CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No CD-079-2026

FECHA:	Veintidós (22) de septiembre de dos mil veintiséis (2026).
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE PINCHOTE, SANTANDER.
NIT N:	890204265-0
CONTRATISTA:	COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO DE CONTRATISTAS AL SERVICIO DEL ESTADO Y DE LOS PARTICULARES VIVIR MEJOR LIMITADA- COOPVIMEJOR LTDA.
IDENTIFICACIÓN:	NIT. 804009644-0
REPRESENTANTE LEGAL:	RICARDO GARCIA MARINO
IDENTIFICACIÓN:	C.C. 91263130
OBJETO:	"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO, ACOMPAÑAMIENTO Y ORIENTIACIÓN EN LA ELABORACION DEL MARCO FISCAL A MEDIANO PLAZO DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE – SANTANDER, PERIODO 2027-2036 Y ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS FINANCIEROS PARA DETERMINAR LA CAPACIDAD DE ENDEUDAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE PARA ADQUIRIR UN EMPRÉSTITO"
VALOR DEL CONTRATO:	TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE. ($30.000.000,00).
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Teniendo en cuenta las actividades a desarrollar el plazo del contrato será desde la fecha de inicio que se pacte en acta que se suscriba para tal efecto hasta el 30 de noviembre de 2026.
No. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	26-09028 de fecha catorce (14) de septiembre de dos mil veintiséis (2026).

Entre los suscritos a saber, por una parte, el Dr. **MIGUEL JOVANNY TRIANA RODRIGUEZ,** mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 91.076.890 expedida en San Gil, en su calidad de Alcalde Municipal de Pinchote, Santander, y como tal, Representante Legal del mismo, debidamente posesionado el 30 de diciembre del 2.023, en uso de las facultades y funciones contenidas en el Numeral 3 del Artículo 313 de la Constitución Política, el Parágrafo 4 del Artículo 18 y el Artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, facultado por las disposiciones vigentes de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y tomando como referencia la *Sentencia del Consejo de Estado – Sala de lo Contencioso Administrativo – Sección Tercera, C.P. Dra. Nubia Margoth Peña Garzón. Radicado: 2010-00548-01 del 19 de septiembre de 2019: el Alcalde Municipal no requiere autorización expresa para la celebración de los contratos;* actuando en nombre y representación del **MUNICIPIO DE PINCHOTE, SANTANDER**, con **NIT 890204265-0**, quien para los efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATANTE**, por una parte; y por la otra, **LA COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO DE CONTRATISTAS AL SERVICIO DEL ESTADO Y DE LOS PARTICULARES VIVIR MEJOR LIMITADA- COOPVIMEJOR LTDA**, identificada con NIT. 804009644-0, representado legalmente por RICARDO GARCIA MARINO, identificada con cédula de ciudadanía No. 91263130, también mayor de edad actuando en nombre propio, quien para los efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos acordado celebrar el presente **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES,** de conformidad con la Ley 1150 de 2007, que fue reglamentada por el Decreto 1082 de 2.015, previas las siguientes: **CONSIDERACIONES: I.** Que el presente proceso se adelanta a través de la modalidad de selección de Contratación Directa, y la tipología contractual es una Prestación de Servicios Profesionales, toda vez que el alcance del objeto contractual requiere de actividades que sean ejecutadas por un profesional con experiencia, ya que va inmersa una responsabilidad sobre sus actuaciones que conlleva varias connotaciones: **a)** Tiene una naturaleza intelectual, la cual es diferente a la consultoría y se desarrollan en pro de las funciones

de la Entidad. Estas actividades deben ser realizadas por una persona natural que acredite a **UN (1) PROFESIONAL EN CONTADURÍA PÚBLICA CON TARJETA PROFESIONAL,** si se trata de una persona Jurídica que dentro su personal tenga un (1) profesional con dicho perfil, quien será el ejecutor o titular ejecutor del contrato. En todo caso el contratista deberá acreditar, además del profesional anterior, ***UN PROFESIONAL DE APOYO EN EL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS O ADMINISTRACION PÚBLICA.***Así mismo, los profesionales deberán acreditar formación de posgrado, como mínimo en la modalidad de especialización, en áreas relacionadas con finanzas públicas, hacienda pública, gestión financiera, administración pública, gerencia financiera o áreas afines al objeto y obligaciones contractuales. **b)** Garantizar la adecuada realización de actividades tendientes al desarrollo del objeto contractual y a los intereses de la comunidad de Pinchote, tal como lo dispone el Decreto 1082 de 2015. **II.** Que el contratista seleccionado es una persona jurídica, quien ha acreditado ante el Municipio la idoneidad y experiencia para la ejecución del presente contrato, lo cual permite satisfacer las necesidades expuestas y además, acredita el cumplimiento de todos los demás requisitos necesarios para contratar con el Estado. **III** Que, de conformidad con el certificado expedido por la Secretaría de Gobierno actualmente no existe personal de planta suficiente y con disponibilidad que acredite el perfil y experiencia requerida para las actividades a desarrollar con el presente contrato. **IV.** Que la entidad elaboró los respectivos Estudios previos en cumplimiento de lo dispuesto por la Ley 1150 de 2007, determinando la procedencia de la modalidad de selección a través de la contratación directa, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 2, numeral 4, literal h de la ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2.015. Así mismo, dejándose constancia dentro del respectivo estudio, sobre la necesidad de contratar servicios especializados para desarrollar el objeto contractual. **V.** Que el Proceso de Contratación se incluyó en el Plan Anual de Adquisiciones. Por lo anterior, las partes celebran el presente **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**, y se acuerdan las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA: DEFINICIONES:** Las expresiones utilizadas en el presente Contrato con mayúscula inicial deben ser entendidas con el significado que se asigna a continuación. Los términos definidos son usados en singular y en plural de acuerdo con el contexto. Otros términos utilizados con mayúscula inicial deben ser entendidos de acuerdo con la definición contenida en el Decreto 1082 de 2015 y de acuerdo al significado establecido en los documentos previos. Los términos no definidos en los documentos referenciados o en la presente cláusula, deben entenderse de acuerdo con su significado natural y obvio.

DEFINICIONES	
CONTRATO	Es el presente acuerdo de voluntades estipulado mediante el presente Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
ENTIDAD ESTATAL CONTRATANTE	Municipio de Pinchote, Santander
CONTRATISTA	Persona Natural, Jurídica o estructura plural que presta los servicios profesionales objeto de este contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO DEL CONTRATO: El contratista, de manera independiente y de su libre espontaneidad, con total autonomía técnica, administrativa y financiera, con sus propios medios, todo ello de acuerdo con las obligaciones contenidas en el texto del presente contrato y, sin que exista subordinación, ni dependencia de ningún orden, ni vínculo laboral de ninguna naturaleza, se obliga a ejecutar la: **"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO, ACOMPAÑAMIENTO Y ORIENTIACIÓN EN LA ELABORACION DEL MARCO FISCAL A MEDIANO PLAZO DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE – SANTANDER,**

PERIODO 2027 - 2036 Y ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS FINANCIEROS PARA DETERMINAR LA CAPACIDAD DE ENDEUDAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE PARA ADQUIRIR UN EMPRÉSTITO". CLÁUSULA TERCERA: ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO: Las actividades específicas a desarrollar en la prestación de servicios son las siguientes:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN (CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS)
1	**Actividades preliminares y recopilación de información:** ✓ Realizar reunión de inicio con la Administración Municipal para definir el alcance, metodología, cronograma y responsables del proceso. ✓ Solicitar, recopilar y revisar la información financiera, presupuestal, tributaria, contable y administrativa necesaria para la elaboración del MFMP. ✓ Revisar los instrumentos de planeación municipal que tengan incidencia en las proyecciones fiscales y presupuestales. ✓ Analizar la normativa nacional, departamental y municipal aplicable a la gestión fiscal, presupuestal y financiera de los municipios de sexta categoría. ✓ Revisar el Estatuto Orgánico del Presupuesto Municipal y demás normas internas relacionadas con la programación y ejecución presupuestal.
2	**Diagnóstico fiscal y financiero del Municipio:** ✓ Analizar el comportamiento histórico de los ingresos municipales. ✓ Analizar el comportamiento histórico de los gastos de funcionamiento, inversión y servicio de la deuda. ✓ Evaluar la evolución del ahorro corriente y del balance fiscal. ✓ Analizar las principales fuentes de financiación del municipio. ✓ Determinar el nivel de dependencia de las transferencias y recursos provenientes de otras fuentes. ✓ Analizar el comportamiento de los ingresos tributarios y no tributarios. ✓ Revisar la capacidad de generación de recursos propios. ✓ Analizar la situación presupuestal y financiera de cierre de las vigencias anteriores. ✓ Calcular y analizar los principales indicadores fiscales y financieros.
3	**Elaboración del Plan Financiero 2027-2036:** ✓ Construir la línea base financiera para la formulación del Plan Financiero. ✓ Proyectar los ingresos municipales para el período 2027–2036. ✓ Proyectar los gastos de funcionamiento, inversión y servicio de la deuda. ✓ Estimar el ahorro corriente y el balance fiscal. ✓ Determinar las necesidades y fuentes de financiamiento. ✓ Establecer las metas fiscales para el período 2027–2036. ✓ Formular escenarios de comportamiento fiscal, cuando las condiciones financieras del municipio lo hagan necesario. ✓ Analizar la consistencia entre las proyecciones fiscales y las metas de inversión municipal.
4	**Análisis de deuda y sostenibilidad fiscal:** ✓ Revisar el estado actual de las obligaciones financieras del municipio. ✓ Analizar el comportamiento del servicio de la deuda. ✓ Determinar la capacidad legal y financiera de endeudamiento. ✓ Analizar los indicadores de capacidad de pago y sostenibilidad de la deuda. ✓ Proyectar el comportamiento de la deuda durante el período 2027–2036. ✓ Formular recomendaciones relacionadas con el manejo responsable del endeudamiento municipal.

5	**Estudio de la capacidad de endeudamiento y estrategia de financiamiento:** En el marco de la elaboración del Marco Fiscal de Mediano Plazo – MFMP del Municipio de Pinchote, se elaborarán los estudios financieros, fiscales y presupuestales necesarios para determinar la capacidad de endeudamiento del Municipio y establecer la viabilidad financiera para la eventual adquisición de un empréstito. Los estudios tendrán como propósito establecer la capacidad real del Municipio para asumir nuevas obligaciones financieras, considerando el comportamiento histórico y proyectado de los ingresos, gastos, ahorro operacional, servicio de la deuda, indicadores de solvencia y sostenibilidad, así como las demás variables fiscales que resulten pertinentes. El análisis comprenderá, entre otros, los siguientes aspectos: ✓ Diagnóstico de la situación actual del endeudamiento del Municipio. ✓ Identificación y análisis de las obligaciones financieras vigentes y su perfil de amortización. ✓ Proyección de los ingresos corrientes y de los recursos disponibles para atender el servicio de la deuda. ✓ Determinación de la capacidad de pago y de endeudamiento del Municipio. ✓ Análisis de los indicadores legales y financieros aplicables a las operaciones de crédito público. ✓ Simulación de diferentes escenarios de endeudamiento, considerando monto, plazo, período de gracia, tasa de interés, amortización y servicio anual de la deuda. ✓ Determinación del impacto que tendría la eventual contratación del empréstito sobre los indicadores fiscales y financieros del Municipio. ✓ Evaluación de la sostenibilidad de la deuda durante el horizonte de proyección del MFMP. ✓ Determinación del monto máximo de endeudamiento que, bajo los supuestos analizados, podría asumir el Municipio sin comprometer la sostenibilidad de sus finanzas. ✓ Formulación de conclusiones y recomendaciones para la toma de decisiones frente a una eventual operación de crédito público. Los resultados de estos estudios serán incorporados al MFMP y servirán como insumo técnico para la programación financiera de mediano plazo y para determinar la viabilidad fiscal de una eventual operación de crédito público, de conformidad con el marco constitucional, legal y reglamentario aplicable.
6	**Identificación y análisis de riesgos fiscales:** ✓ Identificar los principales riesgos fiscales que puedan afectar las finanzas municipales. ✓ Revisar los procesos judiciales y obligaciones contingentes con posible impacto fiscal. ✓ Analizar pasivos exigibles y contingentes. ✓ Revisar las vigencias futuras, cuando existan. ✓ Identificar otros compromisos que puedan afectar la capacidad financiera del municipio. ✓ Estimar el posible impacto financiero de los riesgos identificados. ✓ Proponer medidas de prevención, mitigación y manejo de los riesgos fiscales.
7	**Análisis del costo fiscal:** ✓ Identificar los beneficios tributarios existentes en el municipio. ✓ Estimar el costo fiscal de exenciones, descuentos, rebajas y demás beneficios tributarios. ✓ Revisar los acuerdos municipales que tengan impacto sobre los ingresos o gastos. ✓ Determinar el costo fiscal de las decisiones normativas que generen compromisos para el municipio. ✓ Formular recomendaciones para garantizar la sostenibilidad de las decisiones con impacto ✓ fiscal.
8	**Consolidación y presentación del MFMP 2027-2036**

	✓ Consolidar los resultados obtenidos durante el proceso. ✓ Elaborar el documento final del Marco Fiscal de Mediano Plazo 2027–2036. ✓ Incorporar las proyecciones financieras y fiscales. ✓ Incorporar el análisis de riesgos fiscales. ✓ Incorporar el análisis de deuda y sostenibilidad. ✓ Incorporar el costo fiscal de beneficios tributarios y acuerdos municipales. ✓ Incorporar el informe de cumplimiento del MFMP anterior. ✓ Formular las estrategias y medidas necesarias para el cumplimiento de las metas fiscales. ✓ Revisar integralmente el documento antes de su entrega a la Administración Municipal.
9	**Articulación integral de los instrumentos:** La metodología buscará garantizar la articulación entre: Plan de Desarrollo → MFMP → Plan Financiero → POAI → Presupuesto 2027 De esta manera, las proyecciones financieras del MFMP 2027–2036 constituirán una referencia para la elaboración del Presupuesto Municipal 2027, procurando que las apropiaciones presupuestales sean consistentes con la capacidad real de financiación del Municipio.
10	**Socialización:** Se socializará el documento del Marco Fiscal a Mediano Plazo, ante el Honorable Concejo del Municipio de Pinchote, teniendo en cuenta que es un anexo del proyecto de acuerdo del presupuesto de rentas y recursos de capital y gastos e inversiones del Municipio de Pinchote, para la vigencia fiscal 2027, comprendida entre el primero (01) de enero al treinta y uno (31) de diciembre. Se dará a conocer la situación actual del servicio del servicio de la deuda del municipio y la capacidad de endeudamiento del Municipio con la simulación de un nuevo contrato de empréstito ante el Honorable concejo del Municipio de Pinchote y se socializaran las certificaciones de la Ley 358 de 1997, Ley 819 del 2003 y Ley 617 del 2000

CLÁUSULA CUARTA: INFORMES DEL CONTRATO: El Contratista deberá presentar informes parciales de las actividades ejecutadas durante el periodo de cobro, los cuales deben estar aprobados por el supervisor del presente Contrato. La Entidad Estatal contratante se reserva el derecho de solicitar, en cualquier momento, informes sobre la ejecución del proceso contractual acordada, junto con los documentos que lo soportan. La Entidad Estatal contratante podrá acordar junto con el Contratista un cambio de estrategia en caso de ser requerida que permita satisfacer las necesidades y fines del presente contrato. El Contratante verificara el cumplimiento de las actividades ejecutadas durante el cumplimiento del desarrollo del objeto contractual. **CLÁUSULA QUINTA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor ofrecido ascienda a la suma de **TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE. ($30.000.000,00),** incluido todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato. El presente contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales. **FORMA DE PAGO:** El Municipio realizará el pago mediante actas parciales pagaderas de la siguiente manera: La primera acta se pagará por un valor de **QUINCE MILLONES DE PESOS ($15.000.000,00) M/CTE,** una vez se haga entrega del documento definitivo a la Secretaría de Hacienda Municipal y una segunda acta parcial por valor de **QUINCE MILLONES DE PESOS ($15.000.000,00) M/CTE,** una vez se haya sustentado este documento ante el Concejo municipal para su respectiva aprobación. Para cada uno de los pagos, deberá el Contratista presentar la factura o cuenta de cobro según sea el caso, acompañada de los Informes correspondientes a las actividades ejecutadas, con el recibido de conformidad y a satisfacción firmado por el Supervisor o quien haga sus veces, así como el informe del supervisor y el acta de recibo y pago parcial o final de acuerdo al periodo de pago. El valor total se constituye como remuneración del servicio descrito en el objeto del contrato. El valor contempla todos los costos y gravámenes a que haya lugar, es decir, los establecidos por las leyes, Ordenanzas y Acuerdos Municipales. Por lo tanto, el Contratista no tendrá más derecho que a los valores expresamente convenidos y en ningún caso

genera relación laboral, ni prestaciones sociales. **PARÁGRAFO PRIMERO:** En caso de que el contratista tenga calidad de MIPYME, el pago se realizará conforme con el artículo 12 de la ley 2024 del 2020.**PARÁGRAFO SEGUNDO.** Para realizar el pago, EL CONTRATISTA deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones parafiscales frente al Sistema de Seguridad Social integral y Cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, según corresponda, mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal o el representante legal, correspondiente al periodo que se paga; en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 100 de 1993, Decreto 1703 de agosto 2 de 2002, y la ley 828 de 2003. En dicha certificación se debe hacer constar que la información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema y en particular la relativa a los afiliados y la correspondiente a sus Ingresos Base de Cotización es correcta y que no se encuentra en mora por concepto de aportes al sistema. En todo caso el supervisor general del contrato podrá solicitar en el momento que estime conveniente, copias de los recibos de pago de los aportes a los sistemas de salud, pensión ARP y Parafiscales. **PARÁGRAFO TERCERO. SUJECIÓN DEL PAGO A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES.** Los pagos a los cuales está obligado el MUNICIPIO se realizarán dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes al recibo de la factura y/o cuenta de cobro recibida por parte del Contratista, además de la entrega de bien, servicio u obra, los demás requisitos a que haya lugar, entre ellos pagos de seguridad social, pago de estampillas, cuando a ellos haya lugar, etc., todo lo cual deberá constar expresamente en el acta de recibo. Aquel requisito cuya verificación no conste expresamente en esta acta, no se entiende cumplido, así se haya suscrito el acta verificando los demás requisitos. Los pagos están sujetos a la disponibilidad de los recursos del MUNICIPIO y en caso de ser recursos girados por convenios o actos administrativos, estará condicionado al giro de esos recursos, para lo cual el contratista renuncia al cobro de intereses que se generen por estos recursos. **PARÁGRAFO CUARTO: DEDUCCIONES- EL CONTRATISTA** autoriza al MUNICIPIO, para que, por conducto de la Tesorería del Municipio, se efectúe los desembolsos a su favor, las deducciones por concepto de los gravámenes Municipales y legales a que hubiere lugar, teniendo en cuenta para la respectiva deducción, los parámetros que para tal efecto haya establecido la disposición que dio origen al gravamen. **CLÁUSULA SEXTA: DECLARACIONES DEL CONTRATISTA:** El Contratista hace las siguientes declaraciones: **6.1.** Conoce y acepta los Documentos del Proceso. **6.2**. Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió de EL MUNICIPIO DE PINCHOTE respuesta oportuna a cada una de las solicitudes. **6.3.** Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Contrato. **6.4.** El Contratista, al momento de la celebración del presente Contrato, no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad. **6.5**. Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral y demás aportes relacionados con las obligaciones laborales. **6.6**. El valor del Contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente Contrato. **6.7.** El Contratista manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato, no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas. **6.8.** El Contratista se compromete a no contratar menores de edad para el ejercicio del objeto contractual, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos, dando aplicación a la Resolución 1677 de 2008 del Ministerio de la Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños, para lo cual pondrá a disposición para la ejecución del presente contrato a una persona que cumpla con los criterios y calidades requeridos en los respectivos estudios previos. **CLÁUSULA SÉPTIMA: PLAZO DE EJECUCIÓN.** Teniendo en cuenta las actividades a desarrollar el plazo del contrato será desde la fecha de inicio que se pacte en acta que se suscriba para tal efecto hasta el 30 de noviembre de 2026. **PARÁGRAFO:** En todos los casos, el presente contrato no tendrá una duración superior al Treinta y Uno (31) de diciembre de 2026, excepto por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. **CLÁUSULA OCTAVA: DERECHOS DEL CONTRATISTA: 8.1.** Recibir la remuneración del contrato en los términos pactados en la Cláusula 5 del presente. **CLÁUSULA NOVENA: OBLIGACIONES**

DEL CONTRATISTA: Además de las señaladas en el art. 5 de la Ley 80 de 1993, serán las establecidas en el numeral del alcance del objeto del contrato; el artículo 50 de Ley 789 de 2002, y las siguientes: **9.1.** Conocer perfectamente la naturaleza del trabajo por desarrollar, las normas legales que le son inherentes, los plazos requeridos para ejecutar el objeto contractual; todo lo cual queda bajo su responsabilidad. **9.2.** El contratista no tendrá otros emolumentos distintos de los pactados en el contrato. **9.3.** Actuar con plena eficiencia y responsabilidad desarrollando y/o ejecutando las actividades compatibles con el objeto de la contratación. **9.4.** Pagar lo correspondiente a los aportes relativos al sistema de seguridad social integral, así como Salud, pensión y riesgos laborales por parte del contratista, en cuanto le corresponda. **9.5.** Velar por la conservación y buen estado de los elementos y equipos de trabajo que le sean suministrados para la ejecución del contrato. **9.6.** Atender las recomendaciones y sugerencias que haga el supervisor del Contrato. **9.7.** Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones injustificadas. **9.8.** No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de hacer u omitir algún hecho. **9.9.** Responder por los bienes que se pongan a su disposición propendiendo en todo caso por su conservación y uso adecuado. **9.10.** Guardar el debido respeto y decoro con los funcionarios, contratistas y con la ciudadanía en general. **9.11.** No ceder el contrato sin que previamente lo haya autorizado el Municipio. **9.12.** Realizar los respectivos registros y evidencias de las actividades desarrolladas en el contrato. **9.13.** Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo y demás normas concordantes sobre la materia.**9.14.** Las demás que se requieren de acuerdo al objeto del contrato y las contempladas en el artículo 5º de la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA DÉCIMA: DERECHOS PARTICULARES DE LA ENTIDAD ESTATAL CONTRATANTE: 10.1**. Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado a la Entidad contratante de manera legal o contractual. **10.2.** Hacer uso de las cláusulas excepcionales del Contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: OBLIGACIONES GENERALES DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:** Además de las obligaciones y derechos contemplados en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes y los convenidos en el presente contrato, el Municipio de Pinchote, Santander, se obliga especialmente a: **11.1.** Brindar la colaboración necesaria para la ejecución del contrato. **11.2.** Agilizar el perfeccionamiento y legalización del contrato. **11.3.** Ejercer la supervisión y seguimiento permanente del contrato en su ejecución. **11.4.** Apropiar los recursos para el pago de las obligaciones contraídas en el presente contrato. **11.5.** Exigir el cumplimiento de las condiciones de contratación y las obligaciones del contratista. **11.6.** Verificar los pagos en los plazos pactados. **11.7.** Verificar el pago de los aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral, así como Salud, pensión y riesgos laborales por parte del contratista, en cuanto le corresponda. **11.8.** Actuar de tal modo que, por causas imputables a la entidad, no sobrevenga una mayor onerosidad en el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista, para lo cual, en el menor tiempo posible, corregir los desajustes que puedan presentarse y acordará los mecanismos y procedimientos pertinentes para precaver o solucionar rápida y eficazmente las diferencias o situaciones litigiosas que lleguen a presentarse. **11.9.** Las demás que se requieren de acuerdo al objeto del contrato y las contempladas en la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: RESPONSABILIDAD:** EL CONTRATISTA es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en la cláusula 2 y 3 del presente Contrato. El CONTRATISTA, será responsable por los daños que ocasionen sus empleados, los empleados de sus subcontratistas al MUNICIPIO DE PINCHOTE en la ejecución del objeto del presente Contrato. Ninguna de las partes será responsable frente a la otra o frente a terceros por daños especiales, imprevisibles o daños indirectos, derivados de fuerza mayor o caso fortuito de acuerdo con la ley. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PROPIEDAD INTELECTUAL:** Si de la ejecución del presente contrato resultan estudios, investigaciones, descubrimientos, invenciones, información, mejoras y/o diseños, éstos pertenecen a la Entidad Estatal contratante de conformidad con lo establecido en el Artículo 20 de la Ley 23 de 1982. Así mismo, el Contratista garantiza que los trabajos y servicios prestados a la Entidad Estatal contratante por el objeto de este contrato, no infringen, ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o

cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros. **CLAUSULA DÉCIMA CUARTA: CONFIDENCIALIDAD**: En caso que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. Se considera Información Confidencial cualquiera de origen técnico, financiero, comercial, estratégico, y en general cualquier información relacionada con las funciones de la Entidad Contratante, presentes y futuras, o con condiciones financieras o presupuestales, bien sea que dicha información sea escrita, oral o visual, y tenga el carácter de reservado por la Ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte de la Entidad o cualquier otra Entidad Estatal. **CLAUSULA DÉCIMA QUINTA: TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO:** El Municipio de Pinchote, Santander, puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el Contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: CADUCIDAD:** La caducidad, de acuerdo con las disposiciones y procedimientos legamente establecidos, puede ser declarada por el Municipio de Pinchote, Santander, cuando exista un incumplimiento grave que afecte la ejecución del presente Contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: MULTAS**: En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente Contrato, el Municipio de Pinchote, Santander, puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguiente multa: **a)** En caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que se indican, el Municipio de Pinchote, Santander, impondrá al Contratista multas sucesivas diarias del 0.5% sobre el valor total del contrato sin que estas sobrepasen el diez por ciento (10%) del valor total del contrato, para conminarlo a cumplir las obligaciones dejadas de realizar. Las multas solo podrán imponerse mientras se halle pendiente la ejecución de la obligación u obligaciones a cargo del Contratista. Las multas se impondrán mediante resolución motivada susceptible de impugnar mediante el recurso de reposición de conformidad con la ley. De las multas y demás sanciones se informará a la Cámara de Comercio y a la Procuraduría General de la Nación. **PARÁGRAFO:** La causación o exigibilidad de las multas no exonerará al Contratista del cumplimiento de sus obligaciones contractuales hasta la terminación del contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: CLÁUSULA PENAL:** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, el Contratista, debe pagar al Municipio de Pinchote, Santander, a título de indemnización, una suma equivalente al 10% del valor total del contrato. Incluidos los reajustes de precios. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que el Municipio de Pinchote, Santander, adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil o con cargo a la póliza de cumplimiento, en caso de que se exigiere. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: GARANTÍAS:** Considerando los estudios previos y lo establecido en el Artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015: No obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1. Del presente decreto no son obligatorias. Por lo anterior, para el presente contrato no se hace necesario exigir la constitución de amparos. **CLÁUSULA VIGÉSIMA: INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA:** El Contratista es una entidad independiente del Municipio de Pinchote, Santander, y, en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista, no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Municipio de Pinchote, Santander, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: CESIÓN – SUSTITUCIÓN DEL PODER:** El Contratista no puede ceder parcial, ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente Contrato sin la autorización previa, expresa y escrita del Municipio de Pinchote, Santander. Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, el Municipio de Pinchote, Santander estará facultado para conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el Contratista se obliga a informar oportunamente al Municipio de Pinchote, Santander, dicha situación y solicitar su

consentimiento. Si la operación pone en riesgo el cumplimiento del Contrato, el Municipio de Pinchote, Santander exigirá al Contratista, sus socios o accionistas una garantía adicional a la prevista en la Cláusula Décima Novena del presente Contrato. Si el Contratista, sus socios o accionistas no entregan esta garantía adicional, la Entidad Estatal contratante puede válidamente oponerse ante la autoridad correspondiente a la operación de fusión o escisión empresarial o cambio de control. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: INDEMNIDAD:** El Contratista se obliga a indemnizar al Municipio de Pinchote, Santander, con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne a la Entidad Contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor total del presente Contrato. El Contratista mantendrá indemne a la Entidad Contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: SUSPENSIÓN:** El Plazo de ejecución del presente contrato podrá suspenderse excepcionalmente de manera temporal, en las siguientes circunstancias: **23.1.** Por el mutuo acuerdo entre las partes. **23.2.** Por solicitud del Contratista, por causa debidamente justificada y aceptada por la entidad contratante. **23.3.** Por incapacidad médica que impida la prestación del servicio. **23.4.** Por fuerza mayor o caso fortuito. **23.5.** Por disfrute de la licencia de maternidad o por aplicación de la Ley 1468 de 2011, según corresponda, conforme a lo previsto en las normas que reglamenten la materia. La suspensión se hará mediante acta suscrita entre las partes, a excepción del numeral **23.3** y **23.5**, pues en el caso de que el contratista no pueda presentarse dentro de los 3 días hábiles que sean otorgados por la entidad para la suscripción del acta, previo requerimiento, se entenderá que el contratista acepta la causal de suspensión y por consiguiente autoriza para que de manera unilateral la entidad proceda aplicarla y a realizar la respectiva acta. En el acta de suspensión, se expresará la causal, el término de suspensión, la fecha en que se reanudará la ejecución del contrato (si es posible establecerlo) y la solicitud de modificar los amparos en caso de que se hubieran requerido por la Entidad. **CLAUSULA VIGÉSIMA CUARTA: CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR:** Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente Contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocados y constatados de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente Contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra parte la existencia de una diferencia y la explique someramente. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán empleado la conciliación administrativa y en última instancia la Jurisdicción Contencioso Administrativa o Tribunal de Arbitramento. El acuerdo al que se llegue en la etapa de arreglo directo o la conciliación si hay lugar a ella es de obligatorio cumplimiento para las partes y presta mérito ejecutivo. En consecuencia, cualquiera de las Partes puede exigir su cumplimiento en un proceso ejecutivo. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: NOTIFICACIONES:** Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las Partes deban hacer en desarrollo del presente Contrato deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación:

ENTIDAD CONTRATANTE	CONTRATISTA

NOMBRE: ALCALDIA MUNICIPAL DE PINCHOTE, SANTADER **NIT N:** 890204265-0 **DIRECCIÓN:** Carrera 5 No 4-3 **TELÉFONO DE CONTACTO**: 3212301024 **CORREO ELECTRÓNICO:** tesoreria@pinchote-santander.gov.co	**NOMBRE:** COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO DE CONTRATISTAS AL SERVICIO DEL ESTADO Y DE LOS PARTICULARES VIVIR MEJOR LIMITADA-COOPVIMEJOR LTDA **IDENTIFICACIÓN:** NIT. 804009644-0 **REPRESENTANTE LEGAL:** RICARDO GARCIA MARINO. **IDENTIFICACION:** 91263130 **DIRECCIÓN:** CALLE 42 # 27 A – 73 **TELÉFONC:** 6347958 **CORREO ELECTRÓNICO OFICIAL Y NOTIFICACIONES**: coopvimejor@hotmail.com

CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA: SUPERVISIÓN: La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista a favor de la Entidad Estatal Contratante, estarán a cargo y serán ejercidas por la **SECRETARÍA DE HACIENDA** y/o quien haga sus veces, quien acredita idoneidad para supervisar el alcance de las actividades objeto a contratar y tendrá la facultad de inspeccionar en cualquier tiempo el desarrollo del contrato, así como el servicio prestado velando por el estricto cumplimiento de su objeto. El supervisor ejercerá las funciones de vigilancia técnica, jurídica, administrativa y financiera del contrato y actuará como intermediario entre el municipio y el Contratista y por su conducto se tramitarán todos los asuntos relativos al desarrollo del mismo. **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: ANEXOS DEL CONTRATO:** Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos: **a)** El Certificado de Disponibilidad Presupuestal, **b)** Los Estudios del Sector, **c)** Los estudios previos, **d)** La oferta presentada por el Contratista, **e)** Las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales; **f)** Los Documentos que acreditan pagos por concepto de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión por parte del contratista, y demás documentos precontractuales. **CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes. Para su ejecución requiere la expedición del Registro Presupuestal y la suscripción del acta de inicio. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA: LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL:** La ejecución del contrato se llevará a cabo en el municipio de Pinchote, Santander, sin embargo, se utilizarán medios o herramientas de ejecución como correos electrónicos, teléfonos y demás medios virtuales que permitan la comunicación entre la entidad contratante y contratista; y el domicilio contractual para efectos del presente contrato será el Municipio de Pinchote, Santander. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA: REGISTRO Y APROPIACIONES PRESUPUESTALES:** El presente proceso se encuentra respaldado en el **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL N.** 26-09028 de fecha catorce (14) de septiembre de dos mil veintiséis (2026), con cargo al Presupuesto General de Rentas y Gastos de la vigencia fiscal del año 2026, expedido por la Secretaría de Hacienda del Municipio de Pinchote, Santander. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA: DISMINUCIONES O ADICIONES:** En el evento que en el desarrollo del objeto del contrato hubiere la necesidad de adicionales, el Contratista se compromete a ejecutarlo siempre que estén ordenados por el supervisor y autorizados por la Entidad Contratante. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA TERCERA: GASTOS:** Todos los gastos que demanden el perfeccionamiento y el lleno de requisitos previos a la ejecución de este contrato correrán a cargo del Contratista. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA CUARTA: PAGOS**

FINALES Y LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO: Por tratarse de un Contrato de Prestación de Servicios no se realizará Liquidación, pero si se efectuara acta de terminación a satisfacción. Es importante especificar que con la modificación que el artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012 realizar al artículo 60 de la Ley 80 de 1993, la liquidación en los Contratos de Prestación de Servicios Profesionales deja de ser obligatoria. **CLÁUSULA TRIGÉSIMA QUINTA: RELACIÓN LABORAL:** Se deja constancia que por su naturaleza no constituye vínculo de trabajo con el Municipio.

Para constancia, se firma en el Municipio de Pinchote, Santander, a los veintidós (22) días del mes de septiembre de dos mil veintiséis (2026).

EL MUNICIPIO;	POR EL CONTRATISTA;
MIGUEL JOVANNY TRIANA RODRIGUEZ Alcalde de Pinchote.	**COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO DE CONTRATISTAS AL SERVICIO DEL ESTADO Y DE LOS PARTICULARES VIVIR MEJOR LIMITADA- COOPVIMEJOR LTDA.** NIT. 804009644-0 R/L RICARDO GARCIA MARINO C.C. 91263130

Proyectó: Paula Andrea Vesga Rodriguez-Secretaria de Hacienda
Revisó aspectos jurídicos: Leonel Ricardo Quirós Pinto-Asesoría jurídica Externa.