

Medellín, 01 de septiembre de 2026

1300 2654

Ingeniero

JUAN DIEGO AGUIRRE LONDOÑO

Supervisor - Gobernación de Antioquia – SIF

Correo: juandiego.aguirre@antioquia.gov.co

Radicado: R 2026010591501

Fecha: 02/09/2026 11:40:50.0

Tipo: OFICIO

Destino: BEATRIZ ELENA OSPINA



Referencia: CONTRATO NO. 4600018656 DE 2025 “CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.”

Asunto: Entrega de informes mensuales sociales de Interventoría del Lote 8 Norte correspondientes al mes de febrero a junio de 2026 – Contrato de Interventoría No 20260060 de 2026.

Cordial saludo,

En el marco de las funciones de supervisión del contrato interadministrativo de Mandato suscrito entre la Secretaria de Infraestructura Física y RENTAN y en el cumplimiento de las actividades de seguimiento y control al contrato de referencia, me permito remitir los siguientes documentos:

- Oficio Remisorio (1 folio)
- Informe Social del mes de febrero (13 folios – del folio 2 al 14)
- Informe Social del mes de marzo (19 folios – del folio 15 al 32)
- Informe Social del mes de abril (39 folios – del folio 33 al 71)
- Informe Social del mes de mayo (47 folios – del folio 72 al 118)
- Informe Social del mes de junio (44 folios – del folio 119 al 163)

Total, de folios 163

La documentación remitida corresponde a los informes sociales mensuales de interventoría y los soportes anexos en USB dentro de la ejecución del contrato interadministrativo.

Agradecemos la atención prestada y quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

CATALINA CASTRILLÓN TORRES

Subgerente de Ejecución

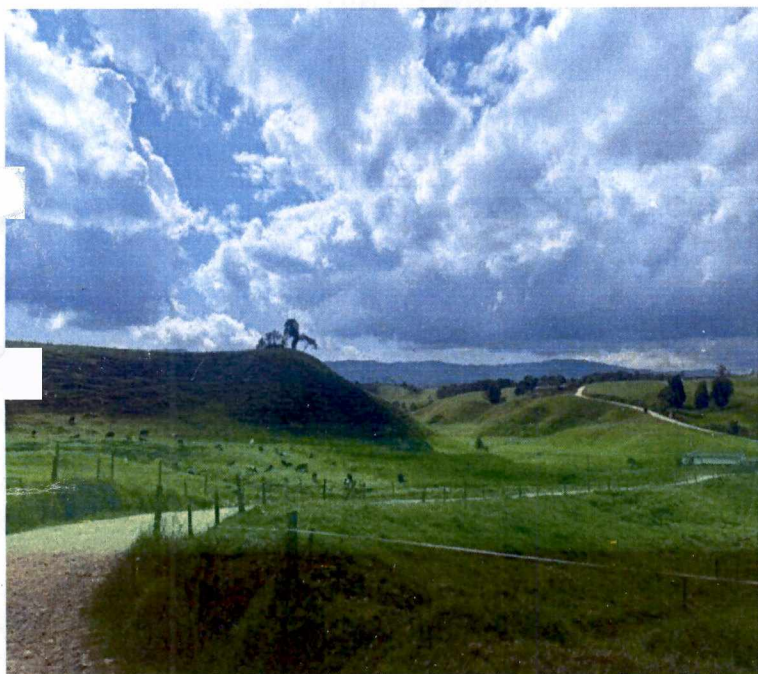
Renting de Antioquia, EICE, RENTAN

ARCHIVO SIF
2026 SEP 22 14:24:41

Recab. anexos
Jeffrey Paredes
02-09-26

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Elaboró:	Deisy Catherine Hernández Urrego Profesional Social Renting de Antioquia, EICE, RENTAN	<i>Catherine</i>	01/09/2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			

Rentan



No. CONTRATO DE OBRA N°
2500111B2826 DE 2025

**MARZO
2026**

INFORME SOCIAL No 2 DEL CORREDOR (LOTE 8) CORRESPONDIENTE A LA SUBREGIÓN NORTE

 GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia		INFORME MENSUAL SOCIAL
		No. 2 PERIODO MARZO 2026
		CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SINREPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

INFORME SOCIAL MENSUAL
(Versión 1- Periodo: Marzo de 2026)

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA – SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA
Entidad Contratante

Razón Social RENTAN

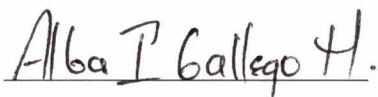
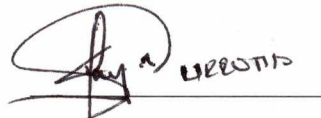
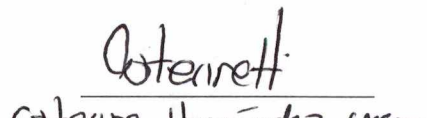
OBJETO

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SINREPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.

4600018656 DE 2025
N.º de Contrato de Mandato

ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA (LOTE 8 NORTE)
Objeto Contrato de Obra

2500111B2826 DE 2025
Nº de Contrato de Obra

Firma:  ALBA ISABEL GALLEGO MONTOYA Residente Social de Interventoría	Firma:  JHILTON A URRUTIA CHALÁ Director Interventoría	Firma:  Catherine Hernández Urrego RENTAN Profesional Social
Elaboró	Aprobó	Aprobó

Handwritten notes:
= firma
dirección
Martha Muñoz A

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN	6
2 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO	7
2.1 Descripción de la necesidad	7
2.2 Alcance del proyecto	8
2.3 Localización	8
3. INFORMACIÓN CONTRATO DE OBRA	10
4. INFORMACIÓN CONTRATO INTERVENTORÍA	10
5. INFORMACIÓN CONTRATO RENTING DE ANTIOQUIA – RENTAN	11
6. PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO	11
6.1 Funciones del Residente Social del Contratista	12
6.2 Funciones del Residente Social de Interventoría	13
6.3 Funciones del Residente Social de RENTAN	14
7. PLAN DE GESTIÓN SOCIAL	14
7.1 PROGRAMA PARA EL RECONOCIMIENTO DEL ENTORNO	14
7.1.1 Levantamiento de actas de entorno	14
7.1.2 Levantamientos de actas de vecindad	15
7.1.3 Levantamiento de permisos de intervención de predios	16
7.1.4 Microdiagnóstico	17
7.2. PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y COMUNITARIA	17
7.2.1 Reunión de inicio	17
7.2.2 Reunión de avance	17
7.2.3 Reunión final	17
7.3 PROGRAMA DE CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA LOCAL	18
7.3.1 Contratación de Mano de Obra No Calificada del AID	18
7.3.2 Inclusión Social de Mujeres	18
7.4 PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN	19
7.4.1 Vallas informativas	19
7.4.2 Instalación de avisos metálicos	19
7.4.3 Volantes informativos	19
7.4.4 Carteleras informativas	20
7.4.5 Cuñas radiales	21
7.4.6 Instalación de Pasacalles	21

7.5 PROGRAMA PARA LA ATENCIÓN A LA COMUNIDAD E INTERESADOS EN EL PROYECTO-----22

7.5.1 Punto de atención virtual -----22

7.5.2 Punto de Atención al Ciudadano PAC----- 22

7.5.3 Buzón de solicitudes -----23

7.5.4 Peticiones, quejas, reclamos y solicitudes (PQRS)----- 23

7.5.5 Consulta de opinión -----24

7.6 PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO Y CULTURAL-----24

7.6.1 Capacitaciones relacionadas con el manejo de posibles hallazgos arqueológicos 24

7.7 PROGRAMA PARA LA SOSTENIBILIDAD Y APROPIACIÓN COMUNITARIA CPC

7.7.1 Comité de Participación Comunitaria CPC----- 25

7.8 PROGRAMA PARA LA EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN AL PERSONAL VINCULADO AL PROYECTO-----25

7.8.1 Capacitaciones al personal vinculado al proyecto -----25

8 ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA ---- 26

8.1 Recorridos y/o visitas de seguimiento -----26

8.2 Comités de seguimiento -----27

8.3 Actividades de gestión, seguimiento y control del área social de la interventoría ----- 28

9 CONTROL DE INVERSIÓN PRESUPUESTO SOCIAL----- 28

10. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES ----- 29

11. INDICADORES DE LA GESTIÓN SOCIAL REALIZADAS EN EL PERIODO-----30

LISTA DE ILUSTRACIONES:

Ilustración 1: Mapa localización Corredores Subregión Norte----- 9

LISTA DE TABLAS:

Tabla 1. Corredores viales a intervenir	8
Tabla 2. Información contrato de obra	10
Tabla 3. Información Contrato de Interventoría.....	10
Tabla 4. Información contrato de RENTING DE ANTIOQUIA – RENTAN.....	11
Tabla 5. Relación Profesionales contratados por el Consorcio Vías Antioquia Norte de acuerdo al perfil mínimo exigible	12
Tabla 6. Relación de Profesionales contratados por el Consorcio Interviales 2025	12
Tabla 7. información levantamiento de actas de entorno	15
Tabla 8. información levantamiento de actas de vecindad.....	15
Tabla 9. información levantamiento permisos de intervención de predios	16
Tabla 10. Caracterización de empleabilidad	19
Tabla 11. piezas comunicacionales	20
Tabla 12. Cuñas radiales reportadas en el periodo	21
Tabla 13 instalación de pasacalles reportados en el periodo	21
Tabla 14 PQRS reportadas en el periodo	22
Tabla 15. consolidado estado de PQRS	22
Tabla 16. Encuestas de opinión	23
Tabla 17. Capacitaciones protección del patrimonio arqueológico y cultural.	23
Tabla 18. Reuniones del Comité de Participación Ciudadana CPC.....	23
Tabla 19. capacitaciones al personal vinculado al proyecto	24
Tabla 20. Recorridos y/o visitas de seguimiento.....	24
Tabla 21. comités de seguimiento	25
Tabla 22. actividades de seguimiento y control área social Interventoría	26
Tabla 23. control presupuesto social	26
Tabla 24. Indicadores de seguimiento Programa para el reconocimiento del entorno	28

 GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia		INFORME MENSUAL SOCIAL
		No. 2 PERIODO MARZO 2026
		CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SINREPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

1. INTRODUCCIÓN

El contrato de obra asunto del presente informe se celebró entre la **Secretaría de Infraestructura Física del DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA**, quien para efectos de este informe se denominará EL CONTRATANTE, y el **CONSORCIO VIAS ANTIOQUIA NORTE**, en adelante el CONTRATISTA, identificado como aparece en la Carta de Presentación de la oferta, ambos convinieron celebrar el contrato 2500111B2826 de 2025, previas las siguientes consideraciones:

- Que mediante Resolución No. 2025061003351 del 23 de octubre de 2025, la Entidad abrió el Proceso de Contratación número LIC-16787.
- Que mediante Resolución No. 2025061414750 del 10 de diciembre de 2025, la Entidad adjudicó el Contrato al Contratista.

Basado en las anteriores consideraciones, la Entidad y el Contratista (individualmente la "Parte", conjuntamente las "Partes"), acuerdan el Contrato: **ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA (LOTE 8 NORTE)**, el cual se regirá por las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011, 1882 de 2018, Decreto Ley 019 de 2012 y el Decreto 1082 de 2015, el Código Civil y el Código de Comercio, y las normas que las modifiquen o sustituyan, además de las adicionales que resulten aplicables a la materia.

EI CONSORCIO INTERVIALES 2025 participó en el proceso de selección de invitación privada No. IP 023 de 2025 y resultó adjudicatario del mismo, mediante informe definitivo presentado al comité interno de contratación No. 136 y acta de adjudicación del 29 de diciembre de 2025 para realizar: **INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS EN LA SUBREGIÓN NORTE (LOTE 8) A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA**.

Teniendo en cuenta la importancia que cobran las vías de la subregión **NORTE** del Departamento de Antioquia, el estado de deterioro en el que se encuentran y que éstas se reconocen como un instrumento básico y estratégico para el desarrollo y la educación de los pobladores de los municipios y regiones, se establece la necesidad de intervenirlas.

Dando cumplimiento al seguimiento y control de las actividades sociales ejecutadas en el presente contrato se entrega el informe que corresponde al mes de febrero del 2026, en el mismo se relacionan las actividades realizadas por el componente social del Contratista **CONSORCIO VIAS ANTIOQUIA NORTE**, derivadas del seguimiento y control de la interventoría **CONSORCIO INTERVIALES 2025**. Seguimiento y control realizado en armonía con los 8 programas de la **GUÍA DE MANEJO SOCIAL, AMBIENTAL Y SST** para

 GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia		INFORME MENSUAL SOCIAL
		No. 2 PERIODO MARZO 2026
		CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SINREPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

proyectos de Infraestructura de la Gobernación de Antioquia que en su prólogo indica: “(...) con el fin de facilitar la identificación rigurosa de los impactos generados por las obras públicas en el territorio, pero sobre todo para dotar de herramientas que ayuden a darles el manejo adecuado en función de la protección de los derechos particulares y colectivos de los territorios y personas beneficiarias de las obras públicas(...)”, cuyo objetivo es “(...) Establecer lineamiento dirigidos a la implementación de medidas de prevención, mitigación, control, corrección y/o compensación necesarias para atenuar, reducir y/o eliminar los efectos negativos sobre los elementos y componentes en el medio físico, biótico y social, susceptibles a cambios, ocasionados por las actividades desarrolladas en la etapa de construcción de los proyectos de infraestructura; además de potenciar los efectos positivos causados sobre el entorno social y ambiental, en cada una de la fases, facilitando estructuralmente dicha gestión (...)” y en articulación con las demás obligaciones contractuales adquiridas por el **CONSORCIO VIAS ANTIOQUIA NORTE**.

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO

2.1 Descripción de la necesidad

Las vías secundarias son fundamentales para la movilidad de las comunidades rurales, el transporte de productos agrícolas, la agroindustria lechera y el acceso a servicios básicos. Por ello, la Gobernación de Antioquia desarrolla acciones de mejoramiento y mantenimiento que permitan mantener estas vías en condiciones adecuadas de transitabilidad.

La técnica de estabilización de vías permite mejorar la resistencia del material existente, disminuir el deterioro causado por el tránsito y las lluvias, y garantizar una circulación más segura y eficiente. De esta manera, se fortalece la conectividad regional, se facilita el desarrollo económico local y se mejora la calidad de vida de las comunidades del nordeste antioqueño.

“En tal sentido se contempla como finalidad proteger, de manera oportuna, la infraestructura de la red vial en el Departamento de Antioquia, específicamente en las subregiones **Norte**, Nordeste, Bajo Cauca, Suroeste, Occidente, Urabá, Oriente y Magdalena Medio garantizando con ello la transitabilidad segura para vehículos, o restableciéndola en el menor tiempo posible, en caso de que su afectación sea de tal magnitud o gravedad, que genere suspensión del servicio de tránsito”¹.

¹ LINEAMIENTOS SOCIO – AMBIENTALES. Dirección Social, Ambiental y Predial. Medellín 14 de mayo de 2025.

 GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia		INFORME MENSUAL SOCIAL
		No. 2 PERIODO MARZO 2026
		CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SINREPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

2.2 Alcance del proyecto

El Contratista deberá desarrollar el objeto del Contrato de conformidad con las especificaciones y características técnicas señaladas en los Documentos del Proceso de Contratación No. LIC-16787.

La intervención de las vías busca mejorar la intercomunicación terrestre de los Municipios beneficiados con la intervención del presente contrato, de aproximadamente 117,25 kilómetros de longitud, distribuidos en los siguientes corredores viales, según los Documentos Previos:

Tabla 1. Corredores viales a intervenir

Código de vía	Corredor	Municipio	Longitud a intervenir (Km)
62AN21-1-2	El Guayabo - El Salto – Partidas a Guadalupe	Gómez Plata	10.61
25AN09-1	Carolina del Príncipe - Angostura	Angostura	13.62
62AN18-3-1	Alto del Cardal - Toledo	San José de La Montaña – San Andrés de Cuerquia.	15
25AN09	Santa Rosa – Carolina del Príncipe	Carolina del Príncipe – Santa Rosa de Osos	33.67
62AN18-3-1	Entrerríos – Labores – San Jose de La Montaña	Entrerríos – Belmira – San José de La Montaña	39.95
62AN15	Sopetrán – Horizontes - Belmira	Belmira	4.4
LONGITUD TOTAL A INTERVENIR			117.25

Deberá realizar los trabajos conforme el Anexo Técnico de Obra, así como las intervenciones necesarias sobre la infraestructura existente, de tal manera que garantice su calidad, estabilidad e idoneidad.

2.3 Localización

La subregión Norte está conformada por 17 municipios: Briceño, Santa Rosa de Osos, Angostura, Belmira, Campamento, Carolina del Príncipe, Donmatías, Entrerríos, Gómez Plata, Guadalupe, Ituango, San Andrés de Cuerquia, San José de La Montaña, San Pedro de Los Milagros, Toledo, Valdivia y Yarumal.

Está localizada en plena cordillera Central, entre el área norte del Valle de Aburrá y el nudo de Paramillo, límite de la cordillera Occidental. La subregión Norte limita por el norte con el departamento de Córdoba y con la subregión Bajo Cauca, por el sur con el Aburrá Norte, por el oriente con la subregión Nordeste y por el occidente con las subregiones Urabá y Occidente. Esta subregión cuenta con 30 corregimientos y 568 veredas.

Tiene una extensión territorial de 7.390 km², el 11,8 % del área total del departamento, lo que la ubica como la cuarta subregión más grande del mismo, por debajo de Urabá, Nordeste y Bajo Cauca.

<https://corregimientos.antioquia.gov.co/subregion-norte-2/>

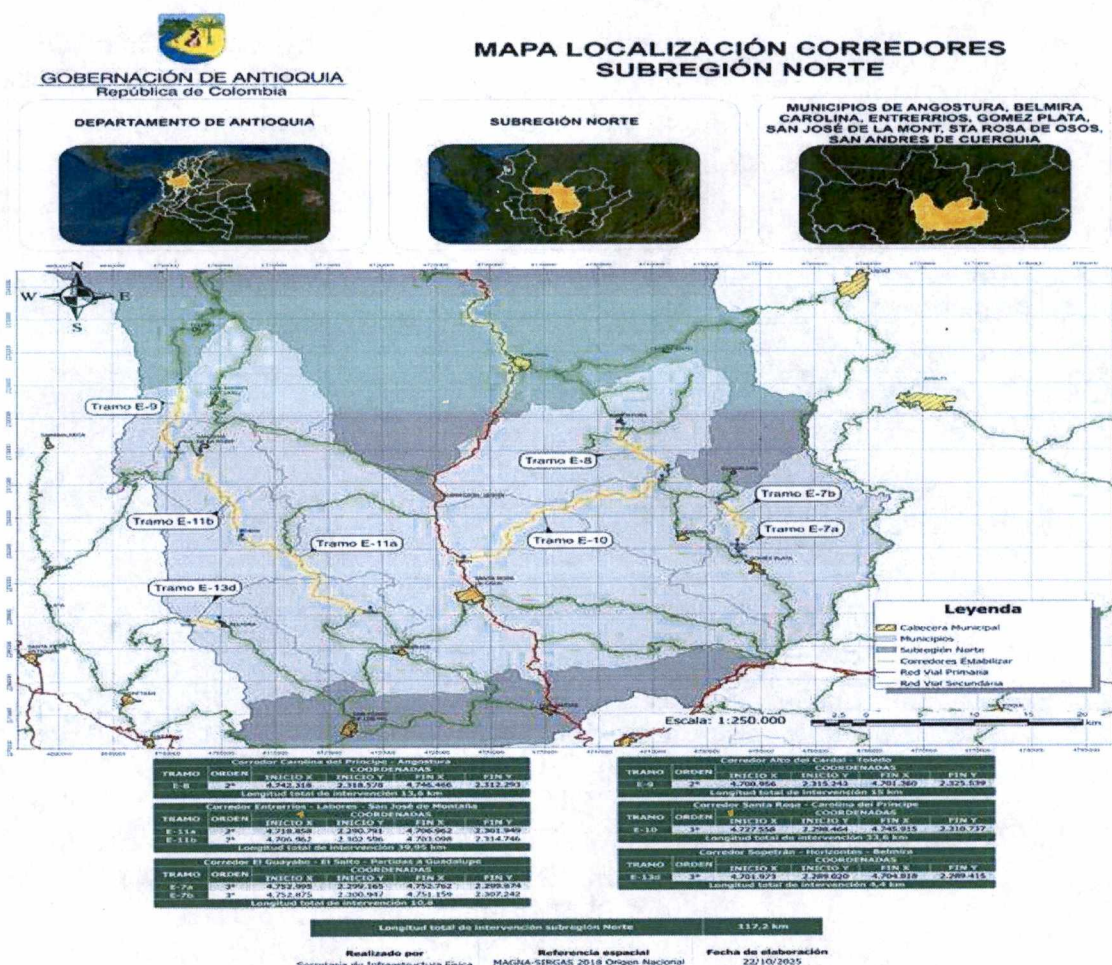


Ilustración 1: Mapa localización Corredores Subregión Norte

3. INFORMACIÓN CONTRATO DE OBRA

Tabla 2. Información contrato de obra

ENTIDAD CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA.
OBJETO DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA (LOTE 8 NORTE)
CONTRATISTA	CONSORCIO VIAS ANTIOQUIA NORTE, integrado por INGENIERIAS Y CONSTRUCCIONES DEL CESAR S.A.S (50%), INFRACONSTRUCCIONES GRN S.A.S ZOMAC (40%) y PAVIMENTOS ABURRA S.A.S (10%).
CONTRATO N°	2500111B2826 DE 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	CIENTO VEINTICUATRO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE CUATROCIENTOS TRES MIL CIENTO NOVENTA Y SEIS PESOS (\$124.487.403.196).
FECHA DE INICIO	Febrero 11 de 2026
PLAZO	18 MESES
PRORROGA	NO APLICA
ADICION	NO APLICA
SUSPESION	NO APLICA
REANUDACION	NO APLICA
FECHA DE TERMINACION	11 DE AGOSTO DE 2027

4. INFORMACIÓN CONTRATO INTERVENTORIA.

Tabla 3. Información Contrato de Interventoría

ENTIDAD CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA.
OBJETO DEL CONTRATO	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS EN LA SUBREGIÓN NORTE (LOTE 8) A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.
INTERVENTORIA	CONSORCIO INTERVIALES 2025
CONTRATO N°	20260060
VALOR INICIAL DEL	NUEVE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO

 GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia		INFORME MENSUAL SOCIAL
		No. 2 PERIODO MARZO 2026
		CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

CONTRATO	MILLONES CIENTO OCHENTA Y DOS MIL OCHENTA Y DOS PESOS M/L (\$9.498.182.082.00) IVA INCLUIDO.
FECHA DE INICIO	15 DE FEBRERO DE 2026
PLAZO	19 MESES
PRORROGA	NO APLICA
ADICION	NO APLICA
SUSPENSION	NO APLICA
REANUDACION	NO APLICA
FECHA DE TERMINACION	15 DE SEPTIEMBRE DE 2027

5. INFORMACIÓN CONTRATO RENTING DE ANTIOQUIA - RENTAN

Tabla 4. Información contrato de RENTING DE ANTIOQUIA – RENTAN

ENTIDAD CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA – SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.
CONTRATISTA	RENTING DE ANTIOQUIA – RENTAN
CONTRATO N°	4600018656 DE 2025

6. PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO.

La interventoría Consorcio INTERVIALES 2025, se ha encargado de solicitar y verificar las hojas de vida y soportes para establecer el cumplimiento de los requisitos exigidos en los pliegos de condiciones para el respectivo cargo y validar la vinculación de los profesionales del Contratista Consorcio Vías Antioquia Norte, para el adecuado desarrollo de las obras.

Para certificar el cumplimiento del personal mínimo requerido para la gestión. El Profesional Social del Contratista se encarga de la ejecución directa de los programas, mientras que el Profesional de Interventoría realiza la supervisión, control de inversión y validación de

actividades.

Tabla 5. Relación Profesionales contratados por el Consorcio Vías Antioquia Norte de acuerdo al perfil mínimo exigible

NOMBRE DEL PROFESIONAL	CARGO
JOHN JAIRO CALDERÓN OCAMPO	DIRECTOR DE OBRA
JESÚS EMILIO RICO ARISMENDY	RESIDENTE CIVIL DE OBRA
CARLOS ALBERTO OLIVEROS UJUETA	RESIDENTE CIVIL DE OBRA
MARÍA PATRICIA CASTIBLANCO PRIETO	RESIDENTE SOCIAL
FRANCISCO HERNANDO DUARTE PORTILLO	RESIDENTE SST
KARL DE JESÚS VIVAREZ PRIMO	RESIDENTE AMBIENTAL
MARÍA ISABEL CASTAÑO HERNÁNDEZ	ADMINISTRADORA DE OBRA
CLAUDIA LUCIA OSORIO GOMEZ	PROFESIONAL CALIDAD
OSCAR DAVID CALLEJAS MUNIVE	TOPOGRAFO

PERSONAL DE LA INTERVENTORÍA

Durante el periodo reportado en el presente informe, en el desarrollo de las actividades de seguimiento y control a las actividades contractuales participó el siguiente personal de la interventoría:

Tabla 6. Relación de Profesionales contratados por el Consorcio Intervales 2025

NOMBRE DEL PROFESIONAL	CARGO
JAHILTON ABDEL URRUTIA CHALÁ	DIRECTOR DE OBRA
JOAN GUILLERMO MACÍAS PINTO	RESIDENTE CIVIL DE OBRA
ALBA ISABEL GALLEG0 MONTOYA	RESIDENTE SOCIAL
HASLYN SÁNCHEZ AGUILAR	RESIDENTE AMBIENTAL
DIANA ANDREA RESTREPO	RESIDENTE SST
MARGARITA MARÍA RÚA MIRA	PROFESIONAL DE CALIDAD
ELKIN JIMÉNEZ URÁN	TECNÓLOGO DE OBRA
ERIKA ISABEL MORALES LOPEZ	SECRETARÍA

6.1 Funciones del Residente Social del Contratista

- ✓ Formular e implementar el Plan de Manejo social de la obra.

 GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia		INFORME MENSUAL SOCIAL
		No. 2 PERIODO MARZO 2026
		CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

- ✓ Establecer los mecanismos de interacción comunitaria e institucional para realizar los procesos de divulgación y socialización del proyecto.
- ✓ Diseñar e implementar procesos de información continua y actualizada que permitan presentar a la comunidad los avances y beneficios del proyecto, así como aspectos considerados por la comunidad como relevantes para conocer y comprender el funcionamiento y bondades del proyecto.
- ✓ Obtener los permisos de los propietarios de los predios donde se requiera alguna intervención para la ejecución del proyecto.
- ✓ Atender y solucionar las peticiones, quejas y reclamos.
- ✓ Entregar a la interventoría del proyecto de manera oportuna y organizada los soportes de la gestión social realizada cada mes en obra que evidencien el cumplimiento del Plan de Manejo Social y la inversión social ejecutada (documentos, facturas legales y registro fotográfico según el caso).
- ✓ Asistir a los comités de obra que sea incluido el componente social, comunicar oportunamente al director de obra las circunstancias surgidas en el desarrollo del contrato, que pueden afectar el objeto del mismo, la calidad del servicio y el correcto cumplimiento de las obligaciones, cualquiera que sea la causa u origen y sugerir a través de aquel las posibles soluciones

6.2 Funciones del Residente Social de Interventoría

- Revisar y aprobar el Plan de Gestión Social de la obra.
- Realizar acompañamiento y asesoría para la implementación del Plan de Gestión social de la Obra.
- Promover, impulsar y atender la participación ciudadana, recibiendo la información suministrada y transmitirla para un mejor desarrollo de los proyectos.
- Revisar y aprobar el programa de trabajo del componente social, controlando los avances de acuerdo con el cronograma de ejecución aprobado.
- Suscribir con el Contratista las actas de vecindad antes de iniciar las intervenciones haciendo constar el estado en que se encuentra el sitio, las construcciones, amueblamientos y cultivos existentes aledaños al proyecto.
- Informar a la supervisión sobre cualquier anomalía, inconveniente o dificultad relacionada con los aspectos sociales durante la ejecución de la obra, y las posibles soluciones para la resolución de los mismos.
- Hacer seguimiento y dejar constancia escrita de la forma como se está cumpliendo las actividades propias del plan de gestión social.
- Elaborar y presentar informes de las actividades de gestión social llevadas a cabo durante el periodo reportado, con los respectivos soportes de ejecución.
- Realizar control al cumplimiento por parte del Contratista, a la atención de quejas y reclamos de la comunidad relacionados con la construcción de las obras.
- Realizar recomendaciones cuando se consideren necesarias o convenientes.

 GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia		INFORME MENSUAL SOCIAL
		No. 2 PERIODO MARZO 2026
		CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

- Participar en los comités de obra programados y en las reuniones requeridas por la entidad contratante.
- Realizar seguimiento a la contratación de mano de obra no calificada del AID.
- Elaborar y presentar dentro de los informes de avance de obra, las actividades de gestión social llevadas a cabo durante el periodo reportado, con los respectivos soportes de ejecución (fotografías y formatos de asistencia o entrega debidamente diligenciados).

6.3. Funciones del Residente Social de RENTAN

Las funciones del profesional social de RENTING DE ANTIOQUIA-RENTAN serán de apoyar a la supervisión de manera que se garantice que los consultores y las interventorías cumplan con las obligaciones contractuales dispuestas por EICE RENTAN y la Secretaría de Infraestructura, además, realizar las gestiones necesarias para llevar a cabo el objeto contractual y dar cumplimiento a los manuales de supervisión de la entidad.

7. PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

Como cumplimiento al seguimiento y control de las actividades sociales ejecutadas en el presente contrato se entrega el informe que corresponde al mes de marzo del 2026, en el mismo se relacionan las actividades realizadas por el componente social del Contratista **CONSORCIO VÍAS ANTIOQUIA NORTE**, con el seguimiento y control de la interventoría **CONSORCIO INTERVIALES 2025**. Cada una de las actividades mencionadas en este informe fue incluida en el plan de gestión social.

El Plan de Gestión social fue remitido con visto bueno de la interventoría el 27 de marzo de 2026, oficio remisorio INTERNORTE-RENTAN-2026-069.

Durante el periodo reportado en el presente informe, la interventoría realizó en conjunto con la residente social del Contratista una planeación y puesta en marcha de las actividades sociales, prioritarias a ejecutarse por el Contratista para cada semana, en concordancia con el Plan de Gestión Social aprobado.

7.1 PROGRAMA PARA EL RECONOCIMIENTO DEL ENTORNO

7.1.1 Levantamiento de Actas de entorno

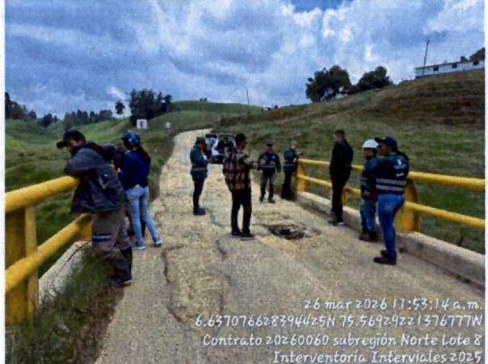
Para dar cumplimiento a este programa, el Contratista aporta acta de entorno del corredor vial Entrerrios-San José de La Montaña y del puente vehicular PR 12+200, el cual se establece en visibles condiciones técnicas críticas; sin embargo, se establece que el acta no ha sido debidamente formalizada con la firma de representante del municipio, ni registro filmico y/o fotográfico, razón por la cual no cuenta con visto bueno y firma de la interventoría. La entrega del documento abierto y debidamente formalizado se adjuntará cuando se cuente con la completitud de requerimientos.

 GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia		INFORME MENSUAL SOCIAL
		No. 2 PERIODO MARZO 2026
		CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SINREPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

Tabla 7. información levantamiento de actas de entorno

#	Fecha	Predio y/o propietario	Lugar-tramo	Estado	Consolidado	
					Abierta	Cerrada
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Registro fotográfico de la Gestión

 Fichado en 12:10 26 de mar 2026 6.637076628394425N 75.56929221376771W Contrato 20260060 subregion Norte Lote 8 Interventoria Intervales 2025	 26 mar 2026 11:53:14 a.m. 6.637076628394425N 75.56929221376771W Contrato 20260060 subregion Norte Lote 8 Interventoria Intervales 2025
Foto 1. Puente vehicular PR 12+200	Foto 2. Puente vehicular PR 12+200

7.1.2 Levantamiento de Actas de vecindad

En el marco de este programa, el Contratista en el mes de marzo, realizó inventario de infraestructuras a las cuales se les debe levantar acta de vecindad en el corredor vial Entreríos-Labores San José de La Montaña, para este propósito se tuvo en cuenta información relacionada con PR del predio, nombre de la propiedad, vereda o sector en la que se encuentra, municipio al que pertenece, nombre y contacto del propietario y/o encargado.

Si bien, aún no se ha levantado ningún acta de vecindad en el corredor vial Entreríos-Labores San José de La Montaña, el Contratista aporta Excel con inventario de predios realizado, informando que, de acuerdo al cronograma de obra.

Tabla 8. información levantamiento de actas de vecindad

#	Fecha	Propietario	Lugar-tramo	Estado	Consolidado	
					Abierta	Cerrada
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Registro fotográfico de la Gestión



Foto 3. inventario infraestructura para actas de vecindad – sector la Candelaria

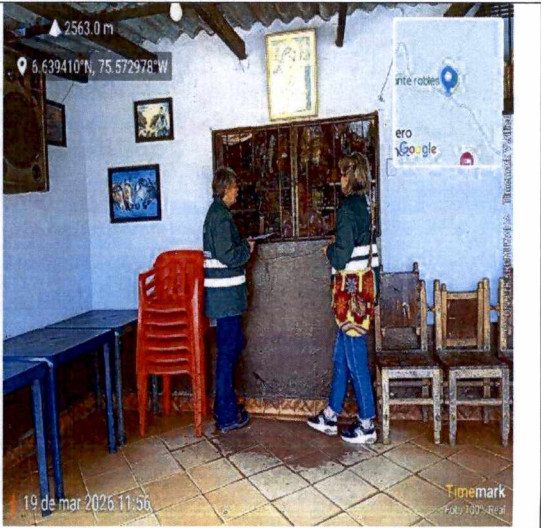


Foto 4. Descripción: inventario infraestructura para actas de vecindad – sector las Brisas

7.1.3 Levantamiento de Permisos de intervención de predios

No se ha gestionado permisos de intervención en predio privado, a la fecha se está gestionando permiso para la instalación de la valla informativa, el Contratista adelanta las gestiones para obtener los permisos correspondientes a los casos en los que se requiera ingresa a predios privados para la limpieza de obras transversales.

Tabla 9. información levantamiento permisos de intervención de predios

#	Fecha	Predio y/o propietario	Lugar-tramo	Estado	Consolidado	
					Abierta	Cerrada
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Registro fotográfico de la Gestión

 GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia		INFORME MENSUAL SOCIAL
		No. 2 PERIODO MARZO 2026 CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SINREPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA



Foto 5. Lugar donde se va a instalar la valla informativa.

7.1.4 MICRODIAGNÓSTICO:

El Contratista entrega microdiagnóstico levantado para el corredor vial Entrerrios-San José de La Montaña, para el cual tuvo en cuenta páginas institucionales, fuentes primarias y secundarias.

Registro fotográfico de la Gestión



Foto 6. visita secretaria Agropecuaria municipio de Entrerrios (microdiagnóstico).

7.2 PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y COMUNITARIA

7.2.1 Reunión de inicio: La reunión de inicio de la vía Entrerrios-San Jose de La Montaña, se tiene acordada con actores locales, líderes y comunidad en general para el 24 de abril a

las 10:00 a.m. en la caseta comunal Las Brisas. La socialización de inicio del corredor vial Santa Rosa de Osos-Carolina del Príncipe, se realizó reunión con actores locales y líderes comunitarios y se acordó realizarla el viernes 10 de abril de 2026, de la reunión y acuerdos, se adjunta acta y registro fotográfico.

7.2.2 Reunión de avance: La socialización de avance será realizada una vez la obra se encuentre con 50% de avance.

7.2.3 Reunión final: Se realizará socialización final una vez la obra cumpla con el 100% de ejecución de las obras dispuestas.

Tabla 10 Reuniones informativas de socialización

#	Fecha	Tipo de reunión	Población objeto	# de asistentes
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

7.3 PROGRAMA DE CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA LOCAL

7.3.1 Contratación de Mano de Obra No Calificada del AID

Para el proceso de contratación de mano de obra local en el corredor vial Entreríos-Labores- San José de La Montaña, el Contratista dispuso públicamente de sus canales de atención al contacto 3117703932 y estableció alianza con el fondo de empleo de COMFAMA ubicado en la calle 2 # 13 31, oficina de Entreríos, donde el 19 de marzo pudo recibir hojas de vida de aspirantes locales para laborar en los diferentes cargos requeridos para la ejecución de la obra: Oficial de obra, ayudantes generales, conductor de camioneta, conductor de carro tanque de agua, conductor de tractor, operador de retrocargador y conductor de camión, jornada similar se realizó en Santa Rosa de Osos el viernes 20 de marzo de 2026 en la calle 30b #29-118, esta para el corredor vial Santa Rosa de Osos-Carolina del Príncipe. De estas actividades la caja de compensación COMFAMA, le entrega certificado al Contratista de las jornadas de empleo realizadas.

7.3.2 Inclusión Social de Mujeres: En atención al cumplimiento de la Ordenanza N° 03 de 2010 sobre inclusión social de las mujeres, es obligación para el Contratista de obra tener en cuenta la participación de un mínimo del cinco por ciento 5% de la mano de obra no calificada de la región sean mujeres para la ejecución del proyecto, siempre y cuando la naturaleza, características y condiciones del contrato lo permitan.

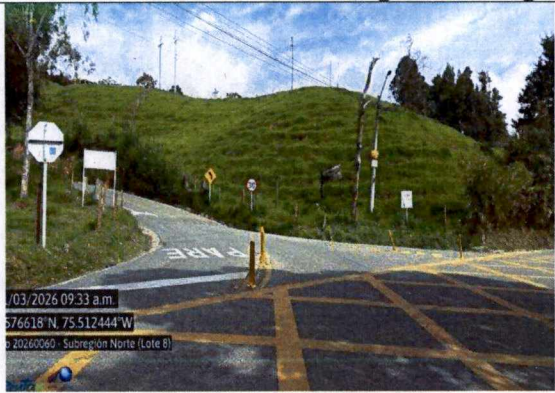
Tabla 11. Caracterización de empleabilidad

Total, de personal vinculado por mano de obra calificada y no calificada		
	Ingresos en el mes	Total a corte marzo
Mano de obra Calificada – MOC	2	10
Mano de obra No Calificada – MONC	8	7
Empleos generados en el área de influencia	10	0
Total		
Número de Mujeres vinculadas	1	4
Número de Hombres vinculados	9	13
Porcentaje MOC	20 %	59 %
Porcentaje MONC	80 %	41 %

7.4 PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN.

7.4.1 Vallas informativas: El Contratista presentó diseño de valla para el corredor vial Entreríos-San José de la Montaña, el cual fue aprobado por comunicaciones de la Secretaría de Infraestructura Física de la Gobernación de Antioquia, a la fecha la interventoría se encuentra a la espera de la instalación en el sitio acordado.

Registro fotográfico de la Gestión

	
Foto 7. Sitio en el que se va a ubicar la valla informativa.	Foto 8. Valla informativa aprobada por comunicaciones de la SIF

7.4.2 Instalación de avisos metálicos: No aplica para el informe del mes de marzo de 2026.

7.4.3 Volantes informativos: Durante el mes de marzo, se elaboraron, aprobaron por comunicaciones de la Secretaría de Infraestructura Física y RENTAN piezas de información

y divulgación, las cuales se relacionan a continuación.

Tabla 12. piezas comunicacionales

Fecha	Tipo de pieza	Asunto	Población objeto	Cantidad
17/03/2026	Convocatoria jornada empleabilidad	Convocatoria empleo	Comunidad municipio de Entreríos	200
20/03/2026	Invitación socialización de inicio	Socialización de inicio corredor vial Entreríos-San José de La Montaña y del corredor vial Santa Rosa de Osos-Carolina del Príncipe.	Actores, líderes y comunidad de los municipios de Entreríos, Belmira y San José de La Montaña	230

Registro fotográfico de la Gestión

 Convocatoria de empleo Invitamos a toda la comunidad a participar en la convocatoria de empleo del contratista Consorcio Vías Antioquia Norte, quien tiene a cargo el Contrato de Mejoramiento y Mantenimiento para la Estabilización de los corredores del Lote 8 Norte. Vacantes: • Oficial de obra • Ayudantes Generales • Conductor de Camioneta • Conductor de carrozanque de agua • Conductor de tractor • Operador de Retrocargador • Conductor de Camión Recepción de hojas de vida: Fecha: Jueves 19 de Marzo 2026 Hora: 9:00 a.m. a 3:00 p.m. Lugar: Calle 2 Nro. 13-31 Oficina Comfama Entreríos Contacto: Profesional social - Patricia Castiblanco 3117703932 Se reciben hojas de vida el día de la jornada ¡Atención! En ninguna convocatoria de empleo de los proyectos de la Secretaría de Infraestructura Física de Antioquia, se exige dinero para su postulación.   	 Socialización de inicio de obra Se invita a la comunidad en general, comerciantes e interesados, de las veredas del área de influencia directa, del corredor Entreríos/Labores/San José de la Montaña, a la Reunión de inicio de obra "Actividades de Mejoramiento y Mantenimiento para la Estabilización de las Vías a cargo del Departamento de Antioquia (Lote 8 Norte)". Viernes 24 de abril de 2026 Caseta comunal las Brisas Km 6+100 Costado Derecho 10:00 a.m.  GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia
Foto 9. Invitación jornada de empleabilidad.	Foto 10. Invitación socialización de inicio

 GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia		INFORME MENSUAL SOCIAL
		No. 2 PERIODO MARZO 2026
		CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

7.4.4 Carteleras informativas: No aplica para el informe del mes de marzo de 2026

7.4.5 Cuñas radiales: Reportar de manera mensual las piezas radiales difundidas, detallando las novedades en la transitabilidad, cierres programados y demás eventos que impacten la movilidad del área de influencia del proyecto.

Tabla 13. Cuñas radiales reportadas en el periodo

Fecha	Asunto	Población objeto	Cantidad
N/A	N/A	N/A	N/A

7.4.6 Instalación de Pasacalles: No aplica para el informe del mes de marzo de 2026

Tabla 14 instalación de pasacalles reportados en el periodo

Fecha	Asunto	Población objeto	Cantidad
N/A	N/A	N/A	N/A

7.5 PROGRAMA PARA LA ATENCIÓN A LA COMUNIDAD E INTERESADOS EN EL PROYECTO

Se tiene programado dentro de las reuniones de inicio que se van a realizar en cada uno de los frentes de obra dar toda la información de relacionada con el programa de atención, dando diferentes alternativas de manera personal y también virtual.

7.5.1 Punto de atención virtual: Dentro del PGS se establece la atención por medio del correo electrónico y línea de atención telefónica o WhatsApp, que pueda brindarse información y atención oportuna a los usuarios.

7.5.2 Punto de atención al ciudadano (PAC): En la socialización de inicio de obras se tiene contemplada darle la información a los asistentes sobre el manejo que tendrá dispuesto para el tema de atención a la comunidad, se propone que el lugar debe brindar facilidad de acceso a actores locales, líderes y comunidad en general.



Correo electrónico: social@pavimentosaburra.com



Línea Telefónica: 3117703932

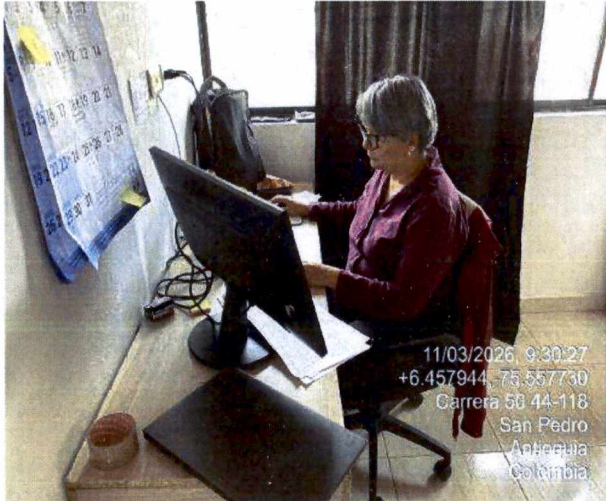


Horarios de atención: Lunes, martes y viernes, de 8:00 a.m. a 12 p.m.

 GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia		INFORME MENSUAL SOCIAL
		No. 2 PERIODO MARZO 2026
		CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

 **Lugar:** Santa Rosa de Osos, calle 28AA No. 32 32

Registro fotográfico de la Gestión

 11/03/2026 9:30:27 +6.457944, 75.557730 Carrera 50 44-118 San Pedro Antioquia Colombia	
Foto 11. Punto de Atención a la Comunidad	Foto 12. Línea WhatsApp, atención a la comunidad

7.5.3 Buzón de Solicitudes: A la fecha de realización del presente informe, no se ha realizado la instalación del buzón de sugerencias

7.5.4 Peticiones, quejas, reclamos y solicitudes (PQRS) A la fecha de realización del presente informe, no se ha recibido PQRS.

Tabla 15 PQRS reportadas en el periodo

N°	Fecha de ingreso DD/MM/AAA	Fecha de cierre DD/MM/AAA	Tipo de solicitud				Nombre de solicitante	Asunto
	N/A	N/A					N/A	N/A

Tabla 16. consolidado estado de PQRS

# PQRS presentadas en el mes	# PQRS Cerradas en el mes	# PQRS pendientes	Acumulado de PQRS
N/A	N/A	N/A	N/A

7.5.5 Consulta de opinión en la comunidad y el comercio: Previo a la culminación del proyecto, se ejecutará una encuesta de opinión para identificar el nivel de satisfacción de la comunidad. Dicha actividad se registrará estrictamente por el formato: “CONSULTA DE OPINIÓN EN LA COMUNIDAD Y EL COMERCIO DEL ÁREA DE INFLUENCIA DIRECTA DEL PROYECTO”; Formato institucional establecido por la entidad.

Tabla 17. Encuestas de opinión

Fecha	Gremios o población encuestada	# de encuestas realizadas	Conclusiones generales de la encuesta
N/A	N/A	N/A	N/A

7.6 PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO Y CULTURAL

7.6.1 Capacitaciones relacionadas con el manejo de posibles hallazgos arqueológicos: Previo al inicio de la construcción, se dictarán charlas al personal que labora en la obra sobre tipo de elementos arqueológicos e históricos que se podrían encontrar en el área, Así como también de las obligaciones de contribuir en el cuidado, protección de los monumentos y hallazgos arqueológicos.

Tabla 18. Capacitaciones protección del patrimonio arqueológico y cultural.

Fecha	Objetivo	# de asistentes
N/A	N/A	N/A

7.7 PROGRAMA PARA LA SOSTENIBILIDAD Y APROPIACIÓN COMUNITARIA CPC.

7.7.1 Comité de Participación Comunitaria CPC: En la reunión de inicio de obra y se incentivará su conformación, con el propósito de crear un espacio de participación comunitaria, en el cual se brindará información de los avances de las actividades de obra y a su vez serán abordados los cambios generados en la dinámica del territorio y las proyecciones futuras con la operación del proyecto, con el fin de que los integrantes del CPC aporten en la construcción de alternativas para atender las problemáticas identificadas y finalmente se conviertan en multiplicadores de la información.

Tabla 19. Reuniones del Comité de Participación Ciudadana CPC

Fecha	Tema	Población objeto	# de Asistentes
N/A	N/A	N/A	N/A

7.8 PROGRAMA PARA LA EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN AL PERSONAL VINCULADO AL PROYECTO

7.8.1 Capacitaciones al personal vinculado al proyecto: A la fecha de elaboración del presente informe, ingresó personal de mano de obra no calificada y se estaba dando inicio a la actividad de limpieza de obras transversales, se tiene previsto que, en el mes de abril, se de inicio al plan de formación dirigido al equipo de trabajo para estandarizar el manejo de la información y la interacción con la comunidad. El objetivo es prevenir conflictos en el territorio derivados de la desinformación o la generación de expectativas no oficiales por parte del personal.

Tabla 20. capacitaciones al personal vinculado al proyecto

Fecha	Tema	# de asistentes
N/A	N/A	N/A

8 ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA

8.1 Recorridos y/o visitas de seguimiento: El objetivo del recorrido fue determinar el lineamiento del acueducto, su profundidad y posibles inconvenientes que pueden presentarse al desarrollar las actividades constructivas, así como establecer las posibles acciones en caso de surgir interferencias para el contrato y disminuir el riesgo de afectación a la comunidad por causa de las obras a realizar.

Tabla 21. Recorridos y/o visitas de seguimiento

Fecha	Asunto	Población objeto	# de asistentes
25032026	Recorrido identificación de redes de acueducto	Comunidad rural y urbana, vía Entreríos-San José de La Montaña	11

Registro fotográfico de la Gestión



Foto 13. Recorrido de identificación redes acueducto veredal y urbano

8.2 Comités de seguimiento: Relacionar las reuniones y/ comités de seguimiento donde participan todos los componentes técnicos, ambientales, sociales y SST, donde se evidencie los temas pendientes por parte de la gestión social.

Tabla 22. comités de seguimiento

Fecha	Temas Sociales Tratados	Estado
02032026	Requerimientos a V1 PGS	Ajustado, entregado, aprobado y radicado, demás temas tratados ampliamente y consignados en acta de comité 001, adjunta a este informe.
09032026	Solicitar al Contratista perfeccionamiento de actas de entorno de cada corredor vial a intervenir	Pendiente de firma de Representante del municipio, para visto bueno y firma de Interventoría. Demás temas sociales abordados consignados en acta de comité 002, adjunta al presente informe.

Registro fotográfico de la Gestión



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

Rentan

INFORME MENSUAL SOCIAL

No. 2 PERIODO MARZO 2026

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SINREPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

 GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia		ACTA DE REUNIÓN Código: FO-MT-PS-005 Versión: 02 Fecha de aprobación: 25/03/2026	
Tipo de reunión: Comité de Obra No. 1 Organismo, Dependencia o Proceso: Contrato de Obra: No. 25001182826 DE 2025 Contrato de Interventoría: No. 20260080		Fecha de reunión: 2 de marzo 2026 Fecha de elaboración: 02/03/2026	
Asistentes, Organismo: Interventoría: Jhonathan Urrutia - Director Juan Macías - Residente Civil Hanyer Sánchez - Residente Ambiental Diana Restrepo - Residente SST Alba Gallego - Residente Social Margarita Rúa - Profesional de Calidad Contratista: John Calderón - Director Emilio Rico - Residente Técnico Karl Vivas - Residente Ambiental María Castiblanco - Residente Social Juliana Jarama Alberto Sandoz - Representante Legal		Asistentes, Organismo: Gobernación: Gloria Gómez Grisales - Apoyo a la supervisión técnica Rentan: Francisco Franco Munera - Apoyo Supervisor	
Orden del Día: 1. Lectura del acta anterior 2. Revisión compromisos anteriores 3. Temas nuevos		Interventoría: Jhonathan Urrutia - Director Juan Macías - Residente Civil Hanyer Sánchez - Residente Ambiental Diana Restrepo - Residente SST Alba Gallego - Residente Social Margarita Rúa - Profesional de Calidad	

Foto 14. Encabezado acta 001, participantes.

Foto 15. Encabezado acta 002, participantes.

8.3 Actividades de gestión, seguimiento y control del área social de la Interventoría:
Relacionar los comunicados emitidos por el área social de la Interventoría en el mes al Contratista para el debido seguimiento de la gestión social.

Tabla 23. actividades de seguimiento y control área social Interventoría

Radicado	Fecha (AA/MM/DD)	Asunto	Dirigido a:	Estado
N/A	06/03/2026	Mesa Técnica 001	Área Social Contratista	Realizada
N/A	25/03/2026	Mesa Técnica 002	Área Social Contratista	Realizada

9. CONTROL DE INVERSIÓN PRESUPUESTO SOCIAL

El Plan de Gestión Social aún no ha ejecutado presupuesto.

Tabla 24. control presupuesto social

Programa	Actividad	Cantidad	Valor ejecutado	Saldo a la fecha
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Rentan



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

 GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia		INFORME MENSUAL SOCIAL
		No. 2 PERIODO MARZO 2026
		CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SINREPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

10. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Adicional a los Comités de obra, se hizo necesario realizar 2 mesas técnicas sociales para dar las pautas al Contratista para realizar los ajustes a la primer y segunda versión del Plan de Gestión Social y la importancia de llevar a cabo de manera acuciosa cada uno de los programas del mismo.
- Al Contratista se le solicitó notificar oportunamente a las Personerías sobre lo consignado en el Anexo 5 minuta del contrato “(...) *Obligaciones administrativas, legales y financieras, ítem (...)13. en la planeación del Manejo Social, se debe incluir mecanismo para informar mensualmente a las Personerías Municipales de la jurisdicción de la obra sobre los pagos de aportes de los trabajadores y proveedores de bienes y servicios domiciliados en el Municipio del área de influencia directa (...).* Sin embargo, en los anexos no se reporta el cumplimiento de la obligación que ya se le había recordado en los aspectos relevantes a tener en cuenta en oficio INTERNORTE-RENTAN-2026-024, fechado febrero 23 de 2026, tal como aparece en los anexos del informe de febrero, se procederá a reitera oficio en el que se incluirá nuevamente el cumplimiento de la obligación.
- La socialización de inicio de obra del corredor vial Entreríos-San José de La Montaña, se realizará el 24 de abril de 2026, teniendo en consideración la disponibilidad de agenda del señor alcalde de Entreríos.
- El Contratista se dispondrá, acorde al cronograma de obras, a levantar en el mes de abril las actas de vecindad y permisos de intervención en predio privado que correspondan, así como la puesta en marcha de las obligaciones en el marco de cada uno de los programas del Plan de Gestión Social.
- Se reiterará a través de oficio al Contratista la importancia de cumplir con cada una de las obligaciones del Plan de Gestión Social, para la fecha de la entrega de los insumos para el presente informe, se estaba activando la actividad de limpieza de obras transversales y pasada la actividad de apiques y topografía, se dará inicio a labores constructivas que requieren la activación y continuación de los diferentes programas y actividades del componente social.

11. INDICADORES DE LA GESTIÓN SOCIAL REALIZADAS EN EL PERIODO

Describir de manera detallada por actividad los indicadores de la gestión social realizada en el periodo que den cuenta del cumplimiento de este.

Tabla 25. Indicadores de seguimiento Programa para el reconocimiento del entorno

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
Actas de entorno	No. de actas de entorno realizadas/	0	Aún no se ha levantado actas de entorno
	No. de inspecciones que requieren actas de entorno) x 100.	0	
Actas de vecindad	No. de actas de vecindad realizadas/	0	Aún no se ha levantado actas de vecindad
	No. de inspecciones que requieren actas de vecindad) x 100.	70	
Permisos de intervención de predios	No. de permisos de intervención de predios realizados/	0	Aún no se ha levantado permisos de intervención en predio privado
	No. de inspecciones que requieren actas de entorno) x 100.		
Porcentaje de cumplimiento			
Actas de entorno	No. de actas de entorno de cierre/	N.A.	
	No. de actas de entorno totales que requieren cierre) x 100.		
Actas de vecindad	No. de actas de vecindad de cierre/	N.A.	
	No. de actas de vecindad totales que requieren cierre) x 100.		
Permisos de intervención de predios	No. de permisos de intervención de predios de cierre/	N.A.	

	No. de permisos de intervención de predios totales que requieren cierre) x 100.		
Porcentaje de cumplimiento			

Tabla 26. indicadores de seguimiento programa para la protección de la infraestructura social y comunitaria

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
Reunión de inicio	No. de reuniones de inicio ejecutadas/ No. de reuniones de inicio programadas x 100.	0	La socialización de inicio está programada para el 24 de abril, esto con el propósito de propiciar la asistencia de actores locales.
		0	
Reunión de avance	No. de reuniones de avance ejecutadas/ No. de reuniones de avance programadas x 100.	N.A.	
		N.A.	
Reunión final	No. de reuniones de finalización ejecutadas/ No. de reuniones de finalización programadas x 100.	N.A.	
		N.A.	
Porcentaje de cumplimiento			

Tabla 27. indicadores de seguimiento programa de contratación de mano de obra local

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
MOC	No. de mano de obra calificada/	6	
	No total de mano de obra calificada x 100		
MONC		7	

	No. de mano de obra no calificada/ No total de mano de obra no calificada x 100		
Mujeres vinculadas	Mujeres vinculadas/ No. de total de mujeres vinculadas x 100.	3 3	
Porcentaje de cumplimiento			

Tabla 28. indicadores de seguimiento programa comunicación y divulgación

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
Vallas informativas	No. vallas informativas instaladas / No. de vallas programadas x 100	0	Aún no se instala valla informativa (ya está aprobada)
Instalación de avisos metálicos	No. de tijeras de obra instaladas / No. de tijeras de obra totales programadas x 100	0	Aún no se cuenta con tijeras
Volantes informativos	No. de volantes distribuidos / No. de volantes programados x 100	430 300 (143%)	
Cartelera informativa	No. de carteleras implementadas / No. de carteleras programadas x 100	0	Aún no se instala cartelera informativa
Cuñas radiales	No. de pautas radiales implementadas / No. de pautas programadas x 100	0 0	
Pasacalles	No. de pasacalles instalados / No. de pasacalles totales programadas x 100.	0	Aún no se instalan pasacalles
Porcentaje de cumplimiento			

Tabla 29. Indicadores de seguimiento programa para la atención a la comunidad e interesados en el proyecto

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
Punto de Atención Virtual	Punto de Atención Virtual /	1	
	Punto de Atención Virtual requerido durante el desarrollo de las obras.	100%	
Punto de Atención al Ciudadano PAC	1 punto de Atención al Ciudadano Instalado /	1	
	1 punto de Atención al Ciudadano requerido durante el desarrollo de las obras.	100%	
Buzón de solicitudes	No. de buzones de sugerencias instalados /	0	
	No. de buzones de sugerencias programados x 100	0	
PQRS	No. total, de PQRS atendidas en el período /	0	
	No. total, de PQRS recibidas en el período x 100	0	
Consulta de opinión	No. de encuestas proyectadas /	0	
	No. de personas encuestadas x 100		
Porcentaje de cumplimiento			

Tabla 30. Indicadores de seguimiento programa para la protección del patrimonio arqueológico y cultural

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
Capacitaciones Arqueología	No. de trabajadores asistentes a la capacitación /		Aún no se realiza capacitaciones
	No. total, de trabajadores vinculados al proyecto x 100		
Porcentaje de cumplimiento			

Tabla 31. Indicadores de seguimiento programa para la sostenibilidad y apropiación

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
Reuniones del CPC	No. reuniones ejecutadas con el CPC /		Aún no se conforma el CPC
	No. reuniones contempladas con el CPC x 100		
Porcentaje de cumplimiento			

Tabla 32. Indicadores de seguimiento programa para la educación y capacitación al personal vinculado al proyecto

Actividad	Indicador Meta	%	Observación
Capacitaciones personales de obra	No. de capacitaciones desarrolladas /	0	Aún no se realiza capacitaciones
	No. de capacitaciones programadas x 100		
Porcentaje de cumplimiento			

 GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia		INFORME MENSUAL SOCIAL
		No. 2 PERIODO MARZO 2026
		CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

12. LISTADO DE ANEXOS

PROGRAMA PARA EL RECONOCIMIENTO DEL ENTORNO:

CORREDOR VIAL ENTRERRÍOS LABORES-SAN JOSÉ DE LA MONTAÑA:

PROGRAMA PARA EL RECONOCIMIENTO DEL ENTORNO/Microdiagnóstico/Entrerríos-Labores-San José de La Montaña.

PROGRAMA PARA EL RECONOCIMIENTO DEL ENTORNO/acta-entorno/vía/Entrerríos-Labores-San José de La Montaña.

PROGRAMA PARA EL RECONOCIMIENTO DEL ENTORNO/acta-entorno/puente vehicular/Entrerríos-Labores-San José de La Montaña.

PROGRAMA PARA EL RECONOCIMIENTO DEL ENTORNO /Excel: Inventario actas de vecindad Entrerríos-Labores-San José de La Montaña.

PROGRAMA PARA EL RECONOCIMIENTO DEL ENTORNO/Word: Registro fotográfico.

PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA COMUNITARIA:

CORREDOR VIAL ENTRERRÍOS LABORES-SAN JOSÉ DE LA MONTAÑA:

PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y COMUNITARIA/Radicado-oficio-notificación-inicio-Entrerríos.

PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y COMUNITARIA/Radicado-oficio-notificación-inicio-Belmira.

PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y COMUNITARIA/Radicado-oficio-notificación-inicio-San José de La Montaña.

PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y COMUNITARIA/Word Registro fotográfico/Entrerríos-Labores-San José de La Montaña.

CORREDOR VIAL SANTA ROSA-CAROLINA DEL PRÍNCIPE:

PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y COMUNITARIA/Acta-coordinación-reunión-inicio.

PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y COMUNITARIA/Asistencia-coordinación-reunión-inicio.

 GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia		INFORME MENSUAL SOCIAL
		No. 2 PERIODO MARZO 2026
		CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL AL CONTRATO DE ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO PARA LA ESTABILIZACIÓN DE LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y COMUNITARIA/Radicado-oficio-notificación-inicio-Santa Rosa.

PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y COMUNITARIA/Radicado-oficio-notificación-inicio-Carolina

PROGRAMA PARA LA PROTECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y COMUNITARIA/Word-registro-fotográfico.

PROGRAMA PARA LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA:

CORREDOR VIAL ENTRERRÍOS LABORES-SAN JOSÉ DE LA MONTAÑA:

PROGRAMA PARA LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA/certificado-Comfama/Entrerríos-Labores-San José de La montaña/Santa Rosa-Carolina del Príncipe.

PROGRAMA PARA LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA/formato empleabilidad/CONSORCIO_VIAS ANTIOQUIA NORTE.

PROGRAMA PARA LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA/formato empleabilidad/CONSORCIO_INTERVIALES 2025.

PROGRAMA PARA LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA/Word-registro-fotográfico.

CORREDOR VIAL SANTA ROSA-CAROLINA DEL PRÍNCIPE:

PROGRAMA PARA LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA/pieza-convocatoria-jornada-empleabilidad.

PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN:

CORREDOR VIAL ENTRERRÍOS LABORES-SAN JOSÉ DE LA MONTAÑA:

PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN/pieza-convocatoria-jornada-empleabilidad-Entrerríos.

PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN/pieza-socialización-Entrerríos.

PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN/Word-registro-fotográfico.

CORREDOR VIAL SANTA ROSA-CAROLINA DEL PRÍNCIPE:

PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN/pieza-convocatoria-jornada-empleabilidad-Santa Rosa.

PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN/pieza-socialización-Santa Rosacarolina del Príncipe.

PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN/Word-registro-fotográfico.

PROGRAMA PARA LA ATENCIÓN A LA COMUNIDAD E INERESADOS DEL PROYECTO:

CORREDOR VIAL ENTRERRÍOS LABORES-SAN JOSÉ DE LA MONTAÑA:

PROGRAMA PARA LA ATENCIÓN A LA COMUNIDAD E INERESADOS DEL PROYECTO/acta-recorrido-redes-acueducto.

PROGRAMA PARA LA ATENCIÓN A LA COMUNIDAD E INERESADOS DEL PROYECTO/asistencia-recorrido-redes-acueducto.

PROGRAMA PARA LA ATENCIÓN A LA COMUNIDAD E INERESADOS DEL PROYECTO/Word-registro fotográfico-recorrido-redes-acueducto.

COMITÉS DE OBRA:

COMITÉ DE OBRA 01/20260302

COMITÉ DE OBRA 02/20260309

MESAS TÉCNICA GESTIÓN SOCIAL

MESA TÉCNICA 01/20260306

MESA TÉCNICA 02/20260326

Observación **de Archivo**

EN ESTE FOLIO VA UNA USB
VER EN EL EXPEDIENTE FÍSICO