ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión Socialización / al CO1.PCCNTR. 9923369 –11/09/2026, CONTRATAR LA COMPRA DE LIBROS EDUCATIVOS Y EL SERVICIO DE DISEÑO, DIAGRAMACIÓN E IMPRESIÓN DE CERTIFICACIONES Y PENDONES PARA USO INSTITUCIONAL DEL PROYECTO PA_TECNOACADEMIA_2025_307_37 REQUERIDOS POR EL SENA.		
CIUDAD Y FECHA: Yopal, 22 de septiembre del 2026	**HORA INICIO:** 9:00 am	**HORA FIN:** 10:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: https://teams.microsoft.com/meet/225811010637922?p=Mzof39Vjbz4AErHzNF	DIRECCIÓN / CENTRO: REGIONAL CASANARE, CENTRO DE FORMACION INTEGRAL CORAZÓN LLANERO.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Socializar las obligaciones de las partes del proceso de gestión contractual.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Concertar compromisos con el contratista VIBO PUBLICIDAD DISEÑO CONSTRUCCION S.A.S, del contrato CO1.PCCNTR. 9923369 de 2026, Con el fin de dar ejecución al contrato.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **SOCIALIZAR LAS OBLIGACIONES DE LAS PARTES DEL PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL:**

Se inició la reunión con la lectura de las obligaciones específicas del contratista por parte del equipo de apoyo a la supervisión, Posteriormente, la Ingeniera Jenny Mildred Jiménez socializó las obligaciones relacionadas con Seguridad y Salud en el Trabajo (SST); y el Ingeniero Michael Sebastián Herrera Cristiano, Dinamizador TIC Centro, expuso las obligaciones de Seguridad y Privacidad de la Información.

Posteriormente, se informó al contratista que:

- ✓ Valor del contrato esta por el valor total $4.796.295,00 (CUATRO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE).
- ✓ Tiempo de ejecución tres (3) meses.
- ✓ Supervisión: El supervisor del contrato Coordinador de Formación Profesional **Levis Cerpa Ruiz**, quien velará por el cumplimiento del objeto contractual.

Se solicitó al contratista priorizar y anticipar la entrega de los ítems requeridos, teniendo en cuenta que el cierre fiscal de la vigencia 2026 está previsto para la primera semana de diciembre. En este sentido, se recomendó realizar la entrega de los bienes con anterioridad a dicha fecha, con el fin de garantizar su recepción oportuna y el adecuado cumplimiento de los procesos administrativos y contractuales establecidos por la entidad.

CONCLUSIONES

De acuerdo con lo tratado, se deja constancia de que el contratista conoce y acepta las obligaciones derivadas del Contrato No. CO1.PCCNTR.9923369 de 2026, así como las condiciones técnicas, administrativas y los lineamientos establecidos por la entidad para su adecuada ejecución.
Asimismo, se reiteró al contratista la importancia de dar estricto cumplimiento a los plazos, especificaciones técnicas y demás condiciones contractuales, priorizando la entrega oportuna de los bienes requeridos. Lo anterior, con el fin de garantizar el normal desarrollo del contrato y asegurar el cumplimiento de los compromisos establecidos, teniendo en cuenta la proximidad del cierre fiscal de la vigencia 2026.

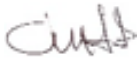
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

Con base en los acuerdos alcanzados durante la presente reunión, se establecen los siguientes compromisos:

1. Apoyo del Supervisor del Contrato Vilma Galvis:
   - ✓ Brindar acompañamiento técnico, administrativo y documental al Supervisor del Contrato en la recolección, organización y presentación de los soportes necesarios para la ejecución del contrato.
   - ✓ Apoyar en la elaboración de los informes y en la gestión del trámite requerido para su formalización, conforme a los lineamientos institucionales y normativos del SENA.

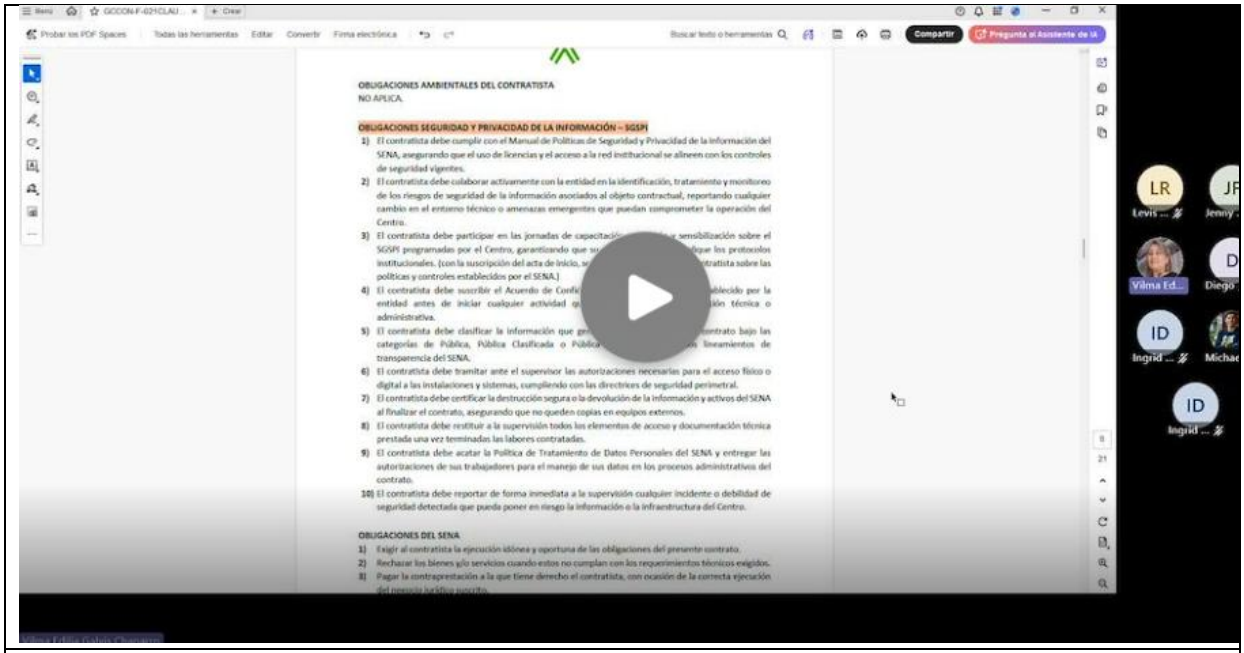
2. Contratista Diego Fernando Bohorquez:
   - ✓ El contratista se comprometió a informar oportunamente al supervisor la fecha de entrega de los ítems objeto del contrato y a realizar dicha entrega con la debida anticipación, garantizando el cumplimiento de los plazos establecidos en el contrato.
   - ✓ El contratista deberá atender de manera oportuna y eficaz todos los requerimientos, instrucciones y solicitudes que imparta el supervisor del contrato.

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Levis Cerpa Ruiz	Supervisor del Contrato			
Diego Fernando Bohorquez	Representante Legal/ VIBO			
Michael Sebastián Herrera Cristiano	Dinamizador de TIC Centro			
Jenny Mildred Jiménez Fonseca,	Profesional en SST			
Ingre Tatiana Burgos Diaz	Apoyo Profesional a Formación			
Vilma Edilia Galvis Chaparro	Articuladora de Competitividad y Desarrolló			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Fotos de Evidencia de la reunión Virtual



Resumen de reunión

Archivos

Transcripción

Asistencia

Resumen de la vista

34m 50s

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATAR LA COMPRA DE LIBROS EDUCATIVOS Y EL SERVICIO DE DISEÑO, DIAGRAMACIÓN E IMPRESIÓN DE CERTIFICACIONES Y PENDONES PARA USO INSTITUCIONAL DEL PROYECTO PA_TECNOACADEMIA_2025_307_37 REQUERIDOS POR EL SENA.

Para socializar las obligaciones del contratista.

Reunión de Microsoft Teams

Unirse: https://teams.microsoft.com/meet/225811010637922?p=Mzof39Vjbz4AErHzNF

Id. de reunión: 225 811 010 637 922

Código de acceso: p34BU96H

Organizador

Vilma Edilia Galvis Chaparro
Enviado el Viernes, 18/09/2026 a las 16:24

Asistentes

Aceptado: 1

Michael Sebastian Herrera Cristiano
Obligatorio

Sin respuesta: 6

Jenny Mildred Jimenez Fonseca
Obligatorio

Julian David Garcia Guevara
Obligatorio

Levis Cerpa Ruiz
Obligatorio

Ingrid Tatiana Burgos Diaz
Obligatorio

Dorian Alfany Marquez Estrada
Obligatorio

contabilidadvibo@gmail.com
Obligatorio