

NR

Natalia Naranjo Roa

RA

read.ai meeting assistant (No comprobado)

JP

Johanna Catalina Pinzon Perdomo

FA

Fundación Casa Cultural Alternativa (No comprobado)

MR

Marilú Ramírez (No comprobado)

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 6:30 pm del día 12 de agosto se reúnen por parte de la Alcaldía Local de Teusaquillo Catalina Pinzón profesional encargada de la formulación de la iniciativa para firmantes del acuerdo de paz, Natalia Naranjo como apoyo a la gestión de la formulación y como promotor por parte de la iniciativa para firmantes de paz Manuel Navarro y Marilú Ramírez.

El objetivo de esta reunión es la revisión de actividades y recursos para la respectiva aprobación por parte del promotor.

Durante la reunión se realizó la revisión y ajuste de las actividades, la estructura de costos y los diferentes ítems contemplados para la formulación de la vigencia 2026. Se revisaron especialmente los pagos de fortalecimiento, la inclusión del IVA y la contratación de grupos artísticos, buscando que la propuesta se ajustara al presupuesto disponible.

En el desarrollo de la reunión se plantearon diferentes alternativas para incluir las presentaciones artísticas sin superar el presupuesto. El promotor, Manuel Navarro, participó en la toma de decisiones y manifestó su conformidad con realizar los ajustes necesarios, incluyendo la reducción de algunos valores de fortalecimiento y la definición de los grupos artísticos que serían incluidos en la formulación. Asimismo, manifestó su compromiso frente a los ajustes y soportes requeridos para continuar con el proceso.

Finalmente, se acordó que los cuatro grupos artísticos quedarían programados para la actividad 3, correspondiente a la actividad final, y el promotor se comprometió a gestionar las cotizaciones con sus respectivos soportes para mantener este ítem dentro de la formulación. También se indicó que, en caso de requerirse modificaciones posteriores por ajustes presupuestales o técnicos, estas serían informadas al promotor y formalizadas mediante acta, garantizando que estuviera enterado y conforme con los cambios.

Aprobación del promotor

Se dejó constancia de que la formulación fue revisada con el promotor. Al finalizar la presentación de los ajustes y actividades propuestas para la vigencia 2026, se le solicitó expresamente al promotor manifestar si estaba conforme con lo planteado para la iniciativa. Manuel Navarro, en representación de la Fundación Casa Cultural Alternativa, respondió: “sí, de acuerdo”, dejando constancia de su conformidad y aprobación de la formulación presentada.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Envío de cotizaciones grupos artísticos	Manuel Navarro	13 de agosto 2026
2	Incluir cotizaciones a la estructura de costos	Natalia Naranjo Roa	13 de agosto 2026

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Elaborado por: Natalia Naranjo Roa- Catalina Pinzón	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Fecha próxima reunión: POR DEFINIR	Lugar próxima reunión: POR DEFINIR