ACTA DE REUNIÓN - COLEGIO RAFAEL URIBE URIBE
EVALUACIÓN PRELIMINAR – PROCESO 021-RUU-2026
ACTA No. 02

Código		**Fecha**	**22/09/2026**	**Inicio**	**2:10 P.M.**	**Fin**	**3:30 P.M.**	**Lugar:**	**COLEGIO RAFAEL URIBE URIBE – OFICINA DE PAGADURÍA**
Proyecto	**PROCESO No. 021-RUU-2026**					**Asunto**	**EVALUACIÓN PRELIMINAR PROCESO No. 021-RUU-2026**		
Asistentes	**John William Vásquez Mora – Rector – Ordenador del Gasto** **Eliana Lucia Triana Rico – Administrativo Financiero** **Jorge Andrés Prieto Campo– Administrativo Almacenista**								
Fecha de Elaboración	**22/09/2026**	**Elaborado por**	**Eliana Lucia Triana Rico**			**Próxima Reunión**	**Por definir**		

En cumplimiento del cronograma establecido en el Proceso No. 021-RUU-2026 de la invitación pública, en la ciudad de Bogotá D.C., siendo las 2:10 p.m. del día 22 de septiembre de 2026, se reúnen el señor rector John William Vásquez Mora, el administrativo almacenista Jorge Andrés Prieto Campo y la administrativa financiera Eliana Lucía Triana Rico, con el fin de realizar la evaluación preliminar de las propuestas presentadas por los proponentes que participaron en el proceso.

OBJETO: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CULTURALES PARA OBRA DE MARIONETAS CON EL FIN DE REFORZAR HABILIDADES COMUNICATIVAS DE LOS NIÑOS DE PRIMERA INFANCIA DEL COLEGIO RAFAEL URIBE URIBE I.E.D. SEDE B.

De acuerdo con la planilla de recepción, se confirma la participación de un (1) competidor en el proceso.
A continuación, se relacionan los proponentes que presentaron su oferta dentro del plazo establecido, y no se realizan observaciones a la propuesta.

VERIFICACIÓN REQUISITOS HABILITANTES

OFERENTES PARTICIPANTES DEL PROCESO	VALOR OFERTA	HABILITADO	NO HABILITADO	RECHAZADO	OBSERVACIONES
ACADEMIA DE ARTE Y TEATRINO DON ELOY NIT. 860042749 Rep. Legal: CARLOS ARTURO MORENO RODRIGUEZ	$ 3.000.000	X			

En desarrollo de esta actividad, se procedió a verificar que los documentos exigidos en los pliegos de condiciones fueran presentados en debida forma por el oferente. Asimismo, se revisó el cumplimiento de los requisitos habilitantes y de las especificaciones técnicas mínimas establecidas.

Una vez terminada la diligencia, siendo las 8:25 A.M., se firma por quienes en ella intervinieron.

JOHN WILLIAM VÁSQUEZ MORA
Rector – Ordenador del Gasto

ELIANA LUCIA TRIANA RICO
Administrativo Financiero

JORGE ANDRÉS PRIETO CAMPO
Administrativo Almacenista