PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Febrero de 2021

Señora
ANGELA MARCELA SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2151404
PORFESIONAL G02
Emprendimiento
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de febrero del año 2021

Referencia: CO1.PCCNTR.2151404 del 2021

MIRYAM YANETH BARBOSA SUAREZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. **40.441.785 de Villavicenci**o, en mi calidad de Contratista del SENA, en SENNOVA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de servicios de la referencia, a continuación presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Los cuales estarán amparados en el CDP 2021 de 15 de enero de 2021 dependencia 953283 CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META – EXTENSIONISMO TECNOLOGICO, posición de catalogo del gasto C-3605-1300-2-0-3605007-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA ORIENTADOS A LA COMPETITIVIDAD DEL MERCADO DEL TRABAJO - IMPLANTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA INNOVACIÓN Y EL DESARROLLO TECNOLÓGICO A NIVEL NACIONAL. Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de Febrero a Diciembre de 2021 por valor de Cinco Millones Ciento Cincuenta Mil Pesos ($5.150.000) COP, cada uno o por fracción de mes.

Plazo: Once (11) Meses), en todo caso sin exceder del 31 de diciembre

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales en la estrategia Extensionismo Tecnológico del Ecosistema Sennova, para liderar las actividades relacionadas con la asesoría especializada a las empresas bajo el concepto de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con la cobertura nacional asignada al Centro de Industria y Servicios de la Regional Meta

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Asesorar y acompañar en la transformación digital de las MiPymes colombianas, mediante la implementación de planes de mejora a las empresas asignadas por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA. Por cada empresa asignada debe evidenciar, Acta de inicio proceso de consultoría GD-F-007 V.02	Frente a esta actividad no se realizaron acciones propias de la fase de implementación	N/A
2	Contactar y sensibilizar al empresario para la ejecución de la estrategia de extensionismo tecnológico en cada ciclo de acompañamiento. Informe de sensibilizaciones realizadas con empresas donde se da a conocer los detalles de la estrategia #Mipymesetransforma al empresario, se valida la aceptación del servicio con el	**Ciclo 1 – 2021** **Fase II: Sensibilización** Fecha: febrero 1 al 8 de 2021 Durante este periodo se desarrolló el contacto inicial con las 12 empresas asignadas, con las cuales se realizó la llamada de primer contacto, la sensibilización y presentación de la estrategia. Como resultado de esta fase se suscribieron y aceptaron los compromisos por parte de los doce (12) empresarios mediante acta de incio, de acuerdo a lo establecido en la ruta metodológica de la Estrategia #MipymeSeTransforma. Posteriormente se llevó a cabo la actividad de aplicación del autodiágnostico de	12 Actas de inicio las cuales se encuentran alojadas en el repositorio Drive donde reposan los soportes formatos Captura de imagen de la actividad de socialización del acta de inicio.

	empresario y se definen los compromisos y responsabilidades por parte del empresario que acepta el servicio. GC-F -005 V. 05.	madurez digital a través de la plataforma Colombia porductiva, con la herramienta Softwhere; con cada uno de los doce empresarios en las fechas concertadas que se relacionan a continuación: • Febrero 2 de 2021 - Pelubambinos • Febrero 4 de 2021 - C&A Consulting • Febrero 3 de 2021 - El Baqueano S.A.S • Febrero 3 de 2021 - EFusión S.A.S • Febrero4 de 2021 - Academía e Instituto campaña Libertador • Febrero 3 de 2021 - Turismo Campestre • Febrero 4 de 2021 - Hotel Villamariana • Febero 5 de 2021 - Ganadería el Charco • Febrero 5 de 2021 - Delicaseritas • Febrero 5 de 2021- Soluciones Oportunas Inmediatas • Febrero 5 de 2021 - Suministros Mary Barros • Febrero 8 de 2021 – Briggie Congelados En ese sentido, se dió cumplimiento al 100% de las actividades del acta de inicio suscrita por los doce (12) empresarios; asi como a la aplicación del autodiagnostico de entrada con cada uno de ellos. Es pertinente mencionar que la información del informe de autodiagnóstico de madurez digital y el plan de recomendaciones fue socializado con los doce (12) empresarios, así como el grado de madurez digital en que se encontraron al momento del incio del programa, que será el referente para evaluar el nivel de avance en cuanto a la	12 Informes de diagnóstico PDF con cada empresa Los cuales se encuentran alojados en el reposotorio I-trimestre 2021 en drive https://cutt.ly/EkBxuVA captura de pantalla de la actividad de priorización de necesidades. 12 Formatos de priorización de necesidades alojados en One Drive

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>transformación digital del empresario durante el ciclo de intervención. Frente al resultado del grado de madurez digital se obtuvieron los siguientes resultados, de forma general del grupo de Emprearios a los que se le brinda asesoría en la estrategia #MipymeSeTransforma:

<table>
<tr><th>GRADO DE MADUREZ DIGITAL</th><th>CANT</th><th>%</th></tr>
<tr><td>PRINCIPIANTE</td><td>9</td><td>75</td></tr>
<tr><td>GESTOR</td><td>2</td><td>16,6666667</td></tr>
<tr><td>TRANSFORMADOR</td><td>1</td><td>8,33333333</td></tr>
<tr><td>EJECUTIVO</td><td>0</td><td></td></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>12</td><td>100</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Empresa</th><th>Madurez digital</th></tr>
<tr><td>PELUBAMBINOS</td><td>Principiante Digital</td></tr>
<tr><td>C&A CONSULTING GROUP SAS</td><td>Gestor Digital</td></tr>
<tr><td>COMESTIBLES EL BAQUEANO SAS</td><td>Principiante Digital</td></tr>
<tr><td>EFUSIÓN SAS</td><td>Principiante Digital</td></tr>
<tr><td>ACADEMIA E INSTITUTO CAMPAÑA LIBERTADORA</td><td>Gestor Digital</td></tr>
<tr><td>TURÍSMO CAMPESTRE SAS</td><td>Transformador Digital</td></tr>
<tr><td>HOTEL VILLA MARIANA</td><td>Principiante Digital</td></tr>
<tr><td>GANADERÍA EL CHARCO S.A.S</td><td>Principiante Digital</td></tr>
<tr><td>DELICASERITAS (17SUIS0579)</td><td>Principiante Digital</td></tr>
<tr><td>BRIGGIE CONGELADOSS (17SUIS0534)</td><td>Principiante Digital</td></tr>
<tr><td>S.O.I. 911 SAS (Soluciones oportunas inmediatas 911 SAS)</td><td>Principiante Digital</td></tr>
<tr><td>SUMINISTROS MARY BARROS</td><td>Principiante Digital</td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Concertar y medir los indicadores claves de la línea de intervención con el empresario y el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA en cada ciclo de acompañamiento; de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas</td>
<td>Ciclo 1 – 2021
Fase III: Identificación
Fecha: febrero 8 al 28 de 2021
Con el propósito de dar continuidad a las actividades definidas en la ruta metodologica, los cuales corresponden a la selección y concertación de indicadores claves KPIs, se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Identificación y priorización de las necesidades de la empresa
2. Selección de indicadores
3. Concertación del plan de mejora
4. Implementación Plan de Mejora

En ese orden se desarrolló de acuerdo a la ruta metodológica la identificación y</td>
<td>captura de pantalla de la actividad de priorización de necesidades.

12 Formatos de priorización de necesidades</td>
</tr>
</table>

	asesoradas. Por cada empresa asignada se debe evidenciar, Acta de concertación de plan de mejora GD-F-007 V.02, Formato de Priorización de áreas de intervención y/o necesidades (según formato estandarizado), Formato Plan de mejora (según formato estandarizado).	priorización de las necesidades con las doce (12) empresas que se relacionan a continuación: • Fecha: febrero 9 de 2021- Pelubambinos • Fecha: Febrero 9 de 2021- C&A Consulting • Fecha: febrero 15 - El Baqueano S.A.S • Febrero 9 de 2021EFusión S.A.S • Febrero 15 de 2021 - Academía e Instituto campaña Libertador • Febrero 11 de 2021- Turismo Campestre S.A.S • Fecha: febrero 12 de 2021 - Hotel Villamariana • Febrero 11 de 2021- Ganadería el Charco • Febrero 10 de 2021 - Delicaseritas • Febrero 9 de 2021 - Soluciones Oportunas Inmediatas (SOI) • Febrero 11 de 2021 - Suministros Mary Barros • Febrero 12 de 2021 -Briggie Congelados Posteriormente, se llevo a cabo la priorización de indicadores, para lo cual se socializó con cada uno de los empresarios la batería de indicadodores a priorizar para el desarrollo de las actividades del plan de mejora. Dentro de las indicadores a priorizar se relacionan: 1) indicador de ventas en nuevas líneas de negocios digitales. 2) Clientes en canales digitales.	Captura de pantalla del cronograma de las actividades de selección de indicadores y concertación de planes de mejora alojados en el repositorio de drive donde reposan los respectivos soportes de las actividades desarrolladas.

		3) Procesos optimizados a través de la digitalización. Se seleccionó un indicador a impactar por cada empresa y se construyó con cada empresario la línea base de entrada para poder realizar el seguimiento y medición de la movilización del indicador al cierre del ciclo de intervención. Se desarrollo de la siguiente manera: • Fecha: febrero 16 de 2021- Pelubambinos • Fecha: Febrero 16 de 2021- C&A Consulting • Fecha: febrero 18 - El Baqueano S.A.S • Febrero 16 de 2021 EFusión S.A.S • Febrero 19 de 2021 - Academía e Instituto campaña Libertador • Febrero 18 de 2021- Turismo Campestre S.A.S • Fecha: febrero 19 de 2021 - Hotel Villamariana • Febrero 11 de 2021- Ganadería el Charco • Febrero 16 de 2021 - Delicaseritas • Febrero 16 de 2021 - Soluciones Oportunas Inmediatas (SOI) • Febrero 17 de 2021 - Suministros Mary Barros • Febrero 17 de 2021 -Briggie Congelados **Ciclo 1 – 2021** **Fase IV: Planeación** **Fecha: febrero 22 al 26 de 2021** Se desarrolló la actividad de construcción y concertación del Plan de mejora a fin de inciar la planeación de las actividades a implementar, lo cual se desarrolló de la siguiente manera: • Fecha: febrero 23 de 2021-	12 Formatos de Plan de mejora 12 Actas de concertación de plan de Mejora Documentos alojados en el reposotorio de drive donde reposan los respectivos soportes de las actividades desarrolladas. https://cutt.ly/EkBxuVA

		Pelubambinos • Fecha: Febrero 23 de 2021- C&A Consulting • Fecha: febrero 26 - El Baqueano S.A.S • Febrero 23 de 2021EFusión S.A.S • Febrero 26 de 2021 - Academía e Instituto campaña Libertador • Febrero de 24 2021- Turismo Campestre S.A.S • Fecha: febrero 25 de 2021 - Hotel Villamariana • Febrero 25 de 2021- Ganadería el Charco • Febrero 24 de 2021 - Delicaseritas • Febrero 23 de 2021 - Soluciones Oportunas Inmediatas (SOI) • Febrero 24 de 2021 - Suministros Mary Barros • Febrero 26 de 2021 -Briggie Congelados. De esta manera se dió cumplimiento al 100% de las actividades de planeación con las 12 empresas asignadas y se proyectó el inicio de la fase de implementación de los planes de mejora donde se realizará acompañamiento y asistecia técnica virtual con cada unoa de las 12 empresas.	
4	Documentar y consolidar la información del proceso de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y la Dirección General. Por cada empresa	Se dió cumplimiento a esta obligación, adelantando la disposición de la información y la documentación cumpliendo con las siguientes solicitudes: • Disponer la información almacenando en la nube One Drive. • Disponer la información en una carpeta marcada y numerada por cada empresa asignada. • Incluir dentro de las evidencias de un formato que recopile todas las capturas de pantalla de las	Documentación alojada en one Drive https://cutt.ly/EkBxuVA

	asignada se debe evidenciar Acta de inicio de intervención o desistimiento GDF-007, Informe de diagnóstico inicial GC-F -005 V. 05, Acta de concertación de plan de mejora GD-F007 V.02, Formato de Priorización de áreas de intervención y/o necesidades (según formato estandarizado), Formato Plan de mejora (según formato estandarizado), Formato de seguimiento (según formato estandarizado), Informe Final Ciclo GC-F -005 V. 05, Acta cierre de intervención GD-F-007	diferentes actividades realizadas. • Realizar la marcación de archivos de acuerdo a las siguientes indicaciones: 01. Acta de Inicio – Nombre de la Empresa (documento en PDF) 02. Informe Diagnóstico Inicial- Nombre de la Empresa (Documento en PDF) 03. Acta de concertación de plan de mejora- Nombre de la Empresa (Documento en PDF) 04. Indicadores - Plan de Mejora concertado- Nombre de la Empresa con firmas digitales (Documento en PDF) 05. Priorización de Areas de Intervención - Nombre de la Empresa 06. Registro de Asesoria- Nombre de la Empresa 07. Informe Final – Nombre de la Empresa (Documento en PDF) 08. Acta de reunión final- Nombre de la Empresa 09. Certificación de consultoría- Nombre de la Empresa Frente a esta actividad, se han alojado en el repositorio dipsuesto los formatos que corresponden a las actividades de la ruta metodológica desarrollados hasta la fecha, los mismos se aplicaron con cada una de las Empresas relacionadas: • Pelubambinos • C&A Consulting • El Baqueano S.A.S • EFusión S.A.S • Academía e Instituto campaña Libertador • Turismo Campestre • Hotel Villamariana • Ganadería el Charco	

		• Delicaseritas • Soluciones Oportunas Inmediatas • Suministros Mary Barro • Briggie Congelados	
5	Diseñar y acompañar la implementación del plan de trabajo para la empresa, a partir de la línea de intervención asignada por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA y la distribución de las horas de servicios de extensionismo, de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas. Por cada empresa asignada se debe evidenciar Formato Plan de mejora (según formato estandarizado), Formato de seguimiento (según formato estandarizado). 6 GTH-F-075 V.05 Obligaciones contractuales Producto(s) asociado(s) a las obligaciones contractuales	Frente a esta actividad se estableció contacto vía telefónica con las doce (12) Empresas que se relacionan a continaucion: 1. Pelubambinos 2. C&A Consulting 3. El Baqueano S.A.S 4. EFusión S.A.S 5. Academía e Instituto campaña Libertador 6. Turismo Campestre 7. Hotel Villamariana 8. Ganadería el Charco 9. Delicaseritas 10. Soluciones Oportunas Inmediatas 11. Suministros Mary Barro 12. Briggie Congelados Con el propósito de dar continuidad a la actividades definidas en la ruta metodologica, los cuales corresponden a la selección de indicadores KPIs, asi como la construcción y concertación del plan de mejora. Es pertinente mencioar, que para desarrollar esta actividad se realizó las actividades mencioandas a continuacion: • Aplicación de autodiagnóstico de madurez digital • Identificación y priorización de las necesidades de la empresa • Selección de indicadores • Concertación del plan de mejora • Implementación Plan de Mejora En lo que atañe, a la actividad del plan de mejora, se construyó con cada uno de los	Captura de pantalla del repositorio Drive one drive https://cutt.ly/EkBxuVA

		Empresarios las estrategias, las actividades, el tiempo, el alcance, y los objetivos que definieron el plan de mejora a implementar, las mismas fueron identificadas, según la priorización de las necesidades de las Empresas.	
6	Garantizar el flujo de información recolectada completa y de calidad, en el proceso de intervención de la línea de servicio. Entrega de documentos virtuales soporte de ejecución de la estrategia en el repositorio del Centro de Formación, de cada una de las empresas que está acompañando, teniendo en cuenta los direccionamientos y las recomendaciones dadas desde el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico en la Dirección General. Certificación de proceso de consultoría emitido por empresa en documentos con imagen corporativa de la empresa.	En relación a esta actividad, se han alojado los respectivos documentos que evidencias las actividades de la ruta metodologica los cuales corresponden a: • Acta de inicio • Informe de diagnóstico • Formato de Identificación y priorizacion de necesidades. Es pertinente mencionar, que los documentos corresponden a cada una de las doce (12) empresas a las que se le brinda la asesoria bajo la metodologia de extensionismo tecnológico de la estrategia #MipymeSeTransoforma: 1. Pelubambinos 2. C&A Consulting 3. El Baqueano S.A.S 4. EFusión S.A.S 5. Academía e Instituto campaña Libertador 6. Turismo Campestre 7. Hotel Villamariana 8. Ganadería el Charco 9. Delicaseritas 10. Soluciones Oportunas Inmediatas 11. Suministros Mary Barros 12. Briggie Congelados.	Captura de pantalla del repositorio Drive – One drive https://cutt.ly/EkBxuVA

7	Aplicar la Evaluación de satisfacción a las empresas acompañadas por cada ciclo de intervención de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador de Extensionismo Tecnológico, de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 encuestas aplicadas de empresas asesoradas. Evidenciar gestión (correo electrónico o WhatsApp o mensajes de texto o llamadas) adelantada con los empresarios, invitándolos a que diligencien encuesta de satisfacción al finalizar el ciclo de asesoría.	En este periodo de ejecución del ciclo de intervención no se han adelantado aún acciones correspondientes a esta obligación.	N/A

8	Los extensionistas tecnológicos mantendrán comunicación constante con el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico de la Dirección General y, a nivel local, con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico en su región/nodo. Entrega de información, reportes o informes solicitados por el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico de Dirección General, la Regional o el Centro de Formación.	Frente a esta actividad, se han desarrollado cuatro (4) reuniones, con el fin de establecer los lineamientos de trabajo, metas, definir el cronograma y establecer la estrategia para realizar la ejecución de las actividades. Asi como, revisar la metodología, cronograma, roles y compromisos de los actores de la estrategia #MipymeSeTransforma. **Reunión de equipo Territorial Meta** **Fecha: 1 de febrero de 2021** Temas tratados: • Socialización de la estrategia • Meta de la regional para el 2021 • Metodología • Herramitas a aplicar • Nueva convocatoria – divulgación • Estructura operativa • Indicadores a priorizar • Acceso a formación para el empresario a través del empresario digital de Mintic. • Guía de extensionismo tecnológico • Formatos y documentos entregables • Fechas establecidad para cada actividad • Disposición y almacenameinto de la documentación en One Drive. • Asignación de las doce (12) empresas por cada extensionista para ciclo 1 de 2021. **Reunión de equipo Territorial Meta** **Fecha: 1 de febrero de 2021** Temas tratados: • Socialización de la estrategia #Mipymes se transforma 2021 • Metodología	Captura de Pantalla de las reuniones Repositorio con las actas alojadas en el One Drive.

		• Estructura de trabajo • Lineamientos nacionales • Nuevas herramientas de Diagnóstico • Documentación y evidencias • Deserción de empresarios • Presentación de las inquietudes por parte el equipo territorial • Conformación de los comités Regionales y Centro de la Regional Meta **Reunión de equipo Territorial Meta** **Fecha: 5 de febrero de 2021** Temas tratados: • Socializar el formato de Acta de inicio actualizada por el Equipo Nacional • Resolver inquietudes del grupo de Profesionales Extensionistas • Actualizacion del informe de diagnóstico **Reunión de equipo Territorial Meta** **Fecha: 8 de febrero de 2021** Temas tratados: • Socializar la actividad de identificación de necesidades • Socializar formato de intervención de identificación de necesidades • Revisión de las actividades de planificación y ejecución. • Resolver inquietudes del grupo de Profesionales Extensionistas	

9	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con el equipo Sennova del Centro de Formación y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional. Acta de participación en reuniones o eventos programados desde el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico de la Dirección General, la Regional o el Centro de Formación	En el desarrollo de esta obligación se asistió a las actividades de Nivel Nacional las cuales corresponden a: **Reunión con el Dinamizador Nacional Luís Guillermo Álvarez.** **Fecha: 1 de febrero de 2021** **Temas tratados:** • Socialización de la estrategia #Mipymes se transforma 2021 • Metodología • Estructura de trabajo • Lineamientos nacionales • Nuevas herramientas de Diagnóstico • Documentación y evidencias • Deserción de empresarios • Presentación de las inquietudes por parte el equipo territorial • Conformación de los comités Regionales y Centro de la Regional Meta **Reunión Nacional Estrategia** **Fecha: 10 de febrero de 2021** Objeto: Reunión de socialización de análisis de los indicadores y medición. **Temas Tratados:** • Revisión y análisis para realizar el cálculo de los indicadores a priorizar con los empresarios. • Construcción y/o recolección de la información de la Linea base de medición de indicadores. • Solución de inquietudes de los extensionistas regionales.	Captura de pantalla

10	En el contexto del programa/Estrategia #MiPymeSetransforma cada Extensionista Tecnológico tendrá a su cargo al menos 36 empresas en cualquier región, localidad o municipio del país asignados y realizará seguimiento al cumplimiento de los resultados de la intervención con cada empresa. Acta de seguimiento por parte del dinamizador tecnológico del Centro de Formación, como mínimo una mensual. GD-F-007 V.02	Frente a esta actividad, se ha dado cumplimiento a la ejecución de las actividades, en cada una de las Empresas asignadas que corresponden a doce (12) empresas. Como evidenica se han cargado las respectivas evidencias en one drive dispuesto por el dinamizador Regional y se ha diligenciado semanalmente la relación de las actividades planeadas y las ejecutadas con los Empresarios. De igual forma, se han llevado a cabo reuniones semanales con el Equipo de profesionales, con el fin de revisar y socializar el cumplimiento de las actividades definidas en la ruta metológia, principales problemas presentados y soluciones dadas.	Cuadro en excel con cronográma de actividades ejecutadas alojado en One Drive.

11	Realizar el registro documental y analítico de las lecciones aprendidas en la asesoría especializada bajo el concepto de Extensionismo Tecnológico por cada ciclo de acompañamiento. Entrega de documentos soporte de ejecución de la estrategia en el repositorio nacional de Extensionismo Tecnológico, de cada una de las empresas que están siendo acompañadas por el extensionista del Centro de Formación, teniendo en cuenta los direccionamientos y las recomendaciones dadas desde el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico de la Dirección General.	Frente a esta actividad no se realizaron actividades durante este periodo de intervencion	N/A

12	Cumplir con las metas asignadas por Dirección General al Centro de Formación Entregar documentos soporte de acompañamiento desarrollado en las empresas, según la metodología de extensionismo tecnológico.	En relación a esta actividad, se esta dando cumplimiento a la asesoría brindada a doce (12) empresas que se asistirán durante el I Ciclo de acompañamiento, el cual inició a partir del 01 de febrero y culminará e el 23 de abril de 2021. Es necesario indicar, que se ha dispuesto y se ha realizado la transferencia de la metodología con cada uno de lso Empresarios, los mismso corresponden a: 1. Pelubambinos 2. C&A Consulting 3. El Baqueano S.A.S 4. EFusión S.A.S 5. Academía e Instituto campaña Libertador 6. Turismo Campestre S.A.S 7. Hotel Villamariana 8. Ganadería el Charco 9. Delicaseritas 10. Soluciones Oportunas Inmediatas 11. Suministros Mary Barro 12. Briggie Congelados.	Captura pantalla Documentos alojados en el repositorio One Drive

13	Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales. Formato de seguimiento (según formato estandarizado).	Se ha garantizado la disponibilidad de tiempo para desarrollar las obligaciones contractuales de 40 horas semanales de acuerdo al cronograma seman.al de panificación y de ejecución.	Captura pantalla del Hoja de Control de la ejecución alojada en One Drive.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A		
2.	N/A	N/A		

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias de cumplimiento de las obligaciones contractuales y certificado de aportes a seguridad social No 9415241637 correspondiente al pago del periodo de enero de 2021, pago realizado el día 22 de enero de 2021 a través del operador aportes en línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Anti trámites"*) El presente informe se firma en Villavicencio a los 28 días del mes de febrero de 2021.

Evidencias en 58 folios anexos

Cordialmente,



_____

MIRYAM YANETH BARBOSA SUÁREZ
Contratista Extensionista Tecnológico
C.C. No. 40.441.785 de Villavicencio

Recibí a satisfacción

_____

ANGELA MARCELA SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2151404
PORFESIONAL G01
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Evidencias

Miryam Yaneth Barbosa Suárez
C.C. 40.441.785
CO1.PCCNTR.2151404 del 2021

Mes febrero de 2021

No.	OBLIGACION	EVIDENCIA
1	Asesorar y acompañar en la transformación digital de las MiPymes colombianas, mediante la implementación de planes de mejora a las empresas asignadas por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA. Por cada empresa asignada debe evidenciar, Acta de inicio proceso de consultoría GD-F-	Frente a esta actividad no se realizaron acciones propias de la fase de implementación de planes de mejora

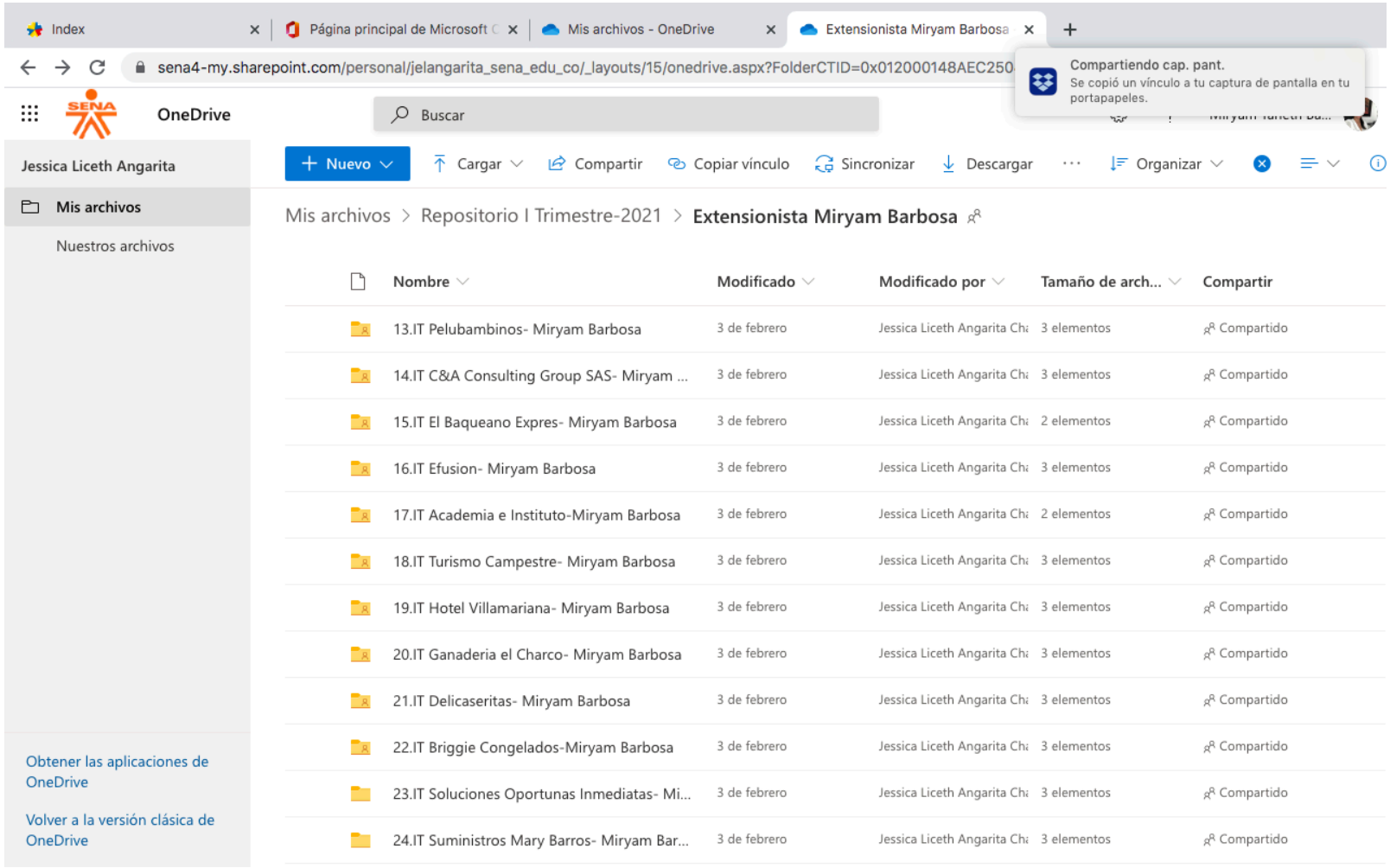
No.	OBLIGACION	EVIDENCIA
2	Contactar y sensibilizar al empresario para la ejecución de la estrategia de extensionismo tecnológico en cada ciclo de acompañamiento.	12 Actas de inicio captura de imagen de la actividad de aplicación de diagnóstico 12 formatos de identificación de necesidades Los documentos se encuentran alojados repositorio de One drive los soportes de las actividades desarrolladas : https://cutt.ly/EkBxuVA

	Informe de sensibilizaciones realizadas con empresas donde se da a conocer los detalles de la estrategia #Mipymesetransforma al empresario, se valida la aceptación del servicio con el empresario y se define los compromisos y responsabilidades por parte del empresario que acepta el servicio. GC-F - 005 V. 05.	

	ENTRADA
Empresa	**Madurez digital**
PELUBAMBINOS	Principiante Digital
C&A CONSULTING GROUP SAS	Gestor Digital
COMESTIBLES EL BAQUEANO SAS	Principiante Digital
EFUSIÓN SAS	Principiante Digital
ACADEMIA E INSTITUTO CAMPAÑA LIBERTADORA	Gestor Digital
TURÍSMO CAMPESTRE SAS	Transformador Digital
HOTEL VILLA MARIANA	Principiante Digital
GANADERÍA EL CHARCO S.A.S	Principiante Digital
DELICASERITAS (17SUIS0579)	Principiante Digital
BRIGGIE CONGELADOSS (17SUIS0534)	Principiante Digital
S.O.I. 911 SAS (Soluciones oportunas inmediatas 911 SAS)	Principiante Digital
SUMINISTROS MARY BARROS	Principiante Digital

GRADO DE MADUREZ DIGITAL	CANT	%
PRINCIPIANTE	9	75
GESTOR	2	16,6666667
TRANSFORMADOR	1	8,33333333
EJECUTIVO	0	
TOTAL	12	100

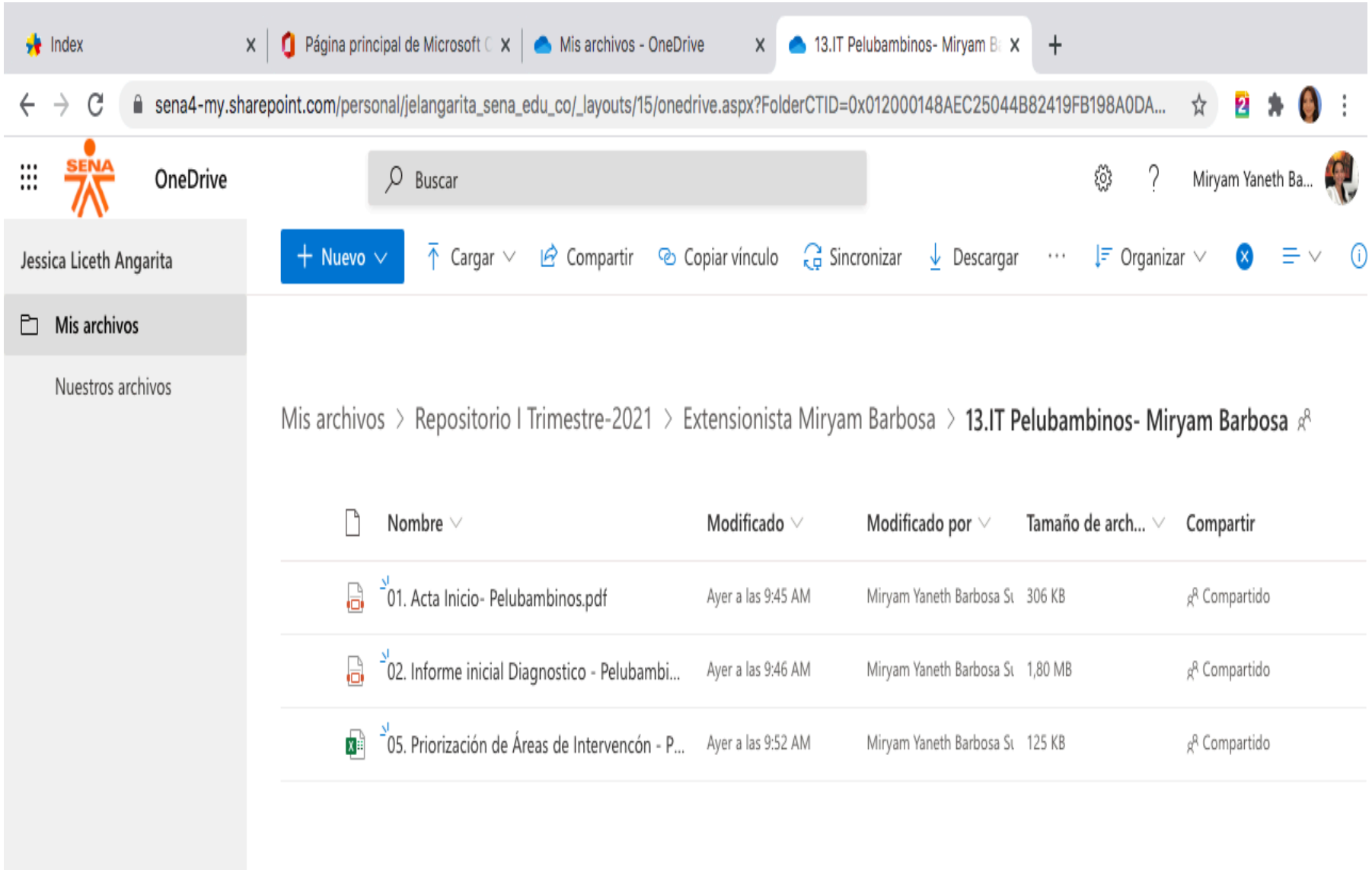
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META



Los documentos se encuentran alojados repositorio de One drive los soportes de las actividades desarrolladas : https://cutt.ly/EkBxuVA

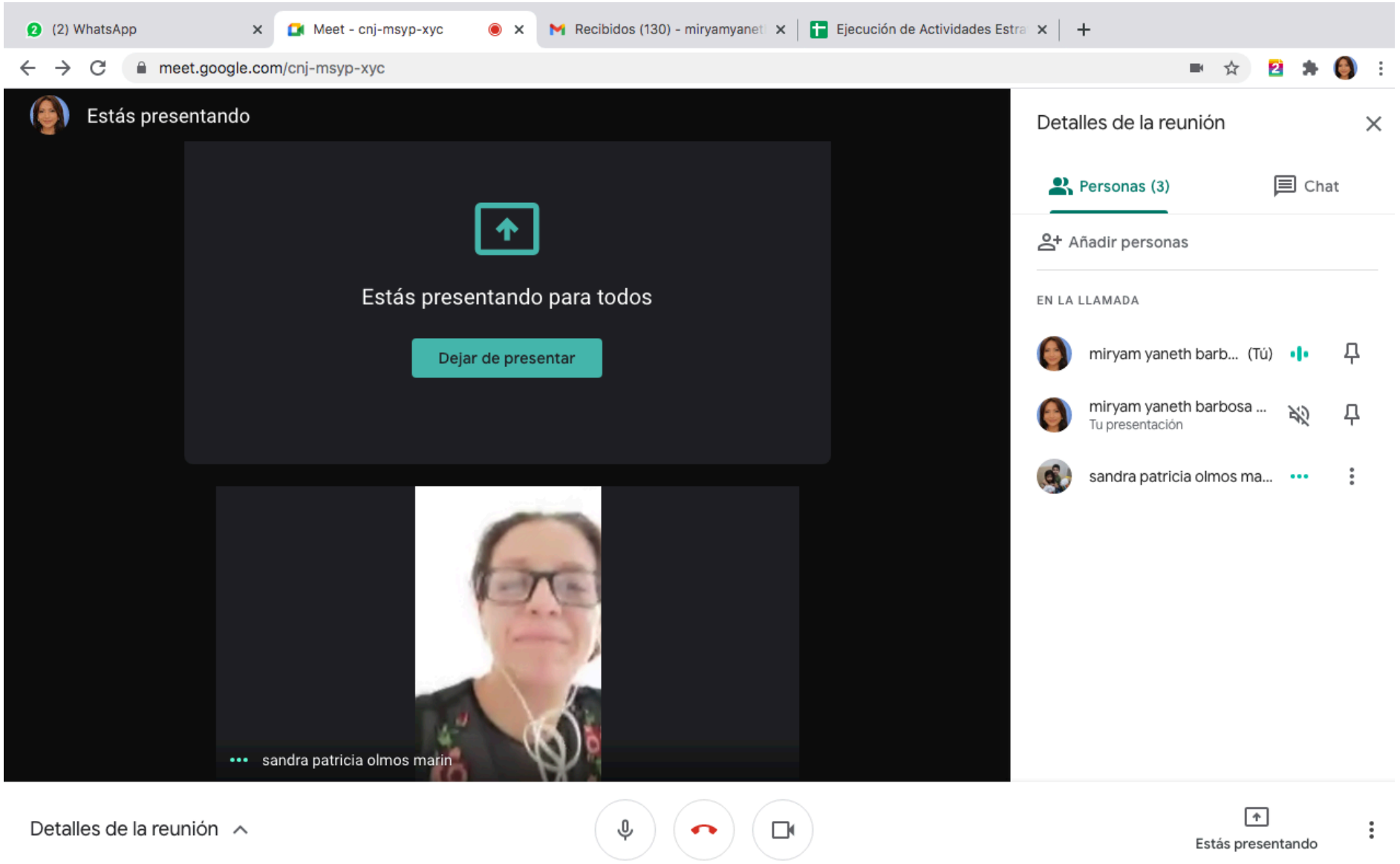
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 2 de 2021 - Acta de inicio Pelubambinos - Priorización de áreas de intervención



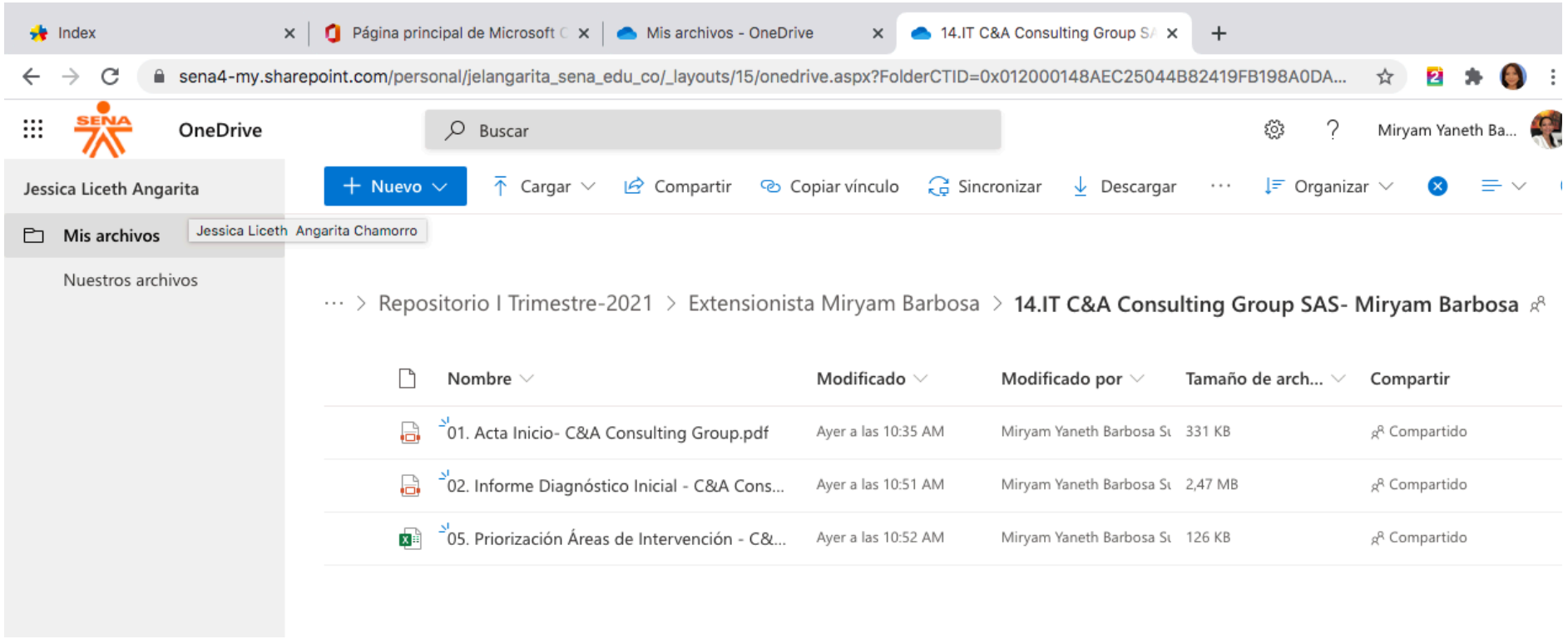
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 2 de 2021 – Reunión virtual con la empresaria Sandra Olmos representante de la empresa Pelubambinos



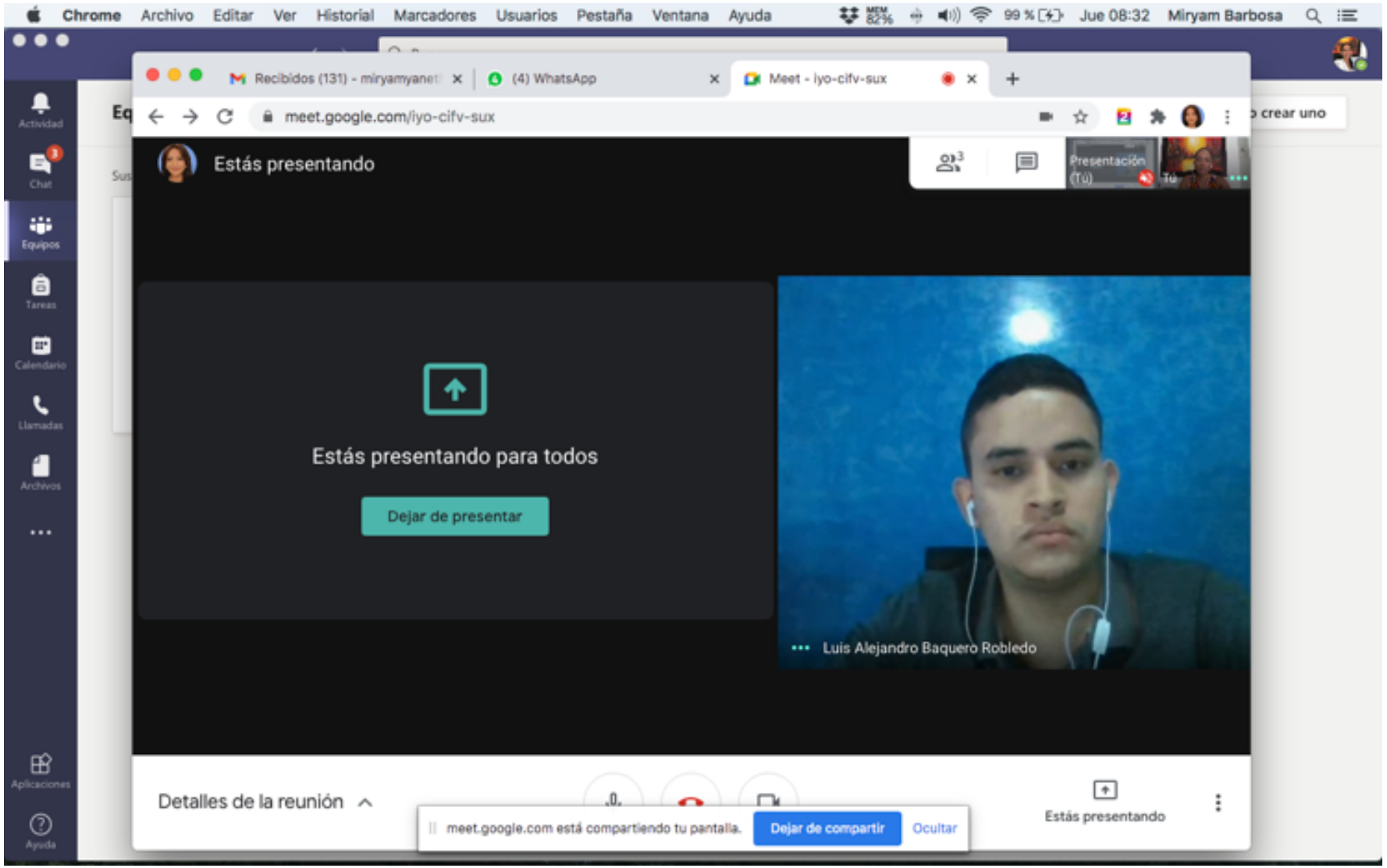
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 3 de 2021 – Acta de inicio y Priorización de áreas de intervención con la empresa C& A Consulting Group



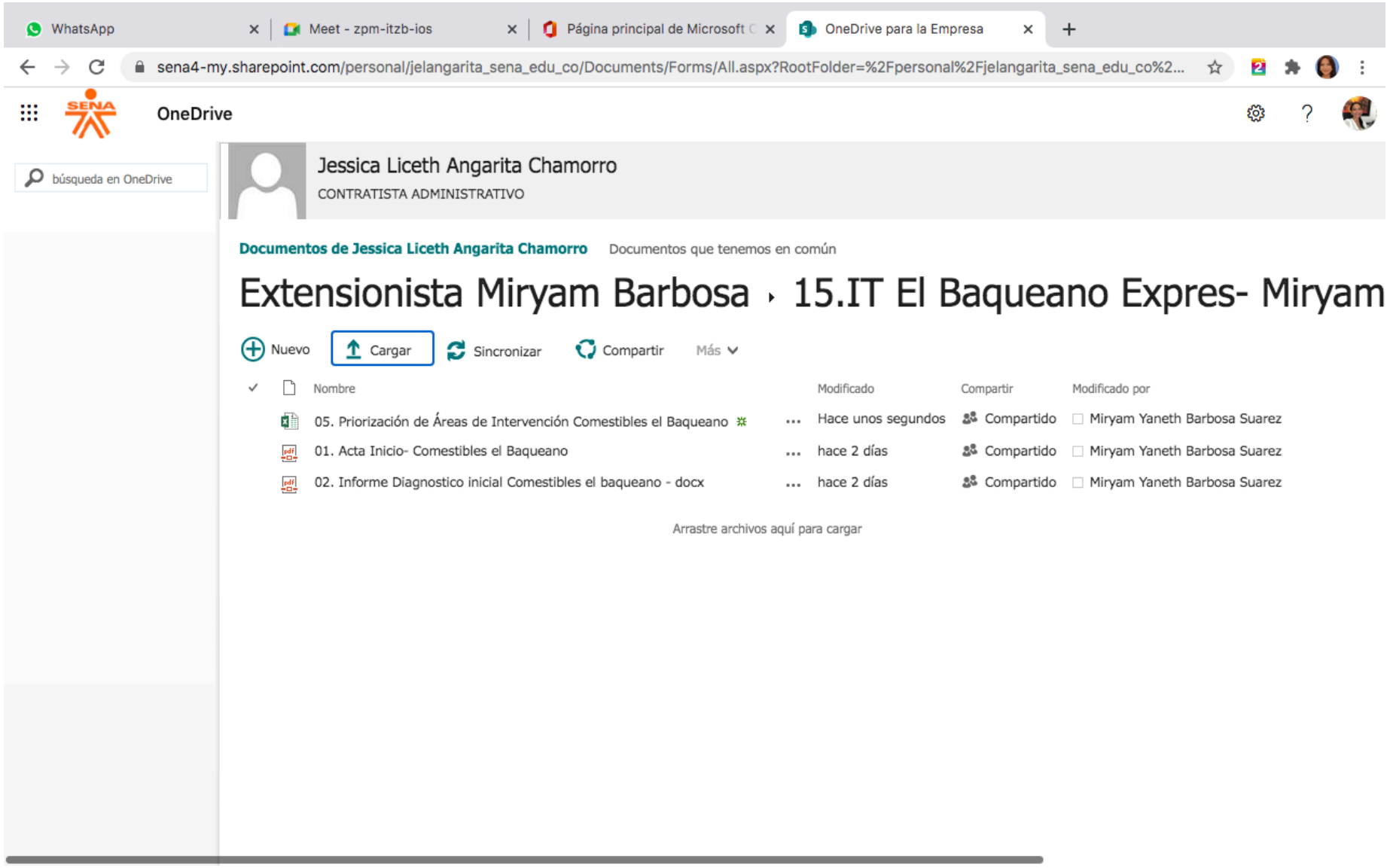
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 2 de 2021 – Reunión virtual con el empresario Luía Alejandro Baquero representante de la empresa C&A Consulting Group



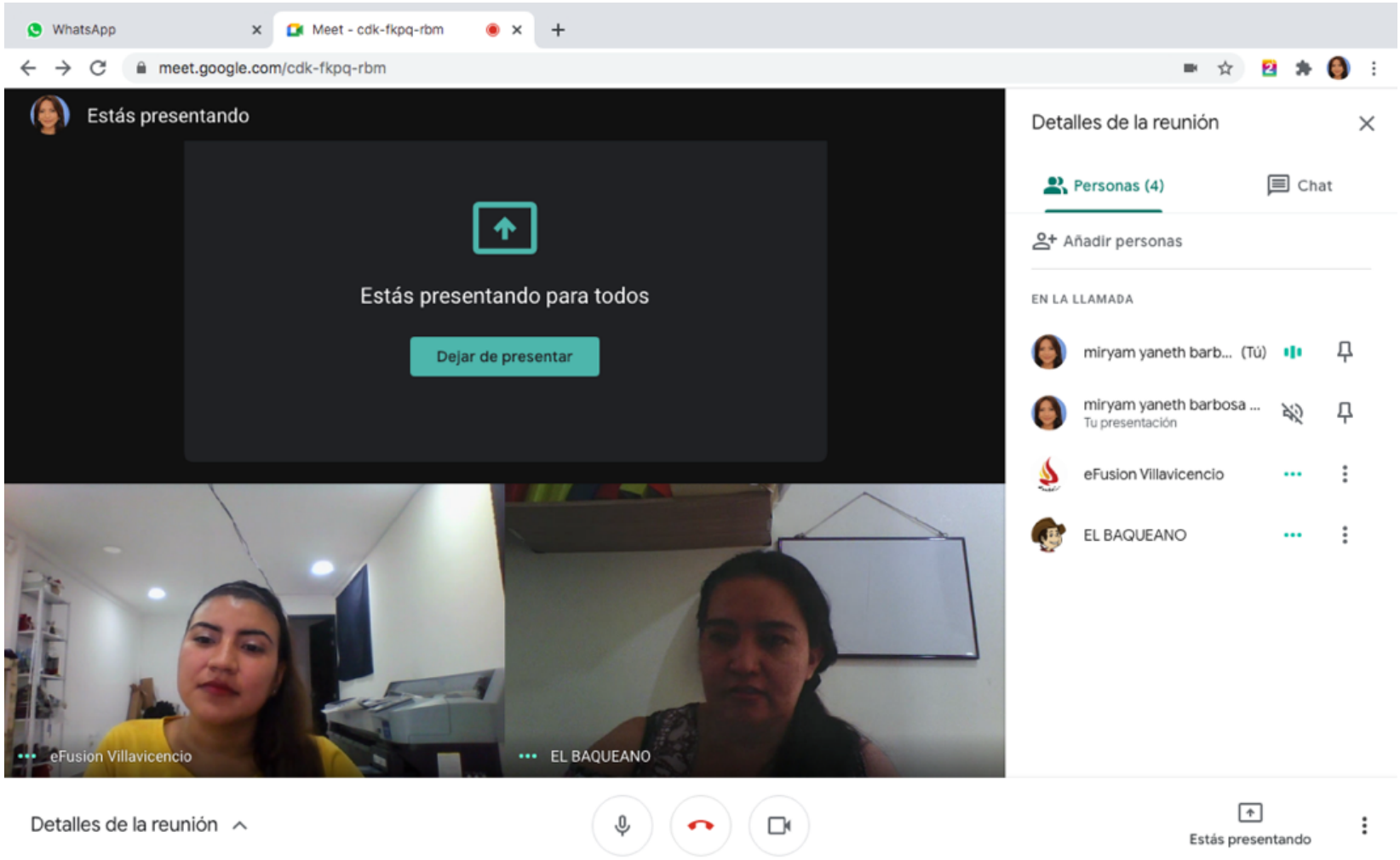
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 3 de 2021 – Comestibles el Baqueano



Carol Daniela Jiménez Gordillo – Representante Comestibles el Baqueano

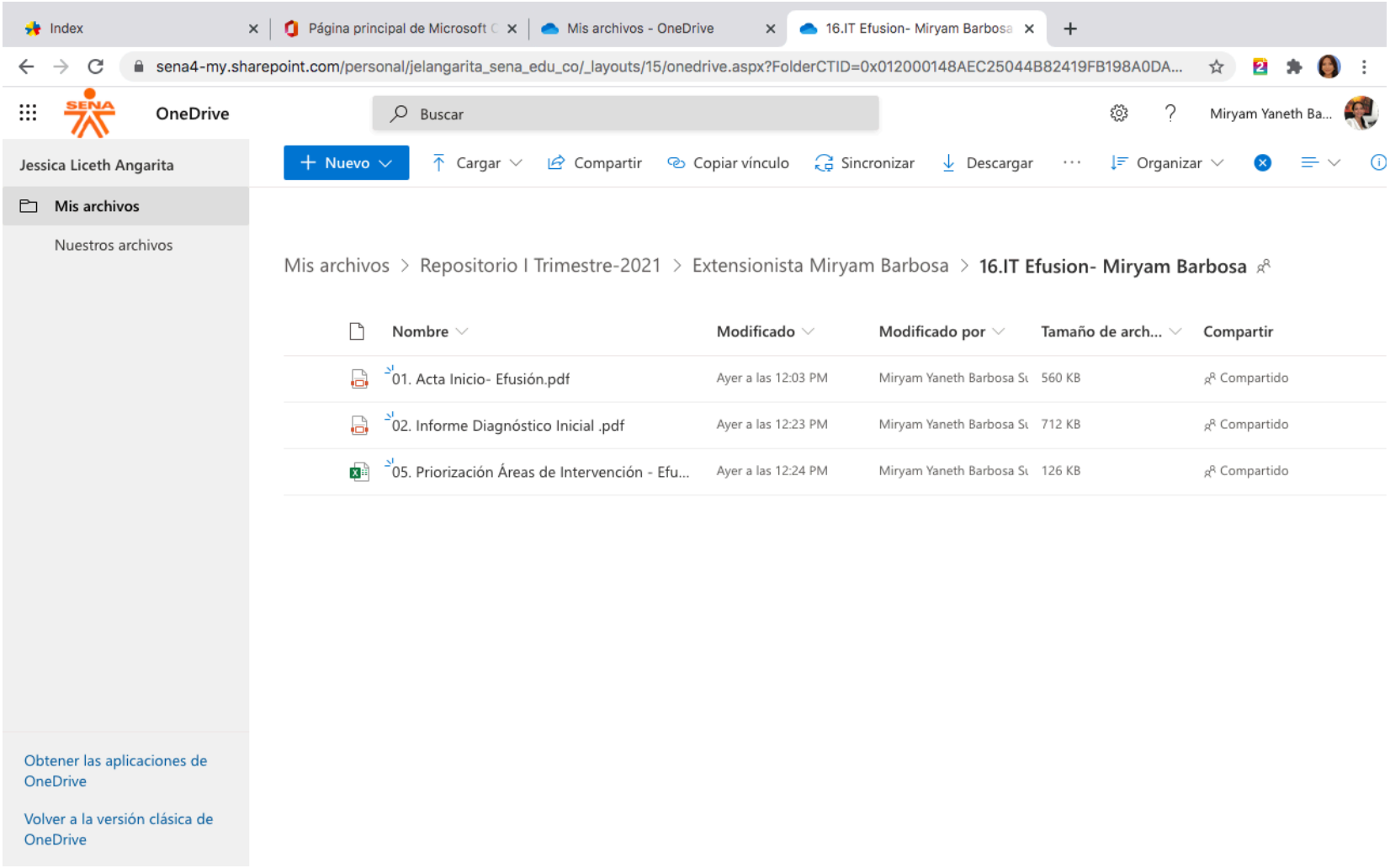
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META



Comestibles el Baqueano

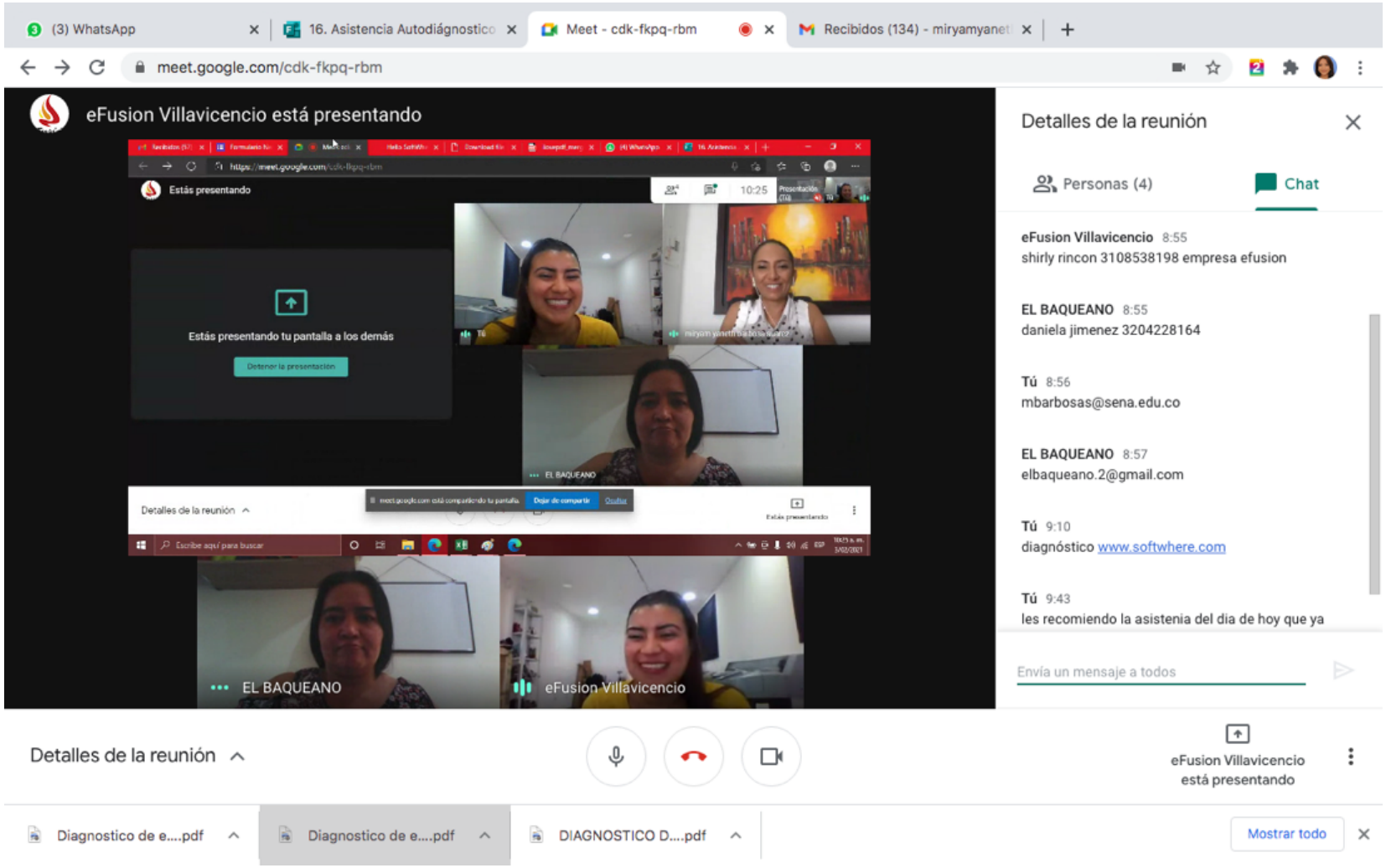
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 3 de 2021 – Efusion



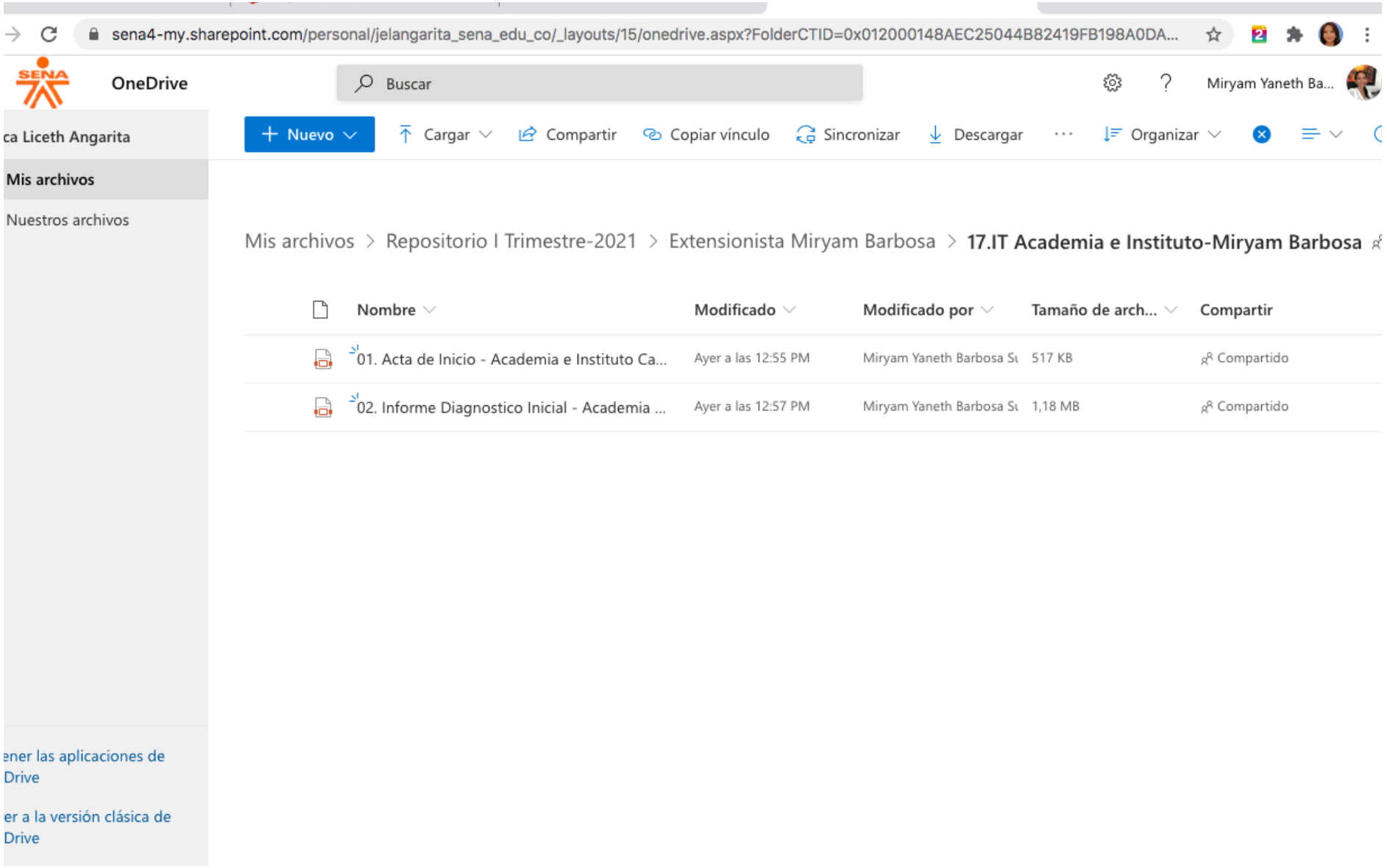
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Shirley Rincón Berbeo – Directora Administrativa Efusión



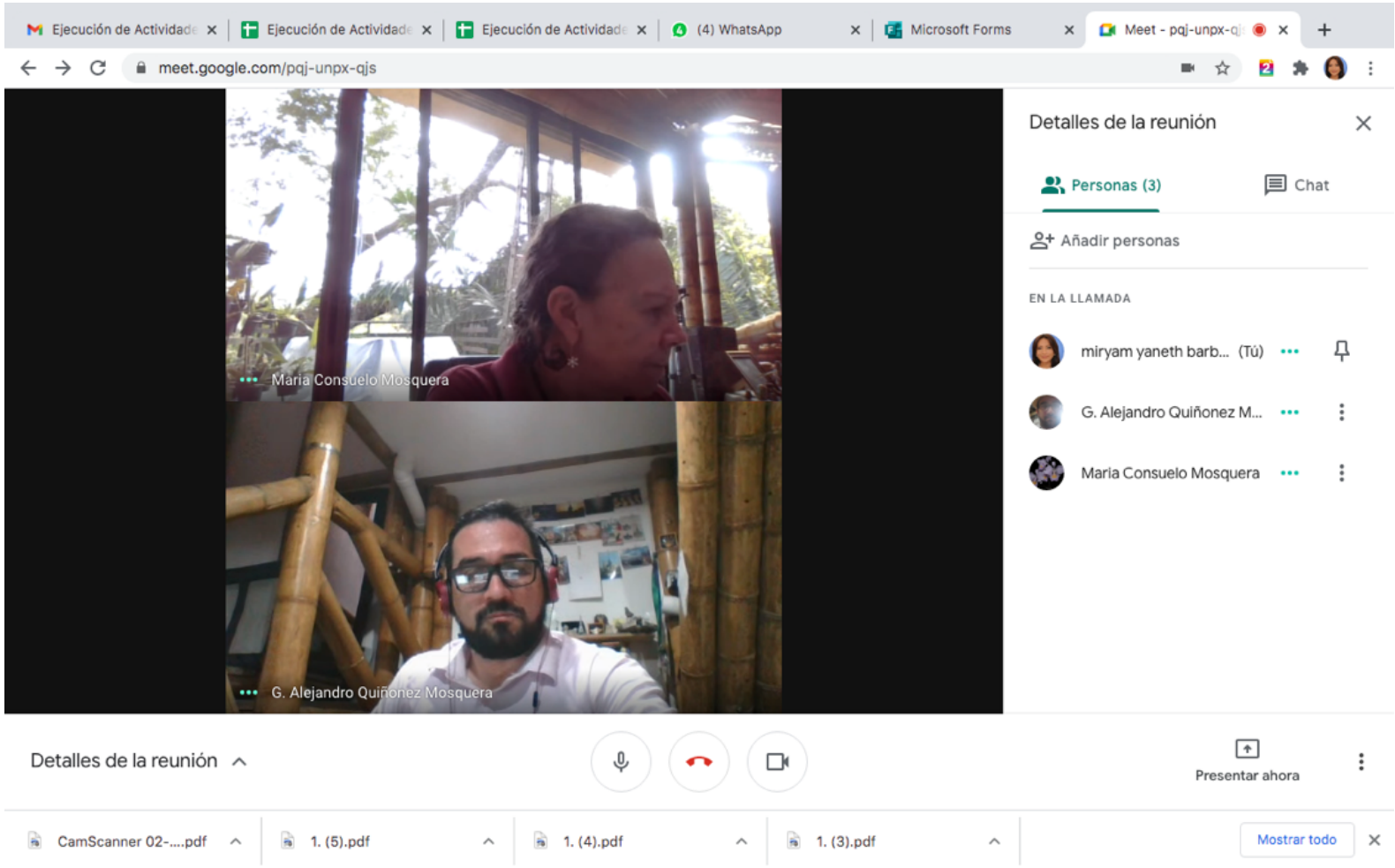
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 4 de 2021 – Academia e Instituto Campaña Libertadora



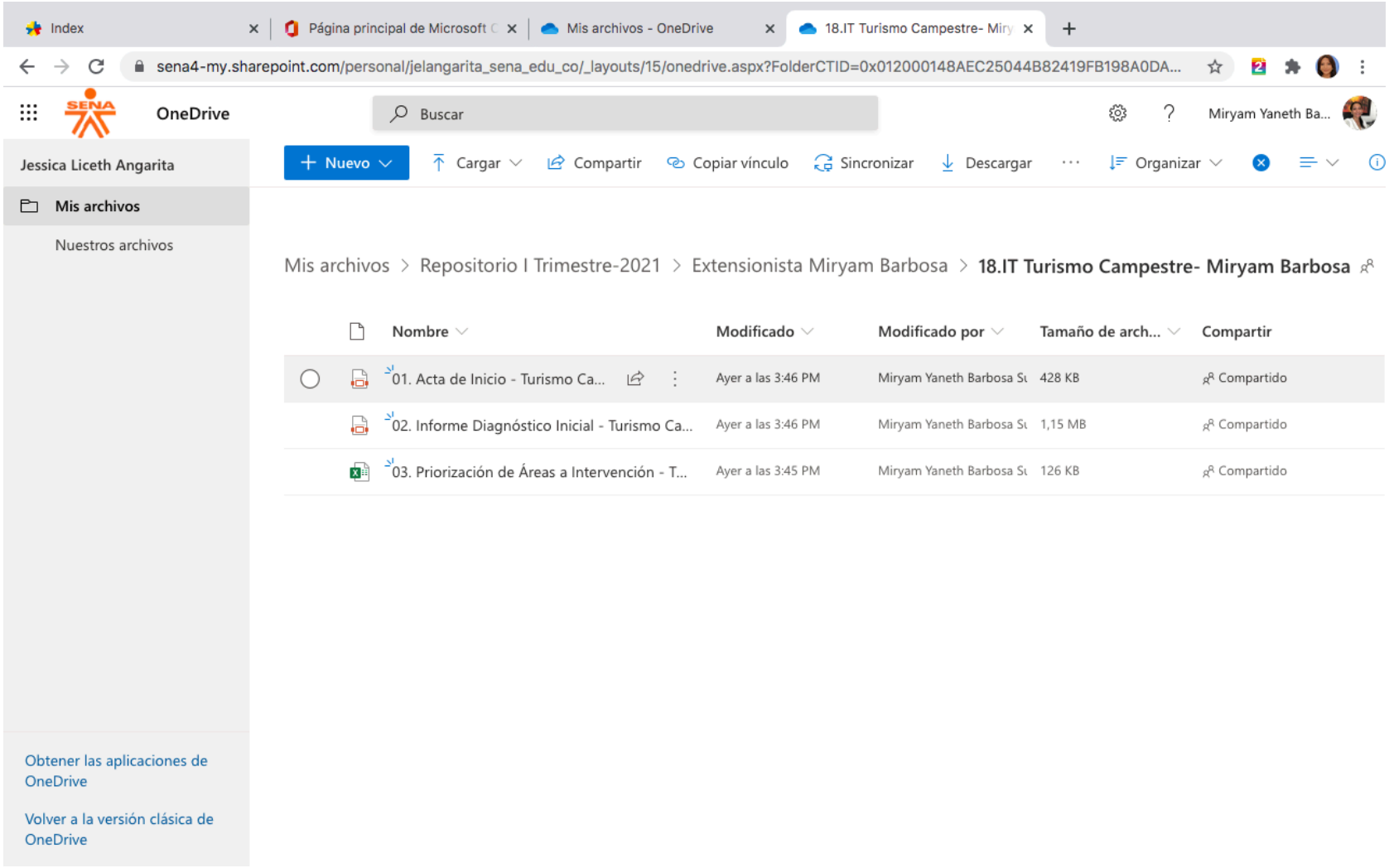
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 4 de 2021 – Alejandro Quiñonez Mosquera Representante legal -Academia e Instituto Campaña Libertadora - MAria Consuelo Mosquera Rectora



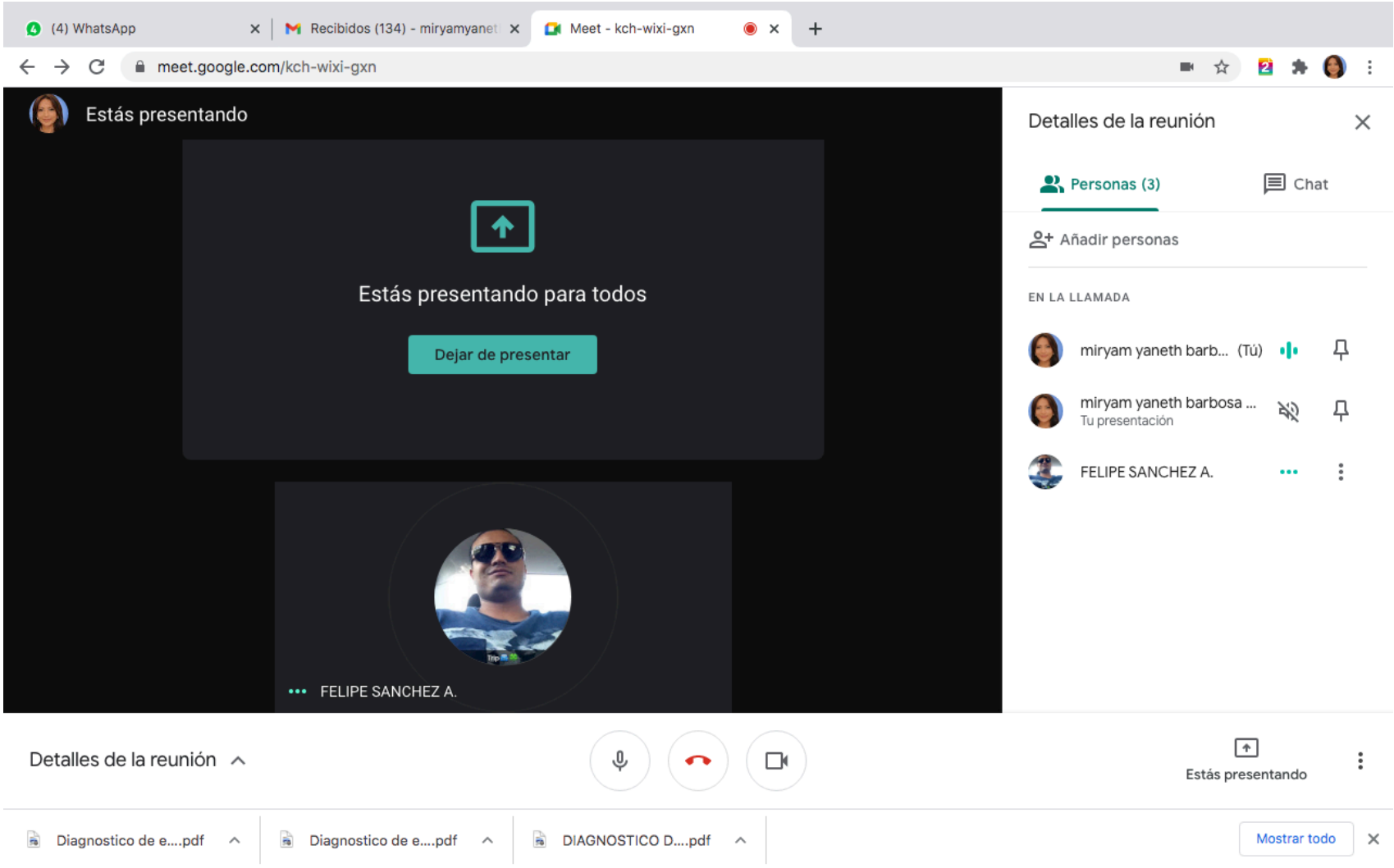
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 3 de 2021 – Turismo Campestre S.A.S



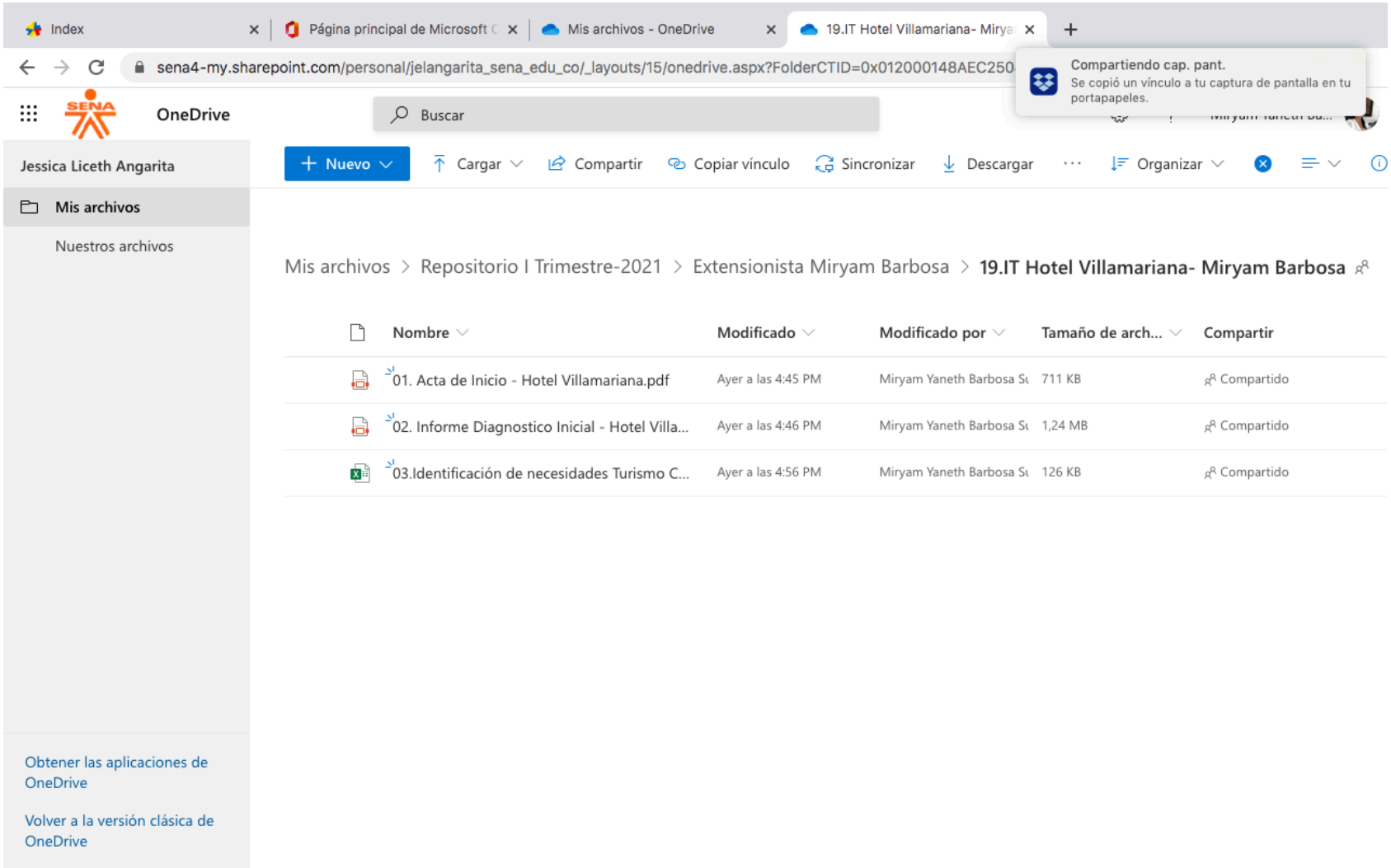
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 3 de 2021 – Turismo Campestre S.A.S
Luis Felipe Sánchez – representante legal

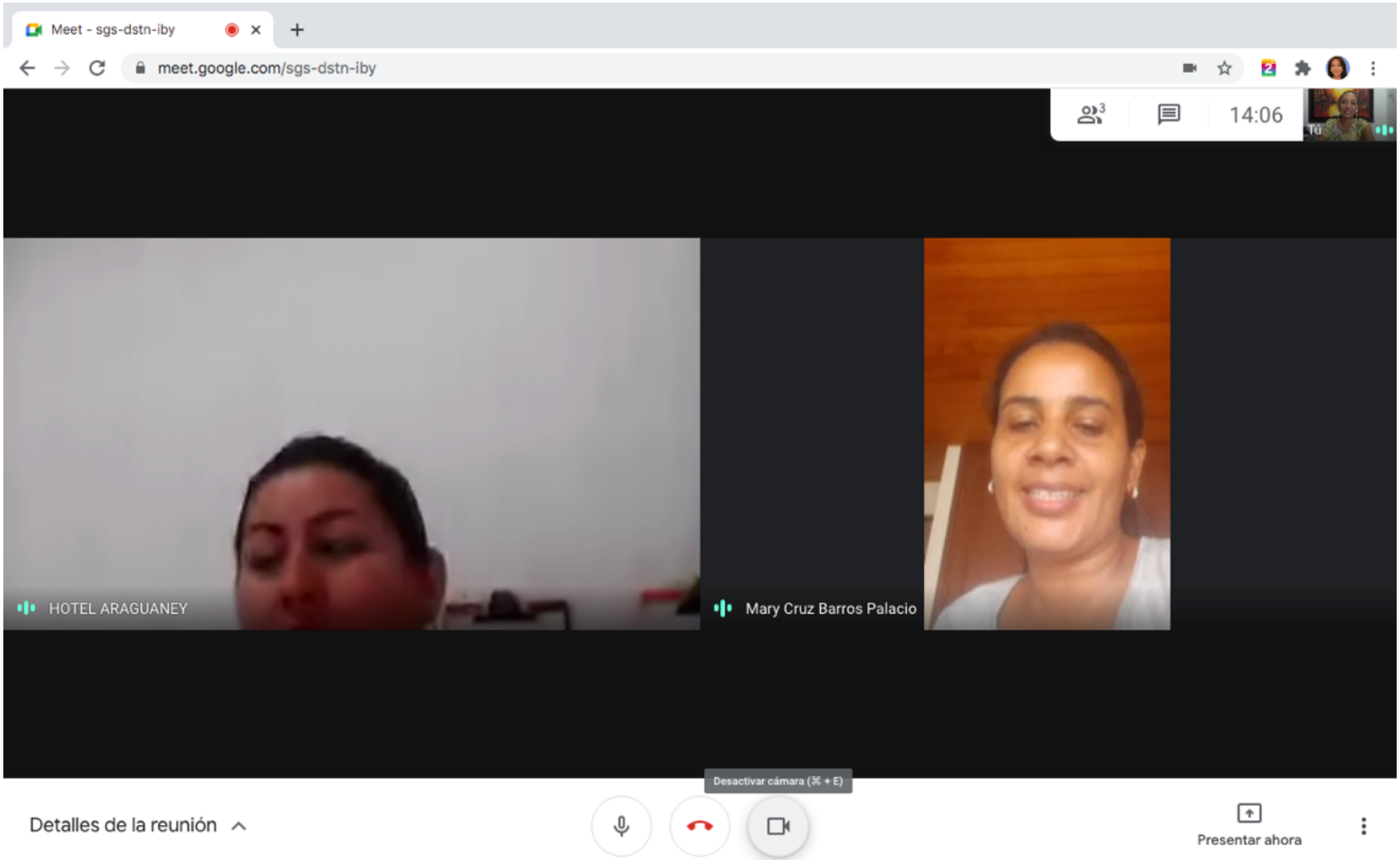


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 5 de 2021 – Hotel Villamariana

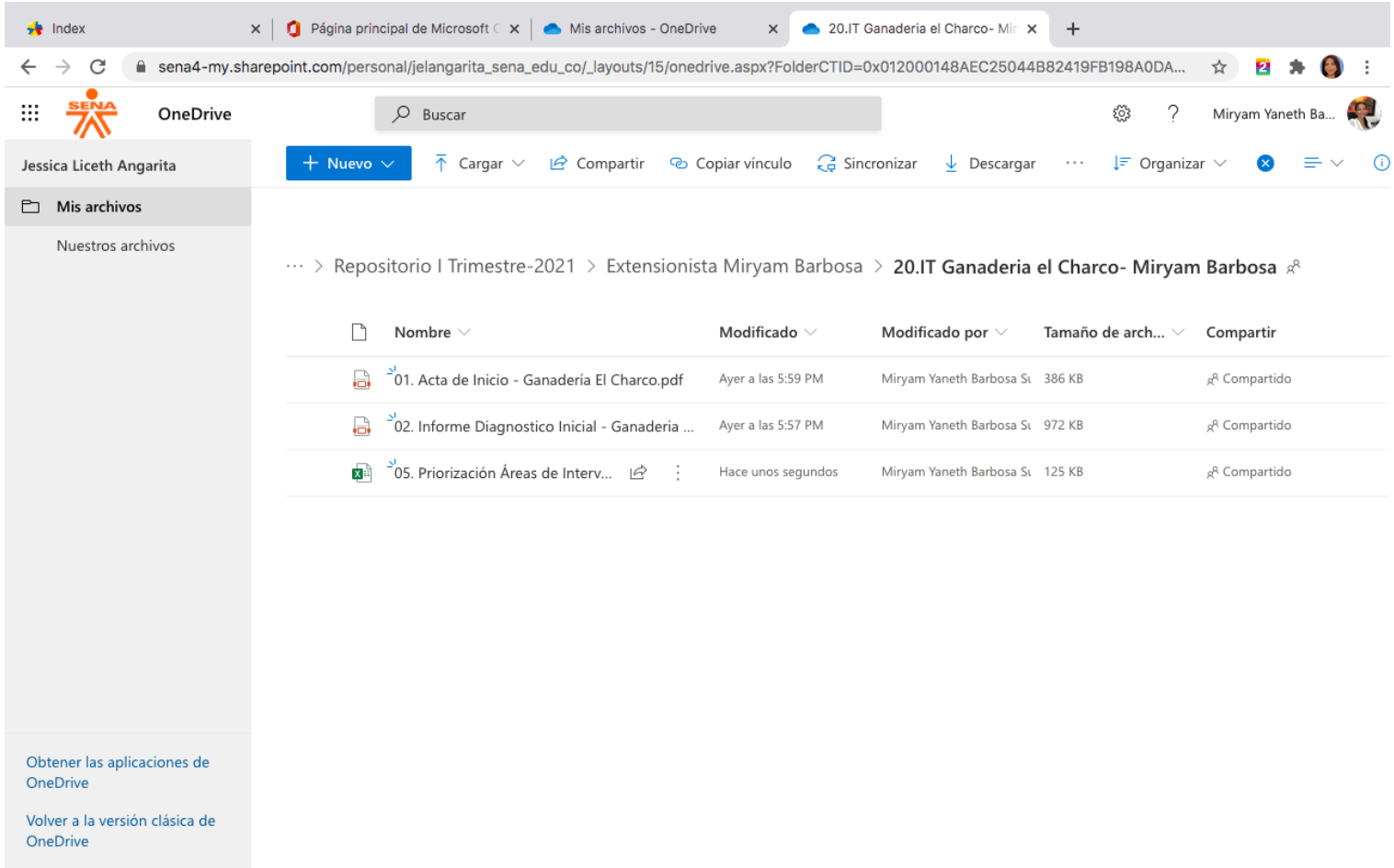


Febrero 5 de 2021 – Omaira Contreras representante - Hotel Villamariana



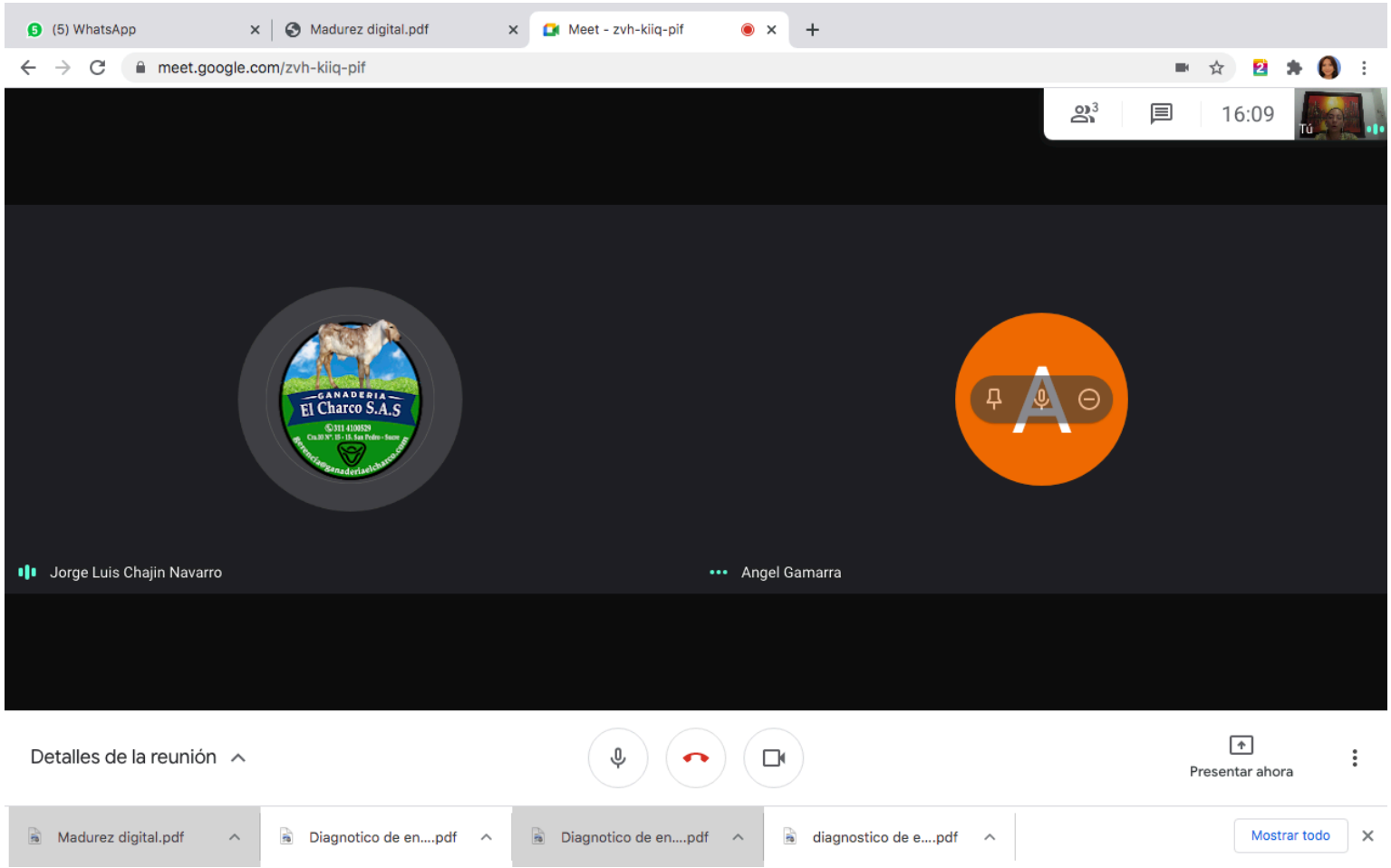
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 4 de 2021 – Ganadería el Charco



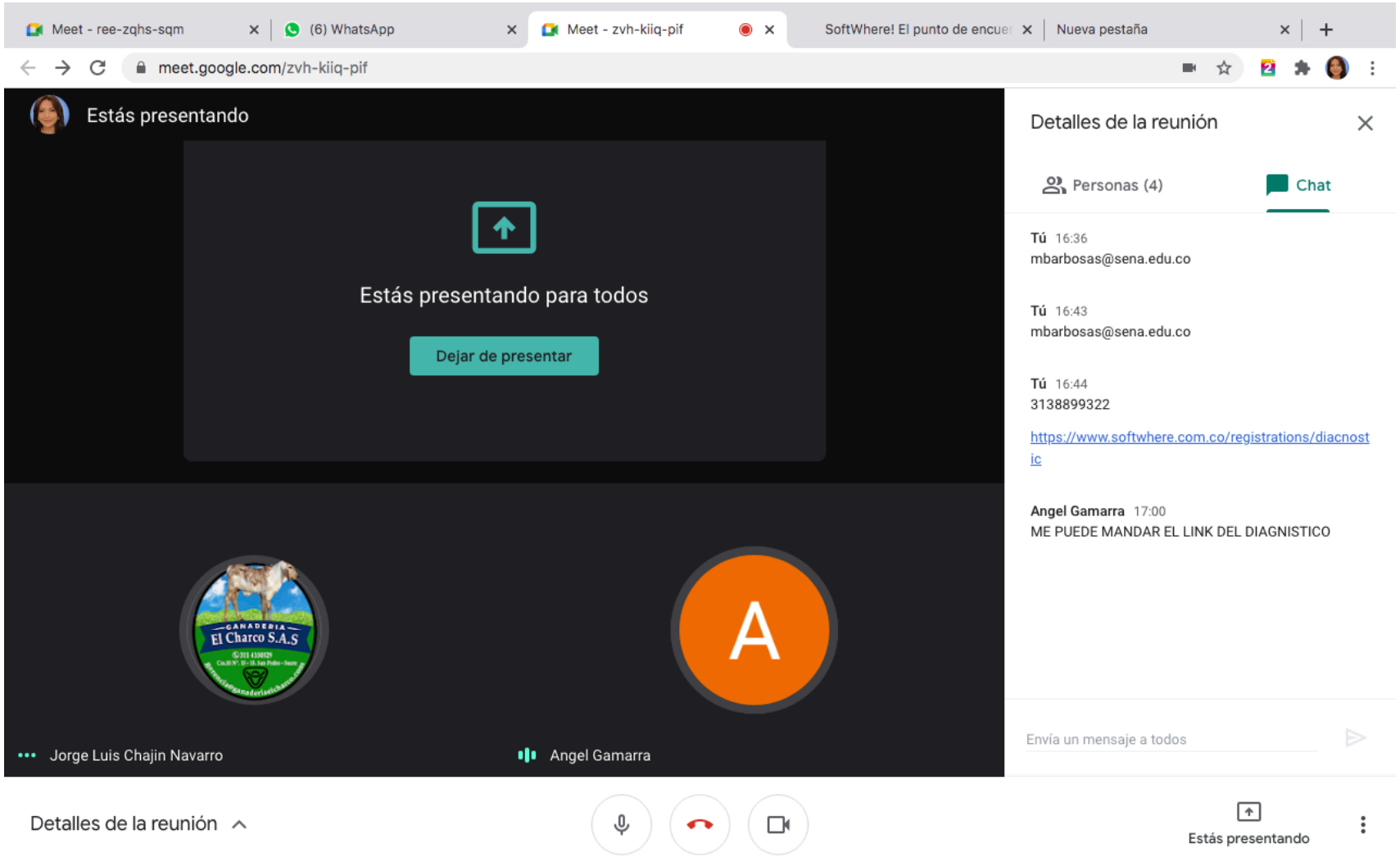
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 5 de 2021 – Jorge Luís Chajin representante Ganadería el Charco



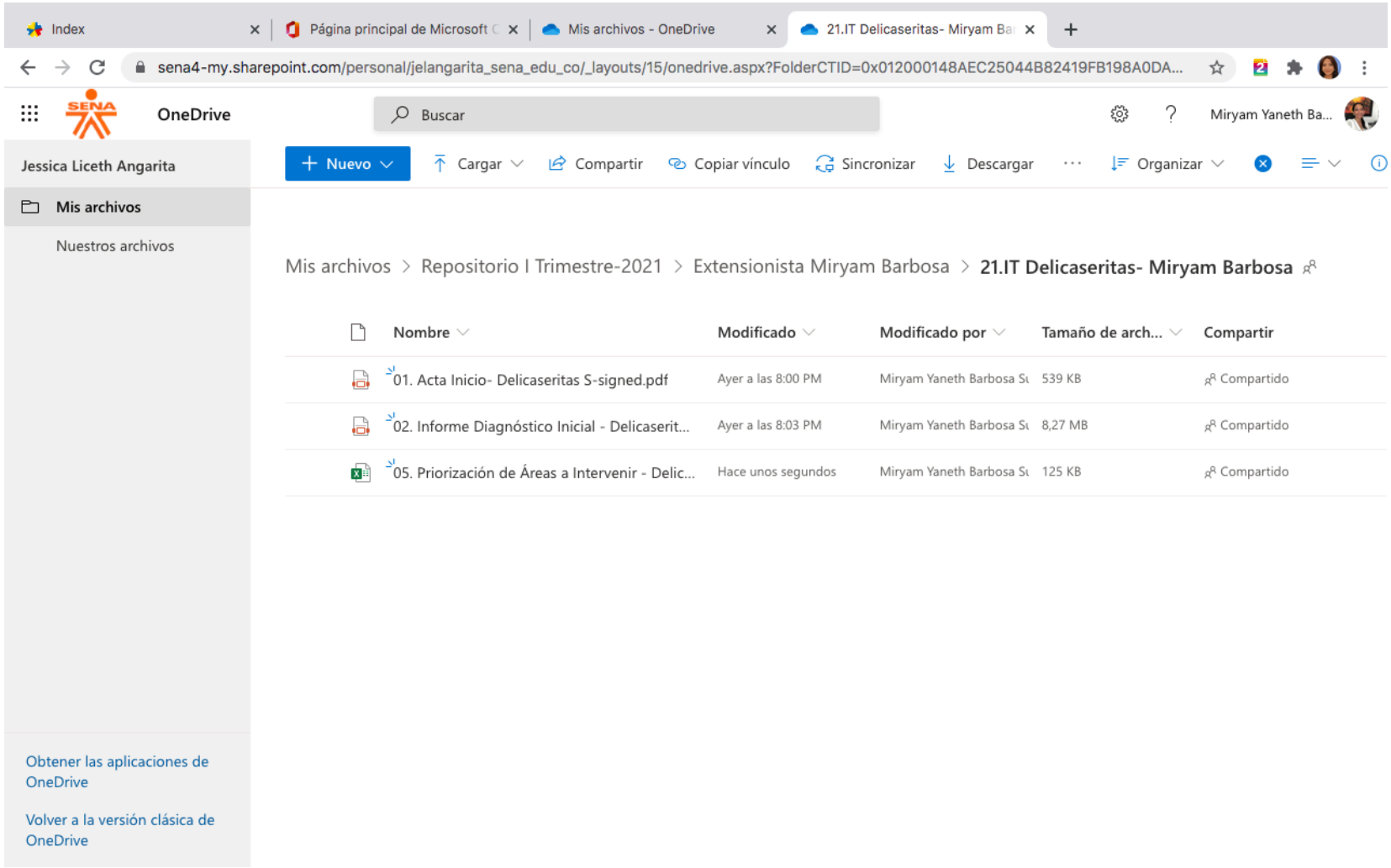
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 5 de 2021 – Ángel Gamarra representante legal Delicaseritas



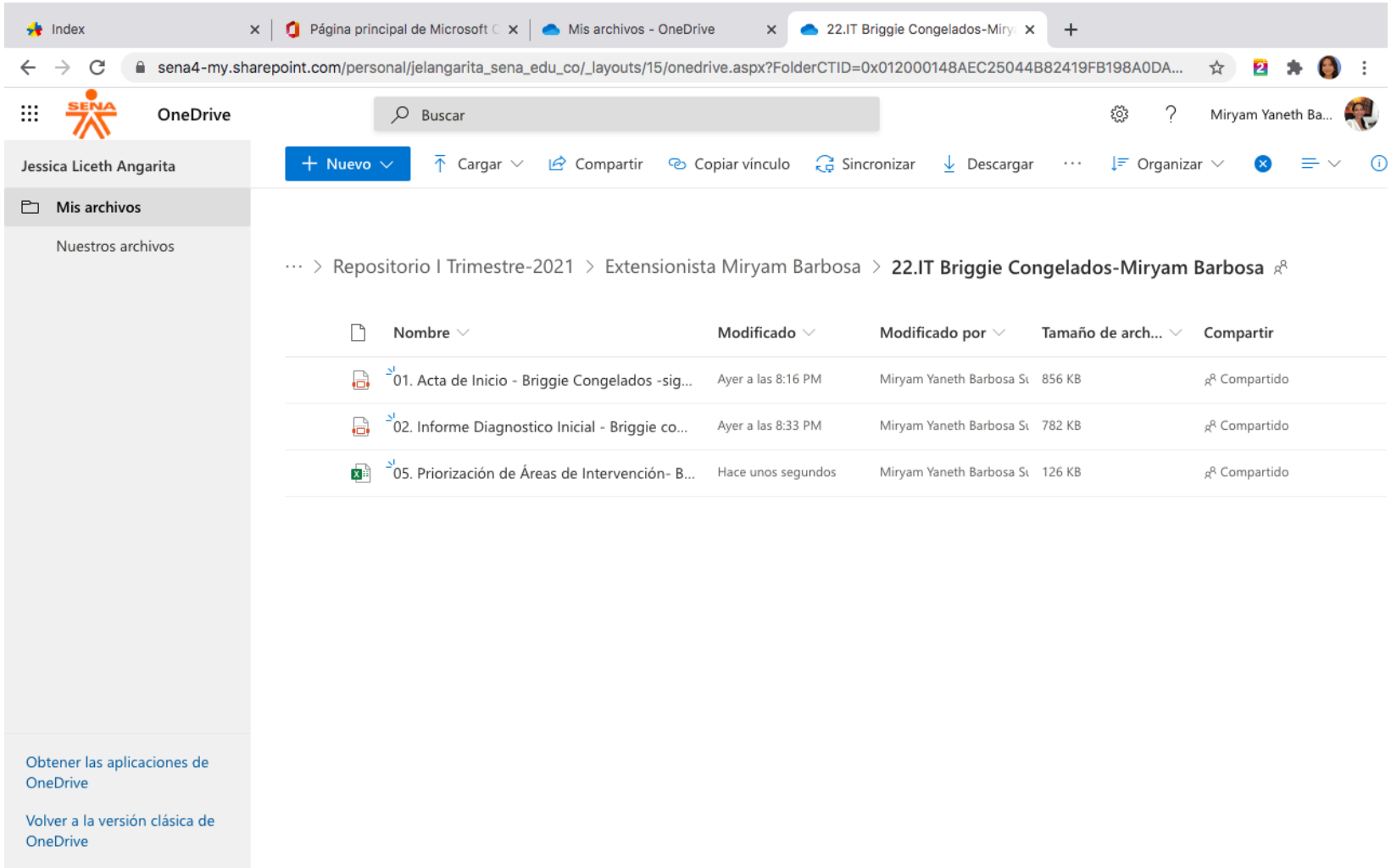
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 5 de 2021 - Delicaseritas



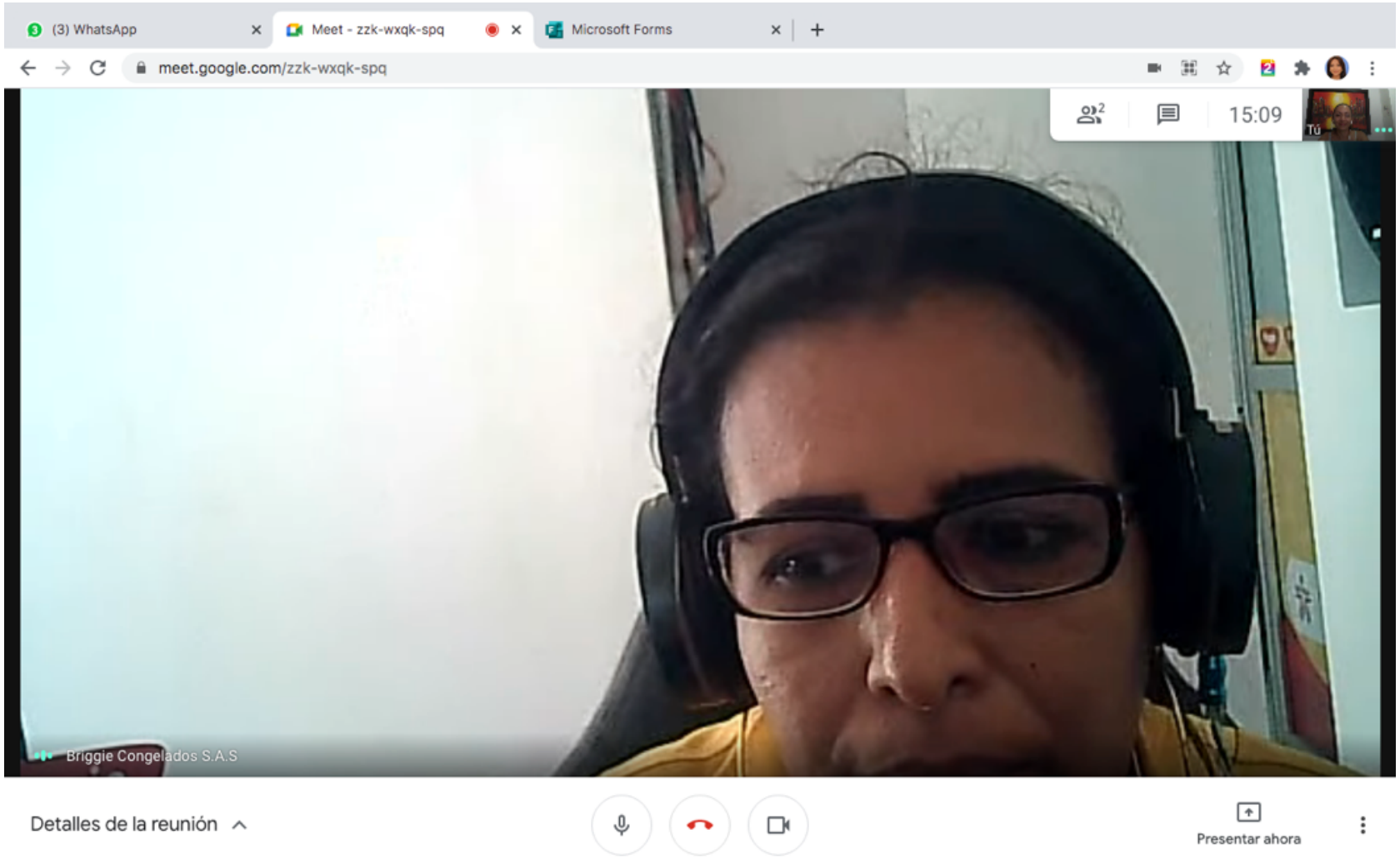
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 8 de 2021 – Briggie Congelados



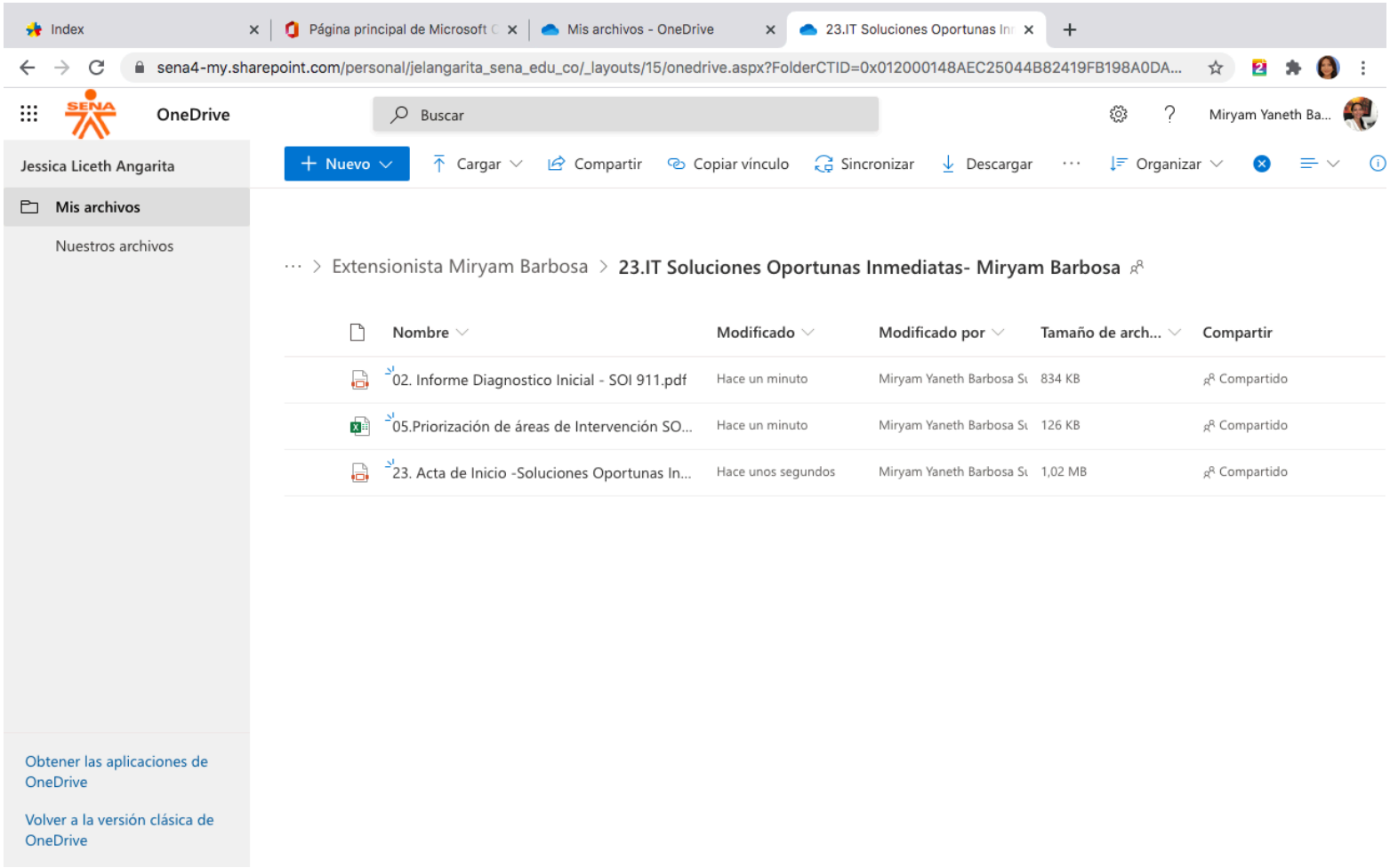
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 8 de 2021 – Briggie Representante legal de Briggie Congelados



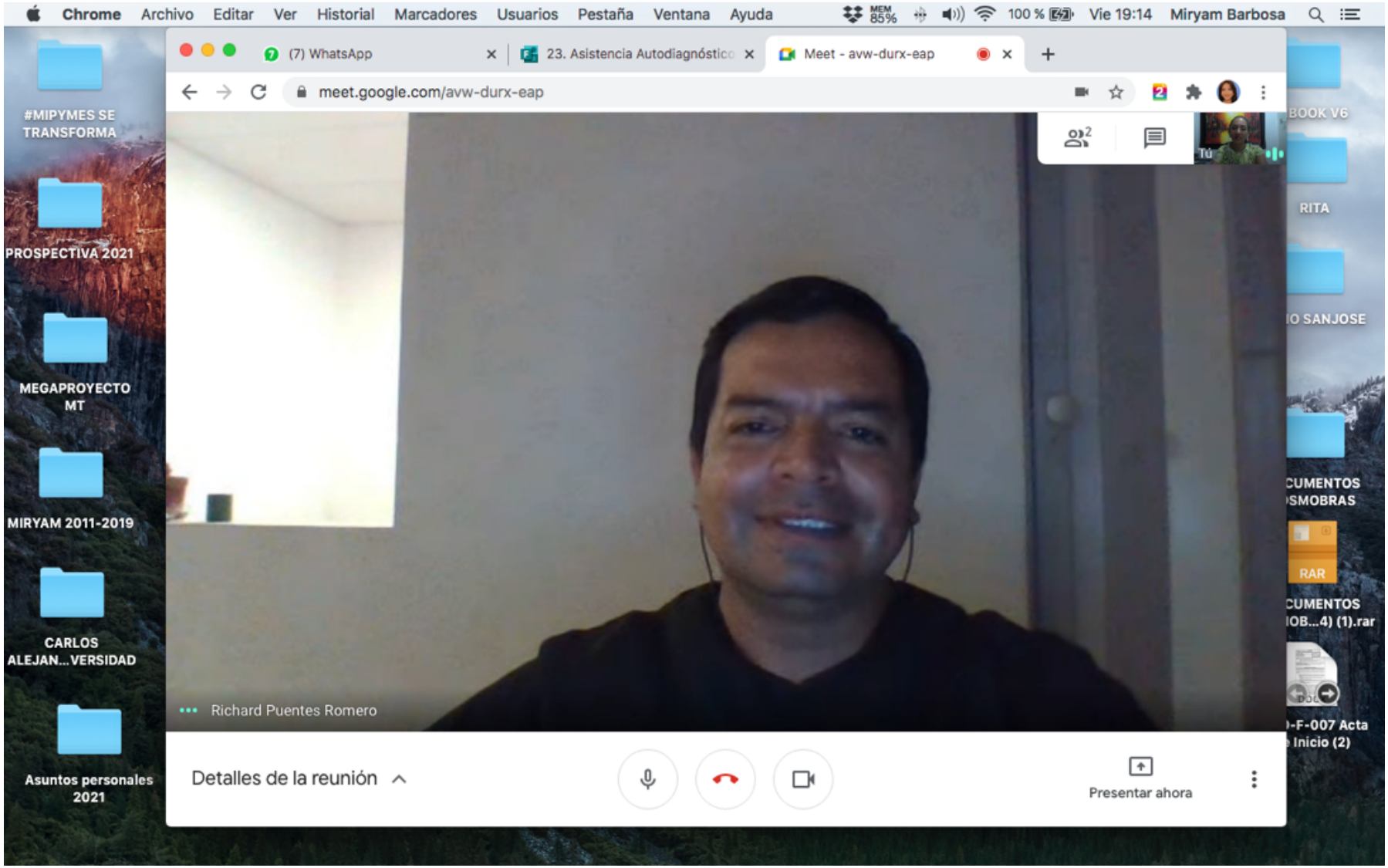
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 5 de 2021 – Soluciones Oportunas Inmediatas - SOI 911



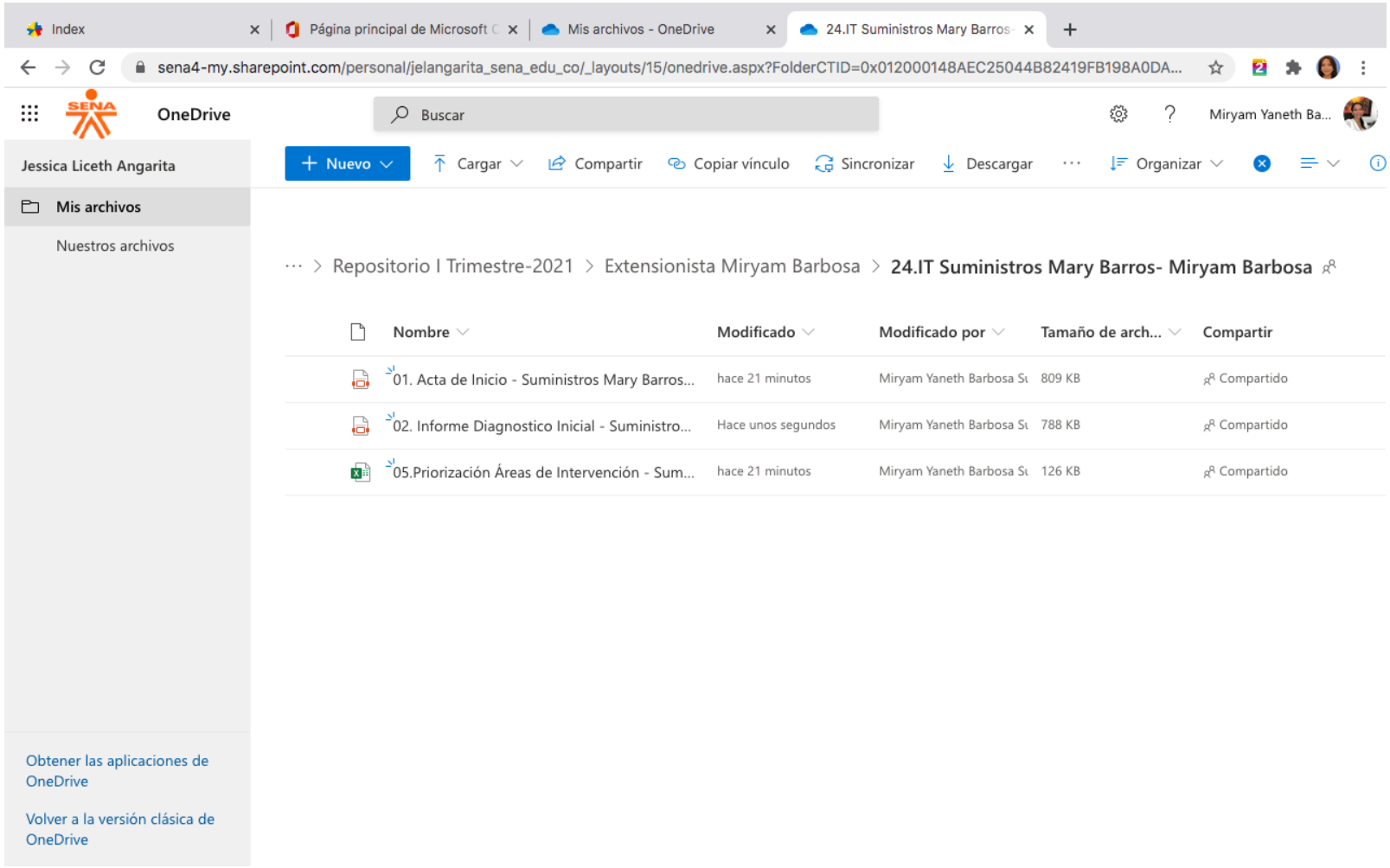
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Febrero 5 de 2021 – Richard Puentes Romero Representante legal – Soluciones Oportunas Inmediatas - SOI 911



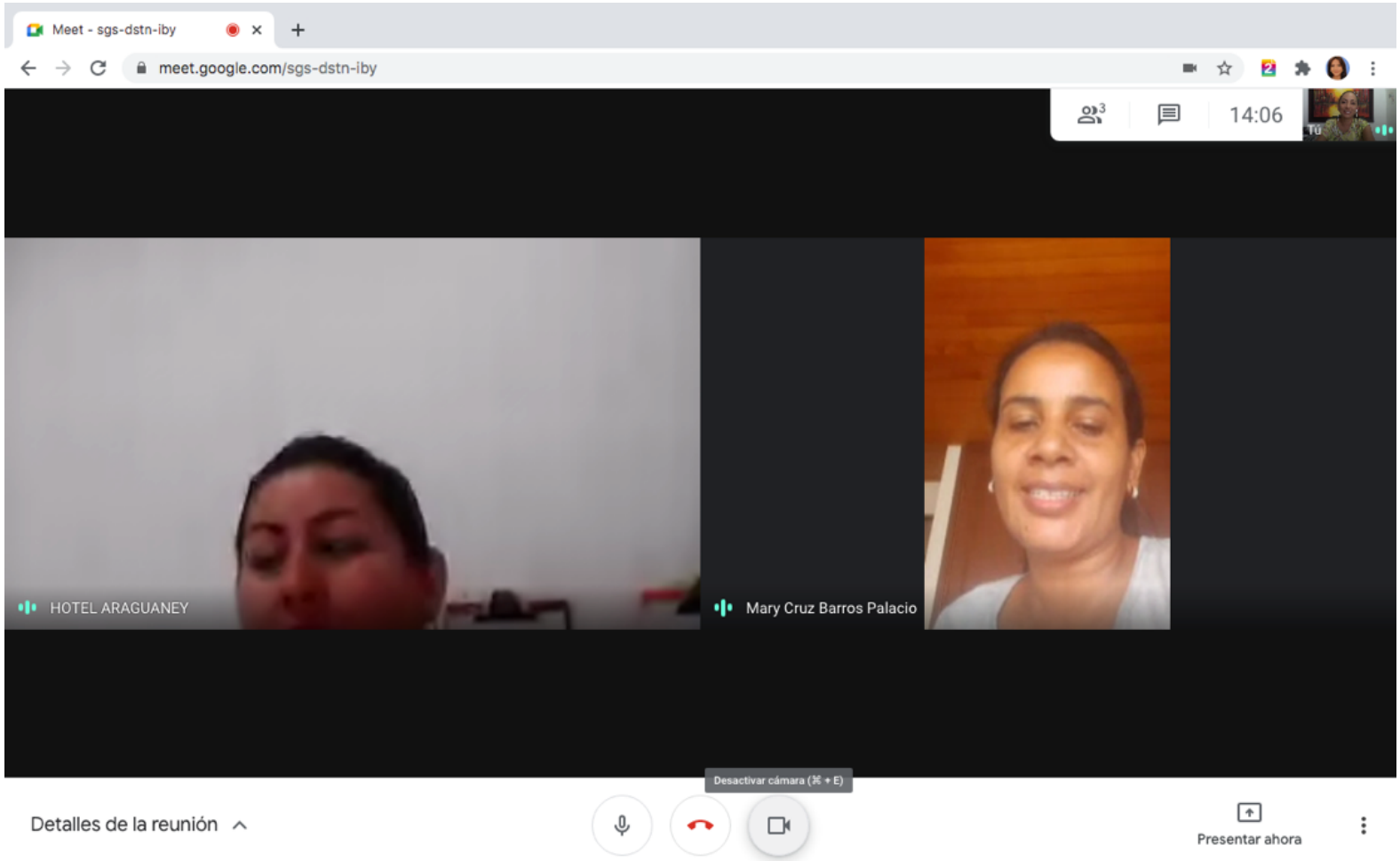
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

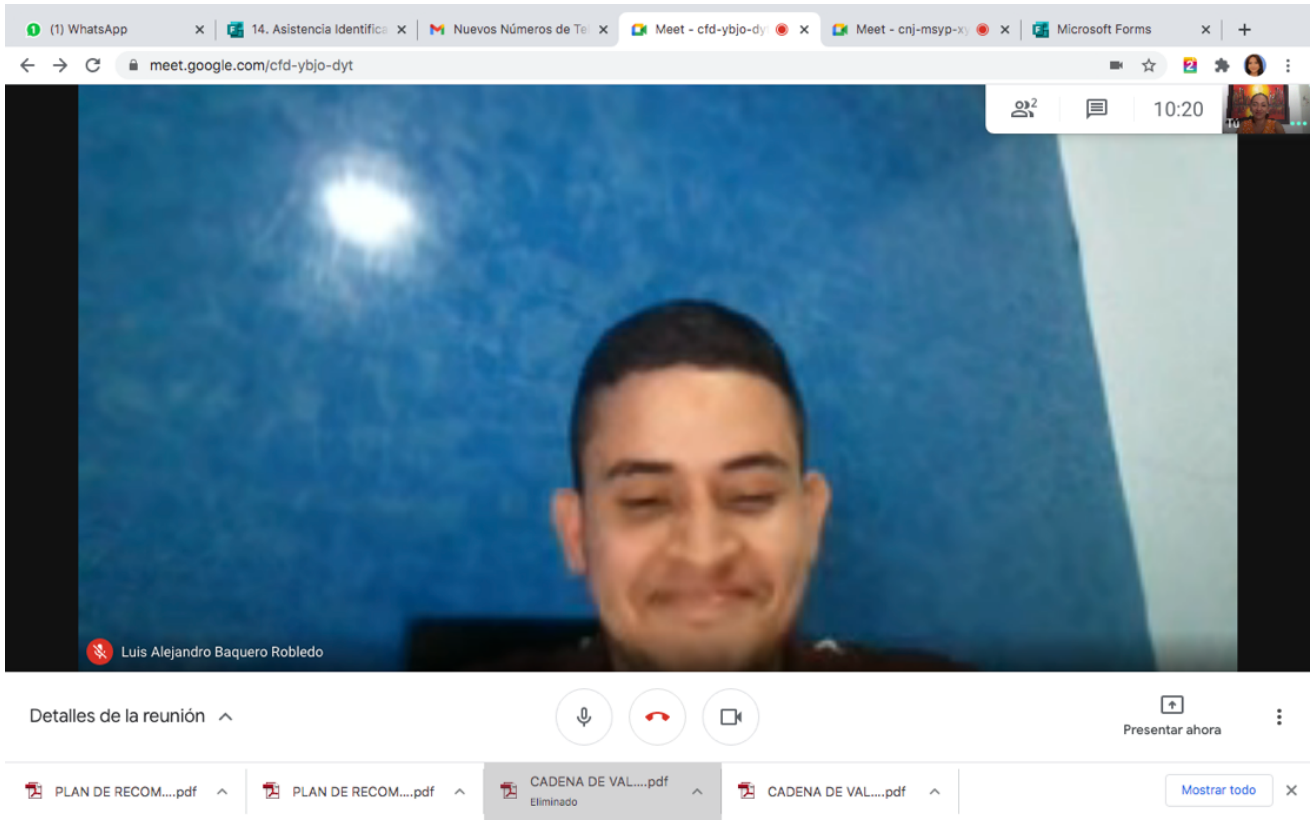
Febrero 5 de 2021 – Suministros Mary Barros



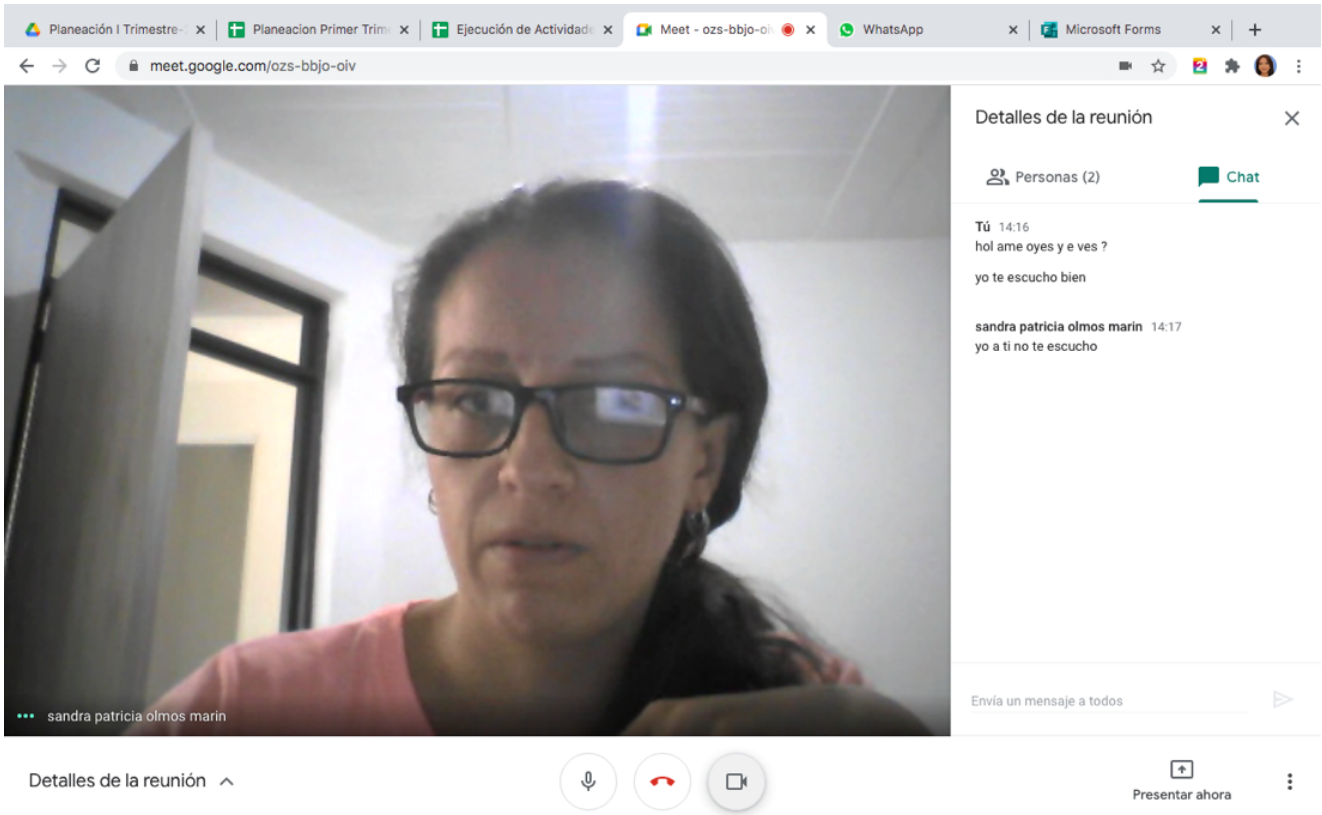
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

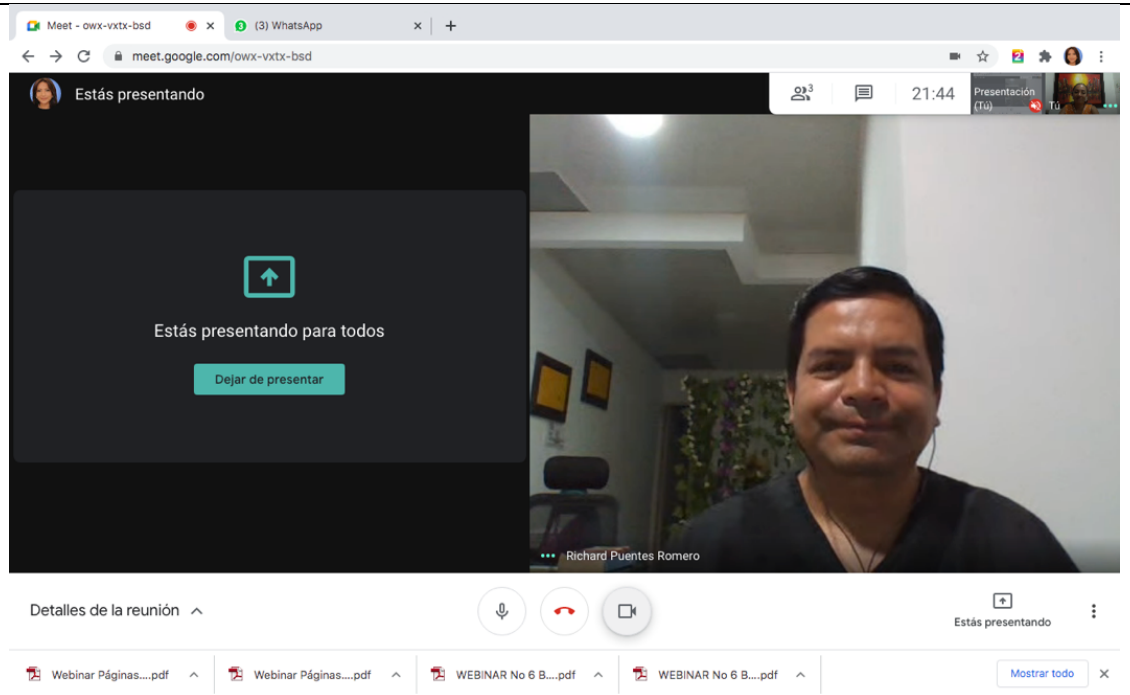
Febrero 5 de 2021 – Mary Cruz Barros representante legal Suministros Mary Barros



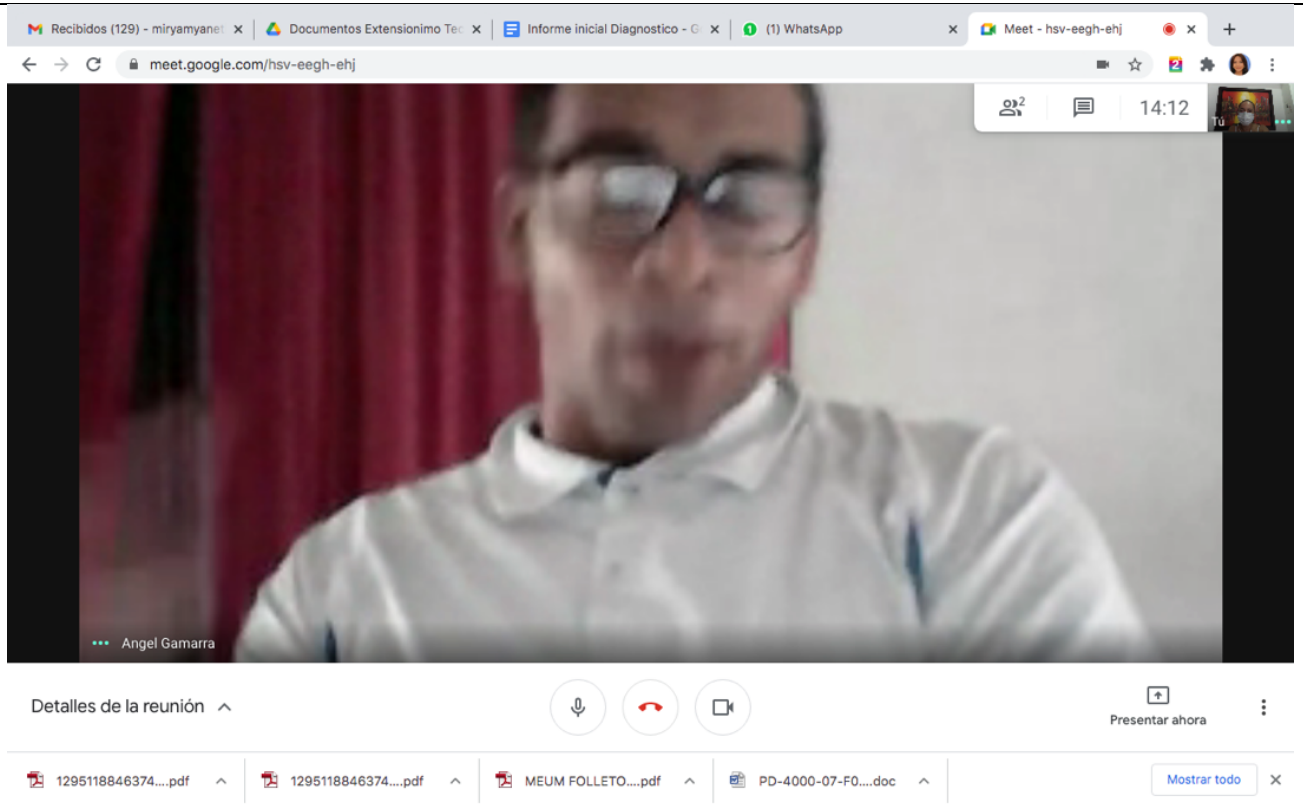
No.	OBLIGACION	EVIDENCIA
3	Concertar y medir los indicadores claves de la línea de intervención con el empresario y el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA en cada ciclo de acompañamiento; de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas. Por cada empresa asignada se debe evidenciar, Acta de	Captura de pantalla de la actividad de priorización de necesidades. 12 Formatos de priorización de necesidades - denominados 03. Priorización de Áreas de intervención. Los documentos se encuentran alojados repositorio de One drive los soportes de las actividades desarrolladas : https://cutt.ly/EkBxuVA Febrero 9 de 2021 – C&A Consulting Group 

	concertación de plan de mejora GD-F-007 V.02, Formato de Priorización de áreas de intervención y/o necesidades (según formato estandarizado), Formato Plan de mejora (según formato estandarizado).	

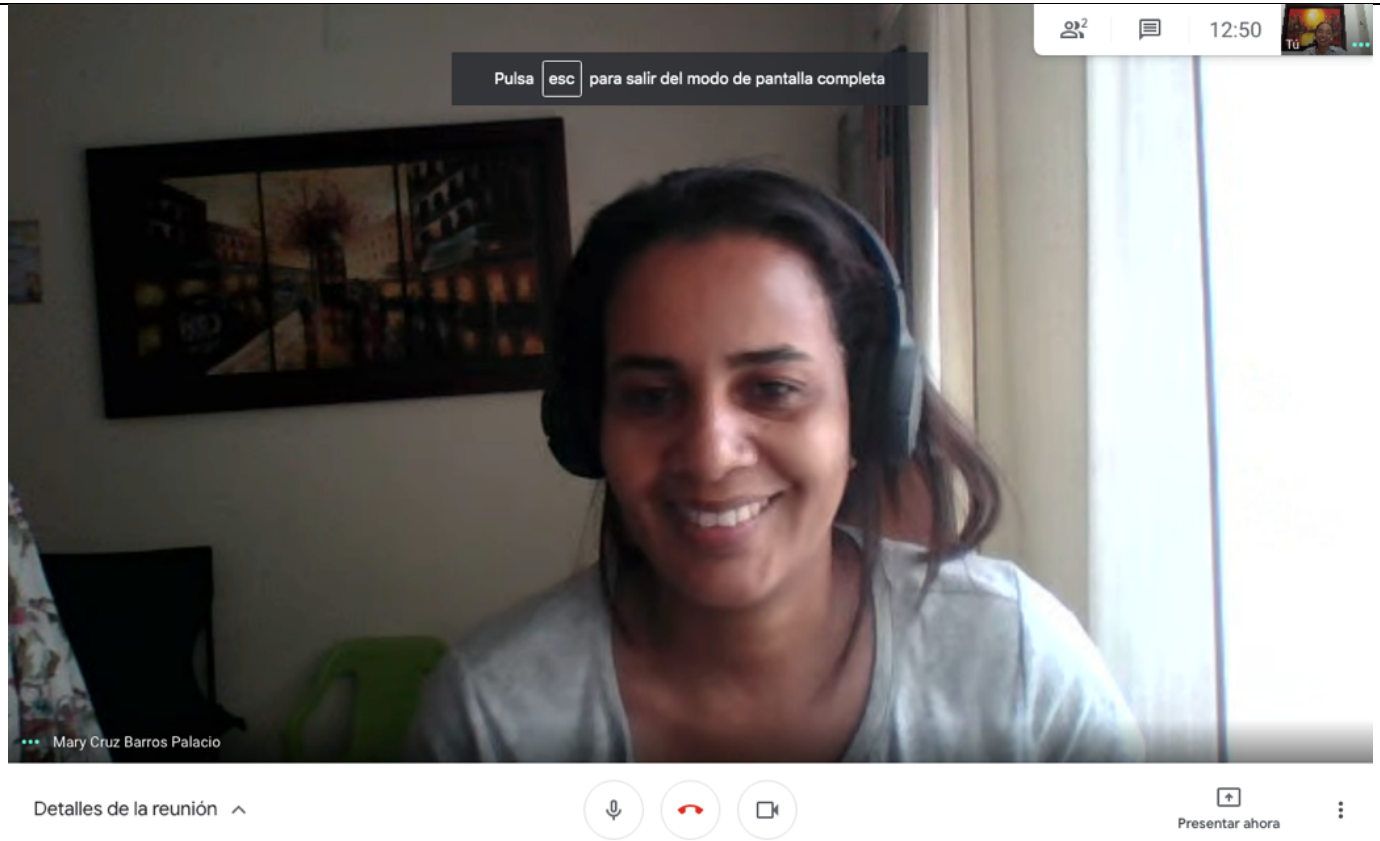
		Febrero 9 de 2021 – Pelubambinos 



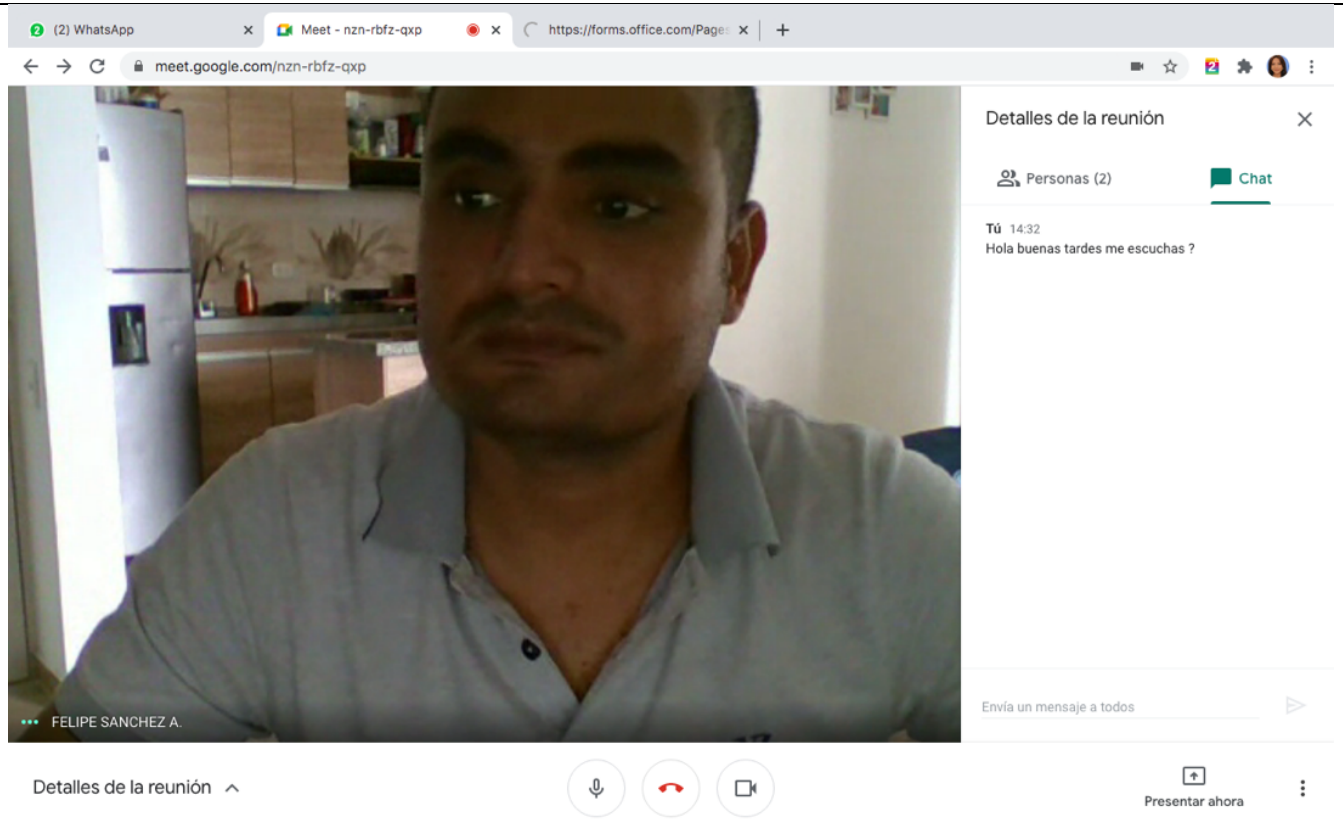
febrero 9 de 2021 – Servicios Oportunos Inmediatos – 911



Febrero 10 de 2021 – Delicaseritas



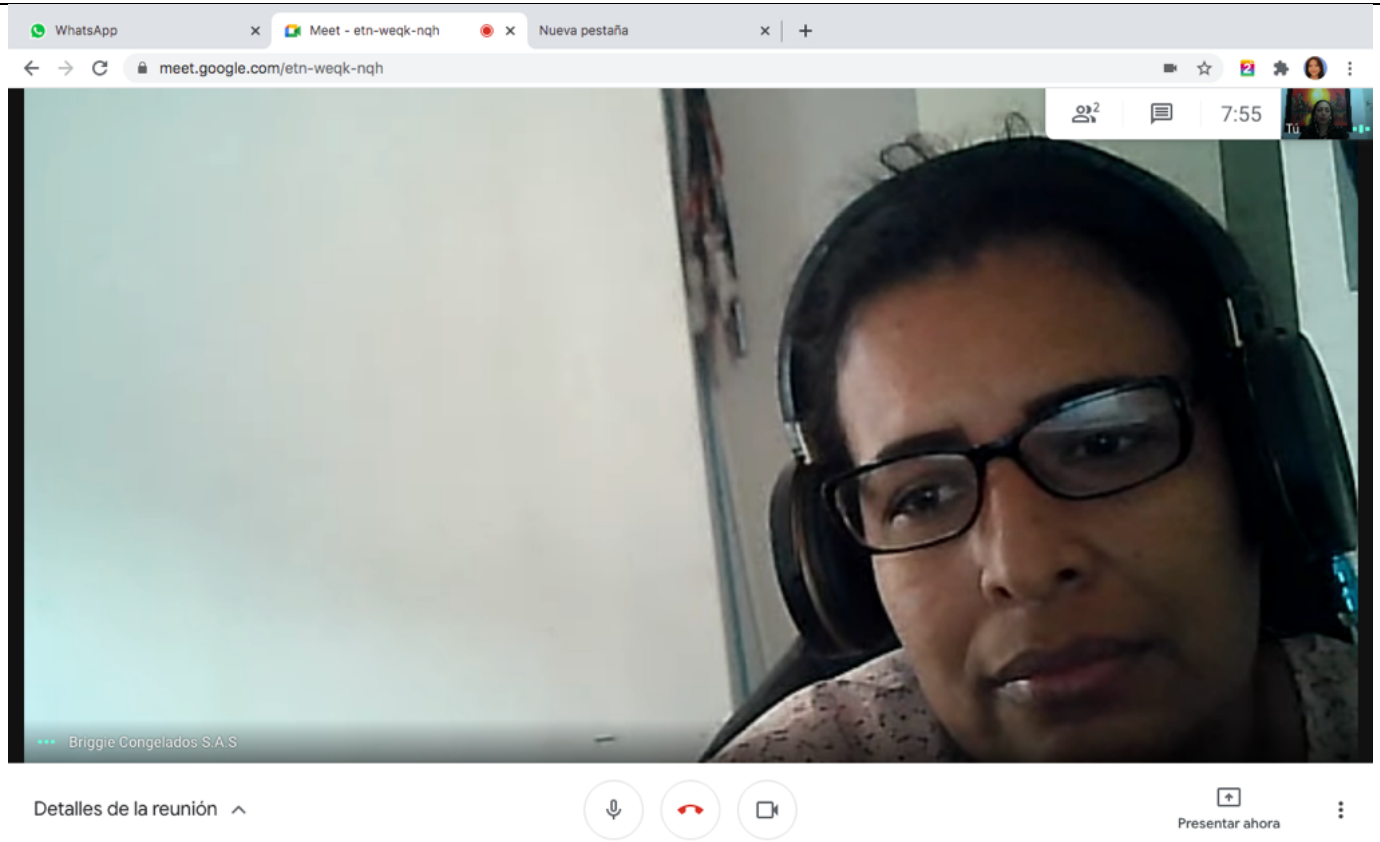
Febrero 11 – Suministros Mary Barros



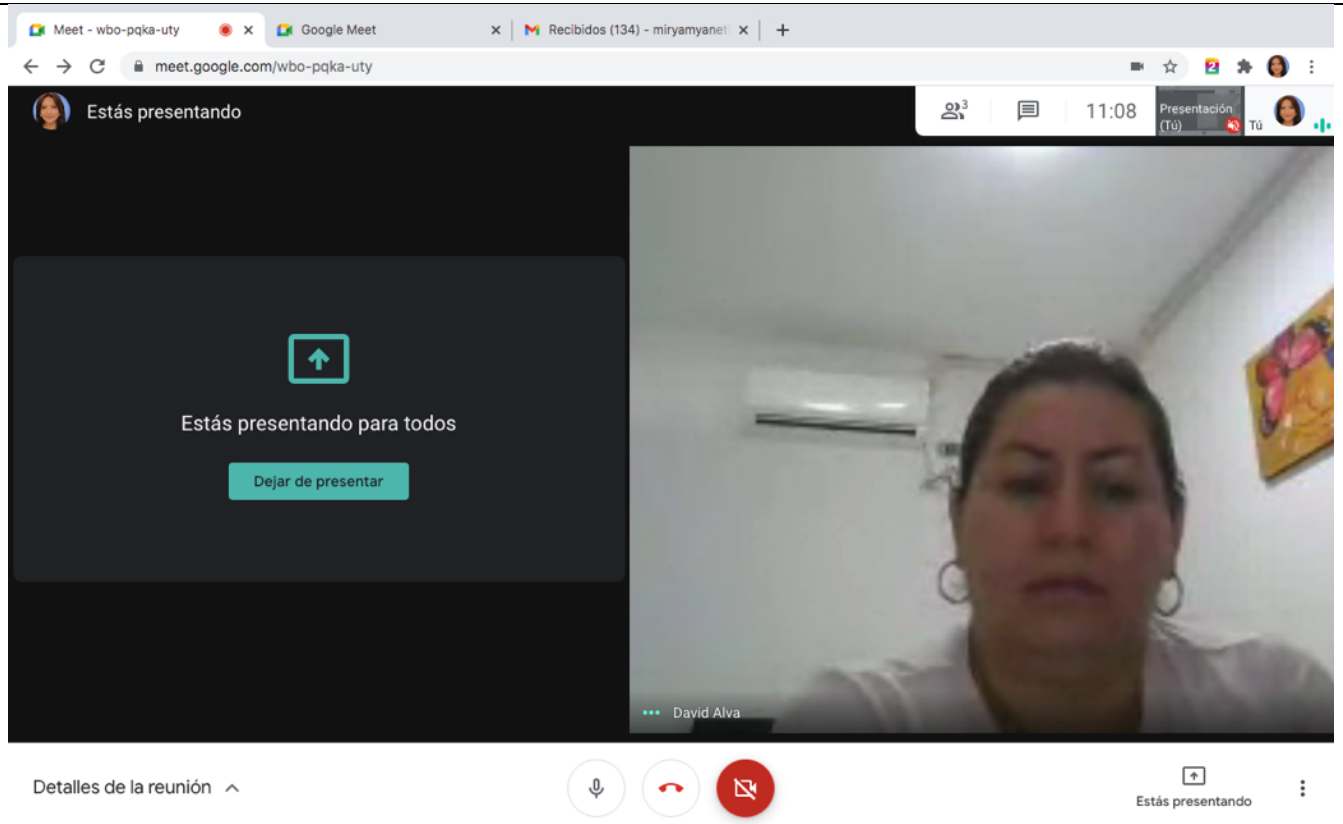
Febrero 11 – Turismo Campestre S.A.S



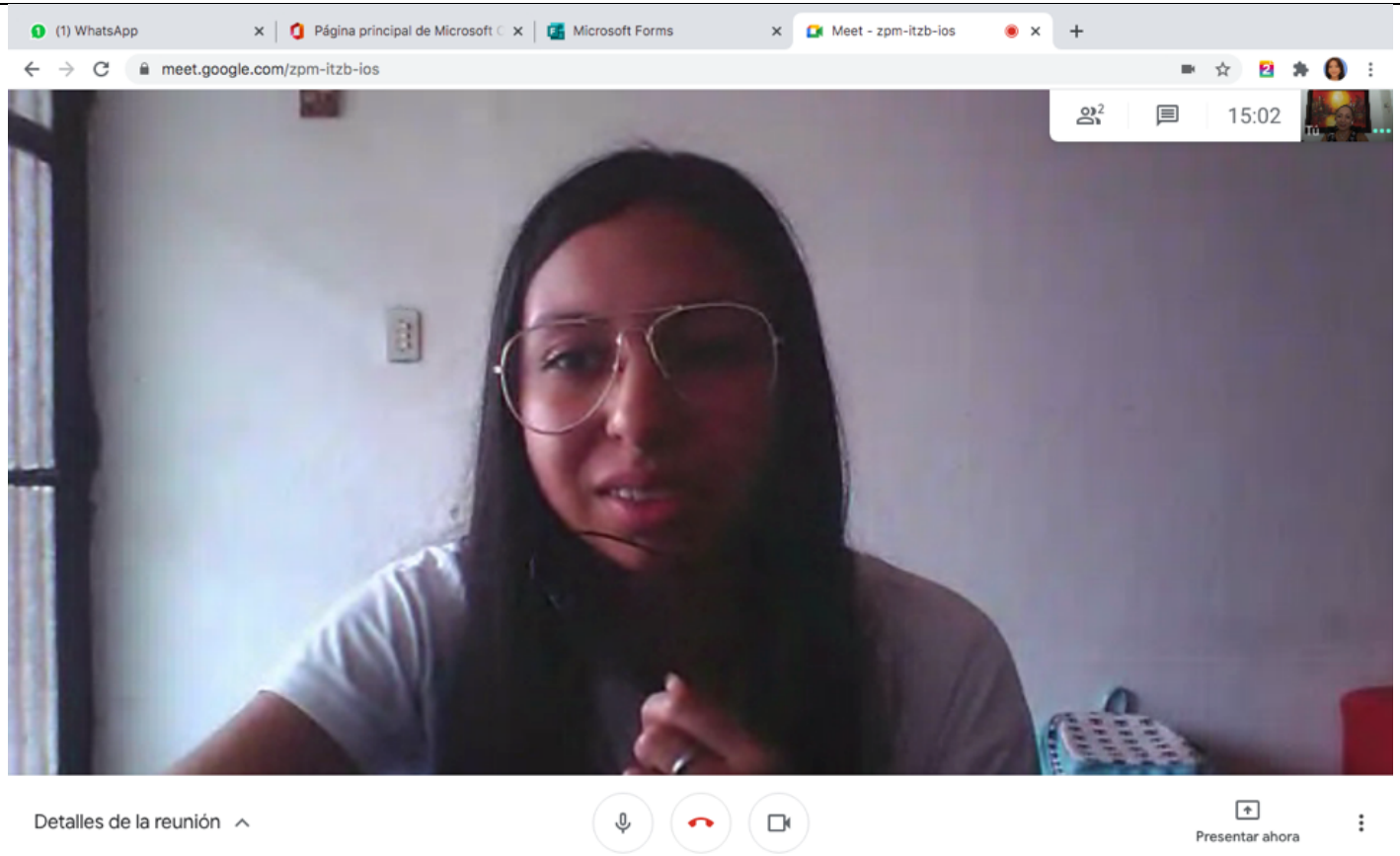
Febrero 11 de 2021 – Ganadería el Charco



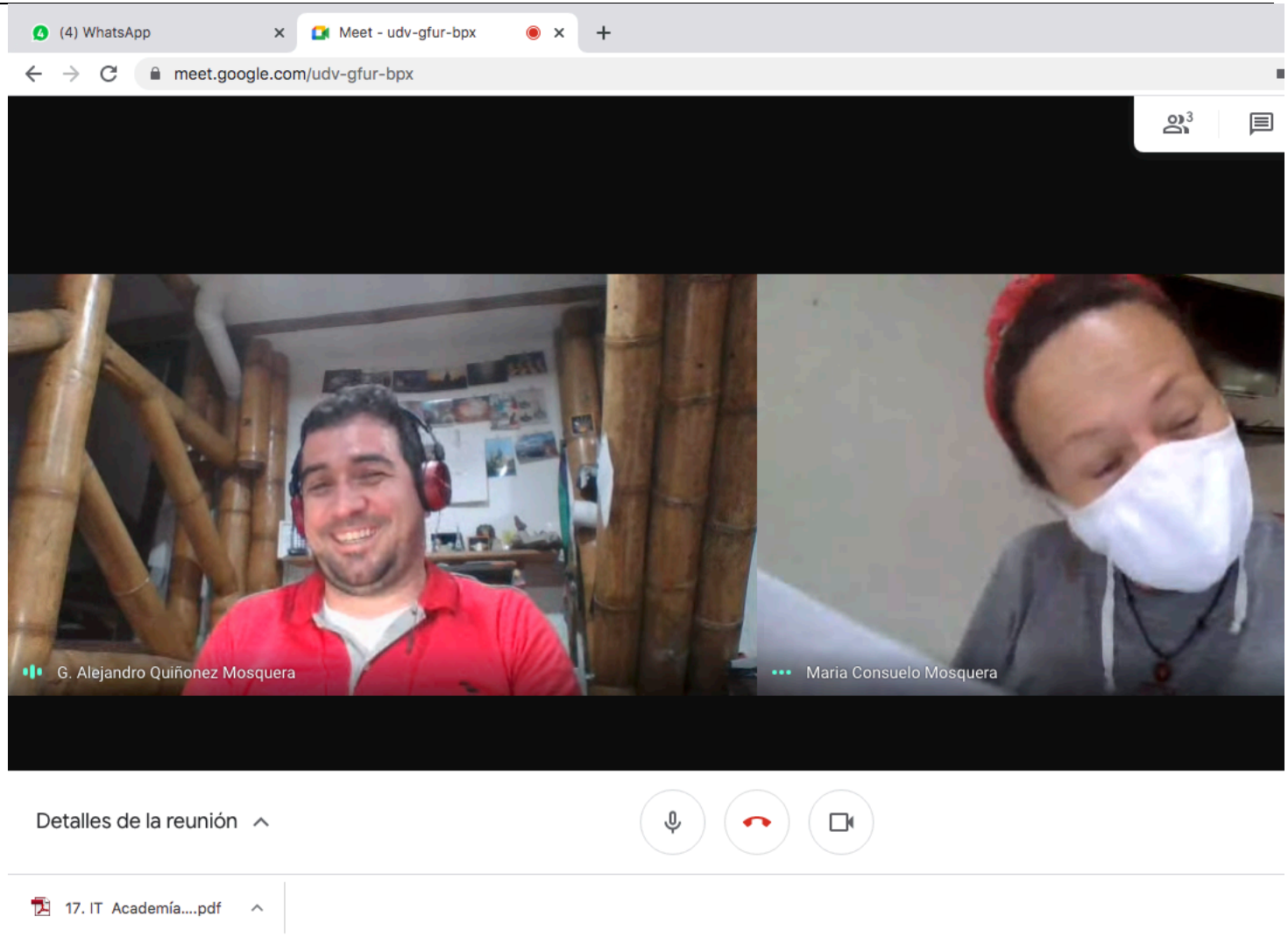
Febrero 12 – Briggie Congelados



Febrero 12 de 2021 – Hotel Villamariana



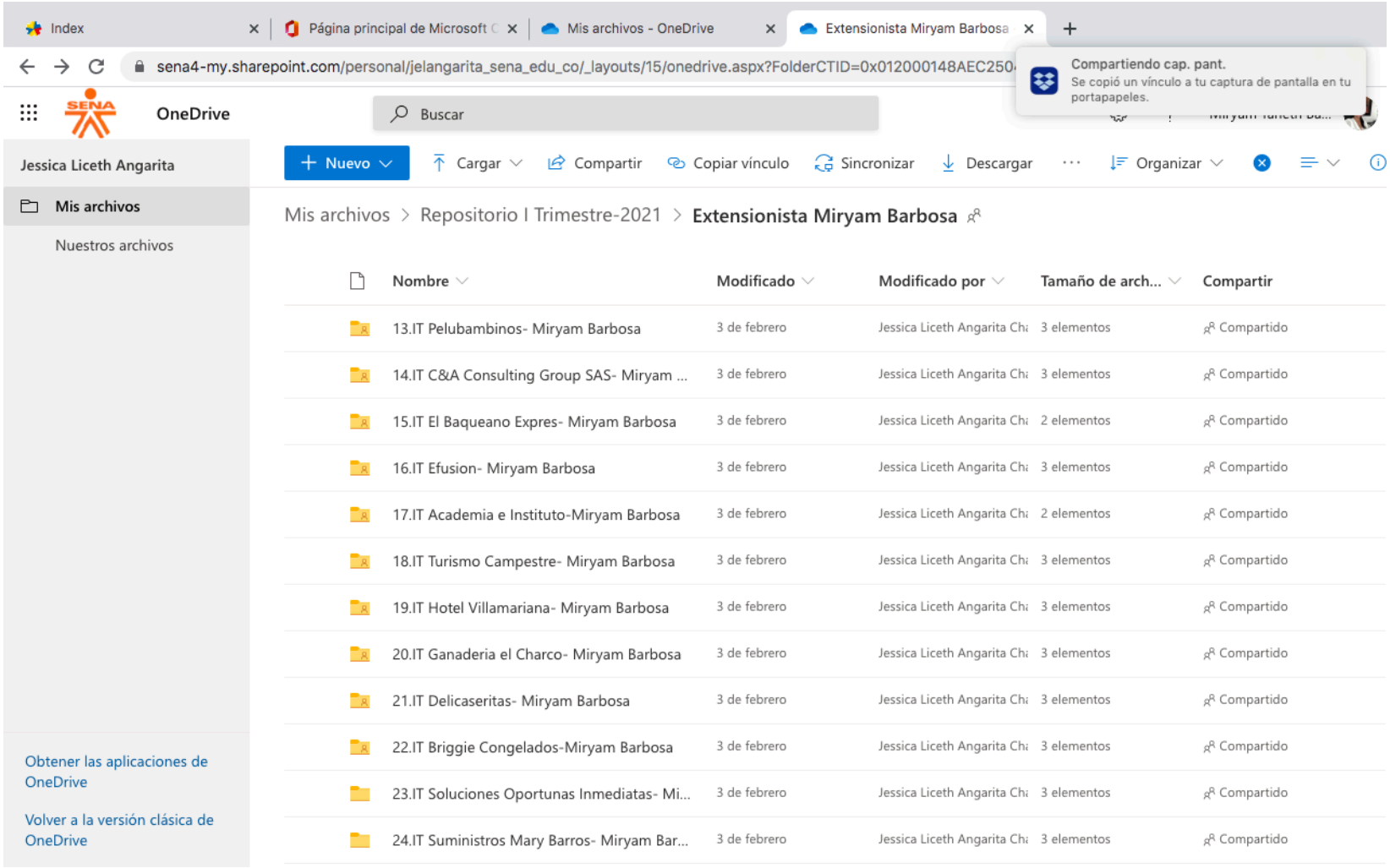
Febrero 15 de 2021 - El Baqueano



febrero 17 de 2021 – Academia e Instituto Campaña Libertadora

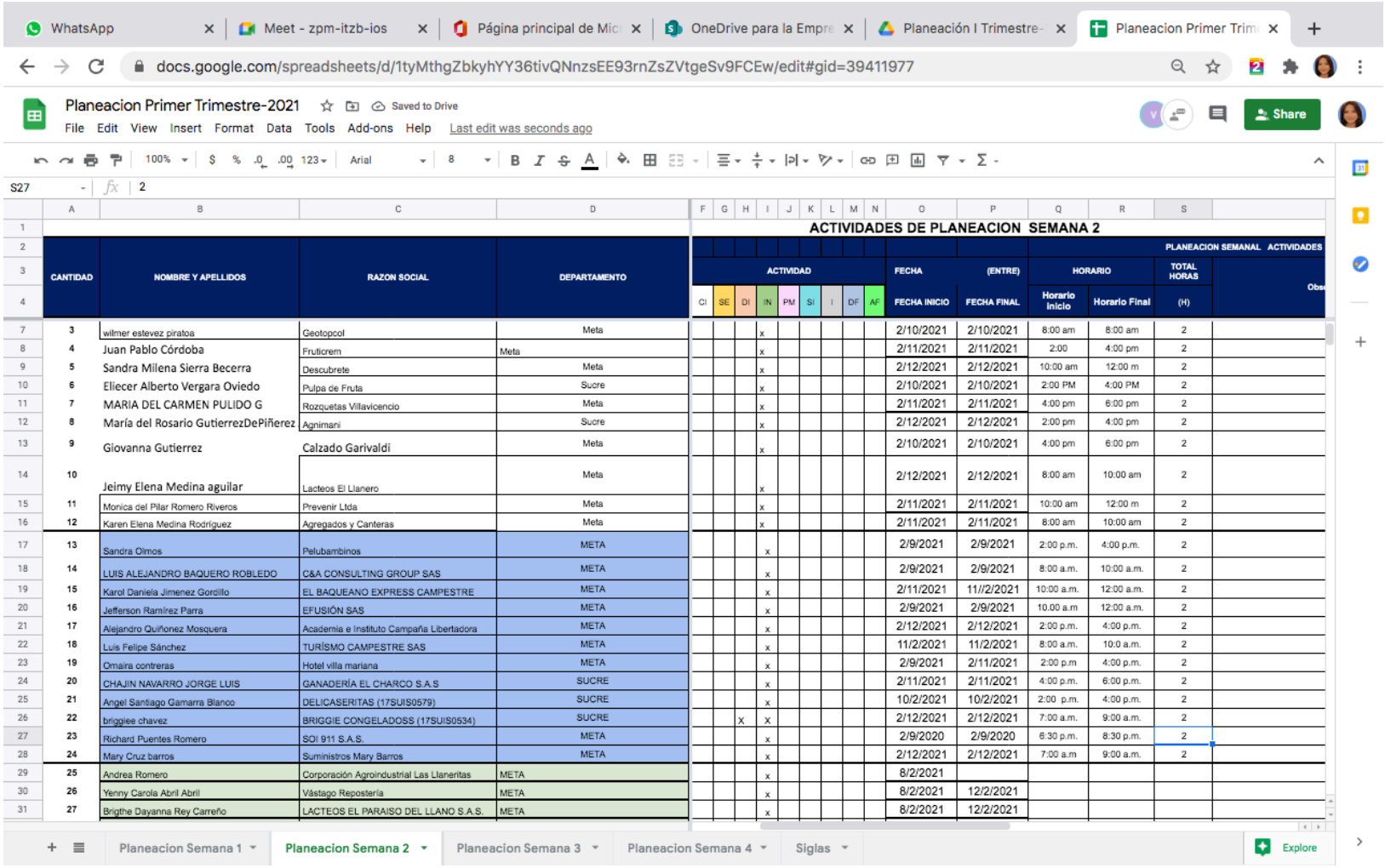
No.	OBLIGACION	EVIDENCIA
4	Documentar y consolidar la información del proceso de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y la Dirección General. Por cada empresa asignada se debe evidenciar Acta de inicio de intervención o desistimiento GDF-007, Informe de diagnóstico inicial GC-F -005 V. 05, Acta de concertación de plan de mejora GD-F007 V.02, Formato de Priorización de áreas de intervención y/o necesidades (según formato estandarizado), Formato Plan de mejora (según formato estandarizado), Formato de seguimiento (según formato estandarizado), Informe Final Ciclo GC-F -005 V. 05, Acta cierre de intervención GD-F-007	Los documentos se encuentran alojados repositorio de One drive los soportes de las actividades desarrolladas : https://cutt.ly/EkBxuVA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META



No.	OBLIGACION	EVIDENCIA
5	Diseñar y acompañar la implementación del plan de trabajo para la empresa, a partir de la línea de intervención asignada por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA y la distribución de las horas de servicios de extensionismo, de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas. Por cada empresa asignada se debe evidenciar Formato Plan de mejora (según formato estandarizado), Formato de seguimiento (según formato estandarizado). 6 GTH-F-075 V.05 Obligaciones contractuales Producto(s) asociado(s) a las obligaciones contractuales.	Captura de pantalla el formato de planeación alojado one Drive carpeta Documentos extensionismo Tecnología . https://cutt.ly/qkMVoR https://drive.google.com/drive/u/0/shared-with-me

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META



WhatsApp | Meet - zpm-itzb-ios | Página principal de Mic | OneDrive para la Empre | Planeación I Trimestre- | Planeacion Primer Trim

docs.google.com/spreadsheets/d/1tyMthgZbkyhYY36tivQNnzsEE93rnZsZVtgeSv9FCEw/edit#gid=39411977

Planeacion Primer Trimestre-2021 — Saved to Drive

File Edit View Insert Format Data Tools Add-ons Help — Last edit was seconds ago

Share

S27 | 2

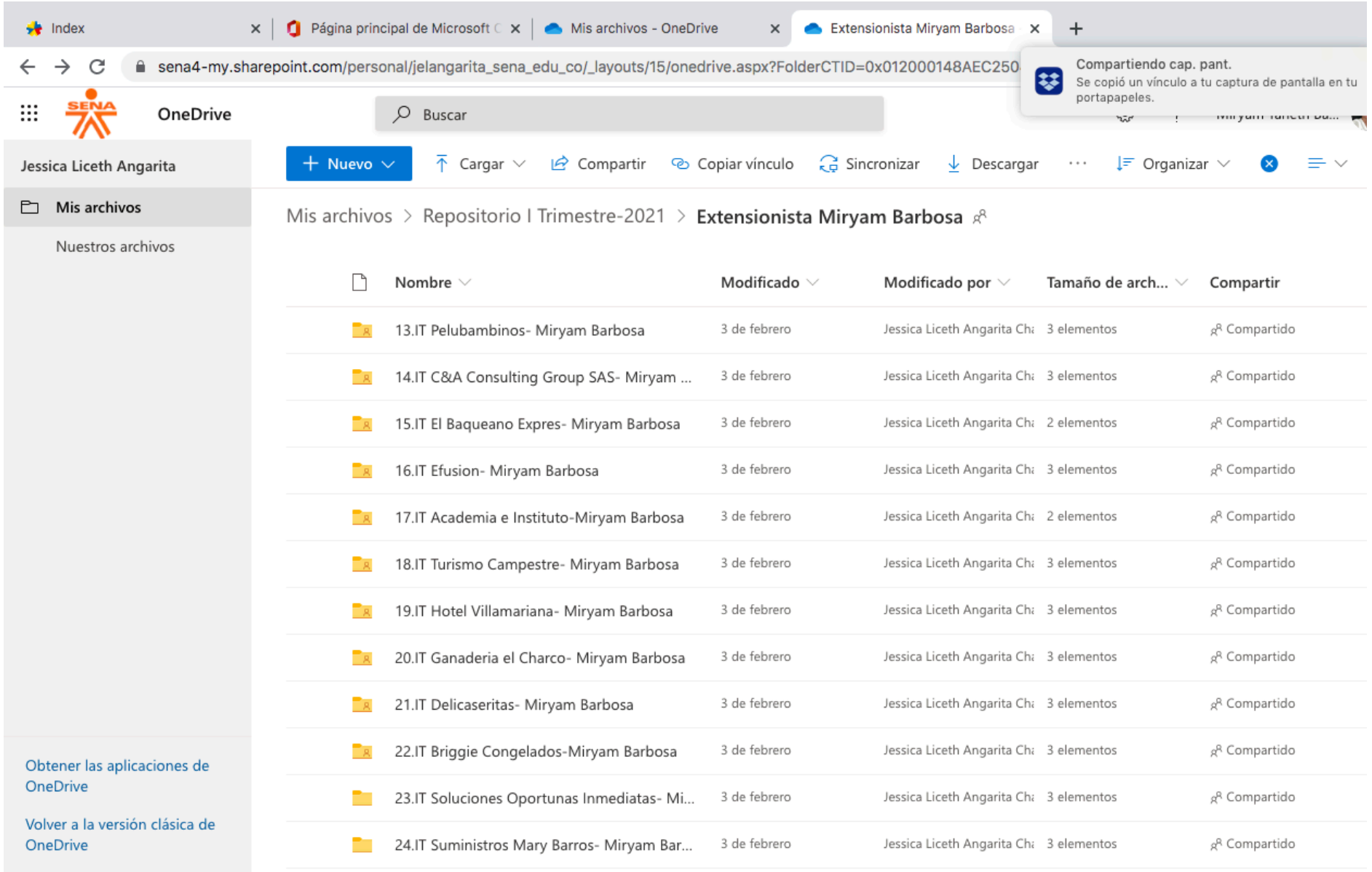
ACTIVIDADES DE PLANEACION SEMANA 2

CANTIDAD	NOMBRE Y APELLIDOS	RAZON SOCIAL	DEPARTAMENTO	ACTIVIDAD	FECHA	(ENTRE)	HORARIO		TOTAL HORAS	PLANEACION SEMANAL ACTIVIDADES
				CI SE DI IN PM SI I DF AF	FECHA INICIO	FECHA FINAL	Horario inicio	Horario Final	(H)	
3	wilmer estevez piratoa	Geotopcol	Meta	x	2/10/2021	2/10/2021	8:00 am	8:00 am	2	
4	Juan Pablo Córdoba	Fruticrem	Meta	x	2/11/2021	2/11/2021	2:00	4:00 pm	2	
5	Sandra Milena Sierra Becerra	Descubrete	Meta	x	2/12/2021	2/12/2021	10:00 am	12:00 m	2	
6	Eliecer Alberto Vergara Oviedo	Pulpa de Fruta	Sucre	x	2/10/2021	2/10/2021	2:00 PM	4:00 PM	2	
7	MARIA DEL CARMEN PULIDO G	Rozquetas Villavicencio	Meta	x	2/11/2021	2/11/2021	4:00 pm	6:00 pm	2	
8	María del Rosario GutierrezDePiñerez	Agnimani	Sucre	x	2/12/2021	2/12/2021	2:00 pm	4:00 pm	2	
9	Giovanna Gutierrez	Calzado Garivaldi	Meta	x	2/10/2021	2/10/2021	4:00 pm	6:00 pm	2	
10	Jeimy Elena Medina aguilar	Lacteos El Llanero	Meta	x	2/12/2021	2/12/2021	8:00 am	10:00 am	2	
11	Monica del Pilar Romero Riveros	Prevenir Ltda	Meta	x	2/11/2021	2/11/2021	10:00 am	12:00 m	2	
12	Karen Elena Medina Rodríguez	Agregados y Canteras	Meta	x	2/11/2021	2/11/2021	8:00 am	10:00 am	2	
13	Sandra Olmos	Pelubambinos	META	x	2/9/2021	2/9/2021	2:00 p.m.	4:00 p.m.	2	
14	LUIS ALEJANDRO BAQUERO ROBLEDO	C&A CONSULTING GROUP SAS	META	x	2/9/2021	2/9/2021	8:00 a.m.	10:00 a.m.	2	
15	Karol Daniela Jimenez Gordillo	EL BAQUEANO EXPRESS CAMPESTRE	META	x	2/11/2021	11//2/2021	10:00 a.m.	12:00 a.m.	2	
16	Jefferson Ramírez Parra	EFUSIÓN SAS	META	x	2/9/2021	2/9/2021	10.00 a.m	12:00 a.m.	2	
17	Alejandro Quiñonez Mosquera	Academia e Instituto Campaña Libertadora	META	x	2/12/2021	2/12/2021	2:00 p.m.	4:00 p.m.	2	
18	Luis Felipe Sánchez	TURÍSMO CAMPESTRE SAS	META	x	11/2/2021	11/2/2021	8:00 a.m.	10:0 a.m.	2	
19	Omaira contreras	Hotel villa mariana	META	x	2/9/2021	2/11/2021	2:00 p.m	4:00 p.m.	2	
20	CHAJIN NAVARRO JORGE LUIS	GANADERÍA EL CHARCO S.A.S	SUCRE	x	2/11/2021	2/11/2021	4:00 p.m.	6:00 p.m.	2	
21	Angel Santiago Gamarra Blanco	DELICASERITAS (17SUIS0579)	SUCRE	x	10/2/2021	10/2/2021	2:00 p.m.	4:00 p.m.	2	
22	briggiee chavez	BRIGGIE CONGELADOSS (17SUIS0534)	SUCRE	X X	2/12/2021	2/12/2021	7:00 a.m.	9:00 a.m.	2	
23	Richard Puentes Romero	SOI 911 S.A.S.	META	x	2/9/2020	2/9/2020	6:30 p.m.	8:30 p.m.	2	
24	Mary Cruz barros	Suministros Mary Barros	META	x	2/12/2021	2/12/2021	7:00 a.m	9:00 a.m.	2	
25	Andrea Romero	Corporación Agroindustrial Las Llaneritas	META	x	8/2/2021					
26	Yenny Carola Abril Abril	Vástago Repostería	META	x	8/2/2021	12/2/2021				
27	Brigthe Dayanna Rey Carreño	LACTEOS EL PARAISO DEL LLANO S.A.S.	META	x	8/2/2021	12/2/2021				

Planeacion Semana 1 | Planeacion Semana 2 | Planeacion Semana 3 | Planeacion Semana 4 | Siglas | Explore

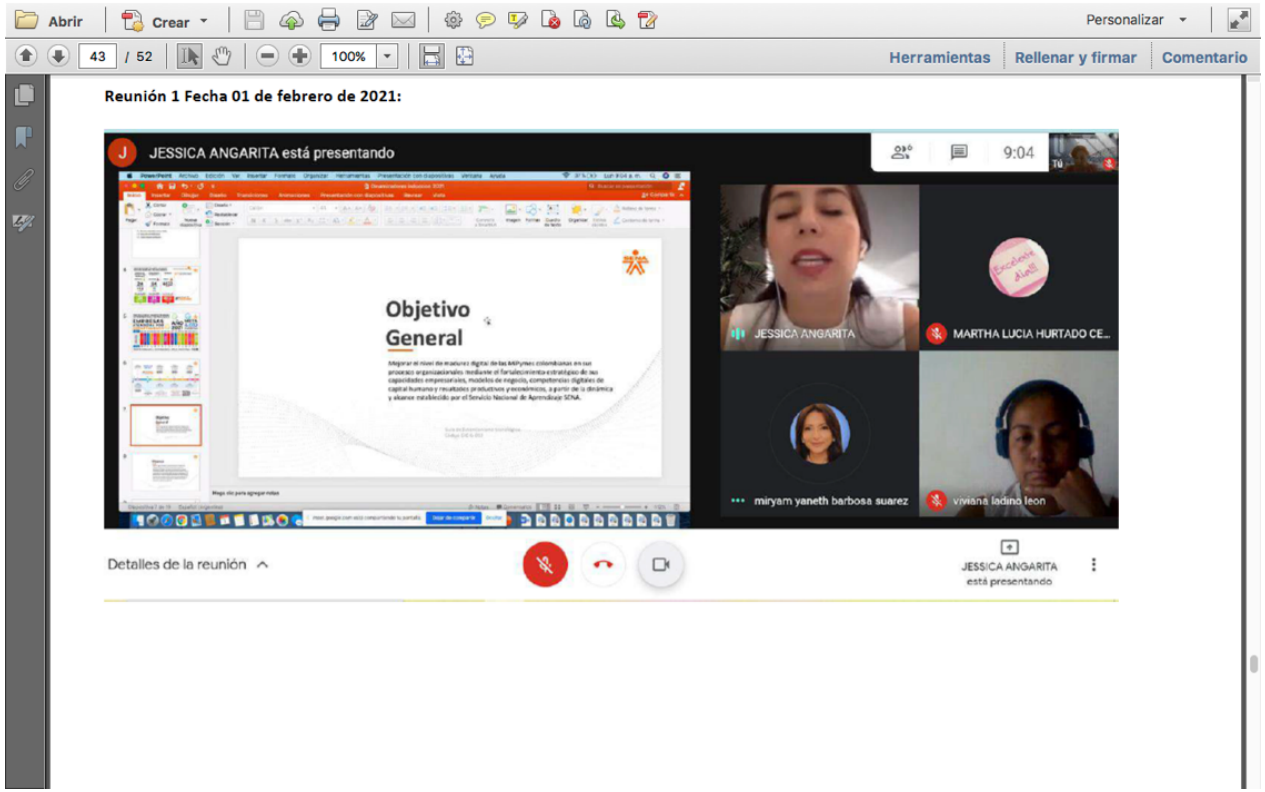
No.	OBLIGACION	EVIDENCIA
6	Garantizar el flujo de información recolectada completa y de calidad, en el proceso de intervención de la línea de servicio. Entrega de documentos virtuales soporte de ejecución de la estrategia en el repositorio del Centro de Formación, de cada una de las empresas que está acompañando, teniendo en cuenta los direccionamientos y las recomendaciones dadas desde el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico en la Dirección General. Certificación de proceso de consultoría emitido por empresa en documentos con imagen corporativa de la empresa.	Información, formatos y documentos soportados y alojados en One Drive : https://cutt.ly/EkBxuVA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

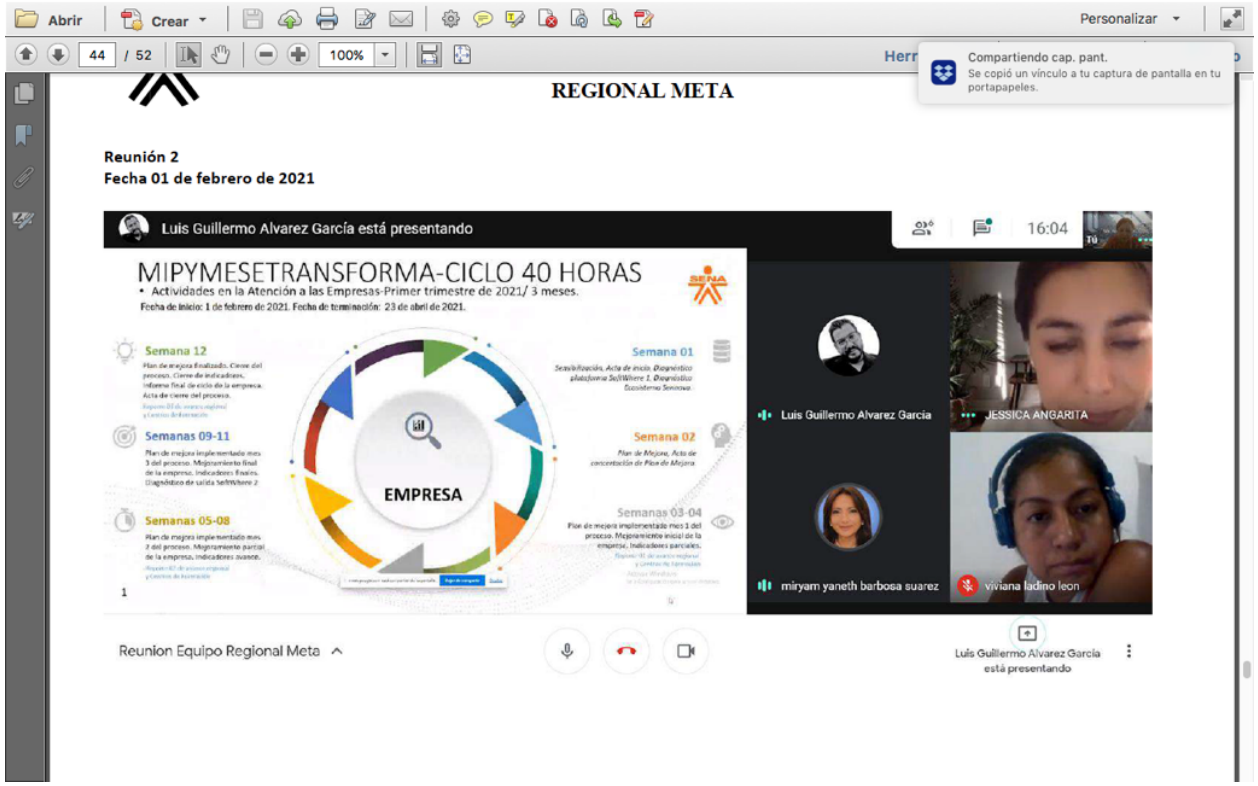


No.	OBLIGACION	EVIDENCIA
7	Aplicar la Evaluación de satisfacción a las empresas acompañadas por cada ciclo de intervención de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador de Extensionismo Tecnológico, de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 encuestas aplicadas de empresas asesoradas. Evidenciar gestión (correo electrónico o WhatsApp o mensajes de texto o llamadas) adelantada con los empresarios, invitándolos a que diligencien encuesta de satisfacción al finalizar el ciclo de asesoría	En este periodo de ejecución del ciclo de intervención no se han adelantado aún acciones correspondientes a esta obligación. N.A

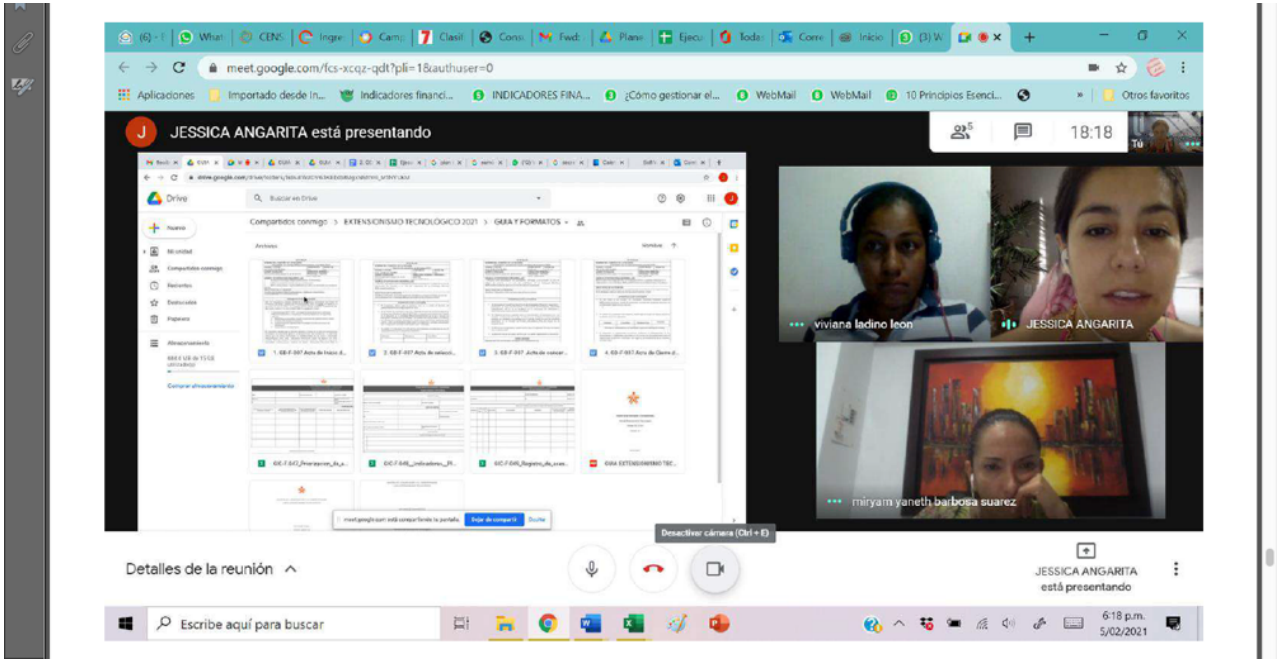
No.	OBLIGACION	EVIDENCIA
8	Los extensionistas tecnológicos mantendrán comunicación constante con el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico de la Dirección General y, a nivel local, con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico en su región/nodo.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1HZCfOBF2dt1xLPMEzV3pS628JqEDRfm7 Reunión de equipo Territorial Meta Fecha: 1 de febrero de 2021

	Entrega de información, reportes o informes solicitados por el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico de Dirección General, la Regional o el Centro	Reunión de equipo Territorial Meta 

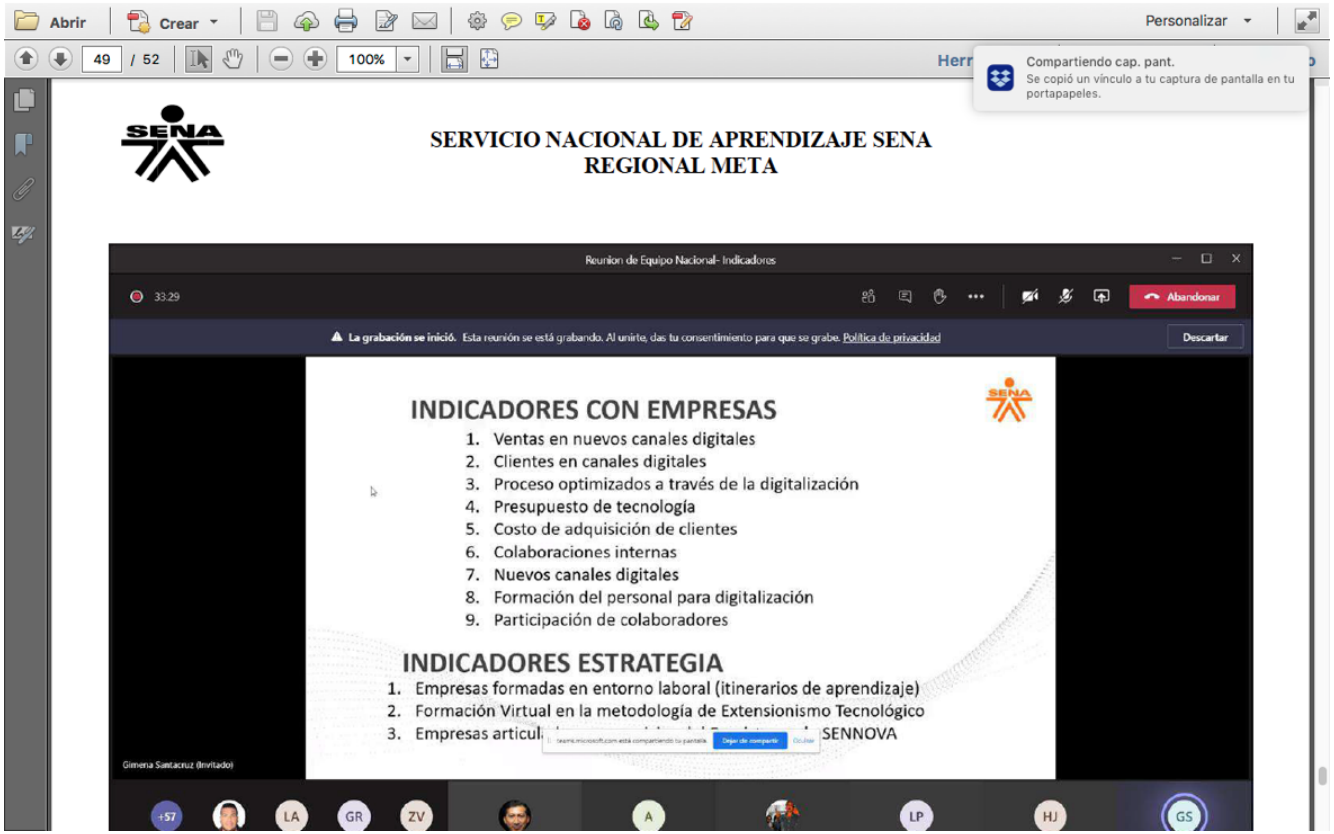
Reunión de equipo Territorial Meta
Fecha: 1 de febrero de 2021



Reunión de equipo Territorial Meta
Fecha: 5 de febrero de 2021



Reunión de equipo Territorial Meta
Fecha: 10 de febrero de 2021



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

No.	OBLIGACION	EVIDENCIA
9	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con el equipo Sennova del Centro de Formación y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional. Acta de participación en reuniones o eventos programados desde el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico de la Dirección General, la Regional o el Centro de Formación	Reunión con el Dinamizador Nacional Luís Guillermo Álvarez. Fecha: 1 de febrero de 2021

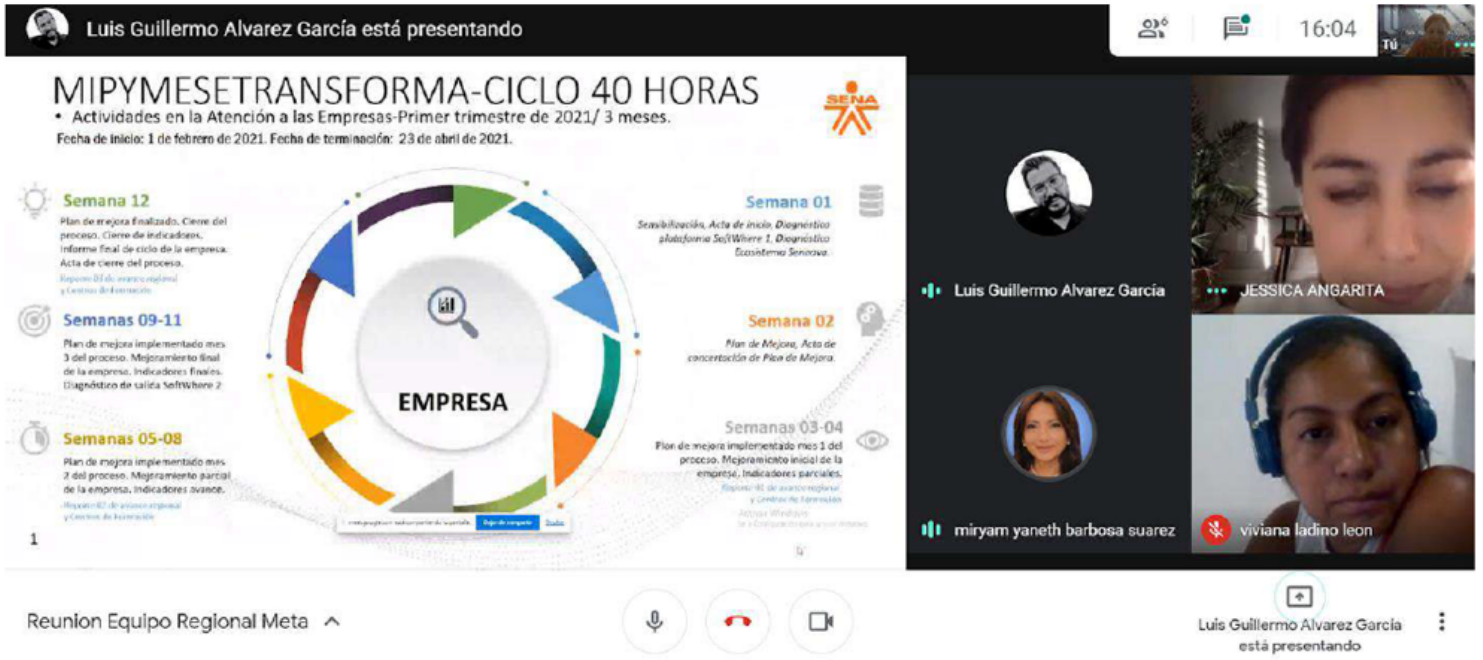
Abrir | Crear | Personalizar

44 / 52 | 100% | Herr

Compartiendo cap. pant.
Se copió un vínculo a tu captura de pantalla en tu portapapeles.

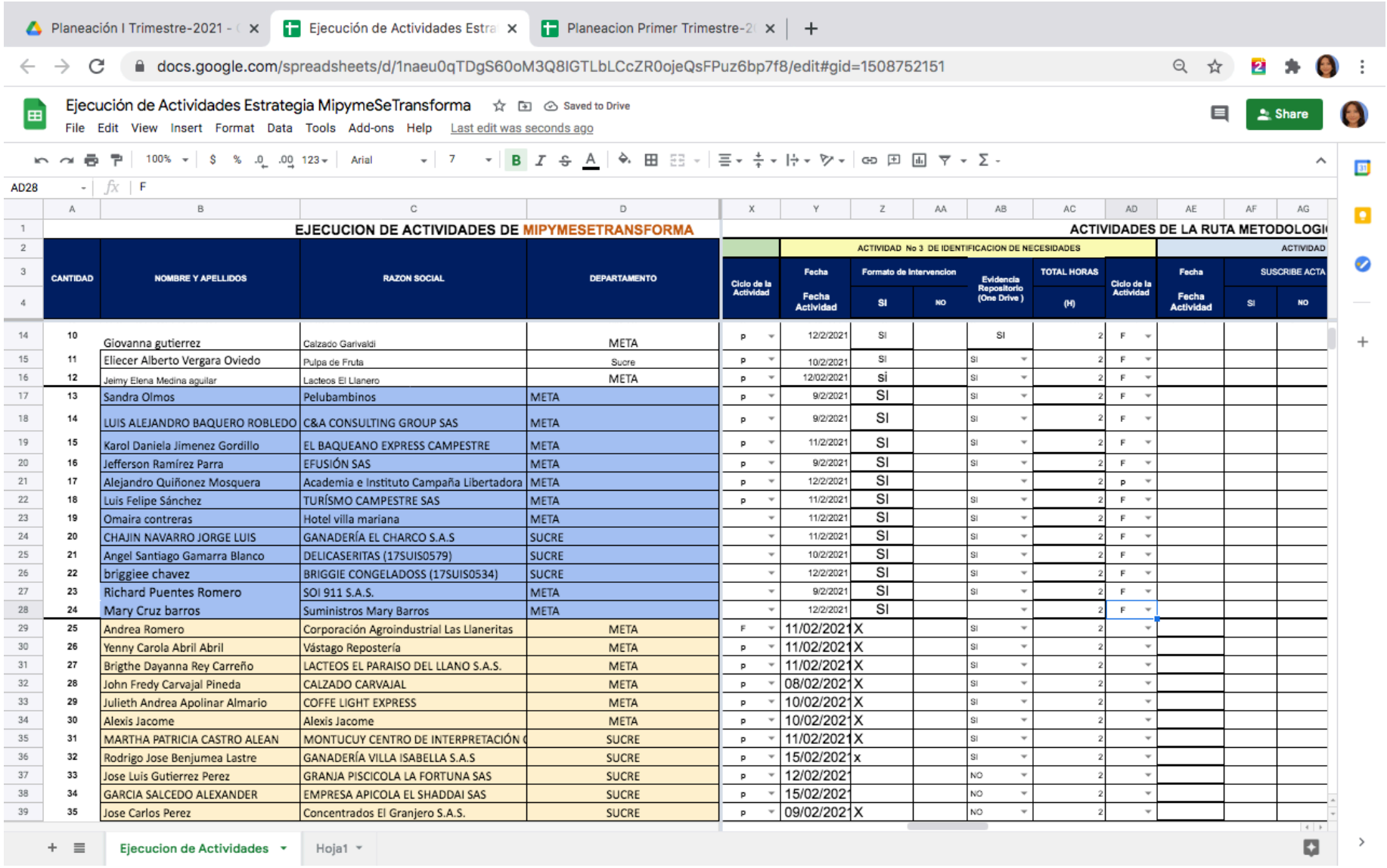
REGIONAL META

Reunión 2
Fecha 01 de febrero de 2021



No.	OBLIGACION	EVIDENCIA
10	En el contexto del programa/Estrategia #MiPymeSetransforma cada Extensionista Tecnológico tendrá a su cargo al menos 36 empresas en cualquier región, localidad o municipio del país asignados y realizará seguimiento al cumplimiento de los resultados de la intervención con cada empresa. Acta de seguimiento por parte del dinamizador tecnológico del Centro de Formación, como mínimo una mensual. GD-F-007 V.02	Formato de seguimiento y control a la ejecución semanal alojado en carpeta cpmpartida en el drive

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META



Planeación I Trimestre-2021 - (| Ejecución de Actividades Estra | Planeacion Primer Trimestre-2(

docs.google.com/spreadsheets/d/1naeu0qTDgS60oM3Q8IGTLbLCcZR0ojeQsFPuz6bp7f8/edit#gid=1508752151

Ejecución de Actividades Estrategia MipymeSeTransforma — Saved to Drive

File Edit View Insert Format Data Tools Add-ons Help — Last edit was seconds ago

Share

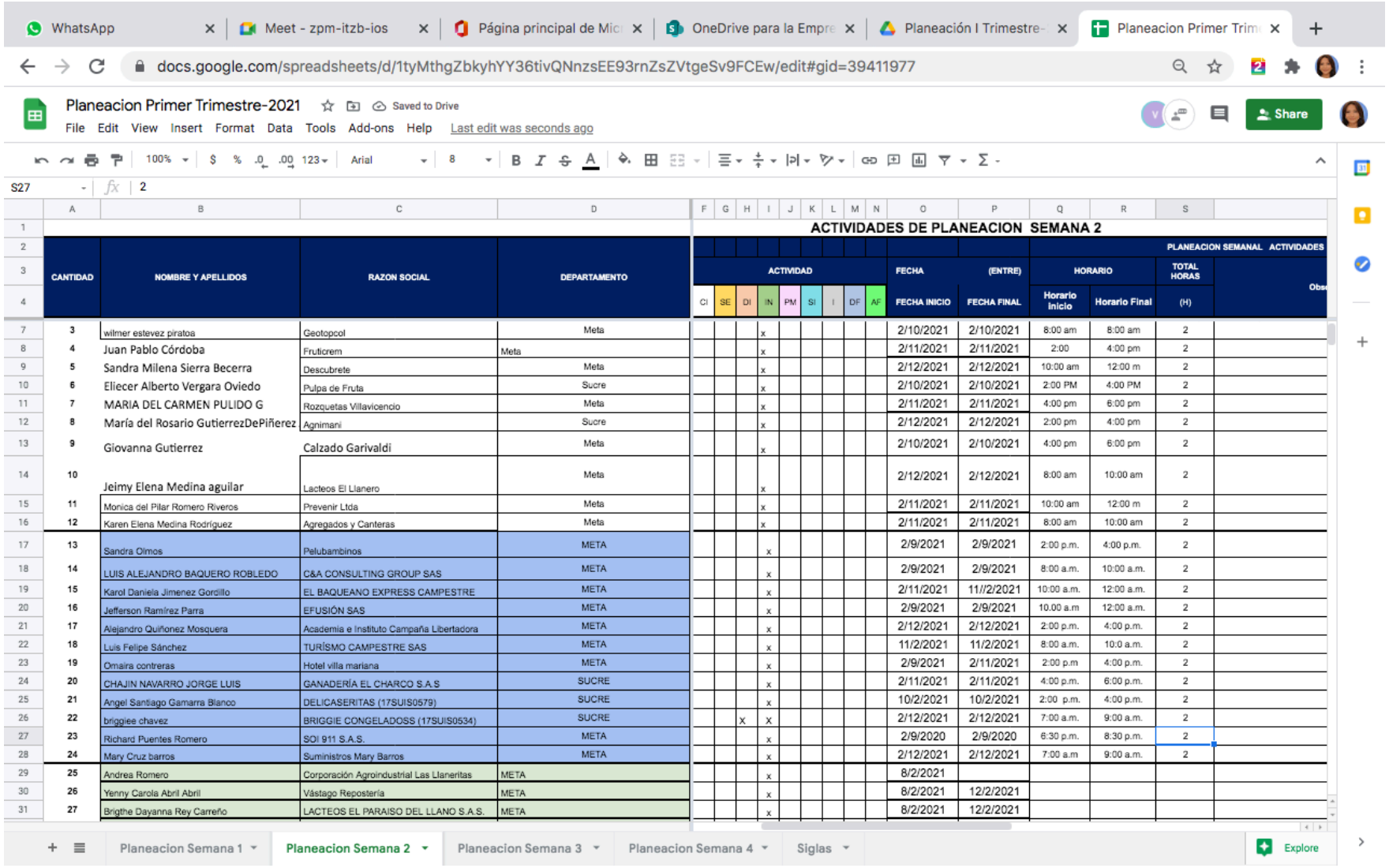
AD28 | F

	A	B	C	D	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG
1	EJECUCION DE ACTIVIDADES DE MIPYMESETRANSFORMA				ACTIVIDADES DE LA RUTA METODOLOGI									
2						ACTIVIDAD No 3 DE IDENTIFICACION DE NECESIDADES						ACTIVIDAD		
3	CANTIDAD	NOMBRE Y APELLIDOS	RAZON SOCIAL	DEPARTAMENTO	Ciclo de la Actividad	Fecha	Formato de Intervencion		Evidencia Repositorio (One Drive)	TOTAL HORAS	Ciclo de la Actividad	Fecha	SUSCRIBE ACTA	
4						Fecha Actividad	SI	NO		(H)		Fecha Actividad	SI	NO
14	10	Giovanna gutierrez	Calzado Garivaldi	META	p	12/2/2021	SI		SI	2	F			
15	11	Eliecer Alberto Vergara Oviedo	Pulpa de Fruta	Sucre	p	10/2/2021	SI		SI	2	F			
16	12	Jeimy Elena Medina aguilar	Lacteos El Llanero	META	p	12/02/2021	si		SI	2	F			
17	13	Sandra Olmos	Pelubambinos	META	p	9/2/2021	SI		SI	2	F			
18	14	LUIS ALEJANDRO BAQUERO ROBLEDO	C&A CONSULTING GROUP SAS	META	p	9/2/2021	SI		SI	2	F			
19	15	Karol Daniela Jimenez Gordillo	EL BAQUEANO EXPRESS CAMPESTRE	META	p	11/2/2021	SI		SI	2	F			
20	16	Jefferson Ramírez Parra	EFUSIÓN SAS	META	p	9/2/2021	SI		SI	2	F			
21	17	Alejandro Quiñonez Mosquera	Academia e Instituto Campaña Libertadora	META	p	12/2/2021	SI			2	p			
22	18	Luis Felipe Sánchez	TURÍSMO CAMPESTRE SAS	META	p	11/2/2021	SI		SI	2	F			
23	19	Omaira contreras	Hotel villa mariana	META		11/2/2021	SI		SI	2	F			
24	20	CHAJIN NAVARRO JORGE LUIS	GANADERÍA EL CHARCO S.A.S	SUCRE		11/2/2021	SI		SI	2	F			
25	21	Angel Santiago Gamarra Blanco	DELICASERITAS (17SUIS0579)	SUCRE		10/2/2021	SI		SI	2	F			
26	22	briggiee chavez	BRIGGIE CONGELADOSS (17SUIS0534)	SUCRE		12/2/2021	SI		SI	2	F			
27	23	Richard Puentes Romero	SOI 911 S.A.S.	META		9/2/2021	SI		SI	2	F			
28	24	Mary Cruz barros	Suministros Mary Barros	META		12/2/2021	SI			2	F			
29	25	Andrea Romero	Corporación Agroindustrial Las Llaneritas	META	F	11/02/2021	X		SI	2				
30	26	Yenny Carola Abril Abril	Vástago Repostería	META	p	11/02/2021	X		SI	2				
31	27	Brigthe Dayanna Rey Carreño	LACTEOS EL PARAISO DEL LLANO S.A.S.	META	p	11/02/2021	X		SI	2				
32	28	John Fredy Carvajal Pineda	CALZADO CARVAJAL	META	p	08/02/2021	X		SI	2				
33	29	Julieth Andrea Apolinar Almario	COFFE LIGHT EXPRESS	META	p	10/02/2021	X		SI	2				
34	30	Alexis Jacome	Alexis Jacome	META	p	10/02/2021	X		SI	2				
35	31	MARTHA PATRICIA CASTRO ALEAN	MONTUCUY CENTRO DE INTERPRETACIÓN (	SUCRE	p	11/02/2021	X		SI	2				
36	32	Rodrigo Jose Benjumea Lastre	GANADERÍA VILLA ISABELLA S.A.S	SUCRE	p	15/02/2021	x		SI	2				
37	33	Jose Luis Gutierrez Perez	GRANJA PISCICOLA LA FORTUNA SAS	SUCRE	p	12/02/2021			NO	2				
38	34	GARCIA SALCEDO ALEXANDER	EMPRESA APICOLA EL SHADDAI SAS	SUCRE	p	15/02/2021			NO	2				
39	35	Jose Carlos Perez	Concentrados El Granjero S.A.S.	SUCRE	p	09/02/2021	X		NO	2				

Ejecucion de Actividades | Hoja1

No.	OBLIGACION	EVIDENCIA
13	Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales.	Se ha garantizado la disponibilidad de cumplir con 40 horas semanales de disponibilidad de acuerdo a cronograma planeado. • Formato de seguimiento y control a la planificación Semanal • Formato de seguimeinto y control a la ejecución semanal https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1XHepqPIRHL4Tn585V0EII6satw8TGehR

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META



WhatsApp | Meet - zpm-itzb-ios | Página principal de Mic | OneDrive para la Empre | Planeación I Trimestre- | Planeacion Primer Trim

docs.google.com/spreadsheets/d/1tyMthgZbkyhYY36tivQNnzsEE93rnZsZVtgeSv9FCEw/edit#gid=39411977

Planeacion Primer Trimestre-2021 — Saved to Drive

File Edit View Insert Format Data Tools Add-ons Help — Last edit was seconds ago

Share

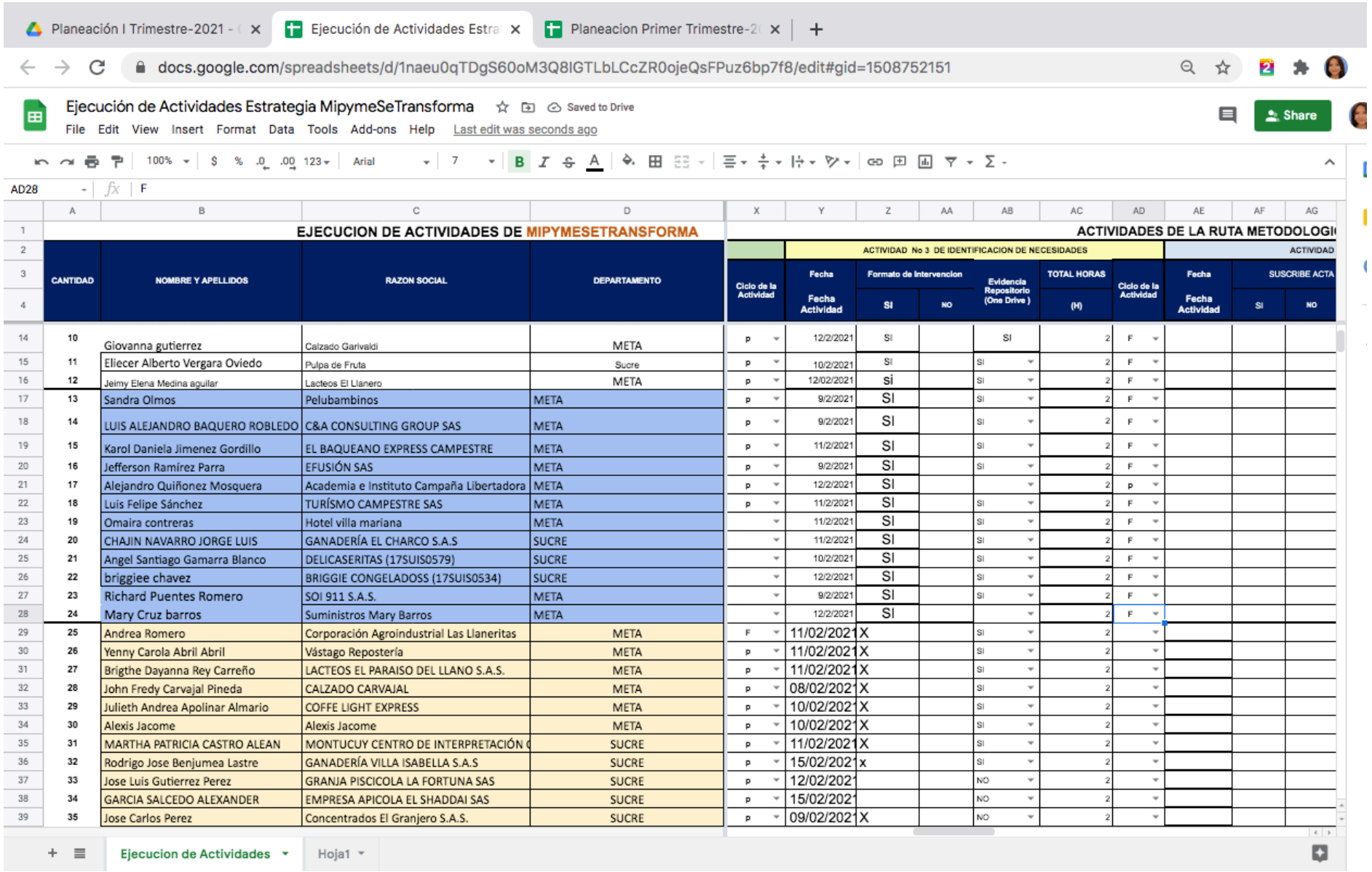
S27 | 2

ACTIVIDADES DE PLANEACION SEMANA 2

	CANTIDAD	NOMBRE Y APELLIDOS	RAZON SOCIAL	DEPARTAMENTO	ACTIVIDAD									FECHA	(ENTRE)	HORARIO		TOTAL HORAS	PLANEACION SEMANAL ACTIVIDADES
					CI	SE	DI	IN	PM	SI	I	DF	AF	FECHA INICIO	FECHA FINAL	Horario inicio	Horario Final	(H)	Obs
7	3	wilmer estevez piratoa	Geotopcol	Meta				x						2/10/2021	2/10/2021	8:00 am	8:00 am	2	
8	4	Juan Pablo Córdoba	Fruticrem	Meta				x						2/11/2021	2/11/2021	2:00	4:00 pm	2	
9	5	Sandra Milena Sierra Becerra	Descubrete	Meta				x						2/12/2021	2/12/2021	10:00 am	12:00 m	2	
10	6	Eliecer Alberto Vergara Oviedo	Pulpa de Fruta	Sucre				x						2/10/2021	2/10/2021	2:00 PM	4:00 PM	2	
11	7	MARIA DEL CARMEN PULIDO G	Rozquetas Villavicencio	Meta				x						2/11/2021	2/11/2021	4:00 pm	6:00 pm	2	
12	8	María del Rosario GutierrezDePiñerez	Agnimani	Sucre				x						2/12/2021	2/12/2021	2:00 pm	4:00 pm	2	
13	9	Giovanna Gutierrez	Calzado Garivaldi	Meta				x						2/10/2021	2/10/2021	4:00 pm	6:00 pm	2	
14	10	Jeimy Elena Medina aguilar	Lacteos El Llanero	Meta				x						2/12/2021	2/12/2021	8:00 am	10:00 am	2	
15	11	Monica del Pilar Romero Riveros	Prevenir Ltda	Meta				x						2/11/2021	2/11/2021	10:00 am	12:00 m	2	
16	12	Karen Elena Medina Rodríguez	Agregados y Canteras	Meta				x						2/11/2021	2/11/2021	8:00 am	10:00 am	2	
17	13	Sandra Olmos	Pelubambinos	META				x						2/9/2021	2/9/2021	2:00 p.m.	4:00 p.m.	2	
18	14	LUIS ALEJANDRO BAQUERO ROBLEDO	C&A CONSULTING GROUP SAS	META				x						2/9/2021	2/9/2021	8:00 a.m.	10:00 a.m.	2	
19	15	Karol Daniela Jimenez Gordillo	EL BAQUEANO EXPRESS CAMPESTRE	META				x						2/11/2021	11//2/2021	10:00 a.m.	12:00 a.m.	2	
20	16	Jefferson Ramírez Parra	EFUSIÓN SAS	META				x						2/9/2021	2/9/2021	10.00 a.m	12:00 a.m.	2	
21	17	Alejandro Quiñonez Mosquera	Academia e Instituto Campaña Libertadora	META				x						2/12/2021	2/12/2021	2:00 p.m.	4:00 p.m.	2	
22	18	Luis Felipe Sánchez	TURÍSMO CAMPESTRE SAS	META				x						11/2/2021	11/2/2021	8:00 a.m.	10:0 a.m.	2	
23	19	Omaira contreras	Hotel villa mariana	META				x						2/9/2021	2/11/2021	2:00 p.m	4:00 p.m.	2	
24	20	CHAJIN NAVARRO JORGE LUIS	GANADERÍA EL CHARCO S.A.S	SUCRE				x						2/11/2021	2/11/2021	4:00 p.m.	6:00 p.m.	2	
25	21	Angel Santiago Gamarra Blanco	DELICASERITAS (17SUIS0579)	SUCRE				x						10/2/2021	10/2/2021	2:00 p.m.	4:00 p.m.	2	
26	22	briggiee chavez	BRIGGIE CONGELADOSS (17SUIS0534)	SUCRE			x	x						2/12/2021	2/12/2021	7:00 a.m.	9:00 a.m.	2	
27	23	Richard Puentes Romero	SOI 911 S.A.S.	META				x						2/9/2020	2/9/2020	6:30 p.m.	8:30 p.m.	2	
28	24	Mary Cruz barros	Suministros Mary Barros	META				x						2/12/2021	2/12/2021	7:00 a.m	9:00 a.m.	2	
29	25	Andrea Romero	Corporación Agroindustrial Las Llaneritas	META				x						8/2/2021					
30	26	Yenny Carola Abril Abril	Vástago Repostería	META				x						8/2/2021	12/2/2021				
31	27	Brigthe Dayanna Rey Carreño	LACTEOS EL PARAISO DEL LLANO S.A.S.	META				x						8/2/2021	12/2/2021				

Planeacion Semana 1 | Planeacion Semana 2 | Planeacion Semana 3 | Planeacion Semana 4 | Siglas | Explore

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META



Planeación I Trimestre-2021 - (| Ejecución de Actividades Estra | Planeacion Primer Trimestre-2(

docs.google.com/spreadsheets/d/1naeu0qTDgS60oM3Q8IGTLbLCcZR0ojeQsFPuz6bp7f8/edit#gid=1508752151

Ejecución de Actividades Estrategia MipymeSeTransforma — Saved to Drive

File Edit View Insert Format Data Tools Add-ons Help — Last edit was seconds ago

Share

AD28 | F

EJECUCION DE ACTIVIDADES DE MIPYMESETRANSFORMA

ACTIVIDADES DE LA RUTA METODOLOGI

	CANTIDAD	NOMBRE Y APELLIDOS	RAZON SOCIAL	DEPARTAMENTO	ACTIVIDAD No 3 DE IDENTIFICACION DE NECESIDADES							ACTIVIDAD		
					Ciclo de la Actividad	Fecha Fecha Actividad	Formato de Intervencion SI	Formato de Intervencion NO	Evidencia Repositorio (One Drive)	TOTAL HORAS (H)	Ciclo de la Actividad	Fecha Fecha Actividad	SUSCRIBE ACTA SI	SUSCRIBE ACTA NO
14	10	Giovanna gutierrez	Calzado Garivaldi	META	p	12/2/2021	SI		SI	2	F			
15	11	Eliecer Alberto Vergara Oviedo	Pulpa de Fruta	Sucre	p	10/2/2021	SI		SI	2	F			
16	12	Jeimy Elena Medina aguilar	Lacteos El Llanero	META	p	12/02/2021	si		SI	2	F			
17	13	Sandra Olmos	Pelubambinos	META	p	9/2/2021	SI		SI	2	F			
18	14	LUIS ALEJANDRO BAQUERO ROBLEDO	C&A CONSULTING GROUP SAS	META	p	9/2/2021	SI		SI	2	F			
19	15	Karol Daniela Jimenez Gordillo	EL BAQUEANO EXPRESS CAMPESTRE	META	p	11/2/2021	SI		SI	2	F			
20	16	Jefferson Ramírez Parra	EFUSIÓN SAS	META	p	9/2/2021	SI		SI	2	F			
21	17	Alejandro Quiñonez Mosquera	Academia e Instituto Campaña Libertadora	META	p	12/2/2021	SI			2	p			
22	18	Luis Felipe Sánchez	TURÍSMO CAMPESTRE SAS	META	p	11/2/2021	SI		SI	2	F			
23	19	Omaira contreras	Hotel villa mariana	META		11/2/2021	SI		SI	2	F			
24	20	CHAJIN NAVARRO JORGE LUIS	GANADERÍA EL CHARCO S.A.S	SUCRE		11/2/2021	SI		SI	2	F			
25	21	Angel Santiago Gamarra Blanco	DELICASERITAS (17SUIS0579)	SUCRE		10/2/2021	SI		SI	2	F			
26	22	briggiee chavez	BRIGGIE CONGELADOSS (17SUIS0534)	SUCRE		12/2/2021	SI		SI	2	F			
27	23	Richard Puentes Romero	SOI 911 S.A.S.	META		9/2/2021	SI		SI	2	F			
28	24	Mary Cruz barros	Suministros Mary Barros	META		12/2/2021	SI			2	F			
29	25	Andrea Romero	Corporación Agroindustrial Las Llaneritas	META	F	11/02/2021	X		SI	2				
30	26	Yenny Carola Abril Abril	Vástago Repostería	META	p	11/02/2021	X		SI	2				
31	27	Brigthe Dayanna Rey Carreño	LACTEOS EL PARAISO DEL LLANO S.A.S.	META	p	11/02/2021	X		SI	2				
32	28	John Fredy Carvajal Pineda	CALZADO CARVAJAL	META	p	08/02/2021	X		SI	2				
33	29	Julieth Andrea Apolinar Almario	COFFE LIGHT EXPRESS	META	p	10/02/2021	X		SI	2				
34	30	Alexis Jacome	Alexis Jacome	META	p	10/02/2021	X		SI	2				
35	31	MARTHA PATRICIA CASTRO ALEAN	MONTUCUY CENTRO DE INTERPRETACIÓN (	SUCRE	p	11/02/2021	X		SI	2				
36	32	Rodrigo Jose Benjumea Lastre	GANADERÍA VILLA ISABELLA S.A.S	SUCRE	p	15/02/2021	x		SI	2				
37	33	Jose Luis Gutierrez Perez	GRANJA PISCICOLA LA FORTUNA SAS	SUCRE	p	12/02/202			NO	2				
38	34	GARCIA SALCEDO ALEXANDER	EMPRESA APICOLA EL SHADDAI SAS	SUCRE	p	15/02/202			NO	2				
39	35	Jose Carlos Perez	Concentrados El Granjero S.A.S.	SUCRE	p	09/02/2021	X		NO	2				

Ejecucion de Actividades | Hoja1

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

Cordialmente,



_____

MIRYAM YANETH BARBOSA SUAREZ
EXTENSIONISTA TECNOLÓGICO
C.C. No. 40.441.785 DE VILLAVICENCIO