FICHA TECNICA
INVITACION PUBLICA DE MINIMA CUANTIA
No. DC-SADR-MC-006-2026

EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL DEPARTAMENTO A PRESTAR LOS SERVICIOS DE OPERADOR LOGÍSTICO REQUERIDO PARA EL DESARROLLO DE LOS TALLERES PARTICIPATIVOS ORIENTADOS A LA CONSTRUCCIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE SEGURIDAD Y SOBERANÍA ALIMENTARIA, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO **"CONSTRUCCIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE SEGURIDAD Y SOBERANÍA ALIMENTARIA EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA"**

Construcción de la Política Pública de Seguridad y Soberanía Alimentaria en el Departamento del Cauca				
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**ESPECIFICACIONES / CONDICIONES**	**UNIDAD**	**CANTIDAD**
1	**REFRIGERIOS**	Caja de jugo 200 ml sándwich de pollo elaborado con: pan tajado, queso, jamón y pollo fruta a elección entre mandarina, manzana o pera. Los alimentos Deberá garantizarse adecuada manipulación, conservación, empaque y presentación de los alimentos, así como su transporte y entrega en el lugar de realización de cada evento, conforme a las cantidades, fechas y horarios definidos por la entidad.	UND	1
2	**Almuerzo**	un (1) vaso de jugo de fruta natural de 260 cc una (1) porción de sopa de 240 cc una (1) porción de proteína de 240 g, correspondiente a carne, pescado, pollo o cerdo una (1) porción de carbohidrato de mínimo 200 g, como arroz u otro equivalente	UND	1

		una (1) porción de legumbres de mínimo 50 g, tales como: arveja, lenteja, garbanzo, entre otras		
		una (1) porción de verduras de mínimo 50 g		
		una (1) porción de postre de 50 g		
		Los alimentos deberán ser preparados, manipulados, conservados, transportados y entregados bajo condiciones adecuadas de calidad, higiene e inocuidad, de conformidad con la normativa sanitaria aplicable. El almuerzo deberá ser entregado directamente en el lugar de realización de cada evento, en empaques desechables adecuados para el consumo individual y en las cantidades, fechas y horarios previamente establecidos por la entidad.		
3	**Sonido y proyección audiovisual; para el desarrollo de los talleres, que comprenda como mínimo**	(1) cabina amplificada de 15”	Servicios	1
		un (1) bajo		
		dos (2) micrófonos inalámbricos		
		consola mezcladora		
		cables y elementos necesarios para garantizar adecuado sonido y cobertura homogénea		
		distribuidor de energía		
		cable o extensión de energía de hasta 50 metros		
		soportes de pie		
		un (1) video beam		
		incluye transporte de los equipos a los municipios donde se desarrollen los talleres, instalación y disposición de una (1) persona para la administración y manejo de los equipos durante cada jornada.		

Construcción de la Política Pública de Seguridad y Soberanía Alimentaria en el Departamento del Cauca					
ÍTEM	**PERFIL / FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**	**UNIDAD**	**CANTIDAD**	**TIEMPO DE VINCULACIÓN**	**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**
1	**Encuestador:** Persona natural con formación académica mínima de **bachiller**.	Persona	**126**	**Tres (3) días por persona**	1. Participar en las capacitaciones requeridas para el adecuado desarrollo de las actividades de recolección de información.2. Aplicar las encuestas en territorio, de conformidad con la metodología, instrumentos y lineamientos establecidos para el diagnóstico.3. Verificar el adecuado diligenciamiento y registro de la información recolectada en la herramienta dispuesta para tal fin.4. Solicitar y registrar el consentimiento informado de los participantes, observando las

					disposiciones aplicables en materia de protección de datos personales.5. Reportar oportunamente las dificultades técnicas, inconsistencias o novedades que se presenten durante la recolección de información.6. Registrar las observaciones cualitativas relevantes que permitan complementar la información cuantitativa obtenida.7. Mantener comunicación con el equipo de coordinación para informar los avances y las novedades presentadas durante el desarrollo de las actividades.8. Hacer uso adecuado de los equipos, herramientas e instrumentos suministrados para el desarrollo de las actividades.9. Presentar los

					reportes requeridos sobre las encuestas realizadas y las novedades identificadas durante el proceso de recolección de información.

2	**Profesional experto en formulación de política pública:** Profesional de las ciencias sociales, humanas, económicas, administrativas o ingenierías, con título de **postgrado** y experiencia mínima de treinta y seis (36) meses en asesoría, formulación de políticas públicas relacionadas con, derecho humano a la alimentación, soberanía y seguridad alimentaria, nutricional, en procesos desarrollados en entidades de orden departamental.	Persona	**1**	**Cinco (5) meses**	1. Consolidar y presentar para consideración de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural la versión final del documento de política pública, el plan de acción y el sistema de seguimiento e indicadores, incorporando los ajustes que sean requeridos durante el proceso de validación institucional. 2. Participar en las mesas técnicas y espacios de concertación y validación que se desarrollen durante el proceso. 3. Realizar los desplazamientos a los municipios que sean requeridos, de acuerdo con el cronograma y las actividades previamente establecidas por la supervisión.