y los lineamientos vigentes.	Para el mes de julio se realizaron tamizaje - Valoración integral a través de la Ficha de la Atención Integral de Enfermedades Prevalentes de la Infancia - AIEPI con 18 niños en entorno hogar.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
3	Realizar el seguimiento a las familias y usuarios con alertas o factores de riesgo, efectuando las orientaciones, registros y canalizaciones correspondientes.	Para el mes de julio no se desarrolló la actividad, pero se estuvo en disposición de realizarla.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
4	Realizar la caracterización y seguimiento de las mujeres gestantes y puérperas mediante el diligenciamiento del Kardex de Gestantes y Puérperas en la plataforma Survey123 for ArcGIS.	para el mes de julio se realizo caracterizacion y seguimientos a las mujeres en gestacion y puerperas mediante el diligenciamiento de la plataforma Survey123.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
5	Identificar la población susceptible de intervención y realizar la canalización efectiva a los servicios de promoción y mantenimiento de la salud, efectuando el seguimiento correspondiente.	para el mes de julio se realizo canalizaciones a los servivios de psicologia y jefe de enfermeria.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
6	Desarrollar acciones de información, educación y comunicación (IEC) sobre los temas priorizados en el Plan de Intervenciones Colectivas (PIC).	Para el mes de julio no se desarrolló la actividad, pero se estuvo en disposición de realizarla.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
7	Realizar acciones de captación, consejería y tamizaje para la detección temprana de VIH y sífilis en población priorizada, garantizando el registro, la canalización y el seguimiento de los casos que lo requieran.	para el mes de julio se realizaron 17 tamizajes para la deteccion temprana de VIH y sifilis en poblacion en general.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
8	Participar en jornadas de salud, vacunación y demás actividades extramurales programadas por el Ministerio de Salud, la Secretaria de Salud o la E.S.E. Municipal.	para el mes de julio se participo en jornadas de vacunacion de los diferentes territorios de 7 oportnidades	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
9	Apoyar las actividades de Búsqueda Activa Comunitaria (BAC), monitoreos, cercos epidemiológicos y demás acciones de vigilancia en salud pública	para el mes de julio de apoyo a 1 monitoreo de Búsqueda Activa Comunitaria (BAC), en evento 730 bloqueo en sarampion con comuna 6.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
10	Apoyar las actividades desarrolladas en las Zonas de Orientación Escolar (ZOE), instituciones educativas y demás escenarios comunitarios.	para el mes de julio no se desarrolló la actividad, pero se estuvo en disposición de realizarla.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
11	Brindar apoyo asistencial en jornadas, campañas, eventos institucionales y situaciones de emergencia cuando sea requerido.	para el mes de julio no se desarrolló la actividad, pero se estuvo en disposición de realizarla.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
12	Diligenciar con oportunidad y calidad la información de las actividades ejecutadas en los formatos, bases de datos y plataformas institucionales.	para el mes de julio se desarrollo oportunamente el diligenciamineto de bases y plataformas.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
13	Garantizar la calidad, confidencialidad, veracidad y oportunidad de la información registrada durante la ejecución del contrato.	para el mes de julio se Garantizo la calidad, confidencialidad, veracidad y oportunidad de la información registrada.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
14	Elaborar y presentar las fichas metodológicas de las actividades de información, educación y comunicación asignadas	para el mes de julio no se desarrolló la actividad, pero se estuvo en disposición de realizarla.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
15	Presentar oportunamente los informes, soportes, evidencias y demás productos contractuales en los tiempos establecidos por el supervisor del contrato.	para el mes de julio se presento oportunamente los informes, soportes, evidencias y demás productos contractuales en los tiempos establecidos	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
16	Presentar la cuenta de cobro con los soportes requeridos para el trámite de pago, dentro de los plazos establecidos.	Para el mes de julio se realizó envió de cuenta de cobro en la fecha establecida a enlace PIC para revisión y radicación	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
17	Atender las observaciones y ajustes formulados por el supervisor del contrato para la validación de informes y productos.	para el mes de julio se atendio a las observaciones del supervisor del contrato	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
18	Cumplir las disposiciones institucionales en materia de gestión documental y organización del archivo.	para el mes de julio no se desarrolló la actividad, pero se estuvo en disposición de realizarla.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
19	Participar en reuniones, asistencias técnicas, capacitaciones y demás espacios convocados por la E.S.E. Municipal o la supervisión del contrato.	para el mes de julio se participo en reuniones y asistencias tecnicas convocadas por la E.S.E. Municipal	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
20	Apoyar la divulgación de campañas y estrategias institucionales a través de los canales oficiales de la E.S.E. Municipal.	para el mes de julio participe activamente divulgando en las redes sociales los temas de interes .	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
21	Hacer uso adecuado de los equipos, elementos y bienes suministrados para la ejecución del contrato y efectuar su devolución al finalizar el mismo.	para el mes de julio se uso adecuado de los equipos, elementos	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
22	Presentar el informe final consolidado con los soportes de las actividades ejecutadas al término del contrato.	para el mes de julio se realiza avance de informe final	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv
23	Ejecutar las demás actividades afines al objeto contractual que le sean asignadas por el supervisor del contrato, de acuerdo con las necesidades del servicio.	para el mes de julio se apoyo a las demas actividades convocadas	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wLEQUmNcRhEt6fov_CKynfJvo6L0Rhbv

VIVIANA CASTAÑEDA
CC 1.069.733.862 DE FUSAGASUGA
TELEFONO 3126710062
EMAIL: vivicatrin13@gmail.com

YAZMIN NAISA OCAMPO
APOYO ENLACE OPERATIVO PIC

JULIE ALEXANDRA VENEGAS DOMINGUEZ
ENLACE OPERATIVO PIC

Banco de Bogotá

Comprobante de compra y pagos virtuales PSE

Pago exitoso

Número de autorización 703202

Jueves, 30 de julio de 2026, 8:37:14 p. m.

Detalle

$576.900
Valor Pagado

IVA incluído:	$0
Pago a:	SISTEMA INTEGRADO MULTIPLE DE PAGOS ELECTRONICOS S
Débito desde:	Cuenta de Ahorros *9133
Descripción:	Pago PSE. Ref:8824194499-202607-2037519. idTrans:2037519
Fecha y hora inicio transacción	2026-07-30 20:36:00
NIT del comercio	9000973339
Número de factura	178546175015908
Código Único de Seguimiento	524868640
Dirección IP:	201.244.41.68
Referencia 1:	02
Referencia 2:	900097333
Referencia 3:	6311

.ACTA DE INICIO								
Datos Generales	**CONTRATO**	X	**CONVENIO**		**ACUERDO MARCO**		**No.**	**CPS 0597-2026**
	Tipo	**PRESTACION DE SERVICIOS**						
Contratista	**VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA**							
Identificación (CC – NIT)	C.C. No. 1069733862							
Representante Legal	**N/A**							
Supervisor del Contrato	**IVONNE MARCELA BELLO RODRIGUEZ - N/A**							
Cargo	**JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN - N/A**							
Objeto del Acta	Dar inicio a la ejecución del contrato							
Lugar	Soacha, Cundinamarca							
1. DATOS DEL CONTRATO								
Objeto del Contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TÉCNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1977 – 2026.**							
Fecha Suscripción del Contrato	**15 DE JULIO DE 2026**	**Fecha Registro Presupuestal**	**15 DE JULIO DE 2026**	**Fecha Aprobación Garantía Única**	**N/A**			
2. PLAZOS A TENER EN CUENTA								
PLAZO DE EJECUCIÓN	**FECHAS**							
	Inicio	**Terminación**						
Plazo de ejecución del contrato	**15 DE JULIO DE 2026**	**31 DE OCTUBRE DE 2026**						
3. VERIFICACIÓN AFILIACIÓN SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL, APORTES A RIESGOS LABORALES, APORTES PARAFISCALES								
A cargo del supervisor y/o apoyo a la supervisión, así como el cumplimento de obligación contractuales para lo cual expedirá informe de supervisión que acredite el recibo a satisfacción.								
PARA CONSTANCIA SE FIRMA								
EL SUPERVISOR Ivonne Bello R **IVONNE MARCELA BELLO RODRIGUEZ** **JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN**	**EL CONTRATISTA** Viviana Castañeda **VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA** C.C. No. 1069733862							
EL SUPERVISOR **N/A**								
N/A **N/A**								

Proyectó: M. Lizeth Sandoval Varela – Abogada Contratista
Revisó: Jesús Eduardo Alfonso González – Asesor Oficina Jurídica

Banco de Bogotá

Nit.860.002.964.4
Calle 36 N° 7-47 Bogotá

REFERENCIA BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 1.069.733.862 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuenta de Ahorros LibreAhorro No. 143213247, abierta/o desde el 26/8/2020.

Se expide en Bogotá el día 11 del mes de Agosto del año 2026 con destino a: E S E MUNICIPAL JULIO CESAR PENALOZA

Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO

DATOS DEL CONTRATISTA

Contrato No. 0597/2026

CERTIFICACION CON VIGENCIA DE: 15 DE JULIO AL 31 DE OCTUBRE 2026

NOMBRE: VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TÉCNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1977 – 2026. SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA - SECRETARIA DE SALUD Y LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.

La presente declaración juramentada tiene vigencia durante el plazo de ejecución del contrato aquí relacionado.

DECLARACION JURAMENTADA PARA ACCEDER A LOS BENEFICIOS DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO 2026

En mi nombre como aparece al pie de mi firma, certifico bajo la gravedad de juramento que de conformidad con lo establecido en el Decreto 099 de enero 25 de 2013, Artículo 3º. Parágrafo 4º., NO _X_ (SI) ___ Soy declarante del Impuesto sobre la Renta. "Además de lo declarado anteriormente, manifiesto que soy conocedor de la responsabilidad de suministrar los documentos soportes oportunamente a la Empresa de Salud ESE del Municipio de Soacha Julio Cesar Peñalosa, tales como: Certificaciones, declaraciones entre otros, y con ello acceder a los beneficios de carácter tributaio contemplados en el decreto 1070 de mayo de 2013 y las modificaciones ajustadas según decreto 3032 de diciembre de 2013.

Además, si durante el resto del año fiscal llega a suceder que no pueda seguir cumpliendo todos los requisitos establecidos en el articulo 499 del Estatuto Tributario (Régimen Simplificado), en ese caso yo mismo le(s) daré en ese momento un nuevo aviso por escrito para que desde ese momento en adelante ya no se me aplique el procedimiento de retención de la Ley 1943 de 2018 y en cambio se me apliquen las retenciones tradicionales que apliquen según el tipo de servicio que les pueda seguir cobrando.

CERTIFICACION APORTES PARAFISCALES

SALUD	PENSION	CAJA	ARL	TOTAL
$ 218.900	$ 280.200	$ 35.100	$ 42.700	$ 576.900

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL, son ciertos y corresponde a la liquidación minima sobre la base de los ingresos provenientes del contrato, en cumplimiento del art. 18 de la ley 1122 de 2007 materia del pago sujeto a retención.

Favor Diligenciar con claridad y veracidad la totalidad de los espacios de este formulario.

Firma Contratistas: Firma: Viviana Castañeda

Nombre: VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA

C.C.: 1.069.733.862 DE FUSAGASUGA

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza

LA SUSCRITA ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA,** identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. **1.069.733.862** ejecutó las actividades solicitadas a demanda del periodo de la certificación del contrato de prestación de servicios **No. 0597-2026**, cuyo objeto contractual es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TÉCNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1977 – 2026".

Qué, la referente Francy Mamanché Cuarán de Atención Primaria en Salud - APS del Plan de Intervenciones Colectivas - PIC de la Secretaría de Salud de Soacha revisó las evidencias en medio electrónico y físico del Equipo PIC Contrato No. 1977-2026, y remitió el valor global para la factura del mes de JULIO de 2026. Que el valor correspondiente por perfiles en cuadro de distribución de pago de las actividades realizadas a demanda, corresponde al perfil de AUXILIAR DE ENFERMERÍA la suma de $.2.518.000; para el período DEL 15 DE JULIO DE 2026 AL 31 DE JULIO DEL 2026, periodo durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo a las evidencias presentadas y los documentos que así lo soportan los cuales reposan en la NAS-INTRANET y el físico en el archivo correspondiente.

Soacha, Agosto 10 de 2026.

JULIE ALEXANDRA VENEGAS DOMINGUEZ
ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Subgerente Administrativo y Financiero	Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Gerente

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 005
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

El (LA) SUSCRITO(A) SUPERVISOR(A) CONTRACTUAL DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA,** identificado con Cédula de Ciudadanía N° 1.069.733.862, ejecutó la Prestación de Servicio según contrato No. **0597-2026** las actividades realizadas en el período DEL 15 DE JULIO 2026 AL 31 DE JULIO DE 2026, durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo con el informe del contratista y los documentos que así lo soportan.

Durante el periodo de certificación, el contratista ejecutó el 98% de las actividades asignadas para la meta, por lo tanto se sugiere el pago correspondiente al valor de $**.2.518.000.**

Soacha, 10 de agosto 2026

JULIE ALEXANDRA VENEGAS DOMINGUEZ
ENLACE OPERATIVO PIC -- SUPERVISORA

YASMIN ISBETH NAISA OCAMPO
APOYO ENLACE OPERATIVO PIC- APOYO A SUPERVISIÓN

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Subgerente Administrativo y Financiero	Referente de Calidad	Gerente

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL**	**CODIGO: A-JURCON-F 002**
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		**VERSION: 01**
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		**FECHA: 26/11/2021**

FECHA DE ELABORACIÓN	10 DE AGOSTO 2026	
CONTRATO No.	0597-2026	
CONTRATISTA	VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA	
REPRESENTANTE LEGAL	N/A	
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	N/A	
IDENTIFICACIÓN	1.069.733.862	
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TÉCNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1977 – 2026	
FECHA DE INICIO	15/07/2026	
FECHA DE TERMINACIÓN	31/10/2026	
DURACIÓN	EL CONTRATO SE EJECUTARÁ DESDE SU PERFECCIONAMIENTO E INICIO DE EJECUCIÓN EN EL SECOP II, SIN QUE DICHO PLAZO PUEDA EXCEDER EL 31 DE OCTUBRE DE 2026	
PRORROGA :	N/A	
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$10.176.000	
VALOR ADICIÓN	$0	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$10.176.000	
PERIODO FACTURADO	DEL 15 DE JULIO DE 2026 AL 31 DE JULIO DEL 2026	
VALOR A GIRAR	$2.518.000	
LUGAR DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	SOACHA	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	El contratista ejecuta las obligaciones contractuales específicas relacionadas en el informe de actividades que presenta con su cuenta de cobro y cuyas evidencias reposan en el Drive dispuesto para tal fin.	
OBSERVACIÓN	El contratista allega planilla de seguridad social N° 1083526994 pagada el 30/07/2026, cuenta de cobro No.01-2026 e informe de actividades. Teniendo en cuenta que el contratista ejecutó el 99% de las actividades correspondientes a la meta de mes de JULIO -2026 que se estableció por secretaria de salud. De acuerdo con la certificación de actividades emitido por el Enlace Operativo Julie Alexandra Venegas Dominguez, donde autorizan el pago de la suma correspondiente al valor a girar estipulado para el periodo certificado y conforme al cuadro valores pago mes JULIO/2026 perfiles PIC, correo electrónico enviado por Francy Mamanché Cuarán -- líder APS de la Secretaría de Salud de Soacha, valor autorizado por el mismo teniendo en cuenta el valor disponible en el contrato de la contratista.	
INFORMACIÓN PLANILLA DE SSS	IBC:	$1.750.905
	NO. DE PLANILLA:	1083526994

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Referente de gestión documental	Referente de calidad	Gerencia

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 002
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

	VALOR PAGADO SALUD:	$218.900
	VALOR PAGADO ARL:	$42.700
RELACIÓN DE PAGOS	VALOR CONTRATADO	$10.176.000
	VALOR PAGADO A LA FECHA	$.0
	VALOR A GIRAR	$.2.518.000
	SALDO POR EJECUTAR	$7.658.000
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	JULIE ALEXANDRA VENEGAS ENALCE OPERATIVO	
FIRMA SUPERVISOR		
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	YAZMIN NAISA APOYO A LA SUPERVISIÓN	
FIRMA SUPERVISOR		

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	**CÓDIGO: A-TH-EECPS-F 001**
PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO		**VERSIÓN: 1**
SUBPROCESO: TALENTO HUMANO		**FECHA: 01/04/2025**

FECHA DE LA EVALUACIÓN	10 DE AGOSTO DEL 2026
NOMBRE DEL EVALUADO	VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA
OBJETO DEL CONTRATO DEL EVALUADO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TÉCNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS P.I.C. CONFORME AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1977 – 2026.
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL EVALUADO	JULIE VENEGAS DOMINGUEZ

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La puntuación de la evaluación es de 1 a 5
Cada ítem tiene una puntuación de 0.5 máximo

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN

	ACTIVIDAD	CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	**Tiempo de ejecución labores:** Cumple los tiempos en los que debe ejecutar sus actividades, según corresponda a las agendas programadas, atención a usuarios internos, externos, al público en general	0,1	Las asistencias técnicas hacen parte del contrato por lo que es importante asistir
1.1	Asiste a las reuniones y actividades convocadas.		
2	**Oportunidad y Calidad en la entrega de productos y tareas asignadas:** Entrega cuando le es solicitado los productos.	0,4	
2.1	Entrega con calidad los productos derivados del cumplimiento de sus actividades contractuales		
3	**Relaciones interpersonales:** Es buen compañero y/o líder, tiene la oportunidad de hablar con él (o ella) y compartir,,, ,	0,5	
3.1	No genera conflictos dentro de la empresa		
3.2	Comparte sus conocimientos con los demás		
3.3	Se comunica adecuada y asertivamente con las demás personas (pide favores y da "órdenes" de una manera correcta)		
3.4	Aplica las normas de cortesía que deben regir las relaciones en la entidad		
4	**Conocimientos para ejecutar sus actividades:** Cumple adecuadamente y en aplicación de las normas, los procesos y procedimientos sus actividades.	0,3	Diligenciar las acta de manera clara, completa y con hallazgos claros- No participa en asistencias técnicas
4.1	Se esmera por capacitarse y actualizarse en el cumplimiento de las mismas.		
5	**Cumplimiento código vestuario:** Cumple con las normas de vestimenta, presentación personal e higiene socializados en la Circular 005 de 13 de febrero de 2025	0,4	

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Referente de Talento Humano Referente Gestión Documental	Referente de Calidad	Gerente

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**		
MACROPROCESO: APOYO	**EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	**CÓDIGO: A-TH-EECPS-F 001**	
PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO		**VERSIÓN: 1**	
SUBPROCESO: TALENTO HUMANO		**FECHA: 01/04/2025**	

6	**Seguimiento de los parámetros establecidos respecto a la adopción de comportamientos seguros y al uso de distintivos institucionales:** Usa los elementos de protección personal.	0,4	
6.1	Hace buena disposición de los residuos que genera		
6.2	Desarrolla las actividades de acuerdo con los procedimientos de trabajo		
6.3	Hace uso de los elementos distintivos institucionales como chaqueta y carné, cumpliendo los parámetros establecidos		
7	**Conocimientos de la empresa:** Contribuye con el conocimiento de la plataforma estratégica institucional (Misión, visión y valores corporativos) de la empresa.	0,4	
7.1	Asume una posición de pertenencia, respeta y atiende con voluntad las indicaciones y órdenes de sus supervisores, demuestra satisfacción con su trabajo		
8	**Atención al cliente interno y externo:** Realiza sus actividades sin inconvenientes, manteniendo buena relación con los usuarios internos y externos	0,4	
8.1	Demuestra una capacidad resolutiva ante las necesidades de estos		
9	**Desempeño y compromiso con el sistema de gestión Integral.** El contratista aplica los procedimientos del Sistema de Gestión Integral (Calidad, Seguridad y Salud en el trabajo y ambiental)	0,4	
9.1	Cumple con sus actividades y responsabilidades en forma apropiada y evidencia su compromiso con la (s) política (s), objetivos de la empresa y otros.		
10	**Cumplimiento de actividades y responsabilidades.** Cumple lo pactado contractualmente de manera proactiva o requiere frecuentes recordatorios de las actividades y deberes asignados en los tiempos requeridos.	0,4	
TOTAL = Sumatoria de los parámetros evaluados		3,7	
% Evaluación ejecución contractual: puntaje de 1 a 5 **SOBRESALIENTE: 4.1 a 5.0** **SATISFACTORIO: 3.0 a 4.0** **NO SATISFACTORIO: 0 a 2.9**		SATISFACTORIO	
ASPECTOS POR MEJORAR: Diligenciamiento de la base de acciones colectivas física y digital			
ACCIÓN A TOMAR: Organizar un plan de trabajo semanal para que pueda lograr la meta al 100%			

VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA

JULIE VENEGAS DOMINGUEZ
SUPERVISORA

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Referente de Talento Humano Referente Gestión Documental	Referente de Calidad	Gerente

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

832.001.794 - 2

CUENTA POR PAGAR: 22871

Estado: Confirmado
Fecha de la CXP: 18/08/2026
Tercero: Cédula de ciudadanía - 1069733862 - VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA
Proveedor: 1069733862 - VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA
Cuenta contable: 24905501 - SERVICIOS
Disponibilidad: 1704 **Compromiso:** 1809 **Obligación:** 2663
Factura: DS0000015954 **Fecha:** 18/08/2026 **Plazo:**
Valor: $2,492,820
Valor en letras: DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS VEINTE PESOS CON CERO CTVS M/Cte.
Observaciones: PIC
PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SEGÚN CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1977 DEL 2026
PAGO DEL 15 AL 31 DE JULIO DE 2026
CONTRATO 2026 No. 0597
Detalle compromiso: Contrato No. 597 Pago servicio como auxiliar de enfermería según contrato interadministrativo No. 1977 de 2026
Detalle comprobante:

CONCEPTOS

	Cuenta contable	Base	Centro de costos	Naturaleza	Valor
124	73130210 - HONORARIOS - PIC			Debito	$2,518,000.00
079	24362709 - SERVICIOS (RETEICA) 10 X MIL	$2,518,000.00		Credito	$25,180.00

CUOTAS

N° Cuota	Fecha de vencimiento	Valor
1	18/08/2026	$2,492,820.00

Codigo y nombre del rubro	Codigo y nombre del tipo de gasto	Valor
		$0.00

ELABORO: JOSE CIRO PINTO GOMEZ

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832001794

OBLIGACION
2663

Estado: Confirmado
Fecha: 18/08/2026 12:25:46 PM
CDP: 1704
RP: 1809
Tercero: 1069733862 - VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA
Documento: DS0000015954
Observaciones: PIC
PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SEGÚN CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1977 DEL 2026
PAGO DEL 15 AL 31 DE JULIO DE 2026
CONTRATO 2026 No. 0597

RUBROS

Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor	Debito	Credito	Total Final
2.4.5.02.09.02	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PIC	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	$2,518,000.00	$0.00	$0.00	$2,518,000.00
			Total Obligacion :	**$2,518,000.00**			**$2,518,000.00**

LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NIT [832001794-2]

SOACHA 25 08 2026 $ 2.492.820,00

VIVIANA CATRIN CASTAÑEDA QUIROGA - Documento No.: 1069733862

DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS VEINTE PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

832001794

Fecha Actual : martes, 25 agosto 2026

COMPROBANTE DE EGRESO
Número : 000000000025004

Consecutivo :	000000000025004	Estado :	Confirmado
Fecha del Egreso :	25/08/2026 4:10:23 p. m.	Valor :	$ 2.492.820,00
Beneficiario	1069733862 CASTAÑEDA QUIROGA VIVIANA CATRIN		
Detalle :	Egreso Generado por la Dispersion 00000001317	*Numero Nota:*	00000001317
Valor en Letras	DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS VEINTE PESOS CON CERO CTVS M/Cte.		

DATOS DEL PAGO EN CHEQUE

Banco BANCO DAVIVIENDA

Numero : Consignar : 08/25/2026 Impuesto X Mil : $ 0,00

DETALLE DEL MOVIMIENTO

CONCEPTO	TERCERO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
DAVIVIENDA - PIC SOACHA CONVENIO 1977-2026	1069733862	11100647	$ 0,00	$ 2.492.820,00
COMODIN Egreso Generado por la Dispersion 00000001317	1069733862	24905501	$ 2.492.820,00	$ 0,00

FACTURAS AFECTADAS

Factura	Valor	Factura	Valor	Factura	Valor
DS0000015954	$ 2.492.820,00				

ORDEN DE PAGO GENERADA

Consecutivo	Fecha	Rubro	Nombre	Recurso	Valor
2734	20260825	2.4.5.02.09.02	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PIC	001 - RECURSOS CORRIENTES	$ 2.518.000,00

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO	FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

Elaboró. :AD1073691569 DORA ESTEFANIA ACERO RUIZ

Nombre reporte : TSRPComprobanteEgresoCheque

Usuario Id. :AD1073691569

LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NIT [832001794-2]

DAVIVIENDA

Comprobante de Pago

26/8/2026 - 14:34

Datos del Proceso de Pago	
Nombre Empresa	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
Nombre Proceso	PAGOS PIC JULIO
Cuenta Origen de los Fondos	TRADICIONAL - 550002300383839
Fecha del Pago	25/08/2026
Hora del Pago	10:35

Detalle Proceso de Pago			
Nit Destino	1069733862	**Referencia**	0000000000000000
Nombre	0 0		
Producto o Servicio Destino	143213247	**Entidad destino**	BOGOTA
Valor	$ 2.492.820,00	**Estado**	Pago Exitoso