## INFORME DE SUPERVISIÓN

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del presente contrato, se elabora este informe de supervisión con fundamento en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, decreto 1082 de 2015 y demás normas que regulan la materia.

Mediante la suscripción del presente informe el supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en el contenido.

| **INFORME N°** | 2 | **FECHA ELABORACIÓN** | 21/09/2026 |
|---|---|---|---|

### INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| **CÓDIGO CONTRATO** | **FECHA CELEBRACIÒN (DD/MM/AA)** | **RESERVA** | | **COMPROMISO** | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | **NÚMERO** | **FECHA** | **NÚMERO** | **FECHA** |
| CMC-DP-032-2026 | 08/04/2026 | 8/04/2026 | 11/03/2026 | 540 | 08/04/2026 |

**OBJETO DEL CONTRATO**

CONTRATACIÓN QUE TIENE COMO OBJETO EL SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN Y/O REFRIGERIOS; BAJO LA MODALIDAD DE MONTO AGOTABLE O TIPO BOLSA PARA DIFERENTES REUNIONES; MESAS DE TRABAJO A DESARROLLARSE CON EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS DEL MUNICIPIO DE YARUMAL

| **CONTRATISTA** | **NIT** |
|---|---|
| EDWIN ARLES LÓPEZ VELÁSQUEZ | 15272595-1 |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | **NIT** |
| EDWIN ARLES LÓPEZ VELÁSQUEZ | 15272595-1 |
| **SUPERVISOR** | **CARGO** |
| LUIS ALBERTO PELÁEZ MESA | DIRECTOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO |

### PLAZO DE EJECUCIÓN

| | **MESES** | **DÍAS** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **PLAZO INICIAL DE EJECUCIÒN** | 9 | 0 | **Fecha** | 08/04/2026 | a | 23/12/2026 |
| Acta de suspension | N/A | | **Fecha Celebración** | N/A | | |
| Acta de reinicio | N/A | | **Fecha Celebración** | N/A | | |
| **NUEVA FECHA DE TERMINACIÒN** | **MESES** | **DÍAS** | **Periodo** | N/A | a | N/A |
| | N/A | N/A | | | | |
| Prórroga 1 | **MESES** | **DÍAS** | **Fecha** | N/A | a | N/A |
| | 0 | 0 | | | | |
| **PLAZO FINAL DE EJECUCIÒN** | **MESES** | **DÍAS** | **Fecha** | 08/04/2026 | a | 23/12/2026 |
| | 9 | 0 | | | | |

### VALOR DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | **$** | | | | **15.000.000** |
| Otrosi 001 | **RESERVA** | | **COMPROMISO** | | **FECHA DE CELEBRACIÓN** |
| | **NÚMERO** | **FECHA** | **NÚMERO** | **FECHA** | N/A |
| | N/A | N/A | N/A | N/A | |
| | **VALOR ADICIONADO** | | **$** | | **-** |
| **VALOR FINAL DEL CONTRATO** | **$** | | | | **15.000.000** |

### DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN

| | |
|---|---|
| **PERIODO DEL INFORME** | 0 9 de mayo hasta el 15 de septiembre - 2026 |

| | |
|---|---|
| **ANTECEDENTES** | La Carta Política establece como fin esencial del Estado garantizar la efectividad de los principios, servir a la comunidad, y garantizar la efectividad de los derechos y deberes consagrados en la Constitución siendo que las autoridades tienen la obligación de asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares.<br><br>Los Municipios determinarán con claridad la misión, propósito y metas de cada una de sus dependencias o entidades, dando cumplimiento al principio de eficacia, así mismo deberán optimizar el uso de los recursos financieros, humanos y técnicos, definir una organización administrativa racional que les permita cumplir de manera adecuada las funciones y servicio a su cargo aplicando el principio de eficiencia.<br><br>Los fines del Estado se encuentra estipulados en el Artículo 2º de la Constitución Política de Colombia el cual dispone: “Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo. Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias, y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares”.<br><br>El presente contrato responde a la necesidad urgente de fortalecer la capacidad operativa y técnica del Departamento Administrativo de Planeación y Desarrollo Económico del municipio de Yarumal en la gestión de asuntos jurídicos. Debido a la complejidad y el creciente volumen de procesos administrativos, contractuales y constitucionales que enfrenta esta dependencia, se hace indispensable la incorporación de un abogado especializado que brinde apoyo integral en diversas áreas clave.<br><br>En primer lugar, el abogado será responsable de proporcionar asesoría jurídica en los procedimientos administrativos, garantizando que todas las actuaciones de la Secretaría se realicen de acuerdo con la normatividad vigente, reduciendo el riesgo de nulidad o sanciones derivadas de errores procesales. Además, en el ámbito contractual, su apoyo será esencial para la correcta estructuración, revisión y ejecución de los contratos, lo que asegurará la eficiencia y transparencia en el manejo de los recursos públicos. También tendrá un papel fundamental en la resolución de controversias contractuales y en la salvaguarda del cumplimiento de las disposiciones legales aplicables. |
| **DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y EJECUTADAS** | "DESAYUNO TIPO 1<br>Arepa, queso, huevos con salchicha o<br>jamón o tomate y cebolla, chocolate negro o chocolate con leche o café con leche."<br>"REFRIGERIO TIPO 1<br>Sánduche de jamón, queso, tomate y lechuga, jugo de frutas o café con leche<br>" "REFRIGERIO TIPO 2<br>Crosant de jamón y queso o buñuelo o pandequeso o almojabana, café con leche o chocolate con leche.<br>Pastel de pollo o empanada de carne, café con leche o chocolate con leche."<br>"ALMUERZO TIPO 1<br>Sopa o frijoles, arroz, proteína (pollo, carne de res o carne de cerdo), papas fritas, huevo, tajada de maduro, ensalada, jugo natural."<br>"CENA TIPO 1<br>Hamburguesa artesanal acompañada de papas o lasaña o crepes de pollo o carne o pizza, jugo natural o gaseosa." |
| **MOTIVO DE LAS MODIFICACIONES REALIZADAS AL CONTRATO** | A la fecha no se han realizado modificaciones al contrato. |
| **DIFICULTADES TÉCNICAS** | A la fecha no se han presentado dificultades técnicas identificadas por el supervisor del contrato o indicadas por el contratista. |
| **PERSONAL EMPLEADO EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO** | Para la ejecución del contrato, el contratista no manifiesta tener personas a cargo o que le ayudan en la ejecución del mismo. |

| ACTA DE PAGO # | FECHA ACTA | N° Y FECHA DE FACTURA O CUENTA DE COBRO | | PORCENTAJE EJECUCIÓN | VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 14/05/2026 | Cuenta de Cobro | 1 | 34,08% | $ 5.111.636 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **CUENTAS DE COBRO O FACTURAS ALLEGADAS POR EL CONTRATISTA** | 2 | 21/09/2026 | Cuenta de Cobro | 2 | 51,50% | $ 7.725.164 |
| | 3 | | Cuenta de Cobro | | 0,00% | |
| | 4 | | Cuenta de Cobro | | 0,00% | |
| | 5 | | Cuenta de Cobro | | 0,00% | |
| | 6 | | Cuenta de Cobro | | 0,00% | |
| | 7 | | Cuenta de Cobro | | 0,00% | |
| | 8 | | Cuenta de Cobro | | 0,00% | |
| | 9 | | Cuenta de Cobro | | 0,00% | |
| | 10 | | Cuenta de Cobro | | 0,00% | |
| | 11 | | Cuenta de Cobro | | 0,00% | |
| | 12 | | Cuenta de Cobro | | 0,00% | |
| | **TOTAL PORCENTAJE EJECUTADO** | | | | 85,58% | |
| | **TOTAL FACTURADO POR EL CONTRATISTA** | | | **$** | | **12.836.800** |
| | **SALDO EN CAJA** | | | **$** | | **2.163.200** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ESTADO DE PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL** | **VALOR HONORARIOS CONTRATISTA** | **IBC** | **VALOR MÍNIMO PLANILLA** |
| | $ 7.725.164 | $ 3.090.066 | $ 880.669 |
| | **RAZÓN SOCIAL** | EDWIN ARLES LÓPEZ VELÁSQUEZ | |
| | **CLASE DE APORTANTE** | INDEPENDIENTE | |
| | **ÚLTIMO PERIODO COTIZADO** | ago-26 | |
| | **VALOR PAGADO** | $ 508.300 | |

| **DESCRIPCIÓN** | **AFILIADO** | **EMPRESA** |
|---|---|---|
| SALUD (12,5%) | SI | SURA |
| PENSIÓN (16%) | SI | COLPENSIONES |
| ARL (Riesgo 1) | SI | SURA |
| CAJA DE COMPENSACIÓN | NO | N/A |
| ICBF | NO | N/A |
| SENA | NO | N/A |

| | |
|---|---|
| **SEGUIMIENTO A LOS RIEGOS** | A la fecha no se han materializado riesgos que hayan sido identificados por el supervisor del contrato o que hayan sido indicados por el contratista. |

**CONCLUSIONES**

1 De conformidad con los objetivos y las obligaciones establecidas para el contratista, se estima que el cumplimiento de las mismas se efectuó de acuerdo a las especificaciones estipuladas y dentro del tiempo de avance esperado en el contrato CMC-DP-032-2026.

2 Se recibieron los respectivos informes y/o entregables y/o documentos y/o actividades requeridos en el contrato CMC-DP-032-2026 dentro del tiempo estipulado para ello.

3 De acuerdo con el plazo de ejecución del contrato, a la fecha se cuenta con una ejecución del tiempo en un 85,58%

4 De acuerdo con los dineros facturados por el contratista, a la fecha se cuenta con una ejecución presupuestal del 85,58%

5 El contratista cumplió con los pagos de seguridad social y parafiscales dentro del tiempo y los montos requeridos por la ley.

| | |
|---|---|
| 6 | Que en lo que va corrido de la ejecución del contrato no se han causado procesos sancionatorios, reclamaciones, derecho de contradicciòn, imposiciòn de multas, ni se ha hecho efectiva la cláusula penal. |

**RECOMENDACIONES**

| | |
|---|---|
| 1 | A la fecha no se han identificado recomendaciones para realizar al contratista o al proceso. El contrato CMC-DP-032-2026. |

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta en Yarumal el día 21/09/2026

**LUIS ALBERTO PELÁEZ MESA**
Director Departamento Administrativo De Planeación Y Desarrollo Económico
Supervisor

| | | |
|---|---|---|
| **Firma:** | **Firma:** | **Firma:** |
| Proyectó: L. Antonio Velásquez Bedoya | Revisó: Luis Alberto Peláez Mesa | Aprobó: Luis Alberto Peláez Mesa |
| Cargo: Auz Adtivo. Dir. Dto. Adtvo de Planeación | Cargo: Dir. Dto. Adtvo de Planeación y Dllo Económico. | Cargo: Dir. Dto. Adtvo de Planeación y Dllo Económico. |

*Quienes firman manifiestan haber constatado la legalidad del documento y la fidelidad de la información que en el se plasma y, consecuente con ello, dan traslado para firma del documento por parte de las partes involucradas.*