TIPO DE INFORME	Parcial	X	Final	

1	ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO									
1.1	Informe No.			8						
1.2	Período del informe	Del	1	09	2026	Al	30	09	2026	
1.3	Contrato #	FGN-RNO-0003-2026	Fecha	26	01	2026	Tipo de Contrato	Prestación de Servicios		
1.4	Objeto									
Prestar el servicio de mantenimiento técnico integral Especializado, preventivo y correctivo, para los ascensores marca Estilo-Hosting de propiedad de la Fiscalía General de la Nación - Regional Nororiental, ubicados en el municipio de Floridablanca.										
1.5	Nombre del contratista									
Estilo Ingeniería S.A										
1.6	Cédula o NIT			1.7	Correo electrónico					
860.063.830-7				impuestos@estiloingenieria.com						
1.8	Dirección			1.9	Teléfono					
Calle 127ª No. 53ª – 45 Oficina 1101, Bogotá D.C.				313 5834530						
1.10	Fecha de Inicio		9	02	2026					
1.11	Requisitos de ejecución del contrato *(múltiple respuesta si aplica, escoger con "X")*									
Acta de Inicio	X	Registro Presupuestal	X							
Aprobación Garantía	X	Suscripción del Contrato	X							
1.12	Fecha terminación *(Aplica solo para el informe final)*	Aplica		No Aplica	X	Fecha	D	M	A	

2.	DATOS DEL(LOS) SUPERVISOR(ES) *(Delegado, el que quedó registrado en el contrato)*		
2.1	Nombre(s) del supervisor(es) o interventor(es) *(Agregar las filas que se requieran)*		
María Camila Prado Marín			
2.2	Dependencia	2.3	Número de Extensión o teléfono
Administración de Sedes		607 6854566 ext. 72366	
2.4	Correo electrónico	Mariac.prado@fiscalia.gov.co	
2.5	Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s) *(Entiéndase como designado, el que quedó registrado en el contrato si en la cláusula así se dispuso)*		
N/A			
2.6	Dependencia	2.7	Número de Extensión o teléfono
N/A		N/A	
2.8	Correo electrónico	N/A	

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

3.	RESUMEN FINANCIERO								
3.1	Valor inicial del contrato								
Es hasta por la suma de		$25.916.296						Pesos M/CTE	
3.2	Vigencias futuras	SI			NO	X			

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

AÑO	NUMERO	VALOR
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
TOTAL		**N/A**

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3	Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP
6826	22/01/2026

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.4	Número y fecha de registro presupuestal

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal		
11426	26	01	2026

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.5	Cesión	SI		NO	X	Fecha	D	M	A

3.6	**Resumen histórico** (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

Cuadro 4. Resumen Histórico

FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso de que aplique	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
28/02/2026	$ 25.916.296	$0	$ 1.961.358	$23.954.938
31/03/2026	$25.916.296	$1.961.358	$3.207.169	$20.747.769
30/04/2026	$25.916.293	$5.168.527	$1.961.358	$18.786.411
31/05/2026	$25.916.296	$7.129.885	$1.961.358	$16.825.053
30/06/2026	$25.916.296	$9.091.243	$1.961.358	$14.863.695
31/07/2026	$25.916.296	$11.052.601	$1.961.358	$12.902.337
31/08/2026	$ 25.916.296	$ 13.013.959	$ 1.961.358	$ 10.940.979
30/09/2026	$25.916.296	$14.975.317	$1.961.358	$8.979.621

(Agregar tantas filas como se requieran)

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

3.7	Histórico de Modificaciones Contractuales					
Fecha	**Modificatorio Número**	**Adición Número**	**Prórroga Número**	**Suspensión Número**	**Reanudación Número**	**Descripción**
20/02/2026	1	N/A	N/A	N/A	N/A	Modificación de la Cláusula Segunda así: CLÁUSULA SEGUNDA: Para todos los efectos legales y contractuales, se deja constancia de que en el documento original, donde se consignó la siguiente información: "LINEY ANGELICA MALAVER PALACIOS, identificada con cédula de ciudadanía número 28.496.984 expedida en Zapatoca, Santander", deberá leerse correctamente: "LINEY ANGELICA MALAVER PALACIOS, identificada con cédula de ciudadanía número 53.121.414 expedida en Bogotá D.C.", por corresponder al dato veraz y acreditado en el documento oficial de identificación de la titular.
(Agregar tantas filas como se requieran)						

4.	OTROS ASPECTOS	
4.1	**Acta de liquidación:**	
(Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).		
4.2	**Estado de avance presupuestal a la fecha**	65,35%
(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) / (VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100		
4.3	**Estado de avance físico a la fecha (%)**	N/A
(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100		
4.4	**Persona natural** *(Si no aplica, colocar N/A)*	

Cuadro 5 – Persona Natural

Obligaciones	Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato
N/A	N/A

(Si no aplica colocar N/A)

4.5	Persona jurídica				
Fecha de Certificación	**Fecha**	**10**	**09**	**2026**
La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato.				

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

Aspectos a Verificar	SI	NO	Explique	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas	X		Cumplió con las especificaciones técnicas establecidas en el contrato.	
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.	X		El servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.	
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato				X
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	X		La calidad del servicio fue satisfactoria.	
Los bienes fueron ingresados al almacén				X
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				X
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				X
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.	X		Se realizaron las actividades de mantenimiento requeridas.	
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato	X		Se cumplió con los plazos establecidos contractualmente.	
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato	X		Se dispuso del recurso humano requerido para la ejecución contractual.	

Nota: Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.
- Factura No. SEB456033
- Recibo a Satisfacción

Informes anexos	SI	X	NO		N/A	

Tipo y detalle del informe:	Reporte Especial Ascensores Equipo No.1 Reporte Especial Ascensores Equipo No.2

5.1	El contratista "CUMPLIÓ	Si Cumplió	X	No Cumplió	

Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

El contratista realizó el mantenimiento de los 2 (dos) ascensores ubicados en la Sede Floridablanca.

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

6.	RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen:

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)

7.	RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo “Observaciones”.

8.	**REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES**: *(Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A)*

Malo		Regular		Bueno		N/A	X

Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

N/A

OBSERVACIONES *(Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)*

El día 14 de septiembre de 2026 se realizó el mantenimiento de dos equipos de transporte vertical (ascensores): el Equipo No. 1, de seis (6) paradas, y el Equipo No. 2, de cuatro (4) paradas.

FIRMA RESPONSABLES

Interventor (es) / Supervisor (es)

Nombre	Cedula
María Camila Prado Marín	1.098.746.981

Ciudad	Bucaramanga	fecha	22	09	2026

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	María Camila Prado Marín		22/09/2026
Revisó	María Camila Prado Marín		22/09/2026

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

ESTILO
EVOLUCIÓN EN MOVIMIENTO

Calle 127A #53A - 45 Oficina 1101
Centro Empresarial Colpatria Torre II
PBX.(57) 1 310 60 77
Lineas de Emergencias: 01 8000 912 062 - 311 592 65 90
servicioalcliente@estiloingenieria.com
Bogotá - Colombia

ESTILO INGENIERÍA S.A
NIT. 860.063.830-7

#$29-01-01-L04;FGN-RNO-0003-2026;mariac.prado@fiscalia.gov.co#$

Factura Electrónica de Venta
No. SEB456033
RESPONSABLE DE IVA

Fact. electrónica según autorización facturación 18764081385691 del 11/10/2024 rango NEB 30.001 a 33.000 vigencia 24 meses y 18764110598618 del 01/06/2026 rango SEB 440.001 a SEB 540.000 vigencia 24 meses.

CLIENTE FISCALIA GENERAL DE LA NACION SECCIONAL SANTANDER
CC/NIT 800187569-3
DIRECCIÓN CALLE 5 - CARRERA 4 ANTIGUA SEDE LICORERA DE SANTANDER
CIUDAD FLORIDABLANCA **TELÉFONO**
REF. SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.1

FECHA DE EXPEDICIÓN	FECHA VENCIMIENTO	PEDIDO	CONTRATO	CONCEPTO
2026-09-21 15:48:54	2026-10-21		6362S	SEB
VENDEDOR			**MONEDA**	**PROYECTO**
JUAN GUILLERMO LOPEZ RIOS			COP	6362S-01

#	CÓDIGO	MEDIDA	DESCRIPCIÓN	I.V.A	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	**6362S-01**	94	FACTURA MANTENIMIENTO EJECUTADO 14 DE SEPTIEMBRE 2026 ASCENSORES FISCALÍA SEDE FLORIDABLANCA. #$29-01-01-L04;FGN-RNO-0003-2026;mariac.prado@fiscalia.gov.co#$	172,938.00	1.00	910,200.00	910,200.00
2	**6362S-02**	94	SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.2	140,220.00	1.00	738,000.00	738,000.00

Total Items: 2

OBSERVACIONES:

Saldo Factura mes corriente en Pesos:
Saldo Factura meses anteriores en Pesos:
Saldo Factura mes corriente en USD:
Saldo Factura meses anteriores en USD:

SUBTOTAL	1,648,200.00
IVA 19.00%	313,158.00
TOTAL	**1,961,358.00**

VALOR EN LETRAS
Un Millon Novecientos Sesenta Y Un Mil Trescientos Cincuenta Y Ocho Con Cero

Agente Reten IVA,GC DIAN Res. 000200/2024 – Autorretén Renta DIAN Res. 012923/2011 – GC ICA Bogotá Res.DDI029334/2025 – GC Cali – Autorretenedor ICA en: Patios,La Ceja, Copa Cabana, Itagüí, Paipa,Jamundí,Medellín,Melgar, Piedecuesta,Neiva, Chinchiná, Cartago, Pto. Colombia, Ba/quilla,Floridablanca, Pereira,Girardot, S.Marta, Soledad, Buc/manga,Girón, V.del rosario, B/bermeja, Palmira, Popayán, Bello, Soacha,Dosquebradas, Cartagena,Lebrija, S.Quilichao,Funza,Madrid, Ricaurte, Valledupar.La venta de bienes se declara en Bogotá; en otrasciudades solo se practica retención por servicios facturados

DE ACUERDO AL ART. 1 LEY 1231 DE 2008 ESTA FACTURA ES UN TÍTULO VALOR Y PRESTA MERITO EJECUTIVO DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 619 Y SUBSIGUIENTES DEL CODIGO DE COMERCIO.

UNICAMENTE PARA PAGO POR TRANSFERENCIA - PSE

A TRAVÉS DE NUESTRA PÁGINA WEB REALICE SU PAGO DE MANERA RÁPIDA, SENCILLA Y SEGURA. SOLICITE SU INDENTIFICACIÓN Y CLAVE AL E-MAIL recaudo@estiloingenieria.com

Banco de Bogotá

CUENTA AHORROS REC. EMPRESARIAL, NÚMERO 049205958
REF 1: Número de contrato - REF 2: Número de factura

Banco AV Villas

CUENTA AHORROS NÚMERO 02602830-8
REF 1: Número de contrato - REF 2: Número de factura
solicite el talonario de pagos en recaudo@estiloingenieria.com

*Ingrese a la página Av Villas y realice sus pagos a través del centro de pago virtual.

MEDIOS DE PAGO EN ENTIDADES BANCARIAS CON FACTURA
CONVENIO DE RECAUDO CREDICORP CAPITAL COLOMBIA

BANCO DAVIVIENDA - BANCO DE BOGOTÁ - BANCO COLPATRIA - BANCOLOMBIA - BANCO DE OCCIDENTE - RED MOVIL

[415]7709998039933[8020]00023224[8020]2299000002456033[3900]00000001961358[96]21541231

CUFE: e6912dc423bf4e9a09139ddd1530136a22cb79fad91b8debfd108ee4679840ce2ae74e3031d8daafe7112c0c856fe6e7

FECHA VALIDACIÓN: 2026-09-21 15:52:00-05:00 **Metodo de pago:**Crédito **Medio de pago:**Efectivo **Numero de días:**30

Proveedor Tecnológico: The Factory HKA Colombia SAS - NIT: 900390126-6 - TFHKA_CO900390126
Máster: +571-746.08.12 - https://www.thefactoryhka.com/co/ - - Versión de template: co-estiloing-311

FECHA Y HORA DE GENERACION DE CUFE: 2026-09-21 15:48:54

FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: FGN-AP06-F-18
	FORMATO RECIBO A SATISFACCIÓN	Versión: 02
		Página: 1 de 1

SEÑALE CON UNA X LA CLASE, NÚMERO Y VIGENCIA DEL CONTRATO A CERTIFICAR, SUSCRITO CON LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN

[X] **CN:** Contrato
[ ] **CNA:** Contrato Adicional
[ ] **RS:** Resolución
[ ] **SPC:** Servicios Públicos
[ ] **CM:** Caja Menor

No. FGN-RNO-0003-2026 **VIGENCIA** 2026

EN CUMPLIMIENTO AL NUMERAL 1° DEL ARTÍCULO 26 DE LA LEY 80 DE 1993, CERTIFICO QUE RECIBÍ A SATISFACCIÓN Y DENTRO DEL TÉRMINO ESTIPULADO LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTEMPLADOS EN EL OBJETO.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL Estilo Ingeniería S.A

CÉDULA O NIT 860.063.830-7

CORREO ELECTRÓNICO DEL BENEFICIARIO impuestos@estiloingenieria.com

PERIODO DEL SERVICIO: Del 1 al 30 de Septiembre de 2026

OBJETO: Prestar el servicio de mantenimiento técnico integral Especializado, preventivo y correctivo, para los ascensores marca Estilo-Hosting de propiedad de la Fiscalía General de la Nación - Regional Nororiental, ubicados en el municipio de Floridablanca.

PLAZO DE EJECUCIÓN Hasta el día 31 de diciembre del año 2026 o hasta agotar presupuesta asignado

CONCEPTO DE PAGO:
(Según clausula forma de pago) Mediante pagos mensuales de acuerdo a con mantenimiento realizado

Nos. DE FACTURA (S) O CUENTA DE COBRO: SEB456033

VALOR A PAGAR: $1.961.358,00

				DD/MM/AA		
APROBACIÓN PÓLIZA	**No**	2079932 Anexo 0 2079931 Anexo 0	Fecha:	28/01/2026 28/01/2026		
AFECTAR COMPROMISO PRESUPUESTAL	**No**	11426	Fecha:	26/01/2026	Vr. $	1.961.358
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO	**No.**	11426	Fecha:	26/01/2026	Vr. $	25.916.296

NOMBRE DEL SUPERVISOR O SU DELEGADO: María Camila Prado Marín

No. CÉDULA DEL SUPERVISOR: 1.098.746.981

CARGO DEL SUPERVISOR: Técnico I

DEPENDENCIA: Administración de Sedes **TEL. Ext.:** 607 6854566 ext 72366

CORREO ELECTRÓNICO DEL SUPERVISOR mariac.prado@fiscalia.gov.co

FIRMA DEL SUPERVISOR MariaCPradoM. **FECHA:** 22-sep-26

OBSERVACIONES: N/A

RECEPCIÓN INFORME DE SUPERVISIÓN **No. De Folios** _____

RADICADO:

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

Russell Bedford RBG SAS BIC
Auditores – Consultores

Oficina Bogotá
Avenida 19 No. 118 – 30 Of. 508
T: +57 (1) 629 3891
E: info@russellbedford.com.co
Bogotá - Medellín - Cartagena
www.russellbedford.com.co

EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE
ESTILO DE INGENIERIA S.A
NIT. 860.063.380-7

CONSIDERANDO QUE:

1. De conformidad con el artículo 2 de la Ley 43 de 1990, la Revisoría Fiscal es una actividad relacionada con la ciencia contable, la cual debe ser ejercida por un Contador Público, quien lleva a cabo sus funciones con fundamento en las normas, principios y procedimientos propios de dicha profesión. Con base en lo anterior, no puede exigírsele al Contador Público que actúa como Revisor Fiscal que el ejercicio de su actividad se realice con fundamento en consideraciones que no tienen sustento en los principios, normas y procedimientos que tanto internacional como nacionalmente determinan su actuación profesional.

2. El artículo 10 de la Ley 43 de 1990 señala que la atestación o firma de un contador público en los actos propios de la profesión, hace presumir, salvo prueba en contrario, que el acto se ajusta a los requisitos legales, lo mismo que a los estatutarios en el caso de personas jurídicas.

3. De conformidad con las previsiones legales y pronunciamientos jurisprudenciales existentes en la materia, la función de certificación es una actividad propia de la ciencia contable, que tiene carácter de prueba cuando versa sobre actos propios de la profesión de Contador Público, es decir cuando se expide con fundamento en los libros de contabilidad y en el sistema contable.

4. La Administración de la Compañía es responsable por la correcta preparación de los registros contables, los cuales se deben realizar con fundamento en el marco técnico aplicable en Colombia.

5. La Revisoría Fiscal realiza una auditoría sobre los estados financieros de la entidad, de conformidad con el marco técnico actualmente aplicable en Colombia.

CERTIFICO QUE:

1. Mi trabajo de revisoría fiscal por el año fiscal que terminará el 31 de diciembre de 2026 se encuentra actualmente en proceso y concluirá con la emisión del dictamen de la revisoría fiscal durante el primer trimestre del año 2027.

2. Para efectos de esta certificación he obtenido de la Gerencia la información que he considerado necesaria y he seguido los procedimientos establecidos por las Normas de Aseguramiento de información Aceptadas en Colombia.

Russell Bedford RBG SAS BIC
Auditores – Consultores

Oficina Bogotá
Avenida 19 No. 118 – 30 Of. 508
T: +57 (1) 629 3891
E: info@russellbedford.com.co
Bogotá - Medellín - Cartagena
www.russellbedford.com.co

3. De acuerdo con los registros contables, la compañía ha cumplido con el pago de los aportes a los sistemas de Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y Aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, por el mes de agosto de 2026 dando cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 50 de La Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007.

La presente certificación se expide a los diez (10) días del mes de septiembre de 2026, a solicitud de la administración.

Atentamente,

Haider Stiven Martinez

Haider Stiven Martínez Montalvo
Revisor Fiscal Principal
TP. 305785-T
Designado por Russell Bedford RBG S.A.S. BIC

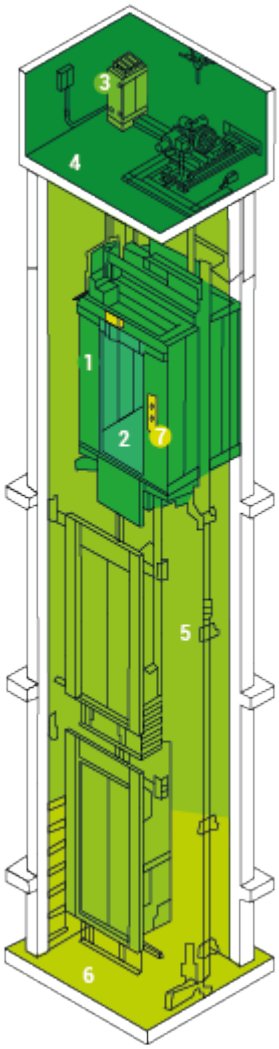
REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.1	FECHA(día/mes/año) 14/09/2026	No. EQUIPO 01	CÓDIGO 6362S-01	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01231574
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex / P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 14/09/2026 08:03 AM	HORA DE SALIDA 14/09/2026 09:38 AM		TÉCNICO: Jaime Zair Mendoza Avila	

Inspección visual	Inspección operacional	Limpieza	Ajuste	Lubricación

MÓDULO BÁSICO: (Actividades propias de este módulo)

1 - CABINA	Si
Iluminación, estado general del interior, limpieza falso techo, letreros, intercomunicador, ventilador, confort, paros de emergencia, COP (botones y funciones de llavines), reapertura de puertas y etiquetas de certificación.	
2 - PUERTAS DE CABINA	Si
Operación de las puertas, botón de apertura, limitador de fuerza de cierre, fotocelda, umbral, páneles y zapatas de puerta.	
3 - OPERACIÓN GENERAL EN CADA PISO	Si
Precisión de parada, señalización, quicios, paneles, marcos de puertas y operación de las puertas de hall.	
4 - PANEL DE CONTROL	Si
Acceso seguro, iluminación, códigos de falla, luz de emergencia, intercomunicador, sistema de liberación de frenos, renivelación e interruptor diferencial.	
5 - SALA DE MÁQUINAS / TECHO DE CABINA	Si
Acceso seguro, iluminación, aceite, máquina, limitador de velocidad, poleas, paros de emergencia y cerradura de acceso.	
6 - EJE O POZO DEL ELEVADOR	Si
Acceso seguro, paros de emergencia y seguridades, freno, inspección ligera de zapatas, paneles, ganchos y contactos eléctricos de puertas, estado de los cables de tracción y demás componentes del pozo.	



Omar Pardo
NOMBRE

N.A
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO:	FECHA(día/mes/año)	No. EQUIPO	CÓDIGO	CIUDAD	N° ORDEN DE TRABAJO
SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.1	14/09/2026	01	6362S-01	FLORIDABLANCA	01231574
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex / P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 14/09/2026 08:03 AM	HORA DE SALIDA 14/09/2026 09:38 AM		TÉCNICO: Jaime Zair Mendoza Avila	

Inspección visual	Inspección operacional	Limpieza	Ajuste	Lubricación

7 - FOSO DE AMORTIGUADORES						
						Si
Inspección, acceso seguro, seguridades y paros de emergencia, funcionalidad de los amortiguadores, fijación, aceite, iluminación y limpieza general.						
OBSERVACIONES						

7 - MÓDULO SEÑALIZACIÓN HALL Y CABINA						
						Si
Indicadores, pantallas, botones, llavines/transponder, alarma, luz de emergencia y dispositivos de bioseguridad (si aplica).						
OBSERVACIONES						

Omar Pardo
NOMBRE

N.A
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.1	FECHA(día/mes/año) 14/09/2026	No. EQUIPO 01	CÓDIGO 6362S-01	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01231574
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex / P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 14/09/2026 08:03 AM	HORA DE SALIDA 14/09/2026 09:38 AM		TÉCNICO: Jaime Zair Mendoza Avila	

Inspección visual	Inspección operacional	Limpieza	Ajuste	Lubricación

MÓDULO CLIENTE	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
Hablar con el cliente, indagar sobre requerimientos.	Si	

OBSERVACIONES GENERALES
Reciba un cordial saludo de parte del área técnica de estilo ingeniería. El día de hoy se realiza mantenimiento preventivo del mes de Septiembre del ascensor 1 del edificio. Se hace mantenimiento de las puertas de hall, ajustando los tornillos y guayas, limpiando cabeceros y quícios para evitar que se obstuyan las puertas, limpiando contactos electricos para asi evitar que se sulfaten y creen falsos contactos, limpiando poleas de puertas y verificando su funcionamiento y estado; se hace limpieza del cable del limitador de velocidad para garantizar su correcto funcionamiento, se hace limpieza y verificación del cable del gobernador o limitador de velocidad. Se hace limpieza encima de cabina y en el foso. Se monitorea y se deja funcionando normalmente gracias por la atención prestada.

Omar Pardo
NOMBRE

N.A
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.1	FECHA(día/mes/año) 14/09/2026	No. EQUIPO 01	CÓDIGO 6362S-01	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01231574
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex / P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 14/09/2026 08:03 AM	HORA DE SALIDA 14/09/2026 09:38 AM		TÉCNICO: Jaime Zair Mendoza Avila	

 Inspección visual	 Inspección operacional	 Limpieza	 Ajuste	 Lubricación

MÓDULO DE PUERTAS DE PISO (Actividades propias de este módulo)	1	2	3	4	5	ACTIVIDAD
Verificaciones de la puerta de hall desde el pozo: Funciones mecánicas, quicios, fascias, contactos eléctricos, cableado, limpieza, lubricación y ajuste.						No
Verificaciones desde cada piso: Condición y holguras de hojas de puerta y marcos, funcionalidad apertura de emergencia, quicios y limpieza.						No
Verificaciones cortafuegos: Retenedores y protecciones en hojas y quicios.						No
Puertas de vidrio: Marcas distintivas, funciones mecánicas, eléctricas y limpieza.						No
Puertas adicionales: Puertas de socorro, puertas de carga, puertas de acceso a foso de amortiguadores y/o pozo, funciones mecánicas y eléctricas.						No
OBSERVACIONES						

Omar Pardo
NOMBRE

N.A
CEDULA



FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

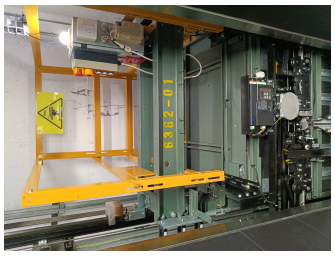
REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO:	FECHA(día/mes/año)	No. EQUIPO	CÓDIGO	CIUDAD	N° ORDEN DE TRABAJO
SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.1	14/09/2026	01	6362S-01	FLORIDABLANCA	01231574
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex / P8-08/2CO60-6/6/6---6F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 14/09/2026 08:03 AM	HORA DE SALIDA 14/09/2026 09:38 AM		TÉCNICO: Jaime Zair Mendoza Avila	

Inspección visual	Inspección operacional	Limpieza	Ajuste	Lubricación

MÓDULO DE OPERADOR DE PUERTAS (Actividades propias de este módulo)	1	2	3	4	5	ACTIVIDAD
Puertas de cabina en general: Funciones mecánicas, topes, dispositivos de reapertura, quicios, zapatas, operación normal y limpieza.	●	●	●	●		No
Operador de puerta: Poleas, guayas, correas, motores, acoplador, cerrojo, fijaciones, gate switch, componentes eléctricos y electrónicos, limpieza, ajuste y lubricación.	●	●	●	●	●	No
Riel superior de la puerta de cabina y rodillos: Patines, correderas, excéntricas, limpieza, ajuste y lubricación.	●	●	●	●	●	No
Puertas de vidrio: Marcas distintivas, funciones mecánicas, eléctricas y limpieza.						No
Puertas adicionales: Puertas de carga y cortafuegos, funciones mecánicas y eléctricas.	●	●	●	●	●	No
OBSERVACIONES						





Omar Pardo
NOMBRE

N.A
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

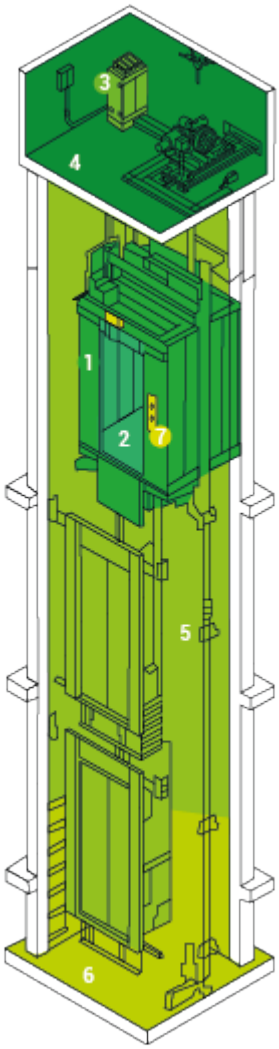
REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.2	FECHA(día/mes/año) 14/09/2026	No. EQUIPO 02	CÓDIGO 6362S-02	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01231575
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex / NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 14/09/2026 09:44 AM	HORA DE SALIDA 14/09/2026 10:32 AM		TÉCNICO: Jaime Zair Mendoza Avila	

Inspección visual | Inspección operacional | Limpieza | Ajuste | Lubricación

MÓDULO BÁSICO: (Actividades propias de este módulo)

1 - CABINA	✓	✓	✓			Si
Iluminación, estado general del interior, limpieza falso techo, letreros, intercomunicador, ventilador, confort, paros de emergencia, COP (botones y funciones de llavines), reapertura de puertas y etiquetas de certificación.						
2 - PUERTAS DE CABINA	✓	✓				Si
Operación de las puertas, botón de apertura, limitador de fuerza de cierre, fotocelda, umbral, páneles y zapatas de puerta.						
3 - OPERACIÓN GENERAL EN CADA PISO	✓	✓	✓			Si
Precisión de parada, señalización, quicios, paneles, marcos de puertas y operación de las puertas de hall.						
4 - PANEL DE CONTROL	✓	✓	✓			Si
Acceso seguro, iluminación, códigos de falla, luz de emergencia, intercomunicador, sistema de liberación de frenos, renivelación e interruptor diferencial.						
5 - SALA DE MÁQUINAS / TECHO DE CABINA	✓	✓	✓			Si
Acceso seguro, iluminación, aceite, máquina, limitador de velocidad, poleas, paros de emergencia y cerradura de acceso.						
6 - EJE O POZO DEL ELEVADOR	✓	✓				Si
Acceso seguro, paros de emergencia y seguridades, freno, inspección ligera de zapatas, paneles, ganchos y contactos eléctricos de puertas, estado de los cables de tracción y demás componentes del pozo.						



Omar Pardo
NOMBRE

N.A
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO:	FECHA(día/mes/año)	No. EQUIPO	CÓDIGO	CIUDAD	N° ORDEN DE TRABAJO
SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.2	14/09/2026	02	6362S-02	FLORIDABLANCA	01231575

ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO	HORA DE ENTRADA	HORA DE SALIDA	TÉCNICO:
NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex / NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex	14/09/2026 09:44 AM	14/09/2026 10:32 AM	Jaime Zair Mendoza Avila

Inspección visual	Inspección operacional	Limpieza	Ajuste	Lubricación

7 - FOSO DE AMORTIGUADORES						Si
Inspección, acceso seguro, seguridades y paros de emergencia, funcionalidad de los amortiguadores, fijación, aceite, iluminación y limpieza general.						
OBSERVACIONES						

7 - MÓDULO SEÑALIZACIÓN HALL Y CABINA						Si
Indicadores, pantallas, botones, llavines/transponder, alarma, luz de emergencia y dispositivos de bioseguridad (si aplica).						
OBSERVACIONES						

Omar Pardo
NOMBRE

N.A
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.2	FECHA(día/mes/año) 14/09/2026	No. EQUIPO 02	CÓDIGO 6362S-02	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01231575
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex / NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 14/09/2026 09:44 AM	HORA DE SALIDA 14/09/2026 10:32 AM		TÉCNICO: Jaime Zair Mendoza Avila	

 Inspección visual	 Inspección operacional	 Limpieza	 Ajuste	 Lubricación

MÓDULO CLIENTE	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
Hablar con el cliente, indagar sobre requerimientos.	Si	

OBSERVACIONES GENERALES
Reciba un cordial saludo de parte del área técnica de estilo ingeniería. El día de hoy se realiza mantenimiento preventivo del mes de Septiembre del ascensor 2 del edificio. Se hace mantenimiento de las puertas de hall, ajustando los tornillos y guayas, limpiando cabeceros y quícios para evitar que se obstuyan las puertas, limpiando contactos electricos para asi evitar que se sulfaten y creen falsos contactos, limpiando poleas de puertas y verificando su funcionamiento y estado; se hace limpieza del cable del limitador de velocidad para garantizar su correcto funcionamiento, también se hace limpieza y verificación del cable del gobernador o limitador de velocidad. Se hace limpieza encima de cabina y en el foso. Se monitorea y se deja funcionando normalmente gracias por la atención prestada.

Omar Pardo
NOMBRE

N.A
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.2	FECHA(día/mes/año) 14/09/2026	No. EQUIPO 02	CÓDIGO 6362S-02	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01231575
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex / NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 14/09/2026 09:44 AM	HORA DE SALIDA 14/09/2026 10:32 AM		TÉCNICO: Jaime Zair Mendoza Avila	

 Inspección visual	 Inspección operacional	 Limpieza	 Ajuste	 Lubricación

MÓDULO DE PUERTAS DE PISO (Actividades propias de este módulo)	1	2	3	4	5	ACTIVIDAD
Verificaciones de la puerta de hall desde el pozo: Funciones mecánicas, quicios, fascias, contactos eléctricos, cableado, limpieza, lubricación y ajuste.						No
Verificaciones desde cada piso: Condición y holguras de hojas de puerta y marcos, funcionalidad apertura de emergencia, quicios y limpieza.						No
Verificaciones cortafuegos: Retenedores y protecciones en hojas y quicios.						No
Puertas de vidrio: Marcas distintivas, funciones mecánicas, eléctricas y limpieza.						No
Puertas adicionales: Puertas de socorro, puertas de carga, puertas de acceso a foso de amortiguadores y/o pozo, funciones mecánicas y eléctricas.						No
OBSERVACIONES						

Omar Pardo
NOMBRE

N.A
CEDULA



FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.

REPORTE ESPECIAL ASCENSORES

EDIFICIO: SEDE FISCALIA FLORIDABLANCA ASC.2	FECHA(día/mes/año) 14/09/2026	No. EQUIPO 02	CÓDIGO 6362S-02	CIUDAD FLORIDABLANCA	N° ORDEN DE TRABAJO 01231575
ESPECIFICACIÓN COMPLETA EQUIPO NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex / NLP0-08/2LI24-4/4/4---4F/0P-Simplex	HORA DE ENTRADA 14/09/2026 09:44 AM	HORA DE SALIDA 14/09/2026 10:32 AM		TÉCNICO: Jaime Zair Mendoza Avila	

Inspección visual	Inspección operacional	Limpieza	Ajuste	Lubricación

MÓDULO DE OPERADOR DE PUERTAS (Actividades propias de este módulo)	1	2	3	4	5	ACTIVIDAD
Puertas de cabina en general: Funciones mecánicas, topes, dispositivos de reapertura, quicios, zapatas, operación normal y limpieza.	✓	✓	✓	✓		No
Operador de puerta: Poleas, guayas, correas, motores, acoplador, cerrojo, fijaciones, gate switch, componentes eléctricos y electrónicos, limpieza, ajuste y lubricación.	✓	✓	✓	✓	✓	No
Riel superior de la puerta de cabina y rodillos: Patines, correderas, excéntricas, limpieza, ajuste y lubricación.	✓	✓	✓	✓	✓	No
Puertas de vidrio: Marcas distintivas, funciones mecánicas, eléctricas y limpieza.						No
Puertas adicionales: Puertas de carga y cortafuegos, funciones mecánicas y eléctricas.	✓	✓	✓	✓	✓	No
OBSERVACIONES						





Omar Pardo
NOMBRE

N.A
CEDULA

FIRMA _____

Las actividades y las frecuencias de los módulos están diseñados por la casa matriz.