Tauramena, septiembre 14 del 2026

**LA SUBGERENTE DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE TAURAMENA**

**CERTIFICA:**

Que dentro de la planta de personal de la Empresa Social del Estado Hospital Local de Tauramena, no se cuenta con el auxiliar requerido con el perfil por lo tanto es insuficiente para que desarrolle el siguiente objeto: PRESTAR SERVICIOS COMO TÉCNICO EN ENFERMERÍA DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE DEMANDA INDUCIDA PARA LA GESTIÓN DE RIESGO EN SALUD, DESTINO A FORTALECER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SALUD EN EL MARCO DE LAS RUTAS INTEGRALES DE ATENCIÓN EN SALUD (RIAS) PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y MISIONALES DE LA ESE HOSPITAL LOCAL DE TAURAMENA, desarrollando las siguientes actividades:

| ITEM | OBLIGACIÓN | EVIDENCIA |
|---|---|---|
| 1 | Ruta Materno Perinatal: Realizar diariamente revisión de libro de atención a partos y verificación de partos atendidos en la IPS; asegurar cita; posparto, recién nacido, asesoría en lactancia materna y consulta de planificación familiar. | *Reporte de Agendamiento PROSOFT 100% gestantes posparto con asesoría en lactancia materna y 3 consultas RN-Posparto y PNF.*<br><br>*Base de datos posparto con fechas de atención de Asesoría LM – Consulta RN, Posparto y consulta de PNF.* |
| 2 | Ruta Materno Perinatal: Realizar revisión semanal de base de gestantes; identificando inasistentes y no adherentes a actividades de Ruta MP, con su correspondiente seguimiento en historia clínica, contacto, sensibilización y asignación de cita; como mínimo un 98% de gestantes con actividades de Ruta completas | *Base de datos gestantes, con datos de actividades de ruta.*<br><br>*Registro PROSOFT* |
| 3 | Proyectar reporte a EPS sobre gestantes no adherentes pese al seguimiento y sensibilización, 100% de gestantes no adherentes, reportadas. | *Soportes de reporte a EPS.*<br><br>*Registro PROSOFT* |
| 4 | Ruta PMS – MP: Revisión diaria de resultados de pruebas de embarazo y canalización a consulta de Planificación Familiar (PNF), Preconcepcional o ingreso prenatal, según resultado y decisión de la usuaria. | *Base de datos de resultados Gravindex con registro de gestión y notas en historia clínica.* |
| 5 | Ruta PMS-Precursoras: Identificar usuarios con diagnóstico de enfermedad crónica, en edad fértil, sin consulta de planificación familiar mayor a un año y | *Base de datos Crónicos con registro de gestión y cumplimiento de la actividad* |

| | | |
|---|---|---|
| | realizar canalización para consulta de planificación familiar o preconcepcional. | *Registrar seguimiento en historia clínica.* |
| 6 | Retroalimentar información de la gestión del riesgo en bases de datos, historia clínica y remitir de manera mensual la información a las lideres de RIAS administrativas para su reporte ante EPSs. | *Archivo reporte y soportes de reporte.* |
| 7 | Apoyar actividades de canalización y gestión del riesgo según se prioricen eventos en salud en la IPS. | *Base de datos de canalización y gestión del riesgo y notas en historia clínica.* |
| 8 | Apoyar en la convocatoria, organización y desarrollo de las sesiones del curso para la maternidad y paternidad y actividades de la Estrategia IAMII. | *Acta de actividad*<br><br>*Registro fotográfico.* |
| 9 | Asistir a todas las capacitaciones, comités o reuniones que programe la entidad en el marco del análisis, revisión y establecimiento de acciones e mejora para la prestación de servicios de la IPS. | *Registro fotográfico y planilla asistencia.* |
| 10 | Apoyar la ejecución de actividades intramurales/extramurales que programe la entidad, en el marco de prestación de servicios de salud, incluye; Jornadas/Brigadas de salud, jornadas de vacunación, etc. | *Registro fotográfico* |
| 12 | Desarrollar las acciones de demanda inducida necesarias para contribuir al cumplimiento de las metas e indicadores establecidos por las diferentes EAPB, incluyendo la gestión de contacto telefónico con los usuarios conforme a los parámetros y metas definidos para cada población asignada, dejando los registros y soportes que permitan verificar la gestión y los resultados obtenidos. | *Registro PROSOFT* |
| 13 | Reporte de indicadores de demanda inducida | *Archivo reporte*<br>*Soportes de reporte* |
| 14 | Realizar reporte en las respectivas plataformas dadas por las EAPB para verificación de la gestión de riesgo en salud. | *Archivo reporte y soportes de reporte.* |
| 17 | Ejecutar y participar en las actividades de educación continua para el mejoramiento de la calidad en salud; A. Plan de capacitaciones; B. actualizaciones de conocimiento que la IPS establezca para el perfil Técnico, C. Elaboración y construcción del proceso documental misional (Guías, Manuales, Protocolos, Rutas, Planes de mejoramiento, etc.); d. participar en Comités Institucionales según planeación de la entidad. | *Planillas de Asistencia.*<br><br>*Registro Fotográfico.* |
| 18 | Apoyar en la ejecución de actividades generales que programe la entidad, de acuerdo con el perfil contratado | *Soporte de lo ejecutado.* |

Nota: En todo caso la persona que se pretenda contratar para el desarrollo de esta actividad deberá hacerse a través de contrato de servicios.

**YANETH ESPERANZA MORENO MORA**
Subgerente